

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 10-01-2023

Mødedato Tirsdag d. 10. januar 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Nils Brøndumbo, Martin Boye, Peter Svane, Niels Therkildsen, Martin Clausen, Tanja Vestergaard Skøtt, Peter Fallesen, Elin Winther, Tanja Bachmann Hansen, Bodil Staal, Jørgen Thøgersen, Henny Schøler, Allan Thomsen, Claus Kulmbach, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jakob Bech Jensen, Marion Mortensen, Rasmus Sandvej, Jesper Vera Christensen, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Anette Filtenborg, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Morten Thorøe

Indholdsfortegnelse

Rødning Vandværk, garanti for lån på 4 mio. kr. (C).....	3
Fleksibel udlejningsaftale med den almene boligorganisation Sct. Georgparken (C).....	5
Forslag til lokalplan 338 og Kommuneplantillæg 12, for udvidelse af Rødning Renseanlæg (C).....	7
Forslag til lokalplan 339 og kommuneplantillæg 19 - Boligformål vest for Kongevænget (C).....	9
Beslutning om ekspropriation (C).....	12
Restaurering af vandløb i gruppe 4 - Tobøl-Bobøl Bæk, Trolddal Bæk, Lintrup Sønderbæk (C).....	14
Tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 (C).....	16
Ejerstrategi Deponi Syd (C).....	18
Godkendelse af vedtægtsændringer for Deponi Syd I/S (C).....	20
Indkøbsstrategi 2023 (C).....	22
Håndtering af budgetter til el og varme (C).....	24
Klimaudvalg efter § 17 stk.4 - Revision af Kommisiorie (C).....	26
Forlængelse af lejen af pavillon i Askov-Malt Børnehave (C).....	28
Forlængelse af lejen af pavillon i Billingland (C).....	31
Tildelingsmodeller til specialcentre (C).....	34
Godkendelse af medlemmer til Ungdomsskolens bestyrelse (C).....	38
Godkendelse af revideret kommissorium for politisk styregruppe mellem Vejen Kommune og Region	40
Opfølgning på energiundersøgelsen (C).....	42
Udpegning til Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel (C).....	45
Udpegning af medlem til Bestyrelsen for Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat (C).....	46
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	48
Lukket: Arealerhvervelse (C).....	49
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C).....	50
Lukket: Eventuelt (C).....	51
Underskriftsark (C).....	52

Punkt 1: Rødning Vandværk, garanti for lån på 4 mio. kr. (C)

22/21067

Administrativ indstilling

Leder af Økonomi, Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgning om kommunegaranti for et lån på 4 mio. kr. imødekommes.
- der opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,55% løbende provision.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Rødning Vandværk ansøger om garanti for optagelse af lån hos Kommunekredit til finansiering af nyt kildefelt. Anlægsudgiften forventes at blive 4 mio. kr.

Der ønskes et byggelån, der senere kan konverteres til et fast forrentet lån.

Det nye kildefelt er nødvendigt, fordi der er fundet forurening af MTBE, BAM m.m.

Projektet har været undervejs i nogle år, og er godkendt på generalforsamlingen i september 2020.

Vejen kommunes Team Vandmiljø oplyser, at der er givet de nødvendige tilladelser og dispensationer, og at de nye boringer er nødvendige af hensyn til forsyningssikkerheden.

Årsregnskabet for 2021 viser et underskud på 289.579 kr., og en likvid beholdning på 1.509.825 kr.

I budgettet for 2023 er indarbejdet ydelse på nyt lån, og takstforhøjelser på 14-15%.

Tidligere behandling

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med indtægten.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets tidligere beslutninger om garantiprovision.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgning Kommunegaranti 2022 Vandværk05122022.pdf

Årsrapport-2021-Rødning Vandværk A.m.b.A.pdf

Punkt 2: Fleksibel udlejningsaftale med den almene boligorganisation Sct. Georgparken (C)

22/21788

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- de fleksible udlejningsregler for Sct. Georgparken godkendes og er gældende de kommende 4 år.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Sct. Georgs Parken i Brørup ansøger om tilladelse til fortsat at anvende reglerne om særlige udlejningskriterier. Sct. Georgs Parken i Brørup er et lille velfungerende selskab med 22 boliger beliggende midt i Brørup by.

Ansøgningen sker som opfølgning på den tidligere godkendelse i 2017. Sct. Georgs Parkens bestyrelse ønsker, at de allerede anvendte regler for udlejning bliver godkendt og offentliggjort. Boligerne udlejes i dag til personer uden børn og 50+. Alle de opskrevne medlemmer på ventelisten opfylder disse kriterier.

Der ansøges derfor om, at alle ansøgere skal være personer uden hjemmeboende børn og min. 50+.

Sct. Georgs Parkens bestyrelse oplyser i ansøgningen, at boligen vil blive udlejet til anden side, hvis den ønskede persongruppe ikke er til stede.

Bestyrelsen anmoder desuden om, at Byrådet samtidigt godkender, at de fleksible udlejningskriterier først tages op til revision 4 år efter aftalens indgåelse.

Administrationen vurderer, at de nuværende udlejningskriterier er velfungerende for afdelingen, og at de derfor bør fortsætte. Det er ligeledes vurderingen, at der er bygget nye boliger i området, der kan tilgodese øvrige målgrupper.

Tidligere behandling

30.05.2017 Byrådet.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Almenboliglovens § 60, stk. 1. samt bekendtgørelse om udlejning af almene boliger § 1, stk. 7.

Høring

Ingen.

Bilag

Ansøgning om særlig udlejningsaftale Sct. Georg Parken

Punkt 3: Forslag til lokalplan 338 og Kommuneplantillæg 12, for udvidelse af Rødding Renseanlæg (C)

22/3606

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 338 og kommuneplantillæg 12 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Vejen Forsyning står foran at skulle renovere og ombygge Rødding Renseanlæg. Vejen Kommune har derfor efter anmodning fra Vejen Forsyning igangsat arbejdet med at sikre plangrundlaget for anlæggets udvidelse. Det er angivet i Spildevandsplanen, at der planlægges for renovering af Rødding Renseanlæg.

Matriklen, hvorpå renseanlægget er placeret, udvides i forbindelse med lokalplanens tilblivelse. Syd for renseanlægget tilkøbes der et mindre jordstykke, der i dag anvendes til juletræsproduktion.

Rødding Renseanlæg er beliggende i landzone, det åbne land og området fastholdes i landzone. For hele lokalplanområdet udarbejdes der et kommuneplantillæg 12, hvor rammeområdet fastsættes til tekniske anlæg. Rammeområdet omfatter hele matrikel 1093 Rødding ejerlav, Rødding inklusive den mindre del af matrikel 1806 Rødding ejerlav, Rødding, der tilkøbes.

Vejen Forsyning har haft en rådgiver på sagen, som har bidraget med input til planenerne.

Formålet med lokalplanen er at skabe det planmæssige grundlag for, at Rødding Renseanlæg kan renoveres og udvides, og at hele matrikelområdet kan anvendes til tekniske formål, som renseanlæg. Lokalplanen sikrer Rødding Renseanlægs mulighed for løbende udvidelser, både i form af nye tekniske anlæg og bebyggelse. Lokalplanen tillægges bonusvirkning for de planlagte tekniske anlæg og bebyggelser.

Planen skal sikre, at nye bygninger og anlæg tilpasses den eksisterende bebyggelse og det bevaringsværdige landskab i Ådalen ved Hjortvad Å og Tved Å.

Lokalplanens bestemmelser tager særligt hånd om det bevaringsværdige landskab og større sammenhængende landskab omkring Hjortvad Å. Der er i planprocessen arbejdet særligt med landskabshensyn. Anlægget ligger lavt i terrænet i tilknytning til Rødding Bæk og midt i den ådal, der rummer Hjortvad Å/Tved Å/Rødding Bæk.

