

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 10-12-2024

Mødedato Tirsdag d. 10. december 2024 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jakob Bech Jensen, Jesper Vera Christensen, Jesper Wolf Schmidt-Hansen, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Claus Kulmbach, Marion Mortensen, Henny Schøler, Niels Erik Storm, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Tanja Bachmann Hansen, Elin Winther, Peter Fallesen, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Clausen, Niels Therkildsen, Allan Thomsen, Peter Svane, Martin Boye, Nils Brøndumbo, Jette Christensen

Indholdsfortegnelse

Kommuneplan 2025-37 (C).....	3
Revideret drejebog for solenergianlæg inklusive vindmøller (C).....	6
Ændring af betalingsvedtægt for byggesagsbehandling (C).....	8
Fastsættelse af mindstepriser for boliggrunde 2025 (C).....	11
Fastsættelse af mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål for år 2025 (C).....	13
Fastsættelse af mindstepriser på ledige erhvervsarealer for år 2025 (C).....	15
Vejen Forsyning a-s - Godkendelse af takstblad for 2025 (C).....	19
Vejen Renseanlæg A/S, garanti for lån på 5 mio. kr. (C).....	22
Tillæg nr. 6 til Vejen Kommunes Spildevandsplan (C).....	24
Tillæg nr. 7 til spildvandsplan - separatkloakering af områder i Andst, endelig godkendelse (C).....	26
Tillæg nr. 11 til Vejen Kommunes Vandforsyningsplan (C).....	28
Endelig delvis ophævelse af Partiel Byplan 16 i Gesten (C).....	30
Forskrift for hønsehold m.m.i byzone og sommerhusområder (C).....	33
Vandløbsrestaurering Holme Å - Realiseringsprojekt (C).....	35
Afrapportering på den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom (C).....	38
Godkendelse af fritvalgspriser for Madservice for 2025 (C).....	42
Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje og praktisk hjælp for 1. og 2. halvår 2024 (C).....	44
Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje for 1. halvår 2024 (C).....	46
Fælles feriepasning i dagtilbud og SFO (C).....	48
Tildelingsmodel skoler (C).....	52
Områdestruktur på dagtilbudsområdet (C).....	55
Ledelsesspænd i områderne i dagtilbud (C).....	58
Frigivelse af anlægsbevilling til Troldværket (C).....	61
Opdatering af taksten for førskoletilbud i 2025 (C).....	63
Underskriftsbemyndigelse (C).....	64
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	65
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C).....	66
Lukket: Eventuelt (C).....	67
Underskriftsark (C).....	68

Punkt 1: Kommuneplan 2025-37 (C)

24/613

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- forslag til Kommuneplan 2025-2037 godkendes og udsendes i høring i perioden 4. februar til 1. april 2025.
- miljørapporten af november 2024 og miljøscreeningen af november 2024 sendes med kommuneplanen i høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Byrådet skal inden udgangen af byrådsperioden vedtage en ny kommuneplan. Den delvise revision af kommuneplanen sker på baggrund af Planstrategi 2023, som blev godkendt af Byrådet i december 2023.

Med kommuneplanen fastlægger Byrådet rammerne for byernes udvikling og for udviklingsmulighederne i det åbne land. Kommuneplanen består af en hovedstruktur, rammer for lokalplanernes indhold og retningslinjer for arealanvendelsen inden for en række temaer. Planlovens §11a oplister en lang række lovpligtige emner for kommuneplanens retningslinjer og arealudpegninger. Kommuneplanen indeholder også rammerne for lokalplanlægning, ligesom retningslinjerne udgør et grundlag for kommunens administration af planlovens landzonebestemmelser, og for kommunens administration inden for anden lovgivning – herunder naturbeskyttelses-, miljø-, bygge- og vejlovgivningen.

Vejen Kommunes kommuneplan er digital og forslaget kan ses her, sammen med forslag til miljørapport og lokal miljøscreening: <https://vejen.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=88>

Kommuneplanen består i lighed med tidligere år af flere dele. Hovedstruktur og retningslinjer udarbejdes delvist i fællesskab med de andre kommuner i Trekantområdet. Forslaget er generelt en begrænset revision af Kommuneplan 2021.

I forslaget er indarbejdet nye (eller betydelige ændringer i) retningslinjer omkring:

- Bevaringsværdige bygninger.
- Store solenergianlæg.

I forslaget indgår generelt en revision af arealudpegningerne på alle områder. Ændringer i arealudpegninger er beskrevet i kommuneplanens afsnit om forudsætninger. De væsentligste ændringer i arealudpegninger vedrører:

- Områder i risiko for oversvømmelse (jf. nye data fra Staten).
- Arealer til skovrejsning er ønsket/uønsket.
- Lavbundsarealer.
- Landsbyafgrænsninger (Lokaludpegning).

I forslaget indgår fortsat en række retningslinjer uden arealudpegning – det gælder

for eksempel retningslinje om vindmøller og den ny retningslinje om store solenergianlæg.

Konkrete ansøgninger inden for disse områder kræver derfor efterfølgende kommuneplantillæg, som det for eksempel er tilfældet med energiparkerne.

Ændringer i arealudlæg er beskrevet i kommuneplanens afsnit om forudsætninger. De væsentligste ændringer er udlæg af nye boliggrammer i Vejen Syd, Holsted og Bække. Kommuneplanens rammer er som udgangspunkt indholdsmæssigt uændrede i forhold til Kommuneplan 2021-2033, men der er en række tekniske ændringer.

Omfartsveje og energipark:

Ved godkendelsen af planstrategien blev der lagt op til, at kommuneplanens udpegning af fremtidige omfartsveje skulle revurderes. Administrationen anerkender, at der kan være behov for at justere de nuværende principielle linjeføringer, men administrationen vurderer samtidigt, at det er et omfattende arbejde at afklare fremtidens kørselsmønstre og at afklare de forskellige naturmæssige barrierer for nye linjeføringer. Derfor er det aftalt med styregruppen, at linjeføringerne først justeres, når omfartsvejene skal realiseres.

I planstrategien blev der ligeledes lagt op til, at behovet for udpegning af to energiparker skulle undersøges. Efterfølgende har Byrådet igangsat dette arbejde, som tillæg til den nuværende kommuneplan.

Inden forslaget sendes i endelig høring, vil administrationen foretage enkelte redaktionelle rettelser, herunder opdatering af kortbilag.

Miljørapport og miljøvurdering:

Jævnfør lov om miljøvurdering af planer og programmer skal kommuneplanrevisionens ændringer vurderes nærmere. COWI A/S har for Trekantområdets kommuner udarbejdet en vurdering og miljørapport for de dele af kommuneplanen, som er fælles for kommunerne i Trekantområdet. I rapporten er medtaget vurdering af nye byudviklingsarealer og de øvrige justerede arealudlæg, der er sket overvejende for udpegninger i det åbne land (natur, landskab mv.). COWI A/S har for Vejen Kommune udarbejdet en miljøscreening for de lokale dele af kommuneplanen. Rapporten omfatter de ændringer, som ikke allerede er varetaget i den miljørapport, der følger Kommuneplan 2025-2037 for Trekantområdet.

Miljørapporten og miljøscreeningen skal følge kommuneplanforslaget, når det fremlægges i offentlig høring i minimum 8 uger, hvorfor Byrådet også skal godkende rapporten til offentlig høring.

Tidligere behandling

12.12.2023 Byrådet.

30.01.2024 Økonomiudvalget.

28.05.2024 Økonomiudvalget.

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven.

Høring

Kommuneplanen sendes i offentlig høring fra 4. februar til 1. april 2025. Høringen sker samtidigt i de 6 andre kommuner i Trekantområdet.

Høringen annonceres på plandata.dk, i Ugeavisen og på kommunes hjemmeside og sociale medier.

Der planlægges ikke offentlige møder omkring høringen.

Bilag

Miljøscreening Vejen Kommunes Lokale del - v.1.2 (002).pdf

Miljørapport Trekantsområdet KP25 v3.pdf

Kommuneplan 2025-37

Punkt 2: Revideret drejebog for solenergianlæg inklusive vindmøller (C)

21/16500

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget indstiller drejebogen for store solenergianlæg og vindmøller til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt med enkelte ændringer.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt med 21 stemmer for. Marion Mortensen (V) stemte imod. Nils Brøndumbo (O) stemte hverken for eller imod.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

I forbindelse med Økonomiudvalgets drøftelser omkring energiparker, har Udvalget anmodet om en revision af drejebogen for store solenergianlæg, så denne også inkluderer vindmøller.

Det fremgår af drejebogen, at Vejen Kommune for nuværende ikke ønsker at igangsætte planlægning af solenergianlæg eller vindmøller udover energiparkerne, da kommunens målsætning om etablering af 650 ha solenergianlæg forventes realiseret med de 5 udvalgte projekter i henholdsvis Holsted, Glejbjerg, Andst, Farris og Sekær. Med drejebogen bemyndiges administrationen til at give afslag på nye ansøgninger udenfor energiparkerne.

Drejebogens nye afsnit omkring vindmøller tager udgangspunkt i den reviderede retningslinje for opstilling af vindmøller, som fremgår af udkastet til Kommuneplan 2025.

Drejebogen indeholder 5 kapitler:

1. Indledning

Her beskrives drejebogens ophæng i lovgivning og nationale målsætninger på klimaområdet.

2. Målsætning

Her beskrives de kommunale mål på klimaområdet samt Byrådets fastsatte rammer for udvikling af solenergi og vindmøller – aktuelt sådan at udbygning af disse kun kan ske i energiparkerne.

3. Solenergi

Dette afsnit er en opdatering af den hidtidige drejebog. Der er bl.a. justeringer omkring fastholdelse af eksisterende beplantning, om højde på teknikbygninger, om hensyn til småbakked landskab og batterianlæg.

4. Vindenergi

Dette nye kapitel beskriver bl.a. placeringshensyn, placeringskriterier, opstillingsmønstre, krav til udseende og nabohensyn/lokal forankring. Kapitlet ligger tæt op ad retningslinjen for vindmøller i forslaget til Kommuneplan 25.

5. Proces

Dette kapitel beskriver, hvordan planlægningsprocessen forløber, herunder opgavefordeling mellem kommune og projektudviklinger, krav til ansøgningen samt kort om kompensationsordninger.

For både vindmøller og solenergianlæg præciseres Byrådets forventninger til lokal forankring af projekterne.

Tidligere behandling

02.04.2024 Økonomiudvalget.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven.

Høring

Ingen.

