

REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 31-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 31. marts 2020 kl. 16:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Elin Winther, Peter Fallesen, Marie Kjestine Ebsen, Tanja Bachmann Hansen, Kjeld Thorsen, Anni Grimm, Claus Grimm, Martin Boye, Maya Ryom, Anker Ulsdal

Indholdsfortegnelse

Vejen Kommune årsregnskab 2019 (C).....	3
Den nye ferielov - økonomi og finansiering (C).....	5
Optagelse af lån (C).....	10
Familieboliger Rødding Vestergade, skema B (C).....	12
Studietur for Udvalget for skoler og børn (C).....	14
Nye bekendtgørelser og kommunalbestyrelsens rolle (C).....	16
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	19
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i marts 2020 (C).....	20
Lukket: Eventuelt (C).....	21

Punkt 1: Vejen Kommune årsregnskab 2019 (C)

20/2356

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Årsregnskab 2019 afgives til revisionen.

Beslutning Direktionen den 19-03-2020

Indstilles afgivet til revisionen.

Afdelingschef Niels Poulsen Riis deltog i punktets drøftelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-03-2020

Regnskabet er tilfredsstillende i forhold til det budgetterede, men der er fortsat en stram økonomi og det kræver derfor fortsat stram styring. Det indstilles, at Byrådet afgiver årsregnskab 2019 til revisionen.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Regnskabet er tilfredsstillende i forhold til det budgetterede, men der er fortsat en stram økonomi og det kræver derfor fortsat stram styring. Byrådet afgiver årsregnskab 2019 til revisionen.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet skal aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet, og regnskabet skal inden den 1. maj afgives til revisionen.

Formålet med regnskabet er dels at give et overblik over den økonomiske udvikling og status, dels at opfylde de formelle krav i ministeriets regelsæt.

I årsregnskabet beskrives kommunens økonomiske virksomhed i det afsluttede regnskabsår, herunder større afvigelser mellem budget og regnskab.

Anlægsregnskaber, der er afsluttede i 2019, og som var over 2 mio. kr., fremgår af et bilag til årsregnskabet.

Der skal knyttes følgende overordnede kommentarer til regnskabet:

Økonomisk udvikling og status:

Den skattefinansierede drift viser et overskud på 66,9 mio. kr. Der er afholdt skattefinansierede anlægsudgifter for 120,3 mio. kr. Dermed er det samlede resultat på det skattefinansierede område (drift og anlæg) et underskud på 53,4 mio. kr.

Kommunens almindelige langfristede gæld er i 2019 faldet fra 395,8 mio. kr. til 380,9 mio. kr.

Den reelle kassebeholdning, korrigeret for overførsler, er i 2019 faldet fra 7,7 mio. til -16,3 mio. kr.

Samlet vurderes det, at regnskabet for 2019 ser fornuftigt ud.

Budgetoverholdelse:

Helt overordnet viser regnskabet, at de skattefinansierede driftsudgifter blev 50,7 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 40,0 mio. kr. overført til 2020.

De skattefinansierede anlægsudgifter er 81,5 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 73,3 mio. kr. overført til 2020.

Tidligere behandling

19.03.2020 Direktionen.

24.03.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om kommunernes styrelse.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag til årsregnskab 2019

Anlægsregnskaber 2019

Årsregnskab 2019 Vejen kommune

Punkt 2: Den nye ferielov - økonomi og finansiering (C)

20/4072

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- model 2 anvendes som grundlag for betaling af feriepengeforpligtelsen til Lønmodtagernes Feriemidler.
- der etableres en central pulje til betaling af indefrosne feriemidler, og finansieringen af puljen sker via en tilsvarende reduktion i lønsummen i kommunens afdelinger og institutioner, jf. model C.
- de økonomiske konsekvenser indarbejdes i det tekniske budget 2021-2024.

Beslutning Direktionen den 19-03-2020

Indstilles godkendt.

Niels Poulsen Riis deltog i punktets drøftelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-03-2020

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog den 25. januar 2018 et lovforslag, der udmønter den politiske aftale om ny ferielov. Det indfører et nyt system for måden, lønmodtagere optjener ferie på. Fra september 2020 er der indført et nyt feriesystem med samtidighedsferie, hvor lønmodtagere optjener og afholder deres ferie over samme periode.

