

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 11-10-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. oktober 2022 kl. 16:00

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**     Frank Schmidt-Hansen, Henny Schøler, Nils Brøndumbo, Allan Thomsen, Martin Boye, Tanja Vestergaard Skøtt, Peter Fallesen, Elin Winther, Niels Therkildsen, Martin Clausen, Tanja Bachmann Hansen, Bodil Staal, Jørgen Thøgersen, Peter Svane, Claus Kulmbach, Marion Mortensen, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jesper Vera Christensen, Rasmus Sandvej, Jakob Bech Jensen, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Anette Filtenborg, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Morten Thorøe

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Budgetforslag for 2023 og overslagsårene 2024-2026 til 2. behandling (C).....                            | 3  |
| Garanti Holsted Varmeværk 30,5 mio. kr. til konvertering af gasopvarmede huse (C).....                   | 13 |
| Revision af handlinger i Vækststrategi 2025 (C).....   | 15 |
| Godkendelse af "Standard for informationssikkerhed" (C).....   | 17 |
| Godkendelse af DK2020 Klimaplan (C).....   | 19 |
| Varmeplan 2022 (C).....  | 24 |
| Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 190 - Et område til erhvervsformål ved Nørregade i Brørup      | 27 |
| Høring Sydtrafiks mobilitetsplan 2022-2026 (C).....  | 29 |
| Asbestordning fra 2023 (C).....  | 32 |
| Forskrift for opbevaring af olier og kemikalier - herunder råvarer, halvfabrikata, færdigvarer og affald | 37 |
| Revidering af Regulativ for husholdningsaffald (C).....  | 39 |
| Revidering af Regulativ for erhvervsaffald (C).....  | 42 |
| Endelig godkendelse af Vejen Kommunes Sundhedsberedskabsplan efter høringsfasen (C).....                 | 44 |
| Handleplan for hjemløse (C).....   | 48 |
| Spørgsmål fra tilhørerne (C).....  | 50 |
| Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C).....   | 51 |
| Lukket: Eventuelt (C).....   | 52 |
| Underskriftsark (C).....   | 53 |

## **Punkt 1: Budgetforslag for 2023 og overslagsårene 2024-2026 til 2. behandling (C)**

22/4168

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Høringssvarene på Udvalgets område drøftes.
- Vejen Kommune vælger statsgaranti for udskrivningsgrundlaget og generelle tilskud.
- Der tages stilling til fastsættelse af udskrivningsprocenten
- grundskyldspromillen fastsættes til 5,56 for landbrugsejendomme og 20,36 for øvrige ejendomme.
- Dækningsafgiftspromillen af offentlige ejendommers grundværdier fastsættes som halvdelen af den fastsatte grundskyldspromille.
- Dækningsafgiftspromillen af offentlige ejendommers forskelsværdier fastsættes til 8,75.
- Kirkeskatteprocenten fastsættes til 1,06.
- De samlede indtægter opgøres, når udskrivningsprocenten er fastsat
- Der indarbejdes en overførselspulje på 16,0 mio. kr. med forbehold for kommunernes samlede overholdelse af økonomaftalen for 2023.
- De samlede udgifter til det skattefinansierede driftsområde udgør i alt 2.904,5 mia. kr.
- Det samlede anlægsbudget på det skattefinansierede område udgør netto 55,8 mio. kr.
- Drift for forsyningsområdet udgør 0 kr.
- Låneoptagelse udgør i alt 15,2 mio. kr.
- Afdrag på lån udgør i alt 33,1 mio. kr.
- Driftsbevillingsniveauet fastsættes til udvalgsniveau, dog skal permanente udvidelser af lønsummen godkendes af Byrådet.
- De decentrale institutioners budget opdeles i en ramme til løn og en ramme til øvrige udgifter. De decentrale institutioner kan overføre mellem løn og øvrige udgifter. Dog kan der ikke ske permanente udvidelser af lønsummen uden godkendelse i Byrådet.
- Anlægsbeløb på 1,0 mio. kr. og derunder frigives med godkendelsen af budgettet. Øvrige anlægsbeløb optages som rådighedsbeløb.
- Takstbladet for 2023 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 03-10-2022**

Høringssvar gennemgået og drøftet.

Høringssvarene taget til efterretning og fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 03-10-2022**

Sagen blev afgjort skriftligt ved elektronisk cirkulation.

Høringssvar gennemgået og drøftet.

Høringssvarene tages til efterretning og fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 03-10-2022**

De indkomne høringssvar er blevet drøftet og indholdet medtages i den kommende politiske debat.

Udvalget anbefaler, at der ses på, hvorledes USB-R23-15 ”reduktion af støttetimer” kan tages ud af budgettet.

USB-R23-16 ”Computerteknologi erstatter undervisningspersonale” anbefales minimeret, så 5.-6. klasse friholdes.

Begge forslag såfremt der findes midler.

Desuden anbefales USB-R23-23 ”lukning af svømmehal på Højmarkskolen” taget ud af budgettet med henblik på en yderligere behandling til budgetlægningen 2024.

Afbud: Mike Straarup (C)

## **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 03-10-2022**

De indkomne høringssvar er blevet drøftet og indholdet medtages i den kommende politiske debat.

Udvalget anbefaler, at der ses på, hvorledes der kan afsættes flere midler til forventede øgede energiomkostninger og energibesparende tiltag.

## **Beslutning Udvalget for social og ældre den 03-10-2022**

Høringssvar gennemgået og drøftet.

Høringssvarene fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet med en anbefaling om at vurdere reduktionerne vedrørende demenskonsulent og hjemmedage.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A).

## **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Høringssvar på området oversendes til Byrådet.

Ændringsforslag fra SF tilrettes og oversendes til Byrådets behandling.

Indstillingen godkendt med følgende indstillinger:

Udskrivningsprocenten fastsættes til 25,33.

En del af indtægter som følge af den forhøjede udskrivningsprocent anvendes til annullering af de forudsatte initiativer til styrkelse af kassebeholdningen med 5 mio. kr. i 2024 – 2026.

Reduktionsblok USÆ-R23-26: Demenskonsulent annulleres med en økonomisk konsekvens på 250.000 pr. år.

Reduktionsblok USB-R23-16: Computerstøtte ændres, så 5. og 6. klasse ikke omfattes. Økonomisk konsekvens: 134.000, 317.000, 347.000, 355.000 i årene 2023 – 2026.

Reduktionsblok USB-R23-15: Støttetimer annulleres. Økonomisk konsekvens: 90.000 kr. pr. år.

Reduktionsblok USB-R23-23: Svømmehal ved Højmarkskolen annulleres og der indføres et afsnit i forståelsespapiret om, at emnet belyses yderligere.

Forståelsespapiret tilføjes et afsnit om det afsatte beløb til ”startkapital” til energibesparende foranstaltninger til forsamlingshuse og haller. Emnet indgår i den politiske behandling i efteråret 2022.

De samlede driftsudgifter tilpasses og relevante takster genberegnes.

Martin Boye (L) kunne ikke tilslutte sig indstillingen, da han ønsker udskrivningsprocenten fastholdt på 25,2.

## **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Ændringsforslag fra SF blev sat til afstemning. For forslaget stemte Allan Thomsen (F). 23 medlemmer stemte imod forslaget. Forslaget forkastet.

Budgetforslaget som fremsendt af et flertal i Økonomiudvalget dermed godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## **Sagsfremstilling**

Budgetforslag til 2. behandling

Med udgangspunkt i budgetforslaget til 1. behandlingen er der nu udarbejdet et endeligt budgetforslag. Hovedtallene fremgår af den vedlagte hovedoversigt 2022–2026, mrk. 23-20 til 2. behandlingen af budgetforslaget. Sagsfremstilling og bilag er tilrettet i overensstemmelse med Økonomiudvalgets færdiggørelse af budgetforslaget og med en udskrivningsprocent på 25,33.

### **1. Indtægter**

Selvbudgettering eller valg af statsgaranti for udskrivningsgrundlag mv.

Statsgarantien kan opfattes som en forsikringsordning. Vælger kommunen statsgaranti er både skatteindtægter og tilskuds- og udligningsbeløb således givet ud fra statens udmeldinger i juli, og der foretages efterfølgende ikke nogen

efterregulering af beløbene. Ved selvbudgettering bærer kommunen selv eventuelle tab/gevinster, idet der sker en efterregulering af såvel skatteindtægter som tilskuds- og udligningsbeløbene.

En kørsel i KL's skatte- og tilskudsmodel indikerer, at Vejen Kommune samlet vil opnå et provenu på 5,2 mio. kr. ved valg af selvbudgettering. Som følge af den betydelige usikkerhed forbundet med selvbudgettering, foreslås det, at der vælges det statsgaranterede udskrivningsgrundlag på 7.572,3 mio. kr. og det statsgaranterede befolkningstal på 42.780, jf. det vedlagte notat.

Indtægterne er sammensat af:

- 1.918,052 mio. kr. fra indkomstskat
- +0,027 mio. kr. til medfinansiering af "det skrå skatteloft" mv.
- 85,318 mio. kr. fra grundskyld
- 0,277 mio. kr. fra dækningsafgift mv. fra offentlige ejendomme
- 45,597 mio. kr. fra selskabsskatter
- 886,924 mio. kr. fra generelle tilskud mv. fra staten

## 2. Skattefinansieret drift

Serviceudgifterne kan samlet opgøres til 2.064 mio. kr. Vejen Kommunes vejledende andel af servicerammen udgør 2.096 mia. kr.

Det anbefales, at der budgetteres med en overførselspulje på 16,0 mio. kr. på serviceområderne med henblik på at kunne undgå en eventuel sanktion vedrørende servicerammen som følge af budgetoverførsler mellem årene. Overførselspuljen har ingen betydning for kassebeholdningen, idet det er forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse.

Vejen Kommunes serviceudgifter kan herefter opgøres således:

Serviceudgifter Budget 2023, 1.000 kr.

|   |           |
|---|-----------|
| Serviceudgifter budgetforslag             | 2.063.630 |
| Overførselspulje, serviceområder          | 16.000    |
| Serviceudgifter inklusiv overførselspulje | 2.079.630 |

I de foreslåede reduktionsblokke indgår reduktioner, som vedrører anlæg samt konto 7-8. Opgørelsen af den skattefinansierede drift korrigeres i overensstemmelse hermed.

