

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 31-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 31. oktober 2023 kl. 15:00

Mødested Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Bodil
Staal, Elin Winther, Morten Thorøe, Jørgen Lastein, Tove
Gæmelke, Martin Boye

Indholdsfortegnelse

Månedlig budgetopfølgning pr. 30. september 2023 (B).....	3
Budgetopfølgning pr. 31.08.2023 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg	4
Beredskabsplanlægning (C).....	10
Strategi - rekruttering og tilknytning (B).....	12
Lønstrategi for Vejen Kommune (B).....	14
Godkendelse af kommissorium vedrørende analyse af lokalerne på Vejen Business College (B).....	16
Landsbyfornyelse - Kondemnering (B).....	18
Igangsætning af lokalplan 352 - Solenergianlæg ved St. Andst/Horskær (B).....	20
Forslag til Trafiksikkerhedsplan 2023-2026 (C).....	23
Anlægsbevilling - Byggemodninger (C).....	25
Forslag til lokalplan 342 - Område til skole, hal og dagtilbud i Bække (C).....	27
Endelig lokalplan 337 - Solenergianlæg ved Glejbjerg (C).....	29
Afgørelse om §25 tilladelse til solcelleanlæg syd for Glejbjerg (C).....	32
Regulativ for jord (C).....	35
Rottebekæmpelse - Ny model for opkrævning af rottegebyr pr. 1/1-2024 (C).....	37
Endelig godkendelse af Sundhedsaftalen 2024 - 2027 (C).....	39
Godkendelse af kvalitetsstandarder for omsorgs-, special- og socialtandpleje (C).....	43
Kvalitetsstandarder på familieområdet (C).....	46
Anlægsmidler afsat til læringsmiljøer på 0-18 års området (C).....	49
Skolevejsvurdering på Kongeåvej og krydsningen heraf (C).....	51
Godkendelse af frist for sagsbehandling vedrørende Udvalget for sundhed, kultur og fritid (C).....	53
Godkendelse og tilslutning af det tværsektorielle forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær	55
Godkendelse efter høring af Kvalitetsstandarder for træning efter Servicelovens §86 og Sundhedslo	58
Midlertidig ændring af åbningstid for biblioteket i Vejen og i Brørup (C).....	60
Godkendelse af den dynamiske beskæftigelsesplan for 2024 (C).....	62
Lukket: Eventuelt (B).....	64
Underskriftsark (B).....	65

Punkt 1: Månedlig budgetopfølgning pr. 30. september 2023 (B)

23/3073

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 30. september 2023.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Forbrugsprocenten på Udvalgets område er på 70,0 mod 73,8 samme periode sidste år. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 73,1 mod 75,4 sidste år.

På området Løn- og barselpuljer forventes pt. et merforbrug. Fra området budgetomplaceres midler vedrørende den centrale barselsudligning til de enkelte driftsområder, og det forventes, at det nuværende afsatte budget til barselsudligning ikke er tilstrækkeligt. Umiddelbart forventes et merforbrug på 3,4 mio. kr. ud af et budget på 11,0 mio. kr. Behovet for tillægsbevillinger på Økonomiudvalgets område fremgår af sagen med den samlede budgetopfølgning pr. 31/8 på tværs af alle udvalg.

Der er i øvrigt ikke andre områder, der giver anledning til opmærksomhed.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport september 2023

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31.08.2023 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg (C)

23/16847

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af det fremlagte forslag til tillægsbevillinger på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgning pr. 31/8 2023 godkendes.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Knud Peter Wad (C)

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Generelt:

Der er pr. 31. august 2023 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger. Direktionen behandlede sagen på mødet den 3. oktober 2023.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger samlet opgjort til netto 4,0 mio. kr. i merudgifter. Dette beløb består af følgende:

- Serviceområderne: Tillægsbevillinger på -9,1 mio. kr.
- Overførselsområdet: Tillægsbevillinger på 14,3 mio. kr.
- Øvrige områder: Tillægsbevilling på -1,3 mio. kr.

På anlægsområdet udgør behovet for tillægsbevillinger netto 3,6 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til -64,9 mio. kr.

Samlet giver det en forbedring af likvide aktiver på 57,3 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift:

Generelt

På tværs af de enkelte udvalg er der indarbejdet forventede mindredgifter til bygningsenergi på i alt -11,3 mio. kr. Mindredgifterne skyldes tilbagebetalinger vedrørende 2022 (lavere forbrug) samt et lavere prisniveau på el og gas end forudsat i budget 2023.

Udvalget for teknik og miljø

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til -2,5 mio. kr. Mindredgiften skyldes primært lavere efterregulering af afregningen til busdrift end forudsat i budgettet.

Udvalget for arbejdsmarked og integration

På serviceområderne er der mindredgifter for -2,0 mio. kr. Det skyldes primært højere huslejeindtægter på Egely.

På overførselsområdet forventes merudgifter for 4,2 mio. kr.

Der forventes mindredgifter til integrationsområdet på samlet -2,7 mio. kr. Der er højere udgifter til sygedagpenge (2,3 mio. kr.) samt højere udgifter til a-dagpenge (6,2 mio. kr.)

Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling er på samlet -5,4 mio. kr. for hele udvalget.

På serviceområderne er behovet for tillægsbevilling opgjort til -4,1 mio. kr. I dette beløb indgår mindredgifter vedrørende bygningsenergi på -5,0 mio. kr. på tværs af de enkelte områder.

På skoleområdet er der behov for tillægsbevilling på 0,6 mio. kr. Behovet skyldes primært ændringer i elevgrundlaget.

På dagtilbudsområdet er der mindredgifter for -5,0 mio. kr. Der er bl.a. færre udgifter til økonomiske fripladser på baggrund af en efterregulering af tidligere år. Og der er færre udgifter til tilskud til private institutioner end forudsat i

budgettet (-3,0 mio. kr.).

På området Tilbud til børn og unge med særlige behov er der inklusiv indtægter fra den centrale refusionsordning indarbejdet merudgifter på 3,7 mio. kr. Merudgifterne skyldes især en stigning i antallet af børn på opholdssteder.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til -2,6 mio. kr. Mindreudgiften vedrører primært specialiserede genoptræningsforløb efter sundhedsloven.

Udvalget for social og ældre

Behovet for tillægsbevilling er samlet opgjort til 9,3 mio. kr.

På serviceområderne er behovet for tillægsbevilling opgjort til -0,9 mio. kr. Heri indgår mindreudgifter til bygningenergi -3,4 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet er der samlet mindreudgifter for -0,6 mio. kr.

På ældreområdet er der merudgifter for 3,1 mio. kr. I beløbet indgår bl.a. merudgifter for 0,3 mio. kr. til sygeplejeartikler samt merudgifter på 1,0 mio. kr. på hjælpemiddelområdet.

På overførselsområdet er der merudgifter for 10,2 mio. kr. Der er merudgifter til tabt arbejdsfortjeneste på 2,6 mio. kr. Og der er merudgifter til førtidspension på 7,6 mio. kr. som følge af en større tilgang end forudsat.

Økonomiudvalget

På udvalgets område er der merudgifter for i alt 2,9 mio. kr. I beløbet indgår mindreudgifter til bygningsenergi på -1,8 mio. kr. Der forventes merudgifter til den centrale barselsudligningsordning på 3,4 mio. kr.

Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

Samlet opgørelse

Udvalg (I hele 1.000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
1) Serviceområder		-9.086
Udvalget for teknik og miljø		-2.452

Heraf Teknik & Miljø	-2.452	
Udvalget for arbejdsmarked og integration		-1.954
Heraf Arbejdsmarked	-1.954	
Udvalget for skoler og børn		-4.104
Heraf Børn, PPU & Sundhedspleje	-4.620	
Heraf Familier, Handicap & Socialpsykiatri	4.996	
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	-4.480	
Udvalget for sundhed, kultur og fritid		-2.594
Heraf Børn, PPU & Sundhedspleje	19	
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	328	
Heraf Sundhed & Sammenhæng	-2.941	
Udvalget for social og ældre		-925
Heraf Familier, Handicap & Socialpsykiatri	-638	
Heraf Ældre & Rehabilitering	-287	
Økonomiudvalget		2.943
2) Overførselsområder, inkl. forsikrede ledige		14.314
Udvalget for arbejdsmarked og integration		4.150
Heraf Arbejdsmarked	4.150	
Udvalget for social og ældre		10.164
Heraf Sekretariat & Borgerservice	7.626	
Heraf Familier, Handicap & Socialpsykiatri	2.538	
3) Øvrige områder		-1.262
Udvalget for skoler og børn		-1.316
Heraf Familier, Handicap & Socialpsykiatri	-1.316	
Udvalget for social og ældre		54
Heraf Familier, Handicap & Socialpsykiatri	54	
1-3 i alt - skattefinansieret drift - I alt		3.966

Anlæg:

På jordforsyningsområdet er der beskrevet en række tillægsbevillinger og anlægsbevillinger vedrørende salgsindtægter på i alt 5,4 mio. kr.

Under Udvalget for social og ældre foretages en opdeling af de afsatte rådighedsbeløb i hhv. servicearealer, boliger og lån. De beskrevne anlægsbeløb modsvares af lånefinansieringen, som indgår i opgørelsen under Finansiering og finansforskydninger.

Finansiering og finansforskydninger:

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til -64,9 mio. kr.

Under udligning og generelle tilskud er tillægsbevillingen på -60,2 mio. kr. I beløbet indgår en midtvejsregulering af de generelle tilskud på -56,1 mio. kr., som bl.a. dækker over en højere ledighedsudvikling samt en højere prisudvikling end forudsat i økonomiaftalen for 2023. Ved budgetopfølgningen pr. 31/3 2023 blev der hensat 2,9 mio. kr. til den forventede midtvejsregulering.

Tidligere behandling

03.10.2023 Direktionen.

24.10.2023 udvalget for teknik og miljø.

24.10.2023 udvalget for social og ældre.

24.10.2023 udvalget for skoler og børn.

24.10.2023 udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.10.2023 udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering -57,3 mio. kr., som tilgår likvide aktiver.

Tillægsbevillingerne kan specificeres således:

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	-9.086
Drift – overførselsområder	14.314
Drift - øvrige områder	-1.262
I alt skattefinansieret drift	3.966
Anlæg	3.569
Finansforskydninger og finansiering	-64.864
I alt	-57.329

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Samleark - drift

Samleark - anlæg

Samleark - finansiering og finansforskydninger

Bygningsenergi - specifikation

Punkt 3: Beredskabsplanlægning (C)

23/12894

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender Beredskabspolitik og Beredskabsplan.
- sagen videresendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

TrekantBrand varetager den overordnede beredskabsopgave på vegne af ejerkommunerne, Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejen.

TrekantBrand har ansvaret for at drive en række samfundsvigtige kritiske funktioner med direkte påvirkning af kommunernes borgere og virksomheder. Ansvaret gælder både i hverdagen under normal drift, og når større eller ekstraordinære uforudsete hændelser sætter den kommunale organisation under pres og truer den fortsatte drift.

Kommunen driver på mange andre områder en række samfundsvigtige kritiske funktioner, og er ansvarlige for både at kunne drive dem i det daglige og under større og ekstraordinære uforudsete hændelser. Vejen Kommunes Beredskabspolitik og Beredskabsplan er derfor til for at sikre, at det ansvar varetages bedst muligt, og at Vejen Kommune har den robusthed, det kræver at håndtere større og ekstraordinære hændelser på betryggende vis.

