

# REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 13-11-2018

**Mødedato**           Tirsdag d. 13. november 2018 kl. 16:00

**Mødested**           Rådssalen

**Mødedeltagere**   Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Klaus Kildemand, Elin Winther, Peter Fallesen, Marie Kjestine Ebsen, Tanja Bachmann Hansen, Anni Grimm, Claus Grimm, Martin Boye, Jakob Borgensgård, Anker Ulsdal

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for drift, anlæg og finansiering (C).....	3
Kompetence til at ansætte og afskedige (C).....	9
Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (C).....	11
Evaluering af veteranpolitik og veteranarrangement (C).....	15
Anlægsbevilling - Opkrævning af vejbidrag for etablering af stikvej ved Vestermarksvej, Vejen (C).	16
Anlægsbevilling - Byggemodning af Kongevænget - Etape 3, Vejen (C).....	18
Naturråd i Trekantområdet (C).....	21
Revideret forretningsorden for Grønt Råd (C).....	24
Statistik fra Ankestyrelsen - året 2017 (C).....	26
Vedtagelse af værdighedspolitik (C).....	30
Skolevejsvurdering af Lintrupvej til Lintrup Børnecenter (C).....	33
Deltidspladser til børn, hvor forældre har orlov efter barselsloven (C).....	35
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	40
Lukket: Ekspropriationsbemyndigelse (C).....	41
Lukket: Køb af jord (C).....	42
Lukket: Salg af jord (C).....	43
Lukket: Salg af Dansk Affald A/S (C).....	44
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i oktober 2018 (C).....	45
Lukket: Eventuelt (C).....	46

# Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for drift, anlæg og finansiering (C)

18/27293

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af det fremlagte forslag til tillægsbevilling på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgningen pr. 31. august 2018 godkendes.

## Sagsfremstilling

Der er pr. 31. august 2018 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

Budgetopfølgningen har været behandlet i direktionen og efterfølgende i fagudvalgene. Bilaget med driftsændringer er korrigeret efter behandlingen i fagudvalgene, primært som følge af en justering af udmøntningen af besparelserne vedrørende flådestyring.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger opgjort til netto -11,4 mio. kr. i mindreudgifter.

På serviceområderne er behovet for tillægsbevillinger opgjort til netto -3,0 mio. kr. i mindreudgifter.

I opgørelsen indgår bl.a. effekten af en generel reduktion af lønbudgetterne på -2,1 mio. kr. som følge af en lavere lønstigning end forudsat ved budgetlægningen for 2018.

Herudover udmøntes en reduktion på -2,0 mio. kr. på tværs af alle udvalg som følge af råderumsinitiativer vedrørende befordringsgodtgørelse og flådestyring.

Behovet for tillægsbevilling til overførselsområdet er opgjort til -3,9 mio. kr. Behovet for tillægsbevilling til udgifter vedrørende forsikrede ledige kan opgøres til -4,3 mio. kr.

Vedrørende øvrige områder (ældreboliger og central refusionsordning) er der netto mindreudgifter for -0,3 mio. kr.

På anlægsområdet er summen af tillægsbevillinger samlet på -0,29 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til -4,8 mio. kr.

Samlet giver det en forbedring af likvide aktiver på 6,7 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift:

#### Udvalget for teknik og miljø

Det samlede behov for tillægsbevillinger er opgjort til -0,4 mio. kr. Vintertjeneste indgår ikke i opgørelsen, da området efter den gældende styringsmodel er omfattet af overførselsadgang og et eventuelt underskud/overskud overføres fra år til år og skal balancere over en 4-årig periode.

#### Udvalget for arbejdsmarked og integration

Det samlede behov for tillægsbevillinger er opgjort til -5,6 mio. kr. Der er merudgifter til serviceområder, som primært skyldes, at det ikke længere er muligt at hjemtage 100 procent statsrefusion på området Forebyggende foranstaltninger for børn og unge.

På området er der bl.a. mindreudgifter til integrationsydelse på -2,2 mio. kr. samt mindreudgifter til forsikrede ledige på -4,3 mio. kr.

#### Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling er på -1,7 mio. kr. Der er merudgifter til folkeskoleområdet på 1,3 mio. kr. som følge af en svag stigning i elevtallet, som imidlertid udløser ressourcer svarende til fem grupper i tildelingsmodellen. På dagtilbudsområdet er der samlet mindreudgifter for -0,6 mio. kr. Heri er indeholdt en merudgift på 1,4 mio. kr. vedrørende Sløjfen som følge af et stigende antal børn.

På anbringelsesområdet er der mindreudgifter på 0,8 mio. kr.

#### Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til -0,1 mio. kr. I dette beløb er bl.a. indeholdt midler til opnormering på genoptræningsområdet som følge af øgede krav i forhold til ventetid. Vejen Kommunen DUT-kompenseres for udgiftsstigningen.

#### Udvalget for social og ældre

Behovet for tillægsbevilling er samlet opgjort til -1,2 mio. kr. vedrørende serviceområderne. På ældreområdet er der mindreudgifter på -1,2 mio. kr. Heri indgår bl.a., at der afsættes 0,75 mio. kr. til kompetenceudvikling af sundhedspersonalet, som svarer til den DUT-kompensation kommunen modtager til opgaven i 2018.

På det specialiserede socialområde er der merudgifter på 1,1 mio. kr.

#### Økonomiudvalget

På udvalgets område er der mindreudgifter for i alt 0,6 mio. kr. Heri indgår, at der flyttes 2,2 mio. kr. fra andre udvalg. Mindreudgiften skyldes primært færre udgifter til Udbetaling Danmark samt færre udgifter til tjenestemandspensioner.

Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

### Samlet opgørelse

Udvalg (I hele 1.000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
Skattefinansieret drift		
1) Serviceområder		-2.983
Udvalget for teknik og miljø		-418
Udvalget for arbejdsmarked og integration		1.003
Udvalget for skoler og børn		-1.716
Heraf Dagtilbud & Skoler	-916	
Heraf Sundhed & Familie	-800	
Heraf Borgerservice	0	
Udvalget for sundhed, kultur og fritid		-92
Heraf Udvikling & Erhverv	49	
Heraf Sundhed & Familie	211	
Udvalget for social og ældre		-1.180
Heraf Social & Ældre	-1.180	
Økonomiudvalget		-580
2) Overførselsområder		-3.934
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-2.355
Heraf Borgerservice		-19
Heraf Arbejdsmarked	-2.336	
Udvalget for skoler og børn		-2
Udvalget for social og ældre		-1.577
Heraf Borgerservice	-2.199	
Heraf Social & Ældre	622	
3) Forsikrede ledige		-4.263
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-4.263
4) Øvrige områder		-255

Udvalget for social og ældre	-255
5) Kommunal medfinansiering	0
1-5 i alt - skattefinansierede drift - I alt	-11.435
6) Overførselspulje (serviceramme)	
7) Forsyningsvirksomhed	-30
1-7 Samlede tillægsbevillinger	-11.465

## Anlæg

På anlægsområdet er der samlet behov for netto tillæg til rådighedsbeløb på -0,29 mio. kr.

