

REFERAT Udvalget for skoler og børn 2022-2025 d. 16-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 16. maj 2023 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Claus Kulmbach, Elin Winther, Allan Thomsen, Mike Straarup, Niels Erik Storm, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Boye

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31.03.2023 for drift og anlæg - Udvalget for skoler og børn (C).....	3
Analyse af skoleområdet - skolestørrelser (C).....	6
Analyse af skoleområdet - skoledistrikter (C).....	8
Analyse af skoleområdet - overbygningsskoler (C).....	10
Udvidelse af Ungdomsskolens heltidsundervisning (C).....	12
Beredskabsplan for overgreb mod børn og unge (B).....	15
Udvikling og omlægning af eksterne køb på familieområdet (C).....	17
Revidering af styrelsesvedtægt i Dagtilbud (B).....	20
Orientering om indsendelse af sager til Børnesagsbarometer (B).....	23
Udvikling i lovpligtig sprogstøtte til tosprogede børn i dagtilbud og skoler (B).....	26
Dagsorden til dialogmøde i september 2023 (B).....	30
Status på økonomi på udvalgets områder pr. 30.04.23 (B).....	31
Budget 2024-2027 - godkendelse af reduktionsblokke, udvidelsesblokke og driftsønsker (B).....	33
Efterretningssager (B).....	35
Lukket: Eventuelt (B).....	36
Underskriftsark (B).....	37

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31.03.2023 for drift og anlæg - Udvalget for skoler og børn (C)

23/7190

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der gives en tillægsbevilling på 20,5 mio. kr. til Udvalget for skoler og børns ramme.
- budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Generelt

Der er pr. 31. marts 2023 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger samlet opgjort til netto 37,7 mio. kr. i merudgifter. Dette beløb består af følgende:

- serviceområderne: tillægsbevillinger på 31,6 mio. kr.
- overførselsområdet: tillægsbevillinger på 12,8 mio. kr.
- den centrale refusionsordning: tillægsbevilling på -6,7 mio. kr.

På anlægsområdet er der ikke behov for tillægsbevillinger.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til 4,5 mio. kr.

Samlet giver det et forbrug af likvide aktiver på 42,2 mio. kr.

Der er endnu ikke indgået aftale mellem regeringen og KL om midtvejsregulering af de generelle tilskud for 2023. Foreløbige meldinger fra KL indikerer, at der vil være en positiv midtvejsregulering i størrelsesorden 28 mio. kr. for Vejen Kommune.

Derudover er der ikke indgået aftale om kompensation for kommunernes merudgifter som følge af tilgang af ukrainske flygtninge i 2022 og 2023. Den forventede midtvejsregulering samt en eventuel kompensation som følge af ukrainske

flygtninge er ikke indarbejdet i budgetopfølgningen.

Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling er på 20,5 mio. kr.

Skoleområdet – samlet bevillingsbehov 5,2 mio. kr.

På skoleområdet er der samlet merudgifter for 3,6 mio. kr. Merudgiften skyldes primært et højere elevtal og grupper end forudsat i Budget 2023. Derudover er der flere børn i SFO og i privatskoler end budgetteret – modsat er der færre elever på efterskole og på Forberedende Grunduddannelse (FGU).

På overførselsområdet på skoleområdet er der derudover merudgifter for 1,6 mio. kr.

Her skal bemærkes, at der flyttes 2,0 mio. kr. vedrørende Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) fra serviceområde til overførselsområdet, mens færre elever i FGU har en afsmittende effekt på forsørgelsesudgiften til en del af denne målgruppe.

Dagtilbud – samlet bevillingsbehov 0,4 mio. kr.

På dagtilbudsområdet er der merudgifter for 0,4 mio. kr. som skyldes flere mindre justeringer.

Familie – samlet bevillingsbehov 14,2 mio. kr.

På området Tilbud til børn og unge med særlige behov er der indarbejdet merudgifter på 20,9 mio. kr. Antallet af børn og unge, som er anbragt udenfor hjemmet, er væsentligt højere end det antal, der blev forudsat ved budgetlægningen for 2023.

Dette modsvarer delvist af yderligere indtægter fra den centrale refusionsordning på 6,7 mio. kr. på overførselsområder.

Tidligere behandling

03.05.2023 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 medfører en merudgift på 20,5 mio. kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Bygningsenergi - specifikation

Anlæg - samleark

Finansiering og finansforskydninger - samleark

Driftsændringer - samleark

Punkt 2: Analyse af skoleområdet - skolestørrelser (C)

22/19747

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter de 2 scenarier.
- Udvalget vælger, hvilket scenarie, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Drøftet og scenarie 1A sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har på temamøder i foråret 2023 drøftet mulige scenarier for skoletyper og skolestørrelser for skoler, børnecentre og filialbørnecentre.

Udvalget valgte i april 2023 at præsentere to scenarier den 2. maj 2023, dels på temamøde for Byrådet og dels på efterfølgende borgermøde. Kommentarer fra borgermødet 2. maj 2023 fremgår af bilag 2 og bilag 3.

Bilag 3 er et bilag til øvrige kommentarer, og kan derfor være relevant for alle punkter koblet til skoleanalysen.

På baggrund af temadrøftelser og tilbagemeldinger fra borgermøde skal Udvalget for skoler og børn drøfte, hvilket scenarie, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse, og herefter sendes i høring.

I dag er de nuværende grænser for at være filialbørnecenter, at der er mellem 75 og 99 elever samt børnecenter mellem 100–300 elever, i en periode på 3-5 år. Her er ikke angivet, hvornår og hvordan dette skal gøres op.

Nedenstående scenarier er uddybet i bilag 1:

Scenarie 1A

Der arbejdes med en periode startende den 5. september 2023; 4 år bagud og 3 år frem.

Kan elevtallet på 75-99 elever, eller 100-300 ikke opfyldes mindst ét år i perioden, fremlægges en sag for Udvalget for skoler og børn. Udvalget kan efterfølgende indstille henholdsvis, at filialen lukkes eller skolen fremadrettet bliver en filial.

Scenarie 1B

Der arbejdes med en periode startende den 5. september 2023; 7 år frem.

Kan elevtallet på 75-99 elever, eller 100-300 ikke opfyldes mindst ét år i perioden, fremlægges en sag for Udvalget for skoler og børn. Udvalget kan efterfølgende indstille henholdsvis, at filialen lukkes eller skolen fremadrettet bliver en filial.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskoleloven.

