

REFERAT Udvalget for skoler og børn 2018-2021 d. 25-10-2018

Mødedato Torsdag d. 25. oktober 2018 kl. 16:00

Mødested M 4 - Vejen Rådhus

Mødedeltagere Claus Kulmbach, Knud Peter Wad, Henning Aaskov, Klaus Kildemand, Elin Winther, Henny Schøler, Anker Ulsdal

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for Udvalget for skole og børn (C).....	3
Skolevejsvurdering af Lintrupvej til Lintrup Børnecenter (C).....	5
Deltidspladser til børn, hvor forældre har orlov efter barselsloven (C).....	6
Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (B).....	9
Håndtering af råderumspulje til skolerne 2019-22 (B).....	12
Løft af de fagligt svageste elever (B).....	13
Status på puljeansøgniger i forbindelse med ny dagtilbudslov (B).....	15
Opstart af Booking januar 2019 (B).....	17
Status på økonomi på udvalgets områder (B).....	19
Efterretningssager (B).....	20
Lukket: Eventuelt (B).....	21

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for Udvalget for skole og børn (C)

18/27293

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen og Chef for Sundhed & Familie Jette Kynde Schøtz indstiller, at

- der gives en tillægsbevilling på -1.887.000 kr. til drift på udvalgets områder
- der gives en tillægsbevilling på -80.000 kr. på anlæg på udvalgets områder

Sagsfremstilling

Der er pr. 31. august 2018 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

Udvalget for skoler og børn:

Behovet for tillægsbevilling er på -1,9 mio. kr. Der er merudgifter til folkeskoleområdet på 1,3 mio. kr. som følge af en svag stigning i elevtallet, som imidlertid udløser ressourcer svarende til fem grupper i tildelingsmodellen. På dagtilbudsområdet er der samlet mindre udgifter for -0,6 mio. kr. Heri er indeholdt en merudgift på 1,4 mio. kr. vedrørende Sløjfen som følge af et stigende antal børn.

På anbringelsesområdet er der mindreudgifter på 0,8 mio. kr.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Dagtilbud & Skole	Tillægsbevilling
Normeringsændringer:	1.321
- Elevtallet stiger med 9 elever ift. prognosen for april. Det betyder 5 grupper mere end forudsat med 5/12 virkning	1.349
- SFO – her er en stigning ift. opfølgning pr. 31/3 på 10 børn i SFO, 19 børn i udvidet SFO, 5 børn i special SFO samt en nedgang på 7 børn i førskole.	97
- Dagplejens budget reduceres med 25 pladser som følge af nedgang i antal pladser	-1.552
- Pga. en stigning på 3 børn øges tilskud til private institutioner, mens tilskud til forældre, der vælger privat pasning reduceret med 2	50
- Sløjfen stiger med 7 børn i gennemsnit	1.377
Konsekvenser i 2018 som følge af Økonomiaftalen for 2019 – hovedsageligt vedrørende den nye dagtilbudslov – afsættes som pulje.	435
Reduceret lønbudget på baggrund af overenskomstforhandlingerne i 2018	-943
Ændrede retningslinjer for tjenestekørsel og befordringsgodtgørelse	-660
Søskenderabat og friplads – nye forventninger	-1.150
Sprogstimulering af tosprogede børn – stigning i antal fra 2017 til 2018	150

Regulering af rengøring og energibesparende foranstaltninger	-429
Tippen i Varde er lukket ned – Vejen Kommunes andel af udgifter	308
På familieområdet tilpasses området til det forventede regnskab	-800
Øvrige reguleringer	-199
Overført fra anlæg vedr. legeplads i Galaksen, Rødding	80
I alt	-1.887

Yderligere bemærkninger findes i bilaget Samleark –drift – budgetopfølgning pr. 310818.

Hertil kommer en omplacering fra anlæg på 80.000 kr. som flyttes til drift vedr. legeplads i Galaksen.

Den samlede mindredgift på -1,967 mio. kr. tilgår kassebeholdningen.

Personalemæssige konsekvenser

Kendes ikke.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Indstilles godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31.08.18 - anlæg USB.pdf

Budgetopfølgning pr. 31.08.18 - anlæg i alt.pdf

Budgetopfølgning pr. 31.08.18 - drift USB.pdf

Budgetopfølgning pr. 31.08.18 - drift i alt.pdf

Punkt 2: Skolevejsvurdering af Lintrupvej til Lintrup Børnecenter (C)

18/24356

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Lintrupvej mellem Hjerting og Lintrup Børnecenter vurderes som trafikfarlig for elever fra 0.-6. klasse.
- Sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Forældrene fra Mejerivej 3, i Hjerting har fremsendt ansøgning om at få en skolevejsvurdering af Lintrupvej fra Mejerivej 3, Lintrup til Lintrup Børnecenter.

