

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 21-03-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 21. marts 2023 kl. 15:00

**Mødested**           Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**   Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Bodil  
Staal, Elin Winther, Morten Thorøe, Jørgen Lastein, Tove  
Gæmelke, Martin Boye

# Indholdsfortegnelse

Vejen Kommunes årsregnskab 2022 (C).....	3
Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2022-2023 (C).....	5
Månedlig budgetopfølgning pr. 28. februar 2023 (B).....	10
Drøftelse af Budget 2024-2027 (Økonomiudvalget) (B).....	11
Optagelse af lån (C).....	14
Orientering om nyt økonomisystem (B).....	16
Indstillinger til Centerbypuljen 2023 (B).....	19
Årlige dialogmøder mellem centerbyerne og Økonomiudvalget (B).....	22
Prioritering af kommende solenergiparker (B).....	24
Endelig lokalplan 331 og Kommuneplantillæg 18 - Erhvervsformål ved Tvilhovej, Glejbjerg (Bewi	28
Endelig lokalplan 339 og Kommuneplantillæg 19 - Boligformål vest for Kongevænget (C).....	30
Forslag til lokalplan 332 og Kommuneplantillæg 21 - for nyt Dagtilbud ved Askov-Malt skole (C)..	34
Forslag til ændring af Byplanvedtægt 3 - Rødding Centerområde (C).....	36
Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 (C).....	38
Revidering af Regulativ for husholdningsaffald (C).....	40
Revision af Vinter- og renholdelsesregulativ 2023 (C).....	43
Cykelpuljen 2023 (C).....	45
Anlægsbevilling - Byggemodning af boligområde ved Læborgvej i Læborg (C).....	49
Anlægsbevilling - Klimatilpasninger af vej- og drænanlæg (C).....	51
Anlægsbevilling til broer og bygværker 2023 (C).....	53
Kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud (C).....	56
Kriterier for lavt fremmøde i SFO (C).....	59
Kapacitet på dagtilbudsområdet i Brørup (C).....	62
Lukket: Byfornyelse - Opkøb med henblik på nedrivning (C).....	66
Lukket: Byudviklingsprojekt i Vejen (B).....	67
Lukket: Eventuelt (B).....	68
Underskriftsark (B).....	69

# Punkt 1: Vejen Kommunes årsregnskab 2022 (C)

22/20898

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Årsregnskab 2022 afgives til revisionen.

## Beslutning Direktionen den 15-03-2023

Indstilles godkendt. Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

## Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Det indstilles, at årsregnskab 2022 afgives til revisionen.

## Sagsfremstilling

Årsregnskabet skal aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet, og regnskabet skal inden den 1. maj afgives til revisionen.

Formålet med regnskabet er dels at give et overblik over den økonomiske udvikling og status, dels at opfylde de formelle krav i ministeriets regelsæt.

I årsregnskabet beskrives kommunens økonomiske virksomhed i det afsluttede regnskabsår, herunder større afvigelser mellem budget og regnskab.

Anlægsregnskaber, der er afsluttede i 2022, og som var over 2 mio. kr., fremgår af bilag nr. 1 til årsregnskabet.

Der er ved en ny bekendtgørelse (nr. 1265 af 9/9 2022) indført krav om en regnskabsnote, der angiver det samlede refusionsbeløb på det sociale område, med en underopdeling af refusionsbeløbet på finanslovens hovedkontoniveau. Noten vist som bilag 2 til årsregnskabet.

Der skal knyttes følgende overordnede kommentarer til regnskabet:

Økonomisk udvikling og status:

Den skattefinansierede drift viser et overskud på 48,6 mio. kr.

Det samlede resultat på det skattefinansierede område (drift og anlæg) er et underskud på 24,4 mio. kr.

Kommunens almindelige langfristede gæld er i 2022 steget fra 349 mio. kr. til 350 mio. kr.

Kassebeholdningen er faldet fra 118,4 mio. kr. til 58,9 mio. kr. Faldet hænger sammen med en negativ kursregulering af kommunens værdipapirer på 24,8 mio. kr.

Samlet vurderes det, at regnskabet, set i lyset af de mange ydre omstændigheder, ser fornuftigt ud.

Budgetoverholdelse:

Helt overordnet viser regnskabet, at de skattefinansierede driftsudgifter blev 65,8 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 44,8 mio. kr. overført til 2023.

De skattefinansierede anlægsudgifter er 52,9 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf forventes 52,1 mio. kr. overført til 2023.

### **Tidligere behandling**

15.03.2023 Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Årsregnskab 2022

Bilag 1 til Årsregnskab 2022

Anlægsregnskaber over 2 mio. kr.

Bilag 2 note.pdf

## **Punkt 2: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2022-2023 (C)**

23/1786

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler på Økonomiudvalgets område.
- der foretages en afsluttende indstilling til Byrådet om de øvrige udvalgs indstillinger.
- forslag til overførsler fra 2022 til 2023 godkendes.
- de i bilagene beskrevne anlægsbevillinger godkendes.
- overførselspuljen nulstilles.

### **Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 14-03-2023**

Drøftet og indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-03-2023**

Drøftet. Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Udvalget for social og ældre den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Overførsler på Økonomiudvalgets område indstilles godkendt.

Overførslerne på fagudvalgenes område indstilles godkendt.

De i bilagene beskrevne anlægsbevillinger indstilles godkendt.

Overførselspuljen indstilles nulstillet.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2022 til 2023. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen behandlede budgetoverførslerne på mødet den 28. februar 2023. Sagen er efterfølgende blevet behandlet af fagudvalgene.

Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder følgende principper:

- Institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.
- Øvrige overførsler: Efter ansøgning er der mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 65,8 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 2,882 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 55,2 mio. kr. Mindreforbruget er generelt lidt lavere end i regnskab 2021.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 44,9 mio. kr. Heraf vedrører 21,9 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. I 2021 udgjorde driftsoverførslerne 48,4 mio. kr., hvoraf 22,2 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring.

#### Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 52,9 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 125,9 mio. kr. Overførslerne på det skattefinansierede anlægsområde fra 2022 til 2023 udgør 52,2 mio. kr.

I overførslen på 52,2 mio. kr. er der foreløbigt indarbejdet et forslag om at overføre 14,6 mio. kr. til 2023 med henblik på realisering af boligudstykningsstrategien. Beløbet består af restbudgetter på jordforsyningsområdet i 2022 fratrukket manglende salgsindtægter på 0,8 mio. kr.

#### Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -6,8 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af låneoptagelse på i alt -5,9 mio. kr.

#### Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 90,2 mio. kr. I 2022 udgjorde budgetoverførslerne 125,2 mio. kr.

Område	2022
Skattefinansieret drift:	
Udvalget for teknik og miljø	5.128
Udvalget for arbejdsmarked og integration	1.407

Udvalget for skoler og børn	7.361
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	8.357
Udvalget for social og ældre	2.399
Økonomiudvalget	20.205
I alt alle udvalg – skattefinansieret drift	44.857

Forsyningsvirksomheder - drift 0

Anlæg:

Skattefinansierede område

Udvalget for teknik og miljø	23.589
Udvalget for skoler og børn	5.619
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	2.751
Udvalget for social og ældre	7.534
Økonomiudvalget	12.189
I alt alle udvalg – skattefinansierede område	51.682

Ældreboliger 469

Forsyningsvirksomhed 0

Total anlæg i alt alle udvalg 52.151

Finansforskydninger og finansiering:

Økonomiudvalget -6.840

Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering

Drift	44.857
Anlæg	52.151
Finansforskydninger og finansiering	-6.840
I alt	90.168

## Nulstilling af overførselspuljen

I budget 2023 er der i lighed med tidligere år indarbejdet en overførselspulje på driftsbudgettet, som bidrager til fleksibilitet i forhold til servicerammen. I budgettet er det forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse, idet den modsvares af en tilsvarende balancepost på konto 8.59. Derfor nulstilles overførselspuljen på 16,0 mio. kr. på driftsbudgettet, og balanceposten på konto 8.59 udlignes.

## Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2022 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde.

Der søges om en anlægsbevilling på i alt 6,531 mio. kr. i indtægter vedrørende øvrige boligområder samt erhvervsområder, jf. den vedlagte specifikation.

Der søges desuden om samlede anlægsbevillinger på i alt -1,624 mio. kr. vedrørende øvrige projekter som følge af budgetoverførslerne til 2023. De enkelte projekter fremgår af den vedlagte specifikation. Endeligt søges om anlægsbevillinger på i alt 0,702 mio. kr. vedrørende udmøntning af puljen til færdiggørelse af bolig- og erhvervsudstykningsprojekter.

Anlægsbevillingerne har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

## Tidligere behandling

28.02.2022 Direktionen.

14.03.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

14.03.2023 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

14.03.2023 Udvalget for social og ældre.

## Økonomiske konsekvenser

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 90,2 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen som følge af overførsler kan specificeres således:

44,857 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift

51,682 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg

0,469 mio. kr. vedrørende ældreboliger

-6,840 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Der gives anlægsbevillinger til salgsindtægter vedrørende boligområder og erhvervsområder på 6,531 mio. kr.

Der gives anlægsbevillinger til anlægsprojekter på i alt netto -0,922 mio. kr.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2022 58,838 mio. kr. Heraf udgør overførslerne til 2023 90,2 mio. kr.

Der gives en negativ tillægsbevilling til konto 6.76 på 16,0 mio. kr. og en tilsvarende positiv bevilling til konto 8.59 vedrørende nulstilling af overførselspuljen.

Efter de foreslåede overførsler er kassebeholdning knap 13 mio. kr. lavere end den forudsatte kassebeholdning ved budgetlægningen for 2023. I kassebeholdningen pr. 31/12 2022 indgår en negativ regulering af kommunens værdipapirer på 24,8 mio. kr.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Samleark - driftsoverførsler til 2023

Samleark - anlægsoverførsler til 2023

Samleark - Finansiering overførsel til 2023

Anlægsbevillinger - salgsindtægter

Anlægsbevillinger som følge af anlægsoverførsler

Anlægsbevillinger - færdiggørelsespuljen

Institutionsregnskaber - Udvalget for arbejdsmarked og integration

Institutionsregnskaber - Udvalget for skoler og børn

Institutionsregnskaber - Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Institutionsregnskaber - Udvalget for social og ældre (socialområdet)

Institutionsregnskaber - Udvalget for social og ældre (ældreområdet)

Institutionsregnskaber - Økonomiudvalget

## **Punkt 3: Månedlig budgetopfølgning pr. 28. februar 2023 (B)**

23/3073

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 28. februar 2023.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forbrugsprocenten på Udvalgets område er på 18,0. Samme periode sidste år var forbrugsprocenten på 19,8. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 20,1 mod 20,3 sidste år.

På området Voksen-, ældre og handicap er forbrugsprocenten 23,4 mod 16,0 sidste år. På området er der endnu ikke foretaget afregning af overførte administrationsudgifter. Hvis der korrigeres herfor, er forbrugsprocenten 18,1.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Økonomirapport pr. 28.02. 2023

## Punkt 4: Drøftelse af Budget 2024-2027 (Økonomiudvalget) (B)

23/4539

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter initiativer, der er igangsat indenfor Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser.
- Økonomiudvalget drøfter muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.
- Økonomiudvalget drøfter emner, hvor der skal udarbejdes forslag til reduktionsblokke.

### Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 28. februar Mål og procedurer for budgetlægningen for 2024-2027.

Alle udvalg skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægsønsker.

I udvalgenes budgetarbejde skal der inddrages relevante nøgletal og benchmark, fx KL's publikation "Kend din kommune."

Udvalgene beslutter senest på udvalgmødet i maj, hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der oversendes til budgetlægningen.

#### Reduktionsblokke

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

Udvalg, 1.000 kr.	Budget	Andel	Beløb
Udvalget for teknik og miljø	105.553	1,50%	1.583
Udvalget for arbejdsmarked og integration	2.166	1,50%	32
Udvalget for skoler og børn	762.239	1,50%	11.434
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	138.479	1,50%	2.077
Udvalget for social og ældre	689.974	1,50%	10.350
Økonomiudvalget	314.164	1,50%	4.712
I alt	2.012.574	1,50%	30.189

Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om at udarbejde reduktionsblokke.

Fagudvalgene har indledende drøftelser om budgetlægningen på udvalgsmøderne i marts. Udvalgene beslutter, hvilke emner der ønskes undersøgt nærmere med henblik på forslag til reduktionsblokke.

På møderne i april og maj drøfter og foreslår fagudvalgene reduktionsblokke på eget område. Reduktionsblokkene kategoriseres således:

- Effektivisering: opgaven løses billigere uden væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder
- Serviceændring: opgaven løses billigere med væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder.

Reduktionsblokkens afledte konsekvenser på andre områder skal beskrives.

### Udvidelsesblokke

Som følge af det snævre økonomiske råderum vil mulighederne for finansiering af nye indsatser og initiativer være meget begrænsede. Udvalgene kan drøfte ønsker til udvidelsesblokke, dvs. nye og/eller udvidede driftsaktiviteter.