Renseanlægget skal med bebyggelse, anlæg og beplantning fremstå som en samlet helhed.

Under museets screening af arealet er der opdaget et registreret fortidsminde på det areal, hvor det ønskes at udvide renseanlægget (matrikel 1806 Rødding). For at minimere risikoen for forsinkelse i anlægsarbejdet er museet og Vejen Forsyning i dialog om, at en forundersøgelse gennemføres i god tid forud for anlægsarbejderne.

Forslag til lokalplan 338 og kommuneplantillæg 12 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 338](#)

Tidligere behandling

31.05.2022 Økonomiudvalget.

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 1976 af 27/10/2021 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Lokalplan 338 og Kommuneplantillæg 12 skal jævnfør Planloven i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Forslag LP 338 for udvidelse af rødding renseanlæg.pdf

Forslag KP tillæg 12 - Udvidelse af rødding renseanlæg.pdf

Punkt 4: Forslag til lokalplan 339 og kommuneplantillæg 19 - Boligformål vest for Kongevænget (C)

22/4266

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 339 og kommuneplantillæg 19 vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 339 og kommuneplantillæg 19 er udarbejdet på baggrund af et ønske fra en privat projektudvikler om at etablere et nyt boligområde i den sydvestlige del af Vejen, vest for Kongevænget.

Projektudviklers hovedkoncept tager udgangspunkt i at skabe en variation af forskellige tæt-lav boligtyper i fem overordnede delområder. Projektet foreslår at etablere op til 223 boliger, der ønskes bygget i trippel- og dobbelthuse. Lokalplanen er udarbejdet i dialog med projektudvikler og deres rådgiver.

Formålet med lokalplanen er at skabe en større sammenhængende planlægning for området og sikre forbindelser til de nærliggende boligområder og omgivelser. Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til boligformål, rekreative formål og vejformål, og giver mulighed for, at der kan bygges i 1-2 etager.

Lokalplanområdet vejbetjenes fra nord med en ny vej, der kobler sig på rundkørslen ved Boulevarden/Ø. Skibelundvej. Vejadgangen placeres, så det på et senere tidspunkt bliver muligt at forlænge den som omfartsvej syd om Askov, hvis der bliver behov for det. Vejadgangen etableres som privat fællesvej, og det kommende vejareal tages derfor med i lokalplanafgrænsningen.

I planlægningen er der lagt særlig vægt på at skabe et boligområde med variation og kvalitet. Dette er der arbejdet med ved at sætte forskellige bestemmelser for bebyggelsen indenfor de enkelte delområder i forhold til facadefarver, materialer, tagformer og facadelængder. Der er derudover arbejdet med tre forskellige typer af vejforløb for at skabe variation og identitet indenfor de enkelte boligklynger. Der kan bygges i op til 2 etager på nær i skelgrænsen mod øst og vest og i det nederste delområde mod syd. Lokalplanen gør det muligt at etablere både tæt-lav boliger og åben-lav

bebyggelse. På trods af enkelte klare bestemmelser omkring variation mellem delområderne, indeholder lokalplanen generelt stor fleksibilitet og råderum til, at planen kan realiseres over tid og efter markedets behov. I bilag 2 vises en opsummering af bestemmelser for bebyggelsen og vejforløb.

Lokalplanen sikrer, at der etableres grønne friarealer og stiforbindelser, der forbinder det nye boligområde med det eksisterende boligområde Kongeengen. Det sikres desuden, at boligområdet kobler sig på de fremtidige planlagte stiforbindelser, så det bliver muligt at bevæge sig fra V. Skibelundvej og Ø. Skibelundvej på tværs af boligområderne. I den sydvestlige del af lokalplanområdet etableres et større rekreativt opholdsareal omkring et regnvandsbassin med landskabelig karakter.

Lokalplanen sikrer derudover, at der tages hensyn til bevaringsværdig beplantning i lokalplanområdet. Langs den sydlige grænse er et fredet dige med bevaringsværdige egetræer, og i den østlige grænse er to bevaringsværdige læhegn. Den bevaringsværdige beplantning og diget bevares i lokalplanen med mulighed for, at der kan laves enkelte gennembrud for at sikre stiforbindelser til nærområdet.

Administrationen gør opmærksom på, at boligområdet i lighed med blandt andet boligerne på Kongevænget ligger inden for støjkonsekvenszonen for en skydebane. Nye boliger vil kunne få negativ betydning for skydebanen ved revision af deres miljøgodkendelse, eller ved klager over støj.

Forslag til lokalplan 339 og kommuneplantillæg 19 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 339](#).

Størstedelen af området er omfattet af kommuneplanramme 1.B.24 til boligformål. Arealet til den fremtidige adgangsvej er ikke omfattet af en kommuneplanramme. Derfor er der udarbejdet et kommuneplantillæg 19, som udvider rammeområde 1.B.24 til at omfatte hele området.

Tidligere behandling

09.08.2022 Økonomiudvalget.

06.09.2022 Økonomiudvalget.

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 1157 af 01.07.2020 lov om planlægning.

LBK nr. 1976 af 27.10.2021 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planerne skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Forslag LP 339 Vest for Kongevænget_kladde

Bebyggelses muligheder

Forslag KP-tillæg 19

Punkt 5: Beslutning om ekspropriation (C)

22/12760

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- ekspropriationen og de planlagte foranstaltninger gennemføres på baggrund af åstedsforretningen den 10. november 2022.
- de ved forhandlingerne den 10. november 2022 trufne aftaler om erstatning for arealafståelse m.v. tiltrædes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Den 10. november 2022 blev der afholdt åstedsforretning med henblik på at erhverve de nødvendige arealer til udvidelse af Estrupvej og etablering af ny cykelsti langs vejen.

Arealerne, der forventes anvendt til vejprojektet, blev fremvist, og de fremmødte fik vist og forklaret det planlagte projekt.

Projektet fremgår af vedlagte oversigtskort.

Ekspropriationen omfatter tre ejendomme. Alle lodsejere mødte både til besigtigelsen i marken og til den efterfølgende forligsforhandling på Hotel Skibelund Krat.

Alle lodsejere tiltrådte projektet og to lodsejere tiltrådte den tilbudte erstatning. Der er udleveret og fremsendt erstatningstilbud til én lodsejer. Såfremt lodsejeren ikke accepterer det fremsendte tilbud, sendes erstatningsspørgsmålet til taksation. Alle erstatningstilbud fremgår af vedlagte bilag.

Ekspropriationsprotokollen med de aftaler, der blev indgået, er vedlagt som bilag.

Vejprojektet med udvidelse af Estrupvej og etablering af ny cykelsti langs vejen, forventes igangsat primo april 2023.

Tidligere behandling

30.08.2022 Udvalget for teknik og miljø.

06.09.2022 Økonomiudvalget.

13.09.2022 Byrådet.

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Byrådet gav anlægsbevilling til projektet på 3,113 mio. kr. på møde den 10. maj 2022,

Omk. sted 223.720. Udgifter til lodsejererstatning afholdes inden for anlægsbevillingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejlovens kapitel 10 om afholdelse af åstedsforretning og beslutning om gennemførelse af ekspropriation.

Høring

Ingen.

