

REFERAT Udvalget for arbejdsmarked og integration 2018-2021 d. 24-10-2018

Mødedato Onsdag d. 24. oktober 2018 kl. 16:15

Mødested M 5 - Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Niels Therkildsen, Marie Ebsen, Anni Grimm, Henning Aaskov, Morten Thorøe, Jacob Borgensgård

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse vedrørende tilbudsviften (B).....	3
Opfølgning på temadrøftelse vedrørende fleksjob og førtidspension (B).....	5
Strategier på beskæftigelsesområdet (B).....	10
Drøftelse af første udkast til Beskæftigelsesplan 2019 (C).....	13
Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (B).....	15
Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for drift, anlæg og finansiering - arbejdsmarkedsområdet (C)	18
Månedlig budgetopfølgning - september 2018 (B).....	20
Efterretningssager (B).....	21
Lukket: Eventuelt (B).....	22

Punkt 1: Temadrøftelse vedrørende tilbudsviften (B)

18/19470

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration drøfter tilbudsviften.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for arbejdsmarked og integration har i januar 2018 besluttet rækkefølgen for, hvordan det nye udvalg får kendskab til arbejdsmarkedsområdet. Dette møde omhandler introduktion til de tilbud, som Jobcentret anvender overfor ledige borgere.

Udvalget for arbejdsmarked og Integration besluttede på udvalgmødet den 19. september 2018, at temadrøftelsen skulle genoptages på udvalgmødet den 24. oktober 2018.

Der er vedhæftet nye bilag til beskrivelse af de forskellige tilbud siden udvalgmødet i september samt de seneste rapporter fra Jobcentrets tilsynsbesøg hos aktører.

Introduktion til tilbud

Der bliver afholdt et dialogmøde forud for udvalgmødet, hvor aktørerne får mulighed for at præsentere deres tilbud. Aktørerne præsenterer forskellige tilbud til forskellige målgrupper. Tilbuddet præsenteres ud fra:

- Tilbuddets beskæftigelsesmål – hvordan understøtter tilbuddet borgerens vej til beskæftigelse
- Målgrupper – hvilke målgrupper er tilbuddet rettet mod
- Metoder – hvilke metoder anvendes i arbejdet med borgeren
- Indsatser – hvilke indsatser anvendes i forhold til borgeren og hvorfor?
- Tilbuddets organisation, medarbejdere, faglig baggrund m.v.

Mål med tilbud

Vejen Kommune har besluttet, at beskæftigelsesindsatsen tager udgangspunkt i at Borgeren er ved roret. Indsatsen i Jobcentret skal understøtte den enkelte borger i at tage ejerskab over egen situation og være en aktiv medspiller på vejen tilbage i job.

Samtidig har Udvalget for arbejdsmarked og integration besluttet, at der skal være en aktiv indsats overfor alle jobcentrets borgere, så de får mulighed for at udnytte deres evner, kompetencer og kvalifikationer i et sundt og langt arbejdsliv. Dette understøttes af den aktiveringsstrategi, som er vedtaget i 2014.

De tilbud, som anvendes i Vejen Kommune skal understøtte disse mål.

På baggrund af input fra det afholdte dialogmøde drøfter Udvalget for arbejdsmarked og integration tilbudsviften.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 19-09-2018

Drøftet.

Genoptages på næste udvalgs møde.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Tilbudsviften taget til efterretning.

De aktuelle resultater vil fremgå af den kvartalsvise ledelsesinformation.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Den dynamiske tilbudsvifte

Oversigt over Ret og pligt tilbud

Aktiveringsstrategi revideret 2014

Oplæg BUC-tilbud.pptx

Vejen oplæg til politikere - UCL.pptx

Vejen den 19.9.2018 - AOF.pptx

Præsentation af QuickCare.pptx

Præsentation til beskæftigelsesudvalget i Vejen jobcare.pptx

Oplæg arbejdsmarkedschef

Seneste rapporter fra tilsynsbesøg.pdf

Tilbudsoversigt - trappemodel

Punkt 2: Opfølgning på temadrøftelse vedrørende fleksjob og førtidspension (B)

18/20353

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget beslutter om følgende indsatser skal videreføres:
 - Job med løntilskud til førtidspensionister.
 - Tilbud om Fleksmatch for virksomheder og ledige fleksjobkandidater.
 - Tilbud om Jobklub for borgere på ledighedsydelse.
 - Puljefleksjob til borgere på ledighedsydelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for arbejdsmarked og integration blev den 22. august 2018 introduceret til områderne førtidspension og fleksjob. På den baggrund skal Udvalget tage stilling til den fortsatte anvendelse af tilbud til førtidspensionister og fleksjobvisiterede, der ligger ud over de tilbud, som borgeren har ret og pligt til.

