

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 02-04-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. april 2024 kl. 15:00

**Mødested**           Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**   Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Bodil  
Staal, Elin Winther, Morten Thorøe, Jørgen Lastein, Tove  
Gæmelke, Martin Boye

# Indholdsfortegnelse

Status på vækststrategi 2025 (B).....	3
Samarbejdsaftale mellem UdviklingVejen og Vejen Kommune 2024/25 (B).....	5
Orientering om Borgerservice (B).....	7
Månedlig budgetopfølgning pr. 29/02 2024 (B).....	8
Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2023-2024 (C).....	9
Udmøntning af administrative rammebesparelser og sammenhæng til fremtidigt råderumsarbejde (I	14
Drøftelse af Budget 2025-2028 (Økonomiudvalget) (B).....	17
Energipark ved Holsted Nord (C).....	20
Energipark ved Revsing (C).....	23
Hærvejsprojektet - frigivelse af rådighedsbeløb (C).....	26
Renovering af Jels Søbad (C).....	27
Frigivelse af anlægsbevilling for udvidelse af Kærvej - Etape 2 (C).....	29
Frigivelse af anlægsbevilling og prioritering af projekter for klimasikring af veje (C).....	31
Understøtning af kollektiv trafik til ungdomsuddannelser i Vejen (C).....	33
Afgørelse om §25 tilladelse til udvidelse af kapaciteten på LinkoGas (C).....	36
Ansøgning om bemyndigelse af kontaktpersoner overfor Familieretshuset ved ansøgning om værge	39
Frigivelse af anlægspulje til varierende og motiverende læringsmiljøer 2024 (C).....	41
Godkendelse efter høring af ny beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter	43
Godkendelse af ændrede vedtægter for Kulturelt Samråd (C).....	46
Stop for planlægning af lokalplan ved Borgergade i Vejen (Egely) (B).....	48
Mellefinansiering af LAG projekter (B).....	50
Årlige dialogmøder med centerbyerne (B).....	52
Lederniveauer m.v. (B).....	54
Forretningsorden for Vejen Byråd (C).....	56
Lukket: Fastsættelse af mindstepris for arealerne Vestergade 17, 19 og 21A i Holsted (C).....	59
Lukket: Status på undersøgelserne af VBC bygningen (B).....	60
Lukket: Eventuelt (B).....	61
Underskriftsark (B).....	62

# Punkt 1: Status på vækststrategi 2025 (B)

18/33937

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- status for Vækststrategien 2025 tages til efterretning.

## Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i 2020 Vækststrategien 2025 – Sammen om vækst og robusthed. I oktober 2022 vedtog Økonomiudvalget nye handlinger for den resterende del af strategiperioden. I lighed med tidligere år udarbejdes mellem Vejen Kommune og UdviklingVejen en fælles status på vækststrategien. Den seneste status på strategien fra september 2023 dækkede aktiviteter til og med Q2 2023. Denne status dækker over alle 4 kvartaler i 2023.

Overordnet er Vejen Kommune og UdviklingVejen godt med på de fleste af vækststrategiens handlinger. Det gælder f.eks.:

- Virksomhederne i kommunen anvender stadig flere medarbejdere fra udlandet. Integrationen af disse sikres gennem et bredt udvalg af aktiviteter fra både Arbejdsmarkedsafdelingen og flere frivillige organisationer.
- Trods aktuelt fald i salget af byggegrunde blev der i 2023 udstykket nye attraktive grunde i bl.a. Glejbjerg og Læborg, ligesom der fortsat etableres mange nye almene og især private lejeboliger.
- Der er planlagt og solgt erhvervsarealer ved motorvejen i Holsted.
- Der arbejdes løbende med opkvalificering af ledige. Specielt Job7s opkvalificerings-projektet omkring ESG-rapportering og klimaregnskab kan vise sig som et vigtigt tilbud for virksomhederne.
- Vejen Kommune har indgået en partnerskabsaftale med Dansk Industri omkring styrkelse af samspillet mellem virksomheder og folkeskolen. Dette samarbejde skal sikre kvalificeret arbejdskraft for Vejen Kommunes virksomheder på lang sigt.
- Samarbejdet med EHSYD har i 2023 ført til næsten 100 forløb hos EHSYD og 127 forløb hos UdviklingVejen, og der er igangsat udviklingsaktiviteter for 2.138.137 kr. til 24 virksomheder i Vejen Kommune.
- Der arbejdes aktivt og fælles om udvikling af Hærvejsprojektet.

Der er dog handlinger, som kræver opmærksomhed, som det kan ses af bilagets farvekoder. Det gælder bl.a.:

- Vejbetjeningen af området/områderne ved Vejen Øst forventes afklaret af Vejdirektoratet primo april 2024.
- Trods god vilje er der fortsat ikke en endelig afklaring og tidsplan for VBCs flytning til og fusion med VG.
- Samspillet mellem UdviklingVejen og Erhvervshuset er kommet godt i gang, men der er fortsat et forbedringspotentiale til at sikre de lokale virksomheder kvalificeret sparring.

I forbindelse med drøftelserne om status for Vækststrategien kan fremtidige input til fremtidige prioriteringer også drøftes. Det gælder f.eks., hvordan erhvervspotentialet omkring den grønne omstilling udnyttes bedst muligt. Det gælder både omkring Byrådets arbejde med energiparker og UdviklingVejens arbejde med bl.a. ESG.

Denne status på de enkelte handlinger giver ikke en direkte indikation på, hvorvidt handlingerne er tilstrækkelige til at sikre opfyldelse af såvel indsatsområder som overordnede mål. Det skal f.eks. bemærkes, at trods flere positive handlinger omkring flere borgere, så er væksten i befolkningstallet begrænset, da fraflytningen fortsat er højere end tilflytningen. Omvendt viser diverse målinger, at erhvervsservicen er meget god - f.eks. er sagsbehandlingstiderne lave og DI-virksomhederne er meget tilfredse med servicen - på trods af, at ikke alle handlinger under indsatsområdet er opfyldt.

Som tidligere nævnt kan handlingerne omkring styrket efteruddannelse ikke forventes gennemført i lyset af, at der ikke er afsat de nødvendige midler til den proaktive indsats.

UdviklingVejens Direktør Pernille Puck samt Formand Ole Stubbe deltager under dette punkt.

### **Tidligere behandling**

05.09.2023 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten og lov om erhvervsfremme.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

VÆKSSTRATEGI 2025\_Afrapportering\_Q4\_2023.pdf

## **Punkt 2: Samarbejdsaftale mellem UdviklingVejen og Vejen Kommune 2024/25 (B)**

24/4361

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik og Miljø Peter Hansen indstiller, at

- samarbejdsaftalen godkendes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Samarbejdsaftalen godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I lighed med tidligere år indgår UdviklingVejen og Vejen Kommune en samarbejdsaftale gældende for 2024 og 2025. Samarbejdsaftalen skal være med til at sikre et godt og kontinuerligt samarbejde mellem Vejen Kommune og UdviklingVejen, ligesom den fastlægger fælles fokusområder og danner grundlaget for UdviklingVejens udmøntning af Vejen Kommunes årlige tilskud.

Samarbejdsaftalen for 2024 og 2025 hænger sammen med Vækststrategien 2025 – Sammen om vækst og robusthed. Indsatserne og handlingerne fra Vækststrategien er beskrevet i en samlet oversigt, som er vedlagt som bilag til samarbejdsaftalen.

Der er i samarbejdsaftalen også beskrevet andre faste indsatser:

- Dialog, vejledning og sparring med virksomheder og iværksættere i tæt samarbejde med Erhvervshus Syd.
- Gode rammebetingelser for virksomhederne gennem planlægning, sagsbehandling og myndighedsafgørelser.
- Ambitioner om at have et af landets bedste erhvervs klimaer mm.
- Markedsføring af Vejen og tiltrækning af virksomheder.
- Arbejdet for den grønne omstilling.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Vejen Kommune betaler UdviklingVejen 3.580.000 kr. årligt for at gennemføre aktiviteterne i nærværende aftale.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten og lov om erhvervsfremme.

### **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale mellem UV og VK 2024\_2025.docx

Handlinger 2022-2025 oversigt GODKENDT.xlsx

## **Punkt 3: Orientering om Borgerservice (B)**

24/4642

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter oplægget.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

I afdelingen Sekretariat & Borgerservice løses interne funktioner for hele kommunen. Det drejer sig blandt andet om HR, løn, udvikling, kommunikation, jura, dagsordenproduktion og forsikringer.

I afdelingen løses også borgerrettede opgaver i Borgerservice.

Sekretariat & Borgerservices opgaver hører under Økonomiudvalgets område.

Leder af Borgerservice Dan Jul Mortensen og afdelingschef for Sekretariat & Borgerservice Lise Krabbe giver et kort oplæg om:

- Opgavesammensætning og opgaveløsning i Borgerservice.
- Antal ekspeditioner set i lyset af, at meget foregår digitalt og ”back office” i modsætning til for få år siden, hvor flere borgere mødte fysisk frem i Borgerservice.
- Tilgængelighed og udtryk: Blandt andet kravet om tidsbestilling, hvordan mødes borgerne af sagsbehandlere og i bygningen.
- Fremtidens borgerservice.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 4: Månedlig budgetopfølgning pr. 29/02 2024 (B)**

24/2709

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 29. februar 2024.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På Økonomiudvalgets område er der pr. 29/2 2024 en samlet forbrugsprocent på 17,9. Forbrugsprocenten samme tid sidste år var på 18,0.

Det forventes på nuværende tidspunkt, at forbruget på Økonomiudvalgets område vil holde sig indenfor rammen.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Forbrugsrapport pr. 29/2 2024

## **Punkt 5: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2023-2024 (C)**

24/3937

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler på Økonomiudvalgets område.
- der foretages en afsluttende indstilling til Byrådet om de øvrige udvalgs indstillinger.
- forslag til overførsler fra 2023 til 2024 godkendes.
- de i bilagene beskrevne anlægsbevillinger godkendes.
- overførselspuljen nulstilles.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-03-2024**

Forslag til overførsler fra 2023 til 2024 på Udvalgets område indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 19-03-2024**

Forslag til overførsler fra 2023 til 2024 på Udvalgets område indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-03-2024**

Forslag til overførsler fra 2023 til 2024 på Udvalgets område indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 19-03-2024**

Drøftet, indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Overførslerne på Økonomiudvalgets område og indstillingerne fra fagudvalgene indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2023 til 2024. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen behandlede budgetoverførslerne på mødet den 12. marts 2024. Sagen er efterfølgende behandlet i fagudvalgene.

Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder følgende principper:

- Institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.

- Øvrige overførsler: Efter ansøgning er der mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 55,1 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 2,973 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 41,7 mio. kr. Forbrugsprocenten i 2023 er højere end i regnskab 2022.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 29,1 mio. kr. Heraf vedrører 12,7 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller løsumsstyring. Det er et lavere niveau end i 2022, hvor driftsoverførslerne udgjorde 45,7 mio. kr., og hvoraf 21,9 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller løsumsstyring.

### Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 71,8 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 113,3 mio. kr. Overførslerne på det skattefinansierede anlægsområde fra 2023 til 2024 udgør 69,4 mio. kr.

### Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -20,7 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af låneoptagelse på i alt -16,7 mio. kr.

### Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 77,7 mio. kr. I 2023 udgjorde budgetoverførslerne 91,8 mio. kr.

Område	2023
Skattefinansieret drift:	
Udvalget for teknik og miljø	1.586
Udvalget for arbejdsmarked og integration	1.050
Udvalget for skoler og børn	12.382
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	2.388
Udvalget for social og ældre	-6.755
Økonomiudvalget	18.403
I alt alle udvalg – skattefinansieret drift	29.054

### Anlæg:

Skattefinansierede område

Udvalget for teknik og miljø	19.867
Udvalget for skoler og børn	13.365
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	4.395
Udvalget for social og ældre	7.518
Økonomiudvalget	22.298
I alt alle udvalg – skattefinansierede område	67.443

Ældreboliger	1.941
--------------	-------

Total anlæg i alt alle udvalg	69.384
-------------------------------	--------

Finansforskydninger og finansiering:

Økonomiudvalget	-20.749
-----------------	---------

Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering

Drift	29.054
-------	--------

Anlæg	69.384
-------	--------

Finansforskydninger og finansiering	-20.749
-------------------------------------	---------

I alt	77.689
-------	--------

Nulstilling af overførselspuljen

I budget 2024 er der i lighed med tidligere år indarbejdet en overførselspulje på driftsbudgettet, som bidrager til fleksibilitet i forhold til servicerammen. I budgettet er det forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse, idet den modsvares af en tilsvarende balancepost på konto 8.59. Derfor nulstilles overførselspuljen på 20,0 mio. kr. på driftsbudgettet, og balanceposten på konto 8.59 udlignes.

Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2023 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde.

Der søges om en anlægsbevilling på i alt 0,806 mio. kr. i indtægter vedrørende øvrige boligområder samt erhvervsområder, jf. den vedlagte specifikation.

Der søges desuden om samlede anlægsbevillinger på i alt 0,281 mio. kr. vedrørende øvrige projekter som følge af budgetoverførslerne til 2024. De enkelte projekter fremgår af den vedlagte specifikation. Endeligt søges om anlægsbevillinger på i alt 0,290 mio. kr. vedrørende udmøntning af puljen til færdiggørelse af bolig- og erhvervsudstykningsprojekter.

Anlægsbevillingerne har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

## **Tidligere behandling**

12.03.2024 Direktionen.

19.03.2024 Udvalget for teknik og miljø.

19.03.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

19.03.2024 Udvalget for social og ældre.

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

19.03.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

## **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 77,7 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen som følge af overførsler kan specificeres således:

29,054 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift.

67,443 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg.

1,941 mio. kr. vedrørende ældreboliger.

-20,749 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Der gives anlægsbevillinger til salgsindtægter vedrørende boligområder og erhvervsområder på 0,806 mio. kr.

Der gives anlægsbevillinger til anlægsprojekter på i alt netto 0,571 mio. kr.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2023 39,976 mio. kr. inkl. overførsler til 2024 på 77,689 mio. kr.

Der gives en negativ tillægsbevilling til konto 6.76 på 20,0 mio. kr. og en tilsvarende positiv bevilling til konto 8.59 vedrørende nulstilling af overførselspuljen.

Efter de foreslåede overførsler er kassebeholdning 2,1 mio. kr. lavere end den forudsatte kassebeholdning ved budgetlægningen for 2024.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Samleark - driftsoverførsler til 2024

Samleark - anlægsoverførsler til 2024

Samleark - Finansiering og finansforskydninger

Anlægsbevilling samlet

Udvalget for arbejdsmarked og integration - Institutionsregnskaber

Udvalget for skoler og børn - Institutionsregnskaber - Dagtilbud

Udvalget for skoler og børn - Institutionsregnskaber - Skoleområdet

Udvalget for sundhed, kultur og fritid - Institutionsregnskaber

Udvalget for social og ældre - Institutionsregnskaber - Socialområdet

Udvalget for social og ældre - Institutionsregnskaber - Ældreområdet

Økonomiudvalget - Institutionsregnskaber

## **Punkt 6: Udmøntning af administrative rammebesparelser og sammenhæng til fremtidigt råderumsarbejde (B)**

24/3863

### **Administrativ indstilling**

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Økonomiudvalget orienteres om aktuell status på Regeringen og KL's samarbejdsprogram.
- der tages stilling til model for udmøntning af rammebesparelsen i 2024.
- forslag til proces for sammenhæng mellem administrative rammebesparelser/initiativer som følge af samarbejdsprogrammet og det øvrige råderumsarbejde godkendes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Orienteringen om aktuell status på Regeringen og KL's samarbejdsprogram taget til efterretning.

Rammebesparelsen i 2024 udmøntes efter model B.

Proces for sammenhæng mellem administrative rammebesparelser/initiativer som følge af samarbejdsprogrammet og det øvrige råderumsarbejde godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I budget 2024 indgår en rammebesparelse vedrørende administrative udgifter på 1 mio. kr., stigende til 5 mio. kr. i 2025 og frem, med henvisning til økonomiaftalen for 2024.

Af budgetnotat, dateret 3. oktober 2023, fremgår det blandt andet, at der skal udarbejdes en plan for opfølgning på Regeringen og KL's samarbejdsprogram om administrationsudgifter, herunder involvering af de relevante fagudvalg. Det fremgår også, at der skal tages stilling til sammenhængen mellem administrative rammebesparelser og det fremtidige råderumsarbejde. Arbejdet er forankret i Økonomiudvalget.

I vedlagte notat gennemgås status på samarbejdsprogrammet, forskellige modeller for udmøntning af indeværende års besparelse, samt forslag til at skabe sammenhæng mellem administrative rammebesparelser og det fremtidige råderumsarbejde i den politiske del af budgetlægningen.

Den korte status på programmet er, at Regeringen i marts måned har fremlagt 56 forslag til administrative regelforenklinger m.v. Der er ikke foretaget en vurdering af de enkelte forslags økonomiske konsekvenser, og det er uklart, om det (som normalt) vil ske i forbindelse med de kommende forslag til lovændringer. Samarbejdsprogrammet fortsætter, og der forventes derfor yderligere initiativer fremover. Derudover må der forventes yderligere besparelser i kommende økonomiaftaler, jf. regeringsgrundlaget.

I notatet peges der på flere muligheder for at håndtere rammebesparelsen i 2024:

- A. De konkrete initiativer fra Regering og Folketinget realiseres på de relevante områder i henhold til de økonomiske forudsætninger, som måtte blive lagt til grund i forbindelse med den konkrete lovgivning (hvis det sker, som det kendes fra de normale DUT-reguleringer). Den konkrete udmøntning og vurdering af konsekvenser vurderes og behandles i de(t) relevante fagudvalg forud for behandlingen i henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet.
- B. Rammebesparelsen fordeles på specifikke områder efter Økonomiudvalgets valg. I givet fald vil det være logisk at tage udgangspunkt i de nu kendte 56 initiativer og gruppere dem i forhold til de enkelte fagudvalg. Herefter får fagudvalgene til opgave at udmønte deres andel af den samlede reduktion i indeværende år og kan lade initiativerne indgå i arbejdet med forslag til budget 2025-2028.
- C. Rammebesparelsen fordeles på de enkelte afdelinger og institutioner i henhold til deres respektive andel af Vejen Kommunes samlede lønsum. Fordelingen sker efter lønsum (mængde og pris på arbejdskraft), da reduktionen principielt henføres til forenklinger og andre former for administrative lettelser.

Når rammebesparelsen vedrørende 2024 er udmøntet, skal der tilrettelægges en proces, der dels sikrer, at rammebesparelsen på 4 mio. kr. i 2025 og frem (samt effekter af kommende økonomiaftaler) bliver realiseret, dels sikrer sammenhæng til det øvrige arbejde med at skabe råderum.

Derfor foreslås det, at:

- råderumsarbejdet vedrørende budget 2025 grundlæggende foregår som beskrevet i råderumsstrategien og budgetproceduren.
- Direktionen løbende vurderer, om nye statslige initiativer kan erstatte og/eller supplere egne råderumsforslag. Det kan ske helt frem til budgetseminaret, hvor det samlede råderumskatalog og eventuelle forslag til ændringer forelægges Byrådet.
- eventuelle statslige initiativer efter budgetvedtagelsen forelægges de relevante fagudvalg med henblik på en vurdering af, om de giver anledning til omprioriteringer inden for Udvalgets samlede bevillingsramme, eller om de kan indgå i kommende råderumskataloger. Byrådet træffer beslutning herom efter indstilling fra fagudvalgene.
- Kommende års resultater af Regeringen og KL's samarbejdsprogram forelægges de relevante fagudvalg, så de kan indgå i udvalgenes råderumsarbejde.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen konsekvenser i forhold til det gældende budget 2024-2027.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Potentielt 2-3 årsværk, fordelt på en større del af organisationen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen i første omgang.

I forbindelse med den konkrete udmøntning kan det blive aktuelt at foretage høring i relevante MED-udvalg.

## **Bilag**

Notat om udmøntning af administrative rammebesparelser

Administrative opgaver - Afbureaukratiseringstiltag - fordeling

## Punkt 7: Drøftelse af Budget 2025-2028 (Økonomiudvalget) (B)

24/3863

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter initiativer, der er igangsat indenfor Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser.
- Udvalget drøfter muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.
- Udvalget drøfter emner, hvor der skal udarbejdes forslag til reduktionsblokke.

### Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 27. februar Mål og procedurer for budgetlægningen for 2025-2028.

Udvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægsønsker.

I udvalgenes budgetarbejde skal der inddrages relevante nøgletal og benchmark, fx KL's publikation "Kend din kommune."

Fagudvalgene beslutter senest på udvalgsmødet i maj, hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der oversendes til budgetlægningen.

