

REFERAT Udvalget for Skoler, Børn og Familie d. 03-02-2026

Mødedato Tirsdag d. 03. februar 2026 kl. 11:00

Mødested Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Anna Kirstine Villadsen, Elin Winther, Tine Lykke Thomsen, Ulla
Bollerup Petersen, Mike Straarup, Allan Thomsen, Anne Grethe
Hallum

Indholdsfortegnelse

Anbefalinger ved længerevarende strømnedbrud for ældre, familie, handicap og socialpsykiatri (C)	3
Retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisning godkendes og offentliggøres (B).....	6
Kontaktpersoner til dagtilbuds- og skolebestyrelser (B).....	8
Udpegning af kontaktpersoner til dagtilbuds- og skolebestyrelser (B).....	10
Fastsættelse af datoer til dialogmøder (B).....	12
Status på kapacitet på 0-5 års området (B).....	14
Fordeling af midler til nedsættelse af forældrebetaling (C).....	17
Orientering om samarbejde med Carelink og Blå Kors (B).....	20
Status på forebyggelse af tobaks- og nikotinforbrug i Vejen Kommune (B).....	22
Opfølgning på Børnekultur på Tværs 2025 (B).....	25
Efterretningssager (B).....	27
Lukket: Eventuelt (B).....	28
Underskriftsark.....	29

Punkt 1: anbefalinger ved længerevarende strømnedbrud for ældre, familie, handicap og socialpsykiatri (C)

25/15556

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri og Udvalget for Skoler, Børn og Familie præsenteres for anbefalinger vedrørende længerevarende strømnedbrud, som er blevet udarbejdet på tværs af Ældre & Rehabilitering, Handicap & Socialpsykiatri samt børn- og ungehjemmet Højgaardhus.
- Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri og Udvalget for Skoler, Børn og Familie præsenteres for det økonomiske estimat, som er udarbejdet i tillæg til anbefalingerne.
- implementeringen af anbefalingerne igangsættes og der afsættes ressourcer til engangsudgifterne jf. oplægget i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 og der i forbindelse med budgetlægningen for 2027 – 2030 indarbejdes et fast budget til de løbende driftsudgifter.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Ældre, Handicap og Psykiatri den 03-02-2026

Indstillingen godkendes og sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og byrådets godkendelse.

Afbud: Jakob Bech Jensen (C).

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Orienteringen taget til efterretning. Sagens fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

KL har i maj 2025 udgivet et udspil på beredskabsområdet (Et robust beredskab i en ustabil Verden), udspillet skal ses i lyset af det nye nationale risikobillede. I udspillet står der bl.a., at Kommunerne står i frontlinjen, når det handler om at beskytte borgerne under længevarende kriser og sikre tryghed, information og stabilitet lokalt. Det nye risikobillede stiller imidlertid nye og større krav til både kommunernes egne beredskaber og til beredskabsplanlægningen på tværs af myndigheder og sektorer.

I udspillet fremhæves følgende anbefalinger til kommunernes beredskabsplanlægning:

- Planlæg ud fra energi- og forsyningsmangel i kortere og længere lokale tidsperioder, herunder i første omgang med særligt fokus på at håndtere livsvigtige funktioner for sårbare borgere.
- Planlæg for og vær rustet til at tage vare på særligt sårbare borgere i kommunens varetægt i tre dage. Det gælder både borgere i eget hjem og borgere, der bor på kommunale institutioner, herunder særlig opmærksomhed på borgere uden nære pårørende.
- Omfanget af tiltag anbefales at svare til det, der er meldt ud fra Beredskabsstyrelsen til borgere i eget hjem. De skal kunne klare sig i tre dage med vand, mad, medicin, alternativ elforsyning mv.
- I lyset af den alvorlige situation anbefaler KL, at alle kommuner starter dette arbejde med det samme, også selvom der udestår en række ubesvarede spørgsmål, og at der endnu ikke er nationale vejledninger.

Ligeledes er der i oktober 2025 udgivet nye anbefalinger om beredskabet for sårbare borgere. Anbefalingerne er udarbejdet af Styrelsen for Samfundssikkerhed med inddragelse af KL, Danske Regioner, Ældreministeriet, Energistyrelsen, Miljøstyrelsen, Social- og Boligstyrelsen, Sundhedsdatastyrelsen, Sundhedsstyrelsen samt en repræsentant fra kommunerne. Anbefalingerne handler blandt andet om:

- Hvordan den rette hjælp kommer frem.
- Vigtigheden af samarbejdet mellem regioner og kommuner.
- Hvordan kommunikationen når ud til de rette.
- At civilsamfundsorganisationer og private virksomheder tænkes ind.

På den baggrund har der været igangsat et arbejde med henblik på at udarbejde konkrete anbefalinger for Ældre & Rehabilitering, Handicap & Socialpsykiatri samt børne- og ungehjemmet Højgaardhus. Der er arbejdet med anbefalinger i forhold til

- Mad- og vandforsyning
- Hygiejne, herunder toiletbesøg
- Forflytninger af immobile borgere – nødstrøm til lifte og senge
- Medicin (særligt medicin på køl)
- Hjælp til særligt sårbare borgere (borgere med ilt, respirator og dialyse)
- Lys og varme
- Kommunikation
- Kørsel
- Øvrige spørgsmål og forslag

Anbefalingerne er udarbejdet ud fra det scenarie, at vi på et tidspunkt vil opleve et blackout,

som er en ikke varslet afbrydelse af strømmen i hele landet eller store dele af landet. Årsagen

kan fx være meget stor mangel på strøm i forhold til efterspørgslen eller såkaldte kaskadeeffekter, hvor flere blokke på kraftværker eller kabler rammes af samtidige udfald. Tidshorisonten er formentlig timer, men kan strække sig til flere dage.