Job med løntilskud til førtidspensionister

Førtidspensionister har ret til 3 samtaler i Jobcentret for at afklare mulighederne for ordinær eller støttet beskæftigelse. Det er ikke et retskrav, at der etableres et job med løntilskud.

Der er i Vejen Kommune praksis for, at anvende reglerne om løntilskud til førtidspensionister og derved understøtte den enkeltes tilknytning til arbejdsmarkedet i størst muligt omfang. Jobcentret tilbyder ikke en opsøgende indsats for at finde jobåbninger til målgruppen, men varetager opgaverne med etablering af løntilskud, opfølgning og udbetaling af løntilskud.

Ud over udgifter til løntilskud kan der være følgeudgifter, idet en førtidspensionist med løntilskud er omfattet af reglerne i sygedagpengeloven og reglerne for tillægsydelse i form af mentor, hjælpemidler og personlig assistance i lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Udgifterne hertil varierer med borgernes behov.

Der ydes som hovedregel et løntilskud pr. time på 28,00 kr. I perioden 2015-2017 har Vejen Kommune haft følgende udgifter til løntilskud til førtidspensionister:

Årstal	Antal borgere	Udgift i kr.	50 % Refusion i kr.	Nettoudgift i kr.
2015	51	997.534,21	498.767,12	498.767,12
2016	51	1.339.267,86	669.633,93	669.633,93
2017	48	1.023.554,72	511.777,36	511.777,36

Dertil kommer udgifter til administration af ordningen (anslået):

Opgave	Anslået tidsforbrug	Anslået pris i kr.	Anslået årlig udgift i kr.
Etablering af løntilskud	3 timer á 210	630	3.150 (ved etablering af 5 løntilskud)
Anslået tidsforbrug ved opfølgning det 1. år	1 time á 210	210	1.050 (ved etablering af 5 løntilskud)

Anslået tidsforbrug ved opfølgning efterfølgende år	0,5 time á 210	105	5.250 (ved 50 løbende sager)
Anslået tidsforbrug ved udbetaling af løntilskud	0,5 time á 210	105	5.250 (ved løbende 50 sager)
Samlede udgifter til administration af ordningen			14.700

Den overvejende del af borgere i job med løntilskud er tilkendt førtidspension før 2013. Efter Fleks- og førtidspensionsreformen forventes andelen af førtidspensionister med en resterhvervsevne at være faldende. Reformen gav mulighed for, at personer med en meget lille arbejdssevne ansættes i et fleksjob med meget få timer. Det vil alt andet lige medføre, at der bliver færre førtidspensionister med job i løntilskud.

Omvendt er der i disse år en tendens til, at flere førtidspensionister ønsker en tilknytning til det ordinære arbejdsmarked frem for et tilbud om beskyttet beskæftigelse i regi af socialpsykiatrien eller handicapområdet. Denne tendens understøtter bestræbelserne på i højere grad at inkludere borgere med handicap på arbejdsmarkedet og indgå som en ressource i forhold til virksomhedernes behov for arbejdskraft.

Hvis muligheden for at give førtidspensionister løntilskud ophører, kan det medføre (relativt små) merudgifter til forsørgelse og boligydelse, afhængig af om den enkelte borgers ydelse er reduceret på grund af lønindtægten fra job med løntilskud. For en del af målgruppen vil alternativet til et løntilskud være tilbud om beskyttet beskæftigelse efter serviceloven og eventuelt et øget behov for sociale tilbud.

Tilbud om Fleksmatch

Ud over ret og pligt tilbud anvender Vejen Kommune flere tilbud til borgere visiteret til fleksjob. Formålet med disse tilbud er at minimere den periode, hvor borgeren er på passiv forsørgelse i form af ledighedsydelse.

Fleksmatch.dk er en hjemmeside, hvor jobcentrets fleksjobindsats synliggøres og formidles. Løsningen henvender sig til både virksomheder og borgere. Virksomhederne har adgang til at se og vurdere ledige fleksjobkandidater. Borgerne kan bruge siden som værktøj og inspiration til egen jobsøgning og profilering overfor potentielle arbejdsgivere.

Systemet har været i brug siden 2015 og fungerer som et godt supplement til den øvrige jobformidling.

