

# REFERAT Udvalget for arbejdsmarked og integration 2022-2025 d. 22-03-2022

**Mødedato**            Tirsdag d. 22. marts 2022 kl. 14:00

**Mødested**            Skibelund Krat (1. sal) Vejen Rådhus

**Mødedeltagere**      Morten Thorøe, Knud Peter Wad, Henning Aaskov, Peter  
Svane, Martin Clausen, Henrik Pihl Jessen, Tanja Bachmann Hansen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                         |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Temadrøftelse - Introduktion til kontanthjælp og ressourceforløb (B).....                               | 3  |
| Opfølgning på temadrøftelse - introduktion til dagpenge og rekruttering (B).....                        | 6  |
| Drøftelse af situationen i Ukraines betydning for Arbejdsmarkedsområdet (B).....                        | 8  |
| Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2021-2022 - Udvalget for arbejdsmarked og integration (C)..... | 10 |
| Drøftelse af Budget 2023-2026 (Udvalget for arbejdsmarked og integration) (B).....                      | 15 |
| Status på tiltag i forbindelse med Vækststrategi 2025 - 1. halvår 2022 (B).....                         | 18 |
| Orientering om Job7.dk samarbejdet (B).....                                                             | 21 |
| Månedlig budgetopfølgning - februar 2022 (B).....                                                       | 24 |
| Efterretning (B).....                                                                                   | 25 |
| Lukket: Eventuelt (B).....                                                                              | 26 |
| Underskriftsark (B).....                                                                                | 27 |

# **Punkt 1: Temadrøftelse - Introduktion til kontanthjælp og ressourceforløb (B)**

22/3912

## **Administrativ indstilling**

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration drøfter kontanthjælp og ressourceforløb.

## **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Drøftet.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund:

Udvalget for arbejdsmarked og integration gennemfører som led i introduktionen en række temadrøftelser. Denne gang om kontanthjælp og ressourceforløb.

Kontanthjælp:

En person kan søge om kontanthjælp, hvis personen har været udsat for en social begivenhed og ikke længere er i stand til at forsørge sig selv og sin familie. Det kan fx være sygdom, arbejdsløshed eller samlivsophør. Desuden skal personen være fyldt 30 år. Unge under 30 år, der har en erhvervskompetencegivende uddannelse kan også søge kontanthjælp.

Kontanthjælp kan ikke bevilges, hvis personen kan blive forsørget af en ægtefælle, har formue (over 10.000 kr.) eller har andre ydelser, der dækker forsørgelsesbehovet.

Jobcentret foretager i forbindelse med ansøgning en visitationssamtale for at vurdere, om personen kan komme i arbejde indenfor kort tid (ca. 3 mdr.). I det tilfælde vil personen blive vurderet jobparat og skal stå til rådighed for arbejdsmarkedet og være aktivt jobsøgende.

Målet for en jobparat kontanthjælpsmodtager er, at personen opnår ordinært job så hurtigt som muligt.

Vurderer jobcentret, at personen ikke er i stand til at påtage sig et ordinært job, som gør pågældende i stand til at forsørge sig selv indenfor 3 måneder, visiteres personen som aktivitetsparat.

Målet for en aktivitetsparat kontanthjælpsmodtager er, at personen opnår ordinært job hurtigst muligt, eller hvis dette ikke er realistisk, at personen bringes tættere på arbejdsmarkedet, eventuelt i form af timer, hvor personen ansættes ordinært.

Ressourceforløb:

Målgruppen er personer med komplekse problemer ud over ledighed, der ikke har kunnet løses via de almindelige indsatser i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som kræver et helhedsorienteret forløb med en kombination af indsats efter beskæftigelseslovgivningen og sociale eller sundhedsmæssige indsatser. Et ressourceforløb er relevant, når der er et udviklingsperspektiv i forhold til personens arbejdsevne.