I anbefalingerne er det indarbejdet, at der sikres et nødberedskab på alle kommunens institutioner på social-, handicap- og ældreområdet samt på børn- og ungehjemmet Højgaardhus. Dette for at der i en krisesituation ikke skal tænkes på logistikken i at fragte nødberedskabet ud til institutionerne.

Anbefalingerne er udarbejdet i et fællesskab mellem områdechefen for Ældre & Rehabilitering, udvalgte ledere og medarbejdere på de to områder og med konsulentbistand fra Teknik & Miljø samt Sundhed & Sammenhæng.

Vedhæftet er et notat med de enkelte anbefalinger samt et estimat for de enkelte udgifter

forbundet med anbefalingerne.

Sideløbende med, at der arbejdes med det kommunale nødberedskab til sårbare borgere, arbejder Vejen Kommune også med, hvordan samspillet med frivillige, foreninger og andre interessenter kan være med til at udvikle lokale løsninger, som kan være med til at styrke fællesskaber og andre tiltag, der kan give øget livskvalitet til ældre og andre svækkede borgere. I forbindelse med en workshop 7. november om lokale frivillige fællesskaber og det gode ældreliv i Vejen Kommune kom der flere ideer op om, hvordan frivillige også kan være med til at styrke nødberedskabet omkring sårbare borgere. Ældre & Rehabilitering vil i 2026 arbejde videre med disse ideer. Til at understøtte arbejdet har kommunen fået del i nogle puljemidler fra Ældreministeriet øremærket til at udvikle lokale partnerskaber.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er udarbejdet et estimat over økonomien.

Det er estimeret, at der vil være en engangsudgift på ca. 1.850.000 kr.

Hertil kommer løbende udgifter fra 2027 og frem på ca. 500.000 kr. årligt.

Ved en kriseaktivering, hvor nødberedskabet bruges, vil der igen være en engangsinvestering på ca. 425.000 kr. til opfyldning af nødlagre. Herudover kommer ekstra medarbejdertimer i forbindelse med krisen, denne udgift kendes ikke og er ikke estimeret.

Ansaret og udgifterne forbundet med test og drift af kommunens tre nødgeneratorer er ikke medregnet i estimatet. Der arbejdes på en plan herfor og udgifterne kendes derfor ikke endnu. Der kan derfor komme yderligere udgifter forbundet med test og drift af nødgeneratorerne.

Personalemæssige konsekvenser

Normeringerne tilpasses til at kunne løse den beskrevne opgave. Der vil skulle ske en drøftelse i Hovedudvalget om de personalemæssige forhold i forbindelse med energi- og forsyningssvigt.

Retsregler og andre forskrifter

KL's anbefalinger.

Høring

Ingen, men Ældeerrådet og Handicaprådet orienteres om, hvordan Vejen Kommune arbejder med nødberedskab for sårbare borgere.

Bilag

Anbefalinger til nødberedskab for sårbare borgere i forbindelse med strømsvigt

Økonomisk estimat - længerevarende strømsvigt

Punkt 2: Retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisning godkendes og offentliggøres (B)

26/780

Administrativ indstilling

Skolechef Regin Holm Nielsen indstiller, at

- retningslinjerne for tilsyn med hjemmeundervisning godkendes.
- retningslinjerne godkendes til offentliggørelse på Vejen Kommunes hjemmeside.
- opdatering af retningslinjerne uddelegeres til skolechefen, som varetager redaktionelle og faglige opdateringer, mens signifikante opdateringer sendes til orientering i udvalget.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Godkendt. Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Jf. Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. §§ 34-36 er det muligt at hjemmeundervise i Danmark efter skriftlig meddelelse til kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med den undervisning, børnene får i hjemmet.

I Vejen Kommune har der været en stigning fra 5 hjemmeunderviste børn i 2020 til 37 hjemmeunderviste børn pr. 1. august 2025. I takt med stigningen af hjemmeunderviste børn følger en mere omfattende tilsynsopgave for Område Skole.

Grundet stigningen af hjemmeunderviste elever er der udarbejdet en redegørelse af retningslinjerne for det kommunale tilsyn med hjemmeundervisningen, som er vedlagt som bilag ”Tilsyn med hjemmeundervisning”. Tilsynet foregår som udgangspunkt én gang årligt på undervisningsstedet, og udføres af en pædagogisk konsulent fra Område Skoler.

Godkendelse af de udarbejdede retningslinjer sikre ensartethed i tilsynsopgaven, hvilket understøtter ensartede oplevelser ude i hjemmene. Samtidig understøttes opgaven for den tilsynsførende, og der sikres en let overgang ved eventuelle personaleudskiftning i administrationen.

Offentliggørelse af retningslinjerne for det kommunale tilsyn på Vejen Kommunes hjemmeside vil sikre let tilgængelighed for forældrene, som har ansvaret for hjemmeundervisningen. Herved kan forældrene finde oplysningerne om hvilke krav, der skal leves op til i hjemmeundervisningen, så der sikres god hjemmeundervisning, der kan stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Dette kan styrke grundlaget for en god dialog og et godt samarbejde mellem forældre og tilsynsførende.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

- Grundloven §76.
- Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. § 34-36.