Deres barn går i 4. klasse på Lintrup Børnecenter. Familien oplyser, at der er meget trafik på Lintrupvej, og at der er majs på markerne i en periode af året, som giver dårligt udsyn, og krydset Lintrupvej/Vimtrupvej er farlig.

Rute 562 kører ad Lintrupvej, som eleven ville kunne benytte til Lintrup Børnecenter.

Vejmyndigheden og Politiet udtaler følgende:

Syd- og Sønderjyllands Politi og Vejmyndigheden har nu kørt strækningen igennem, og anbefaler at Lintrupvej, mellem Hjerting og Lintrup, erklæres trafikfarlig for 0.-6. klasse at færdes ad. Anbefalingen skyldes bl.a. de mange skarpe sving på strækningen, samt det uheldsbelastede kryds Lintrupvej/Vimtrupvej.

Enhver form for færden på en vej indebærer en sikkerhedsrisiko, og det kræves at der udvises almindelig agtpågivenhed i trafikken.

Hvorvidt en vejstrækning er trafikfarlig for skolebørn afhænger af vejstrækningen sammenholdt med skolebørnenes udviklingstrin og færdigheder i trafikken.

Byrådet vedtog 9. oktober 2012, at 5 vejstrækninger fjernes som ikke trafikfarlige jf. Cowis rapport – Lintrupvej var en af dem.

Tidligere behandling

09.10.2012 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en merudgift på køb af ca. 12 buskort af 1700 kr. ialt 20.400 kr. til skoleåret 2018/19. Udgiften afholdes inden for Udvalgets område.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens § 26.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning og Politiets og Vejmyndighedens vurdering af Lintrupvej -

Punkt 3: Deltidspladser til børn, hvor forældre har orlov efter barselsloven (C)

18/28143

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Retningslinjerne for deltidspladser for børn af forældre på barsel godkendes.
- Takster for deltidspladser for forældre med orlov efter Barselsloven godkendes
- Taksterne til dagtilbud for fuldtidspladser og tilskud i private konsekvensrettes i henhold til vedlagte notat
- Efterspørgsel til ordningen evalueres i juni 2019, hvorefter retningslinjerne tages op til revurdering.
- De økonomiske konsekvenser af deltidspladser evalueres i juni og juli 2019 og fremlægges for Udvalget for skole og børn i august 2019. Herefter drøftes muligheder for at tilpasse tildelingsmodellen til dagtilbud vedr. deltidspladser frem mod budgetlægning for 2020-2023.

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2019 træder Dagtilbudslovens §27b i kraft, som giver børn med forældre på orlov efter Barselsloven ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i et dagtilbud mod reduceret egenbetaling. Byrådet skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af disse deltidspladser. Da Vejen Kommune ikke har deltidspladser i dag, er det uvist, hvor mange forældre, der ønsker at benytte sig af ordningen.

Deltidspladserne i et dagtilbud omfatter børn i kommunale eller selvejende daginstitutioner, kommunal dagpleje og privatinstitutioner, såfremt forældrene lever op til kravene efter loven.

Formålet med tilbuddet er jf. aftalen om Stærke Dagtilbud, at skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under orlov efter Barselsloven. Det er ikke forudsat i aftalen eller i økonomiaftalen mellem KL og Regeringen, at deltidsbørn skal udløse en lavere normering i daginstitutionerne. Det er op til den enkelte kommune selv at beslutte serviceniveauet i deltidspladserne.

De foreslåede retningslinjer for deltidspladser indeholder en beskrivelse af:

- Hvem er berettiget til en deltidsplads
- I hvilket tidsrum deltidspladsen er placeret
- Krav for at søge deltidsplads
- Ansøgnings- og ophørsfrist
- Afbrydelse/ophør af deltidspladsen

Byrådet kan selv fastsætte følgende forhold:

a) I hvilket tidsrum deltidspladsen er placeret

Her er flere mulige scenarier fx.

