

# REFERAT Byråd d. 28-04-2026

**Mødedato** Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

## Indholdsfortegnelse

1. Forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3 - Farris solenergianlæg (C).....	3
2. Udkast til tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 til solcelleanlæg ved Farris(C).....	7
3. Forslag til Lokalplan 368 - Boligområde ved Ørstedvej i Jels (C).....	10
4. Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) (C).....	12
5. Orientering om fremdrift i DK2020 Klimaplan (C).....	15
6. Orientering om ny tidsplan for revision af DK2020 Klimaplan (C).....	18
7. Anlægsbevilling - Pulje til landsbyfornyelse 2026 (C).....	21
8. Budgetopfølgning pr. 28/2 for drift, anlæg og finansforskydninger (C).....	23
9. Sct. Georgs Parken, Brørup - ansøgning om kommunegaranti ved etablering af 8 altaner i afdelin	28
10. Opførelse af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 – Godkendelse af Skema C (C).....	30
11. Vejen Kommunes årsregnskab 2025 (C).....	32
12. Udpegning af valgstyrelser og tilforordnede vælgere for valgperioden 2026-29 (C).....	34
13. Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan 2026 - 2030 (C).....	36
14. Godkendelse af delingsaftale i forbindelse med sundhedsreformen (C).....	38
15. anbefalinger ved længerevarende strømnedbrud for ældre, familie, handicap og socialpsykiatri	41
16. Frigivelse af midler fra finansloven til formidlingshus i Jels (C).....	46
17. Nedlæggelse af Brørupskolen afdeling Holmeå (C).....	48
18. Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	51
Lukket: 19. Salg af ejendom (C) - (Lukket punkt).....	52
Lukket: 20. Referater fra eksterne politiske møder (C) - (Lukket punkt).....	53
Lukket: 21. Eventuelt (C) - (Lukket punkt).....	54
22. Underskriftsark.....	55

# **Punkt 1: 1. Forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3 - Farris solenergianlæg (C)**

23/1639

## **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3 sendes i offentlig høring i 13 uger.
- sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget igangsatte i februar 2024 planlægningen for et stort solenergianlæg, som ønskes placeret i det åbne land på arealer ved Farris by, på grænsen til Kolding og Haderslev Kommuner. Udviklerne ansøgte oprindeligt også om et areal i Haderslev Kommune, som en del af et samlet solenergianlæg på tværs af de to kommuner. Denne del af projektet er dog på nuværende tidspunkt ikke prioriteret af Haderslev Kommune.

Planområdet udgør et areal på ca. 98 ha. Solenergianlægget forventes at have en årlig strømproduktion på ca. 90 GWh, svarende til strømforbruget for ca. 21.300 husstande.

Arealet til selve solenergianlægget med teknikanlæg omfatter ca. 75 ha, og de resterende arealer anvendes til afskærmende beplantning, interne veje, offentlige stier og spredningsveje for dyr og planter. I forbindelse med solenergianlægget er der behov for opførelse af en transformerstation, og der udlægges derudover areal til et batterianlæg, som kan effektivisere og stabilisere solenergianlæggets bidrag til elnettet. Begge dele skal placeres i et særligt 'byggefelt T' centralt i lokalplanområdet. Projektet forventes at blive nettilsluttet ved Station Revsø, ca. 4,8 km syd for solenergiparken.

Formålet med lokalplanen er at sikre, at etableringen af solenergianlægget sker under hensyntagen til naboer, naturbeskyttede arealer, vandløb, skovareal, dyr, planter og oplevelsen af landskabet. Lokalplanens bestemmelser sikrer blandt andet etablering af spredningsveje for dyr og planter, bevaring af eksisterende beplantning, etablering af ny afskærmende beplantning, at store dele af anlægget ikke må hegnes samt fjernelse af anlægget efter endt drift og reetablering til landbrugsdrift eller natur.

### **Anlægget**

Solcelleanlægget består af solpaneler, som monteres på markstativer, der opstilles i lige, parallelle rækker. Panelrækkerne må kunne vippe synkront om den horisontale akse. I forbindelse med solpaneler skal der opstilles mindre teknikbygninger.

For at reducere synligheden af teknikbygninger og give anlægget et ensartet udtryk, stilles der krav om, at solpaneler omkring disse bygninger er mindst lige så høje som bygningerne. Makshøjden på solpaneler med tilhørende

teknikbygninger samt batterianlægget, er fastsat til 3,5 meter. Transformerstationen må være maks. 8,5 meter høj, mens lynafledere i byggefelt T kan opsættes i op til 10 meters højde.

Solpaneler skal være mørke og anti-refleksbehandlede og stativer skal udføres i ikke-reflekterende materiale. Teknikbygninger, transformerstation og batterianlæg skal fremstå i mørke, afdæmpede og neutrale jordfarver i skala mellem brun, grå og sort for at mindske synligheden.

## Batterianlæg

Lokalplanen giver mulighed for at etablere et batterianlæg (BESS), som er samplaceret med solenergianlægget. Batterierne understøtter solenergi-parken ved at lagre overskydende strøm i perioder, hvor der produceres meget strøm, men hvor elnettet er belastet. Batterianlæg i samspil med solenergianlæg bidrager til en bedre balance mellem produktion og forbrug på elnettet. Batterianlæg kan reagere hurtigt, reducere netbelastning og bidrage ved strømafbrydelser. Der stilles i lokalplanen krav om, at batterianlæggets samlede installerede MW skal være mindre eller lig med solenergi-parkens installerede MW. Dette sikrer proportionalitet mellem de to anlæg.

I lokalplanen er der fastsat bestemmelser, der sikrer, at eventuel miljøfremmede stoffer, der måtte indgå i de tekniske komponenter, ikke på nogen måde kan undslippe til omgivelserne. Dette sker ved krav om for eksempel opsamlingskar under transformere til opsamling af olie i tilfælde af lækage. Derudover skal der under batterianlæg etableres fast belægning eller membran, og det skal sikres at vand, der i tilfælde af brand eller anden ulykke er blevet forurenset, ikke må kunne nedsives.

## Beplantningsbælter

Solcelleanlægget skal afskærmes mod omgivelserne af levende hegn med træer og buske. Beplantningen vil både kunne fungere som afskærmning og som føde- og rasteområde for dyr, fugle og insekter. Beplantningsbælterne vil som udgangspunkt blive etableret med syv rækker, og de vil bestå af hjemmehørende arter, der skal opnå en højde på mindst 2 meter over de etablerede solcellepaneler. Efter konkrete vurderinger er kravet om beplantningsbælter reduceret til tre og en række på strækninger med mindre synlighed eller hvor andre hensyn har været væsentlige. På den ene side af byggefeltet til transformerstation og batterianlæg stilles desuden krav om, at beplantningen skal være ekstra høj (7 meter), for at reducere synligheden af de høje eltekniske elementer og lynafledere.

## Ny midtjysk motorvej

Projektarealet gennemskæres af vejinteressezonen for Ny midtjysk motorvej. Det er en forudsætning for planlægningen, at arealerne disponeres under hensyntagen til vejinteressezonen, og at lokalplanbestemmelserne stadig kan efterleves, når motorvejsprojektet realiseres. Forvaltningen har sammen med udvikler haft dialog med Vejdirektoratet, og de aftalte tiltag og hensyn er indarbejdet i planlægningen.

## Hensyn til dyr og planter

For at sikre de optimale spredningsmuligheder for vildt og andre dyr langs Blå Å, op til skovarealet og faunapassagen over den planlagte motorvej, må solcellepaneler i den østlige del af området ikke indhegnes. Arealer, der grænser op til jernbanen, må indhegnes med trådhegn for at hindre, at større vildt krydser jernbanen. Trådhegnet skal udføres som bredmasket vildthejn, som tillader passage af mindre dyr. Omkring den centrale transformerstation og batterianlægget skal der af sikkerhedsmæssige årsager etableres et tætmasket trådhegn i en højde på op til 3 meter.

Med henblik på at sikre vildtets frie bevægelighed og forbedre de økologiske forbindelser i den østlige del af lokalplanområdet, etableres spredningsveje og ledelinjer. Spredningsvejene udlægges i en bredde på mindst 50 meter. Ledelinjerne, der udlægges primært af hensyn til flagermus, udlægges i en bredde på mindst 20 meter igennem området

og skaber forbindelser imellem faunapassager, Blå Å og søerne i lokalplanområdet. Der etableres stier gennem området for at sikre offentlighedens adgang. Stier anlægges enten som trampestier, grusstier eller som del af de udlagte grusveje igennem spredningsvejene, ledelinjerne og langs med Blå Å.

## Blå Å og Vandområdeplanerne

Langs lokalplanområdets østlige og nordlige afgrænsning samt syd for lokalplanområdet løber Blå Å. Blå Å løber til Jels søerne og løber derfra til Jels Å, Ribe Å og udmunder i Knudedyb. Vandområdeplanerne skal sikre, at vandløb, søer, fjorde og grundvand opnår og fastholder god økologisk tilstand. Lokalplanområdet medfører ikke aktiviteter, der giver en risiko for at forringe kvaliteten af vandløbets tilstand.

Som led i genbesøget af Vandområdeplanerne forventes Blå Å ændret ved at åbne den rørlagte strækning ved Farrisvej. Dette vil hæve vandløbsbunden og flytte Blå Å tilbage til sit historiske forløb. Røret gennem lokalplanområdet kan dog fortsat blive liggende og fungere som lokalt afløb for disse arealer. Der er udført en analyse af den forventede vandstand, kombineret med en 100-års regnhændelse, som viser oversvømmelsesdybderne indenfor lokalplanområdet. Det er på den baggrund vurderet, at solenergianlægget kan etableres og drives i de berørte lavbundsarealer, og lokalplanen er dermed forenelig med det kommende vandløbsprojekt og målene for Blå Å.

## Lokal forankring

Udvikler har sammen med en lokal arbejdsgruppe drøftet konkrete tiltag og tilpasninger af projektet, så det kan give noget positivt tilbage til nærområdet. I lokalplanen er der udlagt arealer til rekreative stiforbindelser så offentligheden får mulighed for at bevæge sig rundt i området og komme tættere på naturen. Dette var et stort lokalt ønske ved borgermødet i oktober 2024.

Ved dette borgermøde fortalte udvikler også, at de tilbyder dels samlingssteder med rekreative elementer som bålplads og legeplads, dels opsætning af byskilte ved ankomst til Farris by, og at de allerede har opsat en hjertestarter ved Farris Kro.

Udover de beskrevne konkrete tiltag har udvikler tilbudt lokalområdet muligheden for at investere i anlægget.

## Fjernelse af anlæg

Inden der kan gives tilladelse til ibrugtagning af anlægget, skal anlægsejer have tinglyst deklaration om, at alle anlægsdele skal fjernes, og arealet overføres til landbrugsformål senest et år efter, at driften af anlægget er ophørt samt, at nedtagning af solenergianlægget skal ske uden udgift for det offentlige.

## Kommuneplan

Området er ikke tidligere kommuneplanlagt. Derfor er der udarbejdet et forslag til tillæg 3 til Kommuneplan 2025, der udlægger et nyt rammeområde med betegnelsen 19.T.01 til tekniske formål som solenergianlæg.

Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne.

