

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 19-08-2025

Mødedato Tirsdag d. 19. august 2025 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Mike Straarup, Knud Peter Wad, Jakob Bech Jensen, Jesper Vera Christensen, Jesper Wolf Schmidt-Hansen, Jørgen Lastein, Vagn Sørensen, Henrik Pihl Jessen, Tove Gæmelke, Claus Kulmbach, Peter Viuff, Henny Schøler, Niels Erik Storm, Jette Christensen, Jørgen Thøgersen, Bodil Staal, Tanja Bachmann Hansen, Elin Winther, Peter Fallesen, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Clausen, Niels Therkildsen, Allan Thomsen, Peter Svane, Martin Boye, Nils Brøndumbo

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder (C).....	3
Udmøntning af lavere pris- og lønskøn for 2025 (C).....	5
Garanti for lån til Holsted Varmeværk på 3,131 mio. kr. til diverse anskaffelser (C).....	7
Kommunal regaranti - Renovering af Vejen Boligforening afd. 14 (C).....	9
Revisionsberetning nr. 27, Årsregnskab 2024 (C).....	11
Omstrukturering hos BDO (C).....	13
Budget 2026 for Trekantområdets Brandvæsen (C).....	15
Afregningspriser for helhedspleje i Vejen Kommune (C).....	17
Ændringer i Styrelsesvedtægt for Vejen Kommune (C).....	19
Vækststrategi 2026-2030 - Fælles om Fremtiden (C).....	21
Forslag til Tillæg til lokalplan 13 - For et område ved Andst Skole (C).....	23
Forslag til lokalplan 335 - Erhvervsformål ved Vejen Øst, Vejen (C).....	26
Spørgsmål fra tilhørerne (C).....	29
Lukket: Frivillig aftale om arealafståelse (C).....	30
Lukket: Arealerhvervelse (C).....	31
Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C).....	32
Lukket: Eventuelt (C).....	33
Underskriftsark (C).....	34

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder (C)

25/9559

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der indkaldes stedfortræder for Marion Mortensen (V) i dennes fraværperiode.
- Peter Viuff (V) indtræder som stedfortræder i Byrådet i fraværperioden.
- De poster, som Marion Mortensen er udpeget til, fordeles som anført i sagsfremstillingen.

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Marion Mortensen (V) har sygemeldt sig i perioden 26. august til den 26. november 2025. Marion Mortensen vil være fraværende fra den 16. august på grund af planlagt ferie.

Byrådets formand skal indkalde stedfortræderen til førstkommende byrådsmøde, når han får meddelelse om eller kendskab til, at et byrådsmedlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i mindst en måned.

Årsagerne til et medlems forfald, som berettiger til indkaldelse af stedfortræder, er helbredstilstand, graviditet, barsel, eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Det er Byrådet, som træffer endelig beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Venstre indstiller, at de poster, som Marion Mortensen er udpeget til, fordeles som følger i ovennævnte periode:

- Næstformand i Udvalget for social og ældre: Henny Schøler (V)
- Medlem af Udvalget for social og ældre: Peter Viuff (V)
- Medlem af Udvalget for sundhed, kultur og fritid: Peter Viuff (V)
- Fritidsrådet: Peter Viuff (V)
- Kulturelt Samråd: Peter Viuff (V)
- Landdistriktsudvalget: Peter Viuff (V)
- Delegeret medlem til årsmøde til Landdistrikternes Fællesråd: Peter Viuff (V)
- Handicaprådet, stedfortræder for Martin Clausen (A): Peter Viuff (V)
- Styregruppe – Botilbud på voksenområdet: Henny Schøler (V)
- Styregruppe - Renovering af Enghaven: Henny Schøler (V)

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Peter Viuff (V) vil modtage vederlag for sit hverv.

Marion Mortensen (V) vil modtage vederlag under dennes fravær.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunestyrelsesloven §15, stk. 2.

