

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 30-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 30. april 2024 kl. 15:00

Mødested Kongeåen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Jørgen Thøgersen, Bodil
Staal, Elin Winther, Morten Thorøe, Jørgen Lastein, Tove
Gæmelke, Martin Boye

Indholdsfortegnelse

Status på undersøgelserne af VBC-bygningerne (C).....	3
Vejen Kommunes årsregnskab 2023 (C).....	5
Månedlig budgetopfølgning pr. 31/03 2024 (B).....	7
Drøftelse af Budget 2025-2028 (Økonomiudvalget) (B).....	8
Frigivelse af anlægsbevilling - Energipuljen 2024 (C).....	11
Frigivelse af rådighedsbeløb til Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard (C).....	13
Kommissorium for klima og udbredelse af VE produktion (C).....	15
Byudviklingsprojekt ved Vejen Hallen (C).....	17
Igangsætning af lokalplan 359 - Socialt botilbud, Særmarksvej i Holsted (B).....	19
Igangsætning af lokalplan 360 - Offentlige formål, Lille Veum, Brørup (B).....	22
Landsbyfornyelse - Kondemnering (B).....	24
Midlertidigt byrum på Posthusgrunden (C).....	26
Konvertering af gas til fjernvarme på Jels Skole (C).....	28
Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde (C)....	31
Orientering om Ældrerådets årsrapport for 2023 (C).....	34
Godkendelse af Vejen Kommunes andel af finansiering til udvidelse af kapaciteten i børne- og unge	35
Politisk mødekalender 2025 (C).....	38
Generalforsamling i Vejen Forsyning (C).....	40
Eventuel fritagelse for brug af Outlook-app (B).....	41
Lukket: Salg af ejendom (C).....	44
Lukket: Landsbyfornyelse - opkøb med henblik på nedrivning (C).....	45
Lukket: Eventuelt (B).....	46
Underskriftsark (B).....	47

Punkt 1: Status på undersøgelserne af VBC-bygningerne (C)

23/16099

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der gives en orientering om status på undersøgelserne af VBC-bygningerne.
- der arbejdes videre med køb af kursusbygningerne til Hjemmeplejen og Sygeplejen samt leje af arealer i hovedbygningen til omklædning/bad, tøjindlevering og mødelokaler.
- Borgmesteren bemyndiges til indgå forhandling med VBC om køb af ”kursusbygningen”
- der ikke arbejdes videre med undersøgelsen af VBC-bygningen i forhold til mulighederne for at udvide skolekapaciteten i Vejen by.
- Kommissoriet for styregruppen for arbejdet med undersøgelsen af VBC-bygningen tilpasses ovenstående.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 12. september 2023 efter indstilling fra Udvalget for skoler og børn at undersøge mulighederne i VBC-bygningen for at udvide skolekapaciteten i Vejen by og dermed også støtte campusdannelsen i Vejen.

VBC-bygningerne er blevet analyseret og beskrevet. Resultaterne heraf blev præsenteret på et temamøde for Byrådet den 12. december 2023.

Der er nedsat en styregruppe for arbejdet, som drøftede analysen og den videre proces på møde den 15. januar 2024.

Borgmesteren fik mandat til at indlede dialog med eksterne virksomheder.

Udvalget for skoler og børn drøftede analysen på møde den 16. januar 2024.

På Økonomiudvalgets møde vil Vejen Kommunes rådgiver og afdelingschef Peter Hansen give en status på bygningernes stand og de anvendelsesmuligheder der ses.

Tidligere behandling

12.09.2023 Byrådet.

16.01.2024 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Der vil være udgifter til erhvervelse og istandsættelse af bygninger samt en fremtidig lejeudgift.

Det vil være muligt at reducere i afsatte driftsmidler.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Punkt 2: Vejen Kommunes årsregnskab 2023 (C)

24/2170

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Årsregnskab 2023 afgives til revisionen.

Beslutning Direktionen den 22-04-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Årsregnskabet skal aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet, og regnskabet skal inden den 1. maj afgives til revisionen.

Formålet med regnskabet er dels at give et overblik over den økonomiske udvikling og status, dels at opfylde de formelle krav i ministeriets regelsæt.

I årsregnskabet beskrives kommunens økonomiske virksomhed i det afsluttede regnskabsår, herunder større afvigelser mellem budget og regnskab.

Anlægsregnskaber, der er afsluttede i 2023, og som var over 2 mio. kr., fremgår af bilag nr. 1 til årsregnskabet.

Der skal knyttes følgende overordnede kommentarer til regnskabet:

Økonomisk udvikling og status:

Den skattefinansierede drift viser et overskud på 73,1 mio. kr.

Det samlede resultat på det skattefinansierede område (drift og anlæg) er et overskud på 31,6 mio. kr.

Kommunens almindelige langfristede gæld er i 2023 faldet fra 470,7 mio. kr. til 448,1 mio. kr.

Kassebeholdningen er faldet fra 58,9 mio. kr. til 40,0 mio. kr. Det var forventet, at kassebeholdningen ville falde i løbet af 2023.

Samlet vurderes det, at regnskabet overordnet set er tilfredsstillende.

Budgetoverholdelse:

Helt overordnet viser regnskabet, at de skattefinansierede driftsudgifter blev 55,1 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf overføres 29,1 mio. kr. til 2024.

De skattefinansierede anlægsudgifter er 71,8 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Heraf overføres 69,4 mio. kr. til 2024.

Tidligere behandling

22.04.2024 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om kommunernes styrelse.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen Kommunes årsregnskab

Bilag 1 til Årsregnskab 2023

Anlægsregnskaber over 2 mio. kr. 2023

Punkt 3: Månedlig budgetopfølgning pr. 31/03 2024 (B)

24/2709

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets område er der pr. 31/3 2024 en samlet forbrugsprocent på 25,7. Forbrugsprocenten samme tid sidste år var på 24,5.

Der vil være merudgifter på IT-området som følge af nye aftaler på udbudspligtige IT-systemer (it-systemer på dagtilbuds- og skoleområdet samt økonomisystemet).

På nuværende tidspunkt forventes forbruget på øvrige områder at holde sig indenfor rammen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport pr. 31/3 2024

Punkt 4: Drøftelse af Budget 2025-2028 (Økonomiudvalget) (B)

24/3863

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget orienteres om status på udarbejdelsen af forslag på eget område.
- Udvalget drøfter yderligere tiltag/øvrige emner der ønskes undersøgt.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Drøftet.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 27. februar Mål og procedurer for budgetlægningen for 2025-2028.

Udvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægsønsker.

I udvalgenes budgetarbejde skal der inddrages relevante nøgletal og benchmark, fx KL's publikation "Kend din kommune."

Fagudvalgene beslutter senest på udvalgsmødet i maj, hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der oversendes til budgetlægningen.

Reduktionsblokke

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

Udvalg, 1.000 kr.	Budget	Andel	Beløb
Udvalget for teknik og miljø	114.300	1,50%	1.715
Udvalget for arbejdsmarked og integration	2.390	1,50%	36
Udvalget for skoler og børn	852.583	1,50%	12.789
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	150.731	1,50%	2.261
Udvalget for social og ældre	763.047	1,50%	11.446
Økonomiudvalget	347.904	1,50%	5.219

I alt

2.230.955 1,50% 33.464

Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om at udarbejde reduktionsblokke.

