

REFERAT Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv d. 20-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 20. januar 2026 kl. 13:00

Mødested Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Vagn Sørensen, Christian Lund, Jørgen Lastein, Frank Schmidt-
Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Elin Winther, Nils
Brøndumbo, Allan Thomsen

Indholdsfortegnelse

Beslutning om stedfortrædere i Børne og ungeudvalget (C).....	3
Fordeling af valgstyrere, formænd for valgstyrere og tilforordnede vælgere for valgperioden 2026-2029 (C).....	5
Udpegning til valgbestyrelse til Kommunal- og Regionalvalg, Folketingsvalg, Europaparlamentsvalg (C).....	8
Økonomiske styringsprincipper (C).....	11
Ansøgning om grundkapital til almene boliger i Holsted (C).....	15
Frigivelse af anlægsbevilling - Energipuljen 2026 (C).....	17
Frigivelse af midler til Klimaskærm - Opretholdelse af bygningsstandard 2026 (C).....	19
Landsbyfornyelse - Kondemnering (B).....	21
Igangsætning af lokalplan 370 - Power-to-X anlæg ved Revsing (B).....	23
Evalueringsprincipper for tildeling af midler fra Grøn Pulje (B).....	26
Godkendelse af takst for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbeskyttelse (C).....	29
Lukket: Køb af ejendom (C).....	31
Lukket: Køb af ejendom (B).....	32
Lukket: Køb af ejendom (B).....	33
Godkendelse af genberegnete fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje (C).....	34
Serviceramme for ældreloven - borgere på plejecentre (C).....	36
Justering af pleje- og omsorgsforløb for helhedspleje og justering af serviceramme for borgere i egen bolig (C).....	38
Vedtagelse af ny tilsynspolitik for ældreområdet (C).....	40
Godkendelse af kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice m.v. for 2026 (C).....	42
Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje for 1. halvår 2026 (C).....	46
Afregningspriser for helhedspleje i Vejen Kommune 1. halvår 2026 (C).....	48
Ekstraordinær generalforsamling i Vejen Forsyning A/S - Bemyndigelse af Borgmesteren (C).....	50
Kommunalpolitisk Topmøde 2026 - valg af delegerede (B).....	51
Lukket: Efterretning (B).....	53
Lukket: Eventuelt (B).....	54
Underskriftsark (C).....	55

Punkt 1: Beslutning om stedfortrædere i Børne og ungeudvalget (C)

25/20596

Administrativ indstilling

Stabschef for Sekretariat og Borgerservice Lise B. Krabbe indstiller, at

- Byrådet godkender, at stedfortrædere for kommunalbestyrelsesmedlemmerne i Børne og Ungeudvalget kan være stedfortræder for medlemmet, hvis hverken det ordinære medlem eller dennes stedfortræder kan deltage i et møde.
- Byrådet godkender, at stedfortrædere for de social- og psykologiske sagkyndige i Børne og Ungeudvalget kan være stedfortrædere, hvis hverken det ordinære medlem eller dennes stedfortræder kan deltage i et møde.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Social- og Boligministeriet har udarbejdet en ny bekendtgørelse om forretningsordenen for børne- og ungeudvalgene i kommunerne.

I den nye forretningsorden er der mulighed for at ”krydse” stedfortræder for hhv. kommunalbestyrelsesmedlemmerne og de social- og psykologiske sagkyndige. Således at en stedfortræder for det andet kommunalbestyrelsesmedlem eller social- og psykologiske sagkyndig indkaldes til at deltage i et børne- og ungeudvalgsmøde. Dette vil kun ske, hvis hverken det ordinære medlem eller dennes stedfortræder kan deltage i mødet.

Dette har tidligere været muligt for de social- og psykologiske sagkyndige med dispensation fra Social og boligministeriet.

I den nye bekendtgørelse er dette blevet en mulighed for både kommunalbestyrelsesmedlemmerne og de social- og psykologiske sagkyndig, men under forudsætning for, at den enkelte kommunalbestyrelse træffer beslutning herom. Kommunalbestyrelsens beslutning træffes generelt – og vil være gældende indtil kommunalbestyrelsen træffer en ny beslutning eller frem til nyt valg til kommunalbestyrelsen. Beslutningen kan ikke delegeres.

Kommunalbestyrelsens brug af denne mulighed kræver dermed ikke dispensation fra social- og boligministeren.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om forretningsordenen for børne- og ungeudvalgene i kommunerne. nr. 1249 af 29. oktober 2025. § 19, stk. 3 og 5.

Høring

Ingen.

Punkt 2: Fordeling af valgstyrere, formænd for valgstyrere og tilforordnede vælgere for valgperioden 2026-2029 (C)

25/20672

Administrativ indstilling

Stabschef Lise B. Krabbe indstiller, at

- Valgsekretariatet indkalder repræsentanter for partierne i Byrådet til møde om fordeling af posterne som valgstyrere, formænd for valgstyrere og tilforordnede vælgere torsdag den 5. februar 2026 kl. 16.
- på mødet torsdag den 5. februar kl. 16 trækker de fremmødte lod om 3 pladser som valgstyrere blandt samtlige partier i Byrådet.
- på mødet torsdag den 5. februar kl. 16 trækker de fremmødte lod om 1 plads som tilforordnet blandt Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti og Venstre.
- hvis der udskrives to valg til afholdelse samme dag, vurderer Valgsekretariatet behovet for ekstra tilforordnede vælgere på afstemningsstederne og fordeler posterne blandt Byrådets partier efter D'Hondts metode, hvorefter repræsentanter for Byrådets partier godkender fordelingen.
- fordelingen gælder for hele byrådsperioden.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Til hvert Kommunal- og Regionalvalg, Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemning er der behov for et antal valgstyrere, formænd for valgstyrere og tilforordnede vælgere. Fordelingen sker efter D'Hondts metode på baggrund af det antal mandater, hvert parti i Byrådet fik ved det seneste kommunalvalg. Hvert partis antal valgstyrere, formænd for valgstyrerne og tilforordnede vælgere er dermed konstant igennem en valgperiode.

Det er ikke reguleret ved lov, hvordan partierne udpeger tilforordnede. Byrådet kan beslutte, at der gives pladser til partier udenfor Byrådet, ligesom Byrådet kan beslutte, om der skal deltage tilforordnede, som ikke er indstillet af politiske partier (eksempelvis unge fra uddannelsesstederne eller borgere, der henvender sig på baggrund af opslag på hjemmesiden). I "Vejledning om afholdelse af valg" henstiller Indenrigs og Sundhedsministeriet til, at Kommunalbestyrelserne tager særligt hensyn til de mindre partier samt de partier, der ikke er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen, når der udpeges tilforordnede vælgere.

Wejen Kommune har 19 afstemningssteder. Til hvert afstemningssted skal der bruges fem valgstyrere, hvoraf den ene valgstyrer er valgstyrerformand. Herudover er der brug for et antal tilforordnede. Siden afholdelse af kommunale og regionale valg i 2021 har Indenrigsministeriet præciseret i deres vejledning, at der på hvert afstemningssted mindst skal være en tilforordnede vælger foruden de 5 valgstyrere. På de større afstemningssteder er der brug for flere tilforordnede vælgere.

Den 8. april 2008 besluttede Byrådet, at administrative valgsekretærer og deres stedfortrædere på de 13 mindste afstemningssteder udpeges som to af de fem valgstyrere. Dette har vist sig at være en god og effektiv løsning, derfor anbefaler forvaltningen at dette fortsætter.

Valgsekretariatet indkalder repræsentanter for Byrådets partier til et møde, hvor partierne fordeler posterne som valgstyrere, formænd for valgstyrerne og tilforordnede vælgere på de forskellige afstemningssteder og til modtagelse af brevstemmerne. Mødet foreslås afholdt torsdag den 5. februar kl. 16.

Der er brug for følgende antal:

- 69 valgstyrelser, heraf 19 valgstyrelserformænd
- 33 tilforordnede vælgere.

Fordeling efter D' Hondts metode:

Parti	Valgstyrelser	Valgstyrelserformænd	Tilforordnet
Socialdemokratiet	9	4	6
Det Konservative Folkeparti	9	4	6
Socialistisk Folkeparti	3	1	2
Liberal Alliance	1	0	1
Dansk Folkeparti	3	1	2
Venstre	19	8	13
Danmarks Demokraterne	3	1	2
Lodtrækning	3	0	1
I alt	50	19	33

Der skal trækkes lod om 3 pladser som valgstyrelser mellem samtlige partier. Og 1 plads som tilforordnet mellem Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti og Venstre. Der bliver trukket lod på mødet med partiernes repræsentanter torsdag den 5. februar kl. 16.