Herefter kan den skattefinansierede drift opgøres således:

| Skattefinansieret drift, 1.000 kr.  | 2023      | 2024      | 2025      | 2026      |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. behandling - skattefinansieret drift   | 2.884.833 | 2.892.058 | 2.901.996 | 2.918.880 |
| Støttetimer – dagtilbud   | 90        | 90        | 90        | 90        |
| Computerteknologi - friholdelse af 5. og 6. klasse                                  | 134       | 317       | 347       | 355       |
| Svømmehal ved Højmarkskolen   |           | -600      | 340       | 340       |
| Demenskonsulent   | 250       | 250       | 250       | 250       |
| Reduktion af pulje til mindre anlæg under Folkeoplysningsudvalget flyttes til anlæg | 113       | 113       | 113       | 113       |
| Momsanalyse - engangsprovenu flyttes til konto 7                                    | 1.500     |           |           |           |
| Reduktion af afdrag på feriepengegæld   | 2.039     | 2.039     | 2.039     | 1.439     |
| Overførselspulje  | 16.000    |           |           |           |
| 2. behandling - skattefinansieret drift   | 2.904.959 | 2.894.267 | 2.905.175 | 2.921.467 |

### 3. Renter

Nettorenteudgifterne i budgetforslaget udgør:

| (I hele 1.000 kr.)                | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|
| 1. behandling – renter            | 337  | 524  | 428  | 481  |
| Ændringer ml. 1. og 2. behandling | -79  | -199 | -274 | -345 |
| 2. behandling – renter            | 258  | 325  | 154  | 136  |

### 4. Skattefinansieret anlæg

Investeringsoversigten i budgetforslaget udgør netto i alt:

| (I hele 1.000 kr.)  | 2023   | 2024   | 2025   | 2026   |
|---|--------|--------|--------|--------|
| 1. behandling – rådighedsbeløb  | 55.950 | 59.367 | 71.720 | 72.296 |
| Reduktion af pulje til mindre anlæg under Folkeoplysningsudvalget flyttes til anlæg | -113   | -113   | -113   | -113   |
| 2. behandling – rådighedsbeløb  | 55.837 | 59.254 | 71.607 | 72.183 |

Bruttoanlægsudgifterne udgør i 2023 71,9 mio. kr.

## 5. Forsyningsvirksomheder

Forsyningsvirksomheder omfatter alene affaldshåndtering.

Budgetforslaget udgør:

| (I hele 1.000 kr.)            | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------------------------------|------|------|------|------|
| Nettodrift, affaldshåndtering | 0    | 0    | 0    | 0    |

## 6. Tilgang/afgang af likvide aktiver

| (I hele 1.000 kr.)              | 2023    | 2024   | 2025   | 2026   |
|---------------------------------|---------|--------|--------|--------|
| 1. behandling                   | 16.839  | 15.144 | 15.710 | 11.627 |
| Momsanalyse - engangsprovenu    | -1.500  |        |        |        |
| Afdrag på feriepengegæld        | -2.039  | -2.039 | -2.039 | -1.439 |
| Overførselspulje                | -16.000 |        |        |        |
| Forventet likviditetsforbedring |         | 5.000  | 5.000  | 5.000  |
| 2. behandling – i alt           | -2.700  | 18.105 | 18.671 | 15.188 |

Låneoptagelsen er beregnet til 15,2 mio. kr. og vedrører lån til byfornyelse på 2,8 mio. kr., lånedispensationer på 8,0 mio. kr. samt lån til energireovering af kommunale bygninger på 4,4 mio. kr.

Afdrag på lån er beregnet til 33,1 mio. kr.

Den beregnede effekt af pris- og lønstigninger i overslagsårene tilpasses endeligt, når budgetforslaget er indberettet i økonomisystemet. Foreløbigt medfører tilpasningerne mellem 1. og 2. behandling følgende bevægelser.

Afledt virkning på pl-regulering i overslagsår

| (I hele 1.000 kr.)               | 2023 | 2024   | 2025    | 2026    |
|----------------------------------|------|--------|---------|---------|
| 1. behandling – pl i overslagsår |      | 87.166 | 178.522 | 273.517 |

|                                   |        |         |         |
|-----------------------------------|--------|---------|---------|
| Ændringer ml. 1. og 2. behandling | 62     | 185     | 228     |
| 2. behandling - pl i overslagsår  | 87.229 | 178.708 | 273.745 |

## Takstkatalog

Taksterne i takstkataloget er udarbejdet i overensstemmelse med konsekvenserne af budgetforslaget.

## Ændringsforslag

Der er modtaget ændringsforslag fra Allan Thomsen (F).

Byrådsmedlemmerne Allan Thomsen (F), Nils Brøndumbo (O) og Peter Svane (D) er inviteret til Økonomiudvalgsmødet den 4. oktober 2022.

## Tidligere behandling

06.09.2022 Økonomiudvalget.

13.09.2022 Byrådet.

03.10.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.10.2022 Udvalget for social og ældre.

03.10.2022 Udvalget for skoler og børn.

03.10.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Fremgår at budgetmaterialet.

## Personalemæssige konsekvenser

Jf. budgetmaterialet.

## Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes regnskabsregulativ.

Vejen Kommunes flerårige økonomiske strategi.

Mål og procedurer for budgetlægningen 2023-2026.

## Høring

Budgetforslaget har været i høring i perioden 14/9-28/9 2022.

## Bilag

Reduktionsblokke og udvidelsesblokke -- 2. behandling

Investeringsoversigt 2023-2026 - 2. behandling

Hovedoversigt 2022-2026, mrk 23-20 2. behandling

Notat om valget mellem statsgaranti og selvbudgettering

Takstkatalog 2023

Oversigt over mellemværende med kirkekasser. Endelig version

Generelle bemærkninger - Foreløbig version

Foreløbige Budgetbemærkninger alle udvalg (det tekniske budget)

Beregning af effekt af skattestigning

Ændringsforslag fra SF

Fælles forståelse om Budget 2023-2026

Hovedudvalgets udtalelse til budget 2023-2026.docx

Lokal MED-udvalg for Administrationens udtalelse til budget 2023-2026.docx

Høringssvar - Ældrerådet.docx

Høringssvar fra MEDom budget 2023 - 2026 - Driften Vej, Park & Genbrug

SKF Lægerne Jacob Gades Alle i Vejen - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF Praktiserende læge Sys Melchior - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF Borger Kia Maria Davidsen - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF Solar - Høringssvar - Budget 2023-26

Uddrag fra høringssvar på ældre- og rehabiliteringsområdet vedr. VUT.docx

USB - Oversigt over høringssvar

USB - Område 1 - Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

Holsted Lokalråd - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Rødding Skole og Lintrup Børnecenter Fællesbestyrelsen - Høringssvar Budget 2023-26

USB - BUPL Sydjylland - Høringssvar - Budget 2023-2026

USB - Område 1 MED - Høringssvar - Budget 2023 -26

USB - Område 3 - MED - Høringssvar Budget 2023-2026.pdf

USB - Budget 2023 - Vejen Kommune høringssvar fra Danske Handicaporganisationer i Vejen Kommune.docx

USB - Område 2 Bestyrelse - Høringssvar Budget 2023-26

USB - UngVejen - Høringssvar - Budget 2023-26

USB- Andst Børnecenter - Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Brørupskolen og Holmeå Børnecenter - Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Brørupskolen og Holmeå Børnecenter - MED - Høringssvar Budget 2023 - 26

USB - Skodborg Børnecenter - MED - Høringssvar budget 2023-2026

USB - Skodborg Børnecenter - Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Rødding Skole og Lintrup Børnecenter - MED - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Dagplejen MED - Høringssvar Budget 2023-26

USB - Højmarkskolen Bestyrelse - Høringssvar Budget for 2023 -26

USB - Højmarkskolen MED - Høringssvar Budget 2023-2026

USB - Østerbyskolens MED- Høringssvar Budget 2023

USB - Østerbyskolen Bestyrelse - Høringssvar budget 2023

USB - Føvling Børnecenter MED - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Føvling Børnecenter - Bestyrelse - Høringssvar Budget 2023 - 26.docx

USB - Andst Børne- og Skolecenter MED Høringssvar Budget 2023.

USB - Glejbjerg Børne- og Skolecenter Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Gljbjerg Børne- og skolecenter - MED Høringssvar Budgetforslag 2023

USB - Dagplejen Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26

USB Askov Malt Skole - Bestyrelse - Høringssvar Budget 2023

USB - Askov Malt Skole MED- Høring budget 2023

USB Jels Skole - Bestyrelse - Høringssvar - Budget 2023-26.pdf

USB - Gesten Børnecenter - MED - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Gesten Børnecenter - Bestyrelse - Høring - Budget 2023-26

USB - Område MED Skoler, Kultur & Fritid - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Område MED Børn & Familie - Høringssvar - Budget 2023-26

USB Grønvangskolen MED - Høringssvar budget 2023.doc

USB - Bække Skole - Bestyrelsen - Høringssvar - Budget 2023-26

USB - Område 3 - Bestyrelse - Høringssvar Budget 2023

USB - Bække Skole MED- Høringssvar Budget 2023-26

USB - Område 2 - MED- Høringssvar Budget 2023 - 26

USB - Grønvangskolen - Bestyrelse - Høring - Budget 2023-26

USB - Jels Skole - MED - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF - Rødding Bio - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF - Folkeoplysningsudvalget - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF - Andst Lokalråd - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF - Brørup Bio - Høringssvar - Budget 2023-26

SKF - Vejen Kunstmuseum - Høringssvar Budget 2023-26

Høringssvar - Område-MED.docx

Høringssvar - Sygeplejen.docx

Høringssvar - Aktivitet og rehabilitering.docx

Høringssvar - Hjælpemiddelservice.docx

Høringssvar - Madservice Vejen.docx

Høringssvar - Område Kærdalen.docx

Høringssvar - Område Syd.docx

Høringssvar - Område Vest.docx

Samlet høringssvar fra Handicap & Psykiatri

## **Punkt 2: Garanti Holsted Varmeværk 30,5 mio. kr. til konvertering af gasopvarmede huse (C)**

22/15042

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgning om kommunegaranti for et lån 30,5 mio. kr. imødekommes.
- der i givet fald opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,55 % i løbende provision.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Holsted Varmeværk ansøger om en kommunegaranti for et lån på 30,5 mio. kr. hos Kommunekredit, fast forrentet, over 30 år.

Lånet er til finansiering af udgifter vedrørende tilslutning af gasopvarmede huse.

Projektet er godkendt efter lov om varmforsyning af Byrådet, den 10. maj 2022.

### **Tidligere behandling**

04.10.2022 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke budgetteret med indtægt fra provision.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lånebekendtgørelsen, § 2 stk. 1, nr. 5, og § 10 stk. 1.