Fagudvalgene har indledende drøftelser om budgetlægningen på udvalgsmøderne i marts. Udvalgene beslutter, hvilke emner der ønskes undersøgt nærmere med henblik på forslag til reduktionsblokke.

På møderne i april og maj drøfter og foreslår fagudvalgene reduktionsblokke på eget område. Reduktionsblokkene kategoriseres således:

- Effektivisering: Opgaven løses billigere uden væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder
- Serviceændring: Opgaven løses billigere med væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder.

Reduktionsblokkes afledte konsekvenser på andre områder skal beskrives.

Udvidelsesblokke

Som følge af det snævre økonomiske råderum vil mulighederne for finansiering af nye indsatser og initiativer være meget begrænsede. Udvalgene kan drøfte ønsker til udvidelsesblokke, dvs. nye og/eller udvidede driftsaktiviteter.

Afdelingscheferne udarbejder – bl.a. på baggrund af Udvalgets drøftelser – forslag til udvidelsesblokke, som indgår i prioriteringen på Byrådets budgetseminar.

Anlægsønsker

Der indhentes ikke anlægsønsker fra institutioner og foreninger, da råderummet til nye anlægsprojekter er meget begrænset.

Der kan være presserende behov for vedligeholdelse af eksisterende bygnings- og vejkapital samt andre særlige behov, fx på klimaområdet og handicap- og psykiatriområdet, hvorfor afdelingscheferne kan udarbejde forslag til anlægsønsker. Anlægsønsker, der medfører et driftsmæssigt rationale, er også relevante.

Såfremt der er anlægsønsker på Udvalgets område, skal Udvalget senest før sommerferien prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Umiddelbart efter udvalgsmøderne i maj samles alle de enkelte Udvalgs konkrete forslag til reduktionsblokke samt eventuelle udvidelsesblokke og anlægsønsker i kataloger.

Tidligere behandling

02.04.2024 Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurer for budgetlægningen 2025-2028.

Høring

Ingen.

Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling - Energipuljen 2024 (C)

24/4923

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 4,564 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til udførelse af energibesparende foranstaltninger i 2024.
- rådighedsbeløbet på 4,564 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten 2024 under ”pulje til energibesparende tiltag”.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Den 10. oktober 2017 vedtog Byrådet at investere 4 mio. kr. årligt i 10 år på energibesparende foranstaltninger i den kommunale bygningsmasse med første år i 2018.

Midlerne er siden 2018 gået til forskellige størrelser og typer af energiprojekter i de kommunale bygninger.

Hermed en overordnet opstilling af de forskellige energiprojekter midlerne er brugt på:

- Isolering af tekniske installationer.
- Udskiftning af ventilationsanlæg.
- Udskiftning til LED-belysning.
- Udskiftning eller etablering af CTS.
- Loggere til energistyring.
- Opsætning af minikraftvarme-anlæg, der generer gas til el.
- Opsætning af varmepumper.
- Konvertering af gas til varmepumper.

De afsatte midler i 2024 søges hermed frigivet til projekter på tværs af bygningsmassen indenfor følgende områder:

- Konvertering til fjernvarme i de naturgasforsynede kommunale ejendomme i Brørup Nord i årene 2024 – 2025.
- Konvertering til varmepumper i naturgasforsynede områder. (Energistyrelsens tilskudspulje er tidligere ansøgt og bevillinger skal bruges i 2024).
- Optimering af vores anlæg, så energien bruges, når den er grønnest og billigst.
- Optimering eller udskiftning af ventilationsanlæg.

- Udskiftning af belysning til LED inklusive med bevægelses- og dagslysregulering.
- Tilskud til efterisolering af lofter i forbindelse med tagudskiftninger.
- Tilskud til udskiftning af vinduer og døre i forbindelse med renoveringsprojekter.
- Etablere natsænkningssystemer for varmen for mindre institutioner.
- Fremtidssikre installationer for SmartGrid, således vi på sigt kan styre forbruget efter det fluktuerende energisystem. Dette vil sige energifleksible bygninger, hvor forbruget så vidt muligt bruges, hvor CO2-belastningen er lavest.
- Efterisolering af rør, ventiler, pumper mv.
- Udskiftning af utidssvarende cirkulationspumper.
- Opgradering af ventilations-, belysnings- samt varmepumpeanlæg.
- Optimering af CTS-anlæg.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivelse af rådighedsbeløb på 4,564 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til energibesparende projekter i 2024.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og som fremgår af investeringsoversigten for 2024 under omk.sted 010.746 – Pulje til energiforbedrende tiltag.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 6: Frigivelse af rådighedsbeløb til Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard (C)

24/4779

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 5,655 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard.
- rådighedsbeløbet på 5,655 mio. kr. finansieres af det afsatte beløb på investeringsoversigten for 2024 under ”Klimaskærme- og opretholdelse af bygningsstandard”.
- sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af budget 2024 og overslagsårerne afsat 5,655 mio. kr. til klimaskærme og opretholdelse af bygningsstandard.

Afsatte midler til Klimaskærm og bygningsstandard omfatter projekter, som skal vedligeholde og opretholde bygningsdele, som har en levetid over 10 år.

Dette omfatter blandt andet udskiftninger af tage, døre, vinduer, gulve, lofter samt tekniske installationer, herunder forsyningsstikledninger og opdatering af faglokaler mv.

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet er der udarbejdet en liste over projekter. Listen bliver løbende ajourført i forbindelse med de årlige bygningsgennemsyn, som gennemføres på kommunens bygninger, hvorefter en endelig prioritering foretages indenfor listen. Listen viser ligeledes, at der er mange projekter, der skubbes ud i overslagsårene, da der ikke er midler til det hele. Se bilag 1. ”Oversigt, projekter klimaskærm”.

Den endelige prioritering fremgår af vedlagte bilag 2 ”Klimaskærm og opretholdelse af bygningsstandard projekter 2024”.

Der søges derfor om frigivelse af det afsatte beløb i 2024.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges frigivelse af rådighedsbeløb på 5,655 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling.

Rådighedsbeløbet finansieres af det afsatte beløb og som fremgår af investeringsoversigten for 2024 under omk. sted 010.745 – Klimaskærme – opretholdelse af bygningsstandard.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kasse- og regnskabsregulativ for Vejen Kommune.

Høring

Ingen.

Punkt 7: Kommissorium for klima og udbredelse af VE produktion (C)

24/2867

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø indstiller, at

- kommissorium for klima og udbredelse af VE-produktion godkendes.
- sagen fremsendes til Byrådets endelige godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Styregruppen ophører ved udgangen af valgperioden, hvor den fremtidige organisering af arbejdet fastlægges.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Vejen Kommunes Klimastrategi - DK2020 plan blev godkendt i 2022 og arbejdet med implementering er i fuld gang. Arbejdet foregår i to spor, forebyggelsesdelen, der omhandler reduktionen af CO2 og tilpasningsdelen, der omhandler forebyggelse og tiltag for at imødekomme klimaforandringerne med stigende grundvand og voldsommere nedbørshændelser.

Der er nedsat en politisk styregruppe til dette arbejde ligesom der har været nedsat et § 17, stk. 4 udvalg med deltagelse af virksomheder og interesseorganisationer til at bidrage til arbejdet og sætte fokus og fart på klimaarbejdet og ikke mindst samarbejdet omkring den fælles opgave, der er lokalt og nationalt.

§ 17, stk. 4 udvalgets arbejde er nu afsluttet og der er afrapporteret til Byrådet.

