

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 25-06-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 25. juni 2024 kl. 16:00

**Mødested**           Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**     Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jakob Bech Jensen, Jesper Vera Christensen, Rasmus Sandvej, Morten Thorøe, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Niels Erik Storm, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Claus Kulmbach, Marion Mortensen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Tanja Bachmann Hansen, Elin Winther, Peter Fallesen, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Clausen, Niels Therkildsen, Peter Svane, Martin Boye, Allan Thomsen, Nils Brøndumbo, Henny Schøler

## Indholdsfortegnelse

Genopretning af kassebeholdning gennem budgetreduktioner og udskydelser (C).....	3
Opførelse af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 - Skema B (C).....	5
TrekantBrand - Årsregnskab 2023 (C).....	8
Garanti for lån til Holsted Varmeværk på 6,3 mio. kr. til diverse anskaffelser (C).....	10
Landsby- og Byfornyelsespuljer - Status på økonomi (C).....	12
Opsamling på styringsdialogmøder med almene boligorganisationer (C).....	16
Fastsættelse af mindstepris for nye boliggrunde ved Solbakken i Rødding - Etape 2 (C).....	19
Udpegning af diger i Vejen Kommune (C).....	22
Anlægsbevilling - Broer og bygværker 2024 (C).....	25
Forslag til tillæg lokalplan 1.2-20 for et boligområde i den nordøstlige del af Rødding (Toftegården	28
Forslag til lokalplan 345 - Område til teknisk formål som Biogas nord for Andst (C).....	30
Udkast til §25 tilladelse til biogasanlæg ved Lunderskovvej, Vejen (C).....	33
Vådorrådeprojekt ved Nyby, forundersøgelse (C).....	36
Lavbundsprojekt Blåkjær, forundersøgelse (C).....	38
Endelig Regulativ og Retningslinjer for Vejen Midtby (C).....	40
Sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabers arbejder (C).....	42
Renovering og klimasikring af vejafvandingssystemer (C).....	44
Sydtrafik udbud 2026 - Kollektiv trafik (C).....	46
Orientering om resultaterne fra Handicapsagsbarometer 2023 (C).....	49
Godkendelse af kvalitetsstandarder i forbindelse med udbud af kørsel (C).....	52
Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2024 (C).....	57
Omlægning af budget for rådgivning, forebyggende- og støttende indsatser på familieområdet (C).	60
Godkendelse af årsregnskab 2023 fra Museet Sønderkov (C).....	63
Udvikling af Andst Borger- og Aktivitetscenter (C).....	65
Fastsættelse af dato for ophør af pavillon i Askov (C).....	67
Ansættelse af kommunaldirektør (C).....	70
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	72
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C).....	73
Lukket: Eventuelt (C).....	74
Underskriftsark (C).....	75

# Punkt 1: Genopretning af kassebeholdning gennem budgetreduktioner og udskydelser (C)

24/7353

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget

- godkender budgetreduktioner og udskydelser, så kassebeholdningen er intakt ultimo 2024.
- oversender sagen til Byrådets godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Økonomiudvalget indstiller, at budgetreduktioner og udskydelser godkendes.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget drøftede i mødet den 28. maj 2024 budgetopfølgningen pr. 31. marts. Økonomiudvalget besluttede, at der skal arbejdes efter en genopretning af kassebeholdningen ved at reducere udgifterne med 70 mio. kr. med udgangspunkt i en vedlagt oversigt med forslag til reduktioner og udskydelser på både drift og anlæg. Desuden var der nævnt muligheden for, at midtvejsreguleringen for 2024 samt kompensation for Ukraine-udgifter kunne medvirke til genopretningen, men at disse poster var usikre.

Hovedudvalget drøftede situationen den 3. juni 2024 og afgav høringssvar. Se vedlagte bilag.

Der er nu udarbejdet konkrete forslag til reduktioner og udskydelser.

Reduktioner på driftsområdet udgør i alt 27,1 mio. kr. Det foreslås, at der afsættes 3 mio. kr. til initiativer på det brede forebyggelsesområde og en langsigtet genopretning af området. Desuden er der indarbejdet reduktioner på 1 mio. kr., som modsvarer den forudsatte besparelse på administrative opgaver i hele organisationen. Netto-reduktionen er derfor 23,1 mio. kr.

Det bemærkes, at afdelingen for Familie, Handicap & Socialpsykiatri er fritaget for reduktioner. Desuden er hjælpemiddelområdet fritaget for 0,5 mio. kr., ligesom der er afsat 0,2 mio. kr. i Borgerservice til arbejde med MitID og ESR systemet.

Der er taget hensyn til størrelsen af overførte midler fra 2023 til 2024 ved at overførselsbeløb, som overstiger 6% af driftsbudgettet, er inddraget. Inddragelsen af disse midler er på enkelte steder sket ved andre reduktioner, da der allerede var disponeret over de overførte midler.

Anlægsområdet er reduceret med 12,030 mio. kr. Desuden er der udskudt anlægsbeløb på i alt 21,7 mio. kr.

Midtvejsreguleringen er aftalt som en del af Økonomiaftalen for 2025. Den reserverede pulje på 12 mio. kr. er udlignet. Nettoeffekten er herefter 13,6 mio. kr.

Den samlede effekt på kassebeholdningen er 70,5 mio. kr.

### **Tidligere behandling**

28.05.2024 Økonomiudvalget.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forbedring af kassebeholdning med 70 mio. kr.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen normeringsmæssige konsekvenser.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Styrelsesloven og Vejen Kommunes økonomiske strategi.

### **Høring**

Hovedudvalget den 3. juni 2024.

### **Bilag**

Genopretningsplan - oversigt

Driftsreduktioner - specifikationer

Reduktion af budgetoverførsler til 2024 - genopretningsplan

Udtalelse fra Hovedudvalget til den økonomiske situation 2024

## **Punkt 2: Opførelse af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 - Skema B (C)**

22/3812

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Skema B godkendes.
- stigningen på grundkapital på kr. 142.000 finansieres af det afsatte beløb til grundkapital til almene boliger ved Ravnbjerg, Jels i 2024.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Kuben Management ansøger på vegne af Rødding Andelsboligforening om godkendelse af Skema B vedrørende opførelsen af 7 ældreboliger på Rødding Engvej 8 i Rødding.

Skema A blev godkendt af Byrådet den 28. juni 2022.

Boligfordelingen har ændret sig siden Skema A, hvor det var 4 rækkehuse (2 værelser) på 70 m<sup>2</sup> og 3 rækkehuse (3 værelser) på 80 m<sup>2</sup> i 2 længer, i alt 520 m<sup>2</sup>. I Skema B er fordelingen 6 rækkehuse (2 værelser) på mellem 72-80 m<sup>2</sup> og 1 rækkehus (3 værelser) på 83 m<sup>2</sup> i 2 længer, i alt 532 m<sup>2</sup>.

Byggeriet er indpasset efter lokalplan 1.4-03 af 13. august 2019 og de omkringliggende boliger.

Boligerne får fælles depoter og parkeringspladser ud mod Rødding Engvej.

Boligerne vil på sigt blive sammenlagt med den eksisterende afdeling 1.

Anskaffelsessummen var i Skema A beregnet til kr. 13.072.500. Det gav for Vejen Kommune en udgift til grundkapitallånet på kr. 1.307.300.

I forbindelse med Skema B er anskaffelsessummen blevet reguleret jævnt for det gældende maksimumsbeløb pr. m<sup>2</sup> for 2024 og det forøgede boligareal. Derfor er anskaffelsessummen nu beregnet til kr. 14.492.125.

Anskaffelsessummen på kr. 14.492.125 finansieres ved:

88% realkreditlån kr. 12.752.925

10% kommunal grundkapitallån kr. 1.449.300

2% beboerindskud kr. 289.900

Den nye anskaffelsessum betyder for Vejen Kommune en stigning i grundkapitallånet på kr. 142.000.

Vejen Kommune påtager sig at garantere for en del af realkreditlånet. Garantiprocenten kendes endnu ikke, men har tidligere været på ca. 70%.

I Skema A var huslejen beregnet til 1.065 kr. pr. m<sup>2</sup>, svarende til 7.103 kr. pr. måned for 80 m<sup>2</sup>. Huslejen er i Skema B beregnet til 1.179 kr. pr. m<sup>2</sup>. Det giver en husleje på 7.860 kr. pr. måned for 80 m<sup>2</sup>.

Byggeriet forventes påbegyndt den 1. august 2024 og afleveret d. 1. juni 2025.

Ved Byrådets behandling af Skema A blev det forudsat, at boligerne kunne opføres udgiftsneutralt for Vejen Kommune, da det kommunale grundkapitallån skulle finansieres af grundsalget fra Vejen Kommune på kr. 1.634.125 inkl. moms. Denne forudsætning er ændret ved Skema B, da der efterfølgende er givet et prisafslag pga. behov for bundudskiftning, hvorved der er indgået en købsaftale på kr. 384.125 inkl. moms. Købsaftalen er betinget af Byrådets godkendelse af Skema B. Kommunens udgift forventes at falde til betaling i 2024.

## **Tidligere behandling**

21.06.2022 Økonomiudvalget.

28.06.2022 Byrådet.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Vejen Kommunes udgift til grundkapital på kr. 1.449.300, som finansieres delvist af indtægt fra salg af grunden på kr. 307.300 eks. moms, samt ved afsat rådighedsbeløb på kr. 1.000.000 i budget 2024 som følge af prisafslaget. De resterende kr. 142.000 foreslås finansieret af det afsatte beløb til grundkapital til almene boliger ved Ravnbjerg, Jels, da dette projekt tidligst forventes påbegyndt i 2026.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om Almene boliger.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Følgeskrivelse Rødding Enghave Skema B.

Skema B - Rødding Engvej - 7 ældreboliger

## Punkt 3: TrekantBrand - Årsregnskab 2023 (C)

24/9399

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- årsregnskabet 2023 for TrekantBrand godkendes.

### Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har på mødet den 24. maj 2024 godkendt årsregnskabet for TrekantBrand samt revisionsberetning og regnskabsberetning. I henhold til vedtægterne skal årsregnskabet og revisionsbemærkningerne samt Beredskabskommissionens indstilling herefter forelægges kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne med henblik på godkendelse.

Årsregnskabet for Trekantområdets Brandvæsen bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Revisionens gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Regnskabet er opdelt i beredskabsopgaven og i sideaktiviteter, jævnfør vedtægterne.

I 1.000 kr.	Budget 2023	Regnskab 2023
Brandopgaver	0	226
Indtægter	92.931	93.202
Driftsudgifter	-92.931	-92.975
Sideaktiviteter	0	0
Indtægter	37.378	38.198
Driftsudgifter	-37.378	-38.198

Ovenfor ses det, at det samlede overskud er 0,226 mio. kr., som vedrører resultatet af hovedaktiviteten.

Overskuddet kan primært henføres til indtægtssiden, hvor der bl.a. var merindtægter i forbindelse med eksterne kurser, forureningsarbejder samt blinde alarmer.

### **Tidligere behandling**

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Revisionsberetning vedr. årsregnskabet

Referat Beredskabskommissionen

Ledelsens\_regnskabsberetning\_-\_Trekantområdets\_Brandvæsen\_2023

TrekantBrand - regnskab 2023 - Trekantområdets\_Brandvæsen\_IS\_-\_Årsrapport\_2023.pdf

Årsberetning 2023 - komprimeret

## **Punkt 4: Garanti for lån til Holsted Varmeværk på 6,3 mio. kr. til diverse anskaffelser (C)**

24/8315

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgning om kommunegaranti for et lån på 6,3 mio. kr. imødekommes, med vilkår om at det skal være et fastforrentet lån over 10 år.
- der i givet fald opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,55 % i løbende provision.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Holsted Varmeværk ansøger om en kommunegaranti for et lån på 6,3 mio. kr. hos Kommunekredit.

Lånet er til diverse anskaffelser jf. vedlagt ansøgning:

- 37.500 timers service motor 1,2 mill.
- Fjerne veksler samt gammel kedel. Overslagspris 1,5 mill.
- Udgifter til DFP (konvertering, flis, banekrydsning) 1 mill.
- Krydsning af banen 2,0 mill.
- Udskiftning af Scada (SRO) 0,6 mill.

### **Tidligere behandling**

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke budgetteret med indtægt fra provision.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lånebekendtgørelsen.