Under Udvalget for teknik og miljø er der udarbejdet en opgørelse over behov for tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling vedrørende salgsindtægter på jordforsyningsområdet. Der flyttes 1,9 mio. kr. af rådighedsbeløbet til salgsindtægter til de respektive omkostningssteder.

## Finansiering og finansforskydninger

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til 4,8 mio. kr.

Beløbet dækker bl.a. over en negativ midtvejsregulering af de generelle tilskud på 18,2 mio. kr. primært som følge af generelt lavere udgifter til det budgetgaranterede område (overførsler) samt en lavere pris- og lønudvikling end forudsat i Økonomiaftalen for 2018.

På området nulstilles desuden finansforskydningspuljen på 23 mio. kr. vedrørende budgetoverførsler mellem årene. Puljen blev afsat i budget 2018 med henblik på at synliggøre, at der i 2018 ville være et ekstra likviditetstræk som følge af en forventning om, at størrelsen af budgetoverførslerne over en årrække ville blive reduceret til omkring 60 mio. kr.

Vedrørende beskæftigelsestilskud hensættes 13,7 mio. kr. til forventet efterregulering som følge af faldende udgifter til dagpenge til forsikrede ledige.

## Tidligere behandling

02.10.2018 Direktionen

10.10.2018 Udvalget for social og ældre

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø

23.10.2018 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

24.10.2018 Udvalget for arbejdsmarked og integration

25.10.2018 Udvalget for skoler og børn

06.11.2018 Økonomiudvalget

## Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift, anlæg og finansiering/finansforskydninger -6,67 mio. kr., som tilgår likvide aktiver.

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	-2.983
Drift – overførselsområder	-3.934
Drift – forsikrede ledige	-4.263
Drift - øvrige områder	-255
Drift - kommunal medfinansiering	0
I alt skattefinansieret drift	-11.435
Drift i alt, inklusiv overførselspulje	-11.435
Drift - forsyningsvirksomhed	-30
Anlæg	-29
Finansforskydninger og finansiering	4.821
I alt	-6.673

## **Personalemæssige konsekvenser**

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Beslutning Direktionen den 02-10-2018**

Budgetopfølgningen oversendes til behandling i fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet med anbefaling om godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for social og ældre den 10-10-2018**

Indstilles godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V)

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 22-10-2018**

Forslag gennemgået og indstilles godkendt til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 23-10-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område og indstillingerne fra udvalgene indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Samleark - drift - Budgetopfølgning pr. 31/8 - opdateret

Samleark - anlæg - Budgetopfølgning pr. 31/8 2018

Samleark - finansiering og finansforskydninger - Budgetopfølgning pr. 31/8 2018

## **Punkt 2: Kompetence til at ansætte og afskedige (C)**

18/31411

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet fremadrettet godkender ansættelse og afskedigelse af medlemmerne af Direktionen og at kompetencen i øvrigt følger ledelsesniveauerne.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af arbejdet med effektiv administration har Direktionen vurderet kompetencen til at ansætte og afskedige ledere og medarbejdere.

I dag godkender Byrådet ansættelse af kommunaldirektør og direktører. Økonomiudvalget godkender ansættelse af afdelingschefer og institutionsledere.

Det er Direktionens opfattelse, at kompetencen til at ansætte og afskedige skal følge de tre ledelsesniveauer – Direktion, afdelingschef, decentral leder/institutionsleder.

Følges anbefalingen fra Ledelseskommisionen, skal det politiske niveau ansætte toplederen, som selv sætter holdet. Direktionen anbefaler, at der i Vejen Kommune fremadrettet sker politisk godkendelse af medlemmerne af Direktionen og at kompetencen i øvrigt følger ledelsesniveauerne.

Følges dette princip, skal der ikke fortsat ske politisk godkendelse af ansættelser af afdelingschefer og decentrale ledere/institutionsledere.

### **Tidligere behandling**

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen normeringsmæssige, men en administrativ forenkling, at der ikke skal laves sagsfremstillinger m.v. til politisk behandling.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Styrelsesloven.

### **Høring**

Ingen.

**Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Økonomiudvalget indstiller til Byrådets godkendelse, at Byrådet fremadrettet godkender ansættelse og afskedigelse af medlemmerne af Direktionen. Direktørerne er fortsat ansvarlig for ansættelse af decentrale ledere.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget med 24 stemmer for.

Jakob Borgensgård (Ø) stemte imod.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## Punkt 3: Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (C)

18/2546

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- Udvalget drøfter udkastet og laver en samlet indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger til Trekantområdet.
- Udvalget drøfter, hvilken betydning strategien vil få på Udvalgets område.

### Sagsfremstilling

Trekantområdet er en stærk og markant business region. For at fastholde og udvikle denne

position arbejdes der " i lighed med tidligere " mod en fælles vækststrategi for Trekantområdet. Bestyrelsen for Trekantområdet har fremsendt et udkast til Strategi for vækst & attraktivitet til intern høring i kommunerne.

Strategien består af en vision og 4 spor, henholdsvis Erhvervsudvikling, Arbejdsmarked og

uddannelse, Bosætning, kultur og oplevelser samt Mobilitet og forsyning. Inden for hvert spor er der udpeget 4-5 mål og fokusområder for de kommende års indsats. Udkastet til strategi for

vækst og attraktivitet er udarbejdet med bred deltagelse af byrådene. I hver af de fire spor har Vejen Kommune haft 2 byrådsmedlemmer med.

Visionerne i strategien er:

- Trekantområdet er Danmarks mest attraktive business region. Vi har en ubestridt position som Danmarks Produktionscentrum med stor international konkurrencekraft gennem fortsat fokus på innovation, design og teknologi.
- Trekantområdet har Danmarks stærkeste samarbejde med erhvervslivet om uddannelse, tiltrækning, rekruttering og kompetenceudvikling af den arbejdskraft, der er nødvendig for at fastholde og styrke væksten.
- Trekantområdet er en kulturmetropol, der skaber ideelle rammer for det gode liv. Her kombineres et mangfoldigt by- og kulturliv og en rig og varieret natur med et attraktivt jobmarked.
- Trekantområdet er Danmarks trafikale centrum med en effektiv infrastruktur og høj mobilitet " med tilstrækkelig kapacitet og gode forbindelser for alle. Samtidig tilbyder vi borgere og virksomheder optimale fysiske rammer med stor velt udstyret bileredygtighed og forsyningsikkerhed.

Den interne høring af strategiudkastet giver Vejen Kommune mulighed for at drøfte, hvilken betydning målsætningerne vil få for kommunen samt overveje, om der er andre emner, som med fordel kunne lægges i fællesskab i Trekantområdet. Økonomiudvalget udarbejder en samlet indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger om udkastet til Trekantområdet.