Styregruppens arbejde har indtil nu fokuseret på udarbejdelsen af klimastrategien og igangsætningen af implementeringen. Dette arbejde udvides nu med et yderligere fokus på VE-produktion og de synergier og muligheder, der kan opstå her. VE-produktionen er en forudsætning for den grønne omstilling, hvor der sker en generel udfasning af fossile brændsler, specielt til opvarmning og transport. Det betyder, at VE-produktionen skal udbygges kraftigt. I Vejen Kommune er der konkret en målsætning om 650 ha solenergi. Det er besluttet, at der kan arbejdes for planlægning af etablering af 2 energiparker, hvor der ligeledes kan være mulighed for etablering af solenergianlæg udover de 650 ha, og der kan være mulighed for etablering af vindmøller. Et vilkår for planlægning for de to energiparker er, at dette kan understøtte og skabe yderligere produktion og beskæftigelse i områderne.

For at understøtte dette arbejde, er der udarbejdet et nyt kommissorie.

Kommissoriet er godkendt på styregruppemødet den 16. april. 2024.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Kommissorium for klima og udbredelse af VE produktion

Punkt 8: Byudviklingsprojekt ved Vejen Hallen (C)

23/15750

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender planskitsen og principperne for bebyggelse og indretning af arealet.
- Økonomiudvalget drøfter en eventuel midlertidig bevarelse af Vejen Hallen.
- Økonomiudvalget foretager indstilling til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Første dot indstilles godkendt.

Udbudsform og tidspunkt for udbud besluttet, når der foreligger en afklaring af, hvordan nuværende brugere af Vejen Hallen kan anvises alternative faciliteter, indtil der er etableret en hal ved VIC.

Martin Boye (L) stemte imod.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Som en del af udviklingsplanen for Vejen Idrætscenter (VIC) er der søgt om midler til etablering af en udbygning af centeret. Udbygningen er beskrevet i et projektoplæg, som hænger sammen med, at Vejen Hallen nedlægges og området omdannes til et byudviklingsprojekt.

Oplægget er behandlet ved budgetforhandlingerne for 2023-2026. Her fremgår af det politiske forståelsespapir fra forhandlingerne, at VIC er et stort og meget vigtigt aktiv for hele kommunen, og at det skal afklares, hvordan man kan arbejde frem mod en udbygning af VIC, som erstatning for Vejen Hallen. I den forbindelse er det hensigten, at området sælges til boligformål og dermed bidrage til udviklingen af Vejen Idrætscenter. I projektet skal det afklares, hvordan aktiviteter og foreninger kan flyttes fra Vejen Hallen til VIC.

Økonomiudvalget godkendte på møde den 30. januar 2024 kommissorie og tidsplan for projektet. Projektet drives af en koordineringsgruppe samt en politisk styregruppe. Styregruppen behandlede på møde den 8. april 2024 principper for planskitsen og bebyggelsen samt indretning af projektarealet.

Planskitsen er udarbejdet efter følgende principper:

- Der kan opføres byggerier i 3-5 etager i henhold til principskitserne.
- Der kan opføres 4.500 – 9.000 m² boligareal.
- Vejadgangen til Fuglsangsalle etableres syd for de offentlige p-pladser.
- Skitsen suppleres med rekreative faciliteter i det rekreative område.
- Arealerne i randområder fastholdes som rekreative arealer med offentlig adgang.

Planskitsen vil danne grundlag for det kommende udbud af arealet. Udbud og udbudsmaterialet skal godkendes på Økonomiudvalgets møde i juni, hvor også lokalplanarbejdet igangsættes.

På sidste styregruppemøde blev det ligeledes drøftet, hvorvidt det ville være hensigtsmæssigt at lade Vejen Hallen forblive indtil faciliteterne ved VIC er klar, og aktiviteterne kan flyttes direkte.

Tidligere behandling

30.01.2024 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen Hallen_Planskitse_april 24_ny.pdf

Punkt 9: Igangsætning af lokalplan 359 - Socialt botilbud, Særmarksvej i Holsted (B)

24/4385

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udarbejdelse af lokalplan 359 – Socialt botilbud, Særmarksvej i Holsted, igangsættes.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Godkendt med bemærkning om, at lokalplanens afgrænsning vurderes i forløbet.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Familie, Handicap & Socialpsykiatri har ansøgt om udarbejdelse af en ny lokalplan til offentlige formål for adressen Særmarksvej 2 i Holsted – matr.nr. 9v, 9ag, 9ce og 9hd. Lokalplanen skal gøre det muligt at etablere 26 boliger i form af et socialt botilbud med plads til personale- og værkstedsfaciliteter. Projektet forventes at bestå af tæt-lav og/eller åben-lav bebyggelse. Vejen Kommune ejer hele arealet.

Grundarealet er ca. 10.500 m² og er i dag ubebygget. Den østlige del af arealet, matrikel 9v, har tidligere været anvendt til skole, mens den øvrige del af arealet har været anvendt til gartneri.

Området vejforsynes fra Særmarksvej, hvor vejadgangen placeres, så der opnås gode oversigtsforhold fra begge sider. De 26 boliger forventes ikke at resultere i kapacitetsproblemer i krydset Særmarksvej/Storegade. Der kan dog være perioder, hvor det kan være svært at svinge ud fra Særmarksvej på grund af den store trafikmængde på Storegade. Der bør undersøges, om lokalplanen skal sikre mulighed for vejadgang til matrikel 9am og 9bn. Området forventes at blive koblet op på eksisterende stinet langs jernbanen og videre ned til parken syd for jernbanen samt anlægget vest for området.

Området grænser mod syd op til jernbanen, og der er derfor lavet indledende støjberegninger samt vibrationsmålinger. Vibrationsmålingerne viser, at der ca. 20 m fra jernbanen kan opføres boliger i 1-3 etager uden kældere, hvis byggeriet udføres med terrændæk og etagedæk i beton samt tunge facader – dvs. ingen trækonstruktioner. Tættere på jernbanen er det af hensyn til vibrationer umiddelbart ikke muligt at opføre boliger. Der kan dog, når et mere konkret projekt foreligger, udarbejdes specifikke beregninger, hvor der med særlige hensyn i bygningernes konstruktion muligvis kan opføres boliger tættere på jernbanen.

Støjberegningerne påviser, at støjgrænseværdierne for boligområder kan overholdes for størstedelen af området. For en lille del af arealet kan kravene til maksimalstøj ikke overholdes, medmindre der opføres en minimum 2 m. høj støjskærm. Denne zone ligger inden for det område, hvor der af hensyn til vibrationer umiddelbart ikke kan opføres boliger. Administrationen vil i planlægningen undersøge nærmere, hvor byggefelter placeres mest hensigtsmæssigt under hensyn til både støj og vibrationer. Såfremt støjskærm opføres, vil administrationen lægge vægt på, at støjskærmen på bedst mulig vis integreres i boligområdet og ikke virker skæmmende.

Dele af matriklerne 9hd og 9ce er kortlagt som forurenede (V2-niveau) af Region Syddanmark. Der har været gartneri og har været fund af DDT og BAM ved tidligere undersøgelser. Kortlægningen betyder, at boligbyggeri i det kortlagte

område kræver tilladelse efter jordforureningslovens § 8, en tilladelse der skal godkendes af Regionen. Administrationen og miljømyndigheden vurderer, at det burde være muligt at opnå §8-tilladelse, når det konkrete byggeprojekt foreligger.