Bilag

Drejebog - Sol og vind 2024_Rev

Punkt 3: Ændring af betalingsvedtægt for byggesagsbehandling (C)

24/22639

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- betalingsvedtægt ændres, så der fremover opkræves fast gebyr for nedrivning af ejendomme/bygninger.
- det faste gebyr fastsættes årligt den 1. januar efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger, første gang den 1. januar 2025.
- øvrige sagstyper, hvor der opkræves fast gebyr, reguleres fremover også efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger, gældende fra den 1. januar 2025.
- ændringen af betalingsvedtægt træder i kraft fra den 1. januar 2025.
- Økonomiudvalget indstiller ændringen til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har en ”Betalingsvedtægt for byggesagsbehandling”, hvoraf det fremgår hvordan og hvornår, der bliver opkrævet gebyr for byggesagsbehandlingen.

Ved Byrådets vedtagelse af budget 2025 blev det besluttet, som en af reduktionsblokkene, at indtægter på byggesagsbehandling skal øges med 60.000 kr. pr. år ved fremover at opkræve et fast gebyr ved ansøgninger om nedrivninger af ejendomme/bygninger.

Kommunerne har mulighed for at opkræve gebyr for behandlingen af ansøgninger jævnfør

§28 i Lovbekendtgørelse nr. 1178 af 23/09-2016. Gebyret kan opkræves som et fast gebyr eller efter tidsforbrug, jfr. BR18, §39, stk. 2.

I Vejen Kommune opkræves der gebyr efter tidsforbrug (timepris) og efter fast gebyr. Det fremgår af betalingsvedtægten, hvordan der bliver opkrævet gebyr ud for de enkelte sagstyper. Derudover opkræves gebyret i to rater, når det er efter tidsforbrug. 1. rate ved udstedelse af byggetilladelse og 2. rate når byggeriet lovligt kan tages i brug.

Teknik & Miljø har tilrettet ”Betalingsvedtægt for byggesagsbehandling”, så der fremover opkræves gebyr for sagsbehandlingen i forbindelse med nedrivning af ejendomme/bygninger. Tidligere har denne sagstype været undtaget for

opkrævning af gebyr i forbindelse med behandling af ansøgning.

Gebyret bliver opkrævet som et fast gebyr, og vil fremover blive reguleret den 1. januar efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger.

Der er loft på gebyret, som i 2023 var 1.124 kr. og i 2024 1.175 kr. Taksten for 2025 er endnu ikke blevet offentliggjort af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

Til orientering har satserne for fast gebyr i Vejen Kommune været i 2023 1.098,00 kr. og i 2024 1.143,00 kr.

Det indstilles derfor, at for de øvrige sagstyper, som fremgår af betalingsvedtægt, der opkræves fast gebyr, fremover fastsættes årligt den 1. januar efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger. Første gang den 1. januar 2025. Derved er gebyrsatserne ens ved fast gebyr.

Til orientering har der været følgende antal sager på nedrivninger de sidste 5 år:

	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024 pr. 31/10
Antal sager om nedrivning	78	81	57	54	66

Den tilrettede betalingsvedtægt er vedhæftet som bilag.

Taksterne vil hvert år blive indarbejdet i kommunens takstblad ved 2. behandlingen af budgettet og vil efterfølgende fremgå af kommunens hjemmeside.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ved tilretning af betalingsvedtægt, hvor der fremover også opkræves fast gebyr for behandling af ansøgninger om nedrivning af ejendomme/bygninger, forventes der en øget indtægt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bygningsreglementet 2018.

Lovbekendtgørelse nr. 1178 af 23/09-2016.

Høring

Ingen.

Bilag

Udkast - Betalingsvedtægt for byggesagsbehandling gældende fra 1. januar 2025.docx

Reduktionsblokke - Økonomiudvalget - Byggesagsgebry

Punkt 4: Fastsættelse af mindstepriser for boliggrunde 2025 (C)

24/22535

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- mindstepriserne for Vejen Kommunes boliggrunde fastholdes uændrede i år 2025.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Byrådet skal fastsætte mindstepriserne for alle boliggrunde en gang om året. Mindsteprisen skal være det, som man kalder markedsprisen, hvilket vil sige den højest opnåelige pris.

De vedtagne mindstepriser vil være gældende indtil udgangen af år 2025. Oplysninger om alle grunde i kommunen, arealer og mindstepriser fremgår af vedhæftede bilag.

Der er foretaget delvis nye foreløbige ejendomsvurderinger i 2024. De nye foreløbige vurderinger af grundværdien tegner et generelt billede af, at grundene bliver vurderet højere end tidligere. Den gamle og den foreløbige vurdering fremgår af vedhæftede bilag.

Teknik & Miljø foreslår, at priserne forbliver uændrede frem til 2025. En prisregulering skal altid tage udgangspunkt i ændringer på markedet. Byggebranchen har været hårdt ramt af stigende materialepriser de seneste år, og selvom udlånsrenten har været faldende i år, vurderes det, at dette ikke påvirker selve værdien af Kommunens byggegrunde og udstykningsområderne.

Oversigt over udviklingen i antal solgte grunde løbende over de seneste fem år ses af nedenstående tabel.

Der er indtil nu solgt 9 grunde i 2024. Herudover er der to nuværende løbende udbud af udstykningerne på henholdsvis Niels Skovgaards Vej, etape 2 i Vejen med 22 grunde i udbud indtil 5. december, samt på Tranevænget i Gesten med 10 grunde i udbud indtil 12. december. Eventuelle salg af disse udbud, vil indgå i antallet af solgte byggegrunde for 2024.

År	Antal solgte grunde
2024*	9
2023	7
2022	17
2021	45
2020	59

*Pr. dags dato 18/11-24

Nærmere oversigt over solgte grunde og reservationer fremgår af de vedhæftede bilag.

Alle grundene ligger for nuværende til salg på kommunens hjemmeside. Hertil ligger de to udbud af udstykningerne på Niels Skovgaards vej, etape 2, samt Tranevænget i Gesten således også annonceret og åbent for bud. Efter endt udbud, vil de grunde, som ikke er blevet budt på, lægges til almindeligt frit salg på hjemmesiden ud fra de allerede fastsatte mindstepriser på grundene.

Såfremt grundpriserne fortsætter uændret, vil der ikke skulle foretages udbud på ny af grundene.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Samlet oversigt over solgte og tilbageværende byggegrunde 2024-2025

Solgte byggegrunde 2024

Tilbageværende grunde 2025 med vurderinger

Punkt 5: Fastsættelse af mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål for år 2025 (C).

24/22454

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- de nuværende mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål fastholdes uændret i 2025.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme, skal Byrådet hvert år fastsætte grundpriser for kommunens bolig- og erhvervsarealer.

Der er følgende ledige arealer udbudt til salg til bolig- og erhvervsformål:

Foreløbig vur- Vurd. mægler Pris 2024

Beliggenhed Areal dering for 2024 ekskl. moms ekskl. moms

Frøsvej 6-8,

Rødning 3.200 m² kr. 3.281.214 kr. 600.000 kr. 600.000

Prisen er eksklusive tilslutningsbidrag til de respektive forsyningsselskaber.

Frøsvej 6-8, Rødning er udlagt til centerformål såsom boliger, butikker, kontorer, liberale erhverv og offentlig parkering. Den offentlige vurdering er udregnet ud fra vurderingen for Frøsvej 6 og 8 og en andel af ejendommen Kongevej 3 (453

m²). Ejendommen er oprindelig udbudt i 2011 til 600.000 kr. i henhold til vurdering fra ejendomsmægler Home Erhvervscenter, Esbjerg.

Foreløbig vur- Vurdering mægler Pris 2024

Beliggenhed Areal dering for 2024 15/16 ekskl. moms ekskl. moms

Bækkevej 5, 1.206 m² kr. 13.000 kr. 38.400 kr. 38.400

Lindknud

Prisen er eksklusive tilslutningsbidrag til de respektive forsyningsselskaber.

Ejendommen er købt via indsatspuljen, og bygningen på ejendommen er nedrevet. Arealet blev i 2015 udbudt til salg uden mindstepris, men blev ikke solgt, og arealet er efterfølgende, jfr. Byrådets beslutning herom, vurderet ved mægler og udbudt til salg til den af mægler vurderede pris.

Det er Teknik & Miljø's vurdering, at mindstepriserne bør fastholdes uændret i 2025.

Til orientering har Vurderingsstyrelsen foretaget nye foreløbige ejendomsvurderinger for 2024. De nye foreløbige vurderinger af grundværdien tegner et generelt billede af, at grundene bliver vurderet højere end tidligere.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Salgskort - Bækkevej 5, Lindknud

Salgskort Frøsvej 6, 8 og del af Kongevej 3, Rødding

Punkt 6: Fastsættelse af mindstepriser på ledige erhvervsarealer for år 2025 (C)

24/21097

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- de nuværende mindstepriser på ledige erhvervsarealer fastholdes uændret i 2025.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme, skal Byrådet hvert år fastsætte grundpriser for kommunens bolig- og erhvervsarealer.

I 2024 er der indtil nu solgt 4.101 m² erhvervsarealer fordelt på 1 handel. Det solgte erhvervsareal er beliggende i Vejen.

Der er følgende ledige erhvervsarealer i Vejen Kommune:

Beliggenhed	Matr.nr.	Antal m ²	Mindstepris/m ²
Holsted			
Vestermarken	5go og 5gx	16.863	40,00 kr. *)
Frodesvej	7ag	4.031	53,00 kr. *)
Energivej	7k og 7p	12.624	162,50 kr. **)
Energivej	5r	23.100	76,00 kr.

Taurusvej	5a	155.140	76,00 kr.
-----------	----	---------	-----------

Rødding

Nordre Industrivej	1676 og 1364	18.649	40,00 kr.
--------------------	--------------	--------	-----------

Vestermarksvej	1780	6.780	40,00 kr.
----------------	------	-------	-----------

Skodborg

Industriparken Nord	17a	16.670	40,00 kr.
---------------------	-----	--------	-----------

Jels

Finnmarken	1256	96.800	40,00 kr.
------------	------	--------	-----------

Brørup

Stensvang Allé
v/motorvejen

Zone 1 - facadejord motorvej	2af	6.500	107,00 kr.
---------------------------------	-----	-------	------------

Zone 2-jord	2af	10.926	82,00 kr.
-------------	-----	--------	-----------

Stenbro Allé v/motorvejen

Zone 2-jord	3z	6.500	50,00 kr.
-------------	----	-------	-----------

Zone 3-jord	3ao og 3aq	10.300	40,00 kr.
-------------	------------	--------	-----------

Ved Esbjergvej	3af	7.500	40,00 kr.
----------------	-----	-------	-----------

Beliggenhed	Matr.nr.	Antal m ²	Mindstepris/m ²
-------------	----------	----------------------	----------------------------

Vejen

Vestermarksvej ved motorvejen	1ca, 108, 1bf, 43f, 41d, 44k, 45v,45s, 45u, 9cq, 9i, 9k, 46f,46at,46au 46h,9be, 40a	311.230	
----------------------------------	--	---------	--

Zone 1 - facadejord motorvej			158,00 kr.
---------------------------------	--	--	------------

Zone 2-jord			133,00 kr.
Industrivej Vest	9ce	3.707	56,00 kr.
Sverigesvej	9cd og 9ck	89.055	56,00 kr.
Norgesvej	9co og 9cc	65.078	56,00 kr.
Gesten			
Engholmvej	5x	10.842	38,00 kr.
Bække			
Fredsholmvej	9bs	13.800	41,00 kr.