Hvis der udskrives to valg til afholdelse samme dag, vil der være behov for et større antal tilforordnede vælgere på afstemningsstederne. I den situation foreslår Valgsekretariatet, at Valgsekretariatet vurderer det konkrete behov for ekstra tilforordnede vælgere og fordeler posterne som tilforordnede vælgere blandt Byrådets partier efter D'Hondts metode, hvorefter repræsentanter for Byrådets partier godkender fordelingen.

Tidligere behandling

Ingen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om valg til Folketinget §29 -31.

Lov om Kommunale og regionale valg § 16- 18.

Lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet § 16.

Høring

Ingen.

Punkt 3: Udpegning til valgbestyrelse til Kommunal- og Regionalvalg, Folketingsvalg, Europaparlamentsvalg samt folkeafstemninger (C)

25/21119

Administrativ indstilling

Stabschef Lise B. Krabbe indstiller, at

- Økonomiudvalget foreslår en navngiven person fra følgende partier til Valgbestyrelsen for Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger til Byrådets godkendelse:
 - Christian Lund (V) er som borgmester født medlem og formand for Valgbestyrelsen.
 - Socialdemokratiet (A)
 - Det konservative folkeparti (C)
 - Venstre (V)
- ud fra ovenstående valgte medlemmer foreslår Økonomiudvalget en navngiven person som næstformand for valgbestyrelsen for Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger til Byrådets godkendelse:
- Økonomiudvalget foreslår en navngiven person fra følgende partier som stedfortrædere til Byrådets godkendelse:
 - Venstre (V)
 - Socialdemokratiet (A)
 - Det konservative folkeparti (C)
 - Venstre (V)
- Økonomiudvalget foreslår yderligere en navngiven person fra følgende parti til Valgbestyrelsen for Kommunal- og Regionalvalg til Byrådets godkendelse:
 - Venstre (V)
- Økonomiudvalget foreslår yderligere en navngiven person som stedfortræder fra følgende parti til Valgbestyrelsen for Kommunal- og Regionalvalg til Byrådets godkendelse:
 - Venstre (V)

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt. Økonomiudvalget foreslår følgende personer fra de nævnte partier til Valgbestyrelsen for Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger til Byrådets godkendelse:

- Christian Lund (V) er som borgmester født medlem og formand for Valgbestyrelsen.
- Jørgen Thøgersen (A)
- Frank Schmidt-Hansen (C)
- Vagn Sørensen (V)

Ud fra ovenstående valgte medlemmer foreslår Økonomiudvalget som næstformand for Valgbestyrelsen for Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger til Byrådets godkendelse:

- Frank Schmidt-Hansen (C)

Økonomiudvalget foreslår følgende personer fra de nævnte partier som stedfortrædere til Byrådets godkendelse:

- Henrik Pihl Jessen (V)
- Elin Winther (A)
- Mike Straarup (C)
- Jørgen Lastein (V)

Økonomiudvalget foreslår yderligere en person til Valgbestyrelsen for Kommunal- og Regionalvalg til Byrådets godkendelse:

- Jan Møller Pedersen (V)

Økonomiudvalget foreslår yderligere som stedfortræder til Valgbestyrelsen for Kommunal- og Regionalvalg til Byrådets godkendelse:

- Tine Lykke Thomsen (V)

Sagsfremstilling

I alle kommuner skal Byrådet vælge en valgbestyrelse, der har ansvaret for, at afholdelse af valg foregår korrekt.

Vejen Kommune deler opstillingskreds med Billund Kommune ved Folketingsvalg, Europa- Parlamentsvalg samt folkeafstemninger. Der skal vælges en valgbestyrelse for hver opstillingskreds. I opstillingskredse, der består af to kommuner, vælger hvert Byråd fire medlemmer. Vejen Kommune er kredskommune og Borgmesteren i kredskommunen er født medlem af og født formand for valgbestyrelsen, ligesom Valgbestyrelsens næstformand vælges af Byrådet i kredskommunen blandt dens medlemmer i valgbestyrelsen.

Valgbestyrelsen til Kommunal- og Regionalvalg skal bestå af mindst 5 og højst 7 medlemmer. Byrådet besluttede den 6. oktober 2009, at Valgbestyrelsen ved Kommunal- og Regionalvalg består af fem medlemmer.

Medlemmerne vælges blandt medlemmerne i Byrådet og ved forholdstalsvalg også kaldt D'Hondts metode ud fra hver gruppes medlemstal i Byrådet.

Den gruppe, der har valgt et medlem, vælger desuden en personlig stedfortræder for hvert medlem.

Ingen, der er opstillet som kandidat til Folketingsvalg og Europa- Parlamentsvalg i storkredsen - i Vejen Kommunes tilfælde Sydjyllands Storkreds - kan vælges som medlem af eller stedfortræder til opstillingskredsens valgbestyrelse.

Efter D'Hondts metode skal Byrådets partier vælge følgende antal medlemmer af valgbestyrelserne:

- Venstre (V)
- Socialdemokratiet (A)
- Det konservative folkeparti (C)
- Venstre (V)

Og til Kommunal og Regionalvalg yderligere

- Venstre (V)

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om valg til Folketinget § 23.

Lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet § 16.

Lov om kommunale og regionale valg § 13 og 14.

Høring

Ingen.

Punkt 4: Økonomiske styringsprincipper (C)

26/722

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- de foreslåede ændringer i de økonomiske styringsprincipper godkendes.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt. Sagen videresendes til Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling

Den løbende økonomistyring og budgetopfølgning på enkelte kommunale opgaveområder er blevet kritiseret i den seneste byrådsperiode. På den baggrund er der blandt andet afholdt et temamøde om økonomistyring for det afgående byråd i 1. kvartal 2025.

Direktionen har i løbet af 2025 identificeret nogen variation mellem de enkelte fagudvalgs grundlag for og ønsker til den politiske del af økonomistyringen. Direktionen har tillige ønsket at vurdere behovene for ændringer i administrative styringsmekanismer på nogle områder i den kommunale organisation og opgavevaretagelse.

Samlet vurderes det, at bærende mål og principper for økonomistyringen i Vejen Kommune generelt er solide. Der lægges derfor ikke op til en omfattende ændring af den økonomiske styring, men snarere målrettede initiativer i forhold til den politiske mulighed for løbende opfølgning fra begyndelsen af 2026.

På det specialiserede socialområde er der behov for at foretage en nærmere vurdering af styringsbehov og -løsninger. Det vil ske i første halvdel af 2026, så eventuelle nye regler kan indføres pr. 1. januar 2027.

Gældende økonomiske styringsprincipper

Vejen Kommune har en række principper, regler og normer for økonomistyring.

For det første har Byrådet en Økonomisk strategi, som revideres mindst én gang i hver byrådsperiode. Formålet med denne er at understøtte det flerårige sigte med kommunens budgetlægning og dermed medvirke til, at Vejen Kommune på såvel kort som langt sigt har en sund økonomi. Strategien indeholder derfor en række målsætninger, som er styrende for den årlige budgetlægning.

For det andet har Byrådet i Kasse- og regnskabsregulativet fastlagt specifikke regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen, herunder en beskrivelse af den løbende økonomistyring, ansvarsfordeling og forretningsgange, som blandt andet skal medvirke til overholdelse af lovgivningen. Kasse- og regnskabsregulativet er ”maskinrummet” i den kommunale økonomistyring, er et lovkrav og påses af den eksterne revision.

For det tredje har en høj grad af decentralisering været et bærende princip siden 2007, hvor de enkelte decentrale centre og institutioner indgår en drifts- og udviklingsaftale med tilhørende økonomiske spilleregler, herunder lønsumsstyring og adgang til at overføre mer- eller mindre-forbrug til det efterfølgende budgetår.

For det fjerde har der siden 2009/2010 været formuleret 10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune. Principperne handler dels om normer for god økonomistyring (kultur) og dels om enkelte, konkrete initiativer i forbindelse med den løbende økonomistyring/budgetopfølgning.

Derudover er der en række øvrige styringsdokumenter, som også har indflydelse på kommunens økonomistyring, fx den finansielle strategi, risikostyringspolitikken og indkøbsstrategien. De foreslåede ændringer til den økonomiske styring berører ikke disse.

Forslag til ændringer i de økonomiske styringsprincipper

Forslag 1. Der gennemføres tre årlige budget- og bevillingskontroller.

I dag er der to årlige budget- og bevillingskontroller, der gennemgår politisk behandling. Den første gennemføres pr. 31. marts, med byrådsbeslutning i juni måned, og den anden gennemføres pr. 31. august, typisk med byrådsbeslutning i november.

Dette foreslås ændret til en budget- og bevillingskontrol pr. 28. februar, én pr. 30. april samt én pr. 31. august.

Hensigten er dels at øge frekvensen af de egentlige budgetopfølgninger, dels at skabe bedre sammenhæng mellem budgetlægning, budgetopfølgning og regnskabsaflæggelse, se nedenfor.