Tidligere beslutninger om garantiprovision, senest i Økonomiudvalget den 10. august 2021.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

tande@vejen.dk - VS\_ Anmodning om komme garanti

Referat bestyrelsesmøde 15. maj 2024.pdf

## **Punkt 5: Landsby- og Byfornyelsespuljer - Status på økonomi (C)**

23/21903

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen om status på Landsby- og Byfornyelsespuljerne 2023/2024 tages til efterretning.
- restpuljen på 0,688 mio. kr. for Landsbyfornyelse 2024 med statsstøtte søges frigivet med tilhørende anlægsbevilling til kommende projekter.
- restpuljen på -0,412 mio. kr. for Landsbyfornyelse 2024 – indtægter fra statstilskud søges frigivet med tilhørende anlægsbevilling til kommende projekter.
- restpuljen på netto 0,276 mio. kr. (0,688-0,412) for Landsbyfornyelse 2024 med statsstøtte finansieres af afsatte midler 2024 og som fremgår af investeringsoversigten.
- de ikke frigivne midler på 0,583 mio. kr. fra Landsby- og Byfornyelsespuljen 2024 uden statsstøtte søges frigivet med tilhørende anlægsbevilling til disponerede og kommende projekter.
- beløbet på 0,583 mio. kr. fra Landsby- og Byfornyelsespuljen uden statsstøtte finansieres af det afsatte beløb for 2024 og som fremgår af investeringsoversigten.
- en del af restbudget 2024 på 2,0 mio. kr. fra Landsby- og Byfornyelsespuljen uden statsstøtte tilføres likvide aktiver.
- Økonomiudvalget sender sagen til godkendelse i Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

Bevillingerne indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

Vejen Kommune arbejder i dag med flere puljer, som alle hører under Landsby- og Byfornyelse.

Landsby- og Byfornyelsespuljerne anvendes til nedrivningsprojekter, facaderenoveringer og kondemneringssager ud fra Lov om byfornyelse og udvikling af byer samt Vejen Kommunes handleplan for området. Derudover er der bymidtepuljer, som kan anvendes til samme formål, men også områdefornyelse.

### Landsbyfornyelse med statstilskud

Landsbypuljen 2021 og 2022 er udløbet og afsluttes.

Den 21. juni 2023 fik Vejen Kommune tildelt statstilskud på 1,364 mio. kr. og kan gøre brug af denne ramme til og med 30. juni 2025. Denne pulje udgør Landsbyfornyelsespuljen 2023. Vejen Kommunes samlede budget udgør 2,274 mio. kr.

Puljen for 2023 er fuld disponeret.

Den 9. februar 2024 fik Vejen Kommune tildelt statstilskud 1,028 mio. kr. og kan gøre brug af denne ramme til og med 28. februar 2026. Denne pulje udgør Landsbyfornyelsespuljen 2024. Vejen Kommunes samlede budget udgør 1,713 mio. kr.

Der resterer af denne pulje ca. 0,688 mio. kr., som ikke er disponeret endnu.

Begge rammer med statstilskud kan anvendes i byer under 4.000 indbyggere og kan derfor ikke anvendes i byerne Brørup og Vejen. Der kan opnås statsstøtte på 60% på alle tilsagn.

### By- og Landsbyfornyelse uden statstilskud

Byrådet har i forbindelse med godkendelse af budget 2024 afsat en pulje for Landsby- og Byfornyelse uden statstilskud, der kan anvendes i hele kommunen, dog primært til byer over 4.000 indbyggere (Brørup og Vejen). Budgettet 2024 udgør i alt 5,237 mio. kr.

Der er indtil videre disponeret projekter for 1,600 mio. kr. og til kommende projekter ønskes der afsat 0,400 mio. kr. – i alt 2,0 mio. kr.

Budgettet til Landsby- og Byfornyelse uden statstilskud anvendes også til at justere de øvrige puljer til landsby- og byfornyelse samt bymidtepuljer, afhængig af størrelsen på statstilskud, der tildeles fra Social- og Boligstyrelsen i de enkelte år.

### Bymidtepuljer

Bymidtepuljer kan anvendes i byer mellem 4.000 – 20.000 indbyggere, hvilket betyder, at puljen kun gælder for byerne Brørup og Vejen.

Vejen Kommune er tildelt Bymidtepulje 2022 med et statstilskud på 0,408 mio. kr. og som skal være indberettet senest den 1. november 2024. Vejen Kommunes samlede budget udgør 0,680 mio. kr. Puljen er disponeret til blandt andet Banegårdspladsen i Vejen.

Vejen Kommune er tildelt Bymidtepulje 2023 med et statstilskud på 0,622 mio. kr. og som skal være indberettet senest den 2. juni 2025. Vejen Kommunes samlede budget udgør 1,037 mio. kr.

Til orientering er der søgt Social- og Boligstyrelsen om del i Bymidtepuljen 2024 til områdefornyelse og fornyelse af bymidter. Der forventes svar i maj/juni 2024. Der er for nuværende ikke taget stilling til konkrete projekter, som midlerne kan anvendes til.

Der opleves fortsat interesse for at søge om tilskud til større eller mindre projekter som facaderenoveringer, nedrivninger og henvendelser omkring dårlige boliger, som kan ende som kondemneringssager med et påbud om nedrivning.

Teknik & Miljø fortsætter arbejdet i 2024 ud fra handleplanen og vil tilpasse det opsøgende arbejde ud fra fristerne på rammerne og indenfor budgettet. Samtidigt skal det opsøgende arbejde tilpasses efter ressourcerne på området. Prioriteringen vil være mere opsøgende arbejde, som en stadig aktiv indsats ud fra lovgivningens formål.

Nærmere status på økonomien på de enkelte puljer fremgår under økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere behandling**

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Landsbypuljer med statstilskud (byer under 4.000 indbyggere)

Det samlede budget 2023 udgør 2,274 mio. kr. og er fuldt disponeret til ejendom i Holsted.

Det samlede budget 2024 udgør 1,713 mio. kr. og der er disponeret 1,026 mio. kr. til konkret projekt.

Restpuljen 2024 udgør ca. 0,688 mio. kr., afhængig af de endelige udgifter til konkret projekt, og som søges frigivet.

Landsby- og Byfornyelsespuljen 2024 uden statstilskud (hele kommunen, dog primært Brørup og Vejen)

Det samlede budget 2024 udgør 5,237 mio. kr. inklusive overførsler fra 2023.

Der er på nuværende tidspunkt disponerede og igangsatte projekter for i alt 1,600 mio. kr. Hertil ønskes der afsat 0,400 mio. kr. til kommende projekter.

Der er tidligere frigivet 1,417 mio. kr. ud af budgettet på 5,237 mio. kr. Der søges derfor frigivet 0,583 mio. kr. til disponerede og nye projekter, så der i alt bliver frigivet 2,0 mio. kr.

Restbudget udgør 3,237 mio. kr. og er p.t. ikke disponeret. I forbindelse med kommunens økonomi generelt for 2024, tilføres der 2,0 mio. kr. af puljen til likvide aktiver, således at restbudgettet for 2024 til Landsby- og Byfornyelse uden statstilskud udgør 1,237 mio. kr.

### Bymidtepuljer 2022 og 2023

Det samlede budget for bymidtepuljer 2022 og 2023 udgør 1,717 mio. kr. og statstilskuddet udgør samlet 1,030 mio. kr. Puljerne er tidligere blevet frigivet.

Der er for nuværende disponeret 1,0 mio. kr. til Banegårdspladsen i Vejen og der resterer 0,717 mio. kr.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lovbekendtgørelse 2021-04-27 nr 794 om byfornyelse og udvikling af byer.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 6: Opsamling på styringsdialogmøder med almene boligorganisationer (C)**

24/4585

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning,
- den fremtidige dialog tilrettelægges med dels individuelle styringsdialogmøder mellem de lokale boligorganisationer og administrationen, dels et årligt fællesmøde mellem Økonomiudvalget og alle boligorganisationer med boliger i Vejen Kommune.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

Det indstilles, at den fremtidige dialog tilrettelægges med dels individuelle styringsdialogmøder mellem de lokale boligorganisationer og administrationen, dels et årligt fællesmøde mellem repræsentanter fra Økonomiudvalget og alle boligorganisationer med boliger i Vejen Kommune.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har i januar og februar 2024 afholdt de lovpligtige styringsdialogmøder med de syv almene boligorganisationer, der er hjemhørende i Vejen Kommune. Fire boligorganisationer er hjemhørende i andre kommuner, selvom de også har boliger i Vejen Kommune, og her gennemføres tilsynet af alle organisationens boliger af hjemkommunen.

Alle møder havde samme dagsorden:

1. Siden sidst/aktuelle emner
2. Gennemgang af styringsrapport
3. Økonomiske tilsyn
4. Status på boligforeningens arbejde og udfordringer
5. Boligsociale forhold
6. Fremtidsplaner for foreningen, herunder eventuelle byggeprojekter.
7. Eventuelt

På møderne er boligorganisationernes drift, økonomi, udlejesituation, boligsociale arbejde og bestyrelsesdemokratiet gennemgået.

Generelt er der godt styr på økonomien og der arbejdes aktivt for at fastholde et stærkt beboerdemokrati.

Hovedparten af de almene boliger ligger i områder med fjernvarme. En del af de gasopvarmede boliger er skiftet til fjernvarme og andre er stadig i gang med at kigge på andre mulige opvarmningskilder.

Generelt oplever boligorganisationerne ikke en stigning i antallet af dårlige betalere. Alle boligforeninger er særlig opmærksomme på de få beboere, der har problemer med at betale til tiden og er villige til at hjælpe med en løsning gennem blandt andet tilbagebetalingsordninger.

Dialogmøderne viser, at det fortsat går fint i boligorganisationerne både i forhold til udlejning og økonomi. Dermed er boligorganisationerne generelt veldrevne og har en fornuftig sammenhæng mellem henlæggelser og investeringsbehov. De fleste boligforeninger har pæne ventelister og lille tomgang. Enkelte afdelinger har lejligheder (mest etageboliger), der er svære at leje ud, men her har boligorganisationer taget relevante skridt for at forbedre situationen.

Generelt oplever boligorganisationerne udfordringer med at sikre effektivisering i driften, hvilket især skyldes de relativt små afdelinger og organisationer.

I forhold til boligsociale forhold nævnte boligorganisationerne, at de generelt har et godt samarbejde med Vejen Kommune omkring konkrete sager. Det blev aftalt, at man i fællesskab vil arbejde på at styrke den gensidige information fremover.

Under dialogmøderne blev også drøftet:

- Løsninger for affaldsbeholdere, som boligforeningerne efterhånden er tilfredse med.
- Boligorganisationer accepterer Byrådets valg om at holde lidt igen med nye byggerier, men flere er klar til at bygge, når Byrådet igen sætter frie midler på budgettet.
- Boligorganisationerne har fokus på at sikre gode boliger, herunder renovere boliger, og det blev drøftet, at der også fortsat skal være billige boliger i kommunen.
- Byggepriser gør både renovering og nybyggeri dyrt.

Referater af styringsdialogmøderne lægges på kommunes hjemmeside snarest efter Byrådets behandling.

## **Tidligere behandling**

31.01.2023 Byrådet.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om almene boliger.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Referat styringsdialogmøde Vejen Boligforening

Referat styringsdialogmøde Boligselskabet Kongeåen

Referat styringsdialogmøde Sct. Georg Parken

Referat styringsdialogmøde Rødning Andelsboligforening

Referat styringsdialogmøde Vejen Byggeselskab - Bovia

Referat styringsdialogmøde Brørup Boligforening

Referat styringsdialogmøde Holsted Boligforening

## **Punkt 7: Fastsættelse af mindstepris for nye boliggrunde ved Solbakken i Rødning - Etape 2 (C)**

24/9199

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget fastsætter mindsteprisen for ny boligudstyknings ved Solbakken i Rødning – Etape 2 til 385,00 kr./m<sup>2</sup> inklusive moms for grundene 1-8, grund 9 og 13 til 405,00 kr./m<sup>2</sup> inklusive moms og grundene 10-12 til 430,00 kr./m<sup>2</sup> inklusive moms. Alle grundpriser er eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningselskaber.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

I Vejen Kommunes planlægning for boligudstyknings har Byrådet besluttet, at der skal udstykkes nye grunde ved Solbakken i Rødning – Etape 2.

Udstykningen er omfattet af Lokalplan 1.2-20 for ”Toftegården” – Et boligområde i den nord-østlige del af Rødning by.

Arealet er beliggende vest for det eksisterende boligområde Solbakken i Rødning og ved Rødning Nørregade/Bakkegårdsparken. Vejnavnet til det nye boligområde bliver Isfuglevænget og den nye stamvej kommer til at hedde Fuglebakken.

Der forventes udstykket 13 grunde på arealet, der varierer i størrelsen fra ca. 1.001 m<sup>2</sup> til ca. 1.474 m<sup>2</sup>. Efter endt udstykning vil der være ca. 16.192 m<sup>2</sup> til salg.

På arealet er der taget højde for vandhåndteringen af hele området samt klimasikring ved at etablere et bassin på den sydligste del af arealet. Udstykningsplanen fremgår af vedhæftede bilag.

Grundprisen er beregnet til 396,00 kr./m<sup>2</sup> inklusive moms og eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningselskaber.

Teknik & Miljø indstiller, at grundprisen fastsættes til 385,00 kr./m2 inklusive moms for grundene 1-8, grundene 9 og 13 til 405,00 kr./m2 inklusive moms og grundene 10-12 til 430,00 kr./m2 inklusive moms. Alle grundpriser er eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber. Det er vurderet at være den realistiske pris for området.

Tilslutningsbidrag til kloak, vand, el og varme skal opkræves i forbindelse med salg af grundene med følgende takster (2024-priser og i runde tal), inklusive moms:

Kloak	77.901,00 kr.
Vand	15.625,00 kr.
El	22.438,00 kr.
Varme	25.000,00 kr.
I alt	140.964,00 kr.