Bilag

Protokol fra åstedsforretning.pdf

Projektplan.pdf

Punkt 6: Restaurering af vandløb i gruppe 4 - Tobøl-Bobøl Bæk, Trolddal Bæk, Lintrup Sønderbæk (C)

22/15412

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på udgifter på 563.040,00 kr. til realisering af vandløbsrestaureringsprojekter i Tobøl-Bobøl Bæk, Trolddal Bæk og Lintrup Sønderbæk, samlet kaldet Gruppe 4.
- der gives et tillæg til rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på indtægter på 563.040,00 kr. til realisering af vandløbsrestaureringsprojekter i vandløb i Gruppe 4.
- rådighedsbeløbet på 563.040,00 kr. finansieres af tilskud fra Fiskeristyrelsen.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Som led i gennemførelse af Statens vandplaner udarbejder Teknik & Miljø ansøgninger til Fiskeristyrelsen om tilskud til en række projekter under den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond (EHFAF) til vandløbsrestaurering, herunder restaurering af vandløbene Tobøl-Bobøl Bæk, Trolddal Bæk, og Lintrup Sønderbæk, herefter kaldet Gruppe 4. Vandløbene er alle en del af Kongeå-systemet, som er et vigtigt opvækstområde for både ørred, laks og snæbel.

Vejen Kommune søgte i september 2022 om tilskud til realisering af restaurering af vandløb i Gruppe 4. Ansøgningen blev imødekommet med tilsagn i november 2022, og Vejen Kommune har derfra tre år til at gennemføre projektet. Vandløbsindsatsen er en såkaldt strækningsbaseret indsats. Dette betyder, at der skal udlægges groft materiale i form af sten, grus og dødt træ, i et sådant omfang, at vandløbenes fysiske forhold ikke er til hinder for målopfyldelse.

Realiseringens formål er at udarbejde et detailprojekt og gennemføre det fysiske anlægsarbejde, så vandløbenes fysiske tilstand forbedres, og der forhåbentlig kan opnås målopfyldelse i vandløbene.

Vejen Kommune udarbejder selv detailprojektet og sender det i udbud hos eksterne entreprenører. Hvis det viser sig nødvendigt, kan Vejen Kommune købe enkelttydelser fra et rådgivende firma.

Alle udgifter til realisering af projektet finansieres af Staten og EU, herunder også den tid Vejen Kommune anvender på projektet.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 563.040,00 kr. til realisering af vandløbsrestaureringsprojektet i vandløbene i Gruppe 4 finansieres af tilskud fra Fiskeristyrelsen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vandløbsrestaurering – Medfinansiering fra EU's Hav- og Fiskerifond. Vejledning om tilskud til vandløbsrestaurering EHFAF 2022-01.

Bekendtgørelse nr. 448 af 11. april 2019 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster.

Bekendtgørelse nr. 449 af 11. april 2019 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigtskort Gruppe 4

Tilsagnsbrev

Punkt 7: Tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 (C)

22/20944

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 godkendes.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021 omhandler spildevandsplanlægning for et nyt ferieresort ved Vejen Idrætscenter.

Tillægget omhandler lokalplanlagt areal ved Vejen Idrætscenter. Arealet er udlagt til ferie- og fritidsformål. Området spildevandkloakeres. Spildevandet skal ledes til eksisterende ledningsanlæg og videre til rensning på Vejen Renseanlæg. Regnvand håndteres lokalt på egen grund.

Tillægget resulterer i etablering af et nyt kloakopland i Vejen. Tillægget vil give Vejen Forsyning A/S pligt til at modtage spildevand fra det nye kloakopland.

Tillægget findes her: [Tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021](#)

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Spildevandsbekendtgørelsen, nr. 1393 af 21. juni 2021.

Høring

Tillægget skal i 8 ugers høring.

Bilag

Tillæg nr. 4 til Vejen Kommunes Spildevandsplan 2021

Punkt 8: Ejerstrategi Deponi Syd (C)

22/21088

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Ejerstrategi for Deponi Syd I/S fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Deponi Syd I/S er et fælleskommunalt affaldsselskab ejet af kommunerne Billund, Esbjerg, Haderslev, Kolding, Vejen og Vejle. Selskabet startede i januar 2011 og modtager de seks ejerkommuners deponiaffald. Deponi Syd I/S ejer og driver henholdsvis Grindsted Deponi i Billund Kommune og Måde Deponi i Esbjerg Kommune og modtager årligt ca. 20.000 tons affald, herunder asbestholdigt affald, PCB-holdigt affald og affald indeholdende miljøfremmede stoffer som bly og zink.

Ejerstrategien er et styringsværktøj, der fastlægger Ejerkommunernes overordnede prioriteringer i forhold til drift og udvikling af Deponi Syd I/S. Endvidere skal ejerstrategien blandt andet skabe sammenhæng mellem Ejerkommunernes og Deponi Syd I/S' strategi, politik og visioner.

Byrådet godkendte den nuværende Ejerstrategi for Deponi Syd I/S den 29. maj 2018. Det fremgår af ejerstrategien, at den skal revideres mindst hvert fjerde år, første gang i 2022. Forslag til revideret ejerstrategi er nu udarbejdet af de seks kommuners forvaltninger. De væsentligste ændringer i den reviderede ejerstrategi er følgende:

Det er tydeliggjort, at

- det er et formål af minimere mængden af deponiaffald i Ejerkommunerne gennem opsøgning af nyeste viden og vidensdeling.
- Deponi Syd I/S arbejder på at håndtere farligt affald med asbest ved brug af løsninger hos eksterne modtagere/behandlere.
- Deponi Syd I/S skal arbejde for at minimere miljøpåvirkningen fra virksomhedens aktiviteter, og at der skal være sammenhæng til Ejerkommunernes klima- og affaldsplaner.
- der skal være et strategisk fokus på hvilke aktiviteter, der fremadrettet skal foregå på Grindsted Deponi og Måde Deponi.
- Ejerkommunernes forvaltninger inddrages mindst én gang om året med formål om at drøfte større strategiske opgaver og forretningsmæssige dispositioner.
- Ejerkommunerne spiller en aktiv rolle i beslutning om samarbejde med andre kommuner.

- der er forskellige led i organisationen med forskellige opgaver og roller, som beskrives i ejerstrategiens tilhørende bilag.

Af bilag 1 fremgår forslag til revideret Ejerstrategi for Deponi Syd I/S.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Ejerstrategi for Deponi Syd I/S

Punkt 9: Godkendelse af vedtægtsændringer for Deponi Syd I/S (C)

22/21107

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Vedtægtsændringer for Deponi Syd I/S fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Deponi Syd I/S er et fælleskommunalt affaldsselskab ejet af kommunerne Billund, Esbjerg, Haderslev, Kolding, Vejen og Vejle. Selskabet startede i januar 2011 og modtager de seks ejerkommuners deponiaffald. Deponi Syd I/S ejer og driver henholdsvis Grindsted Deponi i Billund Kommune og Måde Deponi i Esbjerg Kommune og modtager årligt ca. 20.000 tons affald, herunder asbestholdigt affald, PCB-holdigt affald og affald indeholdende miljøfremmede stoffer som bly og zink.

Byrådet godkendte den 14. december 2021 gældende vedtægter for Deponi Syd I/S. Vedtægtsændringerne på dette tidspunkt skete på baggrund af ændret organisering af Deponi Syd I/S' ledelse og administration.

Forslag til vedtægtsændringer er nu dels et resultat af, at Ejerstrategi for Deponi Syd er revideret af Ejerkommunerne, hvilket skal ske mindst hvert fjerde år, og første gang i 2022 og dels at der er indgået en samarbejdsaftale mellem Deponi Syd og Aabenraa Kommune vedrørende deponeringsegnet affald, da Aabenraa Kommunes nuværende deponi nedlukkes med udgangen af 2022.

Følgende vedtægtsændringer foreslås:

- §1.4: Aabenraa Kommune er tilføjet som interessentkommune.
- §8.9: Ny paragraf, der angiver bestyrelsens rolle for opfyldelse af Ejerstrategien for Deponi Syd I/S.

Forslag til justerede vedtægter er udarbejdet af de seks kommuners forvaltninger og er godkendt af Deponi Syd I/S' bestyrelse på bestyrelsesmøde den 15. december 2022.