Forslaget medfører en ændring i kasse- og regnskabsregulativet, jf. bilag A.

Forslag 2. De månedlige budgetopfølgninger i udvalgene afskaffes.

For år tilbage blev de månedlige budgetopfølgninger i udvalgene indført (10 principper for økonomistyring). Formålet var at give udvalgene en kort, løbende status på den økonomiske udvikling på nøgleområder og sikre, at der så tidligt som muligt blev varslet om eventuelle ubalancer og behov for korrigerende handlinger.

Over tid har der udviklet sig forskellig praksis i de stående udvalg. Data er ofte først tilgængelige umiddelbart før udvalgmøderne, så der ikke er tid til kvalificering og overvejelse om/udarbejdelse af eventuelle forslag til nødvendige handlinger. Dertil kommer, at det er forvirrende, at man to gange om året møder den store budget- og bevillingskontrol og den nyere, men ubearbejdede månedlige budgetopfølgning på samme udvalgmøde.

Med tre budget- og bevillingskontroller er det Direktionens vurdering, at der ikke er behov for de nuværende månedlige budgetopfølgninger i perioden januar – september. Det kan overvejes, at der gives en kort status sidst på året, fx pr. 31. oktober i udvalgmøderne (dvs. i november måned).

Det bemærkes, at afskaffelsen af den månedlige budgetopfølgning i udvalgene ikke ændrer på alle budgetansvarliges pligt til løbende at gennemføre ledelsestilsyn, hvilket typisk indebærer en budgetopfølgning på eget område én gang om måneden. Det ændrer heller ikke på forvaltningens pligt til at oplyse udvalget, hvis væsentlige budgetforudsætninger ændrer sig, og hvad der kan gøres for at handle på det.

Til intern brug vil Økonomi & IT fortsat udarbejde den såkaldte Månedsbalance. Byråd og andre kan vælge at modtage denne.

Forslaget medfører en ændring i/afskaffelse af 10 principper for økonomistyring, se nedenfor.

Forslag 3. Udvalgene definerer og modtager relevant ledelsesinformation på eget område.

Det enkelte udvalg definerer selv, hvad udvalget ønsker som løbende ledelsesinformation. Typisk vil der her være fokus på aktiviteter og resultater i forhold til den politisk ønskede udvikling.

I udvalgenes ledelsesinformation kan med fordel indgå aktivitetsdata og lignende, som er kendt for at have væsentlig betydning for udgifterne på området. Med den foreslåede frekvens for budgetopfølgninger kan det for eksempel ske kvartalsvis med udgangspunkt i data pr. 31. marts, 30. juni, 30. september og 31. december.

Forslag 4. Bedre sammenhæng mellem budgetopfølgninger og budgetlægning.

Jf. forslag 1 foreslås der tre årlige budgetopfølgninger (grundige budget- og bevillingskontroller med bevillingsmæssige konsekvenser). Hertil kommer kadencen vedrørende regnskabsaflægelse.

Det vil medføre:

- Budgetopfølgningen pr. 28. februar samler op på ændrede forudsætninger i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. august det forudgående år, ændringer efter budgetvedtagelsen samt det foreløbige regnskab for det forudgående år. Samtidig er der god tid til at reagere på forventede konsekvenser heraf/udviklingen i indeværende år.
- Budgetopfølgningen pr. 30. april udgør rygraden for det tekniske budget for det efterfølgende år (runde 1) suppleret med eventuelle politisk besluttede korrektioner i forbindelse med årets første budgetopfølgning. Politisk behandles budgetopfølgningen samtidig med det tekniske budget for det efterfølgende år i juni måned.
- Der gennemføres en teknisk runde nr. 2 vedrørende økonomiaftale og DUT-kompensationer til brug for næste års budget, som behandles politisk i august.
- Budgetopfølgningen pr. 31. august skal sikre bevillingsmæssig dækning for afholdelse af udgifter/oppebæring af indtægter i budgetåret samt eventuelle korrigerende beslutninger og handlinger.

Forslag 5. Økonomisk decentralisering opretholdes som et grundlæggende princip, idet der dog kan differentieres i styringsprincipper på baggrund af enkeltområders særlige karakteristika.

For så vidt angår de økonomiske styringsprincipper foreslås de grundlæggende incitamenter i form af lønsumsstyring, overførselsadgang, handlingsplaner m.v. at fortsætte. Det er Direktionens vurdering, at det grundlæggende er hensigtsmæssigt med et stort decentralt råderum på områder, hvor der er gode handlemuligheder på forholdsvis kort sigt.

Det vurderes også, at brugen af demografi- og tildelingsmodeller i forbindelse med den tekniske budgetlægning på de store velfærdsområder giver et solidt grundlag for reelle politiske prioriteringer, da modellerne viser udgifterne ved uændret serviceniveau og uændret produktivitet.

På det specialiserede socialområde, hvor der både er mange interne og eksterne tilbud, og hvor her og nu-tilpasninger er meget vanskelige, vurderes det, at andre styringsmekanismer kan være mere relevante. Det foreslås, at der i første halvår

af 2026 udarbejdes forslag til fremtidig styringsmodel på dette område, så eventuelle ændringer kan træde i kraft 1. januar 2027.

Der er hermed ikke taget stilling til den indholdsmæssige del af styringen (den faglige, strategiske styring), som Direktionen ønsker at udarbejde forslag til andet halvår af 2026.

Forslag 6. Dokumentet ”10 principper for økonomistyring” afskaffes.

Notatet blev udarbejdet i en bestemt kontekst. Hvis egentlige regler herfra ønskes bibeholdt, kan de indarbejdes i andre eksisterende styringsdokumenter. Notatet er vedlagt som bilag B.

Direktionen foreslår, at der indarbejdes et afsnit om løbende økonomistyring i den økonomiske strategi. Der foreslås desuden en række mindre revideringer i dokumentet, der samtidig omdøbes til Økonomisk politik. Forslaget fremsættes i forbindelse med kommende udvalgs møde, hvor også mål og procedure for budgetlægning 2027-2030 skal behandles.

Det foreslås desuden, at der som supplement til gældende styringsdokumenter, introduktionsforløb m.v. udarbejdes en kort vejledning til budgetansvarlige ledere om de grundlæggende principper og normer for god økonomistyring i Vejen Kommune.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag A - Bevillings- og budgetkontrol, budgetoverførsel

Bilag B - 10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune

Punkt 5: Ansøgning om grundkapital til almene boliger i Holsted (C)

25/21384

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives forhåndstilsagn om tilskud til grundkapital til Holsted Boligforening på maksimalt 3,4 mio. kr.
- der tilkendes, at tilskuddet ikke kan forventes forhøjet uden forudgående politisk godkendelse.
- godkende at tidligere tildelte tilskud til boligforeningens projekter ved Stigbøjlen i Glejbjerg og Åparken i Holsted, i alt 3,141 mio. kr., omdisponeres til det aktuelle projekt.
- restbeløbet på ca. 0,259 mio. kr. finansieres af ikke disponerede midler til grundkapital til Landbohaven i Brørup.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Holsted Boligforening ansøger om tilskud til grundkapital til 20 nye almene boliger i Holsted. Boligforeningen har mulighed for at erhverve Storegade 69 og 71 i Holsted.

Kort om projektet

Holsted Boligforening vil opføre 20 almene seniorvenlige familieboliger samt omdanne eksisterende ejendom til fælleshus og gæsteværelser. Den anden ejendom Storegade 71 anvendes fortsat til lejligheder. Målgruppen er primært seniorer, men lejlighederne kan også anvendes af familier, hvorved udlejningssikkerhed øges. Boligerne bygges som tæt-lav byggeri (dobbelthuse) i et-plan. Husene bygges bæredygtigt med ubehandlet træ eller lignende som facademateriale og med ståltag. Boligerne bygges som 2-4 rumsboliger med ca. 89 kvadratmeter. Disponeringen af arealet vil have fokus på at sikre afstand til jernbanen og sikre mest muligt solindfald.

Kort om økonomien

Holsted Boligforening forventer, at byggeriet vil koste 42,304 mio. kr., hvorved Vejen Kommunes tilskud til grundkapital bliver 8% svarende til 3,384 mio. kr.

Holsted Boligforening foreslår, at tilskuddet for størstedelens vedkommende finansieres ved at konvertere allerede afsatte budgetmidler til grundkapital til Boligforeningens projekter i Glejbjerg(Stigbøjlen) og Holsted(Åparken). For begge projekters vedkommende har Boligforeningen uden held forsøgt at etablere rentable projekter.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at boligprojektet er bedre end det hidtidigt planlagte projekt på Åparken. Projektet ligger godt placeret i forhold til både dagligvare og kollektiv trafik. Projektet har karakter af et byfornyelsesprojekt, da boligerne bygges på den nyligt nedrevne trælastgrund, hvor projektet opfylder boligstrategiens prioritering af byfornyelsesprojekter.

