

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 01-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 01. april 2025 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jakob Bech Jensen, Jesper Vera Christensen, Jesper Wolf Schmidt-Hansen, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Claus Kulmbach, Marion Mortensen, Henny Schøler, Niels Erik Storm, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Tanja Bachmann Hansen, Elin Winther, Peter Fallesen, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Clausen, Niels Therkildsen, Allan Thomsen, Peter Svane, Martin Boye, Nils Brøndumbo, Jette Christensen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2024 til 2025 (C)..... | 3 |
| Frigivelse af rådighedsbeløb (C)..... | 8 |
| Forslag til Kommuneplantillæg 43 - Erhvervsområde ved Energipark Revsing (C)..... | 10 |
| Forslag til lokalplan 363 - Boliger på Maltvej i Askov (C)..... | 12 |
| Konvertering af offentlige ejendomme fra naturgas til fjernvarme i Skodborg (C)..... | 14 |
| Orientering om Lokal Trepark for Vadehavet (C)..... | 17 |
| Kvalitetsstandarder for Myndighed Handicap & Socialpsykiatri (C)..... | 20 |
| Renovering af plejecenter Enghaven - orientering om tidsplan og anlægsbevilling samt frigivelse af Tilvejebringelse af frit valg af helhedspleje i hjemmeplejen (C)..... | 25 |
| Orientering om Ældrerådets årsrapport 2024 (C)..... | 28 |
| Godkendelse af den samlede undervisningstid i indskoling samt øget tid i SFO (C)..... | 30 |
| Tilskud til pasning af egne børn (C)..... | 31 |
| Godkendelse af tilretninger i Vejen Kommunes beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelat Spørgsmål fra tilhørerne (C)..... | 34 |
| Lukket: Databeskyttelsesrådgiverens afrapportering til Vejen Byråd, 2025 (C)..... | 37 |
| Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)..... | 40 |
| Lukket: Eventuelt (C)..... | 41 |
| Underskriftsark (C)..... | 42 |
| | 43 |
| | 44 |

Punkt 1: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2024 til 2025 (C)

25/2372

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler på Økonomiudvalgets område.
- der foretages en afsluttende indstilling til Byrådet om de øvrige udvalgs indstillinger.
- forslag til overførsler godkendes.
- de i bilagene beskrevne anlægsbevillinger godkendes.
- overførselspuljen nulstilles.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 18-03-2025

Udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at de foreslåede overførsler overføres til 2025.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 18-03-2025

Udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at de foreslåede overførsler overføres til 2025.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og borgerservice den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt, idet Økonomiafdelingen foretager en ekstra gennemgang af regnskaberne med henblik på, at fejlkonteringer som følge af implementeringen af det nye økonomisystem korrigeres før Byrådets behandling af overførselssagen.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2024 til 2025. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen behandlede overførslerne på mødet den 4. marts 2025, og sagen er efterfølgende blevet behandlet i fagudvalgene med henblik på gennemgang og udarbejdelse af indstilling til Økonomiudvalget.

Bilag og sagsfremstilling er tilrettet i overensstemmelse med behandlingen i Økonomiudvalget den 25. marts 2025.

Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder følgende principper:

- Institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.
- Øvrige overførsler: Efter ansøgning er der mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 41,3 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 3,119 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 17,3 mio. kr. Forbrugsprocenten i 2024 er højere end i regnskab 2023.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 11,3 mio. kr. Heraf vedrører -3,5 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. Det er et lavere niveau end i 2023, hvor driftsoverførslerne udgjorde 29,1 mio. kr., og hvoraf 12,7 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring.

Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 23,4 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 94,6 mio. kr. I restbudgettet indgår ikke realiserede salgsindtægter på 6,3 mio. kr. Det foreslås, at dette restbeløb ikke overføres. Forslag til anlægsoverførsler udgør samlet 28,6 mio. kr. I 2024 udgjorde anlægsoverførslerne 69,4 mio. kr.

Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -25,1 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af lånoptagelse på i alt -18,6 mio. kr.

Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 14,7 mio. kr. I 2024 udgjorde budgetoverførslerne 77,7 mio. kr.

| | |
|---|---------|
| Skattefinansieret drift: | |
| Udvalget for teknik og miljø | 1.670 |
| Udvalget for arbejdsmarked og integration | 1.325 |
| Udvalget for skoler og børn | 1.765 |
| Udvalget for sundhed, kultur og fritid | 4.650 |
| Udvalget for social og ældre | -4.706 |
| Økonomiudvalget | 6.554 |
| I alt alle udvalg – skattefinansieret drift | 11.258 |
| | |
| Forsyningsvirksomheder – drift | 0 |
| | |
| Anlæg: | |
| Skattefinansierede område | |
| Udvalget for teknik og miljø | -7.971 |
| Udvalget for skoler og børn | 18.360 |
| Udvalget for sundhed, kultur og fritid | 5.253 |
| Udvalget for social og ældre | 5.090 |
| Økonomiudvalget | 9.202 |
| I alt alle udvalg – skattefinansierede område | 29.934 |
| | |
| Ældreboliger | -1.353 |
| | |
| Forsyningsvirksomhed | 0 |
| | |
| Anlæg i alt alle udvalg | 28.581 |
| | |
| Finansforskydninger og finansiering: | |
| Økonomiudvalget | -25.146 |
| | |
| Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering | |
| Drift | 11.258 |
| Anlæg | 28.581 |

| | |
|-------------------------------------|---------|
| Finansforskydninger og finansiering | -25.146 |
| I alt | 14.693 |

Nulstilling af overførselspuljen

I budget 2025 er der i lighed med tidligere år indarbejdet en overførselspulje på driftsbudgettet, som bidrager til fleksibilitet i forhold til servicerammen. I budgettet er det forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse, idet den modsvares af en tilsvarende balancepost på konto 8.59. Derfor nulstilles overførselspuljen på 20,0 mio. kr. på driftsbudgettet, og balanceposten på konto 8.59 udlignes.

Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2024 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde.

Der søges om en anlægsbevilling på i alt 5,431 mio. kr. i indtægter vedrørende øvrige boligområder samt erhvervsområder, jf. den vedlagte specifikation.

Der søges desuden om samlede anlægsbevillinger på i alt 0,550 mio. kr. vedrørende øvrige projekter som følge af budgetoverførslerne til 2025. De enkelte projekter fremgår af den vedlagte specifikation.

Anlægsbevillingerne har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

Tidligere behandling

04.03.2025 Direktionen.

18.03.2025 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

18.03.2025 Udvalget for teknik og miljø.

18.03.2025 Udvalget for skoler og børn.

18.03.2025 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

18.03.2025 Udvalget for social og ældre.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 14,7 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen som følge af overførsler kan specificeres således:

- 11,258 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift.
- 29,934 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg.
- -1,353 mio. kr. vedrørende ældreboliger.
- -25,146 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Af driftsoverførslerne flyttes 1,0 mio. kr. til anlæg. Og modsat flyttes 0,560 mio. kr. af anlægsoverførslerne til drift.

