

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 25-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2025 kl. 15:00

Mødested Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Bodil
Staal, Elin Winther, Vagn Sørensen, Jørgen Lastein, Tove
Gæmelke, Martin Boye

Indholdsfortegnelse

Det foreløbige regnskab 2024 (B).....	3
Månedlig budgetopfølgning pr. 31/1 2025 (B).....	5
Mål og procedurer for budgetlægningen 2026-2029 (C).....	7
Optagelse af lån (C).....	10
Ansøgning om konvertering af byggekredit til lån på i alt 65 mio. kr., Brørup Fjernvarme A.m.b.a. (C).....	12
Kontrolhedens arbejde i 2024 og fokuspunkter for 2025 (C).....	14
Vedtagelse af valgform for Ældrerådvalget 2025 (C).....	17
Ansættelse af Direktør (C).....	20
Vejen Kommunes Vækststrategi 2026-2030 (B).....	22
Afrapportering om sager i whistleblowerordningen i 2024 (B).....	25
Grøn Pulje (B).....	27
Igangsætning af lokalplan 353 - Boligområde, Etape 2, Vejen Syd (B).....	29
Opsamling på styringsdialog med almene boligorganisationer 2024 (B).....	31
Anlægsbevilling - Vedligeholdelse af broer og bygværker (C).....	33
Endelig Lokalplan 347 - Erhvervsområde ved Ladelund, Brørup (C).....	35
Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021 for et industriområde ved Tirslundvej i Brørup (C).....	38
Indkaldelse af idéer og forslag til ny Råstofplan (C).....	40
Orientering om og bevilling for tildeling af midler til opgaven om Lokal Trepark (C).....	43
Frigivelse af anlægsbevilling til Tandplejen (C).....	45
Lukket: Eventuelt (B).....	47
Underskriftsark (B).....	48

Punkt 1: Det foreløbige regnskab 2024 (B)

25/2626

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- det foreløbige regnskab 2024 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Orienteringen om det foreløbige regnskab blev taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Der er pr. 13. februar 2025 udarbejdet et foreløbigt regnskab for 2024. Regnskabet for så vidt angår drift og anlæg er endeligt. På øvrige område mangler bl.a. endelig momsafregning mv.

Resultat af det skattefinansierede område

Resultatet af den skattefinansierede drift er foreløbig et overskud på 64,7 mio. kr. Der er afholdt skattefinansierede anlægsudgifter for netto 71,3 mio. kr. Det giver på det samlede skattefinansierede område et underskud på 6,6 mio. kr.

Indtægter

Der er samlet indgået 3,080 mia. kr. Budgettet udgør 3,082 mia. kr. Afvigelsen udgør 1,4 mio. kr. og vedrører momsrefusion, som endnu ikke er fuldt afsluttet.

Skattefinansieret drift

På skattefinansieret drift er der et forbrug på 3,119 mia. kr. ud af et korrigeret budget på 3,160 mia. kr. Det svarer til et mindreforbrug på 41,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget og en forbrugsprocent på 98,7.

Serviceudgifterne udgør 2,251 mia. kr., hvilket er 17 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. KL's vejledende sigtepunkt for serviceudgifterne i 2024 inkl. Ukraine-kompensation udgør 2,235 mia. kr. Den oprindelige serviceramme udgør 2,214 mia. kr.

En eventuel sanktion afhænger af, om servicerammen overskrides på landsplan. Ultimo 2024 var KL's vurdering, at kommunernes serviceudgifter samlet set ville lande under servicerammen.

Driftsoverførslerne til 2025 er ikke endeligt gjort op. Overførslerne forventes på nuværende tidspunkt at udgøre 15-20 mio. kr., hvilket er væsentligt under niveauet fra tidligere år.

Skattefinansieret anlæg:

På det skattefinansierede anlægsområde er der et mindreforbrug på 23 mio. kr. netto. Heri indgår ikke realiserede salgssindtægter vedrørende bolig- og erhvervsformål på 6,5 mio. kr.

Forsyningsvirksomheder:

Der er i 2024 et nettoforbrug på 1,1 mio. kr.

Tilgang/afgang af likvide aktiver:

Beslutning om optagelse af lån træffes af Byrådet senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Opgørelsen over lånoptagelse viser, at der kan optages lån for 18,9 mio. kr. vedrørende 2024.

Kassebeholdning

Den faktiske kassebeholdning pr. 31. december 2024 udgør 64,4 mio. kr. Heri er der indregnet en kursregulering af kommunens værdipapirer på 4,0 mio. kr.

Kassebeholdningen i det foreløbige regnskab er 23,2 mio. kr. højere end den kassebeholdning, som blev forudsat ved budgetlægningen for 2025, som var på 41,2 mio. kr.

Budgetoverførslerne til 2025 forventes at udgøre omkring 25 mio. kr. Når overførslerne fratrækkes kassebeholdningen, udgør ultimokassebeholdningen knap 40 mio. kr.

Kommunens gennemsnitlige likviditet udgjorde pr. 31/12 2024 210,8 mio. kr., hvilket er en forøgelse på 42 mio. kr. i forhold til ultimo 2023.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Foreløbigt regnskab 2024

Punkt 2: Månedlig budgetopfølgning pr. 31/1 2025 (B)

25/2591

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 31. januar 2025.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets område er der pr. 31. januar 2025 en samlet forbrugsprocent på 10,1 mod 11,4 sidste år. Forbruget på lønninger udgør 8,3 mod 8,0 sidste år, hvilket er lidt højt i lyset af de almindelige overenskomstsmæssige lønstigninger i løbet af året.

På området administration vedrørende voksen-, ældre- og handicapområdet er forbrugsprocenten på 12,0. Den reelle forbrugsprocent er dog på 9,0, når der korrigeres for løbende udkontering vedrørende det specialiserede socialområde.

På det specialiserede børneområde er der en forbrugsprocent på 10,4, hvilket indikerer fortsat pres på lønningerne på området. Dog skyldes forbrugsprocenten også, at der på området formentligt er afholdt nogle udgifter, som tidligere blev afholdt på konto 5, uden at budgettet er flyttet med.

På IT-området har en leverandør varslet betydelige prisstigninger i 2025 og 2026. Indkøb er i dialog med den pågældende leverandør, men med de nuværende varslede stigninger vil der være merudgifter i forhold til det afsatte budget på området.

På nuværende tidspunkt vurderes det, at forbruget på øvrige områder holder sig indenfor rammen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport januar 2025

Punkt 3: Mål og procedurer for budgetlægningen 2026-2029 (C)

25/1276

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- forslag til mål og procedurer for budgetlægningen 2026-2029 godkendes.

Beslutning Direktionen den 04-02-2025

Der foretages enkelte redaktionelle ændringer. Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt, idet passagen

”Det tekniske budget vurderes endvidere i forhold til regnskab 2024 og det forventede regnskabsresultat for 2025”

ændres til

”I det tekniske budget medtages desuden tekniske tilretninger af budgettet som tilretning af fejl samt tilretning af udgifter, der er bundne af kontrakter og aftaler med eksterne parter, som kommunen ikke kan påvirke.

Der udarbejdes desuden forslag til budgetændringer, som ikke er tekniske, men som Direktionen anbefaler Byrådet at indarbejde i budgettet. Disse indarbejdes ikke i det tekniske budget, men forelægges Økonomiudvalget til særskilt politisk behandling.”

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til mål og procedurer for budgetlægningen for 2026-2029.

Mål og procedurer for budgetlægningen udgør Vejen Kommunes strategi for det kommende års budgetlægning. Formålet med strategien er at fastlægge spilleregler og overordnede rammer for budgetlægningen 2026-2029.

Strategien indeholder også tidsplanen og de forskellige faser og opgaver i budgetprocessen. Strategien angiver desuden, hvilke opgaver Byrådet, Økonomiudvalget, de stående udvalg og administrationen skal varetage undervejs i budgetlægningen.

De vigtigste elementer i budgetstrategien er opsummeret nedenfor.

Der afholdes et temamøde om budgetlægningen for Byrådet i april 2025.

Udvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægsønsker og oversende budgetforslag til budgetlægningen.

Direktionen har ansvaret for at koordinere fagudvalgenes budgetarbejde.

