

REFERAT Udvalget for skoler og børn 2018-2021 d. 23-06-2020

Mødedato Tirsdag d. 23. juni 2020 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Claus Kulmbach, Knud Peter Wad, Henning Aaskov, Elin
Winther, Henny Schøler, Anker Ulsdal, Kjeld Thorsen

Indholdsfortegnelse

Sammenhængsplan 0-18 års området (C).....	3
Revideret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet (C).....	6
Den sammenhængende børne og ungepolitik (C).....	8
Fælles ledelse mellem Holmeå Børnecenter og Brørupskolen (C).....	10
Oprettelse af skolepatrulje på Vestergade til Grønvangskolen (C).....	13
Ungdomsskoleplan 2020 (C).....	15
Skolevejsvurdering af Tornumvej til Rødding Skole og filial Lintrup Børnecenter (C).....	17
Hjemtagelse af specialiseret tale- og sprogvanskeligheder (C).....	19
Status på indmeldte i SFO forår 2020 (B).....	21
Orientering om placering i Kommunernes Trafiktest 2020 (B).....	23
Status på Udvalgets områder pr. 31.05.20 (B).....	25
Budget 2021 - 2024 (B).....	27
Retningslinjer for tilsyn med sovende børn (B).....	28
Honorering af plejefamilier (B).....	30
Status FamilieVejen juni 2020 (B).....	32
Det tekniske budget for 2021-2024 (B).....	34
Status på budgetlægningen 2021-2024 (B).....	39
Efterretningssager (B).....	42
Lukket: Eventuelt (B).....	43

Punkt 1: Sammenhængsplan 0-18 års området (C)

20/8142

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- der udarbejdes en sammenhængsplan for 0-18 års-området gældende for perioden 2021-2025.
- den nuværende helhedsplan for Vejen Kommunes skolevæsen forlænges frem til godkendelse af ny sammenhængsplan for 0-18 år 2021-2025.
- Økonomiudvalget anbefaler og Byrådet godkender, at der nedsættes et § 17.4 udvalg til koordinering omkring udvikling af den kommende sammenhængsplan.
- Økonomiudvalget anbefaler og Byrådet godkender forslaget til den politiske sammensætning af § 17.4 udvalget.
- Byrådet beder de enkelte udvalg udpege de konkrete medlemmer til § 17.4 udvalget på førstkommande fagudvalgsmøde primo september 2020.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

For nuværende har Vejen Kommune en helhedsplan for dagtilbudsområdet (2017-2021) og en helhedsplan for skoleområdet (2016-2020). Administrationen anbefaler, at der fremadrettet vil være én sammenhængsplan for 0-18 års-området med udgangspunkt i både dagtilbud og skoler og med tæt sammenhæng til alle øvrige afdelinger og udvalg og tværgående politiske mål.

Der ses væsentlige synergier, der kan styrkes og videreudvikles i tæt sammenhæng til kommuneplan, bosætning, infrastruktur og bygningsmasse, arbejdsmarked, handicap samt sundhed og sammenhæng, m.fl. Der vil derfor også være behov for fokus på eksempelvis bygningsmasse, herunder den fysiske stand af kommunens bygninger, bosætning og branding, vækst og byudvikling, bymiljø, infrastruktur og sundhed.

På dagtilbuds- og skoleområdet er de politiske målsætninger om øget uddannelsesparathed og trivsel samt om fleksible og motiverende læringsmiljøer centrale fokusområder. Disse politiske mål vil derfor være omdrejningspunkter i en samlet sammenhængsplan for 0-18 års området. Indholdsmæssigt kan emner som faglighed, kompetencer, struktur, ledelse, forbundethed, visitation, kapacitet og åbningstid bl.a. være centrale nedslag.

Et kommissorium med en mere detaljeret beskrivelse og organisatorisk overblik for arbejdet i § 17.4 udvalget vil blive fremlagt på byrådsmødet den 18. august 2020.

En kommende sammenhængsplan for 0-18 års området erstatter tidligere helhedsplan for hhv. dagtilbudsområdet og skoleområdet

Afgrænsning:

Primært skal sammenhængsplanen fokusere på opdatering af den fysiske og organisatoriske udviklingsplan for 0-18 års området og sammenhænge til de øvrige udvalg og de tværgående politik og strategiområder.

Sekundært kan § 17.4 udvalget bidrage med relevante emner.

Fagudvalgene vil stadig skulle behandle de emner, som de har ansvaret for. §17.4 udvalget vil drøfte, koordinere og bearbejde de tværgående og sammenhængene emner.

§17.4 Udvalget samles månedligt i perioden september 2020 til januar 2021. På møderne vil der være faglige oplæg og drøftelser med ovenstående emner som omdrejningspunkt.

Der forventes, at der i perioden vil blive arrangeret en konference og/eller et borgermøde til en bredere inddragelse.

Målsætning:

Februar 2021 skal der foreligge et udkast til sammenhængsplan.

§ 17.4 Udvalget har til formål at skabe et udkast til en kommende sammenhængsplan for 0-18 års området, som via fagudvalgenes, Økonomiudvalget og endeligt Byrådet sendes i høring.

Det forventes at Byrådet kan sende i høring i februar 2021 og behandle høringssvar i marts eller april 2021.

§ 17.4 udvalgets sammensætning

Eftersom sammenhængsplanen udspringer på tværs af afdelinger, udvalg og politiske mål, men med base i Udvalget for skole og børn anbefales etablering af et § 17.4 udvalg bestående af følgende politiske medlemmer:

- Udvalget for skoler og børn: Tre medlemmer
- Økonomiudvalget: Et medlem (Borgmesteren)
- Udvalget for sundhed, kultur og fritid: Et medlem
- Udvalget for teknik og miljø: Et medlem
- Udvalget for arbejdsmarked og integration: Et medlem
- Udvalget for social og ældre: Et medlem
- Landdistriktsudvalget: Et medlem

Øvrige relevante eksterne deltagere, eksempelvis læringsmiljøeksperter og lignende, bliver beskrevet nøjere i det endelige kommissorium

Borgmesteren bliver formand for § 17.4 udvalget og Udvalgsformanden for skoler og børn vil blive næstformand. Begge vil medvirke i udarbejdelsen af kommissoriet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter forventes at kunne afholdes indenfor rammerne af afdeling for Børn og Familie samt afdelingen for Skole, Kultur og Fritid udviklingsbudgetter.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigt over emner i sammenhængsplan for 0-18 år nr. 2

Punkt 2: Revideret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet (C)

20/4488

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- revideret Styrelsesvedtægt for Dagtilbudsområdet godkendes
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten udgør rammen for forældrebestyrelsernes arbejde på dagtilbudsområdet.

Forældre sikres indflydelse igennem forældrebestyrelser med flertal af valgte forældre og med repræsentantskab af medarbejdere. Forældrebestyrelserne har kompetence til at sætte principper for daginstitutionens arbejde og for anvendelsen af budgetrammen indenfor rammer fastsat af kommunalbestyrelsen. Ligeledes har forældrebestyrelserne indstillingsret ved ansættelse af personale og leder. Ved ansættelse af leder har bestyrelsen også ret til at deltage ved samtalerne.

Ændringer i Dagtilbudsloven samt ændringerne i afdelingsstrukturen i Vejen Kommune pr. 1. oktober 2019 har anledt en revision af Styrelsesvedtægt for Dagtilbudsområdet.

Udvalget for skoler og børn har i april 2020 godkendt et revideret udkast til styrelsesvedtægt, hvorefter udkastet er sendt til udtalelse i forældrebestyrelserne.

Der er i alt modtaget 5 udtalelser fra forældrebestyrelserne. Udtalelserne har været overvejende positive. Styrelsesvedtægten er revideret efter de indhentede udtalelser.

Følgende forslag er ikke medtaget i den reviderede styrelsesvedtægt:

- Forslaget om at gøre forældreråd frivillig i de enkelte områdeinstitutioner. Dette forslag er udeladt, da en intention i den nationale politiske aftale ”Stærke Dagtilbud har været at øge forældreinddragelsen og sikre det lokale forældredemokrati. Forældrerådene foreslås på den baggrund bevaret.
- Forskellen mellem bestyrelse og forældreråd er ikke yderligere tydeliggjort, da det er vurderet at beskrivelserne er fyldestgørende.
- Valgperioden på 1 år for forældrebestyrelsesmedlemmer i Dagplejen bifaldes i udtalelsen fra Dagplejen. Perioden på 1 år er dog en redaktionel fejl. Den 2-årige periode er gældende for både områdeinstitutionerne, Det særlige tilbud Sløjfen og Dagplejen.

