

REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 28-05-2019

Mødedato Tirsdag d. 28. maj 2019 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Klaus Kildemand, Elin Winther, Peter Fallesen, Marie Kjestine Ebsen, Tanja Bachmann Hansen, Anni Grimm, Claus Grimm, Martin Boye, Maya Ryom, Anker Ulsdal

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31.03.2019 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg	3
Forslag til lokalplan 307 og kommuneplantillæg 11- Rekreativt område ved Kongeåen, Skodborg (C)	9
Vintervedligeholdelse i Vejen Kommune - budget (C).....	12
Anlægsbevilling - Pulje til færdiggørelsesarbejder (C).....	15
Anlægsbevilling - Vandløbsrestaureringsprojekt ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle (C).....	17
Anlægsbevilling - Cykelsti mellem Vejen Syd og Askov-Malt Skole (C).....	19
Ekspropriationsbemyndigelse - Cykelsti mellem Vejen Syd og Askov-Malt Skole (C).....	21
Opsamling temamøde kollektiv trafik (C).....	24
Godkendelse af tillæg nr. 22 til Spildevandsplan 2008-2011 (C).....	26
Godkendelse af tillæg nr. 23 til spildevandsplan 2008-2011 - Landbogården og TBS (C).....	28
Godkendelse af licitation for ny genbrugsplads i Vejen (C).....	30
Etablering af Kongeå-Komité (C).....	32
Vedtagelse af kvalitetsstandarder for socialpædagogisk støtte og midlertidige og længerevarende bc	36
Evalueringsplan for Dagtilbud (C).....	38
Dagtilbud i Askov-Malt (C).....	41
Rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler (C).....	43
Kvalitetsstandard for befordring til specialklassetilbud (C).....	45
Godkendelse af Sundhedsaftale 2019-2023 (C).....	48
Integration - Drøftelse af konsekvenser af lovændring (C).....	52
Forslag til politisk mødestruktur (C).....	56
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	58
Lukket: Udvidelse af børneområdet ved nyt bibliotek (C).....	59
Lukket: Salg af ejendom (C).....	60
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i april og maj 2019 (C).....	61
Lukket: Eventuelt (C).....	62

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31.03.2019 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg (C)

19/9381

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af det fremlagte forslag til tillægsbevilling på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 godkendes.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 08-05-2019

Budgetopfølgningen indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Tillægsbevillinger på Udvalget for teknik og miljøes område indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 15-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Den samlede budgetopfølgning indstilles godkendt.

Marie Ebsen (A) og Bodil Staal (A) deltog ikke i dette punkt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt som indstillet af fagudvalg og Økonomiudvalget.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Generelt

Der er pr. 31. marts 2019 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

Direktionen behandlede punktet på mødet den 30. april 2019.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger opgjort til netto 17,2 mio. kr. i merudgifter.

På serviceområderne er behovet for tillægsbevillinger opgjort til netto 2,2 mio. kr. På overførselsområdet udgør det samlede behov for tillægsbevillinger 15,7 mio. kr.

Behovet for tillægsbevilling til udgifter vedrørende forsikrede ledige kan opgøres til -0,6 mio. kr.

På anlægsområdet udgør behovet for tillægsbevillinger netto 0,1 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til -19,6 mio. kr.

Samlet giver det en forbedring af likvide aktiver på 2,3 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift:

Udvalget for teknik og miljø

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til 1,3 mio. kr. Merudgiften vedrører primært betaling til Sydtrafik – både en efterregulering vedrørende 2018 samt en højere løbende betaling fremadrettet

Udvalget for arbejdsmarked og integration

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til 5,6 mio. kr.

Merforbruget skyldes primært stigende udgifter til sygedagpenge som følge af en stigning i antal sager. Derudover er der stigende udgifter til løntilskud til personer i fleksjob. Merudgiften skyldes, at gennemsnitsprisen pr. person er højere. Herudover er der færre udgifter til kontanthjælp og ledighedsydelse.

Arbejdet med at udmønte den forudsatte rammebesparelse på 5 mio. kr. pågår. Der gøres opmærksom på, at der under Finansforskydning og finansiering er indarbejdet en merfinansiering på 12,4 mio. kr. vedrørende beskæftigelsestilskuddet.

Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling er på -4,4 mio. kr.

Der er merudgifter til folkeskolen på i 3,6 mio. kr. som følge af flere elever og grupper end forudsat ved budgetlægningen. Der er merudgifter til SFO-området på 1,8 mio. kr., hvilket primært skyldes flere førskolebørn samt flere børn på specialcentre. Der er mindreudgifter til betaling for privatskoler og efterskoler på i alt 1,9 mio. kr.

På dagtilbudsområdet er der samlet mindreudgifter på 1,5 mio. kr., hvilket især skyldes færre børn i dagtilbud end oprindeligt forudsat.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til -1,0 mio. kr. Heraf udgør -2,4 mio. kr. en teknisk flytning af budgettet til vedligeholdelse af klimaskærme til Bygningsservice & Beredskab under Økonomiudvalget. På øvrige områder er der således merudgifter for 1,5 mio. kr.

På sundhedsområdet er der indarbejdet en merudgift på 0,4 mio. kr. som følge af overtagelse af opgaver vedrørende forløbsprogrammer for diabetikere. Herudover tilføres sundhedsplejen 0,3 mio. kr. som følge af et stigende antal børn.

Udvalget for social og ældre

Behovet for tillægsbevilling er samlet opgjort til 9,1 mio. kr.

Vedrørende serviceområder er behovet for tillægsbevilling opgjort til 1,1 mio. kr. Merudgiften vedrører bl.a. den objektive finansiering af den sociale institution Kofoedsminde.

På overførselsområdet er der merudgifter for 8,1 mio. kr. 1,0 mio. kr. vedrører udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, hvor antallet af sager er steget. Der er merudgifter til førtidspension på i alt 7,0 mio. kr., som primært skyldes en lavere afgang fra ordningen end forudsat.

Økonomiudvalget

På udvalgets område er der merudgifter for i alt 6,7 mio. kr. I beløbet indgår 2,4 mio. kr. vedrørende vedligeholdelse af hallernes klimaskærme mv. 1,5 mio. kr. vedrører udmøntning af puljen til energibesparelser på de konkrete omkostningssteder på tværs af udvalgene. Der er desuden indregnet en forventet merudgift til den centrale barselspulje på 1,3 mio. kr.

Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

Samlet opgørelse

Udvalg (I hele 1.000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
Skattefinansieret drift		
1) Serviceområder		2.202
Udvalget for teknik og miljø		1.263
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-1.409
Heraf Arbejdsmarked	-1.409	
Udvalget for skoler og børn		-4.366
Heraf Dagtilbud & Skoler	-366	
Heraf Sundhed & Familie	-4.000	
Udvalget for sundhed, kultur og fritid		-1.009
Heraf Udvikling & Erhverv	-2.302	
Heraf Sundhed & Familie	1.293	
Udvalget for social og ældre		1.055
Heraf Social & Ældre	1.438	
Økonomiudvalget		6.668

2) Overførselsområder		15.706
Udvalget for arbejdsmarked og integration		7.617
Heraf Borgerservice	6.631	
Heraf Arbejdsmarked		986
Udvalget for skoler og børn		0
Udvalget for social og ældre		8.089
Heraf Borgerservice	7.139	
Heraf Social & Ældre	950	
3) Forsikrede ledige		-644
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-644
4) Øvrige områder		-40
Udvalget for social og ældre		-40
5) Kommunal medfinansiering		0
1-5 i alt - skattefinansierede drift - I alt		17.224
6) Overførselspulje (serviceramme)		0
7) Forsyningsvirksomhed		-68
1-7 Samlede tillægsbevillinger		17.156

Anlæg

På anlægsområdet er der samlet behov for netto tillæg til rådighedsbeløb på 0,1 mio. kr.

Under Udvalget for teknik og miljø er der udarbejdet en opgørelse over behov for tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling, som primært vedrører salgsindtægter på jordforsyningsområdet. Der flyttes 5,0 mio. kr. af rådighedsbeløbet til salgsindtægter til de respektive omkostningssteder.

Finansiering og finansforskydninger

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til -19,6 mio. kr.

Under Generelle tilskud og udligning er der indarbejdet merindtægter på 8,2 mio. kr. som skyldes overgangsordningen vedrørende opdateret udgiftsbehov i den kommunale udligning.

Der er desuden indarbejdet en netto mindreudgift til regulering af beskæftigelsestilskuddet vedrørende 2018 og 2019 på i alt 12,4 mio. kr. på baggrund af en prognose fra KL. Vejen Kommunes udgifter til dagpenge og beskæftigelsesindsats vedrørende forsikrede ledige er i 2018 ca. 11 mio. kr. lavere end beskæftigelsestilskuddet.

Tidligere behandling

30.04.2019 Direktionen

08.05.2019 Udvalget for social og ældre

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø

14.05.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn

15.05.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering -2,3 mio. kr., som tilføres likvide aktiver.

