

REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 08-06-2021

Mødedato Tirsdag d. 08. juni 2021 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Elin Winther, Peter Fallesen, Marie Kjestine Ebsen, Tanja Bachmann Hansen, Martin Boye, Bodil Baagø, Anni Grimm, Maya Ryom Mønster, Claus Grimm, Kjeld Thorsen

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31.03.2021 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg	3
Holsted Varmeværk, garanti for lån til satellit central (C).....	10
Grøn Pulje (C).....	12
Endelig lokalplan 301- Rekreativt område ved Golfvej i Jels, Royal Oak (C).....	15
Forslag til lokalplan 321, kommuneplantillæg 26 - Centerformål i Brørup - Aldi (C).....	18
Endelig ændring af lokalplan 2 og kommuneplantillæg 27 - Petanquehal i Føvling (C).....	21
Anlægsbevilling - Cykelsti mellem Rødding og Hellet (C).....	24
Beslutning om ekspropriationshensigt for sikring af grundvandet indenfor BNBO (C).....	26
Revidering af regulativ for husholdningsaffald (C).....	29
Revidering af regulativ for erhvervsaffald (C).....	32
Kvalitetsstandarder på Området Handicap og Psykiatri (C).....	34
Orientering om Ældrerådets årsrapport for 2020 (C).....	36
Etablering af politisk styregruppe for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Askov-Malt (C)...	38
Etablering af politisk styregruppe for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Bække (C).....	40
Teglhus anvendes til 0 - 18 års hus (C).....	42
Frigivelse af anlægspulje til læringsmiljøer (C).....	45
Dispensation fra bestemmelse om højeste elevtal (C).....	47
Overdragelse af jord til byggeriet ved Rødding Centeret (C).....	49
Vedligeholdelsesordning på Museet på Sønderskov (C).....	51
Godkendelse af årsregnskab 2020 for Vejen Kunstmuseum (C).....	53
Rammeaftale for danskuddannelse 2021-2025 (C).....	55
Ældrerådvalg 2021 - ændring af Ældrerådets vedtægter og vedtagelse af valgeregler (C).....	58
Orientering om Foreningen PtX Trekantområdet (C).....	61
Forslag fra Liberal Alliance - Pengene skal følge barnet ved hjemmepasning (C).....	64
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	65
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i maj 2021 (C).....	66
Lukket: Eventuelt (C).....	67

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31.03.2021 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg (C)

21/7747

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af det fremlagte forslag til tillægsbevilling på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021 godkendes.

Beslutning Direktionen den 04-05-2021

Henrik B. Larsen gav en status på den samlede økonomi for Vejen Kommune, som den tegner sig pt.

Afdelingschef Niels Poulsen Riis fremlagde budgetopfølgningen pr 31.03.2021.

Direktionen indstiller tillægsbevillingerne godkendt og afventer kompensation for COVID-19 relaterede udgifter.

Der foretages en analyse af udviklingen på sygedagpengeområdet med henblik på budget 2022.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Anni Grimm (Løsgænger).

Beslutning Udvalget for skoler og børn 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C) og Henny Schøler (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Generelt:

Der er pr. 31. marts 2021 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger samlet opgjort til netto 59,6 mio. kr. i merudgifter. Heraf udgør merudgifter som følge af Covid-19 på serviceområderne 14,9 mio. kr.

Ved budgetlægningen for 2021 blev der afsat 12 mio. kr. i en Covid-19 pulje fordelt med 7 mio. kr. på overførselsområdet og 5 mio. kr. på serviceområdet. Ved regnskabsafslutningen blev der derudover afsat 9,9 mio. kr. i en Covid-19 pulje. Disse puljer nulstilles i forbindelse med budgetopfølgningen og bidrager til at finansiere en del af de opgjorte merudgifter.

Herefter udgør de samlede merudgifter netto 37,8 mio. kr.

Dette beløb består af følgende:

- serviceområderne: tillægsbevillinger på 23,5 mio. kr.
- overførselsområdet: tillægsbevillinger på 25,5 mio. kr.
- forsikrede ledige: tillægsbevilling på -5,9 mio. kr.
- den centrale refusionsordning: tillægsbevilling på -2,7 mio. kr.
- kommunal medfinansiering: tillægsbevilling på -2,6 mio. kr.

På anlægsområdet udgør behovet for tillægsbevillinger netto 0 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til -1,8 mio. kr.

Samlet giver det et forbrug af likvide aktiver på 36,0 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift:

Udvalget for teknik og miljø

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til 0,8 mio. kr. Merudgiften skyldes bl.a. merudgifter som følge af udbud af opgaven med ukrudtsbekæmpelse.

Udvalget for arbejdsmarked og integration

De samlede merudgifter er opgjort til 21,5 mio. kr. Der er ved budgetlægningen indarbejdet en Covid-19 pulje på området på 7 mio. kr., som kan finansiere en del af merudgiften. Behovet for tillægsbevilling udgør herefter 14,5 mio. kr.

Merforbruget skyldes stigende udgifter til sygedagpenge, hvor der er indregnet en merudgift på 15,3 mio. kr. Der er færre modtagere af kontanthjælp og uddannelseshjælp end budgettet og derfor en mindreudgift på 9,2 mio. kr. på området.

Der er merudgifter til personer i fleksjob på 8,9 mio. kr. samt merudgifter til ressourceforløb og jobafklaringsforløb på 9,1 mio. kr.

Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling er på -0,1 mio. kr.

På hele udvalgets områder er der samlet indregnet merudgifter som følge af Covid-19 på 5,3 mio. kr. Der er et mindreforbrug på dagtilbudsområdet på 1,0 mio. kr.

På området Tilbud til børn og unge med særlige behov er der samlet mindreudgifter på 2,5 mio. kr.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til 5,7 mio. kr. Heraf udgør 0,9 mio. kr. en teknisk flytning af budget fra andre udvalg.

På serviceområder er der samlet merudgifter for 8,3 mio. kr. Heraf udgør Covid-19 merudgifter 4,1 mio. kr. Der er merudgifter til specialiserede rehabiliteringsforløb på 2,6 mio. kr.

Der er mindreudgifter til kommunal medfinansiering af sundhedsområdet på 2,6 mio. kr.

Udvalget for social og ældre

Behovet for tillægsbevilling er samlet opgjort til 21,7 mio. kr.

På serviceområderne er merudgifterne opgjort til 20,2 mio. kr. Heraf udgør merudgifter som følge af Covid-19 5,0 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet er merudgiften på 13,3 mio. kr. Under de længerevarende botilbud forventes en merudgift på 10,5 mio. kr., som kan henføres til ændringer vedrørende et relativt begrænset antal personer. Vedrørende midlertidige botilbud forventes merudgifter på 4,6 mio. kr.

Som følge af merudgifterne på voksen-handicapområdet forventes en merindtægt fra den centrale refusionsordning på 2,7 mio. kr.

På ældreområdet er merudgifterne opgjort til 6,6 mio. kr. Heraf udgør Covid-19 relaterede merudgifter 4,8 mio. kr. Der er merudgifter på 2,0 mio. kr. på elevområdet som følge af ændringer af uddannelsesforløbet og dermed nedjustering af elevernes arbejdsværdi under uddannelsen.

På førtidspensionsområdet er der merudgifter for 6,6 mio. kr., hvilket skyldes en mindre afgang end forventet samt en lidt højere gennemsnitspris end forudsat.

Økonomiudvalget

På udvalgets område er der mindreudgifter for i alt 4,8 mio. kr. I beløbet indgår nulstilling af Covid-19 puljer på i alt -14,8 mio. kr. Der tilføres 0,6 mio. kr. fra andre udvalg.

På IT-området er der merudgifter for 1,8 mio. kr., hvilket bl.a. skyldes øget bidrag til den fælleskommunale IT-infrastruktur samt udgifter til IT-sikkerhedssystemer.

Herudover er der indregnet merudgifter på 2,0 mio. kr. vedrørende den tværgående barselspulje samt merudgifter på 2,5 mio. kr. vedrørende forsikringsområdet og arbejdsskader.

Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

Samlet opgørelse:

Udvalg (I hele 1.000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
Skattefinansieret drift		
1) Serviceområder		23.479
Udvalget for teknik og miljø		843
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-894
Heraf Arbejdsmarked	-895	
Udvalget for skoler og børn		-137
Heraf Børn & Familie	-5.056	
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	5.276	
Udvalget for sundhed, kultur og fritid		8.311
Heraf Erhverv & Borgerservice	1.537	
Heraf Børn & Familie	1.192	
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	34	
Heraf Sundhed & Sammenhæng	5.548	

Udvalget for social og ældre		20.165
Heraf Erhverv & Borgerservice	265	
Heraf Handicap & Psykiatri	13.265	
Heraf Ældre & Rehabilitering	6.635	
Økonomiudvalget		-4.809
2) Overførselsområder		25.506
Udvalget for arbejdsmarked og integration		21.314
Heraf Arbejdsmarked	21.314	
Udvalget for skoler og børn		0
Udvalget for social og ældre		4.192
Heraf Erhverv & Borgerservice	6.607	
Heraf Handicap & Psykiatri	-2.415	
3) Forsikrede ledige		-5.934
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-5.934
4) Øvrige områder		-2.699
Udvalget for social og ældre		-2.699
5) Kommunal medfinansiering		-2.585
1-5 i alt - skattefinansierede drift - I alt		37.767

Sidst i bilaget med driftsændringer er der udarbejdet en oversigt med budgetomplaceringer, som økonomisk er neutrale, og som ikke går på tværs af serviceudgifter og overførselsudgifter.

Anlæg:

På anlægsområdet er der jordforsyningsområdet beskrevet en række tillægsbevillinger og anlægsbevillinger. Tillægsbevillingerne finansieres af de afsatte puljer på området og vedrører primært udmøntning af puljen til salgsindtægter.

I bilaget fremgår både behov for tillæg til rådighedsbeløb samt behov for anlægsbevilling på de enkelte projekter.

Finansiering og finansforskydninger:

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til -1,8 mio. kr.

Merindtægten vedrører primært renter samt særtilskud fra staten.

Merudgifter i forbindelse med Covid-19:

Merudgifterne på serviceområderne som følge af Covid-19 er foreløbigt opgjort til 14,9 mio. kr. (netto), jf. det vedlagte bilag. Merudgiften på serviceområder udgør 15,0 mio. kr., mens der er mindreudgifter på overførselsområder på 0,1 mio. kr.