#### Reduktionsblokke

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

Udvalg, 1.000 kr.	Budget	Andel	Beløb
Udvalget for teknik og miljø	114.300	1,50%	1.715
Udvalget for arbejdsmarked og integration	2.390	1,50%	36
Udvalget for skoler og børn	852.583	1,50%	12.789
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	150.731	1,50%	2.261
Udvalget for social og ældre	763.047	1,50%	11.446
Økonomiudvalget	347.904	1,50%	5.219
I alt	2.230.955	1,50%	33.464

Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om at udarbejde reduktionsblokke.

Fagudvalgene har indledende drøftelser om budgetlægningen på udvalgsmøderne i marts. Udvalgene beslutter, hvilke emner der ønskes undersøgt nærmere med henblik på forslag til reduktionsblokke.

På møderne i april og maj drøfter og foreslår fagudvalgene reduktionsblokke på eget område. Reduktionsblokkene kategoriseres således:

- Effektivisering: Opgaven løses billigere uden væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder
- Serviceændring: Opgaven løses billigere med væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder.

Reduktionsblokkens afledte konsekvenser på andre områder skal beskrives.

#### Udvidelsesblokke

Som følge af det snævre økonomiske råderum vil mulighederne for finansiering af nye indsatser og initiativer være meget begrænsede. Udvalgene kan drøfte ønsker til udvidelsesblokke, dvs. nye og/eller udvidede driftsaktiviteter.

Afdelingscheferne udarbejder – bl.a. på baggrund af Udvalgets drøftelser – forslag til udvidelsesblokke, som indgår i prioriteringen på Byrådets budgetseminar.

#### Anlægsønsker

Der indhentes ikke anlægsønsker fra institutioner og foreninger, da råderummet til nye anlægsprojekter er meget begrænset.

Der kan være presserende behov for vedligeholdelse af eksisterende bygnings- og vejkapital samt andre særlige behov, fx på klimaområdet og handicap- og psykiatriområdet, hvorfor afdelingscheferne kan udarbejde forslag til anlægsønsker. Anlægsønsker, der medfører et driftsmæssigt rationale, er også relevante.

Såfremt der er anlægsønsker på Udvalgets område, skal Udvalget senest før sommerferien prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Umiddelbart efter udvalgsmøderne i maj samles alle de enkelte Udvalgs konkrete forslag til reduktionsblokke samt eventuelle udvidelsesblokke og anlægsønsker i kataloger.

#### **Tidligere behandling**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Mål og procedurer for budgetlægningen 2025-2028.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Mål og procedurer for budgetlægningen 2025-2028 - godkendt version.DOCX

Kend din kommune 2024

## Punkt 8: Energipark ved Holsted Nord (C)

22/15151

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at

- Vejen Kommune arbejder mod etablering af en energipark placeret ved Holsted Nord.
- energiparken både skal indeholde arealer til solcelleparker, plads til vindmøller og erhvervsarealer.
- der arbejdes frem mod, at det samlede nye projektarealer til solcellepark, vindmølleområde og erhvervsområde bliver på ca. 258 ha, men at den endelige afgrænsning af energiparken afklares i forbindelse med den efterfølgende udpegning af kommuneplanrammer.
- der arbejdes mod udpegning af arealer til solcellepark på 123 ha samt mulighed for opstilling af 10-20 nye vindmøller i energiparken.
- der sigtes på arealudlæg til energiparker i kommuneplan 25, så derfor indkaldes ideer og forslag til afgrænsningen af både erhvervsarealer, arealer til tekniske anlæg samt vindmøllerområder inden sommeren 2024.
- der udarbejdes en ny drejebog om etablering af sol & vind, som erstatter den nuværende drejebog for solenergianlæg.
- det sikres, at både naboer og brancheaktører inddrages i kommuneplanprocessen.
- der indbydes til borgermøde i Holsted.
- administrationen anmodes om at indgå i dialog med Staten omkring eventuelt at få udpeget energiparken som statslig energipark.

### Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Indstilles godkendt.

### Sagsfremstilling

Klimaforandringerne medfører, at Danmark i fremtiden skal erstatte de fossile brændstoffer med grønne alternativer. Det kræver mere grøn strøm – ikke mindst fordi PtX-anlæg skal producere bl.a. brint, metanol og jetfuel. Den store omvæltning medfører også nye krav og muligheder til virksomhederne, ligesom den påvirker konkurrenceparametrene for virksomhedernes fremtidige placering.

Kommuner med nærhed til lokalt produceret grøn strøm, til Energinets transmissionsnet med strøm fra Nordsøen, til den nye brint-infrastruktur, til motorvej, til vand fra undergrunden og fra rensningsanlæg, til havne og til lufthavne vil have en fordel. Og sådan en kommune er Vejen. Indenfor denne erhvervsudvikling ligger Vejen i smørhullet. Og Vejen Kommune ligger der tidligere end alle andre, da Vejen er med i første etape af brintinfrastrukturen.

Realisering af de nye muligheder kræver, at der i Kommuneplanen udpeges arealer til mere erhverv og til tekniske anlæg som solcelleparker og vindmølleområder. Arealanvendelsen skal samtidigt tage hensyn til både naboer, landbrug og naturinteresser.

Oplægget til energiparker tager udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutning fra sommeren 2023 om at undersøge mulighederne for etablering af to energiparker ved henholdsvis Holsted Nord og Revsing. Begge energiparker rummer mulighed for både produktion af vedvarende energi som f.eks. solcelleparker eller vindmøller og plads til erhvervs muligheder i form af både plads til PtX-anlæg og til andet erhverv. Energiparkerne skal ikke kun producere grøn strøm til Danmark; de skal også sikre vækst til borgerne i Vejen Kommune og til landsdelen.

Planlægning af energiparker er en omfattende opgave, som også involverer dialog med statslige myndigheder – derfor foreslås det, at Vejen Kommune også går i dialog med Staten omkring et samarbejde gennem f.eks. at indmelde parkerne som statslige energiparker.

## Lokal forankring

Byrådet fastsatte allerede ved beslutningen om at tillade 650ha solcelparker i Vejen Kommune, at planlægningen skulle være under forudsætning af, at projekterne havde en god lokal opbakning. Dette bør også gælde ved energiparker. Projektudviklere skal sikre lokal forankring gennem tidlig dialog med både naboer, lokalområde og kommunen. Vejen Kommune hverken kan eller vil stille konkrete krav, men Byrådet forbeholder sig ret til at efterprøve den lokale opbakning til projekter.

Midlerne til Grøn pulje bliver i fremtiden markant større, og udmøntningen af midlerne vil ske i tæt samarbejde med lokalområdet, og midlerne skal først og fremmest komme nærområdet til gavn.

## De lokale energiparker

Byrådet vil sikre planlægning af to energiparker i Vejen Kommune – henholdsvis ved Holsted Nord og ved Revsing. Den endelige afgrænsning fastlægges endeligt i den videre planlægningsproces.

Planlægningen vil ske efter følgende pejlemærker:

- Energiparkerne placeres, så nye erhvervsområder primært kan placeres bynært eller nær eksisterende bymæssige funktioner.
- Energiparkerne placeres så vidt muligt udenfor kommuneplanens natur- og landskabsudpegninger, men Byrådet vil i dialog med Staten vurdere, om der enkelte steder skal dispenseres herfor.
- Byrådet har tidligere besluttet opsætning af 650 ha solceller – dette øges nu til ca. 1050 ha og med mulighed for 20-40 vindmøller. Med udpegnings af vindmølleområder begrænses arealudtaget af landbrugsjord ift. hvis samme mængde grøn strøm skulle produceres med solceller. Den videre planlægning vil afgøre, om der skal opstilles vindmøller på 150 eller 180 meter. Valget heraf vil primært ske ud fra projektets samlede effekt og hensynet til berørte naboer.

Administrationen vurderer, at der i og omkring arealerne kan skaffes tilstrækkeligt vand til at der kan etableres PTX-anlæg.

## Holsted energipark

I Holsted findes i realiteten allerede en energipark med både solcelpark, vindmøller, biogas og et erhvervsområde med plads til virksomheder i op til miljøklasse 6.

I Holsted er der etableret en solcelpark på ca. 170 ha, og yderligere 68 ha er under planlægning. Solcelparken i Glejbjerg har samme tilslutningspunkt ved Holsted solcelpark og dermed leverer Glejbjerg energi til området. Samlet forventes produktionen fra de tre solcelparker at være ca. 425 GWh/år, og med de nye solcelleområder vil det kunne blive 561 GWh og 663-786 GWh afhængigt af antal vindmøller.

Etablering af en samlet energipark ved Holsted Nord kræver en udvidelse og en synliggørelse af området som en energipark. Energiparker vil i høj grad kunne bygges op omkring eksisterende infrastruktur.

Forvaltningens forslag til en samlet energipark ved Holsted Nord indebærer følgende elementer:

- I kommuneplanen udlægges rammer til teknisk anlæg svarende til 123 ha solcellepark.
- I kommuneplanen udpeges vindmølleområder på ca. 340 ha, hvor der kan opstilles 10-20 vindmøller.
- I kommuneplanen udlægges yderligere ca. 100 ha erhvervsareal.

I forbindelse med det videre arbejde skal der være stort fokus på information og dialog med naboer og lokalområdet.

## **Tidligere behandling**

28.02.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen direkte økonomiske konsekvenser. Afledte udgifter til eks. infrastruktur eller markedsføring behandles som særskilte sager.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Planloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Energiparker - Fra visioner til ambitiøst væksteventyr.docx

Energipark Holsted\_Skitse\_rev.pdf

## Punkt 9: Energipark ved Revsing (C)

22/15151

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at

- Vejen Kommune arbejder mod etablering af en energipark placeret ved Revsing.
- energiparken både skal indeholde arealer til solcelleparker, plads til vindmøller og erhvervsarealer.
- der arbejdes frem mod, at det samlede projektareal for solcellepark og erhvervsområder bliver på op til 585 ha ved Revsing, og at der udpeges et vindmølleområde på ca. 850 ha, men at den endelige afgrænsning af energiparken afklares i forbindelse med den efterfølgende udpegning af kommuneplanrammer.
- der arbejdes mod udpegning af arealer til solcelleparker på 270 ha samt mulighed for opstilling af 10-20 nye vindmøller i energiparkerne.
- der sigtes på arealudlæg til energiparker i kommuneplan 25, så derfor indkaldes ideer og forslag til afgrænsningen af både erhvervsarealer, arealer til tekniske anlæg samt vindmøllerområder inden sommeren 2024.
- der skal udarbejdes en ny drejebog om etablering af sol & vind, der erstatter nuværende drejebog for solenergianlæg.
- det sikres, at både naboer og brancheaktører inddrages i kommuneplanprocessen.
- der indbydes til borgermøde i Gesten.
- administrationen anmodes om at indgå i dialog med Staten omkring eventuelt at få udpeget energiparken som statslig energipark.

### Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Indstilles godkendt.

### Sagsfremstilling

Klimaforandringerne medfører, at Danmark i fremtiden skal erstatte de fossile brændstoffer med grønne alternativer. Det kræver mere grøn strøm – ikke mindst fordi PtX-anlæg skal producere bl.a. brint, metanol og jetfuel. Den store omvæltning medfører også nye krav og muligheder til virksomhederne, ligesom den påvirker konkurrenceparametrene for virksomhedernes fremtidige placering.

Kommuner med nærhed til lokalt produceret grøn strøm, til Energinets transmissionsnet med strøm fra Nordsøen, til den nye brint-infrastruktur, til motorvej, til vand fra undergrunden og fra rensningsanlæg, til havne og til lufthavne vil have en fordel. Og sådan en kommune er Vejen. Indenfor denne erhvervsudvikling ligger Vejen i smørhullet. Og Vejen Kommune ligger der tidligere end alle andre, da Vejen er med i første etape af brintinfrastrukturen.

Realisering af de nye muligheder kræver, at der i Kommuneplanen udpeges arealer til mere erhverv og til tekniske anlæg som solcelleparker og vindmølleområder. Arealanvendelsen skal samtidigt tage hensyn til både naboer, landbrug og naturinteresser.

Oplægget til energiparker tager udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutning fra sommeren 2023 om at undersøge mulighederne for etablering af to energiparker ved henholdsvis Holsted Nord og Revsing. Begge energiparker rummer mulighed for både produktion af vedvarende energi som f.eks. solcelleparker eller vindmøller og plads til erhvervsmuligheder i form af både plads til PtX-anlæg og til andet erhverv. Energiparkerne skal ikke kun producere grøn strøm til Danmark; de skal også sikre vækst til borgerne i Vejen Kommune og til landsdelen.

Planlægning af energiparker er en omfattende opgave, som også involverer dialog med statslige myndigheder – derfor foreslås det, at Vejen Kommune også går i dialog med Staten omkring et samarbejde gennem f.eks. at indmelde parkerne som statslige energiparker.

## Lokal forankring

Byrådet fastsatte allerede ved beslutningen om at tillade 650 ha solcelleparker i Vejen Kommune, at planlægningen skulle være under forudsætning af, at projekterne havde en god lokal opbakning. Dette bør også gælde ved energiparker. Projektudviklere skal sikre lokal forankring gennem tidlig dialog med både naboer, lokalområde og kommunen. Vejen Kommune hverken kan eller vil stille konkrete krav, men Byrådet forbeholder sig ret til at efterprøve den lokale opbakning til projekter.

Midlerne til Grøn pulje bliver i fremtiden markant større, og udmøntningen af midlerne vil ske i tæt samarbejde med lokalområdet, og midlerne skal først og fremmest komme nærområdet til gavn.

## De lokale energiparker

Byrådet vil sikre planlægning af to energiparker i Vejen Kommune – henholdsvis ved Holsted Nord og ved Revsing. Den endelige afgrænsning fastlægges endeligt i den videre planlægningsproces.

Planlægningen vil ske efter følgende pejlemærker:

- Energiparkerne placeres, så nye erhvervsområder primært kan placeres bynært eller nær eksisterende bymæssige funktioner.
- Energiparkerne placeres så vidt muligt udenfor kommuneplanens natur- og landskabsudpegninger, men Byrådet vil i dialog med Staten vurdere, om der enkelte steder skal dispenseres herfor.
- Byrådet har tidligere besluttet opsætning af 650 ha solceller – dette øges nu til ca. 1050 ha og med mulighed for ca. 20-40 vindmøller. Med udpegning af vindmølleområder begrænses arealudtaget af landbrugsjord ift. hvis samme mængde grøn strøm skulle produceres med solceller. Den videre planlægning vil afgøre, om der skal opstilles vindmøller på 150 eller 180 meter. Valget heraf vil primært ske ud fra projektets samlede effekt og hensynet til berørte naboer.

Administrationen vurderer, at der ved og omkring arealerne kan skaffes tilstrækkeligt vand til at der kan etableres PTX-anlæg.

## Energipark ved Revsing

I Revsing findes et unikt energimæssigt knudepunkt, hvor man indenfor få kilometer har dels Energinets transformatorstation, som forventes udbygget markant i de nærmeste år, dels det gasrør til Tyskland, som planlægges ombygget til brint i forbindelse med sydlige T. Arealet ligger samtidigt nær Vejen og nær motorvejen, hvorved området også vil være meget attraktivt for produktionsvirksomheder.

Forvaltningens forslag til en samlet energipark ved Revsing indebærer følgende elementer:

- I kommuneplanen udlægges rammer til teknisk anlæg svarende til 270 ha solcellepark.
- I kommuneplanen udpeges et vindmølleområde på ca. 850 ha, hvor der kan opstilles op til 10-20 vindmøller.
- I kommuneplanen udlægges yderligere 315 ha erhvervsareal fordelt på 5 områder.
- I kommuneplan udlægges et areal til fremtidig byzone nær Energinets eksisterende anlæg med henblik på at sikre Energinets muligheder for fremtidige nødvendige udvidelser.
- I kommuneplan udlægges et areal som rekreativ ramme op mod Gesten for at udgøre en afskærmning mellem by og energipark.

I forbindelse med det videre arbejde skal der være stort fokus på information og dialog med naboer og lokalområdet.

## **Tidligere behandling**

28.02.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen direkte økonomiske konsekvenser. Afledte udgifter til eks. infrastruktur eller Omarkedsføring behandles som særskilte sager.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Planloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Energiparker - Fra visioner til ambitiøst væksteventyr.docx

Energipark Revsing\_Skitse.pdf

# Punkt 10: Hærvejsprojektet - frigivelse af rådighedsbeløb (C)

23/13944

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der frigives en anlægsbevilling på 2.323.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til udgifter til Hærvejsprojekt i 2024
- der frigives en anlægsbevilling på 1.050.000 kr. til indtægter.

## Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 10. oktober 2023 at medfinansiere kommunens Hærvejsprojekt, der løber 2024-26. Der er i 2024 afsat 1.273.000 kr., der ønskes frigivet. Beløbet er til rådighed i budget 2024.

Planen er i 2024 at igangsætte delprojekterne:

- Knudepunkt Bække inklusiv en sikker krydsning i Bække.
- Opgradering af de to rundture, der skal certificeres.
- Skiltning og knudepunktmarkering i Vejen.
- Lydfortællinger om Hærvejens historie.
- Prækendskabsanalyse – første del af evaluering.

## Tidligere behandling

25.04.2023 Økonomiudvalget.

23.05.2023 Økonomiudvalget.

10.10.2023 Byrådet (2. behandling af budget).

## Økonomiske konsekvenser

Der frigives 2.323.000 kr. i udgifter og 1.050.000 kr. i indtægter svarende til de afsatte beløb i investeringsoversigten. I indtægten på 1.050.000 kr. er der taget højde for, at der skal afregnes 17,5 procent fondsmoms af tilskuddet.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten samt Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## Høring

Ingen.

# Punkt 11: Renovering af Jels Søbad (C)

24/4071

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen og konstitueret chef for Kultur og Fritid Casper Rasmussen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 2.050.000 kr. til renovering af søbadsbygningen i Jels.
- rådighedsbeløbet finansieres med 1,0 mio. kr. fra anlægspuljen 2024 "Klimaskærme – opretholdelse af bygningsstandard" samt 1,050 mio. kr. fra driftspuljen 2024 planlagt vedligeholdelse af "Haller – Klimaskærme".
- Økonomiudvalget indstiller sagen til Byrådets godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Søbadsbygningen i Jels og det lille broanlæg ved roklubben er i en sådan stand, at Ejendomme & Byggeri har vurderet, at tagterrassen ved livreddertårnet på 1. sal og broanlægget ved roklubben ikke kan åbnes til sommer, da det er i meget dårlig stand.

På baggrund af den tekniske gennemgang har opgaven været i licitation og der er indhentet tilbud på indkøb af nye brofag samt reparation af søbadsbygningen.

Søbadsbygningen skal have udskiftet belægningen (terrassebrædder) og hele opbygningen på reposen ved livreddertårnet, da den er stærkt medtaget af fugt og råd. Værnet skal ligeledes udskiftes, da det ikke kan indbygges i forhold til den nye opbygning. Desuden skal den skrå belægning op til livreddertårnet også udskiftes, da den ligeledes er stærkt medtaget af fugt og råd.

Broanlægget ved roklubben er også i en meget dårlig stand. Det bærende tømmer kan ikke fastholde belægningsbrædderne, de løsner sig og herved kan man komme til skade.

Løsningen for broanlægget er ikke fastlagt, og der arbejdes videre med en endelig løsning. Der er derfor ingen økonomi til broanlægget i denne indstilling.

De samlede udgifter til arbejdet på søbadsbygningen beløber sig til i alt ca. 2,05 mio. kr. Udgifterne er større end forventet og kan ikke afholdes indenfor vedligeholdelsesbudgettet. Der mangler i alt 1,05 mio. kr., hvis livreddertårnet skal åbne til sommer.

Der er på nuværende tidspunkt en buffer i driftspuljen til planlagt vedligeholdelse af "Haller – Klimaskærme" i Vejen Kommune. Derfor foreslås det, at de sidste 1,05 mio. kr. til udbedringerne finansieres med midler fra denne pulje.

Løsningen giver mulighed for, at søbadsbygningen kan åbne til sommer.

Forslag til projekt, der kan udskydes uden at have driftsmæssige konsekvenser for hallerne kunne være:

- Udskiftning af halgulv i Andst Hallen, 1.000.000 – 1.100.000 kr.

Finansieringen af renoveringen af søbadsbygningen fremgår under økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede udgift til renovering af søbadsbygningen er anslået til 2.050.000 kr.

Det foreslås, at den samlede udgift finansieres som følgende:

Anlægspulje 2024 ”Klimaskærme – opretholdelse af bygningsstandard”	1.000.000 kr.
Driftsmidler 2024 ”Haller - Klimaskærme”	1.050.000 kr.
I alt	2.050.000 kr.

I 2024 er der på investeringsoversigten afsat anlægsmidler - pulje til ”Klimaskærme – opretholdelse af bygningsstandard” med 5,655 mio. kr. (omk.sted 010.745).