Høring

Offentlig høring fra 16. maj til 15. august 2023.

Bilag

Bilag - Skolestørrelser - scenarie 1A og 1B

Skolestørrelser: Opsamling på kommentarer fra Borgermøde om Skoleanalyse i Vejen Kommune

Øvrige kommentarer til analysen: Opsamling på kommentarer fra Borgermøde om Skoleanalyse i Vejen Kommune

Punkt 3: Analyse af skoleområdet - skoledistrikter (C)

22/19747

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter scenarierne 2A, 2B, 2C, 2D, 2E.
- Udvalget vælger, hvilke scenarier, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Drøftet.

Scenarie 2B og 2D sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Distriktsgrænsen mellem Askov-Malt Skole og Grønvangskolen flyttes, så grænsen forløber ved Ø. Skibelundvej (se kort: Scenarie 2B/D – 2).

Elever trækkes ikke ud af allerede eksisterende klasser i Askov-Malt Skole.

Administrationen bedes undersøge muligheden for at skabe en eventuel søskendefordel, så skolelederne kan bruge dette redskab til at prioritere.

Ikrafttrædelsesdato er skoleåret 24/25 under behørig hensyntagen til høringssvar og dialogmøder.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har på temamøder i foråret 2023 drøftet mulige scenarier for skoledistrikter for skoler, børnecentre og filialbørnecentre.

Udvalget valgte i april 2023 at præsentere scenarier den 2. maj 2023, dels på temamøde for Byrådet og dels på efterfølgende borgermøde. Kommentarer fra borgermødet 2. maj 2023 fremgår af bilag 2.

På baggrund af temadrøftelser og tilbagemeldinger fra borgermøde skal Udvalget for skoler og børn drøfte, hvilke scenarier, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse, og herefter sendes i høring. Scenarierne kan kombineres, så der vælges flere scenarier. Kombinationer er delvist beskrevet i bilag 3, men der kan forekomme kombinationer, der kræver yderligere analyse. Nedenstående scenarier er uddybende beskrevet i bilag 1:

- Scenarie 2A: Flytning af overbygnings elever fra Skodborg Børnecenter til Østerbyskolen.
- Scenarie 2B: Flytning af distriktsgrænser mellem Askov-Malt Skole, Grønvangskolen og Østerbyskolen.
- Scenarie 2C: Flytning af distriktsgrænser mellem Askov-Malt Skole og Grønvangskolen.
- Scenarie 2D: Fælles indskoling, mellemtrin og udskoling i Vejen By; Grønvangskolen 0. - 6. klasse og Østerbyskolen 7. - 9. klasse.
- Scenarie 2E: Fælles indskoling, mellemtrin og udskoling i Vejen By; Østerbyskolen 0. - 5. klasse og Grønvangskolen 6. - 9. klasse.

Ved scenarie 2B og 2C kan det besluttes, at elever, der er påbegyndt sin skolegang på en skole, men fremover tilhører en anden distriktsskole, skal færdiggøre sin skolegang på nuværende skole og først flyttes efter nuværende gældende regler.

Ved scenarie 2D og 2E kan det gennemføres snarest muligt, som vil være skoleåret 2024/2025, alternativt 2025/2026. Ligeledes skal der tages højde for bygningsændringer og muligheder for at skabe en god fusionsproces.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Økonomien for de enkelte scenarier er beskrevet i bilag 1. De er pt. beskrevet som overslag.

De endelige økonomiske konsekvenser vil blive beregnet, inden en endelig beslutning efter høringsperioden.

Personalemæssige konsekvenser

Afhængigt af scenarivalg.

Retsregler og andre forskrifter

§36 i Folkeskoleloven. Herunder stk. 4.

Stk. 4. En elev, der er optaget i en skole, har ret til at fortsætte skolegangen i denne skole, jf. dog § 3, stk. 2, og § 22, medmindre der gennemføres ændringer i kommunens skolestruktur, eller eleven overflyttes til en anden skole i medfør af § 52. Dette gælder tillige elever, der flytter til en anden bopæl under skoleforløbet.

Høring

Offentlig høring fra 16. maj til 15. august 2023.

Bilag

Bilag - Skoledistrikter - Scenarie 2A, 2B, 2C, 2D og 2E

Skoledistrikter: Opsamling på kommentarer fra Borgermøde om Skoleanalyse i Vejen Kommune

Bilag - Skoledistrikter - kombination af scenarie 2B og 2D

Punkt 4: Analyse af skoleområdet - overbygningsskoler (C)

22/19747

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter de 3 scenarier.
- Udvalget vælger, hvilket scenarie, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Drøftet og scenarie 3C sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har på temamøder i foråret 2023 drøftet mulige scenarier for, hvornår en skole skal være en overbygningsskole – dvs. have selvstændige 7. – 9. klasse.

Udvalget valgte i april 2023 at præsentere tre scenarier den 2. maj 2023, dels på temamøde for Byrådet og dels på efterfølgende borgermøde. Kommentarer fra borgermødet 2. maj 2023 fremgår af bilag 2.

På baggrund af temadrøftelser og tilbagemeldinger fra borgermøde skal Udvalget for skoler og børn drøfte, hvilket scenarie, der skal indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse, og herefter sendes i høring.

I dag er de nuværende grænser for at være overbygningsskole, at der minimum er 250 elever i en periode på 3-5 år. Her er ikke angivet, hvornår og hvordan dette skal gøres op.

Nedenstående scenarier er uddybet i bilag 1:

Scenarie 3A

Der arbejdes med en periode startende den 5. september 2023; 4 år bagud og 3 år frem.

Kan elevtallet på 250 elever ikke opfyldes mindst ét år i perioden, fremlægges en sag for Udvalget for skoler og børn. Udvalget kan derefter indstille, at overbygningen lukkes og henholdsvis, at skolen bliver en skole med 0.-6. klasse eller, at skolen bliver et børnecenter med 0-6. klasse.

Scenarie 3B

Der arbejdes med en periode startende den 5. september 2023; 7 år frem.

Kan elevtallet på 250 elever ikke opfyldes mindst ét år i perioden, fremlægges en sag for Udvalget for skoler og børn. Udvalget kan derefter indstille, at overbygningen lukkes og henholdsvis, at skolen bliver en skole med 0.-6. klasse eller, at skolen bliver et børnecenter med 0.-6. klasse.

