

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 03-12-2019

Mødedato	Tirsdag d. 03. december 2019 kl. 14:00
Mødested	Kongeåen (3. sal)
Mødedeltagere	Egon Fræhr, Frank Schmidt-Hansen, Morten Thorøe, Malene K. Nielsen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Marie Ebsen

Indholdsfortegnelse

DI erhvervsklimaundersøgelse 2019 (C).....	3
Orientering om workshops i forbindelse med Vækststrategi 2025 (B).....	5
Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31. oktober 2019 (B).....	7
Budgetlægning (B).....	8
Rødning Højskole, ansøgning om lånegaranti til renovering af Flors Hus (C).....	10
Fastsættelse af mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål for år 2020 (C).....	12
Fastsættelse af mindstepriser på ledige erhvervsarealer for år 2020 (C).....	14
Fastsættelse af mindstepriser for parcelhusgrunde for 2020 (C).....	18
Nedsættelse af grundværdi (C).....	20
Administrationsgrundlag for store solcelleanlæg (C).....	22
Prioritering af nye almene boligprojekter (B).....	24
Udvikling af Andst (Helhedsplan) (B).....	26
Igangsætning af lokalplanlægning af FGU i Vejen (B).....	28
Forslag til lokalplan 305 og kommuneplantillæg 9 - Boliger ved Søndergade i Brørup (C).....	29
Forslag til kommuneplantillæg 18 - Boligformål i Askov (C).....	31
Projekt for etablering af oliekedel på Rødning Fjernvarme (C).....	33
Godkendelse af takstblad 2020 for Vejen Forsyning a-s (C).....	35
Fritvalgspriser for Madservice 2020 (C).....	37
Fritvalgspriser for personlig pleje og praktisk hjælp 2020 (C).....	39
Aktivitetshus Holsted - godkendelse af projektforslag (C).....	41
Kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand m.v. for året 2020 (C).....	43
Revidering af værdighedspolitik 2019 (C).....	45
Godkendelse af standard for tilsyn (tilsynspolitik) - tilsyn med ydelser efter servicelovens § 83 (C).....	47
Regnskab 2018 - Vejen Kunstmuseum (C).....	49
Transport i forbindelse med forkortet skoledag (C).....	51
Rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler (C).....	56
Opfølgning på Direktionens strategiplan 2019 (B).....	58
Direktionens strategiplan 2020 (B).....	60
Streaming af byrådsmøder (C).....	62
Lukket: Orientering om rengøringskontrakt (C).....	64
Lukket: Lejeaftale (B).....	65
Lukket: Eventuelt (B).....	66

Punkt 1: DI erhvervsklimaundersøgelse 2019 (C)

19/26026

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen anbefaler, at

- Udvalget drøfter undersøgelsen.
- Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at de fire fokusområder godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Undersøgelsen drøftet.

De fire fokusområder indstilles godkendt suppleret med fokus på sagsbehandlingen for virksomhederne.

UdviklingVejen's Forretningsudvalg deltog i dette punkt.

Sagsfremstilling

DI udarbejder hvert år en undersøgelse blandt landets virksomheder omkring deres vurdering af erhvervsklimaet i kommunen. Erhvervsklimaundersøgelsen for 2019 viser, at virksomhederne oplever Vejen Kommune som en erhvervsvenlig kommune. Vejen Kommune er i 2019 den 13. bedste kommune, hvilket er 1 plads bedre end i 2018. Yderligere går Vejen Kommune frem inden for hele 8 af 10 kategorier i undersøgelsen. Årsagen til, at de mange forbedringer kun giver en begrænset samlet fremgang, er primært, at virksomhederne vurderer Vejen Kommunes overordnede erhvervsklima lidt lavere end sidste år, og netop denne vurdering vægter rent teknisk højt i undersøgelsen.

Erhvervsklimaundersøgelsen viser, at Vejen Kommune i lighed med alle andre kommuner klarer sig godt på nogle områder og mindre godt på andre. Disse forskelle handler både om forskellige prioriteringer og forskellige rammevilkår. I vurderingen af, hvordan erhvervsklimaet kan blive endnu bedre skal fokus derfor være på potentialet til forbedring inden for den enkelte kategori fremfor fokus på placeringen i forhold til andre kommuner.

På flere områder ligger Vejen Kommune i top 3 på landsplan. Det gælder f.eks. sagsbehandlingstiden inden for miljøområdet og hensynet til virksomhedernes behov i planlægningen.

DI og Vejen Kommune har drøftet erhvervsklimaundersøgelsen. DIs input indgår i analyse og anbefalingerne.

På baggrund af DI's undersøgelse foreslås det, at Byrådet sætter fokus på 4 områder:

- Fortsæt den gode indsats. Det gælder alle dele af kommunen, men ikke mindst inden for rekruttering af arbejdskraft, som er det enkeltområde, som de lokale virksomheder prioriterer højest.
- Styrk virksomhedernes overordnede tilfredshed med erhvervsklimaet – her skal fokus bl.a. være på den nye vækststrategi og synliggørelse af kommunens mange gode og erhvervsvenlige tiltag.
- Styrk kommunikation og dialog med virksomheder – her skal fokus bl.a. være på at styrke dialogen med virksomhederne omkring aktuelle emner og omkring bl.a. Kommuneplan 21.
- Styrk og synliggør indsats for at tiltrække nye virksomheder – her skal fokus bl.a. være på indsatsområderne i den nye vækststrategi, ny kommunikationsstrategi og opdatering af erhvervsrammerne.

UdviklingVejen's Forretningsudvalg deltager i dette punkt.

Tidligere behandling

11.12.2018 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten og lov om erhvervsfremme.

Høring

Ingen.

Bilag

Analyse af DI's erhvervsklimaundersøgelse 2019.docx

DI's erhvervsklimaundersøgelse 2019 - Kommuneark_Vejen.pdf

Punkt 2: Orientering om workshops i forbindelse med Vækststrategi 2025 (B)

18/33937

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller at

- orientering om status på arbejdet med Vækststrategi 2025 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Status på arbejdet med Vækststrategi 2025 blev taget til efterretning.

Møde mellem UdviklingVejens bestyrelse og Byrådet afvikles onsdag den 22. januar 2020.

UdviklingVejens Forretningsudvalg deltog i dette punkt.

Sagsfremstilling

Arbejdet med Vækststrategi 2025 startede med en velbesøgt kick-off konference 27. august 2019 hos Lindab i Jels. Efter diverse oplæg og på baggrund af de 13 temaer fra Vækststrategi 2020 arbejdede otte arbejdsgrupper med input til nye emner.

Der var et stort overlap mellem arbejdsgruppernes indspil samt et ønske om en mere fokuseret Vækststrategi. Derfor har administrationen og UdviklingVejen samlet indspillene til fem overordnede temaer, der går på tværs af brancher:

1. Effektiv arbejdsstyrke: Heri indgår emner som Tiltrækning af arbejdskraft / Efteruddannelse / Øget uddannelsesniveau.
2. Iværksætteri & Entreprenørskab: Heri indgår emner som Øget etableringsrate / Generationsskifte / Kapital / Fysiske rammer / Netværk.
3. Vækst – og robusthed: Heri indgår emner som Innovation / Digitalisering / Forretningsmodeller / Offentlig indkøb / OPI / Bæredygtighed / Eksport / Netværk / Ledelse.
4. Bosætning, oplevelser og uddannelse: Heri indgår emner som Branding / Ungdomsuddannelsesmiljø / Lejeboliger / Byggegrunde / Handelsliv / Infrastruktur.
5. Erhvervsvenlighed: Heri indgår emner som Myndighedsbehandling / Infrastruktur / Attraktiv erhvervsjord + bygninger.

Der afholdes to workshops inden for hvert tema i løbet af november og december. Hovedlinjerne i de forskellige workshops vil blive præsenteret af Ulrik Kragh og Peer M. Rexen på økonomiudvalgsmødet.

Som grundlag for workshopsne er der udarbejdet faktaark, som beskriver, hvad der karakteriserer området. Faktaarkene er vedlagt til orientering.

Processen herefter er følgende:

08/01: UdviklingVejens nytårskur – her orienterer Borgmester og Formand for UdviklingVejen om arbejdet med Vækststrategi 2025.

14/01: Byrådet og Bestyrelsen for UdviklingVejen afholder fælles temamøde om Vækststrategi 2025. Her vil der være en præsentation af arbejdet samt plads til diskussion af temaer og politiske input til Vækststrategi 2025. På mødet fastlægges de overordnede mål for vækststrategien.

Marts: Godkendelse af Vækststrategien i Bestyrelsen for UdviklingVejen samt Byrådet.

25/03: Offentliggørelse af Vækststrategien på UdviklingVejens årsmøde.

UdviklingVejen's Forretningsudvalg deltager i dette punkt.

Tidligere behandling

08.06.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Lov om erhvervsfremme.

Høring

Ingen.

Bilag

Faktaark til workshops.pdf

Punkt 3: Månedlig budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 31. oktober 2019 (B)

19/4531

Administrativ indstilling

Afdelingschef Niels Poulsen Riis indstiller, at

- der gives en orientering om budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2019.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser samlet en forbrugsprocent på 77,5. I samme periode sidste år var forbrugsprocenten på 82,6. Eksklusiv centrale puljer er forbrugsprocenten i år 79,5 mod 83,2 sidste år.

Lønforbrugsprocenten er på 80,3 i år mod 81,5 sidste år.

Den lave forbrugsprocent vedrørende andre faste ejendomme skyldes bl.a., at der er opkrævet husleje for hele året men kun afholdt udgifter for 10 måneder.

Der er i øvrigt ingen bemærkninger til forbruget.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

10 principper for økonomistyring i Vejen Kommune.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Økonomirapport pr. 31/10 2019

Punkt 4: Budgetlægning (B)

19/26315

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- forventningerne til den kommende budgetlægning drøftes med særligt fokus på fagudvalgenes rolle og råderumsstrategien.
- budgetlægningen ligeledes drøftes i Koordinationsudvalget.
- der afholdes temamøde i Byrådet om det fremtidige råderumsarbejde.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Forventningerne til den kommende budgetlægning drøftet.

Budgetlægningen drøftes i Koordinationsudvalget den 10. december og på temamøde i Byrådet i januar 2020.

Sagsfremstilling

Budget 2020 med overslagsårene 2021-2023 blev vedtaget den 5. november 2019.