Tidligere beslutninger om garantiprovision, senest i Økonomiudvalget den 10. august 2021.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Anmodning om garanti for et lån hos Kommune Garanti.

Referat 17-8-2022.pdf

## **Punkt 3: Revision af handlinger i Vækststrategi 2025 (C)**

18/33937

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Økonomiudvalget indstiller, at Vækststrategiens handlinger frem mod 2025 godkendes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte i 2020 Vækststrategien 2025 – sammen om vækst og robusthed. I vækststrategien er der 3 overordnede mål, en række indsatser med delmål og en lang række handlinger. I første omgang indgik 33 handlinger, som skulle gennemføres i perioden 2020 – 2021, hvorefter det skulle vurderes, om der skulle godkendes nye handlinger.

I forlængelse af seneste opfølgning på Vækststrategien har UdviklingVejen og administrationen gennemgået de forskellige handlinger, herunder vurderet på behovet for nye handlinger.

Samlet anbefales det, at 26 handlinger fortsætter i den kommende periode også – enkelte af disse handlinger er redaktionelt rettet. 7 handlinger anbefales at udgå, mens der anbefales 4 nye handlinger.

Nedenstående 3 nye handlinger erstatter tidligere handlinger inden for samme område:

- Markedsføring og branding af kommunen målrettes tiltrækning og fastholdelse af borgere og arbejdskraft til virksomhederne i kommunen.
- Understøtte de virksomheder, der anvender udenlandsk arbejdskraft, så de udenlandske medarbejdere bedre og hurtigere bliver positivt integreret i kommunens byer og lokalsamfund.
- Styrke dialog og samarbejde mellem virksomheder, UdviklingVejen og Vejen Kommune gennem både medier og netværk.

Den fjerde nye handling er helt ny og omhandler erhvervsmuligheder inden for klimaområdet:

- Arbejde med synergieffekter mellem udbygningen af vedvarende energi og nye virksomhedstyper som eks. PTX, herunder arbejde for planlægning for en energipark.

Vækststrategiens nye handlinger behandles sideløbende i UdviklingVejens bestyrelse. Handlingerne offentliggøres, når begge parter har godkendt dem.

### **Tidligere behandling**

10.03.2020 Byrådet.

21.06.2022 Økonomiudvalget.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

Der er i 2 handlinger beskrevet, at der aktuelt ikke er afsat resurser til at udføre handlingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten og lov om erhvervsfremme.

### **Høring**

Ingen.

Sagen behandles sideløbende af UdviklingVejens bestyrelse

### **Bilag**

Handlinger 2022-2025

## **Punkt 4: Godkendelse af "Standard for informationssikkerhed" (C)**

22/5750

### **Administrativ indstilling**

Afdelingschef for Økonomi, Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Byrådet godkender "Standard for informationssikkerhed".

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Informationssikkerhed er en opgave, alle kommuner skal varetage, da kommunerne bruger og håndterer data om borgere og virksomheder, og det skal foregå betryggende og med et passende sikkerhedsniveau.

Vejen Byråd fastlægger med denne "Standard for informationssikkerhed" principperne for opretholdelse af informationssikkerhed i Vejen Kommune. Det er besluttet, at alle myndigheder skal følge principperne for ISO27001, som er en international standard for informationssikkerhed. Det betyder, at offentligt ansatte skal have og kende til klare retningslinjer for, hvordan man opbevarer og håndterer borgernes persondata og virksomhedernes fortrolige data.

Vejen Kommune fastlægger principperne for opretholdelse af informationssikkerhed primært i følgende 3 dokumenter, som følger ISO27001:

- En overordnet "Standard for informationssikkerhed", der beskriver rammer, mål og overordnet organisering af informationssikkerhedsindsatsen.
  - Skal godkendes i Byrådet.
- En "Operationel standard for informationssikkerhed", hvor organisering, ansvar og roller, samt informationssikkerhedsstrategien er præciseret.
  - Skal godkendes i Direktionen.
- Og "Retningslinjer for IT-drift" med konkrete regler og retningslinjer, som alle medarbejdere skal følge.
  - Skal godkendes i Direktionen.

"Standard for informationssikkerhed" gælder for alle afdelinger og institutioner i Vejen Kommune samt politikere, eksterne konsulenter, samarbejdspartnere og leverandører.

Standard for informationssikkerhed skal revideres ved hver ny byrådsperiode. De øvrige dokumenter skal revideres en gang årligt.

## **Tidligere behandling**

28.09.2022 Direktionen.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Standard for informationssikkerhed 2022.docx

## **Punkt 5: Godkendelse af DK2020 Klimaplan (C)**

22/6052

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Vejen Kommunes DK2020 Klimaplan godkendes.
- Sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt med en enkelt redaktionel ændring.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Den 18. august 2020 besluttede Byrådet, at Vejen Kommune skulle ansøge om at deltage i DK2020 samarbejdet, når der skulle udarbejdes ny klimaplan. Den nuværende Klimastrategi er fra 2012 og den nuværende Klimatilpasningsplan er fra 2014 – og begge planer trængte til en revision. I DK2020 klimaplanen indgår både klimaforebyggelse (reduktion af udledning af drivhusgasser) og klimatilpasning (primært håndtering af vand). Der blev indsendt en ansøgning til Concito, som er en dansk, grøn tænketank med Connie Hedegaard, som formand. Vejen Kommune fik accept af deltagelse i samarbejdet i november 2020. Herefter blev der nedsat en styregruppe til at følge fremdriften i arbejdet med planen. Samtidigt med beslutningen om at udarbejde klimaplanen i DK2020-regi, tiltrådte Vejen Kommune de nationale klimamål om at opnå 70% reduktion af udledning af drivhusgasser i 2030 og netto-nul i 2050.

Der er udleveret et værktøj til at udarbejde planen i, som er obligatorisk at bruge. Det hedder Climate Action Planning Framework (CAP-F) og kan oversættes til Klima Handlings Planlægnings Ramme. Dette rammeværktøj er udviklet af C40 (de 40 største byer i verden). 95 kommuner er gået med i DK2020 samarbejdet. Et fælles værktøj sikrer en høj grad af sammenlignelighed mellem de danske kommuner og sikrer samtidig, at planerne behandler de samme områder.

C40 skal godkende den endelige DK2020 Klimaplan. Dialogen med C40 går gennem Concito. Concito har fulgt Vejen Kommunes arbejde med DK2020 Klimaplanen via en geografisk organisering i Region Syddanmark med et fagligt nedslagsmøde og en forhåndsgodkendelse undervejs. Klimaplanen har været i 6 ugers offentlig høring i perioden fra den 16. maj til den 1. juli. Midtvejs i høringsperioden (den 13. juni), blev der afholdt et offentligt møde på biblioteket i Vejen. Der kom ca. 80 personer. Samtidigt har klimaplanen været til en sidste gennemlæsning hos Concito. C40 har den 12. september 2022 meddelt, at den plan, der fremlægges her, kan godkendes.

De indkomne bemærkninger fra den offentlige høring handlede om:

- En tekst om kommunens egne bygninger manglede i online-versionen af planen.
- 4 bemærkninger om vindmøller på land

- Spørgsmål til ambitionerne
- Ja tak til mere biogas og pyrolyse
- Spørgsmål til beregningerne
- Bemærkning om at sætte solceller på dårlig landbrugsjord og øge biodiversiteten
- Klip ikke græsset i grøftekanterne
- To bemærkninger om at offentlig transport burde være billigere
- Solceller bør stå på tagene af bygninger
- Forslag om genbrug, byggeteknik, adfærd og nye teknologier
- Husk borgerinddragelse, -indflydelse og -udbytte.

Alle høringsbemærkningerne kan læses i deres fulde længde i bilag 1.1.2.12: Høringsbemærkninger. Ingen af bemærkningerne har givet anledning til ændringer i planen.

Gennemlæsningen hos Concito har givet anledning til at ændre i afsnit 1.3.3: Mål for merværdi, afsnit 2.4.2: Reduktionssti, afsnit 3.1.4: Identifikation af gevinster og merværdier samt afsnit 3.3: Manko. Alle ændringerne er skrevet med rød tekst i Word-versionen af planen (CAP-Framework 7.0) og er indarbejdet i online-versionen.

Et vilkår for at udarbejde en DK2020 Klimaplan, er en meget høj grad af åbenhed om processen og stor gennemsigtighed af, hvad grundlaget er for de forskellige valg, der er truffet i planen. For at imødekomme det, er hele CAP-Framework vedlagt som bilag sammen med alle de bilag, der har været sendt til Concito til endelig godkendelse. Det er hverken læsevenligt eller let at finde rundt i. For at sikre genkendelighed og øge læsevenligheden er DK2020 Klimaplanen lagt ind i DK-Plan. Samme platform anvendes til alle planer i Vejen Kommune. Det er en helt identisk tekst, der følger CAP-Framework og de vilkår, der er i det. Det er alene en mere læsevenlig udgave. Den ses via nedenstående link.

LINK til klimaplan: <https://vejen.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=76>

I DK2020 Klimaplanen er der sat visioner og mål for både klimaforebyggelse og klimatilpasning. Visionen for klimaforebyggelse er:

Forebyggelse: Vejen vil være den kommune i Danmark, hvor erhvervslivet lykkes bedst med den grønne omstilling.

Visionen for denne klimaplan er at hjælpe fødevarerbranchen, håndværks- og bygningsbranchen samt transporterhvervet sikkert igennem den grønne omstilling, der er nødvendig for at nå Klimalovens målsætninger for reduktion af CO<sub>2</sub>-udledning. Dette skal gøres via samarbejde, kompetenceløft, innovation og iværksætterier. Grøn omstilling og bæredygtighed betaler sig, både i Danmark og ude på verdensmarkedet. Klimaplanen skal bidrage til at skabe flere arbejdspladser, øge indtjeningen for erhvervslivet og tilflytningen til Vejen Kommune. Det er helt i tråd med Vejen Kommunes Vækststrategi 2025.

Vejen derhen er blandt andet beskrevet i reduktionsstien (bilag 2.4.2.1.), som viser hvordan Vejen Kommune, som geografisk område, vil nå de ambitiøse målsætninger om 70% reduktion af udledningen af drivhusgasser i 2030 og netto-nul i 2050. Mål og delmål er beskrevet i afsnit 1.3.1. i planen. De handlinger, der skal til for at opnå reduktionerne, er beskrevet i handleplan for forebyggelse (bilag 3.1.1.1.)

Visionen for klimatilpasning er:

Tilpasning: Vejen vil være den kommune i Danmark, der er bedst til at håndtere vand.