Udstykningen i den sydlige del af Rødding, Rybnersvej, blev grundprisen i 2018 fastsat til 314,00 kr./m2 inklusive moms og tilslutningsbidrag til kloak, idet arealet tidligere var en erhvervsgrund og dermed var tilslutningsbidraget til kloak betalt. Der er seks grunde tilbage i udstykningen.

Til sammenligning af priser er udstykningen i Læborg fastsat til 400,00 kr./m2 inklusive moms og 475,00 kr./m2 for de 3 af grundene inklusive moms. Begge priser er eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber.

De seneste udstykninger i 2022, Kroskoven i Hovborg blev fastsat til 391 kr./m2 inklusive moms og ved Overmarken i Holsted blev den fastsat til 365 kr./m2 inklusive moms. Begge områder er eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber.

Byrådet har tidligere besluttet, at grunde udbydes til højeste bud. Til brug herfor skal der fastsættes en mindstepris, som vil være grundprisen, når udbudsperioden er afsluttet.

Grunde skal sælges til markedspris. Markedsprisen kan beskrives som den højest opnåelige pris på det angivne tidspunkt.

Kalkulation og omkostninger vedrørende udstykningen fremgår af vedlagte bilag.

## **Tidligere behandling**

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Salgsindtægter ved salg af boliggrundene tilgår jordforsyningsområdet, hvor der er budgetteret med en forventet salgsindtægt i 2024 for bolig- og erhvervsgrunde på i alt 14.987.000 kr.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Udstykningsplan - Solbakken - Etape 2

Dispositionsplan/Helhedsplan for Solbakken\_Rødding\_27-05-24.pdf

Oversigtskort - Fordeling af grundpriser - Isfuglevænget

## **Punkt 8: Udpegning af diger i Vejen Kommune (C)**

24/8206

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Vejen Kommunes forslag til udpegning af diger godkendes og sendes i 8 ugers høring.
- der indbydes til borgermøde umiddelbart efter, at udpegningen er sendt i høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Baggrund for udpegning af diger

Landboorganisationerne har ved møder tidligere efterlyst en opdateret registrering af digerne. I Sønderjyllands Amt blev det i 2002 estimeret, at op til 30% af den vejledende registrering var behæftet med fejl. På baggrund heraf besluttede Vejen Kommune i december 2015 at forbedre registreringen af de beskyttede diger ved at foretage en konkret udpegning i hele kommunen. Formålet var delt i tre:

- At forenkle sagsbehandlingen ved at klarlægge hvilke diger, der er omfattet af museumsloven
- At fjerne diger uden særlig beskyttelsesværdi fra registreringen.
- At inkludere diger, som ikke er fjernet i dag og har høj værdi i registreringen.

Udarbejdelse af forslag

Forslaget til den nye udpegning er udarbejdet i samarbejde med Museum Vest, som har stået for det indledende kortlægnings- og feltarbejde i perioden 2017-2024. Forslaget omfatter hele Vejen Kommune, som består af 26 sogne. Vejen Kommune har undervejs været i dialog med Slots- og Kulturstyrelsen om proces og metode. Derudover er Det Grønne Råd orienteret om processen, og der har været dialogmøder med landbrugets konsulenter.

## Kortlægning

Kommunen har, baseret på reliefkort, re-digitaliseret digernes placering og gennemgået dem i forhold til gamle luftfotos, zoneforhold, 4 cm kort og deres relation til offentligt ejede eller naturbeskyttede arealer. Museet har vurderet alle eksisterende diger for at fastslå deres funktion, alder og kulturhistoriske værdi, baseret på gamle kort og registreringer af historiske skel i landskabet (ejerlavsgrenser og sognegrænser).

## Feltarbejde

I tidligere Rødding Kommune kortlagde Sønderjyllands Amt mange diger i 2004/05, hvilket gav data om deres højde, bredde, type (sten- eller jorddige), beplantning og bevaringstilstand. Metoden er anvendt for de resterende diger i Vejen Kommune, hvor Museum Vest har udført feltarbejdet. Disse data har bidraget med væsentlig viden om digernes biologiske og landskabelige værdi.

## Resultater

Den vejledende registrering fra 2017 viste 835 kilometer diger fordelt på over 3.000 digestykker. Det nye forslag omfatter 915 kilometer diger fordelt på over 6.000 digestykker. Det er en stigning på 9,6% i forhold til 2017, men det er vigtigt at bemærke, at alle de nye forslag til diger er eksisterende, historiske diger, der har været uberørte i mere end 100 år.

Digerne i forslaget er inddelt i tre kategorier:

- ”Fastholdes” – diger, der er omfattet af beskyttelsen i dag, og fastholdes i udpegningen.
- ”Registrering fjernes (forslag)” – diger, der er omfattet af beskyttelsen i dag, og som foreslås taget ud i udpegningen.
- ”Ny registrering (forslag)” – diger, der ikke er omfattet af beskyttelsen i dag, og som foreslås udpeget.

Det skal desuden bemærkes, at der er foretaget en del fejlrettelser, som ikke er indeholdt i forslaget til udpegning. Samlet set er der derfor gennemgået i alt 1.300 kilometer diger fordelt på over 10.000 digestykker.

## Høring

Når forslaget er godkendt af Byrådet, skal det i offentlig høring i mindst 8 uger. I denne periode kan der fremsættes bemærkninger og indsigelser. Alle berørte grundejere vil blive orienteret direkte via E-boks ved offentliggørelsen af forslaget. Efter forslaget er sendt i høring, indbydes der til et offentligt møde om udpegningens indhold og proces. Det forventes, at der, inden udpegningen sendes i høring, afholdes dialogmøde med landbrugets konsulenter, for at de bedst muligt kan hjælpe deres kunder med høringsmaterialet. Når forslaget sendes i høring, er det gældende indtil udpegningen vedtages endeligt i Byrådet.

## Tidligere behandling

15.12.2015 Udvalget for teknik og miljø.

18.09.2017 Udvalget for teknik og miljø.

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udvalget for teknik og miljø besluttede at udarbejde forslag til budget 2017 for en udpegning af diger i Vejen Kommune. Byrådet bevilgede efterfølgende 900.000 kr. til udpegningen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Det forventes, at der skal anvendes personalemæssige ressourcer i høringsperioden og til behandling af høringsvar indkommet i den offentlige høringsperiode.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Museumsloven – LBK nr. 358 af 8. april 2014.

Bekendtgørelse om beskyttede sten- og jorddiger og lignende – BEK nr. 1190 af 26. september 2013.

## **Høring**

Forslag til udpegning af diger i Vejen Kommune sendes i 8 ugers høring, jf. museumsloven

## **Bilag**

Bilag - kort med diger.pdf

## **Punkt 9: Anlægsbevilling - Broer og bygværker 2024 (C)**

24/7525

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 4,118 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og vedligeholdelse af broer og tunneller i 2024.
- rådighedsbeløbet på 4,118 mio. kr. finansieres af pulje til ”Vedligeholdelse af vejbroer og tunneller inklusive midler til vejforsøg” og ”Vedligeholdelse af vejbroer” (ekstrabevilling). Begge puljer fremgår af investeringsoversigten 2024.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 21-05-2024**

Punktet udsættes til næste møde.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø administrerer kommunens broer, tunneller og øvrige bygværker, og udfører periodiske eftersyn med 5 års mellemrum i henhold til Vejdirektoratets vejledninger. Eftersynet omfatter 337 broer og bygværker; og på baggrund af eftersynsrapporten, udarbejdes en liste over de næste ti års reparationer og vedligeholdelsesarbejder.

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat en pulje til ”Vedligeholdelsesarbejder inklusive midler til vejforsøg”. Derudover blev der i forbindelse med budget 24 afsat en ekstrapulje til vedligehold af broer på grund af en pukkel i omkostningskrævende isoleringsarbejder og forstærkninger af brodæk. I alt er der i 2024 afsat 4,318 mio. kr. til vedligeholdelse af broer.

De 200.000 kr. til vejforsøg udgår i 2024.

Syv bygværker påtænkes renoveret i 2024:

Bygværk	Hvor	Arbejder
2477	Terpvej/Rojbøl Bæk	Bl.a. fugtisolering
2478	Kulsviervej/Rojbøl Bæk	Forstærkning og fugtisolering
2480	Toftlundgårdvej/Farris Bæk	Totalrenovering
2499	Dovervej/Kongeå	Bl.a. fugtisolering
2531	Esbjergvej/Hougrøften	Fugtisolering
17479	Hjerting Skovvej/Mosegrøft	Totalrenovering
22838	Skodborghusvej/vandløb	Udskift. af rørsektion

Bygværkerne fremgår af vedhæftede kortbilag og bilag.

Det bemærkes, at et af bygværk 2480 ved Toftlundgårdvej er fredet. Der skal derfor opnås tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen til renovering, og der vil være krav til materialer og udførelse, som fordyrer arbejdet. Der er derfor afsat 1,0 mio. kr. alene til dette projekt. Det bemærkes desuden, at 5 af broarbejderne vil kræve spærring eller omkørsler i udførelsesperioden.

Udover omkostningerne til ovennævnte renoveringer afholdes en række løbende udgifter over puljen:

- Rådgiverydelser i forbindelse med brorenovering.
- Bæreevneundersøgelser, særeftersyn mv. I 2024 udføres hovedeftersyn af broerne.
- Ikke-planlagte opgaver, herunder skyllerender, smårevner osv.
- Udgifter til bygværker med anden ejer, hvor Vejen Kommune hæfter for en del af vedligeholdelsesomkostningerne; der er typisk tale om enten Banedanmarks broer eller skelbroer ved kommunegrænser.

Det gennemsnitlige investeringsbehov, beregnet på baggrund af hovedeftersynet i 2019, beløber sig frem til 2029 til mellem 3,55 og 4,3 mio. kr. årligt. I praksis er investeringsbehovet svingende, da nogle udgifter falder med for eksempel 10, 40 eller 100 års intervaller.

På grund af udsving i arbejderne, kan man i perioden frem til 2029 afsætte 3,6 mio. kr. årligt til selve de planlagte broarbejder. Hertil skal lægges de ovenfor oplyste løbende udgifter.

I sommeren 2024 udføres et nyt hovedeftersyn af alle broer, og herefter ny beregning af de fremtidige investeringsbehov. Siden sidste hovedeftersyn er der kommet flere broer til, idet kommunen har overtaget fire broer i forbindelse med sti på

den nedlagte jernbane ved Grindsted – ”Den skæve bane”. Afhængigt af tildeling af midler til det projekt kan renovering og vedligehold af broerne påvirke de fremtidige investeringsbehov.

## **Tidligere behandling**

21.05.2024 Udvalget for teknik og miljø.

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der søges frigivet et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 4,118 mio. kr. til de nævnte broarbejder. Beløbet fremgår af investeringsoversigten 2024 under ”Vedligeholdelse af Vejbros og tunneller inklusive midler til vejforsøg” (omkostningssted 222.845) samt ”Vedligeholdelse af vejbros” (omkostningssted 222.850), hvor der er et samlet budget på 4,318 mio. kr.

Midler til vejforsøg udgår af budgettet i 2024 og dermed søges der kun frigivet 4,118 mio. kr. De 200.000 kr. tilføres likvide aktiver.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om offentlige veje.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

2024\_bilag\_1.pdf

2024\_bilag\_2.pdf

2024\_bilag\_3

## **Punkt 10: Forslag til tillæg lokalplan 1.2-20 for et boligområde i den nordøstlige del af Rødning (Toftegården) (C)**

23/15390

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til tillæg til lokalplan 1.2-20 vedtages og sendes i offentlig høring i 2 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Lokalplan 1.2-20 fastlægger principper for udstykning af grunde til boligbebyggelse i den nordøstlige del af Rødning i overensstemmelse med en ældre helhedsplan for Rødning. I delområde A og C gives der mulighed for åben-lav boligbebyggelse i henholdsvis 1 og 2 etager. Vejen Kommune foretager med dette tillæg en mindre tilretning af lokalplanens §4.1. om vejadgange.

Lokalplanen beskriver i §4.1, at delområderne A og C skal vejbetjenes fra nord via en fremtidig vejtilslutning til Foldingbrovej (Dovervej) og at boligområderne midlertidigt kan vejbetjenes via Østerbyvej i den sydlige del af lokalplanområdet. Med dette lokalplantillæg er den midlertidige vejadgang via Østerbyvej ændret til nu at være den permanente vejadgang for delområderne A og C.

Ændringen af den midlertidige vejadgang via Østerbyvej til en permanent vejadgang vurderes at være positiv for oplevelsen af boligområdets tilknytning til Rødning By. Teknik & Miljø har på baggrund af en kapacitetsberegning vurderet, at Østerbyvej og Østergade i Rødning vil kunne håndtere den ekstra trafik, som boligområdet genererer.

Lokalplanprocessen er håndteret som en lokalplan af mindre betydning. Dette giver mulighed for at lave tillæg til eksisterende lokalplaner. Det vurderes, at lokalplanens intentioner stadig vil være opfyldt ved ændring af vejadgangen fra midlertidig til permanent. Det er derfor hensigtsmæssigt at udnytte muligheden for en forenklet proces med et tillæg til den eksisterende lokalplan 1.2-20.