TrekantBrand har udarbejdet skabeloner for kommunerne til beredskabsarbejdet, dels for at bistå arbejdet og dels for at opnå en ensartethed i beredskabsarbejdet blandt ejerkommunerne.

Beredskabspolitikken sætter retningen og rammerne for beredskabsplanen og for de underliggende delplaner og indsatsplaner.

TrekantBrand orienterer Chefforum om den kommende beredskabsopgave på et kommende møde. TrekantBrand afholder efterfølgende workshops med repræsentanter for de enkelte afdelinger, hvor arbejdet igangsættes og der udarbejdes eksempler på delplaner og indsatsplaner. Det skal her bemærkes, at der ikke er tale om en ny opgave, men at de nuværende beredskabsplaner skal revideres og ajourføres.

I Vejen Kommune er beredskabsopgaven forankret i Teknik & Miljø.

Tidligere behandling

10.10.2023 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Der skal prioriteres ressourcer til beredskabsplanlægningen på såvel administrativt som på drifts- og institutionsområderne.

Retsregler og andre forskrifter

Beredskabsloven.

Høring

Den overordnede beredskabsplan (§25 plan), skal godkendes ved Beredskabsstyrelsen.

Bilag

Beredskabspolitik Vejen Kommune 27-09-2023

Udkast til Beredskabsplan for Vejen Kommune 27-09-2023

Punkt 4: Strategi - rekruttering og tilknytning (B)

23/8607

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender udkast til strategi for rekruttering og tilknytning, jf. vedlagte bilag.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Godkendt med bemærkningen, at der i punkt 6 om opfølgning indføres en tilføjelse om, at rapporten skal anvendes til en vurdering og bevidst stillingtagen til omfanget.

Sagsfremstilling

På møde 23. maj 2023 kom Økonomiudvalget med input og forslag til strategi for rekruttering og tilknytning.

Økonomiudvalget nåede frem til følgende emner:

- Mening
- Indflydelse
- Ledelse
- Fællesskab
- Udvikling
- Flexibilitet

Styregruppen har på den baggrund udarbejdet udkast til en strategi for rekruttering og tilknytning. Udkastet er vedlagt som bilag.

Chefforum, Direktion og Hovedudvalget har haft mulighed for at komme med bemærkninger og input til strategien, der efterfølgende er taget i betragtning ved udarbejdelsen af det vedlagte udkast til strategien.

Tidligere behandling

24.03.2023 Hovedudvalget.

21.06.2023 Chefforum.

09.08.2023 Chefforum.

22.08.2023 Direktion.

21.09.2023 Hovedudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Udkast til strategi for rekruttering og tilknytning har været behandlet i Hovedudvalget 21.09.2023.

Bilag

UDKAST Strategi for rekruttering og tilknytning 4V

Punkt 5: Lønstrategi for Vejen Kommune (B)

22/11288

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender udkast til Lønstrategi for Vejen Kommune, jf. vedhæftede bilag.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af én samlet personalepolitik, har Hovedudvalget været igennem en proces, hvor alle tidligere personalepolitikker er revideret og omdannet til retningslinjer, som løbende er blevet godkendt af Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Hovedudvalget besluttede i den forbindelse, at ledelsen skulle komme med et udspil på det, der tidligere var lønpolitikken. Efterfølgende har Chefforum og Direktionen arbejdet med udkast til det, der undervejs i processen er blevet til en ledelsesmæssig lønstrategi.

Indholdsmæssigt er lønstrategien udvidet og omfatter flere aspekter end den tidligere lønpolitik. Der er blandt andet tilføjet:

- Hensigten om at være en attraktiv arbejdsplads
- Et ledelsesredskab til at rekruttere, fastholde og udvikle medarbejdere
- Den decentrale tilgang til løndannelse
- Økonomiske ansvar ved budgetansvarlige chef/leder
- Løndannelsen holdes indenfor eksisterende budget
- Understøtter kommunens værdier
- Ønske om, at løndannelsen tager udgangspunkt i realkompetencer
- Hvem, der indgår aftaler om lokalløn
- Beskrivelse af de enkelte lønelementer

Efter godkendelse i Økonomiudvalget sendes lønstrategien til orientering i Hovedudvalget.

Tidligere behandling

09.04.2021 Hovedudvalget.

18.05.2021 Chefforum Udviklingsmøde.

17.08.2022 Chefforum.

31.01.2023 Direktionen.

24.03.2023 Hovedudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Fællesaftaler om lokal løndannelse mellem KL og de faglige organisationer.

Høring

Ingen.

Bilag

UDKAST Lønstrategi Vejen Kommune

Punkt 6: Godkendelse af kommissorium vedrørende analyse af lokalerne på Vejen Business College (B)

23/16099

Administrativ indstilling

Afdelingschef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen, Afdelingschef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen og Afdelingschef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Kommissorium for analyse af lokalerne på Vejen Business College godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

På baggrund af analysen af skoleområdet i 2023 og drøftelserne omkring skoledistrikter i Vejen By, har Vejen Byråd på mødet den 12. september 2023 bedt administrationen ”være undersøgende på Vejen Business College bygningen i forhold til at udvide skolekapaciteten i Vejen By. Dette særligt set i relation til at bakke op om Campus-miljøet, samt skabe læringsmiljøer med plads og kreative rum til alle elever.”

Byrådet bevilligede ligeledes økonomi til at løfte opgaven med hjælp fra eksterne parter.

Som det fremgår af vedlagte kommissorium, er der ikke udelukkende fokus på skoleområdet i analysen af VBC bygningen. Således har der gennem længere tid været undersøgt muligheder for at samle hjemmeplejen i Vejen samt sygeplejen på ét sted – og gerne med mulighed for etablering af sygeplejeklinikker. Baggrunden er, at der i dag er kapacitetsproblemer, og at det forventes, at køretid m.v. kan reduceres med den rette placering. Derfor er syge- og hjemmeplejen ligeledes en del af analysen. Byrådet har besluttet at afsætte driftsmidler i budget 2024-2027 til samling af hjemmeplejen og sygeplejen på én lokation.

Der er udarbejdet et kommissorium, som præciserer arbejdet med at undersøge ovenstående emner samt eventuelle afledte muligheder, som dette kan medføre. Dette fremgår af bilag 1.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der blev bevilget økonomi til opgaven på Byrådets møde den 12. september 2023.

Personalemæssige konsekvenser

En stor del af opgaven vil blive løftet ved hjælp af ekstern assistance.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kommissorium, Analyse af VBC

Kvadratmeter - Vejen Business College (Jyllandsgade 11-12-14) - Lokaler.docx(1)[48].DOCX

Punkt 7: Landsbyfornyelse - Kondemnering (B)

19/2984

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) indtræder permanent og senest den 15. december 2023 for hele ejendommen beliggende Lintrupvej 5, 6660 Lintrup.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Jævnfør byfornyelsesloven kapitel 9 har kommunerne tilsyns- og handlepligt af sundhedsfarlige boliger eller opholdsrum og skal hermed føre tilsyn med ejendomme, som benyttes til beboelse og ophold, når der vurderes, at disse ejendomme ved deres beliggenhed, indretning eller andre forhold er sundheds- eller brandfarlige.

Teknik & Miljø har besigtiget ejendommen den 7. juni 2023, grundet henvendelse omkring mistanke til sundhedsfare i boligen.

Ved besigtigelsen kunne der konstateres en ejendom i forfald og i meget dårlig vedligeholdsmæssig stand. Det vurderes, at de registrerede forhold er forbundet med nærliggende sundhedsfare.

Ifølge BBR er ejendommen opført i 1870, som et stuehus til landbrugsejendom. Det samlede bygningsareal udgør ca. 192 m² inklusive tagetage. Bygningens tagbeklædning er med tegl og facaderne består af pudset murværk.

Ejendommen er beliggende i det åbne land i forbindelse med øvrige landbrugsbygninger.

Ejendommens beboelse er i strid med Byfornyelseslovens kapitel 9, stk. 3 nr.1 og 5, hvorfor der bør nedlægges forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) i henhold til §76 stk. 1.

Beboer er under flytning fra ejendommen og derfor ingen genhusning i denne sag.

Indstillingen er sendt i partshøring. Eventuelle høringssvar vil blive behandlet, inden afgørelsen træder i kraft.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Tinglysningsudgiften udgør ca. 2.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27-04-2021 om byfornyelse og udvikling af byer.

Høring

Høringsperioden for den konkrete sag er 10. oktober 2023 – 25. oktober 2023. Eventuelle indkomne høringssvar behandles, inden afgørelsen træder i kraft.

Punkt 8: Igangsætning af lokalplan 352 - Solenergianlæg ved St. Andst/Horskær (B)

23/1711

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udarbejdelse af lokalplan 352 – Solenergianlæg ved St. Andst/Horskær, samt kommuneplantillæg 28, igangsættes.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Godkendt.

Martin Boye (L) stemte hverken for eller imod.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har fra Better Energy modtaget ansøgning om igangsætning af planlægning for et solcelleanlæg ved St. Andst og Horskær i Vejen Kommune og Kolding Kommune.

Området er på ca. 510 hektar, hvoraf 352 hektar ligger i Vejen Kommune og 158 hektar ligger i Kolding Kommune. Der ønskes arealer til solenergi på i alt ca. 310 hektar. Arealerne er fordelt med ca. 194 hektar i Vejen Kommune og ca. 116 hektar i Kolding Kommune. De resterende arealer på ca. 200 hektar anvendes til forskellige rekreative og naturmæssige tiltag. Arealet udnyttes i dag som landbrugsjord, og Better Energy har erhvervet arealerne med henblik på opførelse af solcelleanlægget.

Med etablering af anlægget vil der kunne opnås en installeret effekt på ca. 360 MW/AC svarende til strømforbruget for ca. 95.000 husstande. Projektet bidrager således positivt til opfyldelse af målene i Vejen Kommunes klimaplan, såvel som nationale mål for grøn omstilling og etablering af VE-anlæg på land.

Projektområdet ligger ca. 500 meter sydøst for St. Andst og lige syd og øst for Andst Station. Andst Station er dog afskåret fra projektet dels af jernbane og dels af markant beplantning. Der er godt 2 km til byerne Vamdrup og Lunderskov i Kolding Kommune henholdsvis syd og øst for projektområdet. Projektområdet gennemskæres øst-vest af jernbanen, og nord-syd forløber højspændingsledninger og vejinteressezonen for ny midtjysk motorvej.

I følge ansøgningen vil solcellepanelerne få en højde på maks. 3,5 meter målt fra terræn. De vil blive placeret i lige, parallelle rækker med samme indbyrdes afstand. Solcellepaneler vil være enten sydvendte eller øst-vestvendte og placeres på stativer. For at mindske risikoen for refleksioner fra solcellerne vil panelerne blive anti-refleksbehandlet.

I marts 2023 prioriterede Økonomiudvalget, hvilke af 14 indsendte interesselikendegivelser til solenergi projekter, der skulle anmodes om at indsende en konkret ansøgning om igangsætning af planlægning. Der blev prioriteret ud fra en administrativ vurdering, som især fokuserede på de landskabelige forhold i projektområdet samt en vurdering af projekternes arbejde for at sikre lokal forankring. Solenergi projektet ved St. Andst/Horskær blev udvalgt (op til 210 ha solceller) som ét af de tre prioriterede projekter, blandt andet fordi der gennem tidlig dialog med lokalbefolkningen var opnået en høj grad af lokal forankring.