- 1) Alle deltidspladser skal ske i tidsrummet 9-15. Denne åbningstid foreslås af Børne- og socialministeriet som eksempel og anvendes af flere andre kommuner, herunder Esbjerg Kommune.
- 2) Deltidspladserne kan fordeles på færre dage – fx 4 dage i perioden 8 – 15.30.

b) Hvornår ansøgning om deltidspladser i kommunale/ private dagtilbud skal indsendes til Vejen Kommune.

Dagtilbud & Skole anbefaler 2 måneder før, for at kunne tilgodese både kommunale og private institutioners organisering bedst muligt. (Forældre skal melde ønske om barsel senest 3 måneder før termin til arbejdsgiver.)

c) Hvornår perioden hvor forældre har ret til deltidspladser i kommunale/ selvejende dagtilbud skal påbegyndes og ophøre

Her anbefales til den 1. i en måned, da det vil være lig reglerne i booking fra 1. januar 2019.

d) Om der skal fastlægges et minimum for antal timer forældrene har fravær for at kunne modtage en deltidsplads.

Også her er der mulighed for flere scenarier fx:

- 1) Et minimum på mellem 1 til 6 timers barsel pr. uge.

2) Minimum 7 timers barsel om ugen

Retningslinjerne for deltidspladser for børn af forældre på barsel vil blive tilrettet de politiske beslutninger.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

I nedenstående beregninger er det Børne- og socialministeriets eksempler på henholdsvis minimum 7 timers barsel om ugen samt en fast åbningstid på hverdage mellem 9 – 15, der er lagt til grund.

I forhold til de enkelte retningslinjer, så vil det være ad a) og ad d), der vil kunne betyde en ændring i udgifterne.

Ad a)

Her forventer Dagtilbud & Skole, at institutionerne vil have svært ved at overholde det nuværende serviceniveau i forhold til personalenormering, hvis der ikke er en fast åbningstid for deltidspladserne. Det er ikke muligt at konsekvensberegne herpå på nuværende tidspunkt.

Ad d)

Ved at sætte et minimum på antallet af timer pr. uge, som forældrene skal have orlov, giver det en lille begrænsning i antallet af forældre, der har mulighed for at benytte en deltidsplads. Hvis minimumstallet øges til fx 10 eller 12 timer, må målgruppen forventes at minimeres mens en reduktion af timer på fx 5 eller 3 timer må forventes at øge målgruppen. De økonomiske konsekvenser heraf er ikke beregnet, da der mangles erfaringsgrundlag for at estimere en ændring i søgning til ordningen.

Tilskud og forældrenes egenbetaling for en 30 timers deltidsplads er sammensat af en andel af driftsbudgettet, der dækker generelle forhold som er uafhængig af tidsforbruget (faste udgifter), og en andel af driftsbudgettet, der dækker udgifterne til de forbrugte timer (variable udgifter).

Tilmeldingen til deltidspladser foreslås at være 2 måneder, men der er mellem 3 og 6 måneders opsigelsesvarsel på at reducere personalets timer. Samtidig er det på baggrund af dagplejens overenskomst ikke muligt at nedsætte dagplejerens timetal ved deltidsplads i dagplejen. Alle elementer udgør en uvis størrelse af merudgifter i Dagtilbud & Skole på baggrund af lovændringen. Især kan belastningen på dagplejens belægning blive udfordret.

For så vidt angår daginstitutioner og privatinstitutioner, vil benyttelse af deltidspladserne med forslaget give en lille mindreudgift idet der i dag kun tilbydes fuldtidspladser. Denne mindre udgift fremkommer ved, at den sparede drift/tilskud i daginstitutionerne og privatinstitutionerne er større end den mindre indtægt på forældrenes egenbetaling. Modsat forventes der at være en merudgift på dagplejen, da det ikke er muligt at tilpasse dagplejernes timetal, men forældrenes egenbetaling skal nedsættes.

Da der intet erfaringsgrundlag er for, hvor mange forældre der vil benytte sig af deltidspladserne, er de økonomiske konsekvenser baseret på følgende skøn:

- 16 børn i dagplejen
- 4 børn i vuggestue
- 15 børn i børnehave
- 3 børn i privat institution

Da Vejen Kommune har en større andel af børn i dagpleje end forudsat på landsplan, anslås ordningen at give en merudgift. Heri er der taget højde for en forventet merudgift i dagplejen og den reducerede forældrebetaling. Beløbet ændrer sig således alt efter det faktiske antal børn i deltidspladser.