Lokalplantillægget skal i offentlig høring i to uger og følger den almindelige politiske behandling for lokalplaner. Tillægget til lokalplanen koordineres med den igangværende første etape af byggemodningen af Solbakken.

Forslag til lokalplan 01.02-20 kan ses på linket [Forslag til tillæg til lokalplan 01.02-20](#)

### Miljøvurdering

Tillægget er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven og vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

### Tidligere behandling

01.06.2021 Økonomiudvalget.

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

### Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 223 af 03.01.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### Høring

Planen skal i offentlig høring i 2 uger.

### Bilag

LP 01-02-20 Tillæg\_Redegørelse og LP med ændring.pdf

## **Punkt 11: Forslag til lokalplan 345 - Område til teknisk formål som Biogas nord for Andst (C)**

22/16951

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 345 og kommuneplantillæg 20 vedtages og sendes i offentlig høring i 12 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Henrik Pihl Jessen (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandling af punktet.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Morten Thorøe (V) og Tove Gæmelke (V) blev erklæret inhabile og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Morten Thorøe (V), Henrik Pihl Jessen (V) og Tove Gæmelke (V) blev erklæret inhabile og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har på baggrund af en konkret henvendelse fra Selskabet 3KNT-Bioenergi udarbejdet et forslag til lokalplan 345 og kommuneplantillæg 20 for et nyt biogasanlæg ved Lunderskovvej, nord for Andst.

Formålet med lokalplanen er at skabe det planmæssige grundlag for at gennemføre det ønskede projekt. Derudover fastlægger lokalplanen specifikke retningslinjer for bebyggelses- og anlægsomfang, vejadgang samt bestemmelser for beplantning og volde.

3KNT Bioenergi ønsker at etablere et biogasanlæg til behandling af op til 900.000 ton biomasse pr. år. Biogasanlæggets biomassegrundlag vil hovedsageligt være baseret på husdyrgødning og landbrugsbaseret biomasse, suppleret med små mængder industriaffald, KOD (kildesorteret organisk dagrenovation) og lignende. Leverandørerne af biomasse vil primært komme fra nærområdet, og den afgassede biomasse afsættes som gødning til udspreddning på landbrugsarealer hos leverandører af husdyrgødning og planteavlere i nærområdet. Anlæggets producerede mængde biogas svarer til gasforbruget for ca. 22.500 husstande årligt. Lokalplanen giver derudover mulighed for at etablere solceller på et område på ca. 0,5 hektar indenfor projektområdet. Solcellerne vil producere strøm til brug på anlægget.

I forbindelse med indkaldelsen af ideer og forslag blev der fra naboers side lagt stor vægt på, at adgangsvejen til området ikke ønskes fra Egholtvej, men derimod fra Lunderskovvej. Der er derfor i samarbejde med Vejdirektoratet planlagt en ny adgangsvej fra Lunderskovvej. Al ind-/udkørsel til biogasanlægget vil således ske fra denne nye vejadgang, hvor brovægten også etableres. Adgangen fra Egholtvej vil udelukkende fungere som beredskabsvej med indkørsel i forbindelse med eksisterende overkørsel ved transformerstationen i den sydligste del af området.

Andre bekymringer fra naboer i den indledende fase har været emner som lugt, støj og visuel påvirkning. Der har derfor været arbejdet indgående med placering af anlæg med størst mulig afstand til nærmeste nabo, afværgeforanstaltninger som støjvolde og visuel afskærmning med beplantning. I planprocessen har 3KNT Bioenergi haft løbende dialog med nærmeste naboer for i videst muligt omfang at kunne imødekomme ønsker og behov. Input fra denne dialog er indgået som led i udarbejdelsen af planerne.

Lokalplanområdet ligger i kanten af det bevaringsværdige landskab, der knytter sig til dødislandskabet langs israndslinjen og Åkær Å. Landskabet er præget af dødishuller og lavninger. De bevaringsværdige landskaber skal som hovedregel friholdes for byggeri og anlæg. Hvor byggeri tillades, må det ikke forringe de visuelle, kulturhistoriske, geologiske eller oplevelsesmæssige værdier. Terrænet i det eksisterende landskab er faldende fra nord mod syd mod Esbjergmotorvejen. Biogasanlægget består blandt andet af bygninger, tanke og tekniske anlæg på op til 27,5 meter og flere skorstene, hvoraf en er op til 50 meter høj.

Anlæggets størrelse og fremtræden vil derfor medføre en væsentlig påvirkning af landskabet. For at mindske den visuelle påvirkning af landskabet til naboer fastsætter lokalplanen byggefelter for placering af det højeste byggeri i de lavereliggende områder. Derudover sættes der bestemmelser for farver på skorstene og høje tanke m.m.

Administrationen vurderer, at påvirkningen af landskabet vil være acceptabel i forhold til de trafikale og energimæssige fordele. Vurderingen tager udgangspunkt i de eksisterende forhold som terrænforhold, nærhed til motorvej og teknisk anlæg mod syd, god afstand til Gejsing Skov mod nord samt planlægningens bestemmelser om slørende beplantning, volde samt materiale- og farvevalg.

Forslag til lokalplan 345 og kommuneplantillæg 20 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 345](#).

Området er ikke tidligere kommuneplanlagt. Derfor er der udarbejdet et forslag til tillæg 20 til Kommuneplan 2021, der udlægger et nyt rammeområde med betegnelsen 20.T.08 til tekniske formål som biogasanlæg.

Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne. Miljørapporten ligger som bilag til lokalplanen og kommuneplantillægget.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som beskriver biogasanlæggets indvirkning på miljøet i henhold til reglerne i miljøvurderingslovens afsnit III- Miljøvurdering mv. af konkrete projekter. Sammen med denne er der

udarbejdet et udkast til en §25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse) til projektet. Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til projektet på baggrund af miljøkonsekvensrapporten. Se særskilt sag.

Både miljørapporten, miljøkonsekvensrapporten og udkast til §25-tilladelse bliver sendt i 12 ugers høring sammen med forslag til lokalplan og kommuneplantillæg.

3KNT Bioenergi og deres rådgiver har ydet bistand til både plan- og miljøvurderingsdokumenter.

### **Tidligere behandling**

06.12.2022 Økonomiudvalget.

28.02.2023 Økonomiudvalget.

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 223 af 01.03.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### **Høring**

Planerne skal i offentlig høring i 12 uger.

### **Bilag**

Tillæg 20 - Kladde.pdf

Lokalplan 345 - Kladde 3. juni 24.pdf

## **Punkt 12: Udkast til §25 tilladelse til biogasanlæg ved Lunderskovvej, Vejen (C)**

22/16479

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udkast til §25 tilladelse vedtages og sendes i offentlig høring i 12 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Henrik Pihl Jessen (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandling af punktet.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Morten Thorøe (V) og Tove Gæmelke (V) blev erklæret inhabile og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Morten Thorøe (V), Henrik Pihl Jessen (V) og Tove Gæmelke (V) blev erklæret inhabile og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har den 26. september 2022 modtaget en ansøgning fra 3KNT-Bioenergi ApS om etablering af nyt biogasanlæg ved Lunderskovvej, på matr.nr. 4a, Gejsing By, Andst.

3KNT-Bioenergi ApS vil gerne etablere et biogasanlæg til behandling af op til 900.000 ton biomasse pr. år, samt en gasledning på 3,4 km og et solcelleanlæg på 0,5 ha.

Biogasanlægget forventes at kunne producere ca. 66 mio. Nm<sup>3</sup> biogas pr. år, hvilket svarer til en CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 145.000 ton.

Biogasanlægget er omfattet af bilag 1. pkt. 10 Anlæg til bortskaffelse af ikke farligt affald ved forbrænding eller kemisk behandling (som defineret i bilag I til direktiv 2008/98/EF afsnit D9) med en kapacitet på over 100 tons/dag, i Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

For at Vejen Kommune kan foretage en miljøvurdering, har 3KNT-Bioenergi ApS udarbejdet en Miljøkonsekvensrapport, som beskriver biogasanlæggets, gasledningens og solcelleanlægget påvirkning af miljøet.

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten vurderer Vejen Kommune, om biogasanlægget, gasledningen og solcelleanlægget ved Lunderskovvej vil påvirke miljøet væsentligt eller ej.

For at sikre at miljøkonsekvensrapporten kan anvendes som grundlag for §25 tilladelsen, er den baseret på kommunes afgrænsningsnotat, som har særligt fokus på miljøpåvirkningen fra luftemissioner, støj, forurening, natur, vand og lavbund, landskab, trafik og klima. Derudover beskriver miljøkonsekvensrapporten etablering af gasledningen og solcelleanlægget, risikonotatet, alternativer og afværgeforanstaltninger.

Konklusion:

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten fra 3KNT-Bioenergi ApS vurderer Vejen Kommune, at det konkrete biogasanlæg, gasledning og solcelleanlæg ikke har en væsentlig påvirkning af miljøet. Projektet for biogasanlæg, gasledning og solcelleanlæg kan derfor godkendes med en §25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse). Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til etablering af biogasanlæg og solcelleanlæg.

Anden lovgivning:

Ud over miljøvurderingen af etablering af biogasanlægget er der udarbejdet et forslag til Lokalplan 345 og Kommuneplantillæg 20. Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne for etablering af biogasanlægget.

Lokalplanforslaget fastlægger områdets anvendelse til teknisk anlæg som biogasanlæg og indeholder blandt andet bestemmelser for anlæggets omfang og placering, solcelleanlæg, afskærmende beplantning, volde, vejforhold og belysning.

Udkast til §25 tilladelse, miljøkonsekvensrapport, miljørapport, forslag til Lokalplan 345 og Kommuneplantillæg 20, skal i offentlig høring i 12 uger.

### **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Høring**

Miljøkonsekvensrapporten og udkastet til §25 tilladelsen skal i offentlig høring i 12 uger

## **Bilag**

Bilag samlet ver3

Gaslednings trace - Egholtvej 16

Råstofplan Gejsing

Miljøkonsekvensrapport 3KNT

Udkast til Afgørelse om §25 tilladelse

## **Punkt 13: Vådområdeprojekt ved Nyby, forundersøgelse (C)**

22/19994

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 1.103.475,00 kr. til forundersøgelse af vådområdeprojekt Nyby.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på -1.103.475,00 kr. til forundersøgelse af vådområdeprojekt Nyby.
- rådighedsbeløbet på 1.103.475 kr. finansieres af tilskud fra EU og Landbrugsstyrelsen.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Som led i gennemførelse af Statens vandplaner udarbejder Teknik & Miljø ansøgninger til Landbrugsstyrelsen om tilskud til en række projekter, herunder vådområdeprojekter med fokus på fjernelse af kvælstof (N) fra vandmiljøet.

Vådområdeprojektet ved Nyby er et af de projekter, der figurerer på listen (VandOplandsPlan eller VOP) over prioriterede projekter, som VandOplandsStyregruppen (VOS) for Hovedopland Vadehavet har indsendt til Staten. Vejen Kommune ansøgte i oktober 2023 om tilskud til at udarbejde forundersøgelse til vådområdet ved Nyby. Ansøgningen blev imødekommet, og Vejen Kommune har nu to år til at gennemføre forundersøgelsen.

Projektområdet ligger nord for Vejen Mose og omfatter ca. 163 hektar. Formålet er at undersøge mulighederne for at etablere et vådområde, der forbedrer vandmiljøet og naturen og reducerer kvælstofbelastningen til Vadehavet. I forundersøgelsen undersøges projektets kvælstoffjernelse og dets betydning for fosforbelastning til overfladevand samt

reduktionen af CO2. Desuden skal områdets typografi, hydrologi, dræningsanlæg, vandbalance, geologi, jordbundsforhold og arealanvendelse beskrives og en projektgrænse fastlægges.

Samtidigt skal konsekvenserne for flora, fauna og Natura 2000-områder samt nødvendige afværgeforanstaltninger og anlægsarbejder beskrives. I den ejendomsræssige forundersøgelse skal ejendommens ejerskab, beliggenhed og driftsform kortlægges. Der udarbejdes en oversigt over lodsejertilslutning og lodsejernes ønsker til den fremtidige udnyttelse af arealerne.

Hvis forundersøgelsen falder ud med et positivt resultat på alle parametre, danner den grundlag for en ansøgning om fysisk gennemførelse af projektet.

### **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 1.103.475 kr. finansieres af tilskud fra EU og Landbrugsstyrelsen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse nr. 1174 af 20. sep. 2023, om tilskud til vand- og klimaprojekter 2023.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Oversigtskort Nyby

Tilsagn.pdf

## **Punkt 14: Lavbundsprojekt Blåkjær, forundersøgelse (C)**

22/19997

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 1.402.850,00 kr. til forundersøgelse for lavbundsprojekt ved Blåkjær.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på -1.402.850,00 kr. til forundersøgelse for lavbundsprojekt ved Blåkjær.
- rådighedsbeløbet på 1.402.850,00 kr. finansieres af tilskud fra EU og Landbrugsstyrelsen.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Staten har foretaget en kortlægning af jorder med mere end 6% organisk indhold. Jorder med et højt indhold af organisk materiale er typisk gamle mosearealer, hævet søbund eller lignende, der er drænet og opdyrket. Inden for de kortlagte områder kan Naturstyrelsen og kommunerne søge om tilskud til lavbundsprojekter. Der kan både søges om tilskud til forundersøgelser og realiseringsprojekter.