Forud for budgetlægningen blev sidste års budgetprocedure evalueret i Koordinationsudvalget. Koordinationsudvalget besluttede bl.a., at:

”Udvalgene skal spille en tydeligere rolle. Det betyder bl.a., at udvalgene i løbet af foråret skal drøfte råderumsforslag på eget område. I den forbindelse skal udvalgene kunne prioritere råderumsforslag og komme med forslag til emner, der skal belyses i forhold til at skabe råderum.

[...]

Der er ikke nogle områder, som på forhånd friholdes fra at skulle bidrage til råderumskataloget for 2020-2023. Det er vigtigt, at der udarbejdes et råderumskatalog af en vis volumen, således at det for Byrådet både er muligt at vælge til og fra. Der skal fortsat være stort fokus på at skabe effektiviseringer. I arbejdet med at skabe råderum kan udvalgene arbejde med større tiltag så som strukturændringer, omlægning af tilbud mv. Råderumsforslag skal så vidt muligt være konkrete og ikke fremsættes som udefinerede rammebesparelser. Det er administrationens rolle at udarbejde oplæg og forslag til råderum, som skal drøftes i fagudvalgene. Det er direktionens ansvar, at der samlet udarbejdes et råderumskatalog på 1,5 procent af serviceudgifterne på alle afdelingsområder. Udvalgene skal have mulighed for i foråret at drøfte råderumsforslag og komme med forslag til supplerende tiltag.”

Udvalgene har drøftet råderumsforslag på eget område og har kunnet komme med forslag til emner, der skulle belyses i forhold til at skabe råderum.

Der blev udarbejdet et råderumskatalog på knap 28 mio. kr., svarende til 1,5 pct. af kommunens samlede serviceudgifter. Heraf udgjorde kategori 1, forslag uden negative konsekvenser for borgerne, ca. 15,5 mio. kr. I budgettet blev der indarbejdet råderumsinitiativer for i alt 16,7 mio. kr. i 2020.

Råderumsarbejdet har siden 2012 været baseret på først Vejen Kommunes effektiviseringsstrategi, siden Vejen Kommunes råderumsstrategi. I henhold til råderumsstrategien skal alle områder/afdelinger hvert år udarbejde råderumsforslag for 1½ pct. af områdets/afdelingens serviceudgifter. Råderummet kan skabes ved at øge produktiviteten, ved at effektivisere eller ved at gennemføre serviceændringer. Mulighederne for at skabe råderum ved at øge produktivitet og effektivitet går altid

forud for løsninger, der medfører servicereduktioner. Byrådet foretager den endelige prioritering af råderumsforslagene i forbindelse med behandlingen af budgetforslaget.

Flere områder/afdelinger har desuden gennemført/kommer til at foreslå effektiviseringer og serviceændringer, der ligger udover råderumsstrategien som følge af sidste års ”budget i balance-reduktioner”, investeringen i det nye rådhus, effektiv administration m.v.

Med udgangspunkt i erfaringerne fra budgetlægningen 2020-2023 ønskes en drøftelse af fagudvalgenes rolle og arbejdet med at skabe råderum i den kommende budgetlægning.

Der kan tages udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Skal kravet om råderumsforslag for 1½ pct. af serviceudgifterne fortsat fordeles på de administrative afdelinger, eller skal det i stedet fordeles på fagudvalgenes rammer?
- Skal kravet fortsat fordeles med samme procentsats på alle afdelinger eller udvalg?
- Skal det alternativt forlods prioriteres, hvilke områder der skal levere mest/mindst til råderumskataloget?
- Skal der alternativt lægges en flerårig plan for gennemgang af de enkelte budgetområder, fx baseret på nøgletalsanalyser/budgetanalyser? Bliver der i givet fald fundet tilstrækkeligt råderum til brug for den politiske prioritering?
- Skal råderummet alternativt skabes ved, at dette helt eller delvist gennemføres som rammereduktioner, som de enkelte enheder/budgetansvarlige efterfølgende må effektuere bedst muligt?

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Budgetprocessen: Mange veje til økonomisk råderum

Punkt 5: Rødning Højskole, ansøgning om lånegaranti til renovering af Flors Hus (C)

19/26025

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, om ansøgningen afvises, eller imødekommes helt eller delvist.
- der i givet fald opkræves 2% i stiftelsesprovision og 0,5% i løbende provision.
- garanti i givet fald reducerer Vejen Kommunes låneramme for 2019.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Malene Kaisen Nielsen (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af sagen.

Tre medlemmer stemte for, at der gives en lånegaranti på 5,2 mio. kr.

Tre medlemmer – Jørgen Thøgersen (A), Bodil Staal (A), Marie Ebsen (A) stemte imod.

Borgmester Egon Fræhr (V) begærede sagen oversendt til behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Rødning Højskole søger om kommunal lånegaranti på 5,2 mio. kr. til renovering af Flors Hus.

Ifølge ansøgningen ønskes en garanti til en gennemgribende renovering af Flors Hus. Huset er skolens ældste bygning, fra 1832, og er erklæret bevaringsværdig. En gennemgribende renovering er særdeles påkrævet. Værelserne lever ikke op til acceptabel standard. Der henvises i øvrigt til ansøgningen.

Højskolens bestyrelse har besluttet, at renoveringen skal realiseres under en samlet ramme på 10,0 mio. kr. Der er givet tilsagn fra fonde om tilskud på 4,8 mio. kr. Der mangler således 5,2 mio. kr. for at kunne realisere projektet. Ifølge ansøgningen er det ikke muligt at finansiere beløbet med et realkreditlån, uden kommunal garanti.

Vejen Kommune har tidligere givet 2 garantier til renoveringer. Senest i december 2016, hvor der blev givet garanti på 6,5 mio. kr. til renovering af elevfløjen. BDO har tidligere vurderet, at en garanti til dette formål falder indenfor kommunalfuldmagten.

Der er ikke automatisk låneadgang til formålet. En garanti medfører enten krav om deponering, eller at Vejen Kommunes låneramme reduceres. Der er i 2019 en låneramme på i alt 47 mio. kr., der p.t. ikke er udnyttet.

Tidligere behandling

04.08.2015 Økonomiudvalget.

01.12.2015 Økonomiudvalget.

08.12.2015 Byrådet.

06.12.2016 Økonomiudvalget.

13.12.2016 Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Garanti for lån er omfattet af lånebekendtgørelsen, og der er ikke automatisk låneadgang.

Hvis der gives garanti, reducerer det enten Vejen Kommunes egne lånemuligheder, eller der skal deponeres et tilsvarende beløb.

Der er ikke budgetteret med indtægt fra stiftelsesprovision.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Høring

Ingen.

Bilag

A°rsrapport 2018 - Rødding Højskole.pdf

Tilsagn fra fonde.docx

Flors Hus - 15. december 2018. Arkitekt m.a.a. Jørgen Toft Jessen.pdf

Ansøgning om kommunegaranti.doc

Punkt 6: Fastsættelse af mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål for år 2020 (C)

19/25087

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- de nuværende mindstepriser på ledige arealer til bolig- og erhvervsformål fastholdes uændret i 2020.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme, skal Byrådet hvert år fastsætte grundpriser for kommunens bolig- og erhvervsarealer.

Der er følgende ledige arealer udbudt til salg til bolig- og erhvervsformål:

Off. vurde-Vurd. mægler Pris 2019

BeliggenhedAreal ring 2018ekskl. moms

Frøsvej 6-8,

Rødning3.200 m²kr. 710.560kr. 600.000kr. 600.000

Prisen er inklusiv tilslutningsbidrag til kloak og eksklusiv tilslutningsbidrag til øvrige forsyningsselskaber.

Frøsvej 6-8, Rødning er udlagt til f.eks. boliger, butikker, kontorer og liberale erhverv. Den offentlige vurdering er udregnet ud fra vurderingen for Frøsvej 6 og 8 og en andel af ejendommen Kongevej 3 (453 m²). Ejendommen er oprindeligt udbudt i 2011 til 600.000 kr. i henhold til vurdering fra ejendomsmægler Home Erhvervscenter, Esbjerg.

Off. vurde-Vurdering mægler Pris 2019

BeliggenhedAreal ring 201815/16 inkl. momsinkl. moms

Vandværksvej 3, 283 m²kr. 86.600kr. 10.000/25.000kr. 25.000

Bække

Bækkevej 5, 1.206 m²kr. 120.400kr. 48.000kr. 48.000

Lindknud

For Bækkevej 5 er prisen inklusiv tilslutningsbidrag til kloak og eksklusiv tilslutningsbidrag til øvrige forsyningsselskaber. Vandværksvej 3 er eksklusiv tilslutningsbidrag til forsyningsselskaber.

Ejendommene er købt via indsatspuljen, og bygningerne på ejendommene er nedrevet. Arealerne blev i 2015 udbudt til salg uden mindstepris, men de blev ikke solgt, og arealerne er efterfølgende jfr. Byrådets beslutning herom vurderet ved mægler og udbudt til salg til den af mægler vurderede pris.

Vandværksvej 3, Bække er af ejendomsmægleren vurderet til 10.000 kr. inklusiv moms eller 25.000 kr. inklusiv moms ved salg sammen med nabogrunden Vandværksvej 5, Bække (ejes af Bække Lokalforsamling). Vandværksvej 3 er udbudt til salg sammen med Vandværksvej 5, Bække.

Det er Teknik & Miljø vurdering, at mindstepriserne bør fastholdes uændret.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Tingbogsattester

Kort over arealerne

Punkt 7: Fastsættelse af mindstepriser på ledige erhvervsarealer for år 2020 (C)

19/25288

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

Â

- de nuværende mindstepriser på ledige erhvervsarealer fastholdes uændret i 2020.
- Ækonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Ækonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme, skal Byrådet hvert år fastsætte grundpriser for kommunens bolig- og erhvervsarealer.

Â

I 2019 er der indtil nu solgt 67.043 m2 erhvervsarealer, fordelt på fire handler.