Projektområdet ligger indenfor flere bindinger jf. Kommuneplan 21, ligesom der findes naturbeskyttede områder indenfor afgrænsningen. Landskabet indenfor projektområdet i Vejen Kommune er karakteriseret som et småbakket dødislandskab med læhegn, der deler landskabet i mindre rum. Der skal i planlægningen arbejdes særlig med at sikre, at et kommende solenergianlæg opleves som sammenhængende, velafgrænset, og at det lægger sig roligt i landskabet. Derudover skal det afklares, hvordan anlægget skærmes med beplantning mod det åbne, småbakkede landskab.

Af ansøgningen fremgår det, at der inden for 200 meter af projektområdet er 64 boliger, hvoraf 16 er ejet af lodsejerne i projektet. Better Energy har tidligt i forløbet afholdt individuelle møder med samtlige naboer inden for en afstand af 300 meter (21 ejendomme), der er vurderet at kunne blive visuelt eksponeret. Den løbende dialog med naboer har udmundet i frivillige aftaler for størstedelen af de visuelt eksponerede naboer. Dette gælder værdikompensation, men også øget afstand fra beboelser, Horskærvej og solcelleanlægget.

Der har derudover været afholdt to stormøder i St. Andst forsamlingshus. På det første informationsmøde i september 2022 blev det besluttet at nedsætte en dialoggruppe. Dialoggruppen blev nedsat med deltagelse af repræsentanter for lokalråd, nærmeste naboer, de to kommuner og Better Energy selv, og den inkluderer otte lokale borgere.

Dialoggruppen har arbejdet med en dispositionsplan, tilpasning af byggefelter, udlæg af rekreative områder, etablering af sikre trafik- og stiforbindelser, samt forskellige modeller for energifællesskab med billig strøm til lokale beboere. Better Energy fremlægger dermed et projekt, som udover arealer til solenergi udlægger arealer til natur, vådområder og brakarealer, som både fremmer biodiversitet, men som også gør området tilgængeligt til rekreative formål ved udlæg af stier og lignende. Derudover indeholder projektansøgningen udlæg af en stiforbindelse fra Pottetehuse til St. Andst langs Horskærvej. Stiforbindelsen fortsættes ud over lokalplanområdet, og Better Energy har indgået aftale med lokalbefolkningen om, at stiforbindelsen afsluttes med en tunnel under Koldingvej, så der etableres en sikker skolevej. Better Energy har derudover præsenteret lokalbefolkningen for muligheden for, at der etableres et energifællesskab. Energifællesskabet tilbyder deltagende husstande at købe en fast strømmængde baseret på husenes og husstandenes størrelser.

Administrationen vurderer, at ansøgningen generelt opfylder vilkårene i Vejen Kommunes ”Drejebog for store solenergianlæg”, som Byrådet vedtog den 9. november 2021. Administrationen vurderer særligt, at der er udført et grundigt forarbejde for at sikre lokal forankring, der tilbyder lokalbefolkningen merværdi. Det vurderes, at lokalbefolkningen har taget godt imod Better Energys forsøg på at imødekomme de lokale ønsker og kompensationer for de gener, solenergianlægget vil medføre. Derfor vurderes det, at planlægningen kan igangsættes.

Selvom administrationen og ansøger har haft en indledende dialog om ansøgningen, vil ansøgningen skulle bearbejdes nærmere i lokalplanprocessen – det gælder for eksempel i forhold til afstande til beskyttet natur, vandløb og skov, samt omfang af den afskærmende beplantning. Drejebogen angiver mindst 7-rækker skærmende beplantning.

I lyset af at Better Energy har afholdt et velbesøgt borgermøde om projektet, hvor begge kommuner også deltog, planlægger administrationen ikke at afholde nyt borgermøde i forbindelse med indkaldelsen af ideer og forslag, ligesom høringsperioden ikke vil blive forlænget fra 2 til 3 uger.

Projektet kræver for både Vejen og Kolding Kommune udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg, der udlægger en ny kommuneplanramme til teknisk anlæg. Planprocessen udføres koordineret mellem kommunerne, ligesom der laves fælles plandokumenter. Forud for planlægningen indkaldes som første del i processen ideer og forslag i en foroffentlighedsfase efter planloves § 23c.

Sideløbende med planlægningen skal der foretages en miljøvurdering af planerne (Miljørapport) og af projektet (Miljøkonsekvensrapport). Miljøvurderingerne følger planlægningen, således at foroffentligheds- og høringsfaser udføres parallelt og koordineret.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Regeringen forventer jf. lovprogrammet at fremsætte lovforslag om energiparker i februar 2024. Lovforslaget forventes bl.a. at indeholde forbedringer af kompensationen til naboer og lovområder. Det er uafklaret, om disse vilkår også vil komme til at gælde for projektet i Andst.

Høring

Planerne skal i offentlig høring i mindst 8 uger.

Bilag

Andst-Horskær projektansøgning_komprimeret.pdf

Punkt 9: Forslag til Trafiksikkerhedsplan 2023-2026 (C)

22/21304

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Trafiksikkerhedsplan 2023-2026 sendes i 8 ugers offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø har udarbejdet forslag til ny trafiksikkerhedsplan for Vejen Kommune. Trafiksikkerhedsplan 2023-2026 skal erstatte den nuværende Trafiksikkerhedsplan 2019-2022.

Trafiksikkerhedsplanen udstikker mål og visioner samt indsatser for trafiksikkerhedsarbejdet i planperioden.

Den nye trafiksikkerhedsplan indeholder anbefalede mål og visioner samt indsatser for de kommende års trafiksikkerhedsarbejde. Anbefalingerne er resultatet af en:

- opsamling af det hidtidige trafiksikkerhedsarbejde (statusrapport).
- uheldsanalyse - analyse af uheldsdata på vejnettet og udpegning af særligt uheldsramte lokaliteter (sorte pletter) (baggrundsrapport 1).
- registrering af utrygge lokaliteter i kommunens centerbyer, lokalbyer og landområder med angivelse af mulige tiltag til forbedringer (baggrundsrapport 2).

Forslagene til indsatser i den nye trafiksikkerhedsplan omfatter både fysiske ændringer på vejnettet samt informations-, samarbejds- og kampagnetiltag.

Den overordnede målsætning i Trafiksikkerhedsplanen følger, ligesom Trafiksikkerhedsplan 2019-2022, målsætningen i Færdselssikkerhedskommissionens Nationale Handlingsplan om at reducere antallet af dræbte og alvorligt tilskadede med 50% inden udgangen af 2030.

Det er forventningen, at Trafiksikkerhedsplanen revideres/opdateres i 2026/2027, blandt andet med eventuelle nye indsatser fra Færdselssikkerhedskommissionen. Kommissionen forventes således både i 2024 og 2027 at tage stilling til, om der skal anbefales nye indsatser.

Link til forslag til Trafiksikkerhedsplan 2023-2026:

<https://vejen.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?intern=t&PlanId=84>

Brugernavn: Trafiksikkerhedsplan 2023-2026

Adgangskode: Trafik2023

Link til Trafiksikkerhedsplan 2019-2022:

<https://vejen.viewer.dkplan.niras.dk/plan/43#/10044>

Tidligere behandling

24.01.2023 Udvalget for teknik og miljø.

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Trafiksikkerhedsplan 2023-2026 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Efterfølgende vil eventuelle høringssvar blive vurderet og indarbejdet i planen, inden den endeligt kan politisk godkendes.

Bilag

Trafiksikkerhedsplan 2019-2022

Trafiksikkerhedsplan 2023-2026

Punkt 10: Anlægsbevilling - Byggemodninger (C)

23/18104

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Der frigives et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber til byggemodningen i Læborg
- Der frigives et rådighedsbeløb på 936.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til etablering af varmforsyning og tilslutningsbidrag til byggemodningen Niels Skovgårds Vej i Vejen.
- Rådighedsbeløb på i alt 1.936.000 kr. finansieres af de afsatte midler til byggemodning af boligområder.
- Sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Byggemodning Niels Skovgårds Vej

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022, var der et restbudget på byggemodningskontoen for Niels Skovgårds Vej på ca. 1,2 mio. kr. Ved regnskabsafslutningen for 2022, blev der kun søgt overført 500.000 kr. til 2023, da det var forudsat, at alle regninger i forbindelse med tilslutninger til forsyningsselskaber var indgået.

Der blev derfor tilbageført 695.000 kr. til puljen til byggemodning af boligområder.

Vejen Kommune har nu modtaget en faktura fra Vejen Varmeværk på stikledningsbidrag og distributionsledningen på 1,2 mio. kr. og der mangler derfor 936.000 kr. til dækning af fakturaen.

Udgiften kan fortsat dækkes inden for den fastsatte grundpris for Niels Skovgårds Vej, som blev fastsat til 420 kr./m² inklusive moms.

Byrådet har på møde den 11. maj 2021 frigivet 12,0 mio. kr. til etablering af stamvejen Hansen Jacobsens Vej, stitunnel, omlægning af Ø. Skibelundvej og sikre stiforbindelsen mellem Kongevænget og Niels Skovgårds Vej samt byggemodning af 23 boliggrunde.

Byggemodning i Læborg

Ved frigivelse af anlægsbevilling til byggemodning af nyt boligområde i Læborg, er der ved en fejl ikke blevet medtaget udgifter til tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber. Der mangler derfor 1,0 mio. kr. på anlægskontoen.

Det har ikke konsekvenser for grundprisen på boliggrundene, da tilslutningsbidrag ikke indgår i beregning af grundpris. Tilslutningsbidrag skal betales ud over grundprisen, men Vejen Kommune står i første omgang i forskud til forsyningsselskaberne og efterhånden som grundene bliver solgt, skal køberen betale tilslutningsbidragene til Vejen Kommune.

Byrådet har på møde den 29. juni 2021 og 28. marts 2023 frigivet i alt 4,1 mio. kr. til køb af jord samt byggemodning af 11 boliggrunde i Læborg.

Ved frigivelse af ovennævnte bevillinger, resterer der herefter 6.793.000 kr. på puljen til byggemodning af boligområder.

Til orientering er der for nuværende solgt bolig- og erhvervsgrunde for 6.779.909 kr. og budgettet lyder på 14.579.000 kr. Derfor mangler der p.t. en salgsindtægt på ca. 7.800.000 kr. for 2023.

Tidligere behandling

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivet rådighedsbeløb på 1.000.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til byggemodning i Læborg (omk.sted 002.725) og 936.000 kr. til byggemodning ved Niels Skovgårds Vej i Vejen (omk.sted 002.724). Det samlede rådighedsbeløb finansieres af de afsatte midler til byggemodning af boligområder (omk.sted 002.001).

Ved frigivelse af ovennævnte bevillinger, resterer der herefter 6.793.000 kr. på puljen til byggemodning af boligområder.

