

# **REFERAT Udvalget for sundhed, kultur og fritid 2018-2021 d. 22-09-2020**

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. september 2020 kl. 07:30

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**    Jørgen Thøgersen, Malene K. Nielsen, Jakob Bech Jensen, Poul Egelykke, Peter Fallesen, Jørgen Lastein, Martin Boye

## Indholdsfortegnelse

Samarbejdsaftale om omsorgstandplejen (C).....	3
Forløbsprogram for mennesker med depression (B).....	6
Status på økonomi på udvalgets område pr. 31.08.2020 (B).....	10
Opsamling på fællesmøde med DGI Sydvest bestyrelse (B).....	12
Udpegning af repræsentant til IFFD (B).....	13
Efterretningssager (B).....	15
Lukket: Eventuelt (B).....	16

# Punkt 1: Samarbejdsaftale om omsorgstandplejen (C)

20/13457

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter hørings svar fra Ældrerådet og Handicaprådet
- der indgås samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen for en 2-årig periode fra 1. november 2020 -31. oktober 2022
- der inden 6 måneder før kontraktens udløb vurderes, om omsorgstandplejen forsat skal være varetaget af Hjemmetandplejen
- udgiften til aftalen holdes inden for tandplejens budget
- besparelsen på 94.000 kr. tilgår tandplejens ordinære drift
- videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020

Dot 1: Hørings svar blev drøftet.

Dot 2-6: Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Udvalget for sundhed, kultur og fritid besluttede 1. september 2020 at sende sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Ældrerådet har på sit møde den 16. september 2020 taget orienteringen til efterretning.

Handicaprådet har på sit møde 17. september 2020 behandlet sagen og meddeler: "Med baggrund i den aktuelle personalesituation i Den Kommunale Tandpleje, støtter Handicaprådet "Samarbejdsaftalen om omsorgstandplejen".

Baggrund:

Der er generel mangel på tandlæger i regionen, såvel privat som kommunalt. Den Kommunale Tandpleje har på nuværende tidspunkt ubesatte tandlægestillinger, og derfor vurderes det at være hensigtsmæssigt, at indgå et samarbejde med et privat firma, Hjemmetandplejen, som er specialiseret i at varetage omsorgstandpleje i flere kommuner i landet.

Det har ikke været muligt at få stillinger besat tilstrækkeligt, hvor der køres ud i hjemmet til varetagelse af omsorgstandpleje. Service niveauet vil derfor fremover få et løft.

Kommunen skal tilbyde omsorgstandpleje til de af kommunens borgere, der er visiteret til omsorgstandplejeordningen. Omsorgstandpleje er et tilbud til borgere, der på grund af varige, vidtgående fysiske eller psykiske handicap kun vanskeligt kan benytte det almindelige tandplejetilbud hos privatpraktiserende tandlæger.

Personkredsen for omsorgstandplejetilbuddet er karakteriseret ved personer, hvis egenomsorg er så begrænset, at de har behov for hjælp i almindelige daglige funktioner eller for egentlig pleje.

Det er myndighedsafdelingen som foretager visitationen.

Formålet med omsorgstandplejen er at:

- forbedre forhold i munden, herunder bedre tand- og proteseforhold
- undgå smerte
- sikre og bevare tyggeevnen
- opnå større velvære og øget sundhed
- forbedre livskvaliteten.

Ordningen er siden den trådte i kraft blevet varetaget af den kommunale tandpleje. Personer der får tilbudt omsorgstandpleje kan også vælge at modtage tandplejetilbuddet hos privatpraktiserende tandlæge eller klinisk tandtekniker. Der er tilmeldt 182 borgere i omsorgstandplejen.

0 har valgt tandplejetilbuddet hos privatpraktiserende tandlæge

0 har valgt tandplejetilbuddet hos klinisk tandtekniker

182 har valgt tandplejetilbuddet hos den kommunale tandpleje

Ved indgåelse af en aftale med et privat firma om at varetage forebyggelse og behandlinger i omsorgstandplejen opnås endvidere:

- mulighed for røntgenoptagelser ude hos borgeren.
- en tandpleje-app til brug for personalet i hjemmeplejen og på plejecentre.
- undervisning af plejepersonalet hvert år.
- instruktioner og vejledninger til plejepersonale efter nyeste viden.
- håndtering af den lovmæssige forpligtelse om information.