Af bilag 1 fremgår forslag til justerede vedtægter for Deponi Syd I/S.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for teknik og miljø.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Aabenraa Kommune indbetaler et optagelsesgebyr på kr. 405.333 til Deponi Syd I/S.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelseslovens §60 Lovbekendtgørelse af 2019-01-15 nr. 47 om kommunernes styrelse.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1. Forslag til justerede vedtægter for Deponi Syd IS.pdf

Punkt 10: Indkøbsstrategi 2023 (C)

22/20297

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Direktionen indstiller til Økonomiudvalg og Byråd, at udkast til ny indkøbsstrategi godkendes.

Beslutning Direktionen den 21-12-2022

Afdelingschef Niels Poulsen Riis deltog i punktets drøftelse.

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indkøbsstrategien indstilles godkendt.

Der udarbejdes notat om ændringer i forhold til tidligere strategi forud for byrådsmødet.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Indkøb har udarbejdet et udkast til en ny indkøbsstrategi for de næste 4 år.

Formålet med den nye indkøbsstrategi er at bidrage til kontinuerlig positiv udvikling på indkøbs- og udbudsområdet, at fremme den grønne omstilling, samt sætte mål og retning for indkøbsadfærden i Vejen Kommune.

Indkøbsstrategien er formuleret med baggrund i Byrådets temadrøftelse om udbud og indkøb den 10. maj 2022, KL's fælleskommunale Indkøbsstrategi 2020-2024 – ”Indkøb med mening” og er synkroniseret med Vejen Kommunes Klimaplan samt Regeringens Strategi for grønne offentlige indkøb – ”Grønne indkøb for en grøn fremtid”, 2020.

Strategien er gældende for køb af IT, varer og tjenesteydelser, men ikke for anlægsområdet, og er udmøntet i mål og handlinger for disse temaer:

Temaerne er:

- Indkøbsadfærd
- Effektivisering
- Den grønne omstilling
- E-Handel

- Lokal handel
- Samarbejde med andre kommuner

Nogle af målene er videreført fra den tidligere strategi, andre er nye. Blandt de nye er, at andelen af bæredygtige fødevarer skal øges, og at der skal gennemføres en businesscase på udbud og kontraktstyring på det specialiserede socialområde.

Chefforum har drøftet sagen den 14. december 2022.

Tidligere behandling

21.12.2022 Direktionen.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Indkøbsstrategi, udkast II

Notat om ændringer af indkøbsstrategien

Punkt 11: Håndtering af budgetter til el og varme (C)

21/21816

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- de overordnede styringsprincipper, jf. det vedlagte notat, drøftes.
- de anviste handlingsmuligheder i forhold til regnskab 2022 drøftes.

Beslutning Direktionen den 21-12-2022

Afdelingschef Niels Poulsen Riis deltog i punktets drøftelse.

En centralisering af budgetansvaret indstilles godkendt samt at et eventuelt mer- eller mindre forbrug vedrørende bygningsenergi hos institutionerne ikke overføres til 2023.

Sagen oversendes til Økonomiudvalgets behandling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Økonomiudvalget indstiller, at det decentrale ansvar for bygningsenergi fastholdes, men i lyset af den aktuelle situation på energimarkedet indstilles det, at mer- eller mindreforbrug vedrørende bygningsenergi hos institutionerne ikke overføres til 2023 og 2024.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Styringsprincipper

I løbet af 2021 og 2022 er udgifterne til bygningsenergi steget væsentligt, hvilket betyder, at der har været større forskydninger i udgifterne på institutionsniveau i forhold til budgettet. Det er generelt omstændigt at foretage en præcis budgettering af energiodgifterne på institutionsniveau. Det bør derfor overvejes, om den nuværende styring af udgifterne til bygningsenergi skal ændres og forenkles.

Nuværende styringsprincip

Det er i dag den enkelte institution, som har ansvaret for budgettet til bygningsenergi. Dette understøtter, at institutionen har et økonomisk incitament til at spare på bygningsenergien, da bygningsenergien indgår som en del af institutionens samlede driftsbudget. Mange institutioner oplever dog, at styringen er vanskelig bl.a. som følge af ændret afregningspraksis fra leverandørernes side, prisændringer i løbet af året, usikkerhed om effekt af energiforbedrende foranstaltninger, forbrugsudsving som følge af ændrede temperaturer mv.

Centralisering af budgetansvaret

Som alternativ til den nuværende styring foreslås det, at budgetansvaret for bygningsenergien centraliseres, således at ansvaret for budget og opfølgning entydigt forankres i bygningsafdelingen i Teknik & Miljø. Denne model vurderes at

være enklere at administrere for organisationen som helhed. Centralt vil der fortsat være styringsopgaver i forhold til budgettering og opfølgning, mens de decentrale enheder frigøres fra en styringsopgave.

En ulempe ved denne model er, at det decentrale incitament til at styre bygningsenergien ikke understøttes af et budgetansvar. Det vurderes dog, at der uanset budgetansvaret er en stor vilje og interesse i forhold til at spare på energiforbruget. Derudover kan incitamentet understøttes via forbrugsopgørelser og benchmark på institutionsniveau.

Regnskabsafslutning 2022 - bygningsenergi

På baggrund af forbruget primo december 2022 forventes forbruget i 2022 samlet set at holde sig indenfor budgettet. Selv om der er fulgt op på budget og forbrug i løbet af året, forventes det, at der vil være væsentlige budgetafvigelser på institutionsniveau ved regnskabsafslutningen. Der skal derfor tages stilling til, om der skal kompenseres yderligere for de stigende bygningsenergiudgifter i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der kan umiddelbart peges på forskellige muligheder:

Model 1: Der foretages ingen yderligere reguleringer af bygningsenergibudgettet i 2022.

Model 2: Der foretages administrativt en overordnet opfølgning, hvor budgettet på tværs af samtlige institutioner solidarisk opjusteres ved forventet merforbrug over en given procentsats. Kompensationen finansieres af institutioner med et forventet mindreforbrug.

Model 3: Det er op til den enkelte afdeling at afhjælpe institutioner med et eventuelt merforbrug.

Model 4: Bygningsenergi holdes udenfor de enkelte institutioners regnskabsopgørelse i 2022 og et evt. merforbrug eller mindreforbrug overføres ikke til 2023. Et eventuelt mer- eller mindreforbrug vil dermed finansieres af/tilgå kassebeholdningen ved regnskabsafslutningen.

Tidligere behandling

11.01.2022 Direktionen.

21.12.2022 Direktionen.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Afhænger af beslutningen.

Personalemæssige konsekvenser

En centralisering vil medføre, at der vil være et ressourcetræk i Teknik & Miljø til at løse den del af opgaven, der tidligere blev håndteret decentralt.

Retsregler og andre forskrifter

Drifts- og udviklingsaftaler.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat om styring af bygningsenergi

Punkt 12: Klimaudvalg efter § 17 stk.4 - Revision af Kommisorie (C)

22/5624

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Kommissoriet revideres, så §17 stk. 4 Udvalgets arbejde kører indtil 31.12.2023, og at antallet af møder fjernes.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Vejen Kommune godkendte den 4. april 2022 Kommissorie for et §17 stk. 4 Udvalg – Klimaudvalg.

Klimaudvalget skal være rådgivende organ for klimastyregruppen og være med til at udvikle handlingskataloget, der skal bidrage med CO2 reduktionerne i Vejen Kommune og dermed indfri målsætningen om 70 % reduktion i 2030 og 100 % i 2050.