Høring

Ingen.

Bilag

Tilsyn med hjemmeundervisning

Oplæg - Hjemmeunderviste børn

Punkt 3: Kontaktpersoner til dagtilbuds- og skolebestyrelser (B)

26/777

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU Lene Rosenkrans og Skolechef Regin Holm Nielsen indstiller, at

- muligheden for udpegning af politiske kontaktpersoner til bestyrelser i dagtilbud og skoler drøftes.
- forventninger til kontaktpersonernes rolle drøftes.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Drøftet.

Sagsfremstilling

I den foregående byrådsperiode har Udvalget for Skoler, Børn og Familier haft udpeget kontaktpersoner til skolebestyrelserne, samt til alle dagtilbud.

I henhold til Folkeskoleloven § 42, stk. 4 kan Kommunalbestyrelsen efter anmodning fra den enkelte skolebestyrelse bestemme, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

I Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Vejen Kommune § 1, stk. 5 fremgår det, at ”Kommunalbestyrelsens medlemmer kan udpeges som kontaktpersoner efter anmodning fra skolebestyrelserne. Disse kontaktpersoner kan deltage i enkelte af bestyrelsens møder efter nærmere aftale”.

Kontaktpersonerne har deltaget i forskelligt omfang lokalt. De primære opgaver har været at lytte og eventuelt gå i dialog med bestyrelsen om politiske beslutninger.

Ambitionen med kontaktpersonsordningen har været, at kontaktpersonerne skal bidrage til at sikre en enkel adgang til dialog og samarbejde med Udvalget for Skoler, Børn og Familie og Kommunalbestyrelsen.

Kontaktpersonerne kan få en relevant viden om, hvad der foregår lokalt, som kan bidrage til et samlet bedre beslutningsgrundlag i de politiske sager på generelt niveau. Kontaktpersonerne bliver ikke sagsbehandlere eller bestyrelsens repræsentant i fagudvalget. Såfremt den enkelte bestyrelse har sager, der skal løftes politisk i fagudvalget, går sagsgangen via dagtilbuds- eller skolelederen til områdechefen, som indstiller.

Lederen er fortsat sekretær for bestyrelserne, som skal servicere bestyrelserne med den nødvendige viden på området, ligesom det er lederen, der sikrer en videregivelse af bestyrelsens kommunikation med den kommunale afdeling, Udvalget og Byrådet.

Fordeling af bestyrelser blandt medlemmerne i Udvalget for Skoler, Børn og Familier vil ske i en separat sag, hvis det ønskes, og med udgangspunkt i nærværende drøftelse. Det er ikke en pligt, at Kommunalbestyrelsen har politiske kontaktpersoner i bestyrelserne, men en mulighed.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oplæg - Kontaktpersoner mellem byråd og skolebestyrelser

Punkt 4: Udpegning af kontaktpersoner til dagtilbuds- og skolebestyrelser (B)

26/777

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU Lene Rosenkrans og Skolechef Regin Holm Nielsen indstiller, at

- der udpeges kontaktpersoner for byrådsperioden 2026-2029.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Udpegning foretaget og godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til Folkeskoleloven, § 42, stk. 4 kan Kommunalbestyrelsen efter anmodning fra den enkelte skolebestyrelse bestemme, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

I Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Vejen Kommune, § 1, stk. 5 fremgår det, at ”kommunalbestyrelsens medlemmer kan udpeges som kontaktpersoner efter anmodning fra skolebestyrelserne. Disse kontaktpersoner kan deltage i enkelte af bestyrelsens møder efter nærmere aftale”.

Der kan udpeges kontaktpersoner til følgende skoler/børnecentre:

- Andst Børne- og Skolecenter
 - Askov-Malt Skole
 - Brørupskolen og Filial Holmeå Børnecenter
 - Hærvejens Skole og Dagtilbud
 - Føvling Børnecenter
 - Gesten Børnecenter
 - Glejbjerg Børne- og Skolecenter
 - Grønvangskolen
 - Højmarkskolen
 - Jels Skole
 - Rødding Skole og Filial Lintrup Børnecenter
 - Skodborg Børnecenter
 - Østerbyskolen
-
- Dagplejen
 - Område 1
 - Område 2
 - Område 3
 - Specialinstitutionen Sløjfen

Fordelingen af kontaktpersoner i sidste byrådsperioden kan ses i bilaget ”Fordeling af kontaktpersoner i byrådsperioden 2022-2025”.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Folkeskoleloven §42, stk. 4.

Vedtægt for styrelsen af det kommunale skolevæsen i Vejen Kommune §1, stk. 5.

Høring

Ingen.

Bilag

Fordeling af kontaktpersoner i byrådsperioden 2022-2025

Oplæg - Kontaktpersoner mellem byråd og skolebestyrelser

Fordeling af bestyrelseskontaktpersoner 2026-2029

Punkt 5: Fastsættelse af datoer til dialogmøder (B)

26/775

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU Lene Rosenkrans og Skolechef Regin Holm Nielsen indstiller, at

- fremtidige mulige dialogformer drøftes.
- forslag til dagsordenspunkter drøftes.
- der tages stilling til mødedatoer til dialogmøder i 2026.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Drøftet.

Mødedatoer godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 46a afholder kommunalbestyrelsen mindst to gange om året et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne.

