

# REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 09-04-2019

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. april 2019 kl. 16:00

**Mødested**           Byrådssalen

**Mødedeltagere**   Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Klaus Kildemand, Elin Winther, Peter Fallesen, Tina Bloch Gottschalk, Tanja Bachmann Hansen, Anni Grimm, Claus Grimm, Martin Boye, Maya Ryom, Anker Ulsdal

## Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder (C).....	3
Revisionsberetning nr. 18, løbende revision 2018 (C).....	4
Vejen Kommunes årsregnskab 2018 (C).....	6
Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2018 til 2019 (C).....	8
Garantiprovision for kommunale garantier (C).....	14
Etablering af HTX i Vejen by (C).....	17
Risikostyring Årsrapport 2018 (C).....	19
Frigivelse af anlægsbevilling til revitalisering af Skibelund Krat (C).....	22
Vision og målsætning for vejafvanding af offentlige veje (C).....	24
Vestvendte ramper - frigivelse af anlægsbevilling (C).....	27
Anlægsbevilling 2019 til vedligeholdelse af vejbroer og tunneler (C).....	29
Vestergade 11, 6650 Brørup - Nedlæggelse af et offentligt vejareal (C).....	31
FlexPendler forsøg, evaluering (C).....	33
Ændring af forsyningsområde ved nedlæggelse af Ladelund Vandværk (C).....	37
Region Syddanmark indkalder idéer og forslag til Råstofplan 2020 (C).....	39
Vedtagelse af kvalitetsstandarder for servicelovens § 95 og 96 - hjælperordninger (C).....	42
Forebyggelse, opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge (C).....	44
Ferielukning i Sløjfen (C).....	46
Borgerservice 2018 (C).....	48
Godkendelse af ny sammensætning af DH-repræsentant-siden i Handicapråd (C).....	49
Udpegning til FGU bestyrelsen (C).....	51
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	52
Lukket: Salg af ejendom (C).....	53
Lukket: Lejekontrakt - Hjælpe middelservice Vejen i Brørup (C).....	54
Lukket: Ledig direktørstilling ved Vejen Kommune (C).....	55
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i februar og marts 2019 (C).....	56
Lukket: Eventuelt (C).....	57

## **Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder (C)**

19/8148

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der indkaldes stedfortræder for Marie Ebsen (A) i perioden 9. april – 20. maj 2019.
- stedfortræder Tina Bloch Gottschalk (A) indkaldes som stedfortræder i Byrådet og de udvalg, råd og nævn m.v., som Marie Ebsen (A) er udpeget til, i perioden 9. april – 20. maj 2019.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Marie Ebsen (A).

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Marie Ebsen, Socialdemokratiet, har oplyst, at hun er sygemeldt fra sit arbejde som byrådsmedlem i perioden 9. april til ca. 20. maj 2019.

Når et byrådsmedlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måned på grund af sin helbredstilstand, indkalder formanden stedfortræderen til førstkommende byrådsmøde.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Tina Bloch Gottschalk (A) vil modtage vederlag for sit hverv.

Marie Ebsen (A) vil under sin sygemelding fortsat modtage vederlag for hvervet.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommuners styrelse, §15.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

2019.03.29 - Sygefravær

## **Punkt 2: Revisionsberetning nr. 18, løbende revision 2018 (C)**

19/3582

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Revisionsberetning nr. 18 tages til efterretning og sendes til tilsynsmyndigheden.
- Byrådet godkender forslag til besvarelse af bemærkning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Direktionen har den 5. marts 2019 drøftet udkast til revisionsberetningen med BDO.

BDO har den 6. marts 2019 afleveret revisionsberetning nr. 18.

Der er i beretningen en bemærkning om administration af personsager efter serviceloven.

Revisionens bemærkning:

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at følgende områder ikke fuldt ud administreres i overensstemmelse med gældende regler:

Merudgifter til børn jf. SEL § 41:

I 2 af 3 sager foreligger der ikke dokumentation for bevillingerne

I 2 af 3 sager fremgår det ikke af sagen, at der er foretaget lovpligtig opfølgning

Tabt Arbejdsfortjeneste jf. SEL § 42:

I 2 af 3 sager fremgår det ikke af sagen, at der er taget stilling til sparede udgifter.

I 3 af 3 sager er der ikke foretaget korrekt beregning af ATP-bidraget

Merudgifter til voksne jf. SEL §100:

I 2 af 2 sager foreligger der ikke dokumentation for beregningerne af ydelsen samt bevillinger.

I 2 af 2 sager er opfølgningen ikke dokumenteret.

I forbindelse med revisionen iværksatte Social- og Psykiatrirådgivningen ultimo 2018 et udvidet ledelsestilsyn og konstaterede, at de fejl og mangler, der er fremkommet på baggrund af den udførte revision, ikke er systematiske (eller gennemgående) fejl i sagsbehandlingen i afdelingen, men at der var betydelige mangler i kvaliteten af sagsbehandlingen og dokumentationen i et afgrænset udsnit af sagerne.

Med baggrund i resultatet af ledelsestilsynet og sagsrevisionen har ledelsen handlet og iværksat en række tiltag, der skal sikre, at kvaliteten af sagsbehandlingen og dokumentationen i sagerne bringes i overensstemmelse med lovgivningens krav hertil.

Implementeringen er fortsat igangværende og den opfølgende kontrol vil blive udført i efteråret 2019.

Her vil revisionen følge op på forholdet og foretage vurdering af, om implementeringen af de iværksatte tiltag har haft den fornødne effekt omkring kvaliteten af sagsbehandlingen og dokumentationen i sagerne.

Resultatet af opfølgningen vil blive beskrevet i løbende revisionsberetning for år 2019.

Forslag til besvarelse:

Bemærkningen tages til efterretning.

Implementering af nye tiltag er fortsat i gang.

### **Tidligere behandling**

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Styrelsesloven § 42.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Vejen kommune revisionsberetning nr 18 - år 2018.pdf

## **Punkt 3: Vejen Kommunes årsregnskab 2018 (C)**

19/5128

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Årsregnskab 2018 afgives til revisionen.

### **Beslutning Direktionen den 26-03-2019**

Direktionen indstiller årsregnskab 2018 afgivet til revisionen.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Økonomiudvalget indstiller, at årsregnskab 2018 afgives til revisionen.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Årsregnskab 2018 afgives til revisionen.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Årsregnskabet skal aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet, og regnskabet skal inden den 1. maj afgives til revisionen.

Formålet med regnskabet er dels at give et overblik over den økonomiske udvikling og status, dels at opfylde de formelle krav i ministeriets regelsæt.

I årsregnskabet beskrives kommunens økonomiske virksomhed i det afsluttede regnskabsår, herunder større afvigelser mellem budget og regnskab. Anlægsregnskaber, der er afsluttede i 2018, og som var over 2 mio. kr., fremgår af et bilag til årsregnskabet.

Der skal knyttes følgende overordnede kommentarer til regnskabet:

Økonomisk udvikling og status:

Den skattefinansierede drift viser et overskud på 79,2 mio. kr.

Det samlede resultat på det skattefinansierede område (drift og anlæg) er et underskud på 81,1 mio. kr.

Kommunens almindelige langfristede gæld er i 2018 faldet fra 398,3 mio. kr. til 395,8 mio. kr.

Den reelle kassebeholdning, korrigeret for overførsler, er i 2018 faldet fra 48,9 mio. til 7,7 mio. kr.

Samlet vurderes det, at regnskabet for 2018 er tilfredsstillende.

#### Budgetoverholdelse:

Helt overordnet viser regnskabet, at de skattefinansierede driftsudgifter blev 45,6 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 31,1 mio. kr. overført til 2019.

De skattefinansierede anlægsudgifter er 124,9 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 134,4 mio. kr. overført til 2019. Det overførte beløb er større end restbudgettet, da manglende indtægter på jordforsyningsområdet ikke overføres til 2019.

#### Hensættelse til særlige investeringer:

Ifølge den flerårige økonomiske strategi vurderes det i forbindelse med regnskabsafslutningen, om regnskabsresultatet gør det muligt at hensætte et beløb til særlige anlægsarbejder eller lignende. Den beregnede kassebeholdning ultimo året skal også efter en sådan ekstraordinær opsparing udgøre mindst 1.000 kr. pr. indbygger, svarende til 42,8 mio. kr.

Den beregnede kassebeholdning er 7,7 mio. kr.

#### **Tidligere behandling**

26.03.2019 Direktionen.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommunernes styrelse.

#### **Høring**

Ingen.

#### **Bilag**

Afsluttede anlæg over 2 mio. kr.