Inden for Økonomiudvalgets område er der bl.a. følgende fokuspunkter (se præcise formuleringer i bilaget).

- Danmarks bedste erhvervsklima med endnu bedre erhvervsservice.
- Udvikling af erhvervsrelevante styrkepositioner inden for bl.a. færdigheder.
- Flere internationale investeringer.
- Stærke miljøer for innovation og teknologisk udvikling, herunder styrke den entreprenante kultur.
- Øget bosætning gennem foranstaltninger med fokus på at fastholde og tiltrække især unge og erhvervsaktive.

- En stærk feriedestination for turister.

Inden for de væsentlige udvalgsområder er der bl.a. følgende fokuspunkter (se præcise formuleringer i bilaget):

- 25 % af unge skal have en erhvervsuddannelse i 2021, og frafaldet skal halveres.
- Den entreprenante kultur skal styrkes.
- Skabe et mangfoldigt og attraktivt kulturliv på tværs af Trekantområdet og med fyrtårne.
- Afholdelse af markante events med international gennemslagskraft.
- Adgang til og opkvalificering af ufaglærte.
- Flere tekniske uddannelser.
- Adgang til højt specialiseret udenlandsk arbejdskraft.
- 75 % af internationale studerende i området skal have et job i området efterfølgende.
- Kollektiv trafik som et reelt alternativ til bil mellem Trekantområdets stærke byer.
- Udvidelse af eksisterende motorveje, parallelforbindelse over Lillebält og ny midtjysk motorvej.
- Mere effektiv godstransport med mulighed for at kombinere transportformer.
- Strategisk samarbejde inden for bæredygtig forsyning og cirkulær produktion.

Strategien har været drøftet i fagudvalgene, og de peger ikke på andre emner, som bør inddrages heri. To af udvalgene peger på, at målsætningerne med fordel kan foldes ud, så det står klart, at stærke byer i Trekantområdet også omfatter byer i Vejen Kommune, og at kulturlivet og især fyrtårne på kulturområdet i høj grad udvikles af interessenter på området.

Den fælles indsats i Trekantområdet skal bidrage til udmøntningen af Vejen Kommunes nye politikområder.

Tidsplanen for godkendelse af strategien er:

- Kommunerne drøfter udkastet i efteråret og fremsender eventuelle bemærkninger til Trekantområdet i december 2018.
- De politiske fællesgrupper og bestyrelsen for Trekantområdet udarbejder herefter det endelige strategiforslag i januar 2019.
- Strategien fremsendes til godkendelse i byrådene i februar-marts 2019.
- Strategien sendes i offentlig høring i maj-juni med henblik på en endelig godkendelse i byrådene i september 2019.

Den lange beslutningsproces for Strategien for vækst og attraktivitet hænger sammen med, at strategien denne gang samtykkes med planstrategien. Strategien for vækst og attraktivitet vil

derfor udgøre 1 af 3 hovedafsnit i den kommende planstrategi. De væsentlige hovedafsnit er dels

fælles planmæssige emner for Trekantområdet, dels lokale planmæssige emner for Vejen

Kommune. Sidstnævnte drøftes i Byrådet på et temamøde i november.

## Tidligere behandling

06.12.2017 Byrådet - omkring udpegning af medlemmer til de politiske fællesgrupper.

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø.

23.10.2018 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

24.10.2018 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.10.2018 Udvalget for skoler og bÃ¸rn.

06.11.2018 Ãkonomiudvalget.

## **Ãkonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **PersonalemÃssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten og planloven.

## **HÃring**

Ingen.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljÃ, den 22-10-2018**

Udvalget drÃftede udkast og indstiller godkendt, at emnet âKollektiv trafik som et reelt alternativ til bil mellem TrekantomrÃdets stÃrre byerâ udvides til at omfatte andet end stÃrre byer i TrekantomrÃdets begreb, sÃledes at byer i Vejen Kommune fÃr vÃr di.

Ãvrige indstilles godkendt i det videre arbejde.

Udvidelse af eksisterende motorveje, parallelforbinding over LillebÃlt og ny midtjysk motorvej.

Mere effektiv godstransport med mulighed for at kombinere transportformer.

Strategisk samarbejde inden for bÃrredygtig forsyning og cirkulÃr produktion.

Sagen Ãndres til C-sag.

## **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 23-10-2018**

DrÃftet med den bemÃrkning at definere eller Ãndre ordet skabe i nedenstÃende sÃtning.

âUdvalget for sundhed, kultur og fritid: Skabe et mangfoldigt og attraktivt kulturliv pÃ tvÃrs af TrekantomrÃdet og med fyrtÃrne.â

## **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018**

Udvalget noterer, at de foreslÃede mÃl pÃ arbejdsmarkedsomrÃdet flugter med Vejen Kommunes egne beskÃftigelsespolitiske strategier.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

FravÃrende uden afbud: Jakob BorgensgÃrd (Ã)

## **Beslutning Udvalget for skoler og bÃrn den 25-10-2018**

DrÃftet.

## **Beslutning Ãkonomiudvalget den 06-11-2018**

Ãkonomiudvalget indstiller, at fagudvalgenes bemÃrkninger fremsendes som ByrÃdets bemÃrkninger.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Fagudvalgenes bemærkninger fremsendes som Byrådets bemærkninger.

Afbud: Morten Thorndal (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet\_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDER.pdf

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet.pdf

## **Punkt 4: Evaluering af veteranpolitik og veteranarrangement (C)**

17/6941

### **Administrativ indstilling**

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- veteranpolitikken og afvikling af veteranarrangementet den 5. september 2018 evalueres.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog den 9. maj 2017 Vejen Kommunes veteranpolitik. Ifølge politikken deltager Vejen Kommune i afholdelsen af Flagdag for Danmarks udsendte ved at flage den 5. september hvert år.

Det fremgår desuden af politikken, at Vejen Kommune kan støtte frivillige organisationer, der gennem afholdelse af lokale arrangementer m.v. støtter veteraner bosiddende i Vejen Kommune og deres pårørende. I 2018 har Vejen Kommune ydet praktisk bistand m.v. i forbindelse med veteranarrangementet den 5. september. 2018.