Før en person kan bevilges et ressourceforløb, skal sagen være behandlet i Kommunens rehabiliteringsteam. Rehabiliteringsteamet i Vejen Kommune består af en mødeleder fra Jobcentret, 1 forløbskoordinator fra Sundhed og Sammenhæng, en medarbejder fra Handicap og Psykiatri samt en sundhedskoordinator fra Region Syddanmark. I sager om unge under 30 år skal der deltage en uddannelsesvejleder. Det kan være relevant at inddrage fx en medarbejder fra Børn og Familie i visse sager.

Rehabiliteringsteamet skal lave en indstilling til, at borgeren skal have et ressourceforløb. Teamets indstilling skal også omfatte indstilling om, hvilke indsatser der er behov for i ressourceforløbet og tilrettelæggelsen af den løbende opfølgning i ressourceforløbet.

En person visiteret til ressourceforløb modtager ressourceforløbsydelse. Ressourceforløbsydelse er ikke afhængig af formue eller ægtefællens indkomst.

Målet med ressourceforløbet er at udvikle personens arbejdsevne, så personen på sigt kan få tilknytning til arbejdsmarkedet.

Dagsorden for temadrøftelsen:

1. Introduktion v/chef for arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen
2. Oplæg v/Leder af Team Job, Unge og Aktiv Selvi E. Pedersen

- Målgruppe / karakteristika
- Kan og Skal opgaver
- Arbejdet med Vejen Kommunes værdier – NASA
- Virksomhedssamarbejdet

3. Drøftelse
4. Eventuelt

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Oplæg UAI 22. marts 2022.pdf

Bilag: Satser for kontanthjælp og ressourceforløbsydelse

## **Punkt 2: Opfølgning på temadrøftelse - introduktion til dagpenge og rekruttering (B)**

22/2201

### **Administrativ indstilling**

Chef for arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget følger op på temadrøftelse om dagpenge og rekruttering.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund:

Som led i introduktion til beskæftigelsesområdet er det besluttet at gennemføre temadrøftelser på udvalgmøderne i løbet af 2022 med det formål at introducere nye udvalgsmedlemmer til beskæftigelsesområdet. I henhold til planen introduceres udvalget denne gang til opgaven i forhold til ledige, som modtager dagpenge fra en a-kasse, samt opgaven omkring rekruttering af arbejdskraft til virksomhederne

Rammen for opgaven:

Formålet med beskæftigelsesindsatsen er beskrevet i Lov om en Aktiv beskæftigelsesindsats § 1. Opgaven består blandt andet i:

- At bistå jobsøgende med at finde job
- At bistå private og offentlige arbejdsgivere med virksomhedsservice, fx rekruttering, matchning mellem ledige og arbejdsgivere og fastholdelse af arbejdskraft

Modtagere af dagpenge:

Der er i alt 13 målgrupper i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Personer som modtager dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring udgør den ene, og omtales oftest som forsikrede ledige.

Det er den lediges a-kasse, der udbetaler dagpenge, og der er et samarbejde mellem Jobcenter og a-kasse, blandt andet via fællessamtaler, når borgeren er ledig.

For enkelte ledige er det a-kassen, der er ansvarlig for den lediges forløb de første 3 måneder af ledighedsforløbet som led i et a-kasseforsøg via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, der løber i perioden fra januar 2020 til udgangen af 2023.

Rekruttering:

Jobcentret understøtter virksomhederne i forhold til rekruttering og matchning mellem ledige og arbejdsgivere i Team Job, Rekruttering og Uddannelse. Det gøres blandet andet via et tæt samarbejde i Job7.dk, der omfatter Billund, Vejle, Middelfart, Fredericia, Kolding, Haderslev og Vejen Kommune.

