

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 08-09-2020

**Møtedato** Tirsdag d. 08. september 2020 kl. 14:00

**Møtested** Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

**Deltakere** Egon Fræhr, Frank Schmidt-Hansen, Morten Thorøe, Malene K. Nielsen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Marie Ebsen

## Indholdsfortegnelse

Budgetforslag for 2021 og overslagsårene 2022-2024 til 1. behandling (C).....	3
Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31. august 2020 (B).....	7
Årlige dialogmøder mellem centerbyerne og Økonomiudvalget (B).....	8
Godkendelse af tillæg nr. 26 til Vejen Kommunes Spildevandsplan (C).....	10
Godkendelse af tillæg nr. 27 til spildevandsplan (C).....	12
Anlægsbevilling - Lodsejererstatninger (C).....	14
Kvalitetsstandarder på området Handicap og Psykiatri (C).....	16
Retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020 (C).....	18
Skolevejsvurdering på Kongeåvej (C).....	20
Etablering af nødlukning og nødundervisning (C).....	22
Generel løft af folkeskolen - fordeling af midler i 2020 (C).....	24
Arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området (C).....	26
Borgerservice 2019 (B).....	30
Workshop om potentialeanalyse for Vejen midtby (B).....	32
Lukket: Ophør af virksomhed (C).....	34
Lukket: Køb af ejendom (C).....	35
Lukket: Eventuelt (B).....	36

# Sak 1: Budgetforslag for 2021 og overslagsårene 2022-2024 til 1. behandling (C)

20/3665

## Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- budgetforslaget for 2021 med overslagsårene 2022-2024 færdiggøres med henblik på oversendelse til 1. behandling i Byrådet.
- budgetforslaget, herunder råderumsinitiativer, forslag til udmøntning af rammereduktioner på ældreområdet, forslag til driftsudvidelser samt investeringsoversigt sendes i høring i perioden 9. – 23. september 2020.
- mandag den 28. september kl. 12.00 fastsættes som sidste frist for byrådsmedlemmers aflevering af ændringsforslag til Økonomiudvalgets 2. behandling af budgetforslaget. Fristen gælder ikke for medlemmernes adgang til at tilrette ændringsforslag i anledning af ændringer, som Økonomiudvalget måtte indstille til Byrådet i forbindelse med 2. behandlingen.

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

- Budgetforslaget for 2021 med overslagsårene 2022-2024 blev færdiggjort og oversendes til 1. behandling i Byrådet.
- Budgetforslaget, herunder råderumsinitiativer, forslag til udmøntning af rammereduktioner på ældreområdet, forslag til driftsudvidelser samt investeringsoversigt sendes i høring i perioden 9. – 23. september 2020.
- Mandag den 28. september kl. 12.00 indstilles fastsat som sidste frist for byrådsmedlemmers aflevering af ændringsforslag til Økonomiudvalgets 2. behandling af budgetforslaget. Fristen gælder ikke for medlemmernes adgang til at tilrette ændringsforslag i anledning af ændringer, som Økonomiudvalget måtte indstille til Byrådet i forbindelse med 2. behandlingen.

## Sagsfremstilling

Budgetforslag til 1. behandling

På baggrund af budgetseminaret den 20. og 27. august 2020 er der nu udarbejdet et budgetforslag. Budgetforslaget gennemgås i hovedtræk nedenfor.

Der er på nuværende tidspunkt valgt det statsgaranterede udskrivningsgrundlag på 6.793,3 mio. kr. skrivningsprocent på 25,2

Grundskyldspromillen er på 20,36 og 5,56 for landbrug.

Indtægterne er sammensat af:

-1.711.908 mio. kr. fra indkomstskat

1,276 mio. kr. til medfinansiering af ”det skrå skatteloft” mv.

-81,760 mio. kr. fra grundskyld

-0,301 mio. kr. fra dækningsafgift mv. fra offentlige ejendomme

-27,258 mio. kr. fra selskabsskatter

-1.013.236 mio. kr. fra generelle tilskud mv. fra staten

#### Skattefinansieret drift:

Det tekniske budgetforslag for skattefinansieret drift er med udgangspunkt i overslagsåret 2021 tillagt tekniske ændringer på i alt 66,335 mio. kr.

Der er indarbejdet forslag til udmøntning af eksisterende rammereduktioner på ældreområdet i perioden 2021-2024, -10,630 mio. kr. årligt.

Der er indarbejdet initiativer fra råderumskataloget på netto -20,978 mio. kr.

Der er indarbejdet driftsudvidelser for 5,488 mio. kr.

Der er indarbejdet en pulje vedrørende Covid-19 på 15 mio. kr. Heraf afsættes 5 mio. kr. som serviceudgifter, mens 10 mio. kr. afsættes til eventuel efterregulering af udgifter til overførsler.

Overskuddet på den skattefinansierede drift udgør herefter 84,935 mio. kr.

Den vejledende servicerramme, som er beregnet af KL, udgør 1.953,145 mio. kr. Hvis man tillægger Vejen Kommunes andel af det generelle serviceløft til kommunerne på 1,5 mia. kr., udgør rammen for Vejen Kommune 1.964,215 mio. kr.

Serviceudgifterne i budgetforslaget udgør ca. 1.939,5 mio. kr. Det foreslås, at der under Økonomiudvalget afsættes en overførselspulje på 19 mio. kr., svarende til knap 1 pct. af serviceudgifterne.