Scenarie 3C

Overbygningsskolernes geografiske placering er valgt for at dække Vejen Kommune bedst muligt med udgangspunkt i nuværende struktur.

Minimumstallet på 250 elever forsvinder, og skoler kan dermed have overbygning, selvom der går mindre end 250 elever på skolen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskoleloven.

Høring

Offentlig høring fra 16. maj til 15. august 2023.

Bilag

Bilag - Overbygningsskoler - scenarie 3A, 3B og 3C

Overbygningsskoler: Opsamling på kommentarer fra Borgermøde om Skoleanalyse i Vejen Kommune

Punkt 5: Udvidelse af Ungdomsskolens heltidsundervisning (C)

22/7738

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- målgruppen og antallet af elever i UngVejen heltidsundervisning udvides fra 1. august 2023.
- der flyttes 2.126.700 kr. fra konto til betaling af elever i interne skoler (308) til UngVejen (376) til Heltidsundervisning i 2023.
- der flyttes 33.300 kr. fra konto til betaling af elever i interne skoler (308) til fællesområde (301) til betaling af halleje i Vejen Idrætscenter i 2023.
- der flyttes 13.500 kr. fra konto til betaling af elever i interne skoler (308) til fælles it-område (301) til finansiering af it og digitale læremidler.
- ovenstående indarbejdes med fuld virkning for 2024 som en del af teknisk budget.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

UngVejen har i dag flere tilbud ind over overskriften Heltidsundervisning. Elevernes udfordringer er over tid blevet mere komplekse. Specielt siden det private skoletilbud på Helios lukkede ned i sommeren 2022 er der et behov for at styrke indsatsen for den målgruppe fra 13 år, som ikke er i målgruppen til specialklasserne på Østerbyskolen og Højmarkskolen. Desuden har Vejen Kommune en ambition om at visitere mindre til specialtilbud i andre kommuner, hvilket vil betyde øget behov for at benytte heltidsundervisningen i Ungdomsskolen fremover.

I det nye tilbud skal eleverne visiteres til ét tilbud, hvor det er muligt at lære eleverne at kende og først derefter vurdere, hvilken type af læringstilbud, den enkelte elev har brug for.

Målgruppen er unge mellem 13 – 18 år, der er i fare for ikke at gennemføre en uddannelse eller komme i beskæftigelse og er omfattet af ”Lov om kommunal indsats for unge under 25 år”.

- Unge, der kan have socioemotionelle vanskeligheder og psykiske udfordringer.
- Unge der kan have en aktiv socialsag, og hvor det tværfaglige samarbejde mellem skole og socialrådgiver er etableret.
- Unge med et højt skolefravær, der kan være i fare for at falde uden for uddannelsessystemet.
- Unge hvor distriktsskolelederen efter de professionelles arbejde med Vejen Kommunes Handleguide vurderer, at det ikke længere er muligt at inkludere den unge i almenområde. Det vil være unge, der af forskellige årsager er i mistrovisel, og derfor ikke lykkedes med at være i et alment skole/uddannelses forløb.

Undervisningen kan bestå af flere forskellige elementer, som skal ses i en sammenhæng og vil være en del af den enkelte elevs hverdag alt efter behov og udfordringer.

UngVejen erfaringer er, at flere elever i stigende grad har komplekse problemstillinger (fx sociale udfordringer, diagnoser, særligt udfordrende familiære forhold, m.m.), hvilket gør, at de ikke altid er læringsparate i forhold til traditionel klasserumsundervisning.

UngVejen ser derfor et øget behov for at kunne tilbyde endnu mere fleksibel og individuel tilpasset undervisning, så de unge rammes på et passende læringsmæssigt niveau. Undervisningen vil altid bestå af faglig læring, men vil også indeholde det at arbejde mere med adfærd, samt personlige og sociale kompetencer.

I Vejen Kommune arbejdes intensivt med læringsmiljøer. UngVejens erfaring er, at dette har stor betydning for målgruppen og vil derfor gerne tilbyde endnu flere muligheder for varierende læringsmiljøer. Mulighederne i Skoleskoven vil blive udnyttet i højere grad og undervisningen vil foregå flere forskellige steder, udover Ungdomsskolen.

Undervisningen skal ikke kun foregå på en lokation, men i stedet være en aktivitet, som ikke er bundet op på en specifik matrikel.

Herudover vil undervisningen i UngVejen i højere grad også indeholde elementer af organiserede fritidsaktiviteter, praktik, m.m., da dette vil resultere i en mere helhedsorienteret læring for den enkelte elev.

Målgruppens komplekse problemstillinger gør, at der for mange elever også vil være et behov for et tæt tværfagligt samarbejde med Børn- & Ungeenheden, PPU og andre samarbejdspartnere.

Der vil blive prioriteret ressourcer hertil, så de unge får den støtte, de har brug for til at kunne lykkes med trivsel og læring i et bredt perspektiv (jf. Sammenhængsplanen på 0-18 årsområdet i Vejen Kommune).

Tilbuddet følges op administrativt i foråret 2024, og omkring nytår 2024/25 udarbejdes en vurdering af tilbuddet til Udvalget. Vurderingen skal indeholde afdelingens anbefaling i forhold til, om dette tilbud til heltidsundervisning skal fortsætte eller justeres i målgruppe / antal / indhold / økonomi.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede årlige udgift til UngVejens tilbud til Heltidsundervisning er 6,25 mio. kr. Det betyder en gennemsnitspris på ca. 125.000 kr. pr elev ved 50 elever.

Som det fremgår af bilag, finansierer UngVejen 1,04 mio. kr. mens Skoler, Kultur & Fritid flytter udgifter til heltidsundervisning fra tilskud til UngVejen for elever i MBU-Ung og Unikum på i alt 1,56 mio. kr. Endelig finansierer den tidligere udgift til det private skoletilbud Helios på i alt 3,66 mio. kr. den resterende del af udgiften. (Se nærmere beregning af budget og finansiering i bilag.)

Udgifter til halleje i Vejen Idrætscenter på 80.000 kr. flyttes til det samlede budget på skoleområdet til betaling af skolernes leje af haller. Dermed indgår det i den samlede fordeling af haltider til skoleelever.

Budget til it på 32.500 tilføres det samlede budget til it og digitale læremidler på skolerne. Dette budget vurderes hvert år i forhold til fællesprogrammer mv. på skolerne og efterfølgende fordeles resten til de enkelte skoler. Heltidsundervisning bliver fremadrettet en del af denne fordeling.