## **Tidligere behandling**

22.02.2022 Udvalget for arbejdsmarked og integration

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om arbejdsløshedsforsikring mv.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Intro til dagpenge

Bilag - oversigt over målgrupper i LAB.pdf

Bilag vedr. rekruttering - fra UdviklingVejen .pdf

## **Punkt 3: Drøftelse af situationen i Ukraines betydning for Arbejdsmarkedsområdet (B)**

22/4264

### **Administrativ indstilling**

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og Integration drøfter situationen i Ukraine.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund:

Situationen i Ukraine kan få betydning for såvel integrations- som beskæftigelsesområdet i Vejen Kommune. Der kommer løbende nye meldinger og ny viden. Udvalget drøfter situationen med udgangspunkt i den viden, der er tilgængelig på nuværende tidspunkt. Leder af IUC (Introduktions- og Udviklingscentret) Lene B.V. Hansen deltager under drøftelsen.

Modtagelse af Ukrainere i Vejen Kommune:

På grund af krigen i Ukraine forbereder Danmark sig på at skulle modtage et ukendt antal Ukrainere i den kommende tid. Ukrainere kan rejse til EU, og herunder Danmark, og tage ophold i 90 dage, hvis de har et biometrisk pas (pas med indbygget chip). Disse regler er uændrede. De ukrainere, som tager ophold i Danmark ud fra disse regler, bliver ikke registreret ved ankomsten til Danmark.

I Vejen Kommune bor der i dag knap 400 Ukrainere. Det må forventes, at en del af disse i øjeblikket tager imod familie og venner, der tager ophold efter ovennævnte regler.

Vejen Kommune har ikke lovgivningsmæssige forpligtelser over for denne målgruppe, som betragtes som ”turister” og forventes at klare sig selv, eventuelt med hjælp fra privatpersoner. Kommunen har ikke lovhjemmel til at hjælpe denne gruppe af ukrainere med kost og logi, ligesom kommunen ikke har lovhjemmel til at kompensere private borgere, der har udgifter til kost og logi for ukrainere, som de har givet ophold i deres hjem, sommerhus eller andet.

Flygtninge:

Det forventes, at en del Ukrainere vil søge asyl i Danmark. Det er Udlændingestyrelsen, der har ansvaret for disse asylsøgere. Udlændingestyrelsen har dog allerede bedt kommunerne oplyse, hvorvidt de har egnede asylcentre, hvor asylsøgere i første omgang kan bo. Vejen Kommune har i første omgang budt ind med boliger på det nedlagte plejehjem ”Egely”, hvor der i forvejen opholder sig enkelte flygtninge i midlertidige boliger.

Udlændingestyrelsen kan pålægge kommuner at stille egnede ejendomme til rådighed og kan pålægge kommuner at stå for driften, mod betaling. I Vejen Kommune vil en sådan opgave blive placeret hos Introduktions- og Udviklingscenter Vejen (IUC).



IUC er allerede nu i gang med forberedelser til at kunne tage imod eventuelle flygtninge på trods af, at det på nuværende tidspunkt er uvist om Vejen Kommune skal modtage ukrainske flygtning og hvornår.

IUC indgår ligeledes i håndteringen af de mange henvendelser Vejen Kommune får fra private og virksomheder, der ønsker at hjælpe i den nuværende situation.

Særlov:

Folketinget har indgået aftale om, at en særlov for ukrainske flygtninge skal hastebehandles i folkettinget. Lovforslaget forventes fremsat mandag den 14. marts og færdigbehandles i løbet af få dag. Planen er, at loven kan træde i kraft umiddelbart herefter.

Med særloven forventes asylsøgere fra Ukraine at få adgang til at blive en del af det danske samfund hurtigt, herunder at få mulighed for at indgå på arbejdsmarkedet.

Regeringen har forud for aftalen haft drøftelser med arbejdsmarkedets parter.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

## **Punkt 4: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2021-2022 - Udvalget for arbejdsmarked og integration (C)**

22/2658

### **Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler fra 2021-2022 med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Indstilles godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2021 til 2022. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen har behandlet overførslerne på mødet den 1. Marts 2022. Efterfølgende skal fagudvalgene behandle overførslerne med henblik på gennemgang og udarbejdelse af indstilling til Økonomiudvalget.

Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder følgende principper:

- Institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.
- Øvrige overførsler: Efter ansøgning er der mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 72,7 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 2,846 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 58,5 mio. kr.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 48,4 mio. kr. Heraf vedrører 22,2 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. I 2021 udgjorde driftsoverførslerne 68,2 mio. kr., hvoraf 45,2 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. De historiske overførsler til 2021 for institutioner og afdelinger er i bilagsmaterialet ikke korrigeret for et evt. bidrag til den solidariske corona-pulje i 2021.

Af de samlede driftsoverførsler foreslås 3,7 mio. kr. overført til anlæg.

## Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 88,7 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 146,4 mio. kr. Overførslerne på det skattefinansierede anlægsområde fra 2021 til 2022 udgør 82,6 mio. kr.

I overførslen på 82,6 mio. kr. er der foreløbigt indarbejdet et forslag om at overføre 13,4 mio. kr. til 2022 med henblik på realisering af boligudstykningsstrategien. Beløbet består af 1,6 mio. kr. vedrørende uforbrugte rådighedsbeløb på konkrete udstykninger samt 11,8 mio. kr. fra ekstra indtægter fra salg af byggegrunde i 2021.

## Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -6,0 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af låneoptagelse på i alt -19,5 mio. kr. samt 10,0 mio. kr. til indskud i Landsbyggefonden.

## Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 125,2 mio. kr. I 2021 udgjorde budgetoverførslerne 194,8 mio. kr.

| Område                                      | 2021   |
|---------------------------------------------|--------|
| Skattefinansieret drift:                    |        |
| Udvalget for teknik og miljø                | 2.243  |
| Udvalget for arbejdsmarked og integration   | 1.398  |
| Udvalget for skoler og børn                 | 5.143  |
| Udvalget for sundhed, kultur og fritid      | 8.043  |
| Udvalget for social og ældre                | 13.390 |
| Økonomiudvalget                             | 18.196 |
| I alt alle udvalg – skattefinansieret drift | 48.413 |
| <br>                                        |        |
| Forsyningsvirksomheder - drift              | 148    |

## Anlæg:

|                                        |        |
|----------------------------------------|--------|
| Skattefinansierede område              |        |
| Udvalget for teknik og miljø           | 40.937 |
| Udvalget for skoler og børn            | 9.758  |
| Udvalget for sundhed, kultur og fritid | 6.382  |

|                                               |        |
|-----------------------------------------------|--------|
| Udvalget for social og ældre                  | 7.937  |
| Økonomiudvalget                               | 12.902 |
| I alt alle udvalg – skattefinansierede område | 77.916 |

|              |       |
|--------------|-------|
| Ældreboliger | 4.717 |
|--------------|-------|

Forsyningsvirksomhed

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| Total anlæg i alt alle udvalg | 82.633 |
|-------------------------------|--------|

Finansforskydninger og finansiering:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Økonomiudvalget | -6.021 |
|-----------------|--------|

Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| Drift                               | 48.561  |
| Anlæg                               | 82.634  |
| Finansforskydninger og finansiering | -6.021  |
| I alt                               | 125.174 |

Efter behandling i Direktionen vil forslagene til overførsler samt de bagvedliggende institutioners regnskabsopgørelser blive behandlet i fagudvalgene.

#### Nulstilling af overførselspuljen

I budget 2022 er der i lighed med tidligere år indarbejdet en overførselspulje på driftsbudgettet, som bidrager til fleksibilitet i forhold til servicerammen. I budgettet er det i forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse, idet den modsvares af en tilsvarende balancepost på konto 8.59. Derfor nulstilles overførselspuljen på 11,669 mio. kr. på driftsbudgettet, og balanceposten på konto 8.59 udlignes.

#### Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2021 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde.

Der søges om en anlægsbevilling på i alt 7,133 mio. kr. i indtægter vedrørende øvrige boligområder samt erhvervsområder, jf. den vedlagte specifikation.