Afdelingscheferne udarbejder – bl.a. på baggrund af udvalgets drøftelser – forslag til udvidelsesblokke, som indgår i prioriteringen på Byrådets budgetseminar.

### Anlægsønsker

Der indhentes ikke anlægsønsker fra institutioner og foreninger, da råderummet til nye anlægsprojekter er meget begrænset.

Der kan være presserende behov for vedligeholdelse af eksisterende bygnings- og vejkapital samt andre særlige behov, fx på klimaområdet og handicap- og psykiatriområdet, hvorfor afdelingscheferne kan udarbejde forslag til anlægsønsker. Anlægsønsker, der medfører et driftsmæssigt rationale, er også relevante.

Såfremt der er anlægsønsker på Udvalgets område, skal Udvalget senest før sommerferien prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Umiddelbart efter udvalgsmøderne i maj samles alle de enkelte Udvalgs konkrete forslag til reduktionsblokke samt eventuelle udvidelsesblokke og anlægsønsker i kataloger.

### Tidligere behandling

Ingen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Mål og procedurer for budgetlægningen 2024-2027.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Kend din kommune 2023

Mål og procedurer for budgetlægningen 2024-2027

Tabel 1 - Sådan placerer din kommune sig

Tabel 2. Oversigt - Kommunespecifikke tabeller

Udgifter til administration og ledelse 2021. Notat

## **Punkt 5: Optagelse af lån (C)**

23/4657

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der optages et nyt lån i Kommunekredit på 7,053 med 25 års løbetid og med fast rente.
- den ikke anvendte låneadgang i 2022 vedrørende låneoptagelse på 9,790 mio. kr. medtages som en tillægsbevilling ved behandlingen af overførsler fra 2022 til 2023.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til Vejen Kommunes flerårige økonomiske strategi optages der normalt lån til konkrete anlægsprojekter i det omfang, der er låneadgang.

Låneadgangen vedrørende regnskabsåret 2022 er opgjort til maksimalt 7,053 mio. kr.

I forhold til budgettet er den faktiske låneoptagelse altid et år forsinket. Det vil sige, at udgifter i 2022 belånes i 2023.

Den budgetterede låneoptagelse vedrørende 2022 er på 9,611 mio. kr.

Lånets løbetid og rentevilkår besluttet ifølge den finansielle strategi af Byrådet, på grundlag af en vurdering af kommunens langsigtede økonomiske situation.

Beslutning om optagelse af lån skal ifølge lånebekendtgørelsen være truffet af Byrådet i et møde, senest den 31. marts 2023.

Restgælden på lån er ultimo 2022 på 391 mio. kr. Alle lån er fast forrentede.

Kommunekredit har indikeret en fast rente på 3,51 % og en variabel rente på p.t. 2,90 %.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Låneprovenuet tilføres kassebeholdningen og skal ses i sammenhæng med aflæggelsen af det endelige regnskab for 2022, herunder overførsler fra 2022 til 2023. I overførselssagen overføres 9,790 mio. kr. vedrørende låneoptagelse til 2023.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets flerårige økonomiske strategi.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Låneopgørelse 2023

## **Punkt 6: Orientering om nyt økonomisystem (B)**

23/1087

### **Administrativ indstilling**

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om implementering af det nye økonomisystem, herunder debitor og ressourcestyring.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har haft økonomisystemet i udbud, og der er indgået aftale med Fujitsu om køb af nyt system ("Prisme365"). Systemet skal være klar til brug 1. januar 2024 for at kunne påbegynde bogføringen i regnskabsår 2024. Systemet skal håndtere alle traditionelle økonomiopgaver, herunder budgetlægning, budgetopfølgning, regnskabsafslutning, debitorstyring (debitormodul) og ressourcestyring (ressourcestyringsmodul).

Implementeringen af Prisme 365 er en ressource- og kompetencekrævende opgave, som indebærer involvering af medarbejdere fra Økonomi, Sekretariat & Borgerservice samt Teknik & Miljø. Endvidere skal alle 500 slutbrugere fra kommunens afdelinger og institutioner undervises i det nye system.

Projektet er organiseret med en styregruppe bestående af afdelingscheferne for Økonomi, Sekretariat & Borgerservice samt Teknik & Miljø, leder af Regnskab og Indkøb og projektlederen. Der skal være 9 arbejdsgrupper med en faglig funderet formand for hver arbejdsgruppe. Formændene fra arbejdsgrupperne indgår sammen med Vejen Kommunes projektleder og fagpersoner fra Fujitsu i en projektgruppe, der skal sikre den løbende fremdrift af implementeringen.

Implementeringsopgaven bliver startet op primo marts 2023 med en gennemgang af leverancebeskrivelsen og dermed styregruppens endelige godkendelse af projektets indhold.

Arbejdsgrupperne forventes opstartet i april måned med et Kickoff-møde, hvor arbejdsgruppedeltagerne bliver orienteret om projektet. Derefter går arbejdet i gang. De 9 arbejdsgrupper omhandler:

1. Økonomi – kontoplan, budget og rapportering.
2. Økonomi-/lønområdet
3. Kreditorområdet
4. Systemadministration
5. IT og Teknik (ad hoc gruppe vedrørende systemopsætning, snitflader m.m.)
6. Tilbagevendende opkrævninger
7. Uddannelse af 500 superbrugere og slutbrugere af Prisme 365
8. Debitorområdet (formanden er fra Sekretariat & Borgerservice)
9. Projekt- og ressourcestyring (formanden er fra Teknik & Miljø)

De 7 første arbejdsgrupper har formænd fra økonomi.

Projektets faser er:

Afklaringsfasen: Godkendelse af leverancebeskrivelsen, bemanning, tidsplan, teknik, opstart.

Etableringsfasen: Igangsætning af arbejdsgrupper for design og opsætning af fagmoduler.

Uddannelse: Uddannelse af superbrugere og slutbrugere.

Idriftsættelse: Overtagelsesprøve, driftskonvertering, klargøring til driftsstart

Drift fra 1. januar 2024 med daglig drift og deraf opfølgning på driften af det nye system.

Regnskabsafslutningen for år 2023 foretages i det gamle økonomisystem, hvorefter systemet arkiveres og lukkes ned.

Budgetlægningen for 2024-2027 foretages i det nuværende økonomisystem. Efter at budgetlægningen er afsluttet, konverteres alle data over i det nye system.

Med det nye økonomisystem vil langt de fleste økonomistyringsværktøjer og økonomiske oversigter, som anvendes både til central og decentral økonomistyring, skulle genskabes på ny. Der vil derfor være en overgangsperiode, hvor adgangen til data og økonomiske oversigter måske vil være begrænset.

Konverteringen af data fra det nuværende økonomisystem til det nye økonomisystem vil betyde, at der ikke vil være adgang til økonomisystemet fra den 14. december til den 2. januar.

Personaleressourcer til implementering:

Både leverandør og kommune har forpligtet sig til at afsætte ressourcer til implementeringen.

Implementeringen af økonomisystemet inkl. debitor modul og ressourcestyringsmodul er en meget ressourcekrævende opgave, som involverer mange centrale nøglepersoner i Økonomi, Sekretariat & Borgerservice samt Teknik & Miljø.

Forventningerne til kommunens personaleforbrug i implementeringsfasen er, at der skal frigøres et sted mellem 2 og 4 fuldtidsansatte fra marts 2023:

Personprofil	Antal	Deltagelse i % af normal arbejdstid
Projektledelse	1 ansat, i Økonomi.	50-60 %
Nøglepersoner på økonomi-, kreditor, projekt-, indkøb og debitorområdet	I alt 10 ansatte.	20-40 %
	Fordelt med 5 i Økonomi, 3 i Borgerservice, og 2 i Teknik &	

Miljø.

5-10 %

IT og teknik

1 ansat

Herudover skal andre personer i organisationen kunne frigøres fra deres sædvanlige arbejde i det omfang, dette er nødvendigt for projektets gennemførelse. Bl.a. til at sikre snitflader med andre it-systemer, ikke mindst lønsystemet, udbetalingsystemer mv.

Omkostning til uddannelse af 500 slutbrugere:

Leverandøren er forpligtet til at sørge for uddannelse af slutbrugerne. Prisen er aftalt til 968.000 kr. Det er aftalt, at kommunen selv står for en del af uddannelsen i samarbejde med leverandøren.

Uddannelse af slutbrugere skal ske forholdsvist tæt på driftsstart. Det vil blive en hektisk periode, hvor det er nødvendigt med tilførsel af ressourcer, og hård prioritering af alle andre driftsopgaver.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til implementeringen i form af mandetimer og køb af uddannelse hos leverandøren forventes at udgøre omkring 2 mio. kr. Direktionen har i 2022 besluttet at reservere 440.000 kr. fra udviklings- og omstillingspuljen samt digitaliseringspuljen til medfinansiering af udgifterne. De resterende udgifter søges finansieret via overførsel af opsparede midler i tidligere år i de involverede afdelinger. Derudover vil de ekstra opgaver blive forsøgt håndteret ved i en periode at nedprioritere andre opgaver.

### **Personalemæssige konsekvenser**

I en periode vil det være nødvendigt at tilføre yderligere personaleressourcer.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## Punkt 7: Indstillinger til Centerbypuljen 2023 (B)

22/21687

### Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender administrationens forslag til fordeling af tilskud fra årets centerbypulje.

### Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Godkendt.

### Sagsfremstilling

I budgettet for 2023 er der afsat en pulje til projekter i centerbyerne på 200.000 kr.

Puljen er tiltænkt lokale projekter, der igangsættes og udføres af det lokale foreningsliv. Som udgangspunkt forventes, at projekter selv afholder driftsudgifterne forbundet med den efterfølgende drift i projekterne. På landdistriktsområdet har der i mange år været en tilsvarende pulje.

Centerbypuljen kan anvendes til projekter i Brørup, Holsted, Rødding og Vejen by, og der er fastsat følgende kriterier for vurdering af ansøgninger:

- Nyttetværdien for lokalområdet er tænkt ind (gerne flere målgrupper).
- Nye udviklingselementer, innovative idéer og synergi til eksisterende forhold indgår.
- Egenfinansiering (herunder frivilligt arbejde) indgår.
- Man har forholdt sig til den efterfølgende drift.

I 2022 blev puljen uddelt til to projekter i Holsted. Det ene (projektejer Anlæggets Venner) forventes afsluttet inden sommeren 2023. Det andet projekt (Holsted lokalråd) har ingen slutdato endnu. Ifølge tilsagnsbrevet skal begge projekter være afsluttet senest maj 2024.

#### Projekter i 2023

Ved ansøgningsfristen den 1. marts var der modtaget i alt fire ansøgninger. De fire projekter beskrives og vurderes kort herunder i vilkårlig rækkefølge. Projektbeskrivelser mm. er vedlagt som bilag.

#### Projektitel: Enghave Plads

- Projektejer: Forum Rødding
- Budget: 566.000 kr. Der søges om 75.000 kr. fra Centerbypuljen.
- Kort beskrivelse (som beskrevet i ansøgningen): Byfornyelse samt forskønnelse af Rødding bys mest centrale plads "Enghave Plads".
- Vurdering: Det er første gang, at Forum Rødding søger puljen. Vejen Kommune har tidligere været involveret i forskønnelse af Enghave Plads, men i sommeren 2022 blev projektet overgivet til lokale kræfter. Forum Rødding har efterfølgende arbejdet videre med forskellige idéer og har haft en arkitekt tilknyttet. Lokalrådet er i gang med at søge fonde til finansieringen. Et tilskud fra Centerbypuljen vil styrke deres igangværende fundraising-arbejde. Det er et spændende og flot projekt. Projektet opfylder puljens fire kriterier.

#### Projektitel: Holsted Vandtårn

- Projektejer: Holsted lokalråd

- Budget: 255.000 kr. Der søges om 100.000 kr. fra Centerbypuljen.
- Kort beskrivelse (som beskrevet i ansøgningen): Renovering af vandtårn, så det kan bruges til udstilling af lokalhistoriske billeder mm. Samt effektbelysning fra tårnets top, så det fremstår som et vartegn.
- Vurdering: Et godt projekt, der vil få stor værdi lokalt og være med til at brande området. Der er en rigtig god medfinansiering. Egenfinansiering er frivillige timer. Projektet er gennemtænkt og kan igangsættes med det samme. Det fremgår dog ikke, om projektejer har startet dialog med relevante myndigheder ift. nødvendige tilladelser. Projektet opfylder puljens fire kriterier.
- Det bør nævnes, at Holsted lokalråd har to uafsluttede projekter, som har fået tilskud fra Centerbypuljen i hhv. 2021 og 2022.