Der er oprettet centrale konti på de største serviceområder, hvor der foretages en registrering af merudgifter.

Covid-19 - merudgifter

Overordnede poster, 1.000 kr.	Behov for tillægsbevilling
Rengøringsudgifter	7.043
Værnemidler	739
Vikarer og lønkomensation	2.428
Bygninger og fysiske rammer	85
Vaccinationsindsats	957
Testindsats	2.583
Smitteopsporing	150
Øvrige	947
I alt	14.932

Kommunerne er ikke blevet kompenseret for Covid-19 relaterede merudgifter i 2021. KL har aftalt med regeringen, at regeringen i 2021 skal sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere Covid-indsatsen i kommuner og regioner. Omfanget af kompensationen vil blive drøftet i forbindelse med økonomiforhandlingerne for 2022.

Tidligere behandling

04.05.2021 Direktionen.

25.05.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

25.05.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

26.05.2021 Udvalget for social og ældre.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering 36,0 mio. kr., som finansieres af likvide aktiver.

Tillægsbevillingerne kan specificeres således:

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	23.479
Drift – overførselsområder	25.506
Drift – forsikrede ledige	-5.934
Drift - øvrige områder	-2.699
Drift - kommunal medfinansiering	-2.585
I alt skattefinansieret drift	37.767
Finansforskydninger og finansiering	-1.793
I alt	35.974

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Driftsudgifter - samleark

Anlæg - samleark

Samleark - finansiering

Merudgifter som følge af Covid-19

Punkt 2: Holsted Varmeværk, garanti for lån til satellit central (C)

21/9626

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgning om kommunegaranti for et lån på 6 mio. kr. imødekommes, med vilkår om at det skal være et fastforrentet lån
- der i givet fald opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,55 % i løbende provision.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Holsted Varmeværk ansøger om en kommunegaranti for et lån på 6 mio. kr. hos Kommunekredit.

Lånet er til etablering af en satellit station på Frodesvej og til Economiser og luftforvarmer på centralen.

Tidligere behandling

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med indtægt fra provision.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets tidligere beslutninger om garantiprovision.

Høring

Ingen.

Bilag

Referat 19-5 2021.pdf

Ansøgningen

Punkt 3: Grøn Pulje (C)

21/9470

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen og Chef for Erhverv & Borgerservice, Peer M. Rexen indstiller, at

- administrationsgrundlaget for Grøn pulje godkendes.
- retningslinjerne for at søge puljen godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt med et administrationsbidrag på 5%.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Folketinget har vedtaget, at der i alle kommuner skal oprettes en grøn pulje, som opstillere af vedvarende energi skal indbetale til. Administrationen af den grønne pulje ligger hos den enkelte kommune og puljemidlerne kan anvendes bredt til kommunale tiltag. Puljens primære formål er iht. loven at fremme lokalbefolkningens accept af og engagement i udbygningen af vindmøller og solceller. Projekter ansøgt af naboer til vedvarende energianlæg samt grønne tiltag i kommunen får fortrinsret, men det er ikke en forudsætning for at få tilsagn fra puljen.

Midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål, etc. Bliver midlerne ikke uddelt senest tre år efter indbetalingen til puljen, overgår midlerne til statskassen.

Administrationen har udarbejdet et oplæg til sagsbehandlingen af Grøn pulje i Vejen Kommune. Økonomiudvalget bedes tage stilling til, om Udvalget kan anbefale Byrådet at godkende administrationsgrundlaget og retningslinjerne.

Økonomien i Grøn pulje:

Opstillere af et vedvarende energianlæg pålægges at indbetale et beløb til grøn pulje direkte til den kommune, hvor anlægget placeres. Betalingen af midlerne skal ske direkte fra opstillere til kommunen, som en engangsbetaling efter nettilslutning.

Indbetalingen beregnes ud fra følgende parametre:

- 125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller (tidl. 88.000 kr.)
- 165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller (tidl. 115.000 kr.)
- 40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg (tidl. 30.000 kr.)
- 92.000 kr. pr. MW ved vandkraftværker (tidl. 67.000 kr.)

Tidligere Grøn Ordning:

Grøn pulje afløser den tidligere grøn ordning, som er nedlagt. Den nye pulje betyder, at det ikke længere kun er vindmøller, der skal indbetale til en kommunal pulje, men nu også solcelleanlæg og vandkraftværker.

Retningslinjer til puljen:

Det anbefales, at midlerne i Grøn pulje anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet, herunder eksempelvis grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål. Grøn pulje har derfor potentiale til at kunne understøtte målsætningerne i mange af Vejen Kommunes strategier, f.eks. klima- og bosætningsstrategien.

Hvem kan søge:

Naboer inden for seks gange møllehøjde, naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk, samt lokale i øvrigt i kommunen kan søge puljen. Både foreninger og enkeltpersoner kan søge. Det stilles dog som krav, at hvis det er en privatperson, der søger puljen, skal projektet være almennyttigt, eksempelvis, at offentligheden efterfølgende har adgang til og kan benytte det færdige projekt.

Der lægges op til, at følgende typer ansøgninger vil blive prioriteret (nævnt her i vilkårlig rækkefølge): Projekter fra nærområdet (nærhed til anlæg), projekter med offentlig interesse og projekter der understøtter kommunale strategier som f.eks. klima- eller bosætning.

Der vil i forbindelse med behandling af indkomne ansøgninger være behov for, at et administrativt team sætter sig sammen og laver indstillingerne til Økonomiudvalget. Dette team foreslås sammensat af 2-3 medarbejdere fra Teknik & Miljø, samt 1 repræsentant fra Erhverv & Borgerservice. Dermed kan den faglige vurdering af ansøgninger både belyses fra et miljø- og planmæssigt perspektiv. Det er muligt at afsætte et mindre beløb af puljen til administration. Det maksimale tilladte er 8% administrationsbidrag, hvor det for Vejen Kommunes Grøn pulje foreslås at være 5%.

For at sikre, at puljen har tilstrækkelige midler til uddeling, anbefales det, at der fastsættes to årlige ansøgningsfrister.

De samlede retningslinjer for at søge puljen er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Grøn pulje finansieres udelukkende af de indbetalinger, som opstillere af vedvarende energi skal indbetale. Det vil derfor variere fra ansøgningsrunde til ansøgningsrunde, hvor mange midler, det er muligt at uddele. Den gældende puljestørrelse vil blive oplyst i forbindelse med indkaldelsen af ansøgninger.

Af praktiske hensyn foreslås det, at eventuelle ubrugte midler i Grøn pulje, herunder administrationsbidraget, kan overføres fra et budgetår til det næste.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Grøn pulje er beskrevet i lov om fremme af vedvarende energi og bekendtgørelse om grøn pulje. Det er lovpligtigt for kommunerne at oprette en grøn pulje. Ifølge lovgivningen skal opstillere af vedvarende energianlæg senest 14 hverdage efter første produceret kWh indbetale midler til grøn pulje. Kommunen administrerer midlerne i grøn pulje og kan anvende midlerne til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Lovgivningen fastsætter alene nogle overordnede rammer for administration af puljen. Det er derfor den enkelte kommune, der skal fastsætte de nærmere retningslinjer for administration af ordningen.

Høring

Det kan vurderes, om Udvalget for teknik og miljø skal være høringspart i forbindelse med indkomne ansøgninger.

Bilag

Retningslinjer for grøn pulje_udkast

Punkt 4: Endelig lokalplan 301- Rekreativt område ved Golfvej i Jels, Royal Oak (C)

19/15476

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- den endelige lokalplan 301 vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning uden ændringer til planen jf. bilag ”Behandling af høringssvar – lokalplan 301”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har efter ansøgning udarbejdet en lokalplan for udvidelse af faciliteterne ved golfbanen Royal Oak i Jels. Projektet har et ønske om at etablere overnatningsfaciliteter m.m. for gæster til golfbanen.

Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til rekreative formål som golfbaneanlæg og feriecenter. Der gives mulighed for, at der i området kan opføres bebyggelse til overnatning som feriehytter eller lignende. Der kan desuden opføres en bygning til forskellige aktiviteter med paddeltennisbaner, wellnessområde, tee-bokse og bag-opbevaring. Endvidere kan områdets eksisterende golfbanefaciliteter som reception, restaurant og selskabslokaler fortsætte og udbygges.

Det er derudover lokalplanens formål at fastlægge retningslinjer for bebyggelse og anlæg i forhold til omfang, placering, højder og udseende, samt at sikre at bebyggelsen får begrænset synlighed fra det omgivende landskab, især fra de fredede og beskyttede arealer omkring Jels Søerne. Slutteligt overføres arealer i landzone til byzone ved lokalplanens vedtagelse.

Forslag til lokalplan 301 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 301](#).

Lokalplanen har været i offentlig høring i 4 uger, og der er indkommet to høringssvar.

Høringssvar 1 fra elnetselskabet N1

Høringssvar 2 fra Preben Hansen

I høringssvar 1 gør N1 opmærksom på, at de har opsat kabelskab og udlagt forsyningskabel i området. Høringssvaret har ikke betydning for lokalplanens vedtagelse, men oplysningerne er videregivet til projektere.

Preben Hansen udtrykker i høringssvar 2 bekymring for de bløde trafikanter, der færdes på Golfvej. Han foreslår, at vejen suppleres med en adskilt cykel/gangsti. Vejen Kommune har aktuelt ikke planer om at etablere stiforbindelser igennem området. Golfvej er en privat fællesvej og det vil derfor være muligt for lodsejere selv at etablere stiforbindelser langs vejen.

Ønsket er forelagt projektere, som har tilkendegivet, at de gerne indgår i dialog om at tilgodese bløde trafikanter på bedst mulige måde.

For at muliggøre projektet skal Bolig- og Planstyrelsen inden hytterne udlejes give en udlejningstilladelse efter sommerhusloven. Denne tilladelse kan kun opnås, hvis projektet holdes indenfor "hotelbegrebet". For at sikre, at der ikke efterfølgende vil blive udfordringer eller misforståelser i forhold til realisering af overnatningsdelen af projektet har Vejen Kommune haft kontakt til Bolig- og Planstyrelsen, som er vendt tilbage med en udtalelse til projektet. Styrelsen henviser særligt til to punkter, der skal være opfyldt, for at projektet vurderes indenfor "hotelbegrebet". Det første er, at hotelkernen (reception, o. a. faciliteter) og de fritliggende hytter skal udgøre et samlet anlæg. Styrelsen vurderer at dette er tilfældet på den foreliggende skitse. Det andet opmærksomhedspunkt er, at de planlagte fritliggende hytter højst må have en afstand på 5-6 meter imellem sig. Dette vil kunne opnås med en mindre tilretning af projektet. Denne tilretning kræver ikke en ændring af lokalplanen, og projektere er gjort opmærksom på begge disse punkter og at realisering af projektet kræver udlejningstilladelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Tidligere behandling

03.04.2018 Økonomiudvalget.