Der gives anlægsbevillinger til salgsindtægter vedrørende boligområder og erhvervsområder på 5,431 mio. kr.

Der gives anlægsbevillinger til anlægsprojekter på i alt netto 0,550 mio. kr.

Af midlerne under finansforskydninger og finansiering flyttes 1,3 mio. kr. fra konto 8 til drift.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2024 64,4 mio. kr. inkl. overførsler til 2025 på 14,7 mio. kr. Ved budgetlægningen for 2025 var der forudsat en kassebeholdning på 41,2 mio. kr. inkl. overførsler.

Der gives en negativ tillægsbevilling til konto 6.76 på 20,0 mio. kr. og en tilsvarende positiv bevilling til konto 8.59 vedrørende nulstilling af overførselspuljen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Driftsoverførsler til 2025 - Samleark

Anlægsoverførsler til 2025 - samleark

Finansforskydninger og finansiering - overførsel til 2025

Anlægsbevillinger, jf. overførsler

Salgsindtægter - anlægsbevillinger

UAI - Regnskaber

USB - Regnskaber Dagtilbud_1

USB - Regnskaber skoleområdet_1

USKF - Regnskaber

USÆ - Regnskaber - Socialområdet

USÆ - Regnskaber - Ældreområdet

Økonomiudvalget - Regnskaber

Punkt 2: Frigivelse af rådighedsbeløb (C)

23/13944

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 2.374.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til indsatser i Hærvejsprojektet.
- rådighedsbeløbet på 2.374.000 kr. finansieres af beløbet, som er til stede på investeringsoversigten for 2025-2028.
- der frigives et rådighedsbeløb på -1.073.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til indsatser i Hærvejsprojektet.
- rådighedsbeløbet på -1.073.000 kr. finansieres af tilskud fra Nordea-fonden.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 10. oktober 2023 at medfinansiere kommunens Hærvejsprojekt, der løber 2024-26. Der er i 2025 afsat 2.374.000 kr., inklusive indtægt fra Nordea-fonden, der ønskes frigivet. Beløbet er til rådighed i budget 2025.

Indsatser i Hærvejsprojektet 2025:

- Indvielse af knudepunkt Bække 3. maj.
- Gennemførelse af knudepunkt Skodborg.
- Omlægning af Hærvejens vandrerute ind i Skodborg.
- Certificering og indvielse af to eksisterende rundture ved Jels Midtsø og Kongeåstien.
- Opstart af proces for Hærvejspavillon i knudepunkt Jels.
- Formidling om Hærvejen.
- Videnindsamling ved Epinion om brugeres, aktørers og borgeres syn på Hærvejen lokalt.

Tidligere behandling

25.04.2023 Økonomiudvalget.

23.05.2023 Økonomiudvalget.

10.10.2023 Byrådet (2. behandling af budget).

02.04.2024 Økonomiudvalget.

09.04.2024 Byrådet.

03.12.2024 Økonomiudvalget.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der frigives 2.374.000 kr. i udgifter og 1.073.000 kr. i indtægter svarende til de afsatte beløb i investeringsoversigten. I indtægten på 1.073.000 kr. er der taget højde for, at der skal afregnes 17,5 procent fondsmoms af tilskuddet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten samt Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Punkt 3: Forslag til Kommuneplantillæg 43 - Erhvervsområde ved Energipark Revsing (C)

25/3879

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Kommuneplantillæg 43 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Inden sommeren 2024 indkaldte Vejen Kommune ideer og forslag til et kommuneplantillæg omkring to energiparker ved henholdsvis Holsted og Revsing. Hen over efteråret drøftede Økonomiudvalget de mange indkomne bemærkninger og besluttede på den baggrund at fortsætte planlægningen og at ansøge Staten om, at begge energiparker udpeges som statslige energiparker.

Et af Byrådets hovedmål med energiparkerne er, at de skal bidrage til lokal vækst. Allerede i de første visionsoplæg er det skitseret, at der skal udlægges arealer til PtX og at disse skal suppleres med arealer til diverse erhverv, der kan udgøre følgerhverv til PtX ud fra en værdikædebetragtning omkring blandt andet overskudsvarme.

Kommuneplantillæg 43 udlægger et større areal til erhverv, herunder forbeholdes et areal til PtX. I kommuneplantillægget sættes blandt andet anvendelse og bestemmelser for byggeriets højde. Arealet vil efterfølgende indgå i udpegningen af Energipark Revsing, som statslig energipark.

Baggrunden for planlægningen er et ønske fra Everfuel om at få sikkerhed for, at der kan anlægges et stort PtX-anlæg ved Revsing, forinden de skal meddele Staten, at de vil forpligte sig på medfinansiering af den kommende brintinfrastruktur fra Tyskland over Vejen til Esbjerg – det såkaldte 7-tal.

Erhvervsområdet vil efterfølgende indgå som en del af de statslige energiparker, som Vejen Kommune ansøgte om i december 2024. Med udstedelsen af bekendtgørelsen herom er Vejen Kommune forpligtet på at planlægge for energiparken.

Den planmæssige begrundelse for placeringen er, at erhvervsområdet skal ligge tæt på Energinets station af hensyn til adgangen til el, tæt på motorvejen samt tæt på Vejen by for at følge inde fra og ud princippet. Erhvervsområdet planlægges derfor som et større erhvervsområde, der ligger i forlængelse af erhvervsområdet i Vejen Øst, kun adskilt af motorvejen, et mindre naturbeskyttet område og et område, der forventes udlagt til teknisk anlæg efter ønske fra Energinet.

Opmærksomhedspunkter i den videre planlægning:

- Erhvervsarealet ligger inden for opmærksomhedszonen for Energinets el-infrastruktur, og derfor skal den efterfølgende lokalplanlægning ske i dialog med Energinet, så de sikres de nødvendige udvidelsesmuligheder mm.
- I forbindelse med lokalplanen skal der også udarbejdes en redegørelse omkring håndtering af regnvand og et tillæg til spildevandsplanen. Ligesom det skal afklares, hvordan der sikres vand til PtX. Metode for adgang til vej til PtX skal afklares.
- I miljørapporten vurderes det, at fremtidig lokalplanlægning bør ske under hensyntagen til både kirkeomgivelser og det nærliggende bevaringsværdige landskab.
- Erhvervsområdet ligger strategisk placeret tæt ved relevant infrastruktur – både motorvej, elnettet og det kommende brintør. Med udlæg af store erhvervsarealer skal vej-infrastrukturen løbende vurderes og eventuelt tilpasses til den stigende trafik.

Der er udarbejdet en miljørapport i forbindelse med planlægningen.

[Kommuneplantillæg 43 kan ses her](#)

Tidligere behandling

29.10.2024 Økonomiudvalget.

18.03.2025 Udvalget for teknik og miljø.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven og Lov om statsligt udpegede energiparker.

Høring

Ingen.

Bilag

Tillæg 43 - Kladde

Miljørapport - Kommuneplantillæg 43

Punkt 4: Forslag til lokalplan 363 - Boliger på Maltvej i Askov (C)

24/12663

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 363 vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 363 er udarbejdet på baggrund af en ansøgning om en ny lokalplan til boligformål. Lokalplanområdet ligger centralt i Askov med adresse på hovedgaden, Maltvej.