Tidligere behandling

17.04.2020 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven § 14-16.

Høring

Udkastet har været til sendt til udtalelse i forældrebestyrelserne. Maj 2020.

Bilag

Styrelsesvedtægt Dagtilbudsområdet.pdf

Udtalelser fra forældrebestyrelserne. Maj 2020.docx.pdf

Resumé ift. udtalelser fra forældrebestyrelserne. Juni 2020.pdf

Punkt 3: Den sammenhængende børne og ungepolitik (C)

19/21329

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn drøfter det endelige forslag til den reviderede sammenhængende børne og ungepolitik
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Drøftet og indstilles godkendt med redaktionelle ændringer.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal i henhold til Serviceloven udarbejde og politisk vedtage en sammenhængende børne- og ungepolitik, der beskriver indsatsen for børn og unge med og uden behov for særlig støtte.

Den nuværende sammenhængende børne og ungepolitik i Vejen Kommune er fra 2013. Denne politik har administrationen nu udarbejdet et forslag til en revidering af.

Endeligt forslag

Centralt i forslaget til den reviderede sammenhængende børne og ungepolitik er, at den favner alle børn og unge. Forslaget tydeliggør det fælles ansvar på tværs af alle medarbejdere på børne- og ungeområdet gennem inddragelse af børn, unge og de fællesskaber, de er en del af.

Visionen er at skabe de bedst mulige betingelser for, at alle børn og unge møder verden fulde af gå-på-mod, selvværd, selvtilid og tillid til andre. De skal sikres adgang til udviklende og meningsfulde fællesskaber, der bidrager til at forme dem som medborgere.

Hensigten er, at den sammenhængende børne- og ungepolitik kommer til at udgøre den overordnede ramme for og koordinering af handlinger på børne- og ungeområdet. Fire udvalgte pejlemærker definerer retningen for arbejdet på hele børne- og ungeområdet i Vejen Kommune:

1. Tidlig indsats
2. Sammenhænge
3. Forældreskab
4. Fælles faglighed

Til at understøtte politikken udmøntning bliver der udarbejdet en handleguide, som beskriver konkrete forventninger til indsatser, kompetencer og aktører.

Høring

Forslaget til den reviderede sammenhængende børne og ungepolitik har været i høring i MED-udvalg og forældrebestyrelser på både dagtilbuds- og skoleområdet. Derudover har forslaget været i høring i handicaprådet.

Der er i alt modtaget 26 høringssvar.

Høringssvarene er meget positive. Særligt fremhæves relevansen af de valgte pejlemærker i politikken, samt at politikken er orienteret mod alle børn og unge. Ligeledes anerkendes den overordnede ramme og retning, som politikken definerer for arbejdet på børne- og ungeområdet i Vejen Kommune. Derudover er der i flere høringssvar beskrevet en positiv forventning til den handleguide, der følger.

Flere høringssvar omhandler forslag til ændring af konkrete ord eller afsnit. Fx påpeger flere, at ordene 'silo' og 'forandringer' bør erstattes af andre ord.

Vedhæftet er dels samtlige høringssvar i deres fulde længde og dels et overblik over alle høringssvar i resumeform. Derudover er det endelige forslag til den reviderede sammenhængende børne og ungepolitik vedhæftet.

Tidligere behandling

17.04.2020 Udvalget for skoler og børn.

22.10.2019 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceoven § 19, st. 2.

Høring

Udkastet til den reviderede sammenhængende børne og ungepolitik har været i høring i MED-udvalg og forældrebestyrelser på både dagtilbuds- og skoleområdet. Derudover har udkastet været i høring i handicaprådet.

Bilag

Sammenhængende børne- og ungepolitik_endeligt forslag.pdf

Høringssvar vedrørende den sammenhængende børne og ungepolitik.pdf

Høringssvar_samlet oversigt.docx

Punkt 4: Fælles ledelse mellem Holmeå Børnecenter og Brørupskolen (C)

20/9301

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der etableres fælles ledelse mellem Holmeå Børnecenter og Brørupskolen pr. 1. januar 2021
- Holmeå Børnecenter og Brørupskolen beholder eget skoledistrikt og har egen tildeling af budget
- Holmeå Børnecenter og Brørupskolen efter tildeling af budget har ét fælles budget
- der oprettes fælles dagtilbud- og skolebestyrelse
- bestyrelserne i Holmeå Børnecenter og på Brørupskolen udformer den fremtidige bestyrelsessammensætning og proces i overgangen i samarbejde med chef for Skoler, Kultur & Fritid
- der kan vælges fælles tillidsrepræsentanter på de forskellige fagområder på Holmeå Børnecenter og Brørupskolen
- sagen sendes i høring hos skolebestyrelser og MED inkl. faglige organisationer samt i offentlig høring på Vejen Kommunes hjemmeside.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Claus Kulmbach (V), Henning Askov (V), Elin Winther (A), Henny Schøler (V), Anker Ulssdal (F) og Kjeld Thorsen (A) indstiller godkendt.

Knud Peter Wad (C) stemte imod.

Sagsfremstilling

Holmeå Børnecenter forventes at være 85 elever i 2020/21 og perioden ud. I 2022/23 og 2023/24 forventes skolen at have under 75 elever (Se bilag for prognosetal).

Af helhedsplanen for skoleområdet godkendt i Byrådet i 2016 fremgår det:

Struktur

Fremover tilstræbes det i strukturen, at skolerne opfylder et af følgende krav over en årrække på 3-5 år:

- Skolen har minimum 250 elever i 0.- 9. klasse.
- Skolen har minimum 150 elever i 0.- 6. klasse.
- Skolen har mellem 100-150 elever i et børnecenter med dagtilbud og 0.- 6. klasse.
- Skolen har mellem 75-99 elever i 0.-6.kl. i et filialbørnecenter, og er tilknyttet den forbundne overbygningsskole/modtageskole.

Filialbørnecenter

Et filialbørnecenter har minimum 75 elever i skolen og 30 børn i dagtilbuddet.

Et filialbørnecenter er et mindre børnecenter, hvor dagtilbud og skole samarbejder om børnegruppen fra 0/3 til 12 år. Centret er tilknyttet den forbundne overbygningsskole/ modtageskole, således at skolen og filialbørnecentret har fælles ledelse og skolebestyrelse og etableret fælles løsning af pædagogiske og administrative opgaver samt om fælles anvendelse af særlige ressourcepersoner.

Skolerne har stadig hver sit skoledistrikt, og forældrene har således ret til at få deres barn optaget i distriktsskolen. Skolerne har hver deres tildelingsmodel.

Lederen af skolen vil være nuværende leder af overbygningsskolen.

Lederen af skolen (overbygningsskolen og filialbørnecentret) indgår én drifts- og udviklingsaftale med Vejen Kommune. Budgettet indeholder flere budgetområder f.eks. budget for overbygningsskolen, budget for SFO på overbygningsskolen samt budget for filialbørnecentret og dagtilbudsdelen.

Den fælles bestyrelse skal fremadrettet bestå af:

- Repræsentanter for begge skoler (forældre, personale og elever).
- Repræsentanter for dagtilbudsdelen.

Skolerne vil fremover have fælles tillidsrepræsentanter på de forskellige fagområder.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ansatte i Holmeå Børnecenter vil få ny øverste leder, den nuværende skoleleder af Brørupskolen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskoleloven:

§ 24.

Stk. 3. For at sikre en hensigtsmæssig skolestruktur kan kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne beslutte, at en eller flere små skoler og en større skole eller to eller flere små skoler har fælles skoleleder og eventuelt fælles skolebestyrelse, men hver sit skoledistrikt. Ved små skoler forstås skoler som nævnt i § 55, stk. 1, 2. pkt.