Miljørapporten ligger som bilag til lokalplanen og kommuneplantillægget.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som beskriver solcelleprojektets indvirken på miljøet, i henhold til reglerne i miljøvurderingslovens afsnit III- Miljøvurdering mv. af konkrete projekter. Sammen med denne, er der udarbejdet et udkast til en § 25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse) til projektet. Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til projektet på baggrund af miljøkonsekvensrapporten. § 25 tilladelsen behandles som særskilt sag.

Både miljørapporten, miljøkonsekvensrapporten og udkast til § 25-tilladelse bliver sendt i 13 ugers høring sammen med forslaget til lokalplan og kommuneplantillæg. Høringsfristen, som i Vejen Kommune normalt er på 10 uger for lokalplaner for VE-anlæg, forlænges, idet den løber henover sommerferieperioden.

Projektudviklere er lovmæssigt forpligtet til at afholde et borgermøde i forbindelse med den offentlige høring af forslagene. På dette møde skal Energistyrelsen orientere om kompensationsordninger beskrevet i VE-loven. Koordineret med dette møde vil Vejen Kommune afholde et åbent borgermøde, med orientering om det forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, som er sendt i høring. Dato for borgermødet er fastsat til den 27. maj 2026 og invitationer sendes direkte til naboer i nærområdet i deres digitale postkasser.

Forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 356](#).

Udvikler forventer både at opføre og drive anlægget, men ejerforhold reguleres ikke af lokalplanen. Undervejs i processen er projektudviklingen overgået fra et selskab til et andet som følge af en rekonstruktion af selskabsstrukturen. Udvikler har bistået med relevante materialer i forbindelse med planlægningen.

### **Tidligere behandling**

27.02.2024 Økonomiudvalget.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### **Høring**

Forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3 skal i 13 ugers høring.

### **Bilag**

LP356\_Udkast

KPT3\_Udkast

MR\_Forslag\_Lokalplan 356\_KPT3

Bilag til miljørapport\_Farris

## **Punkt 2: 2. Udkast til tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 til solcelleanlæg ved Farris(C)**

24/4370

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udkast til tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 vedtages og sendes i offentlig høring i 13 uger.
- sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning fra K/S Farris Solenergipark, som ønsker at etablere et ca. 100 ha stort solcelleanlæg til produktion af grøn el, med tilhørende batterianlæg og transformestation.

Solcelleanlægget forventes at have en årlig strømproduktion på ca. 90 GWh, svarende til strømforbruget for ca. 21.300 husstande. Arealet til selve solcelleanlægget, samt batterianlæg og transformere omfatter ca. 75 ha. De resterende 25 ha anvendes til afskærmende beplantning, interne veje, offentlige stier og spredningsveje for dyr og planter.

Solcelleanlægget skal ligge på markerne nord, øst og syd for Farris. Arealerne udnyttes i dag som landbrugsjord.

K/S Farris Solenergipark har sammen med en lokal arbejdsgruppe drøftet konkrete tiltag og tilpasninger af projektet, så det kan give noget positivt tilbage til nærområdet.

#### **Sagsforløb:**

Etablering af solcelleanlæg, batterianlæg og transformeren er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit III – miljøvurdering m.v. af konkrete projekter. Hele anlægget falder ind under miljøvurderingslovens bilag 2 pkt. 3a (Industrialanlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand, projekter, som ikke er omfattet af bilag 1), hvilket betyder at etablering af solcelleanlæg, batterianlæg og transformere ikke kan godkendes før der er foretaget en screening af hele anlæggets virkning på miljøet.

Viser screeningen, at hele anlægget har en væsentlig påvirkning af miljøet, skal der foretages en miljøvurdering, for at vurdere om påvirkningen er så væsentlig, at der skal gives afslag til projektet.

K/S Farris Solenergipark har efterfølgende anmodet om at springe screeningen over, og i stedet få foretaget en miljøvurdering i henhold til § 19 stk. 4 i Miljøvurderingsloven.

For at Vejen Kommune kan foretage en miljøvurdering, skal K/S Farris Solenergi park udarbejde en miljøkonsekvensrapport, som beskriver solcelleanlæggets, batterianlæggets og transformerens virkning på miljøet.

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten vurderer Vejen Kommune, om hele solcelleanlægget ved Farris kan påvirke miljøet væsentligt.

#### Konklusion:

For at Vejen Kommune kan vurdere om solcelleanlæg, batterianlæg og transformer kan påvirke miljøet væsentligt, skal miljøkonsekvensrapporten have særlig fokus på miljøpåvirkningen af naboer, sundhed, landskab, natur, grundvand, overfladevand, trafik, kulturarv, klima og miljø.

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten fra K/S Farris Solenergi park, vurderer Vejen Kommune, at det konkrete solcelleprojekt med batterianlæg og transformer ikke har en væsentlig påvirkning af miljøet. Vejen Kommune kan derfor træffe en afgørelse om tilladelse til projektet. Hele solcelleanlægget kan derfor godkendes med en § 25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse). Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til etablering af solcelleanlæg, batterianlæg og transformer på baggrund af miljøkonsekvensrapporten.

#### Anden lovgivning:

Ud over miljøvurderingen af etablering af solcelleanlæg, batterianlæg og transformer, er der udarbejdet et forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3. Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne for etablering af hele solcelleanlægget.

Lokalplanforslaget fastlægger områdets anvendelse til teknisk anlæg i form af solenergianlæg til elproduktion med tilhørende nødvendige tekniske installationer som invertere og transformerstationer, veje, parkering, spredningsveje, hegn og beplantning samt batterilagringsanlæg.

Udkast til § 25 afgørelse, miljøkonsekvensrapport, miljørapport, forslag til Lokalplan 356 og Kommuneplantillæg 3, skal i offentlig høring i 13 uger.

#### **Tidligere behandling**

03.12.2024 Økonomiudvalget.

27.02.2024 Økonomiudvalget.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 4 af 03/01/2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

#### **Høring**

13 uger.

## **Bilag**

Bilag 8 Farris Solenergi park\_Fagnotat om solcelleanlægs påvirkning af mulig faunapassage

Bilag 6 Farris Solenergi park\_Naturbesigtigelsesrapport

Bilag 4 Farris Solenergi park\_Vibrationsrapport

Bilag 3\_Farris Solcelleanlæg\_støjberegninger

Bilag 5 Farris Solenergi anlæg visualiseringer

Bilag 7 Vejen\_kommune\_landskabskaraktermetode\_2011\_2015

Bilag 1 - Farris Solenergi park\_Projektbeskrivelse af batterilageringsanlæg

Bilag 2 Farris Solenergi park\_Afgrænsningsnotat

MKR\_WSP tilrettet 18032026

Udkast til §25 tilladelse for solcelleanlæg ved Farris

# **Punkt 3: 3. Forslag til Lokalplan 368 - Boligområde ved Ørstedvej i Jels (C)**

25/14392

## **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Lokalplan 368 og Kommuneplantillæg 9 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til Lokalplan 368 og Kommuneplantillæg 9 er udarbejdet for at sikre attraktive byggegrunde i Jels og dermed understøtte Byrådets målsætning om øget bosætning i hele kommunen. Lokalplanforslaget sikrer en samlet planlægning for området med mulighed for både etablering af nye kommunale byggegrunde og en privat udstykning.

Vejen Kommune har erhvervet et areal til en kommende boligudstyknings ved Ørstedvej, Området er omfattet af Lokalplan 192. For at sikre fremtidige arealer til boligudstyknings er der udarbejdet forslag til lokalplan 368, beliggende vest for det allerede planlagte areal.

Forvaltningen har fået en henvendelse fra grundejeren af Ørstedvej 23 vest for lokalplanområdet, der er interesseret i muligheden for at byudvikle deres jord. I Lokalplan 368 er der derfor arbejdet med nogle overordnede principper for hele området, der skal sikre, at de fremtidige boligområder, inklusiv den kommende boligudstyknings, udvikles i sammenhæng med hinanden. Det skal blandt andet ske med tværgående grønne områder og stiforbindelser.

### **Lokalplanens hovedindhold**

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 6 ha landbrugsjord og ligger nord for Ørstedvej. Området ligger attraktivt i forhold til byens faciliteter og vil være en naturlig udvikling af bystrukturen, da arealet i dag er omkranset af by.

Det nye boligområde planlægges til åben-lav boligbebyggelse og med mulighed for tæt-lav boligbebyggelse i et enkelt mindre område. Lokalplanen muliggør bebyggelse i 1-2 etager med en højde på maksimalt 8,5 meter. Vejadgang skal ske fra Ørstedvej.

Formålet med lokalplanen er at skabe en sammenhængende planlægning for boligområdet med fokus på grønne områder og gode stiforbindelser til den omkringliggende by. Lokalplanen opdeler området i tre boliglommes med en tværgående grøn kile på tværs. De grønne områder kan indrettes

med rekreative stier, anlæg til regnvandshåndtering, samt til ophold og leg. Lokalplanen indeholder kun få bestemmelser om bebyggelsens udseende og udstykning af grunde for at sikre en rummelig og fleksibel lokalplan.

Lokalplanen fastlægger en afstand på minimum 15 meter fra Ørstedvej til kommende boliger. Afstanden sikrer boliger mod eksisterende og eventuel øget trafikstøj fra Ørstedvej, og samtidig giver arealet mulighed for, at der i fremtiden kan anlægges en cykelsti eller at vejen kan udvides.

Forslag til Lokalplan 368 og Kommuneplantillæg 9 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 327](#).

Den østlige del af området er i dag omfattet af Kommuneplanramme 12.B.20 til boligformål, mens den resterende del ikke er kommuneplanlagt. Der er udarbejdet et forslag til Kommuneplantillæg 9, som udvider rammeområde 12.B.20 til at omfatte hele området.

### Miljøvurdering

Planen er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

### Tidligere behandling

02.12.2025 Økonomiudvalget.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

### Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### Høring

Planerne skal i offentlig høring i 8 uger.

### Bilag

Lokalplan 368\_kladde

Tillæg 9\_kladde

Bilag\_lokalplanens placering

Bilag 3\_illustrationsplan\_forslag

## **Punkt 4: 4. Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) (C)**

26/3466

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udtalelsen til Ankestyrelsen godkendes.
- udtalelsen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets endelige godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Udvalget indstiller, at Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv anbefaler Byrådet at godkende udtalelsen til Ankestyrelsen.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Ankestyrelsen har den 10. marts 2026 fremsendt et brev til Vejen Kommune, at mindre end 90% af BNBO (Boringsnære beskyttelsesområder) i Vejen Kommune er beskyttet. Fristen for at beskytte BNBO var den 1. marts 2025. Samtidigt oplyses det, at Vejen Kommune er en ud af 51 kommuner, der er i den situation. Ankestyrelsen beder om en udtalelse fra Byrådet i Vejen Kommune. Udtalelsen skal Ankestyrelsen bruge til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag. Udtalelsen skal sendes til Ankestyrelsen senest den 10. maj 2026. Brevet fra Ankestyrelsen er vedlagt som bilag 1.

Baggrund:

BNBO står for boringsnære beskyttelsesområder og er zoner udpeget af Miljøstyrelsen. De er beregnet via en grundvandsmodel og angiver de zoner omkring indvindingsboringerne til de almene vandværker, hvor sænkningen af grundvandet er størst, og ungt vand fra overfladen løber hurtigt til boringen. For størstedelen af boringerne er det zoner på ca. 300 meter omkring boringerne.