På driftssiden 2024 er der afsat til planlagt vedligeholdelse ”Haller – Klimaskærme” med 2,222 mio. kr. (omk.sted 010.024).

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 12: Frigivelse af anlægsbevilling for udvidelse af Kærvej - Etape 2 (C)**

24/4142

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 5,100 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til projektet ”Udvidelse af Kærvej – Etape 2”.
- rådighedsbeløbet på 5,100 mio. kr. finansieres af allerede frigivne midler på 2,055 mio. kr., rådighedsbeløb på 2,724 mio. kr., som nu søges frigivet samt finansiering med 321.000 kr. fra puljen til ”Klimatilpasning af vej- og drænsystemer.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I budget 2020 og 2021 afsatte Byrådet 9,174 mio. kr. til udvidelse og istandsættelse af Kærvej ved Brørup. På møde den 9. juni 2020 besluttede Byrådet, at projektet skulle deles i to etaper.

Etape 1, der omfatter vejstrækningen syd for banen, fra Ladelundvej til jernbanen, blev afsluttet i 2021.

Etape 2, der omfatter vejstrækningen fra jernbanen og mod nord til Esbjergvej, var planlagt igangsat i løbet af 2022. I foråret 2022 blev der købt jord til projektet og i efteråret blev der indhentet tilbud på entreprenørarbejdet.

Som følge af den daværende prisudvikling viste licitationsresultatet, at entreprenørudgiften for Etape 2 var ca. 25-30% højere end etape 1.

På byrådsmødet den 13. september 2022 blev det besluttet, at vejarbejdet skulle afvente, indtil prisudviklingen havde stabiliseret sig. Samtidigt blev det besluttet, at vejen skulle rabatforstærkes med asfalt, så vejens levetid blev forlænget med 2-3 år. Udgiften til rabatforstærkning på ca. 450.000 kr. blev afholdt af den afsatte anlægsbevilling.

Sagsfremstillingen fra mødet den 13. september 2022 er vedlagt som bilag.

Nedslidningen af vejen er accelereret hen over efteråret 2023 og vinteren i begyndelsen af 2024. Kombinationen af frost, tø og voldsomt megen nedbør har været hård ved vejen.

Vejarbejdet for Etape 2 blev udbudt med en BSM-løsning, hvor teknikken i projektet er at genbruge den eksisterende asfaltbelægning og vejopbygning til det nye vejprofil. Det vurderes, at metoden prismæssigt er konkurrencedygtig i forhold til en traditionel udførelsesmetode. SR-gruppen fra Vejen var lavestbydende ved licitationen i efteråret 2022.

På baggrund af SR-gruppens tilbud, en forhandling med entreprenøren og en revurdering af projektets vejafvandingsystem, bliver anlægsudgiften til projektet 5.100.000 kr.

Afvandingsystemet udføres som en kombination af åbne grøfter/trug og rørledninger i stedet for udelukkende rørledninger. Erfaringen viser, at der er meget overfladevand i området og åbne grøfter kan i større omfang håndtere overfladevand end lukkede rør.

Strækninger med åbne grøfter kan udføres inden for arealet, der er erhvervet til projektet.

Projektet anbefales finansieret med restbudgettet for "Udvidelse af Kærvej" på 4.779.000 kr. og 321.000 kr. fra puljen for klimasikring af veje og drænsystemer.

Etape 2 omfatter ca. 950 meter vej nord for banen. Kørebanebredden udvides fra de nuværende ca. 4,5 meter til 2 x 3,0 meter kørebane og 2 x 1,20 meter cykelbane til cyklister og bløde trafikanter, i alt 8,40 meter asfaltbelægning. Vejafvandingen udføres som en kombination af trug/grøfter, drænledninger og rørlagte vejvandsbassiner.

De rørlagte vejvandsbassiner er et klimarelateret krav, så udledningen af vejvand reduceres af hensyn til recipienter. Vejrabatterne udlægges med minimum 1,0 meters bredde, hvor der anlægges grøfter. Vejens asfaltbredde bliver identisk med projektet syd for banen, men afvandingskonstruktionen bliver anderledes med trug og åbne grøfter.

## **Tidligere behandling**

19.03.2024 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2020 og 2021 er der afsat 9,174 mio. kr. til projektets gennemførelse. Pr. 5. marts 2024 er der et restbudget på 4.779.000 kr. og i forhold til de forventede anlægsudgifter for Etape 2 på 5.100.000 kr. finansieres restbeløbet på 321.000 kr. fra kontoen for klimasikring af veje og drænsystemer.

Rådighedsbeløbet på 5,100 mio. kr. finansieres af allerede frigivne midler på 2,055 mio. kr., rådighedsbeløb på 2,724 mio. kr., som nu søges frigivet samt finansiering med 321.000 kr. fra puljen til "Klimatilpasning af vej- og drænsystemer.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Udvidelse af Kærvej etape 2. Licitationsresultat og det videre forløb (C)

Oversigtskort - Kærvej Etape 2

## **Punkt 13: Frigivelse af anlægsbevilling og prioritering af projekter for klimasikring af veje (C)**

24/4180

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 1.110.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til klimasikring af veje og drænsystemer.
- rådighedsbeløbet på 1.110.000 kr. finansieres af det afsatte beløb til klimasikring af veje og drænsystemer og som er til stede på investeringsoversigten for 2024.
- midlerne prioriteres til etablering af ny vejafvanding på Foldingbrovej ved banen og udvidelse af Kærvej - Etape 2.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i budget 2024 og overslagsårene afsat 1.110.000 kr. til klimasikring af veje og drænsystemer.

Ved klimasikring forstås, at vejafvandingssystemerne istandsættes, så de i højere grad kan bortlede den stigende mængde nedbør. De eksisterende vejafvandingssystemer er ikke dimensioneret til bortledning af de store nedbørsmængder, som nutiden byder på. Det kan resultere i oversvømmede veje m.m.

I 2024 anbefales, at de afsatte midler til klimasikring af veje og drænsystemer disponeres til følgende to projekter:

1. Vejafvanding på Foldingbrovej ved banekrydsningen.
2. Klimasikring og forsinkelse af vejvand på Kærvej Etape 2.

700.000 kr. prioriteres til ny vejafvanding af Foldingbrovej ved banen.

Foldingbrovej krydser jernbanen i en tunnel ca. 2,7 km sydøst for Holsted. Vejen under banen er afvandet med en rørledning, der er anlagt sammen med banen i 1924.

Rørledningen er brudt sammen og vejen har været spærret for gennemkørsel siden medio november 2023. Som følge af nærheden til banen skal Banedanmark godkende det nye vejafvandingsprojekt.

Projektet er godkendt og igangsat, men et højt grundvandsspejl har standset gravearbejdet. Infrastruktur & Anlæg er i dialog med Banedanmark om tilladelse til lokal grundvandssænkning, så arbejdet kan afsluttes snarest muligt og vejen igen kan åbnes for trafik.

300.000 kr. prioriteres til klimasikring og etablering af vejvandsbassiner på Kærvej Etape 2. I anden sag til politisk behandling søges der om frigivelse af anlægsbevilling for istandsættelse af Kærvej Etape 2. Vejafvandingen på Kærvej omfatter vejvandsbassiner, der skal forsinke vejvandet, så udledningen til det offentlige vandløb Hougrøften forsinkes. Vejvandsbassiner udføres både som rørbassiner under jorden og åbne grøfter. Når der etableres vejvandsbassiner, forsinkes afledningen af vejvand, så Hougrøften ikke tilledes større vandmængder, end den er dimensioneret til.

## **Tidligere behandling**

19.03.2024 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Afsatte midler på 1,110 mio. kr. til "Klimasikring af veje og drænsystemer" og som fremgår af investeringsoversigten for 2024, prioriteres til ny vejafvanding af Foldingbrovej ved banen og vejvandsbassiner på Kærvej Etape 2.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

# **Punkt 14: Understøtning af kollektiv trafik til ungdomsuddannelser i Vejen (C)**

24/3516

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der indgås aftale med Nabogo til understøttelse af den kollektive trafik.
- forventet merudgift i 2024 på op til 112.500 kr. vil blive medtaget ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 og merudgift for 2025 indarbejdes i budget 2025.
- Udvalget indstiller sagen til Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-03-2024**

Det indstilles, at

- der indgås aftale med Nabogo til understøttelse af den kollektive trafik.
- det undersøges om FGU kan blive omfattet af ordningen.
- den forventede merudgift i 2024 på op til 112.500 kr. finansieres af overført restbeløb fra 2023.
- merudgiften for efterfølgende år indarbejdes i det tekniske budget 2025.
- ordningen evalueres medio 2025.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede i forbindelse med godkendelse af budget 2024, at FlexPendler-ordningen nedlægges fra sommeren 2024. Samtidig blev der i budget 2024 afsat 100.000 kr. til at iværksætte et alternativ til ordningen, for at understøtte den kollektive trafik til ungdomsuddannelserne i Vejen, når traditionel kollektiv trafik i form af busser ikke er rentabel.

Der findes flere muligheder, men kun Nabogo kan kommunen understøtte økonomisk. Der er derfor indhentet tilbud fra Nabogo.

### **App**

Nabogo er en gratis app, der gør det let og fordelagtigt at køre med andre. Efter oprettelse af en profil kan man søge eller tilbyde lift. De første 10 km. af et lift er gratis for passagererne. Overstiger liftet 10 km., har chaufføren mulighed for at tage betaling. I så fald betaler hver passager 75 øre pr. km. for resten af liftet direkte til chaufføren. Chaufføren modtager 10 kr. i tilskud fra ordningen, hver gang en passager booker sig ind på en tur.

Appen har prædefinerede mødesteder og knudepunkter, som sættes op i samarbejde med kommunen og fungerer som faste opsamlings- og afsætningsmuligheder for samkørsel. Det mindsker koordineringen og tidsforbruget ved samkørsel betragteligt. Samtidig kan delruter langs ruten bookes. Derved fungerer bilerne i praksis som minibusser med opsamling ved mødesteder undervejs.

Appen sættes op til kørsel til og fra henholdsvis Vejen Business College og Vejen Gymnasium og HF. Det vil dermed kun være muligt at søge og tilbyde lift til og fra ungdomsuddannelsernes adresser.

## Tilbud

Tilbuddet er baseret på Nabogo's erfaringer fra sammenlignelige kommuner og projekter, blandt andet et regionsprojekt målrettet 16 uddannelsessteder i Syddanmark. Det igangværende regionsprojekt betyder en nemmere tilkobling på opsætningen i appen

Etableringsomkostningerne på 100.000 kr. dækker analyse af knudepunkter, mødesteder og knudepunkter i appen til drift start 1. juli 2024.