En mindre del af området – matr.nr. 9v ud mod Særmarksvej, er i Kommuneplanen udpeget som del af et værdifuldt kulturmiljø. Administrationen vil i planlægningen vurdere, hvordan ny bebyggelse indarbejdes i og tilpasses til kulturmiljøet.

Lokalplanområdet er i Kommuneplan 2021 udpeget som ”håndterbar oversvømmelsestruet”, og i en screening vurderer administrationen, at grundvandet står 1,4-1,9 meter under terræn. Det forventes, at der skal redegøres for håndtering af regnvand og terrænnært grundvand.

Efter igangsætning af planlægningen vil administrationen foretage uddybende analyser med henblik på fastlæggelse af relevante bestemmelser for området. Ansøgers forslag til blandt andet disponering af området og arkitektur vil indgå i det efterfølgende lokalplanarbejde.

Det er aftalt med rådgiver på projektet, at lokalplanarbejdet foregår koordineret med udbudsprocessen for byggeriet. Der vil derfor i lokalplanprocessens første fase blive arbejdet med de forskellige planfaglige afklaringer med henblik på at udforme en planskitse, der viser placering af bebyggelse, bebyggelsens udformning, veje, stiarealer, regnvandshåndtering og opholdsarealer og lignende. Planskitzen bliver fremlagt til Økonomiudvalgets godkendelse og vil herefter blive anvendt som grundlag for den følgende udbudsproces. Lokalplanforslaget færdiggøres og sendes til politisk behandling og efterfølgende offentlig høring, når udbuddet er færdigt.

Matr.nr. 9v er på nuværende tidspunkt omfattet af Kommuneplanramme 3.D.06 – Område til offentlige formål, mens matr. nr. 9ag, 9ce og 9hd er omfattet af Kommuneplanramme 3.B.07 – Boligområde med specifik anvendelse til bl.a. offentlige formål, hvorfor det ikke kræver et tillæg at etablere boliger til offentlige formål i form af socialt botilbud.

Planlægningen forudsætter, at der sideløbende udarbejdes et tillæg til Spildevandsplanen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 223 af 03.01.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planen skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Ansøgning_Særmarksvej.pdf

Lokalplanafgrensning 1_1000.pdf

Punkt 10: Igangsætning af lokalplan 360 - Offentlige formål, Lille Veum, Brørup (B)

24/4349

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- udarbejdelse af lokalplan 360 – offentlige formål, Lille Veum, Brørup, samt kommuneplantillæg 34, igangsættes.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Familie, Handicap & Socialpsykiatri har ansøgt om udarbejdelse af en ny lokalplan til offentlige formål for et areal ved Nørregade, syd for Lille Veum i Brørup. Lokalplanen skal gøre det muligt at udvide den eksisterende institution Lille Veum, da Vejen Kommune oplever et stigende behov for sociale botilbud

Udvidelsen planlægges med 10 boliger til borgere med autismspektrum og med plads til personale- og værkstedsfaciliteter. Byggeriet vil være i form af tæt-lav og/eller åben-lav bebyggelse. Ansøger ønsker en ny vejadgang fra Nørregade.

Grundarealet er ca. 15.000 m² og er i dag ubebygget. Størstedelen af arealet er landbrugsjord og er ikke lokalplanlagt. Arealet til den ønskede vejadgang er beliggende i erhvervsramme 2.E.05 jf. kommuneplanen, og er omfattet af lokalplan 190 til erhvervsformål. Projektet forudsætter, at der udarbejdes en ny lokalplan, der udlægger området til offentlige formål.

Administrationen vil afklare vejadgang i forbindelse med lokalplanarbejdet. Det skal sikres, at man kan etablere en trafiksikker og hensigtsmæssig ind- og udkørsel til Nørregade, der er belastet af en stor trafikmængde. Samtidig skal det afklares, hvordan den ønskede vejadgang udføres, så den muliggør en hensigtsmæssig udnyttelse af erhvervsgrunden øst for Nørregade.

Lokalplanområdet ligger tæt op ad et erhvervsområde, og det kan derfor være påvirket af støj og vibrationer. Det må forventes, at der skal laves en støjredegørelse for området, og at der skal arbejdes med støjreducerende tiltag som støjvold, afskærmning eller lignende, særligt i lokalplanens vestlige afgrænsning.

Lokalplanområdet er i Kommuneplan 2021 udpeget som ”oversvømmelsestruet”, og i en screening vurderer administrationen, at grundvandet står 0,8 meter under terræn. Der skal derfor redegøres for håndtering af regnvand og terrænnært grundvand.

Det er aftalt med rådgiver på projektet, at lokalplanarbejdet foregår koordineret med udbudsprocessen for byggeriet. Der vil derfor i lokalplanprocessens første fase blive arbejdet med de forskellige planfaglige afklaringer med henblik på at

udforme en planskitse, der viser placering af bebyggelse, bebyggelsens udformning, veje, stiarealer, regnvandshåndtering og opholdsarealer og lignende. Planskitzen bliver fremlagt til Økonomiudvalgets godkendelse og vil herefter blive anvendt som grundlag for den følgende udbudsproces. Lokalplanforslaget færdiggøres og sendes til politisk behandling og efterfølgende offentlig høring, når udbuddet er færdigt.

I Kommuneplan 2021 er det kun arealet til vejadgang, der er omfattet af en kommuneplanramme (2.E.05 til erhvervsformål). Den eksisterende institution er omfattet af kommuneplanramme 2.D.04 til offentlige formål. Det er derfor nødvendigt at udvide den nuværende ramme til offentlige formål ved at udarbejde et kommuneplantillæg (34). Der er i december 2023 sket en ændring i Planloven, så det ikke længere er et krav, at der indkaldes ideer og forslag ved udlæg af ikke-planlagte arealer. Administrationen anbefaler, at der i denne planlægning ikke indkaldes ideer og forslag. Administrationen vil i stedet tage en indledende dialog med naboerne (jordejere og virksomheder). Det skal bemærkes, at ansøger ikke har fuldmagt til arealerne.

Planlægningen forudsætter, at der sideløbende udarbejdes et tillæg til Spildevandsplanen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 223 af 03.01.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Planerne skal i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Igangsætning kortbilag.pdf

Igangsætning_lokalplanens placering.pdf

Ansøgning_Brørup_20240305_samlet.pdf

Punkt 11: Landsbyfornyelse - Kondemnering (B)

23/21278

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) indtræder permanent og senest den 1. november 2024 for hele ejendommen beliggende Hovborgvej 40, Lindknud, 6650 Brørup.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Jævnfør byfornylesloven kapitel 9 har kommunerne tilsyns- og handlepligt af sundhedsfarlige boliger eller opholdsrum, og skal hermed føre tilsyn med ejendomme, som benyttes til beboelse og ophold, når der vurderes, at disse ejendomme ved deres beliggenhed, indretning eller andre forhold er sundheds- eller brandfarlige.

Teknik & Miljø har besigtiget ejendommen den 19. december 2023 grundet henvendelse omkring mistanke til sundhedsfare i boligen.

Ved besigtigelsen kunne der konstateres en ejendom i forfald og i dårlig vedligeholdsmæssig stand. Det vurderes, at de registrerede forhold er forbundet med sundhedsfare, dog ikke nærliggende.

Da sundhedsfaren er i niveau 2, har ejer haft en mulighed for at indsende en handleplan for udbedringer ud fra rapportens anbefalinger, i perioden 19. februar 2024 til 2. april 2024.