Vederlagsbekendtgørelsen §31, stk. 3.

Styrelsesvedtægten §26, stk. 10.

Høring

Ingen.

Bilag

Mail fra Marion Mortensen

Punkt 2: Udmøntning af lavere pris- og lønskøn for 2025 (C)

25/9371

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- den lavere pris- og lønstigning udmøntes i budget 2025.
- driftsbudgetterne på tværs af de politiske udvalg reduceres med 6,6 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

KL's seneste pris- og lønskøn for serviceudgifterne 2024-2025 er på 3,7 pct. Det er 0,3 procentpoint lavere end det skøn, som ligger til grund for økonomiaftalen for 2025, hvor skønnet var 4,0 pct. Det er også 0,3 procentpoint lavere end det skøn, der ligger til grund for Vejen Kommunes nuværende budget 2025.

I forbindelse med indgåelsen af økonomiaftalen for 2026 er det aftalt, at kommunernes bloktilskud i 2025 reduceres med 0,9 mia. kr. Det svarer til ca. 6,6 mio. kr. for Vejen Kommune.

På baggrund heraf foreslås det, at det lavere pris- og lønskøn udmøntes i budgettet for 2025.

Økonomi har gennemgået det lavere pris- og lønskøn, som umiddelbart medfører en reduktion af budgetterne på knap 10,8 mio. kr. Langt størstedelen af det lavere pris- og lønskøn vedrører tjenesteydelser.

Det vurderes, at de store ”kontraktområder” på det specialiserede socialområde bør friholdes, da det lavere pris- og lønskøn principielt er indregnet i de skøn, der ligger til grund for budgetopfølgningen pr. 31/3 2025. Det drejer sig samlet om 3,1 mio. kr.

Herudover foreslås det, at reduktionen på IT-kontraktområdet på 1,0 mio. kr. foreløbigt reserveres på området. I det omfang der ikke er brug for midlerne, vil de blive lagt i kassen i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31/8 eller regnskabsafslutningen.

Tidligere behandling

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Driftsbudgetterne reduceres med ca. 6,6 mio. kr. på tværs af de politiske udvalg. Dette modsvarer en tilsvarende reduktion af kommunens bloktilskud i 2025 som følge af midtvejsreguleringen. Midtvejsreguleringen afregnes med staten i 4. kvartal.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Oversigt over udmøntning af budgetreduktioner

Punkt 3: Garanti for lån til Holsted Varmeværk på 3,131 mio. kr. til diverse anskaffelser (C)

25/9032

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- ansøgning om kommunegaranti for et lån på 3,131 mio. kr. imødekommes, med vilkår om at det skal være et fastforrentet lån over 15 år.
- der i givet fald opkræves 1% stiftelsesprovision og 0,55 % i løbende provision.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Holsted Varmeværk ansøger om en kommunegaranti for et lån på 3,131 mio. kr. hos KommuneKredit, med vilkår om at det skal være et fastforrentet lån over 15 år.

Lånet er til diverse anskaffelser jf. vedlagt ansøgning og referat af 4. juni 2025:

- Nye rør under banen dyrere end forventet 1 mio. kr.
- Asfaltarbejder ca. 1 mio. kr.
- Nyt Scada 0,75 mio. kr.
- Diverse ca. 0,38 mio. kr.

Tidligere behandling

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med indtægt fra provision.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen.

Tidligere beslutninger om garantiprovision, senest i Økonomiudvalget den 10. august 2021.

Høring

Ingen.

Bilag

Referat møde 4. oktober 2025.pdf

tande@vejen.dk - VS_ Lån til Holsted Varmeværk

Punkt 4: Kommunal regaranti - Renovering af Vejen Boligforening afd. 14 (C)

15/22023

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Vejen Kommune påtager sig en garantiforpligtelse for støttet lån på 1.053.000 kr.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 6. maj 2025 Skema C vedrørende renovering af 28 boliger i Vejen Boligforenings afdeling 14, Vestparken III – Lærkevej 3A-5N.

