

# **REFERAT Udvalget for sundhed, kultur og fritid 2018-2021 d. 01-09-2020**

**Mødedato**           Tirsdag d. 01. september 2020 kl. 07:30

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**    Jørgen Thøgersen, Malene K. Nielsen, Jakob Bech Jensen, Poul Egelykke, Peter Fallesen, Jørgen Lastein, Martin Boye

## Indholdsfortegnelse

Udpegning af medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år (B).....	3
Politisk mødekalender 2021 (B).....	5
Status på økonomi på udvalgets område pr. 31.07.2020 (B).....	6
Ny evalueringsmodel i Livsstil fra 2021 (B).....	8
Status for vederlagsfri fysioterapi og ridefysioterapi 2019 (B).....	10
Samarbejdsaftale om omsorgstandplejen (B).....	12
Status på Trivselsprojekt - Tidlig opsporing og forebyggende indsats (B).....	15
Vejen Musikskole - udkast til femårsplan (B).....	18
Opsamling på fællesmøde med DGI Sydvest bestyrelse (B).....	20
Udpegning af nyt medlem til bestyrelsen for Museet på Sønderkov (B).....	21
Efterretningssager (B).....	23
Lukket: Eventuelt (B).....	24

# **Punkt 1: Udpegning af medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år (B)**

20/8142

## **Administrativ indstilling**

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn udpeger tre medlemmer til §17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år, hvoraf formanden for Udvalget for skole og børn er udpeget som næstformand for §17.4 udvalget og derfor er født medlem
- Udvalget for arbejdsmarked og integration, Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for social og ældre samt Udvalget for teknik og miljø udpeger et medlem til § 17.4 udvalget for Sammenhængsplanen 0-18 år.

## **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Udvalget udpeger Jørgen Thøgersen (A) som medlem af §17.4 udvalget.

## **Sagsfremstilling**

For nuværende har Vejen Kommune en helhedsplan for dagtilbudsområdet (2017-2021) og en helhedsplan for skoleområdet (2016-2020). Administrationen anbefaler, at der fremadrettet vil være én sammenhængsplan for 0-18 årsområdet med udgangspunkt i både dagtilbud og skoler og med tæt sammenhæng til alle øvrige afdelinger og udvalg og tværgående politiske mål.

På dagtilbuds- og skoleområdet er de politiske målsætninger om øget uddannelsesparathed og trivsel samt om fleksible og motiverende læringsmiljøer centrale fokusområder. Disse politiske mål vil derfor være omdrejningspunkter i en samlet sammenhængsplan for 0-18 års området. Indholdsmæssigt kan emner som struktur, ledelse, forbundethed, pladsanvisning, kapacitet og åbningstid bl.a. være centrale nedslag.

Eftersom sammenhængsplanen udspringer på tværs af politiske mål, Byråd, fagudvalg og afdelinger etableres et § 17.4 udvalg.

Et kommissorium med en mere detaljeret beskrivelse og organisatorisk overblik for arbejdet i § 17.4 udvalget er godkendt på byrådsmødet den 18. august 2020.

En kommende sammenhængsplan for 0-18 års området erstatter tidligere helhedsplan for hhv. dagtilbudsområdet og skoleområdet.

Primært skal sammenhængsplanen fokusere på opdatering af den fysiske og organisatoriske udviklingsplan for 0-18 års området og sammenhænge til de øvrige udvalg og de tværgående politik og strategiområder. Sekundært kan § 17.4 udvalget bidrage med relevante emner.

Fagudvalgene vil stadig skulle behandle de emner, som de har ansvaret for. §17.4 udvalget vil drøfte, koordinere og bearbejde de tværgående og sammenhængende emner.

§17.4 Udvalget samles månedligt i perioden september 2020 til januar 2021. På møderne vil der være faglige oplæg og drøftelser med ovenstående emner som omdrejningspunkt. Det forventes i øvrigt, at der i perioden vil blive arrangeret en konference og et borgermøde til en bredere inddragelse af interessenter på området. Der er fundet datoer til møder og konferencer, hvilket fremgår af Kommissoriet.