For 2023 indarbejdes budget med 5/12, mens udgiften i 2024 og frem tilpasses som en del af teknisk budget.

UngVejen har nogle ekstraudgifter i foråret 2023 på grund af flere elever end budgetteret mv. Denne justering færdigberegnes i august og medtages som en del af budgetopfølgning pr. 31. august og vil blive finansieret af reduceret udgift til Helios elever i 2023.

Personalemæssige konsekvenser

Personalegruppen er sammensat ud fra, at der skal være en fast kerne af lærere og læringsassistenter omkring de unge, som også har mulighed for at støtte skoler og andre samarbejdspartnere i de perioder, hvor der eventuelt vil være færre elever i tilbuddet.

Hermed fastholder tilbuddet både høj kvalitet i undervisning, og sikrer et stabilt fundament, som er markant mere robust i forhold til sygdommeldinger og eventuelle ændringer i opgaver. Det vil sige at nedenstående sammensætning også skal kunne løse vikardækningen.

Der er forudsat følgende stillinger:

5 lærerstillinger

4 pædagoger

1 læringsvejleder

Gennemsnitslønninger samt tildelt timer til ledelse og administration med samme fordeling som på specialcentre.

Retsregler og andre forskrifter

Ungdomsskolelovgivning.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat - beskrivelse af heltidsundervisningstilbud i UngVejen

Notat - budgetberegning heltidsundervisning pr. 1. august 2023

Punkt 6: Beredskabsplan for overgreb mod børn og unge (B)

18/27537

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- beredskabsplanen for overgreb mod børn og unge godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal beskrives skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med maksimalt fire års interval, jf. Servicelovens §19 stk. 4. Beredskabsplanen er senest blevet godkendt af Byrådet den 9. april 2019. Derudover er der blevet foretaget en justering i Beredskabsplanen, som blev godkendt i Byrådet den 8. december 2020.

Børn- & Ungeenheden har opdateret den foreliggende beredskabsplan for Vejen Kommune. Beredskabsplanen beskriver de handlinger medarbejdere og ledere, der arbejder med børn og unge, skal gøre ved mistanke og viden om overgreb mod børn og unge. Ligeledes beskriver beredskabsplanen, hvad der sker, når Børn- & Ungeenheden modtager en underretning om overgreb mod børn og unge.

I denne revidering af beredskabsplanen er der taget afsæt i at samstemme beredskabsplanen og handleguiden. Der er således inddraget et afsnit omkring handleguiden i beredskabsplanen samtidig med, at layoutet ligeledes er tilpasset handleguiden. Derudover er der mere fokus på det tværfaglige samarbejde omkring forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge og ved mistanken om den tidlige opsporing. Det er desuden skrevet tydeligere frem, hvornår man som medarbejder og leder orienterer forældre ved mistanke om overgreb mod børn og unge.

Tidligere behandling

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

09.04.2019 Byrådet.

24.11.2020 Udvalget for skoler og børn.

01.12.2020 Økonomiudvalget.

08.12.2020 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceoven § 19 stk. 4.

Høring

Ingen.

Bilag

Handleguide

Beredskabsplan i sager om overgreb mod børn og unge.pdf

Punkt 7: Udvikling og omlægning af eksterne køb på familieområdet (C)

22/18023

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- lønsummen til børn-og ungekonsulenter udvides med 2,148 mio. kr. i 2023 og 2,044 mio. kr. i de efterfølgende år.
- udgiften finansieres af en reduktion af køb af eksterne indsatser og foranstaltninger vedrørende familiebehandling.
- omprioriteringen indarbejdes i budgettet for 2023 og i det tekniske budget 2024-2027.
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Den 25. april 2023 har Direktionen godkendt indstillingen og besluttet at videreføre sagen til Byrådet.

Med afsæt i temadrøftelsen den 20. december 2022 i Udvalget for skoler og børn fremlagde afdelingen for Familie, Handicap & Socialpsykiatri fem scenarier med henblik på at forebygge og håndtere udgiftspresset og den stigende mistrivsel blandt børn og unge i kommunen. Ét af scenarierne omhandlede omlægningen af fire børn- og ungekonsulenter fra eksterne køb af indsatserne til interne indsatser. Temadrøftelsen er vedlagt som bilag.

Årsagen til anbefalingen er, at der i kommunen ses en stigning i børn og unges mistrivsel. Denne tendens ses også nationalt og regionalt. Undersøgelserne på området viser, at børn og unge, som oplever langvarig mistrivsel, og hvor kommunen kommer for sent ind i sagerne, kan opleve massive negative konsekvenser. Bl.a. har de øget risiko for ikke at påbegynde en uddannelse, for at stoppe inden de er færdige med en uddannelse og for at miste tilknytningen til arbejdsmarkedet, ligesom de har øget risiko for psykiske og fysiske sygdomme senere i livet. Dermed kan psykisk mistrivsel have såvel store personlige konsekvenser som store negative konsekvenser for samfundet.

Mistrivsel og det at komme for sent ind i sagerne har ligeledes en økonomisk konsekvens, hvor familieområdet såvel nationalt som i kommunen er præget af et stigende udgiftspres på foranstaltninger, som er placeret højt på indsatstrappen. Indsatstrappen er vedlagt som bilag. Kommunen har ligeledes for nuværende og i en længere tidsperiode haft en venteliste på indsatser ved børn-og ungekonsulenter. En uddybende beskrivelse af børn-og ungekonsulenternes opgaver og indsatser er vedlagt som bilag. Ventelisten har bl.a. medført, at:

- de pågældende børn, unge og familiers funktions- og mestringsevne er blevet forværret.
- stigning i mere massive og indgribende foranstaltninger på indsatstrappen.
- stigning i eksterne køb på familiebehandlingsområdet, hvilket øger udgiftspresset.

En forværret funktions- og mestringsevne skaber ofte en indsats, som er placeret højt oppe på indsatstrappen grundet barnets/den unges/familiens behov, hvilket kan medføre en mere indgribende foranstaltning. En indgribende foranstaltning kan eksempelvis være anbringelse væk fra familien, pårørende og det lokale nærmiljø, hvilket medfører, at barnet/den unge bliver yderligere ekskluderet.