I forhold til byudviklingen er det en fordel, at projektet genanvender to boliger ud mod Storegade. Samtidigt udfyldes et tomt hul midt i byen.

Holsted Boligforening vurderer på baggrund af deres lokalkendskab og venteliste, at der er behov for boligerne; særligt i forhold til den voksende gruppe af seniorer. Meget tyder på, at bynære lejligheder med adgang til fælleshus og gæsteboliger matcher denne gruppes boligønsker. Forvaltningen deler vurderingen af et stigende behov for lejeboliger til seniorer, men konstaterer også, at der i Holsted er relativt færre familieboliger end i de øvrige centerbyer.

Forvaltningen opfordrer Boligforeningen til at indgå i dialog omkring den konkrete disponering af arealet, da forvaltningen ser en række forbedringsmuligheder omkring parkeringsforhold, vejforløb, placering af fællesområder og disponeringen af boligerne på arealet.

Forvaltningen indgår desuden gerne i dialog omkring en eventuel større variation i boligstørrelser. Det skal hertil bemærkes, at større boliger vil kunne medføre større kommunalt tilskud, hvilket skal godkendes efterfølgende.

I forbindelse med udbuddet af kommunens areal på Vestergade har en anden boligforening også vist interesse for byggeri i Holsted. Forvaltningen vurderer, at den aktuelle ansøgning bør prioriteres af hensyn til finansieringen, grundens placering i byen og arealets forhistorie som byfornyelsesprojekt, jf. boligstrategien.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2026 er der samlet afsat 3,141 mio. kr. til grundkapitaltilskud til projekter under Holsted Boligforening – henholdsvis 0,913 mio. kr. til Stigbøjlen i Glejbjerg og 2,228 mio. kr. til Åparken i Holsted.

Boligforeningen søger om tilskud på 3,384 mio. kr. til Storegade 69.

Ved forhåndstilsagn skal den manglende finansiering på 0,243 mio. kr. indgå i budget 2027 og kan finansieres af tiloversblevne midler, ca. 1,063 mio. kr., fra det afsatte beløb til Landbohaven i Brørup, som er afsat i 2027.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om almene boliger.

Høring

Ingen.

Bilag

Grundkapitalansøgning Vejen Kommune Holsted 16.12.2025.pdf

Bilag - Placering i Holsted.pdf

Kortbilag Storegade 69+71.pdf

Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevilling - Energipuljen 2026 (C)

25/21587

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 4,767 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til udførelse af energiforbedrende tiltag i 2026.
- rådighedsbeløbet på 4,767 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb på Investeringsoversigten 2026 under Økonomiudvalget ”Pulje til energiforbedrende tiltag”.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Den 10. oktober 2017 vedtog Byrådet at investere 4 mio. kr. årligt i 10 år på energiforbedrende tiltag i den kommunale bygningsmasse med første år i 2018.

Midlerne er siden 2018 gået til forskellige energiprojekter i de kommunale bygninger.

Hermed en overordnet opstilling af de forskellige energiprojekter midlerne er brugt på:

- Isolering af tekniske installationer.
- Udskiftning af ventilationsanlæg.
- Udskiftning til LED-belysning.
- Udskiftning eller etablering af CTS.
- Loggere til energistyring.
- Opsætning af varmepumper.
- Konvertering af gas til varmepumper.

De afsatte midler i 2026 søges hermed frigivet til projekter på tværs af bygningsmassen indenfor følgende områder:

- Konvertering til varmepumper i naturgasforsynede områder.
- Etablering af solcelleanlæg på egnede ejendomme. Under forudsætning af, at reglerne ændres som udmeldt.
- Konvertering til fjernvarme i de naturgasforsynede områder i Jels og Skodborg. Under forudsætning af, at den planlagte fjernvarme etableres.
- Optimering af vores anlæg, så energien bruges, når den er grønnest og billigst.
- Optimering eller udskiftning af ventilationsanlæg.
- Udskiftning af belysning til LED inklusive med bevægelses- og dagslysregulering samt registrering af brugstid. (Kloge m²)
- Tilskud til efterisolering af lofter i forbindelse med tagudskiftninger.
- Tilskud til udskiftning af vinduer og døre i forbindelse med renoveringsprojekter.

- Etablere natsænkningssystemer for varmen på mindre institutioner.
- Fremtidssikre installationer for SmartGrid, således vi på sigt kan styre forbruget efter det fluktuerende energisystem. Dette vil sige energifleksible bygninger, hvor forbruget så vidt muligt bruges, hvor CO2-belastningen er lavest.
- Efterisolering af rør, ventiler, pumper mv.
- Udskiftning af utidssvarende cirkulationspumper.
- Opgradering af ventilations-, belysnings- samt varmepumpeanlæg. Optimering af CTS-anlæg.

De konkrete energiforbedrende tiltag udvælges administrativt, ud fra de konkrete behov samt økonomiske rentabilitet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivelse af rådighedsbeløb på 4,767 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til energiforbedrende projekter i 2026.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og som fremgår af Investeringsoversigten 2026 under Økonomiudvalget under omk.sted 010.30003 – Pulje til energiforbedrende tiltag.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Punkt 7: Frigivelse af midler til Klimaskærm - Opretholdelse af bygningsstandard 2026 (C)

25/20002

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 5,906 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard.
- rådighedsbeløbet på 5,906 mio. kr. finansieres af afsatte beløb på investeringsoversigten for 2026 under Økonomiudvalget.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af budget 2026 og overslagsårerne afsat 5,906 mio. kr. til klimaskærme og opretholdelse af bygningsstandard.

Afsatte midler til Klimaskærm og bygningsstandard omfatter projekter, som skal vedligeholde og opretholde bygningsdele, som har en levetid over 10 år.

Dette omfatter blandt andet udskiftninger af tage, døre, vinduer, gulve, lofter samt tekniske installationer, herunder forsyningsstikledninger og opdatering af faglokaler mv.

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet, er der udarbejdet en liste over projekter. Listen bliver løbende ajourført i forbindelse med de årlige bygningsgennemsyn, som gennemføres på kommunens bygninger, hvorefter en endelig prioritering foretages indenfor listen.

Den endelige prioritering fremgår af vedlagte bilag "Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard 2026". Administrativt kan der dog ske justeringer, fremskyndelse/udskydelse, af de i bilaget nævnte projekter.

Der søges derfor om frigivelse af det afsatte beløb i 2026.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivelse af rådighedsbeløb på 5,906 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og fremgår af investeringsoversigten for 2026 under Økonomiudvalget omk. sted 010.30002 - Klimaskærme - opretholdelse af bygningsstandard.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Punkt 8: Landsbyfornyelse - Kondemnering (B)

26/242

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) indtræder hurtigst muligt og senest den 1. februar 2026.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Jævnfør byfornyelsesloven kapitel 9 har kommunerne tilsyns- og handlepligt af sundhedsfarlige boliger eller opholdsrum, og skal hermed føre tilsyn med ejendomme, som benyttes til beboelse og ophold, når der vurderes, at disse ejendomme ved deres beliggenhed, indretning eller andre forhold er sundheds- eller brandfarlige.

Teknik & Miljø har den 27. oktober 2025 besigtiget boligen på Lindknudvej 26C, 6650 Brørup efter en henvendelse.

Ifølge BBR er Lindknudvej 26C opført i 1930. Til- og ombygget i 2003 og anvendes i dag som en udlejningsejendom. Ud af det samlede boligareal udgør den besigtigede bolig 82 m². Bygningens tagbeklædning er udført med eternit, som sandsynligvis er asbestholdigt. Bygningens facader er udført i pudset og malet murværk.

Ejendommen fremstår i en dårlig vedligeholdelsesmæssig stand. Det vurderes, at de registrerede forhold ikke kan udbedres forsvarligt, mens boligen er beboet. Det vurderes, at sundhedsfaren i boligen er nærliggende, niveau 1. Der er i forbindelse med besigtigelsen nedlagt et §80, stk. 1. Det betyder, at der ikke må foretages ændringer på ejendommen, herunder at benytte boligen til beboelse.

Boligen er i strid med Byfornyelseslovens kapitel 9, stk. 3 nr. 1, 3, 4 og 5, hvorfor der bør nedlægges forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) i henhold til §76 stk. 1.

Kommunen er forpligtet til at genhuse lejeren, når der er konstateret nærliggende sundhedsfare i boligen.

Lejeren bor i en midlertidig bolig og genhusningsudgifterne er opgjort til ca. 30.000 kr.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Den lovpligtige genhusningsudgift afholdes af landsbypuljen 2025 med statsstøtte.