Den årlige driftsudgift er på 50.000 kr. og dækker blandt andet over kampagner, fysiske events, slutbrugersupport, digital markedsføring, vedligehold af app, optimering af mødesteder og knudepunkter, afrapportering hvert halve år samt en Power BI løsning, hvor udviklingen løbende kan følges (som rejsedata på busser).

Derudover betaler Vejen Kommune 25 kr. for hver passager, der benytter ordningen. Deraf går de 10 kr. til chaufføren.

Ud fra Nabogo's erfaring bygger tilbuddet på 7.000 samkørsler første år (studieår). Det vil give en udgift til kørsel på op til 175.000 kr. Andet år (studieår) lyder på 10.000 samkørsler med en udgift op til 250.000 kr.

Vejen Kommune betaler kun for det antal passager, der benytter samkørsel. Hvis et lavere antal kørsler gennemføres, betales tilsvarende mindre. Omvendt, hvis det går bedre end forventet, indledes en dialog med Nabogo om at lave højere måltal og øge budgettet til det efterfølgende driftsår. Alternativt kan Nabogo begrænse markedsføringen samt adgangen til appen, så budgettet passer med det afsatte.

En mulighed er også ved indgåelse af kontrakt at lave en option i kontrakten, der vil kunne aktiveres i tilfælde af overperformance jf. kontraktens opstillede mål. For eksempel kan optionen lyde på 5.000 ekstra samkørsler med en udgift op til 125.000 kr. ud over det budgetterede.

Teknik & Miljø vil i 2. halvår af 2024 løbende følge udviklingen i antallet af passagerer og dermed også økonomien.

Udvalget vil på et møde i januar 2025 blive orienteret om status på Nabogo.

## Plustur

Sydtrafik tilbyder ordningen Plustur, som kommunen er en del af. Der køres mellem adresse og stoppested samt modsat, og er dermed en forlængelse af kørslen i forbindelse med bus eller tog. Ordningen er åben for alle og bestilles via Rejseplan. Plustur koster 26 kr. pr. tur, hvilket svarer til en 2-zoners enkeltbillet til bus. Den resterende udgift betales af kommunen, som en del af Flextrafik. Kendskabet til ordningen, som tilbud, kan udbredes mere.

Region Syddanmark har i øjeblikket et forsøg med gratis Plustur til unge med ungdomskort, som løber indtil udgangen af 2024. Sydtrafik evaluerer i øjeblikket ordningen. Når evalueringen har været behandlet i Sydtrafiks bestyrelse, lægges det op til de enkelte kommuner, om de vil overtage udgiften fra 2025 og fortsætte ordningen.

## Tidligere behandling

20.02.2023 Udvalget for teknik og miljø.

28.11.2023 Udvalget for teknik og miljø.

19.03.2024 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

I 2024 skal der betales 125.000 kr. til etablering samt drift. Dertil kommer udgifter til kørsel, som i tilbuddet er estimeret til 7.000 samkørsler (første år). Det betyder en udgift op til 87.500 kr. i 2024. Der betales kun for det aktuelle antal passager. Forventet udgift i 2024 er dermed op til 212.500 kr.

I 2025 skal der betales 50.000 kr. til drift. Dertil kommer udgifter til kørsel, som i tilbuddet er estimeret til 8.500 samkørsler, hvilket giver en udgift op til 212.500 kr. Der betales kun for det aktuelle antal passager.

I 2024 er der afsat 100.000 kr. til et alternativ til at understøtte den kollektive trafik og i overslagsårene 2025 – 2027 er der afsat 200.000 kr.

Det foreslås, at udgiften i 2024 ud over 100.000 kr. indarbejdes ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024. Merudgift i budget 2025 og overslagsårene, bliver indarbejdet som en teknisk korrektion ved budgetarbejdet for 2025.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse af lov om trafikselskaber nr. 215 01/03/2023.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 15: Afgørelse om §25 tilladelse til udvidelse af kapaciteten på LinkoGas (C)**

22/7257

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- afgørelsen om §25 tilladelsen vedtages endeligt.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets endelige vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Morten Thorøe (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har modtaget en anmeldelse om udvidelse af kapaciteten på LinkoGas med 230.000 ton biomasse /år.

Udvidelsen omfatter:

- Etablering af en ny siloplads med et areal på ca. 5.500 m<sup>2</sup>.
- Etablering af en ny buffertank på 100 m<sup>3</sup>.
- Opstilling af en ny biomixer.
- Nedlægning af en regnvandslagune.
- Udsprinkling af silopladsvand.
- Biomasseleveringen øges med 40 daglige transporter.

Biogasanlægget er omfattet af bilag 1, pkt. 10 Anlæg til bortskaffelse af ikke farligt affald ved forbrænding eller kemisk behandling (som defineret i bilag I til direktiv 2008/98/EF afsnit D9) med en kapacitet på over 100 tons/dag.

For at Vejen Kommune kan vurdere miljøpåvirkningen fra udvidelsen af kapaciteten, har LinkoGas udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som beskriver den påvirkning, udvidelsen af biogasanlæggets kapacitet har på miljøet.

Miljøkonsekvensrapporten har særligt fokus på miljøpåvirkningen af naboer, trafik, overfladevand, landskab, natur og klima.

Udkastet til §25 tilladelsen har været i høring i 8 uger. Der er indkommet to høringssvar i høringsperioden:

Tornumvej 11 har bemærkninger til:

- Antal og type af transportere af biomasse.
- Støj og lugt fra lastbiler, traktorer m.v.
- Lugt fra den nye plansilo.

Tornumvej 12 har bemærkninger til:

- Antal transportere.
- Trafikstøj.

Der er ikke kommet andre bemærkninger eller indsigelser mod projektet i høringsperioden.

Byrådet bedes tage stilling til, om der kan gives en afgørelse om §25 tilladelse til udvidelsen af kapaciteten på LinkoGas.

Udvidelsen af kapaciteten kan vedtages, hvis det vurderes, at den ikke vil påvirke miljøet væsentligt. Alternativt kan den afvises, hvis den vurderes at påvirke miljøet væsentligt.

§25 tilladelsen er baseret på miljøkonsekvensrapporten, supplerende oplysninger, tilrettet trafikafsnit, kloakplan, regn-overfladevand, høringssvarene, underskrift Tornumvej 28 og Vejen Kommunes begrundede vurdering. Det hele er vedlagt som bilag.

Miljøkonsekvensrapportens indhold er baseret på bilag 7 i miljøvurderingsloven samt Vejen Kommunes afgrænsning af miljøkonsekvensrapporten.

For:

Miljøkonsekvensrapportens analyse viser, at støj, lugt, støv, trafik ikke vil påvirke naboer, overfladevand, natur, landskab eller klima væsentligt.

Imod:

Miljøkonsekvensrapportens analyse viser, at udvidelsen vil forøge trafikken på Tornumvej med 40 daglige ind- og udkørsler for at modtage den større mængde biomasse. Det vil hæve trafikstøjen ved Tornumvej 28 over støjgenegrænsen. Ejeren af Tornumvej 28 ønsker dog ikke nogen støjreducerende tiltag, i stedet er ejeren indforstået med, at der vil være støjgener. Linkogas har fremsendt tilsagn om, at man afholder eventuelle udgifter til støjreducerende tiltag ved ejendommen når/hvis de ønskes udført.

Vejen Kommune vurderer derfor, at det konkrete projekt om udvidelse af produktionskapaciteten ikke har en samlet væsentlig påvirkning af miljøet.

Byrådets afgørelse kan, i overensstemmelse med §49 i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet. Klagefristen er 4 uger.

## **Tidligere behandling**

19.03.2024 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Høring**

Miljøkonsekvensrapporten har været i høring i 8 uger.

## **Bilag**

Underskrift Tornumvej 28.pdf

Kloakplan.pdf

Regn- og overfladevand.pdf

Miljøkonsekvensrapport V2.pdf

Afgørelse om §25 tilladelse

240227\_tilrettet trafikafsnit.docx

Behandling af høringssvar - Linkogas.docx

Nye svar på suppl spørgsmål - februar 2024.docx

Tilkendegivelse fra LinkoGas vedr. Tornumvej 28

## **Punkt 16: Ansøgning om bemyndigelse af kontaktpersoner overfor Familieretshuset ved ansøgning om værgemål (C)**

22/13360

### **Administrativ indstilling**

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- akademisk medarbejder i Ældre & Rehabilitering, jurist Cecilie Salling Bojsen, bemyndiges som kontaktperson og underskriftsberettiget for værgemålsanmodninger for ældre- og rehabiliteringsområdet.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Værgemålslovens §16 bestemmer, at kommunalbestyrelsen kan anmode om, at der iværksættes et værgemål for en borger.

Fra Værgemålsloven:

”§5. Der kan iværksættes værgemål for den, der på grund af sindssygdom, herunder svær demens, eller hæmmet psykisk udvikling eller anden form for alvorligt svækket helbred er ude af stand til at varetage sine anliggender, hvis der er behov for det.

Stk. 2. Der kan iværksættes værgemål for den, der på grund af sygdom eller stærkt svækket tilstand er uegnet til at varetage sine økonomiske anliggender, og som selv anmoder herom, hvis der er behov for det i stedet for samværgemål efter §7.

Stk. 3. Værgemålet kan begrænses til at angå økonomiske forhold, herunder bestemte aktiver eller anliggender. Det kan også begrænses til at angå personlige forhold, herunder bestemte personlige anliggender.

Stk. 4. For så vidt ikke andet særlig er bestemt, handler værger på den pågældendes vegne i anliggender, der er omfattet af værgemålet.

Stk. 5. Personer, der er under værgemål efter denne bestemmelse, er myndige, medmindre de tillige er frataget handleevnen efter §6.”

Anmodning om værgemål fremsendes oftest fra forløbskoordinatorer i Sundhed & Sammenhæng, demenskonsulenter eller de decentrale ledere indenfor ældre- og rehabiliteringsområdet med begrundelse og forslag til værgemålets karakter

og omfang. Efter behandling og godkendelse af den underskriftsberettigede fremsendes sagen herefter til endelig afgørelse i Familieretshuset.

### **Tidligere behandling**

19.03.2024 Udvalget for social og ældre.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Værgemålsloven.

### **Høring**

Ingen.

