

# **REFERAT Udvalget for skoler og børn 2018-2021 d. 01-09-2020**

**Mødedato**           Tirsdag d. 01. september 2020 kl. 13:00

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**   Claus Kulmbach, Knud Peter Wad, Henning Aaskov, Elin  
Winther, Henny Schøler, Anker Ulsdal, Tina Bloch Gottschalk

## Indholdsfortegnelse

Retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020 (C).....	3
Skolevejsvurdering på Kongeåvej (C).....	5
Etablering af nødlukning og nødundervisning (C).....	7
Generel løft af folkeskolen - fordeling af midler i 2020 (C).....	8
Arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området (C).....	10
Status på Trivselsprojekt - Tidlig opsporing og forebyggende indsats (B).....	13
Udpegning af medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år (B).....	16
Status på økonomi for udvalgets områder pr. 31.07.20 (B).....	19
Politisk mødekalender 2021 (B).....	21
Implementering af styrket pædagogisk læreplan i Dagtilbud (B).....	22
Sundt frokostmåltid i dagtilbud 2021-2022 (B).....	24
Slutevaluering af forebyggende socialrådgivere (B).....	26
Kapacitet 0-3 års området Vejen by (B).....	28
Dialogmøde vedrørende dagtilbudskapacitet lokalt i Askov-Malt fra 2023 (B).....	30
Efterretningssager (B).....	32
Lukket: Eventuelt (B).....	33

# Punkt 1: Retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020 (C)

19/21104

## Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen, indstiller at

- kompetencen til at modtage underretning om ulovligt skolefravær på 15 % eller derover inden for ét kvartal samt træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen for ét kvartal, uddelegeres fra Byrådet til afdelingen for Børn & Familie
- retningslinjerne godkendes.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Sagsfremstilling

29. oktober 2019 trådte ny bekendtgørelse om elevers fravær i undervisningen i kraft. Elevens udeblivelse fra undervisningen opdeles i ulovligt fravær, fravær pga. sygdom og ekstraordinært fravær. Skolens leder har ansvaret for, at der sker en daglig registrering og der følges op på fraværet på skolen - i samarbejde med forældrene.

Af bekendtgørelsen fremgår en ny praksis for håndtering af ulovligt elevfravær. Det betyder, at der fra skoleåret 2019/2020 indføres en objektiv pligt til at underrette kommunalbestyrelsen, når en elev har ulovligt fravær på 15% eller derover inden for ét kvartal. Jf. § 153 stk. 2 i Serviceloven har skoleledere på folkeskoler ansvaret for at underrette kommunalbestyrelsen herom.

Når kommunen modtager en underretning om, at en elev har ulovligt skolefravær på 15% eller derover inden for ét kvartal, skal kommunen træffe afgørelse om, at børne- og ungeydelsen skal standses for ét kvartal. Kompetencen kan uddelegeres til den forvaltning, som kommunalbestyrelsen finder bedst egnet til at træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen. Som det følger af indstillingen, uddelegeres kompetencen fra Byrådet til afdelingen for Børn & Familie.

Inden der træffes afgørelse om standsning af ydelsen, skal kommunen partshøre forældre over kommunens oplysninger om det ulovlige skolefravær.

Ved en afgørelse om standsning af børne- og ungeydelse kontakter kommunen Udbetaling Danmark.

Kommunale retningslinjer for håndtering af elevfravær udarbejdet efter gældende lov (se bilag) skal følges op af lokale retningslinjer på hver enkelt skole.

Regler om underretning af kommunalbestyrelsen og mulige sanktioner i forhold til børne- og ungeydelsen blev suspenderet i forbindelse med ”Retningslinjer for genåbning af grundskoler” af 6. april 2020.

Retningslinjerne for genåbningen udløb ved skoleårets udløb, og skolerne har fra skoleåret 2020/2021 igen pligt til at underrette kommunalbestyrelsen om ulovligt skolefravær på 15% eller derover inden for ét kvartal, akkurat som ovenstående regler angående stop af børne- og ungeydelsen igen er trådt i kraft.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

§ 39, stk. 3, i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 823 af 15. august 2019, bekendtgørelse nr. 1063 gældende fra 29. okt. 2019 samt § 153 stk. 2 i Serviceloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Bekendtgørelse om elevers fravær

Vejledning til bekendtgørelse om fravær

Kommunale retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020

## **Punkt 2: Skolevejsvurdering på Kongeåvej (C)**

20/10563

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej er trafikfarlig for børn fra 0.-6. klasse
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådet godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

En familie fra Kongeåvej 6650 Brørup har ansøgt om at få Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej gjort trafikfarlig.

Eleverne på strækningen skal cykle på Kongeåvej, Kornmarken, Ribevej til Brørupskolen.

Vejmyndigheden har sammen med Syd- og Sønderjyllands Politi vurderet strækningen, og anbefaler, at den erklæres for trafikfarlig for elever i 0.-6. klasse.

En trafiktælling foretaget i 2018 viser således at 15 % af de 2.772 køretøjer, der dagligt kører på strækningen, kører med en hastighed højere end 91,3 km/t. Gennemsnitshastigheden er også højere end den tilladte hastighed, da den er målt til 82,2 km/t. Samtidig viser tællingen, at der kører en del tung trafik på Kongeåvej, idet 13,5 % af trafikken er lastbiler.