#### Renteudgifter:

Renteudgifterne i budgetforslaget udgør:

(I hele 1.000 kr.)	2021	2022	2023	2024
Renter	1.392	2.078	2.785	3.425

#### Skattefinansieret anlæg:

Investeringsoversigten i budgetforslaget udgør i alt:

(I hele 1.000 kr.)	2021	2022	2023	2024
Rådighedsbeløb, netto	64.104	79.215	83.223	47.745

Den samlede anlægsramme udgør i perioden 2021-2024 netto 274,3 mio. kr., jf. investeringsoversigten. Anlægsrammen er opgjort inklusiv tilskud til almene boliger på i alt 28,0 mio. kr.

Bruttoanlægsudgifterne udgør i 2021 64,0 mio. kr.

Forsyningsvirksomheder - drift:

Forsyningsvirksomheder omfatter alene affaldshåndtering.

Budgetforslaget udgør:

(I hele 1.000 kr.)	2021	2022	2023	2024
Nettodrift, affaldshåndtering	-55	-264	-55	-55

Tilgang/afgang af likvide aktiver:

Låneoptagelsen er beregnet til 23,0 mio. kr. og vedrører lån til byfornyelse på 2,7 mio. kr., forventet låneoptagelse vedrørende på 16,0 mio. kr. som følge af forventede lånedispensationer samt lån til energirenovering af kommunale bygninger på 4,3 mio. kr.

Afdrag er på lån er beregnet til 29,7 mio. kr.

Det er forudsat, at budgetoverførslerne i 2021 i alt nedbringes med 39 mio. kr.

Vejen Kommune har ansøgt om tilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner. Social- og indenrigsministeriet har pt. ikke svaret på ansøgningen. Der er pt. ikke modtaget svar på ansøgning om lånedispensationer.

Kassebeholdning:

Den beregnede kassebeholdning udgør ultimo 2021 43,2 mio. kr. og 32,2 mio. kr. ultimo 2024.

I henhold til Styrelseslovens § 20 stk. 5 kan Økonomiudvalget tillade kommunalbestyrelses- medlemmer, som ikke er medlemmer af Økonomiudvalget, at overvære dettes afsluttende behandling af forslag til årsbudget og flerårige budgetoverslag.

Byrådsmedlemmerne Martin Boye (I), Anni Grimm (Løsgænger), Claus Grimm (Løsgænger) og Maya Ryom Mønster (Løsgænger) er inviteret. Martin Boye (I) og Maya Ryom Mønster (Løsgænger) deltog.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af bilagene.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Jf. bilagene.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Vejen Kommunes regnskabsregulativ.

Vejen Kommunes flerårige økonomiske strategi.

Mål og procedurer for budgetlægningen 2021-2024.

## **Høring**

Budgettet sendes i høring umiddelbart efter Økonomiudvalgets færdiggørelse af budgetforslaget.

## **Vedlegg**

Budgetbemærkninger baseret på det tekniske budget

## **Sak 2: Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31. august 2020 (B)**

20/3700

### **Administrativ indstilling**

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 31. august 2020.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser samlet en forbrugsprocent på 61,4. I samme periode sidste år var forbrugsprocenten på 64,8. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 64,5 mod 66,0 sidste år.

Lønforbrugsprocenten er på 64,9 mod 64,4 sidste år.

På området Løn- og barselpuljer forventes et merbrug vedrørende barselsrefusioner. Dette vurderes nærmere i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31/8 på alle kommunens driftsområder.

Der er i øvrigt ingen bemærkninger til forbruget.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

### **Høring**

Ingen.

### **Vedlegg**

Økonomirapport med forbrug pr. 31/8 2020

# Sak 3: Årlige dialogmøder mellem centerbyerne og Økonomiudvalget (B)

20/14406

## Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- Økonomiudvalget orienteres om de kommende møder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding.
- Økonomiudvalget drøfter, om der er emner, de vil have på de enkelte dagsordener.

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Orientering om møderne taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

I lighed med tidligere år afholdes dialogmøder med Brørup Udviklingsråd, Holsted Lokalråd og Forum Rødding. I år bliver møderne holdt onsdag den 16. september.

Der er afsat 45 minutter til hvert møde. Hovedformålet er, at Forum Rødding, Brørup Udviklingsråd og Holsted Lokalråd får mulighed for at orientere om igangværende projekter, planer for fremtiden, lokale udfordringer og hvad de ellers mener, er vigtigt at fortælle fra lige præcis deres lokalområde.

Vejen Kommune vil desuden bruge møderne til at orientere om kommunale projekter og planer for hver by.

Referaterne fra sidste års møder og tilhørende opfølgningsskema, samt dagsorden for dette års møder og mødeplan er vedlagt.

## Tidligere behandling

Ingen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

## Høring

Ingen.

## Vedlegg

Handlingsreferat Rødding 2019

Handlingsreferat Holsted 2019

Handlingsreferat Brørup 2019

Opfølgning på 2019 møderne

Mødeplan

Dagsorden Holsted

Dagsorden Brørup

Dagsorden Rødding

## **Sak 4: Godkendelse af tillæg nr. 26 til Vejen Kommunes Spildevandsplan (C)**

20/6424

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 26 til Vejen Kommunes spildevandsplan 2008-2011 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Grimm (løsgænger) og Charlotte Klausen (C).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Indstilles godkendt i Byrådet sammen med lokalplanforslaget for boligområdet og under forudsætning af godkendelse af lokalplanen.