#### Projekttitle: Markedsboder (Projektejers 1. prioritet)

- Projektejer: Vejen Handelsstandsforening
- Budget: 66.000 kr. Der søges om 46.000 kr. fra Centerbypuljen.
- Kort beskrivelse (som beskrevet i ansøgningen): Vejen Handelsstandsforening afholder gennem hele året flere aktiviteter som. f.eks. Open By Night - Sommerfestlige dage - Shoppingdage - Markeder m.v. Ved disse aktiviteter deltager flere frivillige foreninger, og Handelsstandsforening stiller ofte boder eller pavilloner til rådighed. Vi råder i dag over 11 boder, som trænger til renovering og har et behov for yderligere 3 - 4 boder for at kunne dække hele behovet.
- Vurdering: Ansøgningen vurderes som en videreudvikling af sidste års ansøgning – dog uden at projektejer selv nævner det - hvor projektet fik afslag. Sidste år søgte de tilskud til renovering + indkøb af ekstra juleboder. I dette års ansøgning har projektejer tænkt flere arrangementer hen over året, hvor boderne vil blive brugt. Dette er klart en forbedring af ansøgningen, da et eventuelt tilskud ikke kun vil gå til et enkeltstående event (årligt julemarked), hvilket var den primære årsag til sidste års afslag. Projektet opfylder puljens fire kriterier.

#### Projekttitle: Markedsvogn (Projektejers 2.prioritet)

- Projektejer: Vejen Handelsstandsforening
- Budget: 100.000 kr. Der søges om 57.000 kr. fra Centerbypuljen.
- Kort beskrivelse (som beskrevet i ansøgningen): Vejen Handelsstandsforening afholder gennem hele året flere aktiviteter som. f.eks. Open By Night - Sommerfestlige dage - Shoppingdage - Markeder m.v. Ved disse aktiviteter deltager flere frivillige foreninger. For at skabe mere liv og opmærksomhed ønskes anskaffet en markedsvogn, der f.eks. skal anvendes til uddeling af kaffe, softice, brændte mandler. Endvidere vil vognen kunne stilles til rådighed for kommunens frivillige foreninger i forbindelse med deres PR-aktiviteter for deres forening.
- Vurdering: Et godt projekt, der vil være med til at understøtte og videreudvikle allerede igangværende arrangementer i Vejen by. Herudover er det positivt, at vognen også kan stilles til rådighed for kommunens frivillige foreninger. Det er dog ikke tydeligt, hvem der skal betjene vognen, f.eks. sælge brændte mandler, uddeling af kaffe mm. Derudover vil de nævnte brugsmuligheder (salg af fødevarer) kræve yderligere udgifter, hvis beløbsstørrelser er ukendte (Projektejer oplyser dog, at de selv vil afholde de udgifter). Projektet opfylder puljens fire kriterier, men hvis projektet prioriteres, bør det afklares, om det kan være konkurrenceforvridende i forhold til private aktører med tilsvarende vogne.

#### Samlet vurdering af de fire projekter

Der er i alt blevet søgt om 278.000 kr. Da der er 200.000 kr. at fordele, kan der enten vælges at give mindre tilskud, hvis Udvalget ønsker at støtte alle fire projekter eller at et eller flere projekter får afslag, så de øvrige projekter opnår større tilskud.

På baggrund af ovenstående vurdering, foreslås følgende fordeling af årets pulje:

Enghaveplads: Tilskud på 75.000 kr.

Projektet er ikke med dette tilskud fuldt finansieret, men projektet har en god finansieringsplan, og som nævnt kan et

kommunalt tilskud være med til at understøtte projektejerens arbejde med den videre fondsansøgning.

Holsted Vandtårn: Tilskud på 79.000 kr.

Projektet får tildelt et mindre beløb, end der søges om. Det vurderes, at den manglende finansiering kan indhentes, eksempelvis ved egenfinansiering, sponsorater mm.

Markedsboder: Tilskud på 46.000 kr.

Markedsvogn: Afslag

Projektejer får tilskud til det andet projekt, som er mere gennemarbejdet.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2023 er der afsat 200.000 kr. til projekter i centerbyerne.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Rødding

Holsted

Vejen\_01

Vejen\_02

## **Punkt 8: Årlige dialogmøder mellem centerbyerne og Økonomiudvalget (B)**

22/17283

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget orienteres om de kommende møder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding.
- Økonomiudvalget drøfter, om der er emner, de vil have på de enkelte dagsordener.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I lighed med tidligere år afholdes dialogmøder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding. I år bliver møderne holdt tirsdag den 21. marts.

Der er afsat 45 minutter til hvert møde. Hovedformålet er, at Forum Rødding, Brørup Udviklingsråd og Holsted Lokalråd får mulighed for at orientere om igangværende projekter, planer for fremtiden, lokale udfordringer og hvad de ellers mener, er vigtigt at fortælle fra lige præcis deres lokalområde.

Vejen Kommune vil desuden bruge møderne til at orientere om kommunale projekter og planer for hver by.

Referaterne fra sidste års møder og tilhørende opfølgningsskema, samt dagsorden for dette års møder og mødeplan er vedlagt.

Hvis der er emner, som Økonomiudvalget gerne ser på dagsordenen til dialogmøderne, vil de blive tilføjet referaterne, da møderne holdes lige efter udvalgs mødet.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Referat Holsted 2020

Referat Rødding 2020

Referat Brørup 2020

Opfølgning på 2020 møderne

Mødeplan

Dagsorden Holsted

Dagsorden Rødding

Dagsorden Brørup

## **Punkt 9: Prioritering af kommende solenergi-parker (B)**

23/3342

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at Økonomiudvalget

- beslutter, hvilke projekter der anmodes om at indsende konkrete ansøgninger om igangsætning af planlægning.
- orienterer projektudviklerne bag de prioriterede projekter, at den lokale forankring af projektet vil vægte højt i beslutningen om igangsætning af planlægning.
- udvælger 1-2 projekter, hvor projektudviklerne meddeles, at de ikke er udvalgt til at indsende ansøgning nu, men at de vil blive opfordret hertil, hvis planlægning for et eller flere af de udvalgte projekter ikke igangsættes.
- anmoder administrationen om at meddele de øvrige projekter, at de ikke kan forvente igangsætning af planlægning for et solenergianlæg på arealet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Morten Thorøe (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Følgende projekter anmodes om at indsende konkrete ansøgninger om igangsætning af planlægning:

4. Farris (75 ha.)

12. St. Andst Horskær (210 ha.)

8. Øst for Sekærvej (68 ha.)

Dot 2 godkendt.

Dot 3 godkendt med udpegning af følgende tre projekter i ikke prioriteret rækkefølge:

5. Revsing

6. St. Andst V. Koldingvej

11. Lintrup-Mejlby

Dot 4 godkendt, således at de øvrige projekter meddeles, at de ikke med de nuværende beslutninger om omfanget af VE projekter i Vejen Kommune kan forvente igangsætning af planlægning for et solenergianlæg.

## Sagsfremstilling

Vejen Kommune har modtaget 14 interesselikendegivelser om etablering af store solenergi-parker i det åbne land. Interesselikendegivelserne er indsendt i henhold til Økonomiudvalgets tidligere beslutning, at Udvalget i marts vil prioritere kommende solenergi-projekter.

Projekterne varierer meget i størrelse fra 3 ha til ca. 400 ha, og de er fordelt rundt i kommunen. Samlet udgør projekterne ca. 1.500 ha. Økonomiudvalget har tidligere besluttet, at Udvalget vil prioritere igangsætning af planlægning for 360 ha blandt interesselikendegivelserne. De 360 ha supplerer de allerede igangsatte projekters areal på ca. 290 ha, så der samlet vil blive solenergianlæg på 650 ha jf. målsætningen i klimaplanen.

Konkret skal projektudviklerne bag de prioriterede projekter efterfølgende indsende en egentlig ansøgning, og den skal opfylde kriterierne i drejebogen for store solenergianlæg.

I vedlagte bilag har administrationen:

- vist placeringen af de 14 solcelleprojekter på kort. Hvert projekt har et nummer fra 1-14, som går igen i øvrige bilag.
- beskrevet projekterne i hvert sit skema med centrale forhold som placering, størrelse, lokal forankring samt faglige vurderinger omkring landskabelige forhold.
- udarbejdet et samlet skema, hvor alle projekter kan sammenlignes på hovedkategorier.

I det sammenfattede skema kan administrationens vurdering af de enkelte projekter sammenlignes i kolonnerne længst mod højre. Vurderingen består af faglige hovedpunkter, af en grafisk fremstilling, og af en konkret anbefaling af hvilke projekter, der umiddelbart vurderes at være bedst egnede.

I administrationens vurdering, om projektet kan indpasses i landskabet, er der særligt lagt vægt på:

- om projektet er velafgrænset og tilpasset landskabet, da det gør anlægget mindre synligt, ligesom det vil opleves mere roligt og blive nemmere at genkende og forstå,
- om det er placeret på et areal uden markante højdeforskelle, da anlægget er nemmere at afskærme med beplantning og fremstår mere roligt, hvis arealet er fladt eller har en jævn og begrænset fald/stigning, og
- om det holder afstand til naturområder, da levevilkårene for dyr og planter påvirkes både i og uden for naturområder.

I administrationens vurdering indgår kun i begrænset omfang vurdering af projekternes arbejde med at sikre lokal forankring. Det skyldes for det første, at projekterne er på et meget forskelligt niveau i forhold til dialog med naboer og lokalsamfund, og for det andet at projekternes beskrivelser, af hvordan de vil sikre lokal forankring, er generelle og ukonkrete. I enkelte projekter, som for eksempel det ene i St. Andst, er der allerede tæt dialog med både naboer og lokalråd, og her er der konkrete lokale forventninger til, hvordan projektudviklerne for eksempel kan deltage aktivt i forbedring af infrastruktur og etablering af et energifællesskab. St. Andst er derfor et eksempel på, at den forudgående dialog om et eventuelt solcelleprojekt kan have skabt lokale forventninger, herunder også drømme omkring anvendelsen af midlerne i grøn pulje.

I lyset af projekternes ukonkrete beskrivelser af den lokale forankring foreslås det, at projekterne i første omgang primært prioriteres ud fra landskabelige vurderinger. Projektudviklerne skal efterfølgende beskrive den lokale forankring nærmere i ansøgningen om igangsætning, hvorved beskrivelsen kan indgå i Udvalgets beslutning om, hvorvidt der skal igangsættes planlægning for projektet.

Det forventes ikke, at planlægning for alle prioriterede projekter kan igangsættes samtidigt. Administrationen vil i forbindelse med de konkrete ansøgninger udarbejde et forslag til en tidsplan for den samlede solcelleplanlægning, herunder vurdere om nogle projekter ligger så tæt, at de kan samles i en samlet lokalplan.

#### Indkomne interessetilkendegivelser

De 14 interessetilkendegivelser rummer projekter i meget forskellige størrelser og placering.

Hovedparten af projekterne har en klar afgrænsning baseret på konkrete aftaler med lodsejere. Enkelte projekter har indsendt projektafgrænsninger, hvor kun dele af arealet er aftalt på forhånd. I disse projekter må det forventes, at den endelige afgrænsning vil ændres, hvis de udvælges.

Kun 1 af 14 projekter lægger op til, at dele af energiproduktionen skal anvendes til dækning af egen virksomheds behov.

Alle projekter ligger helt eller delvist i områder, der opfylder drejebogens placeringskriterier. Et projekt ligger dog helt inden for reserverede arealer til Ny midtjysk motorvej, hvorved der ikke vil kunne igangsættes planlægning for projektet. Flere projekter har en projektafgrænsning, som kolliderer med eksempelvis andre arealinteresser, herunder beskyttelseslinjer til blandt andet skov, infrastruktur, energianlæg eller lavbundsprojekter i henhold til klimaplanen. Ved flere af projekterne foreslås det derfor, at dele af projektarealet udgår, hvis projektet prioriteres.

Alle projekter er på et meget indledende stadie, så derfor har projektudviklerne indsendt et samlet brutto projektareal, hvor der i arealet ikke er taget hensyn til afgrænsende beplantning, vildtpassager og eventuelle rekreative tiltag. I forhold til Udvalgets prioritering vurderer administrationen ud fra erfaringstal, at der skal fratrækkes op til 20% af projektarealet (bruttoareal) for at give et forventet billede af arealet til solceller (nettoareal).

Administrationen har to forslag til, hvilke projekter der skal anmodes om at indsende en konkret ansøgning:

- Forslag 1 – med 6 projekter på samlet 351 ha netto:
  - Farris (4), St. Andst ved Koldingvej (6), Øst for Sekærvej ved Holsted (8), Lintrup/Mejlby (11), Horskær ved St. Andst (12 – men kun 50 ha) og Østerholm ved Bække (1)
- Forslag 2 – med 3 projekter på samlet 357 ha netto:
  - Farris (4), St. Andst ved Koldingvej (6) og Horskær ved St. Andst (12 – men tilpasses til max 210 ha af hensyn til landskabet)

Følgende projekter meddeles, at de er sat på ventelisten, hvor planlægning kun kan igangsættes, hvis et eller flere af de prioriterede projekter udgår:

- Ved forslag 1 vælges Brem Mose i Rødding (2) og vest for Sekærvej ved Holsted (10 – men kun 52 ha)
- Ved forslag 2 vælges ét eller flere af projekterne i forslag 1.