Genhusningsudgiften omhandler flytteomkostninger (indskud/flytteudgifter) ca. 30.000 kr. hertil kommer udgifter til undersøgelse og rapport ca. 30.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27-04-2021 om byfornyelse og udvikling af byer.

Høring

Sagen er i høring i perioden 7. januar – 21. januar 2026.

Indtil nu er der ikke indkommet høringssvar.

Punkt 9: Igangsætning af lokalplan 370 - Power-to-X anlæg ved Revsing (B)

25/19953

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udarbejdelse af lokalplan 370 – Power-to-X anlæg ved Revsing, igangsættes.
- Everfuel anmodes om at yde bistand til planlægningen.
- forvaltningen udarbejder en planskitse til politisk drøftelse af arealets udnyttelse.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Everfuel har anmodet Vejen Kommune om at udarbejde lokalplan for et Power to X-anlæg til brintproduktion ved Revsing. Planlægningen er en udmøntning af dels den statslige energipark, dels det tidligere godkendte Kommuneplanramme 1.E.26.

Igangsætning af lokalplanlægningen er første skridt i realiseringen af energipark Revsing, men samtidigt er det et stærkt signal til Everfuel i deres igangværende overvejelser om indmelding til både danske og tyske udbud omkring brintforbindelsen.

Placeringen af anlægget skyldes nærhed til Energinets kommende 400kV-station samt det kommende brintrør. Anlægget forventes koblet på det kommende brintrør via indføringspunktet ved Lunderskov.

Anlægget forventes opbygget i moduler og etableret etapevist. Det samlede anlæg vil være det største anlæg i både Danmark og Nordeuropa.

Anlægget vil overordnet bestå af følgende hovedkomponenter:

- Elektrolyseenheder (dvs. enheder til brintproduktion).
- Vandbehandlingsanlæg til produktion af ultrarent vand.
- Anlæg til håndtering og behandling af reject- og spildevand.
- Kompressor- og trykreguleringsanlæg for udgående brint.
- Vent/flares til sikker udluftning og afbrænding af gas.
- Højspændingstransformer og koblingsstation.
- Batterianlæg.
- Teknik- og administrationsbygning
- Sikkerheds- og overvågningssystemer.
- Interne distributionsledninger og adgangsveje.

Anlægget forventes bygget som et åbent anlæg med enkelte bygninger. Højdemæssigt forventes anlægget generelt ikke at være højt, men i henhold til tidligere høringer, vil de højeste bygninger blive placeret længst væk fra Gesten og kirken. Der kan være behov for enkeltstående højere vents/flares svarende til master eller skorstene ved andre industrianlæg. Samlet forventes anlægget at få en høj bebyggelsesprocent.

Planlægning for et Power-to-X anlæg er en ny og kompliceret opgave for både ansøger og kommune. Ansøger er i løbende overvejelser omkring design af projektet. Derfor foreslår forvaltningen, at udvalget undervejs i planlægningen drøfter en planskitse for disponeringen af området, så Udvalgets politiske bemærkninger kan inddrages i projektudviklingen og planlægningen. I forbindelse med planskitserne kan udvalget stille krav til projektets og lokalplanens indhold; f.eks. omkring højder, afskærmende beplantning, hensyn til §3-områder og hensyn til diger.

Den endelige afgrænsning af projektområdet er uafklaret, da metoden for håndtering af rejectvand fra anlægget ikke er fastlagt endnu. En mulighed er at rejectvandet tilgår rensningsanlæg, mens en anden mulighed er et naturligt rensesystem med bassiner i nærområdet. Sidstnævnte løsning vil indebære en udvidelse af projektområdet.

I forbindelse med den tidligere høring om blandt andet kommuneplanrammen, er der indkommet en række bemærkninger fra borgere omkring anlæggets disponering og afskærmning. Disse bemærkninger vil indgå i den videre planlægning. Derfor anmodes der om at der udarbejdes en planskitse.

Planskitserne vil give et grundlag for, at fastlægge principper for et kommende lokalplanområde. Der kan for eksempel vises særlige områder for høj bebyggelse, områder der skal friholdes for byggeri, forventede krav til beplantning og lignende. Planskitserne bruges som en indledningsvis afklaring og forventningsafstemning forud for fastsættelse af egentlige bestemmelser i en lokalplan.

Som supplement til lokalplanlægningen udarbejdes dels miljørapport for planen, dels miljøkonsekvensrapport for projektet. Forvaltningen bemærker, at Vejen Kommune skal give en §25-tilladelse til projektet.

I lighed med blandt andet VE-sager, bør Everfuel anmodes om at yde bistand til lokalplanlægning og miljøvurdering af planen. Hermed vil planlægningen ske i tæt samspil mellem ansøger og forvaltningen.

Sideløbende med lokalplanlægningen arbejdes på en række andre forhold, der er afgørende for projektets realisering. Det gælder blandt andet adgang til vand, adgang til strøm, linjeføring til brintrørstrace samt håndtering af rejectvand fra anlægget.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven og Lov om statslige energiparker.

Høring

Planerne skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Frigg. Ansøgning om igangsætning af planlægning.pdf

Kortbilag Revsing

Punkt 10: Evaluering af principper for tildeling af midler fra Grøn Pulje (B)

23/20879

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget tager stilling til, om principperne for tildeling af midler fra Grøn Pulje skal ændres.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Udskudt. Byrådet 2026 – 2029 tager stilling til, om principperne skal ændres.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Udvalget besluttede, at kriterierne ikke ændres.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på møde den 28. oktober 2025 tildelingen af tilskud fra Grøn Pulje fra første ansøgningsrunde og sidenhen blev tildelingen af tilskud fra anden ansøgningsrunde behandlet på møde den 2. december 2025. Der resterer stadig kr. 152.278,75, som skal udmøntes indenfor de næste fire år. Til orientering bliver der primo januar 2026 indbetalt en ny særskilt Grøn Pulje for Glejbjerg Solar Park på omkring 4. mio. kr.

På mødet den 28. oktober 2025 ønskede man at få klarlagt, hvordan for eksempel haller og selvejende institutioner skal behandles i forhold til at søge tilskud fra Grøn Pulje.

I den forbindelse ønskede Økonomiudvalget at få kigget principperne igennem for tildeling af tilskud fra Grøn Pulje.

Byrådet har tidligere besluttet, at retningslinjerne for anvendelse af midler fra Grøn Pulje, skal ske til:

- Forskellige formål til gavn for lokalsamfundet.
- Eksempelvis grønne tiltag.
- Landskabelige, rekreative eller kulturelle formål.
- Projektet skal være offentligt tilgængeligt.
- Alle kan søge puljen, både foreninger og enkeltpersoner. Det stilles som krav, at hvis det er en privatperson, der søger puljen, skal projektet være almennyttigt, eksempelvis at offentligheden efterfølgende har adgang til og kan benytte det færdige projekt.

Af lokale og grønne projekter kan der nævnes nedenstående:

Lokale projekter

For eksempel projekter, der understøtter følgende:

- Det sociale liv og lokale fællesskaber.
- Kulturelle aktiviteter og tiltag.
- Forsamlingshuse.
- Etablerer eller istandsætter fællesfaciliteter.

- Forbedrer bymiljøet.
- Forbedrer trafikssikkerheden.
- Bosætning, eksempel velkomst af udenlandske tilflyttere, tilflytterhus eller lignende.
- Mere natur samt bedre offentlig adgang hertil.

Grønne projekter

For eksempel projekter, der understøtter følgende:

- Energiforbedringer af lokalsamfundets fællesfaciliteter.
- Kollektive energi-varmeløsninger - screening og rådgivningsbistand hertil.
- Biodiversitet.

Udvalget drøftede ved seneste tildeling retningslinjerne for Hallerne, hvilket er gengivet her og i vedhæftede bilag.

Wejen Kommune vedligeholder 20 haller – idrætssale – fritidscentre. Der afsættes hvert år en ”Hal-pulje” på ca. 2,0 mio. kr. Puljen dækker typisk klimaskærmen, som blandt andet omfatter udskiftning af tag eller renovering heraf, udskiftning af vinduer, renovering af facader m.v. I nogle sammenhænge også tekniske anlæg, men det er kun, hvis det er meget kritisk og trænger til udskiftning og det er muligt inden for det afsatte budget.

Udskiftning af tag eller renovering er en større udgift og de 2,0 mio. kr. slår derfor ikke til og ofte må der spares sammen over flere år, hvis der skal ske en egentlig udskiftning. Udskiftning af tekniske anlæg, kan derfor have lange udsigter. Hvilke renoveringsarbejder der bliver prioriteret, sker i sammenhæng med Kultur og Fritid.

Der er vedlagt et notat, der beskriver hvem der står for vedligeholdelse af hallerne og i hvilket omfang det er kommunen eller hallerne selv.

Det indstilles, at Økonomiudvalget drøfter, om der fremadrettet skal ske en ændring af principperne for tildeling af tilskud fra Grøn Pulje.