I juni orienteres fagudvalg og Hovedudvalget om status på budgetarbejdet.

Direktionen udarbejder frem til primo august 2025 et endeligt teknisk budget. Herefter udarbejder Direktionen et budgetoplæg, som danner grundlag for budgetseminaret.

Budgetoplægget indeholder:

- Et budget, hvor der er balance mellem indtægter og udgifter, og som overholder de økonomiske målsætninger.
- Et katalog med reduktionsblokke for 1,5 pct. af serviceudgifterne, jf. råderumsstrategien.
- Et katalog med udvidelsesblokke.
- Et katalog med særligt presserende og nødvendige anlægsprojekter.

Primo august 2025 fremlægger Direktionen det endelige tekniske budget samt resultatet af den årlige økonomiaftale. Direktionen forelægger på den baggrund et oplæg til budget i balance.

Byrådet afholder budgetseminar den 14. august og den 21. august. På seminaret er der fokus på centrale elementer i det kommende års budget og på den politiske prioritering.

Økonomiudvalgets budgetforslag færdiggøres på mødet den 2. september. Byrådets 1. behandling af budgetforslaget er den 9. september.

Budgetforslaget sendes i høring umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af budgetforslaget, dvs. i perioden 3.-24. september.

Forslaget til mål og procedurer for budgetlægningen er vedlagt som bilag. Væsentlige ændringer i forhold til sidste års procedure er markeret med blå.

Tidligere behandling

04.02.2025 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om kommunernes styrelse.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Økonomisk strategi for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Bilag

Mål og procedurer for budgetlægningen 2026-2029 - Forslag

Punkt 4: Optagelse af lån (C)

25/2384

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der optages et nyt lån i KommuneKredit på 18,895 mio. kr. med 25 års løbetid og med fast rente.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

I henhold til Vejen Kommunes flerårige økonomiske strategi optages der normalt lån til konkrete anlægsprojekter i det omfang, der er låneadgang.

Låneadgangen vedrørende regnskabsåret 2024 er opgjort til maksimalt 18,895 mio. kr.

I forhold til budgettet er den faktiske låneoptagelse altid et år forsinket. Det vil sige, at udgifter i 2024 belånes i 2025.

Den budgetterede låneoptagelse vedrørende 2024 er på 18,647 mio. kr. Der er således en merindtægt på 249.000 kr.

Lånets løbetid og rentevilkår besluttet ifølge den finansielle strategi af Byrådet på grundlag af en vurdering af kommunens langsigtede økonomiske situation.

Beslutning om optagelse af lån skal ifølge lånebekendtgørelsen være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts 2025.

Restgælden på lån er ultimo 2024 på 352,3 mio. kr. Alle lån er fast forrentede.

KommuneKredit har indikeret en fast rente på 3,15% og en variabel rente på p.t. 2,69 % med halvårlig rentefastsættelse.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Lånoptagelsen skal ses i sammenhæng med aflæggelsen af det endelige regnskab for 2024. Bevillingen til lånoptagelsen indgår i opgørelsen af budgetoverførelser til 2025. Lånoptagelsen er 249.000 kr. større end den bevilling, som overføres til 2025. Denne merindtægt indgår i den budgetterede lånoptagelse for 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets finansielle strategi.

Høring

Ingen.

Bilag

Opgørelse af låneoptagelse 2024 til politisk behandling.pdf

Punkt 5: Ansøgning om konvertering af byggekredit til lån på i alt 65 mio. kr., Brørup Fjernvarme A.m.b.a. (C)

22/5451

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives tilladelse til at de eksisterende byggekreditter på i alt 65 mio.kr. løbende kan konverteres til fastforrentet lån.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Vejen Kommunes Byråd har i perioden 2022 – 2024 givet kommunegaranti til byggekreditter på i alt 100 mio. kr. til Brørup Fjernvarme til udvidelse af forsyningsområdet og varmepumpe. I september 2024 godkendte Vejen Kommunes Byråd at 35 mio. kr. af byggekreditten kunne omlægges til et fastforrentet lån, hvorefter at byggekreditten var på 65 mio. kr. i alt.

Bestyrelsen i Brørup Fjernvarme har den 30. januar 2025 besluttet at omlægge byggekreditten til fastforrentet lån på i alt 65 mio. kr. med 30 års løbetid. Endvidere har de fundet at byggekreditten ikke er anvendt fuldt ud, hvorfor der er plads til finansiering af etablering af en akkumuleringstank og har besluttet at udgiften til dette skal indeholdes i lånet.

Brørup Fjernvarme har efterfølgende oplyst at etablering af akkumuleringstanken er estimeret til at koste 5 mio.kr. og har sammenhæng til udvidelsen af forsyningsområdet.

Brørup Fjernvarme søger i denne forbindelse om, at der gives garanti for lån for den resterende del af de eksisterende garantier til byggekreditter som har været anvendt til den løbende finansiering af anlægsinvesteringerne til udvidelse af forsyningsområdet. Der resterer henholdsvis 25,0 mio. kr. og 40,0 mio. kr. af de eksisterende garantier. Byggekreditterne vil herved løbende vil kunne omlægges til fastforrentet lån i forbindelse med projektafslutning.

Tidligere behandling

30.03.2022 Økonomiudvalget.

05.04.2022 Byrådet.

25.04.2023 Økonomiudvalget.

02.05.2023 Byrådet.

03.09.2024 Økonomiudvalget.

10.09.2024 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med indtægt fra provision.

Størrelsen på den løbende provision afhænger af restgælden.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets tidligere beslutninger om garantiprovision.

Høring

Ingen.

Bilag

Ref.20250130.doc

Ansøgning.pdf

Punkt 6: Kontrolenhedens arbejde i 2024 og fokuspunkter for 2025 (C)

25/401

Administrativ indstilling

Chef for Sekretariat & Borgerservice Lise Krabbe indstiller, at

- resultatet af Kontrolenhedens arbejde i 2024 tages til efterretning.
- fokuspunkter for 2025 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Kontrolenheden i Borgerservice orienterer hvert år Byrådet om resultatet af det foregående års arbejde. Samtidig orienteres Byrådet om Kontrolenhedens fokuspunkter for det kommende år.

Kontrolarbejdet i 2024:

Kontrolenheden har fortsat haft et tæt samarbejde med Jobcentret og ydelsesafsnittet, hvor der har været fokus på arbejdsgangene med henblik på at optimere disse og sikre borgernes retssikkerhed, således at borgerne får den ydelse, som de er berettiget til.

Kontrolenheden har i 2024 i alt afsluttet 95 sager, hvoraf der har været besparelser i 72 sager.

Reelt er der gennemgået en del flere, som ikke er registreret, da det ikke var relevant at starte egentlige kontrolsager op.

Sagerne har fordelt sig på følgende kilder:

- 13 sager vedrørende den forebyggende indsats på selvstændig erhvervsdrivende sygedagpengemodtagere.
- 35 sager fra registersamkøring (Den Fælles Dataenhed).
- 35 sager opstået ved undringer internt i kommunen.
- 10 sager opstået på baggrund af anmeldelser, her af 7 anonyme.
- 2 henvendelser fra andre myndigheder.

Kontrolenhedens arbejde har i 2024 betydet en samlet besparelse på 6.866.015 kr., hvor 4.491.599 kr. er en kommunal besparelse.

Besparelserne fordeler sig på følgende ydelser:

Kontanthjælp	2.581.825
Ressourceforløb	148.057

Fleksløntilskud incl. Ledighedsydelse	315.123
Sygedagpenge	2.873.231
Pension	361.810
Boligsikring	140.505
Økonomiskfriplads	217.805
Familieydelse	227.659

Årsagen til at besparelsen på kontanthjælp og sygedagpenge er høje sammenlignet med de andre ydelser skyldes blandt andet, at de månedlige ydelser er højere. Der er tale om 22 kontanthjælpssager og 23 sygedagpengesager.

Besparelserne på kontanthjælpsområdet er væsentligt højere i 2024 end i de foregående år (i 2023 var besparelsen 527.537 kr.). Øgningen skyldes blandt andet, at vi har haft fokus på ydelsesmodtagere med et aktivt CVR-nr.

I forhold til sygedagpengeområdet har der i 2024 været flere sager, hvor ydelsesmodtager har modtaget sygedagpenge og løn samtidig.