De øvrige projekter meddeles, at Vejen Kommune ikke vil igangsætte planlægning for solenergianlæg på arealerne inden for klimaplanens målsætning frem mod 2030.

### **Tidligere behandling**

04.10.22 Økonomiudvalget.

28.02.23 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Planloven.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Kort med oversigt .pdf

Prioriteringsskema marts 2023.

Screeningsskemaer for 14 projekter.pdf

# **Punkt 10: Endelig lokalplan 331 og Kommuneplantillæg 18 - Erhvervsformål ved Tvilhovej, Glejbjerg (Bewi) (C)**

21/10390

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den endelige Lokalplan 331 og tillæg 18 til Kommuneplan 21 vedtages,
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at lokalplanen tilrettes i forhold til slørende beplantningsbælte, lavbundsarealer og Natura 2000-udpegningen (væsentlighedsvurderingen) jf. bilag ”Behandling af høringssvar – Lokalplan 331”
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Virksomheden på Tvilhovej 8 ved Glejbjerg, der producerer plastprodukter til emballage, ønsker at udvide deres lagerkapacitet. Virksomheden ligger i landzone og er ikke omfattet af tidligere lokalplan.

Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til erhvervsformål og overfører området fra landzone til byzone. I lokalplanen fastlægges blandt andet bestemmelser for bebyggelsen, vej- og parkeringsarealer, udendørs belysning, beplantning og opholdsarealer.

Formålet med lokalplanen er at skabe det planlægningsmæssige grundlag for at muliggøre, at den eksisterende virksomhed kan udvide sin lagerkapacitet inden for rammerne af lokalplanen og med respekt for det omgivende miljø.

Forslag til Lokalplan 331 og Kommuneplantillæg 18 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 331](#).

Planerne har været i offentlig høring i 8 uger, og der er modtaget 3 høringssvar fra forskellige afdelinger i Miljøstyrelsen. Alle tre henvendelser er håndteret i dialog med Miljøstyrelsen, som har godkendt administrationens forslag til behandling af høringssvar.

Høringssvar 1 – beplantningsbælter

Høringssvar 2 – lavbundsarealer

Høringssvarene giver anledning til at foreslå enkelte tilretninger af plandokumenterne, som udgangspunkt i de vurderinger, der er skrevet i redegørelse og væsentlighedsvurderingen. Der foreslås derudover en præcisering af lokalplanens § 9.5 omkring beplantningsbælter, både generelt og særligt ved delområde 2.

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar – Lokalplan 331”. Se de konkrete forslag til rettelser til planen her.

### **Tidligere behandling**

07.12.2021 Økonomiudvalget.

29.11.2022 Udvalget for teknik og miljø.

06.12.2022 Økonomiudvalget.

13.12.2022 Byrådet

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 1157 af 1. juli 2020 lov om planlægning.

### **Høring**

Planerne har været i offentlig høring i 8 uger. Der er modtaget 3 individuelle høringssvar fra Miljøstyrelsen

### **Bilag**

Behandling af høringssvar - Lokalplan 331.pdf

Høringssvar 1 - MST Landskab og Skov\_Med svar.pdf

Høringssvar 2 - MST Hav- og Vandmiljø\_Med svar.pdf

Høringssvar 3 - MST Arter og Naturbeskyttelse\_Med svar.pdf

Væsentlighedsvurdering tilrettet 26 januar 2023.pdf

Lokalplan 331 - Forslag.pdf

Tillæg 18 - Forslag.pdf

# Punkt 11: Endelig lokalplan 339 og Kommuneplantillæg 19 - Boligformål vest for Kongevænget (C)

22/4266

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den endelige Lokalplan 339 og tillæg 19 til Kommuneplan 2021 vedtages,
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og at lokalplanen tilrettes i forhold til afgrænsning af delområder og støjforhold jf. bilag ”Behandling af høringssvar – Lokalplan 339”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan 339 og Kommuneplantillæg 19 har været i offentlig høring i 4 uger i perioden 12. januar 2023 til 9. februar 2023 og fremlægges hermed til vedtagelse med enkelte ændringer.

Forslaget til lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra en privat projektudvikler om at etablere et nyt boligområde i den sydvestlige del af Vejen, vest for Kongevænget. Projektudviklers hovedkoncept tager udgangspunkt i at skabe en variation af forskellige tæt-lav boligtyper i fem overordnede delområder. Projektet foreslår at etablere op til 223 boliger, der ønskes bygget i trippel- og dobbelthuse. Lokalplanen er udarbejdet i dialog med projektudvikler og deres rådgiver.

Formålet med lokalplanen er at skabe en større sammenhængende planlægning med varierende udtryk og sikre forbindelser til de nærliggende boligområder og omgivelser. Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til boligformål, rekreative formål og vejformål, og giver mulighed for, at der kan bygges åben-lav og tæt-lav bebyggelse i 1-2 etager.

Forslag til Lokalplan 339 og Kommuneplantillæg 19 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 339](#).

## Høringssvar og konsekvenser

Der er i høringsperioden indkommet 11 høringssvar. På baggrund af høringssvarene foreslås mindre rettelser i lokalplanen. Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar\_339”.

Temaerne som fremgår af bilaget, omhandler følgende hovedtemaer:

Trafikforhold

Trafikforhold er et emne i 7 af høringssvarene. Det handler dels om bekymringen over, at der i lokalplanen nævnes mulighed for en omfartsvej syd om Askov, dels om bekymringer over støjgener ved den nye adgangsvej, der tilsluttes rundkørslen ved Ø. Skibelundvej, og dels om et ønske om at etablere en stitunnel, hvor cykelstien krydser den nye vej ved tilslutningen til rundkørslen.

Den nye adgangsvej udlægges, så den ikke forhindrer muligheden for i fremtiden af etablere en ny vej rundt om Askov, hvis dette senere bliver nødvendigt. Der er ingen aktuelle planer eller afsat midler til at forlænge vejen til en omfartsvej. Ønsket om en stitunnel, hvor cykelstien krydser den nye vej, hænger i høj grad sammen med bekymringen over, at adgangsvejen omlægges til en omfartsvej og med den daglige mængde af børn, der cykler til og fra Askov Skole fra hele området i det sydlige Vejen. Så længe vejen er en boligvej, der udelukkende servicere det nye boligområde, vurderes det ikke at være nødvendigt med en stitunnel. Der etableres normalvis ikke stitunneller under boligveje, og det er heller ikke gjort, hvor cykelstien langs Boulevarden krydser forbi store boligveje som Mannehøj og Kongehøj, eller hvor stien langs Ø. Skibelundvej krydser over Kongevænget. Der vil blive stillet krav om, at der etableres en krydsningshelle ved rundkørslen. Krydsningen vurderes dermed at være endnu mere sikker end hvor den dobbelttredede cykelsti krydser over Mannehøj, Kongehøj og Kongevænget. Såfremt vejen på et senere tidspunkt skal omlægges til omfartsvej syd om Askov, vil det være relevant at etablere en stitunnel.

Der er udarbejdet et støjnotat med beregninger for den nye adgangsvej, både i et scenarie med vejen som boligvej og et scenarie med vejen som omfartsvej. Begge beregninger viser, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for vejstøj kan overholdes for både det fremtidige og det eksisterende boligområde i begge scenarier.

Høringssvarene har givet anledning til at foreslå, at der tilføjes en note under §5.1, der præciserer, at det i godkendelse af vejprojektet skal overvejes hvorvidt det er hensigtsmæssigt at indrette vejen med hastighedsnedsættende foranstaltninger.

#### Antal boliger

I flere høringssvar er der udtrykt bekymring for antallet af boliger og boligtypen generelt.

Flere høringssvar udtrykker ønske om, at antallet af boliger bør genovervejes og sammenlignes med antallet af boliger på Kongevænget og Kongehøj. Lokalplanen er underlagt den gældende kommuneplans rammer og lever fuldt op til de givne retningslinjer. Lokalplanen giver mulighed for både tæt-lav og åben-lav, og det er grundejer, der bestemmer hvad der bygges i det nye område. Tæt-lav giver flere boliger, men normalt også mindre boliger med færre beboere end parcelhuse. Det vurderes, at den samlede tæthed i områdets bebyggelse ikke adskiller sig fra tilsvarende boligområder.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i forhold til lokalplanens bebyggelsesmuligheder.

#### Læbælter og grønne friarealer

Der er indkommet flere høringssvar omkring de eksisterende læbælters tilstand og et generelt ønske om at øge beplantningen, både ud til den nye adgangsvej og imellem Kongevænget og det nye boligområde. Derudover er der udtrykt ønske om de grønne arealer bliver større.

De to læhegn er i Lokalplan 234 – for Kongeengen, betegnet som bevaringsværdigt læhegn. De er begge beskrevet og bestemt bevaret i §8.15 i Lokalplan 234. Karakteren af læhegnene betegnes som lineære hegnstrukturer, der kun efter Byrådets konkrete vurdering må plejes og udtyndes. Tilføjes ekstra beplantning i bredden, ændres karakteren af de bevaringsværdige læhegn. Dette har ikke været hensigten med bevaringsbestemmelsen.

Det grønne friareal, delområde 7, udgør en femtedel af lokalplanområdet, og herudover udlægges også grønne friarealer indenfor de enkelte delområder. Planen er udformet, så der opnås en god sammenhæng mellem de grønne arealer – både internt i området og i sammenhæng med friarealerne i Kongevænget – og giver dermed stor rekreativ værdi.

For at give bedre plads til sti og det nord-syd vendte beplantningsbælte, samt for at øge afstanden mellem Kongevænget og de nye boliger, foreslås det at tilpasse delområde 1, 2 og 5, så afstanden fra delområde til naboskel er minimum 9 m, svarende til afstanden ved delområde 3 og 4.

#### Transformerstation

Der er indkommet to høringssvar fra N1 omkring transformerstationen, der ligger sydvest for lokalplanen. Rådgiver har modtaget oplysninger fra N1 om deres generelle betragtning om støjniveauet fra selve støjilden (60-80dB).

For at sikre, at de nye boliger ikke bliver støjbelastede, foreslås det at tilføje det som et vilkår for ibrugtagning under §12, samt at tilføje oplysningerne under lokalplanens redegørelse. Derudover foreslås at tilføje en ny bestemmelse under §9, ubebyggede arealer, der tillader nødvendig støjafskærmning indenfor lokalplanområdet.

#### Kapaciteten på skole-og dagtilbud

Der er indkommet høringssvar med bekymring over kapaciteten på skole- og dagtilbud. Kapacitetsbehovet for dagtilbud og skole vurderes løbende i henhold til de årlige befolkningsprognoser, hvori boligbyggeprogrammet er centralt. Vejen Kommune følger kapacitetsbehovet, men planlægning for dette ligger uden for lokalplanens regi.

#### Ejendomsværdier

I flere høringssvar er der udtrykt bekymring over at grunde og boliger på Kongevænget kommer til at falde i værdi på grund af det nye boligområde. Som planmyndighed har Vejen Kommune ret og pligt til løbende at planlægge for kommunens udvikling, herunder planlægning og udlæg af nye områder såvel som ændringer i allerede planlagte områder. Kommuneplanlægning og lokalplanlægning er som udgangspunkt erstatningsfri regulering efter planloven.

#### Information om kommende udvikling

Flere høringssvar udtrykker overraskelse over, at lokalplanområdet står overfor udvikling. Disse høringssvar fremhæver, at de ikke føler, at der har været nogen indikationer eller informationen om den mulige udvikling, da grunde blev solgt på Kongevænget. Administrationen påpeger, at området har været udlagt som boligramme siden Kommuneplan 2009-2021, der trådte i kraft den 22. december 2009. Det må derfor betragtes som forventeligt, at området blev udviklet til boligområde.

### **Tidligere behandling**

09.08.2022 Økonomiudvalget.

06.09.2022 Økonomiudvalget.

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

10.01.2023 Byrådet.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

## **Høring**

Forslagene har været i offentlig høring i 4 uger.

Der er indkommet 11 høringssvar.

## **Bilag**

Lokalplan 339 forslag.pdf

KP tillæg 19 forslag.pdf

Høringssvar 1\_N1 AS.pdf

Høringssvar 2\_N1 Henrik.pdf

Høringssvar 3\_Bo Plan.pdf

Høringssvar 4\_Nabo Klaus og Signe - kontaktoplysninger slettet.pdf

Høringssvar 5\_Nabo Torben Andersen - kontaktoplysninger slettet.pdf

Høringssvar 6\_Christian Barsballe - kontaktoplysninger slettet.pdf

Høringssvar 7\_15 naboer.pdf

Høringssvar 8\_Grundejerforeningen Højene.pdf

Høringssvar 9\_Askov Bylaug.pdf

Høringssvar 10\_Kongevænget 76+78.pdf

Høringssvar 11\_nabo Michelle Le-Fevre - kontaktoplysninger slettet.pdf

Behandling af høringssvar\_LP 339.pdf

## **Punkt 12: Forslag til lokalplan 332 og Kommuneplantillæg 21 - for nyt Dagtilbud ved Askov-Malt skole (C)**

21/17091

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 332 og Kommuneplantillæg 21 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til Lokalplan 332 og Kommuneplantillæg 21 er udarbejdet på baggrund af en politisk beslutning, i Vejen Byråd den 7. december 2021 om, at udvide kapaciteten på dagtilbudsområdet lokalt i Askov-Malt.