I forhold til en ændring tildeling til institutionerne betyde, at institutionernes bliver reguleret forholdsmæssigt i forhold til den fulde åbningstid på fagpersonale. De øvrige tildelinger vil ikke blive ændret.

For at reducere udgiften til deltidspladserne skal der ske en reduktion af tildelingen af midler til institutionerne. Det betyder, at det sker i personalenormeringen i forhold til de timer, der tildeles udenfor 9 -15. Institutionerne reguleres jf.

tildelingsmodellen med 75 % og 50 % af normeringen for ydertimerne for de timer, der ligger over 50 timers åbningstid. De øvrige tildelinger forbliver uændret, herunder tildeling pr. barn til aktiviteter mv.

Hermed anslås en merudgift på ca. 0,6 mio. kr. Hvis der ikke reguleres i tildeling til institutionerne anslås en merudgift for Vejen Kommune på ca. 1,4 mio. kr.

Den anslåede merudgift finansieres af puljen til prognosereguleringer i dagtilbud i 2019 og følges tæt op i budgetopfølgningerne i løbet af året.

Kommunerne er ikke kompenseret via DUT for eventuelle merudgifter til driften af pladserne som følge af lovændringen.

Taksterne og egenbetalinger pr. rate for 2019 for en deltidsplads på 30 timer vil udgøre:

	30 timers plads	Forskel til fuldtids plads
	Egenbet. pr. måned	Egenbet. pr. måned
Kommunal dagpleje	1.736	-1.042
Vuggestue i kommunal institution	1.967	-928
Børnehave i kommunal institution	1.313	-486

Konsekvenserne de ændrede takster for 2019 vedr. deltidspladser er beregnet og fremgår af takstoversigten som fremgår af bilag. Herudover er forudsætninger og konsekvenser uddybet i notat, som også er medsendt som bilag.

Personalemæssige konsekvenser

Anvendelse af deltidspladser vil betyde en nedgang i det pædagogiske personale. Det vil afhænge af søgningen til ordningen. Det skal bemærkes, at personalet ofte har mellem 3 – 6 måneders varsling ved ændring af timetal.

I dagplejen er der ikke mulighed for at tilpasse dagplejernes timetal jf. deres overenskomst.

Retsregler og andre forskrifter

Lov nr. 554 af 29. maj 2018 om ændringer af dagtilbudsloven.

Høring

Der vil være høring af retningslinjerne og tildeling til institutionerne hos forældrebestyrelserne i forbindelse med evalueringen af ordningen. Dette vil ske i efteråret 2019.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Indstilles godkendt med de præciseringer, at

- Der i retningslinjerne skal være et krav på mindst 7 timers orlov på ugebasis og at ansøgere skal aftale deltidspladsens mødetider 2 måneder før i respekt for institutionens aktivitetskalender.
- Dot 2,3,4 og 5 blev godkendt som indstillet.

Bilag

Vejen Kommunes retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven

Notat vedr. økonomiske konsekvenser af deltidspladser ifm. orlov efter barselsloven.

Bilag takster og tilskud 2019 til godkendelse

Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskole - § 27b.pdf

Punkt 4: Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (B)

18/2546

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- Udvalget drøfter udkastet og laver en indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger til Trekantområdet.
- Udvalget drøfter, hvilken betydning strategien vil få på Udvalgets område.

Sagsfremstilling

Sagen behandles sideløbende i Udvalget for teknik og miljø, Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for arbejdsmarked og integration og Udvalget for skoler og børn. De samlede forslag til indstillinger bliver behandlet i Økonomiudvalget og Byrådet i november.

Trekantområdet er en stærk og markant business region. For at fastholde og udvikle denne position arbejdes der – i lighed med tidligere – mod en fælles vækststrategi for Trekantområdet. Bestyrelsen for Trekantområdet har fremsendt et udkast til Strategi for vækst & attraktivitet til behandling i kommunerne.

Strategien består af en vision og 4 spor, henholdsvis Erhvervsudvikling, Arbejdsmarked og uddannelse, Bosætning, kultur og oplevelser samt Mobilitet og forsyning. Inden for hvert spor er der udpeget 4-5 mål og fokusområder for de kommende års indsats. Udkastet til strategi for vækst og attraktivitet er udarbejdet med bred deltagelse af byrådene. I hver af de fire spor har Vejen kommune haft 2 repræsentanter med.

