

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 04-05-2021

Mødedato	Tirsdag d. 04. maj 2021 kl. 14:00
Mødested	Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus
Mødedeltagere	Egon Fræhr, Frank Schmidt-Hansen, Morten Thorøe, Malene K. Nielsen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Marie Ebsen

Indholdsfortegnelse

Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31/03 2021 (B).....	3
Drøftelse af Budget 2022-2025 (Økonomiudvalget) (B).....	4
Godkendelse af personalepolitiske retningslinjer (B).....	6
Almennyttige boliger, HAB - Præstevænget/Sveistrups Have, Skema C (C).....	9
TrekantBrand - Årsregnskab 2020 (C).....	11
Godkendelse af udtrædelsesaftale vedr. Trekantområdets Brandvæsen I/S (C).....	13
Godkendelse af vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S (C).....	15
Kontrolenhedens afrapportering 2021 (C).....	17
Centerbypuljen 2021 (B).....	20
Solcelleanlæg i Holsted - Status og afklaringer (B).....	22
Byggemodning af boliggrunde (C).....	26
Landsbyfornyelsespulje 2021 - Prioritering af indsatser (C).....	28
Endelig lokalplan 309 og kommuneplantillæg 13 - Boligområde ved Læborgvej i Læborg (C).....	31
Forslag til lokalplan 322 - Centerformål, Søndergade 27, Netto i Brørup (C).....	34
Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse (C).....	37
Prioritering af midler fra pulje til cykelstier (C).....	40
Anlægsbevilling - Byggemodning af boligområde i Vejen syd etape 1 (C).....	42
Anlægsbevilling - Forlængelse af stamvejen i erhvervsområdet ved Fredsholmvej, Bække (C).....	44
Klimakommuner - stafetten gives videre til DK2020 (C).....	46
Kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Bække (C).....	47
Ændring af beslutning vedrørende kapacitetstilpasning på 0-3 års området i Vejen by (C).....	50
Kapacitetstilpasning på 0 - 3 års området i Vejen by (C).....	52
Indsatser, der skal styrke faglighed og trivsel (C).....	54
Frigivelse af rådighedsbeløb til Vejen Kunstmuseum (C).....	58
Vedtagelse af Sammenhængsplan 0-18-års området (C).....	59
Genforeningsarrangement (B).....	63
Lukket: Status på rådhusprojektet (B).....	65
Lukket: Køb af ejendom (C).....	66
Lukket: Eventuelt (B).....	67

Punkt 1: Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31/03 2021 (B)

21/3779

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser samlet en forbrugsprocent på 25,4. I samme periode sidste år var forbrugsprocenten på 25,7. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 28,8 mod 25,7 sidste år.

Lønforbrugsprocenten er på 24,9 mod 23,9 i samme periode sidste år.

På Udvalgets område forventes merudgifter til den centrale barselpulje på ca. 2,0 mio. kr. På forsikringsområdet forventes også merudgifter som følge af en større erstatningsudbetaling. Merudgifterne forventes at indgå i den generelle budgetopfølgning pr. 31/3 2021.

Der er i øvrigt ingen bemærkninger til forbruget.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport pr. 31/3 2021

Punkt 2: Drøftelse af Budget 2022-2025 (Økonomiudvalget) (B)

21/4088

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- Udvalget drøfter initiativer, der er igangsat indenfor Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser.
- Udvalget drøfter muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.

Beslutning Økonomiudvalget den 06-04-2021

Drøftet.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Drøftet. Forslag konkretiseres til næste møde.

Sagsfremstilling

Fagudvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.

Derudover kan det være relevant for fagudvalgene at drøfte budget 2022 med udgangspunkt i følgende områder:

Anlæg

- Strategier samt større projekter
- Status på igangsatte analyser
- Regnskabsresultatet for 2020 og realisering af budget 2021.

På baggrund af drøftelserne i udvalgene udarbejder afdelingscheferne forslag til drifts- og anlægsønsker, som indgår i prioriteringen på budgetseminaret i august.

I arbejdet med at skabe råderum kan udvalgene drøfte større tiltag så som strukturændringer, omlægning af tilbud mv. Udvalgene orienteres i april om status på arbejdet med råderumsforslag. Udvalgene kan desuden beslutte, at der er emner, der skal belyses i forhold til at skabe råderum.

Udvalgene skal forud for budgetseminaret prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Samtlige forslag til drifts- eller anlægsændringer skal som udgangspunkt være vurderet af den relevante afdeling og Økonomi forud for endelig politisk prioritering.

Udvalgene kan senest på udvalgsrådet i maj beslutte, om der skal fremsættes forslag til drifts- og anlægsønsker samt forslag om eksisterende aktiviteter, der kan ophøre eller reduceres. Udvalgenes egne forslag skal være tydeligt markeret i det endelige budgetmateriale.

Ved prioriteringen af driftsønskerne vil der blive lagt vægt på, at ønsket kan bidrage til at gøre Vejen Kommune til en mere attraktiv erhvervs- og bosætningskommune, der skaber rammer og muligheder for trivsel, kvalitet og vækst.

Tidligere behandling

06.04.2021 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurer for budgetlægningen 2022-2025.

Vejen Kommunes råderumsstrategi.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport - Regnskab 2020 og basisbudget 2022-2025

Punkt 3: Godkendelse af personalepolitiske retningslinjer (B)

19/13020

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Retningslinjer for rekruttering og ansættelse godkendes.
- Retningslinjer for fratrædelse godkendes.
- Retningslinjer for tjenestefrihed godkendes.
- Retningslinjer for fastholdelse af seniorer godkendes.
- Retningslinjer for arbejdsmiljø udgår.
- Telefonpolitikken udgår.
- Retningslinjer for TV-overvågning udgår.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Retningslinjer vedr. fastholdelse af seniorer behandles igen på næste møde.

I retningslinjer vedr. tjenestefrihed præciseres, at runde fødselsdage er fra 40 år.

Øvrige Retningslinjer godkendt.

Sagsfremstilling

Som led i revideringen af Vejen Kommunes personalepolitik og retningslinjer er følgende retningslinjer nu revideret og godkendt af Hovedudvalget:

- Retningslinjer for rekruttering og ansættelse
Retningslinjen lægger vægt på betydningen af at rekruttere de bedst kvalificerede medarbejdere og ledere ved at sætte fokus på Vejen Kommune som en attraktiv arbejdsplads.

Retningslinjen indeholder derudover anvisninger på en god ansættelsesproces, hvor ansvar for både leder og ansættelsesudvalg præciseres, så det sikres, at alle ansøgere behandles respektfuldt.

- Retningslinjer for fratrædelse
Retningslinjen har fokus på, at medarbejdere, der forlader kommunen, føler sig ordentligt og respektfuldt behandlet uanset årsagen til fratrædelsen. Derudover indeholder retningslinjen konkrete anvisninger på handlinger i forbindelse med processen ved både fratrædelse efter medarbejderens eget ønske og ved uansøgt afsked.
- Retningslinjer for tjenestefrihed
Retningslinjen er ikke gennemgribende ændret, men det er præciseret, hvordan frihed i forhold til lægebesøg mm. skal håndteres.

Derudover gives der ikke længere en betalt fridag, når ens barn skal konfirmeres. Begrundelse for dette er, at arbejdspladsen altid vil finde en løsning, så medarbejderen har fri på dagen, samt at der efterhånden er mange andre måder end konfirmation til at fejre de unge mennesker.

- Retningslinjer for fastholdelse af seniorer

Retningslinjen anerkender, at kommunes medarbejdere bidrager med noget forskelligt afhængig af, hvor i arbejdslivet de er, og tilkendegiver et ønske om at fastholde medarbejdere uanset livsfase.

Retningslinjen tager udgangspunkt i Rammeaftale om seniorpolitik, og beskriver Vejen Kommunes tilgang til at indgå aftaler på udvalgte områder. Der lægges op til, at der med 7 år til pensionsalderen, kan aftales en nedgang i tid med op til 7 timer, med bevarelse af pension i forhold til tidligere timetal. Endvidere lægges der op til, at der kan aftales en fastholdelsesgodtgørelse, således en medarbejder kan få udbetalt mellem 14 dage og 1½ måneds løn ved sin fratræden, såfremt medarbejderen forsætter sin ansættelse til henholdsvis egen pensionsalder, 1 år eller 2 år før. I begge tilfælde, skal det være et ønske fra både medarbejder og leder, og der skal indgås en individuel aftale med den relevante organisation. Afslutningsvis er muligheden for at afvikle seniordage i timer, efter aftale med lederen, indskrevet i retningslinjen.

Der vil være en udgift forbundet med ovennævnte tiltag. Der må ved en vedtagelse af retningslinjen formodes en stigning i antallet af senioraftaler, idet rammeaftalens muligheder hidtil kun har været anvendt i begrænset omfang. Endvidere tyder samfundsudviklingen på, at der må der forventes flere medarbejdere i målgruppen fremover.

Der er mange usikre faktorer i grundlaget for en beregning af udgiften, herunder blandt andet antallet af ansatte i målgruppen, deres timetal, lønniveau, tidspunkt for folkepension mv., ligesom der nødvendigvis må lægges mange forudsætninger ned over beregningen. Med det i betragtning, vil et estimat være, at nedgang i tid med bevarelse af pension kan beløbe sig til 2.500.000 kr. årligt, såfremt 50 % af de nuværende i målgruppen får en sådan ordning. For så vidt angår muligheden for en fastholdelsesgodtgørelse vil den estimerede udgift være 1.800.000 kr. årligt, hvis 50% af de nuværende i målgruppen får en fratrædelsesgodtgørelse svarende til enten 14 dage, 1 eller 1½ måneds løn.

Den estimerede samlede udgift vil være:

- 4.300.000 kr. årligt ved 50% anvendelse af begge muligheder
- 2.100.000 kr. årligt ved 25% anvendelse af begge muligheder
- 850.893 kr. årligt ved 10 % anvendelse af begge muligheder

Der vil være tale om en årlig udgift, der løbende ændrer sig, efterhånden som nye aftaler kommer til og andre ophører.

Derudover har Hovedudvalget besluttet at indstille, at følgende af de eksisterende politikker/retningslinjer udgår:

- Retningslinjer for arbejdsmiljø – er dækket ind via lovgivningen på området.
- Telefonpolitikken – er dækket ind via Vejen Kommunes værdier.
- Retningslinjer for TV-overvågning – er dækket ind via informationssikkerhedspolitikken og kontrolforanstaltninger.

Forslag til retningslinjer er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

18.01.2021 Hovedudvalget.

09.04.2021 Hovedudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse 2015, bilag 2 samt Vejen Kommunes procedureretningslinjer.

Høring

Ingen.

Bilag

Forslag til retningslinjer for tjenstefrihed

Forslag til retningslinjer for rekruttering og ansættelse

Forslag til retningslinjer for fratrædelse

Forslag til retningslinjer for fastholdelse af seniorer

Punkt 4: Almennyttige boliger, HAB - Præstevænget/Sveistrups Have, Skema C (C)

16/1204

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Skema C godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Kuben Management har den 22. marts 2021 på vegne af HAB fremsendt anlægsregnskab (Skema C) for byggeri af i alt 65 boliger på Præstevænget/Sveistrups Have.

Ansøgningen omhandler begge etaper – afdeling 57 med 52 boliger og afdeling 80 med 13 boliger.

Afdeling 80 blev påbegyndt/godkendt senere end afdeling 57, men afsluttes med Skema C samtidigt.

Afdeling 57/Sveistrups Have – etape I:

Byrådet godkendte den 14. august 2018 Skema B med en anskaffelsessum på kr. 99.632.000.

Anlægsregnskabet viser udgifter for kr. 100.205.084, hvilket giver en overskridelse på kr. 573.084. Stigningen forklares bl.a. med større tilslutningsafgifter.

Anskaffelsessummen holder sig indenfor lovens bindende maksimumsbeløb.

Huslejen er beregnet til 875 kr. pr. m2. Ved godkendelse af Skema B var huslejen beregnet til kr. 872 pr. m2.

Vejen Kommunes andel var på Skema B beregnet til kr. 9.963.000, svarende til 10%. Den er nu steget til kr. 10.020.500. Det giver for Vejen Kommune en stigning på kr. 57.500.

Afdeling 80/Sveistrups Have – etape II:

Byrådet godkendte den 12. marts 2019 Skema B, med en anskaffelsessum på kr. 25.664.000.

Anlægsregnskabet viser udgifter for kr. 25.424.689, hvilket giver en besparelse på kr. 239.311.

Huslejen er beregnet til 895 kr. pr. m2. Ved godkendelsen af Skema B var huslejen beregnet til kr. 901 pr. m2.

Vejen Kommunes andel var på Skema B beregnet til kr. 2.566.400, svarende til 10%. Den er nu faldet til kr. 2.542.500. Det giver for Vejen Kommune en besparelse på kr. 23.900.