Lokalplanområdet deles i to delområder. Delområde 1 svarer til den matrikel, der ligger ud mod Maltvej og rummer eksisterende beboelse. Her tillades åben-lav og tæt-lav bebyggelse. Denne del af lokalplanområdet er udpeget som kulturmiljø til Askov Højskole og Efterskole, hvorfor der stilles særlige krav til dette delområde. Dette indebærer blandt andet, at bebyggelsen skal etableres med sadeltag i 1,5 etage, det vil sige én etage med udnyttet tagetage. Desuden skal bebyggelsen placeres langs en fastlagt facade-byggelinje 2 meter fra skel mod vej, med tagryggen parallelt med Maltvej, og bebyggelsen skal opføres i tegl. Der er derudover krav til udformning af kviste, materialer generelt samt materialer på sekundær bebyggelse.

Delområde 2 udgør et lidt større område mellem bebyggelsen langs Maltvej og boligkvarteret Egevænget. Arealet forholder sig til og er synligt fra kulturmiljøet på Maltvej, og ligger samtidig i nær relation til eksisterende boligkvarter på Egevænget, hvorfor der også for dette delområde stilles krav til arkitekturen, så det tilpasses eksisterende omgivelser bedst muligt. For delområde 2 gælder det, at bebyggelse skal opføres med sadeltag i 1-1,5 plan, men de må orienteres og placeres frit inden for delområdet. Der er krav til den samlede længde af bebyggelsen ved tæt-lav bebyggelse samt krav til udformning af kviste. Der må i delområde 2 anvendes et bredt udvalg af materialer.

Vejadgang til lokalplanområdet sker ad to veje; delområde 1 vejbetjenes fra Maltvej mens delområde 2 vejbetjenes fra Egevænget. Lokalplanen stiller krav om, at der ikke kan foregå gennemkørsel mellem Egevænget og Maltvej – hverken under eller efter etablering.

Lokalplanen stiller for delområde 2 krav til vejudlæg med minimumsbredde på 5,5 m, men fastsætter ingen bestemmelser for vejens forløb. Der stilles derudover krav til en offentlig tilgængelig sti igennem området, der forbinder Egevænget og Maltvej.

Forslag til lokalplan 363 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 350](#)

Lokalplanområdet er i dag omfattet af kommuneplanramme 6.B.03 – boligområde. Lokalplanen er i overensstemmelse med rammen og der er derfor ikke udarbejdet et kommuneplantillæg.

Miljøvurdering:

Planen er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

Tidligere behandling

01.10.2024 Økonomiudvalget.

18.03.2025 Udvalget for teknik og miljø.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planen skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

20250303_FORSLAG LP363

Punkt 5: Konvertering af offentlige ejendomme fra naturgas til fjernvarme i Skodborg (C)

25/2325

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Skodborg Børnecenter konverteres fra gasopvarmning til fjernvarmeopvarmning.
- Bo- og Beskæftigelsescenter Nørrevang konverteres fra gasopvarmning til fjernvarmeopvarmning.
- Skodborg Hallen konverteres fra gasopvarmning til fjernvarmeopvarmning.
- Skodborg Brandstation konverteres fra gasopvarmning til fjernvarmeopvarmning.
- ejendommene konverteres over en periode under hensyn til de nuværende installationers levetid.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø blev kontaktet i 2023 af Vejen Varmeværk, hvorvidt Vejen Kommune ville tilkendegive interesse for at komme på fremtidig fjernvarme med følgende bygninger i Skodborg:

- Skodborg Børnecenter
- Bo- og Beskæftigelsescenter Nørrevang
- Skodborg Hallen
- Skodborg Brandstation.

Vejen Kommune tilkendegav interesse om at konvertere de fire bygninger, og har derefter været i dialog med Vejen Varmeværk og regnet på dette.

For henholdsvis Skodborg Hallen og Skodborg Brandstation gælder det, at Vejen Kommune ejer disse bygninger og installationer, mens forbruget afholdes af henholdsvis Vejen Idrætscenter og Trekant Brand.

Boligselskabet Kongeåen, som ejer og administrerer dele af Bo- og Beskæftigelsescenter Nørrevang, har fremsat ønske om, at Vejen Kommune får sit eget fjernvarmestik til den kommunale del af ejendommen Nørrevang.

Der er regnet på et alternativ til fjernvarme, som er holdt op imod det nuværende forbrug. Se vedhæftede bilag.

Nedenfor er der for de enkelte matrikler angivet, hvad den forventede forskel på forbrug vil være samt udgiften til konvertering.

Skodborg Børnecenter:

Opvarmning består af to former for opvarmningssystemer. Varmepumper og som backup er der en naturgaskedel. Restlevetiden på disse anlæg er skønnet til 10-15 år.

Fjernvarme:

Fuld konvertering til fjernvarme her og nu.

De årlige udgifter til forbrug vil komme til at være højere end nuværende forbrug – ca. 50.000 kr. om året.

Løsningen forudsætter en investering på omkring 1,3 mio. kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning har færrest serviceydelser, hvilket gør denne til den billigste løsning i længden.

Bo- og Beskæftigelsescenter Nørrevang:

Opvarmning består af naturgaskedler. Restlevetiden på disse anlæg er skønnet til ca. 10 år.

Fjernvarme:

Fuld konvertering til fjernvarme her og nu.

De årlige udgifter til forbrug vil komme til at være lavere end nuværende forbrug – ca. 4.000 kr. om året.

Løsningen kræver en investering på omkring 325.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning har færrest serviceydelser, hvilket gør denne til den billigste løsning i længden.

Skodborg Hallen:

Opvarmning består af naturgaskedler. Restlevetiden på disse anlæg er skønnet til ca. 7-9 år.

Fjernvarme:

Fuld konvertering til fjernvarme her og nu.

De årlige udgifter til forbrug vil være de samme, som det nuværende forbrug.

Løsningen kræver en investering på omkring 410.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning har færrest serviceydelser, hvilket gør denne til den billigste løsning i længden.

Skodborg Brandstation:

Opvarmning består af naturgaskedel. Restlevetiden på disse anlæg er skønnet til ca. 10-12 år.

Fjernvarme:

Fuld konvertering til fjernvarme her og nu.

De årlige udgifter til forbrug vil være de samme, som det nuværende forbrug.

Løsningen kræver en investering på omkring 135.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning har færrest serviceydelser, hvilket gør denne til den billigste løsning i længden.

Midler til en konvertering af de fire bygninger bør søges som et anlægsønske. Forud for dette afklares, om der er mulighed for at lånefinansiere udgiften til konvertering af de offentlige ejendomme fra naturgas til fjernvarme.