Askov-Malt skole er omfattet af Kommuneplanramme 6.D.02 til offentlige formål, mens boldbanerne nord for skolen er omfattet af Kommuneplanramme 6.F.01 til rekreative formål. Området hvor et nyt dagtilbud placeres ligger i det åbne land og er i dag ikke omfattet af planlægning. Derfor er der udarbejdet forslag til Kommuneplantillæg 21, der udvider rammeområde 6.D.02 mod vest i det åbne land og mod nord ind mod rammeområde 6.F.01. Bestemmelserne for rammeområderne ændres ikke, det er alene rammeområdernes afgrænsning, der ændres. Der er indkaldt ideer og forslag efter Planlovens § 23c.

Et nyt byggeri til et dagtilbud kræver lokalplanlægning, og da Askov-Malt skole ikke hidtil har været omfattet af en lokalplan, afgrænses Lokalplansforslag 332 til, også at omfatte Askov-Malt skole med udearealer, samt Idræts- og Kulturhuset øst for skolen og tilhørende boldbaner. Dette medfører en delvis aflysning af Lokalplan 147, der gælder for boldbanerne nord for Askov-Malt skole.

Bestemmelserne i lokalplanforslaget sikrer, at der skabes harmoni mellem byggeriet til det nye dagtilbud og Askov-Malt skoles karakteristiske længebygninger, i røde teglsten og saddeltage med 45 graders hældning ved, at sætte bestemmelser for dagtilbuddets udformning og materialer. Hensigten med bestemmelserne er, at byggeriet til dagtilbuddet i sit formsprog skal harmonere med Askov-Malt Skole, men i sit materialevalg kan variere fra skolens eksisterende bygninger og giver dermed mulighed for at den nye bygning kan fortolke de arkitektoniske kvaliteter på ny.

Placeringen af byggefeltet til dagtilbuddet sikrer ligeledes, at det nye byggeri vil forholde sig til Maltvej og ankomstarealet med parkering, såvel som til Askov-Malt skoles bygninger. Lokalplanforslaget giver desuden mulighed for, at skolen i fremtiden kan udbygges med nye længebygninger, hvis behovet opstår. Bestemmelserne sikrer, at til- og ombygninger af skolens bygninger opføres i samme formsprog og materialer, som de eksisterende skolebygninger.

Etableringen af et dagtilbud kræver, at der etableres en ny overkørsel fra Maltvej til et nyt parkeringsareal. Parkeringsarealet dimensioneres sådan, at det senere kan udvides til flere pladser, hvis behovet opstår. Lokalplanforslaget giver mulighed for, at der skabes adgang til parkeringsarealet via en overkørsel, der placeres umiddelbart øst for den eksisterende buslomme på Maltvej, hvilket kræver, at de nødvendige oversigtsforhold sikres, da overkørslen vil krydse en eksisterende dobbeltrettet cykelsti.

Desuden sikrer lokalplanforslaget, at dagtilbuddet og skolen bliver forbundet med stier, og at der skabes sikre gang- og cykelstiforbindelser til den dobbeltrettede cykelsti langs Maltvej.

Lokalplanforslaget tager desuden højde for det nærliggende kirkeomgivellesområde ved Malt kirke, og for naboejendommen vest for lokalplanområdet, med bestemmelser om et beplantningsbælte mod vest og ved at sikre udsigten mod syd. Lokalplanen sikrer desuden, at den eksisterende allé-beplantning af store lindetræer, langs Maltvej, fortsætter på strækningen foran det nye byggeri til dagtilbud.

Lokalplanforslaget udlægger desuden et byggefelt, der omfatter Idræts- og Kulturhuset, øst for Askov-Malt skole. For byggefeltet gælder bestemmelser for eventuel fremtidig udbygning eller istandsættelse af Idræts- og Kulturhusets bygninger.

Forslag til Lokalplan 332 og Kommuneplantillæg 21 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 332](#)

## **Tidligere behandling**

07.12.2021 Økonomiudvalget.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Høring**

Planerne skal i offentlig høring i 8 uger.

## **Bilag**

Lp 332 Dagtilbud Askov - Forslag - D-27-02-2023.pdf

Kommuneplan Tillæg 21 - Kladder til offentlig høring.pdf

# **Punkt 13: Forslag til ændring af Byplanvedtægt 3 - Rødning Centerområde (C)**

22/21518

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til ændring af Byplanvedtægt 3, Rødning Centerområde, vedtages og sendes i offentlig høring i 2 uger,
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget har i maj 2019 besluttet at fastlægge principper for, hvor der skal fastholdes krav om butikker i stueetagen i de tre centerbyer – den såkaldte torvemodel. Baggrunden er, at centerbyerne i lighed med mange andre provinsbyer oplever tomme butikslokaler, der er svære at leje ud, hvorved de får en negativ indvirkning på bymiljøet. Principperne skal indarbejdes løbende i ændringer i bymidternes lokalplaner. På baggrund af flere konkrete henvendelser foreslås det at foretage en ændring af Byplanvedtægt 3 i Rødning.

Den nuværende Byplanvedtægt nr. 3, Rødning Centerområde, omfatter den centrale del af Rødning by. I planen er der fastlagt en butikszone, der fastlægger anvendelse indenfor zonen til butiksbegyggelse med kontorer og boliger. Dette tolkes i dag som, at der kun må indrettes butikker i stueetagen.

På baggrund af konkrete henvendelser fra grundejere omkring et vanskeligt udlejningsmarked for butikslokaler i Rødning, er det besluttet, at der i Rødning udarbejdes et tillæg til Byplanvedtægten, så butikszonen indskrænkes jf. ”torvemodellen”. Trods indskrænkningen i arealet, hvor der skal være butik i stueetagen, så er det stadig tilladt at indrette til butikker udenfor butikszonen, idet hele lokalplanområdet er udlagt til centerområde.

Administrationen har i den indledende planproces haft dialog med Forum Rødning og Rødning Erhvervsforening omkring deres input til afgrænsningen. De to foreninger var positive overfor at tomme butikslokaler kan omdannes til boliger, dog ønsker de at fastholde et større antal ejendomme forbeholdt butik og erhverv end det, der blev besluttet i 2019 med ”torvemodellen”.

På den baggrund tager ændringen til byplanvedtægten udgangspunkt i de tidligere godkendte principper, men tilpasses til en version der tager hensyn til det nuværende handelsliv i Rødning.

For at sikre hensigtsmæssig omdannelse af bygninger, når der søges ændret anvendelse fra butik til bolig, tilføjes en bestemmelse om, at ombygninger skal tilpasses konteksten og bearbejdes i harmoni med bygningens oprindelige arkitektur. Af hensyn til Røddings unikke kulturmiljø foreslås det, at bestemmelsen også gælder for øvrige ombygninger og renoveringer i lokalplanområdet.

Lokalplanændringen vurderes at være i overensstemmelse med hovedstruktur og retningslinjer i Kommuneplan 2021. Lokalplanændringen er omfattet af og i overensstemmelse med rammeområde 4.C.01, som udlægger området til centerområde.

### **Tidligere behandling**

03.01.2023 Økonomiudvalget.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

### **Høring**

Planen skal i offentlig høring i 2 uger, da den behandles som lokalplan af mindre betydning.

### **Bilag**

Tillæg til BPV3 Rødding\_kladde.pdf

# Punkt 14: Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 (C)

22/19863

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 omhandler spildevandsplanlægning for et nyt boligområde øst for Vamdrupvej i Vejen.

Tillægget har været i otte ugers høring. Der er ikke indkommet høringssvar.

Tillægget omhandler kommuneplanlagt areal øst for Vamdrupvej. Arealet er udlagt til boligformål. Området separatkloakeres. Arealet udlægges med en afløbskoefficient på 0,35. Overskrides denne, skal der ske forsinkelse af regnvand på egen grund. Der planlægges etablering af regnvandsbassin i det sydvestlige hjørne af arealet. Regnvandet skal herfra via privat vandløb til Vejen Bæk. Spildevandet skal ledes til eksisterende ledningsanlæg ved Vamdrupvej og videre til rensning på Vejen Renseanlæg.

Tillægget resulterer i etablering af et nyt kloakopland i Vejen. Tillægget vil give Vejen Forsyning a-s pligt til at modtage regn- og spildevand fra det nye kloakopland.

Tillægget findes her: [Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021](#)

## Tidligere behandling

29.11.2022 Udvalget for teknik og miljø.

06.12.2022 Økonomiudvalget.

13.12.2022 Byrådet.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 1393 af 21. juni 2021.

## **Høring**

Tillægget har været i 8 ugers høring.

## **Bilag**

Tillæg nr. 3 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021

# Punkt 15: Revidering af Regulativ for husholdningsaffald (C)

23/3352

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Regulativ for husholdningsaffald godkendes og sendes i høring,
- Udvalget for teknik og miljø bemyndiges til at godkende forslag til Regulativ for husholdningsaffald endeligt under forudsætning af, at der ikke indkommer bemærkninger i høringsperioden
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Forslag til nyt Regulativ for husholdningsaffald fremlægges til politisk behandling, idet Vejen Kommune indfører endnu en indsamlingsordning: Særskilt indsamling af tekstilaffald.

Miljøministeriet har implementeret Folketingets aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi i Affaldsbekendtgørelsen. Dette medfører, at det er obligatorisk for kommunerne at indsamle 10 forskellige fraktioner af affald hos husholdningerne.

De 10 fraktioner består af:

- Metal
- Pap
- Papir
- Glas
- Plast
- Tekstilaffald
- Mad- og drikkekartoner
- Farligt affald
- Madaffald
- Restaffald

Ifølge Affaldsaktørbekendtgørelsen skal kommunerne udarbejde og vedtage et regulativ for husholdningsaffald, som omfatter alle 10 fraktioner. I Vejen Kommune indsamles 9 af de 10 fraktioner allerede. Den sidste fraktion, tekstilaffald, skal indsamles hos husstandene fra 1. juli 2023. Det vil sige, at indsamlingen skal ske ved boligen eller i husstands-nær afstand fra boligen.

Indsamling af tekstilaffald hos husstandene lever op til lovgivningen, hvis der er vedtaget et regulativ for husholdningsaffald, der beskriver ordningen, inden indsamlingen påbegyndes.

Staten har udarbejdet et standardregulativ, som kommunen skal tage udgangspunkt i. Affaldsregulativet er et juridisk dokument, der beskriver de ordninger for affaldsindsamling, som kommunen har etableret, og affaldsproducenternes (borgerne) forpligtes til at benytte ordningerne.

Vejen Kommune har i dag husstandsindsamling af 9 fraktioner: Papir, pap, plast, metal, glas, madaffald, mad-/drikkekartoner, farligt affald og restaffald. Det er beskrevet i det nuværende regulativ for husholdningsaffald, der trådte i kraft den 15. december 2022.

Det regulativ, der fremlægges nu, indeholder forslag til bestemmelser for indsamling af tekstilaffald (§18).

Indsamling af tekstilaffald sker i en kombination af følgende løsninger:

- I landområder indsamles tekstilaffald som en ”pose på låg-ordning”. Der kan afleveres én pose med tekstilaffald ad gangen. Den fyldte pose lægges på en genbrugsbeholder og vil blive indsamlet i lighed med mælkekasser.

- I byområder (herunder boligforeninger) indsamles relativt husstands-nært i overjordiske kuber på udvalgte steder. Tekstilaffald skal afleveres i lukkede poser.

Der omdeles 10 poser til tekstilaffald pr. husstand pr. år.

Derudover vil der være mulighed for at aflevere tekstilaffald på kommunens tre genbrugspladser.

Der er desuden foretaget mindre redaktionelle ændringer og præciseringer af regulativet.

## **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i budget 2023 afsat et beløb til dækning af udgifter til indsamling af tekstilaffald på kr. 300.000.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse om affald, Miljøministeriets bek. nr. 2512 af 10. december 2021 (Affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bek. nr. 1536 af 16. december 2022 (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

## **Høring**

Efter vedtagelse af forslag til ændret regulativ sendes dette i 4 ugers offentlig høring.

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald, ændringsforslag feb. 2023.docx

# Punkt 16: Revision af Vinter- og renholdelsesregulativ 2023 (C)

23/3489

## Administrativ indstilling

Chef for Teknik og Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udkast af 16. februar 2023 til en revision af kommunens Vinter- og renholdelsesregulativ godkendes
- Udkastet sendes i høring hos Syd- og Sønderjyllands Politi.
- Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Vejen Kommune har ansvaret for renhold, glatførebekæmpelse og snerydning på kommunens offentlige veje, stier og parkeringspladser. Omfanget af indsatsen er beskrevet i kommunens Vinter- og renholdelsesregulativ, der er godkendt af Byrådet og politiet.