### **Tidligere behandling**

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Økonomiudvalget indstiller, at veteranpolitikken ændres, således at kommunens engagement udvides med afholdelse af et kommunalt flagarrangement i samarbejde med frivillige organisationer.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Vejen Kommunes veteranpolitik

# Punkt 5: Anlægsbevilling - Opkrævning af vejbidrag for etablering af stikvej ved Vestermarksvej, Vejen (C)

18/28814

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på indtægt på 1,456 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling for vejbidrag, der skal opkræves ved virksomheden.
- rådighedsbeløbet på indtægten for vejbidrag på 1,456 mio. kr. tilgår omk.sted 003.055 Erhvervsområde ved Vestermarken Etape 1, hvorfra udgiften til etablering af stikvej er afholdt.
- puljen under byggemodning for salg af bolig- og erhvervsgrunde omk.sted 001.001 bliver nedskrevet med 1,456 mio. kr. Den samlede pulje på indtægter for salg af bolig- og erhvervsgrunde fremgår af investeringsoversigten for 2018.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med at en virksomhed har etableret sig på en privat udstykning ved Vestermarksvej, Vejen har Vejen Kommune etableret en stikvej til virksomheden fra stamvejen Vestermarksvej.

Virksomheden er forud for anlægsarbejdet gjort opmærksom på, at der skal betales vejbidrag til Vejen Kommune for at bidrage til de investeringer, kommunen har haft i området til infrastruktur, vejafvandning, belysning, rundkørsler m.v. Vejadgangen kan efterfølgende forsyne tre grunde, og den er bygget til at håndtere modulvogntog efter virksomhedens ønske.

Området er en del af lokalplan 145 for et område ved Vestermarken i Vejen. Arealet er markeret med gult på vedlagte kort. Arealet, der skal betales vejbidrag efter, er 20.950 m<sup>2</sup>.

Vejmyndigheden kan i henhold til Vejlovens § 27 pålægge ejere af ejendomme at betale vejbidrag, hvis ejendommen grænser til eller kommer til at grænse til en offentlig vej, hvilket er tilfældet for dette private erhvervsareal.

Det samlede vejbidrag for det private grundstykke er beregnet til 1,456 mio. kr. eksklusive moms. Beløbet er beregnet og fastsat i forbindelse med Byrådets vedtagelse af grundpriser for erhvervsområdet ved Vestermarksvej i 2011, hvor vejbidraget indgår. Her var man allerede på dette tidspunkt bekendt med det private areal inden for lokalplanområdet.

På byggemodningsområdet er der på investeringsoversigten for 2018 angivet en forventet salgsindtægt for bolig- og erhvervsgrunde på 13,252 mio. kr. Pr. 31. august 2018 er der solgt jord for 5,4 mio. kr. Det anbefales derfor, at indtægten for vejbidrag finansierer en tilsvarende reduktion af puljen til salgsindtægter, som fremgår af investeringsoversigten for 2018. Budget på indtægt for vejbidrag på 1,456 mio. kr. tilgår omk.sted 003.055, hvor udgift til stikvejen er afholdt.

## Tidligere behandling

16.04.2018 Udvalget for teknik og miljø.

01.05.2018 Økonomiudvalget.

08.05.2018 Byrådet.

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

På byggemodningsområdet er der på investeringsoversigten for 2018 angivet en forventet salgsindtægt for bolig- og erhvervsgrunde på 13,252 mio. kr. Pr. 31. august 2018 er der solgt jord for 5,4 mio. kr. Det anbefales, at indtægt for vejbidrag finansierer en tilsvarende reduktion af puljen til salgsindtægter, som fremgår af investeringsoversigten for 2018. Budget på indtægt for vejbidrag på 1,456 mio. kr. tilgår omk.sted 003.055, hvor udgift til stikvejen er afholdt.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 22-10-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt med ændringen, at indtægtsbevillingen på 1,456 mio. kr. tilgår omkostningssted 003.071 Erhvervsområdet ved Vestermarksvej, øst for Stavnsbjergvej, etape 3.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Bilag**

Kort - Adgangsvej og privat udstykning v. Vestermarksvej, Vejen

# Punkt 6: Anlægsbevilling - Byggemodning af Kongevænget - Etape 3, Vejen (C)

18/28788

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 7,628 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til byggemodning af Kongevænget, etape 3, Vejen.
- rådighedsbeløbet på 7,628 mio. kr. finansieres af byggemodningskonto til Kongevænget. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2018 under omk.sted 002.062.
- der gives et rådighedsbeløb på 3,0 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til salgsindtægter for Kongevænget, etape 3.
- rådighedsbeløbet på 3,0 mio. kr. til salgsindtægter er til stede på investeringsoversigten for 2018 under omk.sted 002.062.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalget anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Sagsfremstilling

I budget 2018 er der afsat 7,628 mio. kr. til byggemodning af området ved Kongevænget. Baggrunden for at der er afsat budgetmidler til det konkrete område er, at der ønskes et større udvalg af grunde i området, da der opleves en stor efterspørgsel herpå. Udbygningen af området er i overensstemmelse med den vedtagne plan for boligudstykningsplaner 2017-2020.

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 7,628 mio. kr. til byggemodning af ca. 16 boliggrunde i delområde 8 og 9, anlæggelse af grønt område i delområde 4 samt afsluttende arbejder i hele området omkring Kongevænget.

Skitse over udstykningsplanen er vedlagt dagsordenen.

Arealerne er omfattet af lokalplan 234. Lokalplanen har blandt andet til formål at sikre, at området udbygges med en stærk identitet og med speciel fokus på lokal afledning af regnvand, grønne områder med naturindhold og gode stiforbindelser.

Delområde 8 og 9 må ifølge lokalplanen anvendes til åben-lav boligbebyggelse, det vil sige én bolig for én familie på hver ejendom. Grundene skal anlægges mellem 800 m<sup>2</sup> og 1200 m<sup>2</sup> store. Ved detailprojektering kan grundstørrelsen, eller antallet af grunde, ændres i forhold til det viste, sådan at der kan opnås et hensigtsmæssigt samspil mellem veje, grunde, grønne

områder, grøfter og vandrender.

Lokalplanen indeholder specielle krav til bygningernes udformning i de to delområder. I delområde 8 skal husene bygges med træbeklædning og med sadeltag, og i delområde 9 er der krav om sort sadeltag.

Delområde 4 må ifølge lokalplanen anvendes til fælles formål for boligbebyggelsen og til faciliteter for brugere af Hærvejs- og Pilgrimsrute. I første omgang tænkes området indrettet som reaktivt område med beplantning, stisystemer og vandføring i åbne grøfter/vandløb.

De afsluttende arbejder for Kongevænget omfatter færdiggørelse af stamvejen, vendeplads, beplantning, forskønnelse og færdiggørelse af sammenhængende stisystemer, bl.a. etablering af mindre træbro på stisystemet syd for delområde 7.

Med udførelsen af etape 3 færdiggøres et større samlet delområde af Kongeengen.

I 2016 anlagdes etape 1, som omfatter delområde 5, samtidig med en stitunnel under Øster Skibelundvej til Kongehøj. I 2017 anlagdes delområde 6 og 7 samtidig med, at der skabtes sammenhæng i stiforløbet mellem byggemodningsområdet, rundkørslen på Øster Skibelundvej og den nyligt anlagte cykelsti til bygrænsen ved Askov.