Alle priser tillægges 25% moms.

Priserne pr. m² er eksklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen samt tilslutningsbidrag til øvrige forsyningsselskaber.

*) Priserne er inklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen, men eksklusive tilslutningsbidrag til øvrige forsyningsselskaber.

**) Prisen er inklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen og moms, men eksklusive tilslutningsbidrag til øvrige forsyningsselskaber.

Mindstepriserne bør efter Teknik & Miljøs vurdering fastholdes uændret i 2025.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Salgskort erhvervsarealer

Punkt 7: Vejen Forsyning a-s - Godkendelse af takstblad for 2025 (C)

24/22533

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Takstblad 2025 for Vejen Forsyning a-s godkendes.
- Sagen oversendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Vejen Forsyning a-s har fremsendt takstblad for 2025 for Vejen Vand A/S, Vejen Renseanlæg A/S og Vejen Spildevand A/S til godkendelse af Byrådet.

Takstblad og udkast til budgetter for 2025 for de enkelte selskaber er godkendt af Vejen Forsynings bestyrelse på møde den 14. november 2024.

Af det fremsendte materiale fremgår det, at der generelt kommer til at ske takststigninger i selskaberne Vejen Renseanlæg A/S, Vejen Spildevand A/S og Vejen Vand A/S. Stigningerne begrundes generelt med øgede investeringer i klimasikring, kloaksepareringer, generelle reinvesteringer og it-sikkerhed. Øget IT-sikkerhed er for at opfylde kravene i NIS2-direktivet.

Nedenfor beskrives takststigningerne for de enkelte selskaber. Og der kan læses yderligere i det vedlagte notat fra Vejen Forsyning a-s om årsagerne til stigningerne.

Vejen Vand A/S

Her sker der en takststigning fra 10,31 kr./m³ inklusive moms til 10,94 kr./m³ inklusive moms. Stigningen skyldes, at der forventes stigende drifts- og investeringsomkostninger samt stigende omkostninger til øget beredskab. Det er blandt andet udgifter til øgning af drikkevandsanalyser på baggrund af myndighedskrav, styrkelse af beredskab ved at udskifte nødgenerator, investeringer i byudvikling, herunder anlæg af ny indvindingsboring i et nyt kildefelt.

Øvrige takster inden for vandforsyning fremgår af takstbladet 2025 herunder tilslutningsbidrag til vand.

	Takst 2024 inklusive moms	Takst 2025 inklusive moms
Vandpris pr. m3 op til 10.000 m3	10,31 kr./m3	10,94 kr./m3
Statsafgift	7,96 kr./m3	7,96 kr./m3
I alt	18,27 kr./m3	18,90 kr./m3

Vejen Spildevand A/S og Vejen Renseanlæg A/S

Her sker der en samlet takststigning for transport og rensning af spildevand på 6,56 kr./m3 inklusive moms. Derudover stiger det faste bidrag med 62,50 kr. pr. år inklusive moms.

Stigningerne begrundes med øget driftsomkostninger til drift og vedligehold af renseanlæg herunder stigende udgifter til håndtering af slam, strengere miljøkrav og tilsyn samt stigende udgifter til el på grund af øget regnmængder på anlæggene. Derudover investeringer i renseanlæg, ledningsnettet, pumpestationer og spildevandssystemet generelt.

Nedenfor er taksterne beskrevet nærmere ligesom øvrige takster fremgår af det vedhæftede taksblad for 2025.

	Takst 2024 inklusive moms	Takst 2025 inklusive moms
Transport af spildevand	31,88 kr./m3	35,00 kr./m3
Rensnings af spildevand	13,75 kr./m3	17,19 kr./m3
I alt	45,63 kr./m3	52,19 kr./m3

Fast bidrag pr. år	Takst 2024 inklusive moms	Takst 2025 inklusive moms
Pr. stik spildevand	490,00 kr.	552,50 kr.
Pr. stik rensning	210,00 kr.	210,00 kr.
I alt	700,00 kr.	762,50 kr.

Tilslutningsbidrag til kloak pristalsreguleres hvert år og stiger fra 77.901,08 kr. inklusive moms til 79.162,50 kr. pr. bolig eller pr. 800 m2 erhvervsareal.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vandforsyningsloven

Ejerstrategi for Vejen Forsyning a-s

Høring

Ingen.

Bilag

Takstblad 2025

Notat - Forklaring til prisstigninger på takstblader for 2025

Budget 2025 Vejen Vand A_S - Senario 2 med rettelser

Budget 2025 Vejen Spildevand A_S - Senario 3 med rettelser

Budget 2025 Vejen Renseanlæg A_S - Scenarie 2

Budget 2025 Vejen Forsyning A_S

Punkt 8: Vejen Renseanlæg A/S, garanti for lån på 5 mio. kr. (C)

24/22951

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives kommunegaranti for et lån på 5 mio. kr., hvor lånet har en løbetid på 10 år, med rentebinding på 3 år, hvorefter renten skal genforhandles.
- der opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,40% løbende provision.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Vejen Forsyning A/S (Vejen Renseanlæg A/S) ansøger Vejen Kommune om en lånegaranti på 5 mio. kr. til et KK-fast 3 år med en løbetid på 10 år. Der er en rentebinding i 3 år, hvorefter renten skal genforhandles. Lånet skal bruges til anlægsinvesteringer ved ombygning af Rødding og Brørup Renseanlæg foretaget i 2023-2024.

Bestyrelsen i Vejen Forsyning A/S (Vejen Renseanlæg A/S) har den 14. november 2024 besluttet at søge om lånet på 5 mio. kr. til ombygning af Rødding og Brørup Renseanlæg. Lånet har en løbetid på 10 år, med rentebinding på 3 år, hvorefter renten skal genforhandles.

Tidligere behandling

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med indtægt fra stiftelsesprovision.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen § 12 stk. 4.

Byrådets tidligere beslutninger om garantiprovision.

Vandsektorloven, LBK nr. 1693 af 16/8 2021, §16, stk. 1 og 3.

Høring

Ingen.

Bilag

Underskrevet ansøgning om kommunegaranti 1.0.pdf

Bestyrelsesreferat 14-11-2024 1.0.pdf

Punkt 9: Tillæg nr. 6 til Vejen Kommunes Spildevandsplan (C)

24/11957

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 6 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 6 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 omhandler spildevandsplanlægning for områder i Holsted og Glejbjerg.

Vejen Kommune og Vejen Forsyning arbejder sammen om at nedbringe mængden af overløbsvand fra overløbsbygværkerne i de fælleskloakerede områder i Vejen Kommune.

I Holsted vil det kommende boligbyggeri ved Storegade, omfattet af lokalplan 350 (Trælasten), og eventuelt kommende institutions-/boligbyggeri ved Særmaksvej blive pålagt at skulle separatkloakere. I dag er områderne udlagt til fælleskloakeret.

I Glejbjerg sker ændringerne for at nedbringe overløbsmængden ved overløbsbygværket syd for Åstrup Kirke. Her er det udelukkende skolen, hallen og vand fra vejarealer, hvor der skal ske separatkloakering. Og det ligger let tilgængeligt, så der "henter" Vejen Forsyning selv regnvandet.

Overløbsbygværket aflaster i dag med ca. 5.000 m³ årligt til Kloakgrøften. Vejen Kommune har bedt Vejen Spildevand finde mulige indsatser, som kan nedbringe overløbsmængden til Kloakgrøften. Dette tillæg vil ændre den årlige overløbsmængde til 1500 m³.

I dag er områderne i begge byer fælleskloakeret. Tillægget ændrer ovennævnte områder fra fælleskloakeret til separatkloakeret.

Spildevandet skal ledes til eksisterende ledningsanlæg og videre til rensning på Holsted Renseanlæg. Regnvand ledes til regnvandsbassiner med udløb til vandløb.

Tillægget kan ses her: [Tillæg nr. 6 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021](#).

Tillægget har været i 8 ugers høring. Der er ikke indkommet bemærkninger i høringsperioden.

Tidligere behandling

27.08.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.09.2024 Økonomiudvalget.

10.09.2024 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 532 af 27. maj 2024.

Høring

Tillægget har været i 8 ugers høring.

Bilag

Tillæg nr. 6 - Separatkloakering i Holsted og Glejbjerg.pdf

Punkt 10: Tillæg nr. 7 til spildevandsplan - separatkloakering af områder i Andst, endelig godkendelse (C)

24/11958

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2021 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 7 til Vejen Kommunes Spildevandsplan omhandler separatkloakering af områder i Andst.

En større del af Andst By er i dag fælleskloakeret. Spildevandet fra Andst pumpes til rensning på Vejen Renseanlæg. Pumpe og ledningsnet har en vis kapacitet, og ved kraftig regn sker der overløb fra de fælleskloakerede områder til Andst Bæk.

Teknik & Miljø har i udledningstilladelser til overløbsbygværkerne i Andst stillet vilkår om, at overløbsmængden i Andst skal nedbringes. TV-inspektion af kloaknettets tilstand har vist, at kloakledningerne flere steder i de fælleskloakerede områder er ved at være udtjente.

Den bedste løsning med baggrund i kloakledningernes tilstand, er at separatkloakere de fælleskloakerede områder. Separatkloakeringen vil derudover betyde, at de fire overløbsbygværker i Andst nedlægges. Fremover vil regnvandet blive udledt via bassiner til Andst Bæk.

Regnvand planlægges forsinket i to nye bassiner.

I samarbejde med Vejen Forsyning er der den 30. oktober 2024 afholdt borgermøde om projektet. Ejere af ejendomme omfattet af projektet var inviteret til at deltage. Ved mødet deltog ca. 50 borgere med god spørgelyst.

Der er ikke indkommet hørings svar i perioden.

Tillægget kan ses her: [Tillæg nr. 7 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021](#).