Visionerne i strategien er:

- Trekantområdet er Danmarks mest attraktive business region. Vi har en ubestridt position som Danmarks Produktionscentrum med stor international konkurrencekraft gennem fortsat fokus på innovation, design og teknologi.
- Trekantområdet har Danmarks stærkeste samarbejde med erhvervslivet om uddannelse, tiltrækning, rekruttering og kompetenceudvikling af den arbejdskraft, der er nødvendig for at fastholde og styrke væksten.
- Trekantområdet er en kulturmetropol, der skaber ideelle rammer for det gode liv. Her kombineres et mangfoldigt by- og kulturliv og en rig og varieret natur med et attraktivt jobmarked.
- Trekantområdet er Danmarks trafikale centrum med en effektiv infrastruktur og høj mobilitet – med tilstrækkelig kapacitet og gode forbindelser for alle. Samtidig tilbyder vi borgere og virksomheder optimale fysiske rammer med stor vægt på bæredygtighed og forsyningsikkerhed.

Udvalget skal drøfte, hvilken betydning målsætningerne vil få på Udvalgets område. Udvalget skal desuden overveje, om der er andre emner, som med fordel kunne løftes i fællesskab i Trekantområdet. Udvalget udarbejder en indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger om udkastet til Trekantområdet.

Inden for de enkelte udvalgsområder er der bl.a. følgende målsætninger.

Udvalget for skoler og børn:

- 25 % af unge skal have en erhvervsuddannelse i 2021, og frafaldet skal halveres.
- Den entreprenante kultur skal styrkes.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid:

- Skabe et mangfoldigt og attraktivt kulturliv på tværs af Trekantområdet og med fyrtårne.
- Afholdelse af markante events med international gennemslagskraft.

Udvalget for arbejdsmarked og integration:

- Adgang til og opkvalificering af ufaglærte.

- Flere tekniske uddannelser.
- Adgang til højt specialiseret udenlandsk arbejdskraft.
- 75 % af internationale studerende i området skal have et job i området efterfølgende.

Udvalget for teknik og miljø:

- Kollektiv trafik som et reelt alternativ til bil mellem Trekantområdets større byer.
- Udvidelse af eksisterende motorveje, parallelforbindelse over Lillebælt og ny midtjysk motorvej.
- Mere effektiv godstransport med mulighed for at kombinere transportformer.
- Strategisk samarbejde inden for bæredygtig forsyning og cirkulær produktion.

Økonomiudvalget:

- Danmarks bedste erhvervsklima med endnu bedre erhvervsservice.
- Udvikling af erhvervmæssige styrkepositioner inden for bl.a. fødevarer.
- Flere internationale investeringer.
- Stærke miljøer for innovation og teknologisk udvikling, herunder styrke den entreprenante kultur.
- Øget bosætning gennem fortællinger med fokus på at fastholde og tiltrække især unge og erhvervsaktive.
- En stærk feriedestination for turister.

Den fælles indsats i Trekantområdet skal bidrage til udmøntningen af Vejen Kommunes nye politikområder.

Tidsplanen for godkendelse af strategien er:

- Kommunerne drøfter udkastet i efteråret og fremsender eventuelle bemærkninger til Trekantområdet i december 2018.
- De politiske følgegrupper og bestyrelsen for Trekantområdet udarbejder herefter det endelige strategiforslag i januar 2019.
- Strategien fremsendes til godkendelse i byrådene i februar-marts 2019.
- Strategien sendes i offentlig høring i maj-juni med henblik på en endelig godkendelse i byrådene i september 2019.

Den lange beslutningsproces for Strategien for vækst og attraktivitet hænger sammen med, at strategien denne gang samtænkes med planstrategien. Strategien for vækst og attraktivitet vil derfor udgøre 1 af 3 hovedafsnit i den kommende planstrategi. De øvrige hovedafsnit er dels fælles planmæssige emner for Trekantområdet, dels lokale planmæssige emner for Vejen Kommune. Sidstnævnte drøftes i Byrådet på et temamøde i november.

Byrådet skal udarbejde en planstrategi i løbet de to første år af valgperioden. Planstrategien er en mulighed for at beskrive byrådets strategiske planer for udvikling af kommunen, og helt konkret skal den beskrive, hvilke dele af kommuneplanen, der foreslås ændret ved kommuneplan 21.

