

# **REFERAT Udvalget for skoler og børn 2018-2021 d. 24-11-2020**

**Mødedato**           Tirsdag d. 24. november 2020 kl. 12:30

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**   Claus Kulmbach, Knud Peter Wad, Henning Aaskov, Elin  
Winther, Henny Schøler, Tina Bloch Gottschalk, Bodil Baagø

## Indholdsfortegnelse

Opfølgning på antal tilmeldte i SFO (C).....	3
Beredskabsplan for tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge (C).....	6
Sundt frokostmåltid i dagtilbud 2021-2022 (B).....	8
Anvendelse af frigivne rådighedsbeløb til læringsmiljøer (B).....	10
Fastsættelse af datoer for dialogmøder for udvalget i 2021 (B).....	14
Månedlig orientering om arbejdet med sammenhængsplanen - Udvalget for skoler og børn (B).....	16
Status på økonomi for udvalgets områder pr. 31.10.20 (B).....	18
Efterretningssager (B).....	20
Lukket: Eventuelt (B).....	21

# Punkt 1: Opfølgning på antal tilmeldte i SFO (C)

20/9348

## Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- SFO'erne kompenseres til 31. december 2020 på baggrund af indskrivningstallene fra august – oktober 2020 med i alt 1.099.000 kr. på konto 03.05.
- udgiften betragtes som en COVID-19 udgift
- der gives en tillægsbevillingen til drift på 1.099.000 kr., som finansieres af likvide aktiver.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020

Indstilles godkendt.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

## Sagsfremstilling

Udvalget drøftede status på ind- og udmeldte i SFO som følge af COVID-19 den 23. juni 2020.

Her fremgik følgende:

Administrativt vurderes det, at faldet skyldes COVID-19. Derfor er det aftalt med skolerne, at der ikke reduceres i antal medarbejdere på baggrund af nedgangen fra april til juni, da vi forventer, at en stor del af nedgangen vil komme tilbage til normalt niveau til august. Derfor vil udviklingen i indmeldte børn til SFO blive fulgt op i forhold til indmeldte pr. 1. september 2020.

Det samlede udvikling af indmeldte ser således ud pr. 1. september 2020.

Indmeldte i SFO i alt	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal 2018	1.669	1.892	1.882	1.862	1.552	1.727	1.738	1.705
Antal 2019	1.600	1.952	1.927	1.896	1.966	1.672	1.677	1.649
Antal 2020	1.572	1.875	1.840	1.666	1.504	1.414	1.425	1.392

\* SFO, SFO børnecenter, Førskole SFO inkl. SFO i specialklasser.

SFO'erne står stadig i en udfordring omkring COVID-19 som gjorde sig gældende i foråret med at flere børn bliver hjemme.

Den forventede stigning i antal indmeldte i SFO efter sommerferien har ikke har vist sig.

I nedenstående tabel fremgår, at forventningen til indmeldte i efteråret 2020 (august – december) var betydelig højere end det faktiske her pr. 31. oktober.

	0.-3. kl.	4.-6. kl.
Antal børn/md. i aug-dec (April)	1.434	178
Antal børn/md. i aug-dec (faktisk)	1.173	137
Forskel	-261	-41

## Tidligere behandling

23.06.20 Udvalget for skoler og børn.

## Økonomiske konsekvenser

Der kompenseres for manglende tildeling til de enkelte SFO'er frem til 31. december 2020, hvorefter den enkelte SFO vil få tildeling til de faktiske børn, der er tilmeldt.

Kompensationen vil tage udgangspunkt i differencen mellem indmeldte børn og det antal børn, der er forventet i april 2020 sammenholdt med de faktisk indskrevne børn i perioden august – oktober 2020.

Det er i alt 1.099.000 kr. fordelt på SFO'erne jf. nedenstående:

Hele 1.000 kr. Driftsudgifter

Andst	124
Askov-Malt	186
Brørup	17
Bække	14
Føvling	9
Gesten	61
Grønvang	106
Højmark	136
Jels	30
Holmeå	32
Skodborg	94
Østerby	115
Glejbjerg	39

Rødning	98
Lintrup	38
Total	1.099

Hertil skal bemærkes, at SFO'erne ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2020 blev bevilget netto 411.000 kr. for april – juni 2020 til fastholdelse af børnetal udover regulering af manglende forældrebetaling mv.