I juni 2023 blev Regeringens akutplan for boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) annonceret med målet om at sænke risikoen for forurening af drikkevand fra anvendelse af sprøjtemidler i BNBO. Akutplanen indebar fremsættelse af et lovforslag i 2024, der skulle forpligte kommunerne til at meddele påbud om sprøjtestop i BNBO senest 1. marts 2025, hvis kommunens risikovurdering er, at BNBO er i risiko for forurening med sprøjtemidler og der ikke var indgået en frivillig aftale senest 31. december 2024.

I Vejen Kommune er der 28 almene vandværker. De har i alt 47 BNBO.

Derudover er der 15 BNBO til de boringer, der leverer vand til Din Forsyning i Esbjerg. Der er 62 BNBO i alt.

Status på BNBO'erne:

42 BNBO er enten uden erhvervsmæssig anvendelse af pesticider eller så velbeskyttede, at der ikke skal foretages yderligere.

I 20 BNBO skal der ske en indsats.

Teknik & Miljø har løbende i processen været i kontakt med de enkelte vandværker, hvor der skulle ske en ændret drift indenfor BNBO for at facilitere indgåelse af frivillige aftaler mellem parterne.

Der er indgået aftaler på samtlige arealer tilhørende de almene vandværker i Vejen Kommune omfattende 12 BNBO og status på disse er, at indsatsen er gennemført. BNBO med gennemført indsats udgør samlet ca. 25 ha.

De resterende 8 stk., der mangler aftaler, er beliggende i Sekær og Bøgeskov og leverer vand til Din Forsyning i Esbjerg. Din Forsyning har længe været i dialog om aftaler til de manglende 6 stk. i Sekær Kildefelt og 2 stk. i Bøgeskov Kildefelt og er altså ikke i mål med alle aftalerne, hvorfor disse ikke kan få ændret status til indsats gennemført. Status for BNBO kan først ændres når der er indgået aftaler for hele arealet. Se kort på bilag 2.

Status for hvor stor en procentdel af BNBO, der var beskyttet, da Ankestyrelsen henvendte sig var 60% - regnet som 12 BNBO ud af de 20, hvor der skal ske en indsats.

Din Forsyning har dog inden for de sidste måneder haft fremdrift i opgaven og fået fire aftaler i hus, hvilket har ændret status på et af BNBO'erne i Sekær Kildefelt, så der nu mangler 7 stk. BNBO i Vejen Kommune med gennemført indsats udgør nu ca. 30 ha. Det svarer til 65 % - 13 BNBO ud af de 20, hvor der skal ske indsats.

De manglende BNBO i de to kildefelter udgør ca. 45 ha. På flere af matriklerne er der indgået aftaler og ca. 22 ha af de 8 BNBO'er er allerede omfattet af aftaler, mens ca. 23 ha mangler. Det manglende areal er fordelt på 9 matrikler. Det areal, der er omfattet af aftaler om pesticidfri dyrkning er væsentligt større med ca. 270 ha, da der typisk indgås aftale for hele matrikler. På det vedlagte kort ses BNBO og det areal, der er indgået aftaler på (Bilag 3.)

Teknik & Miljø er i løbende dialog med Din Forsyning. Din Forsyning har indtil videre bedt om ro til at gennemføre forhandlingerne med lodsejerne. Nogle af BNBO mangler kun en lille del af arealet for at være fuldt beskyttet, så de kan ændre status.

På baggrund af den manglende fremdrift i lodsejerforhandlingerne, har Teknik & Miljø igangsat processen med at meddele påbud på de resterende arealer.

Et udkast til svar til Ankestyrelsen er vedlagt som bilag 4.

## **Tidligere behandling**

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

08.06.2021 Byrådet.

24.09.2024 Udvalget for teknik og miljø.

01.10.2024 Økonomiudvalget.

08.10.2024 Byrådet.

26.08.2025 Udvalget for teknik og miljø.

02.09.2025 Økonomiudvalget.

09.09.2025 Byrådet.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

## **Økonomiske konsekvenser**

Vandværkerne skal finansiere indsatsen via deres takster.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Miljøbeskyttelsesloven. §§ 24 og 26a.

Miljøstyrelsens vejledning nr. 73 om boringsnære beskyttelsesområdet (BNBO) juli 2025 (Revideret udgave).

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen 10.03.2026

Kort over BNBO Sekær og Bøgeskov kildefelter.pdf

Kort over gennemførte aftaler mht. pesticidfri dyrkning og BNBO.pdf

Udtalelse til Ankestyrelsen.docx

## **Punkt 5: 5. Orientering om fremdrift i DK2020 Klimaplan (C)**

23/8143

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Taget til efterretning.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I oktober 2022 vedtog Byrådet Vejen Kommunes DK2020 Klimaplan. Klimaplanen er udarbejdet efter en fælles standardramme udviklet af C40 Cities og tilpasset danske kommuner af Concito. I forbindelse med vedtagelsen blev det besluttet, at der årligt skal foretages en opfølgning for at følge fremdriften i planens indsatser og handlinger.

Denne afrapportering er den fjerde årlige opfølgning på fremdriften siden klimaplanens vedtagelse og dækker perioden fra oktober 2022 og frem til udgangen af 2025. Den samlede rapport ligger som bilag til dagsordenspunktet.

Klimaplanen er opdelt i to hovedspor:

- Forebyggelse, som omhandler reduktion af drivhusgasser og dermed begrænsning af den negative påvirkning af klimaet.
- Tilpasning, som fokuserer på håndtering af de klimaforandringer, der allerede opleves – og forventes at tage til – herunder mere ekstremt vejr og øget risiko for oversvømmelser som følge af kraftig nedbør.

Vejen Kommune har forpligtet sig til løbende at følge fremdriften inden for alle indsatsområder og til at evaluere og justere indsatsen, hvis det vurderes, at fremdriften ikke er tilstrækkelig til at nå de opstillede mål.

#### **Samlet fremdrift**

Overordnet viser afrapporteringen, at der er god fremdrift i gennemførelsen af Klimaplanens indsatser og handlinger i perioden 2022-2026:

- Forebyggelse: Samlet fremdrift på 43 % (mod 35 % i 2024)
- Tilpasning: Samlet fremdrift på 42 % (mod 27 % i 2024)

Rapporten giver samtidig et nuanceret billede af klimaarbejdet ved både at vise, hvor arbejdet er godt på vej, og hvor der er opmærksomhedspunkter, som kan gøre det vanskeligt at nå målene rettidigt.

	Udledning fra Vejen Kommune fra CO <sub>2</sub> -regnskab 2023	
CO <sub>2</sub> -udledning 1990 (via tilbageskrivning)	733.420 tons CO <sub>2</sub>	100 %
CO <sub>2</sub> -udledning 2019	548.466 tons CO <sub>2</sub>	75 %
CO <sub>2</sub> -udledning 2020	532.461 tons CO <sub>2</sub>	73 %
CO <sub>2</sub> -udledning 2021	560.171 tons CO <sub>2</sub>	76 %
CO <sub>2</sub> -udledning 2022	515.080 tons CO <sub>2</sub>	70 %
CO <sub>2</sub> -udledning 2023	491.683 tons CO <sub>2</sub>	67 %

## CO<sub>2</sub>-reduktion

Status for CO<sub>2</sub>-reduktion opgøres årligt af Energistyrelsen - med op til to års forsinkelse. Data for 2024 forventes offentliggjort inden sommer 2026. Anvendt data er derfor fra 2023.

I 2023 lå CO<sub>2</sub>-udledningen fra Vejen Kommune som geografisk område på 67 % af niveauet i 1990. Det første delmål er, at udledningen i 2030 skal være reduceret til 30 % af 1990-niveauet.

## Eksempler på gennemførte handlinger i 2025

Blandt de handlinger, der i 2025 bidrager til reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen i Vejen Kommune, kan nævnes:

- Etablering af 92 ha ny skov.
- Idriftsættelse af planlagt udvidelse af eksisterende biogasanlæg.
- Overgang til fossilfri drivmidler i kommunal kørsel af skolebørn (specialtransport) samt patientkørsel.

## Samlet vurdering

Der er således god fremdrift i gennemførelsen af de planlagte handlinger i Klimaplanen. Samtidig peger afrapporteringen på behovet for vedvarende og skærpet opmærksomhed fremadrettet. For at nå målet om en samlet reduktion til 30 % af 1990-niveauet i 2030 skal der i perioden frem mod 2030 reduceres yderligere 37 % på blot 7 år. Til sammenligning er der hidtil reduceret 33 % over 33 år.

Det understreger, at tempoet i reduktionen af drivhusgasudledningerne frem mod 2030 skal øges væsentligt for at nå de fastsatte mål.

## Tidligere behandling

13.05.2025 Udvalget for teknik og miljø.

20.05.2025 Økonomiudvalget.

27.05.2025 Byrådet.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes DK2020 Klimaplan.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Afrapportering 2025

## **Punkt 6: 6. Orientering om ny tidsplan for revision af DK2020 Klimaplan (C)**

24/21519

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Taget til efterretning.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På Byrådsmøde den 14. januar 2025 besluttede Byrådet at igangsætte arbejdet med revision af Vejen Kommunes Klimaplan. Baggrunden for den beslutning var følgende sagsfremstilling:

Vejen Kommune vedtog en endelig DK2020 Klimaplan den 11. oktober 2022. Klimaplanen er godkendt af Concito og C40. En del af DK2020-konceptet er, at planen skal revideres i en fast rytmik. Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelse af DK2020 Klimaplanen, at den skal revideres med 4 års mellemrum og at den skal følge byrådsperioderne. En revideret klimaplan vil derfor blive forelagt Byrådet i 4. kvartal 2026.

Årsagen til, at arbejdet med revisionen af Klimaplanen påbegyndes allerede nu, er, at der er en længere proces, før der ligger en endelig klimaplan. En stor del af processen vil være inddragelse af politikere, borgere, virksomheder og andre væsentlige aktører. Hvordan inddragelsen skal ske, er ikke planlagt endnu. Det vil efterfølgende blive lagt ind i nedenstående foreløbige tidsplan.

Foreløbig tidsplan:

1. kvartal 2025 – Vejen Kommune skal vurdere, hvilke områder og indsatser, der skal revideres.
2. kvartal 2025 – Concito skal drøfte og efterfølgende godkende forslaget til revision.
3. kvartal 2025 – Styregruppen for Klima og VE skal drøfte og efterfølgende godkende forslaget til revision.
4. kvartal 2025 og 1. kvartal 2026 – Den administrative arbejdsgruppe arbejder.

2. kvartal 2026 – Forslag til revideret Klimaplan forelægges Byrådet i Vejen Kommune.

3. kvartal 2026 – Forslag til revideret Klimaplan sendes i offentlig høring.

4. kvartal 2026 – Endelig revideret Klimaplan forelægges for Byrådet i Vejen Kommune

For at klimaplanen kan certificeres af C40 og Concito, skal den udarbejdes efter C40's skabelon Cities Climate Transition Framework. Det er en opdatering af det rammeværktøj, den nuværende DK2020 Klimaplan er udarbejdet i. Det nye rammeværktøj har nu kun 16 kriterier, som den reviderede klimaplan skal forholde sig til. Den nuværende DK2020 Klimaplan har 30. De opdaterede kriterier har et styrket fokus på klimatilpasning og styrket klimarobusthed. De har også et styrket fokus på indsatsen for at stoppe afhængigheden af fossile brændsler.