Tillægsbevillingerne kan specificeres således:

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	2.202
Drift – overførselsområder	15.706
Drift – forsikrede ledige	-644
Drift - øvrige områder	-40
Drift - kommunal medfinansiering	0
I alt skattefinansieret drift	17.224
Drift i alt	17.224
Drift - forsyningsvirksomhed	-68
Anlæg	120
Finansforskydninger og finansiering	-19.595
I alt	-2.319

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Samleark drift - budgetopfølgning pr. 31.03.2019 alle udvalg

Samleark - anlæg

Samleark - finansiering og finansforskydninger

Punkt 2: Forslag til lokalplan 307 og kommuneplantillæg 11- Rekreativt område ved Kongeåen, Skodborg (C)

18/36548

Administrativ indstilling

Chef for Udvikling & Erhverv Peer M. Rexen indstiller, at

- forslag til lokalplan 307 og tillæg 11 til kommuneplan 2017 vedtages og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt til udsendelse i høring.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt til udsendelse i høring.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Lokalplanen er udarbejdet efter ønske fra ejeren af Vejen Fodboldgolf, der ønsker at udvide faciliteterne.

Fra 1. januar 2019 overtog Vejen Fodboldgolf Kanocenter Syd med tilhørende kanolicenser.

Udvikling af turisme og naturaktiviteter er helt i tråd med Vejen Kommunes politik og planer, og derfor udarbejdes der ny lokalplan samt kommuneplantillæg, der er robust overfor virksomheden i forhold til udvidelse samt beskyttelse af natur og landskab.

Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til rekreative formål, herunder fodboldgolf med tilhørende faciliteter.

I lokalplanområdet kan der indrettes bolig, klubhus, shelters, bålhus og toiletfaciliteter samt mindre bygninger tilknyttet områdets drift. Lokalplanen giver mulighed for etablering af værelser i det eksisterende klubhus.

Formålet med lokalplanen er at sikre robuste rammer for udvidelse af virksomheden samt skabe en sammenhængende planlægning for den samlede bebyggelse i området. Ligeledes skal lokalplanen sikre, at der tages hensyn til Kongeåen og dens omgivelser.

Lokalplanområdet er opdelt i 3 delområder, der tjener forskellige formål:

Delområde 1 – Bolig, oplag og ophold.

Delområde 2 – Ophold og rekreation.

Delområde 3 – Rekreation.

Bebyggelsen samt rekreative faciliteter tilhørende fodboldgolf og ophold placeres primært i den nordvestlige del af lokalplanområdet (delområde 1 og 2). Fodboldgolfbaner friholdes fra bebyggelsen, så de fortsat opleves som en del af det åbne land langs Kongeåen (delområde 3). I dette område tillades kun etablering af en mindre overdækning, som visuelt ikke påvirker oplevelsen af det åbne landskab.

Arealerne, der ligger tæt på Kongeåen, holdes så vidt muligt fri for belysning og reklamer. Reklamer og belysning er kun mulig i direkte forbindelse til eksisterende bygninger i delområde 1. I resten af området tillades kun opsætning af beskedne sponsorreklamer og mindre infoskilte.

Lokalplanområdet er udpeget som blandt andet bevaringsværdigt landskab og værdifuldt kulturmiljø, idet der i Kongeådalen er et helt særligt samspil mellem landskab, natur og kulturhistorie. Langs den sydlige grænse af lokalplanområdet løber der en trampesti, der er en del af Hærvejsruten og Kongeåstien. Stien er afgrænset fra fodboldgolfbanerne af en række lave buske, hvis begrænsede højde muliggør udsigt til området samt udsigt mod naturen langs Kongeåen.

Forslag til lokalplan 307 og kommuneplantillæg 11 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 307](#).

Planen er blevet screenet i henhold til lov om miljøvurdering. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Da en del af lokalplanområdet ikke er kommuneplanlagt, er der udarbejdet et tillæg nr. 11 til Kommuneplan 2017.

Området udlægges til rekreative formål.

En del af området er omfattet af lokalplan 240, som aflyses i sin helhed ved vedtagelse af denne lokalplan 307.

Tidligere behandling

08.01.2019 Økonomiudvalget.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 287 af 16.04.2018 lov om planlægning.

LBK nr. 1225 af 25.10.2018 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslagene skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg 11.pdf

Forslag til lokalplan 307.pdf

Punkt 3: Vintervedligeholdelse i Vejen Kommune - budget (C)

19/10049

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.
- der gives en tillægsbevilling på 6,9 mio. kr. til vintertjenesten 2019.
- bevillingen finansieres af likvide aktiver.
- fremtidig årlig budget til vintertjeneste fastsættes til 11,6 mio. kr. ud fra den historiske udvikling.
- eventuelt overskud i det enkelte budgetår tilføres likvide aktiver samt eventuelt underskud i det enkelte regnskabsår finansieres af likvide aktiver.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Direktionen den 30-04-2019

Indstilles godkendt med den ændring at der gives en tillægsbevilling på 5,4 mio. kr. i 2019.

Afbud: Morten Oldrup, Egon Fræhr.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Det indstilles, at

- der gives en tillægsbevilling på 5,4 mio. kr. til vintertjenesten 2019.
- bevillingen finansieres af likvide aktiver.
- fremtidig årlig budget til vintertjeneste fastsættes til 11,6 mio. kr. ud fra den historiske udvikling.
- eventuelt overskud i det enkelte budgetår tilføres likvide aktiver samt eventuelt underskud i det enkelte regnskabsår finansieres af likvide aktiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandling af sagen om overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2018 til 2019 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en redegørelse for den historiske udvikling og behov for eventuelle justeringer af budgettet til vintervedligeholdelse med henblik på den kommende budgetlægning.

Budget til vintervedligeholdelse har de senere år været udfordret, idet der hvert år er blevet overført underskud til kommende budgetår.

Tilbage i år 2010 besluttede Byrådet, at vintertjenesten skulle fortsætte som et selvstændigt budgetområde, hvor der årene imellem er overførselsadgang på såvel over- og underskud. Budgetområdet skal betragtes over en fire årig periode, hvor budgettet skal balancere. Samtidig blev der afsat 10,0 mio. kr. pr. år til vintertjenesten.

Af vedlagte bilag kan, for perioden år 2010 til år 2018, ses udviklingen i forbrug til vintertjenesten. Udviklingen viser, at der hvert år er underskud med undtagelse af år 2013, hvor der var et mindre overskud på 31.000 kr. Underskuddet i årene varierer fra 0,280 – 8,7 mio. kr.

Vintertjenesten udføres efter det vedtagne vinterregulativ for Vejen Kommune, hvor vejene er delt i A, B og C ruter. Budgettet dækker udgifter til vognmænd for vinterbekæmpelse, lønninger til vintervagter og medarbejdere, der udfører vintertjeneste, vedligeholdelse og anskaffelse af nyt vintermateriel, målestationer m.v.

Teknik & Miljø har beregnet ud fra den historiske udvikling, at budgettet bør opjusteres fra 10,0 mio. kr. til 11,6 mio. kr. pr. år. Samtidig anbefales det, at budgetområdet fortsat skal ses som et selvstændigt budgetområde, hvilket betyder, at et eventuelt overskud i det enkelte budgetår tilfalder likvide aktiver, og at et eventuelt underskud bliver dækket af likvide aktiver. Det højere budget skyldes flere materielle nyanskaffelser, flere fortovsstrækninger efter de nye grundejerforpligtelser (jf. vejloven) og højere priser på salt.

Det aktuelle forbrug pr. 23. april 2019 er på 4,844 mio. kr. Budgettet for 2019 er på 4,702 mio. kr. på grund af overført underskud fra 2018. Der er derfor allerede p.t. et underskud på 142.000 kr., som betyder, at budgetmidlerne allerede nu er opbrugt til vintertjeneste for månederne oktober-december 2019.

Vintertjenesten er p.t. i udbud, hvor der skal indgås nye kontrakter for perioden vinter 2019 til foråret 2022.

De beregnede udgifter til afslutning af vinteren april 2019 og opstart ny vintersæson 2019/2020 er beregnet til 5,4 mio. kr.

De 5,4 mio. kr. skal dække udgifter til:

- Monteringshonorar og beredskabshonorar vinter 2018/2019.
- Saltkørsel marts og april 2019.
- Vinteren oktober – december 2019, udgifter til monteringshonorar og beredskabshonorar.
- Kørsel oktober til december 2019.
- Vagthonorar og lønninger.
- Servicering af målestationer.
- Klargøring af vintermateriel.

- Indkøb af salt og nyt materiel.

Såfremt budgettet skal op på det niveau på 11,6 mio. kr., som der er beregnet ud fra den historiske udvikling og for at få et budget i balance, er der i stedet behov for en tillægsbevilling på 6,9 mio. kr. i 2019.

Tidligere behandling

30.04.2019 Direktionen.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om en tillægsbevilling på 6,9 mio. kr. til år 2019 for at få dækket de forventede udgifter for resten af 2019 og for at få et budget i balance set ud fra den historiske udvikling.

Tillægsbevillingen foreslås finansieret af likvide aktiver.

Det foreslås, at fremtidig budget fra år 2020 til vintertjeneste bliver justeret til 11,6 mio. kr. set ud fra den historiske udvikling. Herudover at eventuelt overskud i det enkelte budgetår bliver tilført likvide aktiver samt at eventuelt underskud i det enkelte budgetår bliver finansieret af likvide aktiver.