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet planer for et nyt boligområde vest for Ø. Skibelundvej i Askov. Dette tillæg beskriver rammerne for håndtering af spildevand og overfladevand i og fra området.

Området vil blive separatkloakeret.

Der har været arbejdet med løsninger til lokal afledning af regnvand og nedsivning af regnvand. Jordbundsforholdene og grundvandsniveauet i området betyder, at disse løsninger ikke er egnede.

Området separatkloakeres og der etableres et regnvandsbassin i den sydlige del af byggemodningen.

Forslaget til spildevandsplanen har været i høring og der er ikke indkommet bemærkninger eller høringssvar.

### **Tidligere behandling**

12.05.2020 Byrådet.

05.05.2020 Økonomiudvalget.

28.04.2020 Udvalget for teknik og miljø.

01.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Spildevandsbekendtgørelsen (nr. 1317 af 4. december 2019).

### **Høring**

Forslaget har været i offentlig høring i 8 uger.

### **Vedlegg**

Tillæg nr. 26 til Vejen Kommunes Spildevandsplan

## **Sak 5: Godkendelse af tillæg nr. 27 til spildevandsplan (C)**

20/7597

### **Administrativ indstilling**

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen indstiller, at

- tillæg nr. 27 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2008-2011 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Udvalget bemærker, at anlægsarbejdet udbydes i oktober 2020, og at arbejdet igangsættes i begyndelsen af 2021.

Afbud: Claus Grimm (løsgænger) og Charlotte Klausen (C).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 27 til spildevandsplanen for kloakseparering samt nedlæggelse af renseanlæg i Lindknud blev den 9. juni godkendt i Byrådet og sendt i høring. Det bliver en traditionel separatkloakering i byen, da der ikke var tilstrækkelig tilslutning til, at borgerne selv skulle håndtere regnvand, som i Hovborg og Sdr. Hygum.

Der er indkommet et enkelt høringssvar. Høringssvaret omhandler et areal, der tidligere i processen var under overvejelse til nedsivningsbassin. Arealet viste sig at være naturbeskyttet, og en anden løsning blev valgt. Høringssvaret giver ikke anledning til ændring af planforslaget.

### **Tidligere behandling**

09.06.2020 Byrådet.

02.06.2020 Økonomiudvalget.

26.05.2020 Udvalget for teknik og miljø.

01.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 1317 af 4. december 2019.

## **Høring**

Forslaget har været i offentlig høring i 8 uger.

## **Vedlegg**

Tillæg nr. 27 til spildevandsplan.

Hørings svar

## Sak 6: Anlægsbevilling - Lodsejererstatninger (C)

19/8921

### Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 5.505.518 kr. til udgifter vedrørende erstatning til lodsejere i forbindelse med fjernelse af spærringer ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 5.505.518 kr. til indtægter vedrørende erstatning til lodsejere i forbindelse med fjernelse af spærringer ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle.
- rådighedsbeløbet på 5.505.518 kr. finansieres af tilskud fra Miljøstyrelsen.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

### Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 01-09-2020

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Grimm (løsgænger) og Charlotte Klausen (C).

### Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Indstilles godkendt.

### Sagsfremstilling

Som led i gennemførelse af statens vandplaner udarbejder Teknik & Miljø ansøgninger til

Fiskeristyrelsen om tilskud til en række projekter, herunder fjernelse af spærringer ved dambrug i Vejen Å-systemet.

Vejen Kommune ansøgte i oktober 2018 om tilskud til at fjerne spærringerne ved Vejen Store og Vejen Lille Vandmølle. Ansøgningen blev imødekommet, og Vejen Kommune har nu tre år til at gennemføre projektet.

Ved begge vandmøller består spærringerne i vandløbet af stemmeværkerne fra dambrugsdriften. Ved Vejen Lille Vandmølle er der ikke længere nogen dambrugsdrift. Ved Vejen Store Vandmølle er der stadig et aktivt dambrug. Her gennemføres projektet samtidig med miljøgodkendelse af dambruget. Ved begge spærringer gennemføres projektet i samarbejde med dambrugsejerne og andre berørte lodsejere. Fjernelse af spærringerne vil sikre fri passage til 50 km opstrøms liggende vandløbsstrækninger. Vejen Å er en del af Kongeå-systemet og er et vigtigt opvækstområde for både ørred, laks og snæbel.

Vejen Kommune er bygherre. Et rådgivende ingeniørfirma står for tilsyn og byggeledelse.

Anlægsarbejdet udføres af en ekstern entreprenør. Alle udgifter til realisering af projektet finansieres af staten, herunder også den tid Vejen Kommune anvender på projektet, og som håndteres via projektansættelse.

I forbindelse med gennemførelse af projektet berøres en række lodsejere. Det er både private lodsejere, der afstår arealer til genslyngning af vandløbet og det aktive dambrug, der skal lukke produktionen ned i en periode, mens anlægsarbejdet

står på. Derudover skal dambruget fremover tage vand ind ved hjælp af pumper. Etableringen af pumperne og 10 års drift kompenseres.