Klimaudvalget startede med første møde den 17. november 2022 og andet møde den 15. december 2022, og efter det nuværende kommissorie står Udvalget til at stoppe ved udgangen af marts måned 2023 og der er anført, at der skal afholdes mindst 7 møder. På første møde blev Kommissoriet drøftet, og Klimaudvalget ønskede at forlænge Udvalgets periode, så der ikke var et tidsmæssigt pres for at fremkomme med forslag og ideer til projekter til Vejen Kommune. Ligeledes blev kravet om antal møder drøftet og her var der enighed om, at der skal holdes det antal møder, der er behov for.

Kommissoriet er derfor revideret i henhold til de drøftelser, der er foregået i Klimaudvalget.

Tidligere behandling

30.03.2022 Økonomiudvalget.

05.04.2022 Byrådet.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelsesvedtægten.

Høring

Ingen.

Bilag

Kommissorium for Klimaudvalg 21.12.2022

Punkt 13: Forlængelse af lejen af pavillon i Askov-Malt Børnehave (C)

21/19774

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- lejen af pavillonen til 30 midlertidige børnehavepladser i Askov-Malt børnehave forlænges frem til 31. juli 2025.
- udgiften til driften af pavillonen indarbejdes i det tekniske budget for 2024-2027.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt med bemærkningen, at merudgiften i 2024 – 2027 finansieres af en forventet mindreudgift på specialcentrenes SFO'er.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn med tilføjelsen fra Økonomiudvalget.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

På mødet 16. maj 2022 blev Udvalget for skoler og børn orienteret om en kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet. Af analysen fremgik Vejen by, Askov og Læborg som lokalområder, hvor kapaciteten på 3-5-års området kan blive udfordret i nærmeste fremtid, såfremt byggerierne af den nye børnehave i Askov samt den nye institution i Vejen Syd udskydes.

Styregruppen for byggerierne har på mødet den 13. december 2022 godkendt tidsplanen for byggerierne, hvilket betyder at den nye børnehave i Askov-Malt forventes at stå klar til brug 1. august 2025 og den nye institution i Vejen Syd forventes stå klar til brug 1. oktober 2025.

Den nye børnehave i Askov kommer til at bestå af 80 børnehavepladser, mens den nye institution i Vejen Syd vil bestå af 60 vuggestuepladser og 80 børnehavepladser.

Ved Askov-Malt børnehave er der for nuværende og frem til 31. december 2023 etableret en midlertidig pavillon med 30 børnehavepladser mhp. at imødegå kapacitetsbehovet på 3-5-års området, indtil byggerierne står færdige.

Med denne sag skal Byrådet forholde sig til en eventuel forlængelse af lejen af pavillonen i Askov-Malt Børnehave. I den sammenhæng inddrages det estimerede kapacitetsbehov i Vejen by, Askov og Læborg (jf. kapacitetsanalysen fra maj 2022) med henblik på at anskueliggøre det forventede behov på den mellemlange bane.

Af tabel 1 fremgår antal fremtidige ledige pladser i alt i Vejen by, Askov og Læborg jf. kapacitetsanalysens estimerer (baseret på den justerede prognose, maj 2022). Den justerede prognose er en tilpasset version af dagpasningsprognosen på baggrund af den seneste kapacitetsstatus, som viser det reelle kapacitetsbehov nu og her. På baggrund af kapacitetsanalysen er der udarbejdet nogle scenarier for antal fremtidige ledige pladser i alt i Vejen by, Askov og Læborg.

Tabel 1: Antal ledige pladser (3-5 år) i Vejen by, Askov og Læborg jf. kapacitetsanalysen:

	Marts 2024	April 2024	Marts 2025	April 2025	Marts 2026	April 2026
Antal ledige pladser jf. kapacitetsanalysen (scenarie A)	-47	91	-50	88	55	198
Antal ledige pladser jf. kapacitetsanalysen (scenarie B)	-17	121	-20	118	55	198

Tabelnote: Scenarie A indebærer at den nye institution i Vejen Syd (80 børnehavepladser) står færdig 1. oktober 2025 og den nye børnehave i Askov (80 børnehavepladser) står færdig 1. august 2025 samt at lejen på eksisterende pavillon i Askov-Malt børnehave (30 børnehavepladser) udløber 31. december 2023. Scenarie B indebærer at den nye institution i Vejen Syd (80 børnehavepladser) står færdig 1. oktober 2025 og den nye børnehave i Askov (80 børnehavepladser) står færdig 1. august 2025 samt at lejen på eksisterende pavillon i Askov-Malt børnehave forlænges indtil 31. juli 2025. Begge scenarier indebærer at eksisterende Askov-Malt børnehave (60 børnehavepladser) bliver sat til salg ultimo 2025. Derudover anvendes den nye permanente pavillon i Billingland (40 børnehavepladser) fra 1. marts 2023.

Af tabel 1 fremgår det, at der sandsynligvis vil mangle op mod 50 børnehavepladser på 3-5-års området i Vejen by og Askov, hvis institutionsbyggerierne står færdige henholdsvis den 1. august 2025 og 1. oktober 2025 og lejen af pavillonen i Askov-Malt børnehave ophører pr. 31. december 2023. Såfremt lejen af pavillonen i Askov-Malt børnehave forlænges, vil kapacitetsudfordringerne på 3-5-års området i Vejen by og Askov mindskes.

Kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdet 2022 er vedlagt i bilag.

Løsningsmodel

På baggrund af ovenstående anbefales det, at lejen af pavillonerne i Askov-Malt Børnehave til 30 børnehavebørn forlænges frem til 31. juli 2025.

Der gøres opmærksom på, at lejen af pavillonen maksimalt kan strække sig over 5 år, dvs. til og med juli 2025.

Tidligere behandling

26.04.2022 Udvalget for skoler og børn.

16.05.2022 Udvalget for skoler og børn.

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Driftsudgiften på pavillonen er estimeret til 30.470 kr. pr. måned, svarende til 365.636 kr. pr. år. Dette indebærer lejeudgift, brandforsikring samt drift af ABA-anlæg og varmepumper. I budgettet er der allerede afsat midler til leje og drift af pavillonen til og med 2024. En beslutning om forlængelse af lejen frem til 31. juli 2025 vil betyde, at der mangler 214.000 kr. i 2025. Dette beløb foreslås indarbejdet i det tekniske budget for 2024-2027 og finansieres af en forventet mindredrift på specialcentrenes SFO'er.

Priserne er fremskrevet med 10% på baggrund af erfaring med prisudvikling.

Prisestimerne er vedlagt i bilag.

Personalemæssige konsekvenser

Personalenormering følger børnetallet.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet 2022

Prisestimat på forlængelse af lejen af pavillon - Askov-Malt BH

Punkt 14: Forlængelse af lejen af pavillon i Billingland (C)

21/19774

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans indstiller, at

- lejen af pavillonen til 45 midlertidige vuggestuepladser i Billingland i Vejen by forlænges frem til 1. oktober 2025
- udgiften til etablering af varmepumper indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023.
- udgiften til driften af pavillonen indarbejdes i det tekniske budget for 2024-2027.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt med bemærkningen, at merudgiften i 2024 – 2027 finansieres af en forventet mindreudgift på specialcentrenes SFO'er.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn med tilføjelsen fra Økonomiudvalget.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

På mødet 16. maj 2022 blev Udvalget orienteret om en kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet. Af analysen fremgik Vejen by, Askov og Læborg som lokalområder, hvor kapaciteten på 0-2-års området kan blive udfordret i nærmeste fremtid, såfremt byggeriet af den nye institution i Vejen Syd udskydes.

Styregruppen for byggeriet har på mødet den 13. december 2022 godkendt tidsplanen for byggeriet, hvilket betyder at den nye institution forventes at stå klar til brug 1. oktober 2025.

Den nye institution i Vejen Syd kommer til at bestå af 60 vuggestuepladser og 80 børnehavepladser. Ved Billingland børnehave er der for nuværende og frem til 31. juli 2023 etableret en midlertidig pavillon med 45 vuggestuepladser med henblik på at imødegå kapacitetsbehovet på 0-2-års området, indtil byggeriet står færdigt.

