

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 02-11-2021

Mødedato	Tirsdag d. 02. november 2021 kl. 14:00
Mødested	Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus
Mødedeltagere	Egon Fræhr, Frank Schmidt-Hansen, Morten Thorøe, Malene K. Nielsen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Marie Ebsen

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31.08.2021 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg	3
Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 30.09.2021 (B).....	9
Andelsboligforeningen Stadionvej, Brørup, omlægning af lån (B).....	10
Vejen Boligforening, afdeling 12, Helhedsplan for renovering af almene boliger (C).....	12
Godkendelse af drejebog for store solenergianlæg (C).....	14
Forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22 - Solenergianlæg nord for Holsted (C).....	17
Udkast til §25 tilladelse for solcellepark ved Holsted (C).....	20
Solcelleanlæg ved Føvling/Tirslund - Status (B).....	22
Frigivelse af anlægsbevilling til køb af ejendom (C).....	24
Fastsættelse af mindstepris for boliggrunde (C).....	26
Ombygning af kryds ved genbrugsplads, Koldingvej i Vejen (C).....	28
Anlægsbevilling - Sanering af belægninger (C).....	31
Evalueringsordning for indsamling af asbest i 2021 og ordningens videreførsel (C).....	33
Antal pladser på Holtegården (C).....	36
Struktur på dagtilbuds- og skoleområdet i Askov-Malt (C).....	38
Frigivelse af anlægsmidler - dagtilbudsområderne i Askov og Vejen Syd (C).....	40
Frigivelse af anlægsmidler - dagtilbudsområdet i Bække (C).....	42
Midlertidige dagtilbudspladser i Tegllhus i Brørup (C).....	44
Midlertidig kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Brørup (C).....	46
Godkendelse af kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg (C).....	49
Ridderkors til byrådsmedlemmer (C).....	51
Stillingtagen til portrættering af borgmester ved fratrædelse (C).....	53
Ferielukning for administrationen i uge 29 (B).....	54
Lukket: Kommunegaranti på lån (B).....	56
Lukket: Udleje af areal (C).....	57
Lukket: Salg af areal (C).....	58
Lukket: Eventuelt (B).....	59

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31.08.2021 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - alle udvalg (C)

21/16432

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af det fremlagte forslag til tillægsbevillinger på Økonomiudvalgets område.
- budgetopfølgningen pr. 31. august 2021 godkendes.

Beslutning Direktionen den 05-10-2021

Direktionen indstiller, at det fremlagte forslag oversendes til godkendelse i fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Fraværende: Anni Grimm (Løsgænger)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 27-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Charlotte Klausen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Generelt:

Der er pr. 31. august 2021 udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

På det skattefinansierede driftsområde er behovet for tillægsbevillinger samlet opgjort til netto -10,4 mio. kr. i mindreudgifter. Dette beløb består af følgende:

- Serviceområderne: tillægsbevillinger på 6,1 mio. kr.
- Overførselsområdet: tillægsbevillinger på -15,0 mio. kr.
- Øvrige områder: -1,4 mio. kr.

På serviceområderne er der indarbejdet merudgifter som følge af Covid19 for 3,0 mio. kr.

På anlægsområdet er der behov for en netto tillægsbevilling på 3,7 mio. kr.

Under finansiering og finansforskydninger er behovet for tillægsbevillinger opgjort til 3,7 mio. kr.

Samlet giver det en forbedring af likvide aktiver på 3,0 mio. kr.

Bemærkninger til de enkelte udvalg - drift:

Udvalget for teknik og miljø

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til 0,8 mio. kr. Heraf vedrører 0,7 mio. kr. budgetbeløb, som flyttes fra andre udvalg.

Udvalget for arbejdsmarked og integration

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til -16,2 mio. kr.

På serviceområdet er der mindreudgifter på 1,0 mio. kr., hvilket skyldes mindreudgifter til personer i jobtræning.

På overførselsområdet er der samlet mindreudgifter for 13,0 mio. kr. Der forventes merudgifter på 15 mio. kr. til sygedagpenge som følge af flere modtagere og mindre statsrefusion.

Der er mindreudgifter på 3,0 mio. kr. til kontant- og uddannelseshjælp. Udgifterne til forsikrede ledige forventes at være 18,7 mio. kr. lavere end budgetteret. Derudover er der mindreudgifter til ressourceforløb og jobafklaringsforløb på 5,1 mio. kr.

Udvalget for skoler og børn

Behovet for tillægsbevilling på hele udvalgets område er på 2,4 mio. kr.

På skoleområdet er der mindreudgifter for 0,3 mio. kr. Heraf vedrører 0,8 mio. kr. rengøringsområdet, da merudgifterne til ekstra Covid-19-rengøring bliver lidt lavere end tidligere forudsat.

På dagtilbudsområdet er der et samlet merforbrug på 0,4 mio. kr.

På området Tilbud til børn og unge med særlige behov er der samlet merudgifter på 2,0 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i antallet af anbragte børn. I årets første tre måneder var der gennemsnitligt 115 anbragte børn. I august er antallet 125.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Behovet for tillægsbevilling er opgjort til 3,1 mio. kr. På kultur- og fritidsområdet er der merudgifter til biblioteket på 0,8 mio. kr. som følge af stigende brug af ebøger og lydbøger samt manglende indtægter fra gebyrer.

På sundhedsområdet er der merudgifter på 2,5 mio. kr. Merforbruget vedrører primært udgifter til specialiserede genoptræningsforløb. Herudover er der merudgifter på 0,9 mio. kr. vedrørende Covid-19-indsatsen. Det drejer sig primært om udgifter i forbindelse med testning og vaccination.

Udvalget for social og ældre

Behovet for tillægsbevilling er samlet opgjort til 1,9 mio. kr. Vedrørende serviceområder er behovet for tillægsbevilling opgjort til 0,8 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet er der mindreudgifter for 5,2 mio. kr. Heraf vedrører 1,5 mio. kr. Socialpsykiatrisk Center (SPC), hvor der i en periode som følge af omorganisering har været flere vakante stillinger. Derudover er der mindreudgifter på 5,8 mio. kr. til midlertidige og længerevarende botilbud. Der forventes en merudgift på 3,3 mio. kr. til borgere på krisecentre og forsorgshjem.

Vedrørende den centrale refusionsordning er der mindre indtægter på 0,9 mio. kr.

På ældreområdet er merudgifterne opgjort til 6,0 mio. kr. Heraf vedrører 2,4 mio. kr. merudgifter som følge af Covid-19. Det drejer sig bl.a. om merudgifter til testteamet. Der er desuden indarbejdet en merudgift på 2,0 mio. kr. som følge af opgaveglidning fra regionen og dermed en øget plejetyngde.

Økonomiudvalget

På udvalgets område er der mindreudgifter for i alt 2,4 mio. kr. Heraf vedrører 2,5 mio. kr. budget til afregning af indfrosne feriepenge, som flyttes til konto 8 under finansforskydninger og finansiering.

På området Sekretariat af forvaltninger er der mindreudgifter for 2,6 mio. kr. På forsikringsområdet er der merudgifter for 1,4 mio. kr.

På tværs af alle udvalg er der indarbejdet merudgifter som følge af Covid-19 på 3,0 mio. kr.

Specifikation af tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg

Tabellen nedenfor viser behovet for tillægsbevillinger fordelt på de enkelte udvalg.

Samlet opgørelse:

Udvalg (I hele 1.000 kr.)

Specifikation Behov for tillægsbevilling

Skattefinansieret drift	
1) Serviceområder	6.052
Udvalget for teknik og miljø	804
Udvalget for arbejdsmarked og integration	-947
Heraf Arbejdsmarked	-947
Udvalget for skoler og børn	2.144
Heraf Børn & Familie	2.412
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	-268
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	3.142
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	622
Heraf Sundhed & Sammenhæng	2.520
Udvalget for social og ældre	797
Heraf Handicap & Psykiatri	-5.187
Heraf Ældre & Rehabilitering	5.984
Økonomiudvalget	112
2) Overførselsområder, inkl. forsikrede ledige	-15.032
Udvalget for arbejdsmarked og integration	-15.296
Heraf Arbejdsmarked	-15.296
Udvalget for skoler og børn	273
Heraf Skoler, Kultur & Fritid	273
Udvalget for social og ældre	-9
Heraf Handicap & Psykiatri	-9
3) Øvrige områder	-1.401
Udvalget for social og ældre	885
Økonomiudvalget	-2.484
1-3 i alt - skattefinansierede drift - I alt	-10.381

Anlæg:

På anlægsområdet er der samlet behov for netto tillæg til rådighedsbeløb på 3,7 mio. kr.

På jordforsyningsområdet er der pr. 31/8 2021 indtægter for salg af jord til boliger og erhverv på 3,2 mio. kr. udover det nuværende budget. I budgetopfølgningen lægges der op til, at disse midler bliver på området og disponeres til realisering

af boligudstykningsstrategien.

I bilaget fremgår både behov for tillæg til rådighedsbeløb samt behov for anlægsbevilling på de enkelte projekter.

Finansiering og finansforskydninger:

Behovet for tillægsbevilling til området finansiering og finansforskydninger er opgjort til 3,8 mio. kr.

Under Generelle tilskud og udligning er der samlet indarbejdet en mindre indtægt på 9,8 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering af de generelle tilskud. Midtvejsreguleringen vedrører primært en nedregulering af bloktilskuddet som følge af et lavere skøn på overførselsområdet samt en Covid-19 kompensation på 6,5 mio. kr. Hertil kommer tilbagebetaling af beskæftigelsestilskud vedrørende 2020 på 4,6 mio. kr.

Tidligere behandling

05.10.2021 Direktionen.

26.10.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

26.10.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

27.10.2021 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering -3,0 mio. kr., som tilgår likvide aktiver.

