

REFERAT Byrådet 2018-2021 (historisk) d. 12-03-2019

Mødedato Tirsdag d. 12. marts 2019 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Områdekantor Brørup

Mødedeltagere Egon Fræhr, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Malene K. Nielsen, Claus Kulmbach, Morten Thorøe, Henny Schøler, Henning Aaskov, Marion Mortensen, Poul Egelykke, Frank Schmidt-Hansen, Jakob Bech Jensen, Knud Peter Wad, Charlotte Klausen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Niels Therkildsen, Klaus Kildemand, Elin Winther, Peter Fallesen, Marie Kjestine Ebsen, Tanja Bachmann Hansen, Anni Grimm, Claus Grimm, Martin Boye, Maya Ryom, Anker Ulsdal

Indholdsfortegnelse

Flerårig økonomisk strategi for Vejen Kommune (C).....	3
Mål og procedurer for budgetlægningen 2020-2023 (C).....	5
Optagelse af lån (C).....	7
AB18 og ABR18 (C).....	9
Almennyttige boliger på Præstevænget, etape II, skema B (C).....	11
Rødning Centret, Søndergyden 15, 6630 Rødning - Nedlæggelse af en offentlig p-plads (C).....	13
Rødning Centret, Søndergyden 15, Rødning - Brugsretsafale om brug af en nedlagt p-plads (C).....	16
Fastsættelse af mindstepris for erhvervsareal v. Vejen Mosevej 2, Vejen (C).....	18
Anlægsbevilling - Pulje 2019 til forundersøgelser for arkæologi og geotekniske undersøgelser (C)..	20
Ny genbrugsplads i Vejen - Godkendelse af projekt og udbudsform (C).....	22
Ansøgning af projektmidler fra forebyggelsespuljen til et trivselsprojekt i Skole og dagtilbud (C)....	24
Takstændring for sommerferiepasning i SFO (C).....	27
Kontrolhedens arbejde i 2018 og fokuspunkter for 2019 (C).....	31
Trekantområdets Brandvæsen - Vedtægtsændring (C).....	34
Udpegning af stedfortræder til huslejenævnet og beboerklagenævnet (C).....	36
Udvidelse af politisk styregruppe - Skovgårdsvej (C).....	38
Databeskyttelsesrådgiver - DPO (C).....	40
Databeskyttelsesrådgiverens afrapportering til Byrådet (C).....	42
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	44
Lukket: Salg af ejendom (C).....	45
Lukket: Salg af ejendom (C).....	46
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i februar 2019 (C).....	47
Lukket: Eventuelt (C).....	48

Punkt 1: Flerårig økonomisk strategi for Vejen Kommune (C)

19/4478

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter udkast til flerårig økonomisk strategi.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et udkast til en flerårig økonomisk strategi. Strategien erstatter den nuværende økonomiske politik, jf. Byrådets styringskoncept. Strategien indgår dermed som en del af politikområdet Økonomi, ledelse og innovation.

Strategien lægger op til en videreførelse af den hidtidige økonomiske linje, som den er beskrevet i den økonomiske politik.

Formålet med den økonomiske strategi er at understøtte det flerårige sigte med budgetlægningen og medvirke til, at Vejen Kommune på såvel kort som langt sigt har en solid og bæredygtig økonomi. Det er en forudsætning for at skabe politisk handlefrihed til at finansiere anlægsinvesteringer, udviklingsprojekter og nye ønsker til driftsvirksomheden.

Den økonomiske strategi fastlægger de overordnede målsætninger for de kommende års budgetlægninger og den løbende økonomistyring.

Indholdet af strategien afspejler Vejen Kommunes aktuelle økonomiske situation samt forventningerne til de kommende års økonomiske rammebetingelser.

Den økonomiske strategi indeholder konkrete mål for resultat af den skattefinansierede virksomhed, resultat af den ordinære drift, det skattefinansierede anlægsniveau, likviditet, låntagning og etablering af råderum.

I det udarbejdede forslag til den økonomiske strategi er de nuværende mål i den økonomiske politik videreført. Herudover er de faktuelle oplysninger i dokumentet opdateret med aktuelle tal. De indholdsmæssige ændringer i dokumentet vedrører alene afsnittet med råderumsstrategien.

I strategien er det et mål, at der er et driftsoverskud på 70 mio. kr., og at der samtidig budgetteres med nettoanlægsinvesteringer på 70 mio. kr. Disse målsætninger indebærer, at eventuel nettoafvikling af gælden finansieres af kassebeholdningen.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomisk strategi for Vejen Kommune

Punkt 2: Mål og procedurer for budgetlægningen 2020-2023 (C)

19/2465

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- forslag til mål og procedurer for budgetlægningen 2020-2023 godkendes
- Økonomiudvalget fastsætter dato for budgetmødet i maj 2019.

Beslutning Direktionen den 19-02-2019

Der foretages enkelte redaktionelle rettelser. Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Mål og procedurer for budgetlægning godkendt.

Oversendes til Byrådets orientering.

Der afholdes budgetmøde den 8. maj 2019.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet et udkast til mål og procedurer for budgetlægningen for 2020-2023.

Mål og procedurer for budgetlægningen 2020-2023 beskriver de overordnede rammer og mål for budgetlægningen. Herudover indeholder dokumentet en tidsplan og beskriver, hvilke opgaver Byrådet, fagudvalgene og administrationen skal varetage i forbindelse med budgetlægningen.

Formålet med budgetstrategien er at skabe en fælles forståelse for de økonomiske målsætninger og for de rammer, der kendetegner kommunens styringsvilkår. Derudover viser tidsplanen de mest centrale delprocesser i budgetlægningen, således at alle involverede kan se, hvad der skal gøres, og hvornår det skal gøres.

De vigtigste elementer i budgetstrategien er opsummeret nedenfor.

Direktionen udarbejder frem til primo august 2019 et endeligt teknisk budget. Herefter udarbejder Direktionen et budgetoplæg, som danner grundlag for budgetseminaret. Budgetoplægget indeholder:

- et budget, hvor der er balance mellem indtægter og udgifter, og som overholder de økonomiske målsætninger.
- et katalog med råderumstiltag.
- et katalog med ønsker til driften.
- et katalog med anlægsprojekter.

I april-maj 2019 arbejder de politiske udvalg med nye initiativer i budgettet. Fagudvalgene har mulighed for at pege på emner, der ønskes belyst med henblik på at skabe råderum, herunder aktiviteter, som kan reduceres eller ophøre.

Derudover kan fagudvalgene drøfte eventuelle forslag til drifts- og anlægsønsker på udvalgets område.

I juni orienteres fagudvalg og Hovedudvalg om status på råderumskataloget.

Primo august 2019 fremlægger Direktionen det endelige tekniske budget samt resultatet af den årlige økonomiaftale og udarbejder herudfra et budgetoplæg. Herefter afholder Byrådet et budgetseminar, hvor der vil være fokus på centrale elementer i det kommende års budget og på den politiske prioritering.

Økonomiudvalgets budgetforslag færdiggøres på mødet den 3. september 2019 med henblik på 1. behandling i Byrådet.

Udkastet til mål og procedurer for budgetlægningen er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

05.02.2019 Direktionen

19.02.2019 Direktionen

05.03.2019 Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om kommunernes styrelse.

Vejen Kommunes Kasse- og regnskabsregulativ.

Vejen Kommune Økonomiske politik.

Høring

Ingen.