§ 24 a. Efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen i et kommunalt dagtilbud eller fritidshjem oprettet i henhold til dagtilbudsloven kan kommunalbestyrelsen for små skoler og små afdelinger af en skole, jf. § 55, stk. 1, 2. pkt., beslutte, at en folkeskole med eventuel skolefritidsordning og et dagtilbud eller fritidshjem skal have fælles leder og fælles bestyrelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen træffer som led i beslutningen efter stk. 1 og efter høring af skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen beslutning om sammensætningen af den fælles bestyrelse. § 42, stk. 1, finder ikke anvendelse. I den fælles bestyrelse skal der være repræsentanter for:

- 1) Forældre til børn i folkeskolen.
- 2) Forældre til børn i dagtilbuddet eller fritidshjemmet.
- 3) Medarbejdere ved folkeskolen.
- 4) Medarbejdere ved dagtilbuddet eller fritidshjemmet.
- 5) Elever valgt af og blandt folkeskolens elever.

Stk. 3. Regler fastsat i medfør af § 43, stk. 1 og 3, om valg af repræsentanter til skolebestyrelsen finder anvendelse ved valg af repræsentanter for folkeskolen til den fælles bestyrelse. Kommunalbestyrelsen fastsætter regler for valg af forældre- og medarbejderrepræsentanter for dagtilbuddet til den fælles bestyrelse.

Stk. 4. Den fælles bestyrelse varetager de opgaver, der i denne lov og dagtilbudsloven er henlagt til skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen. Beslutninger, der alene har betydning for dagtilbuddets eller fritidshjemmets virksomhed, træffes af de medlemmer af den fælles bestyrelse, der er repræsentanter for dagtilbuddet eller fritidshjemmet. Forældrerepræsentanter for dagtilbuddet eller fritidshjemmet skal udgøre flertallet ved sådanne beslutninger. Beslutninger, der alene har betydning for skolens virksomhed, træffes af de medlemmer af den fælles bestyrelse, der er repræsentanter for skolen. Forældrerepræsentanter for skolen skal udgøre flertallet ved sådanne beslutninger.

§ 55. For at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde eller for at bevare små skoler kan børne- og undervisningsministeren fravige lovens bestemmelser, bortset fra kapitel 1 og kapitel 4. Ved små skoler og små afdelinger af skoler forstås en skole og afdelinger af en skole i landdistrikter eller skoler og afdelinger med normalt ikke over 300 elever.

Høring

- Sagen sendes i høring hos skolebestyrelser og MED inkl. faglige organisationer samt i offentlig høring på Vejen Kommunes hjemmeside i perioden fra den 24. juni til 30. september 2020, hvorefter den behandles i Udvalget for Skoler og børn den 27. oktober og efterfølgende i Økonomiudvalg og Byråd.

Bilag

Eleveprognose 2020-2021 april.pdf

Helhedsplan for Vejen Kommunes skolevæsen 2016-2020.pdf

Punkt 5: Oprettelse af skolepatrulje på Vestergade til Grønvangskolen (C)

20/4293

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller at,

- der etableres en skolepatrulje på Vestergade ved indkørsel til Grønvangskolen
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Grønvangskolens Trafikudvalg ansøger om, at der kan oprettes en skolepatrulje på Vestergade i Vejen.

Trafikudvalget ønsker at oprette en skolepatrulje på Vestergade ved Grønvangskolen, da denne vil bevirke, at endnu flere elever end i dag vil kunne benytte et ellers sikkert stisystem nord for skolen. Krydsningen af Vestergade er problematisk, fordi:

- vejen svinger og bilerne kan være svære at se, når eleven kommer fra højbroen – ikke mindst når der står flere og venter
- i svinget er der desuden to ind-/udkørsler at holde øje med (til og fra skolens P-plads + fra skolens afsætningsplads)
- nogle bilister vælger at holde for eleverne, så de kan komme over vejen, mens andre kører forbi uden at holde. Det gør det svært for mange elever at vurdere, hvornår det er sikkert at gå/cykle over
- der kører tung trafik på Vestergade til to store virksomheder (margarinefabrik og vaskeri)
- Der er trængsel om morgenen fra kl. ca. 7:40-8:00 – i begge retninger, idet forældre, som har afleveret deres børn, samt nogle af de større elever, skal i idrætscenteret eller til konfirmationsforberedelse, og krydser Vestergade den modsatte vej (fra skolen til højbroen).

Det er på møde i Byrådet 12. maj 2020 besluttet, at der kan anvendes økonomiske midler fra pulje til sikre skoleveje til at etablere foranstaltninger, der beskytter skolepatruljen og de mange krydsende elever. I henhold til § 39 i Bekendtgørelse om anvendelse af vejafmærkning skal skolepatruljer, der arbejder på steder uden signalanlæg eller fodgængerfelt, beskyttes af et skolepatruljeanlæg. Et skolepatruljeanlæg består af et blinksignal med to skiftevis blinkende gule blink samt advarselstavler med undertavler »Skole« og en strækningsangivelse. Blinkene vil alene være i funktion, når skolepatruljen arbejder. Det er af Syd- og Sønderjyllands Politi godkendt, at der kan opsættes et skolepatruljeanlæg på Vestergade.

Godkendes det, at der kan oprettes en skolepatrulje på Vestergade, tager Grønvangskolen kontakt til Lokal Politiet i Vejen for at drøfte skolepatruljens arbejde. Grønvangskolen udpeger en skolepatruljeinstruktør, hvis opgave bl.a. er at finde egnede elever. Skolepatruljeinstruktøren er desuden ansvarlig for at indhente skriftlig accept fra forældrene af, at deres barn medvirker i skolepatruljen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Finansieringen af etablering skolepatruljeanlæg, der beskytter skolepatruljen skal ske via pulje til sikre skoleveje på baggrund af beslutningen i Byrådet den 12. maj 2020.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

- Bekendtgørelse om vejafmærkning BEK nr 1632 af 20/12/2017
- Bekendtgørelse om anvendelse af vejafmærkning BEK nr 1633 af 20/12/2017
- Færdselsloven §3 stk.3 LBK nr 1324 af 21/11/2018.

Høring

Vejmyndigheden og Politiet.

Bilag

ansøgning - Skolepatruljer Vestergade

Punkt 6: Ungdomsskoleplan 2020 (C)

20/7156

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget godkender Ungdomsskoleplan 2020
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Punktet udsættes til et kommende møde.

Sagsfremstilling

I Vejen Kommune er UngVejen en samlet betegnelse for Vejen Kommunale Ungdomsskole, SSP og Vejledning Vejen.

Målgruppen i UngVejen strækker sig fra en tidlig indsats i grundskolen til unge på 25 år i

et mangefagligt miljø, – og er derfor en hjørnesten i den sammenhængende kommunale ungeindsats (KUI). SSP arbejder dog med alle aldersgrupper.

UngVejens værdigrundlag bygger på kommunens NASA-værdier og det uddybes med at UngVejen vil skabe værdifulde fællesskaber og netværk for alle unge med en høj faglighed, der kan blive en støtte i overgangen fra ung til voksen, samt hjælpe unge på kanten af fællesskabet ind i fællesskabet igennem autentiske, relevante og fantastiske forløb.

I Ungdomsskoleplanen uddybes formål for virksomheden for hhv. Vejen Kommunale Ungdomsskole, Vejledning Vejen og SSP.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ungdomsskolens lovgrundlag.

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler. LBK nr. 438 af 08/05/2017 (Ungdomsskoleloven).

Du kan se bekendtgørelsen af lov om ungdomsskoler [her](#)

.

Bekendtgørelse om ungdomsskoler. BEK nr. 608 af 28/05/2019.

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

Vejledning Vejen, Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år. LBK nr. 825 af 16/08/2019 (KUI-lov)

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

Bekendtgørelse om vejledning om uddannelse og erhverv. BEK nr. 1017 af 04/10/2019

(Vejledningsbekendtgørelsen)

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

Bekendtgørelse om pligt til uddannelse, beskæftigelse og anden aktivitet. BEK nr. 1014 af 04/10/2019
(Pligtbekendtgørelsen)

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

Bekendtgørelse om Uddannelsesparathedsvurdering og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse. BEK nr. 1016 af 04/10/2019 (Procedurebekendtgørelsen)

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

Bekendtgørelse om introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelserne. BEK nr. 1015 af 04/10/2019
(Brobygningsbekendtgørelsen)

Du kan se bekendtgørelsen [her](#)

SSP-samarbejdet

Retsplejeloven §115

Høring

Ingen

Bilag

Ungdomsskoleplan.pdf

Vedtægter for styrelsen af Kommunens Ungdomsskole - §1-2.pdf

Punkt 7: Skolevejsvurdering af Tornumvej til Rødding Skole og filial Lintrup Børnecenter (C)

20/782

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Tornumvej fra krydset Tornumvej/Vimtrupvej – Tornumvej/Hygummark – til Tornumvej 26, Lintrup er trafikfarlig for børn fra 0.- 6.klasse
- sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Familien Nielsen på Tornumvej 9, Lintrup har fremsendt ansøgning om at få en del af Tornumvej, 6660 Lintrup gjort Trafikfarlig.