Lavbundsprojekter er klimaprojekter, der bidrager til at mindske udledningen af drivhusgasser fra landbruget. Udledningen af CO<sub>2</sub> reduceres, når dræning og drift af lavbundsarealer ophører. Samtidig bidrager lavbundsprojekter til at fremme naturens kvalitet, sammenhæng og robusthed samt til at forbedre vandmiljøet ved ophør med drift af landbrugsarealer på kulstofrige lavbundsjorder.

Klimaeffekten opstår ved, at jorden tilføres mindre ilt ved ophør af dyrkning og dræning. Herved udledes der færre drivhusgasser. Lavbundsprojekter bidrager til at opfylde Danmarks EU-forpligtelser på natur- og miljøområdet og den

ationale forpligtelse jf. klimaloven om en reduktion af udledningen af drivhusgasser på 70% og udtagning af 100.000 ha lavbundsjord inden 2030. Lavbundsprojekter bidrager også til at opfylde Vejen Kommunes målsætning om reduktion af CO2-udledningen med 70% samt udtagning af 3.000 ha lavbundsjord inden 2030.

Vejen Kommune ansøgte i oktober 2023 om tilskud til at udarbejde en forundersøgelse til et lavbundsprojekt ved Blåkjær, som ligger nordvest for Vejen Mose. Forud for indsendelse af ansøgningen blev der holdt et fælles møde med alle lodsejere. Et oversigtskort er vedlagt som bilag. Ansøgningen blev imødekommet i april 2024, og Vejen Kommune har nu to år til at udarbejde forundersøgelsen. Projektarealet er på 242 ha. Lavbundsprojekter er baseret på frivillig medvirken fra lodsejerne.

Indholdet i forundersøgelsen består af to dele:

- Den tekniske del af et eventuelt lavbundsprojekt skal belyses. Arealerne skal måles op, alle eksisterende dræn skal findes, der skal tages jordbundsanalyser, og de naturmæssige forhold skal undersøges. Derefter skal et rådgivende ingeniørfirma regne på, om og hvordan et eventuelt projekt kan gennemføres.
- Lodsejertilslutningen skal belyses. Der planlægges flere fællesmøder og eventuelt individuelle møder med lodsejere for at få belyst lodsejernes holdning til projektet. Lodsejerne kan vælge mellem forskellige kompensationsformer.

Når forundersøgelsen er gennemført, afrapporteres der til Landbrugsstyrelsen, og hvis forundersøgelsen viser, at det er muligt at gennemføre et lavbundsprojekt, søges om finansiering til realisering fra Landbrugsstyrelsen.

Tilskuddet fra EU og Landbrugsstyrelsen dækker også Vejen Kommunes udgifter til projektet.

## **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 1.402.850 kr. finansieres af tilskud fra EU og Landbrugsstyrelsen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lavbund. Vejledning om tilskud til vand- og klimaprojekter 2023.

Bekendtgørelse nr. 1174 af 20. september 2023 om tilskud til vand- og klimaprojekter 2023

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Oversigtskort Blåkjær.pdf

Tilsagn.pdf

# Punkt 15: Endelig Regulativ og Retningslinjer for Vejen Midtby (C)

23/350

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen indstiller, at

Å

- det endelige Regulativ og Retningslinjer for Vejen Midtby vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at planen tilrettes enkelte steder.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø, den 11-06-2024

Indstilles godkendt.

Å

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Indstilles godkendt.

Å

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Godkendt.

Å

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

Vejen Kommune besluttede i 2023 at revidere Regulativ for udstillinger i Vejen Midtby (vedtaget 13. september 2004) samt Retningslinjer for facader og skilte i Vejen Bymidte (vedtaget den 14. september 1998). Revideringen har til formål at opdatere og tilføje retningslinjer, samt at sammenskrive de to dokumenter, for at samle alle retningslinjer for Vejen Midtby i ét dokument.

Å

Formålet med regulativet og retningslinjerne er at fastholde og styrke det gode bymiljø, og bevare Vejen Midtby's hovedtræk og kvaliteter. Dokumentet er opdelt i to dele, henholdsvis del 1 for regulativet og del 2 for retningslinjer. Regulativets bestemmelser er regler, der skal efterleves, og som ikke uden Vejen Kommunes tilladelse må fraviges. Retningslinjerne er vejledende og bør efter bedste evne efterleves.

Å

Forslag til Regulativ og Retningslinjer for Vejen Midtby har været i offentlig høring i 4 uger. Der er modtaget 4 høringsvar fra:

Å

- En bygningsejer
- Trekantbrand

- Syd- og Sønderjyllands Politi
- Handicaprådet

Å

De indkomne bemærkninger er primært enkelte opmærksomhedspunkter, der har givet anledning til mindre rettelser og præciseringer. Rettelserne består primært af tilføjelser for at præcisere, at der skal tages hensyn til oversigtsarealer, brandveje og trafikikkerhed generelt.

Å

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget "Behandling af høringssvar" Regulativ og Retningslinjer for Vejen Midtby. Se de konkrete forslag til rettelser i bilaget.

## **Tidligere behandling**

24.01.2023 Udvalget for teknik og miljø,

23.04.2024 Udvalget for teknik og miljø,

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø,

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lovbekendtgørelse nr. 421 af 25-04-2023 om offentlige veje.

## **Høring**

Planen har været i offentlig høring i 4 uger fra d. 25. april til d. 26. maj 2024.

## **Bilag**

Behandling af høringssvar.pdf

Høringssvar 1 - Øster Alle 37.pdf

Høringssvar 2\_Trekantbrand.pdf

Høringssvar 3\_Syd-og Sønderjyllands Politi.pdf

Høringssvar 4\_Handicaprådet.pdf

Regulativ og retningslinjer for Vejen Midtby 2024\_FORSLAG.pdf

## **Punkt 16: Sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabers arbejder (C)**

24/8489

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1.028.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabers arbejder i offentlige vej- og fortovsarealer.
- rådighedsbeløbet på 1.028.000 kr. finansieres af puljen ”Sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabernes arbejder i offentlige vej- og fortovsarealer”. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2024.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø søger om frigivelse af et rådighedsbeløb på 1.028.000 kr. til sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabernes arbejder på vejarealer m.v.

Teknik & Miljø og forsyningsselskaberne i Vejen Kommune koordinerer løbende selskabernes arbejder og kommunens drifts- og anlægsarbejder. I forbindelse med selskabernes arbejder har kommunen mulighed for at få fornyet slidte belægninger og fortove samt at få udført mindre trafiksikkerhedsarbejder.

I 2024 udføres bl.a. følgende belægningsarbejder som følge af tidligere forsyningsarbejder:

- Der lægges fulddækkende asfalt på Stadionvej og Byagervej i Brørup.
- Belægningen på Plantagevej og Askovvej i Vejen får ny asfalt efter tidligere udført forsyningsarbejder.
- Maltvej og Vejenvej i Askov får ny asfalt gennem byen.
- Rødding Bakkevej og Rødding Lindealle får ny asfalt efter anlægsarbejde i 2023, hvor vejvandet er separeret væk fra spildevandet.

Derudover opstår der løbende ledningsarbejder, hvor Teknik & Miljø ønsker at udføre mindre arbejder samtidig med de ansøgte arbejder.

### **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 1.028.000 kr. finansieres af puljen ”Sanering af belægninger i forbindelse med forsyningsselskabernes arbejder i offentlige vej- og fortovsarealer”. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2024.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

# Punkt 17: Renovering og klimasikring af vejafvandingsystemer (C)

24/8404

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1.028.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og klimasikring af vejafvandingsystemer i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringsprojekter i vejarealer.
- rådighedsbeløbet på 1.028.000 kr. finansieres af puljen ”Renovering og klimasikring af vejafvandingsystemer i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringsprojekter i vejarealer”. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2024.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

Teknik & Miljø søger om frigivelse af et rådighedsbeløb på 1.028.000 kr. til renovering og klimasikring af vejafvandingsystemer i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringsprojekter i vejarealer.

Teknik & Miljø og Vejen Forsyning koordinerer løbende Vejen Forsynings kloakarbejder og kommunens drifts- og anlægsarbejder, sådan at de udføres samtidig. I forbindelse med Vejen Forsynings arbejder har kommunen mulighed for at få fornyet vejafvandingsystemer samt at få udført mindre forbedringer. Dette er en fordel for alle parter både økonomisk og i forhold til at minimere generne ved gravearbejderne mest muligt. Generne begrænses samtidig for kommunens borgere og dem, som færdes i de berørte områder.

I 2024 udføres arbejder i forbindelse med følgende lednings- og forsyningsarbejder:

- Vejen Forsyning etablerer ny regnvandsledning med tilhørende bassin i Glejbjerg.
- Vejen Forsyning etablerer ny regnvandsledning på Nørregade i Holsted, hvilket er en tilføjelse til tidligere udførte arbejder på Nørregade og Møllegade i Holsted.
- I Vejen forventer Vejen Forsyning at udføre en ny regnvandsledning på Torps Allé.
- På Askovvej i Vejen forventes det, at vejafvandingen på et mindre stykke omkøbles og føres ud i et nyt bassin i Grønvangsparken.
- Vejen Forsyning etablerer regnvandsledning på Holtevej i Rødding samt strømpefører kloakledning i Gramvej. Ved strømpeføring reparerer ledningen indefra, med en såkaldt strømpe, som indføres i den eksisterende ledning for at dække utætheder.

## **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 1.028.000 kr. finansieres af puljen ”Renovering og klimasikring af vejafvandingssystemer i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringsprojekter i vejarealer”. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2024.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Punkt 18: Sydtrafik udbud 2026 - Kollektiv trafik (C)**

24/8359

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der stilles krav om almindelige landevejsbusser med Euronorm 6 som drivmiddel.
- kontraktlængden sættes til 6 år med option på 1+1 år.
- den maksimale bus alder skal være 16 år.
- tildelingskriteriet fortsat er laveste bud.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Sydtrafiks kontrakter i Vejen Kommune udløber i sommeren 2026. Der er tale om kørslen i de tidligere Vejen og Rødding kommuner. Kørslen i tidligere Holsted og Brørup kommuner varetages af kommunen selv med kontraktudløb i sommeren 2027 med option på 1+1 år.

Sydtrafiks bestyrelse skal på deres møde i september måned 2024 vedtage de overordnede linjer for udbuddet, og Sydtrafik ønsker derfor, at kommunen tager stilling til udbuddet senest medio august.

Når arbejdet med udbudsmaterialet begynder allerede nu, skyldes det, at de regionale ruter udbydes med krav om el-busser, som der er lang leveringstid på.

Sydtrafik udbyder skolekørslen i Vejen Kommune i en pakke sammen med 15 regionale busser i området. Ved at udbyde pakker med begge typer kørsler forventer Sydtrafik, at flere vognmænd byder på kørslen. Ved sidste udbud var der kun ét bud på kørslen i Vejen Kommune.

Der vil dog også kunne bydes udelukkende på kommunal kørsel, så de mindre vognmænd også har mulighed for at afgive bud, men vognmændene kan ikke nøjes med at byde på de regionale busser.

De nuværende busser i Sydtrafik køres med Euronorm 6 busser på diesel. Det gælder ligeledes de kommunale busser. Der er tale om almindelige højgulvs landevejsbusser, hvor kapaciteten er tilpasset behovet for de enkelte vognløb.

Der har tidligere været megen snak om muligheden for at kræve kørsel med HVO diesel. HVO diesel er forkortelse for Hydrotreated Vegetable Oil og er en 100% biologisk dieselolie, der er fremstillet af affalds- og restprodukter samt vegetabiliske olier. Der må forventes en merpris på 20-25% i de samlede omkostninger til vognmanden ved kørsel med HVO kontra diesel. Sydtrafik anser ikke HVO, som et alternativt drivmiddel i forhold til diesel.

Alternativt kan der køres med el-busser, som i dag koster ca. dobbelt så meget som en ny dieselbus. Til gengæld er el-busser langt billigere i drift.

Vognmændene vurderer, at en el-bus skal køre minimum 2.200 køreplaner årligt for at opnå et fornuftigt forhold mellem den merudgift, der er ved at investere i el-busser og for fremadrettet at opnå en billigere drift af busserne. Det betyder, at el-busser pt. er egnede til bybusdrift, længere kommunale mellembys ruter samt regionale ruter.

I snit har busserne i Vejen Kommune 606 køreplantimer årligt, og det vil derfor på nuværende tidspunkt være en meget dyr løsning for kommunen. Der findes endnu ikke nogen optimal el-løsning til skoleruter med lille antal køreplantimer, men udviklingen går stærkt i disse år.

Naturgas/biogas kan komme på tale til større lokalruter med 1.000-2.000 køreplantimer pr. år. Der er større opstartsomkostninger til infrastruktur på anlægget, men til gengæld er teknologien kendt og derfor nemmere at arbejde med. Busserne er lidt dyrere end dieselbusser.