Årsregnskab 2018 Vejen kommune.pdf

## **Punkt 4: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2018 til 2019 (C)**

19/4440

### **Administrativ indstilling**

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler fra 2018-2019 på Økonomiudvalgets område.
- der foretages en afsluttende indstilling til Byrådet om de øvrige udvalgs indstillinger.
- de i bilaget beskrevne bevillinger på jordforsyningsområdet godkendes.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 13-03-2019**

Forslag gennemgået og indstilles godkendt til overførsel.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 14-03-2019**

Den foreslåede overførsel på udvalgets område indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Udvalget indstiller overførsler godkendt.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2019**

Indstilles godkendt.

Afbud: Klaus Kildemand (A).

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 20-03-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Overførsler på Økonomiudvalgets område indstilles godkendt.

Indstillingerne fra fagudvalgene indstilles godkendt.

De beskrevne bevillinger på jordforsyningsområdet indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt som indstillet af fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2018 til 2019. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen behandlede forslaget på mødet den 5. marts 2019 og besluttede følgende:

- at der skal udarbejdes en redegørelse for den historiske udvikling og behov for eventuelle justeringer af budgettet til vintervedligeholdelse med henblik på den kommende budgetlægning.
- at alle handleplaner/genopretningsplaner for institutioner med merforbrug over 5 procent og/eller merforbrug i mere end 3 år på hinanden følgende år fremover følges op i Direktionen kvartalsvis.
- at Askov-Malt Skole, Grønvangskolen og Holmeå Børnecenter anmodes om udarbejdelse af handleplaner.

Alle forslag til overførsler har nu været behandlet i fagudvalgene.

Sagsfremstilling og bilag er konsekvensrettet på baggrund af indstilling fra Udvalget for skoler og børn om supplerende overførsel af uforbrugte budgetbeløb på 845.000 kr., jf. særskilt bilag.

#### Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder det, at institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/ afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.

Herudover er der efter ansøgning mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 45,6 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 2,543 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 44,3 mio. kr.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 31,1 mio. kr. Heraf vedrører 15,8 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. I 2017 udgjorde driftsoverførslerne 38,5 mio. kr., hvoraf 17,6 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring.

Institutionernes og afdelingernes overskud er samlet ca. 1,8 mio. kr. lavere end i 2017.

#### Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 124,9 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 285,2 mio. kr. Overførslerne på det skattefinansierede anlægsområde fra 2018 til 2019 udgør 134,4 mio. kr. Forskellen på restbudget og forslag til budgetoverførsel skyldes, at mindreindtægter vedrørende jordsalg ikke overføres til 2019.

Budgetoverførslen fra 2017 til 2018 udgjorde 189 mio. kr.

Herudover ønskes der overført 15,9 mio. kr. vedrørende anlæg på forsyningsområdet.

#### Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -26,9 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af låneoptagelse på i alt -11,6 mio. kr. samt uforbrugt byggekredit vedrørende Lundtoft på -31,8 mio. kr. Desuden overføres 12,7 mio. kr. til forventet efterregulering af beskæftigelsestilskuddet vedrørende 2018.

Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 154,6 mio. kr.

Samlet opgørelse af overførsler fra 2018 til 2019

Område	Beløb
Skattefinansieret drift:	
Udvalget for teknik og miljø	-1.813
Udvalget for arbejdsmarked og integration	992
Udvalget for skoler og børn	-95
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	7.595
Udvalget for social og ældre	5.545
Økonomiudvalget	18.847
I alt alle udvalg – skattefinansieret drift	31.071
Forsyningsvirksomheder - drift	152
Anlæg:	
Skattefinansierede område	
Udvalget for teknik og miljø	31.431
Udvalget for skoler og børn	16.087
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	20.042
Udvalget for social og ældre	15.235
Økonomiudvalget	13.285
I alt alle udvalg – skattefinansierede område	96.080
Ældreboliger	38.300
Forsyningsvirksomhed	
Udvalget for teknik og miljø	15.941

Total anlæg i alt alle udvalg	150.321
Finansforskydninger og finansiering:	
Økonomiudvalget	-26.896
Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering	
Drift	31.223
Anlæg	150.321
Finansforskydninger og finansiering	-26.896
I alt	154.648

Ved budgetlægningen for 2019 var det forudsat, at overførslerne ville udgøre 93,2 mio. kr.

#### Nulstilling af pulje til udligning af øget forbrug af overførsler samt overførselspuljen

I forbindelse med budgetlægningen for 2019-2022 indarbejdede Byrådet en pulje på 20 mio. kr. i 2019. Puljen blev indarbejdet som følge af forventninger om, at overførslerne fra 2018-2019 ville være ekstraordinært høje, og at der derfor – i takt med at overførslerne nedbringes – vil være et ekstraordinært likviditetstræk i de efterfølgende år.

Puljen i 2019 nulstilles i forbindelse med genbevilling af budgetbeløb fra tidligere år.

Desuden nulstilles overførselspuljen 16,4 mio. kr. på konto 6.76 og udligner den tilsvarende balancepost på konto 8.59.

#### Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2018 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde. Siden budgetopfølgningen pr. 31/8 2018 er der solgt jord til bolig- og erhvervsformål for i alt 1,974 mio. kr. Der ansøges derfor om anlægsbevilling på 1,974 mio. kr., jævnfør den vedlagte specifikation. Der flyttes et samlet rådighedsbeløb til de konkrete omkostningssteder på i alt 0,964 mio. kr. fra det afsatte rådighedsbeløb til salgsindtægter på stednummer 001001.

Disse bevillinger har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

#### **Tidligere behandling**

05.03.2019 Direktionen.

13.03.2019 Udvalget for social og ældre.

14.03.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn.

20.03.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 154,6 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen kan specificeres således:

31,071 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift

0,152 mio. kr. vedrørende drift på forsyningsområdet

96,080 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg

38,300 mio. kr. vedrørende ældreboliger

15,941 mio. kr. vedrørende anlæg på forsyningsområdet

-26,896 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2018 162,335 mio. kr. Heraf udgør overførslerne til 2019 154,6 mio. kr.

Af driftsoverførslerne flyttes 0,25 mio. kr. til anlæg.

Af overførslerne vedrørende finansiering og finansforskydninger flyttes 1,2 mio. kr. til drift.

I forbindelse med godkendelse af overførslerne til 2019 nulstilles puljen til udligning af øget forbrug af overførslerne. Der skal derfor gives en tillægsbevilling på -20,0 mio. kr. til konto 8.59.

For at nulstille overførselspuljen på konto 6 skal der gives en negativ tillægsbevilling på konto 6.76 på 16,4 mio. kr. og en positiv tillægsbevilling på konto 8.59 på 16,4 mio. kr.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Samleark - driftsoverførsler opdateret

Anlægsoverførsler til 2019 - samleark

Overførsel af finansiering og finansforskydninger til 2019 - samleark

Salgsindtægter jordforsyning 2018 - anlægsbevillinger og rådighedsbeløb

Yderligere driftsoverførsler - Udvalget for skoler og børn

UAI - Institutionsregnskaber 2018 - BUC

USB - Institutionsregnskaber 2018 - Dagtilbud, PPR mv.

USB - Institutionsregnskaber 2018 - Skoler inkl. SFO og Børnecentre.pdf

USB - Institutionsregnskaber 2018 - UU Vejen samt Ungdomsskolen mv.

USKF - Institutionsregnskaber 2018 - Sundhedsområdet

USKF - Institutionsregnskaber 2018 - Kultur & Fritid

USÆ - Institutionsregnskaber 2018 - Socialområdet

USÆ - Institutionsregnskaber 2018 - Ældreområdet

ØK - afdelingsregnskaber 2018

## **Punkt 5: Garantiprovision for kommunale garantier (C)**

12/2665

### **Administrativ indstilling**

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Byrådet træffer en principbeslutning om, at der skal opkræves løbende provision for samtlige garantier til forsyningsselskaber.
- Opkrævning for ældre garantier, hvor der ikke tidligere er opkrævet provision, sker med virkning fra år 2020.
- Provisionens størrelse fastsættes individuelt fra selskab til selskab, og udgangspunktet er en stiftelsesprovision på 1,00 % og en løbende provision på 0,50 %.
- Økonomiudvalget på mødet i juni 2019 tager konkret stilling til hvert enkelt selskabs provision.
- Vejen kommune vil gøre krav gældende med tilbagevirkende kraft, såfremt en statslig myndighed når frem til, at der er opkrævet for lidt provision.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Anni Grimm (Løsgænger) stillede forslag om, at udgangspunktet for løbende provision er 0,4 %.

For forslaget stemte 3 medlemmer - Anni Grimm (Løsgænger), Claus Grimm (Løsgænger), Martin Boye (I).

17 medlemmer stemte imod.

5 medlemmer - Maya Ryom (Ø), Charlotte Klausen (C), Knud Peter Wad (C), Jakob Bech Jensen (C), Frank Schmidt-Hansen (C) stemte hverken for eller imod.