Vejen Kommune har tidligere påtaget sig garantiforpligtelse for 2 lån ved godkendelsen af Skema B. Det ene lån er et støttet lån på oprindeligt 24 mio. kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør 100%, men hvor Landsbyggefonden yder 50% regaranti overfor kommunen.

Det andet lån er et ustyttet lån på oprindeligt 13.525.000 kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør 27,10% på de 11.775.000 kr., hvilket svarer til 3.191.025 kr. og 100% på de 1.750.000 kr. Restgælden kan ved indekslån overstige de oprindelige lånebeløb.

Den endelige finansiering for Skema C er nu afklaret, og långiver stiller krav om regaranti for det yderligere støttet lån, som skal optages på 1.053.000 kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør 100%, men hvor Landsbyggefonden yder 50% regaranti overfor kommunen.

Derefter beløber det støttede lån sig i alt til 25.053.000 kr., hvor Vejen Kommunes garanti udgør 100%, men hvor Landsbyggefonden yder 50% regaranti overfor kommunen.

Tidligere behandling

29.09.2020 Økonomiudvalget.

06.10.2020 Byrådet.

07.12.2021 Økonomiudvalget.

14.12.2021 Byrådet.

29.04.2025 Økonomiudvalget.

06.05.2025 Byrådet.

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lånebekendtgørelsen §14.

Landsbyggefondens regulativer om særlig støtte.

Høring

Ingen.

Bilag

Regaranti.pdf

mkjb@rd.dk - Vedr. Vejen Boligforening, Afdel. 14

Punkt 5: Revisionsberetning nr. 27, Årsregnskab 2024 (C)

25/8370

Administrativ indstilling

Chef for Økonomi, Niels Poulsen Riis indstiller, at

- Revisionsberetning nr. 27 tages til efterretning og sendes til Ankestyrelsen.
- Årsregnskab for 2024 godkendes endeligt.

Beslutning Direktionen den 17-06-2025

Sagen oversendes til politisk behandling.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Revisionsberetningen tages til efterretning.

Årsregnskabet anbefales endeligt godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Taget til efterretning og godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afleveret Revisionsberetning nr. 27 vedrørende Årsregnskabet 2024.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, der skal besvares overfor Ankestyrelsen.

Årsregnskab 2024 og Revisionsberetning nr. 27 skal behandles i Byrådet og sendes til Ankestyrelsen inden udgangen af august.

Tidligere behandling

17.06.2025 Direktionen.

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelseslovens §§ 42 og 45.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen Kommune - Beretning nr 27 - 2024.pdf

Punkt 6: Omstrukturering hos BDO (C)

25/10175

Administrativ indstilling

Afdelingschef for Økonomi Niels Riis indstiller, at

- BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S afskediges.
- BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S antages som ny revision for den resterende del af kontraktperioden.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Kommunens revision BDO A/S har fremsendt vedlagte redegørelse for ønske om at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvori aktionærerne via deres holdingselskaber (kommanditisterne) indskyder en bestemt kapital, fordelt på aktier, og ved at etablere et anpartsselskab som komplementarselskab, der ejes af aktionærernes holdingselskaber, og som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet.

Aktionærerne har på den baggrund besluttet at omstrukturere BDO-koncernen og etablere en partnerselskabsstruktur. Omstruktureringen vil ske pr. 1. juli 2025.

Omstruktureringen kræver, at Byrådet både afskediger BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S og derefter antager BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revision for den resterende del af kontraktperioden.

Afskedigelse af revision og antagelse af ny revision kræver samtykke fra Ankestyrelsen, jf. kommunalstyrelseslovens §42.

Byrådets beslutning bliver herefter indsendt til Ankestyrelsen med henblik på endelig godkendelse af overdragelsen.

Tidligere behandling

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelsesloven §42.

Høring

Ingen.