Tillægsbevillingerne kan specificeres således:

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	6.052
Drift – overførselsområder	-15.032
Drift - øvrige områder	-1.401
I alt skattefinansieret drift	-10.381
Drift i alt	-10.381
Anlæg	3.677
Finansforskydninger og finansiering	3.746
I alt	-2.958

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af bilagsmaterialet.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Samleark - drift - budgetopfølgning pr. 31/8 2021

Samleark - anlæg

Samleark - finansiering og finansforskydning

Punkt 2: Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 30.09.2021 (B)

21/3779

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 30. september 2021.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser samlet en forbrugsprocent på 69,2. I samme periode sidste år var forbrugsprocenten på 72,3. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 72,4 mod 72,7 sidste år.

Lønforbrugsprocenten er på 74,5 mod 72,5 i samme periode sidste år.

Det forventes, at budgettet samlet set vil holde sig inden for rammen. På forsikringsområdet forventes et merforbrug som følge af stigende udgifter til afregning af AES-bidrag. Modsat forventes et mindreforbrug på området Sekretariat og forvaltninger. Budgettet korrigeres for disse forhold i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31/8 2021, som behandles under et andet punkt på Økonomiudvalgets dagsorden.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport pr. 30/9 2021

Punkt 3: Andelsboligforeningen Stadionvej, Brørup, omlægning af lån (B)

21/18124

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgningen imødekommes.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Jørgen Thøgersen (A) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen ansøger om, at kommunen vil vedstå en garanti for et lån på oprindeligt 1.866.000 kr. (lån nr. 2) i forbindelse med en låneomlægning.

Andelsboligerne er finansieret med 2 lån:

Lån nr. 1 er på 9,4 mio. kr., er uden kommunal garanti, og er afdragsfrit til udgangen af 2021.

Lån nr. 2 var oprindeligt på 1,9 mio. kr., er med kommunal garanti, og afdrages løbende. Restgælden på lån 2 er pr. 31/12 2020 nedbragt til 1,2 mio. kr.

Foreningen ansøger om, at lån nr. 1 omlægges således:

Ekstra-ordinært afdrag	1.000.000 kr.
Nyt afdragsfrit lån, 10 år	6.000.000 kr.
Nyt kontantlån, afdrages over 30 år	2.500.000 kr.
I alt	9.500.000 kr.

Lån nr. 2 afdrages uændret.

Tidligere behandling

04.09.2012 Økonomiudvalget (Godkendt omlægning af lån 1, med 10 års afdragsfrihed).

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgningen

Punkt 4: Vejen Boligforening, afdeling 12, Helhedsplan for renovering af almene boliger (C)

15/22023

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- helhedsplanen godkendes, herunder at
 - skema A godkendes.
 - Vejen Kommune bidrager med 200.000 kr.
 - Vejen Kommune påtager sig en garantiforpligtigelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Boligforening ansøger om kommunens godkendelse af en helhedsplan for renovering af 65 boliger i Vestparken, Vejen (Afdeling 12).

Planen indeholder bl.a. tagrenovering, nye vinduer og døre, køkkener og badeværelser, og bedre tilgængelighed. Enkelte boliger bliver større. Antallet af boliger reduceres med 4 stk.

Anlægssummen er i alt 81.010.000 kr.

I forbindelse med udarbejdelsen af skema B vil anskaffelsessummen blive prisreguleret.

Helhedsplanen gennemføres med støtte fra Landsbyggefonden, og Landsbyggefonden forudsætter, at der også tilføres kapital fra bl.a. Vejen Kommune.

Anlægssummen finansieres hovedsageligt med lån, der er støttet af Landsbyggefonden og et ustøttet kreditforeningslån. Der er endvidere bidrag fra Landsbyggefonden, Vejen Boligforening, Afdelingens egen opsparing, kreditforening og Vejen Kommune. Det forudsættes, at Vejen Kommune bidrager med 200.000 kr.

Det er en forudsætning for Landsbyggefondens endelige støtte, at Byrådet påtager sig garanti for to lån. Det ene lån er et støttet lån på 32,4 mio. kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør 50 pct. Det andet lån er på 18,6 mio. kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør anslået 45 pct.

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og godkendt af repræsentantskabet.

Det er foreløbigt beregnet at den månedlige husleje stiger med et sted mellem 1.176 kr. og 1.683 kr., afhængig af størrelsen. Afhængigt af det endelige licitationsresultat har beboerne yderligere godkendt en stigning op til 5%.

Renoveringsarbejderne forventes at tage 2-2½ år, men gennemføres i etaper for at kunne håndtere genhusningen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Vejen kommune bidrager med et lån på 200.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Almenboligloven.

Landsbyggefondens regulativer om særlig støtte.

Høring

Ingen.

Bilag

Følgeskrivelse Skema A.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-08-31 Vejen Boligforening_Afdeling 12, tegningsmappe.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-09-01 Afd. 12 Beboerskrivelse - renovering, afdelingsmøde.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-09-13 Underskrevet referat fra ekstraordinært afdelingsmøde.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-09-13 Afd. 12, Præsentation, Ekstr afdelingsmøde (godkendelse).pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-09-28 Referat fra repræsentantskabsmøde.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-10-12 ABR 18 med tilføjelser og fravigelser fra Kuben Management.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-10-12 AB 18 med tilføjelser og fravigelser samt begrundelse.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-07-29 Finansieringsskitse.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-10-14 BOSSINF, §92 udstøttet.pdf

Afd. 12, Lærkevej/Vesterled, Helhedsplan skema A - 2021-10-14 BOSSINF, §91 støttet.pdf

Punkt 5: Godkendelse af drejebog for store solenergianlæg (C)

21/16500

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen anbefaler, at

- Økonomiudvalget indstiller drejebogen til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

På baggrund af Byrådets temamøde om Kommuneplan 2021-33 blev det aftalt, at administrationen skulle udarbejde en drejebog for behandling af ansøgninger om store solenergianlæg. Vedlagte drejebog skal erstatte det tidligere godkendte midlertidige administrationsgrundlag.

Økonomiudvalget drøftede 1. udkast til drejebogen den 5. oktober 2021. På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelser er afsnittet om nabohensyn uddybet/tilpasset - særligt omhandlende placering tæt på beboelser og beboelser omkranset på flere sider. Ligeledes er alle byer og landsbyer tilføjet på kortet, og det er præciseret, at solcelleanlæg tæt op af byer og landsbyer vil være problematisk.

Derudover er der tilføjet et nyt afsnit om lokal forankring inkl. en liste med eksempler på tiltag, der understøtter selvsamme. Ligeledes er drejebogens afsnit om grøn pulje og kompensationsordninger uddybet.

Formålet med drejebogen er at sikre, at planprocessen for store solenergianlæg tilrettelægges under hensyn til både naboer, investorer, landskabsinteresser og de politiske klimamålsætninger.

Drejebogen tager udgangspunkt i retningslinjen for store solenergianlæg i forslaget til Kommuneplan 2021-33, ligesom de foreløbige erfaringer fra de to igangsatte lokalplaner er indarbejdet. Drejebogen behandler 4 hovedemner:

1. Fastlæggelse af målsætning for hvor meget areal, der forventes udlagt til solenergianlæg frem mod 2030.
2. Vilkår for placering af solenergianlæg.
3. Forventninger til borgerinddragelse og lokal forankring.
4. Proces for politisk behandling af ansøgninger om planlægning for store solenergianlæg.

Ad 1)

Byrådet har tidligere besluttet en klimamålsætning omkring en 70% reduktion i CO₂-udledning frem mod 2030. Etablering af store solenergianlæg er afgørende for, at Vejen Kommune kan nå denne målsætning. I forbindelse med DK2020-arbejdet er det klarlagt, at Vejen Kommune skal reducere udledningen med ca. 415.000 tons. Vejen Kommune har begrænsede handlemuligheder til markant at reducere CO₂-udledningen, så derfor anbefales det, at solenergianlæg skal spille en central rolle.

I drejebogen fastlægges en målsætning om ca. 650 ha solenergianlæg, hvilket svarer til ca. 25% af reduktionsbehovet. Det samlede arealudlæg skal være lidt større for at sikre plads til bl.a. afskærmende beplantning og vildtpassager. Yderligere areal vil skulle udlægges senere, hvis solceller også skal bidrage til at opfylde 2050-klimamålsætningen.

Administrationen vurderer, at arealpresset i Vejen Kommune er begrænset, og derfor vil der fortsat være plads i kommunen til både byudvikling, mere natur og et effektivt landbrug, selvom der etableres lidt mere end 650 ha solenergianlæg.

Ad 2)

Drejebogen oplister en række overordnede placeringshensyn, som beskriver forhold, som ansøger skal være opmærksom på i valget af placering. Blandt disse hensyn er placering nær eksempelvis motorvej eller tekniske anlæg, anlæg som bidrager til at styrke naturværdier samt placeringer, der er hensigtsmæssige i forhold til eksempelvis byområder og naboer. Disse hensyn kan Økonomiudvalget prioritere i beslutningen omkring igangsætning af lokalplanlægning.

Udover ovennævnte placeringshensyn viderefører drejebogen administrationsgrundlagets tredeling af kriterier for placering af solenergianlæg:

- Det er et ufravigeligt kriterie, at anlæg ikke kan placeres på særlige områder, herunder arealer med beskyttet natur, natura 2000-områder og fredede arealer.
- Herudover er der en række andre udpegninger som eksempelvis bevaringsværdigt landskab, hvor anlæg som udgangspunkt ikke bør placeres. Det præciseres dog i drejebogen, at anlæg kan placeres i disse udpegninger, hvis anlægget efter en planmæssig vurdering kan indpasses og/eller afskærmes helt og ikke tilsidesætter grundlaget for udpegningen.
- Store solenergianlæg kan normalt ikke placeres på arealer, hvor anlæggets synlighed i landskabet ikke kan reduceres med afskærmende beplantning. Administrationen har overvejet, om dette kriterie kunne præciseres, men vurderingen er, at der ikke kan opstilles faste regler herfor, men at dette skal vurderes konkret i hvert enkelt tilfælde.