Â

Der er følgende ledige erhvervsarealer i Vejen Kommune:

Â

Beliggenhed	Matr. nr.	Antal m2	Â	Mindstepris/m2
Â	Â	Â	Â	Â
Holsted	Â	Â	Â	Â
Vestermarken	5go og 5gx	16.700	Â	Â 40,00 kr. *)
Frodesvej	7ag	4.031	Â	Â 53,00 kr. *)
Energivej	5d, 7k og 7p	22.942	Â	162,50 kr. **)
Â	Â	Â	Â	Â
Hovborg	Â	Â	Â	Â
Næstagervej	1gz, 1fk og 1gy	10.892	Â	40,00 kr. *)
Â	Â	Â	Â	Â
Fællevling	Â	Â	Â	Â
Flintholmvej	10	8.589	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Rydding	Â	Â	Â	Â

Nordre Industrivej	1676 og 1364	18.626	Â	40,00 kr.
Vestermarksvej	1780	6.780	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Skodborg	Â	Â	Â	Â
Industriparken Nord	17a	17.090	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Jels	Â	Â	Â	Â
Finnmarken	1256	96.800	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
BrÃ¸rup	Â	Â	Â	Â
Industri Vest	Â	Â	Â	Â
Zone 1	14e	6.100	Â	40,00 kr.
Zone 2	14ch og 14bv	9.500	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Stensvang AllÃ© v/motorvejen	Â	Â	Â	Â
Zone 1 - facadejord motorvej	2ad	15.900	Â	107,00 kr.
Zone 2-jord	2ad	26.300	Â	82,00 kr.
Beliggenhed	Matr. nr.	Antal m2	Â	Mindstepris/m2
Â				
Stenbro AllÃ© v/motorvejen	Â	Â	Â	Â
Zone 2-jord	3z	6.500	Â	50,00 kr.
Zone 3-jord	3ao og 3aq	9.500	Â	40,00 kr.
Ved Esbjergvej	3af	7.000	Â	40,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Vejen	Â	Â	Â	Â
Vestermarksvej ved	1ca, 108, 1bf, 43f, 41d, 44k,	316.218	Â	Â
motorvejen	45v,45s, 45u,	Â	Â	Â
Â	9cq, 9i, 9k,	Â	Â	Â
Â	46f, 46at og 9be, 40a	Â	Â	Â

Zone 1 - facadejord motorvej	Â	Â	Â	158,00 kr.
Zone 2	Â	Â	Â	133,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Industrivej Vest	9ce, 9ca, 9cu	10.797	Â	56,00 kr.
Sverigesvej	9cd og 9ck	89.055	Â	56,00 kr.
Norgesvej	9bÂ¸, 9cc og 9co	154.339	Â	56,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Vinkelvej	31ac	4.101	Â	41,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
Gesten	Â	Â	Â	Â
Engholmvej	5x	10.842	Â	38,00 kr.
Â	Â	Â	Â	Â
BÂ¸kke	Â	Â	Â	Â
Fredsholmvej	9bs	17.095	Â	41,00 kr.

Â

Alle priser tillÂ¸gges 25% moms.

Â

Priserne pr. mÂ² er eksklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen samt Â¸vrige forsyningsselskaber.

Â

*) Priserne er inklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen, men eksklusive tilslutningsbidrag til Â¸vrige forsyningsselskaber.

Â

**) Prisen er inklusive tilslutningsbidrag til kloakforsyningen og moms, men eksklusive tilslutningsbidrag til Â¸vrige forsyningsselskaber.

Â

Mindstepriserne bÂ¸r efter Teknik & MiljÂ¸s vurdering fastholdes uÂ¸ndret for 2020.

Tidligere behandling

Ingen.

Â¸konomiske konsekvenser

Ingen.

PersonalemÂ¸ssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

HÅring

Ingen.

Bilag

Salgskort ledige erhvervsarealer

Punkt 8: Fastsættelse af mindstepriser for parcelhusgrunde for 2020 (C)

19/23560

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- mindstepriserne for Vejen Kommunes parcelhusgrunde fastholdes uændrede i år 2020.
- Økonomiudvalget indstiller priserne til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet skal fastsætte mindstepriserne for alle parcelhusgrunde en gang om året. Mindsteprisen skal være det, som man kalder markedsprisen, hvilket vil sige den højest opnåelige pris.

De vedtagne mindstepriser vil være gældende indtil udgangen af år 2020. Oplysninger om grunde i kommunen, arealer og mindstepriser fremgår af bilaget.

Der er ikke foretaget ændringer i de offentlige ejendomsvurderinger siden sidste behandling.

Teknik & Miljø foreslår, at priserne forbliver uændret frem til 2021. En prisregulering skal altid tage udgangspunkt i ændringer på markedet. Det vurderes, at der ikke har været nogen markante ændringer på markedet siden sidste år, der giver grundlag for en regulering af mindstepriserne.

Generelt blev mindstepriserne ved genudbuddet i 2015 reduceret mellem 20-50 %. Der er indtil nu solgt i alt 31 grunde, i 2018 blev der solgt 26 grunde, i 2017 32 grunde og i 2016 28 grunde.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigt - Solgte grunde 2019

Oversigt - Tilbageværende grunde 2019

Punkt 9: Nedsættelse af grundværdi (C)

19/25228

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer Rexen indstiller at,

- nedsættelse af grundværdi for skovejendomme, der har lidt skade efter stormfald, bortfalder med virkning fra den 1. januar 2021.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med stormfaldet i 1999 fik 22 ejendomme nedsat grundværdien i henhold til Ejendomsskattelovens § 8 stk. 3, som følge af værdiforringelsen på skovene.

I 2010 blev samtlige ejere anmodet om at genansøge om nedsættelse af grundværdien til beregning af ejendomsskat, som led i harmoniseringen af praksis i de 4 sammenlagte kommuner.

Ud af de 22 ejendomme genansøgte 21 ejendomme.

Økonomiudvalget godkendte den 31. maj 2011, at de 21 ejendomme fik bevilliget fortsat nedsættelse af ejendomsværdien.

I henhold til lovgivningen bør grundværdien løbende reguleres i takt med skovens genoprettelse, hvilket ikke er sket.

Da der nu er forløbet 20 år, bør denne regulering foretages nu.

Det kan oplyses, at Billund Kommune har fjernet samtlige lignende fritagelser tilbage i 2010.

Tidligere behandling

31.05.2011 Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Værdien for skovejerne af nedsættelsen udgør ca. kr. 30.000,00 pr. år for samtlige 21 ejendomme.

Udligningsordningen bevirker, at nettovirkningen for kommunen er minimal.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ejendomsskattelovens § 8 stk. 3.

Høring

Der skal ske partshøring hos ejerne af ejendommene.

Punkt 10: Administrationsgrundlag for store solcelleanlæg (C)

19/25583

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at:

- Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at administrationsgrundlaget godkendes.
- ansøgninger om store solcelleanlæg behandles efter det midlertidige administrationsgrundlag frem til vedtagelsen af kommuneplan 21.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Drøftes igen på næste Økonomiudvalgsmøde.

Sagsfremstilling

I Vejen Kommune har vi i løbet af efteråret 2019 fået flere henvendelser om etablering af store solcelleanlæg, og det forventes, at vi fortsat vil få flere ansøgninger. Med det nuværende plangrundlag er det vanskeligt at give tilsagn til sådanne sager.

På baggrund af planstrategien arbejdes der på at fastlægge retningslinjer for placering af store solcelleanlæg i kommuneplan 21. Retningslinjerne skal sikre, at projekterne finder den rigtige balance mellem de forskellige interesser i planlægningen. Herudover bør ansøgere kende, hvordan kommunen vil behandle ansøgningerne, og hvilke krav der stilles til projekter og ansøgninger. Indtil kommuneplanens retningslinjer er godkendt, anbefaler administrationen, at der godkendes et midlertidigt administrationsgrundlag.

Den teknologiske udvikling af solceller har gennem de seneste år bevirket, at der kan produceres grøn solcellestrøm uden at være afhængig af økonomisk tilskud. Derfor oplever både Vejen Kommune og andre kommuner en stigende interesse for at lave store solcelleprojekter på over 20 ha. Solcelleanlæg forventes at blive et væsentligt element til opfyldelse af målsætninger for den grønne omstilling.

Efter reglerne i planloven kræver etablering af store solcelleanlæg, at der laves en ny lokalplan, og at der er et relevant udpeget område i kommuneplanen. Det vurderes derfor, at alle projekter om nye store solcelleanlæg i Vejen Kommune forudsætter gennemførelse af nye lokalplaner og normalt også af kommuneplantillæg.

Placering af store solcelleanlæg vil påvirke landskab, lokalområder og naboer. De statslige udmeldinger i forhold til placering af store celleanlæg er, at de som udgangspunkt skal placeres på landbrugsarealer i tilknytning til bebyggede områder. Placering i åbent land kan være en mulighed, hvis tilknytning til bebyggede områder ikke er muligt eller hensigtsmæssigt. Ved placering i åbent land forventes Staten ikke at ville acceptere, at anlæggene placeres i områder, der i kommuneplanen er udpeget som bevaringsværdigt landskab. Det må forventes, at mange projekter ønsker en placering i åbent land, og derfor bør ansøgningerne bla. indeholde en nærmere redegørelse og begrundelse for placering, herunder om forhold til landskab, lokalområde og naboer.

Den 19. november 2019 er der indgået en bred landspolitisk aftale om at sikre bedre vilkår for naboer til fremtidens vindmøller og solceller. Med aftalen sikres naboer, som bor op til 200 m. fra et solcelleanlæg en skattefri kompensation på 2000 kr. /år fra projekterne.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 287 af 16.04.2018 lov om planlægning.

LBK nr. 1225 af 25.10.2018 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Ingen.

Bilag

Notat om administrationsgrundlag for store solcelleanlæg

Punkt 11: Prioritering af nye almene boligprojekter (B)

18/20857

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv og Borgerservice Peer M. Rexen anbefaler, at

- Økonomiudvalget beslutter at give forhåndstilsagn til boligprojekterne på Lindetorvet i Vejen, Åparken i Holsted, Jels etape 1 og Askov.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Der meddeles forhåndstilsagn til boligprojekterne i Åparken i Holsted (1,75 mio.), Jels etape 1 (2,8 mio.) og Askov (3,3 mio.).

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på møde den 18. juni 2019 drøftet forslag til almene boligprojekter og oversendt disse til budgetbehandlingen.

Byrådet har på budgettet afsat midler til nye almene boliger med 2,0 mio. kr. i 2022 og 5,0 mio. kr. i 2023.