Fokuspunkter for 2025:

- Der vil igen være fokus på de sager, som kommer via registersamkøring, og ud fra erfaringerne på disse sager vil der også fortsat arbejdes på optimering af arbejdsgangene.

Der leveres bl.a. registersamkøring på følgende ydelser:

- Kontanthjælp
 - Sygedagpenge
 - Fleksløntilskud
 - Økonomiskfriplads
-
- Der vil være fokus på personer, som modtager supplerende kontanthjælp til pension, fordi de ikke har optjent ret til fuld pension. For at sikre at de fortsat opholder sig i Danmark, vil de blive indkaldt til møde med Kontrolheden en gang årligt.
 - Der er udarbejdet nye arbejdsgange på personer, som registreres "Uden fast adresse". Dette for at sikre, at de er korrekt registreret i forhold til, hvilken kommune de opholder sig i, og dermed hvilken kommune, der har udgiften til de ydelser, som de måtte være berettiget til.
 - Vi vil fortsat have fokus på samarbejdet med Jobcentret. I den forbindelse vil der også i 2025 blive afholdt orienteringsmøder for medarbejderne med henblik på at sikre, medarbejdernes kendskab til reglerne på

kontrolområdet og for at henlede deres opmærksomhed på de opgaver, der knytter sig til kontrolarbejdet, og introducere optimerede arbejdsgange.

Samarbejdet med de øvrige afdelinger er afgørende for et godt resultat i kontrolarbejdet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunestyrelsesloven.

Kommunalfuldmagten.

Retssikkerhedsloven.

Høring

Ingen.

Punkt 7: Vedtagelse af valgform for Ældrerådsvalet 2025 (C)

24/7732

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Økonomiudvalget tager stilling til den foretrukne valgform og indstiller denne med tilhørende vedtægter og valgeregler godkendt i Byrådet.
- udgiften til den valgte valgform finansieres af likvide aktiver og medtages ved den kommende budgetopfølgning.
- der udpeges tre medlemmer til valgbestyrelsen for Ældrerådsvalet blandt Byrådets medlemmer – én formand og to medlemmer samt suppleant - som indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at

- Valgform 1 anvendes.
- forslaget til finansiering godkendes.
- Frank Schmidt-Hansen (C) som formand, Bodil Staal (A) og Marion Mortensen (V) udpeges til valgbestyrelsen. Allan Thomsen (F) udpeges som suppleant.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Det følger af lovgivningen, at der skal afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert 4. år.

Sidst, der var valg til Ældrerådet i Vejen Kommune, var i 2021. Dvs. der skal afholdes ældrerådsvalg igen i indeværende år, 2025.

Ældrerådet har i 2. halvår 2024 beskæftiget sig med, hvordan det forestående ældrerådsvalg kan afvikles. Hvordan valget skal foregå, hjemles i Ældrerådets vedtægter. Vedtægtsændringer skal være forelagt Ældrerådet ad to omgange med mindst 6 dages mellemrum. Begge forslag til vedtægtsændringer, der er vedlagt i bilag, har været behandlet i Ældrerådet ad to omgange. Det samme har de medfølgende valgeregler for valgets gennemførelse. Ud over ændring af valgform er der ingen ændringer i de foreslåede vedtægter for Ældrerådet.

Ældrerådets præferencer i forhold til afvikling af Ældrerådsvalet fremgår i udførlig form i bilag. Ældrerådet ser helst, at Ældrerådsvalet afvikles som et egentligt fremmødevalg. Af de to nedenfor beskrevne valgformer foretrækker Ældrerådet valgform 2.

Når administrationen ikke anbefaler fremmødevalg til Ældrerådsvalet, er det med henvisning til Vejledning om Ældreråd. I vejledningens afsnit 9 fremgår følgende:

”Hvis valget afholdes samtidigt med kommunal- og regionsvalget, skal afstemningen til ældrerådsvalet, så vidt det er muligt, foregå lokalemæssigt adskilt fra kommunalvalget, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser, og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Ældrerådsvalet skal

herudover tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved kommunal- og regionalvalget eller på gennemførelsen af afstemningen i øvrigt, og sådan at kommunal- og regionalvalget har første prioritet i forhold til ældrerådvalget.”

De 2 valgformer

Valgform 1: Digitalt valg samt stemmeafgivelse i aktivitetshuse og på plejecentre

Der vil være mulighed for at stemme via link, der sendes til Digital Post. Stemmeberettigede borgere undtaget digital post modtager brev indeholdende link via Postnord (nogle borgere undtaget digital post har MitID). Desuden er der mulighed for at stemme i de 4 aktivitetshuse i 4 uger op til Kommunal- og Regionsrådsvalgets afholdelse. Tillige afholdes der i ugerne op til Kommunal- og Regionsrådsvalget ”valgeftermiddage” på de 9 plejecentre, hvor plejecenterbeboere og beboere i tilknyttede ældreboliger kan stemme. Stemmeafgivelse i aktivitetshuse og plejecentre foregår via Ipad, hvor borger logges på ved at sundhedskort scannes med tilknyttet håndscanner.

Valgform 2: Digitalt valg og stemmeafgivelse ved Kommunal- og Regionsrådsvalget samt mulighed for stemmeafgivelse på plejecentre.

Der vil være mulighed for at stemme via link, der sendes til Digital Post. Stemmeberettigede borgere undtaget digital post modtager brev indeholdende link via Postnord (nogle borgere undtaget digital post har MitID). Desuden er der mulighed for at stemme på valgstederne til Kommunal- og Regionsrådsvalget. Tillige afholdes der i ugerne op til kommunal- og regionsrådsvalget ”valgeftermiddage” på de 9 plejecentre, hvor plejecenterbeboere og beboere i tilknyttede ældreboliger kan stemme. Stemmeafgivelse i forbindelse med Kommunal- og Regionsrådsvalget og på plejecentre foregår ved at borger logges på en Ipad med sit sundhedskort, der scannes med tilknyttet håndscanner. Frivillige udpeget af Ældrerådet betjener Ipads på valgstederne. På plejecentrene betjener kommunalt personale Ipadsene.

Valgbestyrelse:

I begge de to her foreslåede valgeregler fremgår følgende i bestemmelse nr. 3:

”Ældrerådvalget ledes af en valgbestyrelse, bestående af tre medlemmer udpeget af og iblandt Byrådets medlemmer og tre medlemmer udpeget af og iblandt Ældrerådets medlemmer. Der udpeges 2 suppleanter. Én fra Byrådet og én fra Ældrerådet. Byrådet vælger formanden for valgbestyrelsen blandt de medlemmer, der er udpeget af Byrådet. Ældrerådet vælger næstformanden blandt de medlemmer, der er udpeget af Ældrerådet. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.”

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Vedlagt i bilag er overslagsbudget i relation til de 2 beskrevne valgformer.

Valgform 1 har en budgetramme på 263.000 kr., mens valgform 2 har en budgetramme på 379.000 kr.

Der er ikke afsat særskilt budget til afholdelse af ældrerådvalg.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 30-33.

Ældrerådets gældende vedtægter.

Høring

Ingen.

Bilag

Ældrerådet vedr. foretrukken valgform

Vedtægter for Ældrerådet 2025 - Digitalt valg + Ipads på plejecentre og aktivitetshuse.docx

Valgregler - ældrerådvalg 2025 - Digitalt valg + Ipads på plejecentre og aktivitetshuse.DOCX

Vedtægter for Ældrerådet 2025 - Digitalt valg + Ipads på kommunalvalgdagen samt på plejecentre.docx

Valgregler - ældrerådvalg 2025 - Digitalt valg + Ipads på kommunalvalgdagen samt på plejecentre.DOCX

Prisoverslag - ældrerådvalg 2025 - 2 valgsetup.xlsx

Vedtægter for Ældrerådet - GÆLDENDE

Gældende vejledning om ældreråd.pdf

Punkt 8: Ansættelse af Direktør (C)

25/400

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet tilbyder ansættelse til den af ansættelsesudvalget indstillede kandidat pr. 1. april 2025.
- Byrådet delegerer kompetencen til at forhandle løn- og ansættelsesvilkår for denne ansættelse til Kommunaldirektøren.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Økonomiudvalget anbefaler over for Byrådet at ansætte Gülcan Güven Grud som direktør, og at Kommunaldirektøren forhandler løn- og ansættelsesvilkår med den forhandlingsberettigede organisation.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren ønsker den ledige stilling som direktør besat hurtigst muligt med henblik på at sikre kvalitet i opgaveløsningen, effektiv udnyttelse af ressourcerne, god koordination af de tværgående opgaver, velfungerende politisk betjening og fremdrift i kommunens strategiske udvikling.