Den reviderede klimaplan vil (ligesom den nuværende) forpligte Vejen Kommune til at leve op til Parisaftalen og Klimalovens mål om 70% reduktion af udledningen af drivhusgasser i 2030 og netto-nul-udledning i 2050.

Efterfølgende er der sket det, at Regionerne har trukket sig ud af arbejdet i KlimaAlliancen. Det var en del af sundhedsreformen. Det har medført, at KL og Tænketanken Concito, sammen har lagt en ny plan for, hvordan revisionen af alle 98 kommuners klimaplaner kan gennemføres. Det har medført en forsinkelse i Vejen Kommunes tidsplan for revision af klimaplanen på et år. I den nye tidsplan, er der planlagt opstartsmøde med Concito i 2. kvartal 2026 – og at der kan fremlægges en endelig revideret klimaplan for Byrådet i 4. kvartal 2027.

I den tidligere sagsfremstilling er nævnt en Styregruppe for Klima og VE. Styregruppen er erstattet af Udvalget for Klima, Miljø & Teknik, hvorfor Udvalget forventes at få en aktiv rolle i arbejdet med revisionen af klimaplanen.

Undervejs i perioden fra opstartsmødet i til den endelige klimaplan foreligger 1,5 år senere, vil der blive planlagt forskellige tema-møder med både Udvalget for Klima, Miljø & Teknik og for Byrådet. De politiske drøftelser vil kunne pege på hvilke fokuspunkter, der ønskes arbejdet med i revisionen af klimaplanen.

## **Tidligere behandling**

17.12.2025 Udvalget for teknik og miljø.

07.01.2025 Økonomiudvalget.

14.01.2025 Byrådet.

14.04.2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

C40 Cities Climate Transition Framework.

Klimaloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 7: 7. Anlægsbevilling - Pulje til landsbyfornyelse 2026 (C)**

25/17975

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 2.690.706 kr. til at udnytte den udmeldte ramme til landsbyforskønnelse.
- der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på 1.614.424 kr. til at udnytte den udmeldte ramme til landsbyforskønnelse.
- finansieringen sker ved statstilskud/indtægter på 1.614.424 kr. og det resterende beløb er kommunens andel på 1.076.282 kr., som er til stede på Investeringsoversigten 2026.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Boligstyrelsen har tildelt statslig udgiftsramme til landsbyfornyelse for 2026 til de kommuner, som er omfattet af bekendtgørelse nr. 1222 af 22. november 2024 om landsbyfornyelse. Fordelingen af udgiftsramme til kommunerne sker efter en fordelingsnøgle udarbejdet af Social- og Boligstyrelsen på grundlag af objektive kriterier, som afspejler den enkelte kommunes behov for midlerne.

På finansloven for 2026 er der afsat en statslig udgiftsramme på 82,1 mio. kr. og en uforbrugt restramme fra 2014-2024 på sammenlagt ca. 23,3 mio. kr., som fordeles mellem kommunerne.

Den statslige refusionsprocent for landsbyfornyelse er 60%. Udgiftsrammen til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land.

Vejen Kommune har modtaget en statslig tildeling (tilskud) på samlet 1.614.424 kr. og som skal være anvendt senest den 18. marts 2028.

Puljen kan blandt andet anvendes til:

- Tilskud til nedrivning, oprydning af oplag eller facaderenovering jævnfør handleplanen for området.

- Kondemneringssager og undersøgelser for sundhedsfare (skimmel, fugt, radon eller anden form for sundhedsfare) jævnfør byfornyelsesloven.
- Områdefornyelse i byer med færre end 4.000 indbyggere.
- Nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt.

Bevillingen søges nu frigivet til at anvende til projekter, som der ansøges om i den kommende periode.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 2.690.706 kr. til at udnytte den udmeldte ramme til landsbyforskønnelse. Tilsvarende frigives der et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på 1.614.424 kr.

Finansieringen sker ved statstilskud/indtægter på 1.614.424 kr. og det resterende beløb er kommunens andel på 1.076.282 kr., som er til stede på Investeringsoversigten 2026.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse nr. 1222 af 22. november 2024.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Brev om tildeling af midler

Bilag til brev om tildelte midler for 2026

Handleplan for By- og Landsbyfornyelse - revideret Aug 2022

## **Punkt 8: 8. Budgetopfølgning pr. 28/2 for drift, anlæg og finansforskydninger (C)**

26/3899

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af de fremlagte forslag til tillægsbevillinger på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgningen pr. 28/2 2026 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 14-04-2026**

Indstillet godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jonas Lee Jeppesen (Æ).

### **Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Der er pr. 28. februar 2026 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger. Sagen er behandlet af Direktionen og efterfølgende i fagudvalgene.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger samlet opgjort til netto 46,0 mio. kr. i merudgifter. Dette beløb består af følgende:

- Serviceområderne: Tillægsbevillinger på 60,7 mio. kr.
- Overførselsområdet: Tillægsbevillinger på -2,2 mio. kr.
- Øvrige områder: Tillægsbevilling på -12,5 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til -14,3 mio. kr.

Samlet giver det et forbrug af likvide aktiver på 31,7 mio. kr.

Ud af den samlede merbevilling på serviceområderne på 60,7 mio. kr. vedrører 20,9 mio. kr. voksenhandicapområdet. Dette skal dog ses i sammenhæng med en forventet merindtægt på 8,5 mio. kr. vedrørende den centrale refusionsordning. På dagtilbudsområdet er der samlet merudgifter for 11,5 mio. kr. Merudgiften skyldes initiativer som følge af Børnepakken, hvortil Vejen Kommune modtager et øget bloktilskud på 11,8 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift

Udvalget for Klima, Miljø og Teknik

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til 5,1 mio. kr. Merudgiften vedrører primært vintertjeneste, hvor der er estimeret et merbehov på 5,0 mio. kr.

Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration

Det samlede behov for tillægsbevillinger er opgjort til 8,6 mio. kr.

På serviceområderne er der merudgifter på 9,0 mio. kr. Det skyldes primært merudgifter til STU-forløb på i alt 8,3 mio. kr. Det er en konsekvens af den udgiftsstigning, der blev konstateret ved budgetopfølgningen pr. 31/8 2025.

På overførselsområdet er der samlet set mindreudgifter for 0,4 mio. kr. Beløbet dækker over flere større forskydninger på området. Der er mindreudgifter til førtidspension på 4,4 mio. kr., mindreudgifter til dagpenge til forsikrede ledige på 2,8 mio. kr. og mindreudgifter til løntilskud på 3,9 mio. kr. Til gengæld er der merudgifter til sygedagpenge på 7,3 mio. kr. og til ressourceforløb og jobafklaringsforløb på 6,5 mio. kr.

Udvalget for Skoler, Børn og Familie

Behovet for tillægsbevilling er på 5,8 mio. kr. På serviceområderne er merudgiften opgjort til 10,3 mio. kr.

På skoleområdet er behovet for tillægsbevilling opgjort til -5,1 mio. kr. Mindreudgifterne vedrører primært opdatering af tildelingsmodellen med nye elevtal for det igangværende skoleår 3,0 mio. kr.

På dagtilbudsområdet er der merforbrug for 11,1 mio. kr. Der er merudgifter på 4,0 mio. kr. til dagplejen som følge af den nye tildeling pr. barn og tilpasning af gennemsnitslønnen pr. dagplejer. På daginstitutionsområdet er der samlet merudgifter på 7,5 mio. kr. Heraf vedrører de 11,8 mio. kr. initiativer i medfør af Børnepakken, som finansieres 1-1 af et øget bloktilskud. På området er indarbejdet mindreudgifter for 5,3 mio. kr. som følge af et lavere børnetal end forudsat i den prognose, som ligger til grund for budgettet.

På området Tilbud til børn og unge med særlige behov er der inklusiv indtægter fra den centrale refusionsordning indarbejdet en merudgift på 0,1 mio. kr. Under opholdssteder er der indarbejdet en merudgift på 4,3 mio. kr. som følge af en stigende enhedspris. Samtidig øges budgettet til indtægter fra den centrale refusionsordning med 4,3 mio. kr.

#### Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til 1,8 mio. kr. Merudgiften skyldes primært ekstra udgifter til afregning med Psykiatrien i Region Syddanmark.

#### Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri

Behovet for tillægsbevilling på hele området er opgjort til 11,9 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet er merudgiften på serviceområderne 20,9 mio. kr. Dette skal ses i sammenhæng med ekstra indtægter på 8,5 mio. kr. Dermed er den samlede netto merudgift på området 12,4 mio. kr. Merudgiften skyldes primært, at få konkrete borgeres plejebestanden er øget markant i løbet af 2025, hvilket også fremgik af budgetopfølgningen pr. 31/8 2025.

På ældreområdet er merudgifterne opgjort til 1,1 mio. kr. Det skyldes primært mindreindtægter som følge af fastsættelsen af loftet over egenbetaling på madservice.

Der er mindreudgifter til overførselsudgifter på udvalgets område for 1,6 mio. kr.

#### Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv

På udvalgets område er der merudgifter for i alt 12,7 mio. kr. Heraf vedrører 8,9 mio. kr. merudgifter til udbetaling af erstatninger i forbindelse med arbejdsskader som følge af få store erstatningssager, som er blevet afklaret i starten af 2026.

#### Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

Udvalg (I hele 1.000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
Skattefinansieret drift		
1) Serviceområder		60.704
Udvalget for Klima, Miljø og Teknik		5.103
Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration		8.960
Heraf Unge & Familie	8.960	

Udvalget for Skoler, Børn og Familie		10.290
Heraf Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU	11.053	
Heraf Unge & Familie	4.418	
Heraf Skoler	-5.081	
Heraf Sekretariat & Borgerservice	-100	
Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid		1.848
Heraf Sekretariat & Borgerservice	-150	
Heraf Sundhed, Kultur & Fritid	1.998	
Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri		21.765
Heraf Sekretariat & Borgerservice	-250	
Heraf Handicap & Socialpsykiatri	20.884	
Heraf Ældre & Rehabilitering	1.131	
Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv		12.738
2) Overførselsområder, inkl. forsikrede ledige		-2.192
Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration		-375
Heraf Beskæftigelse & Integration	-375	
Udvalget for Skoler, Børn og Familie		-200
Heraf Unge & Familie	-200	
Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri		-1.617
Heraf Sekretariat & Borgerservice	-1.617	
3) Øvrige områder		-12.500
Udvalget for Skoler, Børn og Familie		-4.300
Heraf Unge & Familie	-4.300	
Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri		-8.200
Heraf Handicap & Socialpsykiatri	-8.200	
1-3 i alt - skattefinansieret drift - I alt		46.012

## Anlæg

På nuværende tidspunkt er der ingen ændringer vedrørende anlæg.

## Finansiering og finansforskydninger

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til -14,3 mio. kr. Merindtægten skyldes primært de ovennævnte indtægter vedrørende Børnepakken og loft over betaling for madservice.