Der søges desuden om samlede anlægsbevillinger på i alt 1,751 mio. kr. vedrørende øvrige projekter som følge af budgetoverførslerne til 2022. De enkelte projekter fremgår af den vedlagte specifikation. Endeligt søges om anlægsbevillinger på i alt 0,692 mio. kr. vedrørende udmøntning af puljen til færdiggørelse af bolig- og erhvervsudstykningsprojekter.

Anlægsbevillingerne har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

## **Tidligere behandling**

01.03.2022 Direktionen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 125,2 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen som følge af overførsler kan specificeres således:

48,413 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift

0,148 mio. kr. vedrørende drift på forsyningsområdet

77,917 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg

4,717 mio. kr. vedrørende ældreboliger

-6,021 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Der gives anlægsbevillinger til salgsindtægter vedrørende boligområder og erhvervsområder på 7,133 mio. kr.

Der gives anlægsbevillinger til anlægsprojekter på i alt netto 2,443 mio. kr.

Af de overførte driftsmidler flyttes 3,684 mio. kr. til anlæg.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2021 118,4 mio. kr. Heraf udgør overførslerne til 2022 125,2 mio. kr.

Der gives en negativ tillægsbevilling til konto 6.76 på 11,7 mio. kr. og en tilsvarende positiv bevilling til konto 8.59 vedrørende nulstilling af overførselspuljen.

Efter de foreslåede overførsler er kassebeholdning ca. 35 mio. kr. højere end den forudsatte kassebeholdning ved budgetlægningen for 2022.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Driftsoverførsler - samlet opgørelse

Driftsoverførsler - Udvalget for arbejdsmarked og integration

## Punkt 5: Drøftelse af Budget 2023-2026 (Udvalget for arbejdsmarked og integration) (B)

22/4168

### Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter initiativer, der er igangsat indenfor Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser.
- Udvalget drøfter muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.
- Udvalget drøfter emner, hvor der skal udarbejdes forslag til reduktionsblokke.

### Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 1. marts 2022 Mål og procedurer for budgetlægningen for 2023-2026.

Udvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægssønsker.

#### Reduktionsblokke

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

| Udvalg, 1.000 kr.                         | Budget    | Andel | Beløb  |
|-------------------------------------------|-----------|-------|--------|
| Udvalget for teknik og miljø              | 101.817   | 2,55% | 2.599  |
| Udvalget for arbejdsmarked og integration | 2.788     | 2,55% | 71     |
| Udvalget for skoler og børn               | 743.692   | 2,55% | 18.984 |
| Udvalget for sundhed, kultur og fritid    | 133.603   | 2,55% | 3.410  |
| Udvalget for social og ældre              | 669.930   | 2,55% | 17.101 |
| Økonomiudvalget                           | 306.925   | 2,55% | 7.835  |
| I alt                                     | 1.958.755 | 2,55% | 50.000 |

I arbejdet kan der sondres mellem kommunale "skal-opgaver" og kommunale "kan-opgaver". "Skal-opgaver" er opgaver, som kommunen skal varetage i henhold til lovgivningen. I mange tilfælde vil det dog være Byrådet, som fastsætter det konkrete serviceniveau for "skal-opgaven". En reduktionsblok vedrørende en "skal-opgave" kan derfor både handle om

effektivisering og om en ændring i serviceniveauet. En ”kan-opgave” vedrører opgaver og indsatser, som Byrådet ikke er forpligtet til at varetage og dermed kan nedlægge. Dette kan have konsekvenser for andre områder.

På møderne i april og maj drøfter og foreslår fagudvalgene reduktionsblokke på eget område.

Reduktionsblokkene kategoriseres således:

- Effektivisering: Opgaven løses billigere uden væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder
- Serviceændring: Opgaven løses billigere med væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder.

Reduktionsblokkes afledte konsekvenser på andre områder skal beskrives.