Den årlige udgift til systemabonnementet udgør 17.500 kr. Dertil kommer, at der årligt anvendes ca. 25 personaletimer, svarende til 5.250 kr., på fotografering, upload af profiler m.v. I alt koster den årlige drift således ca. 23.000 kr. Denne omkostning er dækket, hvis fleksmatch medfører, at 7-8 fleksjobvisiterede borgers periode på passiv ledighedsydelse bliver reduceret med 1 uge.

Tilbud om Jobklub

Med baggrund i Vejen Kommunes aktiveringsstrategi tilbydes nyvisiterede til fleksjob og nyledige på ledighedsydelse at deltage i jobklub. Det er et tilbud, der ligger ud over det tilbud, borgeren skal have i henhold til Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Formålet med tilbuddet er at understøtte de ledige i en aktiv jobsøgning, herunder at borgeren har et opdateret cv, en opdateret og relevant ansøgning m.v.

Jobklubben er inddelt i 3 kategorier:

Tilbudsnavn	Målgruppe og indsats	Fremmøde	Bemanding / Økonomi
Jobklub - Grøn	Til borgere, der umiddelbart står til rådighed for et fleksjob	Fremmøde 1 x ugentligt ca. 2-3 timer.	Opgaven varetages af jobcentrets 3 virksomhedskonsulenter som led i den ordinære indsats overfor ledige. Der er ikke

yderligere udgifter til
jobklubben

Jobklub - Gul	Borgere som umiddelbart står til rådighed for fleksjob, men har behov for hjælp til at udarbejde cv, ansøgning m.v. Borgerne har problemer ud over ledighed, typisk i form psykisk sårbarhed.	2-3 dage om ugen i ca. 3 timer pr. dag Der er løbende tilknyttet mellem 10 og 25 borgere til dette tilbud.	
	Indsatsen består i praktisk bistand til udarbejdelse af cv, ansøgning og overholdelse af jobsøgning på jobnet. Undervisere er ansatte ved BUC.	Antallet er afhængig af, om borgeren bliver i stand til at indgå i det ”grønne” tilbud, deltage i praktik og afgang til fleksjob.	Ugeprisen pr. borger er 675 kr. Der er normeret 35 pladser til gult og rødt hold i alt = 23.625 kr. pr. uge. Pris pr. år: 40 uger x 23.652 kr. = 945.000 kr. *
	Målgruppen er borgere, der ikke umiddelbart står til rådighed for et fleksjob.	Individuelt tilpasset. Typisk 1 time ugentligt.	
Jobklub – Rød	Indsatsen består af personlige samtaler/coaching som følge af psykiske vanskeligheder. Indsatsen har til formål at bringe borgeren nærmere et fleksjob	Der er i gennemsnit 1-2 borgere tilknyttet dette tilbud.	

*Jobklub kun er en del af Beskæftigelses- og Udviklingscenter Vejens tilbud. Nogle af udgifterne er fælles med de øvrige tilbud, hvorfor det ikke vil være det fulde beløb, der kan spares ved lukning af jobklub.

De fleste borgere, der deltager i Jobklubben, er sårbare ledige. Hvis Jobklubben afskaffes er der risiko for, at den aktive jobsøgning bliver mindre, hvilket har betydning for den enkeltes ledighedsperiode. Til illustration vil der være en merudgift til forsørgelsesydelse på 1 mio. kr. årligt, hvis målgruppens gennemsnitlige ledighedsperiode øges med 3 måneder, forudsat at de pågældende borgere har mere end 52 ugers sammenhængende ledighed.

Puljefleksjob.

Vejen Kommune har tilbudt fleksjobvisiterede borgere, der når 18 måneders samlet ledighed, en tidsbegrænset ansættelse i fleksjob ved Vejen Kommune i op til 9 måneder. Målgruppen er borgere med en meget begrænset arbejdsevne, hvor det har vist sig vanskeligt at opnå det rette jobmatch i en privat eller offentlig virksomhed.

Formålet med ansættelse i et kommunalt puljefleksjob er, at borgeren får en længerevarende tilknytning til arbejdsmarkedet. I puljefleksjobbet kan den fleksjobvisiterede fastholde og optræne sin arbejdsevne. Dette er med til at øge borgerens motivation for og tro på en ansættelse i et ordinært fleksjob. Borgeren står til rådighed for et ordinært fleksjob under ansættelse i puljefleksjobbet.

Der er forskellige refusionsregler for borgere visiteret til fleksjob før og efter den 1. januar 2013. I dag er der desuden indført et fleksbidrag, som kommunen opnår ved ansættelse af borgere i fleksjob. Reglerne er beskrevet i vedlagte bilag sammen med konkrete udregninger for anvendelsen af puljefleksjob.