Strategien for Vækst og attraktivitet omfatter ikke hele kommuneplanen. Byrådet skal derfor overveje behovet for lokale fokusområder inden for eksempelvis åben land, ligesom der kan være behov for at fokusere dybere på emner som erhvervsudvikling samt bosætning, herunder især byudvikling og udvikling af landsbyer.

Tidligere behandling

06.12.2017 Byråd - omkring udpegning af medlemmer til de politiske følgegrupper

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten og planloven.

Høring

Ingen.

Beslutning Direktionen den 09-10-2018

Sagen overføres til behandling i udvalgene.

Afbud: Egon Fræhr.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Drøftet.

Bilag

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet.pdf

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDER.pdf

Punkt 5: Håndtering af råderumspulje til skolerne 2019-22 (B)

18/4312

Administrativ indstilling

Afdelingschef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- håndtering af råderumspuljen på 2,5 mio. kr. på skoleområdet for 2019 og frem drøftes

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 9. oktober 2018 Budget 2019-22, hvori det fremgår, at ”Samlet råderumsbidrag på skoleområdet skal fastlægges af udvalget i efteråret 2018”. Råderumsbidraget på skoledelen er på 2,5 mio. kr.

Udvalget bedes i denne sag drøfte håndteringen af dette beløb og dermed hvordan råderumsbidraget skal udmøntes i 2019 og i overslagsårene.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat en råderumsbidrag på skoleområdet på 2,5 mio. kr. for hvert år fra 2019.

Personalemæssige konsekvenser

Ikke kendt.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Udvalget beslutter at 2,5 mio. kr. findes ved en rammebesparelse på skolerne og skolefagkonsulenterne i en fordelingsnøgle baseret på lønsum og undervisningsmidler, hvor den enkelte skole kan vurdere og prioritere de lokale besparelser, som mærkes mindst ved eleverne. Udvalget vil de kommende år bestræbe sig på, at skabe et større økonomisk råderum for skolerne, således, at disse midler kan prioriteres i det fremtidige skolevæsen og optimere på de nødvendige områder.

Punkt 6: Løft af de fagligt svageste elever (B)

17/8433

Administrativ indstilling

Chef for dagtilbud og skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om resultatet for skoleåret 2017-2018 på Østerbyskolen og på Højmarkskolen

Sagsfremstilling

I Vejen Kommune er Højmarkskolen og Østerbyskolen udvalgt og deltager i projektet – Elevløft i 9.kl. De to skoler er valgt på baggrund af deres baseline på henholdsvis 33 og 38 %, der er andelen af elever, som har fået under 4 i dansk og matematik målt i et vægtet gennemsnit af skoleårene 2014-2016. Spredningen i baseline på de udvalgte skoler i hele landet ligger på mellem 29 – 60 %.

For at få tilskuddet fra ministeriets pulje er kravet, at skolen hvert år frem til 2020 skal sænke sin andel af elever med under 4 i dansk og matematik med 5 % pr. år. 61 skoler ud af de 104 deltagende har opfyldt kravene i skoleåret 2017-2018.

Det første år af præmieordningen Pulje til løft af fagligt svage elever i folkeskolen (Skolepuljen) er nu gået.

På baggrund af skolens deltagelse i præmieordningen udbetaler Styrelsen for Undervisning og Kvalitet i begyndelsen af oktober 2018 til kommunen:

Deltagende skole:	Tilskud til udbetaling
Højmarkskolen (institutionsnummer 569004)	kr. 1.400.000

Deltagende skole:	Tilskud til udbetaling
Østerbyskolen (institutionsnummer 575011)	kr. 1.300.000

Udbetaling af tilskud efter første år baseres på skolens karakterindberetninger fra 9.-klassesprøver i fagene dansk og matematik i skoleåret 2017/2018 samt en årlig besvarelse af styrelsens afrapporteringsskema.

Begge skoler deltager i det nationalt tilknyttede inspirationsprogram, der indeholder materialer, kick off konferencer, fagtemadage, skolevejledning og -sparring, m.m. Der afholdes fortsat netværksmøder med Højmarkskolen, Østerbyskolen og chefkonsulenten for skoleområdet. Chefkonsulenten er kontaktperson til ministeriets 'Program for elevløft' og følger hele projektet med henblik på spredning af viden, inspiration, m.m. på ledermøder for dagtilbuds- og skoleledere i Vejen Kommune.