Det anbefales, at der bygges gasfyldeanlæg ved garagen, hvor busserne holder. Der vil være uforholdsmæssig mange omkostninger, hvis busserne dagligt skal køres til/fra anlægget som tomkørsel. Det sidstnævnte vil være tilfældet i Vejen Kommune, da busserne ikke holder ét sted. Samtidig har ruterne for lidt køreplantimer pr. år.

Krav om Euronorm 6, som ved de nuværende kontrakter, skal ses i sammenhæng med kontraktlængde samt krav til bussernes maksimale alder.

Sydtrafiks nuværende kontrakter er meget korte for at få det kommende udbud til at passe med udbud af regionale ruter. Normalt er kontrakter længere for at gøre eventuelt indkøb af busser mere rentable for vognmændene. Det forslås derfor, at kontraktlængden fastsættes til 6 år med option på 1+1 år. Dermed løber kontrakten uden option til 2032.

Normalt sættes den maksimale alder på busser på skoleruter til 16 år. Da alle busser fra 2015 og senere er indregistreret med Euronorm 6, vil vognmændene, på grund af kravet om alder, skulle investere i nye busser, med mindre de allerede har Euronorm 6 busser.

Sydtrafik har en målsætning om CO<sup>2</sup> reduktion på 70% i 2030, hvilket nås med omlægning af de regionale ruter samt bybusserne i deres område til el-busser. Ved kontraktudløb i 2032 (eventuelt med option til 2033/2034), kan der være sket en udvikling af el-busser, så det kan være økonomisk fornuftigt at udbyde skoleruter med el-busser.

Sydtrafik ønsker samtidigt, at kommunerne tager stilling til, om tildelingskriteriet som hidtidig skal være laveste bud.

### **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for teknik og miljø.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Konsekvenser ved et nyt udbud kendes ikke.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse af lov om trafikselskaber nr. 215 01/03/2023.

### **Høring**

Ingen.

# Punkt 19: Orientering om resultaterne fra Handicapsagsbarometer 2023 (C)

22/21017

## Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for social og ældre tager orientering om resultaterne fra Handicapsagsbarometer 2023 til efterretning.
- sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.
- sagen sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

## Beslutning Udvalget for social og ældre den 11-06-2024

Orientering om resultaterne fra Handicapsagsbarometer 2023 taget til efterretning.

Sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Indstilles taget til efterretning.

Sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Taget til efterretning.

Sendes til orientering i Handicaprådet.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

I foråret 2023 indsendte Vejen Kommune tre sager til Ankestyrelsens nyoprettede Handicapsagsbarometer.

Handicapsagsbarometeret blev oprettet med henblik på at styrke retssikkerheden for borgere med handicap. Derfor gennemfører Ankestyrelsen en landsdækkende barometermåling af den juridiske sagsbehandlingskvalitet på udvalgte bestemmelser på voksen- og børnehandicapområdet. Undersøgelsen fokuserer på centrale dele af sagsbehandlingen på handicapområdet, herunder om afgørelsen lever op til regler og praksis, og om udvalgte sagsbehandlingsregler er overholdt. Bestemmelserne for undersøgelserne er følgende:

- I 2023: Ledsagelse til voksne, servicelovens §97.
- I 2024: Dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§41 og 100.
- I 2025: Dækning af tabt arbejdsfortjeneste, barnets lov §87.

Ultimo april 2024 udkom Ankestyrelsen med en samlet rapport med resultater på tværs af landets kommuner. Ankestyrelsen vurderer, at resultaterne giver et nu og her billede af kvaliteten af sagsbehandlingen, når man kigger på tværs af landet. Resultaterne kan derimod ikke anvendes til at vurdere den enkelte kommunes generelle sagsbehandling. Ligesom der heller ikke foreligger kommuneopdelte resultater. Fagområdet har været i dialog med Ankestyrelsen for at få udspecificeret Vejen Kommunes resultater uden held. Rapporten er vedlagt som bilag.

## Overordnet resultater

Ankestyrelsen har målt i alt 385 sager fra alle landets kommuner om ledsagelse til voksne efter servicelovens §97. I 47 procent af sagerne er der retlige mangler med væsentlig betydning for afgørelsens rigtighed. Den mest udbredte mangel er manglende oplysning af sagen, men barometret viser også manglende begrundelse, forkert vurdering og manglende helhedsvurdering i sagerne.

Derudover er kommunernes største udfordring at vurdere, om borgeren skal have hjælp efter servicelovens §97, eller om hjælpebehovet skal dækkes efter en anden bestemmelse i serviceloven, herunder særligt bestemmelsen om socialpædagogisk støtte i servicelovens §85 og praktisk hjælp i servicelovens §83. Den udfordring ses eksempelvis i situationer, hvor borgeren skal have hjælp til indkøb af dagligvarer.

På baggrund af barometret indbyder Ankestyrelsen alle kommuner til et online dialogmøde om barometrets resultater. Ligesom Ankestyrelsen tilbyder forskellige former for kompetenceudvikling til landets kommuner.

## Vejen Kommunes fremadrettet praksis

Overordnet set vil fagområdet drage læring af rapporten i forhold til den generelle sagsbehandling og tilhørende arbejdsgange, hvor der vil blive tilrettet, hvis der i sagerne ses et behov. I forhold til arbejdsgangen omkring §97, ledelse til voksne, godkendte Byrådet den 30. maj 2023 revideret kvalitetstandard inden for Serviceloven §97. Kvalitetsstandarder har bl.a. til hensigt at skabe tydeligere og mere strukturelle arbejdsgange for myndighedsrådgiverne ift. at træffe helhedsorienteret vurderinger. Det betyder konkret, at myndighedsrådgiverne i Vejen Kommune altid skal vurdere, om borgerens behov kan afdækkes i en anden bestemmelse end ansøgte §97. Derudover vil fagområdet prioritere løbende kompetenceudvikling til de myndighedsrådgivere, der måtte have behov. Der er planlagt kompetenceudvikling til relevante medarbejdere i efteråret omkring §97, som ligeledes deltager i erfarings-netværksmøder om netop §97.

Derudover har fagområdet i løbet af de seneste 3 år oplevet en markant stigning i ansøgningen til §97, hvilket har øget sagsmængden for myndighedsrådgivere.

## Tidligere behandling

18.04.2023 Udvalget for skoler og børn.

18.04.2023 Udvalget for social og ældre.

11.06.2024 Udvalget for social og ældre.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Handicapsagsbarometret 2023.pdf

## **Punkt 20: Godkendelse af kvalitetsstandarder i forbindelse med udbud af kørsel (C)**

24/3695

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen, chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm, chef for Familier, Handicap & Socialpsykiatri Charline Bossen, chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard og chef for Sekretariat & Borgerservice Lise Krabbe indstiller, at

- kvalitetstandarder godkendes.
- orienteringen om det forventede udbudsdesign tages til efterretning.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 11-06-2024**

Dot 1: Indstilles godkendt med følgende bemærkninger:

Udvalget anbefaler en løbende eller årlig orientering til Økonomiudvalget vedrørende kørselskontorets oplevelse af området. Udvalget for skoler og børn følger løbende udviklingen på det faglige ansvarsområde.

Der bør gælde samme standarder for børn med fraskilte forældre uafhængigt af, om børnene går på et specialtilbud eller et alment tilbud.

Der bør være samme standard for, hvornår eleverne skal være fremme ved skolen for almen og special med udgangspunkt i børnenes behov.

Der bør være kurser for chauffører, der kører med børn visiteret til specialtilbud. Når vi gør det allerede, bør det fremgå af standarderne.

Dot 2: Taget til efterretning.

Dot 3: Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Afbud: Claus Kulmbach (V).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt med bemærkning, at der gives en årlig orientering til Økonomiudvalget vedrørende kørselskontorets oplevelse af området. Udvalget for skoler og børn følger løbende udviklingen på det faglige ansvarsområde.

Der bør gælde samme standarder for børn med fraskilte forældre uafhængigt af, om børnene går på et specialtilbud eller et alment tilbud.

Der bør være samme standard for, hvornår eleverne skal være fremme ved skolen for almen og special med udgangspunkt i børnenes behov.

Der bør være kurser for chauffører, der kører med børn visiteret til specialtilbud. Når vi gør det allerede, bør det fremgå af standarderne.

Dot 2 indstilles taget til efterretning.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Borgerne kan ansøge kommunen om kørsel i forskellige situationer.

Det kan for eksempel være kørsel af elever med sygdom eller nedsat funktionsevne, kørsel af borgere, der ikke har andre muligheder for at transportere sig til et aktivitetscenter eller borgere, som er visiteret til genoptræning efter sygehusforløb og ikke selv kan transportere sig.

Kørsel er et tilbud til borgeren, som denne kan acceptere eller afslå. Skulle borgeren afslå tilbuddet, er kommunen ikke forpligtet til at tilbyde alternative løsninger.

Seneste udbud af kørselsområdet i Vejen Kommune fandt sted i 2018 med ikrafttræden 1. august 2019.

Kommunen har benyttet sig af muligheden for at forlænge den fireårige kontrakt med to år, så den nuværende kontrakt udløber 31. juli 2025.

Det er muligt at forlænge kontrakten med yderligere to år, men henset til den relativt store udvikling, der siden 2018 er sket i flere af borgergruppernes behov, de uklarheder, der er i de nuværende kvalitetsstandarder, udviklingen i udgiftsstigningen til fossile brændstoffer samt hensynet til den grønne omstilling, har afdelingen valgt at udsætte området for fornyet konkurrenceudsættelse.

#### Intern organisering af kørselsområdet

Der blev for ca. 10 år siden etableret et kørselskontor i Borgerservice. Kørselskontoret koordinerer de daglige kørsler og varetager kontakten mellem borgere, institutioner og vognmænd.

De enkelte fagområder er ansvarlige for udarbejdelse og godkendelse af kvalitetsstandarder på deres område.

#### Overordnede ændringer i kvalitetsstandarderne

I vedlagte udkast til kvalitetsstandarder har der generelt været fokus på at beskrive de ting, der ofte giver anledning til misforståelser i dag.

Det defineres for eksempel, hvad der menes med formuleringen ”ved offentlig vej” og der skrives nu ikke ”taxi”, men ”køretøj”.

Der indføres som noget nyt et kørselsudvalg. Udvalget drøfter forskellige typer af sager, som vi har oplevet, kan give anledning til udfordringer internt i forhold til placering af ansvar og betaling mellem afdelinger.

Kvalitetsstandarder til godkendelse:

1. Almen og specialiseret genoptræning
2. Beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud samt aflastning
3. Beskyttet beskæftigelse og aflastning for voksne
4. Nødvendige merudgifter til befordring (SFO, aflastning m.v.) efter barnets lov § 86
5. Nødvendige merudgifter til befordring (SFO, aflastning m.v.) efter barnets lov § 32
6. Handicapkørsel
7. Kørsel til nærmeste plejecenter eller kommunale sygeplejeklinik
8. Aktivitets- og dagcentre i ældrecenterregi og motion for demente
9. Leverandør af hjælpemidler
10. Kørsel til parkinson- og skleroseindsatsen
11. Syge eller invaliderede elever ungdomsuddannelse
12. Elever i folkeskolen – trafikfarlig vej
13. Specialundervisning SFO
14. Specialdagtilbud
15. Syge og invaliderede elever folkeskolen
16. Læge og speciallæge

Ændringer i de enkelte kvalitetsstandarder med særligt fokus på emner, der kan have indflydelse på pris

Bilag 1: Priser på ydelserne er reguleret med henholdsvis 5 og 11 kr. Der stilles krav om, at vognmanden stiller mobil trappelift til rådighed få gange om året, ligesom det som noget nyt nævnes, at der i helt særlige tilfælde kan være behov for, at en borger køres alene (”solokørsel”).

Bilag 2: Tilføjet, at befordring kan finde sted alle uger i løbet af et år.

Bilag 4: Tilbud om kørsel til/fra SFO tilbydes også på de dage, hvor specialskolen ikke har skoledage.

Bilag 8: Krav om, at chaufføren har kendskab til demens og kommunikation med demensramte. Der tilbydes undervisning/kursus til kontraktbærere.

Bilag 13: Kørsel til/fra hjemmet defineres som barnets folkeregisteradresse. Dog med undtagelse af 7/7-deleordninger, hvis begge forældre bor i Vejen Kommune. Kørsel til/fra specialklasserække og til/fra specialklasserækkens SFO efter skolernes ringetider.

Høring i Ældreråd og Handicapråd

Ældrerådet blev partshørt over kvalitetsstandarderne på deres møde 13. maj 2024, se bilag.

Handicaprådet partshøres på sit møde 16. maj 2024. Et eventuelt høringssvar fra Handicaprådet vedhæftes som bilag fredag 17. maj 2024.

Orientering om det forventede udbudsdesign

Der har været afholdt markedsdialog med to af de nuværende leverandører, Solveigs Taxa og Bække Taxa & Turist ApS.