Bilag

Vejen - Allonge - revisionsaftale - udenfor udbud.pdf

Redegørelse - revisionsaftale - udenfor udbud - 20 05 2025 - final.pdf

Punkt 7: Budget 2026 for Trekantområdets Brandvæsen (C)

25/6557

Administrativ indstilling

Direktør Henrik B. Larsen indstiller, at

- budget for 2026 samt overslagsårene 2027-2029 for Trekantområdets Brandvæsen indstilles godkendt.
- de økonomiske konsekvenser indarbejdes i det tekniske budget 2026-2029.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne pkt. 15.1 skal Trekantområdets Brandvæsen hvert år udarbejde budget for det kommende år inden den 1. juli. Bestyrelsen og Beredskabskommissionen sender senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i kommunerne, jf. vedtægterne pkt. 15.3.

Trekantområdets Brandvæsens driftsbudget består dels af kommunernes driftsbidrag til løsning af beredskabsopgaverne og dels de enkelte kommuners acontobetaling til drift af sideaktiviteter.

Budget 2026 bygger dels på det vedtagne budget 2025 og dels på notatet fra de fem ejerkommuners økonomichefer omkring driftsbidraget til Trekantområdets Brandvæsen fra 2022 (hvor man gik fra 6 til 5 ejerkommuner) til 2028. Herunder en varig besparelse på 0,5% ekstra pr. år i perioden 2024-2028.

Budgettet for beredskabsområdet udgør 111,2 mio. kr.

Vejen Kommunes driftsbidrag udgør i 2026 13,777 mio. kr. af det samlede driftsbidrag. Konsekvenserne af det reviderede budgetbidrag indarbejdes i det tekniske budgetforslag.

Tidligere behandling

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Det reviderede budgetbidrag medfører en merudgift på 286.587 kr. i 2026-2029. Beløbet indarbejdes i det tekniske budget.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen.

Høring

Ingen.

Bilag

Pkt. 5 - Bilag 1 - Grundbudget 2026

Pkt. 5 - Bilag 2 - Generelle og specielle bemærkninger til budget 2026

Pkt. 5 - Bilag 3 - Takstblad 2026

Pkt. 5 - Referat

Punkt 8: Afregningspriser for helhedspleje i Vejen Kommune (C)

25/3239

Administrativ indstilling

Chef for Ældre & Rehabilitering Kirsten Dyrholm indstiller, at

- afregningspriser for helhedspleje indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for social og ældre den 24-06-2025

Afregningspriser for helhedspleje indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Den 1. april 2025 godkendte Byrådet, at det frie valg af leverandør af helhedspleje efter ældrelovens ikrafttræden 1. juli tilvejebringes ved hjælp af godkendelsesmodellen i Vejen Kommune. I det omfang der ikke er leverandører godkendt til at levere helhedspleje, sikres det frie leverandørvalg via mulighed for at udstede fritvalsbeviser til borgere, der er visiteret til helhedspleje.

Afregningspriserne for helhedspleje skal fastsættes ud fra en beregning af kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af et tilsvarende tilbud.

Ved fastsættelse af afregningspriser efter ældrelovens §10 skal der anvendes en overheadsats på 6,0 pct. Det fremgår af ”Bekendtgørelse om fast overheadsats ved fastsættelse af afregningspriser efter friplejeboligloven og ældreloven”.

Mindst én gang årligt skal afregningspriser for helhedspleje genberegnes. De private leverandører skal efterbetales, hvis de genberegnete priser er højere end de priser, der er afregnet efter. Er de genberegnete priser lavere end de priser, der er afregnet efter, skal de private leverandører tilbagebetale differencen til kommunen.

De foreslåede afregningspriser for 2025 er følgende:

	Forløb 1	Forløb 2	Forkøb 3	Forløb 4	Forløb 5 - særligt
Døgntakst i kr.	69	352	1.768	5.938	
Timer pr. uge	0,24	0,96	4,95	15,51	
Forventet antal borgere	314	286	228	62	5

Tidligere behandling

24.06.2025 Udvalget for social og ældre.

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ældreloven §§ 18-19.