Der er fra 1. september 2020 indtil 31. december 2020 indgået en midlertidigt og tidsbegrænset samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen pga. en akut opstået situation med yderlig manglende personale. Såfremt der træffes en politisk beslutning om at indgå en samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen, som er specialiseret i omsorgstandpleje, skal der ikke betales mobiliseringsgebyr for den tidsbegrænsede periode.

## **Tidligere behandling**

01.09.2020 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hver visiteret borger til omsorgstandpleje koster kr. 4.185 pr. år. Der vil ved kontraktopstart blive faktureret et éngangs opstartsgebyr på kr. 245,- pr. borger / patient.

Priserne reguleres kvartalsvis baseret på Nettoprisindekset (NPI - Danmarks Statistik), idet basis ved denne aftales ikrafttrædelse er indekset pr. maj 2020 = 103,7.

Der vil være en forventet indtægt i form af egenbetaling på kr. 540. På grund af ændring i demografien forventes en stigning af antallet af visiterede borgere til omsorgstandpleje i årene fremover. På nuværende tidspunkt er der 182 borgere

visiteret til omsorgstandpleje.

Forventet udgift i 2021: 783.000 kr. til aftale med Hjemmetandplejen.

Nuværende budget i 2021 til omsorgspatienter: 877.000 kr.

Besparelse: 94.000 kr. som anbefales forsat at tilgå tandplejens samlede drift budget til den ordinære drift.

Kontraktens årsværdi ligger under tærskelværdien for at gennemføre et egentligt udbud.

### **Personalemæssige konsekvenser**

De personalemæssige ressourcer vil tilgå Børne- & Ungdomstandplejen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Sundhedsstyrelsens vejledning om Omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje mv. (VEJ nr. 9700 af 06/08/2018).

Tandplejebekendtgørelsen (BEK 1658 af 22. december 2017).

Sundhedsloven (LBK nr.903 af 26/08/2019).

### **Høring**

Høring i Ældrerådet den 16. september 2020 og Handicaprådet 17. september 2020.

### **Bilag**

Pjece om omsorgstandpleje i Vejen Kommune.pdf

Kvalitetsstandard-omsorgs-og-specialtandpleje, Vejen, pr 12AUG2020.pdf

## **Punkt 2: Forløbsprogram for mennesker med depression (B)**

20/13679

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid orienteres om og godkender det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund

I 2015 besluttede Det Administrative Kontaktforum (DAK), at der skulle udarbejdes et forløbsprogram for mennesker med depression.

Forudsætningerne for at tilrettelægge fremtidens indsats i Syddanmark for mennesker med kroniske sygdomme har ændret sig siden det første forløbsprogram. Således har Sundhedsstyrelsen udarbejdet en generisk model for forløbsprogrammer for kronisk sygdom, anbefalinger for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom, en generisk model for forløbsprogrammer for mennesker med psykiske lidelser og National Klinisk Retningslinje for unipolar depression. Forløbsprogrammet for mennesker med depression er funderet på disse nationale anbefalinger og retningslinjer. Følgegruppen for forebyggelse under Sundhedsaftalen har på den baggrund udarbejdet et forløbsprogram for mennesker med depression, vedlagt i bilag.

På mødet i Sundhedsstrategisk Forum og i Det Administrative Kontaktforum den 27. maj 2020 blev det godkendt, at det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression, den tilhørende kommunikationspakke og implementeringsplan sendes til politisk godkendelse i hver kommune. Forløbsprogrammet har været i høring i kommunerne i efteråret 2019. Kommunerne skal nu dagsordensætte forløbsprogrammet på de lokale Social- og Sundhedsudvalg samt Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU).

Formål

Forløbsprogrammet for mennesker med depression har til formål at styrke den samlede indsats for borgere i målgruppen og bidrage til borgernes tilknytning til arbejdsmarkedet.

I 2015 stod en stor gruppe syddanske borgere med depression uden for arbejdsmarkedet. Sygdommen er således en udfordring for såvel den enkelte borger som en samfundsmæssig udfordring. Det var derfor vurderingen, at en indsats overfor denne gruppe kan bidrage til den enkelte borgers livskvalitet og medvirke til at opnå eller bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet.

