

# **REFERAT Udvalget for skoler og børn 2022-2025 d. 22-02-2022**

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 13:30

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**   Martin Boye, Tanja Vestergaard Skøtt, Anette Filtenborg, Mike  
Straarup, Allan Thomsen, Elin Winther, Claus Kulmbach

## Indholdsfortegnelse

Handlingsplan for det specialiserede socialområde 2022 (C).....	3
Ny godkendelse af privatinstitutionen Spirehuset - børnehave i Rødding (C).....	6
Godkendelse af Ungdomsskoleplan (C).....	8
Årshjul for sager til Udvalget for skoler og børn (B).....	11
Udpegning til bestyrelsen til Vejen Gymnasium og HF (B).....	12
Udpegning af kontaktpersoner til dagtilbuds-, skole- og fællesbestyrelser (B).....	13
Skoleprognose (B).....	15
Trivselsmåling på skoleområdet 2021 (B).....	16
Frihedsgrader i Folkeskolen - Skolernes anvendelse (B).....	18
Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde (B).....	20
Afsluttende evalueringsrapport for Tidlig indsats for sårbare familier (B).....	23
Årlig status på spiseforstyrrelsesindsatsen 2021 (B).....	26
Kapacitet på 0-5 års området i Brørup (B).....	28
Dagsorden til dialogmøde med bestyrelser den 8. marts 2022 (B).....	31
Status på økonomi på udvalgets områder pr. 31.01.22 (B).....	32
Efterretningssager (B).....	34
Lukket: Eventuelt (B).....	35

# Punkt 1: Handlingsplan for det specialiserede socialområde 2022 (C)

18/36276

## Administrativ indstilling

Chef for Arbejdsmarked Anneth Jensen, Chef for Handicap & Psykiatri Charline Bossen og Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- sagen behandles i Udvalget for social og ældre, Udvalget for skoler og børn, i Økonomiudvalget og i Byrådet.
- Udvalget for arbejdsmarked og integration orienteres om handlingsplanen.
- handlingsplanen godkendes.
- de økonomiske konsekvenser af handlingsplanen indarbejdes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022.

## Beslutning Direktionen den 08-02-2022

Indstilles godkendt.

Afbud: Henrik B. Larsen

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede i august 2018, at der skulle udarbejdes en handlingsplan for det specialiserede socialområde. Efterfølgende er det i forbindelse med vedtagelsen af budget 2019-2022 besluttet, at der skal ske en budgetreduktion på området på i alt 20 mio. kr. over en fireårig periode.

Der er med de initiativer, som er udmøntet på området i 2019 og 2020, effektueret ca. 12 mio. kr. årligt. I 2021 skulle der realiseres en reduktion på 3 mio. kr. i 2021 og frem. Desuden har Byrådet med vedtagelsen af Budget 2021-2024 besluttet at reducere rammereduktionen med 3 mio. kr. fra 2022. Fra 2022 og frem skal der således udmøntes yderligere 2 mio. kr., hvorefter den ekstraordinære budgetreduktion er fuldt realiseret.

Handlingsplanen for 2021 blev godkendt af Byrådet i februar 2021 med følgende handlinger:

- Omlægning af støtte efter Serviceloven § 85: Støtten samles i én organisatorisk enhed og omlægges, så der tilbydes både individuelle- og gruppeforløb, samtidig med at der laves åbne tilbud.
- Kvalificering og intensivning af den fællesfaglige forebyggelsesindsats på tværs af 0-18 års området med henblik på en mere sammenhængende og helhedsorienteret indsats. Konkret vil der blive en øget tilstedeværelse af medarbejdere med bl.a. sundhedsfaglige, psykologfaglige, socialfaglige kompetencer i daginstitutioner/skoler og dermed en tættere kobling mellem de forskellige aktører på børne- og ungeområdet. Dette således at lokale hverdagsindsatser i bedre grad understøttes i at styrke børns udvikling, trivsel og læring.
- Fald i antallet af STU-elever.

Ovenstående handlinger har genereret en budgetreduktion på 1 mio. kr. De resterende 2 mio. kr. finansieres i 2021 via yderligere indtægter fra statsrefusion vedrørende særligt dyre enkeltsager på børne- og ungeområdet. Budgetreduktionen på 3 mio. kr. er således realiseret.

## Handlingsplan for 2022

Følgende handlinger foreslås udmøntet på det specialiserede socialområde med betydning fra 2022:

- Tværgående koordinering og facilitering af netværk omkring forældre til børn med autisme.
- Socialfaglig kontraktforhandler.
- STU-tilbud med udvikling af lokale tilbud.

Handlingsplanen for 2022 er vedhæftet.

### **Tidligere behandling**

07.08.2018 Økonomiudvalget.

18.12.2018 Direktionen.

08.01.2019 Økonomiudvalget.

15.01.2019 Byrådet.

14.01.2020 Direktionen.

22.01.2020 Udvalget for skoler og børn.

03.03.2020 Økonomiudvalget.

05.01.2021 Direktionen.

26.01.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

26.01.2021 Udvalget for skoler og børn.

27.01.2021 Udvalget for social og ældre.

02.02.2021 Økonomiudvalget.

10.02.2021 Byrådet.

18.01.2022 Direktionen.

08.02.2022 Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der fremlægges forslag til budgetreduktioner jævnfør handlingsplanen svarende til sammenlagt 2 mio. kr. for 2022.

De budgetmæssige konsekvenser indarbejdes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31/3 2022 og i det tekniske budget 2023-2026.