Forslaget forkastet.

Indstillingen godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget og Byrådet har behandlet emnet flere gange, senest i august 2016.

Dengang blev det besluttet at opkræve provision på nye garantier. Spørgsmålet om provision af ældre garantier skulle afvente ny vejledning fra KL.

Der er stadig ikke en fuldstændig afklaring af spørgsmålet om ældre garantier. Ankestyrelsen har i september måned 2017 oversendt en sag til Konkurrencestyrelsen. Konkurrencestyrelsen har videresendt sagen til Erhvervsministeriets Statsstøttesekretariat. Uanset at der ikke er en afgørelse på denne sag, anbefales det, at Vejen Kommune nu tager skridt til at begynde opkrævning vedrørende ældre garantier.

En kommune har ikke alene ret til, men også pligt til, at opkræve en markedsfølsom provision, når der afgives garantier til forsyningsselskaber. Ingen provision, eller en meget lav provision, betragtes som konkurrenceforvriddning og ulovlig statsstøtte. I yderste konsekvens kan det betyde, at kommunen skal betale ulovlig støtte tilbage til staten.

Vejen Kommune har opkrævet stiftelsesprovision siden 2013 og både stiftelsesprovision og løbende provision fra medio 2016.

På garantier ydet før henholdsvis 2013 og 2016 er der ikke opkrævet provision.

Forsyningsselskabernes behov for at indrette sig efter den nye situation kan imødekommes ved, at opkrævning først sker fra 2020, og/eller ved at selskaberne får tid og mulighed for at afvikle lånene i Kommunekredit.

Hvis der træffes principbeslutning om, at der skal opkræves provision, skal der også tages stilling til provisionens størrelse. I august 2016 besluttede Byrådet, at størrelsen vurderes fra sag til sag, og at udgangspunktet var 0,50 % i løbende provision. Niveaulet i andre kommuner er typisk et sted mellem 0,50% og 0,75%. Dansk Fjernvarme har på et tidspunkt opgjort, at gennemsnittet var 0,77%.

I Vejen Kommune er der afgivet garantier for 11 selskaber.

Ud over de 11 selskaber ejer Vejen Kommune andele i § 60 selskabet Deponi Syd. Andre kommuner har meddelt, at de fremover vil opkræve provision fra Deponi Syd. KL har i budgetvejledning udtalt, at der ikke er argumenter for at undlade opkrævning.

Hvis Byrådet godkender principbeslutningen, skal der foretages en konkret vurdering af hvert enkelt selskab. Vurderingen gennemføres efter dialog med hvert enkelt selskab. De konkrete vurderinger godkendes af Økonomiudvalget i juni måned.

## **Tidligere behandling**

08.01.2013 Økonomiudvalget.

15.01.2013 Byrådet.

23.02.2016 Direktionen.

01.03.2016 Økonomiudvalget.

02.08.2016 Direktionen.

09.08.2016 Økonomiudvalget

16.08.2016 Byrådet.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ved udgangen af 2018 var kommunens samlede garantier vedrørende forsyningselskaber på 291 mio. kr.

En gennemsnitlig provision på f.eks. 0,50 % giver 1,5 mio. kr., og 0,70 % giver 2,1 mio. kr.

Der er ikke budgetteret med indtægten.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten.

Dom i Vestre Landsret 25. januar 2016.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Forsyningselskaber, oversigt restgæld 11/2 2019

Oversendelsesbrev til statstøttesekretariatet.pdf

## **Punkt 6: Etablering af HTX i Vejen by (C)**

19/7706

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- Kommissorium for etablering af HTX uddannelse i Vejen Kommune tages til efterretning.
- anbefalinger til ansøgning om HTX uddannelse drøftes.
- Vejen Kommune bakker op om etableringen af en HTX uddannelse i Vejen Kommune.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Økonomiudvalget indstiller, at

- Kommissorium for etablering af HTX uddannelse i Vejen Kommune tages til efterretning.
- Vejen Kommune bakker op om etableringen af en HTX uddannelse i Vejen Kommune.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Med Byrådets godkendelse af samarbejdsaftalen mellem Vejen Kommune og UdviklingVejen blev følgende initiativ igangsat:

Vejen Kommune vil i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne i Vejen Kommune arbejde for at få etableret en HTX uddannelse i Vejen by.

Borgmesteren og formændene for Vejen Business College og Vejen Gymnasium & HF har fået udarbejdet et kommissorium for initiativet og nedsat arbejdsgruppen.

Kommissoriet er godkendt i bestyrelserne for Vejen Business College og Vejen Gymnasium & HF.

Arbejdsgruppen har udarbejdet et første notat, hvori der fremgår anbefalinger til ansøgning om HTX uddannelsen. Når de to skolars bestyrelser og Byrådet har godkendt grundlaget for etableringen af HTX i form af anbefalingerne, vil der blive udarbejdet en egentlig ansøgning.

I Vejen Kommune er der 2 velfungerende ungdomsuddannelser på Vejen Gymnasium og HF og Vejen Business College. Begge skoler udbyder gymnasiale uddannelser, med et optag som ligger under landsgennemsnittet pr. årgang. Samtidig er der en høj tradition for at tage erhvervsuddannelser i Vejen Kommune, hvor vi som den eneste kommune i Danmark har nået det nationale mål på 35 procent pr. årgang i 2018. Vejen Kommune gør derfor en stor indsats, for at unge skal tage en erhvervsuddannelse.

For at supplere denne indsats og for at sikre et elevgrundlag for vores ungdomsuddannelser vil et HTX tilbud lokalt kunne understøtte dette. Ambitionen er at bevare Vejen som en uddannelses by og sikre unge mennesker let adgang til kompetencegivende uddannelser.

HTX er opbygget med 4 retninger:

- Energi og byggeri
- Proces, levnedsmiddel og sundhed
- Digitaldesign og udvikling
- Udvikling og produktion

Vejen Kommune vil prioritere oprettelse af HTX inden for Energi og byggeri. Vejen Kommune har en række stærke virksomheder inden for energi- og byggeriområdet, med 3.734 private arbejdspladser (Kilde: Kontur 2018). Samtidig er der stor efterspørgsel efter kvalificeret arbejdskraft.

En forudsætning for HTX er, at der opbygges et laboratorium (værksted), hvor eleverne i praksis kan arbejde. Samtidig vil dette laboratorium kunne indgå i erhvervsfaglige uddannelser, så Vejen Kommune på sigt vil kunne tilbyde grundforløb 1 og 2 inden for byggefag. Erfaringerne fra SOSU uddannelsen er, at med et lokalt uddannelsesstilbud nås andre målgrupper for uddannelse.

## **Tidligere behandling**

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Umiddelbart ingen, da det er Vejen Business College og Vejen Gymnasium & HF, der ansøger.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten.

Lov om Gymnasiale uddannelser.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kommissorium for arbejdet med etablering af HTX uddannelsen i Vejen

NOTAT - anbefalinger til ansøgning om kommende HTX uddannelse i Vejen

## **Punkt 7: Risikostyring Årsrapport 2018 (C)**

13/6522

### **Administrativ indstilling**

Konstitueret afdelingschef for Bygningsservice & Beredskab Claus Ludvig Jørgensen indstiller, at

- årsrapport 2018 for risikostyring fremsendes til efterretning for Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Direktionen den 26-03-2019**

Indstilles taget til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles taget til efterretning.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Taget til efterretning.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Årsrapporten for risikostyring beskriver arbejdet med at begrænse skadernes antal og omfang gennem forebyggelse af skader, således at udgifterne til skader og forsikringsdækninger holdes på et lavt niveau.

Der har været 25 ansøgninger fra institutioner og afdelinger til iværksættelse af forebyggende tiltag indenfor arbejdsmiljøområdet og sikring af inventar og ejendomme. 7 ansøgninger har fået afslag, idet risikostyringsgruppen har vurderet, at disse ikke lå indenfor formålet for tildeling af midler.

Til indsatsområder i år 2018 er der bevilget 500.000 kr. Der er bevilget brandalarmeringsanlæg på en skole og et specialcenter samt brandsikring og flugtvejssikring til to bygninger indenfor fritidsområdet.

Den årlige pulje til risikostyring er på ca. 3,1 mio. kr. I år 2018 er der bevilget ca. 1,5 mio. kr. fra risikostyringspuljen og institutionerne har bidraget med egenbetaling på ca. 0,2 mio. kr. Afdelingen for Bygningsservice & Beredskab har haft store anlægsopgaver, hvorfor arbejdet med risikostyringsområdet har været igangsat senere end ellers. Restpuljen på ca. 1,6 mio. kr. er søgt overført til år 2019 til dækning af igangsatte tiltag, hvor udførelsen først bliver udført i år 2019 samt til pulje til imødegåelse af stigende udgifter til arbejdsskader.