I forbindelse med budgetopfølgningerne pr. 31. marts 2020 og 31. august 2020 er der på tværs af udvalgene givet tillægsbevillinger på 21,6 mio. kr. på serviceområderne.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Det vil have personalemæssige konsekvenser, da den øgede tildeling hovedsageligt består af lønbudget.

Fra 1. januar 2021 forventes den enkelte SFO at have tilpasset personalenormering til det faktiske antal indmeldte børn.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 2: Beredskabsplan for tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge (C)**

18/27537

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- beredskabsplanen for tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge justeres.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal beskrives skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med maksimalt fire års interval, jf. Serviceloven § 19 stk. 4. Vejen Kommunes beredskabsplan er godkendt af Byrådet i april 2019.

Den nuværende beredskabsplan beskriver de handlinger medarbejdere og ledere, der arbejder med børn og unge, skal gøre ved mistanke og viden om overgreb mod børn og unge. Ligeledes beskriver beredskabsplanen, hvad der sker, når Frontteamet i Børn & Ungeenheden modtager en underretning om overgreb mod børn og unge.

Beredskabsplanen skitserer, at mistanke eller viden om overgreb skal håndteres forskelligt afhængigt af, om mistanken er rettet mod forældre, andre personer i barnets/den unges netværk, en ansat eller et barn/en ung.

I den nuværende beredskabsplan er første skridt ved en mistanke rettet mod andre personer i barnets/den unges netværk at drøfte sagen med forældrene. Afdelingen for Børn & Familie anbefaler dette første skridt justeret til 'Få sparring ved Frontteamet før drøftelse med andre'. Dette for at sikre koordineringen omkring næste skridt i processen, herunder forældrekontakten.

### **Tidligere behandling**

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

09.04.2019 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Serviceoven § 19 stk. 4.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 3: Sundt frokostmåltid i dagtilbud 2021-2022 (B)**

20/4827

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om forældrenes afgørelse i forhold til et sundt frokostmåltid i dagtilbud.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Med afsæt i Dagtilbudsloven skal alle børn i dagtilbud have et sundt frokostmåltid.

Kommunalbestyrelsen kan vælge enten at

- gøre et sundt frokostmåltid til en del af dagtilbudsydelsen
- give forældrene mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid. Dette skal i så fald ske mindst hvert andet år og højst én gang årligt. Fravalg sker med et simpelt flertal af forældre med børn i den enkelte enhed.

Udvalget for skoler og børn har i september 2020 besluttet at give forældrene i Vejen Kommunes dagtilbud mulighed for at forholde sig til et sundt frokostmåltid for årene 2021-2022 ud fra følgende tre modeller:

#### 1. Tilvalg af et sundt frokostmåltid

Frokostmåltidet vil blive produceret og leveret af Madservice Vejen. Prisen er i 2021 30,00 kr. pr. måltid / 630 kr. pr. måned inkl. levering. Frokostmåltidet bliver en del af dagtilbudsydelsen med fuld forældrefinansiering.

#### 2. Fravalg af et sundt frokostmåltid

Forældrene bliver selv ansvarlige for frokostmåltidet til eget barn.

#### 3. Etablering af en forældrearrangeret frokostordning

Ramme for og vejledning til forældrearrangerede frokostordninger i Vejen Kommune fremsendes til institutionsbestyrelserne. Den maksimale pris for ordningen er 630 kr. pr. måned. Der er fuld forældrefinansiering.

Alle dagtilbud meddeler fravalg af model 1 og 3.

### **Tidligere behandling**

01.09.2020 Udvalget for skoler og Børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Dagtilbudsloven LBK nr. 2 af 06/01/2020 §16a, 16b, 17 og 32a.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Afgørelser fra forældrene i dagtilbud vedrørende et sundt frokostmåltid.pdf

## **Punkt 4: Anvendelse af frigivne rådighedsbeløb til læringsmiljøer (B)**

20/4348

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- anvendelse af frigivne rådighedsbeløb til læringsmiljøerne i år 1 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Godkendt.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Indsatserne i forhold til læringsmiljøerne er i gang og har aktuelt pædagogik, didaktik, kultur og kompetenceudvikling, som omdrejning.