Drejebogen lægger desuden op til, at solenergianlæggene som udgangspunkt skal afskærmes med 7 rækker beplantning, der er ca. 2 meter højere end anlægget. Omfanget af den afskærmende beplantning kan reduceres, hvis det planmæssigt vurderes, at dette kan ske under tilstrækkeligt hensyn til landskabet og naboer. Herudover indeholder drejebogen også krav til bl.a. disponeringen af projektarealet, anlæggets udformning og vildtpassager.

Yderligere vilkår som eksempelvis minimums- eller maksimumsgrænser for størrelse pr. anlæg, geografisk fordeling af anlæg i hele kommunen, prioritering i forhold til kvaliteten af landbrugsareal eller direkte forhåndsudpegning af arealer til solenergianlæg er overvejet, men kan ikke anbefales.

Ad 3)

Drejebogen lægger op til, at både ansøger og Vejen Kommune skal arbejde for at sikre god dialog med borgerne.

Lovgivningen stiller kun begrænsede krav til ansøgers dialog med naboer og andre lokale interessenter. I drejebogen signaleres, at Vejen Kommune vægter det højt, at projekter har en stærk lokal forankring, og at modstand mod projektet er forsøgt imødegået inden ansøgning. Derfor skal ansøger i ansøgningen redegøre for ansøgers indsats for at sikre lokal forankring.

Drejebogen lægger op til, at Vejen Kommune bidrager aktivt og tidligt til borgerdialogen ved at afholde borgermøder både under indkaldelsen af idéer og forslag og i høringsperioden for plandokumenter og miljøvurderinger. Herudover kan der i konkrete sager ske yderligere borgerinddragelse som eksempelvis individuelle møder og møder med lokalråd eller andre lokale interessenter.

Ad 4)

Drejbogen beskriver processen omkring planlægningen for store solenergianlæg. Processen er en variation af den normale planprocedure, hvor der er særligt fokus på:

- At ansøgninger skal være fyldestgørende og indeholde en nærmere redegørelse for en række forhold, herunder disponering af området og lokal forankring.
- At administrationen sagsbehandler den konkrete ansøgning forud for indkaldelsen af ideer og forslag med det sigte, at baggrundsmaterialet til indkaldelsen er gennemarbejdet.
- At Økonomiudvalget ved igangsætning af planlægningen drøfter, hvordan der sikres en god borgerdialog i forbindelse med indkaldelsen af idéer og forslag.
- At Økonomiudvalget inddrages yderligere, idet de orienteres om resultatet af indkaldelsen af idéer og forslag.
- At Økonomiudvalget efterfølgende behandler en planskitse og et afgrænsningsnotat, der danner grundlag for den efterfølgende udarbejdelse af plandokumenter og miljøvurderinger.
- At Vejen kommune som udgangspunkt afholder offentlige møder både under indkaldelsen af idéer og forslag og i høringsperioden for plandokumenter og miljøvurderinger og at det forventes, at ansøger deltager i begge offentlige møder.
- At ansøger forventes at udarbejde udkast til plandokumenter og miljøvurderinger i samarbejde med administrationen.

Administrationen har meddelt ansøgere om nye solenergi projekter, at igangsættelse af ny planlægning for solenergianlæg afventer Byrådets godkendelse af drejbogen.

Tidligere behandling

05.10.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven.

Høring

Ingen.

Bilag

udkast_drejbog_14102021.pdf

Bilag 1 overblik over sagens dokumenter_ UDKAST_sept_2021.pdf

Bilag 2 planproces for store solenergianlæg_ UDKAST_sept_2021.pdf

Bilag 3 retningslinjer for ansøgninger til Vejen Kommunes Grøn Pulje.pdf

Solenergianlæg_ overblik over aktuelle ansøgninger og igangsatte projekter_sept_2021.pdf

Punkt 6: Forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22 - Solenergianlæg nord for Holsted (C)

20/9232

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- forslag til lokalplan 316 og tillæg 22 til Kommuneplan 17 vedtages og sendes i offentlig høring i 10 uger
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning fra Best Energy A/S, som i samarbejde med lokale lodsejere ønsker at etablere et 181 ha solcelleanlæg til produktion af grøn el.

På den baggrund er der udarbejdet forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22.

Sideløbende med planprocessen har projektet gennemgået væsentlige ændringer, herunder en udvidelse af afgrænsningen. Der har derfor været indkaldt ideer og forslag to gange. Under udarbejdelse af de konkrete planforslag, er der på baggrund af planfaglige vurderinger truffet politisk beslutning om skærpede bestemmelser til for eksempel afskærmende beplantning, vildtpassager og afstande til skovarealer.

Lokalplanforslaget fastlægger områdets anvendelse til teknisk anlæg som solenergianlæg, og det indeholder blandt andet bestemmelser for anlæggets omfang og placering, afskærmende beplantning, vildtpassager, vejforhold og belysning.

Solcelleanlægget ligger nord for Holsted på den nordlige side af Esbjergmotorvejen og vest for Sekærvej. Arealerne udnyttes i dag som landbrugsjord. Nærmeste byer er Holsted, der ligger omkring 1,5 km sydøst for projektområdet.

Solcelleanlægget skal som udgangspunkt afskærmes mod omgivelserne af levende hegn med træer og buske. Beplantningen vil både kunne fungere som afskærmning og som føde- og rasteområde for dyr, fugle og insekter. Beplantningsbælterne vil blive etableret med 3 til 7 rækker og vil bestå af hjemmehørende arter, der skal opnå en højde på mindst 2 meter over de etablerede solcellepaneler. Beplantning placeres sammen med et trådhegn (vildthejn) tæt på anlægget og selve panelerne. Langs motorvejen vil der på grund af højdeforskelle være indsigt til dele af solcelleparken, og det er vurderet, at anlægget her ikke kan/skal afskærmes fuldstændigt. Der etableres derfor punktvis beplantning langs strækningen, og dermed kan solenergianlægget opleves fra motorvejen.

I området er der både rådyr og hjortevildt og derfor er der udlagt vildtpassager, som skal være med til at lede større vildt gennem projektområdet. Anlægget er således delt i 5 indhegnede områder med mellemliggende friarealer. Passagerne

udføres med en bredde på mindst 50 meter og tilplantes, så der opstår gemmesteder og vildtet på den måde ledes ind gennem arealerne. Mindre dyr som harer og pindsvin kan passere igennem maskerne i trådhegnet.

Derudover er der lagt vægt på, at anlægget skal holde en afstand på 50 meter fra skovarealet mod vest af hensyn til skovdriften, jagtinteresser og de mange dyr og planter, som lever her.

Solcelleanlægget består af solpaneler som monteres på markstativer, der opstilles i lige, parallelle rækker. Panelrækkerne må kunne vippe synkront om den horisontale akse. Det forventes, at solcelleanlægget skal tilsluttes den nærliggende station Holsted på 150kV niveau. Der skal i den forbindelse etableres en transformer i den sydøstlige del af lokalplanområdet, som sender den producerede strøm fra solcelleparken videre til station Holsted via jordkabel.

Forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 316](#).

Området er ikke tidligere kommuneplanlagt. Derfor udarbejdes tillæg nr. 22 til Kommuneplan 2017, der udlægger et nyt rammeområde med betegnelsen 3.T.06 til tekniske formål som solenergianlæg.

Den 4. maj 2021 er der offentliggjort et forslag til Kommuneplan 2021-2033. Lokalplanen vurderes at være i overensstemmelse med hovedstruktur og målsætninger i forslag til Kommuneplan 2021-2033. Det vedtagne tillæg 22 vil blive overført som tillæg 1 til Kommuneplan 2021-2033.

Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne. Miljørapporten ligger som bilag til lokalplanen og kommuneplantillægget.

Der er ligeledes udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som beskriver solcelleprojektets indvirken på miljøet, i henhold til reglerne i miljøvurderingslovens afsnit III- Miljøvurdering mv. af konkrete projekter. Sammen med denne, er der udarbejdet et udkast til en §25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse) til projektet. Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til projektet på baggrund af miljøkonsekvensrapporten (jf. særskilt sag).

Både miljørapporten, miljøkonsekvensrapporten og udkast til §25-tilladelse bliver offentliggjort sammen med forslag til lokalplan og kommuneplantillæg.

Projektudviklere er lovmæssigt forpligtet til at afholde et borgermøde i forbindelse med den offentlige høring af forslagene. På dette møde orienterer Energistyrelsen om kompensationsordninger beskrevet i VE-loven. Koordineret med dette møde vil Vejen Kommune afholde et åbent borgermøde, med orientering om de forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, som er sendt i høring. Dato for borgermødet fastsættes snarest og invitationer sendes direkte til de berørte naboer.

Vejen Kommune har udarbejdet en Drejebog for store Solenergianlæg. Drejebogen skal sikre, at planprocessen for store solenergianlæg tilrettelægges under hensyn til både naboer, investorer, natur- og landskabsinteresser og de politiske klimamålsætninger. Lokalplanen er et eksempel på, hvordan drejebogens principper kan anvendes som udgangspunkt for en konkret stedsspecifik planlægning.

Louise Ulderup deltager i behandlingen af forslag til lokalplan 316 og tillæg 22 til Kommuneplan 17.