Særlige indsatser i forløbsprogrammet

Forløbsprogrammet for mennesker med depression beskriver to særlige opgaver i kommunerne:

- Den koordinerende kontaktperson
- Den rehabiliterende indsats

Den koordinerende kontaktperson

Forløbsprogrammet for mennesker med depression indebærer, at en koordinerende, navngiven kontaktperson skal tilbydes de borgere, der er diagnosticeret med depression, og som samtidig har komplekse behov, herunder indsatser inden for arbejdsmarkedsområdet og øvrige kommunale områder. Den koordinerende kontaktperson sikrer, at der som minimum afholdes et fælles møde med relevante aktører, hvor der lægges en fælles plan for den videre indsats. Funktionen som koordinerende kontaktperson er beskrevet mere uddybende i vedlagte bilag.

I Vejen Kommune forventes den koordinerende funktion, at kunne varetages af de i forvejen ansatte forløbskoordinatorer i Sundhed & Sammenhæng.

### Den rehabiliterende indsats

Forløbsprogrammet for mennesker med depression indebærer desuden, at kommunerne skal stille et rehabiliteringstilbud til rådighed for borgere med let til moderat depression, der ikke behandles i psykiatrien. Tilbuddet kan dog også inkludere andre relevante målgrupper, og den enkelte kommune fastlægger selv den nærmere udformning af tilbuddet med afsæt i forløbsprogrammets intentioner.

Rehabiliteringstilbuddene har til formål at styrke patientens egenomsorg og mestring af sygdommen samt bidrage til en hensigtsmæssig livsstil. I rehabiliteringen anlægges en helhedsorienteret tilgang, der medtænker borgerens kontekst og relationen til andre.

### Kommunikationspakke

Der er som en del af forløbsprogrammet udviklet en kommunikationspakke, der systematiserer kommunikationen og medvirker til at sikre et ensartet højt kommunikationsniveau og mindsker antallet af enkeltituationer, hvor patienter og pårørende af den ene eller anden grund oplever en mangelfuld kommunikation. Kommunikationspakken beskriver indhold og koordination af kommunikation til patienter med depression og deres pårørende. Til slut i kommunikationspakken er der udarbejdet en tjekliste, som patienter og pårørende kan anvende til forberedelse i deres møde med de involverede aktører i sygdomsforløbet.

Kommunikationspakken, der er udviklet med assistance fra fagpersoner i psykiatrisygehuset, almen praksis og jobcenter, er vedlagt som bilag.

### Implementeringsplan

For at sikre en ensartet implementering på tværs af sygehuse, kommuner og almen praksis er der udviklet en implementeringsplan, vedlagt i bilag. Implementeringsplanen er udviklet med baggrund i Det Administrative Kontaktforums beslutning om sags- og kommunikationsgange samt Sundhedsaftalens organisation. Det betyder, at en stor del af det lokale tværsektorielle implementeringsansvar er placeret ved de lokale psykiatriske samordningsfora (PSOF). Forud for iværksættelsen af den lokale implementering drøftes opgaven tværgående på et temamøde/en kick-off dag med deltagelse af de psykiatriske samordningsfora. Tilsvarende sker en erfaringsudveksling på tværs af samordningsfora et år efter iværksættelsen af den lokale implementering. Det kommunale arbejdsmarkedsområde er en væsentlig aktør i forløbsprogrammet og får også en vigtig andel i implementeringen af forløbsprogrammet.

Det blev på mødet i Det Administrative Kontaktforum besluttet, at implementeringsplanen revideres af følgegruppen, så kommunerne kan nå at behandle forløbsprogrammet før implementeringen starter.

### Tidligere behandling

Ingen.

### Økonomiske konsekvenser

Den koordinerende, navngivne kontaktperson vurderes ikke at have en økonomisk udgift for kommunerne generelt, idet funktionen skaber klarhed omkring en kompleks borgers forløb.

Den rehabiliterende indsats vurderes at medføre udgifter for kommunerne. Ud fra data fra Sundhedsprofilen 2017 og Sygdomsbyrden i Danmark 2015 vurderes det, at antallet af nye tilfælde af let til moderat depression i Region Syddanmark på årsbasis ligger i intervallet 2.350-2.850.