Målopfyldelse

Præmiebeløbet udbetales, når det er dokumenteret, at der i forhold til baseline er sket reduktion i skolens andel af elever, der ikke opnår mindst 4,0 i karaktergennemsnit i de bundne prøver fra folkeskolens 9.-klasseprøver i hvert af fagene dansk og matematik på mindst
5,0 procentpoint i puljens første år (skoleåret 2017/2018),
10,0 procentpoint i puljens andet år (skoleåret 2018/2019), og
15,0 procentpoint i puljens tredje år (skoleåret 2019/2020).

Opgørelsen af målopfyldelsen foretages individuelt for de enkelte skoleår, således at skolen ikke skal opfylde betingelserne i alle årene for at opnå præmien i det enkelte år.

Afrapportering

Der skal én gang årligt afrapporteres kort om status for skolens arbejde med indsatser i forhold til løft af fagligt svage elever. Afrapporteringen er en forudsætning for præmieudbetaling og skal have fokus på en beskrivelse af den iværksatte indsats, herunder de anvendte metoder.

Tidligere behandling

23.11.2017 Udvalget for Skole og Børn.

Økonomiske konsekvenser

Nationalt tilskud på

1,4 mio. kr. til Højmarksskolen

1,3 mio. kr. til Østerbyskolen

Pengene overføres til Vejen Kommune oktober 2018

Personalemæssige konsekvenser

Mulighed for ansættelse af flere professionelle for at forbedre muligheden for at opnå målet om endnu en 5 % nedsættelse af andelen af de fagligst svage elever efter skoleåret 2018-2019 – i forhold til baseline

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Taget til efterretning.

Fraværende: Henny Schøler (V)

Bilag

Undervisningsministeriets oplysninger om baseline, økonomi, m.m.

Punkt 7: Status på puljeansøgninger i forbindelse med ny dagtilbudslov (B)

18/24294

Administrativ indstilling

Chef for dagtilbud og skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

* Statusorienteringen godkendes

Sagsfremstilling

I forbindelse med den ny dagtilbudslov er der mulighed for at ansøge om puljemidler. I Vejen Kommune har vi ansøgt følgende tre puljer:

Ansøgningspulje til fagligt og ledelsesmæssigt kompetenceløft i dagtilbud for dagplejere, ledere og faglige fyrtårne:

Formål: Ansøgningspuljens formål er, at løfte den generelle kvalitet i dagtilbuddene og bidrage til en vellykket implementering af den styrkede pædagogiske læreplan ved at styrke kompetenceniveauet blandt pædagogisk personale og ledelse i dagtilbud.

Ansøgning er godkendt og projektet starter op i foråret 2019.

Ansøgningspuljen til forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbud:

Formål: Ansøgningspuljens formål er at mindske betydningen af negativ social arv ved at styrke udsatte børns læring og trivsel gennem forsøg med målrettede sociale og tværfaglige indsatser i dagtilbud med en høj andel børn i udsatte positioner. Dette skal ske ved at igangsætte forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbuddene, hvor der er fokus på at styrke, udvikle og systematisere dagtilbuddenes samarbejde med forældrene samt det tværfaglige samarbejde med særligt sundhedsplejen men også med socialrådgivere og frivillige aktører.

Ansøgningen blev afslået, fordi Vejen Kommune ikke har en tilstrækkelig tyngde af børn i udsatte positioner.

Ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud:

Formål: Ansøgningspuljens formål er at styrke fokus på førstehjælp i dagtilbud. Dette skal ske gennem førstehjælpskurser til personale i dagtilbud.

Ansøgningen er sendt afsted primo oktober og svar afventes.

Tidligere behandling

Ingen

Økonomiske konsekvenser

Ansøgningspulje til fagligt og ledelsesmæssigt kompetenceløft i dagtilbud for dagplejere, ledere og faglige fyrtårne: Ansøgt beløb: 1.1173.880 kr. Bevilliget 1.208.635,42 kr. Det er en 4-årig periode.

Ansøgningspuljen til forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbud:

Ansøgt beløb: 7.173.378 kr. Det er en 4-årig periode. Vi har modtaget afslag.

Ansøgningspulje til førstehjælpskurser til personale i dagtilbud:

Ansøgt beløb: 206.050 kr. inc. 25% egenfinansiering. Det vil sige, at vi har ansøgt Socialstyrelsen om 154.538 kr. Det er en 3-årig periode. Ansøgningen er p.t under behandling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven

Høring

Ingen

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Godkendt.