Vejen Kommune søgte i oktober 2019 Miljøstyrelsen om tilskud til erstatning til de berørte lodsejere. Ansøgningen blev imødekommet den 29. maj 2020. Alle aftaler med de berørte lodsejere indgås på frivillig basis.

Lodsejererstatningerne er ikke tidligere behandlet.

Selve anlægsprojektet er behandlet.

### **Tidligere behandling**

28.05.2019 Byrådet.

21.05.2019 Økonomiudvalget.

13.05.2019 Udvalget for teknik og miljø.

01.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rådighedsbeløbet på 5.505.518 kr. finansieres af tilskud fra Miljøstyrelsen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Bekendtgørelse nr. 291 af 27. marts 2020 om kriterier for vurdering af kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering.

### **Høring**

Ingen.

# Sak 7: Kvalitetsstandarder på området Handicap og Psykiatri (C)

20/11490

## Administrativ indstilling

Chef for Handicap og Psykiatri Jane Ussing indstiller, at

- den administrative tilretning af kvalitetsstandarderne tages til efterretning.
- de reviderede kvalitetsstandarder sendes til Økonomiudvalg og Byråd med indstilling om, at de tages til efterretning.
- de reviderede kvalitetsstandarder fremsendes til Handicaprådet til orientering.

## Beslutning Udvalget for social og ældre den 02-09-2020

Indstilles godkendt.

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Vejen Kommunes kvalitetsstandarder på området Handicap og Psykiatri er gennemgået af administrationen og der er foretaget ændringer i følgende kvalitetsstandarder:

Serviceovens § 41 (merudgifter), 42 (tabt arbejdsfortjeneste), og 100 (nødvendige merudgifter), idet taksterne er rettet til 2020-niveau.

Kvalitetsstandarderne vedrørende Serviceovens § 105/85 og § 108 (længerevarende botilbud) er sammenskrevet.

En sammenskrivning, der blev efterspurgt af Handicaprådet i forbindelse med revisionen af kvalitetsstandarderne i 2019.

## Tidligere behandling

02.09.2020 Udvalget for social og ældre.

## Økonomiske konsekvenser

Regulering af takster til 2020-niveau.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Serviceovens §§ 41, 42, 100 samt 105/85 og 108.

## Høring

Ingen.

## Vedlegg

Kvalitetsstandard servicelovens § 108 samt ABL § 105 og SEL § 85 længerevarende botilbud.docx.pdf

Kvalitetsstandard servicelovens § 100.pdf

Kvalitetsstandard servicelovens § 42.pdf

Kvalitetsstandard servicelovens § 41.pdf

## **Sak 8: Retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020 (C)**

19/21104

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen, indstiller at

- kompetencen til at modtage underretning om ulovligt skolefravær på 15 % eller derover inden for ét kvartal samt træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen for ét kvartal, uddelegeres fra Byrådet til afdelingen for Børn & Familie
- retningslinjerne godkendes.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

29. oktober 2019 trådte ny bekendtgørelse om elevers fravær i undervisningen i kraft. Elevens udeblivelse fra undervisningen opdeles i ulovligt fravær, fravær pga. sygdom og ekstraordinært fravær. Skolens leder har ansvaret for, at der sker en daglig registrering og der følges op på fraværet på skolen - i samarbejde med forældrene.

Af bekendtgørelsen fremgår en ny praksis for håndtering af ulovligt elevfravær. Det betyder, at der fra skoleåret 2019/2020 indføres en objektiv pligt til at underrette kommunalbestyrelsen, når en elev har ulovligt fravær på 15% eller derover inden for ét kvartal. Jf. § 153 stk. 2 i Serviceloven har skoleledere på folkeskoler ansvaret for at underrette kommunalbestyrelsen herom.

Når kommunen modtager en underretning om, at en elev har ulovligt skolefravær på 15% eller derover inden for ét kvartal, skal kommunen træffe afgørelse om, at børne- og ungeydelsen skal standses for ét kvartal. Kompetencen kan uddelegeres til den forvaltning, som kommunalbestyrelsen finder bedst egnet til at træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen. Som det følger af indstillingen, uddelegeres kompetencen fra Byrådet til afdelingen for Børn & Familie.

Inden der træffes afgørelse om standsning af ydelsen, skal kommunen partshøre forældre over kommunens oplysninger om det ulovlige skolefravær.

Ved en afgørelse om standsning af børne- og ungeydelse kontakter kommunen Udbetaling Danmark.

Kommunale retningslinjer for håndtering af elevfravær udarbejdet efter gældende lov (se bilag) skal følges op af lokale retningslinjer på hver enkelt skole.

Regler om underretning af kommunalbestyrelsen og mulige sanktioner i forhold til børne- og ungeydelsen blev suspenderet i forbindelse med ”Retningslinjer for genåbning af grundskoler” af 6. april 2020.

Retningslinjerne for genåbningen udløb ved skoleårets udløb, og skolerne har fra skoleåret 2020/2021 igen pligt til at underrette kommunalbestyrelsen om ulovligt skolefravær på 15% eller derover inden for ét kvartal, akkurat som ovenstående regler angående stop af børne- og ungeydelsen igen er trådt i kraft.

## **Tidligere behandling**

01.09.2020 Udvalget for skoler og børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

§ 39, stk. 3, i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 823 af 15. august 2019, bekendtgørelse nr. 1063 gældende fra 29. okt. 2019 samt § 153 stk. 2 i Serviceloven.