Tidligere behandling

27.08.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.09.2024 Økonomiudvalget.

10.09.2024 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 532 af 27. maj 2024.

Høring

Tillægget har været i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Tillæg nr. 7 til spildevandsplan, separatkloakering i Andst

Punkt 11: Tillæg nr. 11 til Vejen Kommunes Vandforsyningsplan (C)

24/21566

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til tillæg nr. 11 til vandforsyningsplan 2011-2030 godkendes og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Askov Vandværk er i gang med at lægge vandrør fra deres nye boringer i Skibelund Krat til Askov Vandværk ad V. Skibelundvej og har i den sammenhæng fået en forespørgsel fra beboerne i V. Skibelundvej 2, om Askov Vandværk vil levere vand til dem. Det har Askov Vandværk svaret ja til, da Askov Vandværk alligevel også skal lægge vandledninger til forsyning af det kommende boligområde vest for Kongevænget (lokalplan 339), umiddelbart øst for V. Skibelundvej 2.

Askov Vandværk vil tilslutte ejendommen efter det takstblad, der gælder på tilslutningstidspunktet.

Med dette tillæg udtages ejendommen V. Skibelundvej 2, 6600 Vejen af Vejen Forsynings naturlige forsyningsområde og tilføres Askov Vandværks naturlige forsyningsområde, se kortbilag 1. De to vandforsyninger er enige herom.

Herefter planlægges V. Skibelundvej 2, Vejen at blive tilsluttet Askov Vandværk for levering af vand til husholdning i stedet for den nuværende enkeltvandforsyning.

Lintrup Vandværk, 6670 Holsted har tidligere med Vejen Kommunes godkendelse lagt en vandforsyningsledning ca. 35 m ind i den del af Glejbjerg Vandværks forsyningsområde, som Glejbjerg Vandværk ikke har pligt til at forsyne. Det vil sige det område, som i vandforsyningsplanen ikke forventes forsynet med byvand fremover. Denne ledning forsyner Tvilhovej 14 med vand efter ejerens anmodning. Dette er sket med Glejbjerg Vandværks udtrykkelige accept. Det vurderes at medføre, at grænsen mellem de to vandværkers forsyningsområder skal justeres, se kortbilag 2. Tvilhovej 14 indgår herefter i Lintrup Vandværks naturlige forsyningsområde.

Tidligere behandling

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse af lov om vandforsyning nr. 602 af 10-05-2022.

Bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning nr. 831 af 27-06-2016.

Cirkulære om vandindvindings- og vandforsyningsplanlægning nr. 63 af 25-02-1980.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 4 af 03-01-2023.

Høring

Forslag til tillæg nr. 11 sendes i 4 ugers offentlig høring før endelig godkendelse.

Bilag

Forslag til tillæg nr 11 til vandforsyningsplan.docx

Bilag 1.docx

Bilag 2.docx

Punkt 12: Endelig delvis ophævelse af Partiel Byplan 16 i Gesten (C)

23/14767

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den endelige delvise ophævelse af Partiel Byplan 16 vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning jævnfør bilag ”Behandling af høringssvar – Partiel Byplan 16”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Forslag til delvis ophævelse af Partiel Byplan 16 har været i offentlig høring i perioden 17. september 2024 til 15. oktober 2024 og fremlægges hermed til vedtagelse.

Den delvise ophævelse af lokalplanen er udarbejdet på baggrund af en konkret henvendelse om muligheden for at anvende den tidligere børnehaven på Gyvelvej 15, matr.nr. 4dc, i Gesten til boligformål. Partiel Byplan 16 er vedtaget i 1972, og omfatter et stort boligområde i Gesten by. Lokalplanen inddeler området i 3 delområder. Den tidligere børnehaven udgør delområde 3 og er udlagt med anvendelsen børnehaven. Ved Vejen Kommunes salg af børnehaven er der taget stilling til, at den fremtidige anvendelse af ejendommen må være boligformål. Men den formelle ændring af planlægningen for området er ikke sket, selvom børnehaven er flyttet, og der ikke er planer om at etablere børnehaven på stedet igen. Med den delvise ophævelse af lokalplanen lovliggøres den ved salget besluttede anvendelsesændring til boligformål.

Ved vedtagelsen af planen ophæves den del af Partiel Byplan 16, der er udlagt til børnehaven. Efter ophævelsen behandles ansøgninger om byggetilladelse efter de generelle bestemmelser i bygningsreglementet, og efter kommuneplanens rammebestemmelser for området. For det resterende lokalplanområde sker der ikke ændringer i lokalplanen.

Forslag til delvis ophævelse af Partiel Byplan 16 kan ses på linket [Forslag til Partiel Byplan 16 med tillæg](#).

Forslaget har været i offentlig høring i 4 uger. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar.

To høringssvar kommer fra naboer i området, et høringssvar kommer fra Gesten Vandværk, og et høringssvar kommer fra Grundejerforeningen Gyvelvej.

Høringssvarene fra naboer og grundejerforeningen handler alle om ejendommens medlemskab af grundejerforeningen. Der er et stort ønske og forventning om, at ejendommen skal være medlem af grundejerforeningen, hvilket den ikke er i dag. I de tre høringssvar er der derudover bemærkninger om blandt andet den anvendelse, der har været på matriklen indtil nu, om udlejningsejendomme generelt, samt om hvilke regler der gælder for ejendommen efter vedtagelsen. Høringssvarene giver ikke anledning til tilretninger af den delvise ophævelse af Partiel Byplan 16.

Administrationen bemærker, at der kun er medlemspligt til en grundejerforening, hvis det er fastlagt i en servitut eller i en lokalplan. I Partiel Byplan 16 er der ikke fastlagt bestemmelser omkring medlemspligt til grundejerforeningen. Der er derfor ikke lovhjemmel til at pålægge, at ejendomme skal være medlem af grundejerforeningen. Ejendomsejer har dog tilkendegivet overfor administrationen, at han fremadrettet er indstillet på at betale kontingent til grundejerforeningen.

I høringssvaret fra Gesten Vandværk er der ingen bemærkninger til selve ophævelsen af lokalplanen. Vandværkets bemærkning handler om, at der skal betales abonnement til vandværket pr. boligenhed. Oplysningen er givet videre til ejendomsejer, og høringssvaret giver ikke anledning til tilretninger af den delvise ophævelse af Partiel Byplan 16.

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar – delvis ophævelse af Partiel Byplan 16”.

Tidligere behandling

03.10.2023 Økonomiudvalget.

27.08.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.09.2024 Økonomiudvalget.

10.09.2024 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

Høring

Forslaget har været i offentlig høring i 4 uger.

Der er indkommet 4 høringssvar.

Bilag

Tillæg til Partiel Byplan 16_FORSLAG

Høringssvar 1_Gyvelvej 31_kontaktoplysninger slettet

Høringssvar 2_Gesten Vandværk

Høringssvar 3_Gyvelvej 43_kontaktoplysninger slettet

Høringssvar 4_Grundejerforeningen_kontaktoplysninger slettet

Behandling af høringssvar_delvis ophævelse af Partiel Byplan 16

Punkt 13: Forskrift for hønsehold m.m.i byzone og sommerhusområder (C)

23/12849

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forskrift og vejledning for hønsehold m.m. i byzone og sommerhusområder godkendes.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø har modtaget en del klager fra borgere, der er nabo til en ejendom med et mindre dyrehold. Det er ofte klager over støj, lugt eller andre uhygiejniske forhold.

Dyreholdene er af en størrelse, så de klassificeres som ikke-erhvervsmæssige. Det betyder, at de ikke reguleres efter de regler, der gælder for erhvervsmæssigt dyrehold. Teknik & Miljø kan derfor ikke træffe afgørelser i klagesagerne.

Hvis der udarbejdes en forskrift for dyrehold i boligområder, vil Teknik & Miljø få mulighed for at træffe afgørelse i klagesager. Forskriften skal beskrive, hvordan et ikke-erhvervsmæssigt dyrehold kan etableres og driftes. Forskriften skal hjemles i Miljøministeriets bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter.

Udvalget for teknik og miljø besluttede på møde den 29. august 2023 at igangsætte arbejdet med at udarbejde en forskrift.

Teknik & Miljø har udarbejdet en forskrift for hønsehold m.m. i byzone og sommerhusområder samt en tilhørende vejledning. Vejledningen beskriver indholdet i forskriften nærmere og er også en generel vejledning til ikke-erhvervsmæssigt hold af fjerkræ.

Forskriften omfatter byzone og sommerhusområder. Den regulerer størrelsen på hønsehold og forbyder hold af kalkuner, påfugle, ænder og gæs. Derudover stilles der krav til indretning og drift herunder forebyggelse af støj- og lugtgener.

Forskriften er blevet screenet og vurderes ikke at skulle være omfattet af Miljøvurderingsloven. Forskriften er vedlagt som bilag.

Udenfor byzone og sommerhusområder, for eksempel i boligområder i landzone, kan Vejen Kommune behandle indkomne klager efter Miljøbeskyttelseslovens §42. Det er beskrevet nærmere i vejledningen. I vejledningen er også beskrevet, hvordan man kan indrette hønseshus og -gården, begrænse gener fra støj og lugt samt forebygge rotter. Det er også beskrevet, hvordan Vejen Kommune kan udstede påbud og forbud. Vejledningen er vedlagt som bilag.

Forskrift og vejledning har været i 4 ugers høring. Der er ikke indkommet høringssvar.

Tidligere behandling

27.08.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.09.2024 Økonomiudvalget.

10.09.2024 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse nr. 844 af 23/06/2017 Bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter og Miljøbeskyttelsesloven.

Høring

Forskrift og vejledning har været i 4 ugers høring.

Bilag

Forskrift for hønseshus m.m. i byzone og sommerhusområder - til endelig vedtagelse 26. november 2024

Vejledning til forskrift for hønseshus m.m. i byzone og sommerhusområder - til endelig vedtagelse 26. november 2024

Punkt 14: Vandløbsrestaurering Holme Å - Realiseringsprojekt (C)

24/21403

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på udgifter på 2.654.050,00 kr. til realisering af strækningsbaseret vandløbsrestaureringsprojekt i Holme Å.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på - 2.654.050,00 kr. til realisering af strækningsbaseret vandløbsrestaureringsprojekt i Holme Å.
- rådighedsbeløbet på 2.654.050,00 kr. finansieres af tilskud fra Landbrugs- og Fiskeristyrelsen.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Som led i gennemførelse af Statens vandplaner udarbejder Teknik & Miljø ansøgninger til Landbrugs- og Fiskeristyrelsen om tilskud til en række projekter under den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond (EHFAF) til vandløbsrestaurering, herunder restaurering af Holme Å. Vandløbet er en del af Varde Å-systemet, der er et vigtigt opvækstområde for blandt andet ørred, laks, snæbel og flodperlemusling.