I Børn- og Ungeenheden starter de fleste indsatser højt på indsatstrappen, og dermed først når børnene og de unge udviser alvorlig mistrivsel såsom stress, selvskade, fravær, frafald fra skole/uddannelse, lavt selvværd og ensomhed. Årsagen til den sene start er hovedsageligt begrundet i en venteliste på en indsats ved børn-og ungekonsulenter, som medfører, at der går lang tid fra indsatsen er bevilliget, til den igangsættes. Indsatserne, som starter højt på indsatstrappen, medfører ligeledes en stigning i udgiftspresset, idet disse indsatser ofte er væsentlige dyrere. En anden faktor er begrundet i sagsbehandlingsområdet, hvor der for nuværende pågår et Task Force forløb. Task Forcens analyserapport og dertilhørende anbefalinger påpeger manglende indsatser i spændet mellem ”forebyggelse og anbringelse” og overskredne børnefaglige undersøgelser. Task Force analyserapport er vedlagt som bilag.

Med omlægningen kan vi:

- Nedbringe ventelisten på indsatser ved børn-og ungekonsulenter.
- Skabe bedre økonomisk styring af indsatserne gennem fokus på progression og flow i indsatserne.
- Skabe bedre faglig styring med indsatserne gennem tættere faglig opfølgning.
- Investere i omlægning af individuelle indsatser til gruppebaserede indsatser, som skaber meningsfulde og positive identitetsskabende og trivselsfremmende fællesskaber i børn og unges nærmiljø.

Afdelingen anbefaler derfor omlægningen begrundet i, at:

- skabe bæredygtig og økonomisk drift af indsatserne.
- forebygge samt håndtere, at børn og unge ender i sociale udsatte positioner, herunder forebygge psykisk mistrivsel og skabe muligheder for egen-mestring.
- kunne understøtte helhedsorienterede indsatser i kommunen bl.a. angående skolegang og uddannelse og inddragelse af lokale og civile tilbud.
- skabe mulighed for fremadrettet at omlægge indsatser på indsatstrappen fra anbringelse til hjemmebaserede foranstaltninger og forebyggelse af mistrivsel grundet igangsætning af indsatsen ud fra en målsætning om rette indsats på rette tid og rette sted.
- skabe øget tillid blandt borgerne i kommunen, som forbedrer samarbejdet med barnet/den unge og deres familier, som er medvirkende til et godt sagsforløb og for borgeroplevelsen af synet på kommunen.

Illustration af omlægningen og de forventede effekter, er vedlagt som bilag.

Omlægning af fire børn- og ungekonsulenter

Med afsæt i ovenstående samt analyserapporten fra Task Force forløbet anbefales det, at en del af budgettet til forebyggende foranstaltninger omprioriteres til ansættelse af fire børn-og ungekonsulenter pr. 1. januar 2023. Der er allerede lavet tiltag såsom ansættelse af bl.a. midlertidige børn – og ungekonsulenter med henblik på at få bremset stigningen og reduceret den førnævnte venteliste. Der er en forventning om, at med omlægningen og dermed tilførelsen af fire permanente stillinger kan der:

- skabes balance mellem visiterede indsatser og igangsætning af indsatser og dermed, at der kan leveres rette indsats på rette tid og rette sted. Dette forventes ligeledes at skabe et forbedret og øget samarbejde borgere og forvaltningen imellem,
- håndtere de visiteringer der forventes at komme med håndteringen af overskridelsen af børnefaglige undersøgelser,
- reducere yderligere i ventelisten på indsatser,
- håndtere mere massive indsatser i familien,
- udvikle gruppebaserede tilbud og indsatser der er trivselsfremmende og forebyggende.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

25.04.2023 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Jf. kasse-og regnskabsregulativet bilag 2 skal permanente udvidelser af normering/lønsummen godkendes i Byrådet.

Til forebyggende foranstaltninger er der i 2023 et budget på 23 mio. kr. Heraf udgør lønsummen til børn-og ungekonsulenter 4,7 mio. kr. i 2023. Den foreslåede opnormering indebærer, at der indenfor budgettet til forebyggende foranstaltninger omprioriteres midler fra konti til køb af eksterne tilbud og foranstaltninger til personalekonti.

Ansættelser af børn-og ungekonsulenter

2023-priser	2023	2024
Personaleudgifter ved 4 fastansættelser	2.020.000	2.020.000
Øvrige drift	128.000	24.000
Reduktion af budget til køb af indsatser og foranstaltninger	-2.148.000	-2.044.000
I alt	0	0

Personalemæssige konsekvenser

Der ansættes fire børn-og ungekonsulenter i permanente stillinger med en ansættelsesgrad på 37 timer.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Indsatstrappen

Temadrøftelse 20.12.2022

Illustration af omlægning fra eksterne til interne børn-og ungekonsulenter - PowerPoint.pdf

Analyserapport - Vejen Kommune

Opgaver som Børn- og Ungekonsulenter varetager

Punkt 8: Revidering af styrelsesvedtægt i Dagtilbud (B)

22/21468

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- Udvalget drøfter forslag til revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbudsområdet.
- der indhentes udtalelse fra forældrebestyrelserne ved Vejen Kommunes dagtilbud med henblik på efterfølgende vedtagelse i Byrådet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Drøftet. Det indstilles, at der indhentes udtalelse fra forældrebestyrelserne ved Vejen Kommunes dagtilbud med henblik på efterfølgende vedtagelse i Byrådet.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten udgør rammen for forældrebestyrelsernes arbejde på dagtilbudsområdet (Dagplejen, områdeinstitutionerne og Sløjfen).

Forældre sikres indflydelse igennem forældrebestyrelser med flertal af valgte forældre og med repræsentantskab af medarbejdere. Forældrebestyrelserne har kompetence til at sætte principper for både dagtilbuddets arbejde og for anvendelsen af budgetrammen indenfor rammer fastsat af kommunalbestyrelsen. Ved ansættelse af leder og medarbejdere har en repræsentant fra bestyrelsen mulighed for at deltage ved samtalerne.

Styrelsesvedtægten er senest ændret i 2020 på baggrund af den nye dagtilbudslov fra 2018 samt ændringer i afdelingsstrukturen i Vejen Kommune pr. 1. oktober 2019.

Med denne sag ønsker afdelingen for Børn, PPU & Sundhedspleje styrelsesvedtægten revideret med strukturelle ændringer. Dette for at ensarte og smidiggøre forældrebestyrelsesarbejdet yderligere. Dagtilbudslovens intention om at sikre forældreindflydelse følges fortsat. Nedenstående elementer ønskes ændret.