Det forventes, at der

- udbydes to ”pakker”, mod de nuværende 14 ”pakker”, der kan være vanskelige og tidskrævende at administrere.
- indgås kontrakt for en periode på seks år med mulighed for yderligere to års forlængelse. Den relativt lange kontraktperiode imødekommer leverandørernes investerings- og afskrivningsbehov, herunder særligt i grønne køretøjer m.m.
- benyttes tildelingskriterier, der går på såvel pris som den grønne omstilling. I forhold til dette punkt skal nævnes, at der ikke vil blive opsat mindstekrav til grøn omstilling fra første dag, men at der arbejdes med – i tråd med den godkendte indkøbsstrategi – at indføre en såkaldt trappemodel, hvor leverandøren skal overgå til at anvende grønne køretøjer ved en gradvis indfasning. Jo mere ambitiøse tilbudsgiverne er, desto højere score får de på kriteriet ”Grøn omstilling”.

Punktet har været behandlet i fagudvalg den 21. maj og efterfølgende i Økonomiudvalget, der har sendt det i høring hos skolebestyrelsen ved Højmarkskolen og Østerbyskolen samt forældrebestyrelsen ved Sløjfen. Sagen genbehandles herefter i Udvalget for skoler og børn, som afgiver indstilling til Økonomiudvalgets møde den 18. juni 2024.

Punktet opdateres med høringssvar den 6. juni.

### **Tidligere behandling**

21.05.2024 Udvalget for social og ældre.

21.05.2024 Udvalget for skoler og børn.

21.05.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

28.05.2024 Økonomiudvalget.

11.06.2024 Udvalget for skoler og børn.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede årlige udgift kendes efter den gennemførte udbudsforretning.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Udbudsloven.

### **Høring**

Ældrerådet 13.05.2024.

Handicaprådet 16.05.2024.

### **Bilag**

1 - Kvalitetsstandard for kørsel til genoptræning 2024.

2 - Kvalitetsstandard - Personlig hjælp Aflastning for voksne Beskyttet beskæftigelse 2024

3 - Kvalitetsstandard - Beskyttet beskæftigelse og aflastning for voksne 2024.

4 - Kvalitetsstandard - Nødvendig merudgift § 86 kørsel.

- 5 - Kvalitetsstandard - Merudgifter § 32 barnets lov.
- 6 - Kvalitetsstandard - Handicapkørsel 2024.
- 7 - Kvalitetsstandard - APV til nærmeste plejecenter eller kommunale sygeplejeklinik 2024.
- 8 -Kvalitetsstandard Aktivitets- og Dagcentre i ældrecenterregi og motion for demente 2024.
- 9 - Kvalitetsstandard - Leverandør af hjælpemidler 2024.
- 10 - Kvalitetsstandard - Kørsel til Parkinson og skleroseindsatsen 2024.
- 11 - Kvalitetsstandard - Syge eller invaliderede elever Ungdomsuddannelse 2024.
- 12 -Kvalitetsstandard - Elever i folkeskolen 2024
- 13 - Kvalitetsstandard - Specialundervisning SFO 2024.
- 14 - Kvalitetstandard - Specialdagtilbud 2024.
- 15 - Kvalitetsstandard - syge og invaliderede elever folkeskolen 2024
- 16 - Kvalitetsstandard - Læge og Speciallæge 2024.

Høringssvar fra Ældrerådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandarder for kørsel.

Høringssvar vedr. kvalitetsstandard for befordring til specialundervisningstilbud 06.06.2024 Højmarkskolen.pdf

Høringssvar kvalitetsstandard kørsel til specialundervisning fra Østerbyskolen.pdf

Høringssvar - Sløjfen.pdf

# Punkt 21: Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2024 (C)

23/20027

## Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- orienteringen om kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2024 tages til efterretning.
- udvalget drøfter eventuelt behovet for lokale kapacitetsudvidelser.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 11-06-2024

Orienteringen taget til efterretning og drøftet.

Sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Afbud: Claus Kulmbach (V).

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024

Indstilles taget til efterretning.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## Beslutning Byrådet den 25-06-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## Sagsfremstilling

En gang årligt udarbejdes en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet. Kapacitetsanalysen bygger på befolkningsprognosens estimater for befolkningstilvækst samt dagtilbudskapaciteten i Vejen Kommune og genererer dermed estimater for ledig kapacitet i dagtilbud i geografisk afgrænsede lokalområder i Vejen Kommune frem mod 2037. Kapacitetsanalysen kan således bidrage til at identificere mulige kapacitetsudfordringer på mellemlang og lang sigt.

Kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdet 2024 er vedlagt i bilag. Her fremgår en beskrivelse af datagrundlaget for analysen, begrebsafklaring samt detaljerede resultater.

### Hovedresultater fra kapacitetsanalysen

Overordnet set viser kapacitetsanalysens estimater, at der sandsynligvis vil være ledig kapacitet på 0-5 års området i Vejen Kommune frem mod år 2037. Dette dækker dog over, at der i nogle lokalområder sandsynligvis vil mangle dagtilbudskapacitet periodevist.

Dette års kapacitetsanalyse bekræfter i hovedtræk de seneste års analyser.

## Hovedresultater på 0-2-års området

På 0-2 års området viser kapacitetsanalysens estimater, at der frem mod år 2037 sandsynligvis vil være ledig dagtilbudskapacitet på kommuneniveau. Dog fremhæves flere lokalområder, hvor dagtilbudskapaciteten på 0-2 års området sandsynligvis kan blive udfordret jf. den justerede dagpasningsprognose.

- I Bække, Gesten og Glejbjerg vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet i en kort tidsperiode (under 3 år). Forventeligt under 4 dagtilbudspladser i hvert af lokalområderne.
- I Rødding, Lintrup og Sdr. Hygum vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet fra år 2029 og frem. Forventeligt op mod 2 dagtilbudspladser.
- I Holsted vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet fra år 2025 og frem. Forventeligt op mod 7 dagtilbudspladser.
- I Jels og Øster Lindet vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet fra år 2027 og frem. Forventeligt op mod 12 dagtilbudspladser.

68% af dagtilbudskapaciteten på 0-2 års i Vejen kommune består af kommunale dagplejere og private pasningsordninger. Grundet kontinuerlig til- og fragang af dagplejere og private passere vil der løbende forekomme ændringer i kapaciteten på 0-2 års området. Dertil er ikke alle dagplejere aktive grundet langtidssygdom, barsel, uddannelsesorlov el. andet, hvormed ikke 100% af kapaciteten på 0-2 års området kan anvendes.

## Hovedresultater på 3-5-års området

På 3-5 års området viser kapacitetsanalysens estimater, at der frem mod år 2037 sandsynligvis vil være ledig dagtilbudskapacitet på kommuneniveau. Dog fremhæves flere lokalområder, hvor dagtilbudskapaciteten på 3-5 års området sandsynligvis kan blive udfordret i spidsbelastningsperioder jf. den justerede dagpasningsprognose.

- I Brørup vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet i spidsbelastningsperioden fra år 2034 og frem. Forventeligt op mod 3 dagtilbudspladser.
- I Føvling vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet i spidsbelastningsperioderne fra oktober til marts fra år 2025-2027. Forventeligt op mod 7 dagtilbudspladser.
- I Holsted vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet i spidsbelastningsperioderne fra december til marts fra år 2029 og frem. Forventeligt op mod 12 dagtilbudspladser.
- I Lindknud og Hovborg vil der sandsynligvis mangle dagtilbudskapacitet i spidsbelastningsperioderne fra november til marts fra år 2026 og frem. Forventeligt op mod 7 dagtilbudspladser.

## Proces for politisk behandling af kapacitetsudfordringer

Udviklingen i kapaciteten følges fortløbende. Der vil være skærpet fokus på ovennævnte lokalområder, hvor kapaciteten kan blive udfordret. Konkret vil Børn, PPU & Sundhedspleje fortsat fremlægge en status på kapaciteten tre gange årligt (august, november og februar). Denne status bygger på opskrivninger og indmeldelser på 0-5-års området for seks måneder ad gangen og viser således det faktuelle kapacitetsbehov på den korte bane. Derudover følger en årlig kapacitetsanalyse i maj/juni som viser det estimerede kapacitetsbehov på den mellemlange og lange bane.

For at imødegå kapacitetsudfordringerne på 0-2 års området, søges der dagplejere i og omkring Holsted. I Jels og Øster Lindet er der mulighed for at konvertere børnehavpladser til vuggestuepladser.

For at imødegå kapacitetsudfordringerne på 3-5 års området kan der være behov for kapacitetsudvidelse i hhv. Holsted samt Lindknud og Hovborg, hvis den nuværende oprykningsalder fastholdes. Kapacitetsudfordringerne i Lindknud og Hovborg blev påpeget i forbindelse med beslutningen om nedlæggelse af børnehaven i Lindknud. Dog ses disse udfordringer endnu ikke i de faktuelle tal.

## Tidligere behandling

11.06.2024 Udvalget for skoler og børn.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 985 af 27.06.2022: Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), §23 (pladsgaranti).

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2024

## **Punkt 22: Omlægning af budget for rådgivning, forebyggende- og støttende indsatser på familieområdet (C)**

23/18657

### **Administrativ indstilling**

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- budgettet for eksterne køb af indsatser vedrørende rådgivning, forebyggende- og støttende indsatser på familieområdet lægges sammen med det interne budget under Børn- og Ungeenheden til et samlet rammebudget.
- sammenlægningen indebærer, at der løbende kan omprioriteres mellem eksterne køb og intern drift, herunder lønbudgettet, indenfor enhedens samlede ramme.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Kulmbach (V).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Udfordringerne for det specialiserede børn og familieområde er stigende.

- Antallet af årlige underretninger er steget fra 1273 i 2017 til 2059 i 2023.
- Antallet af anbringelser er stigende og væksten trækkes af stigende antal anbringelser på institution, som nu udgør 61 personer mod 26 personer i 2020.
- Antallet af forebyggende indsatser er steget med over 70% det seneste år, fra 216 til 375.
- Sagsantallet i Børn- og Ungeudvalget er steget fra 30 i 2021 til 69 i 2023.

Dertil kommer, at enhedspriserne pr. foranstaltning er stigende, særligt på indsatser som købes eksternt af private leverandører. Ovennævnte medfører samlet set et voldsomt pres på området, såvel fagligt som økonomisk, med stigende antal foranstaltninger samt mere komplekse og omkostningstunge forløb.

Budgettet for rådgivning, forebyggende- og støttende indsatser til børn og unge er i dag splittet op i 2 særskilte budgetområder. Det interne budget i 2024 for Børn- og Ungeenheden udgør 17,8 mio. kr., og det eksterne budget for køb

af tilsvarende indsatser udgør 8,3 mio. kr. Der er høj grad af sammenfald i såvel typer af bevillinger som i karakteren af de opgaver, der løses.

I strategien for familieafdelingen, som er behandlet i Udvalget den 19. marts 2024, er der peget på en række tiltag, der skal bidrage til at højne kvaliteten i indsatserne og skabe en bedre økonomiske styring. Et af de centrale elementer er anbefalingen om, at udførerenheden fremadrettet bør styres via en samlet økonomisk ramme, som ud over den interne drift også indeholder køb af eksterne indsatser.

Anbefalingen om denne form for styring tager bl.a. afsæt i VIVE's (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) anbefalinger til styring af det specialiserede børn- og ungeområde. En kort introduktion til VIVE's analyse, konklusion og anbefalinger er vedlagt som bilag. Dette medfører, at flere funktioner forankres i udførerenheden - f.eks. omkring kvalitetsudvikling, matchning til tilbud, køb af indsatser, velfærdsteknologi, kontraktstyring og andet. Der er i vedlagte notat vedrørende omlægning af budget på familieområdet redegjort nærmere for baggrunden for tiltaget.

Området er dog lige nu udfordret af såvel tilgang af nye sager som stigning i antallet af dyre anbringelser. I den forbindelse er der opbygget en venteliste for iværksættelse af de forebyggende foranstaltninger, som lige nu udgør 64 borgere. Derudover er der 110 børnefaglige undersøgelser under udarbejdelse, hvoraf ca. 75% forventes at munde ud i en forebyggende foranstaltning. Der forventes derfor et merforbrug på området på ca. 1 mio. kr. i 2024 pga. øgede eksterne køb af forebyggende indsatser. Denne udgiftsvækst forventes at tiltage i de følgende år. Alternativet vil være at ventelisten vokser yderligere. Det er således ikke muligt at imødekomme borgernes støttebehov indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Området arbejder, som beskrevet i strategien, med at implementere barnets lov, hvor et centralt element er, at der skal arbejdes mere dynamisk med sagerne, med hurtigere sagsflow og igangsætning af forebyggende foranstaltninger. De nuværende kapacitetsproblemer udgør en barriere for, at disse tiltag kan iværksættes, hvilket medfører, at udfordringerne hos de berørte børn og unge samt deres familier ofte vokser sig større med risiko for, at der skal iværksættes mere indgribende foranstaltninger.

Vejen Kommune har et lavt forbrug til forebyggende indsatser. Iflg. de seneste nøgletal fra regnskabet i 2023, var forbruget til forebyggende indsatser i Vejen Kommune 39 % lavere end forbruget i hhv. kommunerne i sammenligningsgruppen og i kommunerne på landsplan - svarende til 16,1 mio. kr. Til gengæld ligger Vejen Kommune nu i den høje ende med udgifterne til anbringelser på institutioner og opholdssteder.