Årsrapporten for 2018 viser skadesudviklingen for perioden 2015 til 2018 beskrevet i tekst og diagrammer. Det fremgår af årsrapporten, at antallet af skader er faldet med 62 fra år 2015 til år 2018, hvor antallet af skader er på 200. Skadesudgifterne er faldet med ca. 1,5 mio. kr. fra år 2015 til år 2018. Skadesudgifterne er ikke endelige, idet der er uafsluttede sager. Det er især arbejdsskaderne, der vil medføre flere udgifter, idet de endelige følger af en arbejdsskade først kendes efter flere år.

På bygnings- og løseområdet har de største skader i år 2018 været 2 indbrudsskader på Brørup Skolen og Bække Skole og vandskader i Daginstitutionen Spilloppen og i bygningen Øster Skibelundvej 15.

Forebyggelse af skader er en investering i fremtiden. Forebyggelse er vigtig i forhold til den daglige drift, hvor det skaber tryghed og tillid hos borgere og medarbejdere i forhold til kontinuerlige serviceydelser fra kommunens institutioner og administration. Skadesforebyggelsen har endvidere værdi i forhold til kommunens forsikringsudgifter, idet en effektiv skadesforebyggelse giver mulighed for bedre forsikringstilbud, hvilket også var tilfældet ved udbuddet i år 2016.

For at sikre, at risikostyringspuljens midler kommer til at gøre mest mulig nytte, arbejder risikostyringsgruppen i forhold til både indsatsområder og ansøgninger fra institutionerne.

Handlingsplan for år 2019:

Indsatsområder:

Fortsættelse af brandsikring skoleområdet og andre institutioner.

Brandplan/oversigtsplan pr. skole/børnecenter.

Oversvømmelser foranlediget af skybrud og akutte vandskader.

Tyverisikringsystemer – gennemgang og udskiftning.

Arbejdsmiljøtiltag.

Andre områder:

Ansøgninger fra institutioner på individuelle forebyggende tiltag efter deres behov.

Udarbejdelse af relevante tjeklister.

Vurdere indsats på arbejdsmiljøområdet i forhold til arbejdsskadestatistikker og indberetninger i it-systemet Safetynet.

## **Tidligere behandling**

26.03.2019 Direktionen.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Årsrapport år 2018 -15.03.2019.pdf

## **Punkt 8: Frigivelse af anlægsbevilling til revitalisering af Skibelund Krat (C)**

17/5458

### **Administrativ indstilling**

Udviklingschef Peer M. Rexen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløbet på 5.095.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til Skibelund Krat projektet, således den samlede udgiftsbevilling er 5.595.000 kr.
- der gives et rådighedsbeløb på 5.095.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling på indtægterne fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal samt fra lokale bidragsydere.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Skibelundforeningen har sammen med Vejen Kommune og øvrige interessenter igangsat et projekt, der skal revitalisere Skibelund Krat. Målet er at tilføre ny energi til Skibelund Krats historiske og naturlige omgivelser, så stedet igen bliver et folkeligt mødested og naturligt udflugtsmål (bilag). Projektet får en central rolle i markeringen af genforeningen i 2020, hvor krattet danner scene for genforeningsfesten den 14. juni 2020 og for dronningebesøg den 9. juli 2020.

A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal støtter projektet med 5 mio. Derudover har en række lokale interessenter bidraget med i alt 95.000 kr.

Byrådet besluttede desuden den 27. juni 2017 at støtte projektet med 500.000 kr., som grundlag for at kunne ansøge fonde om medfinansiering.

De centrale elementer i projektet indeholder:

- Amfiteateret renoveres med genetablering af siddepladser og overdækket scene.
- Der etableres aktivitets- og picnicområder med bålplads, grill og legeplads.
- Synligheden og tilgangen til krattet forbedres sammen med parkeringsforhold og nye toiletter.
- Der laves forskellige formidlingstiltag af kunst i området, grænsehistorien og fællesskabernes betydning nu og dengang – f. eks. via en app.

Foruden de fysiske tiltag laves der nogle initiativer, der skal involvere foreninger og borgergrupper i projektet med henblik på at skabe flere aktiviteter i området.

### **Tidligere behandling**

13.06.2017 Direktionen.

20.06.2017 Økonomiudvalget.

27.06.2017 Byrådet.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede økonomi i projekt 364.053 er ca. 4.7 mio. kr. ekskl. moms. Udgifterne er finansieret som følger:

- Fondsmidler: 5 mio. kr. fraregnet 17,5 % fondsmoms = 4.125.000 kr.
- Lokale sponsorer: 95.000 kr. fraregnet 17.5 % fondsmoms = 78.375 kr.
- Vejen Kommune: 500.000 kr.

Der er ikke taget stilling til drift af nyanlæg.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen

## **Bilag**

Skibelund Krat\_Fondsansøgning\_ vers 11

## **Punkt 9: Vision og målsætning for vejafvanding af offentlige veje (C)**

19/6268

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget drøfter og fastsætter vision og mål for vejafvanding af offentlige veje og pladser i Vejen Kommune ud fra nedennævnte forslag.
- Udvalget igangsætter udarbejdelse af virkemiddelkatalog for offentlige veje i Vejen Kommune.
- Udvalget giver indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Udvalget indstiller godkendt, at vision og mål som beskrevet i sagsfremstilling godkendes, med følgende tilføjelse til dot 1.: og hvor det er muligt, at overfladeafvanding indgår i den videre planlægning.

Efter beslutning i Byrådet igangsættes udarbejdelse af virkemiddelkatalog for offentlige veje i Vejen Kommune. Udarbejdelse af virkemiddelkatalog sker i samarbejde mellem Vejen Kommune og Vejen Forsyning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø og Økonomiudvalget.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune arbejder via spildevandsplanen med kloakerede områder. Områder der er og skal kloakeres er derfor omfattet af spildevandsplanen, hvor de nærmere retningslinjer og servicemål er angivet.

Spildevandsplanen er, som øvrige planer, underlagt kommuneplanen, hvor byudviklingen og klimatilpasningen er en del af plangrundlaget.

Byudviklingen forudsætter, at der udarbejdes det nødvendige grundlag for spildevandsforsyningen. Klimatilpasningsplanen beskriver, hvor der skal tages specielle hensyn og gøres tiltag. I Vejen Kommune er der 13 indsatsområder, hvor der enten er problemer ved ekstrem regn, eller hvor der potentielt kan opstå problemer. Indsatserne her er påbegyndt, og til eksempel kan nævnes Brørup bymidte, som i flere omgange har været ramt ved ekstrem regn. Der er her gjort forskellige tiltag for at afhjælpe og minimere risikoen for oversvømmelser.

Opgaven med drift og anlæg af spildevandsforsyningen forestås af Vejen Forsyning a-s ud fra spildevandsplanens indsatsområder og servicemål.

Der arbejdes flere steder med separatkloakering, på traditionel vis, hvor spildevand og overflade adskilles og ledes henholdsvis til renseanlæg og til recipient, ofte via et regnvandsbassin.

Enkelte steder er der arbejdet med LAR - Lokal afledning af regnvand. Som oftest er det i nye områder, hvor arealer og befæstelser indrettes hertil. Her indrettes boligernes afvanding fra starten til nedsivning via faskiner eller andet, og vej og færdselsarealer indrettes ligeledes til lokal håndtering af vejvand.

Det er en større opgave at ændre eller ny indrette eksisterende afvanding ved boliger eller veje, som oprindeligt er projekteret til en anden afvandingsmetode. Her er det vigtigt at sikre en velfungerende og driftssikker afvandingsmetode, som ikke skader boligen, vejanlægget eller skaber risiko for uheld eller utrygge forhold.

Tag- og overfladevand fra boliger kan nedsives umiddelbart uden en forudgående rensning. Det er ikke tilfældet med vand fra veje eller pladser, da der er partikelforurening fra trafik og en højere koncentration af miljøfremmede stoffer.

Vandet fra veje vil skulle renses enten gennem filterlag eller via et bassin før nedsivning.

Vision:

- At afvande veje og pladser, bæredygtigt, sikkert og effektivt.

Mål:

- At sikre, at vandet ledes bort fra veje og pladser.
- At veje og pladsers sikkerhed og primære funktion opretholdes.
- At vandet transporteres kortest muligt og afledes forsvarligt.
- At det sikres, at anlæg og drift sker på bæredygtig vis.
- At veje og omgivelser ikke unødigt udsættes for større risiko.
- At der tages fornødent miljømæssigt hensyn.