Tidligere behandling

02.02.2020 Økonomiudvalget.

25.06.2020 Økonomiudvalget.

04.05.2021 Økonomiudvalget.

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 25/06/2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Lokalplan 316 og Kommuneplantillæg 22 skal jævnfør Planloven i offentlig høring i 8 uger. Det foreslås dog på baggrund af tidligere politiske drøftelser, at høringer omkring solcelleanlæg forlænges til 10 uger.

Bilag

Lokalplan 316_Udkast3.pdf

Tillæg 22_Udkast.pdf

Miljørapport - Lokalplan 316_Samlet.pdf

Punkt 7: Udkast til §25 tilladelse for solcellepark ved Holsted (C)

20/9486

Administrativ indstilling

Chef for Teknik og Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udkastet til §25 tilladelsen vedtages og sendes i offentlig høring i 10 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling er relateret til sagsfremstillingen for ”forslag til lokalplan 316 og tillæg 22 til Kommuneplan 17”, J. nr. 20/9232.

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning fra Best Energy A/S, som i samarbejde med lokale lodsejere ønsker at etablere et 181 ha solcelleanlæg til produktion af grøn el. Solcelleanlægget skal ligge nord for Esbjergmotorvejen og vest for Sekærvej ved Holsted. Arealerne udnyttes i dag som landbrugsjord.

Projektet er omfattet af bilag 2 pkt. 3a (Industrieanlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand, projekter, som ikke er omfattet af bilag 1), jf. Miljøvurderingsloven, LBK. nr. 973 af 25/06/2020.

Ansøger har efterfølgende anmodet om, at projektet skal undergå en miljøvurdering jf. lovens §18, stk. 2, hvorfor der er udarbejdet en miljøkonsekvensrapport for projektet, i overensstemmelse med miljøvurderingslovens afsnit III.

Miljøkonsekvensrapportens indhold er baseret på bilag 7 i miljøvurderingsloven, samt Vejen Kommunes afgrænsning af miljøkonsekvensrapporten.

Ifølge afgrænsningen skal miljøkonsekvensrapporten have særlig fokus på miljøpåvirkningen af naboer, landskab, natur, vand og lavbund, klima og miljø.

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten fra Best Energy A/S vurderer Vejen Kommune, om solcelleparken ved Holsted kan påvirke miljøet væsentligt.

Hvis solcelleprojektet har en væsentlig påvirkning af miljøet, kan Kommunen give afslag til projektet.

Vejen Kommune vurderer, at det konkrete solcelleprojekt ikke har en væsentlig påvirkning af miljøet.

Solcelleprojektet kan derfor godkendes med en §25 tilladelse (tidligere VVM-tilladelse) til projektet. Heraf fremgår de krav og vilkår, som stilles til projektet på baggrund af miljøkonsekvensrapporten.

Ud over miljøvurderingen af projektet, skal der udarbejdes et forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22.

Lokalplanforslaget fastlægger områdets anvendelse til teknisk anlæg som solenergianlæg, og indeholder blandt andet bestemmelser for anlæggets omfang og placering, afskærmende beplantning, vildtpassager, vejforhold og belysning.

Planlægningen er omfattet af miljøvurderingslovens afsnit II - Miljøvurdering m.v. af planer og programmer, og derfor er der udarbejdet en miljøvurdering af planerne. Miljørapporten ligger som bilag til lokalplanen og kommuneplantillægget.

Udkastet til § 25 tilladelsen, miljøkonsekvensrapporten, miljørapporten, forslag til lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22, skal i offentlig høring i 10 uger.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 973 af 25/06/2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Udkast til §25 tilladelsen samt Miljøkonsekvensrapporten, skal i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter i offentlig høring i 8 uger. Det foreslås dog på baggrund af tidligere politiske drøftelser, at høringer omkring solcelleanlæg forlænges til 10 uger.

Bilag

Udkast til §25 tilladelse

Miljøkonsekvensrapport - solceller Holsted_05-10-2021.pdf

Ny afgrænsning af miljøkonsekvensrapportens indhold

Appendiks II _visualiseringer _solceller Holsted_03-10-2021.pdf

Punkt 8: Solcelleanlæg ved Føvling/Tirslund - Status (B)

20/18782

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- planlægningen for lokalplan 319 og kommuneplantillæg 24 – Solcelleanlæg ved Føvling/Tirslund fortsættes.
- at der indkaldes idéer og forslag til planlægningen og miljøvurderinger for hele projektarealet.
- at projektejer skal yde teknisk bistand til udarbejdelsen af plandokumenter og miljøvurderinger.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune modtog i august 2020 en ansøgning om etablering af en stor solcellepark til grøn strømproduktion. Anlægget ønskes placeret i Tirslund mellem Holsted og Brørup, nord for landsbyen Føvling.

Den hidtidige proces har været:

November 2020 – Planlægningen igangsættes i Økonomiudvalget.

December 2020 – Indkaldelse af idéer og forslag. Lodsejere afholder nabomøde.

Jan-feb 2021 – Lodsejere og rådgiver tilretter projektet på baggrund af de indkomne bemærkninger.

Marts 2021 – Fornytt indkaldelse af idéer og forslag.

Juni 2021 – Status Økonomiudvalget.

August 2021 – Vejen Kommune afholder individuelle dialogmøder med nære naboer.

Status:

Projektudviklerne har valgt at tilrette projektafgrænsningen endnu en gang. Baggrunden herfor er dels modstanden fra beboere i lokalområdet, dels Vejen Kommunes betænkeligheder ved særligt de højtliggende jorde i projektet, samt dels at den ene lodsejer i sommeren 2021 er begæret konkurs, og en stor del af de oprindelige projektjorde dermed er under konkursbehandling.

Anlægget er nu reduceret fra 143 ha til ca. 102 ha og reduceret fra 4 delområder til 2, se vedlagte kortbilag. Administrationen har haft kontakt med kurator for den sidste lodsejer, og kurator er indforstået med ændringen i afgrænsningen.

Administrationen vurderer, at den nye afgrænsning er en forbedring – særligt fordi de højere liggende arealer på Tirslund bjerg nu udgår af projektet. I lyset af den hidtidige lokale modstand mod projektet har de lokale projektejere indarbejdet nye nabohensyn, indgået nye købsaftaler og aftale om jordbytte jf. projektejers vedlagte redegørelse.

Administrationen vurderer, at den nye projektafgrænsning indeholder nye arealer i så stort omfang, at disse er omfattet af planlovens regler om foroffentlighed. Af hensyn til især de nære naboers muligheder for at forstå en tredje indkaldelse af ideer og forslag om samme projekt, så anbefales det, at indkaldelsen dels omfatter hele det nye projektareal, så naboer kan se, hvad det er nyt og hvad der udgår, dels at administrationen udarbejder en planskitse på baggrund af det solide vidensgrundlag, den hidtidige proces har medført. Planskitzen vil illustrere anlæggets udformning, placering af vildtpassager, udformningen af beplantningsbælterne og placering af de tilhørende teknikbygninger. Med planskitzen vil naboer og projektejer få en tidlig mulighed for at kommentere på de centrale dele af lokalplanens indhold. Indkaldelsen af idéer og forslag forventes gennemført primo 2022.

Ændringen i projektafgrænsning indebærer, at der for tredje gang skal indkaldes ideer og forslag. Selvom meget af den indsamlede viden fra de to første gange kan genbruges, så indebærer projektejerens ønske, at denne lokalplan trækker uforholdsmæssigt stort på administrationens resurser, hvilket både har betydning for tidsplanen for dette projekt, men også for andre lokalplaner. For at minimere resurseforbruget er projektejer blevet anmodet om at udarbejde teknisk bistand i form af udarbejdelse af plandokumenter og miljøvurderinger, dvs. projektejer skal udarbejde et forslag til lokalplanen, kommuneplantillægget, relevante kortbilag, synlighedsanalyse og visualiseringer, samt udkast til miljørapport for planerne og udarbejdelse af miljøkonsekvensrapport.

Projektejer skal sikre, at alle dokumenter er udarbejdet af kvalificerede og kompetente eksperter, samt at alle oplysninger er fuldstændige og af tilstrækkelig høj kvalitet.

Tidligere behandling

03.11.2020 Økonomiudvalget.

02.03.2021 Økonomiudvalget.

01.06.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 25/06/2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Lokalplan 319 og kommuneplantillæg 24 skal jævnfør Planloven i offentlig høring i 8 uger. Økonomiudvalget valgte den 2. marts 2021 at forlænge høringsfristen i forbindelse med godkendelse af planforslagene.

Bilag

afgrænsning_3_udgave.pdf

redegørelse fra projektejer.pdf

Punkt 9: Frigivelse af anlægsbevilling til køb af ejendom (C)

19/7678

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 3,3 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til erhvervelse af ejendommen Gestenvej 35, Vejen.
- rådighedsbeløbet på 3,3 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb, som fremgår af investeringsoversigten for 2021.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den 14. januar 2020 godkendt, at Vejen Kommune erhverver ejendommen Gestenvej 35, Vejen og at finansieringen på 3,3 mio. kr. til erhvervelse af ejendommen samt omkostninger i forbindelse hermed skulle indgå ved budgetlægningen for 2021.

Ejendommen overtages den 1. november 2021 og er erhvervet med henblik på nedrivning. Arealet skal fremover indgå i et større erhvervsareal ved Vejen Øst i Kommuneplanen.

Rådighedsbeløbet på 3,3 mio. kr. er indarbejdet i budget 2021 og fremgår af investeringsoversigten. Beløbet søges nu frigivet.

Der vil senere blive søgt en bevilling til nedrivning af ejendommen.

Tidligere behandling

07.01.2020 Økonomiudvalget.