Ifølge aftale med dagtilbud afholdes der to dialogmøder årligt med institutionslederne og repræsentanter for de respektive bestyrelser.

Der er desuden tradition for at invitere repræsentanter for de faglige organisationer.

Der foreslås følgende plan for datoer i 2026:

Der afholdes fællesmøder både i foråret 2026 og september for høringsperioden for Budget 2027-2030.

Det foreslås, at der afholdes følgende fællesmøde:

- 17. marts kl. 19.00 – 21.00.

Fællesmøde i høringsfasen til Budget 2027-2030:

- 17. september kl. 19.00 – 21.00.

Tidsplan for budgetlægningen er ikke fastlagt, og der tages derfor forbehold for eventuelle ændringer når tidsplanen for budget bliver offentliggjort.

Der foreslås følgende muligheder for afholdelse af dialogmøder de efterfølgende tre år af byrådsperioden:

Der foreslås, at dialogmøder de efterfølgende tre år afholdes på en af følgende måder:

- I år tre holdes der et fællesmøde i foråret, og et fællesmøde i høringsperioden for budget i september.

I år to og år fire holdes der et møde med hver bestyrelse i foråret, og et fællesmøde i høringsperioden for budget i september.

- I år tre holdes der et fællesmøde i foråret, og et fællesmøde i høringsperioden for budget i september.

I år to og år fire holdes der et møde for dagtilbudsområdet og et møde for skoleområdet i foråret, og et fællesmøde i høringsperioden for budget i september.

Ovenstående forslag er uddybet i Bilaget ”Dialogmøder i byrådsperioden”.

Forslag til dagsorden for fællesmødet i marts kan ses i bilaget ”Forslag til dagsorden for dialogmøde”.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Dialogmøder i byrådsperioden

Forslag til dagsorden for dialogmøde

Punkt 6: Status på kapacitet på 0-5 års området (B)

25/21546

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU Lene Rosenkrans indstiller, at

- status på kapaciteten på 0-5-års området for perioden februar 2026 til og med juli 2026 tages til efterretning.
- det godkendes, at status på kapacitet behandles politisk to gange årligt.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Status taget til efterretning.

Status på at kapacitet behandles politisk 2 gange årligt godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget præsenteres kvartalsvis for en status på kapaciteten på 0-5-års området. Kapaciteten på 0-5-års området består af pladser i dagplejen, vuggestuer samt børnehaver (kommunale dagtilbud). Med denne sag fremgår en opdateret status for perioden februar 2026 til og med juli 2026 baseret på opskrivning pr. 22. januar 2026. Det betyder, at status bygger på faktuelle tal om indmeldte børn samt opskrivinger i dagtilbud.

Kapacitet i dagpleje og vuggestuer

Med den nuværende kapacitet af dagpleje- og vuggestuepladser er der i alt 47 ledige pladser i Vejen Kommune i februar 2026. Antallet af ledige pladser falder og stiger i løbet af de følgende måneder. Da opskrivning til en plads kan ske frem til ønsket opstart og grundet kontinuerlig til- og fragang af dagplejere, kan kapaciteten ændre sig i de kommende måneder.

På trods af ledig kapacitet på kommuneniveau er nogle lokalområder udfordret på kapaciteten, herunder Askov-Malt, Føvling, Gesten, Holsted samt Vejen by. Af tabel 1 fremgår status for de enkelte lokalområder samt en samlet status for hele kommunen. Eksempel: Ved Brørup er der angivet 7 pladser i februar måned. Dette betyder, at der er 7 ledige pladser i Brørup i februar måned.

Tabel 1: Antal ledige pladser (0-2 år) i Vejen Kommune fordelt på lokalområder

Lokalområder	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli
Andst	0	0	2	1	2	2
Askov-Malt	-2	1	-1	-2	-4	1
Brørup	7	6	12	10	9	12
Bække	2	3	2	1	1	1
Føvling	0	-1	-1	-1	2	1
Gesten	2	0	0	-1	-1	-1
Glejbjerg	0	1	0	0	0	2
Holsted	4	3	1	-1	0	1
Jels og Øster Lindet	0	1	7	7	9	11

Lindknud og Hovborg	6	8	10	10	9	7
Lintrup	6	5	4	5	4	1
Rødding og Sdr. Hygum	11	12	13	11	12	12
Skodborg	1	0	2	0	4	6
Vejen by og Læborg	10	7	6	-6	-8	1
Vejen Kommune, i alt	47	46	57	34	39	57

Følgende vuggestuer modtager garantinormering i 2026: Tumlehøj, Sneglehuset, Luna, Lindehuset, Gesten Børnecenter, Andst Børnecenter og Bække Børnecenter.

Kapacitet i børnehaver

Med den nuværende kapacitet af børnehavepladser er der i alt 336 ledige børnehavepladser i Vejen Kommune i februar 2026. Antallet af ledige børnehavepladser falder frem til april 2026, hvor der igen frigives børnehavepladser grundet opstarten af førskole.

På trods af ledig kapacitet på kommuneniveau er lokalområderne Askov-Malt og Gesten udfordret på kapaciteten. Udfordringen vil forventeligt forsvinde igen med opstarten i førskole 1. april 2026. Af tabel 2 fremgår status for de enkelte lokalområder samt en samlet status for Vejen Kommune.