Fraværende: Henny Schøler (V)

Punkt 8: Opstart af Booking januar 2019 (B)

18/29229

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orientering om opstart af Booking tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for skole og børn godkendte den 20. september 2018 at indføre booking i vuggestuer og børnehaver. Dagplejen og SFO skal først i gang, når systemet er sat i drift og virker. Udvalget ønsker at blive orienteret, når it-systemets faser ligger fast.

Dagtilbud & Skole indfører booking fra 1. januar 2019 for vuggestuer og børnehaver. Dagplejen starter op, så snart institutionerne er kommet godt i gang. SFO afventer indtil videre, da dette modul endnu ikke er færdigudviklet.

Tidsplanen for indførelse af booking er følgende:

01.01.2019:

Pladsanvisning lukker for opskrivning til vuggestue og børnehave for at få visiteret alle børn fra ventelisterne.

01.02.2019:

Alle børn, der ikke visiteres til den ønskede plads, modtager tilbud om at komme på ønskelisten til specifikke tilbud.

15.02.2019:

Der lukkes op for booking for forældre.

Dagplejen forventes at starte op i løbet af foråret 2019.

Opskrivningsdato og plads på ønskelisten:

I den nye dagtilbudslov af 29. maj 2018 er en af ændringerne, at ledige pladser fremover skal visiteres via anciennitet – gældende fra 1. januar 2019.

I Vejen Kommune er den nuværende praksis, at visiteringen til dagpleje og integrerede institutioner sker efter anciennitet, mens visitering til børnehaver som udgangspunkt sker efter alder.

Bookingsystemet, som bliver indført 1. januar 2019 tager højde for ændringerne. Her booker forældrene selv de ledige pladser, mens ønskelisten fordeler efter behovsdato og anciennitet.

Da Pladsanvisningen allerede nu begynder at visitere børn til børnehaverne med startdato i januar, vil dette ske efter de bookingregler, som Udvalget for skole og børn godkendte den 14. december 2017.

Det betyder, at fra 1. januar 2019 vil alle børn i Vejen Kommune blive visiteret til en plads efter deres anciennitet med udgangspunkt i deres behovsdato. Samtidig giver det ændring af ventelisten for børn, der er opskrevet til børnehaven.

Der vil være forældre, der indtil nu har fået oplyst, at de står øverst på en venteliste, de kan fra 1. januar 2019 opleve at rykke en del pladser tilbage, hvis deres opskrivningsdato er af nyere dato. Det kan blive en udfordring hos tilflyttere.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven Lov nr. 554 af 29. maj 2018 § 27.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Taget til efterretning.

Fraværende: Henny Schøler (V)

Bilag

Bookingregler godkendt ultimo 2017

Punkt 9: Status på økonomi på udvalgets områder (B)

18/5120

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen og chef for Sundhed og Familie Jette Kynde Schøtz indstiller, at

- Status på økonomi på udvalgets områder pr. 31.05.18 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgets områder i Dagtilbud & Skole

På skoler og børnecentre inkl. SFO forventes pr. 30.09.18 et samlet merforbrug på ca. 7,5 mio. kr. Heraf skydes 4,5 mio. kr. overførslen fra sidste år.

Der er dialog mellem Økonomi, Dagtilbud & Skole samt de institutioner, der forventes at komme ud med underskud. Udvalget vil få en orientering på næste møde.

Særligt tilrettelagt undervisning (STU) er fortsat udfordret. Pr. 30.09.18 forventes et merforbrug på ca. 1,5 mio. kr. Der er igangsat en række tiltag, som dog først for alvor vil slå igennem næste år.

De øvrige områder forventes at overholde budgettet.

Udvalgets områder i Sundhed & Familie

Med udgangspunkt i regnskabstallene pr. 30.09.18 forventes et mindreforbrug i 2018 på ca. 2 mio. kr.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstilling.

Det bemærkes, at der er taget højde for budgetjusteringer som følge af budgetopfølgning pr. 31.08.18.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Taget til efterretning.

Fraværende: Henny Schøler (V)

Bilag

30.09.18 Udvalget for skoler og børn.pdf

Punkt 10: Efterretningssager (B)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018

Intet.

Fraværende: Henny Schøler (V)

Punkt 11: Lukket: Eventuelt (B)

Udvalgsmødet den 22. november 2018 skal starte kl. 15.00

Udvalgsmødet den 13. december 2018 skal flyttes til den 20. december kl. 16.00.

Fraværende: Henny Schøler (V)