Der findes ikke cykelstier langs den ca. 6,5 m brede kørebane. Cyklister og knallerter færdes derfor på en meget smal kantbane. Der er desuden ikke opsat belysning på strækningen.

Der er i perioden 2015-2019 ikke registreret uheld med lette trafikanter på strækningen.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der forventes en merudgift på ca. 4 ekstra buskort af 2.150 kr. I alt en udgift på 8.600 kr.pr skoleår. Udgiften afholdes inden for Udvalget område.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskolelovens §26.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Skolevejsvurdering af Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej , jf. Vejen Kommunes parametre.

Kort over strækningen Kongeåvej , Kornmarken, Ribevej til Brørupskolen

## **Punkt 3: Etablering af nødlukning og nødundervisning (C)**

20/13668

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skole, Kultur og Fritid Regin Holm og chef for Børn og Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Etablering af nødundervisning, sker hurtigst muligt ved en midlertidig nedlukning, efter de sundhedsmæssige foranstaltninger er sat i værk.
- Kompetencen for beslutning om midlertidig nedlukning og etablering af nødundervisning uddelegeres fra kommunalbestyrelsen til Chef for Skoler, Kultur og Fritid og Chef for Børn og Familie.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er medarbejdere eller børn som bliver konstateret smittet med Coronavirus, skal det vurderes i hvert enkelt tilfælde om hvorvidt, børnehaven, børnecentret eller skolen delvist eller helt lukkes.

For at kunne agere og træffe de nødvendige beslutninger indenfor en kort tidsfrist i dagtilbud og skoler ved konstateret smitte, anmodes om en uddelegering af kompetencen til hhv. chef for Børn og Familie og chef for Skoler, Kultur og Fritid. Dette sker i samarbejde med Styrelsen for Patientsikkerhed, direktøren på området, institutionens leder og den kommunale sundhedstjeneste. Herefter træffes beslutning om evt. nødundervisning og nødpasning – herunder nedlukning.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om midlertidige regler og retningslinjer for dagtilbud og om forholdet mellem almindelig undervisning og nødundervisning omfattet af covid-19 foranstaltninger gældende fra 1.august 2020 i medfør af § 1 og § 2, stk. 2, i lov nr. 241 af 19. marts 2020.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

200706-Formular-om-noeundervisning.pdf

## **Punkt 4: Generel løft af folkeskolen - fordeling af midler i 2020 (C)**

20/9822

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- forslag 2 til fordeling godkendes
- Økonomiudvalget og Byrådet orienteres.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Forslag 2 indstilles godkendt i Byrådet.

Afbud: Anker Ulstdal (F).

### **Sagsfremstilling**

På finansloven for 2020 er der afsat en pulje på 275 mio. kr. i 2020 til generel løft af folkeskolen. For Vejen Kommune drejer det sig om 2.445.000 kr. som afdelingen har ansøgt om og fået bevilget jf. vedlagte bevillingsbrev. Puljemidlerne skal anvendes til ansættelse af flere lærere i folkeskolen – fortrinsvist til fastansættelser.

Ved folkeskolen forstås alle undervisningstilbud etableret under folkeskoleloven, for Vejen Kommune gælder det dermed også specialklasser og heltidsundervisning i Ungdomsskolen.

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvorledes tilskuddet til ansættelse af flere lærere fordeles. Dvs. hvorvidt der prioriteres enkelte skoler, årgange eller indsats, eller om beløbet fordeles ligeligt mellem alle skoler.

Skoler, Kultur & Fritid og Økonomi har beregnet på fordeling for følgende forslag til fordelingsmodeller:

1. Ligelig fordeling til alle skoler inkl. specialklasser og Ungdomsskolen.
2. Ligelig fordeling mellem grundskoler (0. – 9. klasse ekskl. specialklasser)
3. Mulighed for at prioritere enkelte skoler, klasser, årgange eller indsats.

I bilag er fordelingsmodellerne 1 og 2 beregnet.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

I finanslovens overslagsår er der afsat 400 mio. kr. i 2021 stigende til 807 mio. kr. i 2023 til generelt løft af folkeskolen.

Fordelingen sker på baggrund af det beregnede lønbudget med udgangspunkt i april 2020 elevtal.

Hvis puljemidlerne for 2020 anvendes i perioden 1. september – 31. december 2020 vil det betyde, at der kan fastansættes for ca. halvdelen af midlerne til den enkelte skole.

Det skal bemærkes, at en gennemsnitlig lærerlønning i 2020 i Vejen Kommune er ca. 507.000 kr. Det betyder, at skolerne vil kunne øge deres normering med i alt ca. 4,8 stilling i 2020.

Det fremgår af bevillingsbrevet, at ”Puljen skal anvendes udover kommunens vedtagne budget for 2020 på folkeskoleområdet, og en evt. budgetmæssig omprioritering på området må ikke skyldes det tildelte tilskud”.

Der skal aflægges regnskab for anvendelsen af puljen til ministeriet senest den 31. marts 2021. Der er pt. ikke mulighed for at overføre midlerne, hvorfor overskydende midler skal tilbagebetales. Af KL's suppleringskrivelse 3.3 Folkeskoler fremgår det, at KL og regeringen i efteråret skal forhandle om evt. overførselsmulighed for midlerne.