#### § 17.4 udvalgets sammensætning

Eftersom sammenhængsplanen udspringer på tværs af afdelinger, udvalg og politiske mål, men med base i Udvalget for skole og børn anbefales etablering af et § 17.4 udvalg bestående af følgende politiske medlemmer:

- Udvalget for skoler og børn: Tre medlemmer
- Økonomiudvalget: Et medlem (Borgmesteren)
- Udvalget for sundhed, kultur og fritid: Et medlem
- Udvalget for teknik og miljø: Et medlem
- Udvalget for arbejdsmarked og integration: Et medlem
- Udvalget for social og ældre: Et medlem
- Landdistriktsudvalget: Et medlem

Øvrige relevante eksterne deltagere, eksempelvis læringsmiljøeksperter og lignende, bliver beskrevet i det endelige kommissorium.

Borgmesteren bliver formand for § 17.4 udvalget og Udvalgsformanden for skoler og børn vil blive næstformand. Begge har medvirket til udarbejdelsen af kommissoriet.

#### **Tidligere behandling**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter forventes at kunne afholdes indenfor rammerne af afdeling for Børn og Familie samt afdelingen for Skole, Kultur og Fritid udviklingsbudgetter.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

#### **Høring**

Ingen.

#### **Bilag**

Kommissorium for Sammenhængsplan

Oversigt over emner i sammenhængsplan for 0-18 år nr. 2

## **Punkt 2: Politisk mødekalender 2021 (B)**

20/8918

### **Administrativ indstilling**

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- den politiske mødekalender 2021 godkendes for så vidt angår Udvalgets møder.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 30. juni 2020 den politiske mødekalender 2021 under forudsætning af godkendelse i de respektive fagudvalg.

Mødekalenderen skal godkendes i de enkelte fagudvalg, hvorefter Sekretariatet indkalder til møderne i Outlook kalenderen.

Mødekalenderen behandles sideløbende i de øvrige fagudvalg.

### **Tidligere behandling**

30.06.2020 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Kalender 2021

## **Punkt 3: Status på økonomi på udvalgets område pr. 31.07.2020 (B)**

20/43

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget tager budgetopfølgningen med de tilhørende bemærkninger til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har godkendt de 10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Det betyder, at der månedsvis vil være en opfølgning på den økonomiske situation under udvalgets område. Der kan især henvises til princip 4 og 6, som lyder således:

#### **4. Ingen kassefinansierede tillægsbevillinger.**

Byrådet afviser ansøgninger om kassefinansierede tillægsbevillinger (jordforsyning undtaget). Tillægsbevillinger vedr. anlæg kan eventuelt godkendes, såfremt der er tale om fremrykning/udskydelse mellem år.

Handling:

Ved ansøgninger om tillægsbevillinger påhviler det administrationen at anvise muligheder for kompenserende besparelser inden for samme hovedfunktion, eller – hvis dette ikke er muligt – inden for samme bevillingsramme.

#### **6. Tæt opfølgning**

Administrationen forelægger månedlige budgetopfølgninger for fagudvalgene. Derudover gennemføres de store bevillingskontroller to gange årligt, jf. regulativ for økonomisk styring og forvaltning.

Handling:

Der afholdes månedlige møder mellem direktør og relevante afdelingschefer om den økonomiske udvikling på afdelingsniveau og udvalgsniveau. Intern Service deltager efter behov.

Månedlige budgetopfølgninger på udvalgsniveau forelægges de respektive fagudvalg. Materialets form og indhold udvikles, jf. nedenfor. Månedlige budgetopfølgninger skal ikke indeholde ansøgninger om eventuelle tillægsbevillinger, men kan være grundlag for udvalgenes omprioritering inden for den samlede bevillingsramme.

I bilagsmaterialet er vedlagt en forbrugsoversigt på udvalgets område inkl. grafiske illustrationer af niveauet i forhold til sidste års tal på samme tidspunkt samt afdelingschefernes bemærkninger til relevante kontoområder, der skal være fokus på.

Med baggrund heri skal udvalgene drøfte økonomistatus samt mulighederne for at anvise evt. finansiering til merudgifter.

