

REFERAT Udvalget for skoler og børn 2022-2025 d. 23-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 23. april 2024 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Claus Kulmbach, Elin Winther, Allan Thomsen, Mike Straarup, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Boye, Niels Erik Storm

Indholdsfortegnelse

Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde (C)....	3
Analyse af aldersgrænse for oprykning til børnehave (B).....	6
Politisk mødekalender 2025 (C).....	9
Opsamling temadrøftelser - tildelingsmodel skoler (B).....	10
Opsamling temadrøftelse - socioøkonomi (B).....	12
Opsamling temadrøftelser - betaling for elever visiteret til kommunens specialklasser (B).....	14
Status på økonomi på Udvalgets område pr. 31.03.24 (B).....	16
Budget 2025-28 (B).....	19
Sundt frokostmåltid i dagtilbud (B).....	20
Opfølgning på dialogmødet 5. marts 2024 (B).....	23
Orientering om hvordan Vejen Kommune arbejder med inddragelse af børn og unge i eget liv (B)...	25
Efterretningssager (B).....	27
Lukket: Eventuelt (B).....	28
Underskriftsark (B).....	29

Punkt 1: Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde (C)

24/3949

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, konstitueret chef for skoleområdet Pernille Bøss og chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for social og ældre drøfter input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde.
- Input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede social og specialundervisningsområde indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.
- Handicaprådets input drøftes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Drøftet.

De 3 indsatsområder:

- 1) Tværsektoriel kobling til andre sektorområder
- 2) Styring og kapacitet
- 3) Kvalitet i indsatserne

indstilles godkendt som Vejen Kommunes input til den kommende rammeaftale 2025-2026.

Opmærksomhedspunkterne

- a) Synlighed omkring forholdet mellem kapacitet i forhold til efterspørgsel,
- b) Øget fokus på brugerinvolvering,
- c) Øget fokus på børnehandicapområdet

ønskes medtaget i de øvrige drøftelser mellem kommunerne.

Sagsfremstilling

Handicaprådets input til Rammeaftale 2025-2026 er vedlagt som bilag. Handicaprådet orienteres efterfølgende om Vejen Kommunes samlede input.

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver og temaer til kommende Rammeaftale for 2025-2026. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Baggrund

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til BEK nr. 1298 af 03/09/2020 Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2025-2026

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?
- Hvilke mål sætter vi for fremtidens socialområde i Syddanmark?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2025-2026.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2025-2026

22. maj 2024	Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med formulering af Rammeaftale 2025-2026.
12. juni 2024	Rammeaftale 2025-2026 drøftes i Forretningsudvalget.
28. juni 2024	Rammeaftale 2025-2026 godkendes i Socialdirektørforum.
22. august 2024	Rammeaftale 2025-2026 godkendes i K22.
3. september 2024	Rammeaftale 2025-2026 godkendes i KKR.
4. september 2024	Rammeaftale 2025-2026 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2024.
1. december 2024	Endelig godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider.

I 2022 bidrog socialudvalg i kommuner og region i Syddanmark også med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2023-2024. Opsamling på aktiviteter igangsat af Socialdirektørforum 2022 og 2023 er vedlagt som bilag.

Den nuværende Rammeaftale, gældende for 2023-2024, kan findes: [Rammeaftale 2023-2024](#) | [Fælleskommunalt Socialsekretariat \(socialsekretariatet.dk\)](#).

Det er administrationens anbefalingen til den kommende rammeaftale, at man fastholder de tre nuværende temaer og fortsætter udviklingen af dem. Nuværende rammeaftale er vedlagt som bilag.

Der gives en kort oplæg ved afdelingschef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen om nuværende aftale og administrationens anbefaling til kommende rammeaftale.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Opsamling på aktiviteter i regi af Socialdirektørforum 2022 og 2023.pdf

Rammeaftale 2023-2024

Høring, Handicaprådet, Rammeaftale 2025-2026

Punkt 2: Analyse af aldersgrænse for oprykning til børnehave (B)

23/16945

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- der orienteres om analyse af effekterne, hvis oprykningsalderen i kommunens børnehaver ændres fra de nuværende 2 år og 9 måneder til den 1. i den måned barnet fylder 3 år.
- det drøftes, om oprykningsalderen bør ændres fra 2 år og 9 måneder til 3 år.
- det besluttet, om afdelingen skal forberede en nærmere undersøgelse af effekterne ved en eventuel ændring af opstartsalder til behandling på et senere møde i Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2-3: Udvalget har drøftet og besluttet, at der skal igangsættes en analyse af de afledte omkostninger ved en ændring fra 2 år og 9 måneder til 3 år.