Vejen Kommune garanterer for en del af kreditforeningslånet. Garantiprocenten er fastlagt til 71,21% på begge etaper.

Tidligere behandling

02.02.2016 Økonomiudvalget – afd. 57

01.03.2016 Økonomiudvalget – afd. 57

08.03.2016 Byrådet (forhåndsgodkendelse). – afd. 57

02.05.2017 Økonomiudvalget – afd. 57

09.05.2017 Byrådet (skema A) – afd. 57

07.08.2018 Økonomiudvalget – afd. 57

14.08.2018 Byrådet (skema B) – afd. 57

07.08.2018 Økonomiudvalget – afd. 80

04.12.2018 Økonomiudvalget – afd. 80

11.12.2018 Byrådet (skema A) – afd. 80

05.03.2019 Økonomiudvalget – afd. 80

12.03.2019 Byrådet (skema B) – afd. 80

Økonomiske konsekvenser

For Vejen kommune betyder godkendelserne af skema C en samlet udgift på 33.600 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Almenboligloven.

Bek. Nr. 14 af 9/1-20 om støtte til almene boliger(støttebekendtgørelsen), herunder pgf. 13, pgf. 13 stk. 3, pgf. 46

Høring

Ingen.

Bilag

Beretning afd 80. - Skema C

Beretning afd 57. - Skema C

Ansøgning vedr. Skema C - begge etaper

Punkt 5: TrekantBrand - Årsregnskab 2020 (C)

21/7858

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Årsregnskabet 2020 for TrekantBrand godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Årsregnskabet for 2020 og revisionsberetningen for regnskab 2020 indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har på mødet den 9. April 2021 indstillet, at årsregnskabet for TrekantBrand godkendes. I henhold til vedtægterne skal årsregnskabet herefter forelægges kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne med henblik på godkendelse.

Årsregnskabet for Trekantområdets Brandvæsen (bilag 1) bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Det konkluderes i revisionsberetningen (bilag 2) og regnskabserklæringen (bilag 3), at regnskabet er retvisende og udarbejdet i overensstemmelse med de gældende krav.

Regnskabet er opdelt i beredskabsopgaven og i sideaktiviteter, jævnfør vedtægterne.

I 1.000 kr.	Budget 2020	Regnskab 2020
Beredskabsopgaven	0	1.424
Indtægter	112.350	112.304
Driftsudgifter	-112.350	-110.880
Sideaktiviteter	0	0
Indtægter	28.851	30.200
Driftsudgifter	-28.851	-30.200
Samlet resultat for 2020	0	1.424

Ovenfor ses det, at det samlede overskud er 1,4 mio. kr. bestående af resultatet fra hhv. beredskabsopgaven og sideaktiviteter.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen.

Høring

Ingen.

Bilag

TrekantBrand - Regnskab 2020 - Bilag 1

TrekantBrand - Regnskab 2020 - Beretning - Bilag 2

TrekantBrand - Regnskab 2020 - Regnskabserklæring - Bilag 3

TrekantBrand - Regnskab 2020 - Pkt. 3 - bilag 4 - Årsberetning 2020

TrekantBrand - Regnskab 2020 - Referat - Beredskabskommissionsmøde 09-04-21 - Pkt 3 Regnskab 2020.pdf

Punkt 6: Godkendelse af udtrædelsesaftale vedr. Trekantområdets Brandvæsen I/S (C)

18/18482

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender Udtrædelsesaftalen inkl.
 - Samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering.
 - Aftale om Trekantområdets Brandvæsens varetagelse af vagtcentralsfunktion for Vejle Kommune, og Aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune om ikke-opgjorte forpligtelser vedrørende Uddannelsescenter Gudsø samt at aftalen tinglyses på ejendommen.
- Byrådet giver administrationen mandat til at gennemføre justeringer af aftalerne, der måtte være nødvendige som følge af bemærkninger fra Ankestyrelsen.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune træder ud af beredskabssamarbejdet Trekantområdets Brandvæsen pr. 1. januar 2022. Det betyder, at Vejle Kommune pr. 1. januar 2022 overtager den af Trekantområdets Brandvæsen hidtil drevne beredskabsvirksomhed og sideaktiviteter for så vidt angår kommunens geografiske område. Trekantområdets Brandvæsen fortsætter med tilslutning fra Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejen kommuner.

I samarbejde med advokatfirmaet Horten er der udarbejdet en udtrædelsesaftale samt en række underaftaler, som fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i de 6 nuværende ejerkommuner. Samtidigt hermed forelægges nye vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen for de fem fortsættende ejerkommuner (særskilt punkt).

Udtrædelsesaftalen er behandlet på Beredskabskommissionens møde den 9. april 2021.

Parallelt med den politiske proces sendes udtrædelsesaftalen med bilag samt de nye vedtægter til Ankestyrelsen til godkendelse.

Udtrædelsesaftalen

Udtrædelsesaftalen regulerer vilkårene for Vejle Kommunes udtræden, og hvilken del af Trekantområdets Brandvæsens opgaver, aktiver og passiver, som udtages af Vejle Kommune. Udtrædelsesaftalen med bilag udgør grundlaget og principperne for Vejle Kommunes udtræden. Der vil efterfølgende blive udarbejdet en tillægsaftale, hvor det konkrete medfølgende løsøre, medarbejdere, aftaler, forpligtelser m.v. fremgår, ligesom der ved regnskabsaflæggelsen for 2021 vil blive udarbejdet en opgørelse over økonomiske udligning, der skal ske mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune. Udtrædelsesaftalen regulerer også ansvar, momsforpligtelser samt øvrige vilkår og betingelser mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune.

Bilag 1: Samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering

Der er ligeledes udarbejdet en samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering, der regulerer den overgangsperiode frem til 31. december 2022, hvor den nuværende risikobaserede dimensionering for Trekantområdets Brandvæsen fortsat er gældende for de fem medlemskommuner og Vejle Kommune. Hovedprincippet er, at beredskabsenhederne yder

assistance til hinanden ved større hændelser og i det omfang, det er nødvendigt, for at de beredskabsmæssige niveau kan opretholdes. Der skal i henhold til aftalen vedtages ny risikobaseret dimensionering for hhv. Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune i løbet af 2022 med ikrafttræden 1. januar 2023, hvorefter samarbejdsaftalen ophører.

Bilag 2: Aftale om varetagelse af vagtcentralsfunktion

Endvidere er der udarbejdet en aftale om Trekantområdets Brandvæsens varetagelse af vagtcentralsfunktion for Vejle Kommune. Heraf fremgår, at Vejle Kommune fortsat køber varetagelse af døgnbemandet vagtcentralsfunktion hos Trekantområdets Brandvæsens vagtcentral i Fredericia. Endvidere beskriver aftalen vilkårene for denne aftale; herunder pris, løbetid, vilkår for opsigelse af aftalen m.v. Aftalen kan opsiges med 7 mdr. varsel, dog tidligst til ophør pr. 1. august 2023.

Bilag 3: Aftale vedrørende uddannelsescenter Gudsø

Endelig er der også udarbejdet en aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune om ikke-opgjorte forpligtelser vedrørende uddannelsescenter Gudsø. Centeret har både før og efter dannelsen af Trekantområdets Brandvæsen været anvendt til uddannelse og øvelser, herunder brandslukningsøvelser. Det må derfor antages, at der i fremtiden kan blive behov for oprensning eller lignende som følge af forurening af grunden i tilfælde af, at Uddannelsescentre Gudsø nedlægges, og området anvendes til andre aktiviteter. Aftalen regulerer spørgsmålet om håndteringen af eksisterende og fremtidige forpligtelser i relation til Uddannelsescenter Gudsø efter Vejle Kommunes udtræden af Trekantområdets Brandvæsen. Det overordnede princip for aftalen er, at Vejle Kommune fortsat er forpligtet til at bidrage til en fremtidig oprensning og hæfter herfor med sin ejerandel på udtrædelsestidspunktet. Aftalen vil blive søgt tinglyst på den ejendom, hvor Uddannelsescenter Gudsø er beliggende.

Tidligere behandling

09.02.2021 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Beredskabsloven.

Lov om kommunalstyrelse.

Høring

Ingen.

Bilag

Udtrædelsesaftale (udkast)

Bilag 1: Samarbejdsaftale (udkast)

Bilag 2: Aftale om vagtcentral (udkast)

Bilag 3: Aftale om Uddannelsescenter Gudsø (udkast)

Principper for opgørelse af skøn over mellemværende med Vejle Kommune

Punkt 7: Godkendelse af vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S (C)

18/18482

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender reviderede "Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S" og giver administrationen mandat til at gennemføre justeringer (dog ikke yderligere kompetenceoverdragelse), der måtte være nødvendige som følge af bemærkninger fra Ankestyrelsen.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrunden for vedtægtsændringerne er, at Vejle Kommune udtræder af Trekantområdets Brandvæsen med virkning fra 1. januar 2022. Herudover har kommunerne foretaget en generel gennemgang af vedtægterne og ændret en række bestemmelser, hvor der var behov for opdateringer mv.

De reviderede vedtægter er behandlet på Beredskabskommissionens møde den 9. april 2021.

De primære vedtægtsændringer:

- Administrationskommune er ændret til Kolding Kommune, jf. pkt. 1.2.
- Vejle Kommune er skrevet ud af fællesskabet, jf. pkt. 2 og vedtægterne i øvrigt.
- Der vedtages fremover en ejerstrategi hvert fjerde år, jf. pkt. 3.6.
- Beføjelser og pligter efter byggelovens § 16 c er overdraget til Fællesskabet, jf. pkt. 4.2 (dette blev foreslået i den seneste ændring, men blev afvist af Ankestyrelsen uht. behov for yderligere detaljering, hvilket nu er indarbejdet).
- Kommunerne skal fremover godkende kompetenceoverdragelse af myndighedsopgaver, som det bliver muligt at overdrage til fællesskabet at udføre, jf. pkt. 4.3, 2. pkt.
- Der vælges en medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen, jf. pkt. 7.2, og der er fremover to observatører, én for de frivillige brandværn samt én for de øvrige frivillige.
- Udlicitering af "lokale opgaver" kræver fremover alene godkendelse af den eller de kommune(r), hvor den opgave, der ønskes udliciteret, udføres, jf. pkt. 8.10.
- Endelig beslutning om risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel godkendes af Beredskabskommissionen, jf. pkt. 9.2, 2. pkt.
- Udgifterne til fællesskabet fordeles fra 1. januar 2022 i overensstemmelse med ejerfordelingen, dvs. indbyggertal, jf. pkt. 13.1.
- Beredskabskommissionen kan i stedet for at lease eller leje træffe beslutning om at købe større anskaffelser, jf. pkt. 14.2.
- Fællesskabets indgåelse af særlige leasingaftaler skal kun godkendes af Kommunernes kommunalbestyrelser, hvis den enkelte kommunes låneramme påvirkes, jf. pkt. 14.3.

Herudover er der i øvrigt også foretaget konsekvensændringer som følge af Vejle Kommunes udtræden, vedtægterne er opdateret i relation til f.eks. adgangen til at afholde videomøder, og så revisor fremover vælges af beredskabskommissionen (fremfor at følge administrationskommunen), ligesom udtrædelsesvarslet er ændret, så udtræden fremover kan ske med 18 måneders varsel til 1. juli og ikke som tidligere med 12 måneders varsel til 1. januar.

Udkast til nye vedtægter sendes til godkendelse ved Ankestyrelsen parallelt med den politiske proces i de fem ejerkommuner.

Vedhæftet er udkast til reviderede vedtægter i ren version og med ændringer markeret ift. de gældende vedtægter. Bilag 1-4 til vedtægterne er indarbejdet i dokumenterne.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Beredskabskoven.

Lov om kommunalstyrelse.

Høring

Ingen.

Bilag

Ændrede vedtægter sammenlignet med gældende vedtægter

Vedtægter - (udkast)

Punkt 8: Kontrolenhedens afrapportering 2021 (C)

21/4041

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- resultatet af Kontrolenhedens arbejde i 2020 tages til efterretning.
- Kontrolenhedens fokuspunkter for 2021 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kontrolenheden orienterer hvert år Byrådet om resultatet af det foregående års arbejde, samtidig orienteres Byrådet om Kontrolenhedens fokuspunkter for det kommende år.

Kontrolarbejdet i 2020

Kontrolenheden har i 2020 i tæt samarbejde med Jobcenteret og Ydelsesafsnittet haft særligt fokus på korrekt udbetaling af kontanthjælp og sikring af, at der ikke sker fejludbetaling af sygedagpenge.

I 2020 fortsatte den forebyggende indsats overfor selvstændige sygedagpengemodtagere, som har kørt i 2018 og 2019.

På baggrund af resultatet af den forebyggende indsats kan vi nu se, at i forhold til opgørelse af besparelsen på sygedagpenge har det betydet, at der på de selvstændige er en del færre tilbagebetalingssager i forhold til tidligere år. Dette viser, at den forebyggende indsats har en positiv effekt.