Tabel 2: Antal ledige pladser (3-5 år) i Vejen Kommune fordelt på lokalområder

Lokalområder	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli
Andst	24	24	44	43	41	41
Askov-Malt	-2	-3	22	22	21	20
Brørup	23	21	68	66	61	56
Bække	25	25	46	46	46	46
Føvling	5	4	11	10	9	9
Gesten	0	-1	23	23	23	23
Glejbjerg	15	13	23	23	22	21
Holsted	18	20	33	31	30	30
Jels og Øster Lindet	43	40	74	74	72	69
Lindknud og Hovborg	23	22	24	24	24	24
Lintrup	26	26	29	28	28	28
Rødding og Sdr. Hygum	82	80	99	96	95	94
Skodborg	38	38	51	48	47	45

Vejen by og Læborg	16	14	111	102	90	80
Vejen Kommune, i alt	336	323	658	636	609	586

Følgende børnehaver modtager garantinormering i 2026: Sneglehuset, Luna, Lindehuset og Regnbuen.

Opsummering

Ovenfor fremstår Askov-Malt, Føvling, Gesten, Holsted samt Vejen by som lokalområder på 0-2-års området, hvor kapaciteten bliver udfordret på den korte bane. Udfordringerne er dog relativt beskedne og skal ses i sammenhæng med anden ledig kapacitet i kommunen.

Derudover fremstår Askov-Malt og Gesten som lokalområder på 3-5-års området, hvor kapaciteten bliver udfordret i første kvartal af 2026. Udfordringerne forsvinder forventeligt igen med opstarten i førskole 1. april 2026. Også her skal udfordringerne ses i sammenhæng med anden ledig kapacitet i kommunen.

Årshjul for status på kapacitet

I foregående byrådsperiode har Udvalget for Skoler, Børn og Familie fået præsenteret status på kapacitet tre gange årligt og fået forelagt kapacitetsanalyse én gang årligt. I nuværende byrådsperiode vil Udvalget få forelagt status på kapacitet to gange årligt (marts og september) og dertil blive præsenteret for kapacitetsanalysen som i tidligere byrådsperiode. Forvaltningen følger status på kapaciteten månedligt og vil orientere Udvalget såfremt det vurderes nødvendigt.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 985 af 27.06.2022: Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), §23 (pladsgaranti).

Høring

Ingen.

Punkt 7: Fordeling af midler til nedsættelse af forældrebetaling (C)

25/20869

Administrativ indstilling

Chef for Dagtilbud, Sundhedspleje & PPU Lene Rosenkrans indstiller, at

- Udvalget beslutter, hvilket scenarie der skal anvendes til fordeling af midler til at nedsætte forældrebetalingsandelen.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Drøftet. Der var ikke enighed om hvilket af de 2 scenarier, der skal være grundlag for nedsættelse af forældrebetalingsandelen.

Der blev foretaget en afstemning om hvilke scenarier, der skal være grundlag for forældrebetalingsandelen.

Scenarie 1: Ulla Bollerup Petersen (V), Mike Straarup (C) og Elin Winther (A).

Scenarie 2: Allan Thomsen (F), Anna Kirstine Villadsen (V), Anne Grethe Hallum (Æ) og Tine Lykke Thomsen (V).

Sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Regeringen og Det Konservative Folkeparti indgik den 23. oktober en aftale om finanslov for 2026. Med finansloven blev der indgået aftale om ændringer på bl.a. dagtilbudsområdet.

En af ændringerne indebærer, at de pædagogiske ledere fra 2027 udgår af opgørelsen af minimumsnormeringerne i vuggestuer og børnehaver. For at kommunerne herefter kan leve op til minimumsnormeringerne, skal der ansættes mere pædagogisk personale. Med finansloven er det ligeledes besluttet, at den maksimale forældrebetalingsandel sænkes fra 25% til 21,3% fra 2027.

Regeringen og KL har den 3. december 2025 indgået en aftale om udmøntning af midler til dagtilbud og nedsættelse af forældrebetalingsandel. I 2026 udmøntes 1,7 mia. kr. som et generelt tilskud til kommunerne efter børnetal. Vejen Kommune vil få tilført 11,8 mio. kr. på baggrund af børnetallet.

Af aftalen mellem Regeringen og KL fremgår, at midlerne i 2026 skal anvendes til ansættelse af mere pædagogisk personale hen mod, at lederne udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer. Den nominelle forældrebetalingsandel må ikke øges og kommunerne skal så vidt muligt sænke forældrebetalingen.

Med denne sag skal Udvalget for Skoler, Børn og Familie beslutte, hvordan de 11,8 mio. kr. skal udmøntes i 2026.

Nedenfor beskrives to scenarier for fordeling af midlerne fra Børnepakken. De to scenariers økonomiske effekter uddybes i bilaget Notat vedr. Børnepakken 2026.

Scenarie 1: Forældrebetalingssandelen er 21,3%

I Scenarie 1 sænkes forældrebetalingssandelen til 21,3%, hvilket svarer til kravet, der træder i kraft i 2027. Taksten for en plads i dagpleje, vuggestue og børnehave falder med henholdsvis 570 kr., 488 kr. og 285 kr.

Scenarie 1 giver mulighed for tilførsel af cirka 10 fuldtidsstillinger på årsbasis.

Scenariet vil medføre en stigning i tilskuddene til private institutioner. Derudover stiger tilskud til pasning af egne børn og tilskud til privat pasning.