05.01.2021 Økonomiudvalget.

23.02.2021 Udvalget for teknik og miljø.

02.03.2021 Økonomiudvalget.

09.03.2021 Byrådet.

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

Høring

Lokalplanen har været i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Behandling af høringssvar_301

Høringssvar 1_N1

Høringssvar 2_Preben Hansen

Punkt 5: Forslag til lokalplan 321, kommuneplantillæg 26 - Centerformål i Brørup - Aldi (C)

20/22305

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- forslag til lokalplan 321 og kommuneplantillæg 26 vedtages og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et konkret ønske om mulighed for at etablere en ny og større Aldi-butik på 1200 m² i Brørup. Den eksisterende butiksbygning på adressen lever ikke op til koncernens aktuelle krav, og der ønskes en ny, moderne bygning i stil med den ny-åbnede Aldi i Vejen. Opgraderingen af Aldi-butikken vurderes at være en positiv udvikling for Brørup, idet forholdene moderniseres og den lokale handel dermed kan fastholdes fremadrettet. Som led i realiseringen nedrives eksisterende bebyggelse på de to ejendomme mod syd.

Butikken vil blive etableret med indgang i den nordlige ende, som det også er tilfældet i dag. Parkeringsarealet mod hjørnet af Nørregade og Stadionvej fastholder sin placering men udvides idet den nye bygning etableres længere mod syd. Den eksisterende overkørsel til parkeringsarealet fastholdes, mens overkørsler til de to nedlagte ejendomme erstattes af en ny overkørsel til varelevering.

Lokalplanen har til formål at gøre det muligt opføre en nye og større butik og samtidig sikre en god trafikafvikling samt at begrænse evt. gener for naboer. Der fastlægges derudover i lokalplanen nærmere bestemmelser om bebyggelsens ydre fremtræden, tekniske anlæg, skiltning, ubebyggede arealer mv., som sikrer ensartethed og sammenhæng i området. Der er tale om en ny lokalplanlægning for området, som skaber rummelighed for at etablere en større og mere tidssvarende bygning til butiksformål, ved vilkår svarende til hvad der er forventeligt indenfor centerområdet i Brørup.

Der stilles i lokalplanen krav om, at varelevering sker til en lukket varegård syd for bygningen. Dermed sikres adskillelse mellem lastbiler og personbiler samt bløde trafikanter.

For at sikre naboer mod gener fra varelevering til butikken er der udarbejdet støjberegninger for projektet, der viser, at støjgrænseværdierne overholdes, hvis der opføres en støjafskærmning omkring vareleveringen. Med denne støjafskærmning, og med vareleveringer i dagperioden, vil grænseværdier for støj være overholdt. Lokalplanen fastlægger på den baggrund bestemmelse om, at vareindlevering skal afskærmes med støjskærm. Derudover giver lokalplanen mulighed for at opføre støjskærm i skel mod naboer, hvis det skulle vise sig nødvendigt.

Forslag til Lokalplan 321 og Kommuneplantillæg 26 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 321](#)

Planen er blevet screenet i henhold til lov om miljøvurdering. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Lokalplanområdet har hidtil været delvist omfattet af Lokalplan nr. 45 for et område til butikksformål ved Nørregade i Brørup. Ved offentlig bekendtgørelse af den endeligt vedtagne Lokalplan nr. 321 ophæves Lokalplan nr. 45 i sin helhed.

Der er udarbejdet et kommuneplantillæg 26, der sikrer at området bliver omfattet af kommuneplanens detailhandelsstruktur. Kommuneplantillægget udlægger et detailhandelsområde til en enkeltstående butik på op til 1.200 m². Dette medfører, at der tilføjes en ny retningslinje for enkeltstående butikker (retningslinje 2.4.8). Der udlægges et nyt rammeområde (2.C.09) til centerformål, og anvendelsesbestemmelserne for rammeområde 2.C.08 ændres, således at muligheden for detailhandel udgår, og den geografiske afgrænsning indskrænkes. Det vedtagne tillæg 26 vil blive indarbejdet i Kommuneplan 2021-2033 i forbindelse med dennes endelige vedtagelse.

Der har forud for udarbejdelsen af tillægget været indkaldt ideer og forslag, efter Planlovens § 23c. De indkomne ideer og forslag er efterfølgende indgået i planprocessen.

Tidligere behandling

05.01.2021 Økonomiudvalget.

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 25.06.2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslagene skal i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Lokalplan 321_kladde

Tillæg 26_Centerformål i Brørup_Kladde

Punkt 6: Endelig ændring af lokalplan 2 og kommuneplantillæg 27 - Petanquehal i Føvling (C)

21/1919

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- den endelige ændring af lokalplan 2 og tillæg 27 til kommuneplan 27 vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at der foretages en tilretning til lokalplanens bestemmelse om belysning jf. bilag ”Behandling af høringssvar - Ændring af lokalplan 2”
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Forslag til ændring af lokalplan 2 og kommuneplantillæg 27 har været i offentlig høring i perioden 15. april 2021 til 13. maj 2021 og fremlægges hermed til vedtagelse med en tilretning af bestemmelsen om belysning. Tilretningen skal udvide muligheden for belysning med en højde op til 5 m og skal sikre, at Åttevej kan belyses med lysmaster, som det sker i dag.

Forslagene til lokalplan og kommuneplantillæg er udarbejdet på baggrund af et lokalt ønske i Føvling om at etablere en ny Petanque-hal i tilknytning til Landsbyhuset og Føvling Børnecenter øst for Åttevej 8.

Forslag til ændring af lokalplan 2 og kommuneplantillæg 27 kan ses på linket [Forslag til ændring af lokalplan 2](#).

Der er i høringsperioden indkommet 2 høringssvar.

Høringssvar 1 er indsendt af ansøger til projektet, Lars Buus. I høringssvaret foreslås det, at der ikke stilles krav til belysning i lokalplanen, men at dette håndteres i byggesagsbehandlingen.

Der er indsat en bestemmelse om belysning i lokalplanforslaget, for at sikre at udvidelsen af lokalplanområdet ikke påvirker landskabet væsentligt, og dermed muliggøre at arealerne kan overføres til byzoneaktiviteter. Denne slags bestemmelser om belysning i lokalplanen letter byggesagsbehandlingen og sikrer at spørgsmål om belysning behandles ensartet i fremtidige byggesager.

Bestemmelsen om belysning har været en forudsætning for miljøvurderingen, og afgørelsen om at en virkeliggørelse af ændring af lokalplan 2 ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljørapport. Hvis bestemmelsen skal udgå, vurderes det, at der vil være krav om udarbejdelse af miljørapport, hvilket vil betyde at lokalplanen ikke kan behandles som en lokalplan af mindre betydning (også kaldet et tillæg eller en ændring af en eksisterende plan). Dermed ville plansagen skulle starte forfra med udarbejdelse af en ny og fuld lokalplan for området.

For at imødekomme fremtidige forskelligartede behov for belysning af ubebyggede arealer i delområde E, foreslås det at ændre bestemmelsen, så der gives mulighed for belysning med en højde på maks. 5 m. Det vurderes, at lysmaster med en højde på 5 m. er tilstrækkeligt til at oplyse arealerne omkring børnecenter og landsbyhuset, samt udendørs arealer til petanque. Det vurderes samtidig at belysning med denne højde ikke påvirker landskabet væsentligt, og dermed kan indeholdes i den allerede udførte miljøvurdering.

Formuleringen ”Belysning af fodboldbaner o.lign. kan udføres med master på en højde på over 5 m, efter en konkret vurdering, såfremt værdien af omkringliggende landskaber og oplevelsen af kirken ikke forringes væsentlig.” giver mulighed for at dispensere til højere master efter en konkret vurdering, såfremt dette ønske skulle opstå i forbindelse med f.eks. fodboldbaneanlægget eller lignende arealer. Sådanne master til idrætsanlæg er ofte meget høje (omkring 12 - 18 m) og vil påvirke både landskab og kirkeomgivelserne, og bør derfor kun opsættes efter en konkret vurdering af denne påvirkning.

Høringssvaret giver anledning til at der foretages en tilretning til lokalplanens bestemmelse om belysning som beskrevet ovenfor.

Høringssvar 2 er indsendt af beboere på Åttevej 10-20. I høringssvaret udtrykkes generelt utilfredshed med, at der med udvidelsen af lokalplan 2 gives mulighed for bebyggelse syd for de eksisterende boliger langs Åttevej, og at disses udsigtsforhold dermed muligvis begrænses. Det foreslås at petanquehallen placeres syd for Landsbyhuset i stedet for mod øst. Det påpeges desuden i høringssvaret, at der i nogle tilfælde opleves problemer med trafikafvikling og parkering ved landsbyhuset og langs Åttevej i dag, hvilket rejser bekymring for om dette vil forværres med de nye planer for en petanquehal. Derudover stilles der i høringssvaret spørgsmål ved, om petanque er en aktivitet, som tiltrækker den rette målgruppe til Føvling og om projektet vil medføre u hensigtsmæssig adfærd i området.

Høringssvaret giver ikke anledning til at foreslå rettelser til lokalplanforslaget.

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar -Ændring af lokalplan 2”. Se det konkrete forslag til rettelse til bestemmelsen her.

Tidligere behandling

02.02.2021 Økonomiudvalget.

23.03.2021 Udvalget for teknik og miljø.

06.04.2021 Økonomiudvalget.

13.05.2021 Byrådet.

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

Høring

Forslagene har været i offentlig høring i 4 uger.

Der er modtaget to høringssvar

Bilag

Behandling af høringssvar_Ændring af Lokalplan 2.docx

Høringssvar 1 - Lars Buus.pdf

Høringssvar 2 - Åttevej 10-20.pdf

Ændret Lokalplan 2 - Føvling_Forslag_W.pdf

Tillæg 27_Forslag.pdf

Punkt 7: Anlægsbevilling - Cykelsti mellem Rødding og Hellet (C)

21/8574

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til en dobbeltrettet sti mellem Rødding og Hellet.
- rådighedsbeløbet på 4,0 mio. kr. finansieres af afsatte midler på investeringsoversigten 2021 til dobbeltrettet cykelsti langs Jelsvej mellem Rødding og Hellet.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 12. maj 2020 at igangsætte etablering af en dobbeltrettet cykelsti mellem Rødding og Hellet. Det samlede overslag for stien blev beregnet til 8,5 mio. kr. På mødet den 12. maj 2020 blev der samtidig frigivet 4,5 mio. kr. til igangsætning af stien. Det resterende beløb på 4,0 mio. kr. blev afsat på investeringsoversigten for 2021, som nu søges frigivet til projektet.