Bilag

Mål og procedurer for budgetlægningen 2020-2023 - udkast, vers. 2

Punkt 3: Optagelse af lån (C)

19/4208

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- der optages et nyt lån i Kommunekredit med 25 års løbetid og med fast rente.
- Økonomiudvalget foretager indstilling til Byrådet om lånets størrelse.
- Indtægten medtages som en tillægsbevilling ved behandlingen af overførsler fra 2018 til 2019.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Det indstilles godkendt, at der optages et lån på 11.585.700 kr. med 25 års løbetid og med fast rente.

Indtægten medtages som en tillægsbevilling ved behandlingen af overførsler fra 2018 til 2019.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

I henhold til Vejen Kommunes økonomiske politik optages der normalt lån til konkrete anlægsprojekter, i det omfang der er låneadgang.

Låneadgangen vedrørende regnskabsåret 2018 er opgjort til maksimalt 33.856.326 kr.

I forhold til budgettet er den faktiske låneoptagelse altid et år forsinket; det vil sige, at udgifter i 2018 belånes i 2019.

Den budgetterede låneoptagelse vedrørende 2018, korrigeret for overførsler, er 11.585.700 kr.

I 2019 er der budgetteret med afdrag på lån for i alt 26.749.000 kr.

Lånets løbetid og rentevilkår besluttet ifølge den økonomiske politik af Byrådet, på grundlag af en vurdering af kommunens langsigtede økonomiske situation.

Beslutning om optagelse af lån skal ifølge lånebekendtgørelsen være truffet af Byrådet i et møde, senest den 31. marts 2019.

Byrådet besluttede i marts 2015, at andelen af fast forrentede lån skulle øges. Der er siden da optaget fast forrentede lån. Restgælden på lån er ultimo 2018 på 394 mio. kr. og er fordelt med 296 mio. kr., der er fast forrentet, og 98 mio. kr., der er variabelt forrentet. Andelen af fast forrentede lån var således på 75 % af de samlede lån.

Markedet har ingen forventninger om rentestigninger i den nærmeste fremtid.

Kommunekredit har indikeret en fast rente på 1,20 % og en variabel rente på minus 0,15 %.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Låneprovenuet tilføres kassebeholdningen og skal ses i sammenhæng med aflæggelsen af det endelige regnskab for 2018, herunder overførsler fra 2018 til 2019. I overførselssagen overføres et beløb svarende til Økonomiudvalgets beslutning om låneoptagelse vedrørende 2018.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Byrådets økonomiske politik.

Høring

Ingen.

Bilag

Låneopgørelse til politisk sagsbehandling

Punkt 4: AB18 og ABR18 (C)

19/4621

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen og Konst. Chef for Bygningsservice & Beredskab, Claus Ludvig Jørgensen indstiller, at

- Vejen Kommune fremadrettet benytter AB18 og ABR18 ved bygge og anlægsopgaver.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Bygge- og anlægsbranchen benytter frivillige standardvilkår ved indgåelse af kontrakter om udførelse af bygge- og anlægsarbejder og rådgivning i tilslutning hertil.

Disse standardvilkår kaldes ”Almindelige Betingelser”, i daglig tale AB. Standardvilkårene er ”agreed documents”, det vil sige byggeriets parter er nået til enighed om indholdet.

I Vejen Kommune benytter vi standardvilkårene AB mellem bygherre og entreprenører, og ABR som er Almindelige Betingelser i forhold til Rådgivere.

I dag arbejder vi i Vejen Kommune efter AB92 og ABR89, som var de seneste revisioner. I de seneste 3-4 år har byggeriets parter, entreprenør branchen, rådgiverne og bygherrer organisationerne arbejdet på at reviderer AB92 og ABR89. Derfor anbefales det også, at man benytter AB18 og ABR18 fra primo 2019.

De samarbejdspartnere, som Vejen kommune arbejder med, ønsker at de nye AB standardvilkår fremadrettet benyttes.

I det vedlagte notat fremgår de væsentlige ændringer fra de nuværende AB92 til AB18 og ABR89 til ABR18.

Med følgende link, findes AB18 og ABR18, hvis der er interesse for af studere betingelserne.

AB18: <http://www.byggerietsregler.dk/regler/ab-18/>

ABR18: <http://www.byggerietsregler.dk/regler/abr-18/>

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Forskel AB92-AB18 og ABR89-ABR18.docx

Punkt 5: Almennyttige boliger på Præstevænget, etape II, skema B (C)

16/1204

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- Skema B godkendes, med særligt vilkår om, at byggeriet opføres i overensstemmelse med de krav og retningslinjer, som bygningsmyndigheden stiller.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

HAB ansøger om godkendelse af skema B, til opførelse af 13 almene familieboliger.

Skema A blev godkendt af Byrådet den 11. december 2018.

Projektet omfatter uændret i alt 13 boliger, der opføres i 1 punkthus, med et gennemsnit på 97 m².

Der søges nu om godkendelse af skema B med en anskaffelsessum på 25.664.000 kr.

I forhold til skema A er anskaffelsessummen steget 387.000 kr.

Stigningen forklares med generelt øgede priser i branchen og længere ventetid på materialer.

Den større anskaffelsessum betyder, at den beregnede husleje forhøjes til 901 kr. pr. m².

For en lejlighed på 97 m² giver det en månedlig husleje på 7.283 kr.

Vejen Kommunes andel af anskaffelsessummen er 10%, svarende til 2.566.400 kr.

I forhold til skema A er det en stigning på 38.000 kr.

Med tilsagnet forpligter Vejen Kommune sig til at garantere for en del af realkreditlånet.

Den endelige garantiprocent fastsættes først senere. Der er modtaget en indikation på, at garantiprocenten bliver 72%. Det er på niveau med tidligere byggerier.

Ifølge skema B skal byggeriet starte umiddelbart efter Byrådets godkendelse, og forventes færdigt i april 2020. Etape 1 er under opførelse og forventes indflytningsklar ultimo 2019.

Der er indgået aftale med grundejer om køb af grunden.

Tidligere behandling

07.08.2018 Økonomiudvalget.

04.12.2018 Økonomiudvalget.

11.12.2018 Byrådet.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Vejen Kommunes indskud bliver 2.566.400 kr.

Der er budgetteret med en udgift på 2.500.000 kr. i 2020.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bek. nr. 119 af 1. februar 2019 (almenboligloven).

Bek. nr. 1226 af 14-12-2011(støttebekendtgørelsen).

Høring

Ingen.

Bilag

Skema B ansøgning - Sveistrups Have, etape 2.pdf

Bossinf HAB Sveistrups Have, Etape 2, Skema B.pdf

Købsaftale.pdf

Punkt 6: Rødding Centret, Søndergyden 15, 6630 Rødding - Nedlæggelse af en offentlig p-plads (C)

18/16383

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- den ”gule” p-plads nedlægges som en offentlig p-plads.
- Vejen Kommune fortsat ejer det nedlagte parkeringsareal.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger)

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

I brev af 2. maj 2018 søger Rødding Centret om tilladelse til at anlægge en offentlig legeplads med mere på en offentlig p-plads ved Rødding Centret, Søndergyden 15, 6630 Rødding.

P-pladsen, som de gerne vil etablere legepladsen på, er skitseret med gult på Vejen Kommunes oversigtskort af 22. maj 2018.