## **Høring**

Ingen.

## **Vedlegg**

Bekendtgørelse om elevers fravær

Vejledning til bekendtgørelse om fravær

Kommunale retningslinjer for håndtering af elevfravær 2020

## **Sak 9: Skolevejsvurdering på Kongeåvej (C)**

20/10563

### **Administrativ indstilling**

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej er trafikfarlig for børn fra 0.-6. klasse.
- sagen sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådet godkendelse.

### **Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020**

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

En familie fra Kongeåvej 6650 Brørup har ansøgt om at få Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej gjort trafikfarlig.

Eleverne på strækningen skal cykle på Kongeåvej, Kornmarken, Ribevej til Brørupskolen.

Vejmyndigheden har sammen med Syd- og Sønderjyllands Politi vurderet strækningen, og anbefaler, at den erklæres for trafikfarlig for elever i 0.-6. klasse.

En trafiktælling foretaget i 2018 viser således, at 15 % af de 2.772 køretøjer, der dagligt kører på strækningen, kører med en hastighed højere end 91,3 km/t. Gennemsnitshastigheden er også højere end den tilladte hastighed, da den er målt til 82,2 km/t. Samtidig viser tællingen, at der kører en del tung trafik på Kongeåvej, idet 13,5 % af trafikken er lastbiler.

Der findes ikke cykelstier langs den ca. 6,5 m brede kørebane. Cyklister og knallerter færdes derfor på en meget smal kantbane. Der er desuden ikke opsat belysning på strækningen.

Der er i perioden 2015-2019 ikke registreret uheld med lette trafikanter på strækningen.

### **Tidligere behandling**

01.09.2020 Udvalget for skoler og børn.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der forventes en merudgift på ca. 4 ekstra buskort af 2.150 kr. I alt en udgift på 8.600 kr.pr skoleår. Udgiften afholdes inden for Udvalgets område.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskolelovens §26.

### **Høring**

Ingen.

### **Vedlegg**

Skolevejsvurdering af Kongeåvej på strækningen fra krydset i Foldingbro til Kongeåvej/Sønderskovgårdvej , jf. Vejen Kommunes parametre.

Kort over strækningen Kongeåvej , Kornmarken, Ribevej til Brørupskolen

# Sak 10: Etablering af nødlukning og nødundervisning (C)

20/13668

## Administrativ indstilling

Chef for Skole, Kultur og Fritid Regin Holm og chef for Børn og Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- etablering af nødundervisning, sker hurtigst muligt ved en midlertidig nedlukning, efter de sundhedsmæssige foranstaltninger er sat i værk.
- kompetencen for beslutning om midlertidig nedlukning og etablering af nødundervisning uddelegeres fra kommunalbestyrelsen til Chef for Skoler, Kultur og Fritid og Chef for Børn og Familie.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Indstilles godkendt.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Hvis der er medarbejdere eller børn, som bliver konstateret smittet med Coronavirus, skal det vurderes i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt børnehaven, børnecentret eller skolen delvist eller helt lukkes.

For at kunne agere og træffe de nødvendige beslutninger indenfor en kort tidsfrist i dagtilbud og skoler ved konstateret smitte, anmodes om en uddelegering af kompetencen til hhv. chef for Børn og Familie og chef for Skoler, Kultur og Fritid. Dette sker i samarbejde med Styrelsen for Patientsikkerhed, direktøren på området, institutionens leder og den kommunale sundhedstjeneste. Herefter træffes beslutning om evt. nødundervisning og nødpasning – herunder nedlukning.

## Tidligere behandling

01.09.2020 Udvalget for skoler og børn.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om midlertidige regler og retningslinjer for dagtilbud og om forholdet mellem almindelig undervisning og nødundervisning omfattet af covid-19 foranstaltninger gældende fra 1.august 2020 i medfør af § 1 og § 2, stk. 2, i lov nr. 241 af 19. marts 2020.

## Høring

Ingen.

## **Vedlegg**

200706-Formular-om-noedundervisning.pdf

# Sak 11: Generel løft af folkeskolen - fordeling af midler i 2020 (C)

20/9822

## Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- forslag 2 til fordeling godkendes.
- Økonomiudvalget og Byrådet orienteres.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Forslag 2 indstilles godkendt i Byrådet.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

På finansloven for 2020 er der afsat en pulje på 275 mio. kr. i 2020 til generel løft af folkeskolen. For Vejen Kommune drejer det sig om 2.445.000 kr., som afdelingen har ansøgt om og fået bevilget jf. vedlagte bevillingsbrev. Puljemidlerne skal anvendes til ansættelse af flere lærere i folkeskolen – fortrinsvist til fastansættelser.

Ved folkeskolen forstås alle undervisningstilbud etableret under folkeskoleloven, for Vejen Kommune gælder det dermed også specialklasser og heltidsundervisning i Ungdomsskolen.

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvorledes tilskuddet til ansættelse af flere lærere fordeles. Dvs. hvorvidt der prioriteres enkelte skoler, årgange eller indsatser, eller om beløbet fordeles ligeligt mellem alle skoler.

Skoler, Kultur & Fritid og Økonomi har beregnet på fordeling for følgende forslag til fordelingsmodeller:

1. Ligelig fordeling til alle skoler inkl. specialklasser og Ungdomsskolen.
2. Ligelig fordeling mellem grundskoler (0. – 9. klasse ekskl. specialklasser)
3. Mulighed for at prioritere enkelte skoler, klasser, årgange eller indsatser.