Udmøntning af rammereduktion på det specialiserede socialområde 2022

Indsats, 1.000 kr.	2022	Efterfølgende år
Netværk i forhold til autismeindsats	-34	-34
Socialfaglig kontraktforhandler		

Reduktion af takster for eksterne borgere	-1.000	-1.600
Finansiering fra direktionens udviklingspulje	-600	0
Løn- og personalerelaterede udgifter	570	570
Øvrige driftsudgifter	30	30
STU - udvikling af lokale tilbud	-382	-916
Ekstra indtægter fra den centrale refusionsordning	-534	
Udmøntning af rammereduktion	1.950	1.950
Balance	0	0

### **Personalemæssige konsekvenser**

Der ansættes en medarbejder til forhandling af kontrakter.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Handlingsplan 2022

Socialfaglig kontraktforhandler.docx

Netværksgrupper for forældre til børn med autisme.docx

Nyt kommunalt STU tilbud.docx

## **Punkt 2: Ny godkendelse af privatinstitutionen Spirehuset - børnehave i Rødning (C)**

22/2069

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- børnehaven Spirehuset godkendes som privatinstitution til en normering på 70 børn med virkning fra 1. april 2022 med den forudsætning, at de bygningsmæssige forhold kan godkendes inden da.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Spirehusets leder og bestyrelse har fremsendt en ansøgning om at kunne godkendes til 70 børn. På nuværende tidspunkt er Spirehuset en privatinstitution, der er godkendt til 66 børn.

Ifølge Dagtilbudsloven skal privatinstitutioner godkendes af kommunalbestyrelsen. En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.

I Vejen Kommune godkendes privatinstitutioner ud fra fastlagte og politisk vedtagne godkendelseskriterier. I godkendelseskriterierne fremgår krav til strukturelle forhold såsom ledelse, placering af juridisk ansvar, virksomhedsoprettelse, økonomisk hæderlighed og vedtægter. Ligeledes fremgår krav til pædagogiske forhold ift. at arbejde ud fra lovgivningsmæssige rammer vedrørende pædagogisk læreplan, understøttelse af børnenes sproglige udvikling, tilbud om sundt frokostmåltid, samt at privatinstitutionen skal efterleve kommunalt vedtagne faglige indsatser. Godkendelseskriterierne beskriver ligeledes krav til de bygningsmæssige forhold, der skal opfyldes.

Det er administrationens vurdering, at Spirehuset lever op til de faglige godkendelseskriterier. Omkring de bygningsmæssige krav, så afventer afdelingen den endelige dokumentation på tilstrækkeligt antal m<sup>2</sup> pr. barn samt oplysninger om ventilationssystem. Der er en forventning om, at dette ikke vil give problemer. På den baggrund indstilles, at ansøgningen godkendes med det forbehold, at dokumentationen omkring m<sup>2</sup> og ventilation kan godkendes.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Private institutioner modtager følgende tilskud.

#### **Driftstilskud**

Svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn ekskl. udgifter til støttepædagog, i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Tilskuddet vægtes efter kommunens gennemsnitlige åbningstid i daginstitutionerne og institutionens pasningsmoduler (hel/halvdags mv.).

#### **Administrationstilskud**

svarende til 2,5 % af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen.

### Bygningstilskud

svarende til 3,2 % vedr. 3-5-årige, beregnet af de gennemsnitlige budgetterede udgifter i alderssvarende dagtilbud i kommunen – dækker ejendomsvedligehold, husleje mv. (bygningssdrift, herunder el/vand/varme er indregnet som en del af driftstilskuddet).

Tilskudsstørrelser	Pr. barn pr. år
2022:	3-6-årige børn
Driftstilskud - fuldtid	61.586
Administrationstilskud	2.211
Bygningstilskud	2.830

Endvidere afsættes beløb til søskenderabat og fripladser.

En udvidelse af normeringen i Spirehuset kan betyde, at børn flyttes fra kommunale til private institutioner. Det skal bemærkes, at børnehuset Luna i Sønder Hygum og Lindehuset i Øster Lindet er omfattet af garantinormering på både vuggestue og børnehave og således ikke er omfattet af den almindelige regulering ved nedjustering af børnetallet. Såfremt pladserne i Spirehuset bliver besat af børn, som i dag er i en kommunal institution med garantinormering, vil tilskuddet til barnet ikke være modsvaret af en mindre driftsudgift i en kommunal institution.

### Personalemæssige konsekvenser

Spirehuset følger de samme kvalitetsstandarder som de kommunale dagtilbud og tilpasser personaletimer efter normeringsforhold. Kvalitetsstandarden berammes ud fra en økonomitildeling, der giver mulighed for at have ansat 65% pædagoger, 10% pædagogiske assistenter og 25% medhjælpere.

### Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven.

Rammer for godkendelse af private institutioner i Vejen Kommune.

### Høring

Ingen.

### Bilag

Ansøgning fra Spirehuset ift. opnormering.pdf

Ramme for godkendelse af private institutioner i Vejen Kommune.pdf

## **Punkt 3: Godkendelse af Ungdomsskoleplan (C)**

20/7156

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Ungdomsskoleplanen godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Lovbekendtgørelsen at mål og rammer for samarbejde mellem Vejen Kommunes folkeskoler og Ungdomsskolen skal fremgå af kommunalbestyrelsen plan for Vejen Kommunes ungdomsskolevirksomhed.

I Vejen Kommune er UngVejen en samlet betegnelse for Vejen Kommunale Ungdomsskole, SSP og Vejledning Vejen.

Målgruppen i UngVejen strækker sig fra en tidlig indsats i grundskolen til unge på 25 år i

et mangefagligt miljø, – og er derfor en hjørnesten i den sammenhængende kommunale ungeindsats (KUI). SSP arbejder dog med alle aldersgrupper.