Sagsfremstilling

Med indfasning af minimumsnormeringerne skal der være mindst 1 pædagogisk personale til 3 vuggestuebørn og mindst 1 pædagogisk personale til 6 børnehavebørn. Normeringen skal følge barnets alder, så børn, der starter i børnehave, før de er fyldt 3 år, sikres en normering på mindst 1 pædagogisk personale pr. 3 børn – svarende til en vuggestuenormering. Hensigten med dette er, at det ikke skal være økonomi, men pædagogiske hensyn og hensynet til det enkelte barn, der styrer tidspunktet for oprykning til børnehave.

Dette har givet anledning til at undersøge, hvilke konsekvenser det kan have at ændre oprykningsalderen i Vejen Kommune til den 1. i den måned, barnet fylder 3 år.

I Vejen Kommune begynder børn i børnehave den 1. i måneden efter barnet fylder 2 år og 9 måneder. Oprykningsalderen blev fastlagt i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007.

Afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje har undersøgt, hvilke konsekvenser det kan have, hvis oprykningsalderen ændres til den 1. i den måned, barnet fylder 3 år.

Analyse af oprykningsalderen

Analysen er vedlagt i bilag og giver uddybet indblik i følgende hovedpointer:

- Siden 2021 har flere kommuner ændret oprykningsalderen til den måned barnet fylder 3 år eller måneden efter, barnet er fyldt 3 år.
- Samtlige nabokommuner til Vejen Kommuner har en oprykningsalder på 3 år eller derover.
- Dagtilbud har en gavnlig effekt på børns sproglige, kognitive, adfærdsmæssige og følelsesmæssige udvikling. Denne positive effekt afhænger af gode strukturelle forhold, såsom normeringen og størrelsen på børnegruppen.
- Den vigtigste faktor i dagtilbud for barnets udvikling, er interaktionen mellem barn og voksen.
- Små børn er mere afhængige af voksne, som kan sikre deres trivsel, udvikling, læring og dannelse. For at det enkelte barn kan nyde godt af de positive effekter af interaktionen med voksne, er der derfor behov for flere voksne pr. barn, jo yngre børnene er.
- At normeringen skal følge barnets alder i den økonomiske tildeling, betyder i den nuværende praksis ikke 1 eller flere ekstra voksne i forhold til det konkrete barn under 3 år eller 1 ekstra voksen på hver stue i hele institutionens

åbningstid. Timerne tildeles institutionen, hvormed de ekstra ressourcer kan give lidt ekstra personale i nogle perioder af dagen, men ikke nødvendigvis kan målrettes det konkrete barn under 3 år.

- En eventuel ændring af oprykningsalderen vil overordnet set betyde flere børn i kommunens dagpleje og vuggestuer samt færre børn i kommunens børnehaver. Dette kan betyde, at der vil være behov for udvidelse af kapaciteten på 0-2 års området i Vejen Kommune.

Den videre proces

Hvis der i Udvalget viser sig et politisk ønske om ændring af Vejen Kommunes alder for oprykning til børnehave, kan Afdelingen for Børn, PPU & Sundhedspleje forberede en uddybende sag til behandling på et senere udvalgmøde. Den sag vil tage udgangspunkt i en opdateret kapacitetsanalyse, da befolkningsprognosen 2024 estimerer potentielle forandringer i børnetallet i forhold til befolkningsprognosen fra 2023. Konkret estimeres 120 færre 0-5-årige børn i 2024 i befolkningsprognosen fra 2024 end i befolkningsprognosen fra 2023. Sagen vil desuden skulle omfatte en høringsproces.

Tidligere behandling

28.11.2023 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ved en eventuel ændring af oprykningsalderen kan der være behov for at udvide kapaciteten på 0-2 års området i Vejen Kommune. Dette kan potentielt indebære fysisk kapacitetsudvidelse i flere lokalområder og dermed anlægsudgifter. Omfanget heraf vil indgå i en eventuel uddybet sag til senere behandling i Udvalget for skoler og børn.

En eventuel ændring af oprykningsalderen vil forskyde tildeling mellem dagpleje/vuggestue og børnehaver samt ændre på takster og dermed forældrebetalingen for de enkelte tilbud. Dette forventes ikke at have betydning for den samlede tildelingen til de kommunale dagtilbud. Forældre vil opleve ændring i forældrebetalingen. Det er dog på nuværende tidspunkt uklart om taksterne på 0-2 års området bliver højere eller lavere end i dag. Taksten til børnehave forventes lavere ved en eventuel ændring af opstartsalder.

