

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 08-02-2023

Mødedato Onsdag d. 08. februar 2023 kl. 09:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Egon Nissen, Manfred Riedl, Tage Sørensen, Hanne Larsen, Margith Clausen, Niels Christensen, Conja Jensen, Niels Peter Birkelund, Bertha Elisabeth Lautrup, Thorkild Sandager Nissen, Marianne Würtz, Jørn Brink Mårtensson, Lars Tersbøl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra mødet 10. januar 2023.....	3
Formand for Udvalget for social og ældre besøger Ældrerådet.....	4
Høring: Ændring af vedtægter for brugerrådet på Knudepunktet i Vejen (B).....	9
Høring: Tilføjelse til kvalitetsstandarder - velfærdsteknologi (B).....	11
Høring af udbudsmateriale vedr. SKI-udbud på urologiprodukter.....	13
Invitation til Ældrerådet om deltagelse i workshop om revidering af Regulativ for udstillinger i Vejle.....	15
Punkter ved formanden - orientering og drøftelse - 8. februar 2023.....	17
Orientering om ungmedarbejdere på plejecentre og opnormering (B).....	19
Eventuelt.....	21

Punkt 1: Godkendelse af referat fra mødet 10. januar 2023

23/641

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- referatet godkendes.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Referatet er tidligere publiceret.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 2: Formand for Udvalget for social og ældre besøger Ældrerådet

23/641

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Ældrerådet drøfter emner i sagsfremstilling med udvalgsformand.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Borgerservice:

Kirsten Dyrholm:

Der modtages 82.000 opkald i Vejen Kommunes Borgerservice årligt. Den gennemsnitlige ventetid på Borgerservices telefon er 18 sekunder. Der er telefontid kl. 8.00-15.30 mandag-onsdag. Torsdag kl. 8.00-17.30 og fredag kl. 8.00 til 12.30.

Ring gerne til Borgerservice om morgenen.

Borgerservice får mange henvendelser vedr. MitID og affaldsordning.

Egentlig skal spørgsmål vedr. MitID rettes til en statslig styrelse, men Vejen Kommune hjælper gerne med MitID.

Bestilling af fremmødetid gør, at mange udfordringer faktisk kan løses over tlf.

Bybussen i Vejen:

Bodil Staal:

Bybussen blev nedlagt for et par år siden, da der skulle spares i forbindelse med budgetlægningen. Baggrunden for beslutningen var en undersøgelse, der viste, at bybussen ikke blev benyttet ret meget. Til tider kørte bybussen rundt helt uden passagerer.

Det blev i forbindelse med nedlæggelsen af bybussen undersøgt, om øvrige busser, der kører igennem Vejen By, kunne få oprettet yderligere stoppesteder i Vejen By, men det var ikke en mulighed.

Husk at man kan benytte Flextaxa-ordning.

Hvis man selv kan klare indkøb, så kan man søge om at blive visiteret til indkøbshjælp.

Telefonopkald til hjemmeplejen:

Kirsten Dyrholm:

Det anbefales, at man ringer direkte til hjemmeplejen, på det nummer man er blevet oplyst i visiteringen, og ikke til plejecentrets hovednummer.

Det er ikke hjemmeplejens oplevelse, at der er lang ventetid på at komme igennem på telefon, men udenfor dagarbejdstid vil det være plejepersonale, der skal tage telefonerne, så de kan stå med noget, som de ikke kan gå fra.

Retningslinjer for afbud fra hjemmeplejen:

Kirsten Dyrholm:

Der ringes altid og gives besked, hvis hjemmeplejen kommer mere end en halv time for sent.

Hjælp aflyses ikke, men fx en rengøring kan flyttes efter aftale med borgeren.

I weekender er der færre på arbejde, og mange der skal hjælpes om morgenen, så her vil nogle opleve at få hjælp senere end i hverdagen.

Rekruttering af SOSU-personale og SOSU-elever:

Kirsten Dyrholm:

Det er blevet bedre på det seneste med at rekruttere personale efter at Coronatest- og vaccineindsatsen ikke lægger beslag på arbejdskraft.

Der er enkelte ufaglærte ansat. I oktober 2022 var der 75 ufaglærte ansatte i plejen. Herunder sygeplejerskestuderende og ergo- og fysioterapeutstuderende, som har faste weekendvagter. Ingen ufaglærte er ansat i faste stillinger.