Direktøren vil som udgangspunkt være sekretær for Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid samt Udvalget for Skole og Børn.

Byrådet ønsker i første halvår 2025 at foretage et servicetjek af den politiske udvalgsstruktur, der kan betyde ændringer i den politiske udvalgsstruktur for den kommende byrådsperiode 2026 - 2029. Desuden forventes Folketinget i samme periode at træffe beslutninger på sundhedsområdet og beskæftigelsesområdet, der betyder ændringer i kommunernes opgaver.

Afhængig af kommunernes kommende opgaver og den kommende politiske udvalgsstruktur i Vejen Kommune ønsker Kommunaldirektøren at tilpasse den administrative organisation i løbet af 2. halvår 2025, så den på bedst mulig vis kan understøtte både opgaveløsningen og betjeningen af det kommende Byråd og politiske udvalg. Den kommende tilpasning af den politiske udvalgsstruktur og administrative organisation kan betyde ændringer i den kommende direktørs opgaver. Med en ansættelse 1. april får den nye direktør mulighed for at bidrage til den fremtidige organisering.

Der er i samarbejde med konsulenthuset Genitor udvalgt kandidater, og første samtalerunde er afholdt. Anden samtalerunde afholdes den 25. februar om formiddagen. Det forventes, at ansøgning og CV vedrørende den kandidat, ansættelsesudvalget indstiller, bliver lagt på som bilag i First Agenda inden Økonomiudvalgets møde den 25. februar.

Tidligere behandling

14.01.2025 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen normeringsmæssige konsekvenser.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelsesloven.

Høring

Ingen.

Punkt 9: Vejen Kommunes Vækststrategi 2026-2030 (B)

24/20135

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget

- tager orienteringen om Vejen Kommunes Vækststrategi 2026-2030 til efterretning.
- godkender den videre proces for udarbejdelsen af strategien.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Vejen Kommune ønsker at fastholde og styrke sin position som en af Danmarks mest erhvervsvenlige kommuner. For at sikre en fortsat positiv udvikling skal den eksisterende vækststrategi revideres, så den afspejler de aktuelle behov og muligheder i erhvervslivet. UdviklingVejen og Vejen Kommune arbejder tæt sammen om at skabe vækst og attraktive rammebetingelser for erhvervslivet.

2. Formål

Den reviderede vækststrategi har til formål at tydeliggøre de overordnede mål og indsatsområder, som er afgørende for erhvervsudviklingen. Målet er at sikre bedre koordinering mellem Vejen Kommune og UdviklingVejen for at maksimere effekten af den fælles indsats. Strategien har fokus på at styrke virksomhedernes vækst, sikre kvalificeret arbejdskraft samt tiltrække og fastholde borgere.

3. Overordnede mål og indsatsområder

Den opdaterede vækststrategi er bygget op om to hovedmål, der understøttes af en række fokuspunkter:

Mål 1: Bæredygtig vækst i virksomhederne i hele kommunen

- Styrke virksomhedernes økonomiske resultat.
- Øge antallet af arbejdspladser.
- Fremme grøn vækst og energiinfrastruktur.
- Tilbyde erhvervsservice i verdensklasse.
- Sikre gode rammebetingelser (infrastruktur, byggegrunde, digitalisering).

Mål 2: Styrket bosætning og kompetenceudvikling

- Rekruttering af arbejdskraft lokalt, nationalt og internationalt.
- Styrke ungdomsmiljøer og erhvervsorienteret vejledning.

- Kompetenceudvikling og efteruddannelse af arbejdsstyrken.
- Styrket samarbejde med uddannelsesinstitutioner.
- Fokus på fritidsjob og tidlig erhvervs erfaring.
- Fokus på fastholdelse, tilknytning og tiltrækning af borgere via attraktive by- og boligudvikling, grønne- og lokale fællesskaber og lokalsamfundsudvikling.

4. Proces og tidsplan

For at sikre en bred involvering vil Vejen Kommune og UdviklingVejen afholde workshops med erhvervslivet i perioden marts-juni 2025. Derudover vil der være en løbende dialog med arbejdsmarkedets parter, den finansielle sektor, uddannelsesudbydere og kommunale nøglemedarbejdere. Den 20. maj 2025 afholder Kommunalbestyrelsen og UdviklingVejens Bestyrelse et fællesmøde for at drøfte de nedslagspunkter, de afholdte workshops og den øvrige dataindsamling har givet.

Vækststrategien forventes godkendt inden udgangen af 2025.

Datoer for workshops:

- Store virksomheder: 3. april & 1. maj 2025
- SMV-virksomheder: 25. marts & 7. maj 2025
- Turismeaktører: 8. april & 29. april 2025

5. Forankring og organisering

Strategien udarbejdes af en styregruppe med repræsentanter fra Vejen Kommune og UdviklingVejen. Styregruppen sekretariatsbetjenes af medarbejdere fra begge organisationer. Når Vækststrategien er udarbejdet, skal Økonomiudvalget godkende Vækststrategien, inden denne fremlægges for en samlet Kommunalbestyrelse. Fra år 2026 fremlægges Økonomiudvalget ligeledes for en årlig monitoreringsrapport med henblik på at gøre status på Vækststrategiens mål og indsatsområder.

6. Styregruppe

- Borgmester Frank Schmidt-Hansen (C)
- Viceborgmester Jørgen Thøgersen (A)
- Viceborgmester Vagn Sørensen (V)
- Bestyrelsesformand i UdviklingVejen Ole Stubbe
- Bestyrelsesnæstformand i UdviklingVejen Lars Jensen
- Bestyrelsesmedlem i UdviklingVejen Danni Baltzer Vinding

Sekretariatsbetjening:

- Kommunaldirektør Thomas Reintoft
- Erhvervsdirektør Martin Dunlap Svane
- Specialkonsulent Christian Nørup
- Leder af Erhverv og Plan i Vejen Kommune Jens Josefsen

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Procesbeskrivelse for Vækststrategi 2026-2030.docx

Punkt 10: Afrapportering om sager i whistleblowerordningen i 2024 (B)

25/126

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Direktionen tager orienteringen til efterretning.
- sagen efterfølgende sendes til orientering i Økonomiudvalg samt Hovedudvalg.

Beslutning Direktionen den 04-02-2025

Taget til efterretning.

Sagen oversendes til orientering i Økonomiudvalg og Hovedudvalg.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Taget til efterretning. Sagen sendes til MED-Hovedudvalget til orientering.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Vejen Kommunes whistleblowerordning trådte i kraft den 17. december 2021.

Formålet med Vejen Kommunes whistleblowerordning er, at:

- give ansatte og leverandør mulighed for at indberette ulovligheder og andre alvorlige uregelmæssigheder i forbindelse med Vejen Kommunes virksomhed.
- beskytte ansatte og samarbejdspartnere, der vælger at indberette forhold igennem ordningen, mod repressalier.
- forebygge ulovligheder og grove eller gentagne forsømmelser i Vejen Kommune med henblik på at højne kvaliteten af kommunes virksomhed.

I Vejen Kommune lægger vi vægt på gennemsigtighed, åbenhed og løbende dialog ledere, medarbejdere og samarbejdssystemet imellem. Whistleblowerordningen skal ses som et supplement til denne interne dialog.

Indberetning til whistleblowerordningen sker via kommunens hjemmeside. Det er revisionsfirmaet BDO, der administrerer selve portalen, hvori indberetningen sker.

Whistleblowerudvalget, der behandler indkomne indberetninger, består af: Leder af HR & Personale, Sekretariat og Borgerservice, Næstformand i Hovedudvalget samt en personalejurist, der også varetager sekretæropgaven.

En gang årligt orienteres Økonomiudvalget om status på whistleblowerordningen jf. lovens §27.