Vejarealer er som udgangspunkt registreret som forurenede. Det skyldes, at belægninger indeholder miljøskadelige stoffer samt at der sker spild på vejene af en række forskellige stoffer, som ikke er ønskelige i eller på arealer, som anvendes til dyrkning eller ophold. Det er derfor vigtigt, at der er viden om, hvor og hvordan vandet bortledes og hvor til. Nedsives vandet, skal der være opmærksomhed på saltanvendelse til glatførebekæmpelse, da kloridindholdet også er en trussel for øvre og dybereliggende grundvansforekomster. Dette er dog typisk kun et forhold ved større veje, med større trafikmængder og hyppigere glatførebekæmpelse.

Når vision og målsætning er formuleret, skal dette udbygges med et virkemiddelkatalog, hvor løsninger og deres funktioner, anlægsudgifter og driftsudgifter, er nærmere beskrevet, herunder hvem der anlægger og drifter og vedligeholder anlægget. Kataloget skal endvidere definere på hvilke veje, boligveje, lokalveje og forsyningsveje, der anvendes hvilke muligheder.

Efter Byrådets behandling af sagen og ud fra de truffne beslutninger, vil der blive udarbejdet en tids- og aktivitetsplan for det videre arbejde.

Mål for kloakering og afvanding er defineret i spildevandsplanen.

## **Tidligere behandling**

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 1.295.000 kr./år til at imødekomme sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsarbejder i kommunen, hvilket svarer til det nuværende niveau og principper som arbejdet er udført efter. Ved udførelse og etablering med ændrede målsætninger og principper, kan det betyde, at anlægs- og driftsøkonomien skal øges.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ved udførelse og etablering kan ændrede målsætninger påvirke anlægs- og driftsøkonomien og dermed også medføre et større behov for ressourcer.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Miljøbeskyttelsesloven og vejloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 10: Vestvendte ramper - frigivelse af anlægsbevilling (C)**

16/21228

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der søges frigivet et rådighedsbeløb på 11,692 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til etablering af Vestvendte ramper (222834).
- Rådighedsbeløbet på 11,692 mio. kr. er til stede og fremgår af investeringsoversigten for 2017 til 2018.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte i december 2017 det færdige skitseprojekt, og Vejdirektoratet har derfor i 2018 udarbejdet et detailprojekt af de vestvendte ramper ved Vejen Ø.

I begyndelsen af 2019 har projektet været sendt i offentligt udbud. Entreprenør Henning Have afgav den laveste pris og er derfor blevet tildelt opgaven.

Entreprenøren har netop påbegyndt arbejdet, og projektet forventes fortsat afsluttet i december 2019. Projektet ventes at holde sig inden for den afsatte økonomi.

Projektet gennemføres i et samarbejde med Vejdirektoratet, som er projektleder. Vejen Kommune har samlet afsat 13,011 mio. kr., som er kommunens andel af det samlede projekt på 27,8 mio. kr. Anlægsbevillingen fremgår af investeringsoversigten for 2017-2019. Der er frigivet 300.000 kr. i januar 2017, og ved godkendelse af budget 2019 er der frigivet 1,019 mio. kr.

### **Tidligere behandling**

12.12.2016 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2017 Økonomiudvalget.

10.01.2017 Byrådet.

20.03.2017 Udvalget for teknik og miljø.

28.03.2017 Økonomiudvalget.

04.04.2017 Byrådet.

20.11.2017 Udvalget for teknik og miljø.

05.12.2017 Økonomiudvalget.

12.12.2017 Byrådet.

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

I forslag til finanslov for 2017 er der afsat et statsligt bidrag på i alt 14,4 mio. kr. til etablering af vestvendte ramper ved Esbjergmotorvejens tilslutningsanlæg 67 ved Vejen Øst.

Det statslige bidrag skal udrulles i perioden 2017-2019, og der forudsættes lokal medfinansiering.

På investeringsoversigten for 2017-2019 er der afsat i alt 13,011 mio. kr. til medfinansiering af projektet. Der er frigivet 300.000 kr. i januar 2017 og ved godkendelse af budget 2019 er der frigivet 1,019 mio. kr.

Det resterende rådighedsbeløb på 11,692 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling søges nu frigivet til gennemførelse af projektet.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

# **Punkt 11: Anlægsbevilling 2019 til vedligeholdelse af vejbroer og tunneler (C)**

19/5545

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 1,604 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og vedligeholdelse af broer og tunneller i 2019.
- rådighedsbeløbet 1,604 mio. kr. finansieres af pulje til vedligeholdelse af vejbroer og tunneller. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2019 (222.845).
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø administrerer kommunens broer og tunneller m.v. i et system, der hedder Danbro. Her registreres, hvilken stand broerne er i, og hvad der skal ske af fremtidig vedligeholdelse. Der er hvert år afsat en pulje til at vedligeholde kommunens broer og tunneller. I 2019 er puljen 1,604 mio. kr.

Der er en række påtrængende arbejder på kommunens broer. Puljen for 2019 søges frigivet til udførelse af udvalgte vedligeholdelsesarbejder efter nærmere vurdering af projekter for de højest prioriterede på listerne fra Danbro.

Disse omfatter blandt andet:

- Udskiftning af brodæk, autoværn mv. Grenevej ved Glejbjerg.
- Udskiftning af rørbygværk med ny firkanttunnel, Stødbækvej ved Glejbjerg.
- Fjernelse af bygværk og etablering af Dæmning, Grænsevej ved Lintrup.

Herudover anvendes ca. 100.000 kr. til udskiftning af rækværker ved jernbanetunnel i Brørup efter aftale med Banedanmark. De eksisterende rækværker lever ikke op til arbejdstilsynets krav. Ændringerne skal ifølge vedligeholdelsesaftalen med Banedanmark bekostes af Vejen Kommune.

### **Tidligere behandling**

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der søges frigivet et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 1,604 mio. kr. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2019 under omkostningssted 222.845.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 12: Vestergade 11, 6650 Brørup - Nedlæggelse af et offentligt vejareal (C)**

18/36680

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- det ”blå” vejareal på oversigtskortet af 19. december 2018 nedlægges som et offentligt vejareal.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

I mail af 7. december 2018 søger Snedkergården A/S om, at et offentligt vejareal overføres til ejendommen Vestergade 11, 6650 Brørup.

Vejarealet, som ønskes overført til ejendommen, er en del af den offentlige vej, Bøgeparken. Arealet er skitseret med blå på Vejen Kommunes oversigtskort af 19. december 2018.

Vejarealet ønskes overført til ejendommen i forbindelse med et konkret boligprojekt på ejendommen.

Inden vejarealet eventuelt kan overføres til ejendommen, skal det nedlægges som et offentligt færdselsareal.

Spørgsmålet om at nedlægge vejarealet var derfor i høring i december 2018 og i januar og februar 2019, dels i lokal høring hos berørte grundejere og ledningsejere, og dels i offentlig høring på Vejen Kommunes hjemmeside.

Vejen Forsyning har meddelt, at de ikke har bemærkninger til det, og derudover er der, opgjort den 4. marts 2019, ikke indkommet yderligere bemærkninger.

Som Teknik & Miljø tyder gamle luftfotos, har vejarealet ligget hen i græs i årtier.

Med baggrund i de indkomne bemærkninger, og nævnte vurdering af gamle luftfotos, vurderes det, at vejarealet ikke har almen offentlig færdselsmæssig betydning, at vejarealet ikke er adgangsvej til en eller flere ejendomme, og at vejarealet derfor kan nedlægges som et offentligt færdselsareal.

Byrådet fastsatte den 5. februar 2019 en salgspris for arealet og vilkår for salg af arealet, såfremt det ender med, at vejarealet nedlægges, og at arealet videre eventuelt sælges til Snedkergården A/S.

### **Tidligere behandling**

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Et eventuelt salg af vejarealet og en dermed indtægt tilfalder Vejen Kommune.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Det "blå" vejareal er en del af den offentlige vej, Bøgeparken, vejlitra 7000v, Tuesbøl by, Brørup. Vejarealet er dermed underlagt vejlovens regler, og Vejen Kommune er vejmyndighed for vejarealet. Det følger af vejlovens § 2 og § 7.

Kommunen bestemmer, om vejarealet kan nedlægges. Det følger af vejlovens § 15.

Berørte parter har mulighed for at klage til taksationsmyndigheder og til Vejdirektoratet over kommunens eventuelle nedlæggelse af vejarealet. Det følger af vejlovens § 124, stk. 7 og § 132, stk. 2.

### **Høring**

Ansøgningen om at nedlægge vejarealet var i høring i minimum 8 uger, jævnfør vejlovens § 15 og § 124.