Det betyder, at der i år 2020 skal tilføres budgettet 888.000 kr. Overslagsårene vil tilsvarende blive tilrettet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vinterregulativ for Vejen Kommune.

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Bilag

Vintertjeneste historisk udvikling år 2010-2019

Punkt 4: Anlægsbevilling - Pulje til færdiggørelsesarbejder (C)

19/2550

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,125 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til en pulje til færdiggørelsesarbejder af byggemodningsområder.
- rådighedsbeløbet på 1,125 mio. kr. finansieres af puljen ”Færdiggørelsesarbejder alle områder” sted 001.005. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2019.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø søger om frigivelse af rådighedsbeløb på 1,125 mio. kr. til færdiggørelses-arbejder i byggemodningsområder.

Færdiggørelsesarbejder er mindre anlægsarbejder, der udføres i takt med, at boligområderne udbygges. Arbejderne omfatter f.eks. færdiggørelse eller reparation af kantsten, fortove og belægninger samt etablering af stier og forskønnelse af områderne. Derudover anvendes puljen til stier, grønne områder mv. i byggemodningsområder, der nu er fuldt udbyggede og beboede.

Udover løbende belægningsarbejder planlægges midlerne for 2019 bl.a. anvendt til følgende:

- Generel gennemgang af stier ved boligområdet Rugtoften, herunder dræning og belægninger, samt færdiggørelse. Ca. 200 m trampesti/natursti gennem tilplantet område ved ældre etaper ved Rugtoften i Skodborg. Stien er med i byplanvedtægten, og efterspørges af beboerne.
- Etablering af dræn ved boligområdet Grammingtoften, Sdr. Hygum.

- Dræning samt afslutning af arealer samt beplantning ved Bækkegård, herunder fjernelse af ajlebeholder ved den ældre del af byggemodningen, samt flytning af tilslutninger til kloakledning.
- Færdiggørelse af sti samt grøntområde og beplantninger ved nedlagt forsinkelsesbassin mellem Tuesager og de eksisterende boligområder ved Byagervej.

Desuden opstår der løbende mindre tilretninger i byggemodningsområderne.

Tidligere behandling

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 1,125 mio. kr. finansieres af puljen ”Færdiggørelsesarbejder alle områder” – omk. sted 001.005. Beløbet fremgår af investeringsoversigten for 2019.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 5: Anlægsbevilling - Vandløbsrestaureringsprojekt ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle (C)

19/8921

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på udgifter på 10.333.362,20 kr. til gennemførelse af vandløbsrestaureringsprojekt ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på 10.333.362,20 kr. til gennemførelse af vandløbsrestaureringsprojekt ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle.
- rådighedsbeløbet på 10.333.362,20 kr. finansieres af tilskud fra Fiskeristyrelsen med 10.333.362,20 kr.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Som led i gennemførelse af statens vandplaner udarbejder Teknik & Miljø ansøgninger til

Fiskeristyrelsen om tilskud til en række projekter, herunder fjernelse af spærringer ved dambrug i Vejen Å-systemet.

Vejen Kommune ansøgte i oktober 2018 om tilskud til at fjerne spærringerne ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle. Ansøgningen blev imødekommet, og Vejen Kommune har nu tre år til at gennemføre projektet.

Ved begge vandmøller består spærringerne i vandløbet af stemmeværkerne fra dambrugsdriften. Ved Vejen Lille Vandmølle er der ikke længere nogen dambrugsdrift. Ved Vejen Store Vandmølle er der stadig et aktivt dambrug. Her gennemføres projektet samtidig med miljøgodkendelse af dambruget. Ved begge spærringer gennemføres projektet i samarbejde med dambrugsejerne og andre berørte lodsejere. Fjernelse af spærringerne vil sikre fri passage til 50 km opstrøms liggende vandløbsstrækninger. Vejen Å er en del af Kongeå-systemet og er et vigtigt opvækstområde for både ørred, laks og snæbel.

Vejen Kommune er bygherre. Et rådgivende ingeniørfirma står for tilsyn og byggeledelse. Anlægsarbejdet udføres af en ekstern entreprenør. Alle udgifter til realisering af projektet

finansieres af staten, herunder også den tid Vejen Kommune anvender på projektet, og som håndteres via projektansættelse.

Tidligere behandling

10.01.2017 Byrådet.

03.01.2017 Økonomiudvalget.

12.12.2016 Udvalget for teknik og miljø.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 10.333.362,20 kr. finansieres af tilskud fra Fiskeristyrelsen med 10.333.362,20 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse nr. 1093 af 30. august 2018 om tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen Vandmøller

Tilsagn

Punkt 6: Anlægsbevilling - Cykelsti mellem Vejen Syd og Askov-Malt Skole (C)

19/11025

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives en anlægsbevilling på udgifter på 6,637 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb til etablering af en cykelsti syd om Askov.
- der gives en anlægsbevilling på indtægter på 2,44 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb på tilskud fra statens cykelpulje.
- rådighedsbeløbet på 6,637 mio. kr. til etablering af cykelsti finansieres af tilskud fra staten på 2,44 mio. kr. og 4,2 mio. kr. er afsat på investeringsoversigten 2019 under cykelsti mellem Askov-Malt Skole og Vejen Syd.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Byrådet traf den 5. februar 2019 beslutning om linjeføringen for en fremtidig cykelsti syd om Askov mellem Vejen Syd og Askov-Malt Skole. Teknik & Miljø søger om frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelstien.

Projektet har opnået støtte på 2,44 mio. kr. fra den statslige cykelpulje. Der var oprindeligt opnået tilskud fra Cykelpuljen til en cykelsti langs Vejenvej/Maltvej gennem Askov, men Vejdirektoratet har den 9. april 2019 meddelt accept af, at projektet ændres til en cykelsti syd om Askov. Det økonomiske grundlag for at igangsætte projektet er dermed til stede.

Projektet blev i ansøgningsfasen overslagsmæssigt skønnet til 6,1 mio. kr. Projektet er efterfølgende ændret, og indeholder, udover en ændring af linjeføringen, også trafiksikkerhedsforanstaltninger ved Askov-Malt Skole og på Damhus ved Askov-Malt Børnehave. Projektet vurderes at kunne afholdes inden for det afsatte udgiftsbudget på 6,637 mio. kr.

Igangsættelse af detailprojektet og erhvervelse af de nødvendige arealer behandles under andet punkt på dagsordenen vedrørende ekspropriationsbemyndigelse for cykelstien.

Tidligere behandling

21.08.2017 Udvalget for teknik og miljø.

05.09.2017 Økonomiudvalget.

12.09.2017 Byrådet.

15.01.2018 Udvalget for teknik og miljø.

30.01.2018 Økonomiudvalget.

06.02.2018 Byrådet.

19.02.2018 Udvalget for teknik og miljø.

17.09.2018 Udvalget for teknik og miljø.

21.01.2019 Udvalget for teknik og miljø.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.02.2019 Byrådet.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 6,637 mio. kr. til etablering af cykelsti finansieres af tilskud fra staten på 2,44 mio. kr. samt 4,2 mio. kr., som er afsat på investeringsoversigten 2019 under cykelsti mellem Askov-Malt Skole og Vejen Syd. Omk.sted 222.730. Der er tidligere frigivet 348.000 kr. til forprojektering m.v.

Kommunen skal stå i forskud med betaling af diverse udgifter før statsstøtten kan hentes hjem.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 7: Ekspropriationsbemyndigelse - Cykelsti mellem Vejen Syd og Askov-Malt Skole (C)

19/11032

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Teknik & Miljø udarbejder detailprojekt for cykelsti syd om Askov.
- når detailprojektet foreligger, bliver der afholdt møde med de lodsejere, der berøres af projektet.
- Teknik & Miljø bemyndiges til at iværksætte en åstedsforretning for berørte ejendomme med henblik på ekspropriation af de nødvendige arealer til etablering af cykelstiens etape 1.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Byrådet traf den 5. februar 2019 beslutning om linjeføringen for en fremtidig cykelsti syd om Askov, som vist på bilag.

Der var oprindeligt opnået tilskud fra den statslige cykelpulje til en cykelsti langs Vejervej/Maltvej gennem Askov. Teknik & Miljø har ansøgt Vejdirektoratet om godkendelse af, at projektet ændres til en sti syd om Askov. Vejdirektoratet har den 9. april 2019 meddelt accept af den ansøgte projektændring. Se andet punkt på dagsordenen vedrørende økonomiske forhold og frigivelse af anlægsmidler til projektet.

Cykelstien udføres som en 2,5 m bred dobbeltrettet cykelsti med sti-mastebelysning på strækningen mellem Ø. Skibelundvej og Damhus. Der etableres trafiksikkerhedsfremmende tiltag ved skæring af alle betydende veje, herunder på Maltvej ved Askov-Malt Skole. Derudover ændres tilkørselsforholdene ved Askov-Malt Børnehaven på boligvejen Damhus af hensyn til trafikikkerheden på cykelstien.

Projektet planlægges opdelt i to deletaper.

Etape 1 omfatter strækningen fra Askov-Malt Skole over markerne ved Melvangvej til V. Skibelundvej. Etape 1 forventes igangsat i løbet af 2019.