Forældre som modtager tilskud til pasning af egne børn eller tilskud til privat pasning vil ikke opleve ændringer i forældrebetalingen hvis oprykningsalderen ændres.

Da de private institutioner modtager tilskud fra kommunen pr. indmeldt barn og da der på nuværende tidspunkt ikke er nogle private institutioner i Vejen Kommune som har vuggestue, vil en eventuel ændring af oprykningsalderen betyde, at Vejen Kommune skal udbetale mindre tilskud til de private institutioner. Dette vil have betydning for de private institutioners økonomi.

De økonomiske konsekvenser er uddybet i vedlagte bilag.

Personalemæssige konsekvenser

En eventuel ændring af oprykningsalderen vil betyde færre børn i børnehaverne. Dette kan få personalemæssige konsekvenser for børnehaverne, så behovet for personale reduceres. I så fald vil omplacering af medarbejdere blive forsøgt. Modsat vil der være behov for flere dagplejere og flere medarbejdere i vuggestuerne.

Ligesom de kommunale børnehaver vil de private børnehaver sandsynligvis også opleve at få færre børn, hvis oprykningsalderen ændres, hvilket kan få personalemæssige konsekvenser for de private institutioner.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Analyse af aldersgrænse for oprykning til børnehave

Punkt 3: Politisk mødekalender 2025 (C)

23/7401

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Direktionen sender den politiske mødekalender 2025 til politisk godkendelse i fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning Direktionen den 16-04-2024

Dato for konstituerende møde tilføjes til kalenderen.

Sagen oversendes til politisk behandling.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge Styrelseslovens §8 træffer Byrådet hvert år beslutning om, hvor og hvornår de ordinære møder skal afholdes.

Ifølge Styrelseslovens §20 fastlægger de enkelte fagudvalg selv deres mødekalender.

Den politiske mødekalender 2025 behandles sideløbende i fagudvalgene og derefter i Økonomiudvalget og Byrådet. Herefter indkalder Sekretariatet til møderne i Outlook kalenderen.

Principperne for afholdelse af møderne i 2024 er lagt til grund for 2025 kalenderen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunens styrelseslov.

Høring

Ingen.

Bilag

Kalender 2025

Punkt 4: Opsamling temadrøftelser - tildelingsmodel skoler (B)

23/15622

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget udvælger de forslag, der skal indgå i arbejdet med revurdering af tildelingsmodellen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Udvalget har valgt at se nærmere på konsekvenserne ved forslag A, forslag B og forslag C. De 3 principforslag bearbejdes derved i en arbejdsgruppe, hvor konsekvenserne i praksis beskrives til brug ved den politiske beslutningsproces inden den officielle høring.

Sagsfremstilling

På Udvalgsmødet den 19. marts 2024 drøftede Udvalget mulige ønsker til ny tildelingsmodel.

I nedenstående er der en kort opfølgning, som vil blive gennemgået på udvalgsmødet.

Det er muligt at til-/fravælge hvert enkelt forslag uafhængigt af hinanden.

Med baggrund i denne drøftelse ønskede Udvalget at få præsenteret eksempler på nedenstående forslag. De forslag, der skal arbejdes videre med, vil indgå i arbejdet med at revurdere tildelingsmodellen til skolerne.

Forslag A:

Tildeling til halve grupper i stedet for hele grupper.

I tildelingsmodellen for 2023/24 tildeles der i dag til 23 elever pr. gruppe for 0.–6. klasse og til 26 elever i 7.–10. klasse.

En tildeling til halve grupper betyder tildeling til 12 elever pr. halve gruppe for 0.–6. klasse og til 13 elever pr. gruppe i 7.–10. klasse.

En konsekvensberegning heraf præsenteres på mødet.

Forslag B:

Elever visiteret til Vejen Kommunes egne specialklasser skal fremover også indgå i elevtallet og elevprognoserne for folkeskolerne kommunen.

Dermed reduceres beløb pr. gruppe svarende til merudgiften til flere grupper.

En konsekvensberegning heraf præsenteres på mødet.

Forslag C:

Ændre tidspunktet for at låse næste (skole)års budget tidligere end pr. 5/9.

En gennemgang af fordele og ulemper præsenteres på mødet.

Tidligere behandling

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

For alle beregnede forslag er forudsat, at:

- Der tages udgangspunkt i det fordelte budget pr. 5/9 2023 for skoleåret 2023/24 og elevprognosen fra 5/9 2023.
- Eksempler fremlagt på mødet udarbejdes som en nulsumsløsning i skoleåret 2023/24.