Høring

Ingen.

Punkt 9: Ændringer i Styrelsesvedtægt for Vejen Kommune (C)

25/1837

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget anbefaler forslaget til ændringerne af styrelsesvedtægten og tilhørende opgaveoversigt til Byrådets godkendelse.
- ændringerne af styrelsesvedtægten behandles to gange af Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Økonomiudvalgets anbefaling tiltrædes med den ændring, at den til enhver tid siddende borgmester er suppleant til det regionale sundhedsråd.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Byrådet har den 27. maj ved førstebehandling godkendt ændringer til styrelsesvedtægten for Vejen Kommune. Siden da er lovgivningen om de regionale sundhedsråd faldet på plads, hvorfor Byrådet skal behandle styrelsesvedtægten med de ændringer, som følger af denne lovgivning. Ifølge den endelig vedtagne Regionslov skal Byrådet have taget stilling til, hvem der skal være stedfortræder for repræsentanten fra Vejen Kommune.

Førstebehandlingen gav ingen anledning til ændringsforslag.

De foreslåede ændringer til den nuværende styrelsesvedtægt er markeret med rød skrift i vedlagte bilag. Opmærksomheden henledes på, at den eneste ændring fra førstebehandlingen i maj måned er §14, stk. 5, hvor der skal tages stilling til stedfortræder i det regionale sundhedsråd:

- Det indstilles, at stedfortræderen bliver den til enhver tid værende næstformand for Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Tidligere behandling

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lovbkg. nr. 69 af 23. januar 2024 om kommunernes styrelse.

Lov nr. 1031 af 10. juli 2025 (Regionsloven).

Høring

Ingen.

Bilag

Styrelsesvedtægt med ændringer

Opgaveoversigt - politisk organisering 01.01.2026

Punkt 10: Vækststrategi 2026-2030 - Fælles om Fremtiden (C)

18/33937

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget anbefaler Vækststrategien 2026-2030 – Fælles om Fremtiden som grundlag for Vejen Kommunes og UdviklingVejens fælles udviklingsarbejde frem mod 2030.
- Sagen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Vejen Kommune og UdviklingVejen har siden februar 2025 arbejdet tæt sammen om udarbejdelsen af en ny Vækststrategi for Vejen Kommune for perioden 2026-2030.

Strategien bygger videre på erfaringer fra den tidligere strategi (2020-2025) og er blevet til gennem en bredt forankret proces med inddragelse af erhvervsliv, foreninger, uddannelsesinstitutioner og arbejdsmarkedets parter. Den nye strategi indeholder to overordnede mål og sætter fokus på færre, mere overordnede måltal, øget agilitet og smidigere monitorering.

Baggrund:

Den 25. februar 2025 besluttede Økonomiudvalget og UdviklingVejens bestyrelse at igangsætte arbejdet med en revideret vækststrategi. Målet var at tilpasse strategien til nye forudsætninger og prioriteter i både erhvervsliv og samfund. En styregruppe og en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Vejen Kommune og UdviklingVejen har forestået processen.

Arbejdet har taget udgangspunkt i den gældende vækststrategi og er blevet kvalificeret via 12 workshops med over 100 deltagere fra bl.a. SMV'er, turisme- og detailbranchen, uddannelsesudbydere, arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationer samt repræsentanter fra UdviklingVejen.