Etape 2 omfatter strækningen mellem V. Skibelundvej og Ø. Skibelundvej. Denne strækning forventes udført i 2020 af hensyn til de verserende planer for et nyt boligområde på stedet.

Cykelstiens placering har været i offentlig høring, og i den forbindelse indkom der bl.a. ønsker om etablering af grønne arealer/grønt bælte omkring cykelstien. Teknik & Miljø har desuden efterfølgende fået henvendelse fra borgere omkring Melvangvej/Møllevej om det samme.

I de indkomne bemærkninger er der blandt andet henvist til de åbne og brede arealer omkring Boulevarden i Vejen og ved stien nord for Rølkjær i Askov. I den offentlige debat var desuden belysning og tryghed væsentlige emner.

I forbindelse med Byrådets beslutning om stiforløb blev det besluttet at etablere mastebelysning på stien. I høringsperioden kom en del ønsker fra beboere langs den fremtidige sti om belysning i form af steler på grund af gener ved mastebelysning. I Teknik & Miljø's behandling af bemærkningerne blev det tilkendegivet, at der i detailprojekteringen tages hensyn til, at generne bliver mindst mulige. Dette kan ske dels ved indstilling i armaturerne og ved at holde en vis afstand mellem haver og lysmaster.

For at skabe tryghed på stien har det betydning, at stien er belyst, og at stiforløbet ikke opfattes som alt for lukket af beplantning, men at der derimod er lys og en vis åbenhed omkring stiforløbet.

Endelig vil der være brug for arealer til brug for nedsivning af vejvand fra stien.

Teknik & Miljø anbefaler på den baggrund, at der udlægges et bælte til stien i varierende bredde 8-20 meter, som kan skabe åbenhed omkring stien og give plads til afskærmende beplantning og til lokal nedsivning af afvandingen fra stien.

I forbindelse med gennemførelse af deletape 1 forventes det nødvendigt at erhverve areal fra otte ejendomme, som fremgår af bilag.

De berørte lodsejere på delstrækning 1 forventes indkaldt til forhandling/åstedsforretning i løbet af sommeren 2019.

Tidligere behandling

21.08.2017 Udvalget for teknik og miljø.

05.09.2017 Økonomiudvalget.

12.09.2017 Byrådet.

15.01.2018 Udvalget for teknik og miljø.

30.01.2018 Økonomiudvalget.

06.02.2018 Byrådet.

19.02.2018 Udvalget for teknik og miljø.

17.09.2018 Udvalget for teknik og miljø.

21.01.2019 Udvalget for teknik og miljø.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.02.2019 Byrådet.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Projektet blev i ansøgningsfasen overslagsmæssigt skønnet til 6,1 mio. kr. Udgifterne til det ændrede projekt inklusive trafiksikkerhedsforanstaltninger ved Askov-Malt Skole og børnehave, kan afholdes inden for det afsatte rådighedsbeløb på 6,985 mio. kr.

Der henvises til anden sag på dagsordenen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kapitel 10 i Lov om offentlige veje m.v.

Høring

Ingen.

Punkt 8: Opsamling temamøde kollektiv trafik (C)

19/10583

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget drøfter, hvorvidt der skal afsættes budgetmidler til nogle af de nedenstående ordninger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Midler til styrkelse af kollektiv trafik indgår i budgetforhandlingerne.

Plustur behandles på et senere møde i Udvalget.

Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Midler til styrkelse af kollektiv trafik indgår i budgetforhandlingerne.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Indstillingen godkendt med 24 stemmer for.

Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Byrådet havde den 12. marts 2019 temamøde om kollektiv trafik. I den forbindelse havde medlemmerne af Byrådet mulighed for at komme med input til, hvad de ser som muligheder i udvikling af kollektiv trafik i det brede perspektiv, samt hvor de ser de største udfordringer.

Resultatet af temamødet fremgår af bilag.

Der kan efterfølgende knyttes nogle kommentarer til resultatet af mødet:

- FlexJunior er Flextur for børn under 16 år. Tilbuddet findes i Kolding og Varde kommuner. Der køres efter reglerne for Flextur, og barnet skal kunne klare sig selv med hensyn til sele i bilen. Der kan kun køres internt i kommunerne. Det koster pt. 1,75 kr. pr. kilometer, minimum 18 kr. for en tur. Ud fra erfaringer fra Kolding og Varde kommuner forventes det at koste 200.000-450.000 kr. i Vejen Kommune, når kendskabet til ordningen er udbredt.

- En rute mellem Vejen og Billund Lufthavn via Gesten og Bække vil med tre morgenafgange og tre eftermiddagsafgange i hver retning koste i omegnen af 2,2 mio. kr. om året. Derfra skal indtægter fratrækkes. Det er dog nødvendigt, at Billund Kommune vil finansiere den del af ruten, der løber i Billund Kommune, da Vejen Kommune ikke må have rutekørsel i anden kommune.
- Alle skoleruter i Vejen Kommune med undtagelse af én køres med store busser. Det har været nødvendigt, siden skolereformen med virkning fra august 2014 samlede eleverne på færre afgange. Enkelte afgange dubleres på grund af et stort antal passagerer. Det betyder også, at de opgaver den kollektive trafik i Vejen Kommune løser, enten er ”skal” opgaver i følge Folkeskolelovens bestemmelser om befordring eller befordring af unge til ungdomsuddannelse.
- For nogle af de nævnte udfordringer kan svaret være Plustur, som er ved at blive rullet ud i Sydtrafiks regi. Vejen Kommune skal senere på året behandle muligheden for at indføre Plustur i kommunen. Meget kort fortalt er Plustur Flextrafik, som kan benyttes i de tilfælde, hvor bussen/toget ikke kører hele vejen. Passageren bliver kørt fra adresse til stoppested eller omvendt. Plustur er en Flextur før og/eller efter en tog- eller bustur, hvormed Flextrafik bliver en del af den samlede rejse. Der forventes en udgift til Plustur på kr. 20.000 årligt.

Tidligere behandling

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Opsamling fra temamødet

Punkt 9: Godkendelse af tillæg nr. 22 til Spildevandsplan 2008-2011 (C)

18/35961

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 22 til Vejen Kommunes spildevandsplan 2008-2011 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

I spildevandsplanen 2008-2011 er det planlagt, at mindre decentrale renseanlæg nedlægges, og spildevandet pumpes til et større centralt renseanlæg. Tillæg nr. 22 til spildevandsplanen omhandler etablering af en transportledning til spildevand mellem byerne Hovborg, Lindknud og Holsted.

Forslag til tillæg nr. 22 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2008-2011 for en transportledning mellem Hovborg – Lindknud - Holsted blev den 5. februar 2019 godkendt i Byrådet og sendt i høring. Der er ikke indkommet høringsvar.

Tidligere behandling

21.01.2019 Udvalget for teknik og miljø.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.02.2019 Byrådet.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 1469 af 12. december 2017.

Høring

Forslaget har været i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Tillæg nr. 22 for transportledning Hovborg-Lindknud-Holsted

Punkt 10: Godkendelse af tillæg nr. 23 til spildevandsplan 2008-2011 - Landbogården og TBS (C)

19/481

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 23 til Vejen Kommunes spildevandsplan 2008-2011 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

To eksisterende erhvervsområder i Brørup ændres til boligformål. Det er områderne, hvor Landbogården og TBS tidligere lå.

Kloakering i områderne ændres fra fælleskloakeret til separatkloakeret.

Forslag til tillæg nr. 23 har været i høring i otte uger. Der er ikke indkommet høringssvar.

Tidligere behandling

21.01.2019 Udvalget for teknik og miljø.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.02.2019 Byrådet.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 1469 af 12. december 2017.

Høring

Forslaget har været i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Tillæg nr. 23 til Spildevandsplan 2008-2011

Punkt 11: Godkendelse af licitation for ny genbrugsplads i Vejen (C)

16/11624

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget for teknik og miljø oversender tilbuddet fra Hans Frisesdahl A/S til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 12. marts 2019, at projektet for ny genbrugsplads i Vejen kunne udbydes i hovedentreprise.

Den 24. april blev der afholdt licitation, hvor firmaet Hans Frisesdahl A/S afgav det billigste tilbud på kr. 16.084.125 inklusive moms. Styregruppen for ny genbrugsplads i Vejen har den 29. april 2019 indstillet, at Byrådet godkender det billigste tilbud.

Som en option i udbuddet var der medtaget en bygning til direkte genbrug.

På styregruppemødet blev der fremlagt et samlet revideret budget for ny genbrugsplads. I det reviderede budget er bygningen til direkte genbrug også indeholdt.

Efter tidsplanen skal arbejdet udføres fra uge 26 i 2019 og afsluttes senest 1. marts 2020.

Tidligere behandling

22.08.2016 Udvalget for teknik og miljø.

06.09.2016 Økonomiudvalget.

13.09.2016 Byrådet.

20.03.2017 Udvalget for teknik og miljø.

28.03.2017 Økonomiudvalget.

04.04.2017 Byrådet.

17.09.2018 Udvalget for teknik og miljø.

02.10.2018 Økonomiudvalget.