I forhold til salgsindtægter for 2023, er der for nuværende solgt bolig- og erhvervsgrunde for 6.779.909 kr. og budgettet lyder på 14.579.000 kr. Derfor mangler der p.t. en salgsindtægt på ca. 7.800.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Punkt 11: Forslag til lokalplan 342 - Område til skole, hal og dagtilbud i Bække (C)

22/10695

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 342 vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 342 er udarbejdet på baggrund af en undersøgelse af fremtidsperspektiverne for Veerst-Bække Børnehave. Analysen viste et pres på kapaciteten på 3-5-års området lokalt i Bække. På byrådsmødet den 11. maj 2021 blev det besluttet, at der skulle arbejdes videre med scenarie 4, etablering af en ny daginstitution på skolens grund, sammenbygget med indskoling og SFO. Lokalplanlægningen for området ved Bække Skole og Hærvejshallen skal sikre, at der kan opføres et nyt samlet byggeri til et dagtilbud, der skal erstatte de to ikke-tidssvarende dagtilbud, som findes i Bække i dag.

Dagtilbuddet skal indrettes til 20 vuggestuebørn og 80 børnehavebørn samt personale og vil omfatte et byggeri på ca. 1000 m² med tilhørende udearealer. Daginstitutionen og tilhørende udearealer skal indrettes, så de understøtter fremtidens læringsmiljøer og lever op til intentionerne fra Sammenhængsplanen for 0-18-års området.

Formålet med lokalplanen er at skabe det planlægningsmæssige grundlag for at placere et byggeri til et dagtilbud ved Bække Skole. Den præcise placering er ikke endeligt fastlagt. Dette vil ske i en proces i samarbejde med styregruppen, Teknik & Miljø samt de tilknyttede arkitekter og rådgivere. Lokalplanen giver derfor mulighed for at placere et byggeri til dagtilbud indenfor hele delområde 1, hvormed lokalplanen vil kunne rumme det fremtidige projekt.

Der skabes adgang til dagtilbuddet fra den eksisterende offentlige parkeringsplads ved Bække Skole. Etableringen af et dagtilbud ved Bække Skole forventes ikke at medføre en betydelig forøgelse af trafikken, da den største afdeling af byens børnehave allerede ligger i området. Det reelle antal daginstitutionspladser, der øges med, er ca. 20 pladser.

Lokalplanen stiller krav til arkitekturen og samspillet med Bække Skole og Hærvejshallen. Desuden sikrer lokalplanen, at der kan skabes gode og brugbare udearealer for både skolen, hallen og det nye dagtilbud. I de grønne områder findes der karakteristisk beplantning i form af træbælter og egetræsalle, som sikres gennem lokalplanens bestemmelser.

Forslag til lokalplan 342 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 342](#).

Området er i dag udlagt til offentlige formål med kommuneplanramme 7.D.01 og er ikke omfattet af en lokalplan.

Miljøvurdering:

Planen er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

Tidligere behandling

09.08.2023 Økonomiudvalget.

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planen skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Forslag_LP 342_Bække Dagtilbud og Skole_28-09-23.pdf

Punkt 12: Endelig lokalplan 337 - Solenergianlæg ved Glejbjerg (C)

21/11169

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den endelige lokalplan 337 og kommuneplantillæg 11 vedtages.
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at lokalplanens bilag 2 og 3 tilrettes i forhold til vejbyggelinjen fra motorvejen jf. bilag ”Behandling af høringssvar – lokalplan 337”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Martin Boye (L) stemte hverken for eller imod.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har udarbejdet et lokalplanforslag for et ca. 162 ha stort solenergianlæg placeret i det åbne land på arealer syd for Glejbjerg og øst for Vejrup i Esbjerg Kommune.

Lokalplanforslaget fastlægger områdets anvendelse til teknisk anlæg som solenergianlæg, og det sikrer blandt andet etablering af faunapassage, bevaring af eksisterende beplantning, etablering af ny afskærmende beplantning, etablering af naturområde langs Glejbjergvej.

Forslag til lokalplan 337 og kommuneplantillæg 11 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 337](#).

Lokalplan 337 og kommuneplantillæg 11 har været i offentlig høring i 11 uger. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar. På baggrund af høringssvarene foreslås enkelte tilretninger af lokalplanen. Høringssvarene og forslag til tilretninger er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar_Lokalplan 337”.

Høringssvar 1 – Ribe Stift
Stiftet har ingen bemærkninger.

Høringssvar 2 – Planplus på vegne af Best Energy A/S
Høringssvaret drejer sig hovedsageligt om forslag til § 25 tilladelse, som behandles i en særskilt sag.

Administrationen er dog blevet opmærksom på, at der i lokalplanens redegørelse under hovedindhold er angivet en forkert højde på lynaflederen.

Administrationen foretager en redaktionel tilretning af redegørelsen, så redegørelsen er i overensstemmelse med bestemmelsen §6.5 vedrørende den maksimale højde på lynafleder.

Høringssvar 3 – Glejbjergvej 14

Høringssvaret er indsendt af beboere på en ejendom, der ligger ca. 400 m fra lokalplanområdets nordlige afgrænsning. Høringssvaret består af oplyste opmærksomhedspunkter uden yderligere uddybning. Administrationen har behandlet høringssvaret og blandt andet henvist til miljøvurderingen og de planfaglige vurderinger. Høringssvaret giver ikke anledning til at foreslå rettelser til lokalplanen.

Høringssvar 4 – Vejdirektoratet

Vejdirektoratet noterer sig, at der forudsættes etableret en faunapassage, inklusive beplantningsbælte delvist indenfor vejbyggelinjen. Det er ikke hensigten - hverken fra udviklers eller administrationens side - at dele af faunapassagen etableres indenfor vejbyggelinjen. Det foreslås derfor, at den sydligste del af delområde 2 udvides, så der er 50 meter friareal til vildtet, målt fra vejbyggelinjen. Udvikler er indforstået med, at faunapassagen flyttes uden for vejbyggelinjen. Forslag til tilrettet kortbilag 3 er vedlagt sagsfremstillingen.

Miljøvurdering

Planlægningen for solenergianlægget er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne. Miljørapporten og den tilhørende sammenfattende redegørelse, som er udført efter høringen, vil ligge som bilag til lokalplanen og kommuneplantillægget.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøkonsekvensrapport med tilhørende supplerende oplysninger, som beskriver solcelleprojektets indvirkning på miljøet. Dette i henhold til reglerne i miljøvurderingslovens afsnit III- Miljøvurdering mv. af konkrete projekter. På baggrund af denne er der udarbejdet en §25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse). Heraf fremgår de krav og vilkår, som kommunen stiller til projektet (jf. særskilt sag).

Både miljørapporten, miljøkonsekvensrapporten med tilhørende supplerende oplysninger og §25-tilladelsen bliver offentligt bekendtgjort sammen med lokalplan og kommuneplantillæg.

Tidligere behandling

04.10.2022 Økonomiudvalget.

31.05.2022 Økonomiudvalget.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

13.06.2023 Udvalget for teknik og miljø.

20.06.2023 Økonomiudvalget.

27.06.2023 Byrådet.

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planerne har været i offentlig høring i 11 uger.

Bilag

Høringssvar 1 - Ribe Stift.pdf

Høringssvar 2 - Best Energy.pdf

Høringssvar 3 - Glejbjergvej 14.pdf

Høringssvar 4 - Vejdirektoratet.pdf

Behandling af høringssvar - Lokalplan 337.pdf

Forslag til revideret bilag_3_LP337.pdf

Sammenfattende redegørelse - solceller Glejbjerg.pdf

Lokalplan 337 forslag inkl miljørapport.pdf

Tillæg 11 forslag.pdf

Punkt 13: Afgørelse om §25 tilladelse til solcelleanlæg syd for Glejbjerg (C)

22/11709

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- afgørelsen om §25 tilladelsen vedtages endeligt.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets endelige vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Martin Boye (L) stemte hverken for eller imod.

Sagsfremstilling

Dette dagsordenspunkt hænger sammen med dagsordenspunktet for ”Endelig lokalplan 337 - Solenergianlæg ved Glejbjerg”, da de to punkter behandler henholdsvis planlægning og miljøvurdering af solcelleanlægget.

Udkastet til §25 tilladelsen har været i høring i 11 uger.

Der er indkommet fire høringssvar i høringsperioden:

- Ribe Stift vurderer, at solcelleanlægget ikke vil påvirke udsyn fra eller indsyn til Vejrup Kirke og ikke vil virke generende for kirkens omgivelser.
- Best Energy har 5 bemærkninger til lokalplanen og miljøkonsekvensrapporten.
 - Højden på lynaflederen skal være 15 meter. Højden indarbejdes i lokalplanen og §25 tilladelsen.
 - Best Energy ønsker at fælde træerne omkring en §3 beskyttet sø uden dispensation. Det tillades at fælde 10% af træerne uden dispensation. Beslutningen tilføjes i §25 tilladelsen.
 - Best Energy vil gerne have fjernet afstandskravet til et rørlagt vandløb. Afstandskravet fjernes i §25 tilladelsen.
 - Best Energy ønsker, at kravet om køreplader i området slettes. Kravet om køreplader ændres til, at der enten skal anvendes køreplader eller grus ved overgangen mellem vej og mark, hvilket bliver skrevet ind i §25 tilladelsen.
 - Best Energy ønsker, at en beskrivelse af ledningstraceet tilføjes til miljøkonsekvensrapporten. Der vil blive tilføjet en beskrivelse af ledningstraceet til §25 tilladelsen.
- Glejbjergvej 14 er meget bekymrede for opsætningen af solceller i nabolaget.
 - Deres bekymring omhandler støj fra anlægsarbejdet, og fra selve solcellerne og transformerne, udsyn og genskin, at rådyr ikke kan passere anlægget, og at beplantningen ikke vil skygge for solcelleanlægget, samt jordstrålers påvirkning af mennesker og dyr. De mener, at solcellerne skulle have været placeret et andet sted.
 - Støj, udsyn, genskin, beplantning, rådyr og placering af solcellerne er vurderet i både lokalplanen, miljøkonsekvensrapporten og §25 tilladelsen. Bemærkningerne ændrer ikke på §25 tilladelsen.
- Vejdirektoratet noterer sig, at der forudsættes etableret en 50 meter bred faunapassage, inklusive beplantningsbælte delvist indenfor vejbyggelinjen. Best Energy er indforstået med, at faunapassagen flyttes uden for vejbyggelinjen.

Ændringen af solcelleanlægget bliver tilføjet til §25 tilladelsen.

Der er ikke udover ovenstående kommet bemærkninger eller indsigelser mod projektet.

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning fra Best Energy A/S, som ønsker at etablere et 162 ha solcelleanlæg med tilhørende kabelanlæg til nettilslutning. Solcelleanlægget skal ligge nord for Esbjergvej og øst for Glejbjergvej, 6752 Glejbjerg. Arealerne udnyttes i dag som landbrugsjord.

Projektet er omfattet af bilag 2 punkt 3a (Industrialanlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand, projekter, som ikke er omfattet af bilag 1), jf. Miljøvurderingsloven, LBK. nr. 4 af 03/01/2023.

Ansøger har efterfølgende anmodet om, at projektet skal undergå en miljøvurdering jf. lovens §19, stk. 4, hvorfor der er udarbejdet en miljøkonsekvensrapport for projektet, i overensstemmelse med miljøvurderingslovens afsnit III.

Byrådet bedes tage stilling til, om der kan gives en afgørelse om §25 tilladelse til solcelleparken syd for Glejbjerg.

Solcelleparken kan vedtages, hvis det vurderes, at den ikke vil påvirke miljøet væsentligt. Eller den kan afvises, hvis den vurderes at påvirke miljøet væsentligt.