### **Bilag**

Ansøgning af 07-12-2018 fra Snedkergården om at overtage vejareal

Sit. plan- arealet er afgrænset med stiplede linje.pdf

Projekt tegninger.pdf

Høring af 19-12-2018 af Brørup Boligforening, Afdeling 16, om ansøgning om at overtage vejareal

Oversigtskort af 19-12-2018 om vejareal, der ønskes overført til ejendom

## **Punkt 13: FlexPendler forsøg, evaluering (C)**

18/6839

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- evalueringen tages til efterretning.
- det beslutes, om Vejen Kommune skal fortsætte i endnu et forsøg med puljemidler tildelt.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Evaluering taget til efterretning.

Et flertal i Udvalget bestående af Vagn Sørensen (V), Marion Mortensen (V), Niels Therkildsen (A), Elin Winther (A) og Charlotte Klausen (C) indstiller godkendt, at forsøget fortsætter, i en eller anden form, men ikke som nuværende. Forsøg skal have opstart ved studieårets start.

Imod stemmer Claus Grimm (Løsgænger) og Jørgen Lastein (V).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt som et flertal i Udvalget for teknik og miljø med tilføjelsen, at finansieringen skal ske inden for udvalgets område.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt som indstillet af et flertal i Udvalget for teknik og miljø med tilføjelsen fra Økonomiudvalget med 20 stemmer for.

Imod stemte 4 medlemmer - Claus Grimm (Løsgænger), Anni Grimm (Løsgænger), Martin Boye (I), Jørgen Lastein (V)

Niels Therkildsen (A) stemte hverken for eller imod.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Vejen Byråd vedtog den 13. marts 2018 at igangsætte FlexPendler som forsøgsprojekt i samarbejde med Sydtrafik. Der er søgt støtte og givet tilsagn om 50% tilskud fra ”Pulje til forbedringer af den kollektive trafik i yderområder”.

Vejen Byråd ønskede at finde alternativ transport til studerende i udvalgte lokalrådsområder (Øster Lindet, Skrave, Glejbjerg samt Tobøl, Stenderup og Føvling) med transporttider på mere end 45 minutter til ungdomsuddannelse i Vejen by.

Der er 20 studerende, som bor i de udvalgte lokalrådsområder og går på ungdomsuddannelse i Vejen. De studerende blev inden tilmelding inviteret til workshops på de to uddannelsesinstitutioner. Efter workshoppen tilmeldte ni studerende sig forsøget, hvor det er muligt at køre frem og tilbage mellem hjem og uddannelsesinstitution efter behov med en Flexbil. Kort efter forsøgets start stoppede en studerende på uddannelse, og forsøget er derfor gennemført med 8 studerende.

De elleve, som ikke ønskede at deltage i forsøget, gav forskellige begrundelser for deres valg. De har egen bil eller samkører med andre. De forskellige afgangstider med Flexbilen contra den kendte bus køreplan samt det sociale liv i bussen er også angivet som årsag. Enkelte giver udtryk for, at transporttiden er lang i bussen, men at det er okay.

Evalueringen af forsøget viser, at forsøget er lykkedes med at nedbringe transporttiden for de studerende, hvilket var målet for forsøget. Den gennemsnitlige transporttid med bus var 56 minutter, mens den gennemsnitlige transporttid med Flexbilen var 32 minutter. Som det kan ses i bilaget, er der store forskelle på, hvor meget transporttiden er reduceret for den enkelte, men alle kom under 45 minutter i gennemsnit.

Der er i forsøget blevet kørt 573 ture af 1.152 mulige (72 dage med to kørsler og otte studerende). Det vil sige, at de studerende, selv om de deltog i forsøget, selv sørgede for anden transport ca. halvdelen af gangene.

Af de 573 kørsler var 337 morgenture og 236 eftermiddagsture, og transporttiden på Flexbilen var kortest om morgenen og længere om eftermiddagen.

Det har gennemsnitligt kostet 176,35 kr. pr. tur med Flexbilen. Igen er der store forskelle på de gennemsnitlige udgifter pr. elev (se bilag), idet de gennemsnitlige udgifter svinger mellem 118,31 kr. og 251,98 kr. pr. tur.

Samlet har forsøget kostet 101.500,- kr., administrationsgebyr pr. tur på ca. 17.500,- kr. samt indtægter fra de studerende (15 kr. pr. kørselsdag) på 5.640,- kr. Dertil skal fratrækkes puljemidler på 50%. Det giver en samlet udgift på ca. 57.000,- kr. for hele forsøget for Vejen Kommune.

Efter endt forsøg er der igen afholdt workshop på de to uddannelsesinstitutioner for at høre de studerendes erfaringer med forsøget samt tanker om fremtidig kørsel.

De studerende har generelt været glade for tilbuddet. Deres transporttid om morgenen har været kortere – især hvis det er Sydtrafik, som bestilte kørslen, hvilket Sydtrafik gjorde for de studerende, der havde fast morgenkørsel. Det er nemt at bruge app'en, og de oplever selve kørslen tryk med nogle rare chauffører.

De studerende oplever samkørsel (flere i Flexbilen sammen med dem) en til tre gange ud af 10 ture om ugen. Det er ofte lokale Flexbiler om morgenen, mens Flexbilerne om eftermiddagen oftere er vogne længere væk fra. I de tilfælde fortæller chaufførerne ofte om kædekørsel (ture før eller efter, der betyder, vognen er i området).

De studerende er naturligvis kede af, at forsøget er ovre, og de giver udtryk for, at kortere transporttid (end busserne) kunne være med til at få flere fra yderområderne til uddannelse i Vejen by samt at den kortere transporttid gør en lang skoledag mere overkommelig.

Tilsagn om støtte fra puljen gælder også midler til efterfølgende forsøg, nu hvor FlexPendler forsøg 1 er gennemført. Vejen Kommune har mulighed for at deltage i kommende forsøg.

Det er derfor muligt at udrulle FlexPendler, så alle studerende på Vejen Gymnasium og HF samt Vejen Business College, bosat i Vejen Kommune med lang transporttid, kan deltage i et forsøg hele næste skoleår med tilskud af puljemidler.

Såfremt det tilbydes alle studerende på Vejen Gymnasium og HF samt Vejen Business College med mere end 45 minutters transport om morgenen og/eller mere end 60 minutters transport om eftermiddagen, vil det forventeligt omfatte 60 elever.

Det eksakte tal kendes ikke, da 1. marts var deadline for ansøgning om ungdomsuddannelse, og de nye optagelsesregler gør, at nogle studerende først skal til optagelsesprøve 14. juni, inden optagelse kan ske. Tallet 60 er derfor estimeret ud fra det nuværende elevantal.

Transporttiden regnes fra første påstigning til sidste afstigning inklusiv eventuel ventetid ved omstigning.

I det første forsøg blev 20 studerende tilbudt deltagelse, hvilket endte ud med en udgift på 119.000 kr. for 72 dage før tilskuddet af puljemidler.

Hvis 60 elever tilbydes forsøget et helt skoleår (200 dage), og de har et lignende kørselsbehov, som i første forsøg, vil det betyde en udgift på ca. 1 mio. kr. før tilskud. Tilskuddet er 50% af omkostningerne. Derudover kommer egenbetalingen fra de studerende på 15 kr. pr. kørselsdag, hvilket er samme egenbetaling som ved det første forsøg.

Såfremt andet forsøg løber et helt skoleår, kan det give værdifulde data om de studerendes kørselsbehov, som kan danne grundlag for videre udvikling af kørselsalternativer.

Alternativt kan andet forsøg tilbydes første halvdel af skoleåret fra studiestart til juleferien, hvilket ved samme kørselsbehov vil give en udgift på ca. 450.000 kr. før tilskud og før egenbetalingen fra de studerende.

Det er også muligt at tilbyde en alternativ form for FlexPendler. Et klippekort, som giver ret til to ture om ugen hele skoleåret 2019/2020. Det betyder dog, at de studerende samtidig skal købe anden rejsehjemmel, og det er derfor usikkert, hvorvidt det er et tilbud, de studerende vil synes brugbart. Af samme grund er det svært at estimere en udgift på kørslen.

## **Tidligere behandling**

10.12.2018 Udvalget for teknik og miljø.

20.08.2018 Udvalget for teknik og miljø.

13.03.2018 Byrådet.

06.03.2018 Økonomiudvalget.

18.03.2018 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Estimeret udgift efter puljetilskud 500.000 kr.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Fakta pr forsøgsdeltager

## **Punkt 14: Ændring af forsyningsområde ved nedlæggelse af Ladelund Vandværk (C)**

18/28046

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til tillæg nr. 8 til vandforsyningsplan 2011-2030 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 8 til vandforsyningsplan har været fremlagt i offentlig høring i 4 uger.

Der er ikke indkommet bemærkninger i høringsperioden.

Forslag til tillæg nr. 8 til vandforsyningsplan 2011-2030 redegør for en ændring af Ladelund Vandværks forsyningsområde.