Tidligere behandling

18.03.2025 Udvalget for teknik og miljø.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering afklares i 2025, eventuelt ved at der søges om anlægsbevilling til gaskonvertering af de offentlige bygninger i Skodborg, da udgiften andrager ca. 2.200.000 kr. Etableringen forventes at ske i år 2026 eller 2027. Dette begrundes med, at hverken Teknik & Miljø eller Vejen Varmeværk ved, hvornår oprettelse og igangsætning af projektet realiseres. Årstallene er dermed estimeret.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Skodborg BC - Fjernvarme konvertering

Nørrevang - Fjernvarme konvertering

Skodborg Hallen - Fjernvarme konvertering

Brandstation - Fjernvarme konvertering

Punkt 6: Orientering om Lokal Trepert for Vadehavet (C)

25/1496

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-03-2025

Taget til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Taget til efterretning.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Taget til efterretning.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Den 24. juni 2024 indgik Regeringen Aftale om et Grønt Danmark med Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening. Aftalen omfatter blandt andet:

- etablering af 250.000 hektar skov.
- udtagning af 140.000 hektar lavbundsarealer.
- reduktion af udledning af kvælstof til vandmiljøet med 13.780 tons.

I aftalen om implementering af et Grønt Danmark fra 18. november 2024, indgået af Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre, omdannes vandoplandsstyregrupperne til lokale treparter. På baggrund af aftalen, indgik Ministeriet for Grøn Trepert og KL den 13. december 2024 en Rammeaftale om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen.

Dette indebærer, at hele udtagningsindsatsen nu falder under den lokale trepart, det vil sige udover kvælstof- og fosforvådområder, er det lavbundsprojekter, klima-lavbundsprojekter, minivådområder, permanent ekstensivering og skovrejsning.

Oplandet for Vadehavet dækker følgende kommuner; Aabenraa, Billund, Esbjerg, Fanø, Haderslev, Kolding, Tønder, Varde, Vejle og Vejen. Et kort over kommunerne kan ses i bilag 1.

I aftalen fra november 2024 er der skitseret en organisering af De Lokale Treparter:

- 1-2 repræsentanter for hver af kommunerne i oplandet.
- 1-2 repræsentanter for lokale landbrugsorganisationer.

- 1-2 repræsentanter for lokale naturorganisationer.
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen.

Lokal Trepert for Vadehavet er etableret og har holdt sit første møde. Deltagerlisten kan ses på det vedlagte bilag 2. Vejen Kommune har sekretariatsfunktionen og Lokal Trepert Vadehavet konstituerede sig med Vagn Sørensen, formand for Udvalget for teknik og miljø i Vejen Kommune som formand for Lokal Trepert Vadehavet.

Formål med Lokal Trepert Vadehavet

Formålet er at etablere et samarbejdsforum for kommunerne, NST, L&F og DN i Hovedvandoplandet 1.10 Vadehavet. Dette for at følge op på intentionerne og opgaver i Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Kommunerne, NST, L&F og DN skal løse opgaven i fællesskab, hvilket kræver en god tværgående koordinering.

Den Lokale Treparts formål er at sikre politisk samarbejde og fremdrift i indsatsen inden for vandoplandet. Der skal udarbejdes og gennemføres en omlægningsplan inden for Den Lokale Treparts vandopland. Omlægningsplanen skal vise hvor og med hvilke virkemidler, indsatsen for reduktion af kvælstof til vandmiljøet og drivhusgasser til atmosfæren, kan gennemføres. Omlægningsplanen er dynamisk og skal principgodkendes i alle 10 byråd i Hovedvandopland 1.10 Vadehavet, inden den indsendes til Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø inden udgangen af december 2025.

Der er planlagt 6 møder i Lokal Trepert Vadehavet i 2025. Dagsordner, referater og andet materiale ligger på Vejen Kommunes hjemmeside.

Tidligere behandling

18.02.2025 Udvalget for teknik og miljø.

25.02.2025 Økonomiudvalget.

04.03.2025 Byrådet.

18.03.2025 Udvalget for teknik og miljø.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til mødeaktiviteter og sekretariatsbetjening finansieres af midler fra staten.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Aftale om et Grønt Danmark, 24. juni 2024.

Aftale om implementering af et Grønt Danmark, 18. november 2024.

Rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af de to ovenstående aftaler, 13. december 2024.

Høring

Ingen.

Bilag

Kort over kommuner i Lokal Trepert Vadehavet

Medlemmer i Lokal Trepert Vadehavet. 2025-02-20

Procesplan for den Lokale Trepert Vadehavet.xlsx

Punkt 7: Kvalitetsstandarder for Myndighed Handicap & Socialpsykiatri (C)

20/11490

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for social og ældre drøfter og indstiller ændring af kvalitetsstandarderne vedr. beskyttet beskæftigelse, midlertidigt botilbud, længerevarende botilbud og socialpædagogisk støtte til godkendelse.
- Udvalget for social og ældre drøfter og indstiller de administrative tilpasninger og tilretninger af kvalitetsstandarderne for Myndighed Handicap & Socialpsykiatri til godkendelse.
- Udvalget for social og ældre tager Handicaprådets høringssvar til efterretning.
- Udvalget for social og ældre drøfter og indstiller ændring af kvalitetsstandard vedr. Ledsagerordning på baggrund af Handicaprådets høringssvar til godkendelse.
- Sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 18-03-2025

Høringssvarene taget til efterretning.

Kvalitetsstandarderne indstilles godkendt.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Udvalget for social og ældre godkendte kvalitetsstandarder på området Handicap og

Socialpsykiatri til mødet den 21. januar 2025. Kvalitetsstandarderne er efterfølgende blevet

behandlet på Handicaprådsmødet den 6. februar 2025 med henblik at afgive høringssvar. Høringssvaret er vedlagt som bilag 1. Handicaprådet havde bemærkninger til kvalitetsstandarden ”Ledsagerordning til børn og voksne, Barnets lov §89 og Serviceloven §97”. På baggrund af Handicaprådets høringssvar har fagområdet revideret følgende i kvalitetsstanden for ledsagerordning:

- Overskriften i afsnit 2.5 er blevet ændret fra ”Leverandørvalg” til ”Valg af ledsager”. Ansvarsfordelingen ved valg af ledsager er også blevet yderligere præciseret i samme afsnit.
- Omskrevet kvalitetsstandard til et mere lettilgængeligt sprog.

Kommunale kvalitetsstandarder tjener flere formål:

- Sikrer en klar og tydelig politisk fastlæggelse af serviceniveau.

- Sikrer ensartethed og tydelighed i sagsbehandlingen for de enkelte områder inden for lovens rammer.
- Sikrer gennemsigtighed over for borgerne i forhold til, hvilken service de kan forvente på de enkelte områder.
- Anvendes som arbejdsredskab af socialrådgiverne til sagsbehandlingen inden for de enkelte områder samt danner grundlaget for de udførende medarbejders daglige arbejde.

Wejen Kommunes kvalitetsstandarder for Myndighed Handicap og Socialpsykiatri er gennemgået af fagafdeling, hvor der i denne sag primært kun foreslås administrative tilpasninger og tilretninger. I nedenstående fremgår ændringerne på de enkelte områder.