Det er strækningen fra krydset Tornumvej/Vimtrupvej – Tornumvej/Hygummark – til Tornumvej 26, 6660 Lintrup som anses for trafikfarlig.

Der henvises til dødsulykken, der skete i krydset Tornumvej/Tornumgårdsvej i december 2017. Der henvises til fartbegrænsningsskilte (60 km) op på strækningen Tornumvej 7 til Tornumvej 11, men at der fortsat køres for stærkt.

Biogasanlægget Linkogas, Tornumvej 15, Lintrup har udvidet, og transporten til og fra anlægget er øget væsentligt. Lastbilerne til/fra Linkogas har tilladelse til at køre i tidsrummet mandag-fredag kl. 05.00-19.00 og lørdag fra kl. 05.00-14.00

Politiet og Vejmyndighedens udtalelse/ fælles vurdering:

Tornumvej er en ca. 6 m bred asfalteret vej uden cyklistforhold og uden belysning. Der er i begge sider af vejen brede græsrabatter. Omkring Tornumgårdsvej er hastigheden reduceret til 60 km/t. Der kører pga. biogasanlægget på Tornumvej en del tung trafik på vejen, ligesom der ved to tællinger i 2018 er konstateret høje hastigheder.

Syd- og Sønderjyllands Politi og vejmyndigheden anbefaler pga. den store andel tunge trafik og de høje hastigheder, samt de manglende cyklistforhold og den manglende belysning, at vejen erklæres trafikfarlig for 0.-6. klasse.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en merudgift på ca. 6 buskort af 2.375 kr. pr. buskort i de 3 kommende skoleår. I alt en merudgift på 14.250 kr. Derefter 3 ekstra buskort pr. skoleår. Udgiften afholdes inden for Udvalgets område.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens §26.

Høring

Ingen

Bilag

Ansøgning - Trafikfarlig vej - Tornumvej, 6660 Lintrup

kort - Tornumvej.pdf

Punkt 8: Hjemtagelse af specialiseret tale- og sprogvanskeligheder (C)

20/8750

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Chef for Børn & Familie Jakob Vejølø indstiller, at

- opgaven specialiseret tale- og sprogundervisning hjemtages pr. 1. august 2020.
- der overføres 360.000 kr. fra specialiseret specialundervisning til Tale-høreteam pr. år.
- budgettet på 150.000 kr., som tidligere er anvendt til befordring af elever til specialundervisning, anvendes til nedbringelse af rammebeløb på det specialiserede socialområde.
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommune lukker pr. 1. august 2021 Tale/Høre-centeret.

På grund af denne beslutning vil der ikke længere være mulighed for at tilkøbe et specialiseret undervisningstilbud til børn med omfattende tale- og sprogvanskeligheder. Beskrivelse af nuværende tilbud på Danmarksgades Skoles Tale/Høre-center fremgår af bilag.

Vejen Kommune har i forhold til denne lovgivning årligt visiteret 1-2 børn med massive og indgribende tale- og sprogvanskeligheder til undervisning i Tale/Høre-centeret på Danmarksgade Skole i Esbjerg. Da eleverne ofte er visiteret i 2-3 år, har Vejen Kommune valgt ikke at visitere nye elever pr. august 2020.

Der er afsøgt alternative muligheder i de nærliggende kommuner Varde, Kolding, Haderslev, Vejle og Billund. Mulighederne er vedhæftet som bilag.

Mulighederne giver ikke anledning til andre modeller end den anbefalede indstilling.

Opgaveløsningen fra 1. august 2020 vil fremadrettet blive løst af Vejen Kommunes Tale-høreteam, som skal yde specialiseret bistand til børn med omfattende tale- og sprogvanskeligheder.

Dette kan løses ved en opnormering af Tale-høreteamet med 0,62 stilling finansieret af den nuværende udgift til elever visiteret til Tale/Høre centeret i Esbjerg.

Tilbuddet skal udvide den nuværende målgruppe, som hidtil har været børn i 0. klasse. Med et kommunalt vidensteam som en del af Tale-høreteamet vil Vejen Kommune kunne tilbyde en tidligere og mere specialiseret indsats, og derved sikre at flere børn får mulighed for opstart i almen skoleregi.

Børnenes vanskeligheder fordrer viden om specifikke sprogforstyrrelser, som fx verbal dyspraksi og DLD, og det anbefales, at der i Tale-høreteamet bliver etableret et specialiseret vidensteam, der kan varetage en særlig og intensiv tale-sproglig indsats lokalt i dagtilbud og skoler.

Tilbuddet omfatter udredninger, udvidet rådgivning og vejledning samt kontinuerlig taleundervisning individuelt eller i grupper.

Vidensteamet er ansvarligt for at sikre tidlig opsporing via målrettet samarbejde med sundhedsplejersker, dagplejere, pædagoger og andre faggrupper. Samarbejdet skal sikre viden om og fokus på tidlige tegn på tale-sprogsvækkigheder.

Der bliver etableret en netværksbaseret tilgang, hvor forældre, fagpersoner og andre personer i barnets nærmiljø inddrages i samarbejde og indsatser.

Vidensteamet sikrer en tværfaglig tilgang, hvor flere faggrupper samarbejder om at tilbyde børnene en relevant og rettidig indsats.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der overføres 360.000 kr. fra budget vedr. specialundervisning under Skoler, Kultur & Fritid til Tale-høreteamet under Børn & Familie til ansættelse af tale-hørekonsulent. (150.000 kr. i 2020)

Derudover er der afsat midler til transport af de elever, der visiteres til Tale-hørecenteret i Esbjerg med ca. 150.000 kr. årligt. Dette budget vil ikke blive anvendt, hvorfor det foreslås, at budgettet hertil fra august 2020 anvendes til medfinansiering af rammebeløb på det specialiserede socialområde. (62.500 kr. i 2020)

Personalemæssige konsekvenser

For at Børn & Families Tale- høreteam kan overtage opgaven er det nødvendigt at tilføre teamet ekspertise på dette specialiserede område med 0,62 årsværk.

Retsregler og andre forskrifter

Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, bliver tilbudt specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler.

Hjemkommunen kan træffe beslutning om at visitere til et andet tilbud udenfor kommunen, såfremt hjemkommunen ikke selv råder over et relevant undervisningstilbud (Bek. 693 af 20/06/2014 §4 stk. 2).

Høring

Ingen.

Bilag

Afdækning af muligheder for tilkøb af specialpædagogiske tilbud i form af taleklasser fra omkringliggende kommuner

Punkt 9: Status på indmeldte i SFO forår 2020 (B)

20/9348

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- status på indmeldte i SFO tages til efterretning
- finansiering af merudgifter til fastholdelse af personale i maj/juni 2020 i SFO på i alt 910.000 kr. finansieres af Covid-19 midler.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Finansiering af merudgifterne er godkendt.

Sagsfremstilling

SFO har holdt åbent for de børn, der har fået lov til at gå i skole. Dvs. efter påske for børn i alderen 0. – 5. klasse og for de enkelte børn i 6. klasse i udvidet SFO fra 18. maj. (Dog kan datoen variere alt efter, hvornår den enkelte skole har åbnet op.)

I hele perioden har der været fuld forældrebetaling på samme vilkår som før Covid-19. Dette er også gældende for sommerferiepasningen i SFO, hvor forældrene skal give en bindende tilmelding senest 1. april. Herefter er det kun en egentlig udmeldelse af SFO før 31.05.20, der kan trække denne tilmelding retur.

Der har fra 1. april til 30.juni 2020 været 252 udmeldelser af SFO svarende til et fald på 13 %. (Fra 1.880 børn i april til 1.656 i juni.) Af de 252 børn er 210 børn i 0. – 3. klasse, mens 40 børn har været tilmeldt udvidet SFO og endelig 2 udmeldt af førskole. Spændet i udmeldelserne ligger fra ca. 7% (9 børn) i Jels SFO til ca. 39% (17 børn) i Glejbjerg Børnecenters SFO. De øvrige SFO'er ligger med en udmeldelsesprocent mellem 9% og 24%.