På møde den 7. februar 2023 besluttede Byrådet at reducere perioden, hvor vinterberedskabet er aktivt.

For Klasse 1 veje reduceres beredskabsperioden med 15 dage fra den 1. oktober – 30. april til 15. oktober – 30. april.

For Klasse-2 veje, øvrige veje samt stier reduceres beredskabsperioden med 15 dage fra den 15. oktober – 15. april til 1. november – 15. april.

Den kortere beredskabsperiode kan periodevis resultere i glatte veje i nat og morgentimerne. Statistik fra vintrene 2017 til 2022 viser dog, at 1. udkald var den 3. november og sidste udkald 14. april, hvilket ligger inden for den nye beredskabsperiode. Dagsordenpunktet, hvor ændringen af beredskabsperioden blev besluttet, er vedlagt som bilag.

Udkast af 16. februar 2023, til revision af regulativet, er vedlagt som bilag og forslag til ændringer er skrevet med rød skrift. Tekst der foreslås fjernet, er streget over.

Vedlagte bilag 3 er en samlet oversigt over de foreslåede ændringer.

I regulativets bilag D, ”Kommunens renhold af veje m.m.” er præciseret, at en fejning også kan udføres som ukrudtsbørstning.

Regulativet skal sendes i høring hos Politiet og det reviderede regulativ skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Opgaverne med saltning og snerydning er i stort omfang udliciteret til eksterne vognmænd og entreprenører, og i 2023 skal vinteropgaven gendubles. Det nye Vinterregulativ skal indgå i udbuddet af vinteropgaverne. Udbudsprocessen

påbegyndes i løbet af foråret 2023 og skal være afsluttet inden beredskabsperiodens ikrafttræden. Opgaven udbydes som EU-udbud.

## **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejloven – Lov nr. 1520 af 27. december 2014 § 62, stk. 1, § 62, stk. 3 og stk. 7., § 64, stk. 1 og § 65.

Privatvejslovens Lovbekendtgørelse nr. 1234 af 4. november 2015. § 8, § 23, § 79 med flere.

## **Høring**

Udkast af 16-02-2023 til en revision af vinter- og renholdelsesregulativet skal i høring hos Syd- og Sønderjyllands Politi.

## **Bilag**

Ændring af vinterregulativ, beredskabsperiode og vintertjeneste på kommunens veje og stier (C)

Udkast til nyt Vinter- og renholdelsesregulativ af 16-02-2023.pdf

Bilag 3 Udkast til ændringer til nyt Vinter og renholdelsesregulativ

## **Punkt 17: Cykelpuljen 2023 (C)**

22/20854

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Udvalget drøfter, om der skal søges medfinansiering til et eller flere af de foreslåede cykelstiprojekter, herunder muligheden for et fællesprojekt med Haderslev Kommune.
- Udvalget foretager indstilling til Økonomiudvalgets behandling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Det indstilles, at der ansøges om medfinansiering til de fire foreslåede cykelstiprojekter.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

### **Sagsfremstilling**

Som led i ”Aftale om Infrastrukturplan 2035 af 28. juni 2021” er der afsat 65 mio. kr. i 2023 til medfinansiering af cykelprojekter. I 2024 og 2025 er der afsat henholdsvis 108 mio. kr. og 180 mio. kr. til medfinansiering.

Der er endnu ikke vedtaget en Finanslov for 2023, og der er ikke hjemmel til at åbne ansøgningsprocessen for tilskudpuljer under en midlertidig bevillingslov. Derfor vil det først være muligt at søge cykelpuljen, når finanslovsforslaget for 2023 fremsættes med forbehold for endelig vedtagelse i finansloven. Dog udsendes ansøgningsguide om tilskud fra Pulje til cykelprojekter 2023 nu, således forberedelsen af ansøgningerne kan påbegyndes, uanset at ansøgningsrunden først åbnes, når finanslovsforslaget for 2023 er fremsat. Ansøgningsperioden vil således blive kortere end normalt og de nærmere detaljer vedrørende processen udmeldes, når ansøgningsrunden åbnes.

Ansøgningsfristen er sat til fredag den 31. marts 2022.

I vurderingen af projekterne tages der udgangspunkt i puljens overordnede formål om at få flere til at vælge cyklen.

I forbindelse med udmøntningen af cykelpuljemidlerne i 2023, 2024 og 2025 er det besluttet, at der skal være et særligt fokus på sikre skoleveje og pendlerykling. Derfor vil følgende kriterier indgå i prioriteringen:

- Bedre sammenhæng i cykelinfrastrukturen på tværs af kommunegrænser.
- Bedre fremkommelighed på cykelstier og nye cykelstier, der styrker pendling i såvel større som mindre kommuner.
- Flest mulige cykelpendlere får gavn af projektet.
- Forbedring af trafikssikkerhed og sammenhæng på skolevejsnettet.

Transportministeriet yder tilskud på 40 % til anlægsprojekter. Der kan dog opnås tilskud på 50 % til anlægsprojekter, der forbedrer trafikssikkerheden for cyklister på skoleveje, eller til tværkommunale anlægsprojekter, der involverer mindst to kommuner.

Vejen Kommune søgte i 2022 om tilskud fra Cykelpuljen til følgende fire cykelstiprojekter, herunder ét i samarbejde med Haderslev Kommune:

- Dobbeltrættet cykelsti langs Skodborgvej mellem Skodborg og Langetved.
- Dobbeltrættet cykelsti langs Haderslevvej, mellem Skodborg og Jels.
- Dobbeltrættet cykelsti langs Esbjergvej, mellem Tvilevej og Vestergade (Holsted).
- Dobbeltrættet cykelsti langs Låsledvej, mellem Brændstrup og Gram (i samarbejde med Haderslev Kommune).

Vejdirektoratet meddelte i efteråret 2022 afslag på de fire ansøgte projekter.

Det anbefales igen at søge om midler til en sammenhængende stiforbindelse mellem Skodborg og Rødding, idet projektet i cykelpulje 2022 blev vurderet til i høj grad at have positive effekter for cykeltrafikken.

Ligeledes anbefales det igen at søge om tilskud til en sammenhængende stiforbindelse mellem Skodborg og Jels. Projektet er blevet endnu mere aktuelt, idet Staten i 2022 har afsat midler til en cykelsti mellem Ø. Lindet og Jels. En cykelsti mellem Jels og Skodborg vil dermed skabe forbindelse fra Ø. Lindet til Vejen. I cykelpulje 2022 blev projektet vurderet til i nogen grad at have positive effekter for cykeltrafikken.

Det anbefales igen at ansøge om støtte til en cykelsti mellem Gram og Brændstrup (Haderslev Kommune har meddelt, at de ønsker at indsende en fælles ansøgning om et tværkommunalt projekt). Også dette projekt er blevet endnu mere aktuelt, idet et af kriterierne i den nye pulje er at sikre bedre sammenhæng i cykelinfrastrukturen på tværs af kommunegrænserne.

Endelig søges der om tilskud til at etablere en dobbeltrættet cykelsti i eget tracé nord om Askov. Projektet vurderes ifølge en skolevejsanalyse 2023 potentielt at kunne betjene 50-75 skolebørn.

Det vurderes muligt at opnå 50 % tilskud til skolevejsprojektet langs Skodborgvej og til skolevejsprojektet nord om Askov, samt det tværkommunale projekt langs Låsledvej. Der kan alene opnås 40 % tilskud til projektet langs Haderslevvej. Der ansøges dermed om følgende:

- Den dobbeltrættede cykelsti mellem Skodborg og Langetved forventes at koste 13,25 mio. kr., hvoraf Vejen Kommune i givet fald skal finansiere de 6,625 mio. kr.
- Den dobbeltrættede cykelsti langs Haderslevvej, mellem Skodborg og Jels forventes at koste 16,5 mio. kr., hvoraf Vejen Kommune i givet fald skal finansiere de 9,9 mio. kr.
- Den dobbeltrættede cykelsti mellem Brændstrup og kommunegrænsen forventes at koste 6,0 mio. kr. Vejen Kommune skal i givet fald finansiere de 3,0 mio. kr.
- Cykelsti i eget tracé nord om Askov forventes at koste 3,8 mio. kr. Vejen Kommune skal i givet fald finansiere de 1,9 mio. kr.

Tildeles Vejen Kommune tilskud til et eller flere projekter, lægges der op til, at egenfinansieringen findes i ”ikke-disponerede puljer” under Økonomiudvalget, idet der på Investeringsoversigten 2023 ikke er afsat midler til cykelstier.

Alternativt kan slutdatoen for projektet langs Haderslevvej i ansøgningen til Transportministeriet sættes til udgangen af 2028. Slutdatoen for de øvrige projekter sættes til udgangen af 2026.

## **Tidligere behandling**

21.02.2023 Udvalget for teknik og miljø.

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Transportministeriet yder tilskud på 40 % til anlægsprojekter. Der kan dog opnås tilskud på 50 % til anlægsprojekter, der forbedrer trafikikkerheden for cyklister på skoleveje, eller til tværkommunale anlægsprojekter, der involverer mindst to kommuner.

Tildeles Vejen Kommune tilskud til et eller flere projekter, lægges der op til, at egenfinansieringen findes i ”ikke-disponerede puljer” under Økonomiudvalget, idet der på Investeringsoversigten 2023 ikke er afsat midler til cykelstier.

I forståelsespapiret i forbindelse med godkendelse af Budget 2023 – 2026 er der indskrevet følgende tekst vedrørende cykelstier:

”Cykelstier

I budget 2022 er der i overslagsår 2023 og 2024 afsat i alt omkring 4,7 mio. kr. til etablering af cykelstier. Rammebeløbene flyttes til ikke-disponerede puljer under Økonomiudvalget.

Der er en fælles forståelse om, at de ikke-disponerede puljer kan aktiveres, hvis der opnås statslig medfinansiering til cykelstiprojekter i kommunen.”

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Brændstrup\_Gram.png

Skodborg-Langetved.png

Skodborg\_Jels.png

Ansøgningsguide og information - Cykelpulje ansøgningsguide 2023\_.pdf

Cykelsti nord om Askov.jpg

# **Punkt 18: Anlægsbevilling - Byggemodning af boligområde ved Læborgvej i Læborg (C)**

23/4311

## **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Der gives et rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til byggemodning af boligområde ved Læborgvej i Læborg.
- Rådighedsbeløbet på 3,5 mio. kr. finansieres af pulje 2022 til boligformål, som er søgt overført til 2023
- Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I Vejen Kommunes planlægning for boligudstyknings 2022 – 2025 indgår udstykningen af nye grunde ved Læborgvej i Læborg. Arealet er erhvervet pr. 1. januar 2022. Ejeren har haft arealet udlejet til juletræsproduktion, hvor kontrakten først ophører maj 2025. Vejen Kommune har indgået aftale med forpagteren, så arealet kunne overtages pr. 1. januar 2023.

Arealet i Læborg ligger naturskønt ud til åben mark og skovbeplantning i form af grantræer. Området er omfattet af Lokalplan 309 – Boligområde ved Læborgvej i Læborg. Arealet fremgår af vedhæftede kortbilag.

Området har et samlet areal på 2,1 ha og er for nuværende udlagt med juletræer. Hensigten er, at en del af grantræerne vil blive stående på arealet, for at det får et udtryk af skov.

Teknik & Miljø har udarbejdet et skitseforslag med 11 byggegrunde. Skitsen er ændret lidt i forhold til lokalplanen af hensyn til regnvandsbassinet, der skal etableres til håndtering af overfladevand fra området generelt.

Skitseforslaget tager udgangspunkt i at skabe et område med 11 velbeliggende grunde med gode adgangsforhold og grønne områder i udstykningen. De enkelte grunde etableres omkring et fælles gaderum, så de danner en klynge. De 11 grunde på skitsen er fordelt på to klynger. Klyngerne er et vigtigt element fra lokalplanen og det skal være med til at gøre området nytænkende og innovativt.

Arealet er forundersøgt for arkæologi og er frigivet af Museet Sønderkov ligesom der også er foretaget geotekniske undersøgelser på arealet.

Byggemodningen vil blive udbudt medio uge 12 og anlægsarbejdet forventes igangsat senest i uge 18 og aflevering for anlægsarbejdet vil være ved udgangen af uge 28. Der forventes salgsklare grunde sommeren 2023.

## **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der søges frigivet et rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til byggemodning af grunde ved Læborgvej i Læborg.

Rådighedsbeløbet finansieres af puljen 2022 til boligformål og som er søgt overført til 2023 (omk.sted 002.001).

Omk.sted er oprettet under Økonomiudvalget 002.725 i forbindelse med køb af jord og frikøb af kontrakt. Anlægsbevillingen flyttes efterfølgende under Udvalget for teknik og miljø.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Skitse - Læborg byggemodning - orto.pdf

Skitse -Læborg\_byggemodning.pdf

## **Punkt 19: Anlægsbevilling - Klimatilpasninger af vej- og drænanlæg (C)**

23/3755

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,080 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til klimatilpasning af vej og drænsystemer.
- rådighedsbeløbet på 1,080 mio. kr. finansieres af puljen ”Klimatilpasning af vej- og drænsystemer” omk. sted 222.758. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2023
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø søger om frigivelse af et rådighedsbeløb på 1,080 mio. kr. til klimatilpasning af vej og drænsystemer.