I bilag er fordelingsmodellerne 1 og 2 beregnet.

## Tidligere behandling

01.09.2020 Udvalget for skoler og børn.

## Økonomiske konsekvenser

I finanslovens overslagsår er der afsat 400 mio. kr. i 2021 stigende til 807 mio. kr. i 2023 til generelt løft af folkeskolen.

Fordelingen sker på baggrund af det beregnede lønbudget med udgangspunkt i april 2020 elevtal.

Hvis puljemidlerne for 2020 anvendes i perioden 1. september – 31. december 2020 vil det betyde, at der kan fastansættes for ca. halvdelen af midlerne til den enkelte skole.

Det skal bemærkes, at en gennemsnitlig lærerlønning i 2020 i Vejen Kommune er ca. 507.000 kr. Det betyder, at skolerne vil kunne øge deres normering med i alt ca. 4,8 stilling i 2020.

Det fremgår af bevillingsbrevet, at ”Puljen skal anvendes udover kommunens vedtagne budget for 2020 på folkeskoleområdet, og en evt. budgetmæssig omprioritering på området må ikke skyldes det tildelte tilskud”.

Der skal aflægges regnskab for anvendelsen af puljen til ministeriet senest den 31. marts 2021. Der er pt. ikke mulighed for at overføre midlerne, hvorfor overskydende midler skal tilbagebetales. Af KL's suppleringskrivelse 3.3 Folkeskoler fremgår det, at KL og regeringen i efteråret skal forhandle om evt. overførselsmulighed for midlerne.

Der afsættes 20.000 kr. til revision i 2020, mens resten af puljen fordeles til skolerne i de enkelte alternativer.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Puljen skal anvendes til ansættelse af lærere i folkeskolen og fortrinsvist til fastansættelser. Dog vil en del af puljemidlerne i 2020 blive anvendt til tidsbegrænsede stillinger, da der reelt kun er 4 mdr. tilbage af 2020, hvorfor der vil være flere penge pr. måned i 2020 end i de næste år. Det betyder, at der vil kunne fastansættes personale for ca. halvdelen af midlerne i 2020, hvis ansættelserne sker pr. 1. september 2020.

Puljen kan anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til ansættelserne som fx en pc. De afledte udgifter skal holdes på et minimum.

Samtidig er de endelig krav til anvendelse af puljen i 2021 endnu ikke fastlagte.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Finansloven 2020 og delaftale om udmøntning af de afsatte midler til generel løft af folkeskolen.

### **Høring**

Ingen.

### **Vedlegg**

Bevillingsbrev - generel løft af folkeskolen - pulje.

Vejledning - Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2020 - endelig

Generelt løft af folkeskolen - forslag til fordeling af midler 2020.pdf

# Sak 12: Arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området (C)

20/10872

## Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- der orienteres om status på arbejdet med de politiske mål for 0-18 års området.

## Beslutning Udvalget for skoler og børn den 01-09-2020

Taget til efterretning.

Afbud: Anker Ulsdal (F).

## Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Indstilles taget til efterretning.

Udleveret notat vedlægges som bilag.

## Sagsfremstilling

Byrådet har 26. juni 2018 punkt 28 under dagsordenspunkt "Folkeskolens fremtid" godkendt følgende kortsigtede politiske mål:

- Øge trivslen i forhold til foregående år.
- Flere uddannelsesparate i forhold til foregående år.
- Mere varierende og motiverende læringsmiljøer.

De politiske mål danner faglig baggrund for arbejdet i dagtilbud og skoler. Dette betyder, at alle institutioner, som arbejder med 0-18 års området, er i gang med arbejdet med de tre politiske mål. På baggrund af drøftelserne i Udvalget for skoler og børn benævnes "Folkeskolens fremtid" som udvikling af 0-18 års området.

Trivsel

Der arbejdes med børn og unges trivsel gennem tidlig indsats samt udbygget tværfagligt samarbejde. Med udgangspunkt i specialpædagogisk viden og brug af nationalt anerkendte måleværktøjer systematiseres arbejdet med understøttende initiativer for børn, unge og grupper. Læringsmiljøet er samtidig i fokus i arbejdet med børn og unges trivsel. Udviklingen af læringsmiljøet sammen med børn, elever og de professionelle kan således have betydning for børn og unges trivsel.

På folkeskoleområdet kortlægges elevernes trivsel én gang årligt i form af den nationale trivselsmåling.

Skoleår	Social trivsel	Faglig trivsel	Støtte og inspiration	Ro og orden
2019/2020	4,1	3,7	3,4*	3,9

2018/2019	4,1	3,7	3,3	3,9*
2017/2018	4,1	3,7	3,3	3,8

\*en fremgang på 0,1 i forhold til tidligere år.

Ministeriet udarbejder ikke ovenstående indikatorer for 0. – 3. klasse.

## Uddannelsesparathed

På dagtilbudsområdet foretages der ikke uddannelsesparathedsvurderinger.