Hjemmetræning af børn, Barnets lov §85

- Den lovgivningsmæssige regulering af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Udover tabt arbejdsfortjeneste kan forældrene få støtte til både enkeltstående og løbende ydelser til dækning af udgifter til nødvendige træningsredskaber, kurser, løn til hjælpetrænere mv. jf. §86 merudgifter til Børn. Kommunalbestyrelsens udgifter til træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v. til det enkelte barn eller den enkelte unge må ikke overstige 732.038 kr. pr. år (2025 niveau).

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 2.

Merudgifter til børn, Barnets lov §86

- Den lovgivningsmæssige regulering af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Ved udmåling af tilskud gælder følgende: Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de skønnede merudgifter udgør mindst 5.718 kr. pr. år (2025 niveau). Tilskuddet fastsættes ud fra de skønnede merudgifter pr. måned og afrundes til nærmeste kronebeløb, der er deleligt med 100. Bevillingen er gældende fra ansøgningstidspunktet.
- Som hovedregel medregnes alle udgifter i en månedlig udbetaling. Det bemærkes, at allerede afholdte udgifter ikke kan dækkes efter Barnets lov §86.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 3.

Tabt arbejdsfortjeneste, Barnets lov §87

- Den lovgivningsmæssige regulering af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Den tabte arbejdsfortjeneste fastsættes på baggrund af forældrens tidligere bruttoindtægt, dog højst med et beløb på 36.622 kr. om måneden (2025-niveau).

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 4.

Ledsagerordning til børn og voksne, Barnets lov §89 og Serviceloven §97

- Den lovgivningsmæssige regulering af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Afledte udgifter ved ledsagelsen som f.eks. udgifter til ledsagers befordring, entrebilletter, nødvendig bespisning mv. skal betales af borgeren. Borgeren kan dog søge om godtgørelse for udgifter op til 1041 kr. årligt (2025). Beløbet udbetales som udgangspunkt én gang årligt på baggrund af dokumenterede udgifter. Beløbet er skattefrit.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 5.

Afløsning og aflastning til børn og voksne, Barnets lov §90 stk. 2 og Serviceloven §84

- Administrative tilpasninger og tilretninger af indhold og opsætning.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 6.

Socialpædagogisk støtte, Serviceloven §§ 82ab og 85

- Tilføjelse af omkostninger for borgeren.
- Ændring af praktiske opgaver.
- Fjernelse af afsnittet vedr. udvidet bostøtte.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 7.

Borgerstyret Personlig Assistance (BPA), Serviceloven §96

- Administrative tilpasninger og tilretninger af indhold og opsætning.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 8.

Merudgifter, Serviceloven §100

- Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 7.560 kr. pr. år (2025 niveau) svarende til 630 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1.179 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 630 – 1.769 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.359 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.769 – 2.948 kr. pr. måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.948 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter.
- Den lovgivningsmæssige regulering af beløb fra 2024 til 2025 niveau.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 9.

Beskyttet beskæftigelse, Serviceloven §103

- Administrative tilpasninger og tilretninger vedr. præcisering af målgruppen.
- Revidering af omkostningerne for borgerne: Borger skal i udgangspunktet selv kunne komme frem og tilbage. Kun ud fra en konkret og individuel vurdering kan borger få bevilget taxakørsel.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 10.

Aktivitets- og samværstilbud, Serviceloven §104

- Administrative tilpasninger og tilretninger af indhold og opsætning.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 11.

Midlertidigt botilbud, Serviceloven §107

- Den lovmæssige regulering egenbetaling af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Borgernes rådighedsbeløb, i forbindelse med fastsættelse af egenbetaling i tilbud efter servicelovens §107 fastsættes til 2.900 kr. pr. måned i 2025. I de efterfølgende år indeksreguleres rådighedsbeløbet efter samme fremskrivningsprocent som uddannelseshjælpen.
- Administrative tilpasninger og tilretninger af praktiske opgaver: I udgangspunktet sker bestilling af indkøb/dagligvarer online til levering i hjemmet.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 12.

Længerevarende botilbud, Serviceloven §108 og 105-85

- Den lovmæssige regulering egenbetaling af beløb fra 2024 til 2025 niveau.
- Borgerens rådighedsbeløb, i forbindelse med fastsættelse af egenbetaling i tilbud efter servicelovens §108 fastsættes til 2.900 kr. pr. måned for kalenderåret 2025.
- Rådighedsbeløbet bliver efterfølgende indeksreguleret efter samme fremskrivningsprocent som uddannelseshjælpen.
- Tilføjelse af frivillighed.
- Tilføjelse af ledsagelse og hjemmedage.
- Tilføjelse af praktiske opgaver.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 13.

Tidligere behandling

21.01.2025 Udvalget for social og ældre.

18.03.2025 Udvalget for social og ældre.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov §§ 85, 86, 87, 89 og 90

Serviceloven §§ 82 ab og 85, 84, 96, 97, 100, 103, 107 samt 108 og 105-85.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1: Høringsvar fra Handicaprådet d. 06.02.2025

Bilag 2: Kvalitetsstandard § 85 hjemmetræning

Bilag 3: Kvalitetsstandard § 86 merudgifter

Bilag 4: Kvalitetsstandard § 87 tabt arbejdsfortjeneste

Bilag 5: Kvalitetsstandard § 89 og 97 ledsagerordning

Bilag 6: Kvalitetsstandard § 90 stk 2 og § 84 aflastning og afløsning

Bilag 7: Kvalitetsstandard §§ 82ab og 85

Bilag 8: Kvalitetsstandard § 96 BPA

Bilag 10: Kvalitetsstandard § 100 merudgifter

Bilag 11: Kvalitetsstandard § 103 beskyttet beskæftigelse

Bilag 11: Kvalitetsstandard § 104 Aktivitets- og samværstilbud

Bilag 12: Kvalitetsstandard § 107 midlertidigt botilbud

Bilag 13: Kvalitetsstandard § 108 og 105-85

Punkt 8: Renovering af plejecenter Enghaven - orientering om tidsplan og anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb (C)

21/9436

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- Orientering om tidsplan tages til efterretning.
- det indstilles, at der gives en anlægsbevilling (frigivelse af rådighedsbeløb) på 11.500.000 kr. til projekt renovering af Enghaven, og at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Plejecentret Enghaven i Rødning er under renovering og udbygning.

Den eksisterende bygning på Vinkelvej nedbrydes og der opføres i stedet en ny toetagers bygning med to sygeplejeklinikker, to midlertidige pladser, en seniorklub og diverse personalefaciliteter i stueetagen. Der bliver 12 ekstra plejeboliger på Enghaven som et resultat af renoveringen/udbygningen.

I foråret 2025 gennemføres licitation med prækvalifikation.

Orientering om tidsplan:

Der har været en drøftelse med totalrådgiver om byggeperioden på baggrund af et økonomisk krav på ca. 300.000 kr. vedr. forlængelse af byggeperioden.

Styregruppen for projekt Enghaven godkendte 21. februar 2025 vedlagte tidsplan, hvorved økonomisk krav fra totalrådgiver bortfalder.