Ifølge BBR er ejendommen opført i 1933 som et fritliggende enfamiliehus. Det samlede bygningsareal udgør ca. 180 m² inklusive tagetage. Bygningens tagbeklædning er tegl og facaderne består af murværk.

Ejendommen er beliggende ud mod Hovborgvej, i Lindknud by.

Ejendommens beboelse er i strid med Byfornyleslovens kapitel 9, stk. 3 nr.1, 4 og 5, hvorfor der bør nedlægges forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) i henhold til §76 stk. 1.

Nuværende lejere har ret til en genhusning af kommunen ved forbud mod beboelse og ophold jævnfør byfornylesloven (anvisning af bolig og hjælp til flyttegodtgørelse inklusive indfasningsstøtte ved forhøjet husleje).

Høringsperioden for den konkrete sag har været 22. januar 2024 – 6. februar 2024. Der er ingen indkomne høringssvar.

Teknik & Miljø har løbende været i telefonisk kontakt til udlejer, som oplyser, at der ikke bliver igangsat en renovering af ejendommen. Ejer er oplyst om konsekvenserne omkring beslutningen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Tinglysningsudgiften udgør ca. 2.000 kr.

Genhusningsudgiften udgør ca. 25.000 – 75.000 kr. alt efter omkostninger til indskud og eventuel huslejeforhøjelse, hvor lejer har ret til indfasningsstøtte.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27-04-2021 om byfornyelse og udvikling af byer.

Høring

Høringsperioden for den konkrete sag har været den 3. april 2024 – 18. april 2024. Der er ingen indkomne høringssvar.

Punkt 12: Midlertidigt byrum på Posthusgrunden (C)

23/14235

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- posthusgrunden indrettes som midlertidigt byrum i samarbejde med unge fra blandt andet Ung Vejen og FGU.
- skitsen for indretning af pladsen tages til efterretning.
- prioriteringen af indkøb til pladsen godkendes.
- afledte driftsudgifter på 70.000 kr. årligt indarbejdes ved budgetarbejdet 2025 og 35.000 kr. i afledte driftsudgifter 2024 medtages ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2024.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 23-04-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

I forbindelse med Banegårdsprojektet i Vejen er det besluttet, at den tidligere posthusgrund ved siden af biblioteket skal indrettes til et midlertidigt byrum. Der er afsat 500.000 kr. til at finansiere det midlertidige byrum på posthusgrunden, og de er en del af det samlede projekt for renovering af Banegårdspladsen, hvor Byrådet godkendte et samlet budget på 6,4 mio. kr.

Vejen Kommune ejer arealet, der i lang tid har stået tomt, ubrugt og været utilgængeligt. I sommeren 2023 startede man op på projektet ved først at invitere en streetart kunstner til at lave et kunstværk på en del af asfalten. I oktober blev der skabt adgang til arealet, etableret et hegn mod nabogrunden og placeret granitsten i et område med grus. I den indledende fase blev der også afholdt møder med naboerne for at høre deres ønsker til arealet.

Formålet med det midlertidige byrum er at aktivere arealet og skabe et byrum, der især henvender sig til byens unge. Byrummet vil have en anden karakter end de byrum, man er vant til i Vejen midtby. Intentionen er at finde midlertidige løsninger, der har minimalt anlægsarbejde og giver mest muligt aktivitet indenfor budgettet. Samtidig skal det også sikres, at inventar og anlæg er robuste og sikret til det daglige brug. Der er desuden fokus på, at byrummet bliver trygt at opholde sig i. Byrummet skal understøtte aktiviteter som ophold, leg og boldspil.

For at byrummet på bedst muligt vis henvender sig til byens unge og vil blive taget godt imod af målgruppen, er der opstartet et samarbejde med Ung Vejen og FGU. Formålet er at få inddraget de unge og udforme byrummet efter deres ønsker, så vidt det kan lade sig gøre indenfor rammerne. FGU afholdt en workshop i uge 7, hvor et hold af elever arbejdede med, hvordan de ville indrette pladsen. Eleverne udviste et stort engagement, og deres ønsker understøttede de undersøgelser, der tidligere er lavet med byens unge, hvor det især er muligheder for ophold og aktiviteter, der er blevet efterspurgt.

Administrationen har ud fra de inputs, der er kommet ind, udarbejdet en skitse af hvordan pladsen skal indrettes. Det foreslås, at der i første omgang prioriteres:

- Indkøb af tre aktiviteter (pannabane, multi-basketballmål og et archball bord).
- Indkøb af opholdsmøbler.
- En mindre overdækning med åbne sider, såfremt midlerne er til det.

Det foreslås, at et mindre beløb kan afsættes til, at Ung Vejen og FGU kan afholde en eller flere processer, hvor elever helt konkret bidrager til indretningen af en afgrænset del af pladsen. Det kunne for eksempel være med graffitikunst på en betonvæg, som også kan være rumskabende på pladsen. Troldkærskolen er spurgt om muligheden for at de kunne bidrage med et byrumsmøbel.

FGU og Ung Vejen vil desuden bidrage med formidling til deres elever, så der bliver skabt opmærksomhed omkring det nye byrum og dets aktiviteter, ligesom de også gerne vil være med til at stå for at afholde arrangementer på pladsen.

Tidligere behandling

12.09.2023 Byrådet.

23.04.2024 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til anlæg og indretning af pladsen finansieres af det samlede budget på 6,4 mio. kr. til renovering af Banegårdspladsen, hvor det blev besluttet at anvende op til 500.000 kr. til midlertidigt byrum på posthusgrunden.

De afledte driftsudgifter er beregnet til 70.000 kr. årligt og vil blive indarbejdet ved budgetarbejdet for 2025, og 35.000 kr. i 2024 vil blive medtaget ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2024.

Det fremgår af vedhæftede notat, hvad afledte driftsudgifter omfatter.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Posthusgrunden skitse og referencebilleder.pdf

Notat om afledte driftsudgifter for Posthusgrunden

Punkt 13: Konvertering af gas til fjernvarme på Jels Skole (C)

24/5746

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- Jels Skole konverteres fra delvis gasopvarmning til total fjernvarmeopvarmning (alternativ 2).
- midler til projektet tages fra puljen til energiforbedrende tiltag.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 23-04-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø blev kontaktet tilbage i efteråret 2023 af Jels Varme, om hvorvidt Vejen Kommune ville tilkendegive interesse for at komme på fremtidig fjernvarme med følgende bygninger i Jels:

- Jels Skole
- Spiloppen og Loppen Børnehave
- Jels Søbad, foreningshus og livredderhus
- Dixensminde Plejecenter

Vejen Kommune tilkendegav interesse om at konvertere Jels Skole, og har derefter i samarbejde med Jels Varme regnet på dette.

Børnehaverne og Jels Søbads bygninger er etableret med vedvarende energi i form af varmepumpe. Den kommunale del af Dixensminde er pt. i gang med at blive konverteret til vedvarende energi i form af varmepumper, som Vejen Kommune får delvis statstilskud til.

Jels Skoles opvarmning består af tre former for opvarmningssystemer. En gasgenerator, varmepumper og som backup er der en naturgaskedel. Restlevetiden på disse anlæg er skønnet til 10-12 år.

Der er regnet på 3 forskellige alternativer, som er holdt op imod det nuværende forbrug, se bilag 3:

Alternativ 1.:

Delvis konvertering, kun naturgaskedelen konverteres til fjernvarme her og nu. Efter forventet levetid på gasgenerator og varmepumper, skal der igen ske en mindre ombygning til fuld fjernvarme.