Strategien tager afsæt i følgende overordnede mål, hver med fem indsatsområder:

1. Bæredygtig vækst i virksomhederne i hele kommunen
 1. Styrke virksomhedernes økonomiske resultat
 2. Flere arbejdspladser
 3. Grøn vækst

4. Erhvervsservice i særklasse
5. Attraktive rammebetingelser
2. Styrket bosætning og kompetenceudvikling
 1. Rekruttering af arbejdskraft lokalt, nationalt og internationalt
 2. Ungdomsmiljøer og erhvervsrettet ungevejledning
 3. Kompetenceudvikling og efteruddannelse
 4. Tæt samarbejde med uddannelsesinstitutioner
 5. By- og boligudvikling samt lokalsamfundsudvikling

Målene er operationaliseret i indsatsområderne og vil blive udmøntet i prioriterede indsatser fastlagt af Vækstteamet med udgangspunkt i strategien og det årlige budget.

Monitorering og implementering:

Styregruppen har udtrykt ønske om en enkel, fleksibel monitoreringsmodel, som Vækstteamet udarbejder i efteråret 2025. Modellen skal sikre, at strategien løbende følges og tilpasses en virkelighed præget af forandring. De konkrete indsatser for 2026 prioriteres i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Vækststrategien 2026-2030 – Fælles om Fremtiden skal behandles i UdviklingVejens Bestyrelse og Økonomiudvalget, inden den forelægges den endelige behandling i Byrådet.

Tidligere behandling

25.02.2025 Økonomiudvalget.

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten og lov om erhvervsfremme.

Høring

Ingen.

Bilag

Vækststrategi 2026-2030 Fælles om Fremtiden

Punkt 11: Forslag til Tillæg til lokalplan 13 - For et område ved Andst Skole (C)

25/7373

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til Tillæg til lokalplan 13 vedtages og sendes i offentlig høring i 2 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-08-2025

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O) og Niels Erik Storm (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler, at lokalplanforslaget sendes i høring.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Byrådet besluttede at sende lokalplanforslaget i høring.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Forslag til Tillæg til Lokalplan 13 er udarbejdet på baggrund af et ønske om at udvikle Andst Borger- og Aktivitetscenter, hvorfor der ønskes opført tilbygninger nord for den eksisterende sportshal. En kommunal styregruppe med politisk repræsentation har fra start været nedsat og arbejdet for en realisering af projektet.

Den nuværende lokalplan 13 muliggør kun byggeri inden for ét byggefelt, hvor sportshallen i dag ligger, og derfor vil projektet kræve en tilpasning af plangrundlaget. Administrationen vurderer, at der ikke er planlægningsmæssige udfordringer ved udvidelse af halaktiviteterne, og at det derfor er hensigtsmæssigt at udnytte en forenklet planproces ved at lave et tillæg til den eksisterende lokalplan.

Formålet med tillægget er at tilføje to nye byggefelter B og C, tilføje bestemmelser omkring bygningshøjder, tagudformning og sekundær bebyggelse, samt udskifte lokalplanens kortbilag med et nyt bilag 2, hvor alle byggefelter samt også et udvidet parkeringsareal vil fremgå. Administrationen har et opmærksomhedspunkt på eventuelle gener for de nærmeste naboer, og i den forbindelse har bygherre udarbejdet skyggediagrammer. Lokalplanen sætter bestemmelser om en begrænset tag- og facadehøjde samt en taghældning på maks. 30 grader, der skal sikre, at skyggegenerne mod naboerne begrænses.

Herudover tillades mindre sekundære bebyggelser på maksimalt samlet 50 m2.

Tilbygningerne planlægges at kunne rumme multihal, omklædning/toiletter, nyt indgangsparti, kontorer/mødelokaler, depot/teknik samt eventuel et anretterkøkken.

Den eksisterende multibane fjernes på baggrund af en lokal beslutning.

Alle grundejere lige nord for hallen på Østervang blev inviteret til et fælles orienteringsmøde den 10. juni 2025 arrangeret af halbestyrelsen. Mødet blev ikke afholdt grundet manglende deltagelse. Som en del af høringsprocessen vil Plan invitere naboerne til et møde senere i august 2025.

Styregruppen har anmodet om en hurtig tidsplan, og derfor behandles lokalplanforslaget på det ekstraordinære møde i Udvalget for teknik og miljø forud for Økonomiudvalgets møde den 12. august 2025.