Det vil sige, at med det samme elevtal, så vil eksemplerne tage nå det samme budget til fordeling for skoleåret 2023/24.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 5: Opsamling temadrøftelse - socioøkonomi (B)

23/15622

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget udvælger de forslag, der skal indgå i arbejdet med revurdering af tildelingsmodellen vedrørende socioøkonomi på skoleområdet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Udvalget har valgt at se nærmere på konsekvenserne ved forslag A (Epinion, med 136 karakteristika) og forslag C.

Forslag B falder dermed ud.

De 2 principforslag bearbejdes derved i en arbejdsgruppe, hvor konsekvenserne i praksis beskrives til brug ved den politiske beslutningsproces inden den officielle høring.

Sagsfremstilling

På Udvalgsmøderne den 16. januar 2024 og 19. marts 2024 drøftede Udvalget mulige ønsker forhold til socioøkonomi i forbindelse med ny tildelingsmodel.

I nedenstående er der en kort opfølgning, som vil blive gennemgået på udvalgsmødet.

Det er muligt at til-/fravælge hvert enkelt forslag uafhængigt af hinanden.

Med baggrund i denne drøftelse ønskede Udvalget at få præsenteret eksempler på nedenstående forslag. De forslag, der skal arbejdes videre med, vil indgå i arbejdet med at revurdere tildelingsmodellen til skolerne.

Forslag A:

Gennemgang af flere forskellige socioøkonomiske beregningsmodeller.

Der findes flere udbydere af socioøkonomiske beregningsmodeller og flere metoder til beregning.

Der præsenteres to forskellige modeller på mødet.

Forslag B:

Pulje til Dansk som andetsprog fordeles via socioøkonomi.

En konsekvensberegning heraf præsenteres på mødet.

Forslag C:

Pulje til læringsparate fordeles via socioøkonomi.

En konsekvensberegning heraf præsenteres på mødet.

Tidligere behandling

16.01.2024 Udvalget for skoler og børn.

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

For alle beregnede forslag er forudsat, at:

- Der tages udgangspunkt i det fordelte budget pr. 5/9 2023 for skoleåret 2023/24 og elevprognosen fra 5/9 2023.
- Eksempler fremlagt på mødet udarbejdes som en nulsumsløsning i skoleåret 2023/24.

Det vil sige, at med det samme elevtal, så vil eksemplerne tage på det samme budget til fordeling for skoleåret 2023/24.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 6: Opsamling temadrøftelser - betaling for elever visiteret til kommunens specialklasser (B)

23/15622

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget udvælger de forslag, der skal indgå i arbejdet med revurdering af tildelingsmodellen vedrørende betaling af elever visiteret til kommunens specialklasser.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Udvalget har valgt at lade forslag A falde ud af de kommende beregninger.

Martin Boye (L) stemte imod (Martin Boye (L) mener ikke afstemningen foregik under et oplyst grundlag).

Udvalget blev orienteret vedrørende forslag B, dette taget til efterretning.

Sagsfremstilling

På Udvalgsmødet den 19. marts 2024 drøftede Udvalget mulige ønsker til ny tildelingsmodel, herunder betaling for elever visiteret til specialklasser i Vejen Kommune.

I nedenstående er der en kort opfølgning, som vil blive gennemgået på udvalgsmødet.

Det er muligt at til-/fravælge hvert enkelt forslag uafhængigt af hinanden.

Med baggrund i denne drøftelse ønskede Udvalget at få præsenteret eksempler på nedenstående forslag. De forslag, der skal arbejdes videre med, vil indgå i arbejdet med at revurdere tildelingsmodellen til skolerne.

Forslag A:

Hvilke økonomiske konsekvenser er der for skolerne, hvis der var en central betalingsmodel i stedet for at skolerne selv skulle betale for visiterede elever til Vejen Kommunes specialklasser.

En konsekvensberegning heraf præsenteres på mødet.

Forslag B:

Overblik over, hvilke kategorier af elever skolerne betaler for.

En gennemgang af kategorier præsenteres på mødet.

Tidligere behandling

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

For alle beregnede forslag er forudsat, at

- der tages udgangspunkt i det fordelte budget pr. 5/9 2023 for skoleåret 2023/24 og elevprognosen fra 5/9 2023.
- eksempler fremlagt på mødet udarbejdes som en nulsumsløsning i skoleåret 2023/24.