Efter de ”gamle regler” får Kommunen efter en periode 0% i refusion af ledighedsydelse. Det betyder at den økonomiske gevinst ved anvendelse af puljefleksjob er forholdsvis stor for de borgere, der er visiteret til fleksjob før den 1. januar

2013. Den økonomiske gevinst er mindst for de borgere, der er visiteret til fleksjob efter den 30. juni 2014. I alle tilfælde er det dog økonomisk fordelagtigt for Vejen Kommune, at den enkelte borger er i puljefleksjob fremfor på passiv ledighedsydelse.

Økonomiske konsekvenser ved anvendelse af puljefleksjob:

Refusionsmodel	Årlige udgifter til forsørgelse uden puljefleksjob	Årlige Udgifter til forsørgelse med puljefleksjob	Årlig Besparelse pr. borger v/9 måneders puljefleksjob
For borgere visiteret til fleksjob før 1. januar 2013	198.996 kr.	105.422 kr.	93.574 kr.
For borgere visiteret til fleksjob i perioden 1. januar 2013 til 30. juni 2014	198.996 kr.	147.223 kr.	51.773 kr.
For borgere visiteret til fleksjob efter 30. juni 2014	159.197 kr.	147.223 kr.	11.974 kr.

Samtidig har Vejen Kommune gavn af den arbejdsindsats, som den enkelte yder under sin ansættelse i puljefleksjob.

Anvendelsen af kommunale puljefleksjob har været faldende de sidste par år, i takt med det økonomiske opsving og den stigende efterspørgsel af arbejdskraft. Det har betydet, at også fleksjobvisiterede borgere med en lille arbejdsevne er blevet ansat i såkaldte "minifleksjobs" (under 10 timer pr. uge).

Hvis Vejen Kommune helt undlader at bruge puljefleksjob til de borgere, der opnår samlet 18 måneders ledighed, vil der være øgede udgifter til forsørgelse, jf. ovenstående tabel.

Samtidig er der risiko for, at de ledige kommer længere væk fra arbejdsmarkedet. Det kan medføre, at der bliver behov for en længerevarende indsats i et ressourceforløb. Det kan også medføre at borgerens arbejdsevne forringes yderligere, og at borgeren risikerer at overgå til varig offentlig forsørgelse på førtidspension.

Arbejdsgang vedrørende førtidspension

Jobcenteret har undersøgt, om det er lovligt at effektivisere de administrative arbejdsgange omkring tilkendelse af førtidspension. Det er ikke muligt at lægge indstilling og tilkendelse af førtidspension i en arbejdsgang. Muligheder og udfordringer er beskrevet i bilag.

Ressourceforløb

Udvalget blev orienteret om Projekt Bedre Ressourceforløb. Jobcentret har netop modtaget midtvejsevaluering for projektet. Discus angiver, at følgende er i fokus i de kommuner, der opnår de bedste resultater i projektet

- Fokus på det forberedende forløb
- Sikre borgeren "ved bordenden"
- Virksomhedskonsulenten med ind over hele forløbet
- Arbejde med borgers motivation og udgangspunkt i borgers ønsker
- Arbejde målrettet med tro på borgeren ud fra formidling af succeshistorier.

Discus angiver den virksomhedsrettede indsats og anvendelsen af ordinære løntimer som en stor del af det, der giver de bedste resultater. Men også som det, der er den største udfordring og bør understøttes i projektet og i implementeringen. Vejen Kommune har alle ovenstående områder indarbejdet i modellen for Ressourceforløb. Vejen Kommune har i projektperioden opnået gode resultater med den virksomhedsvendte indsats.

Projektet udløber 31. december 2018. Udvalget vil blive orienteret om erfaringerne med projektet i løbet af 2019.

Tidligere behandling

22.08.2018 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 19-09-2018

Genoptages på næste møde.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Indsatserne videreføres i 2019 og vurderes nærmere i forbindelse med budgetlægningen for 2020-2023.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Bilag vedr. puljefleksjob

Bilag - Arbejdsgang omkring førtidspension

uddybende rapport - Midtvejsevaluering Bedre ressourceforløb - Samlet rapport.pdf

Kort gennemgang af konklusioner - Midtvejsevaluering projekt Bedre Ressourceforløb

Punkt 3: Strategier på beskæftigelsesområdet (B)

18/27806

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget drøfter forslag til strategi for virksomhedssamarbejde, strategi for en aktiv indsats samt strategi for unge i uddannelse og beskæftigelse med henblik på, at Udvalget træffer beslutning om godkendelse af strategier

Sagsfremstilling

Baggrund

Vejen Kommune har i juni 2018 vedtaget 7 nye politikområder. Som led i Vejen Kommunes nye styringskoncept skal der på den baggrund udarbejdes nye 1-årige strategier for, hvordan beskæftigelsespolitikken kan understøtte de overordnede politiske mål.