Behandles månedsvis i udvalget.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Juli

## **Punkt 4: Ny evalueringsmodel i Livsstil fra 2021 (B)**

20/12616

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid orienteres om og godkender den nye evalueringsmodel i Livsstil på Brørup Sundhedscenter.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Taget til efterretning og godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Siden etablering af Livsstilsafdelingen og nu Livsstil er alle forløb i afdelingen blevet fulgt af kvantitativ og kvalitativ dataindsamling. Dette er blevet udført separat for de enkelte projekter og indsatser. Fra september 2020 anvendes der en ny evalueringsmodel med årlig afrapportering til det politiske udvalg (se evt. grafisk illustration i bilaget), som går på tværs af de tre sundhedsindsatser Sund i Job, Vejen Frem og Virksomhedsvendt Udrykningsteam (VUT), i Livsstil på Brørup Sundhedscenter. Da forløbene af sundhedstilbud som for eksempel søvn, smertemestring og træning er individuelt sammensat for hver enkelt borger og derfor går på tværs af medarbejdernes kompetencer i de enkelte indsatser, ses der basis for en tværgående evalueringsmodel. Dette er også i tråd med Sundhedsaftalen 2019-2023. Det forventes, at den nye evalueringsmodel på sigt kan bredes yderligere ud.

Målet med et sundhedstilbud i Livsstil er altid, at borgeren i større grad formår at mestre det gode liv. Ved alle former for evalueringer af sundhedstilbud kan der forekomme bias (fejlkilder), der påvirker resultatet i enten positiv eller negativ retning. De kvantitative målinger vil derfor blive suppleret med kvalitative data fra for eksempel fokusgruppeinterviews, video eller borgercases, hvor der vil være særligt fokus på forskellige sundhedstilbud fra år til år. Nogle succeskriterier vil fortsat blive besvaret gennem data og andre inddrages i den kvalitative del. Dataindsamlingen i VUT, som er et projekt frem til og med 2022, fortsætter som hidtil.

Sundhedsstyrelsen tager udgangspunkt i WHO's definition af mental sundhed som en tilstand af velbefindende, hvor individet kan udfolde sine evner, håndtere dagligdags udfordringer og stress samt indgå i fællesskaber med andre mennesker. Mental sundhed rummer to dimensioner - en oplevelsesdimension og en funktionsdimension. Borgerens oplevelse af at have det godt, at være overvejende glad, i godt humør og tilfreds med livet samt at kunne klare dagligdags gøremål, som for eksempel at købe ind, lave mad, gå på arbejde eller i skole, indgå i sociale relationer og at kunne håndtere dagligdagens forskellige udfordringer. I den nye evalueringsmodel er der således stort fokus på trivsel og mental sundhed, der er en forudsætning for at kunne mestre det gode liv.

Alle borgere i henholdsvis Sund i Job, Vejen Frem og Virksomhedsvendt Udrykningsteam (VUT) skal således fortsat have målt deres trivselsindeks ved det validerede spørgeskema WHO-5.

Der laves en baseline (startmåling) via WHO-5 ved den afklarende samtale. Resultatet noteres i det fælles omsorgssystem KMD Nexus, så både medarbejder og strategisk konsulent har adgang til data. Hver gang borgeren afslutter et sundhedstilbud, laves der en slutmåling af WHO-5, som ligeledes noteres i KMD Nexus. Her kan den enkelte medarbejder sammen med borgeren se og drøfte udviklingen fra start til slut. En gang årligt trækker strategisk konsulent data ud for de enkelte sundhedstilbud og ser på effektmåling på generisk (gruppe) niveau.