Orienteringen gives under varetagelse af den særlige tavshedspligt, jf. lovens §25.

Den særlige tavshedspligt betyder, at identiteten af whistlebloweren og indholdet af indberetningen skal holdes fortroligt.

Tavshedspligten gælder for den, der modtager og følger op på indberetningen. Tavshedspligten finder tilsvarende anvendelse for personer, der ved videregivelse får kendskab til oplysningerne og for virksomheder, der driver whistleblowerordningen.

Sluttelig skal beskrivelsen af de overordnede temaer udformes på en sådan måde, at det ikke er muligt at identificere whistlebloweren.

Forvaltningslovens kapitel 4-6 om partsaktindsigt, partshøring og begrundelse finder heller ikke anvendelse.

Overtrædelse af den særlige tavshedspligt kan straffes med bøde.

I 2024 er der modtaget fem indberetninger til whistleblowerordningen.

Alle indberetninger falder uden for whistleblowerordningen, og de har ikke givet anledning til politianmeldelse.

Som bilag vedlægges Vejen Kommunes retningslinjer om whistleblowerordningen.

Tidligere behandling

04.02.2025 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov nr. 1436 af 29.06.2021 om beskyttelse af whistleblowere (herefter whistleblowerloven) fra 24. juni 2021 og Lov om offentlighed i forvaltningen.

Høring

Ingen.

Bilag

Retningslinjer for Vejen Kommunes Whistleblowerordning

Punkt 11: Grøn Pulje (B)

23/20879

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i 2024 retningslinjerne for Grøn pulje i Vejen Kommune. Retningslinjerne beskriver ansøgningsfrister, samt hvilke formål midler kan søges til samt hvilke krav, der er til nærhed af VE-anlæggene, der udløser midler til Grøn Pulje. I retningslinjerne er der lagt op til 4 ansøgningsrunder pr. år, 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november. Baggrunden for ansøgningsfristerne er, at ansøgere løbende kan udvikle og arbejde med projekterne.

Holsted Solarpark er nu nettilsluttet og har indbetalt midler til Grøn Pulje. Beløbet, der er indbetalt, udgør ca. 5.600.000 kr. og skal være disponeret indenfor fem år fra de er indbetalt til Vejen Kommune.

Da der indtil nu ikke har været midler i Grøn Pulje, har der ikke været konkrete drøftelser med lokalråd eller andre om specifikke projekter. Lokalrådet i Holsted er overordnet orienteret om ideer og områder, der kunne komme i betragtning ved ansøgninger til Grøn Pulje.

For at give tid til, at lokalområdet kan arbejde med projektudviklingen, vil der være to ansøgningsrunder i 2025, 1. august og 1. november 2025. Hermed bliver der tid til at holde møder med de interesserede, rådgive og kvalificere ansøgningsmaterialet. Fra 2026 vil der så være fire ansøgningsrunder, som beskrevet i retningslinjerne.

Materialet til ansøgninger er tilgængeligt på hjemmesiden – [Grøn Pulje](#)

På samme hjemmeside offentliggøres størrelsen på Grøn Pulje en gang årligt.

Tidligere behandling

06.02.2024 Byrådet.

30.01.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er sat strøm til Holsted Solarpark, som udmønter 5,6 mio. kr. til Grøn Pulje, hvor foreninger, lokalråd, borgere, virksomheder i kommunen har mulighed for at søge tilskud til konkrete projekter, som har almennyttig karakter.

Kommunerne har mulighed for at anvende op til 8% af beløbet til administration af puljen. Byrådet har besluttet, at der i Vejen Kommune opkræves administrationsomkostninger på 5%, hvilket svarer til 280.000 kr., som skal anvendes som en del af ressourcerne til arbejdet med Grøn pulje.

Personalemæssige konsekvenser

Der er i dag ikke afsat ressourcer til arbejdet med Grøn pulje.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse om fremme af vedvarende energi, nr. 132 af 06-02-2024.

Bekendtgørelse om grøn pulje, nr. 715 af 12/06/2024.

Aftale om ordninger til fremme af lokal og kommunal opbakning til vedvarende energi.

Høring

Ingen.

Bilag

Grøn Pulje - Retningslinjer januar 2024

Administration af grøn pulje - notat.docx

Punkt 12: Igangsætning af lokalplan 353 - Boligområde, Etape 2, Vejen Syd (B)

24/3832

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udarbejdelse af lokalplan 353 – boligområde i Vejen Syd igangsættes.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Grundene på Niels Skovgaards Vej sælger godt, og der er kun 15 ledige grunde tilbage, hvoraf 4 er reserveret. For fortsat at have ledige kommunale byggegrunde til salg i Vejen er der behov for at starte planlægningen for den fortsatte udbygning af byudviklingsområdet Vejen Syd. Første trin er udarbejdelse af en lokalplan, og herefter skal der byggemodnes og udstykkes.

Udviklingsplanen for Vejen Syd blev vedtaget på Byrådets møde den 6. februar 2024 og her blev den næste etape for boligudvikling udpeget (se bilag). Området er mod øst afgrænset af Øster Skibelundvej og lokalplanområde 317 (Niels Skovgaards Vej), mod nord af Mannehøj og mod vest og mod syd af marker. Lokalplanområdet omfatter ca. 38 ha ud af det samlede byudviklingsområde i Vejen Syd på i alt ca. 96 ha. Lokalplanområdet omfatter også det rekreative areal Skovkilen, der udgør ca. 11 ha af de 38 ha. På grund af lokalplanområdets størrelse planlægges området byggemodnet over flere etaper.

I Vejen Syd skal der, ifølge udviklingsplanen, planlægges for blandede og varierede boligområder, hvor der både skal være mulighed for tæt-lavt byggeri og enkelte områder, hvor der kan bygges lidt højere, f.eks. op til 3 etager. Samtidig skal der også sikres plads til parcelhuse – både de mere traditionelle parcelhusgrunde og mulighed for områder med særlige karakteristika. Hele lokalplanområdet skal lokalplanlægges i overensstemmelse med Udviklingsplanen for Vejen Syd, hvor det blandt andet er beskrevet, at der skal skabes attraktive varierede boligområder, men der skal også indtænkes bæredygtighed i byggeriet, løsninger, der tilgodeser biodiversitet og bæredygtig håndtering af regnvand. Der skal også planlægges gode stiforbindelser, der forbinder til institutioner, byliv og offentlig transport. Et centralt element er, at der skal arbejdes med at sikre fællesskaber i boligområderne på tre niveauer - i det nære nabomiljø, i boligklyngerne og i området som helhed.

Der skal i lokalplanlægningen tages hensyn til det historiske område omkring Skibelund Krat, og der skal gøres grundige overvejelser om, hvordan bebyggelsen i lokalplanområdet møder det åbne land mod syd, hvor den sydlige del af boligområderne vil kunne blive synlige fra den fredede Kongeådal.

Efter igangsætning af planlægningen vil administrationen foretage uddybende analyser og overvejelser med henblik på at fastlægge relevante lokalplanbestemmelser for området.

Boligområderne vil i den videre lokalplanlægning kunne tillægges forskellige krav, der imødekommer efterspørgsel, tendenser i tiden og politiske prioriteringer, så længe de forholder sig til principperne i udviklingsplanen.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen vil administrationen arbejde med inddragelse af relevante interessenter for at sikre input til fremtidens attraktive boligområder og til områdets sammenhæng med omgivelserne.

Lokalplanområdet er ikke omfattet af tidligere lokalplaner, og lokalplanlægningen følger Kommuneplan 2025, da byudviklingsområdet udlægges i forslag til Kommuneplan 25 som rammeområde 1.B.10 (boligområde mellem Boulevarden og Ø. Skibelundvej).

Planlægningen forudsætter, at der sideløbende udarbejdes et tillæg til Spildevandsplanen og Varmeforsyningsplanen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planen skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Vejen Syd Udviklingsplan - endelig godkendt

VejenSyd_Etape2_1-4000_A3_Baggrund med lp 317

Punkt 13: Opsamling på styringsdialog med almene boligorganisationer 2024 (B)

24/9923

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Administrationen har i efteråret 2024 afholdt de lovpligtige styringsdialogmøder med de syv almene boligorganisationer, der er hjemhørende i Vejen Kommune. Herudover er der fire boligorganisationer, som er hjemhørende i andre kommuner, selvom de også har boliger i Vejen Kommune, og her gennemføres tilsynet af alle organisationens boliger af hjemkommunen.