## Tidligere behandling

01-04-2026 Direktionen

14-04-2026 Udvalget for Klima, Miljø og Teknik

14-04-2026 Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration

14-04-2026 Udvalget for Skoler, Børn og Familie

14-04-2026 Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid

14-04-2026 Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri.

## Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering 31,7 mio. kr., som finansieres af likvide aktiver.

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	60.704
Drift – overførselsområder	-2.192
Drift - øvrige områder	-12.500
Drift - kommunal medfinansiering	0
I alt skattefinansieret drift	46.012
Anlæg	0
Finansforskydninger og finansiering	-14.265
I alt	31.747

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30/4 2026 vil konsekvenserne i forhold til 2027 blive nærmere vurderet.

## Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

## Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## Høring

Ingen.

## Bilag

Samleark - drift. Budgetopfølgning pr. 28.02.26 - tilrettet jf. direktionsmødet

Budgetopfølgning pr. 28.02.2026 - finansiering og finansforskydninger

# **Punkt 9: 9. Sct. Georgs Parken, Brørup - ansøgning om kommunegaranti ved etablering af 8 altaner i afdeling 1. (C)**

26/3807

## **Administrativ indstilling**

Stabschef for Økonomi & IT Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Vejen Kommune godkender etableringen af 8 altaner på 1. sals lejlighederne.
- Vejen Kommune godkender en kommunal garanti på 100% på lån lydende på 937.100 kr.
- Vejen Kommune godkender huslejestigningen på 4,37%.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Boligkontoret Danmark har på vegne af Boligselskabet Sct. Georgs Parken den 2. februar 2026 ansøgt om godkendelse af kommunal garanti for lån til etablering af 8 altaner på 1. sals lejlighederne i afdeling 1 beliggende Bryggeripladsen 5A til 5F, Bryggerstræde 3A til 3J og Stadionvej 10A til 10F i Brørup, samt godkendelse af huslejestigning på 4,37%.

Ønsket om at etablere altaner skyldes en af flere initiativer for at stabilisere udlejningen af 1. sals lejlighederne i en afdeling, der har begyndende udlejningsvanskeligheder, sideløbende med blandt andet øget markedsføring af boligforeningen.

Etablering af altanerne er budgetteret til at koste 937.100 kr. inkl. moms.

Anlægsbudgettet er beregnet til:

Håndværkerudgifter 700.600 kr.

Omkostninger og gebyr 236.500 kr.

I alt 937.100 kr.

Jf. referatet fra organisationsbestyrelsesmødet beskrives det, at dispositionsfonden ikke har midler til tilskud eller lån i egne midler og at projektet derfor kræver fuld låneoptagelse. Det beskrives endvidere at huslejestigningen gælder for alle beboere i afdelingen, og ikke kun dem, der får opsat en altan.

Realkreditinstituttet kræver en kommunal garanti på 100% på lånet lydende på 937.100 kr., hvorfor der søges om dette. Lånet har en løbetid på 30 år og er et fast forrentet kontantlån.

Ydelsen på kreditforeningslånet forventes at udgøre 59.037 kr. pr. år., svarende til en huslejestigning på 4,37%, som beregnes til en stigning på 34 kr. pr. m<sup>2</sup>. pr. år, eller gennemsnitligt 224 kr. pr. bolig pr. måned. For en lejlighed på f.eks. 74 m<sup>2</sup> stiger den månedlige husleje gennemsnitligt fra 4.845 kr. til 5.056 kr.

Beboerne har godkendt projektet, budgettet og huslejestigningen for alle beboere i afdelingen på et afdelingsmøde samt organisationsbestyrelsesmøde d. 21. januar 2026.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse nr. 1642 af 7.12.2023 om drift af almene boliger pgf. 119.

Lov om almene boliger LBK nr. 207 af 25.01.2026. pgf. 98, stk. 1.

### **Høring**

Ingen

### **Bilag**

2026-01-21 Referat Organisationsbestyrelsesmøde (ordinært).pdf

2026-01-21 Referat afdelingsmøde (ekstraordinært).pdf

653001Bkommuneansøgning.pdf

Budget 8 altaner

# **Punkt 10: 10. Opførelse af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 – Godkendelse af Skema C (C)**

22/3812

## **Administrativ indstilling**

Stabschef for Økonomi & IT Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Skema C godkendes.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Kuben Management ansøger på vegne af Rødding Andelsboligforening om godkendelse af Skema C vedrørende opførelsen af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 i Rødding.

Skema B blev godkendt af Byrådet den 25. juni 2024.

Boligfordelingen blev endeligt fastlagt ved Skema B med fordelingen 6 rækkehuse (2 værelser) på mellem 72-80 m<sup>2</sup> og 1 rækkehus (3 værelser) på 83 m<sup>2</sup> i 2 længer, i alt 532 m<sup>2</sup>.

Byggeriet blev taget i brug 1. juli 2025.

Anskaffelsessummen ved Skema B i 2024 var beregnet til 14.492.125 kr., ud fra daværende gældende maksimumsbeløb. På baggrund af dette indbetalte Vejen Kommune 1.449.200 kr. i grundkapitallån til Landsbyggefonden, som administrerer grundkapitallån.

Ved Skema C er anskaffelsessummen faldet til 14.155.491 kr., der er modtaget en revisionspåtegning for anskaffelsessummen i Skema C, som ikke har givet anledning til kommentarer.

Den lavere anskaffelsessum betyder en lavere udgift for Vejen Kommune vedrørende grundkapitallånet, og som nu ved Skema C er nedsat til 1.415.549 kr. Det vil sige, at Vejen Kommune får 33.651 kr. retur fra Landsbyggefonden.

Anskaffelsessummen ved Skema C på 14.155.491 kr. finansieres ved:

88% realkreditlån      12.456.832 kr.

10% kommunal grundkapitallån      1.415.549 kr.

2% beboerindskud      283.110 kr.

Vejen Kommune har tidligere påtaget sig at garantere for de sidst prioriterede 61,89% af restgælden af realkreditlånet og afgivet en erklæring på dette.

Den årlige husleje var i Skema B beregnet til 1.179 kr. pr. m<sup>2</sup>. Det giver en husleje på 7.860 kr. pr. måned for 80 m<sup>2</sup>. Ved Skema C er huslejen beregnet til 1.158 kr. pr. m<sup>2</sup>. Det giver en husleje på 7.720 kr. pr. måned for 80 m<sup>2</sup>. Altså en besparelse på 140 kr. pr. måned.

### **Tidligere behandling**

21.06.2022 Økonomiudvalget.

28.06.2022 Byrådet.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

25.06.2024 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Vejen Kommune får 33.651 kr. retur fra Landsbyggefonden.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Almenboligloven

Støttebekendtgørelsen

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Bilag 4 - Revisionspåtegning - \_Byggeregnskab\_afd.\_22.pdf

Følgeskrivelse Rødding Enghave Skema C. d. 27.3.26

BOSSINF Rødding Enghave, afd. 22 (indsendt).pdf

# Punkt 11: 11. Vejen Kommunes årsregnskab 2025 (C)

26/4375

## Administrativ indstilling

Stabschef for Økonomi & IT Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Årsregnskab 2025 afgives til revisionen.

## Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026

Anbefales godkendt.

## Beslutning Byråd den 28-04-2026

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Årsregnskabet skal aflægges af Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv til Byrådet, og regnskabet skal inden den 1. maj afgives til revisionen.

Formålet med regnskabet er dels at give et overblik over den økonomiske udvikling og status, dels at opfylde de formelle krav i Ministeriets regelsæt.

I årsregnskabet beskrives kommunens økonomiske virksomhed i det afsluttede regnskabsår, herunder større afvigelser mellem budget og regnskab.

Anlægsregnskaber, der er afsluttede i 2025, og som var over 2 mio. kr., fremgår af bilag nr. 1 til årsregnskabet.

Der skal knyttes følgende overordnede kommentarer til regnskabet:

Økonomisk udvikling og status:

Den skattefinansierede drift viser et overskud på 84,6 mio. kr.

Det samlede resultat på det skattefinansierede område (drift og anlæg) er et underskud på 2,6 mio. kr.

Kommunens almindelige langfristede gæld er i 2025 faldet fra 437,0 mio. kr. til 424,5 mio. kr.

Kassebeholdningen er steget fra 64,4 mio. kr. til 74,5 mio. kr.

Samlet vurderes det, at regnskabet overordnet set er tilfredsstillende.

Budgetoverholdelse:

Helt overordnet viser regnskabet, at de skattefinansierede driftsudgifter blev 15,6 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf overføres 10,3 mio. kr. til 2026.

De skattefinansierede anlægsudgifter er 58 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf overføres 67,4 mio. kr. til 2026.

### **Tidligere behandling**

15.04.2026 Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Vejen Kommunes Årsregnskab 2025

Bilag 1 til Årsregnskab 2025, anlæg over 2 mio. kr.

Afsluttende Anlægsregnskaber over 2 mio. Samlet pdf

## **Punkt 12: 12. Udpegning af valgstyrelere og tilforordnede vælgere for valgperioden 2026-29 (C)**

26/4807

### **Administrativ indstilling**

Stabschef for Sekretariat & Borgerservice Lise Krabbe indstiller, at

- Byrådet godkender den nedenfor skitserede procedure.
- Tage stilling til, om valgstyrelserformænd, valgstyrelere samt tilforordnede vælgere fremadrettet skal honoreres for deltagelse en hel valgdag med 2, 3 eller 4 diæter (svarende til 920-1.840 kr./person).

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Den foreslåede procedure indstilles godkendt. Udvalget indstiller, at valgstyrelserformænd, valgstyrelere samt tilforordnede vælgere honoreres med 4 diæter.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Proceduren blev godkendt. Valgstyrelserformænd, valgstyrelere og tilforordnede vælgere honoreres med 4 diæter.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af byrådsbeslutning af 27. januar 2026 har Byrådets partier fordelt pladserne på kommunens 19 valgsteder mellem sig. Ved det efterfølgende folketingsvalg i marts 2026 viste det sig imidlertid at være vanskeligt for en del partier at besætte de poster, de var blevet tildelt. Samme tendens har vist sig ved tidligere valg.

Udfordringen er disse gange delvist blevet løst ved, at enkelte partier har haft mulighed for at udpege ekstra tilforordnede vælgere og især ved, at der med meget kort varsel skulle findes flere kommunalt ansatte til valgstederne.

Forslag til ny procedure:

På ovennævnte baggrund foreslås det at ændre proceduren, så posterne som valgstyrelserformænd, valgstyrelere og tilforordnede vælgere fremadrettet besættes på følgende måde:

1. Fra et valg er udskrevet og indtil 10 dage før valgdatoen, besætter Byrådets partier posterne på valgstederne i overensstemmelse med det tidligere aftalte. Se vedlagte bilag.
2. Efter et valg er udskrevet og når det er kendt, hvilke partier uden for Byrådet, der opstiller til det pågældende valg, kontakter Valgsekretariatet disse partier med henblik på at afklare, om partierne skulle ønske en eller flere poster som tilforordnede vælgere og/eller valgstyrelere på et eller flere valgsteder.  
Dette sker allerede i dag og er i overensstemmelse med gældende vejledning fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.
3. 10 dage før valget opgør Valgsekretariatet, hvor mange pladser, der mangler at blive besat. Der annonceres fra dette tidspunkt på kommunens hjemmeside og via sociale medier om, at borgere bosat i Vejen Kommune kan melde sig som valgstyrelere eller tilforordnede vælgere.