Sproglige kompetencer har til gengæld afgørende betydning for uddannelsesparathed. Derfor er der særligt fokus på den tidlige sprogudvikling i Vejen Kommune. Data fra sprogvurderinger viser progression i sprogvurderingsresultaterne i perioden fra 3 år til 5 år og til 0. klasse. Der ses betydelig afvigelse i sprogdata for dansksprogede børn og sprogdata for tosprogede børn. 67 % af alle tosprogede børn vurderes ved skolestart at have behov for indsats - særlig indsats (31%) eller fokuseret indsats (36%).

På folkeskoleområdet måles andelen af uddannelsesparate med afsæt i data fra Uddannelsesstatistik.

Vejen Kommune har oplevet en tilbagegang i andelen af uddannelsesparate fra 92,1% til 90,1% fra skoleåret 2018/2019 til skoleåret 2019/2020.

Det er værd at bemærke, at udviklingen ligeledes kan aflæses i landsgennemsnittet. Vejen Kommune er gået fra at ligge lige under landsgennemsnittet i 2018/2019 til at ligge lige over landsgennemsnittet i 2019/2020.

Uddannelsesparathedsvurderingen har ændret sig fra år til år i de sidste 3 år. Den afgørende ændring fra 2018/2019 til 2019/2020 er, at man vurderes på 3 kriterier i stedet for som tidligere på 2. Samtidig hermed skal ALLE elever vurderes på alle tre parametre HF, gymnasial og erhvervsuddannelser. Tidligere vurderes også på elevens påtænkte ønske. Dette gøres nu efter Uddannelsesparathedsvurderingen i en såkaldt helhedsvurdering. Disse ændringer medfører, at der i opgørelsen pr. 1. marts ikke tages hensyn til elevens valg, men udelukkende til hvad man vurderes parat til, indenfor alle tre kategorier og derfor ses der et fald i parathedsprocenten.

Sprogdata, uddannelsesparathedsvurderinger og vejledning anvendes kontinuerligt i dagtilbud og skoler til at målrette indsatser for børn, unge og grupper. Data anvendes i et flerfagligt samarbejde for at udvikle og kvalificere de læringsmiljøer, som barnet, den unge eller gruppen er en del af.

## Læringsmiljøer

Alle skoler og institutioner er i gang med at udvikle læringsmiljøerne med lokalt afsæt.

Forældreinvolvering er essentiel, og kontinuerlige dialoger med forældrene er obligatoriske i både dagtilbud og skoler.

Arbejdet med mere varierende og motiverende læringsmiljøer understøttes ved datainitieret praksis, fx Lege- og læringsmiljøvurderinger og ved den store fælleskommunale indsats "Fremtidens læringsmiljøer", der har faglig inspiration i evidensbaserede programmer.

Der er prioriteret midler til udvikling af stærke læringsmiljøer, som fordeles til alle institutioner over en tre-årig periode. Disse midler omsættes til konkrete og virkningsfulde indsatser for børn, unge og grupper.

Indsatserne er kendetegnet ved:

- Tydeligt formål
- Faglig inspiration fra evidensbaserede programmer (Vurdering For Læring, Styrkepædagogik, LEAPS, London Challenge, Åbne læringsmiljøer og De syv gode vaner)
- Betydning for en større gruppe af børn/elever
- Børnenes/elevernes perspektiver og stemme har stor tyngde
- Forpligtigelse på videnproduktion og kommunal videndeling
- Løbende evaluering

I 2020 tildeles 4 institutioner midler til indsatser med følgende arbejdstitler:

Dagtilbud: Område 2: Science, udemiljøer og de 21. århundredes kompetencer

Grønvangskolen: Læringsmetoder på skemaet i en projektorienteret kultur

Rødning Skole: Fleksibilitet, variation og rum i alle læringsaktiviteter

Højmarkskolen: PBL-programmet (PBL = projektbaseret læring). KATA-fonden som en del af LEAPS-projektet.

Daginstitutioner:

Data fra Lege- og læringsmiljøvurderingen i dagtilbud, der er en selvsvurdering foretaget af alle ledere, medarbejdere og gennem interviews af alle børn i den ældste årgang, viser følgende status i læringsmiljøet i dagtilbud:

Det gennemsnitlige resultat for respondentgrupperne er 3,8. Til sammenligning viste resultatet fra 2018, hvor sidste Lege- og læringsmiljøvurdering blev foretaget, 3,7.

Dagpleje:

Det gennemsnitlige resultat for respondentgrupperne er 3,8. Til sammenligning viste resultatet fra 2018 3,9.

Der kommer status på læringsmiljøudviklingen i foråret 2021.

## **Tidligere behandling**

26.06.2018 Byrådet.

01.09.2020 Udvalget for skoler og børn.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Folkeskolens fremtid i Vejen Kommune.

## **Høring**

Ingen.

## **Vedlegg**

Notat vedr uddannelsesparathed

Uddannelsesparathed - folkeskoler

## Sak 13: Borgerservice 2019 (B)

20/14488

### Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice indstiller, at

- status på Borgerservice 2019 drøftes og tages til efterretning.

### Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

En gang årligt giver chefen for Borgerservice en status på det forgangne år. I vedlagte notat er status på 2019 til Økonomiudvalgets drøftelse og efterretning.

Siden sidste status er der sket en organisationsændring, så Borgerservice nu indgår i en ny afdeling: Erhverv & Borgerservice med en ny afdelingschef. Denne ændring trådte i kraft 1. oktober 2019, hvor Borgerservice også fysisk flyttede ind på rådhuset.