# Punkt 17: Frigivelse af anlægspulje til varierende og motiverende læringsmiljøer 2024 (C)

23/8433

## Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,028 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til læringsmiljøerne i 2024.
- rådighedsbeløbet finansieres af de afsatte midler på investeringsoversigten for 2024-2027.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

I denne sag behandles anvendelse af anlægspulje til læringsmiljøer på 0-18 års området.

Ved budgetforlig 2023-2026 afsatte Byrådet igen en anlægspulje på 1,0 mio. kr. for hvert af årene 2023, 2024 og 2025 til fortsat udvikling af læringsmiljøerne på 0-18 års området. Dette skal ses som forlængelse af de 3 x 1,5 mio. kr., som har været afsat i perioden 2020-2022.

Af midlerne fra 2020-22 var ca. 0,8 mio. kr. ikke anvendt. Byrådet besluttede at overføre dette beløb til fordeling mellem skoler og dagtilbud efter samme fordelingsnøgle som de øvrige midler.

Anlægsmidlerne er fordelt til skoler og dagtilbud jf. vedlagte fordeling, som blev godkendt af Byrådet den 7. november 2023.

## Tidligere behandling

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

## Økonomiske konsekvenser

I nedenstående er forslag til fordeling af puljen for de tre år. I vedlagte bilag er en nærmere fordeling i forhold til de enkelte institutioner/skole i 2023 priser.

	Budget		
Hele kr. (2023 priser)	2023	2024	2025

Overført fra 2022	410.000	404.000	11.000
Budget 2023	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Til fordeling	1.410.000	1.404.000	1.011.000

I bilag er udarbejdet forslag til fordeling mellem dagtilbud og skoler på baggrund af gennemsnitligt børnetal i dagtilbud for 2023 samt forventet elevtal for skoleåret 2023/24 på baggrund af indberettet forventning pr. april 2023.

Der sker en prisfremskrivning af anlægsmidlerne fra 2023 til 2024 på 28.000 kr., som ikke er indregnet i ovenstående fordeling fra 2023.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Fordeling af anlægsmidler til Læringsmiljø 2023 - 25.pdf

# **Punkt 18: Godkendelse efter høring af ny beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme (C)**

23/21342

## **Administrativ indstilling**

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn og Udvalget for arbejdsmarked og integration orienteres om høringssvaret fra Handicaprådet.
- Udvalget for skoler og børn og Udvalget for arbejdsmarked og integration godkender beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.
- Beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024**

Dot 1: Orienteringen taget til efterretning.

Dot 2: Indstilles godkendt.

## **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med Barnets lov er det i §15 stk. 3 beskrevet, at

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra flere afdelinger, som har udarbejdet vedhæftede udkast til en beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier.

Udkastet har været til høring i Handicaprådet. Handicaprådet har taget høringen til efterretning.

Beredskabsplanen er bygget op omkring actioncard, som har til formål, at medarbejderne samt andre let kan søge den information, som de har brug for i forhold til tegn, handlinger ved tegn samt hjælp og sparring, hvis de oplever negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller ekstremisme og radikaliserings.

Beredskabsplanerne skal lægges på Vejen Kommunes hjemmeside som en fane ind under Vejledning og hjælp til forældre, børn og unge.

- Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter
  - Beskrivelse af tværfagligt team i Vejen Kommune.
  - Actioncard: Tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

- Actioncard: Handlinger ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.
- Actioncard: Hjælp og sparring ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.
- Beredskabsplan for ekstremisme og radikaliseringsplan
  - Actioncard: Tegn på tegn på ekstremisme eller radikaliseringsplan.
  - Actioncard: Handlinger ved tegn på ekstremisme og radikaliseringsplan.

Som noget nyt oprettes en vagttelefon i Integration. Integration bliver indgangen for alle henvendelsen vedrørende negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Vagttelefoner er til både fagpersoner i Vejen Kommune samt borgere. Vagttelefonen kan benyttes i Integrations åbningstid. Ved henvendelse til vagttelefonen kan man få hjælp og sparring på konkrete situationer omkring negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Telefonnummeret til vagttelefonen oprettes, når beredskabsplanen er politisk godkendt og tilføjes herefter i actioncardet.

Som noget nyt etableres også et tværfagligt team. Det tværfaglige team kommer til at bestå af

- SSP (Skolerne, Socialområdet og Politiet), SSP bliver tovholder for det tværfaglige team.
- Børn- og Ungeenheden
- Socialpædagogisk Center
- Introduktions- og Udviklingscenteret

Det tværfaglige team får følgende opgaver

- At deltagerne i det tværfaglige team fungerer som videnspersoner ude i organisationen.
- At deltagerne står til rådighed, når en fagperson har brug for sparring i forhold til æresrelaterede konflikter, negativ social kontrol, ekstremisme og radikaliseringsplan.
- At deltagerne bidrager til, at beredskabsplanen for æresrelaterede konflikter, negativ social kontrol eller ekstremisme er kendt i Vejen Kommune og hos samarbejdspartnere.
- At deltagerne sikrer, at beredskabsplanen opdateres, når der kommer ny viden til området eller når arbejdsgange ændres.

## Tidligere behandling

16.01.2024 Udvalget for skoler og børn.

16.01.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

19.03.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov.

## Høring

Beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme har været i høring i Handicaprådet, som tog høringen til efterretning.

## Bilag

Actioncard - Tegn på ekstremisme eller radikalisering

Actioncard - Tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Actioncard - Handlinger ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Actioncard - Hjælp og sparring ved tegn på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Actioncard - Handlinger ved tegn på ekstremisme og radikalisering

Beredskabsplan for ekstremisme og radikalisering - Baggrundsviden

Beskrivelse af tværfagligt team i Vejen Kommune

Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter - Baggrundsviden

# **Punkt 19: Godkendelse af ændrede vedtægter for Kulturelt Samråd (C)**

23/20827

## **Administrativ indstilling**

Konstitueret chef for Kultur & Fritid Casper Rasmussen indstiller, at

- Udvalget godkender de ændrede vedtægter for Kulturelt Samråd.

## **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 19-03-2024**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

På Kulturelt Samråds årsmøde 18. januar 2024 vedtog de enstemmigt følgende tre vedtægtsændringer:

I § 10 tilføjes:

”Vedtægtsændringer godkendes efterfølgende af det politiske udvalg, der har nedsat Kulturelt Samråd.”

Det er i overensstemmelse med normal procedure i lignende konstellationer.

I § 10 tilføjes ’kulturinstitutioner’ to steder:

”Kulturelle foreninger, kulturinstitutioner og sammenslutninger, der hører hjemme i Vejen Kommune har stemmeret på årsmødet. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, og der er én stemme pr. forening/kulturinstitution.”

Dermed har kulturinstitutioner ligesom kulturelle foreninger og sammenslutninger fra kommunen stemmeret på årsmødet. Dermed kan kulturinstitutioner også være repræsenteret i samrådet og stadig have stemmeret på årsmøderne.

I § 13 slettes:

”Ved ophævelse af Kulturelt Samråd overføres en eventuel formue til andre kulturelle formål i Vejen Kommune efter årsmødets bestemmelse.”

Og erstattes med:

”Ved ophævelse af Kulturelt Samråd går Kulturelt Samråds ramme tilbage til det politiske udvalg.”

Formuleringen med at overdrage en eventuel formue til kulturelle formål i Vejen Kommune er en rest fra dengang Kulturelt Samråd havde medlemsorganisationer, der betalte kontingent. I dag har Kulturelt Samråd ingen indtægter og derfor ingen formue.

Om Kulturelt Samråd

Kulturelt Samråd i Vejen Kommune uddeler hvert år efter ansøgning omkring 85.000 kr. til kulturelle arrangementer i kommunen. Derudover uddeler samrådet Kulturprisen og Talentprisen, hvor modtagerne hver modtager 5.000 kroner og en statuette af en lokal kunstner. Det foregår til en Kulturaften i november, hvor der også holdes netværksmøde for aktører i kommunens kulturliv.

I Kulturelt Samråd sidder:

- Lone Houmann Holst fra Kunst 6630 (formand)
- Christoffer Vindbjerg Kristensen fra Studio 73 (næstformand)
- Jette Löwen Dall fra Vejen Billedskole
- Susanne Elbæk fra Holsted Motetkor
- Grethe Brinch Knudsen fra Vejen Teaterforening
- Marion Mortensen fra byrådet
- Rasmus Sandvej fra byrådet

## **Tidligere behandling**

19.03.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Vedtægter for Kulturelt Samråd

## **Punkt 20: Stop for planlægning af lokalplan ved Borbergade i Vejen (Egely) (B)**

22/2096

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget orienteres om, at samarbejdsaftalen om Egely er opsagt.
- udarbejdelse af lokalplan 334 og tillæg 8 til Kommuneplan 21 stoppes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

Godkendt at udarbejdelse af lokalplan 334 og tillæg 8 til Kommuneplan 21 stoppes.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en konkret ansøgning igangsatte Økonomiudvalget i marts 2022 arbejdet med udarbejdelse af en lokalplan for området omkring Borbergade, Fr. d. 7's Gade og det nedlagte plejehjem Egely i Vejen. Arealet skulle udvikles med et friplejehjem med plads til ca. 60 plejeboliger, ca. 64 seniorboliger og op til 40 almindelige familieboliger.

Lokalplanarbejdet har siden Økonomiudvalgets drøftelse af planskitsen på mødet i maj 2022 afventet ansøgers afklaring af byggebehovet, herunder særligt vilkår for drift og anlæg af et friplejehjem. Ansøger har nu meddelt, at ansøger ikke ønsker at arbejde videre mod realisering af projektet, så derfor vurderer administrationen, at arbejdet med lokalplanen skal stoppes.

Det nuværende plangrundlag giver en række muligheder for bebyggelse af boliger på området, og den eksisterende lokalplan bør først overvejes ændret ved konkret ønske herfor.

I forbindelse med igangsætningen af planlægningsarbejdet indgik Vejen Kommune i 2022 en udviklingsaftale med KPC (efterfølgende Nordstern) omkring udvikling af et større område ved Fr. d. 7's gade. De centrale elementer i aftalen var fortrinsret til køb af de kommunale arealer ved Egely efter et offentligt udbud, samt privat byggeri af dels friplejehjem, ældreboliger og familieboliger. Efter indgående drøftelser omkring prissætning og behov for plejehjemspladser på kort og længere sigt har Nordstern ikke fundet en ekstern aktør til at drive friplejehjemmet, så derfor har Nordstern opsagt udviklingsaftalen.

Opsigelsen indebærer ingen økonomiske forpligtigelser for hverken Vejen Kommune eller Nordstern.