Der afsættes 20.000 kr. til revision i 2020, mens resten af puljen fordeles til skolerne i de enkelte alternativer.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Puljen skal anvendes til ansættelse af lærere i folkeskolen og fortrinsvist til fastansættelser. Dog vil en del af puljemidlerne i 2020 blive anvendt til tidsbegrænsede stillinger, da der reelt kun er 4 mdr. tilbage af 2020, hvorfor der vil være flere penge pr. måned i 2020 end i de næste år. Det betyder, at der vil kunne fastansættes personale for ca. halvdelen af midlerne i 2020, hvis ansættelserne sker pr. 1. september 2020.

Puljen kan anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til ansættelserne som fx en pc. De afledte udgifter skal holdes på et minimum.

Samtidig er de endelig krav til anvendelse af puljen i 2021 endnu ikke fastlagte.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Finansloven 2020 og delaftale om udmøntning af de afsatte midler til generel løft af folkeskolen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Bevillingsbrev - generel løft af folkeskolen - pulje.

Vejledning - Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2020 - endelig

Generelt løft af folkeskolen - forslag til fordeling af midler 2020.pdf

## Punkt 5: Arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området (C)

20/10872

### Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- der orienteres om status på arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området.

### Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Taget til efterretning.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### Sagsfremstilling

Byrådet har 26. juni 2018 punkt 28 under dagsordenspunkt "Folkeskolens fremtid" godkendt følgende kortsigtede politiske mål:

- Øge trivslen i forhold til foregående år
- Flere uddannelsesparate i forhold til foregående år
- Mere varierende og motiverende læringsmiljøer

De politiske mål danner faglig baggrund for arbejdet i dagtilbud og skoler. Dette betyder, at alle institutioner, som arbejder med 0-18 års området, er i gang med arbejdet med de tre politiske mål. På baggrund af drøftelserne i Udvalget for skoler og børn benævnes "Folkeskolens fremtid" som udvikling af 0-18 års området.

Trivsel

Der arbejdes med børn og unges trivsel gennem tidlig indsats samt udbygget tværfagligt samarbejde. Med udgangspunkt i specialpædagogisk viden og brug af nationalt anerkendte måleværktøjer systematiseres arbejdet med understøttende initiativer for børn, unge og grupper. Læringsmiljøet er samtidig i fokus i arbejdet med børn og unges trivsel. Udviklingen af læringsmiljøet sammen med børn, elever og de professionelle kan således have betydning for børn og unges trivsel.

På folkeskoleområdet kortlægges elevernes trivsel én gang årligt i form af den nationale trivselsmåling.

Skoleår	Social trivsel	Faglig trivsel	Støtte og inspiration	Ro og orden
2019/2020	4,1	3,7	3,4*	3,9
2018/2019	4,1	3,7	3,3	3,9*
2017/2018	4,1	3,7	3,3	3,8

\*en fremgang på 0,1 i forhold til tidligere år.

Ministeriet udarbejder ikke ovenstående indikatorer for 0. – 3. klasse.

## Uddannelsesparathed

På dagtilbudsområdet foretages der ikke uddannelsesparathedsvurderinger.

Sproglige kompetencer har til gengæld afgørende betydning for uddannelsesparathed. Derfor er der særligt fokus på den tidlige sprogudvikling i Vejen Kommune. Data fra sprogvurderinger viser progression i sprogvurderingsresultaterne i perioden fra 3 år til 5 år og til 0. klasse. Der ses betydelig afvigelse i sprogdata for dansksprogede børn og sprogdata for tosprogede børn. 67 % af alle tosprogede børn vurderes ved skolestart at have behov for indsats - særlig indsats (31%) eller fokuseret indsats (36%).

På folkeskoleområdet måles andelen af uddannelsesparate med afsæt i data fra Uddannelsesstatistik.

Vejen Kommune har oplevet en tilbagegang i andelen af uddannelsesparate fra 92,1% til 90,1% fra skoleåret 2018/2019 til skoleåret 2019/2020.

Det er værd at bemærke, at udviklingen ligeledes kan aflæses i landsgennemsnittet. Vejen Kommune er gået fra at ligge lige under landsgennemsnittet i 2018/2019 til at ligge lige over landsgennemsnittet i 2019/2020.

Uddannelsesparathedsvurderingen har ændret sig fra år til år i de sidste 3 år. Den afgørende ændring fra 2018/2019 til 2019/2020 er, at man vurderes på 3 kriterier i stedet for som tidligere på 2. Samtidig hermed skal ALLE elever vurderes på alle tre parametre HF, gymnasial og erhvervsuddannelser. Tidligere vurderes også på elevens påtænkte ønske. Dette gøres nu efter Uddannelsesparathedsvurderingen i en såkaldt helhedsvurdering. Disse ændringer medfører, at der i opgørelsen pr. 1. marts ikke tages hensyn til elevens valg, men udelukkende til hvad man vurderes parat til, indenfor alle tre kategorier og derfor ses der et fald i parathedsprocenten.

Sprogdata, uddannelsesparathedsvurderinger og vejledning anvendes kontinuerligt i dagtilbud og skoler til at målrette indsats for børn, unge og grupper. Data anvendes i et flerfagligt samarbejde for at udvikle og kvalificere de læringsmiljøer, som barnet, den unge eller gruppen er en del af.

## Læringsmiljøer

Alle skoler og institutioner er i gang med at udvikle læringsmiljøerne med lokalt afsæt.