Udvidelsesblokke

Udvalgene kan drøfte ønsker til udvidelsesblokke, dvs. nye og/eller udvidede driftsaktiviteter.

Afdelingscheferne udarbejder – bl.a. på baggrund af Udvalgets drøftelser – forslag til udvidelsesblokke, som indgår i prioriteringen på Byrådets budgetseminar.

Anlægsønsker

Der indhentes ikke anlægsønsker fra institutioner og foreninger. Som udgangspunkt er anlægsrammen i 2023-2025 fuldt disponeret.

Der kan dog være presserende behov for vedligeholdelse af eksisterende bygnings- og vejkapital samt andre særlige behov, fx på klimaområdet og handicap- og psykiatriområdet, hvorfor afdelingscheferne kan udarbejde forslag til anlægsønsker. Anlægsønsker, der medfører et driftsmæssigt rationale, er også relevante.

Såfremt der er anlægsønsker på Udvalgets område, skal Udvalget senest før sommerferien prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Umiddelbart efter udvalgmøderne i maj samles alle de enkelte Udvalgs konkrete forslag til reduktionsblokke samt eventuelle udvidelsesblokke og anlægsønsker i kataloger.

## **Tidligere behandling**

Ingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**



Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Mål og procedurer for budgetlægningen 2023-2026.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Økonomirapport - Udvalget for arbejdsmarked og integration.pdf

## **Punkt 6: Status på tiltag i forbindelse med Vækststrategi 2025 - 1. halvår 2022 (B)**

20/19456

### **Administrativ indstilling**

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget tager status til efterretning.
- Udvalget drøfter ønsker til fremtidig orientering om tiltag.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Udsat.

### **Sagsfremstilling**

I marts 2020 vedtog Byrådet Vækststrategi 2025 – sammen om vækst og robusthed. Jobcentret bidrager på flere punkter til vækststrategien. Det tidligere udvalg traf beslutning om, at der 2 gange årligt skulle gives en status på de indsatser, der involverer jobcentret. Det nye udvalg orienteres om status på de forskellige tiltag og træffer beslutning om fremtidig orientering.

Overordnede mål:

De overordnede mål for vækststrategien er

- Vi skal være flere borgere
- Virksomhederne skal vokste – antal arbejdspladser og økonomisk resultat
- Vi skal have et højere uddannelsesniveau – og flere skal efteruddannes

Ud fra de overordnede mål er der fastlagt 6 indsatsområder, hvor Jobcentret primært er involveret i følgende:

- Erhvervsservice i særklasse
- Styrket uddannelsesmiljø og kompetenceudvikling

Konkrete tiltag:

Erhvervsservice i særklasse:

Vejen Kommune har siden 2015 haft en jobbank på fødevarerområdet. Jobbanken er en digital platform, hvor virksomhederne indenfor den pågældende branche kan udsøge kandidater til ledige stillinger. Før de ledige kan indgå i jobbanken, har de gennemført et opkvalificeringsforløb indenfor branchen og er screenet af virksomhederne i forhold til, om den enkelte besidder faglige og relevante personlige kompetencer for at påtage sig job indenfor branchen. De opkvalificerende forløb udarbejdes i tæt samarbejde med virksomhederne.

Som led i vækststrategien blev det besluttet at etablere yderligere 2 jobbanker. En jobbank indenfor transport og lager, som blev etableret i 2021 og en jobbank indenfor byggeri, som forventes etableret i 2022. På grund af den lave ledighed og det store flow blandt ledige, er det i øjeblikket vanskeligt nå at oprette ledige kandidater i jobbankerne.

Jobcentret arbejder løbende på at sikre virksomhederne en god rekrutteringsservice og derved understøtte, at virksomhederne får den nødvendige arbejdskraft. Vi måler på virksomhedernes tilfredshed, og Jobcentret er i øjeblikket i

gang med en undersøgelse af virksomhedernes tilfredshed. Fremadrettet vil Vejen Kommune også indgå i en fælles undersøgelse blandt virksomhederne via Kommunernes Landsforening (KL), som Udvalget besluttede i januar måned 2022.