14.01.2020 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Der frigives et rådighedsbeløb på 3,3 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til erhvervelse af ejendommen Gestenvej 35, Vejen. Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb, som fremgår af investeringsoversigten for 2021 under omk.sted 010.884.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Punkt 10: Fastsættelse af mindstepris for boliggrunde (C)

21/5076

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der tages stilling til, om Vejen Kommune ønsker at afhænde de sidste 10 grunde i Hedevangen, Holsted.
- mindstepris for grundene fastsættes til 35.000 kr. pr. grund inklusiv moms og tilslutningsbidrag til kloak og vand.
- Økonomiudvalget foretager indstilling til Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har modtaget en henvendelse fra en investor, som ønsker at erhverve de sidste 10 grunde i Hedevangen, Holsted.

Byrådet vedtog på møde i maj 2011 at tage grundene ud af salg, da der ikke var efterspørgsel på dem på grund af, at de krævede ekstra fundering.

Grundene ønskes bebygget med rækkehuse og enfamiliehuse med henblik på videresalg, og skulle dette ikke lykkes så til udlejning.

Området er omfattet af deklaration for boligområde ved Kystbæk. Parcellernes benyttelse er til åben og lav boligbebyggelse. Byrådet kan godkende, at der opføres dobbelthuse, kædehuse, rækkehuse og lignende med sædvanlig tilhørende udhuse, carporte eller garager.

Der ligger geotekniske rapporter på grundene, som viser, at de vil kræve ekstra fundering/pælefundering og dette forhold er de interesserede købere bekendt med.

Forud for et eventuelt salg skal der tages stilling til, om grundene ønskes solgt, og der skal samtidig fastsættes en mindstepris, som grundene skal udbydes til i offentligt udbud.

Grundene har tidligere været solgt og er efterfølgende købt tilbage igen. Der er betalt tilslutningsbidrag til Holsted St. Vandværk, aconto tilslutningsbidrag på 10.000 kr. til Holsted Varmeværk for grundene Hedevangen 1, 2, 3, 4, 5 og 6, men ikke for grundene 8, 9, 10 og 11.

Varmeværket har oplyst, at normalprisen i dag er 30.000 kr. pr. grund. De, der er betalt aconto 10.000 kr. for, vil blive fratrukket.

Der er betalt tilslutningsbidrag til kloak. Der er ført stik frem til grundene også el. Der er ikke betalt tilslutningsbidrag til el.

Det indstilles, at mindsteprisen for grundene fastsættes til 35.000 kr. pr. grund inklusiv moms og tilslutningsbidrag til kloak og vand. Grundene varierer i størrelsen fra 750 m2 til 1.353 m2.

Til sammenligning kan det oplyses, at en grund på Marsvænget etape 1 med normal fundering, sælges til 139.191 kr. inklusiv moms og tilslutningsbidrag til kloak og vand for et areal på 1097 m2.

Salgsplanen er vedhæftet som bilag.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Eventuelt salgsindtægt tilfalder jordforsyningsområdet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Salgsplan - Hedevangen_ Holsted.pdf

Punkt 11: Ombygning af kryds ved genbrugsplads, Koldingvej i Vejen (C)

21/7647

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- krydset sikres ved at anlægge en rundkørsel.
- der frigives et rådighedsbeløb på 4,509 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til ombygning af adgangsvej til den nye genbrugsplads i Vejen.
- Teknik & Miljø bemyndiges til at iværksætte en ekspropriationsforretning med henblik på at erhverve de nødvendige arealer til etablering af ny rundkørsel på Koldingvej ved krydset ind til den nye genbrugsplads.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Det indstilles, at

- krydset sikres ved at anlægge et kanaliseringsanlæg med venstre- og højresvingsspor
- der frigives et rådighedsbeløb på 2,800 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til anlægget, hvorefter der henstår et rådighedsbeløb på 1,709 mio. kr.
- Teknik & Miljø bemyndiges til at iværksætte en ekspropriationsforretning med henblik på at erhverve de nødvendige arealer til etablering af anlægget.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for teknik og miljø.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten for 2021 er der afsat 4,509 mio. kr. til ombygning af adgangsvejen for bedre trafikafvikling samt trafiksikkerhed til omlasteplassen, varmeværket samt den nye genbrugsplads.

Teknik & Miljø foreslår, at der etableres en 3-benet rundkørsel i krydset, som vist på vedhæftede bilag. Rundkørslen placeres vest for krydset for at sideveje og overkørsler kan tilsluttes hensigtsmæssigt og trafiksikkert.

Etablering af rundkørslen kræver erhvervelse af ca. 1750 m² landbrugsjord samt defigurering af ca. 1500 m² landbrugsjord fra ejendommen nord for Koldingvej. Den sydlige del af rundkørslen og adgangsvejen mod genbrugspladsen er beliggende på Vejen Kommunes areal.

Teknik & Miljø har i foråret 2021 bedt en rådgiver om at vurdere mulighederne for at ombygge krydset til et kanaliseringsanlæg eller en rundkørsel, samt belyse fordele og ulemper, inklusiv anlægsoverslag for de to løsninger.

Der er udført trafiktællinger omkring krydset, og ud fra målingerne vil der ikke være problemer i at håndtere den fremtidige trafikmængde. Både for en rundkørsel og et kanaliseringsanlæg er der kapacitet til den dobbelte trafikmængde. Anlægsomkostningerne for rundkørslen er væsentlig større end ved et kanaliseringsanlæg.

De sikkerhedsmæssige effekter er dog størst ved ombygning af krydset til en rundkørsel. Dette skyldes bl.a., at bilernes hastighed i konfliktpunkterne er lavere i en rundkørsel end i et kanaliseringsanlæg. Ifølge Vejdirektoratets håndbog i trafiksikkerhed reduceres antallet af ulykker i vigepligtsregulerede T-kryds som ombygges til rundkørsler med 65 % (personskadeulykker alene med 80 %). Til sammenligning reduceres antallet af ulykker med 25 % hvis et T-kryds ombygges til et kanaliseringsanlæg.

Den lave hastighed i rundkørslen vil desuden være en fordel for de mange personbiler med trailer til og fra genbrugspladsen.

En rundkørsel vil nedsætte fremkommeligheden for alle trafikanter på Koldingvej, også for de, som ikke har ærinde på genbrugspladsen. Til gengæld forbedres trafikafviklingen fra genbrugspladsen.

Rådgiver og Teknik & Miljø vurderer på den baggrund at anlæggelse af en rundkørsel er den mest trafiksikre løsning.

Rundkørslen vil i givet fald blive indrettet til kørsel med modulvogntog til omlastepladsen og til passage af vindmølletransporter på Koldingvej.

Der er til projektet afsat i alt 4,509 mio. kr. Det skal dog gøres opmærksom på, at der generelt ses en stigning af priserne på anlægsarbejder på mellem 10-20 procent, og at der derfor vil være en usikkerhed om, hvorvidt de afsatte midler til projektet er tilstrækkelige. Den endelige økonomi kendes når arbejdet er udbudt i licitation.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Der frigives et rådighedsbeløb på 4,509 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til etablering af ny rundkørsel. Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb, som fremgår af investeringsoversigten for 2021. (Omkostningssted 223.730).

Der er til projektet afsat i alt 4,509 mio. kr. Det skal dog gøres opmærksom på, at der generelt ses en stigning af priserne på anlægsarbejder på mellem 10-20 procent, og at der derfor vil være en usikkerhed om, hvorvidt de afsatte midler til projektet er tilstrækkelige. Den endelige økonomi kendes når arbejdet er udbudt i licitation.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om offentlige veje.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat om krydsombygning ved genbrugspladsen i Vejen

Rundkørsel ved Genbrugsplads i Vejen.pdf

Punkt 12: Anlægsbevilling - Sanering af belægninger (C)

21/17014

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,342 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til sanering af belægninger i forbindelse med Vejen Forsynings arbejder
- rådighedsbeløbet på 1,342 mio. kr. finansieres af puljen ”Sanering af belægninger i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringer” omkostningssted 223.705. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2021
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø søger om frigivelse af et rådighedsbeløb på 1,342 mio. kr. til sanering af belægninger i forbindelse med Vejen Forsynings arbejder på vejarealer.

Teknik & Miljø og Vejen Forsyning koordinerer løbende Vejen Forsynings kloakarbejder og kommunens drifts- og anlægsarbejder, så de udføres samtidig. I forbindelse med Vejen Forsynings arbejder har Kommunen mulighed for at få fornyet slidte belægninger og vejafvandingsystemer samt at få udført mindre trafiksikkerhedsarbejder. Dette er en fordel for alle parter både økonomisk og i forhold til at minimere generne ved gravearbejderne mest muligt.

Der udføres i 2021/2022 primært belægningsarbejder i Lindknud, herunder etablering af hastighedsdæmpere i form af hævede flader.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 1,342 mio. kr. finansieres af puljen ”Sanering af belægninger i forbindelse med Vejen Forsynings kloaksaneringer” omkostningssted 223.705. Beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2021.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 13: Evaluering af forsøgsordning for indsamling af asbest i 2021 og ordningens videreførsel (C)

20/7274

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen om forsøgsordningen tages til efterretning
- ordningen gøres permanent
- taksterne som foreslået for 2022 godkendes
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 26-10-2021

Det indstilles, at

- orienteringen om forsøgsordningen tages til efterretning.
- ordningen gøres permanent.
- taksterne som foreslået for 2022 godkendes.

Claus Grimm (Løsgænger) stemte imod.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte den 1. september 2020 rammer og indhold for en forsøgsordning med indsamling af asbestaffald hos private og erhverv samt skærpede krav på genbrugspladsen.