Teknik & Miljø modtager løbende henvendelser vedrørende udfordringer med vejafvanding. Når disse ikke kan løses ved almindelig drift, vil det kræve opgradering af det eksisterende anlæg eller etablering af nye afvandingsforhold for at undgå oversvømmede veje og private arealer.

I 2023 foreslås afvandingen på Estrupvej forbedret i forbindelse med udvidelsen af Estrupvej. Der er i dag ingen afvandingsforanstaltninger til et stort opland og området har ad flere omgange oplevet problemer med afvanding. Den største del af puljen skal derfor bruges på ny regnvandsledning.

På Vimtrupvej har en regnvandledning en meget lav dimension og generelt i dårlig stand. Denne skal udskiftes og opgraderes.

I Rødding er der i den østlige ende behov for forsinkelse af overfladevand og vejvand. Dette kan eventuelt løses ved nedsivning eller forsinkelse på et grønt areal tæt på rundkørslen på Skodborgvej. Dette skal klarlægges og projekteres i år.

### **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 1,080 mio. kr. finansieres af puljen ”Klimatilpasning af vej og drænsystemer”, omk. sted 222.758. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2023.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes Kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Oversigtskort.pdf

## **Punkt 20: Anlægsbevilling til broer og bygværker 2023 (C)**

23/3969

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 2,741 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og vedligeholdelse af broer og tunneller i 2023
- rådighedsbeløbet på 2,741 mio. kr. finansieres af pulje til vedligeholdelse af vejbroer og tunneller inklusive midler til vejforsøg, som fremgår af investeringsoversigten 2023
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Teknik & Miljø administrerer kommunens broer, tunneller og øvrige bygværker, og udfører periodiske eftersyn med 4 til 5 års mellemrum i henhold til Vejdirektoratets vejledninger. Der udføres eftersyn på ca. 300 broer og bygværker. På baggrund af de periodiske eftersyn prioriteres vedligeholdelsesarbejderne løbende.

På investeringsoversigten er der afsat en årlig pulje til vedligeholdelsesarbejder inklusive midler til vejforsøg. Puljen er på 2,741 mio. kr. i 2023 og i overslagsårene 2024 og 2025.

I 2023 planlægges udført følgende højt prioriterede arbejde:

- Bygværk 2756, betonbro, Koldingvej/Horskærvej ved St. Andst

omisolering og nye kantbjælker

Her er tale om et stort broarbejde på det overordnede vejnet. Arbejdet forventes at forløbe over 6 – 8 uger, og vil kræve at Koldingvej afspærres i et spor ad gangen. Overslaget for arbejdet er ca. 2,0 mio. kr. Dermed lægger broarbejdet beslag på størsteparten af anlægspuljen.

Såfremt der er økonomisk råderum til det, udføres et eller flere af følgende højt prioriterede arbejder - alternativt skubbes disse til 2024:

- Bygværk 2496, underføring afvandingskanal, Haderslevvej ved Skodborghus

Bygværket kan eventuelt sløjfes – Se dog bemærkninger nedenfor.

- Bygværk 2730, betonbro, Rojbølvej/Rojbøl Bæk Farrisvej/Blå Å, betonreparationer og nyt autoværn
- Jernbanebro på Fuglesangsallé i Vejen, maling af bro.

Arbejdet var medtaget i budget 2022, men udgik, idet fjernvarmeledninger, som er monteret på broen, skal fjernes først. Vejen Varmeværk er ved at se på mulighederne for at fjerne ledningerne i løbet af 2023.

Der henvises til vedhæftede bilag for nærmere beskrivelse og placering.

Der er særlige forhold omkring bygværk 2496, som er underføringen af en tidligere afvandingskanal ved Skodborghus. Bygværket har tjent som underføring for afvandingskanal, men er ikke længere i brug, og kan derfor sløjfes. På grund af den nære beliggenhed til Kongeåen og rasteplassen ved Skodborghus, er bygværket velbeliggende i forhold til krydsningsmulighed under Skodborghusvej for turister på stiforløb ved Kongeåen og Hærvejsruten. Dette vil dog kræve, at bygværket repareres og vedligeholdes fremfor at det sløjfes. Teknik & Miljø undersøger mulighederne nærmere, og der vil senere blive forelagt en sag.

Der afholdes desuden løbende udgifter til

- Vejforsøg, idet 200.000 kr. af puljen anvendes til forsøg på grusvej
- Bæreevneundersøgelser, særeftersyn mv.
- Ikke-planlagte småopgaver – herunder reparation af broautoværn.
- Udgifter til bygværker med anden ejer – hvor Vejen Kommune har tegnet sig for en del af vedligeholdelsesomkostninger; der er typisk tale om enten Banedanmarks eller Vejdirektoratets broer – eller om skelbroer ved kommunegrænser.

Det bemærkes, at i forbindelse med generaleftersynet i 2020 blev det beregnet, at såfremt vedligeholdelsesbehovet skal imødekommes, bør der afsættes 3,0 mio. kr. årligt til vejbroer og tunneler, altså mere end det pt. afsatte beløb. Beløbet revideres ved næste generaleftersyn i 2024 på baggrund af nye beregninger og prøver (borekerner), som løbende udføres på udvalgte broer. I praksis vil investeringsbehovet være svingende, da nogle reparationer, specielt på betonbroerne, falder med for eksempel 20, 40 eller 100 års mellemrum. Desuden kan enkelte større bygværker overskride det normale årlige anlægsbudget, og renovering vil her ske efter en særskilt anlægsbevilling.

Dertil kommer, at kommunen efterfølgende har overtaget en række broer og bygværker i forbindelse med overtagelsen af Grindstedbanen, som fremover skal vedligeholdes. Der vil senere blive forelagt en sag politisk.

## **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for teknik og miljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der søges frigivet et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 2,741 mio. kr. til de nævnte broarbejder. Beløbet fremgår af investeringsoversigten 2023 under ”Vedligeholdelse af Vejbroer og tunneller inklusive midler til vejforsøg (omkostningssted 222.845).

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om offentlige veje

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Bilag broer mv. planlagte og igangværende arbejder 2023

Broarbejder 2023

## **Punkt 21: Kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud (C)**

22/19582

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med Budget 2023-2026 er det besluttet, at alle dagtilbud i områder og børnecentre lukkes i ferieugerne 29 og 30 med undtagelse af to dagtilbud (Billingland i Vejen og Børneborgen i Brørup), hvor der tilbydes fælles feriepasning i de pågældende uger. Ligeledes tilbydes fælles feriepasning fredag efter Kristi Himmelfartsdag samt dagene mellem jul og nytår.

Ifølge ”Vejledning til dagtilbud mv.” er der jf. forsyningsforpligtelsen og reglerne om pasningsgaranti en forpligtelse om, at Vejen Kommune skal stille en plads til rådighed i et dagtilbud på alle hverdage. Dette gælder derfor ikke lørdage, søndage, helligdage samt den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (Juleaftensdag). Det er muligt for dagtilbud at holde lukket i hverdage, hvis der er et lavt fremmøde blandt børnene. I disse tilfælde skal der stilles alternativ pasning til rådighed. I Vejen Kommune omtales alternativ pasning i daglig tale ”feriepasning”.

Det er op til hver enkelt kommune at fastsætte kriterier for lavt fremmøde, før der må afholdes en lukkedag på en hverdag i daginstitutioner. ”Lavt fremmøde afgrænses generelt til tilfælde, hvor det vil være uforholdsmæssigt omkostningstungt for kommunen at holde åbent”. (Vejledning til dagtilbud mv.)

Kriterier:

Med afsæt i ovenstående anbefaler afdelingerne at fastsætte et kriterie for lavt fremmøde på 40 %. Det vil sige, at når der er færre end 40 % tilmeldte børn i en institution, med behov for pasning (den dag, der er deadline for tilmelding), holder institutionen lukket.

Derudover gælder det for institutioner, hvor der er max 30 indmeldte børn i enheden, at her skal der være minimum 15 børn tilmeldt ved sidste frist for tilmelding.

Kriterierne er defineret med henblik på at imødesee tilfælde, hvor det vil være uforholdsmæssigt omkostningstungt at holde åbent i specielt de mindre institutioner.

Udgangspunktet i børnenes trivsel tages så vidt muligt ved at lade pædagogiske medarbejdere følge med i den fælles feriepasning. Det vil dog ikke være muligt, at alle børn får kendte voksne med.

Vejen Kommunes § 32 institution Sløjfen er ikke en del af ovenstående.

#### Baggrundsdata:

Af tabel 1 fremgår en oversigt over antallet af tilmeldte børn i dagtilbud i henholdsvis uge 29 og 30 samt dagene mellem jul og nytår i 2022.

Der er ikke tal for fredag efter Kristi Himmelfart, da der her kun var enkelte forespørgsler omkring pasning, men forældrenes forespørgsler frafaldt pga. afstand.

Tabel 1

#### Dagtilbud

Institution og antal indmeldte børn pr. 1. juni 2022	Antal tilmeldte børn uge 29	Antal tilmeldte børn uge 30	Dagene ml. jul og nytår gennemsnit
Sammenlagt (1.288 børn)	260 børn (20,2 %)	250 børn (19,4 %)	169 børn (13,1 %)

Tabel 1 viser det samlede antal indmeldte og tilmeldte børn i de enkelte børnehaver baseret på opskrivning pr. 1. juni 2022. På baggrund af disse to tal fremgår en procentvis angivelse af antal tilmeldte børn i forhold til antal indmeldte børnehavebørn. Dette procenttal vises i parentes.

Ved godkendelse af ovenstående kriterier, kan det vise sig, at der er enkelte institutioner, der har tilstrækkeligt med børn til at kunne holde åbent. I 2023 er sidste frist for tilmelding til feriepasning den 15. marts. Herefter vil det blive vurderet, hvorvidt der skal åbnes andre steder end Billingland i Vejen og Børneborgen i Brørup.

### Tidligere behandling

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Personalemæssige konsekvenser

I Vejen Kommune vil alle institutioner skulle bidrage med personale for at få åbningstiden dækket. Dette med udgangspunkt i en fordelingsnøgle af personale ud fra antal tilmeldte børn pr. institution.

### Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven.

”Dagtilbudsvejledningen”.

### Høring

Ingen.

## **Bilag**

Oversigt over antal tilmeldte børn i dagtilbud i 2022 i udvalgte perioder

## **Punkt 22: Kriterier for lavt fremmøde i SFO (C)**

22/19582

### **Administrativ indstilling**

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- kriterier for lavt fremmøde i SFO godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af Budget 2023-26 besluttede Byrådet, at der skulle være fælles feriepasning på tværs af Vejen Kommune i henholdsvis dagtilbud og SFO. I uge 29 og 30 er der fælles feriepasning i Brørup og Vejen. Derudover er der fælles feriepasning dagen efter Kristi Himmelfart og mellem jul og nytår et sted i Vejen Kommune.

I dagtilbud vil der være fællespasning i de omtalte perioder, når der forventes fremmøde på under 40 % af de indmeldte børn.

SFO er ikke omfattet af lovreglerne vedrørende kriterier for lavt fremmøde på løsevne lukkedage, men af hensyn til blandt andet planlægning samt søskendeproblematikker er det hensigtsmæssigt, at dagtilbud og SFO som udgangspunkt har samme placering af institutioner, der holder åbent.

Indtil nu har SFO haft mulighed for at lave fælles feriepasning i de fire hele uger i juli måned med særskilt betaling. Her har SFO'erne på skolerne samlet børn i færre SFO'er, hvis den enkelte SFO er under 17 børn. Da børnecentre er selvstændige enheder i forhold til dagtilbud og ikke har haft lukket, har børnecentre ikke været inde under denne ordning indtil nu.

Forslag til kriterier for lavt fremmøde i SFO:

- Alle SFO'er på alment skoler skal som udgangspunkt samles i SFO'en i de byer, hvor der er åbent i dagtilbud. Det gælder for perioderne:
  - Sommerferie – uge 29 og 30
  - Fredag efter Kristi Himmelfartsdag
  - Mellem jul og nytår

Dog er der mulighed for at holde egen SFO åbent, hvis der er tilmeldt mindst 17 børn ved tilmeldingsfristen.

- De første to uger i juli – her kan den enkelte SFO holde åbent, hvis der er 17 børn tilmeldt senest 15. marts. Ellers er der fælles feriepasning med nærmeste SFO, hvor der kan samles 17 børn.

Vær opmærksom på, at ovenstående ikke gælder for børnecentrene, da de har børn tilmeldt i dagtilbud.

Dette vil medføre flere lukkedage end tidligere, når der opgøres nøgletal for lukkedage i Vejen Kommune.