Politikområder

”Vejen Kommune er et godt sted, hvor det gode liv leves og virksomheder trives” fremgår det af notatet om de nye politikområder.

Beskæftigelsespolitikken er en tværgående politik, som tager afsæt i flere af politikområderne. Nedenstående er uddrag af politikområderne, der har indflydelse på, hvordan der skal arbejdes med beskæftigelsespolitikken i Vejen Kommune.

Politikområde Bosætning, erhverv, infrastruktur:

- Vejen Kommune skal være attraktiv for både borgere og virksomheder.
- Det skal være attraktivt at starte og drive virksomhed i Vejen Kommune.
- Vi vil fortsat have et fokus på Landbrug & fødevarerproduktion, Transport, lager & logistik samt byggeri, anlæg & øvrig produktion.

Politikområde Kultur-medborgerskab og dannelse:

- Frivillighed.
- Fællesskaber.

Politikområde Sunde børn:

- Vi ønsker en forebyggende, tværfaglig og effektiv kommunal indsats for udsatte børn og familier.

Politikområde Sunde Voksne:

- I Vejen kommune er det bærende princip, at borgeren som udgangspunkt har ansvar for eget liv, og Vejen Kommune stiller rammer til rådighed, der gør det let og naturligt at vælge et aktivt og sundt liv – hele livet.
- Vi ønsker at samarbejde med læger og sygehuse, når borgere har brug for behandling, genoptræning og rehabilitering.

Politikområde Uddannelse og arbejdsmarkedet:

- Alle unge skal have en uddannelse.
- Samarbejdet med erhvervslivet.
- Attraktive løsninger for uddannelse og efterfølgende arbejde.
- Selvforsørgelse og livskvalitet.

Fokusområder fra Udvalget for arbejdsmarked og integration:

Udvalget for arbejdsmarked og integration har i forbindelse med drøftelse af beskæftigelsesplan 2019 tilkendegivet, at følgende udsagn skal være med til at danne grundlag for strategierne på beskæftigelsesområdet:

- Fokus på at øge arbejdsudbuddet, herunder muligheder og pligter for førtidspensionister.
- En aktiv virksomhedsrettet indsats i form af nyttejob for unge, der umiddelbart er klar til at tage en uddannelse.
- Indgå i tæt samarbejde med FGU skolerne for at sikre, at de unge får et uddannelses tilbud, der giver adgang til arbejdsmarkedet.
- Uddannelse ses på tværs (i forhold til ungeindsats og i forhold til arbejdsmarked).
- Der etableres tæt samarbejde med virksomhederne omkring uddannelse og opkvalificering som led i virksomhedernes forpligtelse/interesse i at have kvalificeret arbejdskraft til rådighed.
- Der skal sikres et koordineret samarbejde mellem uddannelsesvejledning og Jobcentret, så den unge tilbydes en målrettet indsats mod uddannelse og arbejdsmarked. Præcisering af tilbud i UU vs. Jobcenter.

Fokusområder fra medarbejderne i Jobcenter Vejen:

- Fokus på fastholdelse på arbejdsmarkedet – en indsats for at forebygge/minimere fravær fra arbejdspladsen i forbindelse med sygdom.
- Fastholde samarbejdet med virksomhederne omkring rekruttering samt udbygge samarbejdet med virksomhederne i Vejen Kommune.
- Fokus på opkvalificering af faglige kompetencer.
- Tæt samarbejde med uddannelsesinstitutionerne
- Tidlig og tværfaglig indsats når der er behov – en parallel indsats med beskæftigelse, sociale og helbredsmæssige indsatser.
- Fokus på at få borgeren motiveret til at stå ved roret i egen sag.
- Fokus på rette match mellem borger og virksomhed, og borger og tilbud.

Fremtidige strategier

Med udgangspunkt i ovenstående politikområder foreslås, at der udarbejdes følgende strategier for beskæftigelsesområdet:

- Strategi for virksomhedssamarbejde.
- Strategi for en aktiv indsats.
- Strategi for unge i uddannelse og beskæftigelse.

Forslag til strategier er vedlagt som bilag til brug for Udvalgets drøftelse og beslutning.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Forslagene til strategier justeres på baggrund af drøftelsen.