Det vil sige, at med det samme elevtal, så vil eksemplerne tage nå det samme budget til fordeling for skoleåret 2023/24.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 7: Status på økonomi på Udvalgets område pr. 31.03.24 (B)

24/1857

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- orientering om status på økonomi på Udvalgets områder pr. 31. marts 2024 godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har indført nyt økonomisystem pr. 1. januar 2024 og der arbejdes fortsat med at validere budgetdata mv. På institutionsniveauet for dagtilbud og skoler samt en del af afdelingsniveauet skal der udarbejdes nye styringsredskaber i forhold til økonomistyring.

De første tilbagemeldinger fra skoler og dagtilbud vil ske med deres tilbagemelding pr. 31. marts, som præsenteres for udvalget i maj 2024.

Nedenstående er derfor afdelingernes bud i forhold til de ændringer mv., der er kendt på nuværende tidspunkt.

Skoler:

Skolernes fællesområde forventes at overholde budgettet.

På nuværende tidspunkt er der indsat ca. 1,9 mio. kr. på prognosekontoen. Dette er konsekvensrettelser af skolernes budgetter på grund af elevprognosen pr. 5. september 2023.

Dette budget vil blive modregnet i eventuel ændring af elevtal pr. 1. april 2024 i forbindelse med budgetopfølgning.

Fra budget 2023 til budget 2024 forventes overført samlet 3,7 mio. kr. på driften for alle skoler, børnecentre og UngVejen. Herudover er der søgt om overførsel af 2,4 mio. kr. på fællesområderne, hvor en stor del vedrører driftspuljen til læringsmiljøer.

Dagtilbud:

Fællesområdet forventes at overholde budgettet. Der er endnu ikke beregnet konsekvenser af opdaterede børnetal i dagtilbud pr. 1. januar 2024.

Fra budget 2023 til budget 2024 forventes overført samlet 5,8 mio. kr. på driften for alle dagtilbud, dagplejen, Sløjfen og PPU. En del af overførslerne her vedrører den statslige pulje til sociale normeringer.

Familie:

Der forventes pt. et merforbrug på i alt ca. 26 mio. kr. på det eksterne budget.

Merforbruget skyldes, at der siden budgettet blev tilpasset i forbindelse med budgetlægningen for 2024, er sket en fortsat stigning i antallet af helårspersoner. Det ses især på opholdssteder, hvor budgettet er lagt med grundlag i 41 helårspersoner. Antal af helårspersoner ligger på nuværende tidspunkt på 60.

Yderligere er sket en større stigning i udgifterne til følgeudgifter samt advokatbistand med barnets lov.

Følgerudgifterne skal ses i sammenhæng med det stigende antal børn og unge på opholdssteder samt udviklingen af forældrekompetenceundersøgelser som relaterer sig til anbringelse på opholdssteder.

Hvad angår advokatbistand er der sket en lovændring, så børn ned til 10 år har ret til en selvstændig advokat, hvor grænsen tidligere var 13 år. Dette giver en øget udgift til advokater. I indeværende år har der eksempelvis været 13 børn mellem 10-12 år, der har været i børn- og ungeudvalget.

Der arbejdes med udviklingen af forskellige styringstiltag i forhold til de elementer, der er udgiftsstigninger på.

Specialundervisningsområdet:

Der er en forventning om, at budgettet til særlig tilrettelagt undervisning (STU) kan blive udfordret i 2024 på baggrund af flere visitationer til STU end de tidligere år.

Det øvrige område forventes at kunne overholde budgettet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstilling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Punkt 8: Budget 2025-28 (B)

24/535

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen og chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- Udvalget orienteres om status på udarbejdelse af forslag på Udvalgets område.
- Udvalget drøfter yderligere tiltag/øvrige emner, der ønskes undersøgt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Drøftet.

Sagsfremstilling

På baggrund af Vejen Kommunes Mål- og procedurebeskrivelse for Budget 2025-28 skal Udvalget for skoler og børn drøfte følgende i april:

- Udvalget orienteres om status på udarbejdelsen af forslag på eget område.
- Fagudvalget drøfter yderligere tiltag/øvrige emner der ønskes undersøgt.

På baggrund af drøftelserne udarbejder afdelingscheferne forslag til reduktionsblokke og eventuelle forslag til udvidelsesblokke og anlægsønsker.

Tidligere behandling

19.03.2024 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Mål- og procedurebeskrivelse for budgetlægning 2025-28.

Høring

Ingen.