Projektering af de nye delområder 8 og 9 er igangsat, og selve byggemodningen forventes at påbegynde i starten af 2019, og så tidligt vejret tillader.

### **Tidligere behandling**

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 7,628 mio. kr. til byggemodning af boliggrunde i Kongevænget – etape 3 er til stede på investeringsoversigten for 2018 under omk.sted 002.062. Tilsvarende er rådighedsbeløbet på 3,0 mio. kr. til salgsindtægter under samme omk.sted.

I forhold til styring af økonomien for de enkelte etaper anbefales det, at etape 3 får sit eget omk.sted, hvortil bevillingerne tilføres.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 22-10-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Bilag**

Oversigtsplan Kongevænget etape 3.

## Punkt 7: Naturråd i Trekantområdet (C)

17/7388

### Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Naturrådets anbefaling vedrørende realisering af Grønt Danmarkskort tages til efterretning.
- Naturrådets anbefaling vedrørende kommunikation og dialog tages til efterretning, og mulighederne undersøges i forbindelse med næste kommuneplanproces.
- Revision af udpegningen af potentiel natur vurderes i forbindelse med den kommende Planstrategi 2019.
- Der udelukkende foretages tekniske justeringer i udpegningen af potentielle økologiske forbindelser.
- Potentiel natur ikke administreres som beskyttet natur.
- Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### Sagsfremstilling

Den 19. marts 2018 blev Udvalget for teknik og miljø orienteret om den proces med Lokalt Naturråd, som kommunerne i Trekantområdet skal gennemføre. Lokalt Naturråd skal bistå kommunerne med udpegning af områder til Grønt Danmarkskort ved at komme med en række anbefalinger.

Processen er nu gennemført. Naturrådet blev nedsat den 1. marts 2018 af repræsentanter for erhvervs-, natur-, miljø- og fritidsinteresser. Sekretariatsfunktionen har været varetaget af Kolding og Vejle kommuner. Naturrådet har afholdt tre møder, hvor der ud over sekretariatskommunerne har været deltagelse af de øvrige kommuner i Trekantområdet som observatører. Kommunerne i Trekantområdet vedtog i forbindelse med Kommuneplan 2017-2021 et Grønt Danmarkskort, og arbejdet i Naturrådet har taget udgangspunkt i denne udpegning.

Grønt Danmarkskort viser det samlede naturnetværk og udgøres af følgende udpegninger: Naturområder, herunder særligt værdifulde naturområder; Natura 2000-områder; potentielle naturområder; økologiske forbindelser samt potentielle økologiske forbindelser, se bilag 1.

Naturrådet har udtrykt tilfredshed med processen og er kommet med en række anbefalinger til kommunerne, se bilag 2. Naturrådet har valgt at beskæftige sig med de overordnede principper for udarbejdelse af Grønt Danmarkskort og er derfor ikke kommet med anbefalinger til konkrete udpegninger.

Anbefalingerne til kommunerne er efter aftale med Naturrådet sendt til KL, der vil lave en opsamling af anbefalingerne fra de 20 naturråd, som har været nedsat på landsplan. Endvidere er Naturrådet kommet med en række anbefalinger til Miljø- og Fødevareministeren, som sekretariatet har videreformidlet, se bilag 3. Miljø- og Fødevareministeren har den 27. august 2018 svaret på henvendelsen, se bilag 4.

Anbefalingerne fra Naturrådet til kommunerne kan sammenfattende opdeles i en række temaer, som ses i bilag 5, sammen med bemærkninger fra teknikergruppen og Teknik & Miljø. Bemærkningerne er udarbejdet i enighed med den samlede teknikergruppe fra Trekantområdets kommuner, som har deltaget i møderne.

Bæredygtigt Landbrug har ønsket at afgive en mindretalsudtalelse, se bilag 6. Mindretalsudtalelsen er i en forkortet udgave videreformidlet sammen med rådets anbefalinger til KL og Miljø-og Fødevarerministeren, hvilket Bæredygtigt Landbrug har klaget over. Sekretariatet her derfor efterfølgende fremsendt mindretalsudtalelsen i sin fulde længde.

Bæredygtigt Landbrug påpeger endvidere, at man ikke er enig i, at Naturrådet har taget udgangspunkt i kommuneplanens udpegninger af Grønt Danmarkskort.

Teknikergruppen bemærker hertil, at arbejdet har taget udgangspunkt i det eksisterende Grønt Danmarkskort i enighed med resten af naturrådet.

### **Tidligere behandling**

19.03.2018 Udvalget for teknik og miljø.

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Planloven – LBK nr. 50 af 19. januar 2018.

Bekendtgørelse om etablering af lokale naturråd – BEK nr. 971 af 7. august 2017.

### **Høring**

Ingen.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 22-10-2018**

Anbefalinger i indstilling dot 1 og 2 tages til efterretning.

Indstilling dot 3, 4 og 5 indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Bilag 1 - Grønt Danmarkskort.pdf

Bilag 2 - Brev til byrådene i Trekantområdet.pdf

Bilag 3 - Brev til Miljø- og Fødevareminister Jakob Ellemann.pdf

Bilag 4 - Svar fra Miljø- og Fødevareministeren.pdf

Bilag 5 - Teknikergruppens kommentarer til Naturrådets anbefalinger.docx

Bilag 6 - Bærebægtig Landbrug klager over naturrådets sekretariat.pdf

## **Punkt 8: Revideret forretningsorden for Grønt Råd (C)**

18/41

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- revideret forretningsorden for Grønt Råd godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune nedsatte ved kommunesammenlægningen et Grønt Råd. Rådet er et dialogforum, hvor emner af principiel karakter indenfor natur, miljø, friluftsliv, turisme og planlægning i det åbne land, drøftes.

I forbindelse med nedsættelse af rådet, blev der i 2006 udarbejdet en forretningsorden, som er godkendt af sammenlægningsudvalget den 25. oktober 2006. En revideret forretningsorden er senest godkendt af Byrådet i Vejen Kommune den 24. juni 2014.

Grønt Råd har på møde afholdt den 11. september 2018 gennemgået forretningsordenen. Forslag til en revideret forretningsorden har efterfølgende været i høring hos rådets medlemmer og har ikke givet anledning til bemærkninger.

Ændringerne i forretningsordenen går primært på mindre tekniske justeringer. Der er et ønske i rådet om, at DGI (Danske gymnastik og Idrætsforeninger) også deltager i møderne. Teknik & Miljø har kontaktet DGI, som gerne vil stille med en outdoor-konsulent. Desuden er der et ønske om en orientering på overordnet niveau fra det politiske system i forhold til planer og projekter, der vurderes at kunne få betydning for Grønt Råds interesseområder. Dette er indføjet som et fast punkt på dagsordenen til møderne.

### **Tidligere behandling**

22.02.2010 Udvalget for teknik og miljø.

22.03.2010 Økonomiudvalget.