Elevstillingerne besættes, men der er desværre et betydeligt frafald af elever. Der arbejdes med fastholdelse af eleverne.

Bodil Staal:

Arbejdsmiljøet skal være godt, så kan vi bedre fastholde medarbejderne. SOSU-faget skal tales op – det er kompetente veluddannede medarbejdere. Projekt frem mod fuld tid, hvor man har arbejdet med at få deltidsansatte medarbejdere op i ansættelsesbrøk, har været en succes. En prøvehandling under Projekt Frem Mod Fuld Tid var ”Selvbestemt borgertid” i Hjemmeplejen Vejen Nord, hvor medarbejderne får en halv time om ugen til selv at disponere over, hvordan borgerne kan hjælpes. Dette tiltag er med til at frisætte medarbejdernes faglighed, hvilket understøtter rekruttering og fastholdelse.

Ventetider på plejeboliger:

Kirsten Dyrholm:

Der kan være ventetid til specifikke plejecentre og specifikke boliger, men den generelle lovbestemte ventelistegaranti overholdes altid i Vejen Kommune.

Selvstyrende teams:

Bodil Staal:

Der arbejdes med rehabilitering og den forbyggende indsats i Vejen Kommune. Desuden arbejdes der med at benytte velfærdsteknologi.

Der er forsøg med selvstyrende teams i nogle kommuner. De følges med interesse af Udvalget for social og ældre.

Man kan ikke bare kopiere den hollandske Buurtzorg-model til den danske ældrepleje.

Der er nogle dilemmaer i små selvstyrende teams tankegangen.

Vejen Kommune skal tage de gode elementer fra ideerne om små selvstyrende teams.

Der ses desuden på visitationsmodeller, der er mere smidige.

Der er to forskellige lovgivninger på ældreområdet – Sundhedsloven og Serviceloven – og det besværliggør forenkling af området.

Vi er sammen med administrationen i Udvalget for social og ældre undersøgende på nye arbejdsmåder på ældreområdet, for vi er nødt til at gøre noget ved udfordringerne på området.

Kirsten Dyrholm:

Vi har faktisk i en vis forstand mindre hjemmeplejeteams i Vejen Kommune. Ledelse er helt nødvendigt, men medarbejdernes faglighed skal frisættes i arbejdet.

Visiteret indkøb:

Kirsten Dyrholm:

Kan borgere benytte onlinesupermarkeder eller lokale købmænd, der bringer ud, så er man ikke berettiget til visiteret indkøbshjælp. For eksempel yngre fysisk handicappede.

Der arbejdes på at oprette et kommunalt indkøbsteam, hvor der fortsat handles ind lokalt. Der kommer et oplæg på en ordning fra administrationen.

Bodil Staal takkede for drøftelsen med Ældrerådet og mindede om, at Ældrerådet altid er velkomment til at tage kontakt, hvis der er noget Ældrerådet vil i dialog om med Udvalget for social og ældre.

Sagsfremstilling

Udvalgsformand, Bodil Staal, deltager fra mødets start.

Ældre- og rehabiliteringschef Kirsten Dyrholm deltager ligeledes i mødet, da nogle af de emner Ældrerådet har ønsket at drøfte retter sig mod det administrative niveau.

Emner til drøftelse:

Hvordan sikres det, at ældre borgere kan få den service de har behov for af kommunens Borgerservice? Man skal bestille tid hos Borgerservice forud for fremmøde og det er svært at bestille tid, da der er lang ventetid på telefonen. Det er desuden svært for ældre borgere at bestille en fremmødetid via nettet, hvis man ikke er så IT-kyndig.

Bybussen i Vejen savnes af nogle ældre borgere. Der er andre ordninger, men bybussen var et godt tilbud for en del ældre borgere.

Det opleves nogle gange at det er vanskeligt at ringe hjemmeplejen op, når man vil ændre sin aftale m.v.

Man har på landsplan hørt om, at hjemmeplejen udebliver fra aftaler uden at give besked – hvad er retningslinjerne for afbud/udeblivelse for hjemmeplejen i Vejen Kommune?

Hvad er situationen på ældreområdet ift. personalemangel? Bruges der mange vikarer? Bruges der mange ufaglærte? Er det muligt at rekruttere SOSU-elever og sygeplejestuderende i tilstrækkeligt omfang?