De reviderede forslag forelægges Udvalget den 21. november 2018.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Bilag - input fra medarbejdere

Strategi for en aktiv indsats

Strategi for virksomhedssamarbejdet

Strategi for unge i uddannelse og beskæftigelse

Punkt 4: Drøftelse af første udkast til Beskæftigelsesplan 2019 (C)

18/20489

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration drøfter første udkast til en dynamisk beskæftigelsesplan med henblik på at træffe beslutning om godkendelse af beskæftigelsesplan for 2019.

Sagsfremstilling

De formelle rammer

I henhold til lov om understøttelse af beskæftigelsesindsatsen udarbejder arbejdsmarkedsafdelingen en beskæftigelsesplan, som kommunalbestyrelsen skal godkende senest den 31. december 2018.

Beskæftigelsesplanen udarbejdes med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren.

Kommunalbestyrelsen sender umiddelbart efter vedtagelsen beskæftigelsesplanen til det regionale arbejdsmarkedsråd til orientering.

Den Dynamiske Beskæftigelsesplan

Vejen Kommune har siden 2016 arbejdet med en dynamisk beskæftigelsesplan. Det giver mulighed for at genoverveje planen løbende ude fra ændrede behov på arbejdsmarkedet, ny viden, nye idéer og tanker, der kan styrke beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune.

Arbejdsmarkedsafdelingens første udkast til beskæftigelsesplan for 2019 er udarbejdet på baggrund af

1. Beskæftigelsesministerens mål for 2019.
2. Udvalgets drøftelse af beskæftigelsesplan for 2019 den 22. august 2018.
3. Medarbejderinput til beskæftigelsesplanen.
4. Strategier for beskæftigelsesområdet.

Første udkast til Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2019 indeholder følgende:

- Strategi for virksomhedssamarbejdet.
- Strategi for en aktiv indsats.
- Strategi for unge i uddannelse og beskæftigelse.
- Beskæftigelsesministerens mål.
- Indsats på integrationsområdet.
- Indsats til bekæmpelse af socialt bedrageri og fejludbetalinger
- Udspil om Flere mennesker med handicap skal i Job

Udkast til beskæftigelsesplan kan blive opdateret yderligere forud for selve udvalgsmødet.

Tidligere behandling

22.08.2018 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

På baggrund af drøftelsen udarbejdes forslag til beskæftigelsesplan, der behandles i Udvalget den 21. november og endeligt godkendes i Byrådet den 11. december 2018.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Beskæftigelsesplan 1. udkast

Punkt 5: Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (B)

18/2546

Administrativ indstilling

Kommunaldirektør Ole Slot indstiller, at

- Udvalget drøfter udkastet og laver en indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger til Trekantområdet.
- Udvalget drøfter, hvilken betydning strategien vil få på Udvalgets område.

Sagsfremstilling

Sagen behandles sideløbende i Udvalget for teknik og miljø, Udvalget for sundhed, kultur og fritid, Udvalget for arbejdsmarked og integration og Udvalget for skoler og børn. De samlede forslag til indstillinger bliver behandlet i Økonomiudvalget og Byrådet i november.

Trekantområdet er en stærk og markant business region. For at fastholde og udvikle denne position arbejdes der – i lighed med tidligere – mod en fælles vækststrategi for Trekantområdet. Bestyrelsen for Trekantområdet har fremsendt et udkast til Strategi for vækst & attraktivitet til behandling i kommunerne.

Strategien består af en vision og 4 spor, henholdsvis Erhvervsudvikling, Arbejdsmarked og uddannelse, Bosætning, kultur og oplevelser samt Mobilitet og forsyning. Inden for hvert spor er der udpeget 4-5 mål og fokusområder for de kommende års indsats. Udkastet til strategi for vækst og attraktivitet er udarbejdet med bred deltagelse af byrådene. I hver af de fire spor har Vejen kommune haft 2 repræsentanter med.

Visionerne i strategien er:

- Trekantområdet er Danmarks mest attraktive business region. Vi har en ubestridt position som Danmarks Produktionscentrum med stor international konkurrencekraft gennem fortsat fokus på innovation, design og teknologi.
- Trekantområdet har Danmarks stærkeste samarbejde med erhvervslivet om uddannelse, tiltrækning, rekruttering og kompetenceudvikling af den arbejdskraft, der er nødvendig for at fastholde og styrke væksten.
- Trekantområdet er en kulturmetropol, der skaber ideelle rammer for det gode liv. Her kombineres et mangfoldigt by- og kulturliv og en rig og varieret natur med et attraktivt jobmarked.
- Trekantområdet er Danmarks trafikale centrum med en effektiv infrastruktur og høj mobilitet – med tilstrækkelig kapacitet og gode forbindelser for alle. Samtidig tilbyder vi borgere og virksomheder optimale fysiske rammer med stor vægt på bæredygtighed og forsyningssikkerhed.