Administrativt vurderes det, at der ikke er behov for at revidere/ændre principperne for tildeling af midler fra Grøn Pulje.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse om fremme af vedvarende energi, nr. 132 af 06-02-2024.

Bekendtgørelse om grøn pulje, nr. 715 af 12/06/2024.

Aftale om ordninger til fremme af lokal og kommunal opbakning til vedvarende energi.

Høring

Ingen.

Bilag

2024 Ekstraordinær planlagt vedligeholdelse af haller i Vejen Kommune.pdf

Grøn Pulje - Retningslinjer januar 2024

Punkt 11: Godkendelse af takst for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. (C)

25/21027

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- taksten for godkendelse og tilsyn på virksomheder og husdyrbrug fastsættes til 697 kr. pr. time uden moms.
- taksten for affaldstilsyn fastsættes til 697 kr. pr. time uden moms.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Klima, Miljø og Teknik den 13-01-2026

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Der har i en lang årrække været brugerbetaling på det arbejde, forvaltningen udfører i forbindelse med godkendelse og tilsyn på virksomheder og husdyrbrug. Taksten har været fastsat i en bekendtgørelse og den seneste takst for 2025 er på 487,25 kr. pr. time uden moms.

Den 28. november 2025 trådte en ny bekendtgørelse i kraft, der ændrer på princippet om en takst fastsat i en bekendtgørelse. Bekendtgørelsen har virkning fra 1. januar 2026.

Princippet i den nye bekendtgørelse er, at forvaltningen skal beregne de faktiske udgifter og at taksten skal dække alle udgifter i forbindelse med de brugerbetalingsbelagte opgaver. Tidsfor-bruget opgøres pr. dag til nærmeste halve time. Med ændringen vil kommunen skulle beregne en takst ud fra kommunens konkrete omkostninger, og taksten skal dække alle omkostninger. Det er dog ikke meningen, at der skal opkræves brugerbetaling for nye ting. Der skal med andre ord opkræves de samme timer, men med en anden takst.

Kommunalbestyrelsen har frist til 1. marts til at fastsætte taksten for 2026, hvor taksten her er ny.

Teknik & Miljø udfører ca. 200 tilsyn på virksomheder og husdyrbrug om året.

Den samme metode bruges i forbindelse med beregning af taksten på det styrkede affaldstilsyn, som trådte i kraft i 2025. Taksten for affaldstilsyn er blevet genberegnet og det anbefales, at taksten for affaldstilsyn ligeledes fastsættes til 697 kr. pr. time uden moms. Affaldstilsyn ved husdyrbrug og virksomheder udføres af de samme medarbejdere, og i forbindelse med de planlagte tilsyn.

Opgaven med styrket affaldstilsyn er opstartet i 2025 på baggrund af lovgivningen om styrket affaldstilsyn – her udfører Vejen Kommune affaldstilsyn på baggrund af en liste med udpegede virksomheder. I 2026 udgør antallet af udpegede virksomheder ca. 40 stk. og her er tale om håndværkere mfl. Ens for disse virksomheder er, at de ikke har egentlige miljøtilsyn.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Taksten for godkendelse og tilsyn på husdyrbrug og virksomheder skal medtages på kommunens takstblad 2026 og vil fremover blive pristalsreguleret efter løn- og prisindeks.

Indtægterne forventes at balancere med det beløb, der fratrækkes i bloktilskuddet i forbindelse med den nye bekendtgørelses ikrafttræden.

Taksten for affaldstilsyn, vil også fremadrettet blive pristalsreguleret efter løn- og prisindeks.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen. Det er det nuværende personale, der udfører tilsynene.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v.

Høring

Ingen.

Bilag

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Punkt 12: Lukket: Køb af ejendom (C)

25/4119

Jørgen Thøgersen (A) begærede afstemning om forvaltningens indstilling.

For stemte: Christian Lund (V), Vagn Sørensen (V), Jørgen Lastein (V), Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Nils Brøndumbo (O) og Allan Thomsen (F).

Imod stemte: Jørgen Thøgersen (A) og Elin Winther (A).

Et flertal i Udvalget anbefaler købet gennemført og finansieret som beskrevet.

Punkt 13: Lukket: Køb af ejendom (B)

25/19245

Christian Lund (V) foreslog, at der arbejdes videre med et eventuelt køb.

Jørgen Thøgersen (A) begærede afstemning om Borgmesterens forslag.

For stemte: Christian Lund (V), Vagn Sørensen (V), Jørgen Lastein (V), Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Nils Brøndumbo (O) og Allan Thomsen (F).

Imod stemte: Jørgen Thøgersen (A) og Elin Winther (A).

Et flertal i Udvalget godkendte, at der arbejdes videre med et eventuelt køb.

Punkt 14: Lukket: Køb af ejendom (B)

25/19245

Der arbejdes ikke videre med et eventuelt køb.

Punkt 15: Godkendelse af genberegkede fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje for 2. halvår 2025 (C)

24/22351

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de genberegkede fritvalgspriser for 2. halvår 2025 indstilles godkendt.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre 2022-2025 den 16-12-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere skal tilbydes frit valg for så vidt angår ydelser efter servicelovens §83, herunder personlig pleje og praktisk hjælp.

I Vejen Kommune sikres borgernes frie valg af leverandør gennem den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at borgerne kan vælge mellem den kommunale ældrepleje og godkendte private leverandører. Desuden kan borgere, der visiteres til personlige pleje og uddelegerede sygeplejeydelser, vælge at benytte et fritvalgsbevis. Ved brug af fritvalgsbevis vælger borgeren selv en leverandør af den visiterede ydelse.

De private leverandører afregnes efter timepriser, der afspejler kommunens omkostninger ved at levere samme ydelse. Timepriserne benævnes fritvalgspriser.

Den 14. december 2021 besluttede Byrådet, at der som fast rutine beregnes fritvalgspriser på hjemmehjælp halvårligt. Desuden besluttedes det, at der beregnes fritvalgspriser, hvis der er formodning om, at der kan være opstået et misforhold mellem afregningspriserne og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger.

De her foreslåede fritvalgspriser vil gælde for andet halvår 2025. Der er tale om en genberegning i forhold til priserne godkendt af Byrådet 10. december 2024. Genberegningen er nødvendiggjort af, at der er flyttet midler fra aften (ubekvem tid) til dag (bekvem tid).

Der foreligger forskellige priser for henholdsvis praktisk hjælp, personlig pleje og overdraget sygepleje.

Timeberegningen for nattimerne har ingen konsekvens for private leverandører, fordi natdækningen udelukkende leveres af kommunale leverandører med faste normeringer.

Priserne i anden kolonne fra højre foreslås vedtaget gældende for andet halvår 2025 (Ny takst).

	Gl. Takst (01.01-30.06 2025)	Ny takst (01.07-31.12 2025)	Forskel: Højere (+) / Lavere (-) takst
Praktisk hjælp	378	398	20
Personlig pleje			
Bekvem	473	527	55
Ubekvem	635	611	-24
Nat	1.115	1.397	281
Overdraget sygepleje			
Bekvem	478	538	59
Ubekvem	648	618	-29
Nat	1.115	1.397	281

Priserne er i kroner og uden moms.

Tidligere behandling

16.12.2025 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Efterbetaling af private leverandører vil ske indenfor eksisterende budgetter.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ingen.

Punkt 16: Serviceramme for ældreloven - borgere på plejecentre (C)

25/3541

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- høringssvar fra Ældrerådet drøftes.
- Udvalget drøfter rengøringsstandard for boliger og standard for personlig pleje på plejecentre.
- Serviceramme indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre 2022-2025 den 16-12-2025

Høringssvar fra Ældrerådet drøftet.

Der indarbejdes en formulering i servicerammen om, at rengøringsstandard for boliger og standard for personlig pleje på plejecentre lægger sig op ad kvalitetsstandarden, jf. serviceloven §83.

Servicerammen indstilles herefter godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Den foreslåede serviceramme har den 3. december 2025 været i høring i Ældrerådet.

Ældrerådet fremsatte følgende høringssvar:

”Servicerammen er godt formuleret.

Ældrerådet savner beskrivelse af standarder for personlig hygiejne og rengøring af boligerne.”

Ældre & Rehabilitering på baggrund af Ældrerådets høringssvar:

Standard for rengøring af plejeboliger og ”personlig hygiejne” (bad m.v.) tager udgangspunkt i den vedtagne kvalitetsstandard for hjælp efter servicelovens § 83 – praktisk hjælp og personlig pleje.