Alle møder havde samme dagsorden:

1. Siden sidst/aktuelle emner
2. Gennemgang af styringsrapport
3. Økonomiske tilsyn
4. Status på boligforeningens arbejde og udfordringer
5. Boligsociale forhold
6. Fremtidsplaner for foreningen, herunder eventuelle byggeprojekter.
7. Eventuelt

På møderne er boligorganisationernes drift, økonomi, udlejesituation, boligsociale arbejde og bestyrelsesdemokratiet gennemgået.

Generelt er tilbagemeldingerne på styringsdialogen uændret i forhold til de seneste møder. Der er generelt godt styr på økonomien, og der arbejdes aktivt for at fastholde et stærkt beboerdemokrati.

Generelt oplever boligorganisationerne ikke en stigning i antallet af dårlige betalere. Alle boligforeninger er særlig opmærksomme på de få beboere, der har problemer med at betale til tiden, og er villige til at hjælpe med en løsning gennem blandt andet tilbagebetalingsordninger.

Dialogmøderne viser, at det fortsat går fint i boligorganisationerne både i forhold til udlejning og økonomi. Dermed er boligorganisationerne generelt veldrevne og har en fornuftig sammenhæng mellem henlæggelser og investeringsbehov. De fleste boligforeninger har pæne ventelister og lille tomgang. Enkelte afdelinger har lejligheder (mest etageboliger), der er svære at leje ud, men her har boligorganisationer taget relevante skridt for at forbedre situationen.

Generelt oplever boligorganisationerne udfordringer med at sikre effektivisering i driften, hvilket især skyldes de relativt små afdelinger og organisationer.

I forhold til boligsociale forhold nævnte boligorganisationerne, at de generelt har et godt samarbejde med Vejen Kommune omkring konkrete sager. Det blev aftalt, at man i fællesskab vil arbejde på at styrke den gensidige information fremover.

Boligorganisationer accepterer Byrådets valg om at holde lidt igen med nye byggerier, men flere er klar til at bygge, når Byrådet igen sætter frie midler på budgettet.

Referater af styringsdialogmøderne lægges på kommunes hjemmeside efter Byrådets behandling.

Udover de individuelle styringsdialogmøder blev der i december 2024 afholdt et fællesmøde mellem repræsentanter for Økonomiudvalget og alle boligorganisationer med boliger i Vejen Kommune. På mødet blev der bla. drøftet budget, bosætning og boligsocialt samarbejde, ligesom der var et oplæg fra Social- og Boligstyrelsens Effektiviseringsenhed omkring styringsrapporternes indhold og betydning.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om almene boliger.

Høring

Ingen, men referater er godkendt af boligorganisationerne.

Bilag

Referat styringsdialogmøde Vejen Byggeselskab - Bovia

Referat styringsdialogmøde Vejen Boligforening

Referat styringsdialogmøde Sct. Georg Parken

Referat styringsdialogmøde Rødding Andelsboligforening

Referat styringsdialogmøde Holsted Boligforening

Referat styringsdialogmøde Brørup Boligforening

Referat styringsdialogmøde Boligselskabet Kongeåen

Punkt 14: Anlægsbevilling - Vedligeholdelse af broer og bygværker (C)

25/56

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,533 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og vedligeholdelse af broer og tunneller i 2025.
- rådighedsbeløbet med tilhørende anlægsbevilling på 1,533 mio. kr. fremgår af Investeringsoversigten 2025 under ”Vedligeholdelse af vejbroer” (omkostningsted 222.850).
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Vejen Kommune administrerer 334 broer og bygværker. Cowi gennemfører i øjeblikket gennemgang af broerne, som udføres hvert 5-6 år. Der udarbejdes efterfølgende en rapport over tilstand samt forventede vedligeholdelsesudgifter af samtlige broer de kommende 10 år.

I 2025 er der indtil videre planlagt et fællesprojekt med Esbjerg Kommune.

På Ribevej syd for Tobøl skal broen over Kongeåen renoveres. Det er Esbjerg Kommune, som administrerer broen, men broen er en skelbro, som deles mellem Vejen og Esbjerg kommune.

Renoveringen er planlagt til forår 2025 og forventes at koste 1,6 mio. kr., hvoraf Vejen Kommunes andel udgør 50% af udgifterne.

Arbejdet består i udskiftning af fugtisolering, betonreparationer og omforzinkning af autoværn.

Det resterende budget vil blive endeligt prioriteret efter resultatet af gennemgangen af bygværkerne, som vil ligge klar forventeligt i maj måned. Der forventes pt. arbejde på nedenstående bygværker:

- Bro 2828 – Gl. Landevej, Hesselvad Bro – Reparation af rækværk.
- Bro 27464 – Tuesbøl Byvej – Forlængelse af rørledning.

Der afholdes desuden løbende udgifter til:

- Bæreevneundersøgelser, særeftersyn ved rådgiver.
- Ikke-planlagte småopgaver – herunder reparation af broautoværn.
- Udgifter til bygværker med anden ejer, hvor Vejen Kommune hæfter for en del af vedligeholdelsesudgifterne. F.eks. skelbroer ved kommunegrænser.

Tidligere behandling

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivet et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 1,533 mio. kr. Beløbet fremgår af investeringsoversigten 2025 under ”Vedligeholdelse af vejbroer” (omkostningsted 222.850).

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigtskort - bygværker 2025.pdf

Punkt 15: Endelig Lokalplan 347 - Erhvervsområde ved Ladelund, Brørup (C)

23/4155

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den endelige Lokalplan 347 og Kommuneplantillæg 25 vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at lokalplanen og tillægget tilrettes i forhold til grundvandsinteresser, jf. bilag ”Behandling af høringssvar – Lokalplan 347”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Lokalplan 347 og Kommuneplantillæg 25 er udarbejdet på baggrund af en ansøgning om en ny lokalplan fra virksomheden Eurofins Steins Laboratorium A/S ved Ladelund, Brørup.

Der ønskes en lokalplan, der kan fastsætte rammerne for de næste mange års vækst og udvikling i området med afsæt i de allerede foretagne investeringer i virksomheden.

Formålet med lokalplanen er at skabe en sammenhængende planlægning for området og den samlede bebyggelse på stedet, samt at sikre, at der tages hensyn til det omkringliggende miljø herunder naboer, landskabet og det nærliggende kulturmiljø omkring Ladelund Landbrugsskole. Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til erhvervsformål i form af industri, kontor, administration og servicevirksomhed som laboratorium og lignende.

Forslag til Lokalplan 347 og Kommuneplantillæg 25 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 347](#).

Lokalplanen og kommuneplantillægget har været i offentlig høring i 9 uger. I forbindelse med høringen blev der afholdt et nabomøde hos Eurofins, hvor administrationen deltog. Der var generelt en god dialog, og naboerne fik svar på spørgsmål omkring lokalplanen og projektet.

Der er i høringsperioden indkommet 2 høringssvar.

- Høringssvar 1 fra Miljøstyrelsen.
- Høringssvar 2 fra nabo på Ladelundvej 65.

Miljøstyrelsen påpeger i deres høringssvar, at kommuneplanrammen ligger inden for et område med nationale grundvandsinteresser. Administrationen har været dialog med Miljøstyrelsen, og det foreslås på baggrund heraf, at der tilføjes en bestemmelse i kommuneplanrammen om beskyttelse af grundvandet, samt andre afledte rettelser i planen.

Høringssvar 2, fremsendt af nabo på Ladelundvej 65, handler primært om spørgsmål og bekymringer om den fremtidige udvidelse, og hvad det har af betydning for perioden med anlægsarbejdet og deres ejendomsværdi. Naboen er derudover kritisk overfor, at virksomheden får mulighed for at bygge op til 8,5 m i højden samtidig med, at terrænet må reguleres, hvilket forventes at blive op til 4 m over naturligt terræn.