Forud for budgetbehandlingen er der indkommet 6 ønsker om forhåndstilsagn fra almene boligselskaber:

1. Lindetorvet – HAB – ca. 5 mio. kr. (salgsindtægt kan dække dele af udgift).
2. Holsted – Åparken (Holsted Boligforening) – ca. 1,75 mio.
3. Jels – Ravnbjerg (Kongeåen) – ca. 2,8 mio.
4. Askov – Øster Skibelundvej (Vejen Boligforening) – ca. 3,3 mio.
5. Brørup (Brørup Boligforening og Egebæk Byg) – ca. 4 mio. for Nørregade eller 8,2 mio. for Nørregade og Kiwigrunden.
6. Jels – Ravnbjerg (Kongeåen) – ca. 4,0 mio.

Efterfølgende har administrationen kendskab til 2 yderligere projekter:

1. Projekt om Nørregade i Brørup (Alfabo)
2. Fr. 7s gade i Vejen (Bovia)

På baggrund af Byrådets prioritering af at sikre et rigt og varieret udbud af boformer i hele kommunen i politikområdet "Bosætning, erhverv og infrastruktur" foreslår administrationen, at projekterne 1-4 prioriteres. Administrationen foreslår konkret, at projekterne 1-3 prioriteres i 2022 og 2023, mens projekt 4 prioriteres i 2023 og 2024.

Med forhåndstilsagnet tilkendegiver Økonomiudvalget alene, at Vejen Kommune reserverer budget til grundskudskapital, sådan at boligforeningen kan begynde den videre planlægning. Administrationen har hverken vurderet projekterne plan- eller byggefagligt. De konkrete projekter kan derfor justeres i forhold til eksemplevis omfang og placering inden den endelige beslutning om projekterne, der sker i forbindelse med Byrådets godkendelse af skema A og B.

Tidligere behandling

18.06.2019 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Grundkapitaltilskud til de anbefalede projekter på Lindetorvet, Åparken og Ravnbjerg kan finansieres inden for de afsatte midler i 2022 og 2023. Tilskud til projektet i Askov forudsætter, at Byrådet afsætter de resterende midler på budgettet for 2024.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om almene boliger.

Høring

Ingen.

Punkt 12: Udvikling af Andst (Helhedsplan) (B)

19/13442

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv og Borgerservice Peer M. Rexen, Chef for Teknik og Miljø Peter Hansen og Chef for Skole, kultur og fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Økonomiudvalget drøfter sagen.
- der afsættes op til 100.000 kr. fra rådighedsbeløbet til investeringer som følge af analyse på halområdet til udarbejdelse af et projektoplæg i forhold til justering af bygningsmassen omkring Andsthallen og børnecenteret.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den 3. september 2019 drøftede Økonomiudvalget et helhedsprojekt i Andst, som skal samle flere af byens aktiviteter omkring hallen og børnecenteret, så der skabes en dynamo for byens liv og aktiviteter (bilag 1). Projektet har fire hovedelementer:

- 1) Etablering af mellembygning mellem haller og børne- og skolecenter.
- 2) Udvidelse af parkeringsforhold og sikkerhedsforanstaltninger ift. skolevejen.
- 3) Flytning af boldbaner og klubhus op til hallerne.
- 4) Evt. udbygning på sigt med mulighed for etablering af indkøbsmuligheder, hvis butikken i landsbymidten lukker.

Efterfølgende har Borgmesteren afviklet et møde med interessenterne og drøftet projektet.

På baggrund af dette møde blev interessentgruppen bedt om at afdække:

- A) Hvorvidt lodsejeren af de arealer, som boldbanerne ønskes flyttet til, er interesseret i at være med i projektet og helhedsplanen.
- B) Hvilke grupper, der ønsker at flytte deres aktiviteter til hallen – herunder hvilke behov de har for at kunne udføre deres aktivitet.
- C) Hvilke potentialer projektet har for at skabe øget aktivitet.

Interessentgruppen har på den baggrund tilsendt en rapport, som er udarbejdet i samarbejde med DGI, vedr. de lokale aktørers ønsker og behov (bilag 2). Administrationen vurderer, at rapporten giver et grundigt og fagligt belæg for at igangsætte den del af projektet, der vedrørende en styrkelse af den nuværende bygningsmasse enten i form af tilpasning eller tilbygninger.

Derudover har interessentgruppen meddelt administrationen, at lodsejeren ikke har vist interesse for at indgå i projektet og sælge sin jord. Økonomiudvalget skal på den baggrund drøfte, hvorvidt de ønsker at gå videre med en proces i forhold til erhvervelse af jorden.

Såfremt der skal arbejdes videre med en styrkelse af bygningsmassen, anbefales det, at der udarbejdes en projektskitse ud fra de ønsker og behov, som afdækkes i rapporten, som DGI har udarbejdet. Projektskitserne skal dels beskrive, hvordan nuværende bygningsmasse kan udnyttes mere optimalt med enkelte justeringsmuligheder samt beskrive behovet for eventuelle tilbygninger til det eksisterende.

Tidligere behandling

26.08.2019 Direktionen.

03.09.2019 Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Der entres med et eksternt firma, der kan lave en analyse af nuværende bygningsmasse og skitsere udviklingsbehovet. Der afsættes en ramme til opgaven på op til 100.000 kr., som finansieres af rådighedsbeløbet til investeringer som følge af analyse på halområdet. Rådighedsbeløbet er på i alt 1.696.000 kr.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Prospekt - udvikling af Andst

Bilag 2 - DGI Rapport - Andst.pdf

Punkt 13: Igangsætning af lokalplanlægning af FGU i Vejen (B)

19/25595

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at:

- udarbejdelse af tillæg til lokalplan 195 – udvidelse af FGU i Vejen, igangsættes.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

I Vejen er FGU placeret midt i et erhvervsområde på adressen Dalgas Allé 5 i Vejen. I 2009 blev der lavet en lokalplan, som alene omfatter skolen. I 2015 blev aktiviteterne udvidet i lejede lokaler på adressen Dalgas Allé 3, og i efteråret 2019 har skolen købt ejendommen Dalgas Allé 7 med henblik på udvidelse af skoleaktiviteterne. Dette kræver en tilpasning af plangrundlaget, og denne vil hovedsageligt bestå i at forøge området.

Ved ændringen af planloven i 2017 blev der givet mulighed for, at kommunerne kan lave en hurtigere og mere enkel proces ved lokalplaner af mindre betydning. Dette blandt andet i forbindelse med at lave tillæg til eksisterende lokalplaner. Det vurderes, at der ikke er planlægningsmæssige udfordringer ved udvidelse af skoleaktiviteterne, og at det derfor er hensigtsmæssigt at udnytte de nye muligheder for en forenklet proces og et tillæg til den eksisterende lokalplan.

Efter godkendelse af igangsætning i Økonomiudvalget skal der udarbejdes et tillæg til lokalplanen. Tillægget er en samlet pdf-fil, som indeholder få sider med en kortfattet redegørelse for den aktuelle sag, en afgørelse om miljøscreening og et nyt kortbilag, samt den eksisterende lokalplan, hvori der er lavet enkelte overstregninger og tilføjelser. Lokalplantillægget skal inden offentlig høring behandles i Udvalget for teknik og miljø, Økonomiudvalget og Byrådet. Den endelige vedtagelse skal ligeledes behandles i Udvalget for teknik og miljø, Økonomiudvalget og Byrådet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 287 af 16.04.2018 lov om planlægning.

LBK nr. 1225 af 25.10.2018 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslaget skal i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Tillæg til lokalplan 195_Afgrænsning.pdf

Punkt 14: Forslag til lokalplan 305 og kommuneplantillæg 9 - Boliger ved Søndergade i Brørup (C)

18/30121

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at:

- forslag til Lokalplan 305 – Boliger ved Søndergade i Brørup, samt Tillæg 9 til Kommuneplan 2017, vedtages og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-11-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har modtaget en ansøgning om udarbejdelse af ny lokalplan til

boligformål for adresserne Søndergade 52-60, Brørup. Området er tidligere ejet af virksomheden TBS, som fungerede som maskinhandel. Virksomheden er nu lukket og lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske om at opføre almene boliger i området.

Forslag til lokalplan 305 og kommuneplantillæg 9 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 305](#)

I det nye boligområde planlægges der for 3600 m² bebyggelse til almene boliger, fordelt i 6 bygninger med højde på 1-2 etager. Området får vejadgang fra Vesterled.

Lokalplanens formål er at udlægge området til boligformål, samt at fastlægge retningslinjer for bebyggelsen.

Der gives i lokalplanen mulighed for at opføre 3600 m², hvilket svarer til en bebyggelsesprocent på 47. Det vurderes, at området kan rumme en tæt bebyggelse, idet det er placeret på kanten af centerområdet, hvor en bymæssig tæthed er almindelig.

Bygherre ønsker en høj andel af mindre boliger i området, og det vurderes, at parkeringsbehovet til boliger under 85 m² kan nedjusteres i forhold til kommuneplanens generelle rammer på 1,5 p-plads pr. bolig. Der er i forslaget derfor lagt op til krav om 1 p-plads pr. bolig under 85 m² og 1,5 p-plads pr. bolig over 85 m².

I forhold til by- og bygningsstrukturerer er der i forslaget indarbejdet bestemmelser, der skal sikre, at bygninger indpasses i den omkringliggende bebyggelse og i gadeforløbet ved Søndergade. Bl.a. skal bygninger mod Søndergade etableres som længhuse med facadelinje mod vejen. Facaden må ikke placeres længere end 6 meter fra vejskel, og skal udformes med facadeopbrud, som facadefremspring, kviste, karnapper eller lignende. Derudover skal primær bebyggelse til beboelse opføres med facader i rød tegl.

Planen er blevet screenet i henhold til lov om miljøvurdering. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Området er i kommuneplan 2017 omfattet af rammerne 2.C.02 til centerformål, 2.E.10 til erhvervsformål samt 2.B.02 til boligformål. Lokalplanens realisering forudsætter, at området i sin helhed overgår til boligformål. Lokalplanen er derfor i strid med kommuneplanens rammebestemmelser for så vidt angår anvendelsen af området. Der er derfor udarbejdet kommuneplantillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017. Der har forud for udarbejdelse af kommuneplantillægget været indkaldt ideer og forslag fra offentligheden.

Tidligere behandling

16.11.2018 Økonomiudvalget – Igangsætning.

19.11.2019 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 287 af 16.04.2018 lov om planlægning.

LBK nr. 1225 af 25.10.2018 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslaget skal i offentlig høring i 8 uger.