I nedenstående tabel ses, at der i de uger, hvor der var fællespasning få steder i Vejen Kommune, var der max 8,1 % tilmeldte børn i 2022, som er langt under de 40 %, der er niveauet i dagtilbud.

Tabellen viser antallet af tilmeldte børn i SFO'er i henholdsvis uge 29 og 30, dagene mellem jul og nytår i 2022 samt fredag efter Kristi Himmelfartsdag i 2022.

Der har sammenlagt været 1729 børn tilmeldt SFO pr. 1. juni 2022.

Tabel

	Uge 29	Uge 30	Dagene mellem jul og nytår	Fredag efter Kr. Himmelfartsdag (gennemsnit)
Samlet antal	50	57	Ca. 27 (gennemsnit)	17
Procentdel - baseret på antal indmeldte				
(1729 indmeldte børn)	7,1 %	8,1 %	3,9 %	2,4 %

Note: Tabellen viser det samlede antal tilmeldte SFO-børn i hele Vejen Kommune i år 2022. Derudover fremgår procentdelen af antal tilmeldte børn i SFO-er i de pågældende dage/uger ud fra det samlede antal indmeldte børn i SFO'erne pr. 1. juni 2022.

Udgangspunktet i børnenes trivsel tages så vidt muligt ved at lade pædagogiske medarbejdere følge med til den fælles feriepasning. Det vil dog ikke være muligt, at alle børn får kendte voksne med.

### **Tidligere behandling**

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

I Vejen Kommune vil alle institutioner skulle bidrage med personale for at få åbningstiden dækket. Dette med udgangspunkt i en fordelingsnøgle af personale ud fra antal tilmeldte børn pr. institution.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Dagtilbudsloven og Dagtilbudsvejledningen

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Oversigt over antal tilmeldte børn i SFO i 2022 i udvalgte perioder

## Punkt 23: Kapacitet på dagtilbudsområdet i Brørup (C)

22/17113

### Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- der godkendes ét scenarie for at imødekomme kapacitetsbehovet i Brørup.
- driftsudgifterne til det valgte scenarie indarbejdes i budgetopfølgningen 31. marts 2023 og det tekniske budget for 2024-2027.
- driftsudgiften i 2023 finansieres af et mindre forbrug på Dagplejens område.
- driftsudgiften i 2024-2027 finansieres af likvide aktiver.

### Beslutning Udvalget for skoler og børn den 14-03-2023

Dot 1: Udvalget indstiller scenarie 3 til godkendelse. Der forberedes et anlægsønske til budgetseminariet for budget 24, så vi er klar til at opstarte en anlægsproces, hvis det på det tidspunkt vurderes nødvendigt og prioriteres.

Anlægsønsket forberedes i forbindelse med budgetprocessen.

Dot 2-3: Indstilles godkendt.

Dot 4 frafalder, da det indgår i det tekniske budget.

### Beslutning Økonomiudvalget den 21-03-2023

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

### Sagsfremstilling

På mødet 9. november 2021 godkendte Byrådet, at der skulle etableres en midlertidig pavillon ved Børneborgen i Brørup. Pavillonen er siden februar 2022 anvendt til 25 børnehavepladser for derved at muliggøre 14 midlertidige vuggestuepladser i hovedbygningen. Lejen på pavillonen udløber 31. marts 2024.

Med denne sag skal Byrådet forholde sig til tre mulige scenarier samt to tillægsscenarier, der kan imødekomme kapacitetsbehovet i Brørup på 0-2 års området. I den sammenhæng inddrages det estimerede kapacitetsbehov i Brørup (jf. kapacitetsanalysen fra maj 2022) med henblik på at anskueliggøre det forventede behov i årene frem.

Af tabel 1 fremgår antal ledige pladser i alt i Brørup på baggrund af kapacitetsanalysens estimerer (baseret på den justerede prognose, maj 2022). Den justerede prognose er en tilpasset version af dagpasningsprognosen på baggrund af den seneste kapacitetsstatus, som viser det reelle kapacitetsbehov nu og her.

På baggrund af kapacitetsanalysen fra 2022 forventes det, at kapaciteten vil være udfordret på 0-2 års området, når lejen af pavillonen udløber pr. 31. marts 2024.

Tabel 1 Antal ledige pladser (0-2 år) i Brørup jf. kapacitetsanalysen

Marts 2025	Marts 2026	Marts 2027	Marts 2028	Marts 2029	Marts 2030
-13	-12	-14	-14	-14	-14

Af tabel 1 fremgår det, at der sandsynligvis vil mangle op mod 14 pladser i årene frem, når lejen af pavillonen ophører. På den baggrund er der udarbejdet nogle scenarier for, hvordan denne kapacitetsudfordring vil kunne imødekommes.

#### Scenarie 1: Ansættelse af yderligere dagplejere

Med scenarie 1 ophører lejen af pavillonen som planlagt pr. 31. marts 2024. Det betyder, at de 14 midlertidige vuggestuepladser i Børneborgen bortfalder. I stedet for de 14 vuggestuepladser bliver der slået stillinger op på yderligere fire dagplejere i Brørup. Dette scenarie skal ses i relation til, at Byrådet netop godkendte etablering af de 14 vuggestuepladser i Børneborgen grundet kapacitetsudfordringer på 0-2 års området. Dette på trods af at der var iværksat tiltag, der skulle øge kapaciteten i Dagplejen. Ved seneste ansættelse af dagplejere i Brørup var der imidlertid god søgning til stillingen om end dette ingen garanti er for søgningen ved kommende stillingsopslag.

Med dette scenarie vil der i en overgangsperiode være dagplejere uden fuld belægning, da disse vil skulle ansættes medio 2023 for at imødekomme opsigelsesvarslet i forhold til det nuværende personale i vuggestuen i Børneborgen.

#### Scenarie 2: Anvendelse af anden ledig kapacitet i kommunen

Med scenarie 2 ophører lejen af pavillonen som planlagt pr. 31. marts 2024. Det betyder, at der forventeligt, jf. kapacitetsanalysens estimater, vil mangle op mod 14 pladser i årene frem, som skal tildeles en plads uden for Brørup. Her tilbydes i udgangspunktet en plads i det dagtilbud (med ledig plads), der er geografisk tættest på barnets bopæl.

#### Scenarie 3: Forlængelse af pavillonen i Børneborgen i 1 år

Med scenarie 3 forlænges lejen af pavillonen i Børneborgen i 1 år. Dette scenarie giver mulighed for at følge udviklingen på både 0-2 års- og 3-5 års området og derefter tage sagen op igen.

Såfremt lejen af pavillonen forlænges, skal der etableres varmluftspumper i pavillonen.

#### Tillægsscenarier

Nedenfor fremgår to tillægsscenarier til scenarie 3, hvor de 14 vuggestuepladser i hovedbygningen i Børneborgen fastholdes. Derudover etableres en permanent tilbygning, som erstatter den midlertidige pavillon. Tilbygningen vil skulle rumme børnehavebørn og imødekomme kapacitetsbehovet på 3-5 års området.

Tillægsscenarierne skal ses i sammenhæng med, at kapaciteten på 3-5 års området i Brørup i de seneste år har været udfordret i første kvartal af et år. Derudover viser kapacitetsanalysen fra maj 2022, at antallet af ledige pladser vil falde yderligere i de kommende år, fx at der sandsynligvis vil mangle 36 pladser pr. 1. marts 2027. Kapacitetsanalysen fra maj 2022 omfatter imidlertid ikke børnehaven i Gjerndrup Friskole, der er oprettet efterfølgende. Scenarierne skal desuden ses i relation til intentionen om, at børn i vuggestuen vil kunne fortsætte i børnehaven i Børneborgen.

Scenarie 3a) Forlængelse af pavillonen i Børneborgen i 1 år og etablering af en permanent tilbygning med 30 børnehavpladser fra april 2025.

Med dette tillægsscenarie vil der være mulighed for at etablere en tilbygning med plads til 30 børnehavbørn. Herved gøres de 14 vuggestuepladser i hovedbygningen permanente og der vil være en samlet kapacitet på 70 børnehavbørn (66 pladser på nuværende tidspunkt).

Scenarie 3b) Forlængelse af pavillonen i Børneborgen i 1 år og etablering af en permanent tilbygning med 40 børnehavepladser fra april 2025.

Med dette tillægsscenario vil der være mulighed for at etablere en tilbygning med plads til 40 børnehavebørn. Herved gøres de 14 vuggestuepladser i hovedbygningen permanente og der vil være en samlet kapacitet på 80 børnehavebørn (66 pladser på nuværende tidspunkt).

Udover ovenstående scenarier er endnu et scenarie undersøgt, nemlig brugen af Tegllhus i Brørup. Scenariet er ikke medtaget, da Tegllhus i dag anvendes som 0-18 års hus og dermed er huset i brug af andre grupper. Tegllhus som 0-18 års hus er dog tiltænkt kapacitetsudfordringer, men kun periodevis udfordringer og ikke som et permanent kapacitetsbehov, hvilket er aktuelt nu.

## Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

02.11.2021 Økonomiudvalget.

09.11.2021 Byrådet.

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

## Økonomiske konsekvenser

Scenarie 1: Der vil i overgangsperioden være dagplejere, der ikke har fuld belægning og der kan derfor blive tale om en ekstra udgift på ca. et halvt år. Det samme gælder for vuggestuen.

Både dagplejen og dagtilbud vil blive justeret som følge af tildelingsmodellerne på områderne. Hertil skal bemærkes, at en dagplejeplads er lidt billigere end en vuggestueplads og at dagplejepladserne ikke tæller med i opgørelsen af minimumsnormeringerne.

Scenarie 2: Afhængigt af om den ledige kapacitet er i dagplejen eller i øvrige vuggestuer, vil der være en mindre ændring i tildeling, da en vuggestueplads koster netto 10.000 kr. mere end en dagplejeplads. Hvis det betyder, at der flyttes børn til institutioner/vuggestuer, der i dag får udbetalt garantinormering, vil dette betyde en mindre udgift, da disse pladser allerede er betalt via garantinormering.

Benyttes der dagplejepladser i stedet for vuggestuepladser vil det have positiv betydning for minimumsnormeringerne.

Scenarie 3:

Leje af pavillon pr. måned	53.000
Leje af pavillon pr. år	636.000
Drift – el, vand, rengøring, affald og ABA pr. år	245.000
Konvertering af varmesystem	180.000

Driftsudgifterne (lejen) for hele 2024 er allerede indarbejdet ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 og blev finansieret af likvide midler. Lejeudgiften de første tre måneder af 2025 indarbejdes i det tekniske budget, hvor der indarbejdes 220.000 kr.

De 180.000 kr. til konvertering af varmesystem indarbejdes i 2023 i budgetopfølgningen 31. marts 2023, hvor finansieringen sandsynligvis sker fra Dagplejens budget, hvor der er færre børn end forventet ved budgetlægningen til 2023.

Scenarie 3a: Samlet ca. pris for tilbygning: 8,3 mio. kr.

Teknik & Miljø har estimeret driftsudgiften til 210.000 kr. med afsæt i den nuværende løsning og justeret for et bedre varmebudget samt mere strømlinede elektriske løsninger.

Der vil være behov for bygningsmæssige ændringer i hovedbygningen i form af et ekstra toilet med puslepladser og en selvstændig garderobe. Prisen for de bygningsmæssige ændringer er 248.880 kr.

Scenarie 3b: Samlet ca. pris for tilbygning: 9,5 mio. kr.

Teknik & Miljø har estimeret driftsudgiften til 210.000 kr. med afsæt i den nuværende løsning og justeret for et bedre varmebudget samt mere strømlinede elektriske løsninger.

Der vil være behov for bygningsmæssige ændringer i hovedbygningen i form af et ekstra toilet med puslepladser og en selvstændig garderobe. Prisen for de bygningsmæssige ændringer er 248.880 kr.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Scenarie 1: Der vil ske en ændring af personalesammensætning fra pædagogisk personale til dagplejere ved skift fra midlertidige vuggestuepladser til dagplejepladser. Dette følger den almindelige tildeling på området.

Scenarie 2: Stillingerne vedrørende de 14 midlertidige vuggestuepladser ophører. Omplacering vil blive forsøgt.

Scenarie 3, 3a, 3b: Personalenormeringen følger børnetallet, jf. tildelingsmodellen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 24: Lukket: Byfornyelse - Opkøb med henblik på nedrivning (C)**

23/5229

Indstilles godkendt.

## **Punkt 25: Lukket: Byudviklingsprojekt i Vejen (B)**

23/3344

Byudviklingsprojektet drøftet.

Dot 2 godkendt med tilføjelsen, at det må forventes, at der kan bygges i op til 4 etager i punkthuse og at det gerne ses, at der indtænkes mulighed for seniorbofællesskab og/eller et fælleshus.

Dot 3 og 4 godkendt.

I den videre proces er det vigtigt, at de nuværende brugere af hallen sikres mulighed for at videreføre deres aktiviteter.

## **Punkt 26: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.

## **Punkt 27: Underskriftsark (B)**

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på ”Godkend” i First Agenda.