Der lægges med forslaget ikke op til, at valgstyrelserformandsposter kan tilgå andre end politisk udpegede personer.

Honorering:

De politisk udpegede valgstyrelserformænd, valgstyrelere samt tilforordnede vælgere aflønnes i dag med to ”diæter”, svarende til ca. 920 kr. for en valgdag. En forespørgsel ved de omkringliggende kommuner viser, at de fleste af de forespurgte kommuner aflønner med 3-4 diæter, altså 1.380-1.840 kr./dag.

Det foreslås på den baggrund, at Byrådet drøfter, om der skal udbetales et højere beløb for deltagelse på en hel valgdag.

Borgere, der frivilligt melder sig som valgstyrelse eller tilforordnede vælgere, vil blive honoreret på samme måde som politisk udpegede valgstyrelse og tilforordnede vælgere.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Honorering med 3 diæter vil give en samlet merudgift på 46.460 kr. pr. valg.

Honorering med 4 diæter vil give en samlet merudgift på 92.920 kr. pr. valg.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Valglovgivning.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Fordeling til valg i perioden 2026-2029

## **Punkt 13: 13. Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan 2026 - 2030 (C)**

26/1786

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid samt Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri præsenteres for og drøfter sundhedsberedskabsplanen.
- sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jonas Lee Jeppesen (Æ).

### **Beslutning Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid den 14-04-2026**

Sundhedsberedskabsplanen indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Kommuner og regioner har ansvar for planlægning af sundhedsberedskabet og skal én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet.

- Som sektoransvarlig myndighed er det kommunernes ansvar at forebygge og planlægge håndteringen af større og ekstraordinære hændelser. På sundhedsområdet kan hændelserne f.eks. være smitsomme sygdomme, drikkevandsforurening, ekstremt vejrlig eller udslip af kemikalier.
- Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet med henblik på en effektiv og hurtig tilpasning af det daglige beredskab til større og ekstraordinære hændelser.
- Sundhedsberedskabsplanen koordineres løbende med beredskabsplanlægningen i andre forvaltninger og eksterne samarbejdspartnere, hvilket sker med udgangspunkt i kommunernes overordnede §25-beredskabsplan.
- Kommunens sundhedsberedskabsplan skal udarbejdes på baggrund af nationale sikkerheds- og beredskabsmæssige vurderinger samt en lokalt foretaget risiko- og sårbarhedsvurdering.

Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet af den tværkommunale arbejdsgruppe for sundhedsberedskabsplanlægningen i TrekantBrands ejerkommuner under vejledning af TrekantBrand.

Baggrunden for at udarbejde en fælles kommunal sundhedsberedskabsplan er ønsket om en systematisk og tværgående tilgang til arbejdet med beredskabsplanlægning, samt en ensartethed i håndteringen af de konkrete sundhedskriser. En fælleskommunal sundhedsberedskabsplan giver desuden mulighed for at optimere samarbejdet, evaluering og læring.

Sundhedsberedskabsplanen er en sektorplan, der har til formål at sikre:

- at det kommunale sundhedsberedskab kan udvide og omstille sin rådgivnings-, behandlings- og plejekapacitet under større og ekstraordinære hændelser.
- at krisestyringen får de bedste betingelser og følger de overordnede principper for rollebaseret krisestyring.
- at der sker en koordineret anvendelse af de sundhedsberedskabsmæssige ressourcer med henblik på hurtigst muligt at begrænse konsekvenserne af hændelsen og hurtigst muligt bringe kommunen og kommunens borgere tilbage til en normaliseret situation.
- at der gives en tydelig beskrivelse af, hvordan kommunens sundhedsberedskab skal agere i forbindelse med større hændelser med betydning for borgernes sundhed, herunder sikre, at der sker en koordineret indsats mellem kommunale afdelinger, myndigheder og eksterne samarbejdspartnere.

Sundhedsberedskabsplanen understøttes af en række administrativt godkendte planer, som er en delplan, indsatsplaner (vedlagt som lukket bilag) og actioncards.

- Delplanen: Beskriver sundhedskrisestabens aktivering, rollefordeling, mødested osv.
- Indsatsplaner: Beskriver hvilken indsats der skal iværksættes, hvordan der alarmeres i relation til den specifikke hændelse eller funktion, hvilke opgaver indsatsen involverer, særlige opmærksomhedspunkter osv.
- Actioncards: Til hver enkelt indsatsplan kan der høre en række lokale actioncards, som det udførende personale skal anvende i opgaveløsningen i relation til den konkrete hændelse.

Planen har været til rådgivning/kommentering hos Sundhedsstyrelsen samt i høring hos de respektive kommuner, omkringliggende kommuner og Region Syddanmark.

- Sundhedsstyrelsens bemærker, at kommunernes fælles sundhedsberedskabsplan opfylder bekendtgørelsen om planlægning af sundhedsberedskabet. Og at planen fremstår velstruktureret og nem at gå til med relevante og handlingsanvisende indsatsplaner.
- Fra nabokommunerne er der ikke indkommet høringssvar men alene positive tilkendegivelser.
- Fra Region Syddanmark er der indkommet enkelte høringssvar, som alle er indarbejdet.

Sundhedsberedskabsplanen gælder for sundhedsområdet, ældreområdet og socialområdet - herunder handicap og psykiatri. I større sundhedsberedskabskriser vil sundhedsberedskabsplanen finde anvendelse på alle kommunale områder.

## **Tidligere behandling**

14.04.2026 Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid.

14.04.2026 Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Sundhedsloven.

## **Høring**

Planen har været til rådgivning/kommentering hos Sundhedsstyrelsen samt i høring hos de respektive kommuner, omkringliggende kommuner og Region Syddanmark.

## **Punkt 14: 14. Godkendelse af delingsaftale i forbindelse med sundhedsreformen (C)**

26/1833

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid samt Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri præsenteres for og drøfter delingsaftalen.
- Udvalget anbefaler, at Byrådet giver mandat til, at den foreslåede administrative forhandlingsdelegation forhandler og indgår aftale med Esbjerg-Grindsted Sygehus omkring delingsaftalen.
- Sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jonas Lee Jeppesen (Æ).

### **Beslutning Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid den 14-04-2026**

Udvalget anbefaler, at Byrådet giver mandat til, at den foreslåede administrative forhandlingsdelegation forhandler og indgår aftale med Esbjerg-Grindsted Sygehus omkring delingsaftalen.

Sagen fremsendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Fra den 1. januar 2027 overgår en række sundhedsopgaver fra kommunerne til regionerne. I den forbindelse overtager regionerne også en række aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser og ansatte fra kommunerne. Denne overførsel sker med afsæt i overgangsloven, som fastlægger rammerne og fremgangsmåden for, hvordan aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte overdrages fra kommunerne til regionerne.

Kommunalbestyrelsen skal som afgivende myndighed udarbejde et udkast til en delingsaftale med regionen om, hvad der konkret skal overføres. Senest 1. maj skal udkastet til delingsaftalen fremsendes til regionen.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet anbefaler følgende proces forud for udarbejdelse af udkast til delingsaftale.

- Forudgående drøftelser

KL og Danske Regioner anbefaler, at der føres drøftelser mellem kommuner og regioner forud for forhandlinger om delingsaftaler for at afklare spørgsmål om aftaleudkastet. Kommunen og regionen forventes at føre dialog i god tid for at sikre en gnidningsfri overførsel af medarbejdere.

Vejen Kommune har haft en tæt og samarbejdende dialog med Esbjerg og Grindsted Sygehus siden sommeren 2025. I samarbejdet er udarbejdet flere fælles dokumenter, herunder et fælles forståelsespapir, et planlægningsgrundlaget, en horisontal samarbejdsaftale for den patientrettede forebyggelse sammen med en kapacitetsanalyse (godkendt i Byrådet i marts 2026). Disse dokumenter danner i høj grad grundlaget for Vejen Kommunes udkast til delingsaftalen.

- Forudgående information og høring af de ansatte

Kommunen skal informere de ansattes repræsentanter om aftaleudkastet forud for forelæggelsen af aftaleudkastet, og overførte ansatte skal forud for forelæggelsen gøres bekendt med og høres over den del af aftaleudkastet, der vedrører overførslen af den pågældende, inden det sendes til regionen. De ansattes synspunkter kan indgå i forhandlingerne.

Vejen kommune har gennemført en ønskeproces for de medarbejdere, som jf. sundhedsreformen skal overdrages. Medarbejdere, hvis ønske ikke er blevet fulgt har haft mulighed for høring. Tillidsrepræsentanter samt de berørte medarbejdere er informeret om indholdet i udkastet til delingsaftalen.

- Revisorpåtegning af aftaleudkast

Indenrigs- og sundhedsministeren har bemyndigelse til at fastsætte regler om, at aftaleudkastet skal være revisorpåtegnet før det sendes til regionen.

Revision vil blive gennemført sideløbende med den politiske behandling og forventes afsluttet senest den 1. maj 2026.

- Modtagere af aftaleudkast

Efter godkendelse i Byrådet i Vejen Kommune skal aftaleudkastet sendes til regionsrådet i Region Syddanmark.

- Udpegning og indkaldelse til forhandlinger

Kommunalbestyrelsen skal udpege repræsentanter og snarest indkaldes repræsentanter for regionsrådet til forhandlinger om overførslen. Regionsrådet bestemmer normalt antallet af repræsentanter, men kommunen kan fastsætte begrænsninger af praktiske årsager. Repræsentanterne skal have mandat til at forhandle og indgå aftale.

Fra Vejen Kommune foreslås følgende udpeget til forhandling:

- Kommunaldirektør Thomas Reintoft
- Direktør Henrik B. Larsen
- Områdechef Anne-Mette Dalgaard
- Områdechef Anette Filtenborg.

- Orientering af de ansatte om aftalen

Kommunalbestyrelsen skal så hurtigt som muligt orientere repræsentanter for de ansatte og de overførte ansatte om aftalen. Orienteringen af de ansatte skal ske skriftligt. Den ansatte har efterfølgende krav på skriftlig begrundelse og partsaktindsigt.

- Indgåelse af delingsaftale – delingsråd ved uenighed

Hvis kommunen og regionen ikke inden den 1. juli 2026 har indgået aftale om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, træffer Delingsrådet senest den 1. oktober 2026 beslutning om overførslen. Det kræver fuld enighed mellem kommune og region for at undgå Delingsrådets beslutning.

Delingsaftalen for Vejen Kommune omhandler

- Sundheds- og omsorgspladser:

Det er aftalt mellem Vejen Kommune og Esbjerg og Grindsted Sygehus, at sygehuset i en midlertidig periode startende pr. 1. januar 2027 driver sundheds- og omsorgspladser fra Kærdalen i Vejen og Lundtoft i Brørup. På længere sigt arbejdes på at bygge nye sundheds- og omsorgspladser ved Brørup Sundhedscenter.

- Akutsygeplejen:

Vejen Kommunes akutsygepleje overdrages pr. 1. januar 2027 til Esbjerg og Grindsted Sygehus.