Den komprimerede tidsplan, som styregruppen vedtog, indebærer, at

- Indvendig miljøsanering på Vinkelvej igangsættes før licitationen.
- Nedbrydning af Vinkelvej påbegyndes efter licitationen, men før godkendt skema B.
- Efter stand still-perioden igangsættes udarbejdelse af entreprisekontrakter og forberedelse af opstart.

Styregruppen besluttede, at Økonomiudvalg/Byråd orienteres om den ændrede tidsplan, som er vedlagt i bilag.

Anlægsbevilling:

Hvis den forslåede anlægsbevilling på 11,5 mio. kr. imødekommes, vil der være frigivet tilstrækkelige anlægsmidler til udgangen af indeværende år, 2025. Når Skema B er godkendt, jævnfør tidsplanen i august 2025, skal der foretages en yderligere opdeling af rådighedsbeløb og anlægsbevilling. Når Skema B foreligger, kender vi den nærmere udgiftsmæssige fordeling mellem boligdel og servicedel, samt finansiering heraf.

Tidligere behandling

05.11.2024 Byrådet.

29.10.2024 Økonomiudvalget.

22.10.2024 Udvalget for social og ældre.

12.09.2023 Byrådet.

05.09.2023 Økonomiudvalget.

29.08.2023 Udvalget for social og ældre.

28.06.2022 Byrådet.

21.06.2022 Økonomiudvalget.

29.06.2021 Byrådet.

22.06.2021 Økonomiudvalget.

16.06.2021 Udvalget for social og ældre.

18.03.2025 Udvalget for social og ældre.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet er til stede på Investeringsoversigten.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Tidsplan Enghaven - efter styregruppemøde 21.02.2025

Punkt 9: Tilvejebringelse af frit valg af helhedspleje i hjemmeplejen (C)

25/3239

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- borgers frie valg af leverandør af helhedspleje efter ældrelovens ikrafttræden søges i Vejen Kommune tilvejebragt ved hjælp af godkendelsesmodellen for private leverandører.
- i mangel af leverandører, der ønsker at blive godkendt som leverandør efter godkendelsesmodellen, søges det frie valg tilvejebragt via udstedelse af fritvalgsbeviser.
- der udarbejdes kvalitets- og leverandørkrav som leverandører, som ansøger om at levere helhedspleje i Vejen Kommune, skal leve op til.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Ældreloven, der træder i kraft 1. juli 2025, ændrer radikalt på kravene til private leverandører af hjemmepleje. Der er ikke ændringer i vilkårene for private leverandører af madservice.

Det følger af den nye ældrelov, at private leverandører på lige fod med kommunen skal kunne levere hele indsatsen – helhedspleje - i borgerens forløb. Helhedspleje omfatter praktiske opgaver i hjemmet, personlig pleje og træning. Fra 1. januar 2027 vil det også omfatte almen sygepleje.

Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer, der modtager et tilbud efter §§ 10 eller 13 i ældreloven (helhedspleje og madlevering), kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal.

Det frie valg kan tilvejebringes ad tre veje:

- Godkendelsesmodellen – ved denne model kan alle leverandører, der ønsker at være leverandører i kommunen, godkendes, hvis de kan leve op til kvalitets- og leverandørkravene. Afregning af private leverandører af helhedspleje og

madlevering efter godkendelsesmodellen sker ud fra en beregning af kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af et tilsvarende tilbud.

- Udbudsmodellen – ved denne model vil der skulle udarbejdes et udbudsmateriale, hvor dem, der kan lever op til kvalitets- og leverandørkravene, kan byde på opgaven. Udbuddet kan bygges op på forskellige måder, som bygger på, at leverandører afregnes ud fra en pris, der er fastsat via udbuddet.

- Fritvalgsbeviser – via denne model kan den enkelte borger få bevilget et fritvalgsbevis, som de kan bruge til at anmode en privatleverandør, som er godkendt til at levere helhedspleje, om at levere hjælpen. Afregning af private leverandører af helhedspleje, som leverer via Fritvalgsbeviser, sker ud fra en beregning af kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af et tilsvarende tilbud.

Det anbefales, at Vejen Kommune søger det frie valg tilvejebragt via godkendelsesmodellen og i fald der ikke er leverandører, som ønsker at blive godkendt som leverandører af helhedspleje, foreslås det frie valg opnået via udstedelse af Fritvalgsbeviser.

Anbefalingen skal ses i lyset af, at et udbud af helhedspleje vil være meget ressourcekrævende og stille krav til, at der på nuværende tidspunkt er en fuldstændig afklaring af, hvilke krav der vil skulle stilles til at kunne levere helhedspleje i Vejen Kommune.

Da der på alle niveauer i og omkring ældreplejen lige nu og i de kommende måneder arbejdes med at fastlægge, hvordan helhedspleje vil skulle se ud og fungere i Vejen Kommune, vil det være meget vanskeligt at udarbejde et udbudsmateriale i år.

Tidligere behandling

18.03.2025 Udvalget for social og ældre.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven.

Høring

Ingen.

Punkt 10: Orientering om Ældrerådets årsrapport 2024 (C)

25/135

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 18-03-2025

Taget til efterretning.

Afbud: Jesper Vera Christensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Taget til efterretning.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Taget til efterretning.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Ifølge Ældrerådets vedtægter skal Rådets årsrapport sendes til Byrådet i årets 1. kvartal.

Tidligere behandling

18.03.2025 Udvalget for social og ældre.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældrerådets vedtægter.

Høring

Ingen.

Bilag

Årsrapport 2024.pdf

Punkt 11: Godkendelse af den samlede undervisningstid i indskoling samt øget tid i SFO (C)

24/22618

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget drøfter de forskellige scenarier.
- Scenarie 3 anbefales overfor Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 18-03-2025

Drøftet. Udvalget anbefaler scenarie 3.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Scenarie 3 anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Scenarie 3 blev godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

Aftalen om Folkeskolens kvalitetsprogram blev indgået den 19. marts 2024 og indarbejdet i lovgivning den 12. december 2024. Programmet indeholder 33 initiativer, herunder "Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning", som giver kommuner og skoler større frihed til at tilrettelægge skoledagen efter lokale forhold.

Kommunalbestyrelsen kan fastlægge skoledagens længde for kommunens skoler, og Vejen Kommune har traditionelt fulgt minimumstimetallet. Med den nye aftale reduceres den samlede undervisningstid i 0.-3. klasse fra mindst 1.110 timer til mindst 1.030 timer pr. år, hvilket svarer til en ugentlig reduktion fra 27,75 til 25,75 timer.