Kontrolenheden har i 2020 i alt afsluttet 159 sager, og de har fordelt sig på følgende kilder:

- 80 forebyggende projekt ”selvstændige sygedagpengemodtagere”
- 26 sager fra registersamkøring (Den Fælles Dataenhed)
- 41 interne og egne undringer
- 7 anonyme anmeldelser
- 5 henvendelser fra andre myndigheder

Kontrolenhedens arbejde har i 2020 betydet en samlet besparelse på kr. 4.980.943 – heraf er kr. 3.355.001 kommunal besparelse.

Til trods for at sagsantallet er faldet fra 253 sager i 2019 til 159 sager i 2020, er provenuet på næsten samme niveau som i 2019.

Faldet i sagsantal skyldes hovedsageligt følgende:

- Registersamkøring af sygedagpengesager har været suspenderet pga. indførelsen af det nye KSD dagpengesystem.
- Der er kun modtaget én kontrolsag fra Udbetaling Danmark i 2020.

Fokuspunkter for 2021

1.

Registrering af udrejste udlændinge, som ikke opholder sig i kommunen.

2.

For at styrke samarbejdet med Jobcentret, efter Ydelseskantoret er flyttet fra Borgerservice til Jobcentret, er det ultimo 2019 på forsøgsbasis aftalt, at Kontrolenheden er at træffe i Jobcentret et par timer om ugen. Dette vil fortsætte i 2021.

3.

Kontrolenheden vil også i 2021 have fokus på arbejdet med resultatet af registersamkøringer, som foretages af Den Fælles Dataenhed. Der udvikles løbende nye kriterier.

4.

Derudover vil der også være fokus på korrekt udbetaling af kontanthjælp, sygedagpenge og økonomisk friplads.

Afslutning.

I 2021 vil Kontrolenheden fortsat afholde orienteringsmøder for medarbejdere i øvrige afdelinger.

Orienteringsmøderne holdes for at sikre, at medarbejdere får kendskab til reglerne på kontrolområdet og for at henlede medarbejdernes opmærksomhed på de opgaver, der knytter sig til kontrolarbejdet.

De øvrige afdelingers indsats er helt afgørende for et godt resultat i kontrolarbejdet.

Endelig vil Kontrolenheden sikre Vejen Kommunes deltagelse i de kampagner, som fremgår af økonomiaftalen 2016. Fokusområderne aftales af KL og Den Fælles Dataenhed.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 9: Centerbypuljen 2021 (B)

21/7584

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv og Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- kriterier og ansøgningsskema til den nye Centerbypulje godkendes.
- eventuelt tema og ansøgningsfrist fastlægges.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Kriterier og ansøgningsskema til den nye Centerbypulje godkendt.

Ansøgningsfrister godkendt som beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

I budgettet for 2021 er der afsat en pulje til projekter i centerbyerne på 200.000 kr. Puljen er tiltænkt lokale projekter, der igangsættes og udføres af det lokale foreningsliv. På landdistriktsområdet har der i mange år været en tilsvarende pulje.

Centerbypuljen kan anvendes til projekter i Brørup, Holsted, Rødding og Vejen by.

Det foreslås, at der laves ansøgningskriterier til puljen med inspiration i kriterierne fra landdistriktpuljen.

Kriterier for Centerbypuljen:

- Nytteværdien for lokalområdet er tænkt ind (gerne flere målgrupper).
- Nye udviklingselementer, innovative idéer og synergi til eksisterende forhold indgår.
- Egenfinansiering (herunder frivilligt arbejde) indgår.
- Man har forholdt sig til den efterfølgende drift.

ANSØGNINGSSKEMA

Udover kriterier foreslås det, at der tilknyttes et ansøgningsskema, som der også er til Landdistriktpuljen. I skemaet skal projektansøger bl.a. kort beskrive projektet, samt tage stilling til dets værdi for lokalsamfundet. Projektbeskrivelse, budget og finansieringsplan skal vedlægges. Forslag til dette ansøgningsskema er vedlagt som bilag.

TEMA OG ANSØGNINGSFRIST

Udvalget skal beslutte om Centerbypuljen skal have et årligt tema, som det kendes fra Landdistriktpuljen.

Selvom det er første gang, puljen kan søges, og halvdelen af 2021 næsten er gået, foreslås det, at ansøgningsfristen fastlægges til onsdag den 9. juni og behandles på mødet den 22. juni. Projekter, der opnår tilsagn, kan startes op i

forlængelse af udvalgsbehandlingen.

På grund af den korte tidsfrist er det dog i år muligt at indsende en kort projektbeskrivelse, også senest den 9. juni, såfremt man har et projekt i tankerne, men ikke kan nå at skrive det nødvendige ansøgningsmateriale. Den korte projektbeskrivelse vil blive fremlagt Økonomiudvalget, og hvis projektet findes interessant, skal det endelige projektmateriale indsendes senest den 24. august til efterfølgende behandling på udvalgmødet i september. Der er tale om en ekstraordinær situation og fra 2022 vil det kun være muligt at søge puljen én gang årligt.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2021 er der afsat 200.000 kr. til projekter i centerbyerne.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgningsskema

Punkt 10: Solcelleanlæg i Holsted - Status og afklaringer (B)

20/9232

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv og Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- planlægningen for lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22 – Solcelleanlæg nord for Holsted fortsættes.
- de indkomne bemærkninger fra den fornyede indkaldelse af ideer og forslag tages til efterretning.
- ansøgers udkast til planskitse indgår i den videre planlægning.
- Økonomiudvalget på baggrund af materialet drøfter og træffer (principielle) beslutninger om punkt 1-4 om administrationens anbefalinger til planlægningen.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Dot 1 – 3 godkendt.

Vedr. 4. dot danner anbefalingerne i sagsfremstillingen udgangspunkt for den videre planlægning af projektet.

Henvendelse fra Bent Stubbjær til medlemmerne af Økonomiudvalget indgår som bilag på sagen.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning fra Best Energy A/S, som i samarbejde med lokale lodsejere ønsker at etablere et 181 ha solcelleanlæg til produktion af grøn el. Anlægget ønskes placeret nord for Holsted og Esbjergmotorvejen og vest for Sekærvej.

Fornyset indkaldelse af ideer og forslag

På baggrund af en udvidelse af projektet har der været foretaget en fornyet indkaldelse af ideer og forslag fra offentligheden i februar 2021. Der er i perioden indkommet 4 bemærkninger, hvoraf det ene fra Ribe Stift ikke har konkret indhold. Miljøstyrelsen oplister korte opmærksomhedspunkter, som vil blive behandlet i den videre planproces.

Derudover er der kommet en bemærkning fra ejeren af skovarealet umiddelbart vest for projektområdet. Bemærkningen indeholder bl.a. en anmodning om, at Vejen Kommune bør opkøbe hans fredsskovarealer, og der udtrykkes bekymring for vildtbestanden, hegning og omfang af beplantningsbælter. Vejen Kommune har meddelt, at der ikke er planer om et kommunalt opkøb af arealet. Bemærkningen indeholder desuden idéer til justering af projektet for at minimere problemerne i forhold til jagtinteresserne.

En nabo, som ejer dele af det §3 beskyttede naturareal nord for projektområdet, bemærker, at arealet vil blive indirekte påvirket af projektet, da der vil blive opsat hegn og solceller syd, øst og vest for hans areal. Han foreslår opkøb eller anden økonomisk kompensation og at naturområdet og dyrelivet beskyttes ved ekstra beplantning og vildtpassager eller at det udlægges som vådområde. Projektudviklere har meddelt, at de ikke agter at købe arealet.

De indkomne bemærkninger har været forelagt bygherre og deres rådgiver, som har arbejdet med de indkomne bemærkninger, og efter flere faglige afklaringer med Vejen Kommune har ansøger udarbejdet et udkast til en planskitse, som skulle danne grundlag for den videre planlægning.

Ansøgers planskitse

Ansøger har ved udarbejdelse af planskitsen, efter bemærkninger fra administrationen, i høj grad arbejdet med at bryde de store flader i anlæggets udstrækning. De eksisterende beskyttede naturområder deler anlægget i 4 felter og arealerne indgår som et led i vildtets mulighed for at passere gennem området. Således er der udlagt en bred, grøn korridor gennem området fra nord til sydøst, mens det eksisterende øst-vestgående friareal under elledningerne også foreslås beplantet og udnyttet som vildtpassage.

Derudover er der lagt vægt på, at anlægget skal holde en passende afstand fra skovarealet mod vest, af hensyn til skovdriften ved fældning af træer, men også af hensyn til skovbrynet og de dyr og planter, som lever her.

I anlæggets østlige og nord-østlige afgræsning planlægges der etableret et 7-rækkers læhegn for visuelt at skærme boliger og trafikanter på Sekærvej og Grindstedvej for indblik til anlægget. Mod vest planlægges der etableret et 3-rækkers læhegn i afstandszonen til skovarealet. Læhegnet placeres sammen med et sikkerhedstrådhegn tæt på anlægget og selve panelerne.

Administrationens anbefalinger til planlægningen

Administrationen er generelt tilfredse med det arbejde, der er udført og det samarbejde, der har været forud for planskitsen. Der er dog visse emner, som administrationen anbefaler, der præciseres i forhold til den endelige planlægning:

1. Afskærmende beplantning

Det anbefales, at der principielt stilles krav om, at der skal etableres skærmende beplantning som læhegn i hele anlæggets ydre grænse.

Selv om der mod nord og nord-vest kun ligger få ejendomme, som kan blive påvirket visuelt, vil der stadig færdes mennesker på småveje og i naturen. Anlægget vil få stor påvirkning af oplevelsen af landskabet, også fra disse områder.

Skærmende beplantning skal have en tilstrækkelig højde og udformning skal være tilstrækkelig massiv til at sikre værdi for områdets dyreliv.

a) Der kan i konkrete tilfælde aftales, at afskærmende beplantning ikke er nødvendigt i samme grad mod de nordlige naturbeskyttede områder, som ligger mellem anlæggets øvre områder. På samme måde kan der også arbejdes med en større synlighed af anlægget mod motorvejen, se punkt b.

Der vil i sagsbehandlingen kunne vurderes, at afskærmende beplantning kan udføres som læhegn med forskellige bredder (antal rækker), efter en konkret vurdering af, hvor kraftig en påvirkning anlægget har på landskabet det pågældende sted.

Det skal præciseres, at afskærmende beplantning skal etableres indenfor lokalplanafgrænsningen for at sikre, at det fremadrettet vil være knyttet til anlægget og driftes som sådant.

b) Beplantning mod motorvej

Det anbefales, at der stilles krav om punktvis beplantninger mod motorvejen.

Projektarealet ligger lavere end motorvejen, og vil dermed blive meget synlig over hele strækningen. Samtidig kan der være et stærkt brand i at synliggøre viljen til grøn energi i kommunen.

Men for at opbløde den 1,4 km lange strækning med solcellepaneler langs motorvejen, bør der stilles krav til punktvis beplantningsgrupper med en bredde på min 50 m og en indbyrdes afstand på max 300 m. Beplantningen vil desuden hjælpe til, at evt. vildt, som forvilder sig ned mod motorvejen, ledes langs vejen gennem beplantningen, frem for ud mod vejen.

Beplantningsgrupper langs motorvejen skal etableres indenfor lokalplanafgrænsningen.

c) Eksisterende beplantning

Det anbefales, at eksisterende beplantning i anlæggets ydre grænse som udgangspunkt ikke regnes som afskærmende beplantning.

Eksisterende beplantning står ikke nødvendigvis indenfor lokalplanafræsningen, eller på projektejers arealer, og der er dermed ingen sikkerhed for, at beplantningen bliver vedligeholdt eller ikke bliver fjernet helt.

Der kan gives mulighed for, at eksisterende beplantning kan have indvirkning på vurderingen af, hvor mange rækker læhegn, der stilles krav om det pågældende sted.

2. Afstand mellem skovarealer mod vest og sikkerhedstrådhegn

Det anbefales, at afstanden mellem skovarealet mod vest og det fremtidige trådhegn bliver min 50 m.

Skoven afkaster en skovbyggelinje på 300 m, som skal sikre indsigten til skoven, skovdriften og skovbrynets dyr og planter. Men administrationen har gennem forløbet været positive for at arbejde med en reduceret afstand på min 50 m, hvor en del af arealet kan benyttes til afskærmende beplantning.

3. Bredde vildtpassage

Det anbefales, at bredden på begge øst-vestgående vildtpassager fastsættes til min 50 m.