I forhold til de kommunale udgifter til et rehabiliteringsforløb for en borger med let til moderat depression er der lavet et estimat på et rehabiliteringsforløb, hvori der indgår: en afklarende samtale, patientskole a 12 timer med to undervisere, et holdtræningsforløb med to gange træning ugentligt i 12 uger med to undervisere samt en afsluttende samtale. Her estimeres, at udgiften pr. borger til rehabiliteringsforløb vil være 3.250 kr. Se evt. bilag om beregninger af kommunale merudgifter.

Ud fra data for målgruppen vurderes antallet af borgere i Vejen Kommune med let til moderat depression på årsbasis at være 90-250 borgere. Det estimeres at op imod 50% vil henvende sig i forhold til et forløb.

Timepris borgerkontakt: 325 kr./time inkl. overhead.

Et borgerforløb er estimeret til 3.250 kr. svarende til 10 timer i gennemsnit ansigt til ansigt med borger.

Forberedelsestid: 1 time/borger.

Efterbearbejdning: ½ time/borger.

Estimat for Vejen Kommune:

325 kr. x 11,5 time/borger = 3.738 kr. pr borgerforløb (uden koordination)

Eksempelvis 50 borgere: 50 x 3.738 = 186.900 kr. pr år.

Eksempelvis 100 borgere: 100 x 3.738 = 373.800 kr. pr år.

Udvikling af forløbet, som er nyt for alle, er ikke medregnet her.

Ressourcer til koordination før og efter ved udsatte borgere er ikke medregnet her.

Da datagrundlaget endnu er usikkert, vil der i Vejen Kommune blive udarbejdet en prøvehandling med start januar 2021. På baggrund af denne prøvehandling kan der ske en afdækning af målgruppens størrelse samt en vurdering af, hvorvidt målgruppen kan indlemmes i de eksisterende sundhedstilbud i bl.a. Livsstil på Brørup Sundhedscenter eller der er behov for tilførsel af ressourcer.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen for nuværende.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Forløbsprogram for mennesker med depression

Uddybende beskrivelse af den koordinerende kontaktperson

Kommunikationspakke vedr. depressionsforløbet

Implementeringsplan depressionsforløbsprogrammet

Beregninger af kommunale merudgifter

## **Punkt 3: Status på økonomi på udvalgets område pr. 31.08.2020 (B)**

20/43

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget tager budgetopfølgningen med de tilhørende bemærkninger til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har godkendt de 10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Det betyder, at der månedsvis vil være en opfølgning på den økonomiske situation under udvalgets område. Der kan især henvises til princip 4 og 6, som lyder således:

4. Ingen kassefinansierede tillægsbevillinger.

Byrådet afviser ansøgninger om kassefinansierede tillægsbevillinger (jordforsyning undtaget). Tillægsbevillinger vedr. anlæg kan eventuelt godkendes, såfremt der er tale om fremrykning/udskydelse mellem år.

Handling:

Ved ansøgninger om tillægsbevillinger påhviler det administrationen at anvise muligheder for kompenserende besparelser inden for samme hovedfunktion, eller – hvis dette ikke er muligt – inden for samme bevillingsramme.

6. Tæt opfølgning

Administrationen forelægger månedlige budgetopfølgninger for fagudvalgene. Derudover gennemføres de store bevillingskontroller to gange årligt, jf. regulativ for økonomisk styring og forvaltning.

Handling:

Der afholdes månedlige møder mellem direktør og relevante afdelingschefer om den økonomiske udvikling på afdelingsniveau og udvalgsniveau. Intern Service deltager efter behov.

Månedlige budgetopfølgninger på udvalgsniveau forelægges de respektive fagudvalg. Materialets form og indhold udvikles, jf. nedenfor. Månedlige budgetopfølgninger skal ikke indeholde ansøgninger om eventuelle tillægsbevillinger, men kan være grundlag for udvalgenes omprioritering inden for den samlede bevillingsramme.

I bilagsmaterialet er vedlagt en forbrugsoversigt på udvalgets område inkl. grafiske illustrationer af niveauet i forhold til sidste års tal på samme tidspunkt samt afdelingschefernes bemærkninger til relevante kontoområder, der skal være fokus på.