09.10.2018 Byrådet.

18.02.2019 Udvalget for teknik og miljø.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

12.03.2019 Byrådet.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede økonomi til rådighed er kr. 17.333.000 eksklusiv moms. I dette beløb er der indregnet 1 mio. kr. fra salg af den nuværende genbrugsplads. De økonomiske midler til projektet er frigivet på byrådsmødet den 9. oktober 2018.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse af lov nr. 338 af 18. maj 2005 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren med de ændringer, der følger af lov nr. 572 af 6. juni 2007

Høring

Ingen.

Bilag

Licitationsliste_6900.pdf

Punkt 12: Etablering af Kongeå-Komité (C)

19/8491

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Vejen Kommune tiltræder etablering af Kongeå-komitéen.
- der udpeges to byrådsmedlemmer til Kongeå-komitéen.
- der indarbejdes 624.000 kr. i budget 2020 og 384.000 kr. i overslagsårene til etablering og drift af Kongeå-komitéen.
- sagen fremsendes til  konomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Indstilles godkendt med bemærkning om at udgiftsfordeling ønskes ændret.

Vagn Sørensen (V) og Elin Winther (A) indstilles udpeget som medlemmer af Kongeå-komitéen.

Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Beslutning  konomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø med tilføjelsen, at finansieringen af 1/3 årsværk sker indenfor nuværende budgetter.

Komiteen opfordres til at vurdere ressourceforbruget.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø med tilføjelsen fra  konomiudvalget med 23 stemmer for.

Anni Grimm (Løsgænger) og Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Kongeåen er blandt de største vandsystemer i det sydlige Jylland og strækker sig fra Kolding Kommune i  st tværs over Vejen Kommune til Esbjerg Kommune i vest. I efteråret 2017 opstod der oversvømmelse af store områder i engene vest for Vilslev. På den baggrund har Esbjerg Kommune sammen med Sydvestjysk Landboforening og med bidrag fra flere statslige styrelser udarbejdet en udredning, hvor de afvandingm ssige forhold og forslag til løsninger omkring Kongeåen vurderes.

I forbindelse med udredningsarbejdet er der, på tværs af de tre kommuner, arbejdet med at etablere et samarbejde mellem kommunerne i oplandet til Kongeåen. De tre kommuners tekniske afdelinger foreslår at formalisere samarbejdet i en Kongeå-komité.

Arbejdet i komitéen vil have fokus på emner relateret til vandafledning, men vil også kunne omfatte rekreative tiltag og initiativer, der kan understøtte en fælles turismeudvikling.

Kongeåen afvander et meget stort landområde på ca. 450 km² i Vejen, Esbjerg og Kolding kommuner (se vedlagte kortbilag). I situationer med kraftig vestenvind kan slusen ved Vadehavet ikke lukke åvandet ud på grund af høj vandstand i Vadehavet. I sådan en situation stuver åvandet op på arealerne langs med Kongeåen og skaber oversvømmelse. I kombination med store regnmængder, som i det ekstraordinært våde efterår 2017, oversvømmes store områder, særligt i Esbjerg Kommune.

På et indledende møde mellem de tekniske afdelinger i Vejen, Esbjerg og Kolding kommuner var der enighed om, at der vil være behov for valide data til brug for komitéens arbejde. Det er særligt data om vandføring og vandstand samt en kortlægning af oversvømmelsesrisici langs å-systemet. Dette kan tilvejebringes ved at udarbejde en oplandsmodel. Modellen vil efterfølgende kunne bruges til at vurdere løsninger for f.eks. forsinkelse af åvandet på tilstødende arealer.

Kommunerne har vurderet, at et samarbejde omkring et stort å-system bør ske i et formaliseret samarbejde. Det er helt på linje med anbefalingerne fra Miljø- og Fødevarerministeriets ekspertudvalg om vandforvaltning. På den baggrund foreslår kommunerne, at der etableres en Kongeå-komité. Kongeå-komitéen skal være i funktion fra 2020.

Komitéen foreslås at være et samarbejdsforum, der har til formål at rådgive de tre medlemskommuner. Komitéen skal rådgive om en koordineret og helhedsorienteret indsats for å-systemets og de vandløbsnære arealers beskyttelse og benyttelse. Rådgivningen skal tage hensyn til de målsætninger, der er i statens vand- og naturplanlægning samt de afvandingsmæssige og rekreative interesser.

Komitéen kan beskæftige sig med følgende:

- drøftelse af fælles administrationsgrundlag/retningslinjer for udvalgte sagsområder i tilknytning til vandløbssystemet (f.eks. udledningstilladelser, vandløbsvedligeholdelse, vedtagelse af vandløbsregulativer mv.).
- undersøge og kvantificere mulighederne for at forsinke afstrømningen gennem vandløbssystemet.
- arbejde med fælles tværkommunale rekreative tiltag og tiltag, der kan understøtte den fælles turismeudvikling.

Komitéen har ikke myndighedskompetencer.

Medlemskommunerne udpeger hver to repræsentanter til komiteen. Repræsentanterne vælges af og blandt Byrådet i medlemskommunerne. Komiteen, der konstituerer sig selv med en formand og en næstformand, holder to årlige møder (det første år må forventes lidt hyppigere møder).

Hver medlemskommune sikrer ved valg af to repræsentanter fra kommunernes Grønne Råd, at inddrage interessenterne i en følgegruppe. Der skal ved udvælgelsen koordineres mellem medlemskommunerne, så der sikres en ligelig repræsentation blandt interesse- og erhvervs-organisationer.

Som ansvarlig for udmøntning af Kongeå-komiteens beslutninger etableres en styregruppe bestående af en direktør fra hver af de deltagende kommuner.

Formandskabet i Kongeå-komiteén stiller en sekretariatsfunktion til rådighed.

Sekretariatet har til formål at gennemføre komiteens og styregruppens ønsker om blandt andet etablering af projekter og udarbejdelse af redegørelser

Sekretariatet udgøres af i alt 1,4 årsværk fordelt på en sekretariatskoordinator (0,5 årsværk) og tre medarbejdere á 0,3 årsværk (en fra hver af de deltagende kommuner).

Organisering af Kongeå-komiteén og det tilhørende sekretariat ses i det vedlagte bilag vedr. kommissorium for Kongeå-komiteén.

Tidligere behandling

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Vejen, Esbjerg og Kolding kommuner har drøftet fordeling af udgifterne til etablering og drift af Kongeå-komiteén. Kommunerne anbefaler at anvende en vægtet fordelingsnøgle, der udgøres af kommunernes indbyggerantal og oplandsareal i Kongeåens vandsystem.

Udgifterne – og fordelingen mellem kommunerne – fremgår af nedenstående tabel.

	kr./år	Esbjerg	Kolding	Vejen
Fordelingsnøgle i %		31%	29%	40%
0,5 årsværk sekretariatskoordinator	300.000	93.000	87.000	120.000
3 x 0,3 årsværk sekretariatetsmedarb.	540.000	180.000	180.000	180.000
Andel af fælles driftsbudget	210.000	65.100	60.900	84.000
Udarbejdelse af oplandsmodel (éngangsudgift)	300.000- 600.000*	93.000- 186.000	87.000- 174.000	120.000- 240.000
I alt	1.350.000- 1.650.000	431.100- 524.100	414.900- 501.900	504.000- 624.000

Udgifterne til etablering og drift af Kongeå-komiteén ligger udover drifts- og anlægsbudgettet for vandløbsområdet. Der skal derfor gives en bevilling til budget 2020 (og overslagsårene) til etablering og drift af komiteén. Bevillingen skal fordeles på 300.000 kr. på kt. 06 og 324.000 kr. på kt. 00.

Personalemæssige konsekvenser

Der skal ansættes 1/3 medarbejder til at bemande sekretariatet fra Vejen Kommune.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kort over Kongeåens opland

Revideret kommissorium for Kongeå-komiteen

Punkt 13: Vedtagelse af kvalitetsstandarder for socialpædagogisk støtte og midlertidige og længerevarende botilbud - efter høring (C)

19/349

Administrativ indstilling

Chef for Social & Ældre Kirsten Dyrholm indstiller, at

- vedlagte høringssvar drøftes og tages til efterretning.
- vedlagte forslag til kvalitetsstandarder for servicelovens § 85, 107, 108 samt 85/105 (ABL) godkendes og sendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 08-05-2019

Høringssvar drøftet og taget til efterretning. Ved fremtidig revision af kvalitetsstandarderne søges Handicaprådets ønske indarbejdet i det omfang, det er muligt.

Forslag til kvalitetsstandarder for servicelovens § 85, 107, 108 samt 85/105 (ABL) indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for social og ældre.

Egon Fræhr (V) deltog ikke i dette punkt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Den 16. januar 2019 godkendte Udvalget for social og ældre, i henhold til Byrådets handlingsplan, tidsplan for behandling og godkendelse af kvalitetsstandarder og dermed revurdering af serviceniveau på blandt andet følgende områder:

- socialpædagogisk støtte og midlertidige og permanente botilbud.

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for følgende paragraffer:

- Servicelovens § 85.
- Servicelovens § 107.
- Servicelovens § 108.
- Servicelovens § 85 i sammenhæng med Almenboliglovens § 105.

For samtlige fire kvalitetsstandarders vedkommende er der tale om beskrivelse af gældende serviceniveau.