Bilag

Lokalplan 305_Kladde.pdf

Kommuneplantillæg 9_Kladde.pdf

Punkt 15: Forslag til kommuneplantillæg 18 - Boligformål i Askov (C)

19/23664

Administrativ indstilling

Chef for Erhverv & Borgerservice Peer M. Rexen indstiller, at

- forslag til tillæg 18 til kommuneplan 2017 vedtages og sendes i offentlig høring.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.
- hvis der i høringsperioden ikke indkommer bemærkninger, bemyndiges Borgmesteren og Kommunaldirektøren til endeligt at godkende kommuneplantillægget uden yderligere politisk behandling.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-11-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Tillægget er udarbejdet på baggrund af den planlagte ekspropriation omkring en ny cykelsti mellem Vejen og Askov. Den nye sti planlægges udført på en del af rammeområdet 6.B.05, der i dag er udlagt til boligformål. Det er grundejerens ønske, at muligheder for at etablere et fremtidigt boligområde ikke forringes som følge af cykelstiprojektet.

Formålet med tillægget er at udvide eksisterende rammeområde 6.B.05 - boligformål, ved at inddrage et areal fra det åbne land. Det eksisterende rammeområde udvides med et areal på ca. 4.100 m², svarende til arealet, der er reserveret til cykelstien. Bestemmelserne for rammeområdet 6.B.05 ændres ikke. Det er alene rammeområdets afgrænsning, der ændres.

Planen er blevet screenet i henhold til lov om miljøvurdering. Tillægget vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

For at koordinere vedtagelse af kommuneplantillægget med tidsplanen for ekspropriation til cykelstien er det hensigtsmæssigt, at sagen kan godkendes af Borgmesteren og Kommunaldirektøren uden yderligere politisk behandling, hvis der ikke indkommer bemærkninger i høringsperioden.

Tidligere behandling

05.11.2019 Økonomiudvalget.

19.11.2019 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 287 af 16.04.2018 lov om planlægning.

LBK nr. 1225 af 25.10.2018 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring

Forslaget sendes i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

Forslag til Kommuneplantillæg 18.pdf

Punkt 16: Projekt for etablering af oliekedel på Rødding Fjernvarme (C)

19/15564

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- projektet godkendes endeligt.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 19-11-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Projekt for etablering af oliekedel på Rødding Fjernvarme, Vestermarksvej 2B, 6630 Rødding blev sendt i 4 ugers høring 9. oktober 2019.

Der er indkommet et høringssvar i høringsperioden.

- Evidat har ingen bemærkninger til Projektforslaget

Der er således ingen indsigelser mod projektet.

Rødding Fjernvarme har sendt et projekt for etablering af en ny 10 MW oliekedel som spids- og reservelastanlæg på halmvarmeværket på Vestermarksvej 2B, 6630 Rødding med anmodning om Kommunens godkendelse af projektet i henhold til Energiministeriets bekendtgørelse nr. 1792 af 27. december 2018 om godkendelse af projekter for kollektiv varmforsyning.

Byrådet bedes tage stilling til, om de to nedslidte oliekedler skal erstattes af en større oliekedel.

For:

- De samfundsøkonomiske beregninger viser, at der vil være en samfundsøkonomisk gevinst.
- Den nye oliekedel giver en høj forsyningssikkerhed.
- Den nye oliekedel skal erstatte de nedslidte oliekedler på Rødding Bakkevej 31, 6630 Rødding. Prisen for udskiftning af de to nedslidte oliekedler er på henholdsvis 3,1 og 1,7 mio. kr. Prisen for den nye oliekedel er 3,2 mio.kr. Hvilket giver en selskabsøkonomisk besparelse på 1,6 mio. kr. over 20 år.
- Det reducerede olieforbrug ved den nye oliekedel reducerer CO² udledningen med 121 ton.

Imod:

- En oliekedel er en midlertidig løsning, der på sigt skal udskiftes med en vedvarende energikilde.

Byrådets afgørelse kan, i overensstemmelse med Energiministeriets bekendtgørelse nr. 1792 af 27. december 2018 om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, påklages til Energiklagenævnet. Klagefristen er 4 uger.

Tidligere behandling

16.09.2019 Udvalget for Teknik og Miljø.

01.10.2019 Økonomiudvalget.

08.10.2019 Byrådet.

19.11.2019 Udvalget for teknik og miljø.

Økonomiske konsekvenser

Ingen for Vejen Kommune.

Rødning Fjernvarme har på nuværende tidspunkt ikke lagt sig fast på finansieringsformen, så det er pt. ikke afklaret, om der bliver behov for en kommunegaranti. I givet fald vil der efterfølgende blive ansøgt særskilt herom.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse nr. 1792 af 27. december 2018 om godkendelse af projekter for kollektiv varmforsyning

Høring

Projektet har været i høring i 4 uger.

Bilag

Høringssvar vedr. Projektforslag for ny oliekedel til Rødning Fjernvarme, Vestermarksvej 2B, 6630 Rødning - Høringssvar Rødning.pdf

Punkt 17: Godkendelse af takstblad 2020 for Vejen Forsyning a-s (C)

19/25488

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- takstblad for 2020 for Vejen Forsyning a-s godkendes.
- sagen oversendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Forsyning a-s har fremsendt takstblad for 2020 for Vejen Vand A/S, Vejen Renseanlæg A/S og Vejen Spildevand A/S til godkendelse af Byrådet.

Takstbladet for 2020 er godkendt af Vejen Forsynings bestyrelse på møde den 13. november 2019.

For Vejen Vand A/S er taksten uændret i forhold til 2019. For en almindelig forbruger er taksten 16,71 kr./m³ inklusive moms. Der er foretaget en ny beregning af tilslutningsbidragene. I bymæssig bebyggelse betyder det en stigning i den samlede takst for tilslutning. Taksten stiger fra samlet 30.072,50 kr. inklusive moms til 36.125,00 kr. inklusive moms. I landområder stiger taksten fra 40.416,25 kr. inklusive moms til 53.625,00 kr. inklusive moms. Tilslutningsbidragene består af 3 elementer – Hovedanlægsbidrag, Stikledningsbidrag og Forsyningsledningsbidrag. Det er især Forsyningsledningsbidraget, som er steget og ikke mindst i landområder. Forsyningsledningsbidraget skal afspejle en gennemsnitlig pris på at forsyne alle ikke tilsluttede ejendomme i et vandværks naturlige forsyningsområde, som er beskrevet i Vandforsyningsplanen.

For Vejen Renseanlæg A/S og for Vejen Spildevand A/S er taksterne uændret med hensyn til vandaflædningsbidraget. Samlet er taksten 38,44 kr./m³ inklusive moms.

Tilslutningsbidraget til kloak er pristalsreguleret og stiger til 64.681,88 kr. inklusive moms pr. bolig eller pr. 800 m² erhvervsareal, svarende til en stigning på ca. 0,8%.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbekendtgørelse nr. 118 af 22.02.2018 om vandforsyning mv. samt lov nr. 460

12. juni 2009.

Ejerstrategi for Vejen Forsyning a-s.

Høring

Ingen.

Bilag

takstblad 2020 6.0.pdf

Notat om ændrede tilslutningsbidrag Vejen Vand

Punkt 18: Fritvalgspriser for Madservice 2020 (C)

19/25180

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser for Madservice 2020 indstilles godkendt og sendes til videre politisk behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

De foreslåede fritvalgspriser for Madservice 2020 indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

På madservice-området benytter Vejen Kommune den såkaldte godkendelsesmodel - det vil sige, at hjemmeboende borgere, der får leveret mad efter servicelovens § 83, frit kan vælge mellem det kommunale tilbud og godkendte private leverandører.

Private leverandører skal afregnes med en pris pr. ydelse, der afspejler de kommunale omkostninger ved at levere samme ydelse. De priser, som private leverandører afregnes efter, benævnes fritvalgspriser.

Nedenfor fremgår de fritvalgspriser, der er afregnet efter i 2018 og 2019 samt de fritvalgspriser, der ønskes godkendt for 2020:

Fritvalgspriser Madservice

	Regnskab	Budget	Budget
Madservice hjemmeboende pr. dag	2018	2019	2020
Almindelig hovedret og biret	58,21	58,92	60,27
Lille portion, hovedret og biret	57,00	57,69	59,01
Almindelig hovedret	46,08	46,65	47,71
Lille hovedret	44,87	45,42	46,46
Biret	12,13	12,28	12,56
Hovedret - diæt	60,63	61,38	62,78
Platte / madpakke	36,38	36,83	37,67
Udbringning pr. hovedret	4,45	4,13	4,09

Beløbene er i kroner excl. moms

Tidligere behandling

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service § § 91-93.

Høring

Ingen.

Punkt 19: Fritvalgspriser for personlig pleje og praktisk hjælp 2020 (C)

19/25180

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- de foreslåede fritvalgspriser for 2020 indstilles godkendt og sendes til videre politisk behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

De foreslåede fritvalgspriser for 2020 indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere skal tilbydes frit valg for så vidt angår ydelser efter servicelovens § 83, herunder personlig pleje og praktisk hjælp.

I Vejen Kommune sikres borgernes frie valg af leverandør gennem den såkaldte godkendelsesmodel. Det vil sige, at borgerne frit kan vælge mellem den kommunale ældrepleje og en række godkendte private leverandører.

De private leverandører afregnes efter timepriser, der afspejler kommunens omkostninger ved at levere samme ydelse. Timepriserne benævnes fritvalgspriser.

Nedenfor ses de godkendte fritvalgspriser for 2018 og 2019 samt de fritvalgspriser, der ønskes godkendt for 2020:

Ydelse/fritvalgspris	Regnskab 2018	Budget 2019	Budget 2020
Praktisk bistand	252	262	261
Personlig pleje, hverdag	340	353	351
Personlig pleje, øvrig tid	458	479	475
Nat	502	525	521

Beløbene er eksklusiv moms.

Tidligere behandling

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service §§ 91-93.

Høring

Ingen.

Punkt 20: Aktivitetshus Holsted - godkendelse af projektforslag (C)

19/20875

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- høringssvar fra Ældreråd og Handicapråd drøftes.
- projektforslag vedrørende Holsted Aktivitetshus indstilles godkendt og sendes til videre behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

Høringssvarene taget til efterretning.

Projektforslag vedrørende Holsted Aktivitetshus indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Projektforslag har nu været til høring i Ældre- og Handicapråd – høringssvar vedlagt i bilag.