Forældreinvolvering er essentiel, og kontinuerlige dialoger med forældrene er obligatoriske i både dagtilbud og skoler.

Arbejdet med mere varierende og motiverende læringsmiljøer understøttes ved datainformeret praksis, fx Lege- og læringsmiljøvurderinger og ved den store fælleskommunale indsats "Fremtidens læringsmiljøer", der har faglig inspiration i evidensbaserede programmer.

Der er prioriteret midler til udvikling af stærke læringsmiljøer, som fordeles til alle institutioner over en tre-årig periode. Disse midler omsættes til konkrete og virkningsfulde indsatser for børn, unge og grupper.

Indsatserne er kendetegnet ved:

- Tydeligt formål

- Faglig inspiration fra evidensbaserede programmer (Vurdering For Læring, Styrkepædagogik, LEAPS, London Challenge, Åbne læringsmiljøer og De syv gode vaner)
- Betydning for en større gruppe af børn/elever
- Børnenes/elevernes perspektiver og stemme har stor tyngde
- Forpligtigelse på videnproduktion og kommunal videndeling
- Løbende evaluering

I 2020 tildeles 4 institutioner midler til indsatser med følgende arbejdstitler:

Dagtilbud: Område 2: Science, udemiljøer og de 21. århundredes kompetencer

Grønvangskolen: Læringsmetoder på skemaet i en projektorienteret kultur

Rødding Skole: Fleksibilitet, variation og rum i alle læringsaktiviteter

Højmarksskolen: PBL-programmet (PBL = projektbaseret læring). KATA-fonden som en del af LEAPS-projektet.

Daginstitutioner:

Data fra Lege- og læringsmiljøvurderingen i dagtilbud, der er en selvurdering foretaget af alle ledere, medarbejdere og gennem interviews af alle børn i den ældste årgang, viser følgende status i læringsmiljøet i dagtilbud:

Det gennemsnitlige resultat for respondentgrupperne er 3,8. Til sammenligning viste resultatet fra 2018, hvor sidste Lege- og læringsmiljøvurdering blev foretaget, 3,7.

Dagpleje:

Det gennemsnitlige resultat for respondentgrupperne er 3,8. Til sammenligning viste resultatet fra 2018 3,9.

Der kommer status på læringsmiljøudviklingen i foråret 2021.

## **Tidligere behandling**

26.06.2018 Byrådet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskolens fremtid i Vejen Kommune.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 6: Status på Trivselsprojekt - Tidlig opsporing og forebyggende indsats (B)**

19/2669

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der orienteres om status på trivselsprojektet – Tidlig opsporing og forebyggende indsats.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Taget til efterretning.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Den 25. februar 2020 godkendte Udvalget for sundhed, kultur og fritid projektbeskrivelsen til Trivselsprojektet – Tidlig opsporing og forebyggende indsats. Den 17. april 2020 blev Udvalget for skoler og børn orienteret om projektet.

Projektet er finansieret med projektmidler fra forebyggelsespuljen, godkendt i Byrådet 12. marts 2019.

Som et led i evalueringen af projektet følges det, hvorvidt antallet af elever i specialklasser reduceres med 15 elever om året, og hvorvidt antallet af STU-elever reduceres med 5-8 elever om året.

I forbindelse med denne status viser målingerne trukket i april ikke den reelle udvikling for det kommende skoleår.

Årstal	Antal elever i specialklasser pr. 1. april	Antal elever i STU pr. 1. april
2019	192	53
2020	191	56

En forklaring på ovenstående udvikling er, at tallene er trukket 1. april, og indsatserne dermed ikke har været i gang i et helt skoleår.

Derfor er det nærliggende at benytte antallet af visitationer til STU (og antallet af elever indskrevet i specialklasse pr. 5. september), for at følge udviklingen.

Visitationen viser følgende udvikling:

Årstal	Antal elever indskrevet i specialklasse	Antal elever visiteret til STU
--------	---	--------------------------------

2019-2020	191	21 (hvoraf 20 er startet i 2019, og én i 2020)
2020-2021	185*	9 (hvoraf 7 starter i 2020)

\*Antal indskrevne elever i specialklasse pr. 5. september trukket 1. august.

Fokuseres der på visitationen kan man dermed se, at der er sket et fald på 12 elever visiteret til STU fra skoleåret 2019-2020 til skoleåret 2020-2021.

Det er ligeledes værd at bemærke, at Trivselskonsulenterne har været udsendt i andet arbejde i forbindelse med Covid-19.

I maj 2021 opfølges med en interviewbaseret undersøgelse, som undersøger udviklingen i læringsmiljøerne, forældreinddragelsen og hvorvidt den unge oplever gode alternativer til STU uddannelse, som er tættere på de almene uddannelser og arbejdsmarked.

#### Udslusningsprocedure:

Det er vurderet nødvendigt, at der udarbejdes en overordnet udslusningsprocedure for begge specialcentre, så Vejen Kommune har en fælles ramme, at arbejde ud fra. For elev og forældre vil det sende tydelige signaler om arbejdsgangen. Det vil tillige signalere en fælles retning for de personer, som enten er involveret eller som fremover inddrages i udslusningsprocessen, når proceduren er kendt af alle.