Udvalget skal drøfte, hvilken betydning målsætningerne vil få på Udvalgets område. Udvalget skal desuden overveje, om der er andre emner, som med fordel kunne løftes i fællesskab i Trekantområdet. Udvalget udarbejder en indstilling til Byrådet, såfremt Vejen Kommune skal fremsende bemærkninger om udkastet til Trekantområdet.

Inden for de enkelte udvalgsområder er der bl.a. følgende målsætninger.

Udvalget for skoler og børn:

- 25 % af unge skal have en erhvervsuddannelse i 2021, og frafaldet skal halveres.
- Den entreprenante kultur skal styrkes.

Udvalget for sundhed, kultur og fritid:

- Skabe et mangfoldigt og attraktivt kulturliv på tværs af Trekantområdet og med fyrtårne.
- Afholdelse af markante events med international gennemslagskraft.

Udvalget for arbejdsmarked og integration:

- Adgang til og opkvalificering af ufaglærte.

- Flere tekniske uddannelser.
- Adgang til højt specialiseret udenlandsk arbejdskraft.
- 75 % af internationale studerende i området skal have et job i området efterfølgende.

Udvalget for teknik og miljø:

- Kollektiv trafik som et reelt alternativ til bil mellem Trekantområdets større byer.
- Udvidelse af eksisterende motorveje, parallelforbindelse over Lillebælt og ny midtjysk motorvej.
- Mere effektiv godstransport med mulighed for at kombinere transportformer.
- Strategisk samarbejde inden for bæredygtig forsyning og cirkulær produktion.

Økonomiudvalget:

- Danmarks bedste erhvervsklima med endnu bedre erhvervsservice.
- Udvikling af erhvervsmæssige styrkepositioner inden for bl.a. fødevarer.
- Flere internationale investeringer.
- Stærke miljøer for innovation og teknologisk udvikling, herunder styrke den entreprenante kultur.
- Øget bosætning gennem fortællinger med fokus på at fastholde og tiltrække især unge og erhvervsaktive.
- En stærk feriedestination for turister.

Den fælles indsats i Trekantområdet skal bidrage til udmøntningen af Vejen Kommunes nye politikområder.

Tidsplanen for godkendelse af strategien er:

- Kommunerne drøfter udkastet i efteråret og fremsender eventuelle bemærkninger til Trekantområdet i december 2018.
- De politiske følgegrupper og bestyrelsen for Trekantområdet udarbejder herefter det endelige strategiforslag i januar 2019.
- Strategien fremsendes til godkendelse i byrådene i februar-marts 2019.
- Strategien sendes i offentlig høring i maj-juni med henblik på en endelig godkendelse i byrådene i september 2019.

Den lange beslutningsproces for Strategien for vækst og attraktivitet hænger sammen med, at strategien denne gang samtænkes med planstrategien. Strategien for vækst og attraktivitet vil derfor udgøre 1 af 3 hovedafsnit i den kommende planstrategi. De øvrige hovedafsnit er dels fælles planmæssige emner for Trekantområdet, dels lokale planmæssige emner for Vejen Kommune. Sidstnævnte drøftes i Byrådet på et temamøde i november.

Byrådet skal udarbejde en planstrategi i løbet de to første år af valgperioden. Planstrategien er en mulighed for at beskrive byrådets strategiske planer for udvikling af kommunen, og helt konkret skal den beskrive, hvilke dele af kommuneplanen, der foreslås ændret ved kommuneplan 21.

Strategien for Vækst og attraktivitet omfatter ikke hele kommuneplanen. Byrådet skal derfor overveje behovet for lokale fokusområder inden for eksempelvis åben land, ligesom der kan være behov for at fokusere dybere på emner som erhvervsudvikling samt bosætning, herunder især byudvikling og udvikling af landsbyer.

Tidligere behandling

06.12.2017 Byråd - omkring udpegning af medlemmer til de politiske følgegrupper

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten og planloven.

Høring

Ingen.

Beslutning Direktionen den 09-10-2018

Sagen overføres til behandling i udvalgene.