§25 tilladelsen er baseret på Miljøkonsekvensrapporten, supplerende grundvandsredegørelse, supplerende oplysninger, Kortbilag 1, høringssvarene og Vejen Kommunes begrundede vurdering.

Miljøkonsekvensrapportens indhold er baseret på bilag 7 i miljøvurderingsloven, samt Vejen Kommunes afgrænsning af miljøkonsekvensrapporten.

For:

Miljøkonsekvensrapportens analyse, viser at støj, støv, PFAS, refleksion, genskin og stråling, ikke vil påvirke grundvand, overfladevand, lavbundsareal, natur, trafik, råstoffer og affald, luftkvalitet, energi, klima, befolkning og sundhed væsentligt.

Imod:

Miljøkonsekvensrapportens analyse viser, at det vil forandre oplevelsen af landskabet, at der står solceller i stedet for åbne dyrkede marker. Det er en væsentlig påvirkning af miljøet.

Der bliver stillet en række krav og vilkår i §25 tilladelsen, som vil reducere den visuelle påvirkning af omgivelserne.

Vejen Kommune vurderer derfor, at det konkrete solcelleprojekt ikke har en samlet væsentlig påvirkning af miljøet.

Byrådets afgørelse kan, i overensstemmelse med §49 i miljøministeriets bekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Klagefristen er 4 uger.

Tidligere behandling

13.06.2023 Udvalget for teknik og miljø.

20.06.2023 Økonomiudvalget.

27.06.2023 Byrådet.

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Udkastet til §25 tilladelsen har været i høring i 11 uger.

Bilag

MKR Solenergianlæg syd for Glejbjerg_final_31-05-2023.pdf

Behandling af høringssvar - § 25 tilladelsen.PDF

Notat - Supplerende oplysninger til solcelleanlægget ved Glejbjerg.PDF

Kortbilag 1 til MKR.pdf

Afgørelse om §25 tilladelse.pdf

Punkt 14: Regulativ for jord (C)

23/16717

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til revideret regulativ for jord godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse inden regulativet sendes i 4 ugers offentlig høring.
- Udvalget for teknik og miljø bemyndiges til at foretage endelig godkendelse, såfremt der ikke indkommer væsentlige høringssvar i høringsperioden.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Affaldsaktørbekendtgørelsen indeholder et krav om, at kommunerne skal udarbejde regulativ for jord, der er affald.

Det gældende regulativ for jord (2012) er opdateret og harmoniseret i forhold til Vejen Kommunes nye regulativ for erhvervsaffald.

Der er som sådan ikke nye regler på området, men for at lette overskueligheden tilpasses regulativet andre lignende regulativer. Desuden er der indsat et nyt afsnit om udarbejdelse af jordhåndteringsplaner, så større jordflytninger kan håndteres hurtigere og med færre analyser.

Væsentlige elementer i det nye regulativ for jord:

- Anmeldelse af jordflytninger, herunder jordhåndteringsplan.
- Opbevaring af forurenede jord.
- Affaldsordning for mindre mængder jord til genbrugspladserne.
- Genanvendelse af jord.
- Flytning af jord.
- Klassificering af lettere forurenede jord i byzone = områdeklassificering.

Tidligere behandling

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Affaldsaktørbekendtgørelsen: Bekendtgørelse 2022-12-16 nr. 1536 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører.

Høring

Regulativet skal i 4 ugers høring.

Bilag

Regulativ for jord som er affald, udkast 03.10.2023.docx

Punkt 15: Rottebekæmpelse - Ny model for opkrævning af rottegebyr pr. 1/1-2024 (C)

23/17933

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- satsen pr. bebyggede antal kvadratmeter pr. 1. januar 2024 fastsættes til 0,29 øre pr. kvadratmeter og gebyrsatsen tilføjes kommunens takstblad for 2024.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Som følge af ændringer i Skatteministeriets regler for opkrævning af ejendomsskat og ændring af vurderingsmetoden for erhvervsjendomme, så der fremadrettet ikke vil blive udarbejdet ejendomsværdier på erhvervsjendomme m.v., har der været brug for en ny model for beregning og opkrævning af gebyr for rottebekæmpelse i kommunerne.

Miljøministeriet har derfor i længere tid været undervejs med en løsning for, hvordan rottegebyret fremover skal opkræves og beregnes, når der pr. 1. januar 2024 ikke længere er adgang til ejendomsvurderingerne.

Rottebekæmpelsen i Vejen Kommune er gebyrfinansieret, hvorfor det ikke har direkte økonomiske konsekvenser for kommunen. Det er udelukkende opgørelsesmetoden, der ændres og det vil betyde en vis omfordeling af udgifterne mellem ejendomsjere. Gebyrsatsen er fastsat ud fra udgiftsgrundlaget for budget 2024 til rottebekæmpelse.

Beregningsmetoden ændres fra at være en promillesats af ejendomsværdien, til at være en sats pr. bebyggede antal kvadratmeter. Det forventes fx generelt, at bygninger med en lav ejendomsværdi, men et stort bygningsareal, vil skulle betale mere i rottegebyr fremadrettet (eksempelvis erhverv og landejendomme). Ligeledes vil ubebyggede grunde (specielt bygningsløse landbrugsarealer) ikke fremover skulle betale, men det skal i stedet bygninger, der ikke har en ejendomsværdi, men et bygningsareal (kirker eksempelvis).

For ejerlejligheder er der i bekendtgørelsen lavet en tilføjelse, så gebyret beregnes som en sats pr. kvadratmeter for det samlede bolig- og erhvervsareal. Denne løsning omfatter dog ikke leje- og andelslejligheder.

Det betyder, at gebyret pålægges samtlige faste ejendomme i kommunen og opkræves på baggrund af ejendommens areal som oplyst i Bygnings- og Boligregistret (BBR) den 1. januar i året forud for det år, som opkrævningen dækker.

Satsen for at dække kommunens udgifter til rottebekæmpelse i 2024, er beregnet til 0,29 øre pr. kvadratmeter, hvilket indstilles til Byrådets godkendelse.

Kommunerne kan fortsat ikke meddele dispensation for betaling af gebyret.

Den nye bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter træder i kraft den 1. januar 2024.

Tidligere behandling

24.10.2023 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Gebysatsen på 0,29 øre pr. bebyggede antal kvadratmeter tilføjes kommunens takstblad for 2024 og den oplyste beregnede promillesats fjernes fra takstbladet 2024.

Den ændrede beregningsmetode har ingen økonomiske konsekvenser for udgifter til rottebekæmpelse.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse nr. 1170 af 08/09-2023 om forebyggelse og bekæmpelse af rotter - § 52.

Høring

Ingen.

Punkt 16: Endelig godkendelse af Sundhedsaftalen 2024 - 2027 (C)

22/19919

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller at;

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for social og ældre, Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for arbejdsmarked og integration godkender Sundhedsaftalen 2024-2027.
- De enkelte udvalg drøfter, hvordan opgaverne på deres eget udvalgsområde spiller ind i Sundhedsaftalen 2024 – 2027.
- Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2023

Sundhedsaftalen 2024-2027 indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Knud Peter Wad (C)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-10-2023

Opgaverne på eget udvalgsområde i relation til sundhedsaftalen drøftet.

Sundhedsaftalen 2024-2027 indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A)

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhedsaftalen er den formelle overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Sundhedssamarbejdsudvalget har til opgave at udarbejde et udkast til Sundhedsaftalen. Sundhedsaftalen skal indsendes til godkendelse ved Sundhedsstyrelsen i december 2023.

Udarbejdelsen

Sundhedsaftalen 2024-2027 er udarbejdet på baggrund af en længere proces i Sundhedssamarbejdsudvalget som startede i efteråret 2022. Udvalget har løbende inddraget relevante aktører i udarbejdelsen.

Den 9. september 2022 afholdte Sundhedssamarbejdsudvalget et politisk årsmøde, hvor alle relevante politiske udvalgsformænd og borgmestre var inviteret til at drøfte ønskerne til indholdet i Sundhedsaftalen 2024-2027. Drøftelserne tog blandt andet udgangspunkt i den eksisterende Sundhedsaftale samt Sundhedsprofilen 2021. Udarbejdelsen af den kommende sundhedsaftale tog sit afsæt i disse drøftelser.

I januar/februar 2023 blev der i hver sundhedsklynge fremlagt og drøftet et udkast til visionerne og grundprincipperne for Sundhedsaftalen 2024-2027. Sundhedssamarbejdsudvalget inddrog også disse drøftelser i den videre udarbejdelse af Sundhedsaftalen.

Indhold

Sundhedsaftalen 2024-2027 er bygget op omkring de politiske visioner, målsætninger og grundprincipper, som Sundhedssamarbejdsudvalget har valgt at prioritere. Prioriteringen i denne sundhedsaftaleperiode tager sit udspring i de udfordringer, vi står overfor og fokus for arbejdet sættes der, hvor vi kan skabe mest værdi for borgeren.

Sundhedssamarbejdsudvalget har en overordnet vision om at udvikle det samlede sundhedsvæsen og skabe mere lighed i sundhed for hele den syddanske befolkning. Derudover indeholder høringsudkastet til Sundhedsaftalen 2024-2027 fire underliggende visioner:

- Vi samarbejder om børn og unges mentale trivsel.
- Vi samarbejder om flere sunde leveår via sundhedsfremme og forebyggelse med særligt fokus på børn og unge.
- Vi samarbejder om at skabe sammenhæng.
- Vi samarbejder om at skabe gode overgange.

Sundhedsaftalen 2024-2027 bygger videre på et stærkt og udviklingsorienteret samarbejde mellem kommuner, region og almen praksis.

Indarbejdelse af høringssvar

Der er indkommet 43 høringssvar fra kommuner, region og interesseorganisationer.

Af høringssvarene fremgår det, at der generelt er stor tilfredshed med den inddragende proces, som har ligget til grund for udarbejdelsen af høringsudkastet til Sundhedsaftalen 2024-2027 samt de overordnede visioner og fokusområder.

En række høringsparter udtrykker ønske om at indgå i et tættere tværsektorielt samarbejde med henblik på at løse nogle af de udfordringer, vi står over for. Der henvises her til det fulde overblik over høringssvar på regionens hjemmeside: [Index \(rsyd.dk\)](https://rsyd.dk)

En del af høringssvarene efterspørger en tydeliggørelse af organiseringen under sundhedsaftalen. Det er tanken, at Sundhedsaftalen 2024-2027 skal være en politisk aftale og ikke et administrativt dokument. Den administrative organisering, der har til formål at implementere aftalen, vil derfor fremgå af det administrative tillæg, som udarbejdes sideløbende med Sundhedsaftalen 2024-2027. Det administrative tillægs funktion er netop at beskrive, hvordan målene i sundhedsaftalen skal indfries, herunder hvilken organisering der skal understøtte det, så disse informationer kan undlades i den politiske aftale.

I den sammenhæng har der været en række høringssvar med ønske om at sende det administrative tillæg til Sundhedsaftalen i høring. Da det administrative tillæg netop er et administrativt dokument, der skal rumme en vis fleksibilitet og fungere som et ”åbent arbejdsdokument”, hvor der løbende kan ske justeringer i organisering og indsatser, vurderes det uhensigtsmæssigt at sende tillægget i høring. Kommunerne inddrages i stedet løbende via Sundhedsdirektørkredsen, både under udarbejdelsen af det administrative tillæg, og når organiseringen skal evalueres.