Både specialcentre, psykologer og trivselskonsulenten er i samarbejde i gang med udkast til en udslusningsprocedure. Udkast til procedure er i første omgang gældende for Østerbycentret og siden tilpasses det centret på Højmarkskolen. Det indeholder klare beskrivelser på, hvordan Kommunen bedst muligt understøtter udslusningen før, under og efter, så eleven får en god start på almenkolen. Det vil være nødvendigt med løbende præcisering og tilretning af udslusningsproceduren. Kommunens trivselskonsulent med ansvar for udslusning til almenkolen er tovholder i processen.

### Tidligere behandling

19.02.2019 Udvalget for Sundhed, Kultur & Fritid

05.03.2019 Økonomiudvalget

12.03.2019 Byrådet

25.02.2020 Udvalget for Sundhed, Kultur & Fritid

17.04.2020 Udvalget for Skoler og Børn

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

### Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

## Høring

Ingen.

## **Punkt 7: Udpegning af medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år (B)**

20/8142

### **Administrativ indstilling**

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn udpeger tre medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år, hvoraf formanden for Udvalget for skole og børn er udpeget som næstformand for §17.4 udvalget og derfor er født medlem
- Udvalget for arbejdsmarked og integration, Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for social og ældre samt Udvalget for teknik og miljø udpeger et medlem til § 17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Udvalget indstiller Claus Kulmbach (V), Knud Peter Wad (C) og Elin Winther (A) som medlem af § 17.4 udvalget.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

For nuværende har Vejen Kommune en helhedsplan for dagtilbudsområdet (2017-2021) og en helhedsplan for skoleområdet (2016-2020). Administrationen anbefaler, at der fremadrettet vil være én sammenhængsplan for 0-18 årsområdet med udgangspunkt i både dagtilbud og skoler og med tæt sammenhæng til alle øvrige afdelinger og udvalg og tværgående politiske mål.

På dagtilbuds- og skoleområdet er de politiske målsætninger om øget uddannelsesparathed og trivsel samt om fleksible og motiverende læringsmiljøer centrale fokusområder. Disse politiske mål vil derfor være omdrejningspunkter i en samlet sammenhængsplan for 0-18 års området. Indholdsmæssigt kan emner som struktur, ledelse, forbundethed, pladsanvisning, kapacitet og åbningstid bl.a. være centrale nedslag.

Eftersom sammenhængsplanen udspringer på tværs af politiske mål, Byråd, fagudvalg og afdelinger etableres et § 17.4 udvalg.

Et kommissorium med en mere detaljeret beskrivelse og organisatorisk overblik for arbejdet i § 17.4 udvalget er godkendt på byrådsmødet den 18. august 2020.

En kommende sammenhængsplan for 0-18 års området erstatter tidligere helhedsplan for hhv. dagtilbudsområdet og skoleområdet.

Primært skal sammenhængsplanen fokusere på opdatering af den fysiske og organisatoriske udviklingsplan for 0-18 års området og sammenhænge til de øvrige udvalg og de tværgående politik og strategiområder. Sekundært kan § 17.4 udvalget bidrage med relevante emner.

Fagudvalgene vil stadig skulle behandle de emner, som de har ansvaret for. §17.4 udvalget vil drøfte, koordinere og bearbejde de tværgående og sammenhængende emner.

§17.4 Udvalget samles månedligt i perioden september 2020 til januar 2021. På møderne vil der være faglige oplæg og drøftelser med ovenstående emner som omdrejningspunkt. Det forventes i øvrigt, at der i perioden vil blive arrangeret en konference og et borgermøde til en bredere inddragelse af interessenter på området. Der er fundet datoer til møder og konferencer, hvilket fremgår af Kommissoriet.

#### § 17.4 udvalgets sammensætning

Eftersom sammenhængsplanen udspringer på tværs af afdelinger, udvalg og politiske mål, men med base i Udvalget for skole og børn anbefales etablering af et § 17.4 udvalg bestående af følgende politiske medlemmer:

- Udvalget for skoler og børn: Tre medlemmer
- Økonomiudvalget: Et medlem (Borgmesteren)
- Udvalget for sundhed, kultur og fritid: Et medlem
- Udvalget for teknik og miljø: Et medlem
- Udvalget for arbejdsmarked og integration: Et medlem
- Udvalget for social og ældre: Et medlem
- Landdistriktsudvalget: Et medlem

Øvrige relevante eksterne deltagere, eksempelvis læringsmiljøeksperter og lignende, bliver beskrevet i det endelige kommissorium.

Borgmesteren bliver formand for § 17.4 udvalget og Udvalgsformanden for skoler og børn vil blive næstformand. Begge har medvirket til udarbejdelsen af kommissoriet.

#### **Tidligere behandling**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter forventes at kunne afholdes indenfor rammerne af afdeling for Børn og Familie samt afdelingen for Skole, Kultur og Fritid udviklingsbudgetter.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

#### **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kommissorium for Sammenhængsplan

Oversigt over emner i sammenhængsplan for 0-18 år nr. 2

## **Punkt 8: Status på økonomi for udvalgets områder pr. 31.07.20 (B)**

20/3124

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- status på økonomi på udvalgets områder pr. 31.07.20 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Skoleområdet:

Status ultimo maj 2020 på skoler inkl. dagtilbud på børnecentre. Her forventes et merforbrug inkl. overførsler på i alt ca. 3 mio. kr. på baggrund af skolernes egne tilbagemeldinger.

Dagtilbud:

Dagtilbudsområdet forventes at overholde budgettet.