Med cykelstiens etablering skabes en sammenhængende og mere tryk og sikker cykelrute mellem Rødding og Jels. I 2017 etablerede Vejen Kommune en dobbeltrettet cykelsti mellem Jels og Grønnebæk, og mellem Hellet og Grønnebæk er det muligt at cykle ad de mindre befærdede veje, Helletvej og Langetvedvej, dog med betydelig omvej. For på sigt at skabe stiforbindelse på hele strækningen mellem Rødding og Jels er den resterende strækning mellem Hellet og Grønnebæk medtaget i cykelruteplan 2021, som én af de højt prioriterede strækninger.

Anlægsarbejdet er igangsat og afsluttes i 2021. De indledende arbejder, indretning af arbejdsplads og rydning af beplantning mv., blev igangsat i starten af maj i år, og selve anlægsarbejdet er påbegyndt den 18. maj. Cykelstien forventes færdigudført den 5. november 2021.

Tidligere behandling

12.05.2020 Byrådet.

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 4,0 mio. kr. er til stede på investeringsoversigten, stednummer 222.741

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigtskort Cykelsti fra Rødding til Hellet

Punkt 8: Beslutning om ekspropriationshensigt for sikring af grundvandet indenfor BNBO (C)

17/10239

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget træffer beslutning om at ville ekspropriere i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), hvis der ikke kan opnås friville aftaler.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Folketingets aftaleparter bag Pesticidstrategi 2017-2021 har 11. januar 2019 vedtaget en tillægsaftale, som bl.a. har som mål at nedbringe risikoen for forurening af grundvandet fra erhvervsmæssig anvendelse af pesticider i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Tillægsaftalen er vedlagt som bilag.

Det er aftaleparternes hensigt, at kommunerne frem til og med 2022 gennemgår alle BNBO på

landbrugsjord og BNBO på øvrige arealer, hvor der anvendes pesticider til erhvervsmæssige

formål, med henblik på at vurdere behovet for yderligere indsatser som f.eks. at flytte boringen eller at indgå aftaler om pesticidfri drift, stop for dyrkning af jorden eller egentligt opkøb af jorden.

Aftaleparterne ønsker, at kommunerne i fase 1 afsøger muligheden for at indgå frivillige aftaler

med lodsejerne, således at der opnås lokalt forankrede løsninger i et samarbejde mellem kommune, vandværk og lodsejer.

I Vejen Kommune har Teknik & Miljø gennemgået alle BNBO.

Først lidt data:

I Vejen Kommune er der 30 almene vandværker. De har i alt 58 BNBO (boringsnære beskyttelsesområder). Derudover er der 15 BNBO til de borer, der leverer vand til Din Forsyning i Esbjerg.

Resultatet af vurderingen er:

- 15 stk. beliggende i Sekær og Bøgeskov – leverer vand til Din Forsyning i Esbjerg. Her er der allerede indgået aftaler med en række lodsejere. Din Forsyning er i dialog om yderligere aftaler.
- 35 stk. er uden erhvervmæssig anvendelse af pesticider. Her skal der ikke foretages yderligere.
- 9 stk. er vurderet så velbeskyttede, at der ikke skal foretages yderligere.
- 14 stk. er vurderet så sårbare, at der skal indgås aftaler med lodsejerne af arealerne i BNBO om driften af arealerne. Størrelsen af disse BNBO'er varierer fra 0,6 hektar til 7 hektar. Gennemsnitsstørrelsen er 2,3 hektar.

Processen fremadrettet er, at Teknik & Miljø holder et orienteringsmøde med bestyrelsen for Vandrådet i Vejen Kommune (sammenslutning af vandværker) og landbruget. På mødet vil omfanget af opgaven og en procedure for at nå i mål med frivillige aftaler mellem de enkelte vandværker og lodsejere, blive drøftet.

Efterfølgende kontakter Teknik & Miljø de enkelte vandværker, hvor der skal ske en ændret drift indenfor BNBO'en. Dette sker for at facilitere en indgåelse af en frivillig aftale mellem parterne.

Erstatningen kan i fase 1 have form af f.eks. engangserstatning med tilhørende tinglysning af servitut på ejendommen om rådighedsindskrænkning i BNBO eller opkøb af de relevante arealer. Erstatningen vil blive givet i form af fuld erstatning på markedsvilkår på baggrund af en konkret vurdering af bl.a. den hidtidige erhvervmæssige anvendelse af arealet, markedsprisen og omfanget af de restriktioner, der bliver pålagt ejendommen. Hensigten er, at landmanden ikke skal lide tab for de pålagte restriktioner. Hvis der ikke kan opnås enighed om erstatningen, fastsættes denne af taksationsmyndighederne. Et konkret indgreb kan være så indgribende, at der er tale om ekspropriation.

Hvis parterne ikke kan nå til enighed, har kommunen mulighed for at udstede et påbud. Kommunernes mulighed for at bruge pålæg for at undgå forurening af grundvandet er i tillægsaftalen tænkt at komme i anvendelse, hvis tiltagene ikke kan gennemføres ad frivillig vej. Som ramme for frivillige aftaler kan eksisterende regler (MBL. §§24 & 26a) dog vise sig relevante for at sikre lodsejer skattefrihed for erstatningen og dermed et incitament til at indgå en frivillig aftale.

I 2022 gennemfører Staten en evaluering af den kommunale indsats med at vurdere BNBO og med at indgå frivillige aftaler mellem vandværker og lodsejere. Hvis kommunernes indsats ikke vurderes tilstrækkelig, vil der blive gennemført et generelt forbud mod brug af pesticider i BNBO. Denne rådighedsindskrænkning vil ikke blive gennemført på ekspropriationslignende vilkår, men vil blive kompenseret med en årlig udbetaling.

Hensigten med faseopdelingen i tillægsaftalen er, at sikre fremdrift i opgaven, da det vil være mere attraktivt for lodsejerne at indgå frivillige aftaler i fase 1.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Vandværkerne skal finansiere indsatsen via deres takster.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Miljøbeskyttelsesloven. §§ 24 og 26a.

Miljøstyrelsens vejledning nr. 27 om indsatsplaner, februar 2018.

Høring

Ingen.

Bilag

Aftaletekst - Endelig tillægsaftale til Pesticidstrategien

Punkt 9: Revidering af regulativ for husholdningsaffald (C)

21/7496

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald godkendes og fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt med 22 stemmer for.

Anni Grimm (Løsgænger) stemte hverken for eller imod.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Miljøministeriet har implementeret Folketingets aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi i Affaldsbekendtgørelsen. Dette medfører, at det er obligatorisk for kommunerne at indsamle 10 forskellige fraktioner af affald hos husholdningerne.

De 10 fraktioner består af:

- Metal
- Pap
- Papir
- Glas
- Plast
- Tekstiler
- Mad- og drikkekartoner
- Farligt affald
- Madaffald og
- Restaffald

Ifølge Affaldsaktørbekendtgørelsen skal kommunen udarbejde og vedtage et regulativ for husholdningsaffald, som omfatter alle 10 fraktioner. I Vejen Kommune indsamles de 6 fraktioner allerede. Den 7. fraktion kommer med den 1. november, hvor indsamlingen af madaffald sættes i værk. Indsamlingen af madaffald lever op til lovgivningen, hvis der er vedtaget et regulativ for husholdningsaffald, inden indsamlingen påbegyndes.

Vejen Kommune har, i lighed med en lang række andre kommuner, fået dispensation til udgangen af 2022 til indsamling af de to af de resterende tre fraktioner; nemlig: Farligt affald samt mad- og drikkekartoner. Tekstiler vil Miljøstyrelsen ikke meddele en dispensation til, men bemærker, at de har noteret sig Vejen Kommunes udfordringer med at nå implementeringen af tekstilaffald i 2021. Løsninger for de resterende tre fraktioner udarbejdes i den kommende tid og forventes indført ved udgangen af 2022. Dette medfører en revision af det forelagte regulativ inden udgangen af 2022.

Staten har udarbejdet et standardregulativ, som kommunen skal tage udgangspunkt i. Affaldsregulativet er et juridisk dokument, der beskriver de ordninger for affaldsindsamling, som kommunen har etableret, og affaldsproducenternes (borgernes) forpligtelse til at benytte ordningerne.

Vejen Kommune har i dag husstandsindsamling af 6 fraktioner: Papir, pap, plast, metal, glas og restaffald samt til dels batterier og småt elektronikaffald, som er en del af fraktionen farligt affald. Det er beskrevet i det nuværende regulativ for husholdningsaffald, der trådte i kraft i juni 2012.

Det regulativ, der fremlægges nu, indeholder forslag til affaldsordninger for mad- og restaffald, i form af henteordninger. I forhold til tidligere er det nu præciseret, at henteordningerne som udgangspunkt skal ske som husstandsindsamling via beholdere placeret ved boligen. Det betyder, at fællesløsninger kun kan foregå, hvor praktiske og logistiske forhold forhindrer indsamling ved den enkelte husstand.

Ordningen for asbest og eternitaffald er indarbejdet i regulativet, og er fortsat fremstillet som en forsøgsordning.

Som udgangspunkt må kommunen kun håndtere virksomheders husholdningslignende restaffald. Vejen Kommune tilbyder indsamling af genanvendeligt erhvervsaffald i ejendomme med både husholdninger og erhverv. Dette er ikke et krav for kommuner, men en mulighed. Mindre virksomheder, der genererer affald der i art og mængde svarer til husholdninger, kan benytte denne ordning.

Der er nu som noget nyt indført ordning for bygge- og anlægsaffald i regulativet.

I regulativet er der også indført mulighed for at gennemføre forsøgsordninger, f.eks. med henblik på yderligere genanvendelse.