Ordningen startede primo januar 2021 og fungerer ved, at borgere og erhverv køber det ønskede antal bigbags på hjemmesiden for herefter at afhente dem på en genbrugsplads. Betalingen af bigbags sker ved bestillingen. Herefter fylder borgere/erhverv bigbags med asbestaffald og går ind på hjemmesiden og bestiller afhentning på tilsvarende måde som ved køb af bigbags. Affaldet vil blive afhentet indenfor 14 dage af Frisesdahl, som har vundet licitation for kørsel, og som vil fragte det til Deponi Syd i Esbjerg.

Prisen for at få bortskaffet en bigbag med asbestaffald er i 2021 1.050 kr. eksklusiv moms (1.312,50 inklusiv moms). Inkluderet i prisen er:

- Køb af bigbag
- Deponeringsafgift
- Transport til deponiet

Forsøgsordningen har som nævnt været i gang siden januar, og både borgere og erhverv har haft mulighed for at tage ordningen i brug. Forsøgsordningen har også været i P4-Syd (radio), der bemærkede, at Vejen var den første i Region Syddanmark til at indføre et sådan tiltag. Det resulterede i et interview på genbrugspladsen i Vejen, informationer om asbest og dets sundhedsskadelige effekter fra Aalborg Universitet samt supplerende historier om, at Esbjerg Kommune har indført lignende ordning, og at Varde er på vej med en tilsvarende model.

Status for forsøgsordningen er, at der er solgt 269 bigbags og afhentet 156 bigbags.

Ved en rundspørge hos brugere af ordningen viste der sig at være en naturlig forklaring på, hvorfor der er en ret stor forskel på de to tal. Forsinkelser såsom ændrede planer for projekt, aflyste aftaler med håndværkere, samt enkelte fejlkøb er en del af forklaringen. Foruden fejlkøb gav brugerne udtryk for, at de ville anvende de indkøbte bigbags blot på et senere tidspunkt.

Ved evaluering af ordningen kan det konstateres, at mængder indsamlet asbestaffald pr. måned ikke står mål med forventningen. Samtidig kan det konstateres, at der fortsat tilføres genbrugspladserne en væsentlig mængde asbestaffald - trods indførsel af ordningen. Et eksempel kunne være juni måned, hvor ordningen stod for at indsamle ca. 13 tons asbestaffald mens genbrugspladserne stod for 43 tons. Opgørelse fra modtageranlægget (Deponi Syd) viser, at der udenom ordningen og genbrugspladserne er afleveret ca. 280 tons eternit.

En af årsagerne til, at der fortsat tilføres væsentlige mængder asbestaffald til genbrugspladsen vurderes at være, at borgerne ikke ser ordningen som et positivt alternativ i forhold til bortskaffelse af asbestaffald.

De kan i dag aflevere asbestaffald på genbrugspladsen uden yderligere betaling, og kan derfor ikke se nogen grund til at betale for at få det afhentet. Den ekstra kørsel til genbrugspladserne med de skærpede krav på 10 plader pr. dag, afholder ikke folk fra at vælge aflevering på genbrugspladsen. Der håndteres derfor fortsat en større mængde asbestaffald på genbrugspladserne, og der arbejdes videre med at finde en arbejdsmiljømæssig mere sikker løsning på håndteringen her.

To nabokommuner har på nuværende tidspunkt indført en lignende ordning med afhentning af asbestaffald. Priser og afleveringskrav på genbrugspladser kan ses i tabellen nedenfor.

Kommune	Borgere (kr.)	Erhverv (kr.)	Mængde (tons)	Aflevering på genbrugsplads (pr. dag)
Vejen	1.312	1.312	1	10 plader
Esbjerg	450	837,50	1	Ingen begrænsninger
Kolding	0	1792,5	1	5 plader

Varde er på vej med en ordning fra januar 2022, som retter sig mod grundejere og erhverv, der har mulighed for at bestille afhentning af max 6 bigbags pr. år. Her forventes prisen at være 800 kr. eksklusiv moms pr. bigbag. Samtidig forventes muligheden for aflevering af asbestaffald på genbrugspladsen at bortfalde.

På baggrund af erfaring fra drift af ordningen i 2021 er der udarbejdet et ændret budget, som viser, at taksten for 2022 kan halveres i forhold til taksten for 2021. Baggrunden for denne kraftige nedsættelse af taksten er, at ved takstfastsættelse for 2021 var der skønnet en pris på afhentning af bigbags. Nu foreligger der et tilbud fra en vognmand, som er væsentligt lavere end den skønnede udgift. Der var endvidere skønnet, at en væsentlig del af de eternitplader, der i dag køres direkte til Deponi Syd, ville anvende ordningen. Det er kun sket i begrænset omfang. Disse to faktorer udgør de væsentligste årsager til takstændringen.

Det foreslås, at taksten for anvendelse af asbestordningen for 2022 fastsættes til:

- Køb af bigbag pr. stk. kr. 100,- eksklusiv moms
- Afhentning af bigbag pr. stk. kr. 700,- eksklusiv moms

Tidligere behandling

26.05.2020 Udvalget for teknik og miljø.

01.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

27.10.2020 Udvalget for teknik og miljø.

26.10.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for ordningen for 2022 er på ca. kr. 540.000. Indtægterne vil dels bestå af 338.000 fra genbrugspladsbudgettet og 204.000 fra salg af bigbags og betaling for afhentning af asbest.

I budgettet er indregnet alle identificerbare udgifter til ordningen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Affaldsbekendtgørelse nr. 2159 af 09.12.2020 samt Vejen Kommunes regulativ for erhvervsaffald og regulativ for husholdningsaffald, der begge er trådt i kraft den 17. september 2021.

Høring

Ingen.

Punkt 14: Antal pladser på Holtegården (C)

21/14233

Administrativ indstilling

Konstitueret afdelingschef for Handicap & Psykiatri Charline Borgen Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for Social & Ældre tager orienteringen til efterretning
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets og Byrådet orientering.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 27-10-2021

Taget til efterretning og sendes til orientering i Handicaprådet.

Afbud: Charlotte Klausen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn varslede inden sommerferien myndighedsafdelingen i Handicap & Psykiatri, at et ekstern botilbud, hvor Vejen Kommune har købt 2 pladser til borgere, forventes at få opsagt deres godkendelse på tilbudsdriften pr. 30 september 2021.

Den ene borger er i målgruppen til Holtegården.

Vurderingen var i første omgang, at der skulle ansøges om en midlertidig fravigelse af pladsantal grundet fuld kapacitetsudnyttelse på de godkendte 24 pladser.

Den midlertidige fravigelse fra tilbuddets generelle godkendelse skulle være gældende i perioden fra 1. oktober 2021 til 31. marts 2022. Den godkendte fravigelse vedrører fravigelse fra det godkendte pladsantal og fysiske rammer, således at der i den angivne periode kan indskrives en specifik borger.

Socialtilsynet godkendte den 27. september 2021 udvidelsen af pladsantallet med 1 plads, så Holtegården nu kan have max. 25 beboere, samtidigt tilbagekalder de afgørelse om godkendelse af fravigelse af 18. august 2021. Årsagen til, at den går fra midlertidig til permanent godkendelse af 25 pladser, er begrundet i en afgørelse fra Familieretshuset, der påpeger, at løsningen skal være permanent af hensyn til borgerens retssikkerhed.

Med henblik på at kunne hjemtage borger er Oasen lavet om til midlertidig bolig, vi afventer i øjeblikket, at Teknik & Miljø godkender den til beboelse.

Da der også er en fravigelse af pladsantal, vil det også medføre en øget driftsudgift svarende til taksten på borger, hvilket finansieres gennem permanent omlægning fra eksternt personbudget til internt tilbudsbudget.

Tidligere behandling

01.09.2021 Udvalget for social og ældre.

27.10.2021 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Retsregler og andre forskrifter

Lov om socialtilsyn §5, stk. 6.

Høring

Orientering i Handicaprådet.

Punkt 15: Struktur på dagtilbuds- og skoleområdet i Askov-Malt (C)

19/25450

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- kommende nybygget daginstitution i Vejen Syd bliver en del af Område 2.
- kommende nybygget daginstitution i Askov-Malt bliver en del af Område 2.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn besluttede på møde den 28. september 2021, at:

”Punktet udsættes. Grundet forventet stigende børnetal i de kommende år og afledt heraf lokale kapacitetsudfordringer fortsætter den allerede besluttede projektering og byggeplanlægning af de kommende institutioner.

Den ledelsesmæssige organisering ønskes derimod undersøgt yderligere, da der på sigt forventes flere børn i Askov/Malt skoledistrikt. Det søges afklaret ved ministeriet, hvad en eventuel større stigning kan betyde for den ledelsesmæssige konstruktion inden den endelige politiske beslutning tages.”

På baggrund af ovenstående har Skoler, Kultur & Fritid på ny drøftet sagen med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet ved Børne- og Undervisningsministeriet.

Netop opdaterede elevprognose viser en stigning i elevtallet på Askov-Malt Skole, som indikerer, at elevtallet på skolen vil overstige 300 elever i alle de år, som prognosen har genereret data for.

Den opdaterede elevprognose sammenholdt med den nye forståelse af ”normalt ikke over 300 elever” medfører, at de to kommende nybyggede institutioner bør blive en del af områdeledelse i dagtilbud.

Gældende forståelse af §55 stk. 1, 2. pkt.

Som nævnt ovenstående har Skoler, Kultur & Fritid på ny drøftet sagen med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Som det fremgår af vedhæftede bilag, har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet 13. oktober 2021 oplyst, at det er ministeriets opfattelse, at formuleringen ”normalt ikke over 300 elever” skal forstås således, at skolen ikke må overstige 300 elever ved skoleårets begyndelse (se bilaget ”Gældende forståelse, telefonnotat 13. oktober”). Det er derimod tilladt, at skolen i løbet af året overstiger 300 elever.