Visionen for tilpasningsdelen af klimaplanen er, at Vejen Kommune vil være den kommune i Danmark, der er bedst til at håndtere de kommende store vandmasser. Vi vil samarbejde med lodsejere og boligejere om at skabe de bedste og billigste klimatilpasningstiltag – samtidigt med, at der skabes flest synergier og merværdier for befolkningen. Vejen Kommune samarbejder gennem Kongeåkomiteen med nabokommunerne Kolding og Esbjerg om vandhåndtering og klimatilpasning i hele oplandet til Kongeåen.

Vejen til det er blandt andet beskrevet i kortlægningen af områder, der er truet ved skybrud eller stigende grundvand (afsnit 2.5.1.) og den analyse af hvilke konsekvenser det kan have (afsnit 2.5.2.) Mål og delmål er beskrevet i afsnit 1.3.2. De handlinger, der skal til for at opnå den ønskede robusthed over for det ændrede klima, er beskrevet i handleplan for tilpasning (bilag 3.1.1.2.).

Fremdriften mod målsætningerne følges ved årlige opgørelser, der offentliggøres på et byrådsmøde.

DK2020 Klimaplanen skal revideres med fire års mellemrum.

Sally Huntingford og Kirsten Kofod deltager i punktet.

### **Tidligere behandling**

10.05.2022 Byrådet.

03.05.2022 Økonomiudvalget.

26.04.2022 Udvalget for teknik og miljø.

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er allerede afsat midler i budgettet til nogen af de mange forskellige opgaver, der skal løses i forbindelse med implementeringen af DK2020 Klimaplanen. Det er for eksempel energirenovering af Vejen Kommunes egne bygninger, arbejdet med Kongeåkomiteen eller arbejdet med gennemførelse af lavbundsprojekter i samarbejde med lodsejere. Det er beskrevet i bilag 1.4.1 i planen. Økonomien til gennemførelse af konkrete klimatilpasningsprojekter er ikke afsat. Det skal gøres forud for igangsætning af hvert enkelt projekt.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Det må forventes, at der skal afsættes yderligere ressourcer for at implementere handlingerne i handleplanen i denne DK2020 Klimaplan.

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 2580 af 13. december 2021, Bekendtgørelse af lov om klima.

### **Høring**

Planen har været i 6 ugers offentlig høring.

### **Bilag**

CAP-Framework\_Vejen\_ver.7.0 til dagsorden 270922.pdf

Bilag 1.1.1.1 Erklaering\_om\_tilslutning\_til\_DN\_Klimakommune.pdf

Bilag 1.1.1.2 Beslutning\_Byraadet\_Klimastrategi\_2020.pdf

Bilag 1.1.1.3 Kommissorium\_for\_ny\_klimastrategi\_2020.pdf

Bilag 1.1.1.4 Borgmesterbrev\_med\_tilslutning\_til\_DK2020\_og\_Paris\_aftalens\_klimamaal.pdf

Bilag 1.1.1.5 Klimastrategi\_2012.pdf

Bilag 1.1.1.6 Klimatilpasningsplan\_2014.pdf

Bilag 1.1.1.7 Kommuneplan\_2021\_2033.pdf

Bilag 1.1.1.8 Vaekststrategi\_2025.pdf

Bilag 1.1.1.9 Varmeplan\_2020.pdf

Bilag 1.1.1.10 Spildevandsplan\_2021.pdf

Bilag 1.1.1.11 Indsatsplan\_for\_grundvandsbeskyttelse\_2020.pdf

Bilag 1.1.1.12 Vandomraadeplan\_Jylland\_Fyn\_2015\_2021.pdf

Bilag 1.1.1.13 Natura\_2000\_handleplan\_for\_Kongeaen.pdf

Bilag 1.1.1.14 Beslutning\_om\_etablering\_af\_Kongea\_Komite.pdf

Bilag 1.1.1.15 Kommissorium\_for\_Kongea\_komiteen.pdf

Bilag 1.1.2.1 Invitation\_til\_borgere\_om\_opstartsmoede\_til\_Vejen\_Kommunes\_klimaplan.pdf

Bilag 1.1.2.2 Artikel\_i\_JV\_Borgerne\_skal\_inddrages\_i\_klimaplaner.pdf

Bilag 1.1.2.3 Artikel\_i\_Ugeavisen\_Borgerne\_skal\_inddrages\_i\_klimaplaner.pdf

Bilag 1.1.2.4 Debatindlaeg\_Klimamonitor.pdf

Bilag 1.1.2.5 Resultat\_af\_survey.docx

Bilag 1.1.2.6 Kommissorium\_for\_samarbejde\_med\_landbruget.pdf

Bilag 1.1.2.7 Partnerskabsaftale\_med\_landbruget.pdf

Bilag 1.1.2.9 Vejen\_Kommunes\_Vision\_Mission\_og\_Vaerdier.pdf

Bilag 1.1.2.10 Invitation\_til\_inspirationsmoede\_om\_klima\_baeredygtighed\_og\_groen\_omstilling.pdf

Bilag 1.1.2.11 Referat\_fra\_Groent\_Raadsmoede\_29112021.pdf

Bilag 1.1.2.12 Behandling\_af\_Hoeringssvar\_klimaplan.pdf

Bilag 1.2.1.1 Status\_over\_evaluering\_af\_relevante\_planer.docx

Bilag 1.2.1.2 Indkoebsstrategi\_2019\_2020.pdf

Bilag 1.2.1.3 Affaldsplan\_2014\_2024.pdf

Bilag 1.2.1.4 Ejerstrategi\_Vejen\_Forsyning.pdf

Bilag 1.2.2.1 Identifikation\_af\_relaterede\_nationale\_og\_regionale\_forpligtelser.docx

Bilag 1.2.2.2 Handlingsplan\_for\_cirkulaer\_oekonomi.pdf

Bilag 1.2.2.3 Klimastrategi\_region\_syddanmark.pdf

Bilag 1.2.2.4 Sydtrafik\_vision.docx

Bilag 1.3.1.1 Beregning\_af\_CO2\_maalsaetning\_og\_BAU\_15122021.xlsx

Bilag 1.3.1.2 CO2\_regnskab\_Vejen\_Kommune\_2019\_v1.3.xlsx

Bilag 1.3.1.3 CO2\_udledning\_fra\_Vejen\_Kommune\_som\_virksomhed\_2019.xlsx

Bilag 1.3.2.1 Kongeaaens\_opland.docx

Bilag 1.3.3.1 Drejebog\_procedure\_og\_praksis\_for\_store\_Solenergianlaeg.pdf

Bilag 1.4.1 Klima\_budgetmidler.docx

Bilag 1.5.1 Kommunikationsplan.pdf

Bilag 2.1.1.1 Varme\_kortlaegning.jpg

Bilag 2.1.1.2 Opvarmning\_af\_bygninger\_i\_Vejen\_Kommune.docx

Bilag 2.1.1.3 Vejen\_Kommune\_Trap\_Danmark\_6\_udgave.pdf

Bilag 2.1.1.4 Danmarks\_Statistik\_opgoerelse\_af\_koeretoer\_jer\_i\_Vejen\_Kommune\_2021.docx

Bilag 2.1.2.1 Kontur\_2020\_Vejen\_Kommune.pdf

Bilag 2.1.2.2 Visuelt\_referat.jpg

Bilag 2.1.2.3 Danmarks\_Statistik\_adgang\_til\_personbiler.docx

Bilag 2.1.2.4 Danmarks\_Statistik\_afstand\_til\_arbejdsplads.docx

Bilag 2.1.2.5 Statistik\_for\_befolkningsudvikling.xlsx

Bilag 2.1.2.6 DI\_maaling\_af\_erhvervsvenlighed\_2021.docx

Bilag 2.2.2.1 Kommissorie\_for\_Trekantomraadets\_klimagruppe.pdf

Bilag 2.3.1 Methodenotat\_energi-og\_CO2\_regnskabet\_v2.pdf

Bilag 2.3.2 Non\_road.docx

Bilag 2.4.1.1 Beskrivelse\_af\_datagrundlaget\_for\_BAU\_2030\_og\_2050.docx

Bilag 2.4.1.2 Methodenotat\_for\_BAU-fremskrivningerne.pdf

Bilag 2.4.2.1 Reduktionssti\_for\_drivhusgasemission.pdf

Bilag 2.5.1.1 Data\_fra\_klimaatlas\_for\_Vejen\_Kommune.xlsx

Bilag 2.5.1.2 Grundlag\_for\_udarbejdelse\_af\_oversvoemmelseskort.docx

Bilag 2.5.1.3 Methodenotat\_oversvoemmelseskort.pdf

Bilag 2.5.2.1 Skadesomkostninger.docx

Bilag 3.1.1.1 Handleplan\_for\_forebyggelse.xlsx

Bilag 3.1.1.2 Handleplan\_for\_tilpasning.xlsx

Bilag 3.1.4.1 Overensstemmelse\_mellem\_malsaetninger\_og\_identifikation\_af\_mervaedier.pdf

Bilag 3.1.5.1 Dagsordenspunkt\_Groen\_Pulje.pdf

Bilag 3.1.5.2 Retningslinjer\_for\_Groen\_Pulje.pdf

## **Punkt 6: Varmeplan 2022 (C)**

22/12261

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen om gennemførelsen af Varmeplan 2022 tages til efterretning.
- kompetencen til at godkende den endelige Varmeplan 2022 delegeres til Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

Det indstilles godkendt, at kompetencen til at godkende den endelige Varmeplan 2022 delegeres til Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Den 25. juni 2022 indgik Regeringen med en række aftaleparter Klimaaftale om grøn strøm og varme 2022. Målene for den aftale er, at der i 2030 skal være 100 % biogas i rørene og at der i 2035 ikke længere bruges gas til rumvarme. Efterfølgende indgik regeringen og KL den 29. juni 2022 Aftale om fremskyndet planlægning for udfasning af gas til opvarmning og klar besked til borgerne. Resultatet af disse to aftaler er, at der i alle kommuner skal gennemføres en planlægning for omlægning til grøn varme i de områder, der i dag er naturgasforsynede. Det gælder både ejendomme med naturgas- og oliefyr i disse områder. Endelig indebærer aftalen, at alle de omtalte ejendomme – inden udgangen af 2022 – skal have brev om:

- Hvorvidt de kan forvente at blive tilsluttet fjernvarme,
- Hvis JA, hvornår de kan forvente fjernvarmetilslutningen
- Hvis NEJ, skal de have en beskrivelse af de andre grønne muligheder for opvarmning, der kan være i deres område.