Udvalget behandlede ansøgning på møde den 4. juni 2018. Udvalget besluttede, at Rødding Centret først skulle informeres om, at får de tilladelse til at etablere en legeplads med mere, vil de i givet fald ikke efterfølgende kunne stille krav til Vejen Kommune om finansiering af en ny p-plads.

I mails af 20. juni 2018 og 29. juni 2018 anerkender Rødding Centret Udvalgets præmis.

Med baggrund i Rødning Centrets anerkendelse af præmissen behandlede Udvalget igen ansøgningen på deres møde den 22. august 2018.

Rødning Centret vil gerne etablere en legeplads, bordbænkesæt og eventuelt på sigt en bålplads, en minigolfbane, pannabaner og andre rekreative anlæg. Alle anlæg vil blive offentligt tilgængelige rekreative anlæg.

Der er ikke lovhjemmel i vejloven til at etablere en legeplads eller lignende på en offentlig p-plads, og ej heller hjemmel til at udleje en offentlig p-plads til en legeplads med mere. Offentlige p-pladser er ene og alene udlagt af hensyn til færdsel og parkering.

Den ”gule” p-plads skal derfor først nedlægges som en offentlig p-plads, inden der eventuelt kan etableres en legeplads på arealet. Spørgsmålet om eventuel nedlæggelse af p-pladsen var derfor i høring i november, december 2018 og januar 2019, dels i lokal høring hos beboere og grundejere i området, og dels i offentlig høring på Vejen Kommunes hjemmeside.

Der kom bemærkninger fra to beboere/grundejere i området og fra Rødning Centret.

Den ene beboer/grundejer har ingen bemærkninger til en nedlæggelse af p-pladsen. Den anden beboer/grundejer er bekymret for, at en nedlæggelse af p-pladsen vil give parkeringsproblemer i området med parkerede biler på Søndergyden med de gener og fremkommelighedsproblemer, det kan give.

Rødning Centret har tidligere, i maj 2018, mundtligt oplyst, at de ikke har behov for parkeringspladserne, da de har erhvervet en grund i området, hvor de om nødvendigt i givet fald kan etablere de nødvendige parkeringspladser.

Derudover oplyser Jørgen Thøgersen, formand for Udvalget for sundhed, kultur og fritid, i mails af 5. februar 2019, at de har været i kontakt med Rødning Centret, om en nedlæggelse af p-pladsen ville kunne give parkeringsproblemer. Jørgen Thøgersen oplyser videre, at Rødning Centret oplyste, at en nedlæggelse af p-pladsen ikke vil give problemer.

Derudover kom der ikke yderligere bemærkninger.

Med baggrund i de indkomne bemærkninger vurderes det, at den ”gule” p-plads ikke har større offentlig parkeringsmæssig betydning, og at p-pladsen derfor kan nedlægges som en offentlig p-plads.

Til orientering løber der, parallelt med denne sag, en sag om fastsættelse af en brugsretsaf tale med Rødning Centret om arealet, såfremt p-pladsen nedlægges.

Tidligere behandling

04.06.2018 Udvalget for teknik og miljø.

20.08.2018 Udvalget for teknik og miljø.

04.09.2018 Økonomiudvalget.

11.09.2018 Byrådet.

18.02.2019 Udvalget for teknik og miljø.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Den ”gule” del af p-pladsen, vejlitra 7000ø, Rødding Ejerslav, Rødding, er en offentlig p-plads. P-pladsen er dermed underlagt vejlovens regler, og Vejen Kommune er vejmyndighed for p-pladsen. Det følger af vejlovens § 2 og § 7.

Vejen Kommune har mulighed for at nedlægge den ”gule” p-plads, og videre mulighed for at sælge og/eller udleje det nedlagte parkeringsareal. Det følger af vejlovens § 15 og § 127.

Vejloven – Lov nr. 1520 af 27. december 2014.

Høring

Forslaget om at nedlægge den ”gule” p-plads var i høring i minimum 8 uger, jf. vejlovens § 15 og § 124.

Bilag

Oversigtskort af 22-05-2018 om nedlæggelse af p-plads

Høring af 26-10-2018 af Rødding Andelsboligforening om forslag om at nedlægge p-plads

Ansøgning af 02-05-2018 fra Rødding Centret om nedlæggelse af p-plads og indretning af legeplads

Bemærkning af 29-06-2018 fra Rødding Centret om præmis for nedlæggelse af p-plads

Notat - Opfølgning efter møde Økonomiudvalg

Punkt 7: Rødning Centret, Søndergyden 15, Rødning - Brugsretsafale om brug af en nedlagt p-plads (C)

18/16418

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø, Peter Hansen indstiller, at

- Vejen Kommune indgår en brugsretsafale med Rødning Centret om brug af det ”gule” areal, såfremt p-pladsen nedlægges som en offentlig p-plads.
- Teknik & Miljø administration bemyndiges til at indgå brugsretsafalen med Rødning Centret.
- Rødning Centret skal drive og vedligeholde arealet og selv afholde de dermed forbundne udgifter.
- Vejen Kommune afholder udgiften til matrikulering af parkeringsarealet, opdatering af skøder, tingbøger, vejregistre og øvrige nødvendige ejendomsretlige forhold.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler en brugsretsafale med Rødning Centret, såfremt det besluttet at nedlægge en offentlig parkeringsplads ved Rødning Centret med henblik på indretning af legeplads. Der henvises til j.nr. 18/16383. Se andet punkt på dagsordenen.

I brev af 2. maj 2018 søger Rødning Centret om tilladelse til at anlægge en legeplads med flere rekreative anlæg på en offentlig p-plads ved centret, Søndergyden 15, Rødning. Den del af p-pladsen, som de gerne vil etablere en legeplads med mere på, er skitseret med gult på Vejen Kommunes oversigtskort af 22. maj 2018.

P-pladsen er en offentlig p-plads. P-pladsen skal derfor først nedlægges som en offentlig p-plads, inden centret kan etablere en legeplads på arealet. Dette behandles i sagen 18/16383.

Såfremt det besluttet at nedlægge den offentlige p-plads og der gives tilladelse til, at centret etablerer en legeplads på arealet, skal centret indgå en brugsretsaf tale med Vejen Kommune om brug af arealet. Det indstilles, at Teknik & Miljø bemyndiges til at indgå en brugsretsaf tale med Rødning Centret med udgangspunkt i, at Rødning Centret selv skal drive og vedligeholde arealet.

Sagen har været forelagt tidligere. På mødet i Økonomiudvalget den 4. september 2018 besluttede Udvalget at udsætte behandlingen af sagen, indtil der foreligger en beslutning om at nedlægge p-pladsen. Udvalget for teknik og miljø har behandlet sagen og indstiller, at den offentlige p-plads nedlægges. Der har endvidere været dialog med Rødning Centret om fremtidig anvendelse og behov.

Det anbefales, at arealet overføres matrikulært til kommunens ejendom, matrikel nr. 1256b, Rødning Ejelav, Rødning. En ejendom, som for tiden benyttes til boldbaner og sportsanlæg. Det vurderes, at det koster cirka 20.000 kr. at overføre det nedlagte parkeringsareal matrikulært til ejendommen.

Tidligere behandling

20.08.2018 Udvalget for teknik og miljø.

04.09.2018 Økonomiudvalget.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen får udgift til matrikulering af parkeringsarealet, såfremt p-pladsen nedlægges. Udgiften afholdes under matrikulære udgifter på vejområdet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Den "gule" p-plads er en del af den offentlige p-plads, vejlitra 7000ø, Rødning Ejelav, Rødning. P-pladsen er dermed underlagt vejlovens regler, og Vejen Kommune er vejmyndighed for p-pladsen. Det følger af vejlovens § 2 og § 7.