09.03.2010 Byrådet.

02.06.2014 Udvalget for teknik og miljø.

17.06.2014 Økonomiudvalget.

24.06.2014 Byrådet.

22.10.2018 Udvalget for teknik og miljø.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 22-10-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Bilag**

Forretningsorden\_20\_09\_18 - Forslag

## Punkt 9: Statistik fra Ankestyrelsen - året 2017 (C)

18/7883

### Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Familie Jette Kynde Schøtz og Chef for Social & Ældre Kirsten Dyrholm Hansen, at

- orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har sendt statistik for året 2017.

Ankestyrelsen har i 2017 modtaget 242 klagesager over Vejen Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

I samme periode har Ankestyrelsen afgjort 254 sager.

Nedenstående tabel viser, hvordan Ankestyrelsens afgørelser har fordelt sig i forhold til sagsområder og afgørelsesmåder, for Vejen Kommune og landet som helhed.

TABEL: Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype 2017

		LAB	LAS	PL	RSL	SDP	SL	ØVR	I alt
Vejen	Stadfæstelse	10	33	3		62	53	4	165
	Ændring/ ophævelse	1	12			10	7		30
	Hjemvisning		5	2		1	29	1	38
	Afvisning	3	10	1		1	5	1	21
	I alt	14	60	6		74	94	6	254
	Omgørelses- procent	9	34	40		15	40	20	29
Landstotal	Stadfæstelse	1.224	5.638	803	88	3.670	6.297	756	18.476
	Ændring/ ophævelse	216	1.370	53	47	443	958	112	3.199
	Hjemvisning	107	1.179	116	13	216	2.939	155	4.725
	Afvisning	178	953	100	47	412	939	166	2.795
	I alt	1.725	9.140	1.072	195	4.741	11.133	1.189	29.195

Omgørelses- procent	21	31	17	41	15	38	26	30
------------------------	----	----	----	----	----	----	----	----

#### TABELFORKLARING:

Følgende forkortelser er anvendt i tabellerne

LAB: Loven om aktiv beskæftigelsesindsats.

LAS: Lov om aktiv socialpolitik.

PL: Loven om social pension og loven om højeste, mellemste mv. førtidspension.

RSL: Retssikkerhedsloven.

SDP: Sygedagpenge.

SL: Serviceloven (fx særlig støtte – børn og voksne, hjælpemidler, magtanvendelse mv).

ØVR: Almenboligloven, Andre love - tidligere nævnsområder, Boligstøtteleven, Dagtilbudsloven, Integrationsloven, Kontantydelsesloven, Lov om kompensation til handicappede i erhverv Repatrieringsloven, Seniorjobloven.

Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier: Afvisning/bortfald, hjemvisning, ændring/ophævelse og stadfæstelse, jf. følgende:

#### Afvisning/bortfald

Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

#### Hjemvist

Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

#### Ændring/Ophævelse:

Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

Stadfæstet:

Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Omgørelsesprocent:

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der enten ændres eller hjemvises i andel af alle klager eksklusiv de afviste/bortfaldne sager. For mange kommuner kan der være ret få sager inden for de enkelte lovområder, og omgørelsesprocenten kan her bygge på få behandlede sager.

Nedenfor er indføjet link til Danmarkskort med sammenligning af omgørelsesprocent på henholdsvis socialområdet, voksenhandicap og børnehandicap.

Socialområdet

<https://flexkort.dudal.com/embed/AXH7U1GGPMBJ29QG761P>

Voksenhandicapområdet

<https://flexkort.dudal.com/embed/S6QUN2XZB4UNNQHBVB7R>

Børnehandicapområdet

<https://flexkort.dudal.com/embed/9W7419P9EPBY4ATHG2RT>

Definitioner på de 3 kort

Kortet for socialområdet generelt:

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, det vil sige både børneområdet og voksenområdet. Kortet specifikt for børnehandicapområdet og kortet specifikt for særlige bestemmelser for voksenhandicapområdet indgår således i kortet for socialområdet generelt.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet:

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40.

Merudgifydelse § 41.

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43.

Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45.

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet – her er følgende områder udvalgt:

Voksne - kontante tilskud § 95.

Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96.

Voksne - ledsageordning § 97.

Voksne - merudgifter § 100.

### **Tidligere behandling**

10.10.2018 Udvalget for social og ældre.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Retssikkerhedsloven § 79 b.

### **Høring**

Ingen.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 10-10-2018**

Orientering taget til efterretning.

Afbud: Marion Mortensen (V)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles taget til efterretning.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet - Ankestatistik - Vejen Kommune.pdf

Orienteringsbrev.pdf

Læsevejledning Danmarkskort

## **Punkt 10: Vedtagelse af værdighedspolitik (C)**

18/7484

### **Administrativ indstilling**

Chef for Social & Ældre Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de indkomne høringssvar fra Ældre- og Handicapråd tages til efterretning.
- foreslået værdighedspolitik indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I maj måned 2016 vedtog det daværende byråd en værdighedspolitik for ældreområdet i Vejen Kommune.

Værdighedspolitikken blev formuleret på baggrund af inspiration fra et borgermøde, møder på plejecentre for beboere og pårørende, brugermøder på aktivitetscentre og personalemøder på institutioner på ældreområdet.

I 2018 skal Byrådet vedtage en ny værdighedspolitik gældende for indeværende byrådsperiode. Værdighedspolitikken skal som minimum berøre følgende emner:

- 1) Livskvalitet.
- 2) Selvbestemmelse.
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4) Mad og ernæring.
- 5) En værdig død.
- 6) Pårørende.

Overskrift nr. 6 – ”Pårørende” – var ikke påkrævet fra ministeriets side, da den gældende værdighedspolitik blev vedtaget. Der skal i denne forbindelse gøres opmærksom på, at Vejen Kommune har en godkendt pårørendepolitik, som administrationen har taget udgangspunkt i under formuleringen af det forslag til revideret værdighedspolitik, som nu foreligger.

Gældende, såvel som foreslået, revideret værdighedspolitik vedlagt i bilag.

I forhold til den gældende værdighedspolitik er følgende afsnit indføjet i den foreslåede værdighedspolitik, som nu har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet:

Pårørende til en borger med kontakt til Vejen Kommune – værdighed er:

At udgangspunktet for samarbejdet med borger og pårørende er at respektere borgers ret til at præge eget liv og træffe egne valg. Samarbejdet kræver gensidighed hvor borgere, pårørende og medarbejder møder hinanden ligeværdigt med venlighed og respekt for hinandens roller.

At de pårørende inddrages i det omfang, borger ønsker det.

At kommune såvel som pårørende respekterer det omfang af inddragelse af pårørende, som borger ønsker.

At mødet mellem medarbejdere, borger og pårørende sker i en åben og fordomsfri dialog i et tydeligt sprog, hvor man lytter til hinanden.