Med denne sag skal Byrådet forholde sig til en eventuel forlængelse af lejen af pavillonen i Billingland. I den sammenhæng inddrages det estimerede kapacitetsbehov i Vejen by, Askov og Læborg (jf. kapacitetsanalysen fra maj 2022) med henblik på at anskueliggøre det forventede behov på den mellemlange bane.

Af tabel 1 fremgår antal ledige pladser i alt i Vejen by, Askov og Læborg jf. kapacitetsanalysens estimer (baseret på den justerede prognose, maj 2022). Den justerede prognose er en tilpasset version af dagpasningsprognosen på baggrund af den seneste kapacitetsstatus, som viser det reelle kapacitetsbehov nu og her. På baggrund af kapacitetsanalysen er der udarbejdet nogle scenarier for antal fremtidige ledige pladser i alt i Vejen by, Askov og Læborg.

Tabel 1: Antal ledige pladser (0-2 år) i Vejen by, Askov og Læborg jf. kapacitetsanalysen:

	Juli 2023	Dec. 2023	Juli 2024	Dec. 2024	Juli 2025	Dec. 2025	Juli 2026	Dec. 2026
Antal ledige pladser jf. kapacitetsanalysen (scenarie A)	18	-26	-15	-14	-13	44	45	43
Antal ledige pladser jf. kapacitetsanalysen (scenarie B)	18	19	30	31	32	44	45	43

Tabelnote: Scenarie A indebærer at den nye institution i Vejen Syd (60 vuggestuepladser) står færdig 1.oktober 2025 samt at lejen på eksisterende pavillon i Billingland (45 vuggestuepladser) udløber 31. juli 2023. Scenarie B indebærer at den nye institution i Vejen Syd står færdig i 1. oktober 2025 samt at lejen på eksisterende pavillon i Billingland forlænges indtil 30. september 2025.

Af tabel 1 fremgår det, at der sandsynligvis vil mangle op mod 26 vuggestuepladser på 0-2-års området i Vejen by og Askov, hvis institutionsbyggeriet står færdigt 1. oktober 2025 og lejen af pavillonen i Billingland ophører pr. 31. juli 2023 (baseret på antal dagplejere ansat da kapacitetsanalysen blev udarbejdet i maj 2022).

Såfremt lejen af pavillonen i Billingland forlænges, opstår der med afsæt i nuværende data forventeligt ikke kapacitetsudfordringer på 0-2-års området i Vejen by og Askov frem til anvendelsen af ny institution i Vejen Syd.

Kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdet 2022 er vedlagt i bilag.

Løsningsmodel

På baggrund af ovenstående anbefales det, at lejen af pavillonerne i Billingland til 45 vuggestuebørn forlænges frem til 30. september 2025.

Der gøres opmærksom på, at lejen af pavillonen maksimalt kan strække sig over 5 år, dvs. til og med juli 2026.

Tidligere behandling

26.04.2022 Udvalget for skoler og børn.

16.05.2022 Udvalget for skoler og børn.

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Driftsudgiften på pavillonen er estimeret til 49.329 kr. pr. måned, svarende til 591.946 kr. pr. år. Dette indebærer lejeudgift, brandforsikring samt drift af ABA-anlæg og varmepumper.

Derudover kommer en etableringsudgift på 101.750 kr. til opsætning og installation af fire luft til luft varmepumper til opvarmning af pavillonen.

Priserne er fremskrevet med 10% på baggrund af erfaring med prisudvikling.

Udgifterne til etablering af varmepumper indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023.

I budgettet er der allerede afsat budget til leje og drift af pavillonen til og med 2024. Ved en forlængelse af lejemålet til 30. september 2025 mangler der således 444.000 kr. i 2025. Dette beløb foreslås indarbejdet i det tekniske budget 2024-2027 og finansieres af en forventet mindreudgift på specialcentrenes SFO'er.

Prisestimerne er vedlagt i bilag.

Personalemæssige konsekvenser

Normering følger børnetallet.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet 2022

Prisestimat på forlængelse af lejen af pavillon - Billingland

Punkt 15: Tildelingsmodeller til specialcentrene (C)

22/18378

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- tildelingsmodellen til specialcentrene ændres pr. 1. august 2022 for både skole- og SFO del.
- den resterende del af de overskydende midler på 1.013.000 kr. i 2022 og 1.192.000 kr. tilføres likvide midler i 2023.
- fra 2024 vil resterende midler på 1,2 mio. kr. indgå som en del af rammen for arbejdet med reduktionsblokke under Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 20-12-2022

Dot 1 og 2 indstilles godkendt. Midlerne fra dot 3 lægges i kassen.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Med godkendelse af Budget 2021-24 besluttede Byrådet at indføre forældrebetaling for elever tilmeldt SFO på specialcentrene. Dvs. at forældrene til elever i centrenes SFO skal betale på lige fod med øvrige forældre – og have mulighed for at søge diverse tilskud til betaling.

Ved indførelse af forældrebetaling var der indarbejdet et råderum til budget 2021 på -0,5 mio. kr. pr. år.

Da centrenes SFO har en noget højere tildeling, men samme forældrebetaling, har den forholdsvis store udmelding af elever fra centrenes SFO givet en yderligere besparelse på 2,6 mio. kr. Dette beløb blev sat til side som følge af stor usikkerhed om følgevirkninger af beslutningen, såsom øget efterspørgsel efter skolebusser, øgede udgifter til merudgifter i Familie, Handicap & Socialpsykiatri eller ændringer af tyngde mv. på centrene.

Desuden har der været visiteret 21 elever på Helios i skoleåret 2019/20, mens der i 2021/22 var 9 elever og nu ingen. Det skal bemærkes, at skoleåret 2019/20 var det år, der var flest elever på Helios, visiteret af Vejen Kommune.

Tilpasning af budget sker på baggrund af ændrede behov hos de elever, der er visiteret til Vejen Kommunes specialklasser, både i forhold til voksenstøtte og voksenkontakt.

I nedenstående er beskrevet de ændringer, der foreslås i forudsætningerne, for at centrene kan løfte den opgave, de står med i dag. Både i skoleregi og i SFO. Derudover kan henvises til bilag med beskrivelse af udfordringer fra de to centre.

Skoledelen:

Centrene har oplevet en ændring i elevgruppen, der er visiteret. Ændringen sker, dels fordi Vejen Kommune visiterer færre elever til tilbud i andre kommuner og dels fordi de to interne skoler med dagbehandling i Vejen Kommune, nu er lukket ned. Det betyder, at en del af elevgruppen, som på nuværende tidspunkt er visiteret til specialcentrene, tidligere ville være visiteret ind i mere vidtgående tilbud.

SFO:

SFO på centrene er udfordret, da der indføres forældrebetaling for elever i specialklasse SFO på lige fod med de øvrige SFO'er i Vejen Kommune. Det har betydet, at en stor del af forældrene har udmeldt deres børn af SFO. Den gruppe af børn, der fortsat er tilmeldt centrets SFO, har behov for større voksenkontakt end tidligere. Dette påvirker også behovet for ledelse.

Økonomi:

Det er lykket at få tilpasset den nuværende buskørsel, så der ikke er behov for yderligere busser. Samtidig har der ikke været stigning i merudgifter fra denne målgruppe. Dermed er det følgevirkningerne af den ændrede målgruppe i både skole og SFO, der gennemgås nedenfor.