Til sammenligning er faldet i antal børn i alt fra april til juni i 2019 på 56 børn (2,9%) og i 2018 på 30 børn (1,6 %).

Administrativt vurderes det, at faldet skyldes COVID-19. Derfor er det aftalt med skolerne, at der ikke reduceres i antal medarbejdere på baggrund af nedgangen fra april til juni, da vi forventer, at en stor del af nedgangen vil komme tilbage til normalt niveau til august. Derfor vil udviklingen i indmeldte børn til SFO blive fulgt op i forhold til indmeldte pr. 1. september 2020.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

SFO'erne får en tildeling pr. tilmeldte SFO barn i forhold til de moduler, de er tilmeldt. Der er samtidig forskel på tildelingen til SFO 0. – 3. klasse og udvidet SFO 4. - 6. klasse. Modsat budgetteres og bogføres forældrebetalingen også på den enkelte SFO.

På nuværende tidspunkt vil SFO'erne fortsat få den forventede tildeling, som de budgetterede med inden COVID-19. Denne merudgift vil blive bogført som en COVID udgift.

Forskellen mellem april 2020 og juni 2020 vil betyde, at SFO'erne normalt skal reduceres med 411.000 kr. jf. tildelingsmodel, som delvist finansiere en manglende forældrebetaling i samme periode på 498.000 kr. (At driftsudgifterne er mindre end forældrebetalingen skyldes, at der flere steder er så få børn i SFO, at der tildeles efter en garantinormering.)

Ved at SFO'erne i første omgang beholder driftsbudgettet, vil de budgetmæssige konsekvenser for perioden maj/juni 2020 i stedet være:

	Beløb i hele kr.
Fastholdt driftsudgift på trods af udmeldelser	411.000 kr.
Reducering i forældrebetalingen	498.000 kr.
I alt	910.000 kr.

Udvalget vil blive præsenteret for en opfølgning af antal tilmeldte i SFO pr. 1. september 2020 og her vil indstillingen afhænge af, hvorvidt antallet af indmeldte afviger fra tidligere år.

For sommerferie SFO forventes også merudgifter til løn, da en udmeldelse af SFO samtidig vil betyde en udmeldelse af sommerferie SFO. Da personalet har 3 måneders varsel ift. hovedferie, kan en større ændring af tilmeldte også her betyde, at der er indkaldt mere personale på arbejde her end nødvendigt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen på nuværende tidspunkt, men der vil blive vurderet på indmeldelsestallene 1. september i forhold til eventuelle personalemæssige konsekvenser for SFO'erne.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 10: Orientering om placering i Kommunernes Trafiktest 2020 (B)

17/12031

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har primo juni 2020 modtaget resultatet af Kommunernes Trafiktest fra

Rådet for Sikker Trafik.

Kommunernes Trafiktest er en årlig test, der sætter fokus på kommunernes indsats for at skabe sikker skoletrafik for børn og unge. Testen spørger ind til, hvilket fokus den enkelte kommune har på sikker skoletrafik, herunder samarbejde med blandt andet politiet, og i hvilken grad kommunen støtter skolernes arbejde med at uddanne fremtidens sikre trafikanter.

Aabenraa Kommune blev endnu en gang årets landsvinder med 97 point ud af 100 mulige.

Det er i øvrigt femte gang i alt og fjerde år i træk, at Aabenraa Kommune løber med den samlede sejr. Vejen Kommune scorede i 2020 91 point, og er dermed placeret på en delt 5. plads. I 2019 scorede Vejen Kommune 85 point og lå på en delt 6. plads.

Med de 91 point er Vejen Kommune for andet år i træk placeret som nummer tre i Syd- og Sønderjylland.

Et udtræk fra Rådet for Sikker Trafik viser, at Vejen Kommune er blandt de kommuner i

Danmark, hvor flest 8.-10. klasses elever i skoleåret 2018/19 har haft besøg af Sikker Trafik

LIVE. 38,7 % af eleverne i udskolingen i Vejen Kommune hørte således i løbet af skoleåret 2018/19 et oplæg fra en LIVE-ambassadør.

Udtrækket fra Rådet for Sikker Trafik viser desuden, at skolerne i Vejen Kommune, i langt højere grad end tidligere, underviser eleverne i Gå-prøven og Cyklistprøven. I skoleåret 2018/19 gennemførte 63,2 % af eleverne således Gå-prøven og 47,4 % Cyklistprøven. Resultatet viser dog også, at flere børn gennemførte Gå-prøven i 3 andre kommuner i Syd- og Sønderjylland, ligesom Vejen Kommune blot er placeret som nr. 5 i Syd- og Sønderjylland i en opgørelse over, hvor mange elever der gennemførte Cyklistprøven. Det vurderes derfor fortsat muligt at få endnu flere skoler til at undervise eleverne i Gå-prøven og Cyklistprøven.

Det er ifølge Rådet for Sikker Trafik vigtigt, at skoler og kommuner prioriterer arbejdet med at lære børnene, hvordan de kan passe bedre på sig selv i trafikken. De fleste trafikulykker sker på grund af trafikanternes adfærd, og derfor er det vigtigt, at børnene har gode trafikvaner, når de forlader skolen og står foran de 10 farligste år i trafikken (15-24 år).

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Resultat af Kommunernes trafiktest 2020

Resultat af Kommunernes trafiktest 2020

kommunernes-trafiktest-2020

Punkt 11: Status på Udvalgets områder pr. 31.05.20 (B)

20/3124

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- status på økonomi på Udvalgets områder pr. 31.05.20 godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Skoleområdet:

For alle skolerne under ét inkl. børnecentrene forventes pr. 30. april 2020 et samlet merforbrug på 3,5 mio. kr. Til sammenligning overførte skolerne et samlet merforbrug på 7,7 mio. kr. fra 2019 til 2020.

De skoler, der har udarbejdet handlingsplaner melder tilbage, at de forventer at overholde – eller forbedre regnskabsresultatet i forhold til målsætningerne i handlingsplanerne.

Det øvrige skoleområde forventes at overholde budgettet.

Dagtilbud:

Dagtilbudsområdet forventes at overholde budgettet.

Familieområdet:

Området ser på nuværende tidspunkt ud til at have et mindreforbrug.

Specialundervisningsområdet inkl. STU:

Området forventes på nuværende tidspunkt at overholde budgettet, men følges tæt.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

31.05.20 Udvalget for skoler og børn.pdf

Punkt 12: Budget 2021 - 2024 (B)

19/18987

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget prioriterer mellem anlægsønskerne frem mod budgetseminar.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Anlægsønskerne er drøftet og prioriteret.

Sagsfremstilling

Udvalget skal prioritere mellem anlægsønskerne på Udvalgets områder forud for budgetseminar 2021.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 13: Retningslinjer for tilsyn med sovende børn (B)

20/8361

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget orienteres om retningslinjer for sovende børn i dagtilbud.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har til opgave at vejlede, rådgive og føre tilsyn i dagtilbud vedrørende miljø- og hygiejnemæssige forhold med betydning for børns sundhed og trivsel. Opgaven er udlagt til den kommunale sundhedstjeneste.

Det er obligatorisk for dagtilbud at have retningslinjer for tilsyn af sovende børn.

Sundhedsstyrelsen har specifikt udsendt en skrivelse til kommunerne vedrørende brug af soveseler. Baggrunden er, at der er registreret både ulykker og dødsulykker i dagtilbud. Sundhedsstyrelsen vurderer, at der kan være risiko forbundet med brug af soveseler.

På den baggrund er der udarbejdet fælles retningslinjer for tilsyn med sovende børn i daginstitutioner og dagpleje. Retningslinjerne er udarbejdet af dagtilbudslederne ud fra Sundhedsstyrelsens "Håndbog om hygiejne og miljø i dagtilbud" samt anbefalinger fra Arbejdstilsyn, Miljøstyrelsen, Sikkerhedsstyrelsen, Fødevarestyrelsen samt Social- og sundhedsstyrelsen.

I udkastet til retningslinjer for tilsyn med sovende børn er forhold omkring sovesteder, sovestillinger og sikkerhed beskrevet.

Udkast til retningslinjer er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven § 124.