Det vurderes, at de to øst-vestgående vildtpassager på planskitsen har bredder på henholdsvis 50 m og 10 m. I området er der kronvildt, som er svære at lede ind i smalle passager. Den sydlige passage er tæt på motorvejen og det er derfor vigtigt, at passagen udformes, så der er en vis sandsynlighed for, at kronvildt vil benytte den. Passagerne skal være med til at lede vildtet fra skoven mod nord og øst, så risikoen for at det løber ud på motorvejen mindskes. Bredden svarer til Vejdirektoratets anbefaling på min 50 m, ved etablering af faunapassager for krondyr. De 50 m opfylder desuden retningslinjen omkring lokalisering af store fritstående solenergianlæg i forslag til kommuneplan 21. Heraf fremgår, at en faunapassage skal have en bredde på mindst 20 m og at den optimale virkning først opnås ved en bredde på 50 m og derover. For at lede vildtet ind i passagerne skal arealerne tilplantes, så der opstår gemmesteder. Er den sydlige passage for snæver, vurderes det, at der ikke er rum og plads til at sikre et attraktivt areal for vildtet at søge ind i.

4. Landbrugspligt

Det anbefales, at der principielt gives mulighed for at opretholde landbrugspligt på arealet udlagt til solceller.

Ifølge Landbrugslovens § 6 stk.1 nr. 2 er det muligt at bevare landbrugspligten og anvende landbrugsjorden til ikkejordbrugsmæssige forhold, hvis kommunen giver tilladelse efter planloven (landzonetilladelse) iht. vejledning om landbrugsloven afsnit 7.3. Administrationen vurderer, at den kommende lokalplan tillægges bonusvirkning, hvilket gør, at den har retsvirkning som en landzonetilladelse. Dermed kan arealet med landbrugspligt anvendes til solceller uden tilladelse fra Landbrugsstyrelsen, hvis ikke ejeren ønsker landbrugspligten ophævet.

I lokalplanen stilles krav om, at der tinglyses en deklaration om, at solcelleanlæg og teknikbygninger fjernes for ejerens regning senest 1 år efter, at elproduktionen fra solcelleanlægget er ophørt, og at landskabet derefter føres tilbage til naturligt terræn. Det vurderes på den baggrund, at det vil være hensigtsmæssigt at give mulighed for at opretholde landbrugspligten

Lokalplanen vil herudover fastlægge bestemmelser for f.eks. refleksion, bygningshøjde, materialer og bevægelighed på panelerne.

Borgermøde

Projektudviklere er lovmæssigt forpligtet til at afholde et borgermøde i forbindelse med den offentlige høring af forslaget. På dette møde orienterer Energistyrelsen om kompensationsordninger beskrevet i VE-loven. Koordineret med dette møde vil Vejen Kommune afholde et borgermøde, med orientering om de planudkast, som er sendt i høring på det tidspunkt.

Grøn Pulje

Opstillerne af vedvarende energianlæg er pålagt at indbetale et engangsbeløb pr. opstillet MW til den kommune, hvori anlægget opstilles. Kommunen administrerer midlerne i Grøn pulje, og midlerne kan anvendes bredt til kommunale tiltag. Det er hensigten, at midlerne fortrinsvist skal støtte projekter ansøgt af nære naboer til det vedvarende energianlæg samt grønne tiltag i kommunen.

Administrationen har igangsat arbejdet med udarbejdelse af et kommissorium for anvendelse og ansøgningsprocedure til puljen. Kommissoriet fremlægges for Økonomiudvalget i juni.

Tidligere behandling

02.02.2020 Økonomiudvalget.

25.06.2020 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Opretholdelse af landbrugspligt på arealet vil indebære uændret indtægt fra grundskyld. Det vurderes, at ophævelse af landbrugspligten kun ville give en mindre merindtægt som følge af højere grundskyld. Vurderingen er under forudsætning af, at SKAT fastholder ejendomsvurderingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 25/06/2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Lokalplan 316 og kommuneplantillæg 22 skal jævnfør Planloven i offentlig høring i 8 uger. Økonomiudvalget kan vælge at forlænge høringsfristen i forbindelse med godkendelse af planforslagene.

Bilag

Ribe Stift.pdf

Miljøstyrelsen.pdf

Skovdyrkerne_Thorkild Droob.pdf

Sagro_Søren Villadsen.pdf

Holsted_planskitse_udkast_.pdf

Punkt 11: Byggemodning af boliggrunde (C)

20/17965

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø indstiller, at

- der tages stilling til, om der skal byggemodnes grunde i Tobøl og efter vedhæftede skitse.
- grundprisen fastsættes til 150 kr./m2 inklusiv moms og eksklusiv tilslutningsafgifter til forsyningsselskaber.
- rådighedsbeløb på 1.200.000 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling finansieres af likvide aktiver.
- Økonomiudvalget foretager indstilling til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt. Arbejdet igangsættes kun under forudsætning af, at der foreligger en aftale om køb af grunden.

Sagsfremstilling

Nærværende sag var forelagt Økonomiudvalget på møde den 1. december 2020, hvor den blev udsat, da der var forhold omkring disponeringen, som man ønskede revurderet i dialog med den interesserede borger. Disponeringen er nu revideret og den interesserede borger har sagt god for, at det lever op til ønsket.

Sagen er startet efter henvendelse fra en borger i Tobøl, som ønsker at erhverve en grund på ca. 2.000 – 2.500 m2 til opførelse af en bolig på kommunens areal ved Vesterbyvej, Tobøl – matr. nr. 10 aa, Tobøl by, Føvling. Kommunens areal er 12.381 m2 inklusive vandløb og beplantningsbælte.

Arealet er omfattet af lokalplan nr. 3 for Tobøl by, hvor det er udlagt til boligformål.

Der er ikke foretaget arkæologisk forundersøgelse af arealet.

I 2018 modtog Teknik & Miljø en tilsvarende henvendelse fra en borger i Tobøl, som ønskede at erhverve et større areal til boligformål. Her besluttede Byrådet på møde den 15. januar 2019 at udbyde og sælge et ikke-byggemodnet areal på ca. 6.000 m2. Arealet er beliggende vest for områdets kommende stamvej. Grundprisen blev fastsat til 55 kr./m2 inklusive moms og eksklusiv tilslutningsafgifter til forsyningsselskaber, ligesom køberen selv skulle sørge for etablering af vej og øvrige byggemodningsudgifter til grunden. Arealet blev udbudt og solgt i 2019.

Teknik & Miljø har vurderet, at det ikke vil være muligt at gøre tilsvarende for det resterende areal, idet der på sigt ved salg af flere grunde på arealet vil skulle etableres vej, belysning m.v., som alle grundejere vil skulle bidrage til udgiften. Der er udarbejdet et overslag over, hvad det vil koste at byggemodne 3-4 storparceller inklusive vej, belysning, beplantning m.v. Samlet overslag er på 1.200.000 kr. Beløbet er inklusiv kommunens betaling af forskud til tilslutningsbidrag til kloak, el og vand, som der stilles krav til i dag fra forsyningsselskaberne. Der er vedhæftet et kortbilag, hvor forslag til byggemodningen fremgår. Af kortbilaget fremgår det, at der skal etableres et mindre stykke adgangsvej belagt med grus. Dette er for at sikre en adgangsvej til det kommunale vandløb og beplantningsbælte, som Vejen Kommune har forpligtigelsen til at vedligeholde.

Borgeren er på møde orienteret om den forventede pris på 150 kr./m², men finder denne pris for høj. Skal prisen for udstykningen reduceres yderligere, vil der skulle udtages elementer som asfaltbelægning, belysning med videre. Dette vil ikke være foreneligt med en boligvej i et byområde, hvor vejen er udlagt som offentlig vej. Generelt afvises dette, når en privat udstykker ønsker at etablere boligveje uden en fast belægning, afvanding med videre.

Tidligere behandling

01.12.2020 Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Skal byggemodningen igangsættes, er udgiften beregnet til 1,2 mio. kr.

Rådighedsbeløbet på 1,2 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling vil skulle finansieres af likvide aktiver.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af Kommunens henholdsvis Regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Sk_Vestbyen_Tobøl-byggemodning - asfalt og mål.pdf

Punkt 12: Landsbyfornyelsespulje 2021 - Prioritering af indsatser (C)

21/7457

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter og beslutter prioriteringen af indsatserne for puljen 2020 og 2021.
- der søges frigivet et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til nye nedrivningsprojekter.
- rådighedsbeløbet finansieres af puljen 2020 med statstilskud og som er tilstede på investeringsoversigten.
- sagen indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Større sager prioriteres blandt andet ud fra, hvor meget bygninger skæmmer og hvor mange mennesker, der berøres.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har fået tildelt 2,324 mio. kr. i statstilskud til puljen 2021 med frist for anvendelse senest den 28. februar 2023.

Herudover er puljen 2020 fuldt ud til rådighed med et statstilskud på 1,305 mio. kr. med frist for anvendelse senest den 20. februar 2022.

Alle tilsagn i 2021 fra de to puljer, kan opnå 80% i statstilskud. Efter den 31. december 2021 reguleres statstilskuddet ned til 60 % med tilsagn efter denne dato.

For at Vejen Kommune kan anvende midlerne bedst muligt, er der behov for, at indsatserne målrettes, så mange sager kan håndteres, mens der er mulighed for en forhøjet refusion.

Teknik & Miljø ønsker, at Økonomiudvalget drøfter prioriteringen af igangsættelse af sager ud fra nedenstående sagstyper:

Almindelige sager

Tilskud på 30-50 % af nedrivningsomkostningerne jævnfør handleplanen for området (almindelige boliger i byer og på landet, landejendomme og erhvervsbygninger – sager hvor tilskud ligger under 200.000, som borgmesteren har bemyndigelse til at igangsætte).

Typisk sager hvor ejer forespørger/ansøger om tilskud til nedrivning eller sager som Teknik & Miljø prioriterer ud fra vedhæftet liste (oversigtskort over emner for nedrivning/renovering).

Specialsager som kræver Økonomiudvalgets godkendelse

Ansøgninger om tilskud til facaderenoveringer.

Alle kondemneringssager - boliger med nærliggende sundhedsfare, hvor anvendelse til bolig ophører - er lovpligtige og skal derfor prioriteres.

Kondemnering inklusiv påbud om nedrivning.

Visuelt skæmmende, forfaldne og tomme ejendomme i en strategisk indsats – 100 % dækning af nedrivningsomkostninger jævnfør handleplanen for området – eller ejendomme, der har kondemnabile forhold og som samtidigt kan være med til at løse udfordringer fra andre afdelinger i kommunen og eller borgere i en økonomisk trængt situation, hvor der vurderes, at boligen vil blive forladt og forfalde med tiden.

Større ejendomme, hvor et opkøb med henblik på nedrivning kan være en løsning for at få nedrevet en skæmmende, forfalden ejendom (typisk en erhvervsejendom eller hvor der har været både erhverv og udlejningsejendom – eller hvor boligen er kondemnabel og der samtidig er oplag på ejendommen).

Se oplægget på eventuelle emner, hvor en enkelt sag økonomisk kan holdes inden for puljen 2021, forudsat der kan laves en aftale med ejer og der kan gives et tilsagn inden den 31. december 2021.

Ejendomme med oplag

Skæmmende ejendomme med oplag af affald, udrangerede biler og både, landbrugsmaskiner, byggematerialer og andet skrot – oftest til stor gene for naboer og lokalområde.

Sager af denne type er omkostningstunge i tid og ressourcer - de vil oftest involvere flere medarbejdere i Teknik & Miljø, herudover vil det kræve en helhedsplan i samarbejde med øvrige relevante afdelinger.

Se eventuelt eksempler på vedhæftet bilag - Oversigt over indberettet ejendomme med oplag.

Oplæg til prioritering

Teknik & Miljø fortsætter med at prioritere de almindelige sager sammen med specialsagerne ud fra handleplanen startende med de mest skæmmende ejendomme og ud fra det afsatte budget. Samtidig med at man er mere opsøgende på sager.

De tildelte puljemidler fra Staten for 2020 og 2021 giver Vejen Kommune mulighed for at behandle en af de større sager.

Teknik & Miljø anbefaler derfor Økonomiudvalget, at der samtidig prioriteres, at der arbejdes videre med en af de større sager, en af specialsagerne eller en ejendom med oplag.

Specialsagerne er beskrevet og vedhæftet som enkeltstående bilag. Oplagsejendommene fremgår af vedhæftede oversigtskort.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Sagerne prioriteres indenfor det afsatte budget.

Der søges frigivet et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til nye nedrivningsprojekter. Rådighedsbeløbet er tilstede på investeringsoversigten for 2021 under omk.sted 015852. Der er ikke frigivet midler fra denne pulje tidligere.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse 2020-02-21 nr. 144 om byfornyelse og udvikling af byer.

Høring

Ingen.