## **Tidligere behandling**

11.06.2024 Udvalget for skoler og børn.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Rammestyring af området vurderes på længere sigt at bidrage til en mere effektiv styring af området.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Tiltaget forventes at medføre en udvidelse af personalegruppen i Børn- og Ungeenheden på længere sigt, afhængig af om en udvidelse af aktivitetsniveauet kan finansieres.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Barnets lov.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kort introduktion til analysens konklusioner, Det Specialiserede børn-og ungeområde.pdf

Notat vedr. omlægning af budget på familieområdet

# **Punkt 23: Godkendelse af årsregnskab 2023 fra Museet Sønderskov (C)**

24/7919

## **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at:

- årsregnskabet 2023 fra Museet Sønderskov godkendes.

## **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 11-06-2024**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## **Sagsfremstilling**

Museet Sønderskov er et statsanerkendt museum, som modtager statstilskud til driften. Som statsanerkendt museum skal der udarbejdes et særskilt regnskab for Museet Sønderskov, som skal opstilles i henhold til regnskabsprincipper fastlagt af Slots- og Kulturstyrelsen og godkendes af Vejen Kommune.

Museet Sønderskov fremsender revideret og godkendt regnskab for 2023, vedlagt som bilag.

Årets resultat er et underskud på 126.010 kr. Underskuddet skyldes blandt andet museets andel af udgift til motorvejsskilte og nye skilte på landevejene. Der er også brugt mere end budgetteret på it-udgifter.

Egenkapitalen pr. 31. december 2023 er på 1.889.775 kroner.

### **Aktiviteter i 2023**

Der var i 2023 17.041 besøgende, hvilket er væsentligt over hvad der tidligere har været normalt for museet. Særligt udstillingen Julekalenderens historie trak gæster til sidst på året. Af andre højdepunkter nævnes udstillingerne Lundgaard Studios 30 år og Gold of the Gods, hvor der blev skabt og udstillet kopier af guldsmykker fra Fæsted til VM i Kano og Kajak Maraton i Jels.

Der er i 2023 sikret ekstern finansiering til formidling og vedligehold i form af sponsorater, fondsmidler og offentlige puljer. Museet har øget deres fokus på ekstern finansiering gennem fundraising og har erhvervet sig flere midler end

tidligere. For eksempel til udstillinger og til renovering af kornloftet til fremtidige udstillinger.

Der var travlt på det arkæologiske område, hvor fire projektansatte arkæologer er kommet til for at nå 19 større forundersøgelser og 6 undersøgelser/udgravninger samt to større forskningsudgravninger.

Der er i 2023 kommet brune tavler op på motorvejen ved Brørup, og de forventes at være med til at synliggøre museet.

## Perspektiver

Museet Sønderskov har lige haft udstillet originale smykker fra Fæsteds-katten. De skal tilbage til Nationalmuseet, men museet har nu kopier af smykkerne, som er permanent udstillet.

I foråret begynder museet på den permanente udstilling Den Fortryllede Herregård.

Endelig deltager museet i stationsbyerne Vejen, Holsted og Brørups 150-års jubilæum med en mobil udstilling. Der arbejdes også på opgradering af de fysiske rammer i huset.

## Tidligere behandling

11.06.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

## Høring

Ingen.

## Bilag

Årsberetning 2023\_underskrevet Museet Sønderskov

Årsregnskab 2023\_underskrevet Museet Sønderskov

## **Punkt 24: Udvikling af Andst Borger- og Aktivitetscenter (C)**

19/13442

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der nedsættes en politisk styregruppe som beskrevet i sagsfremstillingen.
- kommissorium for udvikling af Andst Borger- og Aktivitetscenter godkendes.
- der frigives et rådighedsbeløb på 1,055 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til projektet.
- rådighedsbeløbet finansieres af de afsatte midler på investeringsoversigten for 2024-2027.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 21-05-2024**

Punktet udsættes til næste udvalgmøde.

Afbud: Jakob Bech Jensen (C).

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 11-06-2024**

Dot 1-2: Indstilles godkendt. Kommissoriet skal redaktionelt gennemgås og opdateres med nye datoer.

Dot 3-4: Udsættes til budgetseminaret og efterfølgende i Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budget 2024 er der afsat midler til udvikling af Andst Borger- og aktivitetscenter. Der er i alt afsat 15,440 mio. kr. til projektet, som er fordelt med 1,055 mio. kr. i 2024, 7,193 mio. kr. i 2025 og 7,192 mio. kr. i 2026. Formålet er at omdanne de nuværende faciliteter, så det bliver et samlingssted for byens borgere med plads til flere aktiviteter.

I forbindelse med en tidligere behandling og tilpasning af projektet er det drøftet, at projektet skal i omvendt licitation, da det ikke forventes, at der kan blive råd til det oprindelige skitseprojekt (bilag). De lokale aktører har på den baggrund haft en proces, hvor de har afstemt deres prioriteringer i forhold til den kommende licitationsproces. Der er enighed om, at der for eksempel godt kan justeres på fitness og opholdsarealer, mens det stadige er en prioritet, at der kommer en multisal. Derudover er der stadig ønske om at afdække, hvordan der kan skabes en kobling til Nytorv indenfor de økonomiske rammer. Den omvendte licitationsproces skal derfor afdække, hvad der er af muligheder og skitsere et nyt projektgrundlag.

For at licitationsprocessen kan igangsættes, skal der i henhold til retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune nedsættes en politisk styregruppe og udarbejdes et kommissorium for byggeriets organisering. Styregruppens opgave er blandt andet at godkende den omvendte licitation, sikre at projektet holdes indenfor budgetrammen samt løbende tage stilling til eventuelle afvigelser.

Oplæg til kommissorium er vedlagt, og styregruppen foreslår sammensat af følgende:

- Borgmester Frank Schmidt-Hansen (formand)
- Formand for Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Jørgen Thøgersen (næstformand)
- Formand for Andst Borger- og Aktivitetscenter
- Medlem af den lokale aktionsgruppe
- Direktør Morten Oldrup, Vejen Kommune
- Leder af Kultur & Fritid, Casper Rasmussen
- Leder af Ejendomme & Byggeri, Kenneth Juhl Rammekjær
- Leder fra Andst Børne- og Skolecenter
- Projektleder i Ejendomme & Byggeri
- Ekstern Rådgiver

### **Tidligere behandling**

30.11.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

14.06.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

11.06.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i alt afsat 15,440 mio. kr. til projektet som er fordelt med 1,055 mio. kr. i 2024, 7,193 mio. kr. i 2025 og 7,192 mio. kr. i 2026.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten.

Retningslinjer for byggearbejder i Vejen Kommune.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Kommissorium for udvikling af Andst Borger- og Aktivitetscenter

Anlægsønske - om- og tilbygning af Andst Borger & Aktivitetscenter Bilag - Skitseprojekt til udvidelse af hallen og kobling med Skolen

## **Punkt 25: Fastsættelse af dato for ophør af pavillon i Askov (C)**

21/11519

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans Gjedsted indstiller, at

- der fastsættes en dato for ophør af pavillonen ved Askov-Malt Børnehave.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 11-06-2024**

Udvalget indstiller godkendt, at pavillonen ophører ultimo oktober 2025.

Afbud: Claus Kulmbach (V).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Overføres til åben dagsorden til Byrådsmødet.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 4. juni 2024 licitationen for den kommende aldersintegrerede institution ved Kongehøj i Vejen Syd.

Af sagen fremgik det, at Udvalget for Skoler og Børn den 11. juni 2024 skal behandle datoen for ophør af pavillonen i Askov. Det fremgik ligeledes, at kapaciteten i Askov-Malt Børnehave beliggende ved Damhus 9 vil falde fra de nuværende 90 pladser til de oprindelige 60, når pavillonen ophører. Den konkrete kapacitet i perioden fremgår af bilag 1 og 2.

Af bilag 3 fremgår fordele og udfordringer ved ophør af pavillon henholdsvis 1. april 2025 og ultimo oktober 2025.

Pavillon ophør 1. april 2025:

Ingen børn skal skifte institution, med mindre de ønsker dette.

Når de 3 ledige pladser i børnehaven er fyldt op, kan der umiddelbart ikke optages nye børn før 1. april 2026. Dette kan få betydning for alderssammensætningen.

Kapaciteten i området vil falde med 30 pladser fra 1. april 2025 til 1. november 2025. Medarbejderantallet følger børnetallet.

Pavillon ophør ultimo oktober 2025:

Kommende indmeldte børn i Askov-Malt Børnehave skal skifte til anden institution, når pavillonen ophører ultimo oktober 2025. Det omhandler maks. 30 børn. Omvendt er der mulighed for, at børnene kan starte i Askov-Malt Børnehave (deres 1. prioritet) frem for at starte i en af børnehaverne i Vejen by indtil opstart i Kongehøj i Vejen Syd (i bedste fald sammen med børn de kender).

Der vil være større udgifter til pavillonleje, som følge af længere lejeperiode.

Der vil ikke være behov for afskedigelse af medarbejdere.

Afdelingen for Børn, PPU & Sundhedspleje anbefaler modellen hvor pavillonen ophører ultimo oktober 2025.

## **Tidligere behandling**

04.06.2024 Byrådet.

28.05.2024 Økonomiudvalget.

27.05.2024 Udvalget for skoler og børn.

11.06.2024 Udvalget for skoler og børn.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Leje af pavillonen i Askov er budgetlagt til og med juli måned 2025 med en månedlig udgift på ca. kr. 30.000.

Såfremt pavillonen ophører 1. april 2025, frigøres derfor ca. 120.000 kr. i forhold til budget.

Omvendt vil ophør af pavillon ultimo oktober 2025 medføre en merudgift på ca. 90.000 kr.

Den økonomiske forskel på de to scenarier er dermed en udgift på ca. 210.000 kr. til leje af pavillon.

Der er ikke taget højde for udgifter forbundet med eventuelle omplaceringer, opsigelser og ansættelser.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Såfremt pavillonen ophører pr. 1. april 2025, afskediges ca. 6 stillinger til 1. april i Askov-Malt Børnehave.

Når den nye institution i Vejen Syd står klar i oktober 2025, skal der i så fald ansættes 6 flere end forventet, hvilket skal ses i lyset af rekrutteringsudfordringer på dagtilbudsområdet.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Bilag 1: Notat med status på kapacitet på 3-5 års området i Vejen by og Askov

Bilag 2: Visuel status på kapacitet i Vejen by og Askov

Bilag 3: Fordele og udfordringer ved hhv. 1. april og ultimo oktober

## **Punkt 26: Ansættelse af kommunaldirektør (C)**

24/9679

### **Administrativ indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

- opsigelse fra Ole Slot med fratrædelse ultimo 2024 tages til efterretning.
- stillingen opslås med udgangspunkt i eksisterende organisationsstruktur, men med opmærksomhed på, at bl.a. kommende reformer kan medføre behov for organisatoriske ændringer ligesom ændringer i udvalgsstruktur eller andre lokalpolitiske ønsker/beslutninger kan medføre ændringer.
- sammensætning af ansættelsesudvalg besluttes.
- der indhentes tilbud på konsulentbistand til ansættelsesprocessen.
- Økonomiudvalget træffer beslutning om valg af konsulent den 13. august 2024.
  
- sagen oversendes til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2024**

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Godkendt.

Dot 3: Ansættelsesudvalg til 1. samtalerunde:

- Borgmester Frank Schmidt-Hansen (C)
- 1. Viceborgmester Jørgen Thøgersen (A)
- 2. Viceborgmester Morten Thorøe (V)
- Næstformand i Hovedudvalget Per Andersen
- Direktør Henrik B. Larsen
- Afdelingschef Lene Rosenkrans Gjedsted

Til 2. samtalerunde udvides udvalget med øvrige medlemmer af Økonomiudvalget.

Afdelingschef Lise Krabbe er sekretær for ansættelsesudvalget.

Dot 4: Godkendt, at der indhentes tilbud på konsulentbistand til ansættelsesprocessen.

Dot 5: Borgmesteren laver indstilling til Økonomiudvalgets møde den 13. august.

Dot 6: Oversendes til Byrådets godkendelse.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

## **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

### **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektør Ole Slot har opsagt sin stilling med fratrædelse ultimo 2024.

Borgmester Frank-Schmidt-Hansen (C) indstiller, at Økonomiudvalget træffer beslutning om opslag af stillingen, sammensætning af ansættelsesudvalg og at der indhentes tilbud på konsulentbistand til ansættelsesprocessen.

Det indstilles, at Økonomiudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om valg af konsulent i august. Herefter kan processen igangsættes, så en ny kommunaldirektør kan ansættes pr. 1. januar 2025.

### **Tidligere behandling**

18.06.2024 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der vil være udgifter til konsulentbistand.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen normeringsmæssige konsekvenser.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Styrelsesloven.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Opsigelse

## **Punkt 27: Spørgsmål fra tilhørerne (C)**

### **Beslutning Byrådet den 25-06-2024**

Intet.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## **Punkt 28: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)**

Intet.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## **Punkt 29: Lukket: Eventuelt (C)**

Intet til referat.

Afbud: Martin Clausen (A), Tanja Bachmann Hansen (A), Jesper Vera Christensen (C) og Nils Brøndumbo (O)

## **Punkt 30: Underskriftsark (C)**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.