### **Tidligere behandling**

01.03.2022 Økonomiudvalget.

31.05.2022 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Planloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 21: Melleffinansiering af LAG projekter (B)**

23/20366

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- principperne for melleffinansiering af almennyttige LAG-projekter følger Plan- og Landdistriktsstyrelsens udvidede forståelse af et almenyttigt projekt.
- der fastsættes et max lånebeløb på 300.000 kr.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Almennyttige projektere, der har fået tilskud fra LAG Vejen-Billund, har i den gamle programperiode (2014-2022) haft mulighed for at søge om et lån (melleffinansiering) svarende til LAG-tilsagnet. Dette blev godkendt af Byrådet den 11. marts 2014. Puljestørrelsen er siden hen blevet forhøjet fra 500.000 kr. til 1.000.000 kr. Ordningen fungerer fint og flere almennyttige projektere har benyttet sig af denne mulighed. Virksomheder, der har fået LAG-tilsagn, har ikke kunnet søge om kommunal melleffinansiering. På nuværende tidspunkt er der to projekter, der stadig mangler at tilbagebetale hele deres lån, et samlet udlån på 182.843 kr.

I den nye programperiode (2022-2027) er der imidlertid sket en ændring ift. Plan- og Landdistriktsstyrelsens forståelse af, hvem der kan søge tilskud til et almennyttigt projekt. I bekendtgørelsen til den nye programperiode står der: "[...] Det er projektet, der skal have et almennyttigt formål". Det betyder, at også virksomheder, selvejende institutioner, fonde, kommuner og foreninger kan søge tilskud til et almennyttigt projekt - så længe projektets formål er almennyttigt.

Med den nye beslutning fra Plan- og Landdistriktsstyrelsens forståelse af almennyttigt anbefales det, at der politisk tages stilling til den kommunale melleffinansiering i LAG-projekter i lyset af de nye rammer. Det anbefales, at der skal administreres efter princippet om, at det er projektet, der skal leve op til gældende regler om almennyttighed.

Det anbefales desuden, at der kan søges om lån på maksimalt 300.000 kr. for at minimere risikoen for, at projektansøgere får afslag på ansøgning på grund af, at lånepuljen er tom.

Et max-beløb vil sikre, at lånemuligheden kommer flest mulige til gavn.

### **Tidligere behandling**

27.02.2024 Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat en pulje på 1 mio kr. i budget 2024 samt i overslagsårene.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommunernes styrelse. Kommunalfuldmagten.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Projektvejledning LAG.pdf

Principper for mellemfinansiering af LAG projekter (C)

Principper vedr. mellemfinansiering

## **Punkt 22: Årlige dialogmøder med centerbyerne (B)**

24/4599

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget orienteres om de kommende møder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding.
- Økonomiudvalget drøfter, om der er emner, de vil have på de enkelte dagsordener.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

I lighed med tidligere år afholdes dialogmøder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding. I år bliver møderne holdt onsdag den 24. april.

Der er afsat 45 minutter til hvert møde. Hovedformålet er, at Forum Rødding, Brørup Udviklingsråd og Holsted Lokalråd får mulighed for at orientere om igangværende projekter, planer for fremtiden, lokale udfordringer og hvad de ellers mener, er vigtigt at fortælle fra lige præcis deres lokalområde.

Vejen Kommune vil desuden bruge møderne til at orientere om kommunale projekter og planer for hver by.

Referaterne fra sidste års møder og dagsordenen for dette års møder, samt mødeplan er vedlagt.

Opfølgning på sidste års møder vil være at finde i materialet, der sendes til mødedeltagerne ca. en uge før møderne.

Hvis der er emner, som Økonomiudvalget gerne ser på dagsordenen til dialogmøderne, er der mulighed for at tilføje disse.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Rødding referat 2023

Brørup referat 2023

Holsted referat 2023

Mødeplan 2024

Dagsorden Holsted

Dagsorden Brørup

Dagsorden Rødding

## **Punkt 23: Lederniveauer m.v. (B)**

24/4152

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- ledelsesstruktur og lønindplacering for ledere drøftes.

### **Beslutning Direktionen den 20-03-2024**

Drøftet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget har ønsket at få belyst ledelsesstruktur og lønindplacering på forskellige ledelsesniveauer i kommunen.

Ledelsesniveauer:

Af vedlagte materiale fremgår blandt andet, at der i Vejen Kommune er fem ledelsesniveauer, fordelt på følgende måde:

- Niveau 1: Direktion
- Niveau 2: Afdelingschefer
- Niveau 3: Institutionsledere med drifts- og udviklingsaftale og eget MED-udvalg
- Niveau 4: Afdelingsledere, administrative ledere, viceskoleledere, team- og gruppeledere
- Niveau 5: Ledere, der refererer til en niveau 4 leder

I bilaget "Grafisk oversigt" findes en illustration over disse fem niveauer, herunder hvor mange ansatte, der er på hvert niveau.

Lønniveauer:

Lønniveauerne fremgår af bilaget "Oversigt lederniveauer".

Af bilaget "KRL lederløn" fremgår en sammenligning af lønningerne i Vejen Kommune med de omkringliggende kommuner. Det ses, at Vejen Kommune ligger cirka midt i feltet.

Se også det sammenfattende bilag "Notat".

### **Tidligere behandling**

20.03.2024 Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Grafisk oversigt

Oversigt lederniv. pr. jan. 2024

KRL Lederløn nov.23 - sammenlignet med omegnskommuner

Notat - lederhieraki og lønspænd

## **Punkt 24: Forretningsorden for Vejen Byråd (C)**

23/11680

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender udkast til ny forretningsorden for Vejen Byråd.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 27-02-2024**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 05-03-2024**

Godkendt.

Afbud: Allan Thomsen (F) og Niels Therkildsen (A)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2024**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Det følger af kommunestyrelseslovens §2, stk. 4, at kommunalbestyrelsen selv vedtager sin forretningsorden.

Vejen Kommunes forretningsorden er senest opdateret i 2022.

I juni 2023 kom en ny vejledning om normalforretningsorden for kommunalbestyrelser (vejledning nr. 9461 af 7. juni 2023), som erstatter cirkulære nr. 129 af 27. juni 1969 om normalvedtægt og normalforretningsorden for primærkommuner.

Indholdet af den nye vejledning om normalforretningsorden for kommunalbestyrelser giver anledning til igen at opdatere Vejen Kommunes forretningsorden.

Ændringernes indhold:

Forslaget omfatter i særdeleshed sproglige omformuleringer og modernisering, som er i overensstemmelse med ordlyden af den nye normalforretningsorden.

Derudover indeholder forslaget henvisninger til lov om kommunernes styrelse, så det nu fremgår tydeligt, hvornår forpligtelsen i forretningsordenen følger direkte af lovgivningen.

Ændringsforslagene omfatter nærmere bestemt:

- Formuleringen i forretningsordens §1, stk. 1 og 2 vedrørende sager, der kan behandles for lukkede døre, er ændret markant, men indebærer ingen ændringer i, hvilke sager der kan – og dermed skal – behandles for lukkede døre.
- Bestemmelsen i forretningsordenens §3 er sprogligt tilpasset. Formålet med bestemmelsen er dog uændret at beskrive byrådsmedlemmernes placering i byrådssalen, dog uden at fastlægge endegyldigt, hvordan de forskellige partier skal placeres i forhold til hinanden.
- Der er foretaget en uddybning af forretningsordenens §4, stk. 3, som vedrører sager, der ikke kan udsættes. Tidligere var formuleringen, at borgmesteren i videst muligt omfang skulle give medlemmerne underretning om de sager, der skulle behandles på mødet. Det er nu et krav, at det fremgår af dagsordenen, hvis dagsordenen eller det fornødne materiale ikke udsendes inden for fristen, og det skal fremgå af dagsordenen, hvorfor sagen ikke kan udsættes. Bestemmelsen følger direkte af kravene i kommunestyrelseslovens §8, stk. 5.
- Forretningsordenens §5, stk. 3, er ændret, så det nu fremgår, at et byrådsmedlem, der ønsker ordet, skal markere dette i det elektroniske mødeafviklingssystem i stedet for at henvende sig til borgmesteren.
- Forretningsordens §7, stk. 3, bortfalder i overensstemmelse med formuleringen af den nye normalforretningsorden.
- I forretningsordenens §8, stk. 2, beskrives resultataflæggelsen anderledes for §17, stk. 4-udvalg. Tidligere var formuleringen, at udvalget skulle afgive en skriftlig betænkning, der tilstilledes borgmesteren. Nu lyder formuleringen i normalforretningsordenen, at resultatet af udvalgets overvejelser afgives gennem vedkommende stående udvalg/økonomiudvalget til borgmesteren.
- I forretningsordenens §11, stk. 1, er muligheden for at stemme ved håndsoprækning fjernet. I §11, stk. 4, er det tilføjet, at valg ikke må være hemmelige.
- I forretningsordens §12, stk. 3, er det tilføjet, at afstemning om underændringsforslag altid skal ske før afstemning om ændringsforslag. Det følger af vejledning om normalforretningsorden for kommunalbestyrelser, at bestemmelsen i §12, stk. 3, 2. pkt., kan fraviges af et enigt byråd.
- I forretningsordenens §14, som vedrører forholdstalsvalg, er det tilføjet, at ved valg til Økonomiudvalg og stående udvalg skal der foretages samme gruppeanmeldelse.
- I forretningsordenens §17, stk. 3, er det tilføjet, at forretningsordenen skal være offentligt tilgængelig.

Ændringer af forretningsordenen skal undergives to behandlinger i Byrådet.

Der henvises til de vedhæftede bilag.

## **Tidligere behandling**

27.02.2024 Økonomiudvalget.

05.03.2024 Byrådet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Det følger af lov om kommunernes styrelse, nr. 69 af 23. januar 2024, § 2, stk. 4, at kommunalbestyrelsen selv vedtager sin forretningsorden.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Arbejdsdokument med synlige ændringsforslag

Forretningsorden for Vejen Byråd 2022.pdf

Ny normalforretningsorden for kommunalbestyrelser.pdf

Forslag til ny ordlyd af forretningsorden (nyt layout)

**Punkt 25: Lukket: Fastsættelse af mindstepris for arealerne Vestergade 17, 19 og 21A i Holsted (C)**

24/4312

Indstilles godkendt.

## **Punkt 26: Lukket: Status på undersøgelserne af VBC bygningen (B)**

23/16099

Drøftet.

## **Punkt 27: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.

## **Punkt 28: Underskriftsark (B)**

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på ”Godkend” i First Agenda.