Kommunen har mulighed for at nedlægge p-pladsen som en offentlig p-plads. Det følger af vejlovens § 15. Og nedlægges p-pladsen, råder kommunen frit over det nedlagte areal. Det følger af vejlovens § 127.

Høring

I sagen, 18/16383, var forslaget om at nedlægge p-pladsen i høring i november, december 2018 og januar 2019. Jævnfør vejlovens § 15 og § 124.

Bilag

Oversigtskort af 22-05-2018 om nedlæggelse af p-plads

Punkt 8: Fastsættelse af mindstepris for erhvervsareal v. Vejen Mosevej 2, Vejen (C)

19/4734

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- mindsteprisen for erhvervsareal v. Vejen Mosevej, Vejen fastsættes til 133 kr./m2 eksklusive moms.
- Økonomiudvalget indstiller mindsteprisen til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har tidligere erhvervet ejendommen Vejen Mosevej 2, som er beliggende i erhvervsområdet ved Vestermarken og Vestermarksvej, Vejen. Der var tinglyst en forkøbsret for Vejen Kommune. Ejendommen er beliggende omkranset af erhverv mod nord og dermed gav det god mening, at erhverve ejendommen og fjerne den eksisterende beboelses- og udhusbygning.

Erhvervsarealet på 3.004 m2 er det sidste, Vejen Kommune ejer lige i dette område af Vestermarksvej. Øvrige kommunale erhvervsarealer er beliggende langs med Vestermarken og Vestermarksvej.

Arealet er omfattet af lokalplan nr. 145 for et område ved Vestermarken. Området må kun anvendes til f.eks. industri-, lager-, forsknings- og kontorvirksomhed. En del af Mosevej bliver nedlagt i henhold til lokalplanen.

Vejen Kommune har modtaget en henvendelse om muligheden for at erhverve arealet, og der skal derfor fastsættes en mindstepris for det, før et offentlig udbud kan iværksættes.

Teknik & Miljø foreslår, at mindsteprisen for erhvervsarealet fastsættes til 133 kr./m2 eksklusive moms. Ejendommen har været tilsluttet offentlig kloak og vand fra privat alment vandværk.

Til orientering opkræves der for øvrige erhvervsarealer ved Vestermarksvej, Vejen for facadejord mod motorvejen 158 kr./m2 eksklusive moms og zone 2 jord 133 kr./m2 eksklusive moms. Priserne er eksklusive tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Kortbilag - Vejen Mosevej 2.pdf

Punkt 9: Anlægsbevilling - Pulje 2019 til forundersøgelser for arkæologi og geotekniske undersøgelser (C)

19/2548

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der gives et rådighedsbeløb på 1,125 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til arkæologiske og geotekniske forundersøgelser.
- rådighedsbeløbet 1,125 mio. kr. finansieres af ”Pulje til fælles formål (arkæologi og geotekniske undersøgelser). Beløbet er til stede på investeringsoversigten 2019.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger)

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten er der hvert år afsat puljebeløb til arkæologiske og geotekniske forundersøgelser, som kan anvendes til bolig- og erhvervsområder, forinden lokalplanlægning og byggemodning af områder igangsættes. Puljen kan også anvendes ved opkøb af ejendomme og arealer. Dermed sikres, inden der disponeres over arealer, at de er egnede til byggemodning, samt at de er forundersøgt for arkæologiske fund.

På investeringsoversigten for 2019 og overslagsårene er der afsat 1,125 mio. kr. i hvert år.

Rådighedsbeløbet for 2019 søges nu frigivet.

Tidligere behandling

18.02.2019 Udvalget for teknik og miljø.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på 1,125 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling søges frigivet. Rådighedsbeløbet er til stede på investeringsoversigten for 2019 under omk.sted 001.006 – Pulje til fælles formål (arkæologi og geotekniske undersøgelser).

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Punkt 10: Ny genbrugsplads i Vejen - Godkendelse af projekt og udbudsform (C)

16/11624

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller at

- projektmaterialet for ny genbrugsplads i Vejen godkendes.
- projektet udbydes som en hovedentreprise.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 18-02-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Claus Grimm (Løsgænger)

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 9. oktober 2018 et projektforslag for en ny genbrugsplads i Vejen.

På baggrund af projektforslaget er der nu udarbejdet et detailprojekt, som kan anvendes ved ansøgning om byggetilladelse. På baggrund af Byrådets beslutning færdiggøres udbudsmaterialet, så det kan sendes i udbud primo april 2019 med frist til afgivelse af tilbud den 24. april 2019. Projektmaterialet er vedlagt som bilag.

For at opnå en entydig afklaring af ansvar for fejl og mangler foreslås projektet udbudt i en hovedentreprise. Forslag til entreprenører er vedlagt som bilag.

Resultatet af licitationen er planlagt fremlagt for projektets styregruppe mandag, den 29. april 2019 med efterfølgende politisk behandling og endelig godkendelse på Byrådets møde den 28. maj 2019. Byggestart er planlagt til uge 26.

Sideløbende med detailprojektering og udbud indhentes de nødvendige tilladelser og godkendelser, herunder miljøgodkendelse af genbrugspladsen og afsluttende med byggetilladelsen.

Nedrivning af bestående bygninger forestås af Teknik & Miljø og forventes at ske i marts/april 2019.

Styregruppen for projektet har den 6. februar 2019 vedtaget at indstille projektforslaget til politisk godkendelse. Endvidere indstiller styregruppen til politisk godkendelse, at projektet udbydes i hovedentreprise i henhold til entreprenørlisten vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

22.08.2016 Udvalget for teknik og miljø.

06.09.2016 Økonomiudvalget.

13.09.2016 Byrådet.

20.03.2017 Udvalget for teknik og miljø.

28.03.2017 Økonomiudvalget.

04.04.2017 Byrådet.

17.09.2018 Udvalget for teknik og miljø.

02.10.2018 Økonomiudvalget.

09.10.2018 Byrådet.

18.02.2019 Udvalget for teknik og miljø.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Det økonomiske overslag, dateret den 23.07.2018, er fortsat gældende, og midlerne er afsat i budgettet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Tilbudsloven.

Høring

Ingen.

Bilag

011_Plan - Pladsbygning.pdf

002_Oversigtsplan.pdf

201_Kloak- og ledningsplan - Pladsen.pdf

021_Snit A-A - Pladsbygning.pdf

031_Facader - Pladsbygning.pdf

Tidsplan 17.01.2019

Punkt 11: Ansøgning af projektmidler fra forebyggelsespuljen til et trivselsprojekt i Skole og dagtilbud (C)

19/2669

Administrativ indstilling

Afdelingschef Jette Kynde Schøtz, afdelingschef Regin Holm, afdelingschef Anneth Jensen og afdelingschef Kirsten Dyrholm indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid drøfter og godkender ansøgning af projektmidler fra forebyggelsespuljen til et trivselsprojekt i Skole og dagtilbud.
- Ansøgningen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 19-02-2019

Indstilles godkendt med de bemærkninger, at projektet skal understøtte den generelle trivsel i dagtilbud og skoler, så den bliver endnu bedre end i dag.

Ligeledes har Udvalget fokus på, at få forældre involveret i fælles løsninger, så der er mulighed for, at forældre er en aktiv del af løsningerne.