Med dette scenarie vil Vejen Kommune fortsat leve op til kravet om minimumsnormeringer, idet normeringen på kommune-niveau på årsbasis vil være 2,83 barn pr. voksen i vuggestuer og 5,66 børn pr. voksen i børnehaver (eksklusive ledere).

Scenarie 2: Forældrebetalingssandelen er 22%

I Scenarie 2 sænkes forældrebetalingssandelen til 22%. Taksten for en plads i dagpleje, vuggestue og børnehave falder med henholdsvis 460 kr., 310 kr. og 192 kr.

Scenarie 2 giver mulighed for tilførsel af cirka 13 fuldtidsstillinger på årsbasis.

Scenariet vil medføre en stigning i tilskuddene til private institutioner. Derudover stiger tilskud til pasning af egne børn og tilskud til privat pasning.

Med dette scenarie vil Vejen Kommune fortsat leve op til minimumsnormeringerne, idet normeringen på kommune-niveau på årsbasis vil være 2,80 børn pr. voksen i vuggestuer og 5,60 børn pr. voksen i børnehaver (eksklusive ledere).

For begge scenarier forventes takstændringen at kunne træde i kraft 1. april 2026.

Tidligere behandling

13.01.2026 Udvalget for Skoler, Børn og Familie.

Økonomiske konsekvenser

De to scenarier adskiller sig ved forældrebetalingssandelen (21,3 % og 22%), hvilket påvirker den samlede økonomiske fordeling af midlerne fra Børnepakken 2026.

Forskellene mellem scenarierne vedrører primært tildelingen til fagpersonale og det afledte antal årsværk, ændringer i forældrebetalingen for dagtilbudspladser, tilskuddene til privatinstitutioner samt udviklingen i de øvrige tilskudsordninger og de afledte driftsudgifter. De konkrete forskelle fremgår af tabel 1.

Tabel 1. Fordeling af midler fra Børnepakken. Beløb i 1000 kr.

Fordeling af 11,8 mio. kr. (Årseffekt)	Scenarie 1	Scenarie 2
Forældrebetalingssandel	21,3 %	22 %
Fagpersonale mv.	5.343 kr.	6.608 kr.
Forældrebetaling	5.044 kr.	3.573 kr.
Tilskud til private institutioner	1.522 kr.	1.534 kr.

Øvrige tilskudsordninger	489 kr.	403 kr.
Afledte driftsudgifter	-689 kr.	-319 kr.
Samlet konsekvens (ca.)	11.800 kr.	11.800 kr.

Den økonomiske tildeling til kommunerne for 2027 og frem bliver forhandlet nationalt. Det er dermed på nuværende tidspunkt ukendt, hvilket beløb Vejen Kommune modtager fra 2027 og frem.

Personalemæssige konsekvenser

Med de tilførte 11,8 mio. kr. vil Vejen Kommune, afhængig af det valgte scenarie, kunne oprette henholdsvis ca. 10 eller ca. 13 fuldtidsstillinger på dagtilbudsområdet.

Retsregler og andre forskrifter

Finansloven 2026.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat vedr. Børnepakken 2026

Punkt 8: Orientering om samarbejde med Carelink og Blå Kors (B)

25/11395

Administrativ indstilling

Familiechef Marianne Petersen indstiller, at

- Udvalget for Skoler, Børn og Familie og Udvalget for Unge, Beskæftigelse og Integration orienteres om etablering af samarbejdsaftaler med Carelink og Blå Kors.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Familieområdet i Vejen Kommune har etableret et samarbejde med Carelink og Blå Kors, så børn og unge i Vejen Kommune har mulighed for at få støtte, rådgivning og behandling ifm. forældres eller andre pårørendes rusmiddelproblematik. Sundhedsstyrelsen vurderer, at hver 10. barn vokser op med forældre med en alkoholproblematik. Dette påvirker børn og unges trivsel og øger ifølge SFI bl.a. risikoen for at udvikle en depression og for lavt selvværd, lige som risikoen for ikke at gennemføre en uddannelse øges. Samarbejdet medfører, at børn og unge i Vejen Kommune får adgang til rådgivning – og behandlingstilbud og kan henvises af fagpersoner på både almen – og socialområdet.

Da der ingen udgifter er forbundet med samarbejdet, er der ikke udarbejdet en formel samarbejdsaftale, men der er nedsat en samarbejdsgruppe, som forventeligt mødes to gange årligt, og som består af både repræsentanter fra de to organisationer og fra unge – og familieområdet. Det skal dels sikre det gode samarbejde og give en platform for forventningsafstemning, bl.a. ift. henvisning og efterspørgsel på tilbuddene.

Carelink og Blå Kors har begge modtaget midler på Social – og Boligstyrelsen til at igangsætte indsatser for børn og unge, der er påvirket af pårørendes rusmiddelforbrug. Midlerne er modtaget for perioden 1. september 2025 til 31. august 2028.

Carelinks tilbud Genklang omfatter målgruppen 12 – 24 år og er et landsdækkende onlinetilbud, hvor børn og unge har mulighed for online rådgivning, netværksgrupper og tidsafgrænsning samtaleforløb. Det kræver ikke visitation at indgå i tilbuddet.