Nedenfor er kort beskrevet tre scenarier ift. hvilke valgmuligheder Kommunalbestyrelsen har med hensyn til skoledagens længde:

1. Reducere den samlede undervisningstid med 2 timer om ugen i 0.-3. klasse – uden forældrefinansiering:
 - Skoledagen reduceres til 25,75 timer pr. uge fra skoleåret 25/26.
 - SFO-tilbud forlænges med 2 timer, finansieret af skolernes budget.
 - Ingen ændring i forældrebetaling.
 - Skolernes timebank reduceres.
 - Skoler kan planlægge som nu, men skal være opmærksomme på ringetider og busruter.
2. Reducere den samlede undervisningstid i 0.-3. klasse med 2 timer om ugen – med forældrefinansiering fra august 2025:
 - Samme som scenarie 1, men SFO-udvidelsen finansieres af forældrene fra 1. august 2025.
 - Kommunalbestyrelsen skal godkende ændringen senest 30. april.
 - Skolernes timebank øges
3. Ingen ændringer for skoleåret 25/26:

- o Skoledagen forbliver på 27,75 timer pr. uge.
- o Skoler kan planlægge som nu uden ændringer i ringetider og busruter.
- o Budgettet til øget aktivitet i SFO tilføres skolernes timebank i skoleåret 2025/26.
- o Udvalget vil blive præsenteret for sagen igen efter sommerferien for at tage stilling til skoleåret 26/27 og frem.

Generelt vil ændringer i skoledagens længde kunne give udfordringer i forhold til busruter og ringetider, da ændringer i busruter først vil være muligt til skoleåret 2026/27. Alle tre modeller vil være udgiftsneutrale for Vejen Kommune.

Skoler, Kultur & Fritid anbefaler scenarie 3, dels fordi den endelige økonomi endnu ikke er færdigforhandlet, dels fordi der først kan ske justeringer i busruter mv. fra august 2026.

Baggrundsviden om både scenarier samt nærmere information omkring busdrift fremgår af vedlagte bilag.

Tidligere behandling

18.03.2025 Udvalget for skoler og børn.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

I de foreløbige økonomiske beregninger for Folkeskolens Kvalitetsprogram er der forudsat en udgift på ca. 1,3 mio. kr. til øget aktivitet i fritidstilbud i Vejen Kommune.

De udgifter, som i den nuværende tildeling gives til skolerne – herunder til understøttende undervisning - anvendes i dag i overvejende grad til co-teaching, tolærerordning og understøttende undervisning. Med ændringerne i Kvalitetsprogrammet vil de samme ressourcer fremadrettet være en del af skolernes timebank i stedet for understøttende undervisning

I nedenstående Tabel 1 fremgår de forventede økonomiske konsekvenser for de enkelte scenarier. Foreløbige takstkonskvenser fremgår af bilag.

Tabel 1

Ændring i budget for SFO - (0. - 3. klasse)
(årsvirkning i hele 1.000 kr.)
(- = indtægt / + = udgift)

| | Forskel B2025 | Forskel B2026 |
|---|------------------|------------------|
| Scenarie 1 - opstart august 25 | | |
| Merudgifter til SFO-tildeling | 707 | 1.606 |
| Forventet DUT finansiering jf. faktaark | -511 | -1.278 |
| Finansiering af skolernes timebank | -196 | -328 |
| Scenarie 2 - opstart august 25 | | |

| | | |
|---|------|--------|
| Merudgifter til SFO-tildeling | 707 | 1.606 |
| Forventet DUT finansiering jf. faktaark | -511 | -1.278 |
| Forældrebetaling fratrukket søskenderabat og friplads | -318 | -906 |
| Tilføres skolernes timebank | 122 | 578 |
| Scenarie 3 - opstart udskudt | | |
| Forventet DUT finansiering jf. faktaark | -511 | -1.278 |
| Tilføres skolernes timebank | 511 | 1.278 |

Personalemæssige konsekvenser

Såfremt scenarie 1 eller to vælges – må forventes en forskydning af personale mellem skole og SFO.

Retsregler og andre forskrifter

Aftale om Folkeskolens kvalitetsprogram indgået den 19. marts 2024 og indarbejdet i Folkeskoleloven den 12. december 2024.

Lov om Folkeskolen §14 bnr. 1.

Høring

Ingen.

Bilag

Den samlede undervisningstid i indskoling samt evt. ændringer i SFO

Punkt 12: Tilskud til pasning af egne børn (C)

21/9561

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- der orienteres om status på tilskud til pasning af egne børn.
- det drøftes, om tilskudsordningen for børn i alderen 3 år til skolestart skal gøres permanent.
- det besluttes, om tilskudsordningen for børn i alderen 3 år til skolestart skal gøres permanent.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 18-03-2025

Orienteringen blev taget til efterretning, og en permanentgørelse af tilskudsordningen til pasning af egne børn blev drøftet.

Udvalget besluttede, at sagen sendes til behandling i Byrådet.

Der var ikke enighed om at permanentgøre tilskudsordningen til pasning af egne børn. Udvalgsformanden foreslog, at der gennemføres en afstemning om

- Udvalget indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet, at tilskudsordningen til pasning af egne børn permanentgøres.

For forslaget stemte Mike Straarup (C), Claus Kulmbach (V), Martin Boye (V) og Niels Erik Storm (V).

Imod forslaget stemte Elin Winther (A), Tanja Vestergaard Skøtt (A) og Allan Thomsen (F).

Et flertal i Udvalget godkendte indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Der var ikke enighed om at følge flertallets indstilling fra fagudvalget, og der blev derfor stemt herom.

For forslaget stemte Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Vagn Sørensen (V), Jørgen Lastein (V), Martin Boye (V) og Tove Gæmelke (V).

Imod forslaget stemte Jørgen Thøgersen (A), Elin Winther (A), og Bodil Staal (A)

Et flertal i Økonomiudvalget godkendte fagudvalgets flertalsindstilling.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Der var ikke enighed om at følge flertallets indstilling fra Økonomiudvalget, og der blev derfor stemt herom.

For forslaget stemte Frank Schmidt-Hansen (C), Mike Straarup (C), Knud Peter Wad (C), Jakob Bech Jensen (C), Jesper Vera Christensen (C), Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C), Vagn Sørensen (V), Peter Svane (V), Martin Boye (V), Henrik Pihl Jessen (V), Claus Kulmbach (V), Marion Mortensen (V), Henny Schøler (V), Niels Erik Storm (V), Jette Christensen (V) og Nils Brøndumbo (O).

Imod forslaget stemte Jørgen Thøgersen (A), Bodil Staal (A), Elin Winther (A), Peter Fallesen (A), Tanja Vestergaard Skøtt (A), Martin Clausen (A) Niels Therkildsen (A) og Allan Thomsen (F).

Et flertal i Byrådet godkendte Økonomiudvalgets flertalsindstilling. Tilskudsordningen til pasning af egne børn permanentgøres.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2022-2025 har Byrådet besluttet, at forældre i Vejen Kommune får mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i alderen 0-3 år.

På Udvalgsmødet 13. juni 2023 besluttede Udvalget for skoler og børn at udvide aldersgruppen for tilskud til pasning af egne børn til også at omfatte børn i alderen 3 år og frem til skolestart. Foreløbig i en prøveperiode fra 1. oktober 2023 til 1. oktober 2025 og gældende for hele kommunen. Afsættet var dog kapacitetsudfordring på 3-5 års området lokalt i Vejen by og Askov.