UngVejens værdigrundlag bygger på kommunens NASA-værdier og det uddybes med at UngVejen vil skabe værdifulde fællesskaber og netværk for alle unge med en høj faglighed, der kan blive en støtte i overgangen fra ung til voksen, samt hjælpe unge på kanten af fællesskabet ind i fællesskabet igennem autentiske, relevante og fantastiske forløb.

Ungdomsskolen har derfor udarbejdet Ungdomsskoleplanen, som indeholder:

- Formål og målgruppe
- Indhold og omfang for følgende områder:
  - Vejledning Vejen
  - Ungdomsskolen
  - SSP
- UngVejen, opbygning og ledelse
- Ressourceanvendelse
- Jura og lovgivning
- Vedtægter for styrelse af Ungdomsskolen

Ungdomsskoleplanen skal – jf. lovbekendtgørelsen, indeholde følgende:

§4 – ”..Bestemmelser om kommunens ungdomsskoleordning, herunder angivelse af lederstillingerens art og antal. ”

Ungdomsskolens ledelse består – udover Leder af Ungvejen - af:

- Afdelingsleder
- Administrativ leder
- Koordinator

Alle 3 refererer til lederen af UngVejen.

§7 – ”..I Ungdomsskolebestyrelsen skal der som minimum være repræsentanter for

- organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter,
- medarbejderne ved ungdomsskolen,
- eleverne ved ungdomsskolen ”

§7 stk. 2 – ”Medlemstallet og den nærmere sammensætning af ungdomsskolebestyrelsen fastsættes af kommunalbestyrelsen..”

Ungdomsskolebestyrelsen i Vejen Kommune består af følgende medlemmer:

2 repræsentanter valgt af og blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.

2 repræsentanter valgt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.

1 forældrerepræsentant, som er udpeget af og blandt overbygningsskolernes forældre- repræsentanter i skolebestyrelsen.

2 medarbejderrepræsentanter valgt af medarbejderkollegiet.

2 elevrepræsentanter.

1 repræsentant fra UU-Vejen.

1 repræsentant fra SSP

§7 stk. 3 – ”Kommunalbestyrelsen træffer bestemmelse om, i hvilket omfang elevrepræsentanterne skal have stemmeret. ”

Elevrepræsentanterne har stemmeret, men må ikke deltage i afstemningen om eller overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner..

§ 6. Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger ungdomsskoleinspektører, pædagogiske medhjælp, lærere og andre pædagogiske medarbejdere, jf. dog § 8, stk. 2, 2. pkt. Ansættelse og afskedigelse sker efter indstilling fra vedkommende ungdomsskolebestyrelse.

Ungdomsskolen blev ved kommunesammenlægningen organisatorisk og ledelsesmæssigt placeret under skolechefen og tilhørende Udvalget for skole og børn jf. beslutning i Byrådet den 10. april 2007. Dette fastholdes.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 608 af 28/05/2019 Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Ungdomsskoleplan Vejen Ungdomsskole - 05.11.2021

## **Punkt 4: Årshjul for sager til Udvalget for skoler og børn (B)**

22/192

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- årshjulet godkendes som dynamisk værktøj.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet et årshjul over tilbagevendende sager til dagsorden for Udvalget for skoler og børn.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Årshjul for Udvalget for skole og børn for perioden 2022-2025

## **Punkt 5: Udpegning til bestyrelsen til Vejen Gymnasium og HF (B)**

21/20154

### **Administrativ indstilling**

Chef for Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget vælger en repræsentant.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Udvalget har valgt Claus Kulmbach (V).

### **Sagsfremstilling**

Ifølge vedtægterne for Vejen Gymnasium og HF skal et medlem til bestyrelsen udpeges af Udvalget for skoler og børn.

Bestyrelsen består af 6 medlemmer med stemmeret og 2 medlemmer uden stemmeret:

- 1 medlem udpeges af Vejen Kommunes skole- og børneudvalg.
- 1 medlem udpeges af UdviklingVejen.
- 1 medlem udpeges af Syddansk Universitet, Kolding.
- 1 medlem udpeges af Byrådet.
- 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret udpeges af elevrådet blandt deltagere i uddannelse ved institutionen.
- 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret udpeges af og blandt institutionens medarbejdere.

Byrådet udpegede Peter Simoni (C) på mødet den 8. december 2021.

### **Tidligere behandling**

08.12.21 Byrådet

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vedtægter for Vejen Gymnasium og HF

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 6: Udpegning af kontaktpersoner til dagtilbuds-, skole- og fællesbestyrelser (B)**

21/22004

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der udpeges kontaktpersoner for byrådsperioden 2022-2025.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Nedenstående fordeling godkendt.

Fordeling kontaktpersoner 2022-2025:

- Andst Børnecenter – Anette Filtenborg (V)
  - Askov-Malt Skole – Claus Kulmbach (V)
  - Brørupskolen og Filial Holmeå Børnecenter – Elin Winther (A)
  - Bække Skole – Tanja Vestergaard Skøtt (A)
  - Føvling Børnecenter – Tanja Vestergaard Skøtt (A)
  - Gesten Børnecenter – Elin Winther (A)
  - Glejbjerg Børne- og Skolecenter – Mike Straarup (C)
  - Grønvangskolen – Allan Thomsen (F)
  - Højmarkskolen – Mike Straarup (C)
  - Jels Skole – Allan Thomsen (F)
  - Rødding Skole og Filial Lintrup Børnecenter – Martin Boye (L)
  - Skodborg Børnecenter – Martin Boye (L)
  - Østerbyskolen – Anette Filtenborg (V)
- 
- Dagplejen – Claus Kulmbach (V)
  - Område 1 (Brørup/Holsted/Bække) – Mike Straarup (C)
  - Område 2 (Vejen/Askov/Sdr.Hygum/Øster Lindet/Rødding/Jels) – Claus Kulmbach (V)
  - Område 3 (Vejen By) – Elin Winther (A)
  - Specialinstitutionen Sløjfen – Anette Filtenborg (V)