I 2016 vedtog Byrådet at ”når Områdekantor Holsted afvikles som administrationsbygning i 2019, overgår lokaliteten til at blive benyttet til aktivitetstilbud til ældre og samlingssted for byens foreninger, som hidtil har haft til huse i Vestergade 17.”

Vejen Kommunes teknik- og miljøafdeling er nu flyttet til det nyopførte Rådhus i Vejen og arbejdet med at omdanne det hidtidige områdekantor i Holsted til aktivitetshus er indledt. Ungdomsskolen og dagplejen vil ligeledes få til huse i aktivitetshuset.

- Den nedsatte styregruppe har afholdt to møder (medlemsliste i bilag).
- Der er udarbejdet budget (vedlagt i bilag).
- Der er udarbejdet oversigtsplan over områdekantoret (vedlagt i bilag).

Tidligere behandling

23.10.2019 Udvalget for social og ældre.

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Som det fremgår af vedlagte budget, beløber omdannelsen af områdekantoret til aktivitetshus sig til 1,746 mio. kr., hvoraf de 0,246 mio. kr. finansieres af aktivitetsområdet Midtpunkt i Holsteds opsparede midler, mens de 1,5 mio. kr. finansieres af på investeringsoversigten afsatte anlægsmidler i 2019 og 2020.

Etableringen af en afdeling af Ungdomsskolen i Aktivitetshuset behandles særskilt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Har været til høring i Ældre- og Handicaprådet.

Bilag

Tidsplan for områdekontor Holsted 2019.09.19.pdf

Ruminddeling, revideret økonomisk overslag 27-08-2019.xlsx

Plantegning 05-07-2019.pdf

Styregruppe - Holsted Aktivitetshus.docx

Høringssvar Ældre- og Handicapråd

Punkt 21: Kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand m.v. for året 2020 (C)

19/21804

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- høringssvar fra Ældre- og Handicaprådet drøftes.
- forslag til kvalitetsstandarder for pleje, praktisk bistand m.v. indstilles godkendt og sendes til videre behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

Høringssvarene taget til efterretning.

Forslag til kvalitetsstandarder for pleje, praktisk bistand m.v. indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet skal mindst én gang om året vedtage kvalitetsstandarder for pleje, praktisk bistand og madservice (ydelser efter servicelovens § 83). Kvalitetsstandarderne skal formidle Byrådets overordnede politiske beslutninger om serviceniveau, værdier og kvalitetskrav i ældreplejen.

Høringssvar fra Ældre- og Handicapråd foreligger i bilag.

I forhold til gældende kvalitetsstandarder er der indeholdt følgende ændringer i de foreslåede kvalitetsstandarder for 2020 (ændringer er skrevet med rød tekst):

4.2 Afløsning/aflastning i eget hjem (side 37)

I 2019 har det via en puljebevilling været muligt at tilbyde demensaflastning i eget hjem for borgere, hvor demensdaghjem ikke længere er en god løsning. Dette tilbud har været en succes for flere familier og tilbuddet foreslås derfor indskrevet i kommunens Kvalitetsstandard nu, hvor puljemidlerne ophører.

5.Midlertidig ophold (side 40)

Det opleves i hverdagen, at når en borger er på midlertidig ophold på et center, og enten har søgt eller søger permanent bolig på plejecenter, er der ofte en forventning om, at borger kan blive på den midlertidige plads, indtil borger kan flytte i en permanent plejebolig. Dette medfører, at vores midlertidige pladser oplever underkapacitet grundet borgere, der afventer permanent plejebolig. Det er derfor præciseret i kvalitetsstandarden, at med mindre der søges via plejeboliggarantien (hvor man søger bredt på alle centre og derfor vil kunne tilbydes plads relativt hurtigt) skal borger forvente at komme hjem i ventetiden.

I februar 2019 blev der fra ministerielt hold udsendt en bekendtgørelse om kommunens ret til opkrævning af vederlag (betaling for mad og materialer) for borgere med ophold på midlertidige pladser. Bekendtgørelsen blev udgivet på baggrund af opstart af de kommunale akutfunktioner i 2018, hvor nogle kommuner har organiseret deres akutfunktion via oprettelse af akutpladser. Ministeriet fastslår i bekendtgørelsen, at opkrævning af vederlag ved disse akutpladser ikke er i henhold til gældende lovgivning. I Vejen Kommune er akutfunktionen ikke organiseret på denne måde, hvorfor der ikke umiddelbart mærkes store konsekvenser af denne bekendtgørelse. Det er dog nu væsentligt, at der i bevillingsbrevet og forventningsafstemningen med borger og pårørende tydeligt fremgår efter hvilken lovhjemmel bevillingen gives, og dermed hvorvidt der vil blive opkrævet vederlag for opholdet.

Det præciseres desuden i foreslåede kvalitetsstandards, at der ved midlertidig ophold kan søges om Klippekort på det enkelte center.

7.1 Hverdagslivet i plejebolig (side 48)

Teksten om Klippekort er ændret jf. den politisk vedtagne beslutning på området ved godkendelse af budget 2019-2022 den 8. oktober 2018. Rettelsen er her indført med grøn farvet tekst, da den allerede er politisk godkendt.

Tidligere behandling

23.10.2019 Udvalget for social og ældre.

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Har været til høring hos Ældre- og Handicaprådet.

Bilag

Kvalitetsstandards for ældreområdet for året 2020 - personlig pleje og praktisk hjælp m.v.

Høringssvar - Ældre- og Handicapråd

Punkt 22: Revidering af værdighedspolitik 2019 (C)

19/5289

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm Hansen indstiller, at

- Ældrerådets høringssvar drøftes.
- Værdighedspolitik for ældreområdet i Vejen Kommune indstilles godkendt inden videre behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

Høringssvaret taget til efterretning.

Værdighedspolitik for ældreområdet i Vejen Kommune indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Revideret værdighedspolitik har været til høring hos Ældrerådet.

13. november 2018 godkendte Byrådet den gældende værdighedspolitik, som med afsæt i lovkrav herom blev tilføjet afsnittet "Pårørende".

Nu foreligger der igen ny lovgivning på området, som kræver indføjelser af et afsnit i værdighedspolitikken, der beskriver, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte bekæmpelse af ensomhed – det vil sige, nu er følgende temaer påkrævet i værdighedspolitikken:

- 1) Livskvalitet.
- 2) Selvbestemmelse.
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4) Mad og ernæring.
- 5) En værdig død.
- 6) Pårørende.
- 7) Bekæmpelse af ensomhed.

En ny værdighedspolitik, indeholdende de syv ovenstående afsnit, skal godkendes inden udgangen af 2019.

12. september 2019 afholdt Udvalget for social og ældre temaeftersmiddag i Vejen Idrætscenter, hvor borgere kunne møde op og give inspiration til formuleringen af det nye afsnit i værdighedspolitikken. Ligeledes har Ældrerådet på sit møde 25.

september 2019 drøftet revideringen af værdighedspolitikken.

Forslag til revideret værdighedspolitik indeholdende nyt afsnit om ”bekæmpelse af ensomhed” er vedlagt i bilag.

Tidligere behandling

23.10.2019 Udvalget for social og ældre.

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Bekendtgørelse om værdighedspolitik.

Høring

Har været i høring hos Ældrerådet.

Bilag

Gældende og foreslået værdighedspolitik

Pointer fra temaeftermiddag i Vejen Idrætscenter

Høringssvar - Ældrerådet - værdighedspolitik 2019

Punkt 23: Godkendelse af standard for tilsyn (tilsynspolitik) - tilsyn med ydelser efter servicelovens § 83 (C)

19/24405

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- forslag til standard for tilsyn godkendes.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 19-11-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til § 151c i Serviceloven skal Byrådet udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for ydelser efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandører efter § 91. Det vil sige personlig pleje, praktisk hjælp og madservice til borgere i eget hjem.

Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedure for udførelsen af tilsyn med disse ydelser og for opfølgning af tilsynet. Jf. Vejen Kommunes styringskoncept benævnes tilsynspolitikken som en standard.

Standarden beskriver retningslinjer og procedurer for, hvordan der føres tilsyn med kommunens leverandører, og hvordan der følges op. Tilsynet foretages både ved kommunale og private leverandører.

Byrådet skal i forbindelse med beslutning om serviceniveauet for tilbud efter § 83 og ved udarbejdelse af kvalitetsstandarder efter § 139, mindst én gang årligt følge op på standard for tilsyn, herunder foretage de nødvendige justeringer. Justering af standarden følger godkendelsen af kvalitetsstandarderne.

Den foreslåede standard for tilsyn adskiller sig fra den gældende tilsynspolitik derved, at det er indføjet, at tilsynsforpligtigelsen kan løses ved at lægge opgaven ud til en ekstern aktør (fx til Socialtilsyn Syd, som løser opgaven i 2019 og også gjorde det i 2018).

Tidligere behandling

19.11.2019 Udvalget for social og ældre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om social service.

Høring

Til orientering i Ældreråd.

Bilag

Tilsyn med § 83 - tilsynspolitik 2019.docx

Gældende tilsynspolitik

Punkt 24: Regnskab 2018 - Vejen Kunstmuseum (C)

18/16030

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- regnskabet godkendes.

Beslutning Udvalget for sundhed, kultur og fritid den 19-11-2019

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Bilag 4 samt følgende tekst tilføjet siden behandling i Udvalget for sundhed, kultur og fritid: ”Vejen Kunstmuseum er et statsanerkendt museum, som modtager statstilskud til driften. Som statsanerkendt museum skal der laves et særskilt regnskab for Vejen Kunstmuseum ud fra regnskabsprincipper fastlagt af Slots- og Kulturstyrelsen. Der skal være en opgørelse af indtægter, som består af statstilskuddet og Vejen Kommunes tilskud til Vejen Kunstmuseum, og udgifterne afholdt.

Vejen Kunstmuseum fremsender det reviderede og godkendte regnskab for 2018 til Byrådets godkendelse.

Endvidere er vedlagt det regnskab, som indgår i Vejen Kommunes samlede regnskab. Af det sidste fremgår, hvor meget Vejen Kommune netto bruger på Vejen Kunstmuseum. Nettoudgiften for Vejen Kommune er 3,58 mio. kr. Dertil kommer 0,3 mio. kr. i udgifter til forsikringer, regulering af varelager. Disse udgifter indgår ikke direkte i Vejen Kunstmuseums regnskab, men af Vejen Kommunes samlede regnskab.”

Indtægter og udgifter balancerer og regnskabet går i 0.