Justering af valgprocedure

Forældrerådsvalget er kernen for valg og konstituering af en forældrebestyrelse i områdeinstitutionerne. Forældre i forældrebestyrelsen skal nemlig samtidig sidde i forældrerådet.

Af nuværende styrelsesvedtægt fremgår det, at der vælges en forældrerepræsentant og en personlig suppleant til forældrebestyrelsen ud af forældrerådet. I praksis har det imidlertid ikke været muligt i alle områdeinstitutioner og praksis på tværs er blevet forskellig. På den baggrund justeres – og ensartes – valgproceduren. Således vil den forælder i forældrebestyrelsen med flest stemmer indgå i bestyrelsen. Ønsker vedkommende ikke at deltage, kan forælderen med næstflest stemmer indgå i forældrebestyrelsen etc. Dette valg afholdes hvert år i april/maj måned.

Antal forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen

Forældrebestyrelserne i områdeinstitutionerne består af en forældrerepræsentant og en personlig suppleant fra hvert forældreråd i området (jf. beskrivelsen i forrige afsnit). Nuværende praksis er derudover, at to forældrerepræsentanter vælges blandt alle forældre i området. Antal forældrerepræsentanter i områdeinstitutionernes forældrebestyrelser ønskes

nu nedsat med disse to personer. Baggrunden herfor er på den ene side, at det kan være svært at engagere bare ét ekstra medlem til forældrebestyrelsen og på den anden side i et andet område at have en meget stor forældrebestyrelse med mindre handlekraft til følge.

Antal forældrerepræsentanter i forældrerådet

I nuværende praksis er der ingen øvre grænse for antallet af forældrerepræsentanter. Forældrerådet i områdeinstitutionerne vil med revideringen være 3-6 repræsentanter. Herved skabes et smidigere arbejdsfællesskab i forældrerådet, som så har mulighed for at inddrage ekstra forældre til opgaver ad hoc.

Kontinuitet

Nuværende praksis er, at alle i forældrerådet udskiftes det samme år. Med revideringen af styrelsesvedtægten vil enhederne i områdeinstitutionerne foretage valg til forældrerådet på skift lige og ulige år. Dette for at sikre kontinuitet i forældrerådet frem for, at et helt forældreråd udskiftes på en gang.

Antal medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen samt valgperiode

Nuværende praksis er, at medarbejderrepræsentanter udgør 2-3 personer + suppleanter. Det foreslås at nedskalere medarbejderantallet til 1-2 personer for at undgå overrepræsentation. Derudover vil medarbejderrepræsentanterne blive valgt for en toårig periode i stedet for et år for at understøtte kontinuitet.

Fælles møde for forældreråd

Hvert år den første uge i juni arrangeres et fælles møde for alle forældreråd i Dagtilbud med information om opgaven med at være repræsentant i forældrebestyrelsen. Efterfølgende konstituerer den nye forældrebestyrelse sig. Den afgående forældrebestyrelse fungerer indtil da. Dette årlige arrangement vil fungere som optakt til konstituering af forældrebestyrelsen og er en ny praksis.

Hver forældrebestyrelse tildeles et medlem af Udvalget for skoler og børn som kontaktperson, som kan deltage i forældrebestyrelsesmøderne efter aftale med forældrebestyrelsen. Kontaktpersonen har ikke stemmeret i forældrebestyrelsen. Denne praksis af valgt af Byrådet for indeværende valgperiode.

Tidligere behandling

17.04.2020 Udvalget for skoler og børn

23.06.2020 Udvalget for skoler og børn

25.06.2020 Økonomiudvalget

30.06.2020 Byrådet

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven § 14-16.

Høring

Forslaget til revideret styrelsesvedtægt sendes til udtale i forældrebestyrelserne i maj/juni 2023.

Bilag

Styrelsesvedtægt - Dagtilbud 2023

Punkt 9: Orientering om indsendelse af sager til Børnesagsbarometer (B)

22/21840

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn orienteres om indsendelse af sager til Ankestyrelsen i forbindelse med Børnesagsbarometeret.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

I satspuljeaftalen for 2019 blev det besluttet, at Ankestyrelsen løbende skal følge kommunernes sagsbehandling på udsatte børn- og ungeområdet. Den løbende status sker i form af en årlig undersøgelse via Børnesagsbarometeret. I Børnesagsbarometeret undersøger Ankestyrelsen, om kommunerne overholder centrale krav i lovgivningen, når de behandler sager om udsatte børn og unge. Dvs. at formålet med undersøgelsen er at give det aktuelle billede af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, og undersøgelsen belyser dermed ikke den socialfaglige kvalitet.

Undersøgelsen fokuserer på centrale dele af sagsbehandlingen på udsatte børn- og ungeområdet. Det er blandt andet:

- Børnefaglige undersøgelser
- Handleplaner
- Børnesamtaler
- Opfølgning

Alle kommuner skal deltage i undersøgelsen hvert tredje år, og dermed repræsenterer undersøgelsen 1/3 af landets kommuner. Kommunen deltog i 2020 med 15 sager.

Notat vedrørende Børnesagsbarometeret er vedlagt som bilag.

Indsendelse af sager i 2023

Antallet af sager fra hver kommune er bestemt af kommunens størrelse og socioøkonomiske indeks. Konkret har kommunen i 2023 indsendt 19 sager, hvor der er truffet afgørelse om en foranstaltning efter § 52, stk. 3 i perioden 1. januar til og med 31. december 2022. Dvs. sager hvor kommunen har truffet afgørelse om enten frivillig anbringelse eller tvangsmæssig anbringelse samt sager, hvor kommunen har truffet afgørelse om familiebehandling.

Den aktuelle status i kommunen

Resultaterne fra de indsendte sager i 2023 forventes at blive offentliggjort i sommeren 2024, hvor Udvalget vil blive orienteret nærmere herom. Undersøgelsens samlede resultater er generaliserbare på tværs af alle sager inden for de

udvalgte sagstyper i de deltagende kommuner. Stikprøven af sagerne fra hver enkelt kommune er dog for lille til, at resultaterne for hver kommune kan generaliseres til en aktuel status i kommunen.

Resultaterne fra kommunens indsendte sager i 2020

Som nævnt i ovenstående deltog kommunen i 2020, hvor undersøgelsen var baseret på samme fokus som i 2023 samt på kommunernes håndtering af underretninger. Resultaterne blev offentliggjort i rapporten fra 2021. Som nævnt i ovenstående gør Ankestyrelsen opmærksom på, at datagrundlaget for hver enkelt kommune generelt er for lille til, at kommunens resultater er generaliserbare eller kan anvendes som grundlag for sammenligning.