Virksomheden ønskede oprindeligt at opføre en lagerbygning i op til 11 m, men efter dialog mellem afdelingen, naboer og virksomhed, er højden nedsat til 8,5 m. Muligheden for terrænregulering omkring bebyggelsen er nødvendig for virksomhedens drift, der er indrettet efter en niveaufri arbejdsgang med robotter og automatiserede transportere.

Der er i lokalplanen indarbejdet tiltag, der skal sikre, at der bliver taget hensyn til naboerne. Der udlægges blandt andet et delområde, der ikke må bebygges, som sikrer en afstand på minimum 50 meter fra naboer mod vest og udvidelsen, herunder også terrænreguleringen. Derudover har lokalplanen bestemmelser, der har til formål at minimere den visuelle påvirkning for naboer. Herunder at der skal etableres jordvold eller skærmvæg samt slørende beplantning.

Høringssvar 2 giver ikke anledning til at foreslå rettelser til lokalplanen.

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar – Lokalplan 347”. Se de konkrete forslag til rettelser til planerne her.

Den østlige del af området er i dag omfattet af Kommuneplanramme 20.E.05 til erhvervsformål, mens arealet til udvidelsen ikke er kommuneplanlagt. Der er udarbejdet et Kommuneplantillæg nr. 25, som udvider rammeområde 20.E.05 til at omfatte hele området.

Den 10. december 2024 er der i Byrådet vedtaget et forslag til Kommuneplan 25. Forslaget er sendt i offentlig høring den 4. februar 2025. Det vedtagne Kommunplantillæg 25 vil blive indarbejdet i Kommuneplan 2025 i forbindelse med dennes endelige vedtagelse.

Tidligere behandling

25.04.2023 Økonomiudvalget.

20.06.2023 Økonomiudvalget.

22.10.2024 Udvalget for teknik og miljø.

29.10.2024 Økonomiudvalget.

05.11.2024 Byrådet.

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

Høring

Forslagene har været i offentlig høring i 9 uger.

Der er indkommet 2 høringssvar.

Bilag

Lokalplan 347_forslag

KP-tillæg 25_forslag

Behandling af høringssvar - lokalplan 347

Høringssvar 1_Miljøstyrelsen

Høringssvar 2 samlet_kontaktlysninger slettet

Punkt 16: Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021 for et industriområde ved Tirslundvej i Brørup (C)

25/175

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 8 til Vejen Kommunes Spildevandsplan udvider eksisterende kloakopland, så det fremover også omfatter nyt industriareal ved Tirslundvej i Brørup.

Vejen Kommune udarbejder forslag til lokalplan for området, der skal benyttes til erhvervsformål.

Arealet, der inddrages, har tidligere været brugt som parkering i forbindelse med Brørup Marked.

Arealet udlægges til separatkloakering, svarende til kloakeringsformen for de øvrige erhvervsarealer i området.

Tillægget skal i otte ugers offentlig høring.

Tillægget kan ses her: [Tillæg nr. 8 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021](#)

Tidligere behandling

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 532 af 27. maj 2024.

Høring

Tillægget skal i offentlig høring i otte uger.

Bilag

Tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021

Punkt 17: Indkaldelse af idéer og forslag til ny Råstofplan (C)

25/925

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udkast til høringssvar, der handler om den fremtidige forsyning og tilkørsel af ren jord til grusgrave, godkendes og fremsendes til Region Syddanmark.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Region Syddanmark har besluttet at revidere den nuværende Råstofplan 2020, og opfordrer alle til at komme med idéer og forslag til en ny råstofplan inden den 13. marts 2025. Se vedlagte orienteringsbrev.

For at indlede debatten har Region Syddanmark udarbejdet en række hovedspørgsmål, som kan læses i debatoplægget på Regionens [hjemmeside med høringen](#) eller se vedlagte bilag: Indkaldelse af idéer og forslag til ny Råstofplan.

Råstofplanen er en plan for den fremtidige indvinding og forsyning med råstoffer, fortrinsvis sand, grus, sten og ler. I råstofplanen er der udlagt graveområder, hvor en kortlægning har vist, at der er råstoffer, og hvor ansøger kan forvente at få tilladelse til at grave. Der er også udlagt råstofinteresseområder, hvor det skønnes, at der er gode muligheder for at finde råstoffer i forbindelse med en kortlægning.

Der er i planen en række retningslinjer for grave- og interesseområder og for indvinding og efterbehandling. Råstofplanens retningslinjer og udlæg af råstofgrave- og råstofinteresseområder er bindende for kommunernes planlægning og sagsbehandling. Det er derfor vigtigt, at eventuelle konflikter vurderes så tidligt som muligt i processen.

Regionsrådet fremsendte i 2024 en redegørelse for råstofområdet. I den forbindelse fremsendte Vejen Kommune et høringssvar, se vedlagte bilag: Høringssvar til redegørelse for råstofområdet i Region Syddanmark 2024.

Det anbefales, at Udvalget som minimum drøfter emnerne i det tidligere fremsendte høringssvar, der omhandler: Den fremtidige forsyning med råstoffer og grave- og efterbehandlingsplaner.

Den fremtidige forsyning med råstoffer i Vejen Kommune

Det fremgår af redegørelsen fra 2024, at området Sydvestjylland, herunder Vejen Kommune, har en samlet restressource for sand, grus og sten på 19 mio m³ i 2024, mens der er et fremskrevet (17 år frem) behov fra grusgrave på 16 mio m³. Altså en meget lille margin.

Der er i Vejen Kommune ingen uudnyttede graveområder i Råstofplan 2020, bortset fra et område i Klelund Plantage, som ejeren ikke ønsker at udnytte. Det betyder, at der ikke umiddelbart kan åbnes nye grusgrave i kommunen.

- Regionen bør undersøge, om der kan udlægges nye graveområder for sand, grus og sten i Vejen Kommune, idet kommunen ønsker at opretholde en lokal forsyning.

En del af restressourcen udgøres af det udlagte graveområde i Klelund Plantage. Arealet er på ca. 90 ha og Region Syddanmark forventer en ressource på ca. 8 millioner m³ sand, grus og sten, altså næsten halvdelen af den samlede restressource i område Sydvestjylland.

Klelund Plantage benyttes til dyrehave. Der er blandt andet en bestand af ulve i plantagen. Ulven er en strengt beskyttet Bilag IV-art, hvilket i sig selv kan forhindre råstofindvinding. Ejeren af plantagen har ingen ønsker om at indvinde råstoffer, snarere tværtimod.

- Regionen bør overveje, om den forholdsvis store ressource i Klelund Plantage i realiteten er tilgængelig.

Grave- og efterbehandlingsplaner og tilkørsel af jord

I Råstofplan 2020 er der én retningslinje for efterbehandling: Råstofgrave skal inden for de økologiske forbindelser som udgangspunkt efterbehandles til natur.

Regionen har desuden tilkendegivet, at de gennem dialog vil arbejde for, at den cirkulære tankegang kommer til udtryk i efterbehandlingsplaner, ved at tidligere råstofgrave får ny værdi som for eksempel bynære rekreative områder eller naturområder, der kan være med til at opfylde Danmarks mål for biodiversitet.

Grundvandsinteresserne har også stor betydning for efterbehandlingen, idet der kun kan gives dispensation til deponering af jord i grusgrave, såfremt der ikke er risiko for forurening af eksisterende vandindvindingsanlæg, fremtidigt drikkevand eller miljøet i øvrigt.

Sidst men ikke mindst er det lodsejeren, der bestemmer, hvilken lovlig mulighed for efterbehandling, der vælges.

Det har betydet, at ca. 80% af alle Region Syddanmarks tilladelser til råstofindvinding er meddelt med vilkår om efterbehandling til natur eller ekstensivt landbrug.

Når en grusgrav efterbehandles til natur eller ekstensivt landbrug, tilkøres der normalt ikke returjord til grusgraven. Grusgraven efterlades mere "rå" med skrænter, småsøer, næringsfattige overdrev mv., hvor der er gode muligheder for en særlig biodiversitet.

Til gengæld bliver der en del ren jord i overskud fra forskellige anlægs- og byggeprojekter.

Jord, som det bliver sværere og sværere at genplacere/nyttiggøre både i og uden for Vejen Kommune. Der er for eksempel ingen grusgrave i Vejen Kommune, der kan modtage ren jord. Der er heller ikke andre anlæg, der modtager ren jord. Det betyder, at der flyttes en del rundt på overskudsjord, hvilket blandt andet belaster CO2-udledningen. Enten køres jorden ud af kommunen eller også benyttes den som jordforbedring på dyrkede marker.