Familieområdet:

Området forventes at komme ud af 2020 med et mindreforbrug.

Specialundervisningsområdet inkl. STU:

Området forventes på nuværende tidspunkt at overholde budgettet. Dog skal bemærkes, at STU budgettet er presset af de sidste års stigning i antal elever. Til skoleåret 2020/21 er antallet af visiterede til STU faldet, men det vil først kunne aflæses på næste års forbrug.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Se sagsfremstilling.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes Kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

31.07.20 Udvalget for skoler og børn.pdf

## **Punkt 9: Politisk mødekalender 2021 (B)**

20/8918

### **Administrativ indstilling**

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- den politiske mødekalender 2021 godkendes for så vidt angår Udvalgets møder.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 30. juni 2020 den politiske mødekalender 2021 under forudsætning af godkendelse i de respektive fagudvalg.

Mødekalenderen skal godkendes i de enkelte fagudvalg, hvorefter Sekretariatet indkalder til møderne i Outlook kalenderen.

Mødekalenderen behandles sideløbende i de øvrige fagudvalg.

### **Tidligere behandling**

30.06.2020 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Kalender 2021

# Punkt 10: Implementering af styrket pædagogisk læreplan i Dagtilbud (B)

20/10532

## Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø og chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om implementering af styrket pædagogisk læreplan i Dagtilbud.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Taget til efterretning.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Sagsfremstilling

Med Dagtilbudsloven fra 2018 blev målstyringen i dagtilbudsområdet ændret. En pædagogisk læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde på dagtilbudsområdet. Mål og grundlagstænkning er nu defineret nationalt modsat før lovændringen i 2018, hvor mål og grundlag var defineret af kommunalbestyrelserne. Ligeledes skal en pædagogisk læreplan tage udgangspunkt i et fælles pædagogisk grundlag.

Kommunalbestyrelsen skal således sikre, at dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn og brede læringsforståelse.

Den pædagogiske læreplan skal udarbejdes med udgangspunkt i:

- Et pædagogisk grundlag
- Seks læreplanstemaer:
  - [Alsidig personlig udvikling](#)
  - [Natur, udeliv og science](#)
  - [Kommunikation og sprog](#)
  - [Kultur, æstetik og fællesskab](#)
  - [Krop, sanser og bevægelse](#)
  - [Social udvikling](#)
- Mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring

Børne- og undervisningsministeren fastsætter pædagogiske mål for, hvad det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet skal understøtte i forhold til børns læring. Børne- og undervisningsministeren fastsætter ligeledes indholdet i de enkelte

læreplanstemaer.

Vedhæftede grafik illustrerer Den styrkede pædagogiske læreplan.

Kommunerne har frem til 31. december 2020 til implementering og evalueringen af Dagtilbudsloven. I Vejen Kommune er implementeringsperioden præget af motivation, engagement og mange pædagogiske initiativer rettet imod praksisudvikling af læringsmiljøet for børnene. Den skriftlige pædagogiske læreplan bliver som udgangspunkt færdiggjort og offentliggjort på institutionernes hjemmesider 1. juli 2020.

#### Evaluering

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø og sikre en løbende pædagogisk dokumentation. Lederen er desuden ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen. Evalueringen skal offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen skal sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan Kommunens rammer for dagtilbud og eventuelle prioriterede indsatser for området bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af loven.

Ultimo 2020 foretages evalueringen af den pædagogiske læreplan. Evalueringen fremlægges for udvalget med henblik på eventuelt at prioritere indsatser.

#### **Tidligere behandling**

20.09.2018 Udvalget for skoler og børn

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

Dagtilbudsloven LBK nr. 2 af 06/01/2020 § 3a, 7 og 8-9.

#### **Høring**

Ingen.

#### **Bilag**

Den pædagogiske læreplan - grundlag og læreplanstemaer.pdf

# Punkt 11: Sundt frokostmåltid i dagtilbud 2021-2022 (B)

20/4827

## Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Forældre med børn i Dagtilbud får mulighed for at forholde sig til tre modeller for et sundt frokostmåltid.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

De tre modeller sendes til vurdering i daginstitutionernes bestyrelser, der skal sikre, at forældrene gives mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid. Fravalg sker med et simpelt flertal af forældre med børn i den enkelte enhed.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Sagsfremstilling

Med afsæt i dagtilbudsloven skal alle børn i dagtilbud have et sundt frokostmåltid.

Kommunalbestyrelsen kan vælge enten at:

- Gøre et sundt frokostmåltid til en del af dagtilbudsydelsen.
- Give forældrene mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid. Dette skal i så fald ske mindst hvert andet år og højst én gang årligt. Fravalg sker med et simpelt flertal af forældre med børn i den enkelte enhed.

Hvis dagtilbudsydelsen ikke omfatter et sundt frokostmåltid eller hvis forældrene har fravalgt et sundt frokostmåltid, kan forældrebestyrelsen i en daginstitution eller forældrene i den enkelte enhed etablere en forældrearrangeret frokostordning.

Ifølge dagtilbudsloven afholder forældrene udgiften til frokostmåltidet til såvel et kommunalt sundt frokostmåltid som til en forældrearrangeret frokostordning. Kommunalbestyrelsen kan imidlertid give et tilskud til forældrebetalingen.