Nedenstående tabel viser resultaterne fra undersøgelsen i 2020, som blev offentliggjort i 2021.

	Ja	Nej, men lovlig grund	Nej	Antal sager
Er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse eller en opdatering der vedrører de aktuelle forhold, jf. § 50?	60 %	7 %	33 %	15
Er 4-måneders fristen for at afslutte den børnefaglige undersøgelse overholdt, jf. § 50, stk. 7?	57 %	14 %	29 %	7
Er der udarbejdet en begrundet stillingtagen på baggrund af den børnefaglige undersøgelse, jf. § 50, stk. 6?	100 %	-	0 %	9
Er den børnefaglige undersøgelse eller opdatering afsluttet, inden kommunen har truffet afgørelsen?	67 %	22 %	11 %	9
Er kravet om samtale med barnet eller den unge som led i den børnefaglige undersøgelse overholdt jf. § 50, stk. 3?	100 %	-	0 %	7
Fremgår der oplysninger fra forældremyndighedsindehaver(e) i den børnefaglige undersøgelse?	100 %	-	0 %	9
Er kravet om børnesamtalen forud for afgørelsen overholdt, jf. § 48?	54 %	-	46 %	13
Er der udarbejdet en handleplan for den aktuelle foranstaltning, jf. § 140	87 %	0 %	13 %	15
Angiver handleplanen, hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet, jf. § 140, stk. 3?	100 %	-	0 %	13
Er der foretaget en 24-timers vurdering af den seneste underretning før afgørelsen, jf. § 155?	100 %	-	0 %	15
Er der foretaget en 24-timers vurdering af den første underretning efter afgørelsen, jf. § 155?	-	-	-	-

Børnesagsbarometermålingen fra 2020 er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Orientering i Handicaprådet.

Bilag

Børnesagsbarometeret 2021 (baseret på data fra 2020)

Notat - Børnesagsbarometeret

Punkt 10: Udvikling i lovpligtig sprogstøtte til tosprogede børn i dagtilbud og skoler (B)

22/4209

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- Udvalget orienteres om udvikling i antal tosprogede børn og unge relateret til lovpligtig sprogstøtte til tosprogede børn i dagtilbud og skole.
- sagen oversendes til budgetforhandlingerne for Budget 2024-27 som et budgetønske på 1,75 mio. kr.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Taget til efterretning. Sagen oversendes til budgetforhandlingerne for Budget 2024-2027 som et budgetønske på 1,75 mio. kr.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Fra 2015-2022 har antallet af tosprogede 0-18 år i Vejen Kommunes dagtilbud og skoler været stigende. En af grundene hertil kan være Vejen Kommunes bosætningsstrategi. Heri fremgår det, at en af handlingerne for 2020 og 2021 er at tiltrække udenlandsk arbejdskraft til kommunen. Fordobling over 2-3 år har en afsmittende effekt på antallet af børn og unge, der går i Vejen Kommunes dagtilbud og skoler.

Ved en gennemgang af alderen for tilflyttere mellem 0–18 år med anden etnisk baggrund end dansk viser det sig, at der i 2020 og 2021 er kommet næsten dobbelt så mange børn og unge til Vejen Kommune end i 2018. Dog viser tabel 1 ikke, hvor børnene kommer fra.

Tabel 1

Alder for tilflyttere med anden etnisk baggrund end dansk	2018	2019	2020	2021
0 – 6 år	63	67	105	110
7 – 10 år	6	9	16	10
11 – 17 år	0	7	17	21
I alt	69	83	138	141

Kilde – befolkningsprognosen for Vejen Kommune.

Der er dermed over tid blevet flere børn med behov for sprogstøtte i dagtilbud samt flere elever med behov for supplerende undervisning i dansk som andetsprog i skolerne.

I nedenstående vises udviklingen i antal tosprogede børn i dagtilbud og skoler.

Tabel 2

Antal tosprogede børn	2015	2018	2022
Dagtilbud	183	403	500
Skole	366	458	693

Kilde: KMD og IST.

Tabel 3 viser udviklingen i antallet af børn, der har behov for sprogstøtte i dagtilbud og skoler

Tabel 3

Tosprogede børn, der har behov for støtte	2015	2018	2022
Dagtilbud	89	210	218
Skole	241	318	473

Kilde: Tildeling til støtte til børn i dagtilbud og elever i folkeskoler 0.-9. klasse.

Dagtilbud:

Vejen Kommune har siden 2014 udlagt decentrale midler til sprogstimulering af tosprogede børn i dagtilbud. Dagplejen tildeles et årligt beløb, vuggestuer tildeles midler pr. indskrevet tosproget barn, mens tosprogede børn i de enkelte børnehaver tildeles midler ud fra resultaterne 'særlig' eller 'fokuseret' indsats i 'Sprogvurdering 3-6'.

Skole

Tosprogede elever, som kan deltage i den almene undervisning, men som har dokumenteret behov for supplerende undervisning i dansk som andetsprog tilbydes supplerende undervisning i dansk som andetsprog på distriktskolen – via decentralt udlagte midler på de enkelte skoler.

Behovet hos tosprogede elever i 0. og 1. klasse fastlægges ud fra 'Sprogvurdering 3-6'.

Elever på øvrige klassetrin vurderes med Hogrefes tekstlæseprøver.

Data fra dagtilbuds- og skoleområdet viser, at Vejen Kommune understøtter de etnisk danske børn i forhold til sprogudvikling. For de tosprogede børn i skolen er der i bedste fald tale om en fastholdelse af niveau over tid. For skolestarterne viser data, at de tosprogede børn, der gennem de seneste år er sendt i skole, har et lavt dansksprogligt niveau, og størstedelen af skolestarterne har behov for supplerende dansk som andetsprog.

Afdelingerne har undersøgt, hvordan opgaven omkring sprogstøtte løses i andre kommuner og om andre kommuner kan påvise en positiv progression. Der er mange forskellige måder at løse opgaverne på.