Vandløbsindsatsen er en såkaldt strækningsbaseret indsats. Dette betyder, at der skal udlægges groft materiale i form af sten, grus og dødt træ, i et sådant omfang, at vandløbenes fysiske forhold ikke er til hinder for målopfyldelse.

Holme Å er i størstedelen af projektområdet grænsevandløb til Billund Kommune. I 2023-2024 gennemførte Vejen Kommune i samarbejde med Billund Kommune en teknisk forundersøgelse for at afdække mulighederne for at gennemføre et strækningsbaseret vandløbsrestaureringsprojekt i Holme Å.

Vejen Kommune søgte efterfølgende om tilskud til realisering af projektet. Ansøgningen blev imødekommet med tilsagn i oktober 2024, og Vejen Kommune har derfra tre år til at gennemføre projektet.

Realiseringens formål er at udarbejde et detailprojekt og gennemføre det fysiske anlægsarbejde, så vandløbets fysiske tilstand forbedres, og der forhåbentlig kan opnås målopfyldelse i vandløbet.

Vejen Kommune udarbejder selv detailprojektet og sender det i udbud hos eksterne entreprenører. Hvis det viser sig nødvendigt, kan Vejen Kommune købe enkelttydelser fra et rådgivende firma.

Alle udgifter til realisering af projektet finansieres af Staten og EU, herunder også den tid Vejen Kommune anvender på projektet.

I området hvor den strækningsbaserede vandløbsrestaurering skal gennemføres, er der to andre igangværende projekter, der begge tidligere har været behandlet i Udvalget for teknik og miljø. Det drejer sig om sag nummer 22/1921 omhandlende realisering af vandløbsrestaurering ved Østerbygård Dambrug, samt sag nummer 23/1107 omhandlende græsningsprojekt i Holme Ådal.

Det nye vandløbsrestaureringsprojekt understøtter og supplerer begge disse projekter, dels ved at forbedre vandløbskvaliteten i Holme Å opstrøms Østerbygård Dambrug, og dels ved at etablere stryg og vadesteder, der kan benyttes af kvæget i hegningsprojektet.

Tidligere behandling

26.11.2024 Udvalget for teknik og miljø.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 2.654.050,00 kr. til realisering af strækningsbaseret vandløbsrestaureringsprojekt i Holme Å finansieres af tilskud fra Landbrugs- og Fiskeristyrelsen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vandløbsrestaureringsindsatsen tager afsæt i Vandområdeplanerne, planperiode 3 og bekendtgørelse nr. 797 af 13/06/2023 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter.

Miljømål for vandløb er fastlagt i bilagene til bekendtgørelse nr. 819 af 15/06/2023 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster.

Tilskudsordningen har ophæng i to bekendtgørelser, en kriteriebekendtgørelse, der administreres af Miljøstyrelsen, og en tilskudsbekendtgørelse, der administreres af Fiskeristyrelsen.

Bekendtgørelse nr. 1116 af 28/08/2023 om kriterier for vurdering af kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering

Bekendtgørelse nr. 1503 af 6. december 2023 om tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering.

Høring

Ingen.

Bilag

2024.10.14_FST_Tilsagn_1_11102024_1315.pdf

Oversigtskort vandløbsrestaurering Holme Å (V2)

Punkt 15: Afrapportering på den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom (C)

24/7140

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for social og ældre orienteres om Social-og Boligstyrelsen CVs afrapportering vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-11-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Afrapporteringen indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Marion Mortensen (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Afrapporteringen indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Afrapporteringen godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Som et led i den løbende orientering gennem KKR Syddanmark orienteres der i denne sag om fornyet behandling i kommunerne vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Nærværende sag er udarbejdet til Vejen Kommune af Fælleskommunalt Socialsekretariat Syddanmark med enslydende ordlyd i samtlige kommuner.

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen med en CU første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklings-hæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2, samt i varetægtsurrogat.

På baggrund af CU'en i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres. Styrelsens vurdering er baseret på data indhentet medio 2022. Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en CU vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen

om, at kommunerne fremlægger en samlet koordineret løsning til borgerne i målgruppen. Herunder med bedst mulig sammenhæng til den øvrige tilbudsstruktur samt faglige forhold. Styrelsen beder endeligt kommunerne om at beskrive en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoeds-minde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Styregruppen redegør desuden for, at udvidelsesmuligheder på Kofoedsminde kombineret med andre tiltag (uddybet nedenfor) ikke nødvendiggør etableringen af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Styregruppen har afdækket udviklingen i belægningen på Kofoedsminde fra 2014-23. Udviklingen viser, at det stort set i alle årene har været nødvendigt at øge antallet af pladser. Væksten i antallet af borgere med doms-type 1, domstype 2 og borgere i varetægtssurrogat har dog været forskellig, så den er mest markant for borgere i varetægt og dernæst for borgere med domstype 2.

Det er styregruppens vurdering, at der er behov for at udvide kapaciteten af §108-pladser til borgere med domstype 2 til anbringelse i åbent tilbud. Udover at denne målgruppe er størst, så kan disse borgere bo andre steder end i tilknytning til Kofoedsminde og dermed med mulighed for at være tættere på de nærområder, de kommer fra. En øget kapacitet vil ligeledes bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 borgere kan udsluses fra Kofoedsminde. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes. Det er tillige styregruppens vurdering, at der med et fokuseret arbejde på udvikling af faglige metoder og et tættere samarbejde mellem kommunerne og Kofoedsminde er potentiale for højere grad af udslusning end det niveau, der har været kendetegnende de seneste år. Styregruppen ser gerne, at styrelsen deltager i dette faglige udviklingsarbejde.

Styregruppen foreslår også, at der kigges nærmere på de økonomiske incitamenter, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet. En nærmere takstmodel er ikke beskrevet i afrapporteringen, men vil skulle udarbejdes særskilt.

Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at den alternative placering af disse borgere er i tilknytning til statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Da det i forbindelse med styregruppens arbejde og dialog med Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde, er blevet afdækket, at der er sket en betydelig faglig udvikling, ligesom der eksisterer aktuelle udviklingsplaner og yderligere udviklingsmuligheder i området omkring Kofoedsminde, fremlægger styregruppen en grundmodel med to trin. Grundmodellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

- Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med doms-type 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne SEL § 108 tilbud frem til 2035. Dermed håndteres stigningen i pladsbehovet inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.
- Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på SEL § 108-tilbud med 20 pladser til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bidrage til, at flere i målgruppen anbringes her fremfor på en sikret plads.

Af centrale præmisser for styregruppens anbefalinger gælder følgende:

1. Finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering.
2. Øget samarbejde om udslusning af borgere fra Kofoedsmindes sikrede pladser.
3. Staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.

Idet Social- og Boligstyrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag.

Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gælder for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. Kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Afrapporteringen har været drøftet og blev godkendt i KKR Syddanmark d. 18. november 2024.

Tidligere behandling

21.05.2024 Udvalget for social og ældre.

28.05.2024 Økonomiudvalget.

04.06.2024 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for social og ældre.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1: Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.pdf

Bilag 2: Afrapportering på SBST anmodning om fornyet behandling af CU borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.pdf

Bilag 3: Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen.docx

Bilag 4: Domstyper

Punkt 16: Godkendelse af fritvalgspriser for Madservice for 2025 (C)

24/22351

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser for Madservice for 2025 indstilles godkendt.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Marion Mortensen (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

På Madservice-området benytter Vejen Kommune den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at hjemmeboende borgere, der får leveret mad efter servicelovens §83, frit kan vælge mellem det kommunale tilbud og godkendte private leverandører.

Private leverandører skal afregnes med en pris pr. ydelse, der afspejler de kommunale omkostninger ved at levere samme ydelse. De priser, som private leverandører afregnes efter, benævnes fritvalgspriser.

I tabellen nedenfor ses i kolonnen til længst til højre de fritvalgspriser, der foreslås vedtaget for året 2025:

	Regnskab	Budget	Budget
År	2023	2024	2025
Almindelig hovedret og biret	63,46	68,13	69,85
Lille portion, hovedret og biret	62,14	66,71	68,62
Almindelig hovedret	50,24	53,94	54,33

Lille hovedret	48,92	52,52	53,11
Biret	13,22	14,19	15,51
Hovedret – diæt	66,11	70,97	75,82
Platte/madpakke	39,66	42,58	44,54
Udbringning pr. hovedret	5,88	5,25	4,55

Priserne er i kr. og uden moms.

Tidligere behandling

26.11.2024 Udvalget for social og ældre.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ingen.

Punkt 17: Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje og praktisk hjælp for 1. og 2. halvår 2024 (C)

23/18034

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser for 1. og 2. halvår 2024 indstilles godkendt.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Marion Mortensen (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere skal tilbydes frit valg for så vidt angår ydelser efter servicelovens §83, herunder personlig pleje og praktisk hjælp.

I Vejen Kommune sikres borgernes frie valg af leverandør gennem den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at borgerne frit kan vælge mellem den kommunale ældrepleje og godkendte private leverandører. Desuden kan borgere, der visiteres til personlige pleje og uddelegerede sygeplejeydelser, vælge at benytte et fritvalgsbevis. Ved brug af fritvalgsbevis vælger borgeren selv en leverandør af den visiterede ydelse.

De private leverandører afregnes efter timepriser, der afspejler kommunens omkostninger ved at levere samme ydelse. Timepriserne benævnes fritvalgspriser.

Den 14. december 2021 besluttede Byrådet, at der som fast rutine beregnes fritvalgspriser på hjemmehjælp halvårligt. Desuden besluttedes det, at der beregnes fritvalgspriser, hvis der er formodning om, at der kan være opstået et misforhold mellem afregningspriserne og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger.

Der har vist sig et behov for at genberegne fritvalgspriserne for 1. halvår 2024, fordi udgiftsniveauet ligger højere end først beregnet.

For 2. halvår foreligger der nu beregninger, hvor der er taget højde for Trepartsmidlerne, som er udmøntet på SOSU-området.

Fritvalgspriserne i midterste række i tabellen nedenfor vil gælde med tilbagevirkende kraft for afregning vedr. 1. halvår 2024. Øverste række vil gælde for 2. halvår 2024 – tilbagevirkende og fremadrettet resten af året.