- Regionen bør undersøge, om udvalgte graveområder kan reserveres til grusgrave, der må modtage ren jord.

Udkast til høringsvar med de tre markerede punkter godkendes og sendes til Region Syddanmark. Høringsbrevet minder meget om det tidligere fremsendte høringsvar til redegørelsen for råstofområdet.

Tidligere behandling

17.12.2024 Udvalget for teknik og miljø.

07.01.2025 Økonomiudvalget.

14.01.2025 Byrådet.

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse 2024-11-20 nr. 1230 om råstoffer.

Høring

Ingen.

Bilag

Orienteringsbrev til kommuner.pdf

Indkaldelse af idéer og forslag til ny Råstofplan

Høringsvar til redegørelse for råstofområdet i Region Syddanmark 2024.PDF

Udkast til høringsvar - frist 13-03-2025

Punkt 18: Orientering om og bevilling for tildeling af midler til opgaven om Lokal Trepert (C)

25/1496

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.
- de tildelte midler anvendes til arbejdet med planlægning og gennemførelse af opgaverne i Lokal Trepert i Vejen Kommune.
- der meddeles tillægsbevilling til driftsudgift på samlet 12,280 mio. kr. til arbejdet med Lokal Trepert, som fordeles i årene 2025 til 2032 og er beskrevet under økonomiske konsekvenser.
- der meddeles tillægsbevilling til driftsindtægt på samlet 12,280 mio. kr. til arbejdet med Lokal Trepert.
- tillægsbevillingen på samlet 12,280 mio. kr. finansieres af midler fra Staten.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Opgaven om implementering af elementerne til Aftale om et Grønt Danmark er nu for alvor landet i kommunerne. Det er det, der omtales som 'Den Grønne Treperts-aftale'.

Siden sommeren 2024, hvor aftalen blev indgået, har det været klart, at det er en stor opgave, der skal løses. På landsplan skal der udtages 140.000 hektar kulstofrige lavbundsarealer, plantes 250.000 hektar skov og reduceres 13.780 ton kvælstof til vandmiljøet.

Vejen Kommune har en andel af den samlede opgave – og fordi Vejen Kommune har et stort opland til Vadehavet, har vi også en stor opgave. Der er samtidig nogle ret korte tidsfrister for at løse opgaven. For eksempel skal alle kommunerne i oplandet til Vadehavet have lavet en plan for, hvor indsatserne skal gennemføres, inden udgangen af 2025. Det er omtalt som en omlægningsplan. Samtidigt skal vi, i samarbejde med lodsejere, udtagningskonsulenter, Naturstyrelsen eller andre samarbejdsparter, gennemføre lavbunds- og vådområdeprojekter. Det har vi gjort i en årrække, men mængden af projekter og tempoet for gennemførelse skal øges.

Der følger økonomi med til at løse opgaven – og fordi Vejen Kommune har en relativ stor opgave, tildeles vi i alt ca. 12 mio. kr. i perioden 2025-2032. Tildelingen af midler er beregnet ud fra, at opgaven med lavbundsprojekter vægter 40% og opgaven med kvælstofreduktion vægter med 60%. Midlerne er alene til medarbejdertimer, faglige samt understøttende

funktioner. Projekterne skal (som det hele tiden har været gældende) ansøges og finansieres af Staten. Der udbetales flest penge i de første år, og beløbet gradueres hen over perioden.

Ud fra erfaringen fra udførte og igangværende projekter vurderes det, at de tildelte midler burde være tilstrækkelige til udførelsen opgaverne, der kommer i forbindelse med projekterne.

Fordelingen af midler på landsplan er vedlagt som bilag 1.

For at kunne løse opgaven igangsætter Teknik & Miljø nu ansættelse af to medarbejdere. De to medarbejdere skal arbejde med omlægningsplanen, som skal være udarbejdet og godkendt inden udgangen af 2025, samt gennemførelse af projekter og myndighedsbehandling med videre, afledt af projekterne. Der pågår ligeledes en afklaring af, hvilke øvrige kompetencer og fagligheder der yderligere skal ansættes til opgave.

Tidligere behandling

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Til arbejdet med Lokal Trepert i Vejen Kommune er der fra Staten bevilget samlet 12,280 mio. kr., som fordeles i årene 2025 – 2032. Fordelingen fremgår nedenfor.

Tildelingen over årene ses herunder i tusinde kroner:

2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
3.130 kr.	2.800 kr.	1.750 kr.	1.750 kr.	1.290 kr.	1.290 kr.	230 kr.	40 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Der ansættes nu to medarbejdere til opstart af opgaven med Lokal Trepert. Det vurderes, hvilke kompetencer, der yderligere er brug for.

Retsregler og andre forskrifter

Aftale om et Grønt Danmark af 24. juni 2024.

Aftale om implementering af et Grønt Danmark af 18. november 2024.

Rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af de to ovenstående aftaler af 13. december 2024.

Høring

Ingen.

Bilag

Grøn Trepert - Fordeling af midler

Punkt 19: Frigivelse af anlægsbevilling til Tandplejen (C)

23/11160

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 2.920.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til udvidelsen af kapaciteten i Tandplejen.
- rådighedsbeløbet på 2.920.000 kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten.
- der frigives et rådighedsbeløb på -1.398.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til udvidelsen af kapaciteten i Tandplejen.
- rådighedsbeløbet på -1.398.000 finansieres af tilskud fra Indenrigs og Sundhedsministeriet.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 18-02-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-02-2025

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Sagsfremstilling

Med finanslovsaftalen for 2022 blev det aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje.

Som led i aftalen blev der afsat 60 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025 til en anlægspulje målrettet udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje.

Puljen har haft til formål at understøtte, at kommunerne har rammerne til at kunne håndtere den gradvise udvidelse af målgruppen. Kommunerne har kunne anvende midlerne til etablering eller reovering af kommunale tandplejeklinikker.

Udmøntning af midlerne fra puljen varetages af Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Vejen Kommune indsendte i september 2023 en ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriets pulje til udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Den samlede ansøgning lød på 4.590.150 kr.

Vejen Kommune fik i februar 2024 tilsagn fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet om, at Vejen Kommune var bevilliget støtte på 2.793.105 kr. til udvidelsen af Tandplejen.

Byrådet godkendte d. 7. maj 2024, at Vejen Kommune selv finansierede de resterende 1.797.045 kr.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har i 2024 udbetalt 1.395.000 kr. til Vejen Kommune, mens de 1.398.105 kr. udbetales i 2025, når byggeriet er afsluttet.

Vejen Kommune fik bevilliget støtte til:

- Nedbrydning af eksisterende carport og omplacering af affaldsfaciliteter
- Tilbygning med et tungt byggeri i mursten og porebeton
- Etablering af tre klinikrum i den eksisterende tandpleje bygning
- Inventar og udstyr til de tre nye klinikrum

Arbejdet med at etablere tre ekstra klinikrum i den nuværende tandplejebygning er afsluttet og lokalerne er taget i brug. De tre lokaler, som er blevet omdannet til klinikrum, har rummet administrationsfunktioner, bl.a. kontor til overtandlægen samt fælleskontorer til medarbejdere med administrative funktioner og koordinatoropgaver som TR og AMR. De lokaler skal fremover placeres i den nye tilbygning, som også kommer til at rumme et teknik- og depotrum. Det forventes, at dette byggeri står færdigt i foråret 2025, hvorefter Tandplejen kan tage bygningen i brug.

Tidligere behandling

25.10.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

29.08.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

05.09.2023 Økonomiudvalget.

12.09.2023 Byrådet.

23.04.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

30.04.2024 Økonomiudvalget.

07.05.2024 Byrådet.

18.02.2025 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Tilsagnet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet, som lyder på 2.793.105 kr. forudsættes af, at Vejen Kommune bidrager med egenfinansiering til den resterende del af projektet, i alt 1.797.045 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven.

Høring

Ingen.

Punkt 20: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Fraværende: Jørgen Lastein (V).

Punkt 21: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på ”Godkend” i First Agenda.