Fremadrettet:

I Vejen Kommune er der behov for at iværksætte en proces med dagtilbud og skoler samt PPU for at vurdere, hvordan opgaven omkring tilegnelse af dansk som andetsprog kan kvalificeres. Formålet er at opstille løsningsforslag, der kan styrke tosprogede børns sproglige kompetencer og give dem optimerede betingelser for at tilegne sig dansk som andetsprog samt at give dem de bedste betingelser i den danske folkeskole og i sidste ende skabe øget chance for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Processen vil tage afsæt i følgende overordnede to områder:

Tidlig indsats med fokus på at styrke det pædagogiske personales forudsætninger for at stimulere børns sproglige udvikling i dagpleje, børnehave og indskoling.

Læringsmiljøer med fokus på at skabe sproglige læringsmiljøer af høj kvalitet i dagpleje, børnehave og indskoling, som fundament for trivsel, læring og udvikling hos alle børn uanset sproglige forudsætninger.

De nuværende midler udgør en stor udfordring for opgaveløsningen sammenholdt med den markante stigning, der har været i antallet af tosprogede børn.

Løsningsforslagene vil indebære økonomi til bred opkvalificering af pædagogisk personale, forvaltningsmæssig understøttelse af praksis og ledelsesmæssig mulighed for at organisere hverdagen med fokus på kvalitativ understøttelse af sprog i alle daglige kontekster.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

De nuværende budgetmidler, der er afsat til henholdsvis sprogstøtte i dagtilbud og supplerende til dansk som andetsprog, er kun prisfremskrevet siden 2014 selvom antallet af børn, der modtager støtte, er steget væsentligt. I vedlagte bilag er nærmere beskrevet, hvordan midlerne fordeles.

Der er i 2023 afsat:

- 0,7 mio. kr. til sprogstøtte til fordeling i dagtilbud.
- 2,3 mio. kr. til dansk som andetsprog til fordeling på skoleområdet.

Det er vurderet, at hvis det økonomiske behov / tildelingen pr. barn fremskrives fra 2015 til 2022, vil det betyde en merudgift på ca. 1,55 mio. kr. for skoleområdet og ca. 0,19 mio. kr. for dagtilbud.

Personalemæssige konsekvenser

Midlerne til sprogstøtte og dansk som andetsprog fordeles i dag til dagtilbud og skoler som tildeling til løn.

Retsregler og andre forskrifter

- Dagtilbudsloven §11 stk. 7.
- Folkeskolelovens § 5, stk. 6, 1. pkt., og § 19 i, stk. 2.
- Bek. nr. 1053 af 29. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

Høring

Ingen.

Bilag

Lovgivning på to-sprogsområdet

Punkt 11: Dagsorden til dialogmøde i september 2023 (B)

23/579

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- emner til dagsorden til dialogmøde med børne- og forældrebestyrelser samt faglige organisationer 18. september 2023 drøftes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Emner drøftet og Udvalget har valgt de 2 punkter samt et punkt, hvor der kan laves drøftelse om netværk for skolebestyrelser og daginstitutionsbestyrelser.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Ifølge mål og procedurebeskrivelse for budgetlægning 2024-2027 er der høringsperiode for budgettet i perioden den 14.–28. september 2023.

I løbet af denne høringsperiode skal der afholdes dialogmøde mellem Udvalget for skoler og børn, børne- og forældrebestyrelser samt de faglige organisationer.

Forslag til dagsorden:

1. Budget
2. Tildelingsmodel på skoleområdet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurebeskrivelse for Budget 2024-2027.

Høring

Ingen.

Punkt 12: Status på økonomi på udvalgets områder pr. 30.04.23 (B)

23/2129

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orientering om status på økonomi på Udvalgets områder pr. 30. april 2023 godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Dagtilbud:

Dagtilbud forventer pr. 31. marts 2023 at have et samlet overskud på ca. 5,9 mio. kr. en stor del heraf er Dagplejen, der pt. har færre børn end forventet. Der er ikke overførselsret på en stor del af dagplejens område. Eventuelt overskud på dagpleje vil blive reguleret ved budgetopfølgning pr. 31. august 2023.

Det øvrige dagtilbudsområde forventes at overholde budgettet.

Skoler:

Skolerne forventer pr. 31. marts 2023 et samlet underskud på ca. 0,4 mio. kr. for 2023.

Det øvrige skoleområde forventes at overholde budgettet.

Familie:

Der er et forventet merforbrug på 12,8 mio. kr.

Forskellen i forhold til seneste opgørelse skyldes fald i anbringelser.

Pr. 31. marts 2022 var det gennemsnitlige antal sager på 126. Antallet af sagerne udgør nu i alt 139. Stigningen af antal sager ses især på opholdssteder, hvor der i pr. 31. marts 2022 var 31 sager, hvor der nu er 44. Udgiften for en helårsperson på Opholdssteder er ca. 1 mio. kr.

Specialundervisning inkl. særlig tilrettelagt undervisning (STU):

Området forventes at overholde budgettet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstilling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

30.04.23 Udvalget for skoler og børn.pdf

Punkt 13: Budget 2024-2027 - godkendelse af reduktionsblokke, udvidelsesblokke og driftsønsker (B)

22/12578

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen, chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen

indstiller, at

- udvalget orienteres om status på udarbejdelsen af forslag på eget område.
- udvalget beslutter, hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der oversendes til budgetlægningen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Udvalget har drøftet reduktionsblokkene, som sendes til behandling på budgetseminar 2024-2027.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 28. februar Mål og procedurer for budgetlægningen for 2024-2027.

Jf. budgetproceduren skal fagudvalgene, herunder Udvalget for skoler og børn, på maj-møderne beslutte hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der skal indgå i den videre budgetproces.

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

Udvalg, 1.000 kr.	Budget	Andel	Beløb
Udvalget for teknik og miljø	105.553	1,50%	1.583
Udvalget for arbejdsmarked og integration	2.166	1,50%	32
Udvalget for skoler og børn	762.239	1,50%	11.434
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	138.479	1,50%	2.077
Udvalget for social og ældre	689.974	1,50%	10.350
Økonomiudvalget	314.164	1,50%	4.712
I alt	2.012.574	1,50%	30.189

Afdelingen Familie Handicap & Socialpsykiatri skal pege på reduktionsblokke for 1.525.000 kr., Afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje skal pege på reduktionsblokke for 2.913.000 kr., mens Afdelingen for Skoler, Kultur og Fritid skal pege på reduktionsblokke for 6.756.000 kr.

Tidligere behandling

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn

18.04.2023 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Budgetprocedure for Budget 2024-2027 – Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Punkt 14: Efterretningssager (B)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 16-05-2023

Intet.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Punkt 15: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Afbud: Allan Thomsen (F)

Punkt 16: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Udvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.