At de pårørende, som borgernes vigtigste netværk, gives den nødvendige plads og støtte som de aktive ressourcepersoner, vi anser dem for at være.

Den foreslåede procesplan skal ses på baggrund af det grundige forarbejde og inddragelse af områdets interessenter, der gennemførtes forud for den gældende værdighedspolitik udarbejdelse.

På baggrund af Byrådets videre arbejde med politikdannelse 2018-2021, vil skabelonen til denne strategi blive tilrettet dette.

### **Tidligere behandling**

12.09.2018 Udvalget for social og ældre.

18.09.2018 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

10.10.2018 Udvalget for social og ældre.

23.10.2018 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

### **Høring**

Ældrerådet og Handicaprådet er blevet hørt. Høringssvar vedlagt i bilag.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 10-10-2018**

Indstilles godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V)

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 23-10-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Bilag**

Høringssvar - Ældre- og Handicapråd

# Punkt 11: Skolevejsvurdering af Lintrupvej til Lintrup Børnecenter (C)

18/24356

## Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Lintrupvej mellem Hjerting og Lintrup Børnecenter vurderes som trafikfarlig for elever fra 0.-6. klasse.
- sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

Forældrene fra Mejerivej 3, i Hjerting har fremsendt ansøgning om at få en skolevejsvurdering af Lintrupvej fra Mejerivej 3, Lintrup til Lintrup Børnecenter.

Deres barn går i 4. klasse på Lintrup Børnecenter. Familien oplyser, at der er meget trafik på Lintrupvej, og at der er majs på markerne i en periode af året, som giver dårligt udsyn, og krydset Lintrupvej/Vimtrupvej er farlig.

Rute 562 kører ad Lintrupvej, som eleven ville kunne benytte til Lintrup Børnecenter.

Vejmyndigheden og Politiet udtaler følgende:

Syd- og Sønderjyllands Politi og Vejmyndigheden har nu kørt strækningen igennem og anbefaler, at Lintrupvej, mellem Hjerting og Lintrup, erklæres trafikfarlig for 0.-6. klasse at færdes ad. Anbefalingen skyldes bl.a. de mange skarpe sving på strækningen samt det uheldsbelastede kryds Lintrupvej/Vimtrupvej.

Enhver form for færden på en vej indebærer en sikkerhedsrisiko, og det kræves, at der udvises almindelig agtpågivenhed i trafikken.

Hvorvidt en vejstrækning er trafikfarlig for skolebørn, afhænger af vejstrækningen sammenholdt med skolebørnenes udviklingstrin og færdigheder i trafikken.

Byrådet vedtog 9. oktober 2012, at 5 vejstrækninger fjernes som ikke trafikfarlige jf. Cowis rapport – Lintrupvej var en af dem.

## Tidligere behandling

09.10.2012 Byrådet.

25.10.2018 Udvalget for skoler og børn.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Der forventes en merudgift på køb af ca. 12 buskort af 1700 kr. ialt 20.400 kr. til skoleåret 2018/19. Udgiften afholdes inden for Udvalgets område.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskolelovens § 26.

## **Høring**

Ingen.

## **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Bilag**

Ansøgning og Politiets og Vejmyndighedens vurdering af Lintrupvej -

# Punkt 12: Deltidspladser til børn, hvor forældre har orlov efter barselsloven (C)

18/28143

## Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- retningslinjerne for deltidspladser for børn af forældre på barsel godkendes.
- takster for deltidspladser for forældre med orlov efter Barselsloven godkendes.
- taksterne til dagtilbud for fuldtidspladser og tilskud i private konsekvensrettes i henhold til vedlagte notat.
- efterspørgsel til ordningen evalueres i juni 2019, hvorefter retningslinjerne tages op til revurdering.
- de økonomiske konsekvenser af deltidspladser evalueres i juni og juli 2019 og fremlægges for Udvalget for skole og børn i august 2019. Herefter drøftes muligheder for at tilpasse tildelingsmodellen til dagtilbud vedr. deltidspladser frem mod budgetlægning for 2020-2023.

## Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2019 træder Dagtilbudslovens §27b i kraft, som giver børn med forældre på orlov efter Barselsloven ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i et dagtilbud mod reduceret egenbetaling. Byrådet skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af disse deltidspladser. Da Vejen Kommune ikke har deltidspladser i dag, er det uvist, hvor mange forældre, der ønsker at benytte sig af ordningen.

Deltidspladserne i et dagtilbud omfatter børn i kommunale eller selvejende daginstitutioner, kommunal dagpleje og privatinstitutioner, såfremt forældrene lever op til kravene efter loven.

Formålet med tilbuddet er jf. aftalen om Stærke Dagtilbud, at skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under orlov efter Barselsloven. Det er ikke forudsat i aftalen eller i økonomiaftalen mellem KL og Regeringen, at deltidsbørn skal udløse en lavere normering i daginstitutionerne. Det er op til den enkelte kommune selv at beslutte serviceniveauet i deltidspladserne.

De foreslåede retningslinjer for deltidspladser indeholder en beskrivelse af:

- Hvem er berettiget til en deltidsplads
- I hvilket tidsrum deltidspladsen er placeret
- Krav for at søge deltidsplads
- Ansøgnings- og ophørsfrist
- Afbrydelse/ophør af deltidspladsen

Byrådet kan selv fastsætte følgende forhold:

- a) I hvilket tidsrum deltidspladsen er placeret

Her er flere mulige scenarier fx.

- 1) Alle deltidspladser skal ske i tidsrummet 9-15. Denne åbningstid foreslås af Børne- og socialministeriet som eksempel og anvendes af flere andre kommuner, herunder Esbjerg Kommune.
- 2) Deltidspladserne kan fordeles på færre dage – fx 4 dage i perioden 8 – 15.30.

b) Hvornår ansøgning om deltidspladser i kommunale/ private dagtilbud skal indsendes til Vejen Kommune.

Dagtilbud & Skole anbefaler 2 måneder før for at kunne tilgodese både kommunale og private institutioners organisering bedst muligt. (Forældre skal melde ønske om barsel senest 3 måneder før termin til arbejdsgiver.)

c) Hvornår perioden, hvor forældre har ret til deltidspladser i kommunale/ selvejende dagtilbud, skal påbegyndes og ophøre.

Her anbefales til den 1. i en måned, da det vil være lig reglerne i booking fra 1. januar 2019.

d) Om der skal fastlægges et minimum for antal timer, forældrene har fravær for at kunne modtage en deltidsplads.

Også her er der mulighed for flere scenarier fx:

1) Et minimum på mellem 1 til 6 timers barsel pr. uge.

2) Minimum 7 timers barsel om ugen

Retningslinjerne for deltidspladser for børn af forældre på barsel vil blive tilrettet de politiske beslutninger.