Høringsbrev og udkast til cirkulæreskrivelse om kommunal varmeplanlægning og projektkodkendelse er vedhæftet denne dagsorden.

For at kunne gennemføre denne planlægningsopgave er der nedsat et koordinationsforum for varmeplanlægning. Medlemmerne i koordinationsforum består af de tre udpegede byrådsmedlemmer, repræsentanter for fjernvarmeværkerne i Vejen Kommune, en repræsentant fra Evida (naturgasselskabet) og N1 og Trefor, som er de to aktører for infrastruktur af elnettet, der er i Vejen Kommune.

Teknik & Miljø foreslår varmeplanlægningen gennemført på følgende måde:

## 1. Screening af alle naturgas forsynede ejendomme i fire kategorier

A – Ligger inden for byskiltet i en fjernvarmeforsynet by

B – Landsbyer med et samlet varmeforbrug over 2000 Mwh

C – Landsbyer med et samlet varmeforbrug under 2000 Mwh

D – Enkelte naturgasforsynede ejendomme beliggende spredt i det åbne land.

2. Screeningen gennemgås med koordinationsforum, der kommer med deres bemærkninger, forslag til løsninger og rettelser.

3. Screeningen rettes til.

4. Den endelige screening fremlægges for koordinationsforum med henblik på tiltrædelse.

Efterfølgende kan der sendes breve ud til alle olie- og naturgasforsynede ejendomme i de naturgasforsynede områder. Det drejer sig om ca. 5.500 ejendomme.

Tidsplanen er ret stram. Screeningen skal udføres i september, første møde i koordinationsforum afholdes i oktober. Derefter tilrettes screeningen. Andet møde i koordinationsforum afholdes i november. Efterfølgende sendes breve ud til ejendomssejere i december måned.

Denne varmeplanlægning foreslås udarbejdet som et tillæg til den eksisterende Varmeplan 2020.

Af hensyn til den meget korte tid til at gennemføre hele processen med planlægning, inddragelse af koordinationsforum og breve til borgerne foreslås kompetencen til at godkende tillægget til varmeplanen delegeret til Udvalg for Teknik & Miljø.

Sideløbende med screening og besked til borgerne skal der gennemføres en omfattende informationsindsats fra fjernvarmeselskaberne til de borgere, der kan tilsluttes fjernvarme og fra Vejen Kommune til de borgere, der ikke kan tilsluttes fjernvarme. Særligt de sidste vil have behov for megen information og mulige løsninger. Efter varmeplanens godkendelse vil alle lokalsamfund have brug for facilitering.

## **Tidligere behandling**

09.08.2022 Økonomiudvalget.

16.08.2022 Byrådet.

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med KL's aftale med regeringen blev der tildelt 700.000 kr. til Vejen Kommune til at løse opgaven.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Der skal indkøbes både rådgiverydelser og flere medarbejderressourcer til at løse opgaven.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Aftale om fremskyndet planlægning for udfasning af gas til opvarmning og klar besked til borgerne.

## **Høring**

Høring foregår i Koordinationsforum for Varmeplanlægning.

## **Bilag**

Høringsbrev cirkulæreskrivelse.pdf

Udkast til cirkulæreskrivelse til høring.pdf

## **Punkt 7: Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 190 - Et område til erhvervsformål ved Nørregade i Brørup (C)**

22/14172

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til delvis ophævelse af lokalplan 190 – et område til erhvervsformål ved Nørregade, Brørup vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Siden 2008 har der i Lokalplan 190 været udlagt et område ud til erhvervsformål med mulighed for udlæg af nye erhvervsgrunde. Området ligger i den nordlige del af Brørup ud til Nørregade. Erhvervsmuligheden er ikke blevet udnyttet, så derfor søgte grundejeren på den østlige del af lokalplanområdet om at få sin jord tilbageført til landzone i forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplan 2021. Byrådet besluttede at imødekomme ønsket, og vedtog derfor det første skridt hertil ved at reducere erhvervsramme 2.E.13 i Kommuneplan 2021.

Selvom arealet nu er udtaget af kommuneplanen, er det stadig beliggende i byzone - se kortbilag. Tilbageførsel af arealet til landzone kræver både en reduktion af erhvervsrammen i Kommuneplanen og en delvis ophævelse af den gældende lokalplan. En delvis ophævelse af lokalplan 190 er sidste skridt i at ophæve al planlægning for arealet og dermed gennemføre tilbageførselen af området til landzone.

Byrådet har mulighed for, jf. planlovens § 33, at ophæve dele af eller hele lokalplanen, når planlægningen for området ikke længere findes nødvendig. Beslutning om at aflyse en del af, eller en hel lokalplan, træffes på tilsvarende vis, som når kommunen udarbejder en ny lokalplan.

Efter ophævelsen reguleres der efter Planlovens § 35 om landzoneadministration samt de generelle bestemmelser i bygningsreglementet. For det resterende lokalplanområde sker der ikke ændringer i Lokalplan 190 og kommuneplanrammerne 2.E.16, 2.E.05 og 2.E.13. I forbindelse med Kommuneplan 21 tilkendegav grundejerne i det resterende lokalplanområde, at de ønskede deres arealer fastholdt som erhvervsområde i byzone.

Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 190 kan ses på linket [Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 190](#).

## **Tidligere behandling**

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

## **Høring**

Planen skal i offentlig høring i 4 uger.

## **Bilag**

Forslag til delvis ophævelse af LP 190.pdf

Kortbilag\_delvis ophævelse\_LP190.pdf

## **Punkt 8: Høring Sydtrafiks mobilitetsplan 2022-2026 (C)**

22/12227

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- det meddeles Sydtrafik, at Vejen Kommune tager mobilitetsplan til efterretning.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Sydtrafiks bestyrelse behandlede den 24. juni 2022 Mobilitetsplan 2022-2026. Sydtrafik sender nu planen i høring i kommuner og region med høringsfrist den 15. oktober 2022.

Sydtrafik skal jf. lov om trafikkselskaber hvert fjerde år udarbejde en plan, der med udgangspunkt i Statens Trafikplan, beskriver serviceniveauet i området, principper for rutenettet og et flerårigt budget.

Samtidig ønsker Sydtrafik at kende kommunernes og Regionens forventede kørselsomfang i perioden. Det er meddelt Sydtrafik, at kørselsomfanget ikke ændres, men at det tidligere meddelte, at rute 591 og 592 (Nørboilling, Brørup, Lindknud og Hovborg området) hjemtages til kommunal kørsel fra sommeren 2023, opretholdes.

Vær opmærksom på, at ruterne i Føvling, Holsted og Glejbjerg ikke fremgår af kortene i mobilitetsplanen, da de administreres af kommunen og ikke Sydtrafik.

Mobilitetsplanen sætter fokus på fire temaer, og inden for de enkelte temaer forpligter Sydtrafik sig til at arbejde med en række indsatser:

Behovsstyret kollektiv trafikbetjening

Busserne skal komme til tiden og køre, når der er behov for det. Det skal ske ved løbende dataudtræk, som underbygger hvilke kollektive trafiktilbud, der bedst matcher efterspørgslen. Derudover skal der udvikles målrettede Flextrafik tilbud,

som matcher borgernes behov. Flextrafik skal udgøre et sikkerhedsnet i de områder, hvor der ikke er et tilbud om bus eller tog.

## Grøn omstilling

Sydtrafik skal være proaktive og fremme den grønne omstilling med fokus på fornuftige løsninger. Det gælder inden for både buskørsel og flexkørsel. I flexkørslen skal den grønne omstilling balanceres i forhold til forsyningssikkerhed og økonomi.

Dertil kommer udviklingen af et miljøregnskab, der omfatter bus, Flextrafik, tog og administration, og som dokumenterer Sydtrafiks bidrag til klimahandlingsplanen. I miljøregnskabet indarbejdes der konkrete mål/delmål for den grønne omstilling.

## Vi vil have flere med

Efter to år med kraftige restriktioner på grund af Covid-19 er der væsentlig færre passagerer i busserne end før. Det understreger behovet for at gå nye veje i bestræbelserne for at få flere passagerer i busserne. Sydtrafik samarbejder med kulturinstitutioner, eventarrangører, lufthavne m.m., hvor der reklameres for hinanden, og på den måde skabes en positiv kobling mellem gode oplevelser og kollektiv trafik.

Der skal være fokus på stoppesteder, så nødvendigt information fremgår for dem, der bruger kollektiv trafik jævnligt, og dem, der er nye brugere af kollektiv trafik.

Generelt skal de muligheder, som ny informationsteknologi skaber, udforskes og gøre trafikinformation endnu mere tilgængeligt for kunderne.

## På vej mod fremtidens mobilitetslandskab

I dag er kollektiv trafik ofte tænkt som tog, bus og Flextrafik. Men flere udbydere af samkørselsapps er godt på vej ind på det danske marked og kan bidrage med at reducere trængsel på vejene samt gøre noget godt for miljøet. Trafikselskaberne er i dialog med udbyderne om, hvordan samkørsels-bilerne kan bidrage til den kollektive trafik.

Trafikselskabernes handlerum er begrænset af lov om trafikselskaber. Sydtrafik har derfor søgt ministeriet om lov til at gennemføre to forsøg med samkørsel: samkørsel til ungdomsuddannelser, hvor samkørsel og Flextrafik er en del af ungdomskortet, samt frivillighedsbus i landområder, hvor frivillige kan transportere naboer fra lokalområdet til områdets hovedby.

## Tidligere behandling

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse af lov om trafiksselskaber nr. 323 af 20.03.2015.

Lov om ændring af lov om trafiksselskaber nr. 1560 af 19.12.2017.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Mobilitetsplan 2022-2026 Høringsudgave

Sydtrafik's rutenet - frekvens og principper

Åben flextrafik tilbud i Sydtrafik's område

Togets rolle i Sydtrafik's område

Mest benyttede stoppesteder 2021

## Punkt 9: Asbestordning fra 2023 (C)

22/12508

### Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- ændring af asbestordningen, som beskrevet i tabel 3, godkendes med virkning fra 2023.
- Teknik & Miljø bemyndiges til at indarbejde ændringerne i regulativerne.
- Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse

### Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022

Indstilles godkendt.

### Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022

Indstilles godkendt.

### Beslutning Byrådet den 11-10-2022

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### Sagsfremstilling

Henteordningen for asbest i Vejen Kommune har været i gang siden 2021. Ved seneste evaluering i november 2021 blev ordningen gjort permanent.

Ved evalueringen blev det påpeget, at mængderne indsamlet igennem ordningen ikke indfrie forventningerne.