På Udvalgsmødet 27. august 2024 drøftede Udvalget for skoler og børn om tilskudsordningen for børn i alderen 3 år til skolestart skal gøres permanent. Udvalget besluttede at udskyde drøftelsen til 1. kvartal 2025.

Tilskuddet kan gives for en periode på minimum otte uger og maksimalt ét år. Tilskudsperioden pr. barn kan deles i to, og må samlet set ikke overstige den fastsatte maksimumsperiode på ét år.

I perioden oktober 2023 til december 2024 har forældre til 18 børn i 3-5-årsalderen modtaget tilskud til pasning af egne børn i Vejen Kommune.

Vedlagt sagen er en evaluering af tilskudsordningen på 3-5 års området. Overordnet påpeger evalueringen, at:

- 5 ud af de 18 3-5-årige børn i tilskudsordningen er bosat i skoledistrikterne Askov-Malt, Østerby eller Grønvang. Ordningen har dermed bidraget til at imødekomme kapacitetsudfordringen lokalt i Vejen by og Askov – om end i mindre grad. Medmindre forældrene alligevel havde valgt hjemmepasning.
- Af de 18 børn bor under 5 børn i et lokalområde, hvor der er garantinormering i en børnehave. I disse tilfælde kan der dermed have været en merudgift.
- Et flertal af børnene i tilskudsordningen har tilknytning til et dagtilbud eller førskole efter endt periode med tilskud.
- Ifølge en rapport fra Tænk tanken DEA (2024) kan hjemmepasning tilbyde børnefamilier nogle muligheder, ligesom ordningen kan øge uligheden.

Da prøveperioden udløber den 1. oktober 2025, skal Udvalget tage stilling til, om tilskud til pasning af egne børn i alderen 3 år og frem til skolestart skal gøres permanent.

Tidligere behandling

30.08.2022 Udvalget for skoler og børn.

29.08.2023 Udvalget for skoler og børn.

27.08.2024 Udvalget for skoler og børn.

18.03.2025 Udvalget for skoler og børn.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Som udgangspunkt vil merudgifterne ved en eventuel permanent tilskudsordning for børn i alderen 3 år til skolestart finansieres af færre udgifter til kommunens daginstitutioner. Dog vil der være en merudgift, hvis alternativet til tilskuddet vil være plads i en institution, der får garantitildeling for den tomme plads.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 988 af 27.08.2024: Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), §86 (Tilskud til pasning af egne børn).

Høring

Ingen.

Bilag

Evaluerings af hjemmepasningstilskud i Vejen Kommune

Punkt 13: Godkendelse af tilretninger i Vejen Kommunes beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme (C)

23/21342

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for arbejdsmarked og integration orienteres om de tilretninger, der er sket i Vejen Kommunes beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.
- der orienteres om status for implementeringen af beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.
- sagen indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 18-03-2025

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 25-03-2025

Anbefales godkendt.

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Sagsfremstilling

I forbindelse med Barnets lov er det i §15 stk. 3 beskrevet, at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Byrådet godkendte den 9. april 2024 Vejen Kommunes beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.

Beredskabsplanen er bygget op omkring actioncard, som har til formål, at medarbejderne samt andre let kan søge den information, som de har brug for i forhold til tegn, handlinger ved tegn samt hjælp og sparring, hvis de oplever negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller ekstremisme og radikaliserings.

Beredskabsplanerne er tilgængelig på Vejen Kommunes hjemmeside - [Negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme - beredskabsplan](#).

Da Byrådet godkendte beredskabsplanen, blev det ligeledes godkendt, at der blev nedsat et tværfagligt team, som består af;

- SSP (Skolerne, Socialområdet og Politiet)
- Børn- og Ungeenheden
- Socialpædagogisk Center
- Introduktions- og Udviklingscenteret

Det tværfaglige team skal bl.a. fungere som videnspersoner i organisationen, bidrage til at beredskabsplanen bliver kendt i organisationen, samt sikre en løbende opdatering.

To af deltagerne i det tværfaglige team har været afsted på ressourcepersonuddannelsen i æresrelaterede konflikter. På baggrund af den viden, som de har fået med, har det tværfaglige team vurderet, at der er behov for at opdatere dele af beredskabsplanen. Følgende er opdateret:

- Actioncard: Hjælp og sparring ved tegn på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, se bilag hvor ændringer er markeret med rødt.
 - Der er tydeliggjort, at Integration er indgangen for alle henvendelsen vedr. negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, dette gælder både for børn og voksne.
 - Det er tydeliggjort, at sparring vedr. en bekymring kan ske anonymt, det er altså ikke nødvendigt at oplyse, hvilken borger bekymringen omhandler.
 - Det er tilføjet, at Vejen Kommune nu har to uddannede ressourcepersoner i æresrelaterede konflikter, deres kontaktoplysninger fremgår af actioncard.
 - Det er tilføjet, at Integration har tre certificerede konsulenter, som kan hjælpe med at lave en handleplan jf. Servicelovens §12a stk. 3 herunder risikovurderingen.
- Beskrivelse af det tværfagligt team i Vejen Kommune, se bilag hvor ændringer er markeret med rødt.
 - Det er tilføjet i beskrivelsen, at særligt i forhold til negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter fungerer det tværfaglige team i hverdagen som et ressourceteam jf. beskrivelsen fra Nationalt Center mod æresrelaterede konflikter.

Det tværfaglige team har arbejdet med implementeringen af beredskabsplanen gennem følgende tiltag:

- Udbredelse af kendskabet til beredskabsplanen, eks. på ledermødet for 0-18 års området, på personalemøder i relevante afdelinger, i nyhedsbreve til foreninger og praktiserende læger.
- Uddannelse i ressourcepersonuddannelse for æresrelaterede konflikter, så vi sikrer, den nødvendige viden er til stede i organisationen.
- Oprettelse af vagttelefonen i Integration. Vagttelefoner er til både fagpersoner i Vejen Kommune samt borgere. Ved henvendelse til vagttelefonen kan man få hjælp og sparring på konkrete situationer omkring negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Tidligere behandling

16.01.2024 Udvalget for skoler og børn.

16.01.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

19.03.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

02.04.2024 Økonomiudvalget.

09.04.2024 Byrådet.

18.03.2025 Udvalget for skoler og børn.

18.03.2025 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.03.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov.

Høring

Beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme har været i høring i Handicaprådet i februar 2024. Handicaprådet tog høringen til efterretning.

Bilag

Beskrivelse af tværfagligt team i Vejen Kommune (vers. januar 2025)

Actioncard - Hjælp og sparring ved tegn på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter (vers. jan. 2025)

Punkt 14: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 01-04-2025

Der blev stillet enkelte spørgsmål fra tilhørerne, som vil blive besvaret skriftligt.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Punkt 15: Lukket: Databeskyttelsesrådgiverens afrapportering til Vejen Byråd, 2025 (C)

24/3711

Taget til efterretning.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Punkt 16: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)

Intet.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Punkt 17: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.

Afbud: Tove Gæmelke (V), Tanja Bachmann Hansen (A) og Jørgen Lastein (V)

Punkt 18: Underskriftsark (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.