Dette er den billigste løsning her og nu på den årlige opvarmning i forhold til nuværende forbrug, hvilket vil svare til ca. 35.000 kr.

Løsningen kræver en investering på omkring 1.250.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning er omkostningstung i serviceydelser.

Alternativ 2.:

Fuld konvertering til fjernvarme her og nu.

De årlige udgifter til forbrug vil komme til at være højere end nuværende forbrug – ca. 10.-12.000 kr. om året.

Løsningen kræver en investering på omkring 1.250.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning har færrest serviceydelser, hvilket gør denne til den billigste løsning i længden.

Alternativ 3.:

Fuld konvertering til vedvarende energi i form af varmepumper.

De årlige udgifter til forbrug vil komme til at være højere end nuværende forbrug – ca. 8.-10.000 kr. om året.

Løsningen kræver en investering på omkring 3.650.000 kr. til ombygning her og nu.

Denne løsning er omkostningstung i serviceydelser.

(Alternativ 3 er den løsning, vi på sigt skal etablere, hvis der ikke etableres fjernvarme nu eller senest i 2035. I 2035 skal alt udfasning af fossilbrændsel skal være sket jf. regeringens beslutning i DK.)

Midler til en konvertering af Jels Skole kan tages fra puljen ”Puljen for energiforbedrende tiltag”. Denne pulje er tiltænkt energiprojekter, der har en tilbagebetalingstid på omkring 10 år, da midlerne er lånefinansieret. Ingen af alternativerne har en nævneværdig tilbagebetaling.

Konsekvensen ved at bruge midler fra denne pulje er, at den samlede tilbagebetalingstid på hele den lånefinansierede pulje ikke kan opretholdes, se bilag 1 og 2.

Alternativ finansiering ville være at søge anlægsmidler til dette projekt.

Tidligere behandling

23.04.2024 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Økonomien tages fra omk.sted 010.746 – Pulje til energiforbedrende tiltag. I budget 2024 er der afsat 4,564 mio. kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Graf over 20 års økonomiplan.pdf

20 års økonomiplan.pdf

Beregning af forbrug og omkostning.pdf

Punkt 14: Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde (C)

24/3949

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans, konstitueret chef for skoleområdet Pernille Bøss og chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn samt Udvalget for social og ældre drøfter input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde.
- Input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede social og specialundervisningsområde indstilles til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.
- Handicaprådets input drøftes.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 23-04-2024

Det indstilles, at arbejdet med:

- (1) tværsektoriel kobling til andre sektorområder,
- (2) styring og kapacitet, og
- (3) kvalitet i indsatserne

videreføres i den kommende rammeaftale.

Desuden foreslås det, at Handicaprådets opmærksomhedspunkter indarbejdes i indsatsdelen, og at der sættes fokus på overgange, særligt fra ung til voksen.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Drøftet.

De 3 indsatsområder:

- 1) Tværsektoriel kobling til andre sektorområder
- 2) Styring og kapacitet
- 3) Kvalitet i indsatserne

indstilles godkendt som Vejen Kommunes input til den kommende rammeaftale 2025-2026.

Opmærksomhedspunkterne

- a) Synlighed omkring forholdet mellem kapacitet i forhold til efterspørgsel,
- b) Øget fokus på brugerinvolvering,
- c) Øget fokus på børnehandicapområdet

ønskes medtaget i de øvrige drøftelser mellem kommunerne.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstillingerne fra fagudvalgene indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Handicaprådets input til Rammeaftale 2025-2026 er vedlagt som bilag. Handicaprådet orienteres efterfølgende om Vejen Kommunes samlede input.

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver og temaer til kommende Rammeaftale for 2025-2026. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Baggrund

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til BEK nr. 1298 af 03/09/2020 Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2025-2026

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?
- Hvilke mål sætter vi for fremtidens socialområde i Syddanmark?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2025-2026.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2025-2026

- | | |
|---------------|---|
| 22. maj 2024 | Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med formulering af Rammeaftale 2025-2026. |
| 12. juni 2024 | Rammeaftale 2025-2026 drøftes i Forretningsudvalget. |
| 28. juni 2024 | Rammeaftale 2025-2026 godkendes i Socialdirektørforum. |

22. august 2024	Rammeaftale 2025-2026 godkendes i K22.
3. september 2024	Rammeaftale 2025-2026 godkendes i KKR.
4. september 2024	Rammeaftale 2025-2026 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2024.
1. december 2024	Endelig godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider.

I 2022 bidrog socialudvalg i kommuner og region i Syddanmark også med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2023-2024. Opsamling på aktiviteter igangsat af Socialdirektørforum 2022 og 2023 er vedlagt som bilag.

Den nuværende Rammeaftale, gældende for 2023-2024, kan findes: [Rammeaftale 2023-2024](#) | [Fælleskommunalt Socialsekretariat \(socialsekretariatet.dk\)](#).

Det er administrationens anbefalingen til den kommende rammeaftale, at man fastholder de tre nuværende temaer og fortsætter udviklingen af dem. Nuværende rammeaftale er vedlagt som bilag.

Der gives en kort oplæg ved afdelingschef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen om nuværende aftale og administrationens anbefaling til kommende rammeaftale.

Tidligere behandling

23.04.2024 Udvalget for social og ældre.

23.04.2024 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Opsamling på aktiviteter i regi af Socialdirektørforum 2022 og 2023.pdf

Rammeaftale 2023-2024

Høring, Handicaprådet, Rammeaftale 2025-2026

Punkt 15: Orientering om Ældrerådets årsrapport for 2023 (C)

23/20851

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 23-04-2024

Taget til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles taget til efterretning.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

I løbet af årets første kvartal udarbejder Ældrerådet en beretning om sin virksomhed i det foregående år. Beretningen sendes til Byrådet og offentliggøres.

Den 3. marts 2024 godkendte Ældrerådet årsrapport for 2023, som er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

23.04.2024 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældrerådets vedtægter § 17.

Høring

Ingen.

Bilag

Årsrapport 2023.pdf

Punkt 16: Godkendelse af Vejen Kommunes andel af finansiering til udvidelse af kapaciteten i børne- og ungdomstandplejen (C)

24/4532

Administrativ indstilling

Chef for Sundhed & Sammenhæng Anne-Mette Dalgaard indstiller, at

- Udvalget for sundhed, kultur og fritid orienteres om, at Vejen Kommune har fået tilsagn om midler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets puljen til udvidelse af kapaciteten i børne- og ungdomstandplejen.
- der frigives et rådighedsbeløb på -1.395.000 kr. med tilhørende anlægsbevilling til udvidelsen af kapaciteten i børne- og ungdomstandplejen.
- rådighedsbeløbet på -1.395.000 kr. finansieres af tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.
- der frigives et rådighedsbeløb på 726.150 kr. med tilhørende anlægsbevilling til udvidelsen af kapaciteten i børne- og ungdomstandplejen.
- rådighedsbeløbet på 726.150 kr. finansieres af tilskuddet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.
- Udvalget beslutter, om der skal nedsættes en politisk styregruppe til projektet, og at Udvalget indstiller til Byrådet, hvem der skal være en del af den politiske styregruppe.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 23-04-2024

Taget til efterretning og indstilles godkendt.

Udvalget indstiller, at der nedsættes en administrativ styregruppe og ikke en politisk styregruppe.

Afbud: Jakob Bech Jensen (C).