Begge bemærkninger skal tydeliggøres i den endelige projektbeskrivelse.

Afbud: Jakob Bech Jensen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Marie Ebsen (A) tog forbehold.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Overordnet beskrivelse af model for ansøgning af midler fra forebyggelsespuljen:

Baggrund

I forbindelse med budgetlægningen for 2012-2015, blev der oprettet en forebyggelsespulje. Der genereres hvert år et beløb på 970.000 kr. til forebyggelsespuljen, som afdelingerne i Vejen Kommune kan ansøge.

Formål

Formålet med puljen er at sikre, at der arbejdes med sundhed på tværs og at støtte projekter, der fremmer borgernes sundhed.

Anvendelse af puljen

Puljen kan anvendes til to typer af projekter:

Projekter, der viser et rationalt eller en effektiviserings gevinst (se effektiviseringsstrategien) og samtidig har et forebyggende sigte.

Til at koordinere, hvilke projekter, der skal støttes eller finansieres fra forebyggelsespuljen, er der nedsat en indstillingsgruppe for forebyggelse på tværs. Gruppen har til formål i fællesskab at indstille projekter og prioritere hvilke projekter, der skal indstilles til at modtage støtte.

Indstillingsgruppen for forebyggelse på tværs sender deres prioriterede projekter til drøftelse og beslutning i Udvalg for sundhed, kultur og fritid. Herudover kan de prioriterede projekter også sendes til godkendelse i øvrige relevante politiske udvalg, afhængig af hvilke afdelinger der er involveret i det enkelte projekt.

Modellen for at ansøge midler fra forebyggelsespuljen er medsendt sagsfremstillingen.

Ansøgning fra dagtilbud og skole:

Udvalget for sundhed, kultur og fritid og Udvalget for skole og børn har begge i det politiske strategiarbejde peget på, at administrationen skal arbejde med tidlig indsats og opsporing og udvikle indsatser i forhold til mental sundhed og børn og unges trivsel. Herudover er der besluttet, at der skal effektiviseres for 20 millioner kr. på det specialiserede område i Vejen Kommune. Nedenstående projektansøgning skal betragtes som et af de initiativer og indsatser, som skal indfri forventninger til resultater i strategiarbejdet, men også bidrage til effektiviseringer for det specialiserede område.

Baggrund for ansøgning om midler fra forebyggelsespuljen til forbedring af mental sundhed i dagtilbud og skole.

Der er sket en stigning i antal børn i specialbørnehave fra 14 – 25, stigning i specialklasser fra 150 – 200 og til STU forløb er stigningen fra 40 – 60 i Vejen Kommune. Der ønskes at arbejde med en tidligere indsats og opsporing i forhold til mental sundhed for børn og unge, samt inkludere og vurdere, om de børn og unge, der nuværende er i specialforløb, kan inkluderes igen i almenområdet.

Der ansøges derfor om 2 medarbejdere til at arbejde målrettet med øgning af børn og unges mentale sundhed og trivsel, som fokus på reduktion af børn, der får diagnoser.

1 medarbejder skal arbejde med forebyggende og tidlig indsats, så færre børn får en diagnose, optimere inklusion i almenområdet og sikre, at alle indsatser er afprøvet, inden der indstilles til visitation til specialområdet.

1 medarbejder skal primært arbejde med folkeskolen og mulighed for at inkludere elever, der i dag er i specialklasser og skal tilbage til almenområdet. Medarbejderen skal vejlede medarbejdere og ledere i forhold til specialpædagogiske understøttende indsatser til børn og unge, som skal inkluderes i almenområdet.

Projektet er forankret i Dagtilbud og Skole, men kræver en stor tværfaglig indsats for andre afdelinger, herunder Sundhed og Familie, Jobcentret, Social og Ældre og Borgerservice. Alle tværfaglige afdelinger har drøftet projektindstillingen i

samråd med direktør Morten Oldrup og har godkendt projektansøgningen og indstillingen til Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Tidligere behandling

19.02.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om 970.000 kr. fra forebyggelsespuljen. Dagtilbud og skole finansiere selv 30.000 kr. årligt til projektet.

Personalemæssige konsekvenser

Der ansættes to medarbejdere i projektstillinger.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Projektindstillingen har været til høring blandt de 4 afdelingschefer og direktør Morten Oldrup.

Bilag

Model for anvendelse af forebyggelsespuljen

Bilag til ansøgning om midler fra forebyggelsespuljen. - projektindstilling-og-uddybende-projektbeskrivelse ver 1.4.docx

Rapport på psykiatrien - Psykiatrien Vejen Kommune m. 2018.docx

Punkt 12: Takstændring for sommerferiepasning i SFO (C)

18/15970

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud & Skole Regin Holm Nielsen indstiller, at

- minimumsantal på 17 børn i SFO i ferieperioder.
- taksten pr. uges sommerferie SFO i 2019 ændres fra 633 kr. til 897 kr.
- maksimumstaksten for sommerferie SFO i 2019 ændres fra 1.547 kr. til 2.691 kr.
- alle ændringer sker med virkning fra 1. juli 2019.
- der efterfølgende laves retningslinjer for, hvordan institutionerne samarbejder omkring sampasning og personale.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 28-02-2019

- Indstilles godkendt med den bemærkning, at de institutioner hvor minimumstallet på 17 ikke opnås, skal børnene sikres plads i nærmeste åbne SFO eller Børnecenter.
- Indstilles godkendt.
- Indstilles godkendt.
- Indstilles godkendt.
- Indstilles godkendt med den bemærkning, at retningslinjerne skal tage højde for beslutningen i første dot samt sikre, at børnene sikres plads og pædagogisk kvalitet i nærmeste åbne institution.

Det er vigtigt for Udvalget, at der tages udgangspunkt i børnenes trivsel, og udvalget beder derfor administrationen se på mulighederne for at lade enkelte fagpersonaler følge med på tværs af institutionerne inden for rimelige økonomiske rammer.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt, som indstillet af Udvalget for skoler og børn.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt som indstillet af Udvalget for skoler og børn med 25 stemmer for.

Maya Ryom (Ø) stemte imod.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Sagen har tidligere været behandlet i Udvalget for skole og børn samt i Økonomiudvalget. Økonomiudvalget besluttede at sende sagen direkte i høring inden behandling i Byrådet.

Der er modtaget høringssvar fra 11 skolebestyrelser og derudover et uopfordret høringssvar fra BUPL. Alle høringssvar samt en samlet oversigt fremgår af bilagene.

Nedenfor er sagsteksten og økonomiske konsekvenser, der har været behandlet i Udvalget for skole og børn, samt i Økonomiudvalget:

Byrådet godkendte en besparelse på 0,3 mio. kr. fra 2019, som skal udmøntes i dels

- a. en ændring af forældrebetalingen på sommerferie SFO
- b. en ændring af, hvor mange tilbud, der skal holde åbent i sommerferien.

I denne sag berøres punkt a, mens punkt b afventer evaluering af helhedsplanen for dagtilbud.

I nedenstående beskrives forslag til ændring af forældrebetaling, som uddybes i vedlagte bilag.

Forudsætninger:

Der arbejdes med minimumsantal af børn, for at en institution har åbent.

SFO'er på skoler skal have minimum 17 børn før de har åbent. Dvs. at reglerne om minimumsantallet ikke gælder for børnecentre. Hvis der er mindre end 17 tilmeldte SFO børn i en ferieperiode, aftales der samspasning med de nærmeste SFO'er, der også har børn, så de når op på 17 børn. Er der under 17 børn i hele Vejen Kommune i en ferieperiode, vil der være åbent i SFO på Grønvangskolen i Vejen.