Enkelte sundhedstilbud følges også med andre kvantitative specifikke målinger som PSQI, der er et valideret søvnspørgeskema, som anvendes til effektmåling af søvnkvaliteten. PSEQ, der ligeledes er et valideret spørgeskema,

afprøves som supplerende måling af smertemestrings-forløbet. Ved gruppeforløbet Vejen til Ligevægt er der opstillet og afprøvet fire relevante spørgsmål vedrørende selvværd, mad, krop og vægt, der scores på en 10-skala ved start og slut. Ligeledes har VUT fortsat tre spørgsmål vedrørende helbred, arbejdsevne og arbejdsmarkedsparticipation, der scores på en 10-skala ved start og slut. Ved SMART-træning laves en selvvurderet efterevaluering ud fra seks parametre: fysisk form, psykisk velbefindende, hukommelse, holde fokus, lære nyt, balance.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Grafisk illustration af ny evalueringsmodel i Livsstil

## **Punkt 5: Status for vederlagsfri fysioterapi og ridefysioterapi 2019 (B)**

20/10099

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid orienteres om status for økonomien og brugen af vederlagsfri fysioterapi og ridefysioterapi for Vejen Kommune 2019.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunerne har myndighedsansvaret på det vederlagsfri område. For at være berettiget til vederlagsfri fysioterapi skal patienten være omfattet af én eller flere specifikke diagnoser og være henvist fra en læge, der er tilknyttet behandlingen. Personer der er berettiget til vederlagsfri fysioterapi som følge af et varigt fysisk handicap, har også ret til lægeordnet vederlagsfri ridefysioterapi, undtaget er dog personer med fysisk funktionsnedsættelse som følge af progressiv sygdom, hvor patienten ikke er svært fysisk handicappet. Vederlagsfri (ride)fysioterapi er gratis for patienten, og udgiften afholdes af bopælskommunen.

Vejen Kommune har haft et tilbud for borgere med ret til vederlagsfri fysioterapi siden 2011.

For at følge udviklingen på området er der siden 2012 blevet udarbejdet en årlig analyse, der viser den kvantitative og økonomiske udvikling.

De kommunale udgifter til vederlagsfri fysioterapi og ridefysioterapi er styret af antallet af borgere, der modtager vederlagsfri fysioterapi, antallet af ydelser hver borger modtager og fysioterapeuternes overenskomstbestemte honorarer. Som en del af praksisoverenskomsten er det aftalt, at den økonomiske ramme maksimalt må stige med en forudbestemt fraktion. Er stigningen i udgifterne større end der er plads til i den aftalte ramme, betyder det, at honorarerne reduceres fra 1. april det efterfølgende år og ét år frem, så det offentlige samlet set ikke får en merudgift.

Hovedresultater for analysen for 2019:

- De samlede udgifter til vederlagsfri fysioterapi og ridefysioterapi i 2019 var på 6,5 mio. kr., hvilket er på niveau med udgifterne for 2018. Over hele perioden fra 2015 til 2019 har der været en udgiftsstigning på 10%, som ikke kan tilskrives årlige prisjusteringer. Disse prisstigningerne skyldes øgede udgifter til vederlagsfri fysioterapi.
- Udgiften til den vederlagsfri fysioterapi alene var på 5,1 mio. kr. i 2019, hvilket er på niveau med udgifterne i 2018.
- De samlede omkostninger til ridefysioterapi i 2019 var på 1,4 mio. kr. svarende til et fald på -3,4% sammenlignet med 2018. Dette udgiftsfald skyldes indførelse af prisreduktion på ydelserne for ridefysioterapi og overskridelser af udgiftsloftet for 2018 med indflydelse på 2019.
- I 2019 var der 466 borgere, der modtog vederlagsfri fysioterapi og 101, der modtog ridefysioterapi. Sammenlignet med 2018 er antallet stort set uændret.
- I alt 55 borgere benyttede det kommunale tilbud.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Status for vederlagsfri fysioterapi 2019

## **Punkt 6: Samarbejdsaftale om omsorgstandplejen (B)**

20/13457

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der indgås samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen for en 2-årig periode fra 1. november 2020 -31. oktober 2022
- der inden 6 måneder før kontraktens udløb vurderes, om omsorgstandplejen forsat skal være varetaget af Hjemmetandplejen
- udgiften til aftalen holdes inden for tandplejens budget
- besparelsen på 94.000 kr. tilgår tandplejens ordinære drift
- sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet
- sagen behandles som en orienteringssag i Udvalget for social & ældre
- udvalget behandler høringssvaret og
- indstillingen efter høringssvar videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Sendes til Høring i Ældrerådet og Handicaprådet og behandles derefter ved et kommende møde i udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid.