Tillægget er udarbejdet som følge af nedlæggelse af Ladelund Vandværk.

Ladelund Efterskole har haft eget vandværk og forsynet en række boliger samt efterskolen. Vandværket har haft status af "almen vandforsyning" og fået tildelt et forsyningsområde i kommunens vandforsyningsplan. Forsyningsområdet ligger dels nord for dels syd for jernbanen.

Ladelund Vandværk er blevet nedlagt. Efterskolen samt forsyningsområdet syd for jernbanen forsynes fra Brørup Vandværk. I forsyningsområdet nord for jernbanen er der fire ejendomme, som forsynes fra privat boring. De fire ejendomme består af seks adresser. Der er ikke etableret forsyningsledninger i området.

Ifølge vandforsyningsplanen skal grænsen mellem den almene og den private vandforsyning lægges på baggrund af en økonomisk vurdering. Den almene vandforsyning skal ikke udbygges til områder, hvor udgiften til almen forsyning bliver højere end den gennemsnitlige udgift til et privat anlæg.

Brørup Vandværk og Læborg Vandværk ønsker ikke at etablere vandforsyning i forsyningsområdet nord for jernbanen. Udgifterne til nye forsyningsledninger og ledning under jernbanen vil overstige den gennemsnitlige udgift til et privat anlæg.

Med tillægget til vandforsyningsplanen overføres området syd for jernbanen til Brørup Vandværks forsyningsområde, mens de fire ejendomme Korsagervej 2, Kærvej 4, Kærvej 13 og 13A samt Kærvej 11 og 11A planlægges fortsat at have privat vandforsyning.

### **Tidligere behandling**

19.11.2018 Udvalget for teknik og miljø.

04.12.2018 Økonomiudvalget.

11.12.2018 Byrådet.

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse af lov om vandforsyning nr. 118 af 22.02.2018.

Bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning nr. 831 af 27.06.2016.

Cirkulære om vandindvindings- og vandforsyningsplanlægning nr. 63 af 25.02.1980.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 1225 af 25.10.2018.

### **Høring**

Forslag til tillæg nr. 8 har været i 4 ugers offentlig høring.

### **Bilag**

Forslag til tillæg nr. 8 til vandforsyningsplan 2011-2030. Rettet bilag.

Kortbilag Ladelund Vandværk

## **Punkt 15: Region Syddanmark indkalder idéer og forslag til Råstofplan 2020 (C)**

19/4443

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget drøfter udkast til høringssvar omhandlende forsyning og efterbehandling.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2019**

Indstilles godkendt, at det udarbejdede høringssvar udvides med ”hensyn til natur, biodiversitet og grundvandsinteresse” og fremsendes til Region Syddanmark.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Region Syddanmark har besluttet at revidere den nuværende Råstofplan 2016, og opfordrer alle til at komme med idéer og forslag til en ny Råstofplan 2020 inden den 1. april 2019, se vedlagte orienteringsbrev.

Debatoplæg og baggrundsmateriale kan ses på Region Syddanmarks hjemmeside: <https://rsyd.dk/wm513048>

Råstofplanen er en plan for den fremtidige indvinding og forsyning med råstoffer, fortrinsvis sand, grus, sten og ler. I råstofplanen er der udlagt graveområder, hvor en kortlægning har vist, at der er råstoffer, og hvor ansøger kan forvente at få tilladelse til at grave. Der er også udlagt råstofinteresseområder, hvor det skønnes, at der er gode muligheder for at finde råstoffer i forbindelse med en kortlægning.

Der er i planen en række retningslinjer for grave- og interesseområder og for indvinding og efterbehandling. Råstofplanens retningslinjer og udlæg af råstofgrave- og råstofinteresseområder er bindende for kommunernes planlægning og sagsbehandling. Det er derfor vigtigt, at eventuelle konflikter vurderes så tidligt som muligt i processen.

Vejen Kommune, og alle andre, kan komme med input til det videre arbejde. I den forbindelse har Regionen stillet ca. 20 hovedspørgsmål med underspørgsmål, se vedlagte bilag: Indkaldelse af idéer og forslag til Råstofplan 2020.

Det anbefales, at Udvalget, som minimum, drøfter følgende to emner:

1. Forsyning med sand, grus og sten (side 2).
2. Efterbehandling (side 4).

#### 1. Forsyning med sand, grus og sten

Graveområder er områder, hvor råstofindvinding har første prioritet, og hvor der som udgangspunkt kan forventes tilladelse til indvinding. I Vejen Kommune er der syv graveområder på tilsammen ca. 285 ha, heraf er der kun ét område, hvor der endnu ikke er etableret grusgravning: Klelund Plantage (92 ha). I Klelund Plantage er ejeren ikke interesseret i grusgravning.

Det vil sige, at der i Vejen Kommune ikke er en reel restrummelighed til nye grusgrave.

I Vejen Kommune er der i dag fire aktive grusgrave (Gejsing, Tirslund, Veerst og Holsted) med en samlet indvinding på ca. 300.000 m<sup>3</sup>. Det gennemsnitlige forbrug af råstoffer pr. indbygger sættes normalt til 5-6 m<sup>3</sup>, svarende til ca. 240.000 m<sup>3</sup> for Vejen Kommune. Alle fire grusgrave har en kort restlevetid, måske 5-10 år.

Der var i perioden 2014 til 2017 et forsøg på at få udlagt et graveområde ved Veerst kirke, men det lykkedes ikke, primært på grund af hensynet til kirkeomgivelserne. Mange borgere var også imod projektet, især på grund af trafik.

En lokal forsyning med råstoffer skaber fleksibilitet og bidrager til at reducere behovet for transport, både i det daglige og ved store anlægsprojekter. Det er imidlertid vigtigt, at udpegning af nye områder sker i tæt samarbejde med kommune og borgere, så der samtidig tages hensyn til byudvikling, naboer, vejadgang, grundvand, natur, landskabsinteresser osv.

- Forslag til Høringssvar:  
Vejen Kommune opfordrer Regionerne til at udpege nye graveområder til fordel for en lokal forsyning.

#### 1. Efterbehandling

Formålet med efterbehandling af råstofgrave er i høj grad op til lodsejerne, og det vil i mange tilfælde være frivilligt, hvis gravene skal efterbehandles til særlige formål. I de fleste grusgrave tilkøres jord, så arealet igen kan dyrkes eller tilplantes. Grusgraves næringsfattige miljø og skråninger giver imidlertid gode muligheder for at fremme biologisk mangfoldighed og artsdiversiteten.

- Forslag til høringssvar:  
Vejen Kommune opfordrer Regionerne til at fremme efterbehandling, der i højere grad tager hensyn til natur og biodiversitet. Dette medtages i kommuneplanen med retningslinje, der fremmer efterbehandling til natur i grusgrave.

Siden sidst

Siden sidste revision af råstofplanen har Regionerne igangsat en kortlægning af udlagte interesseområder, og der er igangsat en kortlægning for ler i den vestlige del af kommunen ved Sekær. Vejen Kommune har tidligere efterspurgt disse kortlægninger.

- Da råstofplanens retningslinjer er restriktive i forhold til kommunens handlemuligheder, og da der er udlagt store arealer til råstofinteresseområde (ca. 5.100 ha), har Vejen Kommune gennem flere år ønsket, at der sker en forbedring af grundlaget for udpegningen, så kun arealer med en reel mulighed for at finde råstoffer er medtaget.
- Desuden anbefalede Vejen Kommune ved sidste revision, at råstofinteresseområdet for ler ved Sekær blev reduceret, fordi Esbjerg Forsynings største kildefelt til drikkevand ligger midt i området. Kildefeltet er sårbart og bør ikke udsættes for de risici en lerindvinding kan medføre.

Kortlægningerne forventes afsluttet i 2019 og kan udmøntes i forslag til nyudlæg eller justeringer af graveområder og interesseområder. Konkrete forslag vil efterfølgende komme i høring hos kommunen.

### **Tidligere behandling**

18.03.2019 Udvalget for teknik og miljø.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse af lov om råstoffer, kapitel 3, LBK nr. 124 af 26.01.2017.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Orienteringsbrev om indkaldelse af ideer og forslag til Råstofplan 2020

Indkaldelse af idéer og forslag til Råstofplan 2020

svar med opfordring til Regionen

## **Punkt 16: Vedtagelse af kvalitetsstandarder for servicelovens § 95 og 96 - hjælperordninger (C)**

19/349

### **Administrativ indstilling**

Chef for Social & Ældre Kirsten Dyrholm indstiller, at

- høringssvar fra Handicaprådet drøftes og tages til efterretning.
- vedlagte forslag til kvalitetsstandarder for servicelovens § 95 og 96 godkendes og sendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 13-03-2019**

Høringssvar fra Handicaprådet drøftet og taget til efterretning.