### **Sagsfremstilling**

I henhold til Folkeskoleloven, § 42, stk. 4 kan Kommunalbestyrelsen efter anmodning fra den enkelte skolebestyrelse bestemme, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

I Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Vejen Kommune, § 1, stk. 5 fremgår det, at ”kommunalbestyrelsens medlemmer kan udpeges som kontaktpersoner efter anmodning fra skolebestyrelserne. Disse kontaktpersoner kan deltage i enkelte af bestyrelsens møder efter nærmere aftale”.

Der vil skulle udpeges kontaktpersoner til følgende skoler/børnecentre:

- Andst Børnecenter
- Askov-Malt Skole
- Brørupskolen og Filial Holmeå Børnecenter
- Bække Skole
- Føvling Børnecenter
- Gesten Børnecenter
- Glejbjerg Børne- og Skolecenter
- Grønvangskolen
- Højmarkskolen
- Jels Skole
- Rødding Skole og Filial Lintrup Børnecenter
- Skodborg Børnecenter
- Østerbyskolen

- Dagplejen
- Område 1 (Brørup/Holsted/Bække)
- Område 2 (Syd; Vejen/Askov/Sdr.Hygum/Øster Lindet/Rødding/Jels)
- Område 3 (Vejen By)
- Specialinstitutionen Sløjfen

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskoleloven §42, stk. 4.

Vedtægt for styrelsen af det kommunale skolevæsen i Vejen Kommune §1, stk. 5.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 7: Skoleprognose (B)**

21/6076

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orientering om skoleprognose, udarbejdet efter elevtallet pr. 5. september 2021, tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Orientering taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Skoleprognosen udarbejdes hvert år i forbindelse med, at skolerne i Vejen Kommune indberetter elevtal den 5. september. Der tildeles budget til skolerne efter de indberettede tal.

Prognosen indeholder forventet elevudvikling på den enkelte skole samt for Vejen Kommune som helhed.

Udvikling i elevtallet i Vejen Kommune forventes at gå fra 4.159 elever i skoleåret 2021/22 til 4.792 elever i skoleåret 2033/34. Det er en forventet stigning på 633 elever.

Den forventede udvikling i elevtallet vil indgå i de fremtidige drøftelser på området.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Konsekvenser af elevprognosen i forhold til ændringer i elevantal indarbejdes i budgettet ved efterfølgende budgetopfølgning.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Elevprognose pr. 050921.pdf

## Punkt 8: Trivselsmåling på skoleområdet 2021 (B)

22/519

### Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der orienteres om resultaterne af skolernes nationale trivselsmåling 2021.

### Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022

Orientering taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Alle folkeskoler, herunder kommunale specialskoler og interne skoler på dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder, skal én gang årligt gennemføre den nationale trivselsmåling.

Trivselsmålingen skal normalt gennemføres fra den 20. januar til den 20. marts, men som følge af COVID-19, blev perioden rykket, således det blev muligt at tage målingen fra 22. marts 2021 til 1. juni 2021. På grund af lav svar procent (dog ikke i Vejen), blev fristen forlænget til 18. juni 2021.

Eleverne i 4.-9. klasse besvarer 40 spørgsmål i alt. Eleverne besvarer på en skala fra helt uenig (1) til helt enig (5). Eleverne i 0.-3. klasse besvarer 20 spørgsmål. Ministeriet beregner ikke trivselsindikatorer for 0.-3. klasse.

Resultater:

Indikator	Vejen Kommune			Region Syddanmark	Landstal
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2020/2021	2020/2021
Faglig trivsel	3,7	3,7	3,6	3,6	3,7
Ro og orden	3,9	3,9	3,8	3,9	3,8
Social trivsel	4,1	4,1	4,1	4,1	4,0
Støtte og inspiration	3,3	3,4	3,3	3,2	3,2
Andel besvarelser (%)			96	88	88

Faglig trivsel. Vejen Kommune ligger på niveau med gennemsnittet i Region Syddanmark, men 0,1 under niveauet på landsplan. Derimod er Vejen Kommune er faldet fra 3,7 i skoleåret 2019/20 til 3,6 i skoleåret 2020/21

Ro og orden i Vejen Kommune er faldet fra 3,9 i skoleåret 2019/20 til 3,8 i skoleåret 2020/21. Dermed ligger Vejen Kommune 0,1 lavere end gennemsnittet i Region Syddanmark, men på niveau med landsgennemsnittet.

Social trivsel i Vejen Kommune er 4,1 og dermed uændret siden sidste år. Dermed ligger Vejen Kommune på niveau med Region Syddanmark, men 0,1 højere end niveauet på landsplan.

Støtte og inspiration i Vejen Kommune er faldet fra 3,4 i skoleåret 2019/20 til 3,3 i skoleåret 2020/21. Dermed ligger Vejen Kommune 0,1 højere end både Region Syddanmark og niveauet på landsplan.

Vejen Kommune har en væsentlig større andel besvarelser end både Region Syddanmark og på landsplan.