### **Sagsfremstilling**

Der er generel mangel på tandlæger i regionen, såvel privat som kommunalt. Den Kommunale Tandpleje har på nuværende tidspunkt ubesatte tandlægestillinger, og derfor vurderes det at være hensigtsmæssigt, at indgå et samarbejde med et privat firma, Hjemmetandplejen, som er specialiseret i at varetage omsorgstandpleje i flere kommuner i landet.

Det har ikke været muligt at få stillinger besat tilstrækkeligt, hvor der køres ud i hjemmet til varetagelse af omsorgstandpleje. Service niveauet vil derfor fremover få et løft.

Kommunen skal tilbyde omsorgstandpleje til de af kommunens borgere, der er visiteret til omsorgstandplejeordningen. Omsorgstandpleje er et tilbud til borgere, der på grund af varige, vidtgående fysiske eller psykiske handicap kun vanskeligt kan benytte det almindelige tandplejetilbud hos privatpraktiserende tandlæger.

Personkredsen for omsorgstandplejetilbuddet er karakteriseret ved personer, hvis egenomsorg er så begrænset, at de har behov for hjælp i almindelige daglige funktioner eller for egentlig pleje.

Det er myndighedsafdelingen som foretager visitationen.

Formålet med omsorgstandplejen er at:

- forbedre forhold i munden, herunder bedre tand- og proteseforhold
- undgå smerte
- sikre og bevare tyggeevnen
- opnå større velvære og øget sundhed
- forbedre livskvaliteten.

Ordningen er siden den trådte i kraft blevet varetaget af den kommunale tandpleje. Personer der får tilbudt omsorgstandpleje kan også vælge at modtage tandplejetilbuddet hos privatpraktiserende tandlæge eller klinisk tandtekniker. Der er tilmeldt 182 borgere i omsorgstandplejen.

0 har valgt tandplejetilbuddet hos privatpraktiserende tandlæge

0 har valgt tandplejetilbuddet hos klinisk tandtekniker

182 har valgt tandplejetilbuddet hos den kommunale tandpleje

Ved indgåelse af en aftale med et privat firma om at varetage forebyggelse og behandlinger i omsorgstandplejen opnås endvidere:

- mulighed for røntgenoptagelser ude hos borgeren.
- en tandpleje-app til brug for personalet i hjemmeplejen og på plejecentre.
- undervisning af plejepersonalet hvert år.
- instruktioner og vejledninger til plejepersonale efter nyeste viden.
- håndtering af den lovmæssige forpligtelse om information.

Der er fra 1. september 2020 indtil 31. december 2020 indgået en midlertidigt og tidsbegrænset samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen pga. en akut opstået situation med yderlig manglende personale. Såfremt der træffes en politisk beslutning om at indgå en samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen, som er specialiseret i omsorgstandpleje, skal der ikke betales mobiliseringsgebyr for den tidsbegrænsede periode.

Driftsleder Irene Holk Lund deltager og vil orientere om aktuel status i tandplejen.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hver visiteret borger til omsorgstandpleje koster kr. 4.185 pr. år. Der vil ved kontraktstart blive faktureret et éngangs opstartsgebyr på kr. 245,- pr. borger / patient.

Priserne reguleres kvartalsvis baseret på Nettoprisindekset (NPI - Danmarks Statistik), idet basis ved denne aftales ikrafttrædelse er indekset pr. maj 2020 = 103,7.

Der vil være en forventet indtægt i form af egenbetaling på kr. 540. På grund af ændring i demografien forventes en stigning af antallet af visiterede borgere til omsorgstandpleje i årene fremover. På nuværende tidspunkt er der 182 borgere visiteret til omsorgstandpleje.

Forventet udgift i 2021: 783.000 kr. til aftale med Hjemmetandplejen.

Nuværende budget i 2021 til omsorgspatients: 877.000 kr.

Besparelse: 94.000 kr. som anbefales forsat at tilgå tandplejens samlede drift budget til den ordinære drift.