Udvalget for social og ældre godkendte kvalitetsstandarderne på sit møde 10. april 2019 og sendte dem i høring i Handicaprådet. Handicaprådets høringssvar foreligger nu og er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

10.04.2019 Udvalget for social og ældre.

08.05.2019 Udvalget for social og ældre.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceovens §§ 85/105 (ABL), 85, 107 og 108.

Høring

Handicaprådet hørt 02.05.2019.

Bilag

Kvalitetsstandarder - Kvalitetsstandard længevarende botilbudslignende tilbud.docx

Kvalitetsstandarder - Kvalitetsstandard § 85.docx

Kvalitetsstandarder - Kvalitetsstandard § 107.docx

Kvalitetsstandarder - Kvalitetsstandard § 108.docx

Høringssvar - Handicapråd - 08.05.2019

Punkt 14: Evaluering af helhedsplan for Dagtilbud (C)

18/25657

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- den nuværende helhedsplan for Dagtilbud fortsætter på baggrund af evalueringen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Indstillingen godkendt med 24 stemmer for.

Maya Ryom (Ø) stemte hverken for eller imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har den 18. august 2016 besluttet følgende:

- Udvalget tager høringssvarene til efterretning. Der er indkommet en del bemærkninger om ledelsesstrukturen, og derfor skal den evalueres i efteråret 2018. Forældrebestyrelserne skal inddrages aktivt i evalueringen, og evalueringen forelægges for Byrådet.
- Den fælles pasning i uge 29 og 30 evalueres ligeledes i efteråret 2018, når ordningen har eksisteret i to år. Denne evaluering forelægges ligeledes for Byrådet med henblik på drøftelse af behov for ændringer af ordningen.
- Byrådet følger udviklingen omkring vuggestuebørn, og har noteret sig muligheden for vuggestuepladser i kommunens børnecenter.

På baggrund af beslutningen, blev der den 20. september 2018 besluttet, at der skulle udarbejdes en evalueringsplan, som bestod af følgende:

- Evaluering med forældrebestyrelser, tages i dialogmøderne som er planlagt i marts 2019. Den enkelte bestyrelse bliver inviteret til møde med Udvalget for skoler og børn, hvor evalueringen er på dagsordenen.
- Den fælles pasning i uge 29 og 30 evalueres også i samtalen med bestyrelserne, ligesom der bliver forelagt data for brugen af fælles pasning.
- Der bliver forelagt data for belægningsprocenten i vuggestuerne.
- På medarbejdersiden evalueres helhedsplanen i Område MED.
- På ledersiden udarbejdes et fokusgruppeinterview, som indgår i evalueringen.

Denne evaluering er nu klar til at forelægges Byrådet.

Evalueringen af forældreperspektivet er foregået på dialogmødet marts 2019. Evalueringen af medarbejderperspektivet er foregået i Område MED og er understøttet af en spørgeskemaundersøgelse blandt alle medarbejdere i Dagtilbud. Evalueringen af ledelsesperspektivet er foregået i semistrukturerede fokusgruppeinterviews med repræsentativt udvalgte ledere.

Nedenstående opridses generelle konklusioner for evalueringerne:

- Forældrene:

Bestyrelserne er generelt set tilfredse, både når det omhandler åbningstider, ledelse og fællespasning. Bestyrelserne har løsningsforslag til forbedringer af de fysiske rammer, men disse forslag spænder bredt, og bør derfor behandles individuelt (se bilag Evaluering af helhedsplan – forældrebestyrelser og fællesbestyrelser).

- Medarbejderne:

Fællespasning:

Medarbejderne oplever, at der kan være problemer i forbindelse med fælles feriepasning, herunder normering og usikkerheder, som opstår når børnene flyttes til andre institutioner.

Ledelse:

Hvad ledelse angår, oplever medarbejderne et paradoks i form af at højne ledelseskompetencen, mens de samtidig får mindre af den. Mere arbejde lægges ud til det pædagogiske personale, hvilket medfører mindre tid til det pædagogiske arbejde med børnene. Ledelsen mangler, og medarbejderne efterspørger en mere klar ansvarsfordeling mellem medarbejderne i konfliktsituationer. Medarbejderne oplever, at ledelsen er nemme at træffe på mail og telefon, men ønsker samtidig, at ledelsen oftere er til stede rent fysisk. Medarbejderne oplever ligeledes, at der er flere beslutninger, som skal træffes af medarbejderne i forhold til forældre, arbejdsplaner og sparring medarbejderne imellem og efterspørger kompetenceudvikling, som modsvarer de nye behov. Medarbejderne ønsker desuden flere vinkler på forskning.

Fysiske rammer:

I forhold til de fysiske rammer er det medarbejdernes opfattelse, at hygiejnen kan være bedre – specielt på toiletter, hvilket imidlertid kan skyldes mere miljøvenlige rengøringsmidler.

Samtidig anser medarbejderne det for en udfordring, at der ikke er plads til alle de børn, som har behov for en plads i Sløjfen.

Åbningstider:

Medarbejderne oplever, at det kan koste mange ressourcer at have åbent i en udvidet åbningstid med meget få børn – også i forhold til at have åbent den 24. og 31. december, og spørger i forhold til hvilke muligheder der er for samspasning eller lukning (se bilag Høringssvar – Område MED).

- Lederne: Giver generelt set udtryk for, at den nye struktur har medført mindre nærvær, men samme mængde tilgængelighed. Lederne mener ikke, at tildelingsmodellen har ændret deres ressourcer. Generelt set fungerer åbningstiderne, og lederne er tilfredse (se bilag Evaluering af helhedsplan – Lederne).
- Belægningsprocenten: Kommer senere.

I Helhedsplanen for Dagtilbud 2017-2020 blev det besluttet, at den nuværende visiteringspraksis skulle ændres ved indførelsen af et nyt booking system.

Der er netop godkendt nye regler for visitation. Bookingsystemet fungerer for vuggestue og børnehave, og vi afventer stadig for dagpleje og SFO.

Tidligere behandling

18.08.2016 Udvalget for skoler og børn.

20.09.2018 Udvalget for skoler og børn.

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Evaluering af helhedsplan - Lederne

Høringssvar - Område MED

Evaluering af helhedsplan - forældrebestyrelser og fællesbestyrelser

Bilag 2 - Prognose.pdf

Bilag 1 - belægning måned for måned med udgangspunkt i april børnetal 2019.pdf

Punkt 15: Dagtilbud i Askov-Malt (C)

19/10193

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- forslagene drøftes.
- der arbejdes videre med forslag 1.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Forslagene drøftet.

Der arbejdes videre med forslag 1 samt en mulighed (5), hvor der ses på mulighed og økonomi for modulbyggeri.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn besluttede den 19. marts 2019, at der skal undersøges muligheder for udvidelse af antallet af pladser i Askov-Malt området som en forsøgsordning.

Der er udarbejdet fire forslag for mulig udvidelse af antal pladser i dagtilbud i Askov-Malt.

Forslag:

1. Askov-Malt Skole.
2. Vejen Idrætscenter.
3. Opførelse af ny tilbygning med toilet og garderobe i Askov-Malt børnehave.
4. Opsætning af pavillon i 2 år.

De fire forslag fremgår af bilagene.

Tidligere behandling

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til det valgte forslag vil blive beregnet nærmere i forhold til plads, ventilation, parkeringsforhold mv.

Der vil efterfølgende komme en sag til politisk behandling med en mere detaljeret beregning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ved ny anvendelse af bygninger skal der foretages en vurdering i forhold til plads, ventilation, parkeringsforhold mv. Der henvises til bilag "Forslag 1 bemærkninger fra Teknik & Miljø i forhold til Bygningsreglement".

Høring

Ingen.

Bilag

NOTAT Nyt grupperum Askov-Malt Børnehave 040419.doc.docx

BILAG 4 Opsætning af pavillon som grupperum 090419.xlsx

BILAG 3 Ombygning af eksisterende skur til garderobe og toilet 090419.xlsx

BILAG 2 Opførelse af nybygning med garderobe og toilet 090419.xlsx

BILAG 1 Indretning af nyt grupperum 090419.xlsx

Beskrivelse af forslag til politisk drøftelse

Forslag 1 - bemærkninger fra Teknik & Miljø i forhold til Bygningsreglement

Prognose for Askov

Punkt 16: Rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler (C)

19/9895

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- ansøgningen fra Rødding Skole, herunder Lintrup Filial Børnecenter, om frihed fra timetal til at give mere undervisning ved at lægge timer på andre klassetrin end dem, der følger af folkeskoleloven, uddelegeres til skoleledelsen og skolebestyrelsen.
- ansøgningen fra Rødding Skole, herunder Lintrup Filial Børnecenter, om frihed fra elevplan til at arbejde med evaluering af elever på andre måder end via elevplanen, godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Den 1. marts 2019 lancerede Undervisningsministeriet et rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler, og den 3. marts 2019 modtog samtlige kommuner og folkeskoler et brev med ansøgningsmateriale, forslag til lokal beslutningsproces m.v. Med forsøget vil regeringen give folkeskoler friere tøjler fra statslige bindinger og opfordrer samtidig kommunerne til at løsne op for kommunale bindinger for de folkeskoler, der ønsker at være med i forsøget. Formålet med forsøget er derfor at blive klogere på, om folkeskoler med færre bindinger kan løfte elevernes faglige niveau og fremme det gode børneliv.