Mængden af asbest indsamlet på genbrugspladserne og mængderne kørt direkte til deponiet oversteg væsentligt, hvad ordningen stod for at indsamle (se tabel 1).

Det samme billede tegner sig for 2022. Genbrugspladserne og den direkte kørsel står fortsat for at indsamle de største mængder asbestaffald.

Tabel 1.

|                  | Mængder (tons) |
|------------------|----------------|
| 2021             |                |
| Genbrugspladser  | 281            |
| Direkte kørsel   | 830            |
| Henteordning     | 186            |
| 2022 (1. halvår) |                |
| Genbrugspladser  | 176            |
| Direkte kørsel   | 369            |
| Henteordning     | 142            |

## Den direkte kørsel

Dækker over forskellige projekter heriblandt nedrivningsopgaver. Indsamlingen af asbest foregår overvejende i containere. Kørslen foregår fra ophavsstedet og køres derefter direkte til deponiet, hvor det bliver tippet af. Den direkte kørsel står for at aflevere den største mængde asbestaffald (se tabel 1).

## Genbrugspladserne

Trods ændrede afleveringskrav fra 30 til 10 plader om dagen, er mængderne af asbestaffald på genbrugspladsen stadig høje. Den arbejdsmiljømæssige udfordring for pladsmedarbejdere og brugere af genbrugspladsen er derfor stadig til stede, da spild er uundgåeligt foran containerne. Indførslen af ordningen har således ikke vist sig at have en væsentlig effekt på de mængder som tilgår genbrugspladsen. Asbest fra genbrugspladserne tippes i dag af på Måde deponi. Teknik & Miljø's vurdering er, at muligheden for at komme af med sit asbestaffald uden meromkostning opvejer tilbuddet om at gøre brug af ordningen mod gebyr.

## Deponi Syd

Teknik & Miljø er bekendt med, at Deponi Syd vurderer muligheden for at alt asbestaffald tilføres Grindsted deponi for at udnytte kapaciteten, idet der fra 1. januar 2023 ikke længere må afleveres blandet affald på dette deponi. På Grindsted deponi gælder imidlertid andre afleveringskrav end på Måde deponi. Det betyder, at asbestaffald her, kun må afleveres på paller, hvor asbesten er wrappet eller i bigbags.

Bliver ovennævnte forhold vedtaget, vil det have indflydelse på afleveringsforholdene for asbestaffald med ophav i Vejen Kommune (direkte kørsel og genbrugspladser), idet det ikke længere vil være muligt at tippe asbestaffald af.

Andre nabokommuner arbejder også med henteordninger for asbestaffald. I tabel 2 nedenfor er de forskellige ordninger skitseret.

Tabel 2.

| Kommune                   | Borger<br>(inkl. moms)   | Erhverv<br>(ekskl. moms)   | Mulighed for at<br>aflevere på<br>genbrugsplads |
|---------------------------|--|--|---|
|                           |  | Pris:<br>1.500 kr.   |   |
| Esbjerg<br><br>(fra 2023) | Pris:<br>1 tons: 150 kr.<br><br>Resten finansieres<br>gennem<br>genbrugspladsgebyret | Erhverv skal<br>afholde de faktiske<br>udgifter forbundet<br>med brug af<br>ordningen. (bigbag,<br>indsamling og<br>deponi). | Nej   |
|                           |  | Opfordring til at<br>lade deres private<br>kunde købe<br>bigbags i stedet  |   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | Pris:<br>1 tons: 785 kr.                                  |   |  |
|   | 0,2 tons: 235 kr.   | Pris:   |  |
| Varde (forsyning)                             | Dækker<br>(bigbag, afhentning,<br>behandling og afgifter) | Erhverv kan<br>aflevere det til<br>AFLD mod gebyr.                        | Nej  |
| (Gældende)                                    | Kan max. få afhentet 6<br>bigbags om året.                | Opfordring til at<br>lade deres private<br>kunde købe<br>bigbags i stedet |  |
| Kolding                                       | Pris: 0 kr.   |   | < 50 kg.   |
| (Forsøgsordning<br>gældende frem til<br>2023) | Bliver dækket af<br>genbrugspladsgebyret                  | Pris:<br>1.410 kr. pr. bigbag   | dobbeltemballeret<br>svarende til 2-3<br>tagplader |
| Vejen   | Pris:<br>1 tons: 1.000 kr.                                | Pris:<br>1 tons: 800 kr.  | Ja, op til 10 plader<br>pr. dag.                   |
| (Nuværende<br>asbestordning)                  |   |   |  |

Med baggrund i de indkomne mængder for asbestaffald i Vejen Kommune, samt erfaringer fra nabokommunerne ovenfor, forslår Teknik & Miljø følgende ændringer fra 2023 (se Tabel 3.) for den gældende henteordning af asbestaffald i Vejen Kommune.

Tabel 3.

| Kommune                | Borger<br>(inkl. moms) | Erhverv<br>(ekskl. moms) | Mulighed for at aflevere på<br>genbrugsplads    |
|------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| Vejen                  |                        |                          | < 50 kg.  |
| (Gældende fra<br>2023) | 125 kr. pr<br>bigbag   | 1.555 kr. pr.<br>bigbag  | dobbeltemballeret<br>svarende til 2-3 tagplader |

Herunder følger uddybende kommentarer til Teknik & Miljø's forslag til en kommende ordning for afhentning af asbestaffald i Vejen Kommune.

#### Asbestordning for borgerne

I forslaget ovenfor fjernes alle direkte udgifter for borgeren til transport og deponeringsafgift - svarende til Esbjerg Kommunes ordning. Borgeren vil fremadrettet kun skulle betale for køb af bigbags (125 kr. inklusiv moms). Teknik & Miljø vurderer, at incitamentet for brug af ordningen bliver væsentlig forbedret, og reducerer de mængder, som i dag stadig tilgår genbrugspladsen.

### Afleveringsforhold på genbrugspladserne

For asbestaffald afleveret på genbrugspladserne skærpes kravene yderligere, så der fremadrettet kun vil kunne afleveres 2-3 plader pr. dag - dobbeltballeret svarende til < 50 kg ligesom Kolding Kommunes model.

Afleveringsforholdene ændres fra aflevering i container - til bigbags, som efterfølgende vil kunne lukkes helt inden transport til deponiet. Udgifterne for genbrugspladserne når affaldet afleveres på deponiet reduceres samtidig med 50 kr. pr. ton ved aflevering i bigbags.

Ved et skifte fra container til bigbags strømlines afleveringsforholdene tilsvarende i forhold til det mulige skifte Deponi Syd arbejder på, som nævnt ovenfor.

### Asbestordningen for erhverv

Erhverv vil fortsat have mulighed for, at gøre brug af henteordningen. De vil dog skulle betale for de faktiske udgifter forbundet med ordningen, hvilket vil sige: Betaling for bigbags, transport og deponeringsafgift - ligesom Esbjerg og Kolding kommuner gør det i dag.

Indtil nu har erhverv kunnet bestille bigbags på vegne af bygherre. I affaldsbekendtgørelsen er det i midlertidig bygherre, som har ansvar for sit affald. Det er ligeledes byherrens ansvar at anmelde sit affald. Teknik & Miljø vil derfor fremover ligesom de andre kommuner anbefale erhverv, at lade bygherre stå for bestillingen af bigbags - i tråd med affaldsbekendtgørelsen.

Teknik & Miljø vurderer, at de fremtidige skønnede mængder på ca. 1.300 t asbestaffald pr. år efterfølgende vil fordeles således:

Asbestordningen for private: 1000 t

Asbestordningen for erhverv: 100 t

Fra genbrugspladserne: 100 t

Direkte kørsel: 100 t

Efter forslaget finansieres udgifterne til transport og deponi til borgernes brug af ordningen af genbrugstaksterne, medens ordningen for erhverv fuldt ud finansieres af brugerne af ordningen.

De forslåede ændringer, vil såfremt de vedtages, blive indført i forslag til affaldsregulativer, som forventes sendt i høring hen over efteråret 2022, for at kunne træde i kraft fra 1. januar 2023.

### Tidligere behandling

26.05.2020 Udvalget for teknik og miljø.

01.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

27.10.2020 Udvalget for teknik og miljø.

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

02.11.2021 Økonomiudvalget.

09.11.2021 Byrådet.

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

### Økonomiske konsekvenser

Udgifter til asbestordningen for de private vil for 1.000 ton i 2023 være:

Afhentning af bigbags og transport til deponi 360.000 kr.

Udgifter til deponi 1.075.000 kr.  
Den samlede udgift vil være 1.435.000 kr.

Udgifterne til køb af bigbags finansieres af den enkelte borger, der anvender ordningen.

Udgifterne er indarbejdet i budget 2023. Samtidig reduceres budgettet for drift af genbrugspladserne med ca. 530.000 kr. Godkendes ændringerne, medtages de ændrede takster i takstbladet for 2023, som skal godkendes af Byrådet ved 2. behandlingen af budget 2023.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Forbedret arbejdsmiljø for medarbejdere og brugere på genbrugspladserne.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Affaldsbekendtgørelsen BEK 2512 af 10/12/2021.  
Bekendtgørelse om asbest nr. 1792 af 18. december 2015.

### **Høring**

Ingen.

# **Punkt 10: Forskrift for opbevaring af olier og kemikalier - herunder råvarer, halvfabrikata, færdigvarer og affald (C)**

22/15850

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Forskrift for opbevaring af olier og kemikalier – herunder råvarer, halvfabrikata, færdigvarer og affald godkendes.
- Teknik & Miljø bemyndiges til at indarbejde ændringer i Regulativ for erhvervsaffald efter endt høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø vurderer, at der er et behov for at præcisere og illustrere hvordan olier og kemikalier herunder farligt affald skal opbevares i praksis, men der er ikke tale om en stramning af reglerne.

For at forbygge forurening eller uhygiejniske forhold kan Kommunen jf. Bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter udstede forskrifter om blandt andet indretning og drift af andre virksomheder end listevirksomheder, der ikke er omfattet af andre bestemmelser udstedt med hjemmel i loven.

En forskrift for opbevaring af olier og kemikalier – herunder råvarer, halvfabrikata, færdigvarer og affald kan være en hjælp og illustration for virksomheder til at forstå, hvordan de skal opbevare olier og kemikalier på en miljømæssig forsvarlig måde således, at de kan medvirke til at undgå, at der sker forurening af miljøet. Forskriften er udarbejdet, så den kan udleveres som en folder til virksomhederne. Den vil desuden blive tilgængelig på Vejen Kommunes hjemmeside.