Kontraktens årsværdi ligger under tærskelværdien for at gennemføre et egentligt udbud.

### **Personalemæssige konsekvenser**

De personalemæssige ressourcer vil tilgå Børne- & Ungdomstandplejen

### **Retsregler og andre forskrifter**

Sundhedsstyrelsens vejledning om Omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje mv. (VEJ nr. 9700 af 06/08/2018).

Tandplejebekendtgørelsen (BEK 1658 af 22. december 2017).

Sundhedsloven (LBK nr.903 af 26/08/2019).

### **Høring**

Skal høres i Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Bilag**

Pjece om omsorgstandpleje i Vejen Kommune.pdf

Kvalitetsstandard-omsorgs-og-specialtandpleje, Vejen, pr 12AUG2020.pdf

## **Punkt 7: Status på Trivselsprojekt - Tidlig opsporing og forebyggende indsats (B)**

19/2669

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der orienteres om status på trivselsprojektet – Tidlig opsporing og forebyggende indsats.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Den 25. februar 2020 godkendte Udvalget for sundhed, kultur og fritid projektbeskrivelsen til Trivselsprojektet – Tidlig opsporing og forebyggende indsats. Den 17. april 2020 blev Udvalget for skoler og børn orienteret om projektet.

Projektet er finansieret med projektmidler fra forebyggelsespuljen, godkendt i Byrådet 12. marts 2019.

Som et led i evalueringen af projektet følges det, hvorvidt antallet af elever i specialklasser reduceres med 15 elever om året, og hvorvidt antallet af STU-elever reduceres med 5-8 elever om året.

I forbindelse med denne status viser målingerne trukket i april ikke den reelle udvikling for det kommende skoleår.

Årstal	Antal elever i specialklasser pr. 1. april	Antal elever i STU pr. 1. april
2019	192	53
2020	191	56

En forklaring på ovenstående udvikling er, at tallene er trukket 1. april, og indsatserne dermed ikke har været i gang i et helt skoleår.

Derfor er det nærliggende at benytte antallet af visitationer til STU (og antallet af elever indskrevet i specialklasse pr. 5. september), for at følge udviklingen.

Visitationen viser følgende udvikling:

Årstal	Antal elever indskrevet i specialklasse	Antal elever visiteret til STU
2019-2020	191	21 (hvoraf 20 er startet i 2019, og én i 2020)

2020-  
2021

185\*

9 (hvoraf 7 starter i 2020)

\*Antal indskrevne elever i specialklasse pr. 5. september trukket 1. august.

Fokuseres der på visitationen kan man dermed se, at der er sket et fald på 12 elever visiteret til STU fra skoleåret 2019-2020 til skoleåret 2020-2021.

Det er ligeledes værd at bemærke, at Trivselskonsulenterne har været udsendt i andet arbejde i forbindelse med Covid-19.

I maj 2021 opfølges med en interviewbaseret undersøgelse, som undersøger udviklingen i læringsmiljøerne, forældreinddragelsen og hvorvidt den unge oplever gode alternativer til STU uddannelse, som er tættere på de almene uddannelser og arbejdsmarked.

#### Udslusningsprocedure:

Det er vurderet nødvendigt, at der udarbejdes en overordnet udslusningsprocedure for begge specialcentre, så Vejen Kommune har en fælles ramme, at arbejde ud fra. For elev og forældre vil det sende tydelige signaler om arbejdsgangen. Det vil tillige signalere en fælles retning for de personer, som enten er involveret eller som fremover inddrages i udslusningsprocessen, når proceduren er kendt af alle.

Både specialcentre, psykologer og trivselskonsulenten er i samarbejde i gang med udkast til en udslusningsprocedure. Udkast til procedure er i første omgang gældende for Østerbycentret og siden tilpasses det centret på Højmarkskolen. Det indeholder klare beskrivelser på, hvordan Kommunen bedst muligt understøtter udslusningen før, under og efter, så eleven får en god start på almenkolen. Det vil være nødvendigt med løbende præcisering og tilretning af udslusningsproceduren. Kommunens trivselskonsulent med ansvar for udslusning til almenkolen er tovholder i processen.