Frihed fra timetal

Da Lintrup Børnecenter er en filial til Rødding Skole, får de en tildeling til Børnecentret og en tildeling til den øvrige skole. Grundet tildelingen til Lintrup Børnecenter organiseres undervisningen på fire hold, der organiseres i samlæsning på tværs af årgangene. Det giver en udfordring i forhold til opfyldelse af det vejledende timetal, da årgangene ikke har samme timetal.

Formålet med ansøgningen er at sikre sammenhæng i elevernes skoledag for alle elever på begge matrikler og skabe kontinuitet og sammenhæng i undervisningen, så eleverne undgår unødige holdskift. Fordelingen af fagenes timetal tager udgangspunkt i de faglige mål for fagene.

Frihed fra elevplan

Rødding Skole ansøger ligeledes om, at elevplanen afløses af løbende evaluerings-/EVA-samtaler mellem elev og kontaktlærer. Alle elever får i løbet af et skoleår minimum to EVA-samtaler med deres kontaktlærer.

Formålet med ansøgningen er, at alle elever efter endt grundskole er uddannelsesparate, hvilket opnås ved at styrke elevernes selvværd og -indsigt med henblik på at være involveret og tage medansvar for egen læring.

Tidligere behandling

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2019/mar/190301-forsog-skal-give-oegede-frihedsgrader-til-folkeskolen>.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgning fra Rødding Skole: Frihedsforsøg - elevplaner

Ansøgning fra Rødding Skole: Frihedsforsøg - timetal

Information om rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler

Punkt 17: Kvalitetsstandard for befordring til specialklassetilbud (C)

19/4731

Administrativ indstilling

Borgerservicechef Jane Ussing og chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- kvalitetsstandard for befordring i specialklassetilbud godkendes.
- merudgift i 2019 følges tæt, og Borgerservice/Dagtilbud & Skole undersøger muligheder for finansiering af evt. merudgifter forud for budgetopfølgning pr. 30. august 2019.

Beslutning Direktionen den 26-03-2019

Sagen udsættes.

Beslutning Direktionen den 23-04-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt med 24 stemmer for.

Maya Ryom (Ø) stemte hverken for eller imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Kørselskontoret havde i 2018 en stor stigning i udgiften til kørsel til specialklasser på henholdsvis Østerbyskolen og Højmarkskolen.

Stigningen skyldes flere ting:

- Generelt flere elever i specialklasserne.
- Flere elever har længere vej til skole.
- Flere elever har haft behov for solokørsel.

Antallet af elever i specialklasser på Højmarkskolen og Østerbyskolen var i 2017/18 på 172 elever, i 2018/19 på 198, mens elevantallet pt. forventes at falde igen til 181 elever i 2019/20.

Kørselskontoret forventes derfor fortsat at opleve en stigning i kørselsudgiften i foråret 2019 på grund af elevtal og afstand.

Henover vinteren har Kørselskontoret været i dialog med specialcentre samt forældre for at undersøge, hvilke muligheder der er for at nedbringe antallet af solokørsler. Det har givet et fald i antallet, som vil kunne aflæses på udgiften i 2019.

Kørselskontoret har udarbejdet udkast til revidering af kvalitetsstandard for at kunne optimere kørslen samtidig med, at der, så vidt muligt, tages hensyn til elevernes behov.

Ændringer/præciseringer i kvalitetsstandard i forhold til tidligere:

- Dispensering fra afstandskrav.
- Det er alene elevernes adfærd, der afgør, om der kan bevilges solokørsel.
- Det bliver muligt at lave samkørsel for minimum 4 elever.
- Kørsel mellem skole og hjem fra begge forældres adresser, hvis forældrene har deleordning gælder også til SFO.
- Bevilling af befordringsgodtgørelse strammes op.
- Nyt afsnit om kørsel til SFO på ikke skoledage.
- Tidspunkter er, så vidt muligt, tilpasset centrenes ønsker.
- Vognmand skal kontakte forældre, hvis der sker forsinkelser udover 15 minutter.

Herudover mindre præciseringer og sproglige ændringer.

Tidligere behandling

26.03.2019 Direktionen.

23.04.2019 Direktionen.

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Kørselskontorets budget til befordring af elever til specialklasser inkl. SFO er et fast rammebeløb og reguleres ikke på baggrund af elevtal. Derfor vil en stigning i antallet af elever afspejles i den faktiske udgift.

Kørselskontoret har i øjeblikket befordring til specialklasser i udbud, hvorfor kørselsudgiften pr. zone er usikker fra august 2019.

Kørselskontoret har estimeret en forventet udgift for resten af 2019, hvilket betyder en forventet merudgift på ca. 0,6 mio. kr.

Da resultatet af udbuddet endnu ikke er endeligt godkendt, vil Borgerservice og Dagtilbud & Skole følge udviklingen i økonomien tæt. Ved budgetopfølgning pr. 30. august 2019, hvor også det endelige elevtal for specialklasserne er kendt, vil der komme en opfølgning på de økonomiske konsekvenser.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens § 26, stk. 1.

Høring

Ingen.

Bilag

Kvalitetsstandard specialundervisning SFO skoleår 17/18.pdf

Udkast kvalitetsstandard for kørsel til specialundervisning - maj 2019.pdf

Punkt 18: Godkendelse af Sundhedsaftale 2019-2023 (C)

19/9886

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- udkast til ny Sundhedsaftale 2019-2023 godkendes.
- udkast fremsendes til Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for Arbejdsmarked og integration, Udvalget for Social og ældre og Udvalget for skoler og børn og herefter videre til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Direktionen den 30-04-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Morten Oldrup, Egon Fræhr.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 08-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 15-05-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget i Syddanmark har sendt udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023 til godkendelse.

Sundhedsaftalen er en samarbejdsaftale, der indeholder aftaler om samarbejdet mellem kommunerne og regionen, som har relation til sektorovergange, med henblik på at sikre sammenhængende patientforløb. Med godkendelse af sundhedsaftalen indgår Vejen Kommune i et forpligtende fællesskab og samarbejde med Regionen, 22 kommuner og almen praksis.

Sundhedsaftalen 2019-2023 bygger videre på et solidt og udviklingsorienteret samarbejde på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger i Syddanmark.

I fællesskab skal de tre parter finde løsninger på de udfordringer, som sundhedsvæsenet står over for nu og i fremtiden. Det handler særligt om:

Flere ældre borgere.

Flere borgere med én eller flere kroniske sygdomme.

Flere borgere som lever med og efter kræft.

Flere borgere med psykiske lidelser.

Der skal derfor tænkes innovativt, og parterne skal i fællesskab anvende ressourcerne klogt og til størst mulig gavn for borgerne i Syddanmark. Det gøres ved i fællesskab at udvikle det nære og sammenhængende sundhedsvæsen.

Sundhedsaftalen skal overordnet set bidrage til at sikre sundhedstilbud af høj kvalitet samt forbedre borgernes sundhed og oplevelse af sammenhængende sundhedsvæsen på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger.

Udmøntning af politiske visioner og målsætninger

Nærværende sundhedsaftale er bygget op om de politiske visioner, målsætninger og virkemidler, som parterne er enige om. De tydeliggør den overordnede ramme for det tværsektorielle sundhedsaftalesamarbejde og parternes indbyrdes forpligtigelser.

Den administrative del af sundhedsaftalen er beskrevet i et tillæg. Her er det fastlagt, hvilke indsatser og midler der tages i brug, for at de politiske visioner og målsætninger kan indfries. Den administrative del er således en del af sundhedsaftalen og har samme forpligtende karakter.

Når de fælles visioner og målsætninger skal omsættes til konkrete indsatser og initiativer, er der i aftalen fokus på følgende:

Sæt borgeren først.

Tænk nyt – nye samarbejdsformer.

Mest mulig sundhed for pengene.

Sundhedsaftalens potentialer og udfordringer for Vejen Kommune

Aftalens betydning for Vejen Kommune:

Vejen Kommune er på flere punkter langt i forhold til at nå de i Sundhedsaftalen opstillede mål, men på udvalgte områder vil det kræve en ekstra indsats at komme i mål. Det drejer sig om:

- Fastholdelse af somatisk syge på arbejdsmarkedet.
- Reduktion af andelen af børn og unge med dårlig mental sundhed.
- Reduktion af børn og unge med overvægt.
- Reduktion i andelen af børn og unge, der ryger.
- Reduktion i andelen af daglige rygere.

Oversigt over måltal er vedhæftet i bilag med måltal for Vejen Kommune som er tilgængelige på nuværende tidspunkt.

Tidligere behandling

I forbindelse med høring af oplægget til Sundhedsaftale er følgende udvalg og Byrådet blevet hørt:

16.01.2019 Udvalget for social og ældre.

21.01.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

23.01.2019 Udvalget for skoler og børn.

23.01.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.02.2019 Byrådet.

30.04.2019 Direktionen.

08.05.2019 Udvalget for social og ældre.

14.05.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

15.05.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der i forbindelse med det administrative spor bliver foreslået indsatser, som vil få væsentlige økonomiske konsekvenser for kommunerne, vil forslagene blive forelagt til politisk behandling i den enkelte kommune i Syddanmark.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Til orientering i Handicaprådet og i Ældrerådet.