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt som indstillet af Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

I september 2023 sendte Vejen Kommune en ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriets pulje til udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Vejen Kommune har modtaget et tilsagn fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet på 2.793.105 kr. fra puljen.

Ministeriet har modtaget i alt 42 ansøgninger til puljen, der er ansøgt om i alt 277,2 mio. kr. Ministeriet har vurderet ansøgningerne i forhold til puljens formål og de udmeldte kriterier i puljeopslaget. I alt har 41 ansøgere fået bevilget støtte fra puljen.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet kan kun give juridisk gyldigt tilsagn for ét år ad gangen, da tilsagn er forudsat af, at bevillingen årligt vedtages på finansloven. Derfor gælder dette tilsagn for bevillingen for 2024, som er på 1.395.000 kr. I 2025 forventes den resterende del af

støtten svarende til 1.398.105 kr. at blive ydet i et særskilt tilsagn.

Puljen til udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje blev afsat i forbindelse med, at det i finanslovsaftalen for 2022 blev aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Puljerne til udvidelse af kapaciteten i børne- og ungdomstandplejen har været på 60 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025. Alle midlerne fra puljen er nu uddelt, herunder også midler som er afsat til 2025.

Vejen Kommune har søgt om midler til:

- Nedbrydning af eksisterende carport og omplacering af affaldsfaciliteter.
- Tilbygning med et tungt byggeri i mursten og porebeton.
- Etablering af tre klinikrum i den eksisterende tandpleje bygning.
- Inventar og udstyr til de tre nye klinikrum.

Tandplejen har allerede igangsat arbejdet med at etablere tre ekstra klinikrum i den nuværende tandplejebygning. Det har været en nødvendighed at opstarte denne del af projektet allerede i slutningen af 2023. Dette for at kunne rumme de ekstra patienter, som er kommet til med udvidelse af aldersgruppen.

De tre lokaler, som er blevet omdannet til klinikrum, har rummet administrationsfunktioner, bl.a. kontor til overtandlægen samt fælleskontorer til medarbejdere med administrative funktioner og koordinatoropgaver som TR og AMR. De lokaler skal fremover placeres i den nye tilbygning, som også kommer til at rumme et teknik- og depotrum.

Tilbygningen etableres, så den bygges sammen med den eksisterende bygning, der i dag rummer tandplejen. Tilbygningen tænkes placeret der, hvor det eksisterende garageanlæg står, garageanlægget skal så rives ned. Garageanlægget har tidligere været brugt til de mobile tandlægeklinikker, som blev solgt i 2021.

Tandplejen ønsker at fremtidssikre de nye klinikrum bl.a. ved at indrette et klinikrum, så der er mulighed for at udføre kirurgi. Med den nye målgruppe bliver der brug for at kunne udføre mere kompliceret kirurgi i forbindelse med fx fjernelse af visdomstænder og kompliceret rodbehandling. Rodbehandling kræver særligt udstyr, som optimalt skal være fastmonteret i lokalet.

Der er nedsat en administrativ arbejdsgruppe med repræsentation fra Sundhed & Sammenhæng, Økonomi og Teknik & Miljø.

Tidligere behandling

25.10.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

29.08.2023 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

05.09.2023 Økonomiudvalget.

12.09.2023 Byrådet.

23.04.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Tilsagnet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet, som lyder på 2.793.105 kr. forudsættes af, at Vejen Kommune bidrager med egenfinansiering til den resterende del af projektet, i alt 1.797.045 kr.

Det samlede projekt kommer derved til at koste 4.590.150 kr. Vejen Kommunes finansiering sker på følgende måde:

- Rådighedsbeløb i Budget 2024-2027: Udvidelse af tandplejen på 3.564.000 kr.
- Yderligere rådighedsbeløb 1.026.150 kr. finansieret af tilskuddet fra ministeriet.

Samlet set over årene 2024 og 2025 vil der blive tilført 1.766.955 kr. til kassen på baggrund af det tildelte tilskud.

Finansieringen sker over årene 2024 og 2025, hvorved det kun er 2024, der bliver behandlet i denne sag. År 2025 vil blive behandlet, når budgettet til 2025 er godkendt.

Finansiering	2024	2025	I alt
Udvidelse af tandplejen	1.000.000 kr.	2.564.000 kr.	3.564.000 kr.
Yderligere rådighedsbeløb finansieret af tilskuddet	726.150 kr.	300.000 kr.	1.026.150 kr.
Tilskud Indenrigs- og Sundhedsministeriet	-1.395.000 kr.	-1.398.105 kr.	-2.793.105 kr.
I alt (egenfinansiering)	331.150 kr.	1.465.985 kr.	1.797.045 kr.

De 1.000.000 kr. under Udvidelse af Tandplejen er frigivet og resten af finansieringen skal søges frigivet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Sundhedsloven.

Høring

Ingen.

Punkt 17: Politisk mødekalender 2025 (C)

23/7401

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Direktionen sender den politiske mødekalender 2025 til politisk godkendelse i fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning Direktionen den 16-04-2024

Dato for konstituerende møde tilføjes til kalenderen.

Sagen oversendes til politisk behandling.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 23-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Jakob Bech Jensen (C).

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 23-04-2024

Udvalget for teknik og miljøes mødekalender godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 23-04-2024

Udvalget for arbejdsmarked og integrations mødekalender godkendt.

Afbud: Henny Schøler (V).

Beslutning Udvalget for social og ældre den 23-04-2024

Udvalget for social og ældres mødekalender godkendt.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 23-04-2024

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt med tilføjelsen, at Økonomiudvalget afholder møde med centerbyerne den 25. marts 2025 og møder med lokalrådene den 10. og 11. juni 2025.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Ifølge Styrelseslovens §8 træffer Byrådet hvert år beslutning om, hvor og hvornår de ordinære møder skal afholdes.

Ifølge Styrelseslovens §20 fastlægger de enkelte fagudvalg selv deres mødekalender.

Den politiske mødekalender 2025 behandles sideløbende i fagudvalgene og derefter i Økonomiudvalget og Byrådet. Herefter indkalder Sekretariatet til møderne i Outlook kalenderen.

Principperne for afholdelse af møderne i 2024 er lagt til grund for 2025 kalenderen.

Tidligere behandling

16.04.2024 Direktionen.

23.04.2024 Udvalget for teknik og miljø.

23.04.2024 Udvalget for social og ældre.

23.04.2024 Udvalget for skoler og børn.

23.04.2024 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

23.04.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunens styrelseslov.

Høring

Ingen.

Bilag

Kalender 2025

Punkt 18: Generalforsamling i Vejen Forsyning (C)

23/12326

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Borgmesteren bemyndiges til at repræsentere Byrådet ved generalforsamlingen i Vejen Forsyning.
- Byrådet drøfter emner, som behandles på generalforsamlingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

Der afholdes generalforsamling i Vejen Forsyning A/S den 7. maj 2024.

Ifølge vedtægterne skal dagsorden udsendes 14 dage før generalforsamlingen.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Den kommunale styrelseslov.

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Punkt 19: Eventuel fritagelse for brug af Outlook-app (B)

20/14354

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi, Niels Poulsen Riis, indstiller, at

- Økonomiudvalget beslutter, om byrådsmedlemmer kan fritages for brugen af Outlook-app'en til håndtering af mail og kalender.

Beslutning Direktionen den 22-04-2024

Sagen oversendes til Økonomiudvalgets behandling.