Styrket uddannelsesmiljø og kompetenceudvikling:

Indsatsen fordeler sig på følgende områder:

- Kompetenceudvikling af ledige
- Kompetenceudvikling af beskæftigede

I jobcentret arbejdes målrettet med opkvalificering af ledige. For at sikre et fokus hos jobrådgiverne er der løbende interne webinarer med fokus på de forskellige opkvalificeringsmuligheder. Der arbejdes med nøglepersoner på de forskellige opkvalificeringsmuligheder, så der altid er en opdateret viden om, hvordan de forskellige ordninger skal anvendes.

Jobcentret har en uddannelsesambassadør med særlig viden om opkvalificering. Vejen Kommune indgår i et projekt via STAR omkring at øge andelen af ledige, som går fra ufaglært til faglært, og her er uddannelsesambassadøren nøgleperson. Desuden indgår Vejen Kommune i et projekt omkring basale læse, skrive og regnefærdigheder. Denne indsats rækker ud over de ledige, idet der tilbydes en indsats i virksomhederne fx i form af tilbud om screening af medarbejdere, der har brug for enten forberedende voksenundervisning, FVU eller ordblindeundervisning.

Indsatsen overfor beskæftigede består som nævnt ovenfor i form af tilbud til at få afdækket medarbejdernes basale kompetencer. Desuden undersøger Jobcentret via en Phonerkampagne virksomhedernes behov for opkvalificering. Tilbage meldingerne har været, at virksomhederne har brug for alle hænder i driften, og derfor er efterspørgslen efter støtte til efteruddannelse mv. begrænset.

Jobcentret indgår sammen med andre afdelinger i Vejen Kommune også i en tværfaglig arbejdsgruppe med virksomheder, uddannelsesinstitutioner og VEU-Konsulenter (Konsulenter fra Arbejdsmarked Kontor Syd, der har fokus på jobrettet voksen og efteruddannelse). Her arbejdes på etablering af en model, som gør det let for virksomheder at gøre brug af de forskellige muligheder og ordninger, der er for at gennemføre opkvalificering af medarbejdere.

## **Tidligere behandling**

24.11.2020 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

25.05.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

30.11.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

## **Bilag**

Vækststrategi 2025.pdf

## **Punkt 7: Orientering om Job7.dk samarbejdet (B)**

15/9671

### **Administrativ indstilling**

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Udsat.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund:

Vejen Kommune har siden 2015 været en del af Job7.dk. Job7.dk er et samarbejde mellem de 7 kommuner: Billund, Vejle, Fredericia, Kolding, Middelfart, Haderslev og Vejle. Udvalget orienteres om formålet med og samarbejdet i Job7.dk.

Samarbejdet i Job7.dk:

Samarbejdet i Job7.dk udsprang af reformer på beskæftigelsesområdet, som stillede større krav til kommunerne i forhold til servicering af virksomhederne, en sammenhængende virksomhedsindsats og samarbejdet med borgerne, ligesom det stillede nye krav til samarbejdet på tværs af kommunegrænser.

Som led i at sikre en effektiv implementering af reformerne indgik de 7 kommuner et formaliseret samarbejde.

Samarbejdet blev fokuseret omkring 2 hovedspor:

- Samarbejde omkring rekruttering
- Samarbejde omkring uddannelse og opkvalificering

I årenes løb har der også været samarbejdet omkring blandt andet:

- Virksomhedssamarbejdet i forhold til sygemeldte
- Integrationsgrunduddannelsen for flygtninge (IGU uddannelse)
- Voksenlære (ny mesterlære)

Samarbejdet betyder, at en virksomhed kun behøver at henvende sig til ét jobcenter for at søge medarbejdere fra hele Trekantområdet. Alle kommuner arbejder ud fra en fast procedure for, hvad der sker, når man har haft kontakt med en virksomhed.