Det er væsentligt at bemærke, at den oprindelige periode for besvarelse af trivselsmålingen i skoleåret 2020/21 var i nedlukningsperioden. Som følge af dette – og andre Covid-19 restriktioner, blev perioden forlænget til 1. juni. Vejen Kommune havde tidligt en høj besvarelsesprocent, hvilket blandt andet kan ses ved, at andelen af besvarelser 27. maj var på 70%, hvorimod den lå på 56% besvarelser på landsplan. Som følge af dette blev perioden forlænget endnu engang til 18. juni 2021.

Dette nævnes, eftersom det kan antages, at påvirkningen af elevernes trivsel er størst lige efter – og under – nedlukningen. Risikoen ved en høj besvarelse tidligt i forløbet sidste år er dermed, at besvarelserne i højere grad kan være influeret af Covid-19 og tilhørende restriktioner end resten af landet.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om folkeskolen §56b.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 9: Frihedsgrader i Folkeskolen - Skolernes anvendelse (B)**

21/3878

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om skolernes anvendelse af frihedsgraderne i folkeskolen.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Orientering taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Den 14. september 2021 godkendte Byrådet en række frihedsgrader for Vejen Kommunes folkeskoler.

Byrådet besluttede samtidig, at Udvalget for Skoler og Børn skal orienteres om:

- Skolernes beslutninger vedrørende eventuelle fravigelser af elevplaner
- Skolernes beslutninger vedrørende eventuelle konverteringer af understøttende undervisning til andre aktiviteter.

Hermed følger orienteringen.

Elevplaner:

Som det fremgår af bilaget Notat om skolernes anvendelse af Frihedsgrader har 7 skoler besluttet at fravige kravet om udarbejdelse af elevplaner. Alle 7 skoler har besluttet, at det gælder for alle skolens klasser.

Det fremgår ligeledes, at skolerne følger elevernes faglige udvikling og trivsel, men gør brug af forskellige redskaber. For eksempel gør nogle skoler brug af klassekonferencer og/eller elevsamtaler, hvorimod f.eks. Andst Børnecenter laver film med elevernes fremskridt, som deles til skole-hjem-samtalerne, eller indsamles via en smiley-ordning.

Understøttende undervisning:

Som det fremgår af bilaget Notat om skolernes anvendelse af Frihedsgrader har 5 skoler besluttet at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter, på baggrund af Frihedsgraderne for skoleåret 2021/2022. Alle 5 skoler har valgt at konvertere til to-lærerordning og/eller anden to-voksenordning. 3 skoler har desuden valgt at konvertere til holddeling, og Østerbyskolen har yderligere valgt at konvertere til flere fagtimer og anden aktivitet.

Der ses en variation i, hvorvidt alle eller enkelte klasser har fået konverteret understøttende undervisning.

### **Tidligere behandling**

31.08.2021 Udvalget for skoler og børn

07.09.2021 Økonomiudvalget

14.09.2021 Byrådet

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

BEK nr. 1350 af 22. juni 2021 – Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod Covid-19 i skoleåret 2021/22.

Politisk aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser.

Orienteringsbrev om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser af 25. juni 2021.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Notat om skolernes anvendelse af Frihedsgrader

# Punkt 10: Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde (B)

22/1687

## Administrativ indstilling

Chef for Handicap & Psykiatri Charline Bossen og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget for social og ældre samt Udvalget for skoler og børn drøfter henvendelsen fra KKR Syddanmark med udgangspunkt i nedenstående spørgsmål og kommer med input til rammeaftalen 2023-2024 inden udgangen af april 2022.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022

Udvalget anbefaler, at det nuværende arbejde og de nuværende fokusområder fortsætter i en kommende aftale. Selvom økonomi og fokus på lavere takster er vigtige, så bør fagligheden stadig være i højsædet.

## Sagsfremstilling

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver og temaer til Rammeaftalen for 2023-2024. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Baggrund:

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til bekendtgørelse nr. 1298 af 3. september 2020 om rammeaftaler m.v. på det sociale område og det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2023-2024:

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?
- Hvilke mål sætter vi for fremtidens socialområde i Syddanmark?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces:

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2023-2024.

## Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2023-2024

Februar 2022- april 2022	De politiske udvalg har mulighed for at drøfte udviklingen og udfordringerne på området og eventuelt bidrage med perspektiver og temaer.
Ultimo april 2021	Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med formulering af Rammeaftale 2023-2024.
24. juni 2022	Rammeaftalen godkendes i Socialdirektørforum og sendes videre til KKR til godkendelse.
August - september 2022	KKR godkender Rammeaftalen og sender den videre til godkendelse i kommunerne og Region Syddanmark.
September - november 2022	Rammeaftalen godkendes i kommunerne og Region Syddanmark.
November 2022	De politiske udvalg på det sociale område deltager i KKR temadag, med fokus på det samarbejde der foregår på tværs af kommuner og region i Syddanmark under rammeaftalesamarbejdet.
1. december 2022	Rammeaftalen sendes til Socialstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider.

I 2020 bidrog socialudvalg i kommuner og region i Syddanmark også med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2021-2022. Vedlagt er en opsamling på aktiviteter igangsat af Socialdirektørforum siden 2020.

Den nuværende Rammeaftale, gældende for 2021-2022, er vedlagt som bilag.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til BEK. nr. 1298 af 03/09/2020. Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og det almene ældreboligområde.

### **Høring**

Rammeaftalen sendes til orientering i Handicaprådet.