Blå Kors' tilbud Barnets Blå Hus omfatter målgruppen 0 – 11 år og er et fysisk tilbud beliggende på Ådalen 13A 1. th. og kræver visitation, som foretages af Blå Kors.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Sagen sendes videre til høring i Handicaprådet

Bilag

Barnets Blå Hus

Genklang

Punkt 9: Status på forebyggelse af tobaks- og nikotinformbrug i Vejen Kommune (B)

22/16793

Administrativ indstilling

Skolechef Regin Holm Nielsen og områdechef for Sundhed, Kultur & Fritid Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget orienteres om status for det forebyggende arbejde på tobaks- og nikotinindsatsen hos børn og unge i Vejen Kommune.
- Udvalget orienteres om det tværgående udviklingsmøde med Kræftens Bekæmpelse i december 2025.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har i 2020 politisk besluttet, at grundskoler med overbygning arbejder med en evidensbaseret røg- og nikotinformbyggende indsats ("X:IT"). Indsatsen er udviklet af Kræftens Bekæmpelse med det formål at reducere røg og nikotin blandt elever i udskolingen (7.-9. klasse). Indsatsen består af tre følgende kerneelementer:

- 1) Kompetencegivende undervisning til eleverne
- 2) Forældresamarbejde og røgfri aftaler
- 3) Røgfri/nikotinfri skoletid.

Forskning viser, at indsatsen markant reducerer antallet af elever, der begynder at ryge eller bruge nikotin, og at eleverne gennem dialogbaseret undervisning lærer at sige fra og dyrke fællesskaber uden røg og nikotin.

Alle 7 overbygningsskoler i Vejen Kommune samt V10 og Ungdomsskolen arbejder med indsatsens tre kerneelementer og får løbende rådgivning fra kommunens nikotinstoprådgiver (Bilag 1).

Sundhedsområdets nikotinstoprådgiver indgår i den tværgående indsats på følgende måde:

- Formidler nyeste viden og materialer fra Røgfri Fremtid, Kræftens Bekæmpelse og Sundhedsstyrelsen til forældre og til brug i undervisningen.
- Gennemfører faste møder med skolernes udvalgte koordinatore og deltager ved personale- og forældremøder med oplæg om tobak og nikotin samt følgevirkninger.
- Udarbejder oplæg til elever og skolebestyrelser.
- Varetager stoprådgivning til unge, som ønsker at komme ud af nikotinafhængighed, og rådgivning til deres forældre.
- Deltager i det forebyggende samarbejde (Lokalråd+) med SSP (Skole, Socialforvaltning og Politi samarbejde), AKT lærer (Adfærd, kontakt og trivsel), sundhedsplejen, rusmiddelkonsulent og politiet.
- Samarbejde og rådgivning til Tandplejen og Sundhedsplejen om den fælles forebyggende indsats.
- Yder rådgivning til Ungdomsuddannelserne.
- Den forebyggende indsats med vejledning til lærerne i grundskoler uden overbygning er øget på grund af eksempler på brug af Puff-bars hos børn i mellemtrinnet.

Nikotinstoprådgiveren har koordineret eksternt foredrag om nikotinafhængighed for 5 skoler, hvor to unge mennesker fortæller eleverne i øjenhøjde om konsekvenserne af et længerevarende nikotinmisbrug. Eleverne tog rigtig godt imod

oplægget og var fangede af både fortællingen fra virkelighed og konsekvenser. Foredraget blev også gennemført for forældre, hvor der blev svaret på spørgsmål om emnet.

Som en del af strategi for tobak- og nikotinforebyggelse er der arbejdet med udendørs arealer gennem skiltning og henstilling (nudging) til ikke at ryge eller bruge nikotinprodukter ved bl.a. legepladser, skoler, haller og ved Jels Sø.

I forlængelse af budgetprocessen 2026, hvor nikotinstoprådgiverens forebyggende indsats til børn og unge blev forlænget til ultimo 2026, er der gennemført et tværfagligt udviklingsmøde med Kræftens Bekæmpelse den 3. december 2025. Her deltog Skolechefen, områdechef for Sundhed, Kultur & Fritid, nikotinstoprådgiver, repræsentanter fra skolelederne, nikotinforebyggende koordinatore, leder fra Træning & Livsstil, Tandplejen, SSP og Sundhedsplejen.

Hovedkonklusion fra udviklingsmøde med Kræftens bekæmpelse og tværgående input:

- Vi ved meget om røg og dennes virkning, men mindre om de nye nikotinprodukter og langtidsperspektiverne.
- Det er vigtigt, at den forebyggende nikotinindsats i forhold til børn og unge er politisk højt prioriteret. Studiebesøg til omkringliggende kommuner kan anbefales.
- Det forebyggende fokus bør være så evidensbaseret som muligt og foregå i et tværgående samarbejde, som tilfældet i Vejen Kommune.
- Det virker med strukturelle tiltag, som fx gennem lovgivning/rygeregler, øget pris, information, forbud mod reklamer, helbredsadvarsler, behandling/stop.
- Måle på effekten af de forebyggende indsatser, som dog først kan ses efter flere års systematisk arbejde.
- I den lokale forebyggelse anbefales den forebyggende nikotinindsats: Håndhævelse af rygeforbud på skolens matrikel, kompetencegivende undervisning i skolen, kombinerede (flerstrengede) indsatser i skole, hjem og lokalsamfund.

Bruge det nye undervisningsmateriale fra Kræftens Bekæmpelse (forstå.dk)

- Skolernes årsplan bør indeholde planlægning af røg og nikotin undervisning.
- Fokus på ung til ung indsatser.
- Forældreindsatser og rådgivning er vigtige.