Er der ventetider på plejecentre og overholdes venteliste-garantierne?

Hvad vil man i Vejen Kommune ift. selvstyrende teams?

Det er en del af Vejen Kommunes kvalitetsstandarder vedr. praktisk hjælp, at hvis borger kan betjene sig selv via digitale løsninger til indkøb af dagligvarer, så forventes borger at benytte sådanne ordninger. Hvordan går det på dette område?

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 3: Høring: Ændring af vedtægter for brugerrådet på Knudepunktet i Vejen (B)

23/951

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Ældrerådet udarbejder høringssvar.

Indstilling til mødet i Udvalget for social og ældre 24.01.2023:

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- De foreslåede vedtægter for brugerrådet på Knudepunktet i Vejen godkendes og sendes i høring i Ældrerådet.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-01-2023

Godkendt, dog ønskes en reformulering af tegningsreglerne, og sendes i høring i Ældrerådet.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Foreslåede vedtægter tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Da Udvalget for social og ældre behandlede vedtægterne 24.01.2023 blev det foreslået, at tegningsreglerne i den foreslåede § 5 skulle ændres fra:

”Formand og kasserer kan hver for sig disponere over brugerrådets midler inkl. netbank.”

Til:

”Formand og kasserer kan sammen disponere over brugerrådets midler og skal begge have adgang til netbank.”

Sagsfremstilling til mødet i Udvalget for social og ældre 24.01.2023:

Aktivitetshuset Knudepunktet i Vejen har et brugerråd, som ønsker nye vedtægter godkendt.

Om bevæggrundene for at foreslå ændringer i vedtægterne skriver brugerrådets formand:

”Brugerrådet ved aktivitetshuset Knudepunktet, Kærhøjparken 19, 6600 Vejen, har gennem en længere periode arbejdet med fornyelse af brugerrådets vedtægter.

Vi ønsker at ændre regnskabsåret så det følger kalenderåret. Desuden er november måned også en travl måned for generalforsamling.

Flere punkter i de nuværende vedtægter er forældede og der er nogle formuleringer og retningslinjer, der ikke længere giver mening.

Brugerrådet har formuleret nye vedtægter, der tager højde for ovenstående og vi har ligeledes forsøgt at fremtidssikre vedtægterne mest muligt.”

Vedlagt i bilag er de gældende vedtægter og de foreslåede vedtægter, som ønskes godkendt. Desuden vedlagt er en ændringslog, som giver et overblik over de indholdsmæssige ændringer, som de foreslåede vedtægter indeholder.

Tidligere behandling

24.01.2023. Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vedtægter for brugerrådet på Knudepunktet.

Høring

Ældrerådet.

Bilag

Vedtægter for Brugerrådet ved Knudepunktet - 2015

Knudepunktets brugerråd - foreslåede vedtægter 2023

Ændringslog - nye vedtægter for Knudepunktets brugerråd - 2023

Punkt 4: Høring: Tilføjelse til kvalitetsstandarder - velfærdsteknologi (B)

22/17589

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Ældrerådet udarbejder høringssvar.

Indstilling til mødet i Udvalget for social og ældre den 24.01.2023:

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- Den foreslåede tilføjelse til kvalitetsstandarderne for 2023 indstilles godkendt og sendes i høring i Ældre- og Handicaprådene.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-01-2023

Godkendt og sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Ældrerådet tager den foreslåede ændring af kvalitetsstandarder til efterretning.

Ældrerådet er meget opmærksomt på brugen af velfærdsteknologi. Det er vigtigt, at borgere der ikke kan benytte velfærdsteknologiske løsninger ikke presses til det.

Beslutning Handicaprådet den 09-02-2023

De beskrevne ændringer i kvalitetsstandarden ser Handicaprådet positivt på og har ingen yderligere kommentarer.

Sagsfremstilling

Ældre & Rehabilitering foreslår, at følgende afsnit tilføjes til kvalitetsstandarderne for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice m.v.:

”Velfærdsteknologi og rehabilitering

I Vejen Kommune benyttes flere velfærdsteknologiske tilbud, som har til formål at skabe et livskvalitetsløft for borgere med nedsat funktionsevne.

Vejen Kommune tilbyder virtuelle besøg (E-besøg) som et supplement til de fysiske besøg, hvor borgeren og det sundhedsfaglige personale kan se og tale med hinanden via tablet. Den digitale kontakt kan fx være til påmindelse af indtagelse af måltider og væske, indkøb, psykisk støtte og omsorg, målrettede pædagogiske opgaver, guidning og støtte til tøjvask.