I de foreslåede kvalitetsstandarder fremgår på side 7:

”På baggrund af beboerens ønsker, de faglige vurderinger af behovet for hjælp og den kommunale kvalitetsramme, udarbejdes der en plan, som er fundamentet for tilrettelæggelse af hjælpen til den enkelte beboer. I planen beskrives helt konkret, hvad beboer selv helt eller delvis udfører, og hvad plejecentret skal hjælpe og støtte med.” (understregning tilføjet)

Baggrund:

Det følger af ældrelovens §9 stk. 3, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at oplysninger om rammerne for og indholdet af kommunens få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb er tilgængelige for borgerne.

Derfor foreslås nu vedtaget en ”serviceramme” for ældrelovens helhedspleje /pleje- og omsorgsforløb i Vejen Kommune for borgere, der bor på plejecentrene i kommunen.

Servicerammen er rettet mod borgerne, sådan at borgerne får beskrevet, hvilket serviceniveau der er gældende på området.

Forslag til serviceramme for beboere på plejecentre er vedlagt i bilag.

En serviceramme for borgere, der bor i eget hjem, blev vedtaget af Udvalget for social og ældre den 26. august 2025.

Tidligere behandling

25.11.2025 Udvalget for social og ældre.

16.12.2025 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven § 9, stk. 3.

Høring

Ældrerådet er hørt.

Bilag

Serviceramme for beboere på plejecentre - tilrettet efter møde i Udvalget for social og ældre den 16.12.2025

Punkt 17: Justering af pleje- og omsorgsforløb for helhedspleje og justering af serviceramme for borgere i eget hjem (C)

25/3541

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- justering af pleje- og omsorgsforløb indstilles godkendt.
- justering af serviceramme for borgere i eget hjem indstilles godkendt.
- Ældrerådet orienteres efter endt politisk behandling.

Beslutning Udvalget for social og ældre 2022-2025 den 16-12-2025

Justeringen af pleje- og omsorgsforløb indstilles godkendt.

Justeringen af serviceramme for borgere i eget hjem indstilles godkendt.

Ældrerådet orienteres efter endt politisk behandling.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

6. maj 2025 vedtog Byrådet rammerne for helhedspleje indenfor ældreloven.

26. august 2025 vedtog Udvalget for social og ældre serviceramme for modtagere af pleje- og omsorgsforløb / helhedspleje i eget hjem.

Det følger af ældrelovens §9 stk. 3, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at oplysninger om rammerne for og indholdet af kommunens få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb er tilgængelige for borgerne.

Justering - ændringer:

I forhold til tidligere vedtagne beskrivelse af pleje- og omsorgsforløb er der i den justerede serviceramme sket ændringer.

I den gældende serviceramme er der beskrevet ét rehabiliterende pleje- og omsorgsforløb og pleje- og omsorgsforløb 1-5.

Der er nu - i den foreslåede serviceramme - ét rehabiliterende pleje- og omsorgsforløb, ét pleje- og omsorgsforløb i relation til rengøring og pleje- og omsorgsforløb 1-4 med nr. 4 som det mest omfattende forløb tyngdemæssigt.

Desuden er der tilføjet afsnit om madlevering jf. ældreloven.

To dokumenter er altså vedlagt i bilag:

- 1) Gældende serviceramme for borgere i eget hjem.
- 2) Foreslået Serviceramme for borgere i eget hjem (til vedtagelse).

Om servicerammen:

Servicerammen er rettet mod borgerne, sådan at borgerne får beskrevet, hvilket serviceniveau der er gældende på området.

Servicerammen er gældende for borgere i eget hjem, hvor der er frit valg af leverandør.

Tidligere behandling

26.08.2025 Udvalget for social og ældre.

16.12.2025 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven.

Høring

Ældrerådet orienteres.

Bilag

Gældende Serviceramme for borgere i eget hjem - vedtaget af USÆ 26.08.2025

Foreslået Serviceramme forl borgere i eget hjem - Ældrelov - december 2025

Punkt 18: Vedtagelse af ny tilsynspolitik for ældreområdet (C)

25/16709

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- høringssvar fra Ældre- og Handicapråd tages til efterretning.
- forslag til tilsynspolitik indstilles godkendt og sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 13-01-2026

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til tilsynspolitik har nu været i høring i Ældre- og Handicapråd.

Høringssvar Ældrerådet:

”Ældrerådet hilser den nye tilsynspolitik velkommen.

Ældrerådet forventer at få rapporter til gennemsyn, når de er godkendte.”

Høringssvar Handicaprådet:

”Taget til efterretning.”

Baggrund:

I sammenhæng med vedtagelsen af ældreloven blev Lov om ældretilsyn også vedtaget.

Som en konsekvens af den nye tilsynslov er der oprettet et centralt Ældretilsyn. Den tilsynsenhed, der fører tilsyn med Vejen Kommunes overholdelse af ældreloven, er placeret i Silkeborg. Ældretilsynet fører tilsyn med Vejen Kommunes levering af helhedspleje til borgere i eget hjem og på plejecentre.

Ud over at føre tilsyn med den hjælp, borgerne får jf. ældreloven, er der fortsat en forpligtigelse til at føre tilsyn med den personlige pleje og praktiske hjælp, som borgere visiteret efter serviceloven modtager – leveret af såvel den kommunale pleje som private leverandører. Denne tilsynsforpligtigelse efter servicelovens §148a ligger i Vejen Kommune ved Myndighed Ældre i Ældre & Rehabilitering.

I vedlagte foreslåede tilsynspolitik redegøres der for, hvordan tilsyn gennemføres – dels af Ældretilsynet og dels af Ældre & Rehabilitering.

Tidligere behandling

25.11.2025 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven.

Lov om social service.

Høring

Ældre- og Handicapråd er hørt.

Bilag

Tilsynspolitik - Ældre & Rehabilitering - 2026

Punkt 19: Godkendelse af kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice m.v. for 2026 (C)

25/16296

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- høringssvar fra Ældre- og Handicapråd drøftes.
- de foreslåede kvalitetsstandarder, med tilretning efter høring, sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 13-01-2026

Drøftet. Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Foreslåede kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk bistand, madservice og rehabiliteringsforløb (ydelse efter servicelovens §83) har nu været i høring i Ældre- og Handicapråd.

Høringssvar Ældrerådet:

”Ældrerådet er glade for, at de foreslåede kvalitetsstandarder ikke medfører forringelser for borgerne.”

Høringssvar Handicaprådet

”Handicaprådet tager kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice 2026 til efterretning.

Handicaprådet er dog faldet over følgende formuleringer i kvalitetsstandarden:

Tilsyn af borgere:

Opfølgning hos borger sker løbende efter individuel konkret vurdering.

Når denne formulering fra kvalitetstandarden sammenlignes med formulering i Vejen Kommunes tilsynspolitik er der ikke overensstemmelse mellem formuleringerne.

I tilsynspolitikken fremgår følgende formulering:

Tilsynet gennemføres som udgangspunkt mindst én gang årligt.

Handicaprådet anbefaler, at formuleringerne bringes til overensstemmelse.

Tilsyn af leverandør:

Ved de private leverandører udføres et antal uanmeldte tilsyn mindst 1 gang årligt.

Handicaprådet anbefaler en præcisering af denne formulering.”

Rettelser på baggrund af Handicaprådets høringssvar:

Som følge af Handicaprådets høringssvar har Ældre & Rehabilitering valgt at fjerne sætningerne under overskrifterne ”Tilsyn hos borgere” og ”Tilsyn af leverandør” på side 9. Det er tilstrækkeligt at henvise til tilsynspolitikken, hvor tidsspænd mellem tilsyn er korrekt angivet.

Baggrund:

Byrådet skal mindst én gang om året vedtage kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk bistand, madservice og rehabiliteringsforløb (ydelse efter servicelovens §83).

Kvalitetsstandarderne skal formidle Byrådets overordnede politiske beslutninger om serviceniveau, værdier og kvalitetskrav.

Kvalitetsstandarderne er en vejledning til borgerne i, hvad Vejen Kommune er forpligtet til jævnfør servicelovens paragraffer vedr. personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabilitering.

Ændringer:

Kvalitetsstandarden for 2026 er bragt i overensstemmelse med lovgivningen (vedr. tilsyn) og der er lavet få sproglige tilretninger.

Der er tilrettet under punktet ”Tilsyn” (side 9), da tilsynet for servicelovens paragraffer vedr. personlig og praktisk hjælp fremadrettet skal føres via det personrettede tilsyn. Se i øvrigt dagsordenspunkt vedr. tilsynspolitik, som skal revideres.

Tekst vedr. tilsyn i 2025-kvalitetsstandarder

Vejen Kommune har pligt til at føre tilsyn med, at hjælpen leveres i overensstemmelse med afgørelsen. For at sikre et ensartet grundlag for tilsynet anvender Myndighed interviewguiden ”Alment tilsynsskema” hos borgeren. Alment tilsynsskema revurderes og tilpasses årligt.