Med baggrund heri skal udvalgene drøfte økonomistatus samt mulighederne for at anvise evt. finansiering til merudgifter.

Behandles månedsvis i udvalget.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

August

## **Punkt 4: Opsamling på fællesmøde med DGI Sydvest bestyrelse (B)**

20/13641

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter afholdt fællesmøde med DGI om, hvorvidt der er pointer fra mødet, der skal arbejdes videre med eksempelvis i forhold til facilitetsstrategien.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Udsættes til næste møde.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020**

Drøftet.

Udvalget understreger behovet for det gode samarbejde og ser frem til det videre arbejde imellem Vejen Kommune og DGI.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for sundhed, kultur og fritid holdt møde med bestyrelsen fra DGI Sydvest 17. august 2020, hvor de forskellige samarbejdsprojekter og fremtidige perspektiver blev drøftet. Dagsorden og mødenotat er vedlagt som bilag. Parterne drøftede muligheden for at etablere flere dialogmøder i fremtiden for at sikre en tættere kontakt og opfølgning på erfaringer fra samarbejdsprojekter. Der blev blandt andet foreslået et nyt møde i juni 2021.

På baggrund af fællesmødet vurderer Udvalget, hvorvidt der er pointer, som der skal arbejdes videre med eksempelvis i forhold til facilitetsstrategien.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

17.08.2020 Dagsorden til fællesmøde DGI Sydvest og USKF Vejen Kommune.docx

Mødenotat - fællesmøde DGI og USKF.docx

## **Punkt 5: Udpegning af repræsentant til IFFD (B)**

18/31472

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget udpeger en eller flere repræsentanter til repræsentantskabet for Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD)

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020**

Jørgen Thøgersen og Peter Fallesen bliver repræsentanter.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune er medlem af den landsdækkende forening: Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD). Foreningen er stiftet i 2018 med udgangspunkt i et behov for både mere viden, mere erfaringsudveksling og mere indflydelse på de rammebetingelser og overordnede politikker som idrætssektoren er underlagt. Vejen Kommune betaler et årligt kontingent på 14.000 kr. ekskl. moms for medlemskabet, som betyder at kommunen og alle haller og centre kan deltage i foreningens aktiviteter. IFFD er blandt andet arrangør af den konference, som Udvalget deltager i sammen med hallerne den 28. september 2020 i Esbjerg.

IFFD er opbygget af tre ledelseslag:

- Generalforsamlingen er den øverste myndighed. Den afholdes hvert 4. år og følger valgåret for kommunalvalg.
- Repræsentantskabet vælges på generalforsamlingen. Repræsentantskabet har det overordnede ansvar for budget og regnskab.
- Forretningsudvalget vælges af repræsentantskabet. Forretningsudvalget løser de daglige opgaver i foreningen.

Foreningen har indkaldt til ekstraordinær Generalforsamling, idet foreningen har fået mange nye medlemmer det seneste år, og der er sket en del siden etableringen. Invitation er vedlagt som bilag.

På generalforsamlingen skal der vælges minimum en repræsentant fra alle medlemskommuner, som kan indgå i repræsentantskabet for foreningen. Det er muligt at udpege flere personer til repræsentantskabet, og der kan både udpeges administrativt personale, ledere fra centre og politikere. Foreningen oplyser at der typisk deltager en administrative leder af området samt en udvalgsformand. Formand for Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Jørgen Thøgersen samt direktør i Vejen Idrætscenter Jakob Sander har hidtil været en del af repræsentantskabet og valgt som suppleanter til forretningsudvalget.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

For hver repræsentant der udpeges til repræsentantskabet betales der et særskilt medlemskab på 300 kr. Midlerne findes indenfor nuværende budgetramme, som er afsat til konferencedeltagelse.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

IFFD-årsmøde og ekstraordinær generalforsamling.pdf

## **Punkt 6: Efterretningsager (B)**

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 22-09-2020**

IFFD-inspirationsmøde og udvalgets konference med haller fra Vejen Kommune på mandag den 28. september i Esbjerg blev drøftet.

Arrangementet og konference på dagen aflyses for Vejen Kommunes vedkommende, og der sendes et brev ud til deltagerne.

Den videre proces vedrørende faciliteter drøftes på et kommende møde.

## **Punkt 7: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.