Historisk forståelse af §55 stk. 1, 2. pkt.

Ved tidligere henvendelse til ministeriet har forståelsen, at skolen ikke må overstige 300 elever ved skoleårets begyndelse, ikke været præciseret fra ministeriets side. Tidligere blev det således forklaret, at det var muligt at etablere ordningen på en skole, hvor der eksempelvis er marginalt flere end 300 elever (se bilaget ”Historisk forståelse af §24a og §55, Notat 27. september”).

Tidligere behandling

15.06.2021 Udvalget for skoler og børn.

22.06.2021 Økonomiudvalget.

29.06.2021 Byrådet.

28.09.2021 Udvalget for skoler og børn.

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

De nye daginstitutioner vil ikke have behov for en ændring i tildeling til ledelse i forhold til i dag.

Dog skal der senere indarbejdes de driftsmæssige konsekvenser af de nye bygninger.

Personalemæssige konsekvenser

De nye daginstitutioner vil organisatorisk høre under Område 2. Der vil jf. nuværende tildelingsmodel ikke være personalemæssige konsekvenser vedr. ledelse.

Retsregler og andre forskrifter

På baggrund af udtalelse fra skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen i et kommunalt dagtilbud eller fritidshjem oprettet i henhold til dagtilbudsloven kan kommunalbestyrelsen for små skoler og små afdelinger af en skole i henhold til Bekendtgørelse af lov om folkeskolen § 24a beslutte, at en folkeskole med eventuel skolefritidsordning og et dagtilbud eller fritidshjem skal have fælles leder og fælles bestyrelse.

Ved små skoler og små afdelinger af skoler forstås en skole og afdelinger af en skole i landdistrikter eller skoler og afdelinger med normalt ikke over 300 elever (Bekendtgørelse af lov om folkeskolen § 55).

Høring

Ingen.

Bilag

Gældende forståelse, telefonnotat 13. oktober

Historisk forståelse af §24a og §55, Notat 27. september

Punkt 16: Frigivelse af anlægsmidler - dagtilbudsområderne i Askov og Vejen Syd (C)

19/25450

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 0,7 mio. kr. til indledende rådgivning, forundersøgelser og projektering.
- rådighedsbeløbet på 0,7 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten 2021 under ”Etablering af yderligere kapacitet på dagtilbudsområdet i Askov-Malt skoledistrikt”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med igangsætning af projekterne omhandlende udvidelse af dagtilbudsområdet i Askov-Malt skoledistrikt søges om frigivelse af i alt 0,7 mio. kr. til forundersøgelser samt indledende rådgivning, forprojektering.

Specifikt omhandler projekterne en udvidelse af yderligere kapacitet ved en ny daginstitution ved Askov-Malt Skole samt en ny daginstitution i Vejen Syd ved Kongehøj. For placeringen i Vejen Syd har Byrådet på mødet den 12. oktober desuden besluttet, med budget 2022, at tilføre midler til etablering af ny vuggestue i forbindelse med en ny daginstitution i Vejen Syd.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,7 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og som fremgår af investeringsoversigten for 2021 under omk. sted 514.834 – Etablering af yderligere kapacitet på dagtilbudsområdet i Askov-Malt skoledistrikt.

I investeringsoversigten for 2021-2024 er der samlet set i alt afsat 31 mio. kr. fordelt med 1,5 mio. kr. i 2021 og 15 mio. kr. i overslagsårerne 2022- 2023.

Desuden har Byrådet vedtaget med budget 2022 at afsætte i alt 14,1 mio. kr. til ny vuggestue i forbindelse med ny daginstitution i Vejen Syd. Midlerne er fordelt med 4,05 mio. kr. i 2022 og 10,05 mio. kr. i 2023.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 17: Frigivelse af anlægsmidler - dagtilbudsområdet i Bække (C)

19/27671

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen og Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 0,35 mio. kr. til indledende rådgivning, forundersøgelser og projektering.
- rådighedsbeløbet på 0,35 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten 2021 under ”Struktur – Veerst Bække børnehave/skole”.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med igangsætning af projektet for placering af en ny daginstitution ved Bække Skole søges om frigivelse af i alt 0,35 mio. kr. til forundersøgelser samt indledende rådgivning og forprojektering.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,35 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og som fremgår af investeringsoversigten for 2021 under omk. sted 514.836 – Struktur – Veerst Bække børnehave/skole.

I investeringsoversigten for 2021-2024 er der i alt afsat 21 mio. kr. fordelt med 1 mio. kr. i 2021 og 10 mio. kr. i overslagsårerne 2022- 2023.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 18: Midlertidige dagtilbudspladser i Teglhus i Brørup (C)

21/9502

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- der etableres 20 midlertidige børnehavepladser i Teglhus i Brørup fra januar til og med marts 2022.
- merudgiften for brugen af lokaler i Teglhus på 104.500 kr. indarbejdes ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

En status på kapaciteten på 0-5 års området viser bl.a., at kapaciteten lokalt i Brørup over de kommende måneder bliver udfordret på 3-5 års området:

Tabel 1: Antal ledige pladser i Brørup november 21 til og med marts 22:

	November	December	Januar	Februar	Marts
Børnehavepladser	9	1	-1	-3	-10

Brug af lokaler i Teglhus

Afdelingen for Børn & Familie anbefaler, at de kommende kapacitetsudfordringer i Brørup på 3-5 års området bliver imødekommet ved at benytte lokaler i Teglhus i Brørup til etablering af yderligere 20 børnehavepladser i perioden januar til og med marts 2022. Herefter reduceres udfordringerne på 3-5 års området grundet overgangen til førskole pr. 1. april 2022.

Etableringen af børnehavepladser i Teglhus er muliggjort med Byrådets beslutning på mødet den 8. juni 2021 om at gøre Teglhus til et 0-18 års hus, der bl.a. kan benyttes til midlertidige kapacitetsudfordringer i børnehaverne i Brørup.

Børnehavegruppen i Teglhus vil være tilknyttet Vestervang, men vil møde ind i Teglhus. Om eftermiddagen vil børn og personale blive afhentet i bus og kørt til Vestervang.

Med etableringen af 20 midlertidige børnehavepladser i Teglhus imødekommes det behov for børnehavepladser, der faktisk viser sig pr. oktober 2021 og som er gældende for de kommende fem måneder. Derudover reduceres presset på kapaciteten i Vestervang.

Tidligere behandling

08.06.2021 Byrådet

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til drift af Tegllhus for perioden januar til og med marts 2022 vil være 50.000 kr. Udgifterne er udspecificeret i bilag 1.

Derudover er der udgiften til buskørsel på 300,00 kr. pr. kørsel. I 2022 bliver udgiften 19.500 kr. for 65 dage.

Endelig er der en månedlig lønudgift på 35.000 kr. for ekstra personale i perioden.

Merudgiften på i alt 104.500 kr. indarbejdes ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022.

Personalemæssige konsekvenser

I henhold til belægningen vil der være et øget antal børn i ydertimerne i Vestervang og dermed behov for flere personaleressourcer (15.30-17.00). Der vil således være en øget personalenormering på én stilling i de tre måneder.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Beregning af driftsudgifter - overslag for Tegllhus 141021.xlsx

Punkt 19: Midlertidig kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Brørup (C)

21/9502

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- der vælges mellem to mulige scenarier for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Brørup.
- anlægsudgifter til det valgte scenarie i 2022 afsættes, frigives og finansieres af likvide midler.
- driftsudgifter til det valgte scenarie i 2022, 2023 og 2024 indarbejdes i budgetopfølgning pr. 31.03.22 og finansieres af likvide midler.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 26-10-2021

Scenarie 1 indstilles godkendt. Anlægsudgifter på 1.474.000 afsættes, frigives og finansieres af likvide midler. Drift af bygningen indarbejdes i budgetopfølgning pr. 31.03.22 og finansieres af likvide midler.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Sagsfremstilling

Trods en række tiltag gennem det seneste år for at øge kapaciteten i Dagplejen lokalt i Brørup, viser en status pr. oktober 2021 et fortsat pres på området. Som det fremgår af nedenstående tabel er kapaciteten samlet set for 0-2 års området udfordret:

Tabel 1: Antal ledige pladser i Brørup november 21 til og med marts 22:

	November	December	Januar	Februar	Marts
Dagpleje- og vuggestuepladser	-7	-7	-12	-18	-18

På 3-5 års området er kapaciteten ligeledes presset. Således er de tre børnehaver i Brørup fuldt belagte og den seneste befolkningsprognose fra april 2021 indikerer, at der i de kommende tre år potentielt vil kunne komme til at mangle op til 20 børnehavepladser i Brørup. Her er imidlertid ikke taget højde for valg af andre pasningsformer.

Til at imødekomme kapacitetsudfordringerne på 1-2 års området i Brørup anbefaler afdelingen for Børn & Familie etablering af midlertidige vuggestuepladser i Børneborgen i Brørup i perioden februar 2022 til og med marts 2024. For at muliggøre etablering af pladserne i forlængelse af de allerede eksisterende vuggestuepladser i Børneborgen anbefales etablering af en pavillon til en gruppe af børnehavebørn via scenarie 1 eller scenarie 2, som er beskrevet nedenfor.

Der er sagsbehandlings- og ventetid for levering og montering af pavillonen. Det betyder, at begge scenarier tidligst vil være klar til ibrugtagning fra februar 2022.

Børn, der fra november og december 2021 ikke kan tilbydes en plads i Brørup efter forældrenes ønske, vil blive anvist en plads andetsteds i kommunen. Således er der 30 ledige pladser i alt på 0-2 års området i november og 26 ledige pladser i december.