Punkt 13: Endelig lokalplan 309 og kommuneplantillæg 13 - Boligområde ved Læborgvej i Læborg (C)

19/693

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- den endelige lokalplan 309 og tillæg 13 til kommuneplan 2017 vedtages,
- indkomne bemærkninger tages til efterretning, og dele af bemærkninger indarbejdes i lokalplanen. Lokalplanen og tillægget tilrettes i forhold til afgrænsning og øvrige forhold jf. bilag "Behandling af høringssvar – lokalplan 309" samt redigeret forslag til Bilag 1, 2 og 3.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 309 og kommuneplantillæg 13 har været i offentlig høring i perioden 11. februar 2021 til 11. marts 2021 og fremlægges hermed til vedtagelse med tilrettet lokalplanafgrænsning og enkelte ændringer til bestemmelser samt justeringer af Bilag 3.

Boligområdet er placeret i et aktivt lokalt samfund og tæt på natur. Området har potentiale til at tiltrække borgere, som vil prioritere bæredygtighed, sociale relationer og natur. I området er der plads til 12 boliggrunde, der etableres i klynger og udføres omkring fælles gaderum. I gaderummet er der mulighed for at indrette fælles faciliteter.

Forslag til lokalplan 309 og kommuneplantillæg 13 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 309](#).

Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar.

Høringssvar 1 og 3

Svaret fra Ribe Stift samt Læborg Menighedsråd indeholder ingen bemærkninger til lokalplanforslaget.

Høringssvar 2

Høringssvaret fremsendt af Læborg Lokalråd omhandler både spørgsmål og bemærkninger til lokalplanen. Bemærkningerne omhandler bl.a.:

- skelregulering ind til nabomatrikel nr. 170
- udformning af stiforbindelser (herunder et ønske om mulighed for offentlig adgang langs nordskel til Hundsbæk plantage)
- bestemmelser om bebyggelsesprocent
- bestemmelser om grundejerforening.

Spørgsmålene drejer sig om praktiske detaljer, der har tilknytning til lokalplanen.

På baggrund af høringssvaret er det administrationens anbefaling, at afgrænsning af lokalplanen og kommuneplantillægget tilpasses de faktiske forhold og at lokalplanen konsekvensrettes på baggrund heraf. En naboejendom har en andel af matriklen, og derfor skal det areal udtages af afgrænsningen.

Lokalplanen justeres derudover under § 12.2 – forudsætning for ibrugtagning. Da en del af områdets sekundære beplantningsbælter vil ligge på fællesarealer, er det ikke hensigtsmæssigt, at der i planen indskrives forudsætning for ibrugtagning ift. beplantningsbælter. Formulering om beplantningsbælter anbefales fjernet fra bestemmelsen.

Lokalplanen anbefales desuden justeret under § 6.1, der gælder bebyggelsesprocent. Den nuværende formulering om at bebyggelsesprocenten beregnes for området som helhed anbefales ændret således, at bebyggelsesprocenten vil gælde på den enkelte ejendom.

Lokalplanens bilag 3 (illustrationsplan) anbefales tilrettet med henblik på at tydeliggøre hvilke stier der er tænkt udført som trampetier/MTB singletrack og transportstier/hovedstier.

Høringssvar 4

Høringssvaret er fremsendt af naboer til lokalplanområdet og er primært koncentreret omkring etablering af et nyt stisystem fra Asbovej til Læborgvej og bekymringer herom. Høringssvaret omhandler ligeledes kommentarer til øvrige punkter i lokalplanen:

- bekymring omkring etablering af tagterrasser på ny bebyggelse
- kommentarer til placering af fælles faciliteter ved regnvandsbassinet
- bemærkninger til afstand fra beskyttet jorddige til ny bebyggelse.

Høringssvaret tages til efterretning og planen anbefales justeret under § 6.9 (byggelinje) samt § 6.2 (bebyggelsens omfang og placering).

Bestemmelse om byggelinje med en afstand af 2 m fra skel mod jorddiget anbefales fjernet, så det alene vil være bygningsreglementets regler om bebyggelses afstand til skel, der gælder. Således vil afstanden mellem ny boligbebyggelse og jorddiget være min. 4,5 m.

Da der i dialogen med lokalrådet og andre parter under udarbejdelse af lokalplanen blev lagt vægt på en naturlig men effektiv afskærmning af private haver, er det ikke hensigten at der skal kunne etableres tagterrasser med udkig over naboens haver. Derfor anbefales det at der indføres en bestemmelse, der sikrer, at der ikke kan etableres tagterrasser

Høringssvarene er nærmere beskrevet og behandlet i bilaget ”Behandling af høringssvar – lokalplan 309”. Se de konkrete forslag til rettelser til planen her.

Louise Ulderup fremlægger den endelig lokalplan samt tillæg på Udvalget for teknik og miljøes møde.

Tidligere behandling

01.05.2018 Økonomiudvalget.

25.06.2020 Økonomiudvalget.

01.12.2020 Økonomiudvalget.

26.01.2021 Udvalget for teknik og miljø.

02.02.2021 Økonomiudvalget.

09.02.2021 Byrådet.

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 05.06.2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslagene har været i offentlig høring i 4 uger.

Der er indkommet 4 høringssvar.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplanområde_revideret

Bilag 2 - Anvendelsesplan_revideret.

Bilag 3 - Illustrationsplan_revideret.

Behandling af høringssvar - Lokalplan 309

Lokalplanforslag

Forslag til Kommuneplantillæg 13

Punkt 14: Forslag til lokalplan 322 - Centerformål, Søndergade 27, Netto i Brørup (C)

20/22306

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- forslag til lokalplan 322 vedtages og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et konkret ønske om mulighed for at udvide den eksisterende dagligvarebutik i lokalplanområdet. Lokalplanen forhøjer rammen for maksimal butiksstørrelse til 1.500 m². I projektet er der planlagt en butiksudvidelse fra et areal på 719 m² til 1.200 m². Som led i realiseringen nedrives eksisterende bebyggelse på de to tilgrænsende ejendomme.

Dagligvarebutikken udvides mod syd, hvor der etableres en trafikalt lukket varegård med støjafskærmning. Varegården sikrer en sikker trafikafvikling inden for lokalplanområdet og støjafskærmningen sikrer naboer mod støjgener. Butikkens hovedindgang påtænkes fastholdt ved bygningens nordlige ende, og lokalplanen fastholder de tre eksisterende vejadgange fra Søndergade, hvoraf den sydligste begrænses til indkørsel. Lokalplanen fastlægger, at varelevering til detailhandel skal ske fra Fredensvej. Lokalplanen sikrer mulighed for fortsat drift af det eksisterende tankanlæg.

Lokalplanen har til formål at gøre det muligt at udvide butikken og samtidig sikre naboer mod støjgener. Derudover er det formålet at sikre en sikker trafikafvikling til og fra området. Der fastlægges derudover i lokalplanen nærmere bestemmelser om bebyggelsens ydre fremtræden, tekniske anlæg, skiltning, ubebyggede arealer mv., som sikrer ensartethed og sammenhæng i området. Der er tale om en ny lokalplanlægning for området, som skaber rummelighed for at etablere en større og mere tidssvarende bygning til butiksformål, ved vilkår svarende til hvad der er forventeligt inden for centerområdet i Brørup.

Der stilles i lokalplanen krav om, at varelevering sker til en lukket varegård med ind- og udkørsel til Fredensvej. Dermed sikres adskillelse mellem lastbiler og personbiler samt bløde trafikanter. Den lukkede varegård bevirker desuden at gående og cyklende fra Fredensvej ikke skyder genvej hen over vareleveringsarealet for at komme til butikkens hovedindgang og dermed skaber potentielt trafikfarlige situationer.

Lokalplanen giver mulighed for tre indkørsler til området fra Søndergade, hvoraf den sydligste, af hensyn til den korte afstand til Fredensvej, alene kan benyttes som indkørsel til området. Projektejer har haft et stort ønske om at bevare denne adgang, og idet politiet har vurderet, at den kan godkendes som indkørsel, har administrationen accepteret, at der kan arbejdes videre hermed, så længe den alene benyttes som indkørsel til området.

Vejen Kommune har oplyst projektejer om, at der i Trafiksikkerhedsplan 2019-2022 er stillet forslag om, at der på sigt etableres et signalanlæg i krydset Søndergade/Vestergade, og at der ved virkeliggørelse af disse planer, kan blive stillet krav om at den nordligste indkørsel til området skal flyttes til at ligge direkte overfor Vestergade. Projektejer har anskueliggjort, at parkeringspladsen kan indrettes hensigtsmæssigt også ved denne løsning.

Med udvidelsen af dagligvarebutikken vil varelevering ske tættere på boliger på den sydlige side af Fredensvej, end det sker i dag. Der er udarbejdet støjberegninger for projektet, der viser, at støjgrænseværdierne overholdes, hvis der opføres en støjafskærmning omkring vareleveringen. Med denne støjafskærmning, og med vareleveringer i dagperioden, vil grænseværdier for støj være overholdt. Lokalplanen fastlægger på den baggrund bestemmelse om, at vareindlevering skal afskærmes med støjskærm.

Forslag til lokalplan 322 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 322](#)

Da lokalplanområdet ligger indenfor en afstand af 500 m fra slagteriet i Brørup, som er kategoriseret som risikovirksomhed, er der forud for planlægningen blevet foretaget en høring af risikomyndighederne. Der er ikke modtaget nogen bemærkninger til planlægningen.

Planen er blevet screenet i henhold til lov om miljøvurdering. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Lokalplanområdet har hidtil været omfattet af Lokalplan nr. 61 samt Lokalplan nr. 17 med tillæg. Lokalplan nr. 61 ophæves i sin helhed og Lokalplan nr. 17 med tillæg ophæves for den del af området, der ligger indenfor afgrænsningen af denne Lokalplan 322.

Louise Ulderup fremlægger forslaget på lokalplanen på Udvalget for teknik og miljø møde.

Tidligere behandling

05.01.2021 Økonomiudvalget.

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 973 af 25.06.2020 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslaget skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Lokalplan 322_Kladde.pdf

Punkt 15: Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse (C)

17/21376

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslaget til indsatsplanen godkendes.
- tidligere indsatsplan for Bække-Klelund bortfalder.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til Indsatsplan for Grundvandsbeskyttelse blev den 6. oktober 2020 godkendt og sendt i 12 ugers offentlig høring. Der er indkommet i alt 6 høringssvar til tillægget. Høringssvarene er vedlagt, som bilag til dagsordenen i deres helhed, samt som en skematisk oversigt over deres behandling. Høringssvarene er efterfølgende indarbejdet i planen. På denne baggrund indstilles indsatsplanen godkendt.

Formålet med en indsatsplan er at beskytte grundvandet og sikre drikkevand, der lever op til kvalitetskravene uden en kemisk rensning.

Miljøstyrelsen har færdiggjort den statslige grundvandskortlægning i Vejen Kommune. Kortlægningen omfatter geologi, grundvandsmagasiner og grundvandsdannelse, den geologiske beskyttelse af grundvandsmagasinerne, strømningsforhold og potentielle forureningskilder m.v.

Som et led i grundvandskortlægningen udpeger Miljøstyrelsen indsatsområder, hvor der er et særligt behov for at sikre grundvandet.

Når den statslige grundvandskortlægning er afsluttet, skal kommunalbestyrelsen vedtage en indsatsplan. Indsatsplanen skal fastlægge og prioritere den nødvendige indsats.

Indsatsplanen beskriver forskellige typer indsatser. Det er f.eks. sløjfning af ubenyttede borer og brønde, forbud mod placering af nedsivningsanlæg og nedgravede olietanke i nærheden af indvindingsboringer, tilsyn med oplag af pesticider, oprensning af forurenede arealer, vandværkernes arbejde med egne borer, udlægning af skovrejsningsarealer samt oplysningskampagner til parcellhusejere, landbrug og andre virksomheder.

Derudover indeholder denne indsatsplan en fokuseret indsats i forhold til at begrænse udvaskningen af nitrat i områder med særligt sårbart grundvand i indvindingsoplande til vandværker. Denne indsats er nærmere beskrevet i bilag 2 i den vedlagte indsatsplan. Indsatsen forudsætter en årlig beregning af nitratudvaskningen. Der vil til brug herfor skulle

anskaffes et program til at foretage beregningen og anvendes tid til opgaven. Udgift til anskaffelse af program og driftsudgift for 2021, vil blive indarbejdet ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2021.

Indsatsplanen i sin helhed kan læses ved at følge dette link eller i bilag til denne dagsorden.

<https://vejen.viewer.dkplan.niras.dk/plan/60#/14323>

Indsatsplanen har været drøftet med Koordinationsforum i Vejen Kommune på et møde den 3. september 2020. Koordinationsforum havde ingen bemærkninger til indsatsplanen.

Byrådet har den 31. maj 2016 vedtaget en indsatsplan gældende for Bække-Klelund-området.

Med vedtagelsen af en samlet indsatsplan for hele Vejen Kommune, vil indsatsplan for Bække-Klelund-området bortfalde.

Tidligere behandling

20.11.2017 Udvalget for teknik og miljø.

05.12.2017 Økonomiudvalget.