Forskriften er et juridisk dokument, som de affaldsproducerende virksomheder er forpligtet til at følge.

Den foreslåede forskrift, vil såfremt den vedtages og efter endt høring, blive indarbejdet i Regulativ for erhvervsaffald. Det indstilles, at Teknik & Miljø bemyndiges til at indarbejde forskriften i regulativet, så den indgår i det endelige

regulativ.

## **Tidligere behandling**

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter, bek. nr. 844 af 23. juni 2017.

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. 2512 af 10. december 2021 (Affaldsbekendtgørelsen)

Lovbekendtgørelse om miljøbeskyttelse. LBKG nr. 100 af 19. januar 2022.

## **Høring**

Efter vedtagelsen af forslag til forskriften sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

## **Bilag**

FORSLAG - Forskrift for opbevaring af olier og kemikalier.pdf

# Punkt 11: Revidering af Regulativ for husholdningsaffald (C)

22/14357

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen indstiller, at

Å

- forslag til nyt Regulativ for husholdningsaffald godkendes og sendes i høring
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø, den 27-09-2022

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022

Indstilles godkendt.

## Beslutning Byrådet den 11-10-2022

Godkendt.

Å

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## Sagsfremstilling

Miljøministeriet har implementeret Folketingets aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi i Affaldsbekendtgørelsen. Dette medfører, at det er obligatorisk for kommunerne at indsamle 10 forskellige fraktioner af affald hos husholdningerne.

Å

De 10 fraktioner består af:

Å

- Metal
- Pap
- Papir
- Glas
- Plast
- Tekstiler
- Mad- og drikkekartoner
- Farligt affald
- Madaffald
- Restaffald

Å

Ifølge Affaldsaktbekendtgørelsen skal kommunen udarbejde og vedtage et regulativ for husholdningsaffald, som omfatter alle 10 fraktioner. I Vejen Kommune indsamles 7 af de 10 fraktioner allerede. De sidste 3 fraktioner indføres i 2023. Mad- og drikkekartoner samt farligt affald indsamles fra 1. januar 2023, mens indsamling af tekstilaffald sker fra 1. juli 2023. I den forbindelse vil den 3. beholder til plast og mad- og drikkekartoner køres ud til borgerne i perioden fra 28. november til 23. december 2022.

Å

Indsamling af de tre nye fraktioner lever op til lovgivningen, hvis der er vedtaget et regulativ for husholdningsaffald, der beskriver ordningerne, inden indsamlingen påbegyndes.

Å

Staten har udarbejdet et standardregulativ, som kommunen skal tage udgangspunkt i. Affaldsregulativet er et juridisk dokument, der beskriver de ordninger for affaldsindsamling, som kommunen har etableret, og affaldsproducenternes (borgernes) forpligtelse til at benytte ordningerne.

Å

Vejen Kommune har i dag husstandsindsamling af 7 fraktioner: Papir, pap, plast, metal, glas, madaffald og restaffald samt til dels batterier og småt elektronikaffald, som er en del af fraktionen farligt affald. Det er beskrevet i det nuværende regulativ for husholdningsaffald, der trådte i kraft 17. september 2021.

Å

Det regulativ, der fremlægges nu, indeholder forslag til affaldsordninger for mad- og drikkekartonaffald og farligt affald i form af henteordninger (Å§16 og Å§17). For tekstiler er der tale om en husstandsnetindsamling, idet der opstilles indsamlingsmateriel til tekstiler flere steder i kommunen (Å§18).

Å

Foruden en beskrivelse af ordninger for de tre nye fraktioner, er der følgende ændringer i det fremsatte forslag til nyt regulativ:

Å

Kommunale institutioner/virksomheder er omfattet af regulativet for husholdningsaffald og skal dermed benytte henteordningerne for husholdningsaffald. Der gives nu mulighed for, at der kan søges dispensation fra ordningerne, hvis den kommunale institution/virksomhed har affald som ikke kan rummes af den kommunale ordning. Tilsvarende kan Teknik & Miljø, beslutte, at den kommunale institution/virksomhed ikke kan rummes af den kommunale affaldsordning (Å§9).

Å

Ordningen for indsamling af genanvendeligt erhvervsaffald i ejendomme med bopæl i husholdninger og erhverv udgår (Å§29 i gældende regulativ). Det skyldes, at Affaldsaktiverbetingelseslovens Å§11 vedrørende tilbud om kommunal indsamling af sorteret genanvendeligt erhvervsaffald i blandede bolig- og erhvervsjendomme er ophævet pr. 20. juni 2022.

Å

Derudover er der mindre justeringer, som følger af ændret administrativ praksis m.m.

## **Tidligere behandling**

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø,

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Da der skal husstandsindsamles flere fraktioner end tidligere, vil omkostningerne til affaldshåndteringen stige. Det finansieres via taksterne på affaldsområdet.

Affaldsområdets økonomi er efter principperne "Hvil-i-sig-selv".

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. 2512 af 10. december 2021 (Affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktiver m.v., Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bek. nr. 938 af 20. juni 2022 (Affaldsaktiverbekendtgørelsen).

## **Høring**

Efter vedtagelse af forslag til ændret regulativ sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald, forslag 20092022

## **Punkt 12: Revidering af Regulativ for erhvervsaffald (C)**

22/12973

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Regulativ for erhvervsaffald fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Miljøministeriet har implementeret Folketingets aftale om Klima for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi i Affaldsbekendtgørelsen. Det medfører, at affaldsproducerende virksomheder senest den 31. december 2022, skal sortere deres husholdningslignende affald i 10 forskellige fraktioner i lighed med husholdninger. Virksomheder skal selv træffe aftale med godkendt affaldstransportør/modtageanlæg. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre en høj reel genanvendelse af deres affald.

Jf. Affaldsaktørbekendtgørelsen skal kommunen udarbejde og vedtage regulativ for affald produceret af virksomheder. Der er udarbejdet et standardparadigme til regulativet, som kommunen skal bruge. Affaldsregulativet er et juridisk dokument, der beskriver de ordninger for affaldsindsamling, som kommunen har etableret, og de affaldsproducerende virksomheders forpligtelser til at benytte ordningerne.

Det gældende Regulativ for erhvervsaffald fra 2021 ændres i forhold til nye lovmæssige bestemmelser samt forbedrende tiltag og tilpasninger:

Forbrændingsegnet affald §10 og §15

Alt forbrændingsegnet affald fra virksomheder i Vejen Kommune er omfattet af en anvisningsordning medmindre det forbrændingsegnete affald skal eksporteres. Det forbrændingsegnete affald skal således bortskaffes via Omlasteplads.

Virksomheder må håndtere deres husholdningslignende restaffald (§10) sammen med deres forbrændingsegnete affald (§15). Det vil sige, at de må benytte samme container til disse 2 fraktioner.

I ordning for forbrændingseget affald er affaldsproducentens ansvar for opsamlingsmateriel, opbevaring og mærkning af forbrændingseget affald præciseret nærmere.

## Deponeringseget affald § 16

I ordning for deponeringseget affald er nu tilrettet efter, at Deponi Syd I/S – afdeling Grindsted fra 1. januar 2023 kun kan modtage asbest affald, som hele plader og knuste plader pakket i big bags eller hele plader stablet på paller og wrapet i plastik (skal kunne kranes af uden at pladerne går i stykker og falder af pallen). Deponeringseget blandet affald samt asbest affald til tipping anvises til Deponi Syd I/S afdeling § 16.3.

I ordning for deponeringseget affald, er affaldsproducentens ansvar for opsamlingsmateriel, opbevaring og mærkning af deponeringseget affald præciseret nærmere.

Affaldshierarkiet §11, §15 og §16.

Prioriteringen af affaldssortering så mest muligt affald kan genbruges og forberedes til genbrug samt affaldshierarkiet er nævnt i ordning for genbrugsplads, forbrændingseget affald og deponeringseget affald §11.3, §15.1, §16.3.

Derudover er der fortaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Tidligere behandling**

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. af 10. december 2021 (Affaldsbekendtgørelsen)

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører m.v., Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bek. nr. 938 af 20. juni 2022 (Affaldaktørbekendtgørelsen).

## **Høring**

Efter godkendelse af forslag til Regulativ for erhvervsaffald sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

## **Bilag**

Forslag Regulativ for Erhvervsaffald - 21-09-2022 dagsordenspunkt.pdf

## **Punkt 13: Endelig godkendelse af Vejen Kommunes Sundhedsberedskabsplan efter høringsfasen (C)**

21/12311

### **Administrativ indstilling**

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard, chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen og chef for Handicap & Psykiatri Charline Bossen indstiller, at

- alle fagudvalg godkender sundhedsberedskabsplanen efter høringsperioden.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

Afbud: Martin Boye (L)

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A).

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 27-09-2022**

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A).

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 03-10-2022**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt med tilføjelsen, at Direktionen indgår i krisestaben med Kommunaldirektøren som formand.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Sundhedsberedskabsplanen er en del af det samlede beredskab i Vejen Kommune. Formålet med sundhedsberedskabsplanen er at beskrive, hvordan Vejen Kommune kan udvide og omstille sin behandlings- og

plejekapacitet m.v. ud over det daglige beredskab, hvis der sker beredskabshændelser.

I Sundhedsloven er det beskrevet, at Kommunalbestyrelsen

- er ansvarlig for at planlægge og opbygge et sundhedsberedskab
- én gang i hver valgperiode skal udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet
- skal koordinere planen med kommunens øvrige planlægning på beredskabsområdet
- inden vedtagelsen af planen skal indhente en udtalelse fra regionsrådet og kommunalbestyrelserne i de omkringliggende kommuner.

Sundhedsberedskabsplanen består af fire afsnit. Afsnittene skal ses i en sammenhæng.

De fire afsnit er følgende:

- Selve Sundhedsberedskabsplanen, som består af Indledning, Krisestyringsorganisation og Løsning af kerneopgaverne. Afsnittet giver en overordnet og generel beskrivelse af formålet med kommunens sundhedsberedskabsplan, organisering af sundhedsberedskabet, kerneområder samt rolle- og ansvarsfordeling.
- Delplaner. Afsnittet skal bruges som et opslagsværk afhængig af hændelsestype.
- Actioncards. Afsnittet skal bruges som et opslagsværk afhængig af hændelsestype.
- Bilag. Afsnittet skal bruges som et opslagsværk afhængig af hændelsestype.

Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet ud fra Sundhedsstyrelsens vejledning ”Planlægning af sundhedsberedskab – vejledning til regioner og kommuner”.