Forslag til Tillæg lokalplan 13 kan ses på linket [Forslag til Tillæg til lokalplan 13](#)

Området er omfattet af Kommuneplanramme 5.D.01 til offentlige formål beliggende i byzone. Lokalplanen vil med tillægget forblive i byzone.

Miljøvurdering:

Planen er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

Tidligere behandling

17.06.2025 Økonomiudvalget.

11.08.2025 Udvalget for teknik og miljø

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

LBK nr. 572 af 29.05.2024 lov om planlægning.

LBK nr. 4 af 03.01.2023 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Høring

Tillægget skal i offentlig høring i 2 uger.

Bilag

Kladde_Tillæg til lokalplan 13 - For et område ved Andst Skole

Skyggediagrammer

Punkt 12: Forslag til lokalplan 335 - Erhvervsformål ved Vejen Øst, Vejen (C)

22/2653

Administrativ indstilling

Chef for Teknik & Miljø Peter Hansen indstiller, at

- forslag til lokalplan 335 og Kommuneplantillæg 2 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger.
- sagen fremsendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets vedtagelse.

Beslutning Udvalget for teknik og miljø den 11-08-2025

Indstilles godkendt.

Afbud: Nils Brøndumbo (O) og Niels Erik Storm (V).

Beslutning Økonomiudvalget den 12-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler, at lokalplanforslaget og kommuneplantillægget sendes i høring.

Afbud: Jørgen Lastein (V)

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Byrådet besluttede, at lokalplanforslaget og kommuneplantillægget sendes i høring.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 335 er udarbejdet på baggrund af opfølgning på Kommuneplan 2017 samt et politisk ønske om at muliggøre erhverv i form af høje lagre op til 45 meter, pitstop samt øge anvendelsesmulighederne for det eksisterende erhverv. Formålet med lokalplanen er at sikre mulighed for dels pitstop, dels attraktive erhvervsgrunde til især lager- og logistikvirksomheder.

Lokalplanområdet ligger ved Vejen Ø-afkørslen til motorvejen og udgøres af både kommunalt og privatejede arealer.

Lokalplanområdet deles i 5 delområder. Delområde 1 ligger tættest på rundkørslen ved Gestenvej, og det udlægges til pitstop. Delområderne 2-4 ligger langs motorvejen. I delområde 2 og 4 tillades erhvervsbyggeri til transporttungt erhverv, hvor der tillades højere byggeri i delområde 4 end i delområde 2. Delområde 3 udlægges til teknisk anlæg i form af regnvandsbassin. Delområde 5 er det eksisterende erhvervsområde, og her tillades en bredere vifte af anvendelsesmuligheder.

Lokalplanen indeholder bestemmelser i forhold til blandt andet:

- Maksimal højde på byggeri – i delområde 4 tillades højtlager på op til 45 meter.
- Arkitektonisk bearbejdning af facader.
- Bearbejdning af randzonen op til motorvejen med beplantning og eventuelt landskabeligt bearbejdede volde.
- Bearbejdning med beplantning af randzonen op til det rekreative område mod vest.
- Opstilling af pylonskilte.
- Principiel placering af vejforløb.

I delområde 1 til pitstop gives mulighed for både to fastfoodrestauranter, tankanlæg med eventuel kiosk, vaskehal og ladestandere. Anvendelsesbestemmelser sikrer mulighed for, at vækststrategiens mål kan opfyldes. Pitstoppet kan frit disponeres inden for delområdet. Det kan for eksempel ske som vist på bilaget med en mulig dispositionsplan. I delområde 1 gives mulighed for opstilling af individuelle skiltepyloner i op til maksimalt 20 meter eller opstilling af en fælles pylon i op til maksimalt 24 meter. Tilladelse til placering og højde på pyloner skal vurderes i forhold til den konkrete landskabspåvirkning.