Bilag

Nøgletal - Budget 2025-2028 - Udvalget for skoler og børn

Punkt 9: Sundt frokostmåltid i dagtilbud (B)

23/7178

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- Udvalget godkender grundlaget for et sundt frokostmåltid i dagtilbud.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

På mødet i Udvalget for skoler og børn 20. februar 2024 godkendte Udvalget en model for valg om sundt frokostmåltid i dagtilbud. Med den valgte model skal der først afholdes valg blandt forældrene om, hvorvidt de ønsker et sundt frokostmåltid. Hvis der er huse, der ønsker sundt frokostmåltid, sendes opgaven i udbud, hvorefter der udvælges en leverandør. Resultat af valget gælder for årene 2025 og 2026.

I dagtilbudsloven er beskrevet, at Kommunalbestyrelsen forud for forældrenes beslutning skal oplyse den forventede takst for et sundt frokostmåltid samt retningslinjer for forældrenes fravalg af et sundt frokostmåltid. Begge dele indgår i det grundlag, som ligger til grund for valg om et sundt frokostmåltid i dagtilbud. Denne sag omhandler dette grundlag.

Takst for sundt frokostmåltid

For nuværende er et sundt frokostmåltid indregnet i taksten for vuggestuer og dagplejen i Vejen Kommune, men ikke i taksten for børnehaverne. Forældrene i alle børnehaver har for perioden 2023-2024 fravalgt et kommunalt frokostmåltid og forældrearrangerede frokost- og madordninger. Afdelingen har lavet en uforpligtende forespørgsel på en pris for et sundt frokostmåltid. Et estimeret bud på en pris fra en mulig leverandør er 760 kr. pr. måned.

Jf. det tidligere godkendte grundlag ved valget i 2022, sættes taksten for en forældrearrangeret frokostordning til et maksimumbeløb på 860 kr. pr. måned. I dette beløb tages højde for administration af ordningen.

Grundlag for sundt frokostmåltid

Afdelingen Børn, PPU & Sundhedspleje har gennemgået det eksisterende grundlag og tilføjet følgende:

- Punkt 3: præcisering af tilskud til frokostmåltid og forældrearrangeret frokostordning.
- Punkt 4: Den forventede takst er opjusteret.
- Punkt 5: Det er tilføjet, at det kommunale frokostmåltid skal kunne afvikles indenfor eksisterende køkkenfaciliteter.
- Punkt 8 og 9 er tilføjet.

Punkt 8 omhandler kravsspecifikationer, som bliver udarbejdet forud for afvikling af valg om et sundt frokostmåltid. Kravsspecifikationer vil i overordnede begreber indgå som en del af valgmaterialet. Dette med formål om, at forældrene får et indblik i, hvad indholdet af et sundt frokostmåltid kan være, og på den baggrund kan tage stilling til, om de ønsker et sundt frokostmåltid.

Punkt 9 omhandler ressourceforbruget hos personalet i dagtilbud i forbindelse med et sundt frokostmåltid. Det kan være i forbindelse med klargøring af måltidet fx opvarmning af dele af måltidet samt oprydning efter måltidet. Det kan betyde, at der går noget personale væk fra børnene omkring frokostmåltidet. Derfor anbefaler afdelingen, at ressourceforbruget

omkring et sundt frokostmåltid er sammenligneligt med den tid, der i dag bliver brugt på madpakker. Desuden, at ressourceforbruget bliver skrevet ind som en del af kravsspecifikationerne.

Frokostmåltid som pædagogisk aktivitet vil dermed bestå i fx samtale med børnene omkring måltidet og det der bliver serveret, samt det sociale i at sidde omkring bordet og spise et fælles måltid. Hertil kommer at frokostmåltidet kan understøtte børnenes sansemæssige erfaringer og træning af madmod.

Afdelingen anbefaler, at nedenstående grundlag for sundt frokostmåltid godkendes.