De 7 kommuner har desuden lavet en aftale omkring en harmonisering af serviceniveauet, så virksomhederne bliver mødt ud fra fælles spilleregler.

For at sikre, at samarbejde om uddannelse og opkvalificering består i tilbud, der reelt bringer ledige i job/nærmere i job, er der i Job7.dk udarbejdet en model for, hvordan virksomhederne inddrages i tilrettelæggelse og indhold af de fælles

opkvalificerende forløb, der sættes i gang. Erfaringen er, at denne model øger sandsynligheden for, at ledige efter gennemført opkvalificering rent faktisk opnår beskæftigelse i virksomhederne.

Evalueringer af samarbejdet gennem årene har vist, at samarbejdet i Job7.dk har bidraget til et styrket samarbejde med virksomhederne, bedre samarbejde med uddannelsesinstitutionerne, et bedre rekrutteringsgrundlag for virksomhederne og flere borgere i voksenlære.

Derudover sker der løbende vidensdeling på alle niveauer i kommunerne. Og de senere år har kommunerne etableret fælles kompetenceudvikling af jobcentermedarbejdere, hvor der 2 gange årligt udbydes et forløb til nye medarbejdere.

#### Organisering:

Samarbejdet i Job7.dk er organiseret med

- En politisk styregruppe bestående af udvalgsformænd og direktører
- En embedsmandsgruppe bestående af arbejdsmarkedschefer
- En projektgruppe bestående af ledere af virksomheds- og rekrutteringsindsatsen
- En arbejdsgruppe bestående af 7 koordinatore

#### Strategisk samarbejde:

Ud over det konkrete samarbejde omkring rekruttering og opkvalificering mv. indgår Job7.dk i flere strategiske samarbejder på politisk og embedsmandsniveau.

Senest har der på embedsmandsniveau været afholdt et møde med Dansk Industri omkring status fra virksomhederne, indsatsen i forhold til rekruttering og en vurdering af efterspørgsel og behov fra DI, samt drøftelse af relevante fælles tiltag.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Hensigtserklæring om Job7.dk.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

Underskrevet hensigtserklæring.pdf - Underskrevet hensigtserklæring.pdf

Strategisk samarbejde i Job7.pdf

## **Punkt 8: Månedlig budgetopfølgning - februar 2022 (B)**

14/41832

### **Administrativ indstilling**

Chef for Arbejdsmarkedsafdelingen Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration tager den månedlige budgetopfølgning af ultimo februar 2022 til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedschefen har nu og i de kommende måneder fokus på udviklingen i udgifterne til sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb.

### **Tidligere behandling**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Retsregler og andre forskrifter**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag**

bilag til månedlig budgetopfølgning - flow mellem ydelser.pdf

Månedlig budgetopfølgning - februar 2022 (B)



## **Punkt 9: Efterretning (B)**

22/20

### **Sagsfremstilling**

- Opfølgning på 225 timers reglen (1 bilag)
- Materiale fra DA (5 bilag)
- Kvittering for beskæftigelsesplan 2022 (1 bilag)
- Nyhedsbrev fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd marts 2022 (1 bilag)

### **Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-03-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Opsamling vedr. 225 timersreglen marts 2022.pdf

Oplæg - Typiske argumenter og væsentlige anbefalinger.pdf

Oplæg - Hvilke beskæftigelsesindsatser virker.pdf

Oplæg - Hvilke forsørgelsesgrupper findes.pdf

Hvorfor er beskæftigelsesområdet afgørende.pdf

Oplæg - Integration.pdf

Vejen - kvitteringsbrev for beskæftigelsesplan.pdf

nyhedsbrev-rar-syddjylland-marts-2022.pdf

## **Punkt 10: Lukket: Eventuelt (B)**

Intet.

## **Punkt 11: Underskriftsark (B)**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.