Dette suppleres med udvikling af de fysiske læringsmiljøer, hvor der i årene 2020, 2021 og 2022 er afsat 4,5 mio. kr. Der er udvalgt 4 institutioner i 2020, som får andel i både drift- og anlægsmidler som er målrettet den politiske strategi om mere varierende og motiverende læringsmiljøer.

Det drejer sig om følgende institutioner:

Område 2 i dagtilbud, Rødding Skole, Højmarkskolen og Grønvangskolen.

Institutionerne videreudvikler deres læringsmiljøer under følgende overskrifter:

- Dagtilbud, område 2: Science, natur og udeliv
- Rødding Skole: Børnenes stemme, fleksibilitet, variation og rum i alle læringsaktiviteter.
- Højmarkskolen: Projektorienterede tilgange til læring, særligt den LEAPS-inspirerede tilgang PBL (projektbaseret læring).
- Grønvangskolen: ”Mod til mening”: Projektorienterede tilgange til læring, og rum der understøtter dette.

Relevante ønsker til videreudvikling af institutionernes fysiske læringsmiljøer har tæt sammenhæng med det pædagogiske, didaktiske, kulturelle og kompetenceudviklingsmæssige indsats og fordeler sig således:

Dagtilbud, område 2:

Formålet er at indrette udemiljøer med fokus på science og på anvendelse hele året.

Udgift	Beløb
Sciencemiljøer til legepladsen med fokus på udendørs aktiviteter også i efterårs- og vintermånederne	160.000
Øvrige indkøb af yderligere bålfade, presenninger, teltplokker, bøger mv.	59.900
I alt	219.900

#### Rødning Skole:

Formålet er at indrette åbne miljøer, der understøtter fleksibilitet og variation.

Udgift	Beløb
Inventar (anbefalet af Learningspaces) til indretning af fleksible klasserum i indsatsens indledende fase	261.000
El-arbejde	30.000
Maling, bordplader mv	25.000
I alt	316.000

#### Højmarkskolen:

Formålet er at indrette miljøer, der understøtter projekter, fleksibilitet og variation.

Udgift	Beløb
Etablering af rum, som understøtter teknologiske arbejdsformer	100.000
Udvikling af ”jorden” (et opholdsrum bag skolen) til et projektorienteret udeundervisnings-/opholdsområde	106.000
Indretning af 2 fleksible klasselokaler med afsæt i elevprojekter	100.000
I alt	306.000

Grønvangskolen:

Formålet er at indrette miljøer, der understøtter projekter, fleksibilitet og variation.

Udgift	Beløb
Fleksibel indretning af 5 klasselokaler med fokus på projektorienterede læringsmiljøer i indsatsens indledende fase	220.000
Modernisering af gange og fællesområde i alle tre afdelinger, så disse tilgodeser selvstændige læringsprocesser herunder projektarbejde	305.300
I alt	525.300

## Tidligere behandling

17.04.20 Udvalget for skoler og børn

05.05.20 Økonomiudvalget

12.05.20 Byråd

## Økonomiske konsekvenser

Fordeling af midlerne i 2020 sker som følger:

Institution	Beløb i 2020
Område 2	220.000 kr.
Rødning Skole og filial Lintrup Børnecenter	316.000 kr.
Grønvangskolen	525.000 kr.
Højmarkskolen	306.000 kr.
Rest overføres til næste år	133.000 kr.

I alt

1.500.000 kr.

Fordelingen er sket med hensyntagen til, at alle dagtilbud og skoler får tildelt midler i løbet af de tre år.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 5: Fastsættelse af datoer for dialogmøder for udvalget i 2021 (B)**

20/19170

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- datoer for dialogmøder drøftes
- dagsorden til dialogmøder i foråret med bestyrelser drøftes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Drøftet. Dagsorden blev godkendt med den tilføjelse, at lokalt ønskede emner også kan tages op som et tredje punkt.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Udvalget godkendte den 14. maj 2019 en plan for dialogmøder med skoler og dagtilbuds bestyrelser.