Kvalitetsstandarder indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte handlingsplan for det specialiserede socialområde den 15. januar 2019.

Den 16. januar 2019 godkendte Udvalget for social og ældre, i henhold til Byrådets handlingsplan, tidsplan for behandling og godkendelse af kvalitetsstandarder og dermed revurdering af serviceniveau på blandt andet følgende områder:

- Hjælperordninger efter Servicelovens § 95 og 96.

Forslag til kvalitetsstandarder for hjælperordninger efter servicelovens § 95 og 96 blev sendt i høring i Handicaprådet den 6. februar 2019 af Udvalget for social og ældre.

Forslagene ændrer ikke væsentligt på den praksis, der er gældende på nuværende tidspunkt, men er en præcisering af gældende praksis. Samtidig er vejledningen for BPA og hjælperordninger revideret (vedlagt i bilag).

Foreslåede kvalitetsstandarder og vejledninger samt Handicaprådets høringssvar er vedlagt i bilag.

## **Tidligere behandling**

06.02.2019 Udvalget for social og ældre.

13.03.2019 Udvalget for social og ældre.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om social service § 95 og 96.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard - Servicelovens § 95

Kvalitetsstandard Servicelovens § 96.docx

Vejledning Servicelovens §§ 95 og 96.docx

Høringssvar - kvalitetsstandarder SEL §§ 95-96

## **Punkt 17: Forebyggelse, opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge (C)**

18/27537

### **Administrativ indstilling**

Afdelingsleder Lene Willumsen indstiller, at

- Beredskabsplanen til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling samt Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2019**

Indstilles godkendt.

Afbud: Klaus Kildemand(A).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med maksimalt fire års interval, jf. Serviceloven § 19 stk. 4.

Børn & Ungeenheden har opdateret den foreliggende beredskabsplan for Vejen Kommune. Beredskabsplanen beskriver de handlinger medarbejdere og ledere, der arbejder med børn og unge, skal gøre ved mistanke og viden om overgreb mod børn og unge. Ligeledes beskriver beredskabsplanen, hvad der sker, når Frontteamet i Børn & Ungeenheden modtager en underretning om overgreb mod børn og unge.

### **Tidligere behandling**

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Servicebogen § 19 stk. 4.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Beredskabsplan-overgreb mod børn og unge.pdf

## **Punkt 18: Ferielukning i Sløjfen (C)**

18/35561

### **Administrativ indstilling**

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der indføres to lukkeuger i sommerferien i Sløjfen i uge 29 og 30.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2019**

Indstilles godkendt.

Afbud: Klaus Kildemand(A).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Sagen er drøftet i Udvalget for skoler og børn den 20. december 2018 og i Økonomiudvalget den 8. januar 2019. Sidstnævnte sende sagen tilbage til Udvalget, da ”der ikke er klarhed over hele forældregruppens holdning og mulighed for alternativ pasning.”

Forældrebestyrelsen i Sløjfen har spurgt alle forældre, og her melder bestyrelsen tilbage, at alle forældre bakker op om, at Sløjfen holder ferielukket i uge 29 og 30. Dette fremgår også af bilag.

Der vil ikke være mulighed for alternativ pasning i de to ferieuger.

Sagens indhold:

Sløjfen har gennem de senere år haft meget få børn i ugerne hen over sommeren. For at kunne sikre en mere effektiv drift har der været drøftet muligheden for at lukke de to uger, hvor der er færrest børn.

Børnene fra Sløjfen kommer i hovedreglen videre til Østerbyskolen i Vejen, når de er færdige i dagtilbuddet. På Østerbyskolens specialcenter er der lukket to uger om året i sommerferien. Dette er besluttet i Byrådet i marts 2007. Hvis der indføres lukkeuger i Sløjfen, vil forældrene derved få samme serviceniveau, som de kommer til at opleve senere i skolen.

Bestyrelsen i Sløjfen har drøftet mulighederne for lukning og er positiv stemt for ideen. Bestyrelsen har forhørt sig i forældregruppen, hvor der ligeledes er general opbakning.

Ferielukning har været drøftet i MED udvalget, som bakker op om forslaget. MED udvalget ser helst, at der lukkes i ugerne 29 og 30, da det er der, hvor der har været færrest børn.

### **Tidligere behandling**

20.12.2018 Udvalget for skoler og børn.

08.01.2019 Økonomiudvalget.

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn.

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ferielukning har været drøftet i både MED og blandt forældrene.

### **Bilag**

Referat MED november 2018 i Sløjfen - uddrag.pdf

Referat forældrebesyrelse september 2018 i Sløjfen - uddrag.pdf

Lukkeuger i sommerferien - tilbagemelding fra bestyrelsen 05.03.19

## **Punkt 19: Borgerservice 2018 (C)**

19/6678

### **Administrativ indstilling**

Borgerservicechef Jane Ussing indstiller, at redegørelsen

- drøftes og tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles taget til efterretning.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Taget til efterretning.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Byrådet orienteres 1 gang årligt om de opgaver, mængder, ressourcer m.v., der er udført og anvendt i forbindelse med borgerbetjeningen.

Medfølgende redegørelse er udarbejdet for at give Økonomiudvalg og Byråd lejlighed til at drøfte betjeningen af Vejen Kommunes borgere og virksomheder på de områder, hvor borger og virksomhedsbetjeningen er placeret i Borgerservice.

### **Tidligere behandling**

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om Borgerservice.

### **Høring**

Ingen

### **Bilag**

Borgerservice 2018

## **Punkt 20: Godkendelse af ny sammensætning af DH-repræsentant-siden i Handicapråd (C)**

17/25461

### **Administrativ indstilling**

Direktør Sonja Miltersen indstiller, at

- den af Danske Handicaporganisationers Vejen-afdeling (DH Vejen), foreslåede sammensætning af repræsentanter i Handicaprådet indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 02-04-2019**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

DH Vejen har fremsendt mail til administrationen og ønsket følgende repræsentation i Handicaprådet fremadrettet:

Kai Østergaard, Vejen

Stedfortræder:

Jens P. Pedersen, Vejen

Hans Christian Schack, Holsted

Stedfortræder:

Jens P. Pedersen, Vejen

Poul Kruse, Vejen

Stedfortræder:

Mie Thorlak, Vejen

Inger Gjulem, Glejbjerg

Stedfortræder:

Jette Stejner Jensen, Brørup

Niels Peter Gregersen, Rødding

Stedfortræder:

Mie Thorlak, Vejen

Som udgangspunkt kan man kun være stedfortræder for ét handicaprådsmedlem – medmindre det ikke er muligt at skaffe et tilstrækkeligt antal stedfortrædere – i sådanne tilfælde må én person være stedfortræder for flere rådsmedlemmer, som det er tilfældet for den her foreslåede sammensætning.

### **Tidligere behandling**

02.04.2019 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vedtægter for Handicapråd.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 21: Udpegning til FGU bestyrelsen (C)**

18/17634

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Klaus Kildemand (A) indtræder i FGU bestyrelsen som afløser for Marie Ebsen (A).

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

### **Sagsfremstilling**

Marie Ebsen (A) ønsker at udtræde af FGU bestyrelsen snarest muligt.

Byrådet godkendte den 14. august 2018 Claus Kulmbach (V) og Marie Ebsen (A) som medlemmer af bestyrelsen for de nye forberedende grunduddannelser (FGU). FGU oprettes august 2019 efter nedlæggelse af produktionsskoler. Der er ikke udpeget stedfortrædere til denne bestyrelse.

Ifølge mail af den 25. marts 2019 fra Jørgen Thøgersen (A) indstiller den socialdemokratiske byrådsgruppe derfor, at Klaus Kildemand indtræder i FGU bestyrelsen.

### **Tidligere behandling**

14.08.2018 Byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Styrelsesloven.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Mail af den 2. april 2019 fra Marie Ebsen - FGU

Mail af den 25. marts 2019 fra Jørgen Thøgersen

## **Punkt 22: Spørgsmål fra tilhørerne (C)**

### **Beslutning Byrådet den 09-04-2019**

Intet.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Punkt 23: Lukket: Salg af ejendom (C)**

19/7671

Frank Schmidt-Hansen (C) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Punkt 24: Lukket: Lejekontrakt - Hjælpemiddelservice Vejen i Brørup (C)**

19/4975

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Punkt 25: Lukket: Ledig direktørstilling ved Vejen Kommune (C)**

19/7746

Godkendt.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Punkt 26: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i februar og marts 2019 (C)**

Taget til efterretning.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).

## **Punkt 27: Lukket: Eventuelt (C)**

Intet.

Afbud: Poul Egelykke (V) og Tina Bloch Gottschalk (A).