	Nat	Praktisk hjælp	Personlig pleje dag	Personlig pleje aften
Ny foreslået fritvalgspris for 2. Halvår 2024	1.088	379	472	634
Ny foreslået fritvalgspris for 1. Halvår 2024	1269	359	455	606
Godkendt for 1. halvår 2024 af Byrådet den 12.12.2023	1.269	339	428	569

Tidligere behandling

26.11.2024 Udvalget for social og ældre.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Efterafregningen for 1. halvår 2024 forventes at beløbe sig til ca. 248.000 kr.

Efterafregningen for 2. halvår og øget afregning den resterende del af året forventes at lyde på 397.000 kr.

Efterafregningen foretages indenfor eksisterende myndighedsbudgetter for Ældre- og rehabiliteringsområdet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ingen.

Punkt 18: Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje for 1. halvår 2025 (C)

24/22351

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser for 1. halvår 2025 indstilles godkendt.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Marion Mortensen (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere skal tilbydes frit valg for så vidt angår ydelser efter servicelovens §83, herunder personlig pleje og praktisk hjælp.

I Vejen Kommune sikres borgernes frie valg af leverandør gennem den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at borgerne frit kan vælge mellem den kommunale ældrepleje og godkendte private leverandører. Desuden kan borgere, der visiteres til personlige pleje og uddelegerede sygeplejeydelser, vælge at benytte et fritvalgsbevis. Ved brug af fritvalgsbevis vælger borgeren selv en leverandør af den visiterede ydelse.

De private leverandører afregnes efter timepriser, der afspejler kommunens omkostninger ved at levere samme ydelse. Timepriserne benævnes fritvalgspriser.

Den 14. december 2021 besluttede Byrådet, at der som fast rutine beregnes fritvalgspriser på hjemmehjælp halvårligt. Desuden besluttedes det, at der beregnes fritvalgspriser, hvis der er formodning om, at der kan være opstået et misforhold mellem afregningspriserne og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger.

De her foreslåede fritvalgspriser vil gælde for første halvår 2025. Der er tale om den faste halvårslige beregning jævnfør Byrådets beslutning af 14. december 2021.

For 2025 er der en ny fremgangsmåde vedr. BTP-beregning, hvor der tages udgangspunkt i forskellige BTP-satser og timelønninger for henholdsvis pleje/praktisk hjælp og overdraget sygepleje.

	Fritvalgspriser 2. halvår 2024	Foreslåede fritvalgspriser 1. halvår 2025
PERSONLIG PLEJE		
Praktisk hjælp	379	378
Personlig pleje – bekvem	472	473
Personlig pleje – ubekvem	634	635
Nat	1.088	1.115
OVERDRAGET SYGEPLEJE		
Bekvem	472	478
Ubekvem	634	648
Nat	1.088	1.115

Tallene er i kroner og uden moms.

Tidligere behandling

26.11.2024 Udvalget for social og ældre.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ingen.

Punkt 19: Fælles feriepasning i dagtilbud og SFO (C)

22/19582

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orienteringen om fremmødestatistik for fælles feriepasning i dagtilbud og SFO tages til efterretning.
- kriterierne i bilag 2 godkendes som fremtidige kriterier for, hvornår der er åbent i den enkelte SFO i ferieperioder på baggrund af ændringsforslag 1 – 3.
- betegnelsen ”fælles feriepasning” ændres til ”sompasning i ferier” for både dagtilbud og SFO jf. ændringsforslag 4.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-11-2024

Orienteringen om fremmødestatistik indstilles taget til efterretning.

Dot 2 indstilles godkendt med tilføjelsen, at sompasning i SFO med særskilt betaling omfatter ugerne 27, 28, 29 og 30.

Dot tre indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt, som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Med denne sag ønsker afdelingerne Børn, PPU & Sundhedspleje samt Skoler, Kultur & Fritid dels at give en status på den fælles feriepasning i dagtilbud og SFO, dels at justere kriterierne for, hvornår der er åbent lokalt i den enkelte SFO.

Hvad er fælles feriepasning i dagtilbud og SFO:

I forbindelse med budgetvedtagelse for Budget 2023-26 blev der godkendt nye rammer for, hvornår SFO'er og dagtilbud kan gå flere sammen for at holde åbent i ferier.

I SFO har der siden 2018 været sommerferiepasning med særskilt betaling i fire uger i juli. Kriterierne her har været, at SFO'erne på skolerne kunne holde åbent, hvis der var minimum 17 børn tilmeldt. Børnecentrene var ikke en del af denne ordning, men kunne modtage SFO-børn fra de øvrige SFO'er ved lav tilmelding.

Dagtilbud i områder og på børnecentre skulle holde åbent. Det var dog muligt for det enkelte område at samle børnene i få huse indenfor området.

Siden 2023 er der afholdt fælles feriepasning i få institutioner i dagtilbud og SFO'er i Vejen Kommune fredag efter Kr. Himmelfartsdag, sommerferieugerne 29 og 30 samt hverdagene mellem jul og nytår.

Det betyder, at

- ét dagtilbud og én SFO har holdt åbent fredag efter Kr. Himmelfartsdag.
- to dagtilbud og to SFO'er har holdt åbent i uge 29 og 30 (i hhv. Brørup og Vejen by).
- ét dagtilbud og én SFO har holdt åbent i hverdagene mellem jul og nytår.
- herudover har SFO'erne på skolerne haft åbent i uge 27 og 28 de steder, hvor det har været muligt at samle minimum 17 børn. (Børnecentrene og dagtilbud har som udgangspunkt åbent.)

Fremmødestatistik:

Nedenfor er opgjort, hvor mange børn, der dels har været tilmeldt og dels mødt frem i de dage/ uger, der er nævnt ovenfor.

Hovedtal for fælles feriepasning i dagtilbud:

- 130 børn var tilmeldt i juleferien 23/24. Heraf mødte 51 børn op.
- 115 børn var tilmeldt fredag efter Kr. Himmelfartsdag 2024. Heraf mødte 50 børn op.
- 191 børn var tilmeldt i uge 29 2024. Heraf mødte 132 børn op.
- 198 børn var tilmeldt i uge 30 2024. Heraf mødte 136 børn op.
- Dagtilbud har i sommerferien flere børn, som udebliver, end som eftertilmeldes. Her er det hovedsageligt børnehalebørn, der udebliver.

Hovedtal for fælles feriepasning i SFO:

- 51 børn var tilmeldt i juleferien 23/24. Heraf mødte 12 børn op.
- 40 børn var tilmeldt fredag efter Kr. Himmelfartsdag 2024. Heraf mødte 18 børn op.
- 291 børn var tilmeldt i uge 27 2024. Heraf mødte 281 børn op.
- 162 børn var tilmeldt i uge 28 2024. Heraf mødte 143 børn op.
- 57 børn var tilmeldt i uge 29 2024. Heraf mødte 42 børn op.
- 42 børn var tilmeldt i uge 30 2024. Heraf mødte 28 børn op.

For fredag efter Kr. Himmelfartsdag 2024 og juleferien 2023/2024 er under 50% af de tilmeldte børn således mødt op i fælles feriepasning i dagtilbud og SFO.

En uddybet fremmødestatistik for fælles feriepasning i dagtilbud og SFO er vedlagt i bilag.

Ændringsforslag

På baggrund af fremmødestatistikken og den løbende evaluering af fælles feriepasning, stiller afdelingerne følgende fire ændringsforslag:

1. Da fælles feriepasning i SFO blev indført i 2018, blev det besluttet, at kravet om min. 17 tilmeldte børn var gældende for alle skoleferier. Ved fastsættelsen af kriterierne for lavt fremmøde på byrådsmødet den 28. marts 2023, blev kriterierne fastsat til at gælde de fire hele uger i juli måned. De øvrige ferieuger blev ikke medtaget. For at give SFO'erne mulighed for at udnytte ressourcerne bedst muligt, ønskes muligheden for, at de øvrige ferieperioder også omfattes af kriterierne for lavt fremmøde.

Hertil bemærkes, at hvis flere SFO'er går sammen i en ferieuge, så er det den SFO, hvor der er flest tilmeldte, der holder åbent. (Dog bortset fra punkt 2.)

2. Jævnfør kriterierne for lavt fremmøde i SFO, skal en SFO i dag aftale, hvilken skole, der skal holde åbent, hvis SFO'en har færre end 17 tilmeldte børn. Før indførelsen af dette kriterium i 2023, afholdt SFO'erne på Askov-Malt Skole, Grønvangskolen og Østerbyskolen fælles feriepasning på Grønvangskolen i sommerferieugerne. Denne praksis ønskes fastholdt pga. den korte afstand mellem skolerne.

Derfor ønskes kriterierne med de 17 børn ændret, så der minimum skal være 50 % tilmeldte børn til en given ferieuge juli måned, før der holdes åbent i SFO på enten Askov-Malt Skole eller Østerbyskolen. Ellers vil der være åbent på Grønvangskolens SFO.

3. For filialskoler, så regnes de som selvstændige enheder, hvor minimumskravet på 17 børn skal være opfyldt ved tilmeldingsfrist for at den enkelte SFO holder åbent.
4. Betegnelsen "fælles feriepasning" ønskes ændret til "sampsning" i ferier. Dette ud fra en betragtning om, at betegnelsen "fælles feriepasning" kan give forældrene forventninger om et tilbud med bedre forudsætninger end hverdagen. Med sampsning i ferier tilstræbes det at tilbyde børnene det samme serviceniveau som i hverdagen, dog kan den pædagogiske praksis blive udfordret, når børn og personale ikke er i vante rammer. Derfor ønsker afdelingerne fremadrettet at benytte den mere retvisende betegnelse "sampsning i ferier" for både dagtilbud og SFO.

Tidligere behandling

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

21.03.2023 Økonomiudvalget.

28.03.2023 Byrådet.

26.11.2024 Udvalget for skoler og børn.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 55 af 17.01.2024: Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven)

VEJ nr. 9109 af 27.02.2015: Vejledning om dagtilbud m.v.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat vedr. fremmødestatistik for fælles feriepasning i 2023 og 2024

Kriterier for lavt fremmøde i SFO - til hjemmesiden

Punkt 20: Tildelingsmodel skoler (C)

23/15622

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- høringssvarene drøftes.
- tildeling pr. gruppe fastsættes til 22 elever i 0.-6. klasse og 24 elever i 7.-10. klasse (22/24).
- specialklasseelever tæller ikke med i elevtal pr. skole.
- låsning af budget fastholdes pr. 5. september.
- alle ændringer gælder fra skoleåret 2025-26.
- De økonomiske konsekvenser indarbejdes ifm. teknisk budget for 2026 – 2029 på baggrund af april 2025 elevprognose.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har i foråret haft temadrøftelser omkring tildelingsmodel, socioøkonomi og betalingsmodel for skoleområdet.