### **Tidligere behandling**

19.02.2019 Udvalget for Sundhed, Kultur & Fritid

05.03.2019 Økonomiudvalget

12.03.2019 Byrådet

25.02.2020 Udvalget for Sundhed, Kultur & Fritid

17.04.2020 Udvalget for Skoler og Børn

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 8: Vejen Musikskole - udkast til femårsplan (B)**

20/9015

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Taget til efterretning. Der ønskes et dialogmøde med Udvalget for Skole og Børn om, hvordan Musikskolen og 0-18 års områdets samarbejde kan understøttes bedst muligt.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Musikskole er i gang med en femårsplan, der sætter retningen for musikskolearbejdet.

Musikskolen har defineret fremtidsvision, mission og værdinormer samt de fire nøgleområder:

- Bæredygtighed - rekruttering, kompetenceudvikling af personalet, udviklende og forpligtende fællesskaber, samarbejder på tværs, brugerinddragelse samt fysiske rammer.
- Synlighed - PR, værdiprofilering, alliancer og partnerskaber.
- Mangfoldighed - tilbud om balletundervisning, integration, udsatte børn og unge, lavindkomstfamilier samt nye brugere så som voksenundervisning.
- Dannelse - digital udvikling, e-musik og onlineundervisning.

Under hvert nøgleområde er der defineret en række målsætninger.

Ledelsen i Vejen Musikskole deltager i mødet og fremlægger femårsplanen.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**



## **Punkt 9: Opsamling på fællesmøde med DGI Sydvest bestyrelse (B)**

20/13641

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter afholdt fællesmøde med DGI om, hvorvidt der er pointer fra mødet, der skal arbejdes videre med eksempelvis i forhold til facilitetsstrategien.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Udsættes til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for sundhed, kultur og fritid holdt møde med bestyrelsen fra DGI Sydvest 17. august 2020, hvor de forskellige samarbejdsprojekter og fremtidige perspektiver blev drøftet. Dagsorden er vedlagt som bilag. Parterne drøftede muligheden for at etablere flere dialogmøder i fremtiden for at sikre en tættere kontakt og opfølgning på erfaringer fra samarbejdsprojekter. Der blev blandt andet forslået et nyt møde i august 2021.

På baggrund af fællesmødet vurderer Udvalget, hvorvidt der er pointer, som der skal arbejdes videre med eksempelvis i forhold til facilitetsstrategien.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

17.08.2020 Dagsorden til fællesmøde DGI Sydvest og USKF Vejen Kommune.docx

## **Punkt 10: Udpegning af nyt medlem til bestyrelsen for Museet på Sønderskov (B)**

20/13083

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget for Sundhed, kultur og fritid udpeger et nyt medlem til bestyrelsen for Museet på Sønderskov.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Udvalget udpeger Jakob Bech Jensen som nyt medlem til bestyrelsen for Museet for Sønderskov.

### **Sagsfremstilling**

Maya Ryom Mønster (Løsgænger) ønsker at fratæde som medlem af bestyrelsen for Museet på Sønderskov. Derfor skal der udpeges et nyt medlem. Byrådet har 18. august 2020 besluttet, at Udvalget for sundhed, kultur og fritid udpeger et nyt medlem.

Museet på Sønderskov er en selvejende institution, oprettet og støttet af Museumsforeningen Sønderskov. Museet på Sønderskov er et statsanerkendt kulturhistorisk museum.

Bestyrelsens sammensætning:

2 medlemmer udpeges af Byrådet.

7 medlemmer udpeges af den ordinære generalforsamling.

Poul Egelykke (V) er udpeget som det andet medlem.

### **Tidligere behandling**

06.12.2017 Byrådet.

15.01.2019 Byrådet.

18.08.2020 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vedtægter for Museet på Sønderskov.

### **Høring**

Ingen.

# **Bilag**

Vedtægter - Sønderkov Museum

## **Punkt 11: Efterretningssager (B)**

**Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 01-09-2020**

Intet.

## **Punkt 12: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.