Derudover er der mindre justeringer, som følge af ændret administrativ praksis m.m.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Da der skal husstands indsamles flere affaldsfraktioner end tidligere vil omkostningerne til affaldshåndteringen stige. Det finansieres via taksterne på affaldsområdet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. 2159 af 09. december 2020 (Affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bek. nr. 2097 af 14. december 2020 (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

Høring

Efter vedtagelse af ændret regulativ sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

Bilag

Regulativ for husholdningsaffald

Affaldsbekendtgørelsen_bilag 6.pdf

Punkt 10: Revidering af regulativ for erhvervsaffald (C)

21/7500

Administrativ indstilling

Chef for Teknik og Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til nyt Regulativ for erhvervsaffald godkendes og fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Miljøministeriet har implementeret Folketingets aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi i Affaldsbekendtgørelsen. Det medfører at affaldsproducerende virksomheder senest den 31. december 2022, skal sortere deres husholdningslignende affald i 10 forskellige fraktioner i lighed med husholdninger. Virksomhederne skal selv træffe aftale med godkendt affaldstransportør/modtageanlæg. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre en høj reel genanvendelse af deres affald, samt på anmodning fra Vejen Kommune dokumentere, hvor stor en andel af de enkelte affaldsfraktioner, der reelt bliver forberedt med henblik på genbrug eller genanvendelse.

Der er udarbejdet et standardregulativ som kommunen skal tage udgangspunkt i.

Affaldsregulativet er et juridisk dokument, der beskriver de ordninger for affaldsindsamling som kommunen har etableret, og de affaldsproducerende virksomheders forpligtelse til at benytte ordningerne.

Det gældende Regulativ for erhvervsaffald fra 2012 skal opdateres i forhold til ændringer i lovgivningen.

Vejen Kommune har etableret en indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald. Virksomheden kan vælge at benytte Vejen Kommunes ordning på lige vilkår med husholdninger. Alternativt skal virksomheden selv træffe aftale med

godkendt affaldstransportør. Som udgangspunkt må kommunerne kun håndtere virksomhedernes husholdningslignende restaffald.

Vejen Kommune kan tilbyde virksomheder, som er beliggende i ejendomme med både husholdning og virksomhed, at indsamle deres sorterede genanvendelige erhvervsaffald sammen med ordningen etableret for husholdningen. Ordningen er for mindre virksomheder, der genererer affald i art og mængde svarende til husholdning.

Der er indført ordning for bygge- og anlægsaffald i regulativet.

Ordning for asbest og eternitaffald er indarbejdet i regulativet, og er fortsat fremstillet som en forsøgsordning.

Der er i regulativet indført mulighed for at gennemføre forsøgsordninger, f.eks. med henblik på yderligere genanvendelse.

Derudover er der mindre justeringer, som følge af administrativ praksis m.m.

Gældende regler omkring afbrænding af grenafklip og haveaffald præciseres i regulativet. Det er skrevet ind, at Vejen Kommune giver tilladelse til afbrænding af Skt. Hans bål den 23. juni om aftenen og hyggebål (spejderbål og lignende).

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for teknik og miljø.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. 2159 af 09. december 2020 (Affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og aktører m.v., Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bek. nr. 2097 af 14. december 2020 (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

Høring

Efter vedtagelse af ændret regulativ sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

Bilag

Regulativ for erhvervsaffald UDKAST

Punkt 11: Kvalitetsstandarder på Området Handicap og Psykiatri (C)

20/11490

Administrativ indstilling

Chef for Handicap og Psykiatri Jane Ussing indstiller, at

- den administrative tilretning af kvalitetsstandarderne tages til efterretning,
- de reviderede kvalitetsstandarder sendes til Økonomiudvalg og Byråd med indstilling om, at de tages til efterretning
- de reviderede kvalitetsstandarder fremsendes til Handicaprådet til orientering.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-05-2021

De reviderede kvalitetsstandarder indstilles taget til efterretning og fremsendt til Handicaprådet til orientering.

Afbud: Charlotte Klausen (C) og Henny Schøler (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Vejen Kommunes kvalitetsstandarder på området Handicap og Psykiatri er gennemgået af administrationen og der er foretaget ændringer i følgende kvalitetsstandarder:

Serviceovens § 41 (merudgifter), §42 (tabt arbejdsfortjeneste), §96 (Brugerstyret personlig assistance) og §100 (nødvendige merudgifter), idet taksterne er rettet til 2021-niveau.

Tidligere behandling

26.05.2021 Udvalget for social og ældre.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Regulering af takster til 2021-niveau.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceovens §§ 41, 42, 96, og 100.

Høring

Ingen.

Bilag

Kvalitetsstandard serviceovens § 41.pdf

Kvalitetsstandard serviceovens § 42.pdf

Kvalitetsstandard Serviceovens § 96.pdf

Kvalitetsstandard serviceovens § 100.pdf

Punkt 12: Orientering om Ældrerådets årsrapport for 2020 (C)

21/2168

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-05-2021

Taget til efterretning.

Udvalget bemærker, at det er en fin og grundig årsrapport.

Afbud: Charlotte Klausen (C) og Henny Schøler (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles taget til efterretning.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Taget til efterretning.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Af Ældrerådets vedtægter § 16 fremgår det:

”I løbet af et kalenderårs første kvartal udarbejder Ældrerådet en beretning om sin virksomhed i det foregående år. Beretningen sendes til Byrådet og offentliggøres.”

Ældrerådet har nu udarbejdet årsrapport for 2020, som er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

26.05.2021 Udvalget for social og ældre.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældrerådets vedtægter.

Høring

Ingen.

Bilag

Ældrerådets årsrapport for 2020

Punkt 13: Etablering af politisk styregruppe for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Askov-Malt (C)

19/25450

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- der nedsættes politiske styregrupper sammensat som beskrevet i sagsfremstillingen
- Udvalget for skoler og børn udpeger medlem til deltagelse i styregrupperne
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-05-2021

Indstilles godkendt med den undtagelse, at Udvalget ønsker et yderligere medlem i hver af de to politiske styregrupper.

I de politiske styregrupper for Askov og Vejen Syd indstilles Knud Peter Wad og Bodil Baagø som medlemmer.

Indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 13. april 2021 at iværksætte scenarie 5 for en kapacitetsudvidelse af dagtilbudsområdet for Askov/Malt. Scenarie 5 omfatter en mindre ny daginstitution i et nyt boligområde i Vejen Syd og et Børnecenter i Askov (fx 80/80), inklusiv undersøgelse af muligheden for en vuggestue i den nye institution beliggende ved Vejen Syd.

I forbindelse med igangsætning af projektet skal der nedsættes en politisk styregruppe i henhold til de vedtagne retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune af december 2020.

For den konkrete sag foreslås der etableret to styregrupper, da det i praksis er to særskilte projekter med forskellige ledelser og brugerrepræsentanter. Der vil være flere gengangere i styregrupperne og møderne vil derfor i praksis blive afholdt i forlængelse af hinanden.

Den politiske styregruppes opgave er at godkende projektopgavens formål og budgetrammer, stillingtagen til projektets udbudsform samt løbende tage stilling til eventuelle afvigelser i projektet. Desuden skal den politiske styregruppe sikre

den politiske forankring, følge processen og træffe væsentlige beslutninger af økonomisk betydning for projektet.

Den politiske styregruppe for Askov Børnecenter foreslås sammensat af følgende:

- Borgmester Egon Fræhr (formand)
- Udvalgsformand for skoler og børn Claus Kulmbach
- Udvalgsmedlem for skoler og børn (udpeges af Udvalget)
- Direktør Morten Oldrup
- Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen
- Analysekonsulent fra Skoler, Kultur & Fritid Simon Markussen
- Leder samt medarbejder og/eller brugerrepræsentant fra driftsenhed
- Leder af Infrastruktur og Ejendomme Thomas McCulloch
- Projektleder Team Ejendomme Helle Lindved

Den politiske styregruppe for ny daginstitution i Vejen Syd foreslås sammensat af følgende:

- Borgmester Egon Fræhr (formand)
- Udvalgsformand for skoler og børn Claus Kulmbach
- Udvalgsmedlem for skoler og børn (udpeges af Udvalget)
- Direktør Morten Oldrup
- Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø
- Analysekonsulent fra Skoler, Kultur & Fritid Simon Markussen
- Leder samt medarbejder og/eller brugerrepræsentant fra driftsenhed
- Leder af Infrastruktur og Ejendomme Thomas McCulloch
- Projektleder Team Ejendomme Helle Lindved

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Med Budget 2021 er der afsat samlet 31,972 mio. kr. til anlæg på dagtilbudsområdet i Askov-Malt for perioden 2021-2023.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune af december 2020.

Høring

Ingen.

Punkt 14: Etablering af politisk styregruppe for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Bække (C)

19/27671

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- der nedsættes en politisk styregruppe sammensat som beskrevet i sagsfremstillingen
- Udvalget for skoler og børn udpeger medlem til deltagelse i styregruppen
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-05-2021

Indstilles godkendt med den undtagelse, at Udvalget ønsker et yderligere medlem i den politiske styregruppe.

I den politiske styregruppe for Bække indstilles Knud Peter Wad og Elin Winther som medlemmer.

Indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 11. maj 2021 at iværksætte scenarie 4 for en kapacitetsudvidelse af dagtilbudsområdet i Bække omhandlende en ny daginstitution på skolens grund, sammenbygget med indskoling/SFO.

I forbindelse med igangsætning af projektet skal der nedsættes en politisk styregruppe i henhold til de vedtagne retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune af december 2020.

Den politiske styregruppes opgave er at godkende projektopgavens formål og budgetrammer, stillingtagen til projektets udbudsform samt løbende tage stilling til eventuelle afvigelser i projektet. Desuden skal den politiske styregruppe sikre den politiske forankring, følge processen og træffe væsentlige beslutninger af økonomisk betydning for projektet.

Den politiske styregruppe foreslås sammensat af følgende:

- Borgmester Egon Fræhr (formand)

- Udvalgsformand for skoler og børn Claus Kulmbach
- Udvalgsmedlem for skoler og børn (udpeges af udvalget)
- Direktør Morten Oldrup
- Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen
- Analysekonsulent fra Skoler, Kultur & Fritid Simon Markussen
- Leder samt medarbejder og/eller brugerrepræsentant fra driftsenhed
- Leder af Infrastruktur og Ejendomme Thomas McCulloch
- Projektleder Team Ejendomme Helle Lindved

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Med Budget 2021 er der afsat samlet 21,3 mio. kr. til anlæg på dagtilbudsområdet Veerst Bække for perioden 2021-2023 inkl. rådighedsbeløb fra 2020.