Stående på disse temadrøftelser samt anbefalinger fra skoleledergruppen og Område MED Skoler, Kultur & Fritid godkendte Udvalget den 24. september 2024, at sende sagen ”Tildelingsmodel skoler” til høring. Høringsberettigede er skolebestyrelserne samt Område MED Skoler, Kultur & Fritid. Sagen har nu været i høring i perioden 26. september til 1. november.

Høringssvarene er vedhæftet som bilag sammen med en oversigt over, hvordan bestyrelserne har forholdt sig til nedenstående.

I den mail, der er sendt til de høringsberettigede, er der udover sagens akter specifikt oplyst, at der ønskes høring på følgende:

- 1) At skolerne fremadrettet får fordelt midler efter en gruppertilodelingsmodel, der giver en ny gruppe ved

- a. 0. – 6. klasse – elev nr. 23
- b. 7. – 10. klasse – elev nr. 25

- 2) At elever visiteret til specialklasser ikke tæller med i skolernes elevtal ifm. tildeling til distriktsskolerne.
- 3) Om skolernes budget skal låses 1. april eller 5. september.

Overordnet er tilbagemeldingen fra høringssvarene:

Ad 1)

Enighed om, at tildeling pr. gruppe fastsættes til 22 elever i 0.-6. klasse og 24 elever i 7.-10. klasse (22/24). Flere gør opmærksom på, at alternativet med halve grupper vil kræve mere tid til at fordybe sig i konsekvenserne af en sådan model.

Ad 2)

Overvejende flertal for, at elever visiteret til specialklasser ikke tæller med i skolernes elevtal ifm. tildeling til distriktsskolerne. Område MED tilslutter sig fortsat dette perspektiv.

Ad 3)

Overvejende flertal for, at skolernes budget fortsat låses pr. 5. september, mens Område MED fortsat følger skoleledernes anbefaling.

Tidligere behandling

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

23.04.2024 Udvalget for skoler og børn.

24.08.2024 Udvalget for skoler og børn.

26.11.2024 Udvalget for skoler og børn.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Siden materialet er sendt i høring, er bilag vedr. ”Model A - 22/24 elever - opdateret med 5/9 2024 elevtal og konsekvenser” opdateret efter budgetvedtagelse af Budget 2025-28, så budgettallene mv. er opdateret til de reelle elev- og budgettal.

Ved ændring af tildelingsmodel til en tildeling pr. gruppe fastsættes til 22 elever i 0.-6. klasse og 24 elever i 7.-10. klasse (22/24), så betyder det følgende for budgetperioden med de nuværende budgettal:

	2025	2026	2027	2028
Samlet ændring i budget for skoleområdet	0 kr.	0 kr.	77.500 kr.	2.152.300 kr.

Med de nuværende elevtal og elevprognoser pr. 5/9 2024 forventes den nye tildelingsmodel at betyde et større budget fordelt til skolerne på grund af flere grupper i 2027 og 2028. Beløbene over årene vil efterfølgende justeres, når der udarbejdes nye elevprognoser.

I vedlagte bilag er en beskrivelse af forudsætninger samt oversigt over, hvordan budgettet fordeles mellem de enkelte skoler jf. den indstillede tildelingsmodel.

Personalemæssige konsekvenser

Samlet set vil der ikke være personalemæssige konsekvenser i 2026. Men der kan være ændringer for de enkelte skoler alt efter, hvilken model der vælges.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens §40 stk. 2.

Høring

Sagen har været til høring hos skolebestyrelser og Område MED Skoler, Kultur & Fritid.

Høringsperiode er: 26. september – 1. november 2024

Bilag

Overblik Tildelingsmodel.docx

Østerbyskolen - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.docx

Skodborg Børnecenter - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.pdf

Rødning Skole - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.docx

Jels Skole - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.docx

Højmarkskolen - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.doc

Grønvangskolen - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.pdf

Glejbjerg Børne- og Skolecenter - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.pdf

Gesten Børnecenter - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.pdf

Bække Skole - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.docx

Brørupskolen - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024.docx

Andst Børnecenter - høringssvar - tildelingsmodel - 2024.pdf

Område MED Skoler, Kultur & Fritid - høringssvar - tildelingsmodeller - 2024

Bilag 1 - Model A - 22/24 elever - opdateret med 5/9 2024 elevtal og konsekvenser

[Sagsnr.:23/15622] – [Dok.nr.:131806/24] Bilag 1 - Model A - 22/24 elever - opdateret med 5/9 2024 elevtal og konsekvenser

[Sagsnr.:23/15622] – [Dok.nr.:131806/24] Bilag 1 - Model A - 22/24 elever - opdateret med 5/9 2024 elevtal og konsekvenser

Punkt 21: Områdestruktur på dagtilbudsområdet (C)

23/12151

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- model 2 med harmonisering af områderne godkendes med ikrafttrædelse 1. april 2025.
- model 2A i den konkrete harmonisering af områderne godkendes.
- Veerst-Bække børnehave overgår fra Område 1 til Bække Børnecenter 1. marts 2025.
- beslutningerne overføres til styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Siden områderne på dagtilbudsområdet i Vejen Kommune blev etableret i 2017 er der grundet kapacitetsudvidelser, indfasning af minimumsnormeringer mv. sket en udvidelse i antal huse, børn og medarbejdere i Område 2 og Område 3. Område 1 er næsten uændret. Dette viste en analyse af områdestrukturen, som blev præsenteret på mødet i Udvalget for skoler og børn den 27. august 2024.

På mødet blev Udvalget ligeledes præsenteret for muligheden for at fastholde områderne, som de er i dag (model 1) eller at harmonisere områderne (model 2). Følgende modeller for harmonisering af områderne blev skitseret:

- Model 2A: Askov-Malt flytter til Område 1 og Egebo flytter til Område 3
- Model 2B: Galaksen flytter til Område 1 og Egebo flytter til Område 3
- Model 2C: Lintrup og Luna flytter til Område 1 og Egebo flytter til Område 3
- Model 2D: Lintrup, Luna og Galaksen flytter til Område 1

For alle modeller gælder, at

- den kommende institution i Vejen Syd bliver en del af Område 2.
- den midlertidige pavillon (vuggestue) i Billingland overgår til Område 2 fra 1. januar 2025.
- Møllebo og Bulderbo i Veerst-Bække ikke er medtaget.

For at harmonisere antal huse, børn og medarbejdere på tværs af de tre områder samt for at skabe mere ens vilkår for områdeledelse valgte Udvalget for skoler og børn på mødet den 27. august 2024 at sende en model for harmonisering af områderne i høring. Konkret blev model 2A sendt i høring hos de faglige organisationer på området samt hos henholdsvis lokalMED og forældrebestyrelser i de tre områder og på Bække skole.

Høringssvarene er vedlagt i bilag og omhandler overordnet set:

- Opbakning til model 2A.
- Vigtigheden af den gode overgang for medarbejdere, der skal skifte organisering, herunder procesplan, højt informationsniveau og flere ressourcer.
- Behovet for mere ledelse i forhold til etablering af Bække Børnecenter.

På baggrund af høringssvarene fastholder afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje anbefalingen om, at områderne harmoniseres, og at dette sker via model 2A.

Med model 2A bliver Askov-Malt børnehave en del af Område 1 (med undtagelse af pavillonen, der bliver en del af den nye institution i Vejen Syd) og børnehaven Egebo bliver en del af Område 3. Dette vil ske pr. 1. april 2025.

Dertil kommer, at afdelingen anbefaler, at Veerst-Bække børnehave overgår fra Område 1 til Bække Børnecenter 1. marts 2025.

Tidligere behandling

27.08.2024 Udvalget for skoler og børn.

26.11.2024 Udvalget for skoler og børn.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Merudgiften på 450.000 kr. til en souschef i forbindelse med etablering af Bække Børnecenter er imødekommet med Budget 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Harmonisering af områderne vil betyde, at nogle medarbejdere fremover tilhører et andet område eller et børnecenter. Der er ikke tale om afskedigelser, men en organisatorisk flytning af medarbejdere.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Områdestruktur og ledelsesspænd Område 1 MED.docx

Områdestruktur 2024 Forældrebestyrelsen område 1.docx

høringssvar Område 2 MED.pdf

Høringssvar områdestruktur og ledelse Område 2 forældrebestyrelse.docx

MED Høringssvar områdestruktur Område 3.pdf

Høringssvar fra forældrebestyrelsen område 3, områdestruktur og ledelsesspænd.pdf

Høringssvar i forhold til sag FOA

Høringssvar angående områdestruktur for dagtilbud i Vejen Kommune BUPL.pdf

Høringsmateriale vedr. Områdestruktur i dagtilbud herunder opstart af Bække Børnecenter - Høringssvar områdestruktur - MED Bække Skole

Høringsmateriale vedr. Områdestruktur i dagtilbud herunder opstart af Bække Børnecenter - Høringssvar omra°destruktur - SB Bække Skole

Punkt 22: Ledelsesspænd i områderne i dagtilbud (C)

23/12151

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- der senest fra marts 2025 tilstræbes et ledelsesspænd på 18-21 medarbejdere pr. leder i områderne i dagtilbud.
- 450.000 kr. af de uforbrugte budgetmidler i 2024 til de to souschefstillinger i det tidligere Holmeå Børnecenter og Lintrup Børnecenter anvendes til finansiering af ledelse i områderne i 2025.
- de resterende 250.000 kr. af de uforbrugte budgetmidler i 2024 til de to souschefstillinger tilgår kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen.
- fra 2026 konverteres midler fra lønbudget til pædagogisk personale i områderne til ledelse med i alt 450.000 kr.
- beslutningerne overføres til styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Ultimo 2023 blev den nuværende områdestruktur på dagtilbudsområdet i Vejen Kommune analyseret. Her fremgik det, at

- der er kommet flere medarbejdere til områderne blandt andet som følge af udvidelser i kapacitet samt fuld indfasning af minimumsnormeringerne.
- udviklingen i antal medarbejdere pr. leder fra 2017 til januar 2024 er steget. I Område 3 er der eksempelvis sket en stigning fra 15 til 24 fuldtidsansatte pr. leder.
- der er ikke fulgt ledelse med i takt med udviklingen i antallet af medarbejdere.

I tilbagemeldingerne på analysen var det et gennemgående ønske fra medarbejdere og forældrebestyrelser at få tilført flere ledere, der kan stå endnu tættere på medarbejderne med faglig sparring, guidning og opfølgning set i lyset af udviklingen i børnegruppen, og de udviklingsopgaver som dagtilbud står i og overfor.