Skoler, Kultur & Fritid, Økonomi og repræsentanter fra de to centre har udarbejdet følgende ændringer i forudsætninger til tildeling. Formålet er at imødekomme nogle af de udfordringer, som den ændrede elevsammensætning har givet.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Tildeling centrene – skoledel:

Følgende ændringer af forudsætninger og deres værdi i 2022:

	Justering af beløb pr. år		
	Østerby	Højmark	I alt
Opdatering af gennemsnitsløn for afdelingsleder på specialcenter.*			
Fra 568.300 kr. til 656.300 kr.	112.000	108.000	220.000
Særlig indsats pr. elev. Dette beløb hæves med 1.750 kr. pr elev	164.000	163.000	327.000
Særlig indsats pr. elev ændres fra at være en pulje til at beregnes som lærertimer. Dermed beregnes og tildeles ledelses- og adm. tid til de ekstra medarbejdere.	171.000	170.000	341.000
Ændringer i alt	447.000	441.000	888.000

*Begge centre får tildeling til mere end 1 fuldtidsleder, hvorfor beløbet er større end det beløb, gennemsnitslønnen stiger med.

Tildeling centrene – SFO:

Følgende ændringer af forudsætninger og deres værdi i 2022:

				Justering af beløb pr. år		
				Østerby	Højmark	I alt
Tildeling af timer til ledelse:						
Antal børn	Timer					
	Nuværende	Ny	Ændring			
0-64	280	336	56	14.000	13.000	27.000
65-125	380	456	76			
126-180	460	552	92			
181 -	560	672	112			
Beregning af tildeling pr. elev i SFO ændres, så den tager udgangspunkt i 7 elever pr. pædagog i stedet for 8.				344.000	149.000	493.000
Ændringer i alt				358.000	162.000	520.000

Dermed tilføres centrene i alt 888.000 kr. på skoledelen og 520.000 kr. på SFO pr. år med nuværende antal elever. De resterende ca. 1,2 mio. kr. af puljen på 2,6 mio. kr. vil fra 2024 blive en del af Skoler, Kultur & Fritids reduktionsblok. I 2023 vil de resterende midler på 1,192 mio. kr. indgå som en del af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 på Udvalget for skoler og børns område.

I 2022 vil ændringen ske med virkning på 5/12 – dvs. fra skoleåret 2022/23, da det er her, centrene mærker den fulde effekt af dels:

- Endelig lukning af Friskolen Helios.
- Videnscenteropgaven på specialcentre er reduceret med i alt en halv stilling pr. center. Da videnscenteropgaven er en del af den samlede drift for centrene, er fleksibiliteten i opgaveløsningen reduceret.
- At der fra skoleåret 22/23 er der fundet et stabilt niveau i tilmelding til SFO, hvorfor udfordringerne ved den tungere målgruppe ses tydeligere.

De resterende midler i 2022 udgør herefter 1,513 mio. kr. hvoraf 0,5 mio. kr. er tilgået likvide midler ved budgetopfølgning pr. 31.08.22. De resterende 1,013 mio. kr. tilgår likvide midler.

Personalemæssige konsekvenser

I forbindelse med at forældrene skal betale for SFO i specialklasserne på lige fod med de almene SFO'er udmeldte en del forældre deres børn. Det betød en reduktion i tildeling til SFO'erne i specialklasserne på i alt ca. 6 stillinger.

Ovenstående ændring af tildeling til både SFO og skoledelen vil betyde en opnormering svarende til ca. 3 pædagoger.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag - Centret på Østerbyskolen - beskrivelse af udfordringer

Bilag - Centret på Højmarkskolen - beskrivelse af udfordringer 23.11.22

Punkt 16: Godkendelse af medlemmer til Ungdomsskolens bestyrelse (C)

22/21034

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Jens Aage Larsen og Jimmy Madsen vælges til Ungdomsskolens bestyrelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte d. 8. marts 2022 Vejen Kommunes Ungdomsskoleplan.

Af Ungdomsskoleplanen fremgår blandt andet Vedtægter for styrelsen af Kommunens Ungdomsskole. Det følger af § 1 i Vedtægten, at Ungdomsskolebestyrelsen består af:

2 repræsentanter valgt af og blandt kommunalbestyrelsens medlemmer

2 repræsentanter valgt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.

Nedenstående fremgår UdviklingVejens og 3Fs indstillede repræsentanter til Ungdomsskolens bestyrelse:

UdviklingVejen indstiller Jens Aage Larsen. Jens Aage Larsen sidder i UdviklingVejens bestyrelse.

3F indstiller Jimmy Madsen.

Derudover fremgår det af Vedtægter for styrelsen af Kommunens ungdomsskole, at bestyrelsen udgøres af:

1 forældrerepræsentant, som er udpeget af og blandt overbygningsskolernes forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.

2 medarbejderrepræsentanter valgt af medarbejderkollegiet.

2 elevrepræsentanter.

1 repræsentant fra UU-Vejen.

1 repræsentant fra SSP.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for skoler og børn.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om Ungdomsskoler §7

Ungdomsskoleplan Vejen Ungdomsskole

Høring

Ingen.

Bilag

Ungdomsskoleplan, Vejen Ungdomsskole

Punkt 17: Godkendelse af revideret kommissorium for politisk styregruppe mellem Vejen Kommune og Region Syddanmark (C)

20/14469

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid godkender det reviderede kommissorium for den politiske styregruppe mellem Vejen Kommune og Region Syddanmark.
- Kommissoriummet fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 20-12-2022

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

I 2018 godkendte byrådet i Vejen Kommune og regionsrådet i Region Syddanmark et fælles kommissorium for den politiske styregruppe for det bilaterale samarbejde mellem Vejen Kommune og Region Syddanmark på sundhedsområdet.

Efter kommunalvalget og regionrådsvalget i efteråret 2021 er der udpeget nye politiske repræsentanter til den politiske styregruppe. Den ny udpegede politiske styregruppe godkendte på et møde den 12. september 2022 et revideret kommissorium for samarbejdet.

I det reviderede kommissorium er der både blevet tilføjet et afsnit vedrørende samarbejdet om etablering af et nærhospital i Brørup, centreret omkring det nuværende Brørup Sundhedscenter, samt tilføjet et afsnit om sammenhængen mellem den politiske styregruppes arbejdsområde og det nyetablerede klyngesamarbejde.

I det reviderede kommissorium fremgår det, at den politiske styregruppe arbejder videre med en fælles ansøgning om etablering af et nærhospital i Brørup, centreret om det nuværende Brørup Sundhedscenter, hvor der både er kommunale, regionale og private aktører. En ansøgning vil skulle godkendes politisk i både Byrådet i Vejen Kommune og i Regionsrådet i Region Syddanmark.

Ligeledes fremgår det af det reviderede kommissorium, at Vejen Kommune og Region Syddanmark er enige om, at der skal være en sammenhæng mellem de projekter, der arbejdes med i klyngerne, og de nye tilbud og initiativer, der arbejdes med i Brørup Sundhedscenter eller i et kommende nærhospital.

Det reviderede kommissorium skal godkendes politisk i både Byrådet i Vejen Kommune og i Regionsrådet i Region Syddanmark.

Tidligere behandling

20.12.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven.

Høring

Ingen.

Bilag

Revideret kommissorium for politisk styregruppe mellem Vejen Kommune og Region Syddanmark.pdf

Punkt 18: Opfølgning på energiundersøgelsen (C)

22/16146

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur og Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Udvalget orienteres om energiundersøgelsens resultater.
- Udvalget drøfter, hvorvidt der skal afsættes yderligere midler til energirenoveringer end den pulje på 1,170 mio. kr., der er afsat på budgetår 2023 og 2024 til energiforbedringer i forsamlingshuse og haller.
- Udvalget afsætter eventuelle overskydende midler på Kultur og Fritidsområder fra budgetåret 2022 til budgetåret 2023 til en pulje, der ekstraordinært kan søges som et driftsmæssigt energitillæg for de aktører, der ikke har likvider til at håndtere prisstigninger på energi.
- Udvalget beder administrationen om at udarbejde ansøgningskriterier til puljen til energitillæg.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 20-12-2022

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Drøftet.