Udgangspunktet for takstberegningen er, at der skal være minimum 17 børn før en SFO har åben. Der ændres ikke i tildeling til sommerferie SFO, dog reduceres garantitildeling stort set væk ved at have et minimumsantal på 17 børn. Det vil betyde en mindre tildeling for garantipladser til SFO'erne uden børnecentre på ca. 40.000 kr. (med udgangspunkt i 2018 normering.)

Dagtilbud & Skole anbefaler, at minimumsantal på 17 børn er gældende for følgende:

1. Sommerferie

Gælder for uge 27 – 30

Her er særskilt ugetakst/betaling og bindende tilmelding for SFO efter 1. april

2. Øvrig ferie, dvs.:

- Grundlovsdag (samt evt. skolefridage hermed.)
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag
- De tre dage inden påske
- Juleferie
- Uge 7 og uge 42

Er indeholdt i den almindelige takst for SFO og tilmelding sker i den enkelte SFO.

SFO ved specialklasserne er ikke en del af ovenstående scenarier.

Tidligere behandling

23.01.2019 Udvalget for skole og børn.

29.01.2019 Økonomiudvalget.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Forældrebetaling:

I 2019 er forældrebetalingen til sommerferiepasning på 633 kr. pr. uge, hvilket svarer til en forældrebetalingsprocent på ca. 65 % af løn og aktivitetsudgifterne. For de øvrige måneder er forældretaksten på ca. 92 %. Skal forældrebetalingen stige til 92 % vil det betyde en takst på 897 kr. pr. uge for 2019.

Taksten på 897 kr. er med udgangspunkt i, at SFO har åbent hele dagen i sommerferien. Til hverdag er der kun åbent morgen og eftermiddag og i skolefridage.

Med udgangspunkt i 2018 børnetal vil det sige en takststigning på 231.800 kr. for 2019, hvis der betales for de første 3 uger, mens evt. 4. uges pasning er gratis.

Den månedlige forældrebetaling for de øvrige 11 måneder er 1.547 kr. Indtil nu maksimumsudgiften for sommerferiepasning været en månedsudgift. Hvis forældrene skal fortsætte med denne maksimumstakst vil det betyde, at forældrene allerede opnår rabat ved to ugers sommerferiepasning, mens 3.- og 4 uge vil være gratis.

Hvis denne maksimumsgrænse fastholdes til nuværende månedstakst betyder det en reduceret forældrebetaling på 113.900 kr. i 2019.

Dagtilbud & Skole anbefaler, at den maksimale betaling for sommerferie SFO fastsættes til 3 ugers betaling. Det vil sige en forældrebetaling på max 2.691 kr. Så vil den 4. uge være uden merudgift for forældrene.

Hermed findes en samlet besparelse på

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| a. Stigning i forældrebetaling | 231.800 kr. |
| b. Reduceret garantitildeling | 40.000 kr. |
| I alt | 271.800 kr. |

Den resterende besparelse på knap 30.000 kr. finansieres i 2019 af det samlede budget til SFO. For 2020 vil der ske en samlet vurdering af tiltag, når evaluering af Helhedsplan for dagtilbud er udarbejdet.

Alternativ:

Som alternativ til ovenstående er det blevet konsekvensberegnet, hvis sommerferie SFO var et tilbud til alle børn og dermed en del af den almindelige takst.

Det vil betyde, at forældrebetalingen for en fuldtidsplads vil stige med 121 kr. pr. måned. Hertil kommer en merudgift på tildeling til SFO på ca. 0,5 mio. kr. samt en merudgift til søskenderabat og friplads på ca. 0,6 mio. kr. Samlet set vil det betyde en netto merudgift for Vejen Kommune på 1,1 mio. kr. på trods af stigningen i forældrebetalingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Sagen har været i høring i skolebestyrelser.

Bilag

Oversigt over høringssvar inkl. kategorisering

Askov-Malt Skole - Høringssvar

Brørupskolens bestyrelse - Høringssvar

Bække Skole - Høringssvar

Føvling Børnecenters Bestyrelse - Høringssvar

Glejbjerg Børnecenter - høringssvar

Grønvangskolen - Høringssvar

Holmeå BC - Høring

Højmarkskolen - Høringssvar

Jels Skole - Høringssvar

Fællesbestyrelsen ved Rødding Skole og Lintrup Børnecenter - høringssvar

Skodborg Børnecenter - Høringssvar

BUPL - Uopfordret høringssvar

Baggrundsnotat sommerferiepasning.PDF

Historik for sommerferiepasning i SFO uden børnecentre.pdf.PDF

Punkt 13: Kontrolenhedens arbejde i 2018 og fokuspunkter for 2019 (C)

19/3784

Administrativ indstilling

Borgerservicechef Jane Ussing indstiller, at

- resultatet af kontrolenhedens arbejde i 2018 tages til efterretning
- Kontrolenhedens fokuspunkter for 2019 tages til efterretning

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Kontrolenheden orienterer hvert år Byrådet om resultatet af det foregående års arbejde, samtidig orienteres Byrådet om Kontrolenhedens fokuspunkter for det kommende år.

Kontrolarbejdet i 2018

Kontrolenheden har i 2018 i tæt samarbejde med Jobcenteret og Ydelsesafsnittet haft særligt fokus på korrekt udbetaling af kontanthjælp og sikring af, at der ikke sker fejludbetaling af sygedagpenge til selvstændige.

I perioden fra maj 2018 til 31. december 2018 har 54 selvstændige sygemeldte gennemgået nedenstående screening:

- Inden sagerne oprettes, screenes de af kontrolenheden, og der laves et notat.
- Når ydelsesteamet opretter sagerne, sendes informationsfolderen ”Selvstændig erhvervsdrivende og sygemeldt” ud til borgeren. Samtidig sendes sagen og notatet til Jobcentret.
- Jobcentret indhenter LÆ 281-285 og indkalder til samtale.
- Til samtalen drøftes den fremsendte informationsfolder og notatet fra kontrolenheden.

Resultatet på indsatsen på de 54 sager har været:

- 18 borgere raskmelder sig inden samtalen.

- 2 borgere udebliver fra samtalen.
- 2 borgere raskmeldes under samtalen.
- 12 borgere delvisraskmeldes under samtalen.
- I 20 sager har indsatsen ingen effekt haft.

Der er beregnet en besparelse på indsatsen på 1.114.334 kr.

Beregningen er ikke foretaget ud fra den generelle metode på kontROLSager, men ud fra en konkret vurdering i den enkelte sag. Dette betyder, at besparelsen er betydelig mindre, end den ellers ville have været. Denne opgørelsesmetode er valgt, fordi screeningen ligger i forbindelse med ansøgningen, og det derfor ikke er sandsynligt, at sygemeldingen ville have løbet i 12 måneder.

De fleste sager er beregnet med en besparelse på 8 uger. Enkelte med 12 uger. 2 sager er, på baggrund af borgerens historik, beregnet med en besparelse på 26 uger.

Samtidig har Kontrolenheden arbejdet med resultatet af de registersammenkøringer, der hver uge foretages af Den Fællesoffentlige Dataenhed, idet Kontrolenheden inden for 10 arbejdsdage skal orientere berørte borgere om, at de figurerer på en registersammenkøring, ligesom Kontrolenheden skal foretage den sagsbehandling, der knytter sig til afdækningen af, om borgeren modtager kommunale eller statslige ydelser, som borgeren ikke er berettiget til.