### **Tidligere behandling**

25.10.2018 Udvalget for skoler og børn.

06.11.2018 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

I nedenstående beregninger er det Børne- og socialministeriets eksempler på henholdsvis minimum 7 timers barsel om ugen samt en fast åbningstid på hverdage mellem 9 – 15, der er lagt til grund.

I forhold til de enkelte retningslinjer, så vil det være ad a) og ad d), der vil kunne betyde en ændring i udgifterne.

Ad a)

Her forventer Dagtilbud & Skole, at institutionerne vil have svært ved at overholde det nuværende serviceniveau i forhold til personalenormering, hvis der ikke er en fast åbningstid for deltidspladserne. Det er ikke muligt at konsekvensberegne herpå på nuværende tidspunkt.

Ad d)

Ved at sætte et minimum på antallet af timer pr. uge, som forældrene skal have orlov, giver det en lille begrænsning i antallet af forældre, der har mulighed for at benytte en deltidsplads. Hvis minimumstallet øges til fx 10 eller 12 timer, må målgruppen forventes at minimeres, mens en reduktion af timer på fx 5 eller 3 timer må forventes at øge målgruppen. De økonomiske konsekvenser heraf er ikke beregnet, da der mangles erfaringsgrundlag for at estimere en ændring i søgning til ordningen.

Tilskud og forældrenes egenbetaling for en 30 timers deltidsplads er sammensat af en andel af driftsbudgettet, der dækker generelle forhold, som er uafhængig af tidsforbruget (faste udgifter), og en andel af driftsbudgettet, der dækker udgifterne til de forbrugte timer (variable udgifter).

Tilmeldingen til deltidspladser foreslås at være 2 måneder, men der er mellem 3 og 6 måneders opsigelsesvarsel på at reducere personalets timer. Samtidig er det på baggrund af dagplejens overenskomst ikke muligt at nedsætte dagplejerens timetal ved deltidsplads i dagplejen. Alle elementer udgør en uvis størrelse af merudgifter i Dagtilbud & Skole på baggrund af lovændringen. Især kan belastningen på dagplejens belægning blive udfordret.

For så vidt angår daginstitutioner og privatinstitutioner, vil benyttelse af deltidspladserne med forslaget give en lille mindreudgift, idet der i dag kun tilbydes fuldtidspladser. Denne mindre udgift fremkommer ved, at den sparede drift/tilskud i daginstitutionerne og privatinstitutionerne er større end den mindre indtægt på forældrenes egenbetaling.

Modsat forventes der at være en merudgift på dagplejen, da det ikke er muligt at tilpasse dagplejernes timetal, men forældrenes egenbetaling skal nedsættes.

Da der intet erfaringsgrundlag er for, hvor mange forældre der vil benytte sig af deltidspladserne, er de økonomiske konsekvenser baseret på følgende skøn:

- 16 børn i dagplejen
- 4 børn i vuggestue
- 15 børn i børnehave
- 3 børn i privat institution

Da Vejen Kommune har en større andel af børn i dagpleje end forudsat på landsplan, anslås ordningen at give en merudgift. Heri er der taget højde for en forventet merudgift i dagplejen og den reducerede forældrebetaling. Beløbet ændrer sig således alt efter det faktiske antal børn i deltidspladser.

I forhold til en ændring i tildeling til institutionerne betyder, at institutionernes bliver reguleret forholdsmæssigt i forhold til den fulde åbningstid på fagpersonale. De øvrige tildelinger vil ikke blive ændret.

For at reducere udgiften til deltidspladserne skal der ske en reducere af tildelingen af midler til institutionerne. Det betyder, at det sker i personalenormeringen i forhold til de timer, der tildeles udenfor 9 -15. Institutionerne reguleres jf. tildelingsmodellen med 75 % og 50 % af normeringen for ydertimerne for de timer, der ligger over 50 timers åbningstid. De øvrige tildelinger forbliver uændret, herunder tildeling pr. barn til aktiviteter mv.

Hermed anslås en merudgift på ca. 0,6 mio. kr. Hvis der ikke reguleres i tildeling til institutionerne, anslås en merudgift for Vejen Kommune på ca. 1,4 mio. kr.

Den anslåede merudgift finansieres af puljen til prognosereguleringer i dagtilbud i 2019 og følges tæt op i budgetopfølgningerne i løbet af året.

Kommunerne er ikke kompenseret via DUT for eventuelle merudgifter til driften af pladserne som følge af lovændringen.

Taksterne og egenbetalinger pr. rate for 2019 for en deltidsplads på 30 timer vil udgøre:

	30 timers plads	Forskel til fuldtids plads
	Egenbet. pr. måned	Egenbet. pr. måned
Kommunal dagpleje	1.736	-1.042
Vuggestue i kommunal institution	1.967	-928
Børnehave i kommunal institution	1.313	-486

Konsekvenserne de ændrede takster for 2019 vedr. deltidspladser er beregnet og fremgår af takstoversigten, som fremgår af bilag. Herudover er forudsætninger og konsekvenser uddybet i notat, som også er medsendt som bilag.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Anvendelse af deltidspladser vil betyde en nedgang i det pædagogiske personale. Det vil afhænge af søgningen til ordningen. Det skal bemærkes, at personalet ofte har mellem 3 – 6 måneders varsling ved ændring af timetal.

I dagplejen er der ikke mulighed for at tilpasse dagplejernes timetal jf. deres overenskomst.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov nr. 554 af 29. maj 2018 om ændringer af dagtilbudsloven.

### **Høring**

Der vil være høring af retningslinjerne og tildeling til institutionerne hos forældrebestyrelserne i forbindelse med evalueringen af ordningen. Dette vil ske i efteråret 2019.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 25-10-2018**

Indstilles godkendt med de præciseringer, at

- Der i retningslinjerne skal være et krav på mindst 7 timers orlov på ugebasis og at ansøgere skal aftale deltidspladsens mødetider 2 måneder før i respekt for institutionens aktivitetskalender.
- Dot 2,3,4 og 5 blev godkendt som indstillet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 06-11-2018**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

### **Bilag**

Wejen Kommunes retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven

Notat vedr. økonomiske konsekvenser af deltidspladser ifm. orlov efter barselsloven.

Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskole - § 27b.pdf

Oversigt takster og tilskud i Dagtilbud 2019 - til godkendelse

## **Punkt 13: Spørgsmål fra tilhørerne (C)**

### **Beslutning Byrådet den 13-11-2018**

Intet.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 14: Lukket: Ekspropriationsbemyndigelse (C)**

18/25934

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 15: Lukket: Køb af jord (C)**

18/25934

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 16: Lukket: Salg af jord (C)**

18/30394

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 17: Lukket: Salg af Dansk Affald A/S (C)**

15/25196

Orientering taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 18: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i oktober 2018 (C)**

Taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)

## **Punkt 19: Lukket: Eventuelt (C)**

Intet.

Afbud: Morten Thorøe (V), Anni Grimm (O)