Kapacitetsudfordringer i januar forventes løst via en eller flere af følgende muligheder: Ansættelse af dagplejere, 5. barns pladser, tilskud til pasning af egne børn, overbelægning.

Grundet omfanget af økonomiske udgifter til leje af pavillon er muligheden for køb af pavillon undersøgt. Hvis en (købt) pavillon skal anvendes i en længere periode (ud over to år) er der anderledes byggetekniske kriterier. Det vil forøge udgifterne væsentligt i forhold til det skitserede, hvorfor denne mulighed ikke er undersøgt nærmere.

Scenarie 1 – etablering af 14 midlertidige vuggestuepladser og en pavillon med 25 børnehavepladser

Med scenarie 1 etableres 14 midlertidige vuggestuepladser i Børneborgen i den nuværende bygning i forlængelse af de allerede eksisterende vuggestuepladser.

For fysisk at muliggøre de 14 vuggestuepladser etableres en pavillon ved Børneborgen med 25 børnehavepladser. Kapaciteten i Børneborgen på 3-5 års området vil være uændret.

Scenarie 2 – etablering af 14 midlertidige vuggestuepladser og en pavillon med 40 børnehavepladser

Med scenarie 2 etableres 14 midlertidige vuggestuepladser i Børneborgen i den nuværende bygning i forlængelse af de allerede eksisterende vuggestuepladser.

For fysisk at muliggøre de 14 vuggestuepladser etableres en pavillon ved Børneborgen med 40 børnehavepladser. Kapaciteten i Børneborgen på 3-5 års området vil dermed blive øget med 15 børnehavepladser med henblik på at imødekomme potentielt øgede kapacitetsudfordringer lokalt i Brørup på længere sigt (baseret på den seneste befolkningsprognose).

Kapacitetsudfordringerne i Brørup på 0-5 års området vil blive yderligere belyst i en kapacitetsanalyse gældende for hele kommunen, som fremlægges i Udvalget for skoler og børn på mødet den 30. november 2021. På den baggrund vil der ligeledes blive udarbejdet løsningsmodeller på den længere bane.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Af tabel 1 fremgår udgifterne til de to scenarier, der er beskrevet:

Scenarie 1 Scenarie 2

Samlede anlægsudgifter:

14 vuggestuepladser i eksisterende børnehave*	491.000	491.000
25 børnehavepladser i pavillon	983.000	
40 børnehavepladser i pavillon		1.311.000
I alt	1.474.000	1.801.000

Løbende driftsudgifter pr. år

14 vuggestuepladser i eksisterende børnehave	0	0
25 børnehavepladser i pavillon		
- Leje af pavillon pr. år	636.000	
- Driftsudgifter af pavillon	245.000	
40 børnehavepladser i pavillon		
- Leje af pavillon pr. år		1.017.500
- Driftsudgifter af pavillon		375.000
I alt	881.000	1.392.500

Både anlægs- og driftsudgifterne vil skulle finansieres af likvide midler i 2022, 2023 og 2024.

*Det skal bemærkes, at der IKKE er indregnet ændring af vægge, køkken eller udvidelse af legeplads i den nuværende daginstitution Børneborgen, der ifølge forslaget skal kunne rumme vuggestuebørn.

Den øvrige ændring af normering og tildeling, der vil ske, når der ændres fra dagpleje til vuggestuepladser kan indeholdes i det nuværende budget for dagtilbud.

Personalemæssige konsekvenser

Der vil ske en ændring af personalesammensætning fra dagplejere til pædagogisk personale ved etablering af midlertidige vuggestuepladser. Dette følger den almindelige tildeling på området.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kapacitetstilpasning_estimerede udgifter oktober 2021.docx

Punkt 20: Godkendelse af kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg (C)

21/13316

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- høringssvar fra Ældre- og Handicapråd tages til efterretning
- de foreslåede kvalitetsstandarder godkendes.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 26-10-2021

Høringssvaret taget til efterretning.
Kvalitetsstandarderne indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at opprioritere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats over for ældre borgere. Dette kan ske ved at yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder med henblik på at bidrage til øget sundhed, tryghed og trivsel.

Det ønskes gennem borgerens øgede trivsel og sundhed samtidigt med at opnå en reduktion i forebyggelige indlæggelser og øgede omkostninger til ydelser og opgaver stillet til rådighed i kommunen.

Bekendtgørelsen om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79a fastsætter, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt skal udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79a.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid blev orienteret om forebyggende hjemmebesøg-indsatsen i foråret 2021. At kvalitetsstandarderne for området kommer til politisk godkendelse nu skyldes, at området Aktivitet og Rehabilitering under Ældre & Rehabilitering for nyligt har udarbejdet kvalitetsstandarder for alle indsatser, der hører til området. De foreslåede kvalitetsstandarder ændrer ikke ved det nuværende serviceniveau.

De foreslåede kvalitetsstandarder har været i høring i Ældre- og Handicapråd. Høringssvarene er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

26.10.2021 Udvalget for skoler, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service § 79a.

Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a (BEK nr. 716 af 07/07/2019).

Høring

Ældreråd og Handicapråd er blevet hørt.

Bilag

Høringssvar - forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard Forebyggende Hjemmebesøg.docx

Punkt 21: Ridderkors til byrådsmedlemmer (C)

20/3552

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at vedlagte forslag til kriterier godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-10-2021

Der udarbejdes forslag til retningslinjer for Vejen Kommune.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Vedlagte kriterier indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Der er mulighed for at indstille bl.a. borgmestre og byrådsmedlemmer til Dannebrogordenens Ridderkors.

Anmodninger behandles af Social- og Indenrigsministeriet.

Ministeriet oplyser, at et kommunalbestyrelsesmedlem skal have haft hvervet i mere end 16 år for at kunne opnå ridderkorset og vedkommende skal have ydet en (særlig) fortjenstfuld indsats.

Byrådet kan fastsætte egne vilkår for at fremsende en anmodning.

Efter drøftelsen i Økonomiudvalget den 5. oktober 2021 er udarbejdet vedhæftet forslag til kriterier for Vejen Kommune.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Ridderkors kriterier

Punkt 22: Stillingtagen til portrættering af borgmester ved fratrædelse (C)

21/18468

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter og afgiver indstilling til Byrådet om afgående borgmestre fremadrettet skal portrætteres.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Økonomiudvalget indstiller, at der ophænges fotoportræt i god kvalitet af afgående borgmestre.

Sagsfremstilling

I forbindelse med forberedelser af det kommende valg er det politisk blevet drøftet, om der skal indføres en tradition for, at den afgående borgmester portrætteres.

Det finder sted i flere kommuner, hvor en portrætkunstner, i samarbejde med den afgående borgmester, antages til at male et portræt, som efterfølgende ophænges i eller i forbindelse med byrådssalen.

Andre kommuner benytter sig af et fotoportræt.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke indhentet priser på opgaven, men erfaringer fra andre kommuner viser udgifter til kunstnere i spændet fra 100.000 – 150.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 23: Ferielukning for administrationen i uge 29 (B)

20/22487

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- ferielukningen for administrationen i uge 29 fortsætter.
- Borgerservice fremadrettet ikke holder lukket i uge 29.

Beslutning Direktionen den 27-10-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-11-2021

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2021-2024 og som en del af råderumsforslagene besluttede Byrådet i oktober 2020, at administrationen fremover holder ferielukket i uge 29. Ved "administrationen" forstås de medarbejdere, der er omfattet af MED-udvalget for administrationen. Råderumsforslaget var kategoriseret som en "Effektivisering og serviceændring, med negative ændringer for borgerne".

Baggrunden for at indføre lukkedage i uge 29 er, at der særligt i sommerperioden kan være perioder, hvor det opleves, at opgaver ikke kan løses effektivt. Det skyldes, at medarbejderne afholder ferie på skift fra 1. maj til slutningen af august. Lukkedage sikrer, at i alt fald en del af feriedagene afholdes på bestemte tidspunkter. Lukkedage i uge 29 skulle gerne motivere medarbejdere til at afvikle ferie i juli måned. Lukkedage skønnes også at kunne formindske udbredelsen af udbetaling af 6. ferieuge.

I 2021 blev der indberettet yderligere 2.936,1 timers ferie for administrationen sammenlignet med samme periode i 2020.

Afdelingscheferne har evalueret ferielukningen for administrationen i uge 29 2021. Cheferne har konkluderet, at administrationen kan holde lukket fremadrettet i uge 29, dog med enkelte ændringer i bemanningen sammenlignet med 2021 (se vedlagt oversigt over ønsker til bemanning i uge 29).

Yderligere indstilles det, at Borgerservice fremover har fuld åbning i uge 29, da det i 2021 blev erfaret, at Borgerservice trods ferielukning får efterspørgsler efter ydelser internt fra andre afdelinger og fra borgere i kommunen. Dette behov gælder bl.a. ift. enkeltydelser, kørsel og korrekt beregning af borgernes forsørgelsesgrundlag.

Tidligere behandling

05.01.2021 Direktionen

01.09.2021 Chefforum

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat: ferielukning uge 29

Ønsker til bemanding uge 29 i 2022

Punkt 24: Lukket: Kommunegaranti på lån (B)

20/19950

Orienteringen taget til efterretning.

Tabet lånefinansieres og indgår i opgørelsen af låneoptagelse til Byrådets senere godkendelse.

Punkt 25: Lukket: Udleje af af areal (C)

21/18400

Indstilles godkendt.

Punkt 26: Lukket: Salg af areal (C)

21/16532

Indstilles godkendt.

Punkt 27: Lukket: Eventuelt (B)

Orientering om regeringsudspillet Tættere på II og kommunens reaktion på udspillet.