Bilag

Sundhedsaftalen 2019-2023

Bilag 2.3 - Nationale mål 2018 - Rapport.pdf

Overblik over måltal sundhedsaftale.pdf

Psykiatrien Vejen Kommune m. 2018.docx

Punkt 19: Integration - Drøftelse af konsekvenser af lovændring (C)

19/10205

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget orienteres om konsekvensrettelser på hjemmesiden.
- Udvalget drøfter integrationspolitikken i lyset af ny lovgivning.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 15-05-2019

Der blev orienteret om rettelser på hjemmesiden.

Der blev stillet forslag om, at den gældende integrationspolitik videreføres.

5 medlemmer stemte for. 1 medlem, Anni Grimm (løsgænger), stemte imod.

Anni Grimm ønsker sagen indbragt for Byrådet med begrundelsen, at indstillingens dot 2 ikke er fyldestgørende, og at Udvalgets navn ikke indgik i Udvalgets behandling af sagen.

Punktet ændret til C-sag.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Indstilles godkendt som indstillet af et flertal i Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Forslag, om at gældende integrationspolitik videreføres, blev sat til afstemning.

For forslaget stemte 23 medlemmer.

Anni Grimm (Løsgænger) og Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 21. februar 2019 har Folketinget behandlet lovforslag nr. L140 Forslag til lov om ændring af udlændingeloven, integrationsloven, repatrieringsloven og forskellige andre love. Loven er offentliggjort som lov nr. 174 af 27. februar 2019. Udvalget har den 24. april 2019 drøftet repatriering. Udvalget skal drøfte, hvorvidt der er andre konsekvenser af lovændringen, der har betydning for Vejen Kommune.

Udover de ændringer, der er i forhold til reglerne om repatriering, som Udvalget er orienteret om ved møde den 24. april 2019, er der følgende forhold, der har betydning for Vejen Kommune.

Udlændingeloven

Ændringerne i udlændingeloven kan få afledt betydning for Vejen Kommune i forhold til antallet af flygtninge og familiesammenførte, der kommer til Danmark eller får inddraget deres opholdstilladelse.

Integrationsloven

Formål mv.:

§1. Lovens formål er at sikre, at nyankomne udlændinge har mulighed for at udnytte deres evner og ressourcer med henblik på at blive selverhvervende og aktivt deltage i og bidrage til det danske samfund på lige fod med øvrige borgere i overensstemmelse med grundlæggende værdier og normer i det danske samfund. Dette skal ske gennem en indsats, der

- 1) tager udgangspunkt i udlændingens ansvar for sin egen integration,
- 2) bidrager til, at nyankomne udlændinge sikres mulighed for deltagelse på lige fod med andre borgere i samfundets politiske, økonomiske, arbejdsmæssige, sociale, religiøse og kulturelle liv,
- 3) bidrager til, at nyankomne udlændinge hurtigst muligt bliver selvforsørgende gennem beskæftigelse, og
- 4) bibringer den enkelte udlænding en forståelse for det danske samfunds grundlæggende værdier og normer.

Stk. 2. Loven har endvidere til formål at sikre, at nyankomne udlændinge bliver bekendt med, at rammerne for udlændingens ophold i Danmark defineres af den enkeltes opholdsgrundlag.

Stk. 3. Loven har endelig til formål at fremme muligheden for, at samfundets borgere, virksomheder, myndigheder, institutioner, organisationer og foreninger m.v. kan bidrage til integrationsindsatsen.

Ændringerne i Integrationsloven får den betydning, at Vejen Kommune fremover samarbejder med den enkelte borger om et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram i stedet for et integrationsprogram. Der arbejdes fremad med en kontrakt frem for en integrationskontrakt.

Der er ikke længere krav om, at der anvises en permanent bolig til målgruppen.

Udlændige vil fremover modtage selvforsørgelses- og hjemrejseydelse. Ydelsen nedsættes pr. 1. januar 2020.

Modtagelse i Vejen Kommune

I Vejen Kommune er ansvaret for modtagelse af nytilkomne udlændinge placeret i Introduktion & Udviklingscentret Vejen. Arbejdet i Introduktion & Udviklingscentret tager udgangspunkt i at opnå en vellykket integration af nye borgere. Opgaven er at støtte nye borgere i konkrete integrationsopgaver som mødet med den offentlige sektor, foreningsliv samt kulturelle udfordringer. Målet er, at hver enkelt ny borger skal have samme muligheder og forpligtelser i bestræbelserne på at erhverve sig sociale, kulturelle uddannelses- og erhvervsmæssige kompetencer til at kunne indgå i et uafhængigt og ligeværdigt medborgerskab i det danske samfund.

Boligplacering i Vejen Kommune

Lovændringen har medført, at Vejen Kommune ikke længere er forpligtet til at anvise nytilkomne udlændinge.

Ved ankomst til Vejen Kommune boligplaceres flygtninge i det kommunalt ejede Egely i en midlertidig bolig. Der bor pt. 29 borgere på Egely. Såfremt Vejen Kommune modtager en familie med børn, anbringes familien midlertidigt i en kommunal bolig i Lindknud.

Tidligere var der indgået lejekontrakter for andre midlertidige boliger. De sidste af disse er afviklet for mere end to år siden.

Introduktion & Udviklingscentret har råderet over Egely frem til februar 2021.

I Vejen Kommune er der fortsat fokus på at støtte udlændinge i at få en permanent bolig enten via boligforening eller privat udlejer. Der vil som udgangspunkt ikke være kommunale midlertidige boliger til rådighed efter 2021, og kommunen vil derfor skulle indgå lejekontrakter for midlertidige boliger.

Fremover kan der være en udfordring med at finde boliger, hvor huslejen har et niveau, der kan betales, hvis udlændinge er på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse.

Beskæftigelsesindsats i Vejen Kommune

I Vejen Kommune arbejdes der fortsat, i henhold til lovgivningen, med en intensiv indsats overfor udlændinge i forhold til, at disse opnår tilknytning til det danske arbejdsmarked i et omfang, så de bliver selvforsørgende. Dette sker primært via en virksomhedsvendt indsats.

En del af indsatsen i Jobcentret er endvidere, at borgerne vejledes om repatriering, som Udvalget er orienteret om på mødet den 24. april 2019.

Tidligere behandling

15.05.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovforslag L140 2018/2019 offentliggjort som lov nr. 174 af 27. februar 2019.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1

Bilag Integration - udskrift fra Vejen Kommunes hjemmeside.pdf

Punkt 20: Forslag til politisk mødestruktur (C)

19/7746

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter forslag til politisk mødestruktur.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 08-05-2019

Udvalget ønsker onsdagsmødet afholdt kl. 16.30.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 13-05-2019

Drøftet.

Forskellige synspunkter blev fremført.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 14-05-2019

Drøftet. Udvalget vil gerne fastholde et mødetidspunkt den pågældende tirsdag kl. 07.30.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-05-2019

Drøftet.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 15-05-2019

Forslaget drøftet.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 21-05-2019

Mødestruktur indstilles godkendt som beskrevet i nyt bilag (vedlagt), således at

Udvalget for sundhed, kultur og fritid afholder møde kl. 07.30 og Udvalget for social og ældre mødes onsdag.

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget med 22 stemmer for.

Klaus Kildemand (A), Elin Winther (A) og Maya Ryom (Ø) stemte imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Sagsfremstilling

Den 30. april 2019 drøftede Økonomiudvalget forslag til ny politisk mødestruktur.

Forslaget indebærer bl.a., at alle stående udvalg afholder møde på samme tirsdag i måneden.

Økonomiudvalget besluttede:

Forslag til organisering af det politiske arbejde ønskes gennemført med ændringen, at Social og ældre holder møde om onsdagen. Forslaget drøftes i Udvalgene og i de politiske grupper og behandles på næste møde i Økonomiudvalget.

Tidligere behandling

30.04.2019 Økonomiudvalget.

08.05.2019 Udvalget for social og ældre.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

14.05.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn.

15.05.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat - Forslag til politisk mødestruktur

Revideret forslag til politisk mødestruktur 21. maj 2019.docx

Punkt 21: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 28-05-2019

Intet.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Punkt 22: Lukket: Udvidelse af børneområdet ved nyt bibliotek (C)

19/9482

Godkendt som indstillet af et flertal i Udvalget for sundhed, kultur og fritid med tilføjelsen fra Økonomiudvalget om en tillægsbevilling på 1.250.000 kr. i 2019, og at driftsbudgettet for Vejen Bibliotek reduceres med 73.500 i 17 år fra 2020 med 19 stemmer for.

6 medlemmer: Frank Schmidt-Hansen (C), Charlotte Klausen (C), Knud Peter Wad (C), Jakob Bech Jensen (C), Claus Grimm (Løsgænger) Maya Ryom (Ø) stemte imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Punkt 23: Lukket: Salg af ejendom (C)

18/15864

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Punkt 24: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i april og maj 2019 (C)

Taget til efterretning.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)

Punkt 25: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.

Afbud: Henny Schøler (V) og Martin Boye (I)