Kontrolenhedens arbejde har i 2018 betydet, at en samlet besparelse og tilbagebetaling af for meget udbetalte ydelser på kr. 6.071.021 – heraf er kr. 4.294.139 kommunal besparelse.

Besparelsen på sygedagpengeområdet er opgjort, som beskrevet oven over. Hvis besparelsen på dette område opgøres efter den model, som er aftalt som opgørelsesmodel mellem KL, Udbetaling Danmark og kommunerne, er den samlede besparelse i 2018 på godt kr. 9 mio., hvoraf godt kr. 6 mio. er kommunal besparelse.

Fokuspunkter for 2019

Kontrolenheden vil også i 2019 have fokus på arbejdet med resultatet af de registersammenkøringer, der foretages af Den Fællesoffentlige Dataenhed samt korrekt udbetaling af kontanthjælp og sygedagpenge. Samtidig vil samarbejdet med Jobcenteret og ydelsesafsnittet blive fastholdt.

Kontrolenheden vil også i 2019 afholde orienteringsmøder for kollegerne i Jobcentret. Orienteringsmøderne holdes for at sikre, at kollegerne i Jobcenteret får kendskab til reglerne på kontrolområdet og for at henlede kollegernes opmærksomhed på de opgaver, der knytter sig til kontrolarbejdet.

Endelig vil Kontrolenheden sikre Vejen Kommunes deltagelse i de kampagner, der er aftalt mellem KL og Den Fællesoffentlige Dataenhed.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 14: Trekantområdets Brandvæsen - Vedtægtsændring (C)

16/20983

Administrativ indstilling

Direktør Sonja Miltersen indstiller, at

- ændring af vedtægterne godkendes, således at ændringen træder i kraft pr. 1. april 2019.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Bredskabskommissionen besluttede på møde 21. december 2018 under punkt 6 at indstille en ændring af vedtægterne til godkendelse i ejerkommunernes byråd. Ændringen af vedtægterne vil efter ejerkommunernes godkendelse kunne træde i kraft pr. 1. april 2019.

I forlængelse af byrådenes tiltrædelse af forslaget skal vedtægterne for Trekantområdets Brandvæsen konsekvensrettes.

Vedtægtsændringer skal forelægges Ankestyrelsen til godkendelse.

Ifølge de nuværende vedtægters punkt 20.1 kan bestyrelsen eller Beredskabskommissionen foreslå ændringer af vedtægterne.

Vedtægtsændringen foreslås med henblik på at udnytte de muligheder, som ændringen af byggelovens § 16c, stk. 6-8 (Lov nr. 734 af 08.06.2018), giver mulighed for.

Lovændringen handler om at henlægge afgørelseskompetencer om brandmæssige forhold til § 60-selskaber.

Bestemmelsens formål er at skabe større fleksibilitet i forhold til på hvilke tidspunkter, der kan træffes afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold samt at nedbringe sagsbehandlingstiden heraf. Med denne ændring kan de lokale beredskaber, for at forhindre ulovlig, farlig og uforsvarlig brug af en bygning i brandsikkerhedsmæssig henseende, tildeles kompetence til i deres virke at træffe en retlig og øjeblikkeligt bindende afgørelse.

I praksis betyder ændringen, at der kan træffes afgørelser i konkrete situationer, selv om kommunens byggesagsafdeling ikke kan kontaktes. Samtidig sikrer bestemmelsen, at den praksis, der har været opbygget i kommunerne med at tildele beredskaberne denne type af opgaver, kan videreføres, samtidig med at der fortsat er fokus på brandsikkerheden i den enkelte bygning.

Forslag til ændringer i de nugældende vedtægter:

Punkt	Nugældende vedtægt	Vedtægtsændring
4.1.	Kommunerne har ved denne vedtægt kompetenceoverdraget det kommunale beredskab samt alle myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som efter den gældende lovgivning på tidspunktet for etablering af Fællesskabet kan overdrages til selvstændig varetagelse af Fællesskabet, efter beredskabslovens § 12 og §§ 34-37. Se bilag 1.	Tilføjelse til punkt 4.1.: 4.1.1. Kommunerne har ved denne vedtægt kompetenceoverdraget myndighedssager der kan overdrages til varetagelse af Fællesskabet, efter Byggelovens § 16c. Se bilag 1.
Bilag 1		Tilføjelse til bilag 1: Nyt afsnit i Bilag 1 om henlæggelse af beføjelser og pligter til Trekantområdets Brandvæsen efter Byggelovens §16C, stk. 6-8.

Beslutning om vedtægtsændringer kræver ifølge nugældende vedtægters punkt 8.9 enstemmighed.

Beredskabskommissionen beslutning om den foreslåede vedtægtsændring på mødet 21. december 2018 var enstemmig, jf. vedlagte referat og beslutningsprotokol.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Referat pkt 6 om vedtægtsændring byggeloven

Originalt bilag 1

Nyt bilag 1

Punkt 15: Udpegning af stedfortræder til huslejenævnet og beboerklagenævnet (C)

17/22415

Administrativ indstilling

Chef for Intern Service Lise Bechgaard Krabbe indstiller, at

- Bent Pedersen indstilles som stedfortræder for formanden i både huslejenævnet og beboerklagenævnet for perioden frem til 31. december 2021 til Statsforvaltningens godkendelse.
- Jan Holm Jensen godkendes som stedfortræder for repræsentanten for lejerorganisationer i både huslejenævnet og beboerklagenævnet for perioden frem til 31. december 2021.
- Grete Noes godkendes som stedfortræder for repræsentanten for boligforeninger i beboerklagenævnet for perioden frem til 31. december 2021.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Stedfortræder for formanden for huslejenævnet og beboerklagenævnet.

Byrådet besluttede på sit møde 9. januar 2018 at indstille Gynna Jønsson som stedfortræder for formanden for Beboerklagenævnet. Det er alligevel ikke muligt for Gynna Jønsson at være stedfortræder, derfor skal Byrådet indstille en ny stedfortræder.

Stedfortræderen beskikkes af Direktøren for Statsforvaltningen efter indstilling fra Byrådet.

Bent Pedersen har kvalifikationer, som kræves for at være suppleant for formanden og har tilkendegivet, at han gerne vil være stedfortræder.

Stedfortræder for repræsentant for lejerorganisationer i huslejenævnet og beboerklagenævnet.

Repræsentanten for lejerorganisationerne i huslejenævnet og beboerklagenævnet Per Kronvold emigrerer, og hans stedfortræder Marianne Petersen, indstillet af LLO, tiltræder som fast medlem.

Derfor skal Byrådet godkende en ny stedfortræder.

LLO og Danske Lejere er begge blevet hørt om mulige stedfortræder, der er kun kommet indstilling fra Danske Lejere, som indstiller Jan Holm Jensen, der har mange års erfaring fra Huslejenævnet i Horsens og Hedensted.

Stedfortræder for repræsentant for de almene boligforeninger i beboerklagenævnet

Repræsentanten for de almene boligforeninger i beboerklagenævnet Peter Skousen fra Vejen Boligforening fratræder sin stilling i Vejen Boligforening og ønsker ikke at fortsætte i beboerklagenævnet, derfor tiltræder hans stedfortræder Britta Knudsen fra Holsted Boligforening som fast medlem.