- Patientrettet forebyggelse:

Vejen Kommune og Esbjerg og Grindsted Sygehus har indgået en horisontal samarbejdsaftale om den patientrettede forebyggelse. Aftalen er gældende pr. 1. januar 2027. Aftalen er gældende pr. 1. januar 2027 til 31. december 2030 med mulighed for genforhandling.

### **Tidligere behandling**

14.04.2026 Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid.

14.04.2026 Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Overførsel af medarbejdere sker med afsæt i Overgangsloven.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Aftale om Sundhedsreformen samt Overgangsloven.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 15: 15. Anbefalinger ved længerevarende strømnedbrud for ældre, familie, handicap og socialpsykiatri (C)**

25/15556

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Ældre & Rehabilitering Anette Filtenborg og områdechef for Handicap & Socialpsykiatri Janni Pallesen indstiller, at

- nyt forslag vedrørende nødberedskab til borgere i eget hjem drøftes.
- forslaget indstilles til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs anbefaling og Byrådets godkendelse.
- implementeringen af anbefalingerne igangsættes og der afsættes ressourcer til engangsudgifterne jf. det tilrettede oplæg i forbindelse med budgetopfølgning pr. 30. april 2026 og der i forbindelse med budgetlægningen for 2027 – 2030 indarbejdes et fast budget til de løbende driftsudgifter.

### **Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 14-04-2026**

Indstilles godkendt.

Der ønskes løbende opfølgning, når beredskabsplanen iværksættes.

Afbud: Jonas Lee Jeppesen (Æ).

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

På mødet i Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 17. februar 2026 blev sag vedrørende nødberedskab ved længerevarende strømnedbrud sendt til kvalificering i forvaltningen.

På den baggrund fremlægges her nyt forslag til politisk drøftelse. Det er alene forslaget vedrørende nødberedskab til borgere i eget hjem, som er nyt.

I det oplæg, som blev behandlet på mødet 17. februar 2026, var der afsat én time til at hjælpe med at sikre nødberedskab til alle borgere i eget hjem, som er visiteret til hjælp i Ældre & Rehabilitering eller Handicap & Socialpsykiatri. I det nye forslag foreslås det, at opgaven vedrørende borgere i eget hjem overordnet inddeles i to step:

1. Orientering og dialog med borgere i eget hjem vedrørende vigtigheden af at sikre et nødberedskab. Hvis borgeren ønsker det, hjælper hjemmeplejen eller socialpædagogisk støtte med at lave konkrete aftaler for, hvordan et nødberedskab kan sikres, herunder hjælp til dialog med pårørende eller frivillige, som kan hjælpe borgeren.
2. Hjælp til indkøb af nødberedskab, hvis borgeren ikke kan få hjælp fra pårørende eller frivillige.

## Orientering, dialog og konkrete aftaler

Der udarbejdes et brev med en opsummering af de nationale anbefalinger samt forslag til hvilke fødevarer, der kan købes ind som en del af et nødberedskab. Brevet sendes som digital post til alle borgere, som modtager kommunal hjælp.

Der afsættes 30 minutter til dialog med alle borgere inkl. dokumentation. Målet med dialogen er at orientere borgerne om vigtigheden af at sikre et nødberedskab samt lave konkrete aftaler sammen med borgeren om, hvordan et nødberedskab kan sikres. Borgeren kan få hjælp til at kontakte pårørende eller frivillige i forhold til at sikre et nødberedskab.

## Hjælp til indkøb af nødberedskab

Som udgangspunkt er det alene borgere, som er visiteret til hjælp til indkøb samt borgere, som får leveret mad fra Madservice (efter Serviceloven eller Ældreloven), der kan tilbydes kommunal hjælp til at sikre et nødberedskab. Der afsættes 30 minutter til opgaven.

## Prisestimat:

	Beregning	Prisestimat
Orientering, dialog og konkrete aftaler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alle borgere i eget hjem med kommunal hjælp fra Ældre &amp; Rehabilitering eller fra Handicap &amp; Socialpsykiatri, i alt 2.125 borgere</li><li>• Estimeret 30 minutter pr. borger</li><li>• Timepris 471, 86 kr.</li></ul>	Ca. 500.000 kr.
Hjælp til indkøb af nødberedskab	<ul style="list-style-type: none"><li>• Borgere visiteret til hjælp med indkøb samt borgere, som får leveret mad fra Madservice, i alt ca. 475 borgere</li><li>• Estimeret 30 minutter pr. borger</li><li>• Timepris 471, 86 kr.</li></ul>	Ca. 112.000 kr.

## Baggrund:

KL har i maj 2025 udgivet et udspil på beredskabsområdet (Et robust beredskab i en ustabil Verden), udspillet skal ses i lyset af det nye nationale risikobillede. I udspillet står der bl.a., at kommunerne står i frontlinjen, når det handler om at beskytte borgerne under længevarende kriser og sikre tryghed, information og stabilitet lokalt. Det nye risikobillede stiller imidlertid nye og større krav til både kommunernes egne beredskaber og til beredskabsplanlægningen på

tværs af myndigheder og sektorer.

I udspillet fremhæves følgende anbefalinger til kommunernes beredskabsplanlægning:

- Planlæg ud fra energi- og forsyningsmangel i kortere og længere lokale tidsperioder, herunder i første omgang med særligt fokus på at håndtere livsvigtige funktioner for sårbare borgere.
- Planlæg for og vær rustet til at tage vare på særligt sårbare borgere i kommunens varetægt i tre dage. Det gælder både borgere i eget hjem og borgere, der bor på kommunale institutioner, herunder særlig opmærksomhed på borgere uden nære pårørende.
- Omfanget af tiltag anbefales at svare til det, der er meldt ud fra Beredskabsstyrelsen til borgere i eget hjem. De skal kunne klare sig i tre dage med vand, mad, medicin, alternativ elforsyning mv.
- I lyset af den alvorlige situation anbefaler KL, at alle kommuner starter dette arbejde med det samme, også selvom der udestår en række ubesvarede spørgsmål, og at der endnu ikke er nationale vejledninger.

Ligeledes er der i oktober 2025 udgivet nye anbefalinger om beredskabet for sårbare borgere. Anbefalingerne er udarbejdet af Styrelsen for Samfundssikkerhed med inddragelse af KL, Danske Regioner, Ældreministeriet, Energistyrelsen, Miljøstyrelsen, Social- og Boligstyrelsen, Sundhedsdatastyrelsen, Sundhedsstyrelsen samt en repræsentant fra kommunerne. Anbefalingerne handler blandt andet om:

- Hvordan den rette hjælp kommer frem.
- Vigtigheden af samarbejdet mellem regioner og kommuner.
- Hvordan kommunikationen når ud til de rette.
- At civilsamfundsorganisationer og private virksomheder tænkes ind.

På den baggrund har der været igangsat et arbejde med henblik på at udarbejde konkrete anbefalinger for Ældre & Rehabilitering, Handicap & Socialpsykiatri samt børne- og ungehjemmet Højgaardhus. Der er arbejdet med anbefalinger i forhold til

- Mad- og vandforsyning
- Hygiejne, herunder toiletbesøg
- Forflytninger af immobile borgere – nødstrøm til lifte og senge
- Medicin (særligt medicin på køl)
- Hjælp til særligt sårbare borgere (borgere med ilt, respirator og dialyse)
- Lys og varme
- Kommunikation
- Kørsel
- Øvrige spørgsmål og forslag

Anbefalingerne er udarbejdet ud fra det scenarie, at vi på et tidspunkt vil opleve et blackout, som er en ikke varslet afbrydelse af strømmen i hele landet eller store dele af landet. Årsagen

kan fx være meget stor mangel på strøm i forhold til efterspørgslen eller såkaldte kaskadeeffekter, hvor flere blokke på kraftværker eller kabler rammes af samtidige udfald. Tidshorisonten er formentlig timer, men kan strække sig til flere dage.

I anbefalingerne er det indarbejdet, at der sikres et nødberedskab på alle kommunens institutioner på social-, handicap- og ældreområdet samt på børn- og ungehjemmet Højgaardhus. Dette for at der i en krisesituation ikke skal tænkes på logistikken i at fragte nødberedskabet ud til institutionerne.

Anbefalingerne er udarbejdet i et fællesskab mellem områdechefen for Ældre & Rehabilitering, udvalgte ledere og medarbejdere på de to områder og med konsulentbistand fra Teknik & Miljø samt Sundhed & Sammenhæng.

Vedhæftet er et notat med de enkelte anbefalinger samt et estimat for de enkelte udgifter forbundet med anbefalingerne.

Sideløbende med, at der arbejdes med det kommunale nødberedskab til sårbare borgere, arbejder Vejen Kommune også med, hvordan samspillet med frivillige, foreninger og andre interessenter kan være med til at udvikle lokale løsninger, som kan være med til at styrke fællesskaber og andre tiltag, der kan give øget livskvalitet til ældre og andre svækkede borgere. I forbindelse med en workshop 7. november om lokale frivillige fællesskaber og det gode ældreliv i Vejen Kommune kom der flere ideer op om, hvordan frivillige også kan være med til at styrke nødberedskabet omkring sårbare borgere. Ældre & Rehabilitering vil i 2026 arbejde videre med disse ideer. Til at understøtte arbejdet har kommunen fået del i nogle puljemidler fra Ældreministeriet øremærket til at udvikle lokale partnerskaber.

## **Tidligere behandling**

03.02.2026 Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri.

03.02.2026 Udvalget for Skoler, Børn og Familie.

17.02.2026 Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv.

14.04.2026 Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri.

## **Økonomiske konsekvenser**

Se bilag med estimat på økonomien.

Ansvar og udgifterne forbundet med test og drift af kommunens tre nødgeneratorer er ikke medregnet i estimatet. Der arbejdes på en plan herfor og udgifterne kendes derfor ikke endnu. Der kan derfor komme yderligere udgifter forbundet med test og drift af nødgeneratorerne.

Nationale midler til finansiering af nødberedskab:

Regeringen afsætter ca. 1,2 mia. kr. i 2026 til en akutupakke på beredskabsområdet. Akutupakken udmøntes med henblik på, at staten, kommunerne og regionerne kan gennemføre konkrete tiltag, der på kort sigt kan styrke evnen til at modstå,

begrænse samt afhjælpe sårbarheder eller potentielt uønskede hændelser. Der udmøntes bl.a. 220 mio. kr. til ekstraordinære kommunale beredskabsindsatser. Den konkrete udmøntning sker på baggrund af dialog med KL og kendes endnu ikke.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

KL's anbefalinger.

## **Høring**

Ældreråd og Handicapråd orienteres.

## **Bilag**

Anbefalinger til nødberedskab vers. 18. marts.docx

Økonomisk estimat vers. 18. marts.docx

# **Punkt 16: 16. Frigivelse af midler fra finansloven til formidlingshus i Jels (C)**

23/13944

## **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orientering om modtagelse af midler tages til efterretning.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på udgifter på 1.300.000 kr. til Hærvejsprojektet.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på 1.300.000 kr. til Hærvejsprojektet.
- rådighedsbeløbet på 1.300.000 kr. finansieres af tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Der er modtaget bekræftelse fra Slots- og Kulturstyrelsen på de 1,3 mio. kr., der er blevet afsat i finanslov 2026 til formidlingshus i Jels om Hærvejen. Styrelsen har også godkendt budget og plan for anvendelse af midlerne. Første halvdel er udbetalt ultimo marts, og anden halvdel udbetales halvvejs i projektet.