1. Frokostmåltidet kommer udover dagtilbudsydelsen og opkræves særskilt. Jf. Dagtilbudslovens § 32a afholder forældrene udgiften til frokostmåltidet.
2. Der gives ikke tilskud til at nedbringe forældrenes betaling for et sundt kommunalt frokostmåltid eller til forældrearrangerede ordninger. Ordningerne er således 100 procent forældrebetalte.
3. Forældre, der er omfattet af søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud er berettiget til samme tilskud til et sundt frokostmåltid ved det kommunale frokostmåltid.
Ved en forældrearrangeret frokostordning er forældre, der er omfattet af økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud berettiget til samme tilskud.
4. Maksimumbeløb for det kommunale frokostmåltid forventes at blive 760 kr. pr måned. For forældrearrangerede frokostordninger vil maksimumbeløb forventeligt være 860 kr. Dette for at sikre økonomi til drift (køkkenpersonale og administration af ordningen). Ved tilvalg af forældrearrangerede madordninger (de andre måltider end frokost) fastsætter kommunalbestyrelsen ikke et maksimumbeløb.
5. Det kommunale frokostmåltid og forældrearrangeret frokost- eller madordninger skal afvikles inden for de eksisterende køkkenfaciliteter i det enkelte dagtilbud.
6. Tilmelding til en forældrearrangeret frokost- eller madordning gælder for mindst 3 måneder. Herefter kan udmelding ske med løbende måned + 1 måned.
7. Valget vedrørende den kommunale frokostordning foregår skriftligt og ved aktivt fravalg (jf. lovgivning). Senest 1. november 2024 skal forældrebestyrelserne meddele resultatet af deres valg.
8. Der udarbejdes kravsspecifikationer til leverandører af et sundt frokostmåltid i forhold til indhold, levering og håndtering af frokostmåltidet. Kravsspecifikationer indgår som en del af valgmaterialet.
9. Ressourceforbrug i forbindelse med klargøring, servering og oprydning i forhold til et sundt frokostmåltid skal svare til den tid personalet i dag bruger i forbindelse med klargøring af og oprydning efter madpakker. Punkt 5 i grundlaget stiller overordnede krav til det frokostmåltid der kan leveres i og med at husene har et almindeligt husholdningskøkken til rådighed.

Forældrearrangeret frokost- og madordning

Ved fravalg af et kommunalt frokostmåltid kan forældrebestyrelsen eller forældrene i den enkelte enhed beslutte at oprette en forældrearrangeret frokost- eller madordning.

En forældrearrangeret madordning (øvrige måltider end frokost) kan etableres selvstændigt eller i sammenhæng med en kommunal eller forældrearrangeret frokostordning. Forældrebestyrelserne kan anmode kommunalbestyrelsen om at administrere ordningen og ansætte køkkenhjælp. Bliver dette aktuelt for den kommende to-års periode, fremlægges en ny sag til politisk behandling.

I bilaget Procesplan for valg om sundt frokostmåltid i dagtilbud 2025/2026 fremgår procesplan for valget om sundt frokostmåltid i dagtilbud.

Tidligere behandling

20.02.2024 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Kommunalt frokostmåltid

Sundt frokostmåltid omfattes i henhold til dagtilbudsloven af reglerne om friplads- og søskendetilskud. Forældre der er omfattet af søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud er berettiget til samme tilskud til et sundt frokostmåltid ved det kommunale frokostmåltid jf. dagtilbudslovens § 43.

Forældrearrangerede frokost- og madordninger

Ved en forældrearrangeret frokostordning er forældre der er omfattet af økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud berettiget til samme tilskud jf. dagtilbudslovens § 17 stk. 9.

Forældrearrangerede frokostordninger er ikke omfattet af reglerne for søskenderabat.

Der gives ikke tilskud til forældrearrangerede madordninger.

Etableringsomkostninger

Afhængig af valget i de enkelte huse kan der komme etableringsomkostninger til fx håndvask, udvidet kølekapacitet og glatte overflader, for at køkkenerne overholder de hygiejnemæssige lovkrav. Eventuelle merudgifter forventes at kunne afholdes inden for eget budget. Hvis der er tale om større ombygninger, vurderes den samlede udgift i forbindelse med regnskabsafslutning 2024.

I det vedhæftede Notat vedr. etableringsomkostninger ifm. sundt frokostmåltid, fremgår overslag på omkostninger.

Såfremt der er et eller flere huse, der stemmer ja til valg om sundt frokostmåltid, fremlægges en ny sag til politisk behandling om de aktuelle behov og etableringsomkostninger forbundet hermed.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven § 16a, 16b, 17, 32a og 43.

Høring

Ingen.

Bilag

Procesplan for valg om sundt frokostmåltid i dagtilbud 2025/2026

Notat vedr. etableringsomkostninger ifm. sundt frokostmåltid

Punkt 10: Opfølgning på dialogmødet 5. marts 2024 (B)

23/17119

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og konstitueret chef for Skoler Pernille Dalsgaard Bøss indstiller, at

- Udvalget drøfter dialogmødet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Punktet udsætte til næste møde.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn har afholdt dialogmøde med bestyrelsesformænd samt én repræsentant fra hver skole- og fællesbestyrelse.

Dialogmødet blev afholdt tirsdag den 5. marts 2024 i Børnehaven Børneborgen.

Programmet for dialogmødet var:

19.00: Velkomst v. formand for Udvalget for skoler og børn Claus Kulmbach

19.15: Barnets lov – hvad betyder den for almenområdet?