For nuværende er et sundt frokostmåltid indregnet i taksten for vuggestuerne i Vejen Kommune. I samtlige kommunens børnehaverenheder har forældrene fravalgt et kommunalt sundt frokostmåltid i årene 2019-2020 og der er ikke oprettet forældrearrangeret frokostordning. Forældrene er således ansvarlige for frokostmåltidet til eget barn.

Tre mulige modeller for et sundt frokostmåltid 2021-2022

Forældrene i Vejen Kommunes dagtilbud skal have mulighed for at forholde sig til et sundt frokostmåltid for årene 2021-2022. Konkret skal forældrene i de enkelte enheder forholde sig til tre muligheder for et sundt frokostmåltid:

### 1. Tilvalg af et sundt frokostmåltid

Frokostmåltidet vil blive produceret og leveret af Madservice Vejen. Prisen er i 2021 30,00 kr. pr. måltid / 630 kr. pr. måned inkl. levering. Frokostmåltidet bliver en del af dagtilbudsydelsen med fuld forældrefinansiering.

### 2. Fravalg af et sundt frokostmåltid

Forældrene bliver selv ansvarlige for frokostmåltidet til eget barn.

### 3. Etablering af en forældrearrangeret frokostordning

Ramme for og vejledning til forældrearrangerede frokostordninger i Vejen Kommune fremsendes til institutionsbestyrelserne. Den maksimale pris for ordningen er 630 kr. pr. måned. Der er fuld forældrefinansiering.

Senest 1. november 2020 skal institutionsbestyrelserne meddele deres valg.

#### **Tidligere behandling**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Frokostmåltidet omfattes, i henhold til dagtilbudsloven, af reglerne om friplads- og søskendetilskud. Forældre, der er omfattet af friplads- eller søskendetilskud, vil få frokostmåltidet til nedsat pris eller gratis.

Kommunalbestyrelsen skal desuden give fripladstilskud til forældrearrangerede frokostordninger til de forældre, som er berettiget hertil. Forældrearrangerede frokostordninger er ikke omfattet af reglerne for søskenderabat.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

Dagtilbudsloven LBK nr. 2 af 06/01/2020 §16a, 16a, 17 og 32a.

#### **Høring**

Ingen.

#### **Bilag**

Generel ramme og vejledninger for forældrearrangeret frokostordning.docx

Tilbud fra Madservice Vejen 2020.doc

## **Punkt 12: Slutevaluering af forebyggende socialrådgivere (B)**

17/1019

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget orienteres om slutevalueringen af et treårigt projekt med forebyggende socialrådgivere.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Taget til efterretning.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Som en del af råderumsstrategien har Børn & Ungeenheden gennemført et projekt med forebyggende socialrådgivere i perioden 1. marts 2017 – 1. marts 2020.

Projektets formål har været at forebygge anbringelser af børn og unge med særlige behov gennem afdækning og afprøvning af forebyggende foranstaltninger.

Konkret har indsatsen bestået af blandt andet:

- Hyppige børnesamtaler
- Hyppige opfølgningssamtaler
- Hyppig evaluering af handleplaner
- Netværksinddragelse i hjemmet
- Understøttelse af forældrekompetence

Slutevalueringen af projektet omfatter 91 sager og er overordnet positiv ved at opfylde fem af projektets otte succeskriterier. Således viser evalueringen, at

- repræsentanter fra målgruppen udtrykker oplevelsen af tidlig hjælp og aktiv involvering (succeskriterium opfyldt)
- bekymring for et barn falder i 62 % af de inkluderede sager (succeskriterium ikke opfyldt)
- der er udarbejdet genogram i 57 % af sagerne (succeskriterium ikke opfyldt).
- der er i 64 % af sagerne afholdt Signs of Safety-møde/sikkerhedsplanlægning (succeskriterium ikke opfyldt)
- netværket omkring målgruppen er inddraget i 64 % af sagerne i projektet (succeskriterium opfyldt)
- 13 % af sagerne er gået videre til børnefaglig undersøgelse (succeskriterium opfyldt)
- praksis for registrering af projektets sager er besluttet (succeskriterium opfyldt)
- medarbejderne i taskforcen udtrykker, at der er produktive relationer i den relationelle koordinering omkring familierne (succeskriterium opfyldt).

Resultaterne er uddybet i vedhæftede slutevaluering i henholdsvis en fuld rapport og i en pixi-version.

Erfaringerne fra projektet er undervejs indarbejdet i den videre udvikling af kvaliteten i Børn og Ungeenhedens arbejde. Således udgør indsatsene fra projektet et generelt skærpet fokus i arbejdet.

### **Tidligere behandling**

13.12.2018 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Slutevaluering\_forebyggende socialrådgivere.docx

Slutevaluering forebyggende socialrådgivere - pixi.docx

## **Punkt 13: Kapacitet 0-3 års området Vejen by (B)**

20/10754

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller at,

- Udvalget orienteres om etablering af 14 midlertidige vuggestuepladser i Billingland.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Udvalget blev orienteret om etablering af de midlertidige vuggestuepladser og godkender at de budgetmæssige ændringer i 2020 samt anlægsbevilling indarbejdes i budgetopfølgningen som beskrevet i sagsfremstillingen pr. 31. august 2020.

Afbud: Anker Ulssdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Kapaciteten på dagtilbudsområdet 0-3 år i og omkring Vejen by er udfordret. Således er der i perioden fra 1. august 2020 seks børn stigende til 14 børn på venteliste til en dagplejeplads frem til 1. december 2020.