Finanslovsbevillingen på 1,3 mio. kr. til formidlingshus i Jels bidrager til et stort løft af den indsats, som Vejen Kommune er i gang med i samarbejde med Nordea-fonden. I projektet hos Nordea-fonden bygges en pavillon til ly, læ, samling og aktiviteter, som er til glæde for gæster på Hærvejen såvel som for lokale borgere. I den ene ende laves en cykelpusleplads. Der er samlet set 1,1 mio. kr. + 20 procent i uforudsete udgifter i Nordea-fondens støtte og Vejen Kommunes medfinansiering.

Dinesen Gulve, der har hovedkontor i Jels vil sponsere træet til pavillonen, der bygges med stor arkitektonisk omhu og fokus på det gode håndværk. Træarbejdet kræver en naver med særligt kendskab til træ. Mindre og knap så krævende dele udføres af Troldkærskolen i Jels. Troldkær er et bo-, arbejds- og oplæringstilbud for unge med særlige behov i alderen fra 17 til 30 år. Pavillonen er tegnet af arkitekt Peter Møller Rasmussen i samarbejde med Vejen Kommune og Jels Lokalråd.

De 1,3 mio. kr. på Finansloven giver mulighed for bedre materialevalg, hvad angår det, der ikke består af træ. Hele standarden løftes dermed.

Ud over selve pavillonen laves formidling om Jels og Jels' kulturhistorie i form af 10 videoer på 3-5 minutter. De indtales på dansk og tekstes på dansk, engelsk og tysk i forskellige versioner, så udenlandske gæster også får glæde af at se dem.

Der sættes formidlingsskilte op i pavillon/formidlingshus, der dels fortæller, hvor man kan se videoerne, dels formidler området. Designet på formidlingstavlerne vil følge Hærvejens designlinje.

Foruden pavillon/formidlingshus og formidlingen anvendes bidrag fra Finansloven på vigtige tiltag rundt om huset på torvet i Jels, så hele udeområdet får et løft. Torvet og omgivelserne omkring pavillonen fremstår sammenhængende, og med flere funktioner til gavn for turister såvel som byens borgere. Det er ikke endeligt fastlagt endnu hvilke tiltag, der går videre med, men mulighederne er:

- Sejldug – fleksibel overdækning og rumdannelse
- Scene med sejldug
- Udvidelse af Torvet med tegl som det, der allerede ligger på torvet
- Visuel forbindelse mellem Brugsen og Torvet i form af f.eks. markering på asfalt
- Begrønning og frugttræer
- Kunst
- Trækunst/leg/siddemøbel
- Indbygget bænk i cirkelslaget – i samme træ som pavillonen
- ”Hærvejsport”

## Budget

Indsats	Samlet budget	Vejen Kommune	Nordea-fonden	Finansloven
Pavillon/formidlingshus i Jels	1.800.000	586.965	733.035	480.000
Formidling - video og formidlingsskilte	200.000	0	0	200.000
Forskønnelse af torv	620.000	0	0	620.000
I alt	2.620.000	586.965	733.035	1.300.000

## Tidsplan

Der forventes indvielse af formidlingspavillonen i september 2026.

Alt arbejdet skal være afsluttet 1. december 2026, hvor udbetalingsanmodning til Nordea-fonden om deres andel af pavillonen indsendes.

## Tidligere behandling

Ingen.

## Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. til Hærvejsprojektet finansieres af tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Finansieringen af revision af regnskab til Slots- og Kulturstyrelsen tages fra medfinansieringen til Hærvejsprojektet.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten samt Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## Høring

Ingen.

## **Punkt 17: 17. Nedlæggelse af Brørupskolen afdeling Holmeå (C)**

26/2498

### **Administrativ indstilling**

Områdechef for Skoler Regin Holm Nielsen indstiller, at

- skoledistriktet for Brørupskolen afdeling Holmeå nedlægges med virkning fra den 1. august 2027.
- tidsplan for ovenstående godkendes.
- Brørupskolen afdeling Holmeå nedlægges, og der laves nye skoledistrikter.
- Elever bosat i det tidligere Hovborg skoledistrikt fra og med 1. august 2027 tilknyttes Højmarkskolen som distriktsskole.
- Elever bosat i det tidligere Lindknud skoledistrikt fra og med 1. august 2027 tilknyttes Brørupskolen, afd. Byagervej, som distriktsskole.
- der indledes en dialog med lederne og skolebestyrelserne for Brørupskolen afdeling Holmeå, Brørupskolen afdeling Byagervej og Højmarkskolen for at skabe den bedst mulige overgang for eleverne fra Brørupskolen afdeling Holmeå jf. tidsplanen.
- der indledes en dialog med Lindknud lokalråd om den fremtidige anvendelse af lokalerne i Brørupskolen afdeling Holmeå jf. tidsplanen.
- sagen videresendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs behandling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 20-04-2026**

Anna Kirstine Villadsen (V) begærede afstemning om forslaget.

For stemte 6: Anna Kirstine Villadsen (V), Ulla Bollerup Petersen (V) Tine Lykke Thomsen (V), Elin Winther (A), Mike Straarup (C) og Anne Grethe Hallum (Æ).

Imod stemte 1: Allan Thomsen (F), som begrundet sin stemme med, at han ikke ser den indstilling som den eneste mulighed.

Et flertal i Udvalget anbefaler forvaltningens indstilling godkendt.

Sagen videresendes til Udvalget for Økonomi, Plan og Erhvervs behandling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 21-04-2026**

Allan Thomsen (F) begærede forslaget fra Udvalget for Skoler, Børn og Familie til afstemning.

For stemte: Christian Lund (V), Vagn Sørensen (V), Jørgen Lastein (V), Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Jørgen Thøgersen (A), Elin Winther (A) og Nils Brøndumbo (O).

Imod stemte: Allan Thomsen (F).

Et flertal i Udvalget anbefaler forslaget godkendt.

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Allan Thomsen (F) begærede forslaget fra Udvalget for Skoler, Børn og Familie til afstemning.

For stemte: Christian Lund (V), Jørgen Lastein (V), Tine Lykke Thomsen (V), Ulla Bollerup Petersen (V), Kamma Skjøth Jessen (V), Flemming Simested (V), Vagn Sørensen (V), Anna Kirstine Villadsen (V), Henrik Pihl Jessen (V), Jan Møller Petersen (V), Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Rudi Steen Hansen (C), Jakob Bech Jensen (C), Jonas Bonnerup (C), Jørgen Thøgersen (A), Bodil Staal (A), Elin Winther (A), Tanja Vestergaard Skøtt (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Anne Grethe Hallum (Æ), Nils Brøndumbo (O), Bent Sørensen (O)

Imod stemte: Allan Thomsen (F), Maria Christina Andersen (F), Kasper Kjær Jensen (I) og Jonas Lee Jeppesen (Æ).

Et flertal i Byrådet godkendte anbefalingen fra Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv og godkendte dermed forslaget om at nedlægge Brørupskolen afdeling Holmeå.

## Sagsfremstilling

Den 12. september 2023 godkendte Byrådet følgende omkring skolestørrelser i Vejen Kommune:

Der arbejdes med en periode startende den 5. september 2026; 4 år bagud og 3 år frem.

Kan elevtallet på 75-99 elever, eller 100-300 ikke opfyldes mindst ét år i perioden, fremlægges en sag for Udvalget for Skoler, Børn og Familier. Udvalget kan efterfølgende indstille henholdsvis, at filialen nedlægges eller skolen fremadrettet bliver en filial.

Dette har betydning for Brørupskolen afdeling Holmeå, der har et elevtal på 19 pr. 20/3 2026.

For hele perioden ser elevtallene for Brørupskolen afdeling Holmeå således ud:

Skoleår – opgjort pr. 5/9	Antal elever
2023 – 2024	56
2024 – 2025	59
2025 – 2026	48
2026 – 2027	19*
2027 – 2028	47**
2028 - 2029	46**
2029 - 2030	48**

\*\*tallet er på baggrund af faktiske indmeldelser d. 20/3 2026

\*\*tallene er på baggrund af elevprognosen fra september 2025, dermed er det aktuelle antal på 19 ikke medregnet i prognosetallene, men er baseret på et tidligere højere elevtal.

Brørupskolen afdeling Holmeå når i perioden ikke op på 75 børn på noget tidspunkt. Jf. beslutning fra 12. september 2023 skal Udvalget for Skoler, Børn og Familie derfor drøfte, om Brørupskolen afdeling Holmeå skoledel skal nedlægges og skoledistriktet skal opdeles i to og sammenlægges med Brørupskolen afdeling Byagervej og Højmarkskolen med virkning fra d. 1. august 2027.

Beslutes det at Brørupskolen afdeling Holmeå nedlægges d. 1. august 2027 omfatter denne beslutning også skolens SFO, da denne er en del af skolen.

En eventuel nedlæggelse af Brørupskolen afdeling Holmeå vil betyde, at Udvalget skal forholde sig til en plan for skoleåret 2026/2027 i en kommende sag.

### **Tidligere behandling**

20.04.2026 Udvalget for Skoler, Børn og Familie.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ved at nedlægge Brørupskolen afdeling Holmeå, estimeres en besparelse på ca. 1,3 mio. kr. i 2027, ca. 3,3 mio. kr. i 2028 og ca. 3,4 mio. kr. fra 2029. Dette er beregnet på baggrund af elevprognose pr. 5/9 2025, og kan afvige med ny elevprognose pr. 5/9 2026.

Busruterne til/fra Brørupskolen afdeling Byagervej, og Højmarkskolen vil skulle tilpasses de nye skoledistrikter. I april 2026 blev det estimeret til en merudgift på ca. 0,25 mio. kr. Dette er ikke indregnet i ovenstående.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Personalet tilhørende skoledelen vil forsøges placeret på de øvrige skoler i kommunen. Der vil blive udarbejdet en separat tidsplan for dette.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole – BEK nr. 700 af 23/06/2014

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen – LBK nr. 1100 af 05/09/2025.

### **Høring**

Beslutningen sendes i høring fra 29. april 2026 til 24. juni 2026.

### **Bilag**

Tidsplan for Brørupskolen afdeling Holmeå

Kort Holmeå

## **Punkt 18: 18. Spørgsmål fra tilhørerne (C)**

### **Sagsfremstilling**

Formålet med spørgetiden er at give borgere bosat i Vejen Kommune mulighed for at stille konkrete spørgsmål til Byrådet.

Se retningslinjer for spørgetiden på Vejen Kommunes hjemmeside: [Dagsordener og referater](#)

### **Beslutning Byråd den 28-04-2026**

Ingen spørgsmål.

## **Punkt 19: Lukket: 19. Salg af ejendom (C) - (Lukket punkt)**

25/14338

Godkendt. Der er med beslutningen om dette salg ikke givet tilsagn om investering i nye boldbaner i Læborg.

## **Punkt 20: Lukket: 20. Referater fra eksterne politiske møder (C) - (Lukket punkt)**

Borgmesteren orienterede om strategiseminar i Trekantområdet Danmark 28. april 2026.

**Punkt 21: Lukket: 21. Eventuelt (C) - (Lukket punkt)**

Intet.

## **Punkt 22: 22. Underskriftsark**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.