Vedtagelsen af den nye ferielov betyder, at lønmodtagere får indefrosset feriemidler, som opspares i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020. Vejen Kommune vil pr. 31. august 2020 konkret kunne opgøre, hvor mange medarbejdere, der har været ansat i indefrysingsperioden, og som har i indefrosne feriemidler til gode.

På baggrund af indefrosne feriemidler de sidste fire måneder af 2019, vurderes det, at det samlede beløb, som Vejen Kommune skal bogføre som skyldige indefrosne feriepenge, er cirka 125 mio. kr. Det betyder reelt, at Vejen Kommunes gæld stiger med cirka 125 mio. kr. i løbet af 2020.

Vejen Kommune skal som minimum afregne de indefrosne feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler i takt med, at medarbejderne forlader arbejdsmarkedet løbende de kommende 40-50 år. Det er muligt at betale disse midler over en kortere periode og endda betale det hele i 2021.

Det skal understreges, at den samlede lønomkostning pr. medarbejder ikke ændrer sig. Den nye ferielov betyder udelukkende en tidsmæssig fremrykning af udgiften til medarbejdernes ferie, hvor ferieomkostningen fremrykkes.

Hvert år foretager Lønmodtagernes Feriemidler en indeksering af feriepengeforpligtelsen, hvilket reelt svarer til en forrentning. Indekseringen er endnu ikke fastsat, men den skønnes at svare til lønudviklingen, som historisk har været omkring 2,5 pct. Det betyder alt andet lige, at det vil være en økonomisk fordel at indbetale feriepengeforpligtelsen hurtigst muligt.

Med baggrund i Vejen Kommunes likviditet og generelle økonomiske situation vil det ikke være muligt at indfri kommunens feriepengeforpligtelse med det samme.

KL anbefaler, at afregningen af de indefrosne feriemidler sammen med budgetmidler hertil placeres centralt. Udgiften kan principielt også afholdes decentralt, men det vil blive vanskeligt og administrativt tungt at fastholde et overblik over finansieringsforpligtelsen.

Med en central pulje vil håndteringen af de indefrosne feriemidler fungere på samme vis som tjenestemandpensionsforpligtelsen, som også finansieres centralt.

Modeller for betaling til Lønmodtagernes Feriemidler

Model 1: Vejen Kommune afregner de indefrosne feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler i takt med, at medarbejderne forlader arbejdsmarkedet løbende de kommende 40-50 år.

På baggrund af alderssammensætningen på medarbejderne kan fordelingen af omkostningen beregnes. Vejen Kommune har relativt mange medarbejdere i alderen 45-59 år. Det vil medføre den største omkostning om cirka 5-20 år. På baggrund af aldersfordelingen vurderes omkostningerne at være gennemsnitligt cirka 4,0 mio. kr. årligt indtil 2042, hvorefter omkostningen falder til cirka 3 mio. kr.

Udgiften er beregnet på baggrund af de nuværende kendte pensionsregler.

Tabel 1: Aldersfordeling ansatte 2019

Alder	Antal
0-25 år	289
25-29 år	232
30-34 år	319
35-39 år	345
40-44 år	440
45-49 år	459
50-54 år	442
55-59 år	497
60-64 år	421
65 år eller derover	94
I alt	3.538

Modellen indebærer, at der skal afsættes 4 mio. kr. årligt på en central konto under Økonomiudvalget til løbende afregning af feriepengeforpligtelsen.

Model 1

Område, kr.	2021	2022	2023	2024
Forventet årlig afregning - feriepenge (gennemsnit de næste 20 år)	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000

Herudover vil gælden årligt blive opskrevet med ca. 2,5 procent af 125 mio. kr. Det svarer i 2021 til ca. 3,1 mio. kr.

Model 2 – Delvis indfrielse af indefrosne feriemidler ved udnyttelse af lånerammen

Som følge af Vejen Kommunes ekstraordinært høje anlægsniveau i 2019 er Vejen Kommunes låneadgang i 2020 ca. 47 mio. kr. højere end budgetteret.

Såfremt Vejen Kommune udnytter lånerammen fuldt ud i 2020, er der mulighed for at foretage en delvis afvikling af feriepengeforpligtelsen med ca. 47 mio. kr. Dette vil medføre en betydelig rentebesparelse. Et 25-årigt fastforrentet lån i Kommunekredit koster aktuelt under 0,3 pct., mens indeksering hos Lønmodtagernes Feriemidler forventes at udgøre ca. 2,5 pct.