Uforbrugte midler i 2020 på 0,491 mio. kr. vedrørende Veerst-Bække Børnehave (scenarier for samling) indgår i det samlede rådighedsbeløb.

I alt er der dermed 21,791 mio. kr. til projektet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune af december 2020.

Høring

Ingen.

Punkt 15: Tegllhus anvendes til 0 - 18 års hus (C)

21/9008

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø og Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- bygningen Tegllhus, Skolegade 10, 6650 Brørup anvendes til 0-18 års hus fra 1. august 2021
- bygningen fjernes fra Vejen Kommunes liste over bygninger, der skal sælges
- afdelingerne arbejder videre med de 5 anvendelsesmuligheder
- udgifter til drift af Tegllhus fra 1. august – 31. december 2021 finansieres indenfor afdelingernes budget på Udvalget for skoler og børns område
- der ydes en tillægsbevilling på 300.000 kr. til opsætning af ABA anlæg finansieret af likvide midler
- fra 1. februar 2022 overføres budget til leje af lokaler i Brøruphallen til drift af Tegllhus.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt som indstillet med ændringen, at der fra 1. april 2023 overføres budget til leje af lokaler i Brøruphallen til drift af Tegllhus.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Tegllhus ønskes anvendt til et 0-18 års hus, som vil kunne anvendes til en eller flere af følgende aktiviteter i kortere eller længere perioder:

1. Børnehaverne i Brørup

Der er midlertidige kapacitetsudfordringer for børnehaverne i Brørup (hovedsageligt i januar – marts)

Udfordringerne med kapacitet i børnehaverne i Brørup vil kunne afhjælpes ved at benytte lokaler i Tegllhus i spidsbelastninger, hvorved merudgifter til husleje og busdrift til spejderhytte kan undgås.

Alternativet vil være at skulle leje en spejderhytte eller lignende, hvor der også skulle etableres et ABA anlæg.

2. Legestue for dagplejen i Brørup

Legestuen er i dag i lokaler i Brøruphallen sammen med Ungdomsklubben, hvor der betales husleje. Den nuværende lejekontrakt løber til 1. februar 2022.

3. UngVejen

UngVejen kan anvende lokalerne til dels at styrke samarbejdet med samarbejdspartnere, dels rumme ungdomsklub og Ungdomsskolens fritidsundervisning.

Ungdomsskolen er i dag også i Brøruphallens lokaler, hvor der betales husleje. De lokaler giver ikke mulighed for at skabe de bedste rammer for, at de unge kan deltage i fællesskaber samt facilitere fritidsundervisningen i passende rammer.

4. Udvidet SFO i Brørup kan anvende lokalerne som supplement til egne lokaler.

SFO på Brørupskolen vil kunne fortsætte med at anvende nogle lokaler i eftermiddagstimerne til de ældste årgange (3 – 6. klasse). Alternativt vil de skulle finde lokaler på skolens egne bygninger.

5. Børn & Unge konsulenterne kan holde borgersamtaler eller kortere forløb med børn og unge

Aktiviteterne vil blive flyttet fra Områdekantor Brørup, så borgerne kan møde familiekonsulenter i mindre og mere hjemlige omgivelser, der kan skabe mere nærhed og tryghed i forløbet. Det vil samtidig afhjælpe lidt af presset på mødelokalerne på Brørup Områdekantor.

At anvende Tegllhus til 0-18 års hus hænger i god tråd med intensionerne i Sammenhængsplanen for 0 – 18 år. Det vil blive en ledelsesmæssig og fællesfaglig opgave at få de 5 aktiviteter til at dele huset, da alle ikke vil kunne være der altid.

Historik:

Tegllhuset i Brørup har tidligere været en daginstitution i Brørup, som blev nedlagt som sådan få flere år siden, da der ikke var børn nok i Brørup til 4 børnehaver.

Bygningen har været på salgslisten, men er siden sommeren 2019 blevet anvendt til børn fra Sløjfen. Dette stopper 31. juli 2021. I denne periode har Brørupskolen anvendt dele af bygningen til SFO.

Alternativt vil flere af aktiviteterne kunne flyttes til Tandlægehuset i Brørup, som også er på Vejen Kommunes salgsliste. Ellers vil der fortsat være udfordringer for børnehaverne i Brørup.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der skal afsættes drift til bygningerne i Tegllhus. Hvis legestue og Ung Vejen flyttes fra lokalerne i Brøruphallen vil der være en medfinansiering her på 140.000 kr. pr. år. Denne årlige medfinansiering anvendes til drift af bygningerne med ca. 60.000 kr. og de øvrige 80.000 kr. afsættes til vedligehold af bygningen.

Det skal dog bemærkes, at det kan give Brøruphallen en manglende lejeindtægt.

Kapacitetsudfordringen for børnehaverne i Brørup vil betyde merudgifter på ca. 70.000 kr. til leje af spejderhytte samt buskørsel, som skal tilføres området årligt, hvis ikke Tegllhus kan anvendes til formålet. Uanset hvilken fysisk kapacitet, der bliver anvendt udenfor de nuværende dagtilbud i Brørup, vil der være en merudgift til personale på 35.000 kr. pr. måned, da medarbejdernes skal deles på flere matrikler.

For at sikre fremtidig behov og anvendelse af Tegllhus installeres et ABA anlæg til ca. 300.000 kr. Udgiften forsøges dækkes af risikostyringspuljen.

Der er ikke medtaget udgifter til ændret indretning af bygningen, da proces og drøftelser herom ikke er igangsat.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 16: Frigivelse af anlægspulje til læringsmiljøer (C)

20/4348

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- den afsatte anlægspulje på 1,5 mio. kr. frigives i 2021 til anvendelse af initiativer på skole- og dagtilbudsområdet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

I budgetforhandlingerne for 2020 blev der afsat en anlægspulje på 1,5 mio. kr. i hvert af årene 2020 – 2022.

Midlerne blev søgt frigivet til følgende anvendelse:

”Ændring af nuværende fysiske rammer, hvor der primært skal indkøbes redskaber og møbler. Vil give nye pædagogiske muligheder, som understøtter de politiske mål for området.

Fordeling skal ske via Udvalget for skoler og børn ved individuelle ansøgninger i forhold til institutionernes nuværende facilitetsniveau. ”

Samtidig blev der afsat en driftspulje på 1,0 mio. kr., hvor anvendelse drøftes i særskilt sag.

Det vil være de samme skoler/dagtilbud, der går i gang i 2021, der vil blive tildelt midler fra både drifts- og anlægspuljen. Det betyder, at alle institutioner vil blive tilført midler i løbet af perioden 2020-2022.

For denne anlægspulje vil det, som nævnt ovenfor, være individuelle ansøgninger, som efterfølgende vil blive behandlet i Udvalget for skoler og børn.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat et rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til læringsmiljøer i årene 2020, 2021 og 2022.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 17: Dispensation fra bestemmelse om højeste elevtal (C)

21/8519

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- ansøgningen om dispensation fra bestemmelse om højeste elevtal imødekommes
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt med 5 stemmer for.

Marie Ebsen (A) stemte imod.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt med 20 stemmer for.

3 medlemmer: Marie Ebsen (A), Maya Ryom Mønster (Løsgænger) og Jørgen Lastein (V) stemte imod.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Jels Skole søger om dispensation fra bestemmelse om højeste elevtal i skoleåret 2021/2022.

Det drejer sig om kommende 1. klasse.

Jels Skole fik sidste år godkendt elevtal på op til 30 elever i nuværende 0. klasse af Byrådet.

Skolen forventer 29 elever i klassen i det kommende skoleår.

Både skolebestyrelse og skolens ledelse beskriver i ansøgningen, at klassen er velfungerende, og fungerer godt både fagligt og trivselsmæssigt, og søger derfor om fortsat dispensation.

Skoleledelsen vil sikre en ressourceallokering, der med ekstra personaleressourcer understøtter det samlede antal elever i læringsmiljøet med fokus på en motiverende og varieret skoledag.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens §17, stk. 1.

Høring

Ingen.

Bilag

Dispensationsansøgning, Jels - 1. kl. 2021-22

Punkt 18: Overdragelse af jord til byggeriet ved Rødning Centeret (C)

17/12488

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- der overdrages et areal på ca. 521 m² til Rødning Centret i forbindelse med byggeriet og projekt Liv i Rødning
- der tinglyses en deklaration på anvendelse af det overdragede areal til idrætslige formål
- udgifterne på ca. 25.000 kr. til tinglysning og landinspektør afholdes indenfor Udvalget for sundhed, kultur og fritids ramme og konteres under andre kulturelle formål.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

I projekt Liv i Rødning og udvidelsen af Rødning Centret skal der etableres en kombineret tribune og trappe på bagsiden af hallen ud mod fodboldbanen. Rødning Centret ligger på egen jord, mens fodboldbanen ligger på kommunal jord. Den kombinerede tribune og trappe skal bygges hen over skellet mellem de to matrikler på det lille areal, der ligger mellem centerets bygninger og fodboldbanen. For at kunne holde afstand til skel og for ikke at bygge hen over skel, kræver dette i henhold til bygningsreglementet, at skellet flyttes og der overdrages et areal på ca. 521 m² til Rødning Centret. En illustration fremgår af bilaget.

Det er vurderet ud fra bekendtgørelsen om salg af kommunale ejendomme, at arealet kan overdrages uden offentlig udbud, da der er tale om et areal, som er under 2.000 m² og ikke selvstændigt kan bebygges.

Den politiske styregruppe for byggeriet har behandlet sagen. Styregruppen foreslår, at der tinglyses en deklaration på, at arealet kun kan anvendes til idrætslige formål, for at jorden kan overdrages omkostningsfrit til Rødning Centret.

Udgifterne til overdragelsen af jorden beløber sig til ca. 25.000 kr. til landinspektør og tinglysning. Udgifterne kan afholdes indenfor Udvalget for sundhed, kultur og fritids ramme og konteres under andre kulturelle formål.

Tidligere behandling

05.11.2019 Byrådet (2. behandling af budget).

23.02.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

02.03.2021 Økonomiudvalget.

09.03.2021 Byrådet.

25.05.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der afholdes udgifter på ca. 25.000 kr. indenfor Udvalget for sundhed, kultur og fritids ramme som konteres under andre kulturelle formål.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

BEK nr. 396 af 03/03/2021: Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Bygningsreglementet (BR 18).