Høring

Ingen.

Bilag

Retningslinjer for tilsyn med sovende børn i dagtilbud. 2020

Punkt 14: Honorering af plejefamilier (B)

20/7144

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn beslutter, hvorvidt der skal implementeres en gennemsnitsmodel for vederlag til plejefamilier eller om den nuværende vederlagsmodel fortsætter
- hvis Udvalget beslutter at indføre en ny honoreringsmodel, indstiller Udvalget, at afdelingen for Børn & Familie udarbejder en procesplan for det videre forløb.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Udvalget har besluttet, at den nuværende model fortsætter. Beslutningen tages op til revurdering igen senest udgangen af 2021.

Sagsfremstilling

KL anbefaler en gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier. Udvalget for skoler og børn skal derfor i denne sag forholde sig til, hvorvidt Vejen Kommune skal implementere en gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier eller om den nuværende model skal fortsætte.

Vejen Kommune tilstræber anbringelse i plejefamilier snarere end anbringelse på opholdssteder og institutioner. Det særlige ved plejefamilier er netop, at det anbragte barn eller den unge her har gode muligheder for at danne relationer til omsorgsfulde og stabile voksne. Desuden får børnene i familiepleje et hverdagsliv, der minder mest muligt om det, andre børn har.

En plejefamilie aflønnes med et eller flere vederlag pr. døgn. Dertil kommer ydelser til at dække omkostninger forbundet med anbringelsen (kost, logi og øvrige daglige fornødenheder). Plejefamilien betaler skat af vederlaget, mens godtgørelsen for omkostningerne er skattefri.

KL's anbefaling til honoreringsmodel

Efter at have afdækket kommunernes erfaringer med forskellige honoreringsmodeller i forhold til plejefamilier, anbefaler KL vejledende en gennemsnitsmodel, hvor plejefamiliens honorering for hele plejeforholdet som udgangspunkt fastsættes ved plejeforholdets opstart.

Med en gennemsnitsmodel genforhandles honoreringen kun, hvis barnet udvikler sig markant dårligere end forventet og dermed i mere støttekrævende retning. Gennemsnitsmodellen består typisk af fire niveauer, hvor niveau 1 svarer til et normalt plejekarvende barn og niveau 4 svarer til et særdeles plejekarvende barn.

Flere kommuner har allerede indført en gennemsnitsmodel. Fastsættelsen af niveau og tilhørende antal vederlag tager afsæt i barnets behov og en faglig vurdering af barnets formodede udvikling. I nogle kommuner gælder gennemsnitsmodellen anbringelsen ud, mens andre kommuner anvender en gennemsnitsmodel for fx en fireårig periode med efterfølgende genforhandling.

Det er frivilligt for kommunerne at overgå til en ny honoreringsmodel, ligesom de kommuner, der vælger en gennemsnitsmodel, har mulighed for at tilpasse honoreringsniveauer til lokal praksis.

Nuværende model for vederlag

Vejen Kommune anvender for nuværende satsen for vederlag til plejefamilier bestemt af KL og fastsætter antallet af vederlag (1-7) ud fra en vurdering af plejebarnets vanskeligheder, kravene til plejefamiliens indsats og plejefamiliens eventuelle andre opgaver/andet erhverv.

Antallet af vederlag forhandles én gang årligt med udgangspunkt i vejledningen fra KL. Pga. en forventning om, at et plejebarns vanskeligheder gradvist mindskes under anbringelsen, bliver antallet af vederlag ofte reduceret under anbringelsen. Vederlaget reduceres desuden ved forhandling ved overgange, fx ved start i dagpleje eller skole.

For at sikre ensartet vurdering i forhold til honorering af plejefamilier i Vejen Kommune varetages forhandling af én medarbejder.

Konsekvenser af eventuel ny model for vederlag

Med nogen usikkerhed har gennemsnitsmodellen vist sig at være stort set udgiftsneutral sammenlignet med KL's nuværende honoreringsmodel.

Såfremt en gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier implementeres i Vejen Kommune, vil der ske en reduktion i antallet af mulige vederlag fra de nuværende syv til fire. En gennemsnitsmodel vil kunne bidrage til plejefamiliernes sikkerhed om indkomst på længere sigt.

Ligeledes vil gennemsnitsmodellen animere til, at fastsættelsen af vederlag tager afsæt i barnets ressourcer snarere end vanskeligheder.

Endelig vil gennemsnitsmodellen animere til, at fastsættelsen af vederlag sker på baggrund af en samlet vurdering af, hvad en plejefamilie kan opnå ift. et barns udvikling og trivsel.

Såfremt Udvalget peger på overgang til en gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier, vil der på udvalgmødet i august blive fremlagt en plan for den videre proces, herunder inddragelse af plejefamilierne. Her vil sigtet være implementering af modellen for alle nye plejefamilier fra 1. august 2021 og tilbud til nuværende plejefamilier om at overgå til ny model på samme tidspunkt.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Eventuel implementering af en ny honoreringsmodel vil blive en nulsumsløsning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Hvis Udvalget beslutter at indføre en ny honoreringsmodel, udarbejder afdelingen for Børn & Familie en procesplan for det videre forløb, herunder for inddragelse af plejefamilier.

Punkt 15: Status FamilieVejen juni 2020 (B)

17/22981

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget orienteres om status for projekt FamilieVejen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagen behandles både i Udvalget for sundhed, kultur og fritid og Udvalget for skoler og børn.

Som et led i Sundhedsstyrelsens satspuljeprosjekt ”Tidlig indsats for sårbare familier” har Vejen Kommune fået tildelt midler til projektet FamilieVejen i perioden 2017 til juni 2021.

Det overordnede formål med satspuljen er at mindske social ulighed i sundhed og at bryde den negative sociale arv. FamilieVejens baggrund, mål og indhold er beskrevet i vedhæftede puljeansøgning.

Som konsekvens af Coronapandemien og den medfølgende nedlukning af den offentlige sektor, har Sundhedsplejen været i et nødberedskab, som indbefattede to medarbejdere med fysisk fremmøde, mens de resterende medarbejdere har arbejdet hjemmefra. Under nødberedskabet modtog alle relevante familier et opkald fra Sundhedsplejerskerne, hvor det blev aftalt, om der var behov for besøg.

Som konsekvens af nødberedskabet blev besøgenes længde reduceret til 15 min. varighed, al yderligere vejledning, dokumentation og konsultation blev ikke foretaget under besøgene, men efterfølgende, enten telefonisk eller virtuelt. Dette har haft de konsekvenser, at vægtningen i besøgene er blevet lagt på den fysiske undersøgelse af barnet. I samråd med Sundhedsstyrelsen blev det besluttet, at ADBB-screeningen og screening for efterfødselsreaktioner ikke ville kunne udføres. Desuden kunne graviditetsbesøgene og 15-18. mdr. besøgene ej heller udføres i perioden.

Som konsekvens er der i samarbejde med Rambøll og Sundhedsstyrelsen besluttet ikke at medtage denne periode i evalueringen på grund af manglende besøg og screeninger. Sundhedsstyrelsen er gået i dialog med Finansministeriet om at forlænge projektperioden.

Fra 13. maj med indførelse af de nyeste retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen, er Sundhedsplejen igen påbegyndt de sædvanlige besøg, konsultationer og tilsyn under hensyntagen til smittereducerende tiltag. For nuværende er der afsat 30 min. til hvert besøg, hvor der ikke dokumenteres hos familierne. Der er fokus på at få genoptaget alle besøg og screeninger. Der arbejdes fortsat på at få normaliseret driften, med individuelle faglige vurderinger af behov for besøgstid i hjemmene, som udgangspunkt 30 min.

På nuværende er FamilieVejen atter i fuld drift. Henvisninger til det tværfaglige Familievejviserteam er genoptaget. Vi ønsker fremover at udvide flokken af interessenter ind i teamet og arbejder derfor på at få inviteret en socialrådgiver til at være en del af det faste team.

Vi arbejder også på at danne et Borgerforum, hvor intentionen er, at borgere får mulighed for at bidrage med deres holdninger og input til vores tilbud i FamilieVejen. I løbet af efteråret ønsker vi dette fuldt implementeret og Borgerforum vil derefter være en fast del af projektet med møder 2-3 gange årligt.