Tilsyn hos borgere:

Opfølgning hos borger sker løbende efter individuel konkret vurdering.

Tilsyn af leverandør:

På områdecentre udføres uanmeldt tilsyn mindst 1 gang årligt.

Ved de private leverandører udføres et antal uanmeldte tilsyn mindst 1 gang årligt.

Ny tekst i kvalitetsstandarder 2026

Vejen Kommune har pligt til at føre tilsyn med, at hjælpen leveres i overensstemmelse med afgørelsen. Der henvises til Ældre & Rehabiliterings tilsynspolitik. Justering af tilsynspolitikken følger godkendelsen af kvalitetsstandarderne.

Tilsyn hos borgere:

Opfølgning hos borger sker løbende efter individuel konkret vurdering.

Tilsyn af leverandør:

Ved de private leverandører udføres et antal uanmeldte tilsyn mindst 1 gang årligt.

(Kursiveret tekst ovenfor er slettet efter høring i Handicaprådet)

Serviceniveauet, som er beskrevet i kvalitetsstandarderne for 2026, er fortsat det samme som har været gældende i kvalitetsstandarderne for 2025.

Vedlagt i bilag er de gældende kvalitetsstandarder for 2025 og de foreslåede kvalitetsstandarder for 2026 (tilrettet efter høringssvar fra Handicaprådet).

Tidligere behandling

25.11.2025 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service §§ 138-139.

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86.

Høring

Ældre- og Handicapråd er hørt.

Bilag

Kvalitetsstandarder for personlig pleje praktisk hjælp og madservice m.v. - 2025

Kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice m.v. - 2026 - Serviceloven - tilrettet efter høring

Punkt 20: Godkendelse af fritvalgspriser for personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje for 1. halvår 2026 (C)

25/21529

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser indstilles godkendt.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 13-01-2026

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere skal tilbydes frit valg for så vidt angår ydelser efter servicelovens §83, herunder personlig pleje og praktisk hjælp.

I Vejen Kommune sikres borgernes frie valg af leverandør gennem den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at borgerne kan vælge mellem den kommunale hjemmepleje og godkendte private leverandører. Desuden kan borgere, der visiteres til personlige pleje og uddelegerede sygeplejeydelser, vælge at benytte et fritvalgsbevis. Ved brug af fritvalgsbevis vælger borgeren selv en leverandør af den visiterede ydelse.

De private leverandører afregnes efter timepriser, der afspejler kommunens omkostninger ved at levere samme ydelse. Timepriserne benævnes fritvalgspriser.

Den 14. december 2021 besluttede Byrådet, at der som fast rutine beregnes fritvalgspriser på hjemmehjælp halvårligt. Desuden besluttedes det, at der beregnes fritvalgspriser, hvis der er formodning om, at der kan være opstået et misforhold mellem afregningspriserne og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger.

De her foreslåede fritvalgspriser vil gælde for første halvår 2026 og indtil der vedtages nye priser.

Der foreligger forskellige priser for henholdsvis praktisk hjælp, personlig pleje og overdraget sygepleje.

Det er priserne i kolonnen yderste til højre, der foreslås vedtaget.

Praktisk hjælp

Bekvem	398	408
Ubekvem	446	457
Nat	1.282	1.315

Personlig pleje

Bekvem	527	541
Ubekvem	611	626
Nat	1.397	1.432

Overdraget sygepleje

Bekvem	478	552
Ubekvem	648	634
Nat	1.115	1.432

Priserne er i kroner og uden moms.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ingen.

Punkt 21: Afregningspriser for helhedspleje i Vejen Kommune 1. halvår 2026 (C)

25/3239

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- afregningspriser for helhedspleje indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 13-01-2026

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Den 1. april 2025 godkendte Byrådet, at det frie valg af leverandør af helhedspleje efter ældrelovens ikrafttræden 1. juli tilvejebringes ved hjælp af godkendelsesmodellen i Vejen Kommune. I det omfang der ikke er leverandører godkendt til at levere helhedspleje, sikres det frie leverandørvalg via mulighed for at udstede fritvalgsbeviser til borgere, der er visiteret til helhedspleje.

Afregningspriserne for helhedspleje skal fastsættes ud fra en beregning af kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af et tilsvarende tilbud.

Ved fastsættelse af afregningspriser efter ældrelovens §10 skal der anvendes en overheadsats på 6,0 pct. Det fremgår af ”Bekendtgørelse om fast overheadsats ved fastsættelse af afregningspriser efter friplejeboligloven og ældreloven”.

Mindst én gang årligt skal afregningspriser for helhedspleje efterberegnes. De private leverandører skal efterbetales, hvis de genberegnete priser er højere end de priser, der er afregnet efter. Er de genberegnete priser lavere end de priser, der er afregnet efter, skal de private leverandører tilbagebetale differencen til kommunen.

Medio året 2025 blev der beregnet afregningspriser på helhedspleje efter ældreloven. På baggrund af at pleje- og omsorgsforløbene er ved at blive justeret (se Udvalget for social og ældre, den 16. december 2025) og fordi vi er i et nyt halvår, foreslås der nu nye afregningspriser.

De foreslåede afregningspriser for 1. halvår 2026 er følgende:

Forløb	Ugepris	Dagspris
Forløb - rengøring	158,21	22,60
Forløb -1	516,35	73,76

Forløb - 2	1.891,56	270,22
Forløb - 3	6.838,01	976,86
Forløb - 4	12.681,59	1.811,66

I kroner u. moms.

Tidligere behandling

24.06.2025. Udvalget for social og ældre.

12.08.2025. Økonomiudvalget.

19.08.2025. Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven §§ 18-19.

Høring

Ingen.

Punkt 22: Ekstraordinær generalforsamling i Vejen Forsyning A/S - Bemyndigelse af Borgmesteren (C)

25/16178

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Borgmesteren bemyndiges til at repræsentere Byrådet ved de ekstraordinære generalforsamlinger i Vejen Forsyning.
- Byrådet drøfter emnerne, som behandles på de ekstraordinære generalforsamlinger.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Der afholdes ekstraordinær generalforsamling i Vejen Forsyning A/S, Vejen Renseanlæg A/S, Vejen Vand A/S og Vejen Spildevand A/S den 27. januar 2026.

Møderne afholdes i Byrådsalen på Vejen Rådhus umiddelbart efter byrådsmødet.

Ifølge vedtægterne skal dagsorden udsendes 14 dage før generalforsamlingen. Dagsordener er publiceret den 12. januar 2026.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Den kommunale styrelseslov.

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Bilag

Ekstraordinær Generalforsamling Vejen Forsyning 27.1.2026 - Dagsorden.docx

Ekstraordinær Generalforsamling Vejen Renseanlæg 27.1.2026 - Dagsorden.docx

Ekstraordinær Generalforsamling Vejen Vand 27.1.2026 - Dagsorden.docx

Ekstraordinær Generalforsamling Vejen Spildevand 27.1.2026 - Dagsorden.docx

Punkt 23: Kommunalpolitisk Topmøde 2026 - valg af delegerede (B)

25/20235

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalgets medlemmer tager stilling til deltagelse i Kommunalpolitisk Topmøde 2026.
- Økonomiudvalget udpeger 6 delegerede medlemmer.

Beslutning Udvalget for Økonomi, Plan og Erhverv den 20-01-2026

Følgende byrådsmedlemmer deltager i Kommunalpolitisk Topmøde som delegerede:

- Christian Lund (V)
- Vagn Sørensen (V)
- Jørgen Thøgersen (A)
- Elin Winther (A)
- Frank Schmidt-Hansen (C)
- Mike Straarup (C)

Følgende byrådsmedlemmer er suppleanter for de delegerede i Kommunalpolitisk Topmøde i nævnte rækkefølge:

- Jørgen Lastein (V)
- Allan Thomsen (F)
- Nils Brøndumbo (O)
- Jan Møller Pedersen (V)

Sagsfremstilling

Kommunalpolitisk Topmøde finder sted i Aalborg den 12.-13. marts 2026.

I henhold til KL's love §4 kan hver kommune udpege ét delegeret medlem pr. hver påbegyndt 8.000 indbyggere. På baggrund heraf har Vejen Kommune 6 delegerede medlemmer, som traditionelt udpeges blandt Økonomiudvalgets medlemmer.

I 2025 var følgende udpeget til delegerede:

- Frank Schmidt-Hansen (C)
- Mike Straarup (C)
- Vagn Sørensen (V)
- Martin Boye (V)
- Niels Therkildsen (A)
- Niels Erik Storm (V)

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

KL's love.

Høring

Ingen.

Punkt 24: Lukket: Efterretning (B)

Borgmesteren orienterede om konstitueringsprocesserne i kommunale samarbejdsfora, hvor Vejen Kommune deltager.

Punkt 25: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Punkt 26: Underskriftsark (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.