Dot 3: Indstilles godkendt.

Dot 4: Udvalget beder administrationen udarbejde en form for ansøgningsskabelon, der både tager højde for en egenfinansiering hos den enkelte institution, samt en andel i energirenoveringspuljen på 1,170 mio. kr. Alle ansøgninger behandles i udvalget, i denne proces vurderes andelen af kommunal støtte der som udgangspunkt vurderes enkeltvis og ikke procentfastsættes fra starten.

Sagen ændres til en B-sag og videresendes til Økonomiudvalget til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Behandles som C-sag.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

På møde den 25. oktober 2022 besluttede Udvalget, at der skulle udarbejdes en analyse, der kunne redegøre for energikrisens udfordringer hos en række af de aktører, der modtager offentligt tilskud til deres facilitet. Med analysen var det hensigten at:

- Afdække, hvordan de stigende energipriser har påvirket aktørernes driftsbudget og hvordan de har arbejdet med at tilpasse sig de stigende priser.
- Afdække, hvor mange aktører, der ønsker at igangsætte energiforbedrende tiltag, hvis de kan opnå hel eller delvist kommunalt tilskud eller blive godkendt til at kunne optage lån via kommunekredit.

124 aktører har modtaget et spørgeskema. 65 har fuldført besvarelsen, svarende til 55%.

6 har afgivet ”nogen svar”, men har ikke fuldført besvarelsen. Svarende til 5%.

47 har ikke besvaret, svarende til 40%. Der har været behov for at følge op mundtligt på flere af henvendelserne for at få uddybninger af deres besvarelser. Bilag 1 viser en oversigt med aktørerne.

På baggrund af de indhentede informationer, viser tendensen sig i forhold til driften, at:

- Aktørerne oplyser, at de har foretaget tiltag, der skal tage højde for de stigende priser ved for eksempel at slukke lyset og skrue ned for varmen.
- Flere aktører føler sig usikre på den fremtidige drift. For eksempel har Museum Sønderkov en fastprisaftale på el, hvor udgifter ser ud til at stige fra ca. 40.000 kr. årligt til ca. 300.000 kr. årligt.
- Bække forsamlingshus har valgt at lukke. Ingen andre aktører, der har svaret på henvendelsen, føler sig lukningstruet på nuværende tidspunkt, men frygter for de kommende år.

I forhold til spørgsmålet om energiforbedringer viser de indhentede informationer, at:

- 21 aktører har ønske om at søge en kommunal pulje til energiforbedrende tiltag. Det samlede investeringsønske er på i alt ca. 4 mio. kr.
- Af de 21 aktører indikerer otte ligeledes, at de er villige til at oprette et lån gennem Kommunekredit til energiforbedrende tiltag. Det samlede låneønske for disse otte aktører er ca. 2,1 mio. kr.
- Af de otte aktører indikerer seks aktører, at de er villige til at oprette et lån på det fulde beløb gennem Kommunekredit til energiforbedrende tiltag. Det samlede beløb er ca. 1,6 mio. kr.

Når de indhentede informationer peger på et samlet investeringsønske på ca. 4 mio. kr., skal der tages forbehold for nogle usikkerheder. For eksempel er det ikke alle aktører, der har besvaret undersøgelsen. Hertil kommer at nogle af de aktører, der har svaret ikke har angivet et beløb, mens andre har angivet et beløb, uden at have haft mulighed for at indhente et reelt tilbud fra en leverandør. I forhold til driften har nogle aktører angivet, at de var lukningstruede i år, men ved opfølgning har det vist sig, at de føler sig lukningstruet, fordi de ikke kender deres fremtidige udgifter og har svært ved at lægge budgetterne for det kommende år.

Tidligere behandling

25.10.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

31.10.2022 Økonomiudvalget.

08.11.2022 Byrådet.

20.12.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt Udvalget ønsker at afsætte eventuelle overskydende midler på Kultur & Fritidsområder fra budgetåret 2022 til budgetåret 2023 til en pulje, der ekstraordinært kan søges som energitillæg for de aktører, der ikke har likvider til at håndtere prisstigninger på energi, skal der ved regnskabsårets afslutning godkendes en overførsel af midlerne til budgetåret 2023.

Såfremt Udvalget ønsker at afsætte yderligere midler til energirenoveringer end den pulje på 1,170 mio. kr., der er afsat på budgetår 2023 og 2024 til energiforbedringer i forsamlingshuse og haller, skal der laves en tillægsbevilling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat om forsamlingshusene

Notat om energiforbedrende tiltag, besvarelser

Notat om overblik over alle institutioners besvarelser

Punkt 19: Udpegning til Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel (C)

22/7510

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget afgiver indstilling til Byrådet om udpegning af stedfortræder for Tove Gæmelke (V) til bestyrelsen for Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Morten Thorøe (V) indstilles udpeget.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Morten Thorøe (V) udpeget.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den 10. maj 2022 udpeget Tove Gæmelke (V) til bestyrelsen for Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel.

Jævnfør vedtægterne for Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel §6, stk.2 udpeges en personlig suppleant for hvert medlem af bestyrelsen. Vedtægterne er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

10.05.2022 Byrådet.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vedtægter for Den Almennyttige Erhvervsdrivende Fond Vejen Sportel.

Høring

Ingen.

Bilag

SIGN Vedtægter med bilag 1.pdf

Punkt 20: Udpegning af medlem til Bestyrelsen for Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat (C)

22/21786

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der udpeges et medlem til Bestyrelsen for Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat som afløser for Anne-Kirstine Nielsen. Personen må ikke være medlem af Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-01-2023

Egon Fræhr indstilles udpeget.

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Egon Fræhr udpeget.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Sagsfremstilling

Anne-Kirstine Nielsen (Dine) er af Byrådet udpeget til Bestyrelsen for Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat.

Dine har ved mail af 15. december 2022 ønsket at udtræde af bestyrelsen.

Legatets formål er at yde tilskud til projekter, arrangementer og formål af almennyttig, kulturel eller social karakter til foreninger og institutioner, herunder indkøb af særlig materiel, samt støtte til betaling af medfølgende hjælpere under handicappedes ferierejser, fortrinsvis til glæde for handicappede børn og ældre mennesker, samt til enkeltpersoner med særligt socialt behov. Formålet omfatter også indkøb af særligt materiel til handicappede personer.

Ansøgere fra Holsted, Brørup, Vejen området har fortrinsret, såfremt der måtte være flere ansøgere af samme type.

Bestyrelsen består af 5 personer:

1. En af Menighedsrådet ved Johanneskirken i Brørup udpeget person, der er født formand.
2. En af Byrådet udpeget person, der ikke må være medlem af Byrådet.
3. Tre af Bestyrelsen udpeget, idet Bestyrelsen er delvis selvsupplerende.

I henhold til Fundatsen skal der udpeges en afløser ”såfremt den af Menighedsrådet og/eller Byrådet udpegede person ikke ønsker at fortsætte i Legatets Bestyrelse”

Tidligere behandling

08.04.2014 Byrådet.

03.01.2023 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Fundats for Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat.

Høring

Ingen.

Bilag

Mail fra Dine

Fundats I. & P.J. Henriksens mindelegat.pdf

Dagsordenspunkt fra 08.04.2014

Punkt 21: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 10-01-2023

Intet.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Punkt 22: Lukket: Arealerhvervelse (C)

22/19695

Arealet erhverves på de beskrevne vilkår.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Punkt 23: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Punkt 24: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.

Afbud: Rasmus Sandvej (C) og Jakob Bech Jensen (C)

Punkt 25: Underskriftsark (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.