Sundhedsberedskabsplanen har, som det er beskrevet i Sundhedsloven, været sendt ud i høring hos Region Syddanmark og nabokommunerne, herudover har også TrekantBrand, Handicaprådet og Ældrerådet haft mulighed for at afgive et høringssvar.

Der er indkommet følgende høringssvar:

Region Syddanmark, Det præhospitalteam

- Høringssvar: Afsnit 3.3.1 Det er anført at Region Syddanmark kan trække på udrykning fra Hospitalet, der har tidligere været et udrykningshold på hospitalerne, dette eksisterer ikke længere og bør derfor ikke fremgå.
- Høringssvar: Afsnit 4.5. Her benævnes regionens beredskab for kriseterapeutiske beredskab. Den korrekte betegnelse er nu det Psykosociale beredskab.
- Svar og tilretning: Begge høringssvar er tilrettet i sundhedsberedskabsplanen.

TrekantBrand

- TrekantBrand har været involveret forud for høringsperioden, der er derfor ikke indkommet yderligere høringssvar fra TrekantBrand.

Kolding Kommune:

- Høringssvar: Afsnittet omkring den særlige krisestab, hvordan skal dette ses ift. kommunens overordnede krisestab, er den særlige krisestab Vejen Kommunes overordnede krisestab i den store beredskabsplan?

- Svar og tilretning: Den særlige krisestab under Sundhedsberedskabsplanen er ikke identisk med krisestaben under Vejen kommunes Hovedberedskabsplan. Sundhedsberedskabsplanen tilrettes ved at tydeligere at beskrive dette i teksten i afsnit 2.1.

#### Haderslev Kommune:

- Høringssvar: Afsnit 1: Til de beskrevne principper om beredskabet kan der suppleres med retningsprincippet og fleksibilitetsprincippet, som er beskrevet i den nyeste udgave af Beredskabsstyrelsens Retningslinjer for Krisestyring.
- Svar og tilretning: Retningsprincippet og fleksibilitetsprincippet er blevet tilføjet under afsnit 1.3.
  
- Høringssvar: Bilag 2: Det formodes, at det er private adresser, som fremgår af Vejen Kommunes sundhedsberedskabsplan, bilag 2. Vejen Kommune kan overveje om disse oplysninger skal fremgå offentligt.
- Svar og tilretning: Oplysninger om de private adresser tages ud af bilag 2.

#### Handicaprådet:

- Høringssvar: Handicaprådet tager Sundhedsberedskabsplanen til efterretning. Handicaprådet anbefaler, at information til borgerne omkring Sundhedsberedskabsplanen prioriteres, samt konkretiseres ift. indholdet.
- Svar og tilretning: Den borgerrettede information omkring Sundhedsberedskabsplanen tages med ind i arbejdet med implementeringen af sundhedsberedskabsplanen. Dog med den opmærksomhed at Sundhedsberedskabsplanen overordnet er en intern plan målrettet ledelse og medarbejdere.

#### Ældrerådet:

- Høringssvar: Hvordan kommer man ind i kommunale bygninger ved strømsvigt, dørene virker med elektricitet.
- Svar og tilretning: Krisestaben orienteres om, hvordan de kommer ind i de kommunale bygninger ved strømsvigt.
  
- Høringssvar: Hvor er beskyttelsesrummene og hvor mange borgere er der plads til i dem i tilfælde af nukleare katastrofer eller lignende? Hvad er kommunikationsmulighederne med borgere i beskyttelsesrum i tilfælde af, at de kommer i brug?
- Svar og tilretning: TrekantBrand er i øjeblikket ved at kortlægge tilgængelige beskyttelsesrum.

### **Tidligere behandling**

14.06.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

14.06.2022 Udvalget for teknik og miljø.

14.06.2022 Udvalget for skoler og børn.

14.06.2022 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

14.06.2022 Udvalget for social og ældre.

21.06.2022 Økonomiudvalget.

28.06.2022 Byrådet.

27.09.2022 Udvalget for teknik og miljø.

27.09.2022 Udvalget for social og ældre.

27.09.2022 Udvalget for skoler og børn.

27.09.2022 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

03.10.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen

### **Retsregler og andre forskrifter**

Sundhedsloven

### **Høring**

Sundhedsberedskabsplanen har været i høring hos Vejen Kommunes nabokommuner, Region Syddanmark og Trekant Brand, samt i Handicaprådet og i Ældrerådet.

### **Bilag**

Vejen Kommunes Sundhedsberedskabsplan (Version til endelig godkendelse)

Implementeringsplan Sundhedsberedskabsplanen

## **Punkt 14: Handleplan for hjemløse (C)**

22/16543

### **Administrativ indstilling**

Chef for Handicap & Psykiatri Charline Borgen Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for Social og Ældre godkender, at der arbejdes videre med handleplan for hjemløseområdet ud fra nedenstående 3 bærende elementer:
  - a) Det besluttet at reservere op til 6 boliger til målgruppen på Vorupvænget i Vejen, som Kommunen ejer og har visitationsretten til.
  - b) Der etableres systematiske støtteforløb til borgerne efter Housing First tilgangen med CTI- metoden som den gennemgående metodiske tilgang.
  - c) Vedtagelse af handleplanen vil medføre et øget aktivitetsniveau på Social Pædagogisk Center svarende til ca. 3,7 årsværk. Det øgede aktivitetsniveau finansieres dels ved statsrefusion på ny bostøtteparagraf og dels ved omlægning af indsatser og driftsbudget på Social Pædagogisk Center.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 27-09-2022**

Ændret til C-sag.

Det indstilles, at der arbejdes videre med handleplan for hjemløseområdet ud fra nedenstående 3 bærende elementer:

- Der reserveres op til 6 boliger til målgruppen på Vorupvænget i Vejen, som Kommunen ejer og har visitationsretten til.
- Der etableres systematiske støtteforløb til borgerne efter Housing First tilgangen med CTI- metoden som den gennemgående metodiske tilgang.
- Vedtagelse af handleplanen vil medføre et øget aktivitetsniveau på Social Pædagogisk Center svarende til ca. 3,7 årsværk. Det øgede aktivitetsniveau finansieres dels ved statsrefusion på ny bostøtteparagraf og dels ved omlægning af indsatser og driftsbudget på Social Pædagogisk Center.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 04-10-2022**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for social og ældre.

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Godkendt som indstillet af Udvalget for social og ældre.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

### **Sagsfremstilling**

Der er i efteråret 2021 indgået politisk aftale mellem Regeringen (Socialdemokratiet), Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Kristen Demokraterne om: Fonden for blandede byer – flere billige boliger og en vej ud af hjemløshed. Aftalen har udmøntet sig i et lovforslag om ændringer i Serviceloven på området fremsat den 23. juni 2022, som forventes at træde i kraft den 1. juli 2023. Lovforslaget udmønter dele af ovenstående aftale, og har som til formål at bidrage til at omlægge indsatsen mod hjemløshed ud fra en målsætning om, at reducere antallet af borgere i hjemløshed markant og gøre op med langvarig hjemløshed.

Lovændringerne er beskrevet mere indgående i Bilag 2. ”Notat vedr. hjemløseindsatsen. Lovændringerne medfører en markant omlægning af refusionsreglerne på området, således at den nuværende 50 % refusion bortfalder for borgere indskrevet på forsorgshjem længere end 90 dage ved fuld indfasning af forslaget. Til gengæld indføres der en ny bostøtte paragraf (sel. § 85a), hvor der kan opnås 50 % refusion i op til 2 år ved støtte i eget hjem. Derudover præciseres kriterierne for indskrivning på forsorgshjem ligesom kommunerne nu får mulighed for at visitere borgerne ud af forsorgshjem under forudsætning af, at der kan anvises en egnet bolig med tilhørende relevant støtteforanstaltning. Lovændringen indføres med en overgangsperiode fra 1. juli 2023 til udgangen af 2025 hvor der ydes refusion i 120 dage.

Ovenstående handleplan forudsætter at følgende målsætninger opfyldes

- At vi inden udgangen af 2024 har reduceret antallet af borgere indskrevet på forsorgshjem i mere end 120 dage - svarende til 1,5 helårspladser mod nuværende 7 helårspladser
- At vi inden udgangen af 2025 har reduceret antallet af borgere indskrevet på forsorgshjem i mere end 90 dage - svarende til 2 helårspladser mod nuværende 8 helårspladser
- At vi ved udgangen af 2025 har bibeholdt antallet af borgere, der indskrives på forsorgshjem i op til 90 dage på samme niveau som i 2021 – svarende til 5,2 helårsborgere.
- At de samlede bruttoudgifter til forsorgshjem er fra 2026 er faldet til 4,4 mio. kr./år
- At vi i løbet af 2023 har opbygget et støtteberedskab baseret på Housing First tilgangen, hvor vi udnytter de nye muligheder i lovgivningen, således at netto udgiftsniveauet holdes på 2021 niveau.

Ved vedtagelse af handleplanen forventes det, at der opnås en positiv effekt på borgernes samlede sociale situation, som vil give dem bedre mulighed for at etablere sig i egen bolig og skabe en mere stabil tilværelse. Det forventes at udgiftsniveauet på området kan bibeholdes på det nuværende niveau ved implementering af handleplanen.

## **Tidligere behandling**

27.09.2022 Udvalget for social og ældre.

04.10.2022 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ved implementering af handleplanen forventes det, at udgiftsniveauet på området kan bibeholdes på det nuværende niveau.

Hvis kommunens praksis på hjemløseområdet fortsætter uændret vil det, alt andet lige, medføre en ekstra udgift for kommunen på 1,93 mio. kr. pr. år i overgangsperioden fra 1. juli 2023 til 31. december 2025 og 2,15 mio. kr. pr. år fra 2026 og frem.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Forslaget indebærer en udvidelse af personalenormeringen på Socialpædagogisk center.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Serviceovens §§ 82a, 85, 99, 107 og 110.

## **Høring**

Forslaget sendes til orientering og drøftelse i handicaprådet.

## **Bilag**

Handleplan for hjemløseområdet

Notat vedr. Hjemløseindsatsen

## **Punkt 15: Spørgsmål fra tilhørerne (C)**

### **Beslutning Byrådet den 11-10-2022**

Intet.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## **Punkt 16: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)**

Taget til efterretning.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## **Punkt 17: Lukket: Eventuelt (C)**

Intet.

Afbud: Martin Boye (L), Niels Therkildsen (A) og Jakob Bech Jensen (C).

## **Punkt 18: Underskriftsark (C)**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.