Digital kontakt kan bidrage til at øget fleksibilitet i plejen på borgerens præmisser, fordi plejen i mindre grad forstyrrer og griber ind i borgerens hverdagsliv og dermed skabes en højere grad af privatliv i eget hjem for borgeren.

Et andet velfærdsteknologisk tilbud er DigiRehab, som er et træningstilbud til ældre i hjemmeplejen. Her vil borgeren træne sammen med sundhedsfagligt personale i eget hjem, via øvelser som vises på en skærm. Besøgene vil i højere grad kunne passes ind i den enkelte borgers hverdagsliv.

Der vil blive foretaget en individuel vurdering af den enkelte borger, og vurderingen vil tage udgangspunkt i borgerens samlede ressourcer.”

Ændringen foreslås, fordi virtuelle besøg tages stadigt mere i brug i hjemmeplejen og derfor er det vigtigt, at kvalitetsstandarden understøtter denne udvikling.

I bilag er vedlagt de gældende kvalitetsstandards for 2023 med det foreslåede tekstafsnit indføjet (side 5).

Tidligere behandling

24.01.2023. Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Ældre- og Handicapråd.

Bilag

Kvalitetsstandards - året 2023

Punkt 5: Høring af udbudsmateriale vedr. SKI-udbud på urologiprodukter

23/641

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Eventuelle kommentarer til udbudsmaterialet vedr. urologiprodukter videregives til Vejen Kommunes Indkøbsteam i Økonomiafdelingen som videreformidler til SKI.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Staten og Kommunernes Indkøbsservice (SKI) står overfor at skulle gennemføre et udbud på levering af urologiprodukter.

Det er den første indkøbsaftale, SKI udbyder på urologiprodukter. Aftalen forventes at være klar til at træde i kraft til februar 2024.

Materialet er udarbejdet i samarbejde med en kommunal ekspertgruppe bestående af 21 kommunale eksperter. Ekspertgruppen rummer både indkøbere og fagpersoner, som fx kontinenssygeplejersker. Udover den kommunale ekspertgruppe har der også været nedsat en arbejdsgruppe med 10 fagpersoner, der primært har arbejdet med tilbudslisten, og hvordan vi får stillet de rette krav til produkterne.

Urologiprodukter indbefatter i denne sammenhæng:

- Engangskatetre
- Ballonkatetre
- Katetertilbehør (herunder kateterisationssæt, skyllevæske, kateterventil, kateterfiksering mm.)
- Urinposer
- Urinposefiksering
- Uridomer
- Analprop vaginalprop og analskyl.

Under udarbejdelsen af udbudsmaterialet har repræsentanter for følgende organisationer været inddraget:

- Kontinensforeningen
- Prostatakræftforeningen - PROPA

- RYK - Rygmarvsskadede i Danmark
- Scleroseforeningen
- Dansk Handicapforbund

Desuden har SKI selv opsøgt brugere via opslag på Facebook. Disse brugerrepræsentanter har SKI inddraget i forbindelse med udarbejdelsen af kravsspecifikationer og tilbudslistes. Der er afholdt tre møder med repræsentanter for brugere. Blandt de deltagende var bl.a. repræsentanter fra Prostatakræftforeningen PROPA, RYK - Rygmarvsskadede i Danmark, Kontinensforeningen og Dansk Standard.

Brugergruppen får mulighed for at deltage i en høring samtidig med høringen i ældre- og handicaprådene.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ældrerådet.

Bilag

Urologiprodukter - 2023 - Bilag B Kravspecifikation.xlsx

Urologiprodukter - 2023 - Bilag C Leverandørens tilbud final.xlsx

Urologiprodukter 2023 - Bilag E Leveringskontrakt v0.4 ÆH.pdf

Vejledning til ældre og handicapråd

Punkt 6: Invitation til Ældrerådet om deltagelse i workshop om revidering af Regulativ for udstillinger i Vejen Midtby

23/641

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Ældrerådet drøfter invitation fra Teknik & Miljø vedr. deltagelse i workshop og tilmelding foretages.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Drøftet.

Tilmeldte til workshop:

Thorkild

Niels

Hanne

Jørn

Manfred

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har igangsat en revidering af det nuværende Regulativ for udstillinger i Vejen Midtby.