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Bilag

Beliggenhedsplan - skitse af skelændring.pdf

Visualisering af kombineret trappe og tribune

Punkt 19: Vedligeholdelsesordning på Museet på Sønderskov (C)

21/1033

Administrativ indstilling

Chef for skoler, kultur & fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der afsættes 150.000 kr. til en vedligeholdelseskonto for planlagt indvendig vedligehold for Museet på Sønderskov finansieret af henholdsvis 100.000 kr. på lokalelejekontoen og 50.000 kr. på kontoen for øvrige tilskud
- der udarbejdes et budgetønske til budget 2022 på 150.000 kr. til restaurering af vægmalerierne på Museet på Sønderskov.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2021 søgte Museet på Sønderskov om midler til restaurering af vægmalerier på museet, som er i meget dårlig stand, men budgetønsket blev ikke imødekommet. Der eksisterer ikke en ordning for planlagt indvendig vedligehold på Museet på Sønderskov. Den løbende indvendige vedligehold har derfor ikke været prioriteret i en længere årrække, og det har ikke været muligt at spare op til restaureringsopgaven. Der er således brug for at:

- 1) Få etableret en ordning for den planlagte, indvendige vedligehold.
- 2) Få drøftet finansieringen af den restaurering, som Museet har søgt om tilskud til.

I henhold til lejekontrakten (bilag 1), er det Vejen Kommune som lejer, der har ansvaret for al indvendig vedligehold. Derfor foreslås det, at der etableres en vedligeholdelseskonto på 150.000 kr. Finansieringen sker indenfor budgetrammen og finansieres med henholdsvis 100.000 kr. fra lokalelejekontoen og 50.000 kr. fra museets driftstilskud. Ordningen vil ikke belaste museets budget, idet der på lokalelejekontoen har været et overskud de senere år på grund af fremskrivninger og en decord på huslejen. De 50.000 kr. fra museets driftstilskud bruges allerede i dag på vedligeholdelsesopgaver, som museet har haft ansvaret for.

I forhold til restaureringen af vægmalerierne vurderer Bygningservice, at der bør ske en udbedring indenfor det næste år for at undgå ekstraordinære høje udgifter. Udbedringerne skal foretages af en konservator, og der foreligger et tilbud på 253.000 kr. ekskl. moms (bilag 2).

Såfremt der etableres en vedligeholdes konto som beskrevet herover kan der afses i alt ca. 100.000 kr. i indeværende budgetår som tilskud til restaureringen. Der mangler således stadig 150.000 kr. før, at skaderne kan udbedres. Derfor foreslås det, at der udarbejdes et budgetønske på de resterende midler til budget 2022.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der afsættes 150.000 kr. til planlagt indvendig vedligehold for Museet på Sønderskov finansieret af henholdsvis 100.000 kr. på lokalelejekontoen og 50.000 kr. på kontoen for øvrige tilskud.

Der udarbejdes et budgetønske på 150.000 kr. til budget 2022 til restaurering af vægmalerierne på Museet på Sønderskov.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Lejekontrakt.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Lejekontrakt

Bilag 2 - Tilbud på restaurering.pdf

Punkt 20: Godkendelse af årsregnskab 2020 for Vejen Kunstmuseum (C)

20/742

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Vejen Kunstmuseums årsregnskab for 2020 til Slots- og Kulturstyrelsen godkendes.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Vejen Kunstmuseum er et statsanerkendt museum, som modtager statstilskud til driften. Som statsanerkendt museum skal der udarbejdes et særskilt regnskab for Vejen Kunstmuseum, som skal opstilles i henhold til regnskabsprincipper fastlagt af Slots- og Kulturstyrelsen, og godkendes af Vejen Kommunes Byråd. Dette regnskab er vedlagt som bilag 1. Indtægter og udgifter balancerer og regnskabet går i 0.

Endvidere er vedlagt det regnskab, som indgår i Vejen Kommunes samlede regnskab som bilag 2. Af det sidste fremgår, hvor meget Vejen Kommune netto bruger på Vejen Kunstmuseum. Nettoudgiften for Vejen Kommune er 3,1 mio. kr. Dertil kommer 0,3 mio. kr. i udgifter til forsikringer, regulering af varelager samt administrationsbidrag. Disse udgifter indgår ikke direkte i Vejen Kunstmuseums regnskab, men af Vejen Kommunes samlede regnskab. Som det fremgår af dette regnskab, havde Vejen Kunstmuseum et overskud på 189.000 kr. i 2020, som er overført til budget 2021. Overskuddet skyldes primært, at museet har været lukket ned under byggeriet samt COVID-19, der ikke har gjort det muligt at afvikle aktiviteter som ellers.

Regnskabet for 2020 viser, at der har været indtægter på ca. 5,5 mio. kr. i alt, fordelt med tilskud fra kommuner på ca. 3,9 mio. kr., ikke-offentlige tilskud på 0,3 mio. kr., statstilskud på 1,1 mio. kr., samt indtægter til museet på blandt andet formidlingsvirksomhed og kiosk- og cafeteriavirksomhed på 0,3 mio. kr.

Der har været udgifter til personale, ledelse og administration på ca. 2,9 mio. kr. Derudover har der været udgifter til samlingens forvaltning, undersøgelser og erhvervelser, konservering, udstillinger, anden formidlingsvirksomhed og administration på ca. 2,2 mio. kr. og udgifter til lokaler og kiosk- og cafeteriavirksomhed på ca. 0,4 mio. kr.

I ledelsesberetningen (bilag 3) fortæller Museet blandt andet, at der har været tre udstillinger i løbet af 2020:

- 1) Tryk Paa - Klaus Weiss udvalgte værker 1979-2019
- 2) Ingrid Vang Nyman – i 77 året for Pippi Langstrømpe.
- 3) Maria Wæhrens – en retrospektiv udstilling

Alle tre udstillinger blev vist i Skibelundsalen, hvor der har været bygget en midlertidig udstillingsstand, mens den sydlige side har været lukket hele året på grund af ombygningen. Desuden måtte museet lukke helt ned i en længere periode grundet COVID-19. Derfor har museet haft ekstra fokus på den digitale formidling og at skabe oplevelser i museumsparken.

Museet registrerede i alt 10.425 gæster mod 14.741 året før. Museet vurderer antallet meget tilfredsstillende i forhold til, at store dele af museet har været lukket samtidig med at pandemien har afskærmet folk fra at besøge museet. Der har været 17 omvisninger fra udefrakommende voksne og omvisning af næsten 1925 personer fordelt på 89 skoleklasser.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 3 - Årsberetning.pdf

Bilag 2 - Regnskab 2020 - Internt Vejen Kommune.xlsx

Bilag 1 - Regnskab 2020 til styrelsen.pdf

Punkt 21: Rammeaftale for danskuddannelse 2021-2025 (C)

21/7752

Administrativ indstilling

Chef for arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Vejen Kommune tilslutter sig rammeaftalen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 25-05-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Anni Grimm (Løsgænger).

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Baggrund:

Der er i 2017 indført pligt til, at kommunalbestyrelserne i hver region udarbejder en regional rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge mindst hvert fjerde år. Den første regionale rammeaftale skal være indgået senest den 1. juli 2021 og gælder dermed frem til 30. juli 2025.

Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne koordinerer og samarbejder om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet.

Med sagen fremlægges den første syddanske rammeaftale. KKR Syddanmark har på sit møde den 20. april godkendt rammeaftalen og anbefaler de syddanske kommunalbestyrelser at tilslutte sig rammeaftalen.

Rammeaftalen:

Rammeaftalen for KKR Syddanmark beskriver tilbud om danskuddannelse, samt den forventede udvikling, herunder i kursistgrundlaget. Rammeaftalen kortlægger herudover mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen, eksempelvis fælles udbudsrunder.

Udlændinge- og integrationsministeren har i efteråret 2020 fastlagt tre nationale temaer, som skal indgå i de fem regionale rammeaftaler:

Tema 1: Branche og virksomhedsrettet danskuddannelse

Tema 2: Det pædagogiske tilsyn

Tema 3: Udbud af danskuddannelse – med særligt fokus på sikring af undervisningens kvalitet.

Rammeaftalen behandler endvidere supplerende kommunale temaer inden for danskuddannelsesområdet. I Syddanmark er der peget på to temaer, nemlig øget digital undervisning og styrket videndeling i form af tilgængelighed hos Styrelsen for International Rekruttering og Integration, SIRI samt styrket vidensniveau i regi af netværk eller kurser.

Kommunernes ansvar er uændret:

Kommunerne får med rammeaftalen mulighed for at styrke samarbejdet om danskuddannelse for at sikre de rette tilbud og et tilstrækkelig kursistgrundlag og bedre sammenhæng mellem pris og kvalitet.

Rammeaftalen ændrer ikke ved, at den enkelte kommune fortsat har ansvaret for at tilbyde danskuddannelse til voksne udlændinge med bopæl i kommunen, ligesom den ikke ændrer ved, at kommunalbestyrelser kun kan overlade danskuddannelsesopgaven til private aktører, hvis der er indgået en driftsaftale, og at den driftsansvarlige kommune har tilsynsansvaret.

Har kommunerne aftaler, der rækker ud over den 1. juli 2021, vil de fortsætte som hidtil.

Den regionale rammeaftale:

Rammeaftalen er formuleret med bidrag fra en spørgeskemaundersøgelse til kommunerne.

Der er stor forskel på, hvordan de syddanske kommuner har organiseret opgaven omkring danskuddannelse. Størstedelen oplever ikke udfordringer med organiseringen. De udfordringer kommunerne støder på handler typisk om at opretholde en høj kvalitet til en fornuftig pris med det faldende kursistantal samt, at små kommuner har svært ved at sammensætte relevante hold, der matcher det faglige behov. Kommunerne er i den forbindelse fortsat opmærksomme på at fastholde en høj kvalitet i danskuddannelsen og at tilbuddet er relevant og at prisen er fornuftig.

Rammeaftalen har været til kommentering hos kommunernes jobcenterchefer og er tilrettet efterfølgende.

Proces:

Den regionale rammeaftale blev behandlet på møde i kredsen af kommunaldirektører den 7. april og efterfølgende hos KKR Syddanmark. I perioden i perioden maj - juni 2021 vil rammeaftalen blive behandlet hos kommunalbestyrelserne for endeligt at blive sendt til Styrelsen for International Rekruttering og Integration, SIRI i juni 2021.

Vejlen Kommune:

Rammeaftalen fra KKR ændrer ikke på Vejen Kommunes nuværende aftale om danskuddannelse. Den nuværende aftale med AOF Sydjylland er indgået i et samarbejde med Esbjerg og Fanø Kommuner, og aftalen opfylder alle optioner i den foreslåede rammeaftale. Vejen Kommunes nuværende aftaler løber frem til den 31. december 2022.