Konkrete anbefalinger fra Kræftens Bekæmpelse til Vejen Kommune:

- Følge Ungeprofilundersøgelsen, der starter igen i 2026 i Vejen Kommune.
- Prioriter målrettede stoptilbud til unge (og deres forældre).
- Bliv ved med at styrke samarbejdet internt, her er nikotinstoprådgiverens funktion særlig vigtig.
- Samarbejde med andre Røgfri Fremtid partnere.
- Fortsætte fokus på røgfri miljøer, hvor unge færdes (Legepladser, idrætsliv etc.).
- Fokus på at søge udviklingsprojekter som U-niko, Fælles om ungelivet og puljeprojekter under Sundhedsstyrelsen, når muligheden byder sig.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Samlet set anvendes 1 årsværk i 2026 til nikotinstoprådgivers funktion i Vejen Kommune, herunder forebyggelse og stopforløb til børn, unge, voksne og sårbare/udsatte borgere.

Ved udgangen af 2026, reduceres indsatsen med 200.000 kr. såfremt forebyggelsesindsatsen til børn- og unge, som eksperimenterer med nikotinprodukter, ikke gøres permanent.

Personalemæssige konsekvenser

Ses først i 2027.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Status på den forebyggende nikotinindsats pr november 2025

Oplæg - Status på forebyggelse af tobaks- og nikotinformbrug i Vejen Kommune

Punkt 10: Opfølgning på Børnekultur på Tværs 2025 (B)

25/6032

Administrativ indstilling

Områdechef for Sundhed, Kultur & Fritid Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget for Sundhed, Kultur og Fritid samt Udvalget for Skoler, Børn og Familie tager opfølgningen på Børnekultur 2025 til efterretning.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Generel vurdering

Børnekultur på Tværs blev gennemført tirsdag i uge 42 2025 og var en stor succes med mange besøgende. Arrangementet samlede børn, forældre, bedsteforældre, SFO'er og børnehaver fra hele kommunen og skabte liv i Vejen bymidte.

Omkring 250 børn fra kommunens daginstitutioner og SFO'er blev fragtet i busser til arrangementet, og på nær en enkelt institution deltog alle institutioner.

Samlet vurderes deltagerantallet til omkring 1.500-2.000 personer i løbet af dagen.

Arrangementet blev afviklet i samarbejde mellem kulturinstitutioner, foreninger, handelsstandsforening, butikker og private aktører. Dagen var præget af engagement og stor opbakning, og stemningen blev dokumenteret i en film lavet af Filmlinjen på Askov Højskole.

Aktiviteter

Rådhuspladsen

- Musikskolen og Vejen Idrætscenter med fælles opvarmning – 400 deltagere
- Politiet, ambulancetjenesten, Kriminalforsorgen
- Museet Sønderkov med rustninger
- Professionel speedwaykører med udstyr og formidling
- Teknik & Miljø med affaldssorteringskonkurrence og skraldebil fra Meldgaard
- Frisesdahl med gravemaskine
- Badmintonklubben med badminton.

Museumspladsen

- Spejdere og naturvejleder - 250 fladbrød bagt
- Naturfredningsforeningen med naturbingo - 30 liter pandekagedej brugt
- Vejen Jægerforening og Vejen Store Vandmølle med smagsprøver på vildt og ørreder
- Vejen Garden med musik
- Vejen Kunstmuseum - 500 besøgende
- Skattejagter ved Børns Voksenvenner og ved Lokalarkivet - 446 deltagere i Lokalarkivets.
- Skumfiduskastemaskine ved Anlæggets venner
- Oplæsning til madpakkerne i Huset.

Biblioteket

- Biblioteket - 2.167 besøgende
- Maling af bogposer - 200 bogposer malet
- Hattefremstillingen ved Den Hemmelige Klub
- Musikforestillingen Svinedrengen ved Musikskolen og biblioteket - 255 deltagere
- Danseopvisning ved Vejen Danseforening
- Maling af en kiste fra Gadeberg Begravelsesforretning
- Kreative værksteder
- Cafe Noget Særligt - 150 ToGo-poser solgt.

Vejen Idrætscenter

- 105 græskar skåret ud
- 65 børn i springhallen
- 15 børn til dans.

Handelsstandsforeningen og butikkerne

- Stenmaling hos Bog & Ide – 2-300 deltagere
- Halloweenlygter hos e-blomsten
- Børnekaske i Kvikly
- Bedemand på biblioteket
- Musik ved Lurblæserne
- Handelsstandsforeningen vurderer arrangementet som en stor succes.

Fremadrettet

- Deltagerantallet vurderes af arrangørerne at have nået et naturligt maksimum.
- Der fokuseres fremover på at skabe aktiviteter for de lidt ældre børn samt at inddrage sportsforeninger.
- Posthusgrunden foreslås som mulig ny placering for fremtidige sportsaktiviteter.
- Flere aktører har allerede meldt interesse for at deltage i 2026.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der var i budgettet afsat 127.404 kr. til Børnekultur på Tværs 2025, hvilket stort set blev brugt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oplæg - Børnekultur på Tværs 2025

Punkt 11: Efterretningssager (B)

Sagsfremstilling

- Vuggestue-takst 2024-2026.

Beslutning Udvalget for Skoler, Børn og Familie den 03-02-2026

Taget til efterretning.

Punkt 12: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Punkt 13: Underskriftsark

Sagsfremstilling

Udvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.