Der har været et ønske fra flere høringsparter om, at børn og unge fremhæves som en målgruppe, der er særligt fokus på under visionsområdet omkring sundhedsfremme og forebyggelse. Dette har Sundhedssamarbejdsudvalget imødekommet.

Proces

Sundhedsaftalen 2024-2027 sendes til endelig politisk godkendelse i de 22 kommuner og regionsrådet med frist den 15. november. Den 11. december 2023 godkender Sundhedssamarbejdsudvalget den endelige Sundhedsaftale 2024-2027, hvorefter den sendes til godkendelse ved Sundhedsstyrelsen senest den 1. januar 2024 og vil derefter træde i kraft.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

20.12.2022 Udvalget for social og ældre.

24.01.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

13.06.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

13.06.2023 Udvalget for skoler og børn.

13.06.2023 Udvalget for social og ældre.

13.06.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

20.06.2023 Økonomiudvalget.

27.06.2023 Byrådet.

24.10.2023 Udvalget for skoler og børn.

24.10.2023 Udvalget for social og ældre.

24.10.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven.

Høring

Ingen.

Bilag

Sundhedsaftalen 2024-2027_endelig.pdf

Punkt 17: Godkendelse af kvalitetsstandarder for omsorgs-, special- og socialtandpleje (C)

23/9672

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard og chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- høringssvar fra Ældre- og Handicapråd tages til efterretning.
- Udvalget for sundhed, kultur og fritid samt Udvalget for social og ældre indstiller foreslåede kvalitetsstandarder godkendt.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalget anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A).

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Den 29. august 2023 sendte Udvalget for sundhed, kultur og fritid og Udvalget for social og ældre forslag til reviderede kvalitetsstandarder for omsorgs-, special- og socialtandpleje til høring i Ældre- og Handicapråd. Ældrerådet tog de foreslåede kvalitetsstandarder til efterretning for Ældrerådets målgruppe, de +60-årige, på sit møde 20. september 2023, mens Handicaprådet tog de foreslåede kvalitetsstandarder til efterretning den 21. september 2023.

Kvalitetsstandarderne for omsorgs- og specialtandpleje er senest politisk godkendt og gennemgået den 7. maj. 2019. Der er behov for tilretning i forhold til lovgivningen samt Vejen Kommunes gældende serviceniveau.

Visitationen til omsorgs-, special- og socialtandpleje er placeret i Ældre & Rehabilitering og den tandlægefaglige vurdering, forebyggende og behandlende indsats bliver varetaget i den kommunale tandpleje i Sundhed & Sammenhæng.

Kvalitetsstandarderne er tilrettet efter den nye vejledning, som er offentliggjort i juni 2023.

Ændringer foretaget i kvalitetsstandarden for omsorgstandplejen:

Aldersgrænsen for målgruppen, der er omfattet af tilbuddet, er tilrettet svarende til den nye vejledning, og omfatter nu borgere, der er over 22 år eller født før 31. december 2003 og tilmeldt folkeregistret i kommunen. Har kronisk nedsat førlethed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap og derfor kun vanskeligt kan udnytte det almindelige tandplejetilbud.

Præcisering af, hvilke behandlinger tilbuddet kan give til de borgere, der er omfattet af tilbuddet, svarende til gældende vejledning. F.eks. er kroner, implantater mm. ikke omfattet af tilbuddet.

Ændringer foretaget i kvalitetsstandard for specialtandplejen:

Aldersgrænsen for målgruppen, der er omfattet af tilbuddet, er tilrettet svarende til den nye vejledning, og omfatter nu borgere der er over 22 år eller født før 31. december 2003 og tilmeldt folkeregistret i kommunen, er sindslidende eller fysisk og/eller psykisk udviklingshæmmet eller ikke kan udnytte det almindelige tandplejetilbud.

Præcisering af, at der løbende vil ske en vurdering af, om borgeren er omfattet af målgruppen. Lovgivningen har hele tiden givet mulighed herfor. Dette har dog ikke tidligere været præciseret i kvalitetsstandard.

Under særlige forhold er kriterierne for udmeldelse blevet skærpet i kvalitetsstandard, da udgiften for Vejen Kommune i forbindelse med udeblivelse fra aftaler er øget. For at sikre at denne udgift ikke øges yderligere, er kriterierne præciseret i den nye kvalitetsstandard; Udmeldelse af specialtandpleje vil ske ud fra en individuel vurdering, hvis der er 3 udeblivelser uden afbud eller hvis du gentagne gange melder afbud til dine aftaler.

Socialtandplejen:

Gældende kvalitetsstandard for socialtandpleje blev godkendt den 3. marts 2021. Den 14. marts 2023 godkendte Udvalget for social og ældre og Udvalget for sundhed, kultur og fritid, at målgruppen for socialtandpleje blev udvidet. Følgende blev godkendt: At der inden for nuværende økonomiske tildeling er basis for en udvidelse fra "skal" til "kan" målgruppen af særligt socialt udsatte borgere jf. § 134a. stk. 2 i Sundhedsloven. I den foreslåede kvalitetsstandard er udvidelsen tilføjet under målgruppe.

Vedlagt i bilag er foreslåede kvalitetsstandarder for omsorgs-, special- og socialtandpleje samt gældende kvalitetsstandarder for omsorgs- og specialtandpleje samt socialtandpleje.

Tidligere behandling

29.08.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

29.08.2023 Udvalget for social og ældre.

24.10.2023 Udvalget for social og ældre.

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Omsorgstandpleje: Sundhedslovens §§ 131 & 132

Specialtandpleje: Sundhedslovens §§ 133, 134

Socialtandpleje: Sundhedsloven i § 134a. stk. 1-4.

Høring

Ældre- og Handicapråd er hørt.

Bilag

Gældende kvalitetsstandarder for omsorgs-og specialtandpleje.pdf

Gældende kvalitetsstandarder for socialtandpleje

Foreslåede kvalitetsstandarder august 2023 - omsorgs-, special- og socialtandpleje

Punkt 18: Kvalitetsstandarder på familieområdet (C)

23/2938

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- De udarbejdede kvalitetsstandarder samt Handicaprådets høringssvar tages til efterretning.
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-10-2023

Taget til efterretning og indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn godkendte kvalitetsstandarder på familieområdet til mødet den 29. august 2023. Kvalitetsstandarderne er efterfølgende blevet behandlet på Handicaprådsmødet den 21. september 2023 med henblik at afgive høringssvar. Handicaprådet havde ingen bemærkninger til kvalitetsstanderne og tager dem til efterretning. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Sagsfremstillingen til mødet den 29. august 2023 lød således

I forbindelse med Task Force forløbet, som Familieområdet er en del af, blev kommunen i Task Forcens analyserapport bl.a. anbefalet at udarbejde kvalitetsbeskrivelser, som bl.a. har til formål at understøtte socialrådgiverne i at udføre høj faglig kvalitet i sagerne via systematik og ensartet sagsbehandling.

Konkret drejer det sig om følgende områder, hvor der i nedenstående foreslås følgende kvalitetsstandarder og herunder svarfrister og eller behandlingsfrist inden for områderne:

- Forebyggende indsatser jf. Serviceloven § 11, stk. 3.
- Behandlingstid af underretninger jf. Serviceloven § 155, stk. 2.
- Økonomisk støtte ifm. efterskoleophold jf. Serviceloven § 52, a.

I denne sag fremlægges fagområdets vurdering af kvalitetsstandarder, hvor kommunen overordnet set læner sig op ad Forvaltningsloven. Derudover tager kvalitetsstandarderne afsæt i Serviceloven der er lovgrundlaget på området frem til 31.12.2023. Herefter vil Barnets Lov udgøre lovgrundlaget, og kvalitetsstandarderne vil tilrettes i starten af 2024. Barnets lov er allerede indtænkt i de vedhæftede kvalitetsstandarder.

Forebyggende indsatser jf. Serviceloven § 11, stk. 3

Ifølge Serviceloven § 11, stk. 3 skal Kommunalbestyrelsen tilbyde en forebyggende indsats til barnet, den unge eller familien, når det vurderes at støtte efter nr. 1-4 kan imødekomme barnets eller den unges behov. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde følgende forebyggende indsatser:

1. Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser.
2. Netværks- eller samtalegrupper.
3. Rådgivning om familieplanlægning.
4. Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barns eller den unges eller familiens vanskeligheder.

Fagområdet anbefaler en svarfrist på en indsats inden for Serviceloven § 11, stk. 3 på 30 dage. I forbindelse med udarbejdelsen af kvalitetsstandarderne er der foretaget ændringer af § 11, stk. 3 i forhold til anvendelsen af individuelle samtaler. Konkret er serviceniveauet for samtalerne ændret fra max fem samtaler til, at der som udgangspunkt anvendes fem samtaler, hvorefter der skal laves en ny vurdering af barnet/den unges behov. Fagområdet har ændret beskrivelsen af serviceniveauet for samtalerne i forbindelse med Task Forces udviklingsforløb og anbefalinger.

Kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag 1.

Behandlingstid af underretninger jf. Serviceloven § 155, stk. 2

Ifølge Serviceloven § 155 skal Kommunalbestyrelsen sikre, at der iværksættes en rettidig og systematisk vurdering af alle underretninger efter §§ 152-154 med henblik på at afklare, om barnet eller den unge har behov for særlig støtte. Kommunalbestyrelsen skal foretage central registrering af underretningerne med henblik på at understøtte tilrettelæggelsen af indsatsen.

§ 155, stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal senest 24 timer efter modtagelsen af en underretning efter § 155, stk. 1 vurdere, om barnets eller den unges sundhed eller udvikling er i fare, og om der derfor er behov for at iværksætte akutte foranstaltninger over for barnet eller den unge.

Fagområdet anbefaler derfor:

- 24 timer til vurderingen af underretningen.
- 30 dage til behandlingen af underretningen.
- 4 måneder for at udfører en eventuel børnefaglig undersøgelse.

Kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag 2.

Økonomisk støtte i forbindelse med efterskoleophold jf. Serviceloven § 52, a.

Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om at yde økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren, når det må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til et barns eller en ungs særlige behov for støtte, jf. dog stk. 2. Der kan ydes økonomisk støtte til:

1. Udgifter i forbindelse med foranstaltninger efter § 52, stk. 3, eller efter §§ 13 og 14 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, eller hvis støtten erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltning efter § 52, stk. 3, eller efter §§ 13 og 14 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.
2. Udgifter, der bevirker, at en anbringelse uden for hjemmet kan undgås, eller at en hjemgivelse kan fremskyndes.
3. Udgifter, der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet.

§ 52, stk. 2 støtte efter § 52, stk. 1, nr. 1 kan kun ydes, når forældremyndighedsindehaveren ikke selv har tilstrækkelige midler til det.

Fagområdet anbefaler en svarfrist på indsatsen inden for 4 uger fra alle oplysninger er modtaget fra forældremyndighed.

Kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag 3.

Tidligere behandling

29.08.2023 Udvalget for skoler og børn.

24.10.2023 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceovens §§ 11, 52 og 155.