I delområde 4 giver planlægningen mulighed for byggeri af højtlager i op til 45 meter. Selvom området ligger som kant på Vejen by, vil så højt byggeri kunne opleves markant i landskabet, derfor stiller lokalplanen krav om arkitektonisk bearbejdning af bygningsfacaderne. Lokalplanens bestemmelser giver den enkelte virksomhed fleksible rammer for, hvordan denne bearbejdning udføres. Et vigtigt element i planlægningen for både delområde 2 og 4 er, at der langs motorvejen arbejdes med at sikre en god overgang mellem land og by, hvilket sikres ved en klar afgrænsning af byen mod motorvejen, samtidigt med at oplevelsen af det potentielt markante erhvervsbyggeri afbødes gennem gruppevis beplantning og mulighed for landskabeligt bearbejdede volde med varierende højde, bredde og bugtende forløb.

Hele lokalplanområdet vejbetjenes fra Gestenvej og ligger tæt på motorvejen. Erhvervsarealerne er derfor placeret optimalt i forhold til den eksisterende infrastruktur. For at sikre effektiv trafikafvikling forudsættes det, at der etableres et lysanlæg ved områdets tilkobling til Gestenvej. Trafikanlægget vil indgå i den samlede byggemodning og finansieres af de afsatte midler hertil. Administrationen har som del af planlægningen været i dialog med Vejdirektoratet for at sikre, at de nye aktiviteter kan håndteres inden for den eksisterende kapacitet i rundkørslerne til motorvejen.

Forslag til lokalplan 335 kan ses på linket [Forslag til lokalplan 335](#)

Lokalplanområdet er i dag omfattet af Kommuneplanramme 1.E.21 og 1.E.14 til erhverv. Lokalplanen forudsætter ændringer i rammerne omkring blandt andet højde, derfor er der også udarbejdet et kommuneplantillæg med uændret afgrænsning men med blandt andet ændring af maksimal byggehøjde, mulighed for pitstop og justering i anvendelsesmuligheder for det eksisterende erhvervsområde (delområde 5).

Miljøvurdering:

Planen er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Planen vurderes ikke at være omfattet af kravet om miljøvurdering, da virkeliggørelse ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen af miljøscreeningen kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger fra offentliggørelse af planforslaget.

Tidligere behandling

31.05.2022 Økonomiudvalget.

06.12.2022 Økonomiudvalget.

18.06.2024 Økonomiudvalget.

29.04.2025 Økonomiudvalget.

11.08.2025 Udvalget for teknik og miljø.

12.08.2025 Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Byggemodning og lysanlæg finansieres inden for de afsatte budgetrammer til byggemodning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Planloven.

Høring

Planerne skal i 8 ugers offentlig høring.

Bilag

Kommuneplantillæg 2 - forslag

Lokalplanforslag 335

Punkt 13: Spørgsmål fra tilhørerne (C)

Sagsfremstilling

Formålet med spørgetiden er at give borgere bosat i Vejen Kommune mulighed for at stille konkrete spørgsmål til Byrådet.

Se retningslinjer for spørgetiden på Vejen Kommunes hjemmeside: [Dagsordener og referater](#).

Beslutning Byrådet den 19-08-2025

Ingen spørgsmål.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Punkt 14: Lukket: Frivillig aftale om arealafståelse (C)

25/1162

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Punkt 15: Lukket: Arealerhvervelse (C)

24/3893

Godkendt.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Punkt 16: Lukket: Referater fra Borgmesterens møder (C)

Intet.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Punkt 17: Lukket: Eventuelt (C)

Borgmesteren opfordrede gruppeformændene til at arbejde for, at flere kandidater tilmeldes kandidatinformationsmøderne i september.

Afbud: Marion Mortensen (V), Peter Svane (V) og Jesper Wolf Schmidt-Hansen (C)

Stedfortræder: Peter Viuff (V)

Punkt 18: Underskriftsark (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.