### **Bilag**

Rammeaftale 2021-2022

Opsamling på aktiviteter i regi af Socialdirektørforum 2020 og 2021

# Punkt 11: Afsluttende evalueringsrapport for Tidlig indsats for sårbare familier (B)

17/22981

## Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Udvalget orienteres om afsluttende evalueringsrapport fra Sundhedsstyrelsen af satspuljeprojektet ”Tidlig indsats for sårbare familier”.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022

Orientering taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Sagen behandles både i Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Som et led i Sundhedsstyrelsens satspuljeprojekt ”Tidlig indsats for sårbare familier” (på 0-2 års området) har Vejen Kommune fået tildelt midler til projekt FamilieVejen. Projektperioden løb fra ultimo 2017 til juni 2021.

Det overordnede formål med projektet har været at mindske social ulighed i sundhed, og at bryde negativ social arv ved tidlig opsporing og forebyggelse af mistrivsel blandt de sårbare og udsatte børn og familier, der tilses af Sundhedsplejen.

I Projekt FamilieVejen foretager Sundhedsplejen, på baggrund af besøg og screeninger, en kategorisering af familier ud fra fire forebyggelses- og sundhedsfremmeniveauer. Vurderes en familie til at ligge på niveau 3, drøftes familiens behov i det tværfaglige team ”FamilieVejviserteamet” (efter samtykke fra familien) med henblik på at kunne tilbyde tidligt forebyggende og tværfagligt koordinerede indsatser til familien. FamilieVejviserteamet består af sundhedsfaglige, psykologfaglige og socialfaglige repræsentanter.

## Evaluering

Den 26. oktober 2021 blev Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for sundhed, kultur og fritid præsenteret for resultaterne af Vejen Kommunes interne evaluering af projektet samt en artikel, som udgives i en bog af konsulenthuset Villa Venire sammen med artikler fra de øvrige projekter under satspuljen.

Overordnet viste den interne evaluering, at 93% af de familier, som har været i kontakt med FamilieVejviserteamet, er tilbage i trivsel efter maksimalt 6-10 mødegange/samtaler. Det er Sundhedsplejens faglige vurdering, at uden kontakt med FamilieVejviserteamet, havde Sundhedsplejen tilbudt familierne en lang række behovsbesøg, hvilket i overvejende grad ville være endt med en underretning. I stedet for har projektet resulteret i, at der kun er foretaget en underretning i 7% af de familier, som har været i kontakt med FamilieVejviserteamet.

Som et tredje element udarbejder Sundhedsstyrelsen i samarbejde med Rambøll en slutevaluering af det samlede satspuljeprojekt. Slutevalueringen er baseret på datatræk fra Sundhedsplejens journaliseringssystem. Denne slutevaluering er nu tilgængelig og er vedlagt som bilag.

## Hovedresultater

Sundhedsstyrelsens slutevaluering fremhæver følgende centrale resultater:

- Indsatserne har været med til at nedbringe antallet af underretninger vedrørende børn i projektkommunerne. Et øget fokus på tidlig opsporing af familier med særlige behov samt et styrket tværfagligt samarbejde mellem Sundhedsplejen, dagtilbud og socialforvaltningen kan være årsagen til dette (s. 64-65).
- Graviditetsbesøg samt screening af begge forældre til opsporing af fødselsdepressioner fremhæves som aktiviteter med særlig gavnlig indvirkning på praksis. Opsporing allerede under graviditeten har ført til en øget opmærksomhed på de familier, der kan have glæde af en tættere dialog og relation til Sundhedsplejen med etablering af målrettede indsatser allerede inden barnets fødsel (s. 68-69).
- Anvendelsen af niveauinddeling til konkretisering af familiernes behov og baggrund for behovsbesøg er ligeledes fremhævet som aktiviteter med særlig gavnlig indvirkning på praksis. Niveauinddelingen har øget sundhedsplejerskernes opmærksomhed på, hvilke (tværfaglige) kompetencer der er behov for, for at afhjælpe familiernes problemstillinger (s. 71).

## Investeringsstrategi

De positive erfaringer fra FamilieVejen er videreført i den investeringsstrategi, Byrådet godkendte på mødet den 9. februar 2021 i forbindelse med handlingsplanen på det specialiserede socialområde. Investeringsstrategien arbejder hen imod en forskydning af ressourcer fra foranstaltninger i den tertiære forebyggelse til indsatser i den primære forebyggelse.

Konkret er der etableret et "Fællesfagligt Forebyggelsesmøde", som er kalenderfastsat med faste intervaller i dagplejeregion, på samtlige daginstitutioner, børnecentre og skoler i kommunen samt for familier med børn i før-institutionsalderen i sundhedsplejeregion. Det er et mødeforum, hvor institutionerne og familierne kan få fællesfaglig konsultativ bistand vedrørende navngivne børn, eller på emner, der understøtter børnefællesskaber, læringsmiljøer samt et godt forældresamarbejde.

På baggrund af erfaringerne fra FamilieVejen er Børn & Familie ligeledes i gang med etablering af tilbud om et forældrekursus for alle nybagte forældre i Vejen Kommune.

## Tidligere behandling

09.12.2017 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

19.11.2019 Udvalget for skoler og børn.

19.11.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

23.06.2020 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

26.01.2021 Udvalget for skoler og børn.

26.01.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

26.10.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Afsluttende evaueringsrapport fra Sundhedsstyrelsen

## **Punkt 12: Årlig status på spiseforstyrrelsesindsatsen 2021 (B)**

18/36636

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om status på indsatsen for børn og unge med en spiseforstyrrelse.
- Udvalget orienteres om den reviderede spiseforstyrrelsesindsats.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Orientering taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Sagen behandles både i Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Med afsæt i budget 2019-2022 har Pædagogisk psykologisk understøttelse og udvikling (PPU), Børn- og Ungeenheden samt Sundhedsplejen siden 2019 tilbudt et kommunalt forebyggende forløb for børn og unge med en spiseforstyrrelse. Her er den primære målgruppe børn og unge med en (begyndende) spiseforstyrrelse, mens den sekundære målgruppe er alle børn og unge i Vejen Kommune i relation til forebyggelse af spiseforstyrrelser. Formålet med indsatsen er at bidrage til fysisk, psykisk og social trivsel hos målgruppen. Herunder er målene, at:

- iværksætte en tidlig indsats til børn og unge med en spiseforstyrrelse.
- bidrage til at afhjælpe en spiseforstyrrelse hos målgruppen.
- bidrage til en helhedsorienteret indsats vedrørende spiseforstyrrelser.