For 2021 ser planen således ud:

#### Fremtidige dialogmøder

2018	Marts	Dialogmøde med bestyrelsesformænd og evt. en repræsentant fra bestyrelse – skole.
		Dialogmøde med bestyrelsesformænd og evt. en repræsentant fra bestyrelse – dagtilbud.
	September	Dialogmøde med hele området med budget på dagsorden.
2019	Marts	Dialogmøde mellem udvalg og den enkelte bestyrelse over 3 aftener.
	September	Dialogmøde med hele området med budget på dagsorden.
2020	Marts	Dialogmøde med bestyrelsesformænd og evt. en repræsentant fra bestyrelse – skole.
		Dialogmøde med bestyrelsesformænd og evt. en repræsentant fra bestyrelse – dagtilbud.
	September	Dialogmøde med hele området med budget på dagsorden.
2021	Marts	Dialogmøde mellem udvalg og den enkelte bestyrelse over 3 aftener.
	September	Dialogmøde med hele området med budget på dagsorden.

Følgende datoer for dialogmøder foreslås til drøftelse:

Den 11. marts kl. 16.00 – 20.30

Den 16. marts kl. 15.00 – 20.00

Den 25. marts kl. 15.00 – 18.30

Hver bestyrelse vil blive indkaldt 30 minutter på Vejen Rådhus.

I september er der høringsperiode for budget fra den 15. – 29. september. Der foreslås afholdt dialogmøde tirsdag den 21. september omkring budget 2022-2025.

Tema for drøftelserne i marts foreslås at være ”Arbejdet med læringsmiljøer”, hvor følgende spørgsmål kan sendes ud til bestyrelserne i december forud for møderne:

- Hvordan oplever I arbejdet med læringsmiljøerne i jeres institution?
- Hvilke emner i Sammenhængsplanen er I optaget af og hvordan?

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 6: Månedlig orientering om arbejdet med sammenhængsplanen - Udvalget for skoler og børn (B)**

20/14440

### **Administrativ indstilling**

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.
- Udvalget tager stilling til, om de har input til § 17.4 Udvalget for Sammenhængsplanen.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Hver måned orienterer de udpegede medlemmer af § 17.4 udvalget for Sammenhængsplanen for 0- 18 årsområdet 2021-2025 Claus Kulmbach, Knud Peter Wad og Elin Winther Udvalget om arbejdet med sammenhængsplanen.

Byrådet besluttede 30. juni 2020, at der skal nedsættes et §17.4 udvalg, som skal arbejde med sammenhængsplan for 0-18 årsområdet for perioden 2021-2025. 18. august 2020 godkendte Byrådet kommissorium for udvalget for Sammenhængsplanen.

Dette dagsordenspunkt er et generisk punkt, som kommer på fagudvalgenes dagsordener så længe § 17.4 Udvalget for Sammenhængsplanen eksisterer. Baggrunden er at sikre sammenhæng til fagudvalgene og indhente input til § 17.4 Udvalget for Sammenhængsplanen.

### **Tidligere behandling**

30.06.2020 Byrådet.

18.08.2020 Byrådet.

27.10.2020 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 7: Status på økonomi for udvalgets områder pr. 31.10.20 (B)**

20/3124

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- status på økonomi på udvalgets områder godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Godkendt.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

### **Sagsfremstilling**

Skoleområdet:

Status ultimo september 2020 på skoler inkl. dagtilbud på børnecentre. Her forventes et merforbrug inkl. overførsler på i alt ca. -2,0 mio. kr. på baggrund af skolernes egne tilbagemeldinger.

Dagtilbud:

Dagtilbudsområdet ser ud til at overholde budgettet.

Familieområdet:

Området ser ud til at overholde budgettet.

Specialundervisningsområdet inkl. STU:

Området forventes at overholde budgettet. Dog skal bemærkes, at STU budgettet er presset af de sidste års stigning i antal elever. Til skoleåret 2020/21 er antallet af visiterede til STU faldet, men det vil først kunne aflæses på næste års forbrug.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Se under sagsfremstilling

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

31.10.20 Udvalget for skoler og børn.pdf

## **Punkt 8: Efterretningsager (B)**

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-11-2020**

Intet.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)

## **Punkt 9: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.

Afbud: Tina Bloch Gottschalk (A)