Regnskabet for 2018 viser, at der har været indtægter på ca. 5,46 mio. kr. i alt, fordelt med tilskud fra kommuner på ca. 3,9 mio. kr., ikke offentlige tilskud på knap 59.000 kr., statstilskud på knap 1,2 mio. kr., samt indtægter i museet, bl.a. formidlingsvirksomhed og kiosk og cafeteriavirksomhed på 0,3 mio. kr.

Der har været udgifter til personale, ledelse og administration på godt 3 mio. kr. Derudover har der været udgifter til samlingens forvaltning, undersøgelser og erhvervelser, konservering, udstillinger, anden formidlingsvirksomhed og administration på ca. 1,6 mio. kr. og udgifter til lokaler og kiosk og cafeteriavirksomhed på ca. 0,8 mio. kr.

Museet har haft tre udstillinger i løbet af 2018.

Udstillingen Camilla Berner - art & nature, Niels Skovgaard – en formens mester og Anders Bruun Møller – Boghandlerens Billedunivers. Udstillingen med Niels Skovgaard – en formens mester blev den sidste, der var udstillet i Gallerigangen, der nu er blevet revet ned.

Derudover har kunstmuseet arbejdet med formidling, bl.a. via årets helt nye tiltag Skibelundteltet - en rejsende formidling.

Kunstmuseet har arrangeret skriveværksted for elever i 3.-6. klasser, og i forbindelse med ABC på museet blev der inviteret ti 1. klasser, hvor børnene mødte ABC på en ny måde.

Der har været arbejdet med digitalformidling, ferieværksteder og meget mere.

Vejen Kunstmuseum deltog også i Børnekultur på tværs i oktober 2018, hvor en formidler arrangerede musik og tegning på museet, og der var over 600 gæster på 6 timer.

Vejen Billedskole har haft 17 hold med i alt 176 deltagere i løbet af 2018.

I november 2018 blev der opført et ottekantet rum i Skibelunds salens midte, der frem til 2021 kommer til at danne rammen om museets skiftende udstillinger.

Museet har haft godt 18.000 gæster i løbet af 2018, og 33 % af gæsterne har et direkte møde med museets formidlende medarbejdere.

Tidligere behandling

19.11.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen Kunstmuseum Årsrapport 2018

Vejen Kunstmuseum Ledelseserklæring 2018

Vejen Kunstmuseum Revisionsprotokollat 2018

Regnskab 2018 Vejen Kunstmuseum

Punkt 25: Transport i forbindelse med forkortet skoledag (C)

19/20331

Administrativ indstilling

Chef for Skole, Kultur & Fritid, Regin Holm Nielsen indstiller, at

- det godkendes, at bustransporten fortsætter som hidtil, til trods for forkortet skoledag i indskolingen på 2,25 timer pr. uge i forhold til skoleåret 2018/2019.
- der orienteres om, at ovenstående godkendelse medfører en fortsat ventetid i intervallet mellem 35 og 60 minutter, og berører et sted mellem 41 og 79 elever alt afhængig af dagen.
- Børnecentre og skoler ændrer ringetider, således ventetiden optimeres i forhold til bustider.
- Der tilbydes SFO i 3 x 1 time for 0. – 3. klasse fra 1. januar 2020.
- Vejen Kommunes udgift på 93.330 kr. ved 79 elever indarbejdes i budgetopfølgning pr. 31.03.20.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-11-2019

For beslutningen stemte: Claus Kulmbach (V), Knud Peter Wad (C), Henning Aaskov (V), Henny Schøler (V) og Anker Ulsdal (F).

Imod beslutningen stemte: Elin Winther (A) og Kjeld Thorsen (A).

I forhold til

Dot 1 – Det indstilles godkendt, at bustransporten fortsætter som hidtil, til trods for forkortet skoledag i indskolingen på 2,25 timer pr. uge i forhold til skoleåret 2018/2019.

Dot 2 – Der blev orienteret om, at ovenstående godkendelse medfører en fortsat ventetid i intervallet mellem 35 og 60 minutter, og berører et sted mellem 41 og 79 elever alt afhængig af dagen.

Dot 3 – Udvalget beder Afdelingen for Skoler, Kultur & Fritid sikre, at Børnecentre og Skoler ændrer ringetider, således ventetiden optimeres i forhold til bustider.

Dot 4 – Det indstilles godkendt, at der tilbydes mulighed for at tilkøbe SFO i 3 x 1 time for 0.-3. klasse fra 1. januar 2020.

Dot 5 – Vejen Kommunes udgift på 93.330 kr. ved 79 elever indarbejdes i budgetopfølgning pr. 31.03.20.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles godkendt med 4 stemmer for.

3 medlemmer – Jørgen Thøgersen (A), Bodil Staal (A) og Marie Ebsen (A) tog forbehold.

Sagsfremstilling

Dette punkt blev behandlet i Udvalget for skoler og børn 22. oktober 2019, hvor det blev besluttet at afvente høringssvar. Det blev ligeledes efterspurgt at undersøge andre transportmuligheder.

Høringssvar og alternative transportmuligheder fremgår af nedenstående.

Høringssvar

Høringssvar fremgår som bilag på sagen.

Bestyrelserne ved Føvling Børnecenter og Glejbjerg Børne- og Skolecenter ønsker ikke at følge indstillingen, men ønsker i stedet at følge alternativet.

Bestyrelsen ved Højmarkskolen foreslår at følge indstillingen, og dermed ikke benytte ekstra ressourcer på busdrift. Bestyrelsen ser problemer ved de foreslåede afgangstidspunkter i forhold til alternativet.

Skolebestyrelsen på Jels Skole, skolebestyrelsen på Bække Skole og fællesbestyrelsen på Rødding Skole og Lintrup Børnecenter ønsker at følge indstillingen. Alle tre bestyrelser nævner ligeledes, at de fraråder, at skolerne pålægges tilsyn med børnene i ventetiden, og foreslår i stedet et tilkøbsmodul i SFO til forældre, hvis børn er berørte af den ekstra ventetid.

Såfremt dette ikke anses som muligt, foreslår skolebestyrelsen på Bække Skole, at man ser på alternative kørselsmuligheder.

Nedenstående findes sagsfremstilling, som var på Udvalget for skoler og børn 22. oktober:

30. januar 2019 blev den politiske aftale ”Justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole” vedtaget (aftalen fremgår af bilag). 7. maj 2019 blev lov nr. 564 vedtaget. Loven medførte en større ændring af lov om folkeskolen. Heriblandt en ændring af mindste undervisningstid i indskolingen fra 1200 timer til 1110 timer, jf. Folkeskolelovens §14 b (se bilaget Lov om folkeskolen). Dette medfører, at folkeskolerne afholder en forkortet skoledag i indskolingen på 90 timer, hvilket vil sige 2,25 timer (3 lektioner) ugentligt, som præsenteret i den politiske aftale af 30. januar 2019.

Skole, Kultur & Fritid har som udgangspunkt valgt at give skolerne størst mulig råderet over planlægningen af forkortet skoledag, hvilket betyder, at skolerne afholder forkortet skoledag i indskolingen på forskellige dage.

Som Byrådet tidligere er gjort opmærksom på, senest 25. juni 2019, kan forkortet skoledag medføre en ændring af behovet for transport.

For at opnå kendskab til behovet for transport, bad Skole, Kultur & Fritid skolelederne om at vurdere behovet. En arbejdsgruppe bestående af skoleledere, Teknik & Miljø samt Skole, Kultur & Fritid blev efterfølgende nedsat til at drøfte skolernes data.

Som det fremgår af bilaget ”Busser og forkortet skoledag - prisudregning” har følgende skoler og børnecentre allerede en busafgang mellem kl. 13 og 13.30:

Skodborg Børnecenter, Grønvangskolen, Askov-Malt Skole, Østerbyskolen og Andst Børnecenter.

De berørte skoler og børnecentre er derfor Rødding Skole, Lintrup Filial Børnecenter, Jels Skole, Bække Skole, Gesten Børnecenter, Føvling Børnecenter, Højmarkskolen, Glejbjerg Børnecenter, Holmeå Børnecenter og Brørupskolen.

Som nævnt i selve indstillingen venter eleverne i spændet mellem 35 og 60 minutter, hvorimod eleverne i skoleåret 2018/2019 forud for forkortet skoledag, ventede 10-15 minutter. Som det ligeledes fremgår af indstillingen, er et kvalificeret estimat, på baggrund af den nuværende elevsammensætning, og det nuværende antal SFO-tilmeldte, at antallet af berørte elever spænder mellem 41 og 79 afhængig af den enkelte dag. Hertil har arbejdsgruppen nævnt, at antallet af tilmeldte SFO-børn i 3.klasse mindskes hvert år, når vi nærmer os nyt skoleår. Dette kan i så fald medføre et større behov for transport i nævnte periode.

Som nævnt ovenstående, venter de berørte elever mellem 35 og 60 minutter alt afhængig af, hvilken skole de går på. Jf. §5 i bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen, må ventetiden "normalt ikke overstige 60 minutter før og 60 minutter efter skoletid" (se bilaget Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen). De 60 minutters ventetid er dermed inden for lovgivningens ramme.

12. september 2017 vedtog Byrådet en række principper for den kollektive trafik. Herunder, at "Skolebusser kører på skoledage og er tilpasset skolernes ringetider" (se bilaget Vedtagne principper for kollektiv trafik).

Såfremt indstillingen godkendes, medfører det, at skolerne bedst muligt må tage højde for den oplevede ventetid i planlægningen af forkortet skoledag ved f.eks. at planlægge forkortede skoledage fordelt på flere dage. Dette vil imidlertid ikke betyde en kortere samlet ventetid, eftersom der ikke eksisterer tidligere busafgange.

Alternativ

Et alternativ til indstillingen er, at der tilføres ekstra midler til en ekstra busafgang pr. busrute 3 dage om ugen til de berørte skoler, som ikke i forvejen har en busafgang mellem kl. 13 og 13.30 (se bilaget Busser og forkortet skoledag – prisudregning).

Tidligere behandling

19.03.2019 Udvalget for skoler og børn

06.06.2019 Udvalget for skoler og børn

18.06.2019 Økonomiudvalget

25.06.2019 Byrådet

22.10.2019 Udvalget for skoler og børn

19.11.2019 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Byrådet godkendte 20. juni 2019 at omfordele budgettet for de 2 timer og 15 minutters kortere skoledag fra indskoling til alle 0. – 9. klassetrin.