12.12.2017 Byrådet.

20.08.2018 Udvalget for teknik og miljø.

04.09.2018 Økonomiudvalget.

19.08.2019 Udvalget for teknik og miljø.

22.09.2020 Udvalget for teknik og miljø.

29.09.2020 Økonomiudvalget.

06.10.2020 Byrådet.

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Udgift til indkøb og opsætning af programmer samt driftsudgift for 2021, vil blive indarbejdet ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2021. Udgift er skønnet til ca. 30.000 kr.

Den årlige driftsudgift til licens er oplyst til 30.000 kr. om året og vil blive indarbejdet i det tekniske budget fra år 2022 under Miljøbeskyttelse – Fælles formål.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse om vandforsyning m.v. nr. 118 af 22.02.2018.

Bekendtgørelse om indsatsplaner nr. 912 af 27.06.2016.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 1225 af 25.10.2018.

Høring

Indsatsplanen har været i 12 ugers offentlig høring fra den 13. oktober 2020 til den 5. januar 2021. Der er indkommet 6 forskellige høringssvar til tillægget. Høringssvarene er vedlagt som bilag til dagsordenen i deres helhed, samt som skematisk oversigt over deres behandling.

Bilag

Alle Høringssvar.pdf

Indsatsplan for grundvandet i Vejen Kommune Behandling af høringssvar.pdf

Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2020_efter høring.pdf

Punkt 16: Prioritering af midler fra pulje til cykelstier (C)

21/6337

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- det besluttet, at etablere en dobbeltrettet cykelsti langs Idræts Allé i Holsted.
- der frigives et rådighedsbeløb på 1,086 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til etablering af dobbeltrettet cykelsti.
- finansieringen af rådighedsbeløbet på 1,086 mio. kr. sker fra 'Pulje til cykelstier' og beløbet er til stede på investeringsoversigten for 2021.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Det har længe været et ønske fra Højmarksskolen i Holsted, at den dobbeltrettede cykelsti langs Idræts Allé forlænges helt frem til det eksisterende stisystem langs boldbanerne for enden af vejen. I dag er der således kun cykelsti på strækningen mellem Højmarksvej og Søndergade.

Herved skabes en mere sikker og tryk skolevej for de mange skolebørn, der hver dag cykler til og fra skolen i Holsted. I dag cykler skolebørnene på kørebanen, eller står af cyklen og trækker den på fortovet, på strækningen mellem Højmarksvej og boldbanerne.

Projektet er i Cykelruteplan 2021-2024 højt prioriteret. Strækningen er ca. 200 m lang.

I henhold til Cykelruteplanens skolevejsundersøgelse kan 160 skolebørn potentielt cykle på strækningen.

Ved at udskifte det eksisterende fortov med en dobbeltrettet fællessti kan man samtidig fjerne standsningsforbuddet på Idræts Allé, hvilket betyder, at børn til skolens specialcenter ikke længere skal krydse Idræts Allé, når de sættes af på p-pladsen ved Medius.

Mellem fællesstien og kørebanen etableres et areal i belægningssten til ud-/indstigning af parkerede biler/busser. Herved reduceres risikoen for uheld mellem cykler/knallerter og børn, der stiger ind/ud af standsede køretøjer.

De lette trafikanter krydsning af Højmarksvej sikres via en hævet flade i rød asfalt.

Det fremgår af vedhæftede bilag, hvordan projektet tænkes udført.

Projektet tænkes udført samtidig, eller i forlængelse af, Vejen Forsynings forestående arbejder på Højmarksvej.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Der er på investeringsoversigten i 2021 afsat 1,086 mio. kr. til cykelstier [222.869], som foreslås anvendt til en dobbeltrettet cykelsti langs Idræts Allé i Holsted.

Rådighedsbeløbet på 1,086 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling søges dermed frigivet til det nævnte projekt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Idræts alle - dobbeltrettet cykelsti

Hævet flade Højmarksvej - SK-Projekt Hævet flade Højmarksvej.pdf

Punkt 17: Anlægsbevilling - Byggemodning af boligområde i Vejen syd etape 1 (C)

21/6787

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 12 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til byggemodning af Vejen syd – Etape 1.
- rådighedsbeløbet på 12,0 mio. kr. finansieres af de overførte budgetmidler fra år 2020 til 2021 med 7,0 mio. kr. og det resterende beløb finansieres af puljen til byggemodning af boligområder 2021 med 5,0 mio. kr.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt med bemærkningen, at en del af anlægsbevillingen også vedrører efterfølgende etaper.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt med bemærkningen fra Udvalget for teknik og miljø.

Sagsfremstilling

Vejen er en by i udvikling, og derfor har Kommunen stort fokus på bosætningsindsatsen.

Ifølge Vejen bosætningsstrategi, lægger Kommunen stort fokus på, at Vejen by skal være et attraktivt sted at bo. Der søges om frigivelse af et rådighedsbeløb på 12,0 mio. kr. til byggemodning af 24 grunde i delområde 1.

Arealet er omfattet af lokalplan 317 ”Område til boligformål i Vejen syd”. Lokalplanen har blandt andet til formål at skabe nye attraktive og bæredygtige boligområder, tæt på byen, fællesskabet og naturen. Områdets fortidsminder, gravhøje m.m. samt nærheden til både Hærvejen, Skibelund Krat og Kongeåen inddrages i udformningen af boligområderne og skal dermed bidrage til at give de rekreative arealer karakter.

Som en del af byggemodningen, vil der blive anlagt en ny fordelingsvej syd for udstykningen, som vil have til formål at betjene vejadgang til det nye boligområde. Fordelingsvejen tilsluttes Ø. Skibelundvej og på sigt vil fordelingsvej kobles på Skodborghusvej.

Udstykningsplan fra lokalplanen er vedlagt dagsordenen.

Lokalplanområdet må kun anvendes til boligformål i form af åben-lav boligbebyggelse, det vil sige én bolig for en familie på hver ejendom. Bygninger i delområde 1 må ikke opføres i mere end 2 etager. Grundenes størrelser skal være mellem 800 m² til 1200 m². Ved detailprojektering kan grundstørrelsen eller antallet af grunde, ændres i forhold til det viste, sådan at der kan opnås et hensigtsmæssigt samspil mellem veje, grunde, grønne områder og afvandingselementer.

Det forventes, at grundene vil blive udbudt til salg i løbet af sommeren 2021 med henblik på overtagelse primo september 2021. Anlægsarbejdet udbydes maj/juni 2021 med opstart af anlægsarbejder medio juni 2021.

Forslag til Lokalplan 317 udsendes til høring i 4 uger og forventes endelig godkendt på byrådsmøde den 8. juni 2021.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivet et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 12,0 mio. kr. til byggemodning af boliggrunde og etablering af ny fordelingsvej.

Finansieringen af rådighedsbeløbet sker via overførte midler fra jordforsyningsområdet fra år 2020 til år 2021 med 7,0 mio. kr. og af puljen til byggemodning i år 2021 på 5,0 mio. kr.

Overførslerne er godkendt af Byrådet på møde den 13. april 2021 og puljen til byggemodning i år 2021 fremgår af investeringsoversigten for 2021.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigtskort af delområder

planskitse

Punkt 18: Anlægsbevilling - Forlængelse af stamvejen i erhvervsområdet ved Fredsholmvej, Bække (C)

21/6903

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 500.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til forlængelse af stamvejen i erhvervsområdet ved Fredsholmvej i Bække.
- rådighedsbeløbet på 500.000 kr. finansieres af pulje til erhvervsformål og fremgår af investeringsoversigten for 2021.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med salg af ca. 3200 m² erhvervsareal ved Fredsholmvej i Bække, skal arealet byggemodnes med vejadgang og forsyningsanlæg.

Området er en del af Lokalplan nr. 22 "For et erhvervsområde i Bække". Arealet fremgår af vedlagte kortbilag.

Projektet omfatter ca. 110 meter forlængelse af eksisterende Fredsholmvej (stamvej) og der etableres en vendeplads for enden af stamvejen, så der gives mulighed for at større køretøjer kan vende på Vejen. Stamvejen udlægges i 15 meter bredde og kørebanebredden bliver 7,0 meter. Der etableres gadelys og nødvendig vejafvanding samt forsyningsanlæg efter aftale med forsyningselskaberne.

Forlængelsen af stamvejen vil have udgifter på i alt 500.000 kr. til projektering, undersøgelse og anlæg. Oversigt over forlængelsen af stamvejen er vedlagt dagsordenen.

Projektet forventes udført i løbet juni 2021.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 500.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling søges frigivet. Rådighedsbeløbet er til stede på investeringsoversigten for 2021 under omk.sted 003.001 – Pulje til erhvervsformål.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigtskort - Forlængelse af Fredsholmvej

Oversigtskort - erhvervsudstyknig Fredsholmvej i Bække_rev

Punkt 19: Klimakommuner - stafetten gives videre til DK2020 (C)

09/20767

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Taget til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har siden 2009 deltaget i Danmarks Naturfredningsforenings samarbejde som klimakommune. Klimakommunearbejdet har betydet, at de enkelte kommuner har skullet reducere CO2 udledningen med minimum 2% pr. år. Vejen Kommune har i alle årene levet op til målsætningen og har i alt reduceret 2.536 ton CO2 fra 2009 til 2021. I alt 71 kommuner har deltaget i klimakommunesamarbejdet.

Danmarks Naturfredningsforening giver nu stafetten omkring arbejdet med CO2 reduktionen videre og arbejdet vil fremover være en del af DK2020 arbejdet som Vejen Kommune deltager i.

Tidligere behandling

30.06.2009 Byrådet.

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Klimakommuner giver stafetten videre - Vejen Kommune

Punkt 20: Kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Bække (C)

19/27671

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- der orienteres om 4 mulige scenarier for kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet i Veerst-Bække
- der vælges et scenarium til forprojektering
- uforbrugte midler i 2020 på 0,491 mio. kr. vedrørende Veerst-Bække Børnehave (scenarier for samling) indgår i det samlede rådighedsbeløb.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 27-04-2021

Dot 1: Orienteringen taget til efterretning.

Dot 2: Model 4 indstilles godkendt.

Dot 3: Indstilles godkendt.

Afbud: Kjeld Thorsen (A) og Henning Aaskov (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn med 6 stemmer for.

Frank Schmidt-Hansen (C) stemte imod med begrundelsen, at han ønsker, at sagen tilbagesendes til Udvalget for skoler og børn til fornyet behandling, så alle bilag indgår sammen med beregninger på anlægsudgiften vedr. model 1 og 4 og finder, at beslutningen bør sendes i høring.

Sagsfremstilling

På baggrund af drøftelser omkring fremtidsperspektiver i Veerst Bække i Udvalget for skoler og børn den 22. januar 2020 blev det vurderet, at administrationen skulle udarbejde forslag til videre proces.

Med Budget 2021 er der afsat 21,3 mio. kr. til anlæg på dagtilbudsområdet i Veerst Bække for perioden 2021-2023. Herudover forventes overført rådighedsbeløb på ca. 0,5 mio. kr. fra 2020, som var afsat til forprojektering. I alt ca. 21,8 mio. kr.

Med baggrund i en undersøgelse af fremtidsperspektiver for Veerst-Bække Børnehave er der udarbejdet et materiale, der viser 4 scenarier for mulige placeringer af udvidelse af kapaciteten for vuggestue- og børnehavebørn i Bække. Dagtilbuddet består i dag i Bække af daginstitutionerne Bulderbo og Møllebo, der er en kombineret vuggestue og børnehave.

I forbindelse med undersøgelsen af fremtidsperspektiver for Veerst-Bække Børnehave har der været afholdt dialogmøde med forældrebestyrelse/forældreråd fra både dagtilbud og skole, og disse har efterfølgende fremsendt input til de 4 scenarier. Ligeledes har Skoler, Kultur & Fritid været i dialog med Hærvejshallen for at afdække deres holdning til etableringen af et nyt dagtilbud i området.

I arbejdet har der været nedsat en projektgruppe bestående af personer fra Skole, Kultur & Fritid, Børn & Familie, Teknik & Miljø/Team Ejendomme samt ekstern rådgiver, der over en møderække har arbejdet med de 4 scenarier.

Ud fra disse drøftelser er der opstillet følgende 4 scenarier:

1. Ny daginstitution på Bulderbo-grunden med mulighed for at udvide på kommunalt jord i forlængelse af grunden.
2. Møllebo-grunden med mulighed for at bruge Bulderbo-grunden som grøn udesatellit
3. Ny fritliggende daginstitution på skolens grund med mulighed for tæt samspil med Hærvejshallen.
4. Ny daginstitution på skolens grund, sammenbygget med indskoling/SFO.

For hvert scenarie er der undersøgt følgende punkter:

- Organisering
- Lokalitet/fysiske rammer
- Organisatorisk perspektiv
- Synergi/sammenhængskraft
- Udearealer/bymiljøer
- Adgang/logistik
- Realisering & Anlæg

Undersøgelsen af de 4 mulige scenarier fremgår af vedhæftede bilag.