- Kort oplæg ved chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans
- Gruppedrøftelser
- Opsamling i plenum

19.45: Arbejdet med trivsel

- Indblik i prøvehandling
- Gruppedrøftelser
- Opsamling i plenum

20.15: Frisættelsesdagsorden

- Kort oplæg ved v. formand for Udvalget for skoler og børn Claus Kulmbach og næstformand Elin Winther
- Gruppedrøftelser
- Opsamling i plenum

20.45: Afrunding og opsamling v. formand for Udvalget for skoler og børn Claus Kulmbach

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 11: Orientering om hvordan Vejen Kommune arbejder med inddragelse af børn og unge i eget liv (B)

23/18051

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen, chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Punktet udsættes til næste møde.

Sagsfremstilling

Med Barnets lov er der kommet et krav om, at børn og unge har ret til indflydelse på de forhold, som vedrører dem. Barnets eller den unges holdning og synspunkter skal tilvejebringes og inddrages løbende ved samtaler og anden kontakt. Konkret kan inddragelse handle om, hvordan vi planlægger kontakten til barnet eller den unge, herunder overvejelser om hvordan vi vil kommunikere med barnet eller den unge ud fra vores viden om barnets eller den unges alder, modenhed og eventuelle fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser.

Inddragelse af børn og unge er altså et centralt element i Barnets lov, ligesom det er et centralt element i Vejen Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik. Blandt andet er det et pejlemærke i den sammenhængende børne- og ungepolitik, at alle børn og unge bliver aktive deltagere i eget liv, og at vi lytter til og handler på børn, unge og deres forældres oplevelser, når de står over for og møder et nyt miljø.

Laura Lundys model passer ind i det børnesyn, som er beskrevet i Vejen Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik. Samtidigt har både KL og Socialstyrelsen besluttet at bruge modellen som den forståelsesramme, der arbejdes med i det materiale, som er udarbejdet af Socialstyrelsen og KL.

Laura Lundys model for børneinddragelse tager udgangspunkt i Børnekonventionens artikel 12, som handler om retten til at udtrykke meninger, herunder barnets eller den unges ret til at give udtryk for en mening og krav på, at denne mening respekteres.

Laura Lundys model for børneinddragelse sætter fokus på børn og unges formelle rettigheder, hvilket er centralt i sagsbehandlingen på børne- og ungeområdet.

Modellen indeholder fire elementer, som skal være til stede for, at der er tale om reel inddragelse af børn og unge:

- Rum: At der skabes plads og rum til, at børn og unge føler sig trygge til at udtrykke deres oplevelser og synspunkter.
- Stemme: At børn og unge informeres i et børne- og ungevenligt sprog og støttes i at udtrykke deres oplevelser og synspunkter.
- Tilhører: At børn og unge lyttes til af voksne med ansvar for at handle på deres oplevelser og synspunkter.
- Indflydelse: At børn og unges oplevelser og synspunkter tillægges passende vægt, og at børn og unge får en tilbagemelding på deres indflydelse på beslutninger.

I starten af april er der afholdt en intern temadag for alle medarbejdere på Familieområdet og for de medarbejdere, som arbejder med børnehandicap. Temadagen handlede om inddragelse af børn og unge gennem brugen af Laura Lundys

model.

Alle ledere på 0-18 års området er blevet introduceret til modellen og planlægger derudfra lokalt, hvordan medarbejderne får kendskab til og erfaringer med modellen. Lederne efterspørger mulighed for central understøttelse til implementeringen, fx i form af mindre virtuelle kurser for medarbejdere. Denne mulighed undersøges. Mængden og tyngden af (implementerings)opgaver generelt er desuden drøftet med udgangspunkt i ovenstående.

Laura Lundys model danner også fundamentet for dialogbaserede underretninger som almen og socialområdet sammen arbejder med at få udviklet og implementeret i 2024.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov.

Høring

Ingen.

Bilag

Laura Lundys model for børneinddragelse.pdf

Punkt 12: Efterretningssager (B)

Sagsfremstilling

- Orientering om ny hjemmeside Barnets og den unges indgang.
- Program for studietur den 7. maj.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Ny hjemmeside Barnets og den unges indgang

BARN_UNG_PLAKAT_SELVPRINT

FAGPERSON_PLAKAT_SELVPRINT

FAGPERSON_POSTKORT_SELVPRINT

BARN_UNG_POSTKORT_SELVPRINT

Studietur Unge USKF og USB.docx

Punkt 13: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Punkt 14: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Udvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.