Beslutning Økonomiudvalget den 30-04-2024

Byrådsmedlemmer fritages ikke for brugen af Outlook-app'en til håndtering af mail og kalender.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Sagsfremstilling

I Vejen Kommune er det besluttet, at alle medarbejdere, der har mail og kalender på sin mobiltelefon eller tablet skal anvende Outlook app'en. Som følge heraf er den indbyggede mailapp, der er i mobiltelefoner og tablets blevet spærret for alle medarbejdere i Vejen Kommune.

Flere byrådsmedlemmer har sat spørgsmålstejn ved, hvorvidt beslutningen om kun at anvende Outlook app'en også skal gælde for byrådspolitikerne, hvorfor Økonomiudvalget skal drøfte, hvorvidt byrådspolitikerne skal undtages for de generelle regler om at anvende Outlook app'en.

Baggrund for beslutningen om anvendelse af Outlook app'en

Som offentlig myndighed er Vejen Kommune forpligtet til at passe godt på de data, som kommunen behandler. Det gælder både persondata og forretningskritiske data. Offentlighedsloven regulerer kommunens generelle tavshedspligt, mens beskyttelse af persondata reguleres af den europæiske databeskyttelsesforordning (GDPR), som Vejen Kommune er underlagt. Kommunen er desuden forpligtet til at følge branchegodkendte standarder for arbejdet med informationssikkerhed (ISO27001 og ISO27002).

Vejen Kommunen skal således sikre, at der er tilstrækkelig behandlingssikkerhed i forbindelse med behandling af data. Det inkluderer beskyttelse mod ulovlig eller uautoriseret behandling af data og beskyttelse mod utilsigtet tab eller ødelæggelse af eller skade på data. Behandlingssikkerhed sikres gennem implementeringen af tekniske og organisatoriske foranstaltninger.

De fleste medarbejdere i kommunen benytter mobiltelefoner og tablets i forbindelse med deres arbejde, hvad enten det er for at tilgå arbejdsmail, kalender eller kommunens fagsystemer. Derfor skal kommunen sikre, at behandlingssikkerheden er tilstrækkelig, når de mobile enheder anvendes. Derfor vedtog Direktionen tilbage i 2021 retningslinjer for mobile enheder, som gælder for alle medarbejdere. Af retningslinjerne fremgår det blandt andet, at man kun må tilgå mail og kalender via Outlook app'en og dermed ikke gennem den integrerede mail- eller kalenderapp på enheden. Retningslinjerne er teknisk understøttet ved, at der er lukket for muligheden for at anvende den integrerede mail- og kalenderfunktion på mobile enheder.

Sikkerhedsmæssige fordele ved at anvende Outlook app'en

Der er en række sikkerhedsmæssige fordele ved at anvende Outlook app'en, som man ikke vil kunne opnå, hvis man f.eks. i stedet anvendte den indbyggede mail- og kalenderfunktion, som en mobiltelefon og tablet altid kommer med.

Følgende er eksempler på, hvordan anvendelsen af Outlook app'en på de mobile enheder understøtter informationssikkerheden.

- Vejen Kommune er dataansvarlig for den behandling af data, der foretages. Det betyder, at Vejen Kommune skal have kontrol over, hvor og hvordan data behandles. Vejen Kommune har en databehandleraftale med Microsoft, der leverer Outlook app'en, som sikrer, at kommunen kan kontrollere, hvor data opbevares.

Dette er ikke tilfældet, hvis den indbyggede mail- eller kalenderapp anvendes. I de tilfælde kan Vejen Kommune ikke kontrollere, hvor data synkroniseres hen, ligesom det ikke kan kontrolleres, at person- og virksomhedsdata ikke kopieres over i andre usikre apps.

- Det sker, at mobiltelefoner bliver stjålet eller tabt. Når det sker, har Vejen Kommune mulighed for centralt fra at slette det indhold, der figurerer i Outlook app'en. Det samme er ikke tilfældet, hvis man anvender den indbyggede mail- og kalenderfunktion.
- Center for Cybersikkerhed anbefaler, at man adskiller arbejds- og privatliv, da sammenblandingen af private og arbejdsmæssige konti og funktioner øger sårbarheder og datalæk. Ved at bruge Outlook app'en kan Vejen Kommune følge Center for Cybersikkerheds anbefalinger og forhindre, at privat kalender og arbejdskalender synkroniseres.

Risikovurdering

Som det fremgår ovenfor, er der en række fordele ved, at medarbejdere i Vejen Kommune kun kan anvende Outlook app'en til håndtering af mail og kalender.

Byrådsmedlemmer har ikke adgang til ESDH-systemer og fagsystemer. Problematikken er for deres vedkommende således umiddelbart afgrænset til anvendelsen af mail og kalender.

Hvis Økonomiudvalget beslutter at fritage byrådsmedlemmer for de generelle retningslinjer for anvendelse af mobile enheder, bør det ske på et oplyst grundlag, hvor de forskellige risici ved at fravige de generelle retningslinjer er medtaget i overvejelserne. Der er derfor udarbejdet en risikovurdering, som er vedlagt som bilag.

Disse risici bør nøje overvejes, før der træffes en beslutning om, hvorvidt byrådspolitikerne skal fritages for de generelle retningslinjer for mobile enheder, da Vejen Kommune til enhver tid bør prioritere informationssikkerheden højt.

Forholdsregler ved fortsat benyttelse af indbyggede mail- og kalenderfunktioner

Beslutes det, at byrådspolitikerne skal fritages for brug af Outlook app'en, er der en række forholdsregler, som kan minimere den ovenfor anførte risiko:

- Der udarbejdes retningslinjer for byrådspolitikerne, som angiver krav om løbende sletning af e-mails, der indeholder personfølsomme og fortrolige oplysninger, for at reducere risikoen for datalæk.
- Anvendelse af komplekse og unikke adgangskoder (på minimum seks cifre på mobile enheder), der ændres regelmæssigt, samt biometrisk genkendelse (som f.eks. ansigtsgenkendelse eller fingeraftryk).

- Aktivering af to-faktor-autentificering for at tilføje et ekstra lag af sikkerhed (anvendes allerede).
- Sørg for, at alle enheder og apps er opdateret med de seneste sikkerhedsrettelser.
- Installation af sikkerhedssoftware, der kan beskytte mod malware og virus.
- Løbende uddannelse i cybersikkerhed og bevidsthed om phishing-forsøg og andre trusler.

Disse forholdsregler kan hjælpe med at sikre, at byrådsmedlemmernes brug af den indbyggede mailapp ikke udgør en unødigt risiko for kommunens data og overholdelse af GDPR og kommunens IT-sikkerhedsregler. Det er dog vigtigt at bemærke, at disse tiltag ikke nødvendigvis tilbyder samme niveau af sikkerhed som de anbefalede løsninger, såsom Outlook-app'en.

Tidligere behandling

27.02.2024 Økonomiudvalget.

22.04.2024 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Umiddelbart ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Databeskyttelsesforordning.

ISO 27001/2 (International Standard til styring af informationssikkerhed).

Høring

Ingen.

Bilag

Risikovurdering - mobile enheder, fritagelse for brug af Outlook-app

Punkt 20: Lukket: Salg af ejendom (C)

24/6239

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Punkt 21: Lukket: Landsbyfornyelse - opkøb med henblik på nedrivning (C)

22/9440

Indstilles godkendt.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Punkt 22: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Afbud: Tove Gæmelke (V)

Punkt 23: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.