For at øge kapaciteten i Vejen by og imødekomme overbelægning har der i april, maj og juni 2020 været stillingsopslag med henblik på rekruttering af dagplejere i Vejen by. Det har indtil videre ikke været muligt at rekruttere nye dagplejere til området.

I 2019 blev der ansat 11 nye dagplejere i Vejen by.

Som alternativ midlertidig løsning til at imødekomme kapacitetsudfordringerne i Vejen by er der oprettet 14 midlertidige vuggestuepladser i Billingland pr. 1. august 2020. De midlertidige vuggestuepladser indgår som et element i arbejdet med den kommende sammenhængsplan for 0-18 årsområdet. Her vil det bl.a. være relevant at forholde sig til kapaciteten på 0-3 årsområdet i Vejen by.

Med denne løsningsmodel kan børn på venteliste til en dagplejeplads alternativt tilbydes en vuggestueplads i deres nærmiljø.

Derudover er det muligt at tilbyde dagplejepladser i andre områder i kommunen. Det vil sige, at i de tilfælde, hvor forældre specifikt ønsker en dagplejeplads, kan kapaciteten udenfor nærmiljøet anvendes. Pladserne kan tilbydes i henholdsvis Bække, Andst og Holsted. Med den løsningsmodel kan børn tilbydes en dagplejeplads dog udenfor deres nærmiljø. Antallet af dagplejepladser pr. 26.06.2020 i områderne fremgår af vedhæftede bilag.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

I 2020 vil der være en driftsmæssig merudgift på 415.000 kr. for de yderligere vuggestuepladser + evt. garantinormering i de måneder, hvor der ikke er 12 børn indskrevet i vuggestuen. De vil kunne finansieres af mindreudgift i dagplejen.

For 2021 er der ikke indarbejdet en beregning, da antallet af pladser er for usikkert. Dog vil en eventuel merudgift i første omgang blive vurderet, om det kan ske via allokering mellem dagplejen og vuggestuen.

Engangsudgifterne for at kunne tilbyde vuggestuepladser i Billingland estimeres samlet til max 550.000 kr. Disse udgifter dækker indretning af toilet og puslefaciliteter, skur til barnevogne og indkøb af inventar.

Udgifterne afholdes indenfor det samlede budget for Dagtilbudsområdet.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Der ansættes ekstra personale.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Bilag kapacitet i dagplejen

Merudgift ved midlertidige vuggestuepladser i Billingland.docx

## **Punkt 14: Dialogmøde vedrørende dagtilbudskapacitet lokalt i Askov-Malt fra 2023 (B)**

19/25450

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- Udvalget orienteres om den videre proces vedrørende dagtilbudskapacitet lokalt i Askov-Malt fra 2023.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Taget til efterretning. Udvalget beslutter at mødet afholdes 3. november kl. 16-17.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Sagsfremstilling**

Ultimo 2019 er der udarbejdet en analyse af kapaciteten på dagtilbudsområdet i Vejen Kommune.

På baggrund af analysen har Udvalget for skoler og børn vurderet, at der skal etableres mere kapacitet lokalt i Askov-Malt. Konkret udtrykker Udvalget interesse over for enten:

- En tilbygning til den lokale skole med henblik på etablering af et børnecenter.
- En nybygget daginstitution.

Administrationen har derfor indgivet et anlægsønske i forbindelse med forhandlingerne om budget 2021 omhandlende en analyse af mulige anlæg, nødvendig kapacitetsudvidelse mv.

#### Dialog med lokale interessenter

Udvalget for skoler og børn ønsker en dialog med lokale interessenter om etablering af mere kapacitet i Askov-Malt. Dialogen skal bidrage til afdækning af muligheder og udfordringer i forhold til såvel tilbygning til den lokale skole som nybygget daginstitution.

De lokale interessenter omfatter her henholdsvis forældrebestyrelsen i Område 2 på dagtilbudsområdet og forældrebestyrelsen på den lokale skole samt Askov Bylaug. Begge bestyrelser og Askov Bylaug inviteres til et fælles dialogmøde med Udvalget for skoler og børn 27. oktober 2020 kl. 16.00-17.00.

Til mødet deltager desuden direktør Morten Oldrup, afdelingschef for Børn & Familie Jakob Vejlø og afdelingschef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen.

I dialogen med de lokale interessenter bliver der genereret en bruttoliste over muligheder og opmærksomhedspunkter for de to løsningsmuligheder, der hver kan øge dagtilbudskapaciteten i Askov-Malt.

Bruttolisten indgår sammen med den samlede analyse i Udvalgets beslutning om, hvorvidt det endelige anlægsønske til budget 2022 skal omhandle en tilbygning til den lokale skole eller en nybygget daginstitution.

Bruttolisten fra dialogmødet vil desuden blive inddraget i processen omkring den kommende sammenhængsplan på 0-18 årsområdet.

### **Tidligere behandling**

22.10.2019 Udvalget for skoler og børn.

29.10.2019 Økonomiudvalget.

17.12.2019 Udvalget for skoler og børn.

14.04.2020 Direktionen.

28.04.2020 Udvalget for skoler og børn.

26.05.2020 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 15: Efterretningssager (B)**

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Intet.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## **Punkt 16: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.

Afbud: Anker Ulsdal (F).