Kommunens samlede gæld vil ikke blive forøget, idet lånet anvendes til at indfri anden gæld.

Samtidig med den delvise indfrielse af de indefrosne feriemidler vil der årligt blive foretaget en afregning af feriemidler for de medarbejdere, som har forladt arbejdsmarkedet.

Model 2

Område, kr.	2021	2022	2023	2024
Forventet årlig afregning - feriepenge (gennemsnit de næste 20 år). Forholdsmæssigt reduceret ift. ekstra indfrielse	2.496.000	2.496.000	2.496.000	2.496.000
Afdrag Kommunekredit, 25-årigt lån	1.813.198	1.818.638	1.824.094	1.829.566
Renteudgift 25-årigt lån ved Kommunekredit, 0,3 pct.	141.000	135.560	130.104	124.632
I alt	4.450.198	4.450.198	4.450.198	4.450.198

Som følge af den ekstraordinære afvikling af de indefrosne feriemidler vil gælden det første år alene blive opskrevet med godt 1,9 mio. kr., svarende til 2,5 pct. af 78 mio. kr. Set over en 25-årige periode vil der alt andet lige være en rentebesparelse på 14,5-15 mio. kr. ved valg af denne model kontra model 1. De første 25 år vil den samlede betaling være lidt højere end i model 1, da en del af gælden afvikles over 25 år i stedet for over 50 år.

Finansieringsmodeller

Model A og B gælder udelukkende for månedslønnede medarbejdere. For timelønnede medarbejdere gælder, at institutionen og afdelingen har ferieudgiften med det samme, som også er tilfældet i dag.

Model A: Den enkelte afdeling eller institution afholder udgiften ved pensionstidspunkt

Den umiddelbare model vil være, at udgiften finansieres af den afdeling/institution, som den konkrete person, som går på pension, har været ansat ved. Udgiften er tilknyttet lønomkostningen.

Denne model er umiddelbart simpel, men kan over tid give problemer. Hvis der for eksempel om 25 år kommer en opkrævning til en institution, som ikke eksisterer længere. Det kræver, at der ved fremtidige organisationsændring tages stilling til, hvilken institution eller afdeling, der har forpligtigelsen.

Ydermere, så kan enkelte institutioner/afdelinger med mange medarbejdere i samme alder blive påvirket uhensigtsmæssigt i år, hvor mange går på pension.

Model B: Den enkelte afdeling eller institution afholder udgiften ved opsigelsestidspunkt

Denne model sikrer, at finansiering findes ved institutionen/afdelingen på opsigelsestidspunktet. Ved opsigelse beregnes de indefrosne feriemidler, og institutionen bærer omkostningen.

Modellen har den fordel, at der er tilvejebragt finansiering for medarbejdere, og der derfor ikke om 40 år kommer regninger på medarbejdere, som der bliver uklarhed over, hvem skal betale. Vejen Kommune har en personaleomsætning på 14,8%. Ulempen er, at modellen vil påføre institutioner med en stor personaleomsætning en betydelig merudgift. Desuden vil ordningen være administrativt tung at håndtere.

Model C: Central pulje etableres – finansieres ud fra lønsum

Der etableres en central pulje på 2,5 mio. kr. i 2021-2024 til betaling af indefrosne feriemidler. Herudover afsættes 2,0 mio. kr. årligt til renter og afdrag på et 25-årigt lån i Kommunekredit.

Finansieringen af puljen sker via en permanent reduktion af lønsummerne med 0,31 pct. Omkostningen vil derfor fortsat blive finansieret af afdelinger og institutioner, hvor lønbudgettet også er. Lokale forhold omkring pensionsalder eller personaleomsætning vil dog ikke påvirke omkostningen. En institution med mange i pensionsalderen vil ikke blive mere påvirket på kort sigt end andre institutioner.

Model D: Central pulje etableres – Finansiering via de kommende budgetforhandlinger

Der etableres en central pulje til betaling af indefrosne feriemidler på 2,5 mio. kr. i 2021-2024. Herudover afsættes 2,0 mio. kr. årligt til renter og afdrag på et 25-årigt lån i Kommunekredit. Finansiering indgår i budgetforhandlingerne for Budget 2021-2024.