Tidligere behandling

09.12.2017 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

19.11.2019 Udvalget for skoler og børn og Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgningskema 1.pdf

Punkt 16: Det tekniske budget for 2021-2024 (B)

20/4792

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der gives en orientering om det tekniske budget 2021-2024.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er nu udarbejdet et forslag til teknisk budget for 2021-2024 samt investeringsoversigt for 2021-2024. Når der foreligger en økonomiaftale og et lov- og cirkulæreprogram for 2021, vil der blive udarbejdet supplerende tekniske ændringer med henblik på behandling i Økonomiudvalget primo august.

Det tekniske budgetforslag

Det fremgår af mål og procedure for budgetlægningen, at det tekniske budget forelægges Økonomiudvalget den 2. juni 2020. Alle de foretagne ændringer fremlægges, så der er mulighed for en samlet politisk stillingtagen til ændringerne. Det tekniske budget fremsendes herefter til fagudvalgenes orientering.

Det tekniske budgetforslag er udarbejdet på baggrund af følgende principper:

- Mængdeændringer: Budgetoplægget tilpasses ændringer i mængder, herunder prognoser for børn, skoleelever, ældre og på overførelsesområdet, kontanthjælpsmodtagere, førtidspensionister etc.
- Lovgivning: Ny lovgivning, som er fremsat efter vedtagelsen af budget 2020, og som har økonomiske konsekvenser.
- Byrådets beslutninger: Beslutninger, som Byrådet har taget efter vedtagelsen af budget 2020-2023, og som har økonomiske konsekvenser.
- Regnskabet for 2019: Det tekniske budget vurderes endvidere i forhold til regnskab 2018 og det forventede regnskabsresultat for 2020.

Det tekniske budgetforslag udarbejdes på baggrund af basisbudgettet. Basisbudgettet er en kopi af overslagsårene fra sidste års budgetlægning, som blev fastlagt ved vedtagelsen af budget 2020. Hertil kommer en pris- og lønregulering i henhold til KL's budgetvejledning.

Det endelige tekniske budget forventes opgjort ultimo juni, hvor staten sædvanligvis udmelder lov- og cirkulæreprogrammet. Eventuelle meropgaver og følgende økonomiske konsekvenser vil herefter blive indarbejdet som tekniske ændringer i budgetforslaget.

Det foreløbige tekniske budgetforslag udviser i forhold til basisbudgettet en samlet merudgift på det skattefinansierede driftsområde på 55,3 mio. kr. i 2021, 47,9 mio. kr. i 2022, 49,0 mio. kr. i 2023 og 52,3 mio. kr. i 2024.

Tekniske ændringer – skattefinansieret drift

I 1.000 kr.	BF 2021	BF 2022	BF 2023	BF 2024
Skattefinansierede område				
Serviceområder	20.009	17.884	16.771	15.698
Udvalget for teknik og miljø	3.504	3.046	3.046	3.223
Udvalget for arbejdsmarked og integration	638	1.037	1.037	1.037
Udvalget for skoler og børn	-9.843	-14.211	-16.073	-20.509
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	1.000	1.017	1.025	843
Udvalget for social og ældre	17.697	20.760	22.049	26.424
Økonomiudvalget	7.013	6.235	5.687	4.680
Overførsler	10.014	11.196	26.296	30.685
Udvalget for arbejdsmarked og integration	-394	-2.845	-3.508	-1.465
Udvalget for social og ældre	10.408	14.041	29.804	32.150
Forsikrede ledige	23.852	17.399	4.493	4.493
Kommunal medfinansiering	-1.103	-1.103	-1.103	-1.103
Øvrige områder	2.500	2.500	2.500	2.500
Skattefinansierede område i alt	55.272	47.876	48.957	52.273

Det tekniske budgetforslag indebærer stigende serviceudgifter. Serviceudgifterne i det tekniske budgetforslag stiger med 20,0 mio. kr. i 2021, 17,9 mio. kr. i 2022, 16,8 mio. kr. i 2023 og 15,7 mio. kr. i 2024. Heri indgår, at der flyttes 1,5 mio. kr. netto fra anlæg til drift.

Der er merudgifter til overførsler på 10,0 mio. kr. i 2021 stigende til 30,7 mio. kr. i 2024. Der er indregnet stigende udgifter til forsikrede ledige i 2021 og 2022 på 23,9 mio. kr. I 2023 og 2024 forventes merudgifterne at falde til 4,5 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg

Udvalget for teknik og miljø

Under Udvalget for teknik og miljø er merudgifterne opgjort til 3,5 mio. kr. i 2021 og mellem 3,0 og 3,2 mio. kr. i overslagsårene. Heraf vedrører 1,6 mio. kr. vejafvandingsbidraget, som er flyttet fra investeringsoversigten. Der er desuden indregnet 0,8 mio. kr. til videreførelse af FlexPendler-ordningen.

Udvalget for arbejdsmarked og integration

De samlede merudgifter på området udgør 24,1 mio. kr. i 2021 og mellem 2,3 og 15,6 mio. kr. i overslagsårene.

Der er nettomerudgifter til integrationsområdet på 2,3 mio. kr., hvilket skyldes, at indtægter fra grundtilskud og resultattilskud forventes at falde.

Der er indregnet merudgifter til seniorpension på 11,3 mio. kr. i 2021. Ca. 75 procent af udgiften forventes modsvaret af øget afgang fra andre ydelser.

Der er mindreudgifter til løntilskud til personer i fleksjob på 10,3 mio. kr. Dette skal ses i sammenhæng med en øget tilgang på førtidspensionsområdet.

Merudgifterne til dagpenge til forsikrede ledige forventes at udgøre 23,9 mio. kr. i 2021. Merudgifterne forventes at falde til 4,5 mio. kr. i 2023.

Langt de fleste budgetområder på udvalgets område er omfattet af budgetgarantien. Det betyder, at stigende udgifter på landsplan vil medføre en forhøjelse af kommunernes generelle tilskud.

Udvalget for skoler og børn

Under Udvalget for skoler og børn er der mindreudgifter på 9,8 mio. kr. i 2021 og mellem 14,2 og 20,5 mio. kr. i overslagsårene.

På folkeskoleområdet er der mindreudgifter for 1,1 mio. kr. i 2021 stigende til 8,5 mio. kr. i overslagsårene. Mindreudgifterne skyldes den forventede elevtalsudvikling.

På daginstitutionsområdet er der samlet mindre udgifter for 5,5 mio. kr. i 2021. I overslagsårene ligger mindreudgifterne mellem 7,2 mio. kr. og 8,7 mio. kr.

Budgettet til anbringelsesområdet reduceres med 1,5 mio. kr. Disse midler flyttes til Udvalget for social og ældre og bidrager til realisering af rammereduktionen på det specialiserede socialområde.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Der er mindreudgifter på området for 0,1 mio. kr. i 2021 og mellem 0,1 mio. kr. og 0,3 mio. kr. i overslagsårene.

Udvalget for social og ældre

Under Udvalget for social og ældre er der samlet merudgifter på 28,1 mio. kr. i 2021. I overslagsårene stiger merudgifterne til 58,6 mio. kr.

På serviceområderne udgør merudgifterne samlet 17,7 mio. kr. i 2021 stigende til 26,4 mio. kr. i 2024.

Merudgifterne vedrørende handicap- og psykiatriområdet udgør 5,9 mio. kr. i 2021 og 7,1 mio. kr. i overslagsårene. Merudgiften skyldes forventet tilgang af borgere, som i dag er i tilbud i under Udvalget for skoler og børn.

På ældreområdet er der merudgifter for 11,8 mio. kr. i 2021 stigende til 19,3 mio. kr. i 2024. Udgiftsstigningen skyldes primært den øgede elevdimensionering, hvor der forventes merudgifter for 5,0 mio. kr. i 2021 og 5,8 mio. kr. i overslagsårene. Antallet af ældre stiger desuden mere end forventet i sidste års demografiberegning, hvilket medfører en yderligere budgetforhøjelse på 4,3 mio. kr. i 2021 stigende til 10,5 mio. kr. i 2024 i forhold til den stigning, der er forudsat i basisbudgettet.

Der er samlet merudgifter til førtidspension på i alt 9,3 mio. kr. i 2021 og mellem 13,0 mio. kr. og 31,1 mio. kr. i overslagsårene.

Økonomiudvalget

Der er samlet merudgifter på Økonomiudvalgets område for 9,5 mio. kr. i 2021. I overslagsårene er merudgiften mellem 7,2 mio. kr. og 8,8 mio. kr.