Derfor skal Byrådet godkende en ny stedfortræder.

Boligforeningerne i Vejen Kommune er blevet hørt om mulige stedfortræder, der er kun kommet indstilling fra Vejen Byggeselskab, som indstiller Grete Noes.

Tidligere behandling

09.01.2018 Byrådet.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om leje af almene boliger kapitel 17.

Lov om midlertidig regulering af boligforhold kap. 6.

Høring

Ingen.

Punkt 16: Udvidelse af politisk styregruppe - Skovgårdsvej (C)

15/28599

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- den politiske styregruppe Skovgårdsvej udvides med et medlem fra Udvalget for teknik og miljø samt et medlem af Økonomiudvalget.
- Økonomiudvalget udpeger og anbefaler et medlem fra de to udvalg til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Det indstilles, at Frank Schmidt-Hansen (C) og Niels Therkildsen (A) indtræder i den politiske styregruppe.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 10. november 2015 sammensætningen af medlemmerne af den nuværende politiske styregruppe, der består af Borgmester Egon Fræhr, Formand for Udvalget for teknik og miljø Vagn Sørensen, Kommunaldirektør Ole Slot og Direktør Sonja Miltersen.

Sagen er vedhæftet som bilag til dagsorden.

På opfordring fra Borgmester Egon Fræhr foreslås, at styregruppen udvides med et medlem fra Udvalget for teknik og miljø samt et medlem af Økonomiudvalget.

Siden nedsættelsen af styregruppen i 2015 har sagen fra Byretten været behandlet i landsretten, hvor Banedanmark fik medhold. Efterfølgende behandlet i Højesteret, hvor ekspropriationen blev erkendt ugyldig, da elektrificeringsloven ikke giver hjemmel til ekspropriation til vejanlægget. På den baggrund har Byrådet iværksat proces om retlig lovliggørelse af Skovgårdsvej.

Der er desuden to verserende retssager.

Sagen hvor Ny Endrupholm A/S ved Retten i Esbjerg har stævnet henholdsvis Vejen Kommune og Banedanmark til at fjerne vej og bro. I denne sag er der afsagt kendelse, - Citat ”sagen udsat på parternes meddelelse til retten, når den retlige lovliggørelsesproces er tilendebragt.”

Desuden retssag, hvor Ny Endrupholm A/S ved Retten i Esbjerg har stævnet Vejen Kommune til at anerkende, at Skovgårdsvej var lokalplanpligtig og kommunens afgørelse af 17. oktober 2018 er ugyldig.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Skovgårdsvej. Nedsættelse af styregruppe

Punkt 17: Databeskyttelsesrådgiver - DPO (C)

19/4306

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- kommunen fortsat har en DPO ansat på fuld tid.
- i første kvartal 2020 vurderes opgavens omfang igen.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Som offentlig myndighed er Vejen Kommune forpligtet til at ansætte en databeskyttelsesrådgiver (DPO).

Byrådet besluttede 8. maj 2018 at ansætte en DPO, og besluttede også, at denne skulle forankres i Intern Service med direkte reference til Kommunaldirektøren. Lønsummen blev udvidet med 500.000 kr. Endelig besluttede Byrådet følgende: ”I første kvartal 2019 vurderes opgavens omfang og den fremtidige organisering af opgaven”.

I forhold til økonomien er det efterfølgende blevet afklaret, at Vejen Kommune i forbindelse med tildeling af DUT-midler i 2018 modtog 458.000 kr., i 2019 659.000 kr., og i årene derefter 521.000 kr./år.

I forhold til opgavens omfang har der indtil videre været tale om mere end en fuldtidsstilling: DPO'en har arbejdet med databeskyttelse m.v., jf. stillingsbeskrivelsen. Hertil kommer, at det på grund af arbejdsopgavernes omfang har været nødvendigt at dedikere det meste af en af juristernes arbejdstid til også at arbejde med området.

Herudover henvises til særskilt afrapportering fra DPO'en til Byrådet.

I forhold til den fremtidige organisering af opgaven har det vist sig at være givtigt, at DPO'en i det daglige har et tæt samarbejde med juristerne, der også er forankret i Intern Service. Det fungerer i praksis udmærket, at DPO'en refererer til kommunaldirektøren.

Det anbefales derfor, at der ikke ændres på organiseringen.

Tidligere behandling

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til DPO og DUT-midlerne vedrørende DPO er indarbejdet i budgettet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Databeskyttelseslov og –forordning.

Høring

Ingen.

Punkt 18: Databeskyttelsesrådgiverens afrapportering til Byrådet (C)

18/36431

Administrativ indstilling

Databeskyttelsesrådgiver, Lea Riisager Hviid, indstiller, at

- Byrådet tager afrapporteringen til efterretning.

Beslutning Direktionen den 26-02-2019

Afrapporteringen oversendes til Byrådets behandling.

Afbud: Henrik B. Larsen.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2019

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Sagsfremstilling

Siden den 25. maj 2018 har databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven fundet anvendelse i Danmark. Databeskyttelsesforordningen stiller krav om, at Vejen Kommune, som offentlig myndighed, skal have en databeskyttelsesrådgiver.

Det fremgår af databeskyttelsesforordningen og Datatilsynets vejledning om databeskyttelsesrådgiveren, at "Databeskyttelsesrådgiveren rapporterer direkte til kommunalbestyrelsen". Det betyder, at databeskyttelsesrådgiveren mindst en gang om året skal aflægge rapport til Vejen Byråd.

Vedhæftet som bilag er "Databeskyttelsesrådgiveren afrapportering til Vejen Byråd".

Af rapporten fremgår det, at der i 2018 kom fornyet fokus på databeskyttelse i Vejen Kommune. Databeskyttelsesforordning og databeskyttelsesloven stiller nye krav til databeskyttelse, som Vejen Kommune skal leve op til. Det gælder blandt andet et fortegnelseskrav, krav om anmeldelse af brud på datasikkerheden til Datatilsynet og pligten til at have databeskyttelsesrådgiver. Arbejdet med databeskyttelse i 2018 har derfor særligt været fokuseret omkring at leve op til de nye krav.

Af rapporten ses det desuden, at der, på trods af at mange regler allerede var gældende i den tidligere persondatalov, stadig er et forbedringspotentiale, før Vejen Kommune til fulde kan sige, at der leves op til kravene i databeskyttelsesforordningen. Det er databeskyttelsesrådgiverens opfattelse, at afdelingscheferne har arbejdet seriøst med at forstå og opfylde kravene i databeskyttelsesforordningen. Det er samtidig opfattelsen, at der fortsat er behov for, at der i alle afdelinger i Vejen Kommune arbejdes målrettet med at sikre, at Kommunen lever op til kravene i databeskyttelsesforordningen og sikre datasikkerheden for borgerne, herunder leve op til de registreredes rettigheder.

Tidligere behandling

26.02.2019 Direktionen.

05.03.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens afrapportering til Vejen byråd

Punkt 19: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Beslutning Byrådet den 12-03-2019

Intet.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Punkt 20: Lukket: Salg af ejendom (C)

19/4625

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Punkt 21: Lukket: Salg af ejendom (C)

19/3048

Godkendt.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Punkt 22: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder i februar 2019 (C)

Taget til efterretning.

Afbud: Morten Thorøe (V)

Punkt 23: Lukket: Eventuelt (C)

Intet.

Afbud: Morten Thorøe (V)