Det scenarium, der vælges til forprojektering, vil blive nøjere og dybere undersøgt med henblik på et konkret byggeprojekt.

Tidligere behandling

22.01.2020 Udvalget for skoler og børn.

27.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Med Budget 2021 er der afsat samlet 21,3 mio. kr. til anlæg på dagtilbudsområdet Veerst Bække for perioden 2021-2023 inkl. rådighedsbeløb fra 2020.

Uforbrugte midler i 2020 på 0,491 mio. kr. vedrørende Veerst-Bække Børnehave (scenarier for samling) indgår i det samlede rådighedsbeløb.

I alt er der dermed 21,791 mio. kr. til projektet.

Forprojekteringen skal sikre en endelig vurdering af det samlede anlægsbeløb samt driftsbeløb, der kan ændre sig afhængigt af, hvilket scenarie der vælges.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Veerst-Bække Daginstitution - Scenarier.pdf

Punkt 21: Ændring af beslutning vedrørende kapacitetstilpasning på 0-3 års området i Vejen by (C)

20/10754

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejøl indstiller, at

- beslutningen om valg af model 3 på byrådsmødet 13. april 2021 (punkt 18) vedrørende kapacitetstilpasning i Vejen by indstilles annulleret.
- Udvalget for skoler og børn indstiller model 1 fra byrådsmødet 13. april 2021 (punkt 18) om etablering af 35 ekstra vuggestuepladser i Billingland godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 28-04-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Grundet udfordret kapacitet på 0-3 års området i Vejen by godkendte Byrådet på mødet den 13. april 2021 (punkt 18) etableringen af 25 ekstra vuggestuepladser i Billingland og etablering af en permanent stordagpleje i Troldehuset i Vejen.

Den 28. april 2021 bliver administrationen efter dialog med KL opmærksomme på, at det i lovttekstens bemærkninger fremgår, at etablering af en stordagpleje på de beskrevne præmisser ikke er muligt. Her præciseres, at dagpleje kun midlertidigt kan etableres i andre lokaler end i dagplejerens hjem, børnenes hjem eller børnenes hjemlige miljø.

På den baggrund er det ikke muligt at etablere øget kapacitet på dagtilbudsområdet i Vejen by som besluttet på byrådsmødet 13. april 2021 (punkt 18). En alternativ løsningsmodel skal derfor etableres for at imødekomme kapacitetsudfordringerne.

På byrådsmødet den 13. april 2021 blev følgende to modeller udover modellen med vuggestuepladser i Billingland og en stordagpleje præsenteret som mulige løsninger:

Model 1: 35 ekstra vuggestuepladser på én matrikel

I perioden april til og med juli 2021 etableres yderligere 14 pladser i den nuværende bygning ved siden af de midlertidige vuggestuepladser. Dette muliggøres ved i perioden at flytte en børnehavegruppe til et fælles areal.

I perioden august 2021 til august 2023 opstilles en pavillon med 35 pladser ved Billingland daginstitution.

Model 2: 35 ekstra vuggestuepladser på to matrikler

I perioden april til og med juli 2021 etableres 14 pladser i Egebo i den nuværende bygning. Dette muliggøres midlertidigt pga. af et fald i belægningen fra 1. april 2021, hvor førskolen starter.

I perioden august 2021 til august 2023 opstilles en pavillon med plads til 20 børn ved Egebo daginstitution.

I perioden august 2021 til august 2023 opstilles en pavillon med plads til 15 børn ved Billingland daginstitution.

Tidligere behandling

23.03.2021 Udvalget for skoler og børn.

06.04.2021 Økonomiudvalget.

13.04.2021 Byrådet.

27.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

28.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Teknik & Miljø har anslået følgende udgifter:

	Engangs-udgifter	Leje af pavillon	Drift i 2 år	Samlet
Model 1	2.131.000 kr.	1.056.000 kr.	490.000 kr.	3.677.000 kr.
Model 2	2.563.000 kr.	1.072.000 kr.	590.000 kr.	4.225.000 kr.

Udgifterne er uddybet i vedhæftede bilag.

Personalemæssige konsekvenser

Model 1 – 35 ekstra vuggestuepladser på én matrikel

Ved opsætning af en pavillon på samme matrikel som resten af Billingland daginstitution vil personalenormeringen følge den eksisterende tildelingsmodel for Vejen Kommune.

Model 2 – 35 ekstra vuggestuepladser på to matrikler

Ved opsætning af pavilloner på samme matrikel som resten af Billingland og Egebo daginstitutioner vil personalenormeringen følge den eksisterende tildelingsmodel for Vejen Kommune.

Retsregler og andre forskrifter

Dagtilbudsloven § 21.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag - Model 1 og model 2 - økonomiske forudsætninger

Punkt 22: Kapacitetstilpasning på 0 - 3 års området i Vejen by (C)

20/10754

Administrativ indstilling

Chef for Børn & Familie Jakob Vejlø indstiller, at

- der afsættes og frigives et rådighedsbeløb på 2.131.000 kr. i 2021 til etablering af flere vuggestuepladser finansieret af likvide aktiver.
- merudgifter som følge af ændring af pladstype fra dagpleje til vuggestuer finansieres af områdets samlede budget i 2021 og indarbejdes i det tekniske budget for 2022 og 2023.
- udgifter til leje og drift af pavillon på 315.800 kr. i 2021 indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021.
- driftsudgifterne i 2022 på 773.000 kr. og i 2023 på 457.200 kr. indarbejdes som tekniske ændringer til Budget 2022.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 28-04-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Bodil Baagø (F)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn indstiller den 28. april 2021 til Byrådets godkendelse at øge antallet af midlertidige vuggestuepladser i Billingland med 35 pladser (Model 1). Baggrunden herfor er, at det i en længere periode har været vanskeligt at rekruttere dagplejere i Vejen By.

Beslutningen om udvidelse af vuggestuepladser betyder konkret, at antallet af vuggestuepladser øges i Billingland (ud over de 14 midlertidige pladser her):

- I perioden april til og med juli 2021 etableres yderligere 14 pladser i den nuværende bygning ved siden af de midlertidige vuggestuepladser. Dette muliggøres ved i perioden at flytte en børnehavegruppe til et fælles areal.
- I perioden august 2021 til august 2023 opstilles en pavillon med 35 pladser ved Billingland daginstitution.

Tidligere behandling

23.03.2021 Udvalget for skoler og børn

06.04.2021 Økonomiudvalget.

13.04.2021 Byråd.

27.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

28.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til model 1:

	Anlægsudgifter:	Driftsudgifter:		
	2021	2021	2022	2023
ABA anlæg Billingland:	200.000			
Kontrol ABA anlæg			15.000	15.000
Pavillon	526.000	220.000	528.000	308.000
Drift af pavillon		95.800	230.000	134.200
Inventar	245.000			
Hegn	80.000			
Legeplads	315.000			
Krybberum inkl. ABA	680.000			
Pusleborde	85.000			
I alt	2.131.000	315.800	773.000	457.200

Alle beløb er i 2021 priser.

Driftsudgifterne som følge af ændringerne af normering i vuggestue/dagpleje tilpasses ved budgetopfølgning pr. 31. marts og 31. august samt som teknisk ændring i 2022 og 2023. Udgifter til leje og drift af pavilloner indgår i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021 og indarbejdes i det tekniske budget for 2022-2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ved opsætning af en pavillon på samme matrikel som resten af Billingland daginstitution vil personalenormeringen følge den eksisterende tildelingsmodel for Vejen Kommune.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag - Model 1 - økonomiske forudsætninger

Punkt 23: Indsatser, der skal styrke faglighed og trivsel (C)

21/3878

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Fagligt løft – her godkendes fordelingsmodel A
- Indsatser i regi af PPR – puljen placeres under Skoler, Kultur & Fritid
- Indsatser i regi af klubber – puljen placeres under Ungdomsskolen
- Elevråd – puljen fordeles med fast beløb til hver skole
- udgifterne til indsatserne på 1,207 mio. kr. indarbejdes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Afbud: Kjeld Thorsen (A) og Henning Aaskov (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Regeringen og en række øvrige partier indgik den 18. februar 2021 ”Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021”. Fordeling af puljen til de enkelte kommuner samt nærmere information omkring anvendelse og afrapportering er sendt ud til kommunerne den 25. marts 2021.

Af aftalen på 600 mio. kr. vedrører de 164,5 mio. kr. indsatser til fagligt løft og trivselsindsatser i kommunerne. Fordelingen af Vejen Kommunes andel af puljen fremgår af afsnittet om Økonomi.

Fagligt løft:

Midlerne til fagligt løft kan blandt andet anvendes til ekstraundervisning, tolærerordninger, turboforløb, øget åbningstid eller lignende, alt afhængig af, hvad der vurderes at være relevant lokalt.

Rammen skal hovedsageligt fordeles til folkeskoleelever i 9. og 10. klasse.

Elever på øvrige klassetrin kan også prioriteres, herunder skal folkeskoler uden overbygning (dvs. 7. til 10. kl.) tilgodeses.

Det skal sikres ved, at skoler uden overbygning gives et tilskud pr. elev i højeste klassetrin på skolen, som modsvarer halvdelen af det gennemsnitlige tilskud pr. elev i kommunens 9. og 10. klasser.

Endelig kan rammen anvendes til finansiering af øget åbningstid i SFO ved konvertering af understøttende undervisning.

Fordelingsmodeller:

A) Alle overbygningsskoler får tildelt faktor 1 pr. elev i 9. og 10. klasse. Alle skoler til 6. klasse får tildelt faktor 0,5 pr. elev i 6. klasse. Dette gælder også for specialklasser og Ungdomsskolen.

B) Som A, dog uden tildeling til specialklasseelever og Ungdomsskolen, da en stor del af deres elever har været fysisk til stede på skolerne.

C) Alle overbygningsskoler får tildelt faktor 1 pr. elev i 9. og 10. klasse. Alle skoler til 6. klasse får tildelt faktor 0,5 pr. elev i 6. klasse. Alle skoler får faktor 0,25 pr elev i 0. – 3. klasse (SFO) Dette gælder også for specialklasser og Ungdomsskolen.

D) Som C, dog uden tildeling til specialklasseelever og Ungdomsskolen, da en stor del af deres elever har været fysisk til stede på skolerne.

Indsatser i regi af PPR:

Rammen afsat til indsatser i regi af PPR målrettes elever i mistrivsel eller i risiko for mistrivsel samt til forbyggende og motiverende aktiviteter for børn og unge.

Målgruppen for indsatserne er både elever, der tidligere er kendt af PPR, og hvis vanskeligheder er intensiveret under nedlukningsperioden, samt elever, som ikke tidligere er kendt af PPR, men som har oplevet vanskeligheder under nedlukningen.

PPR skal være omdrejningspunktet for identifikation af de elever, som har haft det svært eller fået det værre både fagligt, socialt og trivselsmæssigt under nedlukningen.

Indsatserne kan både være i form af opsøgende og forebyggende indsatser samt lettere behandling målrettet enkelte elever eller mindre grupper af elever.

Ressourcerne kan anvendes til akutte indsatser over for børn, der mistrives.

Puljen administreres af Specialundervisningsområdet under Skoler, Kultur & Fritid men udmøntes via indsatser på tværs af Børn & Familie og Skoler, Kultur & Fritid.

Indsatser i regi af klubber:

Rammen afsat til indsatser i regi af klubber målrettes klubtilbud og anvendes til indsatser målrettet opsøgende arbejde ift. elever i mistrivsel eller i risiko for mistrivsel samt til forbyggende og motiverende aktiviteter og øvrige trivselsfremmende indsatser for børn og unge.

Puljen afsættes som samlet pulje under Ungdomsskolen, hvor midlerne skal udmøntes til målgruppen på tværs af klubberne.

Elevråd:

Rammen afsat til elevråd fordeles ligeligt mellem elevrådene på Kommunens folkeskoler til understøttelse af tiltag, som kan bidrage til folkeskoleelevernes trivsel.

Puljen fordeles med et fast beløb pr. skole til elevråd, hvor filialbørnecentrene vil blive sidestillet med de øvrige skoler.

Afrapportering:

Omkring afrapportering, så skal Vejen Kommune senest den 7. maj indsende redegørelse til Ministeriet omkring den forventede lokale fordeling af tilskuddet. I redegørelsen skal desuden bekræftes, at tilskuddet lægges oveni de kommunale

budgetter for folkeskoler, PPR og klubber.

Kommunerne skal desuden redegøre for det realiserede forbrug pr. skole/PPR institution/klubtilbud med udgangen af 3. kvartal 2021.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Vejen Kommunes andel af puljemidlerne er:

Indsats	Budgetbeløb
A) Fagligt løft	738.500 kr.
B) Indsatser i regi af PPR	323.000 kr.
C) Fritidshjem og klubtilbud	110.000 kr.
D) Elevråd	36.000 kr.
I alt	1.207.500 kr.