I forbindelse med organisationsændringen blev ca. 10 medarbejdere flyttet til Jobcentret, primært med forsørgelsesydelse til borgerne. Der er således ca. 30 medarbejdere tilbage i Borgerservice, som fortsat uændret håndterer telefontider og åbningstider i Borgerservice.

I vedhæftede status er der ikke skrevet meget om situationen under Covid-19/Corona. Byrådet er løbende blevet orienteret om, hvordan Borgerservice håndterede denne situation. Kort fortalt betød Covid-19, at Borgerservice blev lukket ned for personlige henvendelser, bortset fra situationer, hvor det var nødvendigt med fremmøde. Der var således fast 3 personer på arbejde, sammen med en medarbejder fra Jobcentret. Fra ca. 1. maj steg det tal til 7 – 8 personer, idet Staten åbnede op for produktion af pas og kørekort.

Overordnet set blev alle ydelser fra Borgerservice leveret uændret. Ydelserne blev bare håndteret digitalt og pr. telefon. Eneste ydelser, hvor der mere eller mindre blev lukket ned var ift. pas og kørekort, hvor Staten stoppede muligheden, idet deres administrative systemer blev lukket helt ned.

Efter åbningen blev der indført tidsbestilling på alle henvendelser i Borgerservice. Erfaringerne er overordnet positive, idet den første telefoniske kontakt kan hjælpe borgerne med at afklare, om de i det hele taget behøver at møde op og i givet fald, at de har alt på plads og alle papirer ordnet, før de kommer. Når vi er i mere normal hverdag, vil vi gå over til digital tidsbestilling på alle henvendelser.

På enkeltydelsesområdet håndteres stort set alle henvendelser nu pr. telefon og digitalt.

Konsekvensen af, at der er skærpede retningslinier for hygiejne er, at der nu er et begrænset antal borgere, som må vente i venteområdet i Borgerservice. Umiddelbart efter åbningen var der en stor pukkellinje af sager indenfor kørekort og pas, og på et tidspunkt var der en måneds ventetid på at få lavet pas. De borgere, som havde brug for pas ifb. med rejser, blev håndteret med det samme. I dag er der stort set ingen ventetid på kørekort og pas.

## **Tidligere behandling**

Årlig redegørelse i Økonomiudvalget i foråret.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om kommunernes styrelse.

Kommunalfuldmagten.

## **Høring**

Ingen.

## **Vedlegg**

Borgerservice 2019

## **Sak 14: Workshop om potentialeanalyse for Vejen midtby (B)**

20/6107

### **Administrativ indstilling**

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter input til potentialeplanen for Vejen midtby.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 08-09-2020**

Økonomiudvalgets medlemmer gav input til potentialeplanen for Vejen midtby.

Bodil Staal (A) deltog ikke i dette punkt.

### **Sagsfremstilling**

Vejen Kommune har i februar 2020 indgået et samarbejde med Realdania om analyse, kortlægning og udvikling af Vejen midtbys potentialer. Målet er at sikre et grundlag for, at Vejen Kommune og private aktører kan handle proaktivt for at fastholde en levende bymidte med et aktivt handelsliv.

Økonomiudvalget blev på sidste møde orienteret om status på arbejdet. I den forbindelse efterspurgte Udvalget yderligere information omkring analysefasens konklusioner omkring ejendomsforhold. Derfor vil de eksterne rådgivere Urland og RED indlede workshoppen med at præsentere resultater fra analysefasen. Denne grundlæggende viden skal danne fundament for workshoppens drøftelser vedrørende principielle planmæssige og økonomiske prioriteringer i forhold til bymidten.

Formålet med workshoppen er, at Økonomiudvalget kan komme med konkrete input til potentialplanen. Udvalget kan samtidigt drøfte og eventuelt indsnævre principielle prioriteringer for bymidten. På workshoppen vil Udvalget få mulighed for at drøfte emner som byrum, bygningshøjde, trafik, parkering samt hvad midtens ejendomme må anvendes til. Udvalget vil også skulle drøfte, hvordan givne udviklingsområder kan svare på bymidtens udfordringer og understøtte de strategiske prioriteringer for bymidten. I den forbindelse kan det f.eks. overvejes, hvordan der kan sikres byggefelter til moderne butikslokaler eller til byfortætning samt hvilken funktion de forskellige byrum skal have. Udvalget vil under workshoppen blive udfordret gennem arbejde med scenarier og eksempler på løsningsmodeller for midtbyens udvikling.

Workshoppens drøftelser vil indgå i det videre arbejde med en fysisk, rumlig potentialeplan for Vejen midtby. Den endelige potentialeplan vil desuden indeholde en række konkrete forslag til handlinger i en handle- og finansieringsplan. Den endelige potentialeplan forventes politisk behandlet i december 2020.

### **Tidligere behandling**

03.03.2020 Økonomiudvalget.

02.06.2020 Økonomiudvalget.

11.08.2020 Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Kommunalfuldmagten, Planloven og Lov om byfornyelse.

## **Høring**

Ingen.

## **Vedlegg**

Baggrundsmateriale.pdf

## **Sak 15: Lukket: Ophør af virksomhed (C)**

20/10608

Indstilles godkendt.

## **Sak 16: Lukket: Køb af ejendom (C)**

20/14190

Det indstilles godkendt.

## **Sak 17: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.