Afbud: Egon Fræhr.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Udvalget noterer, at de foreslåede mål på arbejdsmarkedsområdet flugter med Vejen Kommunes egne beskæftigelsespolitiske strategier.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet.pdf

Trekantområdets fælles strategi for vækst og attraktivitet - Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDET.pdf

Punkt 6: Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 for drift, anlæg og finansiering - arbejdsmarkedsområdet (C))

18/27293

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Budgetopfølgning pr. 31. august 2018 indstilles godkendt

Sagsfremstilling

Baggrund:

Der er udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

Direktionen har behandlet budgetopfølgningen den 2. oktober 2018 behandlet budgetopfølgningen. Budgetopfølgningen skal herefter behandles i fagudvalg og økonomiudvalget før endelig godkendelse i Byrådet.

En detaljeret oversigt over de enkelte ændringer under udvalgene fremgår af det vedlagte bilag.

Udvalget for arbejdsmarked og integration:

Samlet opgørelse for behovet for tillægsbevillinger pr. 31.03.2018

Udvalget for arbejdsmarked og integration (i hele 1000 kr.)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
---	---------------	----------------------------

Skattefinansieret drift

1) Serviceområder – UAI		1003
2) Overførselsområder – UAI		-2.351
Heraf borgerservice	-19	
Heraf arbejdsmarked	-2.332	
3) Forsikrede ledige		-4.263
1-3 i alt – skattefinansieret drift		-5.611

Det samlede behov for tillægsbevillinger er opgjort til -5,6 mio. kr. Der er merudgifter til serviceområder, som primært skyldes, at det ikke længere er muligt at hjemtage 100 procent statsrefusion på området Forebyggende foranstaltninger for børn og unge.

På området er der bl.a. mindreudgifter til integrationsydelse på -2,2 mio. kr. samt mindreudgifter til forsikrede ledige på -4,3 mio. kr.

Tidligere behandling

02.10.2018 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift, anlæg og finansiering/finansforskydninger 6,58 mio. kr., som tilgår likvide aktiver.

Område	Beløb (1000 kr.)
Drift – serviceområder	-2.894
Drift – overførselsområder	-3.928

Drift – forsikrede ledige	-4.263
Drift – øvrige områder	-257
Drift – kommunal medfinansiering	0
I alt skattefinansieret drift	-11.342

Drift i alt, inklusiv overførselspulje	-11.342
Drift – forsyningsvirksomhed	-30
Anlæg	-29
Finansforskydninger og finansiering	4.821
I alt	-6.580

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Indstilles godkendt.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Samleark - drift - Budgetopfølgning pr. 31/8 2018

Samleark - anlæg - Budgetopfølgning pr. 31/8 2018

Samleark - finansiering og finansforskydninger - Budgetopfølgning pr. 31/8 2018

Punkt 7: Månedlig budgetopfølgning - september 2018 (B)

14/41832

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration tager den månedlige budgetopfølgning af ultimo september 2018 til efterretning.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen forventer, at budgettet for 2018 vil holde.

Graferne i denne rapport viser udgifter fratrukket refusioner (indtægter). Graferne viser desuden også henholdsvis antal modtagere af de enkelte ydelser samt henholdsvis den gennemsnitlige refusionsgrad for de enkelte ydelser.

Budgettallene, som indgår i denne rapport, er både for 2017 og 2018.

Arbejdsmarkedschefen følger nu og i de kommende måneder nøje udviklingen på den gennemsnitlige refusionsgrad for samtlige målgrupper.

Arbejdsmarkedschefen har nu og i de kommende måneder fokus på udviklingen i udgifterne til sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb.

Desuden har arbejdsmarkedschefen fokus på udviklingen i antal uddannelseshjælpsmodtagere.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Taget til efterretning.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Månedlig budgetopfølgning - september 2018 (B)

Punkt 8: Efterretningssager (B)

Sagsfremstilling

- Status på resultater og indsatser fra RAR.
- Brev fra Beskæftigelsesministeren vedr. manglende samtaler.
- Oplæg til Nordfyns Kommune vedr. sygedagpenge og jobafklaring.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 24-10-2018

Taget til efterretning.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)

Bilag

Brev til udvalg - sept. 2018 fra RAR

Udvikling på arbejdsmarkedet - Sydjylland - sept. 2018

Status på resultater og indsats- Sydjylland - sept. 2018

Brev fra beskæftigelsesminister Troels Lund Poulsen - manglende samtaler med ledige

Bilag til brev vedr. samtaler - Kopi af Bilag 1 - Samtaletal

Bilag til brev vedr. samtaler - Bilag 2 - Metode - samtaler på tværs af målgrupper

Nordfyn - Oplæg 3. oktober 2018

Punkt 9: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Afbud: Niels Therkildsen (A)

Fraværende uden afbud: Jakob Borgensgård (Ø)