Forvaltningsloven.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1 Forebyggende indsatser.pdf

Bilag 2 Kvalitetsstandarder for underretninger.pdf

Bilag 3 Kvalitetsstandarder for økonomisk støtte ifm. efterskoleophold.pdf

Høring - Kvalitetsstandarder på familieområdet

Punkt 19: Anlægsmidler afsat til læringsmiljøer på 0-18 års området (C)

23/8433

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid, Regin Holm Nielsen og chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- anlægsbudget til læringsmiljøer 0-18 år fordeles efter elev-/børnetal.
- tidligere beslutning om at etablere et læringslaboratorium trækkes tilbage.
- De resterende frigivne midler i anlægsprojektet fra 2020-22 på 825.000 kr. overføres og indgår i fordelingen i 2023, 2024 og 2025.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Afdelingerne Skoler, Kultur & Fritid og Børn, PPU & Sundhedspleje har brugt forår 2023 til at vurdere, hvordan "Varierende og motiverende læringsmiljøer på 0-18 års området – version 2,0" skal se ud. Den 29. august 2023 blev et oplæg i forhold til anvendelse af årlig driftspulje på 1 mio. kr. pr. år godkendt.

I denne sag behandles anvendelse af anlægspulje til læringsmiljøer på 0-18 års området.

Ved budgetforlig 2023-2026 afsatte Byrådet igen en anlægspulje på 1,0 mio. kr. for hvert af årene 2023, 2024 og 2025 til fortsat udvikling af læringsmiljøerne på 0-18 års området. Dette skal ses som forlængelse af de 3 x 1,5 mio. kr. som har været afsat i perioden 2020-2022.

For anlægsmidlerne fra 2020-2022 blev der reserveret 750.000 kr. tiltænkt en større fælles investering. Den 16. maj 2023 godkendte Udvalget for skoler og børn, at denne investering skulle tænkes ind i etablering af et læringslaboratorium, der understøtter den undersøgende tilgang. Efterfølgende blev der indsendt ansøgning til Villumfonden for at søge penge til et Makerspace i Vejen Kommune. Denne ansøgning blev afslået.

En del af Vejen Kommunes skoler har selv etableret større eller mindre udgaver af Makerspaces og derfor vurderer afdelingerne, at det vil give mening at fordele de 750.000 kr. samt 124.000 kr. i prisfremskrivninger fra 2020 til 2023, ud til alle dagtilbud og skoler med samme fordeling som de øvrige 3,0 mio. kr.

Da fordelingen af midlerne først sker i efteråret 2023, må det forventes, at en stor del af anlægsbudgetet i 2023 på 1.410.000 kr. bliver søgt overført til 2024, så de dagtilbud og skoler, der bliver bevilget midler først, har tid til at planlægge anvendelsen af midlerne bedst muligt.

Tidligere behandling

16.05.2022 Udvalget for skoler og børn.

24.10.2023 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

I nedenstående er forslag til fordeling af puljen for de tre år. I vedlagte bilag er en nærmere fordeling i forhold til de enkelte institutioner/skoler.

	Budget		
Hele kr. (2023 priser)	2023	2024	2025
Overført fra 2022	410.000	404.000	11.000
Budget 2023	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Til fordeling	1.410.000	1.404.000	1.011.000

I bilag er udarbejdet forslag til fordeling mellem dagtilbud og skoler på baggrund af gennemsnitligt børnetal i dagtilbud for 2023 samt forventet elevtal for skoleåret 2023/24 på baggrund af indberettet forventning pr. april 2023.

Budgettet og anlægsbevillingerne tilpasses tallene i bilaget på både det gamle og nye anlægsprojekt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Fordeling af anlægsmidler til Læringsmiljø 2023 - 25.pdf

Punkt 20: Skolevejsvurdering på Kongeåvej og krydsningen heraf (C)

23/17583

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Kongeåvej er trafikfarlig at færdes langs, og krydse ved Knagmøllevej, Vamdrupvej og Lundgårdvej for elever fra 0.-9. klasse, medmindre der, som ved Skibelund Efterskole, findes dobbeltrettet cykelsti langs vejen.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 24-10-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

En familie fra Knagmøllevej har søgt om at få Kongeåvej erklæret trafikfarlig at færdes langs, og krydse ved Knagmøllevej og Vamdrupvej.

Vejmyndigheden har sammen med Syd- og Sønderjyllands Politi vurderet strækningen, og anbefaler, at den erklæres for trafikfarlig for elever i 0.-9. klasse at færdes langs, og at krydse ved Knagmøllevej og Vamdrupvej.

Samtidig anbefaler de også krydsningen ved Lundgårdvej for erklæret trafikfarlig.

Der er i perioden 2018-2022 registreret 2 uheld i krydset Kongeåvej / Vamdrupvej / Knagmøllevej (heraf et med en cyklist), mens der i krydset Kongeåvej / Lundgårdvej er registreret 1 uheld.

En trafiktælling foretaget i 2023 viser, at der gennemsnitligt kører 3.517 køretøjer pr. døgn på Kongeåvej, heraf 9,4% lastbiler. Gennemsnitshastigheden er målt til 79,3 km/t, og de 15% der kører hurtigst, kører med en hastighed højere end 87,7 km/t.

Vejen er målt til 6,0 m bred, og der er nærmest ingen kantbaner, hvor cyklisten har mulighed for at holde og orientere sig, inden han/hun krydser over vejen. Der er på begge sider af vejen desuden dybe grøfter.

Begge kryds er medtaget i Vejen Kommunes Trafiksikkerhedsplan, og anbefales på sigt ombygget med krydsningsheller og korte stykker cykelsti – som ved Skibelund Gymnastik- og Idrætsefterskole.

Tidligere behandling

24.10.2023 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en merudgift på ca. 15.000 kr. i år og den vil gradvis forsvinde på grund af ændringer i skoledistrikterne de næste tre år. Udgiften afholdes inden for Udvalgets område.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskolelovens § 26.

Høring

Ingen.

Punkt 21: Godkendelse af frist for sagsbehandling vedrørende Udvalget for sundhed, kultur og fritid (C)

23/8715

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- frist for sagsbehandling i Sundhedsplejen godkendes.
- fristen herefter fremgår af Vejen Kommunes hjemmeside.
- sagen sendes til orientering i Handicaprådet.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Af Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fremgår af § 3 stk. 2:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

På baggrund af en henvendelse fra en forening til alle landets kommuner om offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på kommunernes hjemmeside, er Vejen Kommune blevet gjort opmærksom på, at der på nogle sagsområder mangler fastsættelse af sagsbehandlingstider og/eller offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.

På den baggrund har afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje gennemgået sagsbehandlingstider, der relaterer sig til Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Sundhedsplejen har børnetræning efter servicelovens § 86 stk. 2: ”Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor”.

Svarfristen er fastsat til 3 uger, hvor børne fysio-/ergoterapeuter indenfor den tidsperiode kontakter forældre og igangsætter indsatsen.

Fristen for sagsbehandling vil herefter fremgå af Vejen Kommunes hjemmeside. Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Tidligere behandling

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3 stk. 2.

Høring

Ingen.

Punkt 22: Godkendelse og tilslutning af det tværsektorielle forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær (C)

23/16860

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid samt Udvalget for arbejdsmarked og integration godkender, at Vejen Kommune tilslutter sig det tværsektorielle forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets orientering og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2023

Det indstilles godkendt, at Vejen Kommune tilslutter sig det tværsektorielle forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Knud Peter Wad (C)

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe under Følgegruppen for Forebyggelse har udarbejdet et nyt tværsektorielt forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær. Forløbsprogrammet for borgere med lænderygbesvær beskriver den tværfaglige, tværsektorielle og koordinerende sundhedsfaglige indsats, som praksissektoren, kommuner og sygehusene i Region Syddanmark yder i samarbejdet med borgere med lænderygbesvær.

Forløbsprogrammets vigtigste fokus er både aktørernes samarbejde, koordinering og kommunikation og samarbejdet med borgeren og eventuelt pårørende.

Formålet med dette forløbsprogram er at sikre:

- Høj og ensartet kvalitet af den samlede behandlings-, rehabiliterings- og beskæftigelsesindsats for borgere med lænderygbesvær i Region Syddanmark.
- Ensartet forståelse af og kommunikation vedrørende lænderygbesvær.
- Sammenhæng i borgerens forløb.
- Samarbejde med borgeren og deres pårørende.
- En hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcerne i Region Syddanmark.

Forløbsprogrammet er godkendt af den Strategisk Sundhedsstyregruppe samt af Formandskabet for Sundhedssamarbejdsudvalget. Det nye forløbsprogram erstatter fra den 1. januar 2024 det tidligere patientforløbsprogram for rygområdet i Region Syddanmark, som er tilbage fra 2010.

Siden det syddanske rygforløbsprogram fra 2010 er der sket et paradigmeskifte inden for lænderygbesvær. Det nye rygforløbsprogram tager afsæt i, at lænderygbesvær hos de fleste mennesker er en længerevarende eller episodisk tilstand, hvor smerter af varierende intensitet og varighed kommer og går.

Omdrejningspunktet i forløbsprogrammet for borgere med lænderygbesvær er egenhåndtering og støttet egenhåndtering. Dette er helt i tråd med danske og internationale kliniske retningslinjer. Det nye i dette forløbsprogram er den nye viden om paradigmeskiftet, som skal implementeres hos alle fagprofessionelle, som møder borgere med lænderygbesvær. Det er vigtigt, at borgerne oplever at få samstemmende informationer, uanset hvilken fagperson de møder i deres forløb.

Forløbsprogrammet har været i høring fra 1. februar til 27. marts 2023. I alt er der indkommet 19 høringssvar, hvoraf flere af dem har været lange og omhandlet flere forskellige elementer i høringsudkastet. Det vidner om, at området har stor bevågenhed, men også forskelligt rettede perspektiver. Høringssvarene kan ses på Regionens hjemmeside: Høringssvar til tværsektorielt forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær.

I høringssvarene var der flere temaer, som gik igen og som nu er udfoldet i det justerede forløbsprogram, eksempler herpå er:

- Ønske om at evidensen omkring forebyggelse, sygdomsmestring, støttet egenhåndtering og fysisk aktivitet uddybes.
- Uddybende beskrivelse af hvorfor ULRUS (udvidet lænderygundersøgelse) ikke er en del af det nye forløbsprogram.
- Ønske om at få uddybet forklaringerne omkring alvorlig patologi, almindelig behandling samt prognose i forhold til tidsperspektivet.
- Ønske om at få afdækket om forløbsprogrammet forventes at give anledning til en væsentlig stigning i henvisninger til afklarende samtaler i kommunen (Sundhedslovens §119).

Hvad angår forventninger om en mulig stigning af antal henvisninger til afklarende samtaler i kommunerne for borgere med lænderygbesvær, skal bekymringen tages alvorligt. Et større pres på kommunerne kan ikke undgås, men det er tydeliggjort i forløbsprogrammet, at det ikke er en forpligtelse at oprette nye tilbud, og at et forskelligt serviceniveau i kommunerne må accepteres. Opgaven vedrørende §119 er heller ikke ny med forløbsprogrammet og derfor er det vurderingen, at modellen for opgaveoverdragelse ikke skal anvendes i denne sammenhæng.

Kommunerne har desuden en stor opgave ind i forløbsprogrammet, som er relateret til arbejdsmarkedsområdet. Borgere med lænderygbesvær kan være truet på deres evne til at forblive på arbejdsmarkedet på grund af deres symptomer og den deraf afledte funktionsevnedækkelse. For de borgere, der er sygemeldte, er der en risiko for ikke at komme tilbage i arbejde. Det er derfor vigtigt, at arbejdsmarkedstilknytning er en integreret del af indsatsen for borgere med lænderygbesvær.