Økonomi anbefaler, at model C vælges. Udgiften er direkte tilknyttet lønudgiften til medarbejdere ved de enkelte enheder. Model C sikrer en udjævning over årene, så en institution ikke bliver uhensigtsmæssigt ramt, hvis der er flere medarbejdere, der går på pension samme år.

Det anbefales, desuden at der er overførselsadgang på den centrale afregningskonto, således at et eventuelt mindreforbrug kan overføres til det efterfølgende år.

Tidligere behandling

19.03.2020 Direktionen.

24.03.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Jf. model 2 anbefales det, at der ved Budget 2021 afsættes 2,5 mio. kr. i 2021-2024 til løbende central afregning af feriepengeforpligtelsen. Der optages et lån på ca. 47 mio. kr. til delvis tilbagebetaling af feriepengeforpligtelsen. Der afsættes 2,0 mio. kr. årligt til afdrag og renter på 25-årigt lån på 47 mio. kr.

Alternativt hvis model 1 følges, indarbejdes en pulje på 4,0 mio. kr. i 2021-2024 til central afregning af feriepengeforpligtelsen.

Det anbefales, at der er adgang til at overføre uforbrugte midler til tilbagebetaling af feriepengeforpligtelsen mellem budgetårene.

Finansieringen tilvejebringes ved, at der til Budget 2021 indarbejdes en permanent reduktion i alle lønbudgetter svarende 0,31 pct. af lønsummen. Det svarer til 4,0 mio. kr. (model C)

Alternativt kan finansieringen på 4 mio. kr. årligt tilvejebringes via budgetforhandlingerne til Budget 2021-2024.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

L116 Forslag til lov om ferie.

Høring

Ingen.

Punkt 3: Optagelse af lån (C)

20/5172

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der optages et nyt lån i Kommunekredit på 11.711.625 kr. med 25 års løbetid og med fast rente.
- indtægten medtages som en tillægsbevilling ved behandlingen af overførsler fra 2019 til 2020.
- Økonomiudvalget foretager indstilling til Byrådet om eventuel yderligere optagelse af lån, til delvis indfrielse af indefrosne feriemidler.

Beslutning Direktionen den 19-03-2020

Indstilles godkendt.

Afdelingschef Niels Poulsen Riis deltog i punktets drøftelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-03-2020

Økonomiudvalget indstiller, at

- der optages et nyt lån i Kommunekredit på 11.711.625 kr. med 25 års løbetid og med fast rente.
- indtægten medtages som en tillægsbevilling ved behandlingen af overførsler fra 2019 til 2020.
- Byrådet godkender optagelse af lån på 47.796.738 kr. med fast rente og 25 års løbetid, til delvis indfrielse af indefrosne feriemidler.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I henhold til Vejen Kommunes flerårige økonomiske strategi optages der normalt lån til konkrete anlægsprojekter i det omfang, der er låneadgang.

Låneadgangen vedrørende regnskabsåret 2019 er opgjort til maksimalt 59.508.363 kr.

I forhold til budgettet er den faktiske låneoptagelse altid et år forsinket; det vil sige, at udgifter i 2019 belånes i 2020.

Den budgetterede låneoptagelse vedrørende 2019, korrigeret for overførsler, er 11.711.625 kr.

Den resterende låneadgang er herefter 47.796.738 kr.

Økonomiudvalget behandler i sagen ”Den nye ferielov” en indstilling om at udnytte denne låneadgang til en delvis indfrielse af indefrosne feriemidler.

I 2020 er der budgetteret med afdrag på lån på 27,1 mio. kr.

Lånets løbetid og rentevilkår besluttes ifølge den finansielle strategi af Byrådet, på grundlag af en vurdering af kommunens langsigtede økonomiske situation.

Beslutning om optagelse af lån skal ifølge lånebekendtgørelsen være truffet af Byrådet i et møde, senest den 31. marts 2020.

Restgælden på lån er ultimo 2019 på 379 mio. kr. og er fordelt med 286 mio. kr., der er fast forrentet, og 93 mio. kr., der er variabelt forrentet. Andelen af fast forrentede lån var således på 75 % af de samlede lån.

Rentemarkedet afhænger p.t. i høj grad af udviklingen i virussen Covid-19. Der er fortsat meget, der tyder på, at de lave renter er kommet for at blive i længere tid.