Hidtil er der hvert år i januar måned gennemført en årlig status på indsatsen. Status har til formål at undersøge, hvorvidt succeskriterierne er indfriet og dermed om den kommunale indsats for børn og unge med en spiseforstyrrelse har en effekt. Indsatsen er nu implementeret i driften, hvormed den fremadrettet vil blive afrapporteret politisk på linje med de øvrige indsatser.

På mødet den 23. februar 2021 blev Udvalget for skoler og børn orienteret om, at det var nødvendigt at skærpe opmærksomheden og indsatserne yderligere i forhold til opsporing af tidlige tegn på udvikling af spiseforstyrrelser. PPU, Børn- og Ungeenheden samt Sundhedsplejen har derfor re-designet spiseforstyrrelsesindsatsen. Målgruppen, den tidlige opsporing samt den tidlige indsats er skærpet med henblik på at styrke den forebyggende effekt af indsatsen. Derudover er indsatsen sat i relation til Vejen Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik samt handleguiden, hvor tidlig, koordineret indsats er centralt.

Den opdaterede indsatsbeskrivelse er vedlagt i bilag. Denne version er gældende fra og med januar 2022.

Status 2021

I perioden for re-designet af indsatsen er igangværende forløb fortsat, men der er som udgangspunkt ikke igangsæt nye forløb. Status 2021 er baseret på succeskriterierne fra den foregående indsatsbeskrivelse.

I 2021 har der været i alt 7 kommunale forløb for børn og unge med en spiseforstyrrelse. Heraf er 5 forløb iværksat før 2021 og 2 forløb er iværksat i løbet af 2021.

Succeskriterium A: Et kommunalt forløb bidrager til forebyggelse af behandling i børne- og ungdomspsykiatrien i mindst 65 % af de afsluttede kommunale forløb.

2 af de 7 forløb er afsluttet i 2021. Heraf er der henvist til behandling i børne- og ungdomspsykiatrien i 0 forløb. På den baggrund kan det antages, at det kommunale forløb har potentiale til at forebygge behandling i børne- og ungdomspsykiatrien i 100% af de afsluttede forløb. Succeskriterium A er opnået.

Succeskriterium B: Mindst 65 % af børn og unge med et kommunalt forløb bliver færdigbehandlet.

1 af de 7 forløb er afsluttet grundet trivsel. Således er 1 kommunalt forløb færdigbehandlet i 2021. Dermed er 14% af børn og unge med et kommunalt forløb færdigbehandlet i 2021. Succeskriterium B er ikke opnået.

Succeskriterium C: Relevante aktører omkring barnet/den unge med en spiseforstyrrelse inddrages.

I de 7 kommunale forløb i 2021 har PPU, Sundhedsplejen samt Børne- og Ungeenheden samarbejdet med skolen, Handicap & Psykiatri, FGU Vejen, UU-vejledere samt Psykiatrien (dag-, døgn- og ambulant behandling). I samtlige 7 forløb vurderes det ud fra en faglig betragtning, at relevante aktører omkring barnet/den unge er inddraget. Succeskriterium C er opnået.

Status for 2021 er vedlagt i bilag.

## **Tidligere behandling**

09.10.18 Byrådet.

22.01.20 Udvalget for skoler og børn.

23.02.21 Udvalget for skoler og børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Årlig status 2021

Indsatsbeskrivelse

## Punkt 13: Kapacitet på 0-5 års området i Brørup (B)

21/19774

### Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der orienteres om kapaciteten i Brørup på 0-5 års området.

### Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022

Orienteringen taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

På mødet den 30. november 2021 blev Udvalget for skoler og børn orienteret om en kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet (udarbejdet i november 2021) samt en procesplan for politisk behandling af de identificerede kapacitetsudfordringer. Af kapacitetsanalysen fremgik Brørup som et lokalområde, hvor kapaciteten på 3-5 års området kan blive udfordret.

Med denne sag præsenteres Udvalget for en opdateret status på kapaciteten på 0-5 års området i Brørup baseret på opskrivning pr. 1. februar 2022. Der er således her tale om det reelle behov. Det estimerede kapacitetsbehov i Brørup (jf. kapacitetsanalysen fra november 2021) er desuden medtaget for at anskueliggøre det forventede behov på den mellemlange og lange bane.

#### Status på kapaciteten (0-2 år)

Af tabel 1 fremgår en opdateret status på kapaciteten i Brørup samt på kommuneniveau. Kapaciteten på 0-2 års området omfatter både kapacitet i dagpleje og vuggestue (inkl. midlertidige kapacitetsudvidelser). Da opskrivning til en plads kan ske frem til ønsket opstart og grundet kontinuerlig til- og fragang af dagplejere, kan kapaciteten ændre sig i de næste måneder.

Tabel 1: Antal faktiske ledige pladser (0-2 år) i Brørup samt for hele Vejen Kommune for de næste 6 mdr. pr. 1. februar 2022:

	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August
Brørup	5	3	2	2	3	2
Vejen Kommune, i alt	41	40	24	32	38	28

Tabelnote: Opgørelsen er inkl. 14 midlertidige vuggestuepladser i Børnebogen i Brørup.