Med tilførsel af budgetmidler fra 2025 til mere ledelse i områderne samt budgettet til de to nedlagte souschefstillinger i henholdsvis tidligere Holmeå Børnecenter og tidligere Lintrup Børnecenter bliver det muligt at opjustere med 3,4 personale- og pædagogfaglige ledere i områderne.

Udvalget for skoler og børn behandlede på mødet den 22. oktober 2024 ledelsesspændet i områderne. Her anbefalede afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje en tilførsel af fire personale- og pædagogfaglige ledere på fuldtid. Dermed vil

ledelsesspændet i områderne tilstræbes at blive 18 til 21 medarbejdere pr. leder, svarende til 15 til 18 fuldtidsansatte pr. leder. Tilførsel af fire ledere indebærer en merudgift på 450.000 kr. i alt.

Udvalget for skoler og børn sendte følgende til høring hos de faglige organisationer på området samt hos henholdsvis lokalMED og forældrebestyrelser:

- der senest fra marts 2025 tilstræbes et ledelsesspænd på 18-21 medarbejdere pr. leder i områderne i dagtilbud.
- fra 2026 konverteres midler fra lønbudget til pædagogisk personale i områderne til ledelse med i alt 450.000 kr.

Høringssvarene er vedlagt i bilag og omhandler overordnet set:

- Anerkendelse af udsigten til mere ledelse af hensyn til kvalitet i dagtilbud, medarbejdertrivsel mv.
- Et ønske om, at de 450.000 kr. fra 2026 findes andetsteds end fra lønbudget til pædagogisk personale.
- Opmærksomhed på, at det i litteraturen anbefalede ledelsesspænd endnu ikke er nået og et ønske om, at dette bliver muligt på sigt.

På baggrund af høringssvarene og den nuværende økonomiske ramme fastholder afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje anbefalingen om et tilstræbt ledelsesspænd på 18-21 medarbejdere pr. leder i områderne i dagtilbud og med den nævnte finansieringsmodel.

Afdelingen har en opmærksomhed på, at dette ledelsesspænd er i underkanten af anbefalingen i litteraturen (ledelsesspænd på 14-20 medarbejdere opgjort i antal personer), men spændet vurderes at være økonomisk muligt og set i forhold til overholdelse af minimumsnormeringerne. En opjustering med fire personale- og pædagogfaglige ledere bringer desuden ledelsesspændet væsentlig tættere på anbefalingen sammenlignet med det nuværende ledelsesspænd.

Tidligere behandling

22.10.2024 Udvalget for skoler og børn.

26.11.2024 Udvalget for skoler og børn.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er tilført budgetmidler for 1 mio. kr. pr. år til ledelse i områderne med budget 2025 og frem. Beløbet er inklusive afledte konsekvenser af tilskud til private institutioner samt forældrebetaling.

Sammenlagt med budgetmidler fra de to tidligere souschefstillinger i de nu nedlagte Holmeå Børnecenter og Lintrup Børnecenter giver det et samlet budget på 2,4 mio. kr.

Derudover er der en merudgift på 450.000 kr. for at kunne tilføre i alt fire personale- og pædagogfaglige ledere.

I 2025 sker finansieringen af dette beløb ved at overføre uforbrugte budgetmidler fra 2024 til de to tidligere souschefstillinger. Fra 2026 finansieres merudgiften til personale- og pædagogfaglig ledelse inden for området ved at konvertere midler fra lønbudget til pædagogisk personale til ledelse. Det vil dreje sig om ca. en pædagogstilling. Minimumsnormeringerne forventes overholdt med konvertering af midler fra personale til ledelse.

Dermed vil der fortsat være fast tildeling til ledelse i områderne, som ikke reguleres som følge af ændringer i børnetal.

Hvis der i fremtiden sker markante ændringer i antal medarbejdere og dermed ledelsesspændet, lægges en ny sag frem til politisk behandling.

Personalemæssige konsekvenser

Konvertering af personale vil ikke få personalemæssige konsekvenser, men sker ved, at ledige stillinger ikke genbesættes.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om minimumsnormeringer.

Høring

Ingen.

Bilag

Høringssvar i forhold til sag FOA

høringssvar vedr. ledelsesspænd BUPL.pdf

Områdestruktur og ledelsesspænd Område 1 MED.docx

Høringssvar Ledelsesspænd 2024 forældrebestyrelse, Område 1.docx

høringssvar Område 2 MED.pdf

Høringssvar områdestruktur og ledelse Område 2 forældrebestyrelse.docx

MED Høringssvar områdestruktur Område 3.pdf

Høringssvar fra forældrebestyrelsen område 3, områdestruktur og ledelsesspænd.pdf

Punkt 23: Frigivelse af anlægsbevilling til Troldværket (C)

21/1876

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 4.500.000 kr. til renovering af Troldværket.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på -4.000.000 kr. til renovering af Troldværket.
- rådighedsbeløbet på 4.500.000 kr. finansieres af 4.000.000 kr. i tilskud fra Staten samt 500.000 kr. finansieres af afsatte anlægsmidler under Udvalget.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 26-11-2024

Indstilles godkendt.

Afbud fra Marion Mortensen (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Aage og Johanne Louis Hansens Fond har med en bevilling på 6,2 mio. kr. skænket Vejen Kommune bygningen, der har huset det gamle elværk på Lindegade 10, nu kaldet Troldværket. Bygningen har en historisk sammenhæng til museet og Troldepringvandet og blev erhvervet i 2022 med henblik på, at Vejen Kunstmuseum kan styrke børn og unges forståelse af og interesse for kunst, materialer og håndværk. På sigt skal den blandt andet huse museets omfattende formidling til skolerne i Vejen Kommune og Billedskolen som i dag holder til i et lejemål i Vejen By.

Bygningen kræver restaurering for at matche dens bevaringsværdi og den skal tilpasses krav i forhold til dens fremtidig brug. For eksempel mangler der brandsikring, ventilation, undertag, udsugning og egnede forhold til støvende materialer som ler og gips samt plads til keramikovne og andet udstyr.

De samlede omkostninger forventes at være minimum 10. mio. kr., hvoraf langt størsteparten skal rejses eksternt. Således er det allerede bevilget 4. mio. kr. fra Staten.

Fordi der er tale om restaureringsarbejde vil der blive lavet en mindre administrativ gruppe, der kan lede og følge arbejdet, mens det politisk er forankret i fagudvalget. Det giver mulighed for at arbejdet kan igangsættes gradvist i takt med, at der findes yderligere finansiering fra eksterne fonde.

For at rejse den resterende finansiering hos eksterne fonde er der brug for en mindre kommunal medfinansiering. Derfor har Udvalget for sundhed, kultur og fritid besluttet at afsætte 0,5 mio. kr. fra mindre anlægsprojekter, som er afsat på investeringsoversigten under Udvalget, som midler der ikke er kommet i anvendelse til mindre anlægsprojekter i tilknytning til Museet og Museumshaven. Derudover vil der til budget 2026 blive udarbejdet et anlægsønske på 0,5 mio. kr. Dermed forventes det, at der minimum vil kunne findes 5 mio. kr. fra eksterne fonde.

Som den første del af projektet er lavet en aftale med INGENIØRGRUPPEN AS om teknisk rådgivning og bistand i den indledende fase, så der kan udarbejdes et mere præcist projektoplæg, der kan danne grundlag for dialogen med de eksterne fonde om de nødvendige finansieringsbehov. Derfor søges der om, at de afsatte midler frigives og projektet kan gå i gang.

Tidligere behandling

11.06.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

24.09.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

26.11.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der frigives et rådighedsbeløb på i alt 4,5 mio. kr. som finansieres med:

- 370.000 kr., som er afsat på investeringsoversigten under Udvalget for sundhed, kultur og fritid, som midler der ikke er kommet i anvendelse til kunstnerisk udsmykning af museumspladsen.
- 130.000 kr. som er afsat på investeringsoversigten under Udvalget for sundhed, kultur og fritid, som midler der ikke er kommet i anvendelse til klimasikring af udstillingssalene på Vejen Kunstmuseum.
- 4 mio. kr., som er indtægtsført som en bevilling til arbejdet fra staten som en del af det kulturelle aktstykke for 2023 og 2024.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Punkt 24: Opdatering af taksten for førskoletilbud i 2025 (C)

24/3863

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- taksten for førskoletilbud i 2025 opdateres.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Førskoletaksten har historisk været fastsat på baggrund af dagtilbudstaksten. Det vil sige, at førskoletaksten har været på børnehavelignende vilkår, hvor der har været 25% forældrebetaling.

I forbindelse med reduktionsblokkene for budget 2025 blev det vedtaget, at førskole-SFO ikke længere skulle være på børnehavelignende vilkår. Dette betyder, at forældrebetalingsprocenten kan overstige de 25%, som er gældende for dagtilbud. Forslaget gik på, at taksten dog skal fortsætte uændret i den forstand, at førskoletaksten fortsat skal være lig med børnehavetaksten.

I forbindelse med budgetlægningen er der foretaget ændringer på dagtilbudsområdet, som har indflydelse på dagtilbudstaksten. På baggrund heraf skulle førskoletaksten have været opdateret.

Den nuværende takst for førskoletilbud er ifølge takstkataloget 2.143 kr. pr. måned. Den skulle retteligt have været fastsat til 2.051 kr. Det foreslås, at takstkataloget opdateres med denne takst.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der vil være en begrænset mindreindtægt som følge af den lavere takst.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskoleloven.

Høring

Ingen.

Punkt 25: Underskriftsbemyndigelse (C)

21/20184

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender bemyndigelsen af Thomas Reintoft pr. 1. januar 2025.

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Sagsfremstilling

Dokumenter vedrørende køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af Byrådets formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af Byrådet.

Sædvanligvis bemyndiges enten et byrådsmedlem eller en kommunal ansat. Byrådet kan således vælge at udpege flere personer. Alle de udpegede skal være personligt udpegede af Byrådet, således at deres navne fremgår af beslutningsprotokollen.

Pr. 1. januar 2025 er Thomas Reintoft kommunaldirektør i Vejen Kommune og skal i den forbindelse registreres som tegningsberettiget ved Tingslysningssretten.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelsesloven §32, jf. lovbekendtgørelse nr. 318 af 28. marts 2017.

Høring

Ingen.

Punkt 26: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 10-12-2024

Intet.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og

Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Punkt 27: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)

Taget til efterretning.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og
Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Punkt 28: Lukket: Eventuelt (C)

Intet til referat.

Afbud: Henny Schøler (V) og Allan Thomsen (F), Jørgen Lastein (V) og
Jesper Vera Plagborg-Christensen (C)

Punkt 29: Underskriftsark (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.