Kommunekredit har indikeret en fast rente på omkring 0,3 %.

Tidligere behandling

19.03.2020 Direktionen.

24.03.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Låneprovenuet tilføres kassebeholdningen og skal ses i sammenhæng med aflæggelsen af det endelige regnskab for 2019, herunder overførsler fra 2019 til 2020. I overførselssagen overføres et beløb svarende til Økonomiudvalgets beslutning om låneoptagelse vedrørende 2019.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets flerårige økonomiske strategi.

Høring

Ingen.

Bilag

Opgørelse af låneramme 2019

Punkt 4: Familieboliger Rødning Vestergade, skema B (C)

18/20691

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Riis Poulsen, indstiller, at

- Byrådet godkender Skema B.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-03-2020

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kuben Management ansøger om godkendelse af skema B, til opførelse af 33 almene familieboliger.

Skema A blev godkendt Byrådet den 13. august 2019. Projektet omfatter uændret i alt 33 boliger, der opføres i 5 rækkehuse og 2 lejlighedsbyggerier, med et gennemsnit på ca. 97 m².

Der er i forbindelse med skema B foretaget en mindre arealforøgelse på 57 m² i forhold til skema A, vedrørende et ønske fra Vejen Kommunes planafdeling om facadefremspring i etageboligerne.

Der søges nu om godkendelse af skema B med en anskaffelsessum på 65.364.473 kr.

I forhold til skema A er anskaffelsessummen steget med 1.967.573 kr. Stigningen skyldes en regulering af det offentlige maksimumsbeløb og energitillæg for 2020 for støttede familieboliger i provinsen, samt arealtilvæksten på 57 m².

Den større anskaffelsessum betyder, at den beregnede gennemsnitlige husleje forhøjes fra 896 til 904 kr. pr. m².

Vejen Kommunes andel af anskaffelsessummen er 10%, svarende til 6.536.500 kr.

I forhold til skema A er det en stigning på 196.800 kr.

Med tilsagnet forpligter Vejen Kommune sig til at garantere for en del af realkreditlånet.

Den endelige garantiprocent fastsættes først senere. Der er modtaget en indikation på, at garantiprocenten bliver 66,36%, svarende til en garanti på ca. 38.170.000 kr.

Ifølge skema B skal byggeriet starte umiddelbart efter Byrådets godkendelse og forventes færdigt oktober 2021.

Tidligere behandling

19.06.2018 Økonomiudvalget.

05.03.2019 Økonomiudvalget (udgik).

06.08.2019 Økonomiudvalget.

13.08.2019 Byrådet.

24.03.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Vejen Kommunes andel af anlægsudgiften er 6.536.500 kr.

Der er i budgettet 2019 og 2020 indarbejdet udgift på i alt 6.340.000 kr.

Merudgiften på 196.500 kr. medtages ved næste budgetopfølgning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bek. Nr. 119 af 1. februar 2019 (almenboligloven).

Bek. Nr. 1226 af 14-12-2011 (støttebekendtgørelsen).

Høring

Ingen.

Bilag

Skema B Følgeskrivelse, underskrevet 12.3.2020.pdf

Rødning Vestergade Skema B.pdf

Nykredit Garantiberegning.pdf

Punkt 5: Studietur for Udvalget for skoler og børn (C)

20/3442

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn drøfter og godkender program til studieturen den 21. april – 24. april 2020 i London. Hvis rejser til Storbritannien frarådes på pågældende tidspunkt, gennemføres rejsen med enslydende indhold på et andet tidspunkt.
- Byrådet anmoder udvalgsmedlemmerne fra Udvalget for skoler og børn om at deltage i den pågældende studietur.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 17-03-2020

- Drøftet og godkendt.
- Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-03-2020

Det indstilles, at Byrådet anmoder udvalgsmedlemmerne fra Udvalget for skoler og børn om at deltage i den pågældende studietur, idet studieturen gennemføres i efteråret 2020.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget med 22 stemmer for.

Anni Grimm (Løsgænger) stemte imod, da hun finder, at beslutningen er i modstrid med Byrådets regler om vederlag og udtryk for opstilling af særregler for enkeltmedlemmer med henblik på økonomisk vinding.

Maya Ryom (Ø), Claus Grimm (Løsgænger) og Martin Boye (I) stemte imod.