Puljerne skal anvendes inden udgangen af juli måned 2021. Midlerne overføres til Vejen Kommune i forbindelse med midtvejsreguleringen af bloktilskuddet i 2021 og vil blive fordelt efter indbyggertal. Vejen Kommune vil kunne disponere over midlerne allerede nu.

Udgifterne til indsatserne på 1,207 mio. kr., som finansieres af DUT midler indarbejdes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31/3 2021.

Fordelingsmodellerne vil blive vedhæftet punktet, så snart de er færdigbearbejdet.

Personalemæssige konsekvenser

En del af midlerne kan anvendes til midlertidigt personaleansættelse.

Retsregler og andre forskrifter

”Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021” af 18. februar 2021.

Høring

Ingen.

Bilag

Faglig - trivsel - brev til kommuner.pdf

Faglig - trivsel - fordeling af midler.pdf

Bilag 2 - Skabelon for redegørelse mv.

Endelig aftaletekst om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel.pdf

Fordeling af midler til styrket faglighed.pdf

Punkt 24: Frigivelse af rådighedsbeløb til Vejen Kunstmuseum (C)

16/9585

Administrativ indstilling

Chef for skoler, kultur og fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 2.694.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til renovering og udvidelse af Vejen Kunstmuseum i henhold til investeringsplanen
- rådighedsbeløbet på 2.694.000 kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten for 2020, som er søgt/blevet overført til 2021.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 27-04-2021

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Udbygningen og renoveringen af Vejen Kunstmuseum går nu ind i sine sidste faser. Projektet er støttet med 28,6 mio. kr. fra AP-Møller fonden og Vejen Kommune har støttet projektet med 10 mio. kr. Den gældende tidsplan følges, og der forventes afleveringsforretning af byggeriet den 30. april 2021. Derfor anmodes der om, at de resterende midler som er afsat i rådighedsbeløbet frigives.

Efter afleveringsforretningen skal der udføres performancetest af klimaforhold, hvorefter museet kan gå i gang med at forberede det til åbning. Museet forventer at kunne åbne for gæster i slutningen af 2021.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Der frigives 2.694.000 kr. (stednummer 360.730) fra rådighedsbeløbet til renovering og udvidelse af Vejen Kunstmuseum.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Punkt 25: Vedtagelse af Sammenhængsplan 0-18-års området (C)

21/3214

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Sammenhængsplan for 0-18-års området vedtages med de ændringer, der er fremhævet med rød skrift i Sammenhængsplanens dokumenter
- Beslutningen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse
- Fagudvalgene forholder sig til, hvordan Sammenhængsplanen og Handlingskataloget kan indpasses i udvalgets fremadrettede arbejde.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 27-04-2021

Dot 1: Indstilles godkendt.

Dot 2: Fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Dot 3: Drøftet. Udvalget anbefaler, at sammenhængsplan og handlingskatalog kommer ind i årshjulet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 27-04-2021

Dot 1: Indstilles godkendt.

Dot 2: Sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Dot 3: Udvalget vil på hvert af de kommende udvalgsmøder tage punkterne fra handlingsplanen op emne for emne. Generelt vil Udvalget fremadrettet løbende tage udgangspunkt i både sammenhængsplanens visioner og de handlinger, der skal drøftes i handlingskataloget.

Afbud: Kjeld Thorsen (A) og Henning Aaskov (V)

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 27-04-2021

Dot 1 og 2 indstilles godkendt.

Sammenhængsplanen og handlingskatalog medtænkes i forbindelse med Udvalgets behandling af konkrete initiativer og projektforslag.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 27-04-2021

Dot 1 og 2 indstilles godkendt.

Sammenhængsplan og handlingskatalog medtænkes i forbindelse med udarbejdelsen af de årlige beskæftigelsesplaner.

Afbud: Henning Askov (V) og Maya Ryom Mønster (løsgænger).

Beslutning Udvalget for social og ældre den 28-04-2021

Dot 1 og 2 indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Indstilles godkendt som indstillet af fagudvalgene.

Sagsfremstilling

Sammenhængsplanen er blevet til på baggrund af følgende proces:

- 30. juni 2020 besluttede Byrådet, at der skulle nedsættes et §17.4 udvalg, som skulle arbejde med sammenhængsplan for 0-18 årsområdet.
- 18. august 2020 godkendte Byrådet kommissorium for Udvalget for Sammenhængsplanen.
- Udvalget for sammenhængsplanen har haft 6 møder fra den 22. september 2020 til 9. februar 2021. Desuden er der afholdt digitalt borgermøde og konference i starten af december 2020.

På baggrund af §17.4-udvalgets drøftelser afstedkom et udkast til Sammenhængsplanen bestående af tre dele; Sammenhængsplanen (del 1) med tilhørende Handlingskatalog (del 2) og appendiks (del 3).

- Byrådet besluttede den 9. marts 2021 at sende udkast til Sammenhængsplanen, del 1 og 2, i offentlig høring i perioden 10. marts til 6. april 2021.

Der er modtaget 27 høringssvar. Høringssvarene er nu vurderet, og har primært givet anledning til formuleringsmæssige og redaktionelle ændringer samt opmærksomhedspunkter til den videre proces både politisk og administrativt. I høringssvarene gives der stor ros til ambitionerne og visionerne i Sammenhængsplanen og der udtrykkes store forventninger til de videre processer.

Administrationen foreslår på denne baggrund enkelte ændringer, som er fremhævet med rødt i vedlagte udkast. I vedlagte 'Resumé og bearbejdning af høringssvar' kan administrationens bearbejdning af høringssvarene ses nummereret. De enkelte høringssvar er vedlagt med samme nummerering, så de kan læses i fuld længde.

Udmøntningen af initiativer fra Sammenhængsplanens fremtidige elementer og Handlingskatalogets konkrete initiativer vil ske gennem videre politisk og/eller administrativ proces, herunder også eventuelle økonomiske og personalemæssige konsekvenser.

Fagudvalgene skal derfor, udover at forholde sig til høringssvarene og udkastet til den endelige Sammenhængsplan og Handlingskatalog, også tage stilling til hvordan udvalget vil arbejde videre med visionerne og mindset'et, der ligger i Sammenhængsplanen, og de forslag der er placeret i Handlingskataloget.

Sammenhængsplanen behandles i samtlige fagudvalg, Økonomiudvalget og godkendes i Byrådet.

Tidligere behandling

23.06.2020 Udvalget for skoler og børn.

25.06.2020 Økonomiudvalget.

30.06.2020 Byrådet.

11.08.2020 Økonomiudvalget.

19.08.2020 Byrådet.

23.02.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

23.02.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

23.02.2021 Udvalget for skoler og børn.

23.02.2021 Udvalget for teknik og miljø.

24.02.2021 Udvalget for social og ældre.

02.03.2021 Økonomiudvalget.

09.03.2021 Byrådet.

27.04.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

27.04.2021 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

27.04.2021 Udvalget for skoler og børn.

27.04.2021 Udvalget for teknik og miljø.

28.04.2021 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Sammenhængsplanen og Handlingskataloget har været i offentlig høring i perioden 10. marts til 6. april 2021.

Bilag

Sammenhængsplan - revideret udkast april 2021.pdf

Handlingskatalog - revideret udkast april 2021.pdf

Appendiks 1 - revideret udkast april 2021.pdf

Appendiks 2a - revideret udkast april 2021.pdf

Appendiks 2b - revideret udkast april 2021.pdf

Resumé og bearbejdning af høringssvar - Sammenhængsplan 0-18-års området.pdf

Høringssvar 1 - V10.pdf

Høringssvar 2 - OmrådeMED Skoler, kultur & fritid.pdf

Høringssvar 3 - V10.pdf

Høringssvar 4 - Bestyrelsen i Område 3

Høringssvar 5 - Område MED Børn & Familie.pdf

Høringssvar 6 - Handicaprådet

Høringssvar 7 - Bestyrelserne Holmeå Børnecenter og Brørupskolen

Høringssvar 8 - Bestyrelsen Jels Skole

Høringssvar 9 - MED-udvalget på Rødding Skole/lintrup Børnecenter

Høringssvar 10 - BUPL Sydjylland

Høringssvar 11 - Socialpædagogerne Sydjylland

Høringssvar 12 MED-udvalg Område 1

Høringssvar 13 - Ergoterapeutforening

Høringssvar 14 - Skolebestyrelsen på Askov-Malt Skole

Høringssvar 15 - Bestyrelsen ved Føvling Børnecenter

Høringssvar 16 - Fællesbestyrelsen Rødding skole og Lintrup Børnecenter

Høringssvar 17 - Område 1 forældre bestyrelse

Høringssvar 18 - Forældrebestyrelsen område 2

Høringssvar 19 - Skolebestyrelsen på Bække Skole

Høringssvar 20 - OmrådeMED Handicap & Psykiatri.pdf

Høringssvar 21 - Skolebestyrelsen Højmarksskolen

Høringssvar 22 - Skolebestyrelsen Østerbyskolen

Høringssvar 23 - Skolebestyrelsen Grønvangskole

Høringssvar 24 - Fagbevægelsens Hovedorganisation Sydvestjylland

Høringssvar 25 - Bestyrelse Campus Vejen

Høringssvar 26 - Vejen lærerkreds

Høringssvar 27 - Hovedudvalget

Punkt 26: Genforeningsarrangement (B)

16/1506

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Folkefesten den 6. juni 2021 erstattes af:
 - Et mindre genforeningsarrangement den 15. juni 2021 i Skibelund Krat.
 - Et eller flere erstatningsarrangementer med de kunstnere, hvor der er indgået kontrakt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Genforeningen var der planlagt gennemførelse af en udskudt Folkefest i Skibelund Krat den 6. juni 2021. Med genåbningsplanen af samfundet i forhold til COVID-19 er det ikke muligt at gennemføre en folkefest som planlagt. Styregruppen for Folkefesten har været samlet og drøftet forskellige muligheder.

Det er styregruppens anbefaling, at der gennemføres et mindre genforeningsarrangement for at markere Genforeningen. Det forslås, at arrangementet afholdes den 15. juni 2021, som er den officielle dato for genåbningen af grænsen i 1920. Arbejdsgruppen for Folkefesten vil arbejde videre med planlægningen i henhold til de gældende restriktioner på det givne tidspunkt.

Der var til Folkefesten indgået kontrakter med fire større musikere. Den juridiske vurdering af kontrakterne er, at de ikke kan ophæves på gældende vilkår med en aflysning af Folkefesten den 6. juni. Derfor er der indledt en dialog med de enkelte kunstnere for at afdække mulighederne. Alle kunstnerne har givet udtryk for, at de ønsker at fastholde kontrakterne, selvom Vejen Kommune aflyser arrangementet den 6. juni. Der er interesse fra de fleste i at finde en ny dato, hvis dette kan lade sig gøre i forhold til deres kalendere. Såfremt der bliver tale om en fuld aflysning har de forlangt mellem 50-100 procent af deres honorar udbetalt (bilag).

Vejen Kommune kan derfor vælge at:

- a) forsøge at forny kontrakterne med de pågældende kunstnere og finde løsninger på at få afviklet koncerterne inden for de mulige restriktioner og mulige datoer i kunstnernes kalendere.
- b) annullere kontrakterne med kunstnerne og indgå forhandling om mulighederne for reduktion af prisen.

Det er styregruppens anbefaling, at arbejdsgruppen for Folkefesten arbejder videre med planlægningen af koncerter med de pågældende kunstnere inden for retningslinjerne og mulighederne i forhold til deres kalendere og situationen omkring COVID-19. Planlægningen skal tage sigte på, at arrangementerne er åbne og skaber oplevelser for flest mulige borgere i Vejen Kommune.

Tidligere behandling

27.06.2017 Byrådet.

07.01.2020 Økonomiudvalget.

14.01.2020 Byrådet.

05.05.2020 Økonomiudvalget.

12.05.2020 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1,2 mio. kr. til gennemførelse af den samlede Folkefest inklusiv koncerter med de fire kunstnere. De 920.000 kr. er finansieret af Eventpuljen, og de resterende 280.000 kr. er finansieret af midler afsat på driften for budgetår 2019-2020 og overført til budgetår 2021 som en del af den samlede bevilling til understøttelse af Genforeningen.

Såfremt kontrakterne annulleres, skal der laves en forhandling med kunstnerne om, hvorvidt det er det fulde kontraktbeløb eller et nedsat beløb, Vejen Kommune skal betale. Der skal ved endelig opgørelse af budgettet for Folkefesten tages stilling til midler, der eventuelt ikke er blevet forbrugt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten

Høring

Ingen.

Punkt 27: Lukket: Status på rådhusprojektet (B)

14/25314

Taget til efterretning.

Punkt 28: Lukket: Køb af ejendom (C)

21/4443

Indstilles godkendt.

Punkt 29: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.