Af tabel 1 fremgår det, at der for nuværende er ledig kapacitet på 0-2 års området i Brørup på den korte bane.

Af tabel 2 fremgår antal ledige pladser i alt i Brørup jf. kapacitetsanalysens estimeringer (november 2021) på den mellemlange og lange bane.

Tabel 2: Antal ledige pladser (0-2 år) i Brørup jf. kapacitetsanalysen:

2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
22	7	6	7	7	8	8	8	7	6	6	6

Tabelnote: Faldet i antal ledige pladser fra 2023 til 2024 skyldes, at de 14 midlertidige vuggestuepladser i Børnebogen i Brørup frafalder i 2024.

Af kapacitetsanalysen fremgår det, at antal ledige pladser sandsynligvis vil være stabil fra 2023 og frem på 0-2 års området i Brørup. Dermed vil de nuværende reelle kapacitetsudfordringer på 0-2 års området i Brørup forventeligt være på et stabilt niveau på den mellemlange og lange bane.

Kapacitetsanalysen er vedlagt i bilag.

#### Status på kapaciteten (3-5 år)

Af tabel 3 fremgår en opdateret status på kapaciteten i Brørup samt på kommuneniveau. Kapaciteten på 3-5 års området omfatter kapacitet i børnehaver. Da opskrivning til en plads kan ske frem til ønsket opstart, kan kapaciteten ændre sig i de næste måneder.

Tabel 3: Antal faktiske ledige pladser (3-5 år) i Brørup samt for hele Vejen Kommune for de næste 6 mdr. pr. 1. februar 2022:

	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August
Brørup	17	43	34	31	30	18
Vejen Kommune, i alt	260	547	518	488	463	421

Tabelnote: Opgørelsen er inkl. 20 midlertidige børnehavpladser i Tegllhus i Brørup (januar 2022-marts 2022).

Af tabel 3 fremgår det, at der for nuværende er ledig kapacitet på 3-5 års området i Brørup på den korte bane.

Af tabel 4 fremgår antal ledige pladser i alt i Brørup jf. kapacitetsanalysens estimeringer (november 2021) på den mellemlange og lange bane.

Tabel 4: Antal ledige pladser (3-5 år) i Brørup jf. kapacitetsanalysen:

2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
-31	-33	-38	-44	-42	-40	-39	-38	-37	-39	-39	-39

Af kapacitetsanalysen fremgår det, at kapaciteten sandsynligvis er nedadgående fra 2023 og frem til 2026, hvorefter den vil stige en smule. Dermed vil de nuværende reelle kapacitetsudfordringer på 3-5 års området i Brørup forventeligt være tiltagende frem mod 2026, hvorefter de vil aftage en smule.

Børn & Familie vil løbende overvåge kapaciteten i Brørup. Såfremt der opstår kapacitetsudfordringer, imødekommes disse ved anvendelse af anden ledig kapacitet i kommunen.

Der slås desuden fortløbende stillingsopslag op med henblik på rekruttering af dagplejere. Dette vil også være gældende for Brørup.

Endelig er Børn & Familie i gang med at undersøge alternative løsningsmodeller med henblik på rettidig kapacitetsudvidelse, såfremt det bliver aktuelt.

### **Tidligere behandling**

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

30.11.2021 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet 2021

# **Punkt 14: Dagsorden til dialogmøde med bestyrelser den 8. marts 2022 (B)**

21/21972

## **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- punkter til dagsorden til dialogmøde den 8. marts 2022 drøftes.

## **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Drøftet. Dagsordenen sendes til bestyrelserne.

## **Sagsfremstilling**

Der afholdes dialogmøde mellem Udvalget for skoler og børn og bestyrelsesformand og én øvrig repræsentant for bestyrelsen for hver af skole- og fællesbestyrelserne for dagtilbud i Vejen Kommune.

Mødet afholdes den 8. marts 2022 kl. 19.00 – 21.00 på Askov-Malt Skole.

Udvalget drøfter punkter til dagsorden.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 15: Status på økonomi på udvalgets områder pr. 31.01.22 (B)**

22/2310

### **Administrativ indstilling**

Chef for Handicap & Psykiatri Charline Bossen og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orientering om status på økonomi på Udvalgets områder pr. 31. januar 2022 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Skoleområdet:

Processen omkring skolernes afrapportering til forventet forbrug for 2022 betyder, at status fx pr. 31. januar først færdiggøres ultimo februar.

Skolernes tilbagemelding på forventet årsresultat for 2022 pr. 31. januar vil derfor først forelægges Udvalget, med punktet ”Status på økonomi på Udvalgets områder pr. 28. februar 2022”.

Det øvrige skoleområde forventes at overholde budgettet.

Dagtilbud:

Området forventes at overholde budgettet.

Det skal bemærkes, at der sker en forskydning mellem antal børn i dagpleje og vuggestue i forhold til budgettet. Dette forventes at kunne afholdes indenfor den samlede ramme i dagtilbud.

Familie:

Der er et udgiftspres i forhold til budgettet. Foreløbigt forventes det, at budgettet samlet set vil holde. Der vil være merudgifter til indsatser og foranstaltninger men merindtægter fra den centrale refusionsordning.

Specialundervisning:

Området forventes at overholde budgettet.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Se sagsfremstilling

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

31.01.22 Udvalget for skoler og børn

## **Punkt 16: Efterretningssager (B)**

**Beslutning Udvalget for skoler og børn den 22-02-2022**

Intet.

## **Punkt 17: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.