Elin Winther (A) stemte hverken for eller imod.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn planlægger en studietur for Udvalgets medlemmer i perioden den 21. april til den 24. april. Formålet med turen er at opnå viden og inspiration indenfor Udvalgets ansvarsområde med særligt fokus på fremtidens udvikling af læringsmiljøer i 0-18 års området. Af særlige fokuspunkter kan nævnes de unikke resultater, som London Challenge har opnået, samt det evidente løft, som skoler og læringsmiljøer har opnået, herunder løft af det samlede skolevæsen, også i socioøkonomisk trængte områder. Derudover besøges skoler og institutioner samt forskningsenheder, hvor de helt specifikke resultater som investeringer i førskolealderen har haft af betydning.

Programmet er i sin overordnede version vedlagt som bilag.

Jævnfør retningslinjer for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for medlemmer af Byrådet kræves det, at erstatning for tabt arbejdsfortjeneste kun kan komme i betragtning, såfremt deltagelse sker efter anmodning af Byrådet eller dets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning samt at kommunalbestyrelsen har anmodet det pågældende udvalg eller medlemmet om deltagelse i aktiviteten.

Tidligere behandling

17.03.2020 Udvalget for skoler og børn.

24.03.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Det vurderes, at udgiften til studieturen vil kunne afholdes indenfor det eksisterende budget til den politiske organisation, idet udvalget ikke deltager i KL's Børn & Unge Topmøde i 2020.

Der vil være en begrænset udgift til tabt arbejdsfortjeneste på baggrund af et dokumenteret løntab.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Det følger af lovkommentaren til Styrelseslovens § 16, stk. 1, litra f, at såfremt der planlægges en studietur for et udvalg som helhed, så skal deltagelse heri ske efter anmodning fra kommunalbestyrelsen, for at aktiviteten kan anses for omfattet af litra f, og at byrådsmedlemmet således har ret til erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Høring

Ingen.

Bilag

100320 Program London Udvalget for Skoler og Børn.pdf

Punkt 6: Nye bekendtgørelser og kommunalbestyrelsens rolle (C)

20/5977

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender, at administrationen håndterer mulighederne i bekendtgørelserne, og at fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd holdes orienteret om status for anvendelsen af fravigelsesmulighederne.

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Godkendt med 24 stemmer for.

Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Anni Grimm (Løsgænger) stemte hverken for eller imod.

Maya Ryom (Ø) stemte hverken for eller imod, da der ikke er mulighed for at evaluere forslaget.

Sagsfremstilling

Flere ministerier har udstedt bekendtgørelser om håndteringen af covid-19.

I bekendtgørelserne bemyndiges kommunalbestyrelsen i den enkelte kommune kompetence til at træffe afgørelse om midlertidigt at fravige udvalgte forpligtelser for det offentlige og af privates rettigheder over for det offentlige på konkrete områder.

Det juridiske:

1. Når kommunerne tillægges kompetence til at løse opgaver, er det sædvanlig sprogbrug i love og bekendtgørelser, at der står ”kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om...”, eller lignende formuleringer. Det betyder ikke, at kommunalbestyrelsen rent praktisk skal behandle sagerne, men at kommunalbestyrelsen kan uddelegere kompetence til at træffe afgørelser til administrationen.

Som udgangspunkt foregår denne delegation stiltiende. Hovedparten af de opgaver, der løses i administrationen i det daglige, løses på baggrund af en sådan delegation.

For udvalgte opgaver gælder et egentligt delegationsforbud. Det gælder for eksempel reglerne om salg af fast ejendom og vedtagelse af budgettet.

I bekendtgørelserne om håndteringen af covid-19 står der, at ”kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om...”.

Der er ikke tale om delegationsforbud.

2. I bekendtgørelserne understreges det, at hver enkelt sag og situation skal vurderes konkret.

Et eksempel med rengøring: Der kan ikke vedtages principper om, at al rengøring hos borgere aflyses. Der skal derimod ske en konkret vurdering af den enkelte borgers situation, og ud fra den vurdering er det muligt at træffe beslutning om at fratage borgeren rengøring eller tilbyde rengøring sjældnere end vanligt. Vel og mærke indtil der er normale tilstande igen.

3. I alle bekendtgørelserne er der indsat en såkaldt ”solnedgangsklausul”: bekendtgørelserne gælder indtil 1. juli 2020, hvorefter de automatisk falder bort.