Økonomiske konsekvenser som følge af indstillingen

Ved at tilbyde SFO 3 x 1 time pr. skole for elever i indskoling vil der være følgende økonomisk udgift for Vejen Kommune ved 79 børn:

Tilbud om 1 times pasning 3 gange/ugen

Driftsudgifter	200.739
Forældrebetaling	-185.097
Søskenderabat	41.284
Økonomisk friplads	36.403
I alt	93.330

Det betyder en forældretakst pr. måned på 213 kr. i 2020 for 11 mdr. Tildelingen til SFO vil være med de samme forudsætninger som til den øvrige SFO.

Økonomiske konsekvenser som følge af alternativ

Der er to mulige måder, hvorpå alternativet kan finansieres:

- Såfremt finansieringen skal findes i det eksisterende budget, og en ekstra busafgang skal indsættes fra skoleåret 2020/21 (hvilket er hurtigst muligt), 3 gange om ugen på alle berørte skoler, vil en sådan løsning koste 0,9 mio. kr. pr. kalenderår.
- En anden mulig finansiering er at lade busudgifterne indgå som en del af budgetønsker for 2021. Dette er en løsning, eftersom den mulige ekstra kørsel først betales i 2021. Bemærk dog, at finansieringen for begge års ekstra busdrift dermed falder i samme budget. Såfremt nye busafgange ønskes hurtigst muligt og hele skoleåret 2020-2021, medfører denne løsning et budgetønske på ca. 1,5 mio. kr. i 2021.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om folkeskolen (§ 14b).

Justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole – politisk aftale af 30. januar 2019 (1. Kortere skoleuge i indskolingen).

Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen (§ 4 og 5).

Vedtagne principper for kollektiv trafik i Vejen Kommune.

Høring

Høringsperioden for skolebestyrelserne blev i forbindelse med høringsperioden for budget 2020 fra 11. oktober til 23. oktober 2019.

Bilag

Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen

Lov om folkeskolen

Justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole - Politisk aftale af 30. januar 2019

Vedtagne principper for kollektiv trafik i Vejen Kommune

Bække Skole Høringssvar

Skodborg Børnecenter Høringssvar

Rødning Lintrup - Høringssvar

Jels Skole Høringssvar

Glejbjerg Børne- og Skolecenter Høringssvar

Føvling Børnecenter Høringssvar

Højmarkskolen Høringssvar

Alternative transportmuligheder

Busser og forkortet skoledag - prisudregning august 2020.pdf

Punkt 26: Rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler (C)

19/9895

Administrativ indstilling

Chef for Skoler, Kultur & Fritid Regin Holm Nielsen indstiller, at

- Byrådet orienteres om, at rammeforsøget ”frihed for folkeskolen” ikke igangsættes på Rødding Skole som godkendt 28. maj 2019 af Byrådet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-11-2019

Tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Indstilles taget til efterretning.

Sagsfremstilling

1. marts 2019 lancerede Undervisningsministeriet et rammeforsøg med mere frihed til folkeskoler, og 3. marts 2019 modtog samtlige kommuner og folkeskoler et brev med ansøgningsmateriale, forslag til lokal beslutningsproces m.v.

Med forsøget ville den daværende regering give folkeskoler friere tøjler fra statslige bindinger, og opfordrede samtidig kommunerne til at løsne op for kommunale bindinger for de folkeskoler, der ønskede at være med i forsøget.

Formålet med forsøget var derfor at blive klogere på, om folkeskoler med færre bindinger kunne løfte elevernes faglige niveau og fremme det gode børneliv. Rødding Skole, herunder Lintrup Filial Børnecenter, ansøgte om frihed fra timetal samt frihed fra elevplan.

4. juli 2019 modtog Dagtilbud & Skole samt Rødding Skole, herunder Lintrup Filial Børnecenter, imidlertid svar fra Undervisningsministeriet, hvor det fremgik, at rammeforsøget ikke blev igangsat. Svaret fra Undervisningsministeriet angående rammeforsøget ”Frihedsforsøg for folkeskolen” er vedhæftet.

Tidligere behandling

14.05.2019 Udvalget for skoler og børn

21.05.2019 Økonomiudvalget

28.05.2019 Byrådet

19.11.2019 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Brev til ansøgende kommuner

Punkt 27: Opfølgning på Direktionens strategiplan 2019 (B)

18/30093

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

- opfølgningen på Direktionens strategiplan 2019 tages til efterretning

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Direktionen har siden 2016 udarbejdet en årlig strategiplan, som indeholder en række strategiske emner, som Direktionen vil arbejde med i det pågældende år.

Strategiplan 2019 indeholdt oprindeligt tre temaer:

- Fælles faglighed 2.0
- Den attraktive arbejdsplads
- Vores kommune

Temaet "Vores kommune" blev imidlertid udskudt på grund af organisationsændringen (jf. beslutning fra Økonomiudvalgets møde den 4. april 2019, punkt 5, Effektiv administration).

Dermed har Direktionens strategiplan bestået af to temaer, som er blevet arbejdet med i hele organisationen i 2019 - Fælles faglighed og Den attraktive arbejdsplads.

Strategien har tilmål at understøtte kommunens enheder og de politiske visioner i de syv politikker for Vejen Kommune. Direktionen har ønsket at bevare den røde tråd fra tidligere års arbejde og videreudbygge og – udvikle disse.

Fælles faglighed

Opgaverne løses ofte i et samspil mellem forskellige fagligheder og sammen med borgerne. Det kræver et særligt fokus på den måde, vi samarbejder og kommunikerer med hinanden på. Dette har været i fokus i arbejdet med fælles faglighed i 2019.

Den attraktive arbejdsplads

For at Vejen Kommune kan løse sine opgaver bedst muligt, er det vigtigt at kunne rekruttere og fastholde kvalificerede medarbejdere og ledere. I 2019 har der været nedsat en arbejdsgruppe, som havde til formål at indsamle data omkring den attraktive arbejdsplads blandt andet ved spørgeskemaer og fokusgruppeinterviews. Resultatet af disse skal i 2020 bruges til at sætte aktiviteter i gang, der kan støtte op om Vejen Kommune som en attraktiv arbejdsplads.

Opfølgningen på strategi 2019 uddybes på Økonomiudvalgets møde.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Opfølgning på direktionens strategi 2019.pdf

Punkt 28: Direktionens strategiplan 2020 (B)

19/12415

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

- Direktionens strategiplan 2020 godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Direktionens strategi 2020 understøtter den organisering, der er, og den organisation, der er tegnet på ny i 2019. Med organisationsændringen er der skabt en struktur, som skal passes sammen med ønsket om at arbejde på tværs af fagligheder og organisatoriske skel. Vi skal bygge bro og skabe sammenhæng, og tænke både i det lille og store fællesskab, så borgerne, medarbejdere og ledere oplever en større sammenhæng i opgaveløsningen.

Direktionens strategiplan 2020 er blevet udarbejdet i en proces, som også har inkluderet Chefforum, der har bidraget med input til strategien.

Overskriften for Direktionens strategiplan 2020 er: "Vi gør hinanden bedre". Strategien bygger ovenpå de strategiske temaer, som tidligere års strategier har adresseret. Samtidig peger strategien fremad for kommende år.

Direktionen har udvalgt tre temaer for 2020, som er:

- Helhed og sammenhæng.
- Det lille og det store fællesskab.
- Trivsel, engagement og motivation.

Strategien er vedlagt som bilag.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat midler i Udviklings- og omstillingspuljen til implementering af Direktionens strategiplan.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Direktionens strategiplan2020.pdf

Punkt 29: Streaming af byrådsmøder (C)

19/25838

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

- Byrådet godkender, at byrådsmøderne livestreames via Vejen Kommunes hjemmeside.

Beslutning Direktionen den 26-11-2019

Indstilles godkendt. Der indhentes et fornyet tilbud fra KommuneTV.

Afbud: Egon Fræhr.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-12-2019

Driftsudgiften er 7.500 kr. plus moms pr. måned.

Indstilles igangsat i februar 2020 og evalueres efter et år.

Sagsfremstilling

I forbindelse med det nye rådhus er der indkøbt mikrofonudstyr til Byrådssalen med to formål, dels at tilhørere og Byrådet får større mulighed for at kunne høre, hvad der siges på møderne (teleslynge), og dels at det er muligt at filme og streame byrådsmøderne for borgerne. Streamingen af byrådsmøderne vil give borgerne en nem adgang til at følge byrådsmøderne live via egen PC, og dermed vil det være muligt at følge Byrådets arbejde på tæt hold.

Der er mange forskellige kanaler, som kan anvendes til streamingen. Som forsøg det første år anbefaler Erhverv & Borgerservice, samt Intern Service, at streamingen foregår via kommunens hjemmeside. Der afventes stillingtagen til, om streaming via hjemmesiden kræver en teknisk udbygning/understøttelse for at kunne streame byrådsmøderne. Dette forventes afklaret, inden Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Efter et års streaming foretages der en evaluering med henblik på, om streamingen foregår på den bedste måde for borgerne, der er målgruppen for streamingen.

Der informeres på kommunens informationskanaler – ugeaviser, Facebook og hjemmeside for streamingen op til hvert byrådsmøde og så længe, der vurderes at være et behov for dette.

I forbindelse med livestreaming fra byrådsmøderne skal reglerne om databeskyttelse overholdes – både for byrådspolitikerne og tilhørere. Det betyder bl.a., at kommunen skal informere om oplysningspligten, hvilket betyder, at tilhørere skal vide, at byrådsmøderne livestreames, og det skal være muligt for tilhørerne ikke at blive filmet, såfremt dette ønskes.

Byrådspolitikerne skal ligeledes oplyses om, at byrådsmøderne livestreames. Dette vil blive håndteret af Intern Service efterfølgende.

Byrådsmøderne forventes livestreamet fra januar 2020, såfremt Byrådet godkender beslutningen.

Tidligere behandling

26.11.2019 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes etableringsudgifter på ca. 10.000 kr. og eventuelle udgifter til Vejen Kommunes hjemmesideløsning vedrørende understøttelse af streaming.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Tilbud på streaming af byrådsmøder - tilbud_ktv_Vejen_v1.pdf

Punkt 30: Lukket: Orientering om rengøringskontrakt (C)

19/9821

Indstilles godkendt.

Punkt 31: Lukket: Lejeaftale (B)

19/26280

Godkendt.

Punkt 32: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.