I den forbindelse afholdes workshop for ældre- og handicapråd den 20.02.2023 kl. 15.00-16.30

Invitation og gældende regulativ er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Invitation

Regulativ for udstillinger

Punkt 7: Punkter ved formanden - orientering og drøftelse - 8. februar 2023

22/496

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Orientering tages til efterretning og drøftelse foretages.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Dialogmøde:

Næstformand Niels Peter orienterede om dialogmødet.

Ældrerådet skal holdes orienteret om byrådsdagsordener, så Ældrerådet kan være på forkant.

Regionsældrerådets stormøde:

Det var et godt møde.

Hjælpe-middelservice-besøg var spændende.

Formanden orienterede om deltagelse i styregruppemøde vedr. Enghaven.

Sagsfremstilling

Emner til drøftelse:

Dialogmødet i Middelfart den 17. januar.

Regionsældrerådets møde i Middelfart den 26. januar.

Besøg på hjælpemiddelservice den 31. januar.

Status på tilmelding til Danske Ældreråd Temadag den 28. februar.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 8: Orientering om ungmedarbejdere på plejecentre og opnormering (B)

23/711

Administrativ indstilling

Formanden indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Indstilling til mødet i Udvalget for social og ældre den 24.01.2023:

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.
- Ungmedarbejderordningen opnormeres med 200.000 kr. årligt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-01-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Godkendt, at ungmedarbejderordningen opnormeres med 200.000 kr. årligt.

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Ordningen med ungmedarbejdere på plejecentrene er rigtig positiv. Ældrerådet bakker op om opnormeringen på området.

Sagsfremstilling

I Budget 2022-2025 blev der afsat midler til ansættelse af ungmedarbejdere på plejecentrene. Unge fritidsjobbere under 18 år. Dels for at berige det sociale liv på plejecentrene og dels for at åbne unges øjne for mulighederne for at uddanne sig indenfor og arbejde på ældre- og rehabiliteringsområdet.

Områderne giver følgende tilbagemeldinger på, hvordan det går med ungmedarbejder-tiltaget:

Område Vejen:

Det er en god ide med ung-medarbejdere – gør noget godt på afdelingerne.

Område Syd:

Fungerer rigtig godt – de unge medarbejdere bringer glæde i beboernes hverdag - nærvær og aktivitet. De deltager i hverdagsaktiviteter sammen med beboerne – deltager i aftensmåltidet, hvor de fx dækker bord sammen med beboerne. De unge modnes og får interesse for omsorgsfaget. Flere viser interesse for at blive indenfor faget – og de ønsker flere timer hvis muligt. Flere af ungmedarbejderne ønsker at blive ansat som afløsere, når de bliver 18 år.

Område Vest:

Både beboere, ungmedarbejderne og øvrige medarbejderne er meget glade for tiltaget. Timerne lægges sidst på eftermiddagen. Meget gode oplevelser med mange smil, gåture, spil og samtaler samt ”holde i hånd-aktiviteter”. Generelt er tilbagemeldingerne positive. Det er vigtigt at rekruttere de rette profiler, der har flair for opgaverne, som stillingerne indebærer.

Tilbagemeldingerne på, hvordan det fungerer med ungmedarbejdere på plejecentrene, er som det ses meget positive. Derfor foreslår Ældre & Rehabilitering, at der årligt tilføres ekstra 200.000 kr. til plejecentrenes driftsbudgetter til at aflønne ungmedarbejdere med. Finansieringen heraf vil ske indenfor eksisterende budgetter på ældre- og rehabiliteringsområdet.

Tidligere behandling

24.01.2023. Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

De 200.000 kr., som ungmedarbejder-ordningen foreslås opnormeret med, findes indenfor eksisterende budgetter på ældre- og rehabiliteringsområdet.

Personalemæssige konsekvenser

Tildeles ungmedarbejder-ordningen yderligere 200.000 kr. fordelt på de tre plejeområder, vil der skulle ansættes flere ungmedarbejdere og allerede ansatte ungmedarbejdere vil kunne få flere timer.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Til orientering i Ældreråd.

Punkt 9: Eventuelt

Beslutning Ældrerådet 2022-2025 den 08-02-2023

Manfred Riedl mindede om rundsendte invitation til åbent hus på friplejehjem i Esbjerg.