Tidligere behandling

25.05.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Høring

Ingen.

Bilag

Rammeaftale for KKR Syddanmark om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse for voksne udlændinge.pdf

Punkt 22: Ældrerådvalg 2021 - ændring af Ældrerådets vedtægter og vedtagelse af valgeregler (C)

21/688

Administrativ indstilling

Direktør Henrik Larsen indstiller, at

- foreslåede vedtægter for Ældrerådet godkendes.
- foreslåede valgeregler for ældrerådsvalet godkendes.
- tre medlemmer af Byrådet udpeges til valgbestyrelse for ældrerådsvalet, og én suppleant udpeges. Der udpeges en formand for valgbestyrelsen iblandt de tre medlemmer.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Vedtægter og valgeregler indstilles godkendt.

Følgende indstilles udpeget til valgbestyrelse: Egon Fræhr (V) som formand, Bodil Staal (A) og Bodil Baagø (F).

Charlotte Clausen (C) indstilles udpeget som suppleant.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Den 9. februar 2021 besluttede Byrådet, at ældrerådsvalet skal afvikles som et brevstemmevalg med supplerende mulighed for at stemme via opsamlings-postkasser ved Kommunal- og Regionalvalget, samt mulighed for digital stemmeafgivning.

Afsnittet i Ældrerådets vedtægter, der omhandler valg, skal ændres som en konsekvens af Byrådets beslutning.

Forslag til ændrede vedtægter har været behandlet på ældrerådsmøderne den 10. marts 2021 og den 7. april 2021 og er godkendt af Ældrerådet. Gældende og foreslåede vedtægter er vedlagt i bilag.

Der skal tillige vedtages såkaldte valgeregler for ældrerådsvalet, der går mere i detaljen med planlægningen af valget, end det sker i vedtægterne, som er mere overordnede. Forslag til valgeregler er ligeledes vedlagt i bilag.

Jf. valgreglernes bestemmelse nr. 3 skal ”Valget ledes af en valgbestyrelse, bestående af tre medlemmer udpeget af og iblandt Byrådets medlemmer og tre medlemmer udpeget af og iblandt Ældrerådets medlemmer. Der udpeges 2 suppleanter. Én fra Byrådet og én fra Ældrerådet. Byrådet vælger formanden for valgbestyrelsen blandt de medlemmer, der er udpeget af Byrådet. Ældrerådet vælger næstformanden blandt de medlemmer, der er udpeget af Ældrerådet. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.”

Ældrerådet har i den forbindelse udpeget Egon Nissen, Niels Peter Birkelund og Birgit Pedersen til valgbestyrelsen. Gunnar Skov er udpeget som suppleant. Ældrerådsformanden, Egon Nissen, er udpeget som valgbestyrelsens næstformand.

Gældende vedtægters bestemmelser om valgform

§ 13. Ældrerådets funktionsperiode er fire år startende fra 1. januar efter valgets afholdelse. Der afholdes således valg mindst hvert fjerde år. Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år og afholder udgifterne ved valget.

Stk. 2. Valgperioden er sammenfaldende med valgperioden for Vejen Byråd. Valget afholdes som et brevaftstemningsvalg med frist for stemmeafgivelse den første mandag i november måned i de år, hvor der er kommunevalg. Der vil endvidere være mulighed for stemmeafgivelse ved fremmøde på et af de fire aktivitetscentre på en anden dato end datoen for kommunalvalgets afholdelse. Derfor vil stemmeberettigede borgere på plejecentre i Vejen Kommune kunne stemme på plejecentret, hvor de er bosiddende eller er på midlertidigt ophold, på samme dag som der afholdes fremmødevalg på de fire aktivitetscentre.

Foreslåede vedtægters bestemmelser om valgform

§ 13. Ældrerådets funktionsperiode er fire år startende fra 1. januar efter valgets afholdelse. Der afholdes således valg mindst hvert fjerde år. Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år og afholder udgifterne ved valget.

Stk. 2. Valgperioden er sammenfaldende med valgperioden for Vejen Byråd.

§ 14. Valget afholdes som et brevaftstemningsvalg med frist for stemmeafgivelse den andensidste mandag i november måned i de år, hvor der er kommunevalg. Der vil endvidere være mulighed for stemmeafgivelse ved at have sit stemmebrev indeholdende stemmeseddel med til kommunalvalget, hvor der i tilknytning til valghandlingen vil være opsamlingskasser til stemmebreve. Endelig kan man også vælge at stemme elektronisk via link, som fremgår af udsendte valgmateriale.

Tidligere behandling

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Retssikkerhedslovens §§ 30-33.

Vejledning om Ældreråd

Høring

Ingen.

Bilag

Vejledning om Ældreråd.pdf

Vedtægter for Ældrerådet - gældende

Vedtægter for Ældrerådet - foreslåede 2021

Valgregler - ældrerådvalg 2021

Punkt 23: Orientering om Foreningen PtX Trekantområdet (C)

21/9807

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen om etablering af Foreningen PtX Trekantområdet tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 01-06-2021

Behandles som C-sag.

Indstilles taget til efterretning.

Afbud: Malene K. Nielsen (V)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Taget til efterretning.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Den grønne omstilling beror på en større produktion af el fra sol, vind og vandkraft mv. Men det er langt fra alle dele af samfundet, der kan omstilles til el, lige som el er meget kostbart at lagre direkte i batterier. Det betyder, at der er grænser for, hvor meget el kan udbredes som slutenergi.

Flytransport, tung landevejstransport og tung industri mv. lader sig ikke nemt – om overhovedet muligt - omstille til el-drift. Hertil skal der derfor fremstilles andre grønne energiformer som brint og forskellige typer af elektrobrændstoffer.

Produktion af brint sker gennem en proces, der hedder elektrolyse, hvor vand spaltes i brint og ilt ved anvendelse af el fra fx sol og vind. Brint bliver altså en meget central del af den samlede grønne omstilling, både som direkte drivmiddel i køretøjer, som energi i den tunge industri og den kemiske industri samt som råstof ved fremstilling af elektrobrændstoffer til fx flytransport.

Der er i et samarbejde mellem private og offentlige aktører etableret en forening, hvis formål er at arbejde for etablering af storskala Power to X-anlæg i Trekantområdet, at højne kendskabet til Power to X-kompetencer og beslægtede teknologier samt følge-teknologier i Trekantområdet og at arbejde for at sikre udveksling af viden og erfaringer samt vidensopbygning inden for Power to X-kompetencer og beslægtede teknologier samt følge-teknologier blandt medlemmer og andre aktører på området i Trekantområdet.

Foreningen forsøger at opnå sit formål gennem følgende aktiviteter:

- Ved etablering af innovative miljøer, samarbejde og netværk mellem private virksomheder, offentlige myndigheder og offentlige forsyningsvirksomheder inden for Power to X-kompetencer og beslægtede teknologier samt følgeteknologier.
- Ved at fremhæve Trekantområdet som det naturlige centrum for investeringer i Power to X-anlæg.
- Andre aktiviteter, som efter bestyrelsens opfattelse er egnede til at fremme foreningens formål.

Foreningens bestyrelse udgøres af:

- Christian Motzfeldt, Formand, tidligere direktør for Vækstfonden
- Steen Wrist, Næstformand, Borgmester, Fredericia Kommune
- Jens Ejner Christensen, Borgmester, Vejle Kommune
- Jørn Pedersen, Borgmester, Kolding Kommune
- Johannes Lundsryd Jensen, Borgmester, Middelfart Kommune
- Ole Thomsen, Senior Vice President og Head of Bioenergy, Ørsted
- Finn Schousboe, Business Manager, Dansk Shell
- Sebastian Koks Andreassen, CEO, Green Hydrogen Systems
- Jacob Krogsgaard, CEO, Everfuel

Formanden er arbejdende og der er desuden ansat en sekretariatschef.

Partnere i Power-to-X Trekantområdet

- COWI
- Process Engineering
- Airco Process Technology A/S
- Nature Energy
- Everfuel
- Green Hydrogen Systems
- Shell
- Ørsted
- Energnist
- Billund Lufthavn
- ADP – Fredericia Havn
- Vattenfall
- TVIS – Trekantområdets Varmetransmissionsselskab I/S
- Vejle Kommune
- Kolding Kommune
- Fredericia Kommune
- Middelfart Kommune
- Billund Kommune
- Haderslev Kommune
- Vejen Kommune
- Trekantområdet Danmark

Tidligere behandling

02.02.2021 Økonomiudvalget – orientering under Eventuelt.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Vejen Kommunes medlemskab dækkes af bidraget til Trekantområdet Danmark. De 4 kommuner, som er medlemmer af TVIS, betaler et bidrag udover betalingen fra Trekantområdet Danmark.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagtsreglerne.

Den kommunale Styrelseslov.

Høring

Ingen.

Bilag

PtX Letter-of-Intent

Referat fra stiftende generalforsamling i PtX partnerskabet i Trekantområdet

Vedtægter til Power to X - Trekantområdet

Punkt 24: Forslag fra Liberal Alliance - Pengene skal følge barnet ved hjemmepasning (C)

21/9050

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet drøfter forslag fra byrådsmedlem Martin Boye (I).

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Oversendes til behandling i Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Sagsfremstilling

Martin Boye (I) har i mail af 15. maj 2021 stilet til Borgmesteren fremsendt forslag til beslutning om, at pengene skal følge barnet ved hjemmepasning.

Forslaget fra Martin Boye er vedlagt som bilag, hvortil Martin Boye har knyttet følgende kommentar:

”De nyeste tal viser en stor stigning i børnetallet i Vejen Kommune, og Coronasituationen har i mange tilfælde ændret forældres prioriteringer i forhold til de yngste og deres pasning. Dette, sammenholdt med at de seneste udmeldinger i pressen tyder på et klart borgerligt flertal for ordningen, der samtidig er et vigtigt signal i vores bosætningsstrategi, gør at jeg ønsker dette til byrådets behandling i juni.”

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Skal vurderes.

Personalemæssige konsekvenser

Skal vurderes.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudslovens § 86-91.

Høring

Ingen.

Bilag

Pengene skal følge barnet ved hjemmepasning

Punkt 25: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 08-06-2021

Intet.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Punkt 26: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i maj 2021 (C)

Taget til efterretning.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)

Punkt 27: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger), Charlotte Klausen (C), Tanja Bachmann (A) og Niels Therkildsen (A)