Der er bl.a. indregnet merudgifter på 3,0 mio. kr. årligt vedrørende arbejdsskadeområdet samt 2,5 mio. kr. årligt vedrørende indbetaling af feriepengeforpligtelser til Lønmodtagernes Feriemidler.

Udover de tekniske ændringer som er beskrevet i samlearket, er lønbudgetterne i basisbudgettet nedskrevet med 3,9 mio. kr. til finansiering af den løbende indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler samt til betaling af renter og afdrag på særskilt lån vedrørende delvis indfrielse af feriepengeforpligtelsen.

Foreløbig opgørelse af servicerammen

Vejen Kommunes vejledende serviceramme for 2021 vil først kunne opgøres endeligt, når Økonomiaftalen for 2021 er indgået.

Den foreløbige serviceramme kan opgøres til 1.968,1 mio. kr. Rammen fremkommer ved en pl-fremskrivning af sidste års budget 2020.

Det tekniske budgetforslag udgør på nuværende tidspunkt 1.954,6 mio. kr. og ligger således 13,4 mio. kr. under den beregnede serviceramme.

Foreløbig servicerammeberegning

1.000 kr.	Beløb
Serviceudgifter Budget 2020	1.927.442
PL-regulering	40.615
Serviceramme, skøn	1.968.058
Basisbudget 2021	1.934.614
Tekniske ændringer, serviceudgifter, ØK 2/6 2020	20.009
Teknisk budgetforslag, serviceudgifter	1.954.623
Forskel til vejledende serviceramme	13.435

Der er udarbejdet en investeringsoversigt for 2021-2024. Oversigten viser de rådighedsbeløb, der blev godkendt i forbindelse med budgetlægningen for 2020-2023. Herudover er enkelte projekter videreført til 2023.

Oversigten er konsekvensrettet i forhold til Byrådets beslutning om fremrykning af anlægsprojekter fra 2021 til 2020. Fremrykningen reducerer den samlede anlægsramme i perioden 2021-2024 med reduceret med 12,9 mio. kr. Modsat forøges rammen med 3,3 mio. kr. til køb af ejendom, jf. Byrådsmødet 14/1 2020. Der er flyttet 1,9 mio. kr. årligt vedrørende vejafvandingsbidrag til drift, uden at anlægsrammerne er reduceret tilsvarende.

Den samlede anlægsramme udgør herefter perioden 207 mio. kr. Hertil kommer midler til almene boliger på 20,6 mio. kr.

Under Økonomiudvalget er der i 2021-2024 afsat ikke disponerede puljer på henholdsvis 1,0 mio. kr., 2,1 mio. kr., 41,2 mio. kr. og 52,6 mio. kr.

I 2024 er der forudsat et anlægsniveau på 70 mio. kr., jf. den flerårige økonomiske strategi.

Tidligere behandling

28.05.2020 Direktionen

02.06.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Basisbudgettet skal forhøjes med 55,3 mio. kr. i 2021, 47,9 mio. kr. i 2022, 49,0 mio. kr. i 2023 og 52,3 mio. kr. i 2024.

Rammerne for kommunernes indtægter fastsættes i forbindelse med Økonomiaftalen for 2021, som forventes indgået medio juni. Når grundlaget for Økonomiaftalen kendes, vil de indarbejdede tekniske ændringer på overførselsområdet blive revurderet.

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af bilagsmaterialet.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurer for budgetlægningen 2021-2024.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Tekniske ændringer 2021-2024 - samleark

Investeringsoversigt 2021-2024 - pr. 14/5 2020

Punkt 17: Status på budgetlægningen 2021-2024 (B)

20/3665

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der gives en orientering om råderumsforslag samt drifts- og anlægsønsker.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Direktionen gennemgik på mødet den 9. juni 2020 forslag til råderum samt forslag til drifts- og anlægsønsker.

I henhold til budgetstrategien skal råderumsforslag samt drifts- og anlægsønsker forelægges fagudvalgene til orientering i juni.

Udvalgene skal forud for budgetseminaret prioritere anlægsønskerne på eget område. Såfremt udvalget endnu ikke har prioriteret anlægsønsker på eget område, kan prioriteringen foretages i forbindelse med behandlingen af denne sag.

Status på arbejdet med at skabe råderum

Målet i råderumsstrategien er at skabe råderum for 1,5 pct. af serviceudgifterne, hvilket svarer til knap 28 mio. kr. årligt. I henhold til Vejen Kommunes råderumsstrategi er der flere veje til etablering af det fornødne råderum. Råderummet kan skabes ved at øge produktiviteten, ved at effektivisere eller ved at gennemføre serviceændringer. Mulighederne for at skabe råderum ved at øge produktivitet og effektivitet går altid forud for løsninger, der medfører servicereduktioner.

I 1.000 kr.	BF 2021	BF 2022	BF 2023	BF 2024
Udvalget for teknik og miljø	-413	-1.138	-1.288	-1.388
Udvalget for arbejdsmarked og integration	-1.939	-2.297	-2.297	-2.297
Udvalget for skoler og børn	-9.021	-10.865	-10.864	-10.824
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	-1.785	-1.905	-1.905	-1.905
Udvalget for social og ældre	-9.144	-9.144	-7.644	-7.644
Økonomiudvalget	-2.584	-1.003	-1.003	-1.003
Udvalg i alt	-24.886	-26.352	-25.001	-25.061
Tværgående	-1.130	-1.130	-1.130	-1.130
I alt udvalg og tværgående	-26.016	-27.482	-26.131	-26.191

Der er frem til direktionsmødet den 9. juni 2020 udarbejdet råderumsforslag for 26,0-27,5 mio. kr. årligt.

Udmøntning af rammereduktioner

Udover råderumskataloget er der udarbejdet en oversigt, som vedrører udmøntning af den resterende del af rammereduktionen på ældreområdet i 2021. Det drejer sig om 10,5 mio. kr. fordelt på tre forskellige forslag.

Arbejdet med at udmønte rammereduktionen på det specialiserede socialområde i 2021 pågår og fremgår ikke af råderumskataloget.

Driftsønsker

Der er udarbejdet et katalog med forslag til driftsønsker. Driftsønskerne udgør mellem 13,5 og 17,9 mio. kr. årligt i 2021-2024.

Driftsønsker kan kun forventes at nyde fremme, hvis effektiviseringer eller besparelser har skabt et råderum til det. Ved prioriteringen af driftsønskerne vil der blive lagt vægt på, at ønsket kan bidrage til at gøre Vejen Kommune til en mere attraktiv erhvervs- og bosætningskommune, der skaber rammer og muligheder for trivsel, kvalitet og vækst.

Anlægsønsker

Der er på nuværende tidspunkt udarbejdet anlægsønsker på det skattefinansierede område for 74,5 mio. kr. i 2021 og mellem 44,3 og 64,2 mio. kr. i overslagsårene.

Det fremgår af Mål og procedurer for budgetlægningen, at anlægsønsker der medfører et driftsmæssigt rationale, søges prioriteret.

Anlægsønskerne skal ses i sammenhæng med den nuværende investeringsoversigt, hvor der i 2021 er afsat netto 41,3 mio. kr., 32,9 mio. kr. i 2022, 62,8 mio. kr. i 2023 og 70 mio. kr. i 2024. I 2021 svarer de nuværende rådighedsbeløb til bruttoanlægsudgifter for 56,4 mio. kr.

Udover de konkrete anlægsprojekter, som blev prioriteret ved sidste års budgetlægning, indeholder investeringsoversigten under Økonomiudvalget ikke disponerede puljer på 1,0 mio. kr. i 2021, 2,1 mio. kr. i 2022, 41,1 mio. kr. i 2023 og 52,6 mio. kr. i 2024.

Forslag fra partigrupperne

I henhold til Mål og procedurer for budgetlægningen kunne de enkelte partigrupper og byrådsmedlemmer frem til den 28. maj fremsende eventuelle forslag til drifts- og anlægsønsker samt råderum. De modtagne forslag er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

09.06.2020 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

Personalemæssige konsekvenser

Kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurer for budgetlægningen 2021-2024.

Vejen Kommunes råderumsstrategi.

Høring

Ingen.

Punkt 18: Efterretningssager (B)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-06-2020

Intet.

Punkt 19: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.