Hvad giver de nye bekendtgørelser mulighed for:

Bekendtgørelserne gælder fra 18. marts 2020, og udløber som ovenfor nævnt 1. juli 2020. I det omfang myndighederne helt eller delvist har undladt at levere en ydelse eller midlertidigt har ændret indholdet af ydelsen, skal borgeren igen have den ydelse, der oprindeligt er truffet afgørelse om.

Betingelser for at kunne anvende mulighederne i de nye bekendtgørelser:

Der er en række betingelser, der skal være opfyldt, for at reglerne kan tages i anvendelse:

- fravigelse er nødvendig for at forebygge eller inddæmme udbredelse af CO-VID-19,
- fravigelse er påkrævet som følge af tiltag til at forebygge eller inddæmme udbredelsen af COVID-19, eller
- opfyldelse af forpligtelser og rettigheder bliver umulig eller uforholdsmæssigt vanskelig som følge af foranstaltninger, som har været nødvendige for at forebygge eller inddæmme udbredelse af COVID-19.

Der kan under ingen omstændigheder ske fravigelse af gældende regler, hvis det vil medføre en sikkerheds- eller sundhedsmæssig risiko for den enkelte borger, eller hvis det vil medføre begrænsninger i akut eller absolut nødvendig hjælp.

Eksempler på muligheder i de nye bekendtgørelser:

Der er udarbejdet en række notater fra ministerierne vedrørende de nye regler.

Her nævnes et udpluk af de muligheder, kommunerne har fået. Bemærk, at det er en forudsætning for at benytte sig af disse muligheder, at ovennævnte betingelser er opfyldt:

- Samvær med anbragte børn kan afvikles via elektronisk kommunikation eller midlertidigt suspenderes.
- Børn- og ungeudvalget kan afholde video- eller telefonmøder.
- Tidsfrister og kadencer kan afviges vedrørende forebyggende sundhedsydelse for børn og unge i den skolepligtige alder; genoptræning efter udskrivning fra sygehus; iværksættelse af alkoholbehandling; tilbud om plads på plejehjem, forebyggende hjemmebesøg m.v.
- Under helt særlige omstændigheder kan krav til sagsbehandling, herunder formkrav, forvaltningsretlige krav til begrundelse, partshøring m.v., bestemmelser om frister m.v. fraviges. Regler om klageadgang kan ikke ændres. Det understreges, at kommunal sagsbehandling altid skal foretages på en måde, så den opfylder de almindelige forvaltningsretlige grundsætninger om for eksempel saglighed og proportionalitet.

Hertil kommer, at en kommune midlertidigt kan lukke et etableret forebyggende og sundhedsfremmende tilbud og beslutte midlertidigt kun at udføre akut behandlende tandpleje.

Styrelsen for Patientsikkerhed påbød 18. marts 2020 samtlige kommunalbestyrelser at udstede midlertidigt forbud mod besøgendes adgang til plejehjem, kommunale og private bosteder m.v.

Børne- og Undervisningsministeriet påbød med virkning fra 18. marts 2020 samtlige kommunalbestyrelser at lukke dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og etablere nødpasning.

Opsamling:

De nye bekendtgørelser er forholdsvis vidtgående, idet de giver mulighed for at indskrænke de rettigheder, borgerne sædvanligvis har.

I det daglige håndteres reglerne af ansatte, der kender såvel lovområderne som de borgere og virksomheder, reglerne berøres.

Eftersom der er klare betingelser for, hvornår undtagelserne kan anvendes, vurderes det at være betryggende at overlade administrationen at håndtere mulighederne i de midlertidige bekendtgørelser.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

ServiceLOVEN m.fl.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat fra Sundheds- og Ældreministeriet

Bekendtgørelse vedr. socialområdet.pdf

Bekendtgørelse vedr. begrænsning af rettigheder på sundheds- og ældreområdet.pdf

Bekendtgørelse vedr. afspærring og besøgsrestriktioner på plejehjem og sygehuse.pdf

Bekendtgørelse vedr. lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpasning.pdf

Orientering om håndtering af Covid-19 på det sociale område.pdf

Punkt 7: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 31-03-2020

Udgår, idet mødet afholdes som skype-møde.

Punkt 8: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i marts 2020 (C)

Taget til efterretning.

Punkt 9: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.