Tidligere behandling

24.10.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven og den Syddanske Sundhedsaftale.

Høring

Forløbsprogrammet har været i høring fra 1. februar til 27. marts 2023.

Bilag

Forløbsprogram for borgere med lænderygbesvær - endeligt.pdf

Punkt 23: Godkendelse efter høring af Kvalitetsstandarder for træning efter Servicelovens §86 og Sundhedslovens §140 i 2024 (C)

23/13242

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid efter høring i Ældrerådet og Handicaprådet godkender kvalitetsstandarderne for træning for 2024.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Indstilles godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Den 29. august 2023 sendte Udvalget for sundhed, kultur og fritid udkast til kvalitetsstandarder for træningsområdet efter Servicelovens §86 og Sundhedslovens §140 til høring hos Ældrerådet og Handicaprådet. Både Ældrerådet og Handicaprådet har svaret, at de tager de redaktionelle ændringer til efterretning.

Kvalitetsstandarderne er derfor klar til endelig behandling og godkendelse.

De tre kvalitetsstandarder indeholder samme serviceniveau som i 2023, men er præciseret i forhold til mindre redaktionelle justeringer.

Oprindelig sagsfremstilling:

Byrådet skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for kommunal genoptræning og vedligeholdende træning, begge efter Servicelovens §86. Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgeren om det tilbud, de kan forvente at få fra kommunen, hvis de får behov for genoptræning eller vedligeholdende træning efter Serviceloven. Kvalitetsstandarden skal beskrive indholdet i træningen, blandt andet omfanget og udførelsen. Kvalitetsstandarden skal desuden indeholde operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål.

Kvalitetsstandard for genoptræning efter Servicelovens §86 stk. 1

Kommunerne skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Genoptræningen varetages af Træning og Livsstil på Brørup Sundhedscenter. Målgruppen vil oftest være ældre borgere, der efter sygdom, som ikke er behandlet i sygehusregi, er midlertidig svækket. Tilbuddet om genoptræning kan fx være relevant for en ældre borger, som er svækket efter længere tids sengeleje i hjemmet på grund af influenza eller efter et fald. Udover målgruppen vil også andre voksne i begrænset omfang kunne omfattes af kommunal træning efter § 86, stk. 1.

Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning efter Servicelovens §86 stk. 2

Kommunerne skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til borgere, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor. Den vedligeholdende træning varetages af Træning og Livsstil på Brørup Sundhedscenter. Målgruppen er alle personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer vurderes at have behov herfor. Vedligeholdelsestræning omfatter også træning af personer med kroniske lidelser, i det omfang disse personer har brug for en individuel træningsindsats med henblik på at kunne vedligeholde fysiske, psykiske og sociale færdigheder.

Kvalitetsstandard for genoptræning efter Sundhedslovens §140

Der er ikke på samme måde krav om, at der årligt godkendes en kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusbehandling, Sundhedslovens §140. Men da en stor del af opgaverne i Træning og Livsstil ydes efter Sundhedslovens §140, ønskes det også, at kvalitetsstandarden herfor godkendes årligt.

Jf. Sundhedslovens §140 skal kommunalbestyrelsen tilbyde vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning.

I alle tre kvalitetsstandarder er det taget som en forudsætning, at lovgivningen, vejledningerne og bekendtgørelserne følges. Kvalitetsstandarderne er derfor en beskrivelse af, hvordan Vejen Kommune udmønter indholdet i lovgivningen, vejledningerne og bekendtgørelsen.

Tidligere behandling

29.08.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

20.09.2023 Høring i Ældrerådet.

21.09.2023 Høring i Handicaprådet.

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Serviceloven §86 stk. 1 og stk. 2.

Sundhedsloven §140.

Høring

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Ældrerådet og i Handicaprådet.

Bilag

Kvalitetsstandard genoptræning Servicelovens §86.1

Kvalitetsstandard vedligeholdende træning Servicelovens §86.2

Kvalitetsstandard genoptræning Sundhedslovens §140

Punkt 24: Midlertidig ændring af åbningstid for biblioteket i Vejen og i Brørup (C)

20/20670

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der lukkes ned for selvbetjent åbningstid i aften timerne i en prøveperiode på et år.
- Udvalget beslutter om nedlukningen kun skal omfatte torsdag, fredag, lørdag eller hele ugen.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 25-10-2023

Udvalget indstiller til beslutning i Byrådet, at der i en prøveperiode fra den 11. november 2023 frem til og med 31. december 2024 lukkes ned for en selvbetjent åbningstid, alle ugens dage fra kl. 18.00 og lørdag/søndag fra kl. 16.00. Der skal stadig arbejdes med forskellige løsningsforslag. Udvalget briefes løbende og der ses på en midtvejs evaluering på udvalgs mødet i maj eller juni 2024.

Sagen ændres dermed til en C-sag.

Afbud: Jørgen Lastein (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Martin Boye (L) stemte imod.

Sagsfremstilling

Der har over en længere periode været udfordring med en stor gruppe af unge, der skaber et utrygt miljø for borgerne på biblioteket og laver mindre hærværk på bibliotekets materiel (bilag). I Vejen Kommune er der etableret et Lokalråd på tværs af ledere i Vejen Kommune, der arbejder med børn og unge, politiet samt kriminalforsorgen. Rådet skal blandt andet forholde sig til udviklingen i den lokale kriminalitet og til forebyggende og tryghedsskabende aktiviteter og arbejde med problemstillinger, som er relevante i kommunen. Rådet har af flere omgange drøftet udfordringen, og i december 2020 behandlede Udvalget for sundhed, kultur og fritid et forslag om midlertidigt at lukke for den selvbetjente åbningstid hen over vinteren. Udvalget besluttede dog, at der skulle iværksættes andre initiativer for at imødesee situationen.

Siden har biblioteket i samarbejde med SSP iværksat en række tiltag:

- 1) Der er indført et ordensreglement, der anviser god opførsel på biblioteket. Samtidig giver det mulighed for, at man i den betjente åbningstid kan bortvise unge fra området, og at personale og borgere kan anmelde episoder til politiet.
- 2) Der er gennemført tryghedsvandringer på biblioteket for at drøfte og øge trygheden blandt brugere og personale.
- 3) Der er igangsat uddannelse af personale i forhold til håndtering og engagering af unge i dagligdagen.

Tiltagene har generelt været gavnlige for biblioteket, men der er stadig problemer om aftenen, hvor der ikke er personale til stede på biblioteket. Da udfordringerne først startede i 2020, var det især omkring weekenderne, men der er ikke længere det samme mønster, og udfordringerne foregår over hele ugen.

Derfor foreslås det, at der indføres en midlertidig ordning, hvor der lukkes ned for selvbetjent åbningstid om aftenen i en prøveperiode på et år. Anbefalingen gælder for biblioteket i Vejen og i Brørup, og tidspunkterne fremgår af bilag 1. Forsøgsordningen vil løbende blive evalueret i lokalrådet, som har mulighed for at vurdere effekten og drøfte forslag til eventuelle justeringer.

Som et alternativ til nedlukningen af biblioteket i den selvbetjente tid kan der etableres en vagtordning. Udgifterne til en vagtordning er på 320 kr. pr. time i hverdagen og 340 kr. pr. time i weekenden. Det svarer til en samlet udgift på 950.000 kr. for et år. Midlerne til en vagt kan ikke findes indenfor nuværende budgetramme og vil kræve en ekstrabevilling.

Til brug for Udvalgets beslutning kan det oplyses, at 70% af brugerne i den selvbetjente tid om aftenen er unge mellem 15-24 år. Udlånsstatistikken viser, at ud af det samlede udlån på et år, så udgør udlånet i den selvbetjente åbningstid om aftenen 5,5 procent i Brørup og 9,3 procent i Vejen.

Tidligere behandling

15.12.2020 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

25.10.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Afhænger af Udvalgets beslutning. Hvis der skal etableres en vagtordning, skal der søges en ekstrabevilling på 950.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Biblioteksloven.

Høring

Ingen.

Bilag

Billeder fra Vejen og Brørup bibliotek.pdf

Oplæg til ændring af åbningstider for biblioteket

Punkt 25: Godkendelse af den dynamiske beskæftigelsesplan for 2024 (C)

23/5371

Administrativ indstilling

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Høringssvar fra Vejen Kommunes Handicapråd tages til efterretning
- Justeret udkast til Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2024 godkendes
- Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2024 sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2023

Høringssvar taget til efterretning.

Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2024 indstilles godkendt.

Afbud: Tanja Bachmann Hansen (A) og Knud Peter Wad (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 31-10-2023

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Udvalget for arbejdsmarked og integration har senest den 29. august drøftet udkast til Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2024. Udkastet er justeret i henhold til drøftelserne og efterfølgende sendt til høring i Handicaprådet, hvor der nu er afgivet høringssvar.

Opsummering:

Som led i Delaftale II om Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen er lovkravet om, at kommunen skal udarbejde en beskæftigelsesplan, fjernet fra 2024.

Udvalget for Arbejdsmarked og Rekruttering besluttede under drøftelse i januar, at der i Vejen Kommune fortsat skal udarbejdes en beskæftigelsesplan til at sætte retning for beskæftigelsesindsatsen, idet indsatsen har stor betydning for borgere og virksomheder i kommunen.

Første udkast blev drøftet den 15. maj og et justeret udkast blev drøftet den 29. august. Formand og næstformand for Udvalget for arbejdsmarked og integration har ligeledes haft udkastet med i Vejen Jobsigte, hvor udkastet er kommenteret af arbejdsmarkedets parter.

Udkastet blev efter udvalgmødet den 29. august og forud for høring i Handicaprådet justeret således, at beskæftigelsesministerens mål ikke indgår, som en del af beskæftigelsesplanen.

Beskæftigelsesplanen:

Beskæftigelsesplanen er udarbejdet med udgangspunkt i Vejen Kommunes pejlemærker for 2022-2025, og Udvalget for arbejdsmarked og integrations' strategier for beskæftigelsesindsatsen.

Beskæftigelsesplanen sætter den politiske retning for beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune for det kommende år.

For 2024 er der fastlagt følgende fokusområder:

- Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne
- Tidlig inddragelse af virksomheder i forbindelse med sygdommeldinger
- Rekruttering og jobformidling
- En aktiv indsats for alle, der skal give den enkelte mulighed for at opnå tilknytning til arbejdsmarkedet
- Inddragelse af borgerne
- Sammenhængende indsatser
- Løntimer og virksomhedsrettet indsats
- Samarbejde med virksomhederne

Høringssvar:

Handicaprådet har på møde den 21. september haft udkastet i høring og har sendt følgende høringssvar:

”

Handicaprådet og tager beskæftigelsesplanen 2024 til efterretning og kvitterer for en flot og velgennemarbejdet beskæftigelsesplan.”

Tidligere behandling

16.05.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

29.08.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

24.10.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

21.09.2023 Vejen Kommunes Handicapråd.

Bilag

Beskæftigelsesplan til godkendelse

Punkt 26: Lukket: Eventuelt (B)

Deltagere:

Frank Schmidt-Hansen (C)

Jørgen Thøgersen (A)

Bodil Staal (A)

Elin Winther (A)

Mike Straarup (C)

Tilmelding i øvrigt inden den 6. november.

Punkt 27: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.