

REFERAT Udvalget for skoler og børn 2022-2025 d. 19-03-2024

Mødedato	Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 13:00
Mødested	Byrådssalen (3. sal) Vejen Rådhus
Mødedeltagere	Claus Kulmbach, Elin Winther, Allan Thomsen, Mike Straarup, Tanja Vestergaard Skøtt, Martin Boye, Niels Erik Storm

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse - Betaling af elever visiteret til specialundervisning (B).....	3
Temadrøftelse - Tildelingsmodel på skoleområdet (B).....	5
Udmøntning af pulje til løft af skoleområdet (B).....	7
Frigivelse af anlægspulje til varierende og motiverende læringsmiljøer 2024 (C).....	9
Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2023-2024 - Udvalget for skoler og børn (C).....	11
Drøftelse af Budget 2025-2028 (Udvalget for skoler og børn) (B).....	15
Status på økonomi på Udvalgets område pr. 29.02.24 (B).....	18
Godkendelse efter høring af ny beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter	20
Etablering af eget børn- og ungehjem (B).....	23
Strategi for Familieafdelingen (B).....	25
Orientering - Task Force forløb i Børn-og Ungeenheden (B).....	28
Orientering om erfaringer fra projekt Fritidspas (B).....	31
Efterretningssager (B).....	33
Lukket: Eventuelt (B).....	34
Underskriftsark (B).....	35

Punkt 1: Temadrøftelse - Betaling af elever visiteret til specialundervisning (B)

23/15622

Administrativ indstilling

Konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- Udvalget præsenteres for- og drøfter områder vedrørende betaling af elever visiteret til specialundervisning.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Drøftet.

Sagsfremstilling

Udvalget for skoler og børn besluttede den 28. november 2023, at der skal være en temadrøftelse omkring betaling af elever visiteret til specialundervisning.

Udarbejdelse af retningslinjer vedrørende betaling for elever visiteret til specialundervisning afhænger i høj grad af hvilke principper, der skal danne grundlag for fordeling af budget til specialpædagogisk bistand på baggrund af socioøkonomisk profil.

I dag har Vejen Kommunes folkeskoler et betalingsansvar for de elever, de visiterer til Vejen Kommunes egne specialklasser på henholdsvis Højmarkskolen og Østerbyskolen. Elever, der er visiteret til heltidsundervisning i UngVejen eller visiteret til specialundervisningstilbud i andre kommuner finansieres af centralt budget.

Den enkelte folkeskoles socioøkonomiske profil beregnes med udgangspunkt i de elever, der går på distriktsskolen pr. 5. september. Derudover tillægges de elever, som den enkelte skole har visiteret til Vejen Kommunes egne specialklasser.

Hvis denne forudsætning ændres til fx at gælde for alle specialundervisningstilbud, vil det have betydning for hvilken gruppe af elever, skolerne skal have betalingsansvar for, samt hvordan budgettet til specialundervisningstilbud skal fordeles.

På næste møde besluttes, hvad der skal arbejdes videre med.

Tidligere behandling

24.10.23 Udvalget for skoler og børn

28.11.23 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 2: Temadrøftelse - Tildelingsmodel på skoleområdet (B)

23/15622

Administrativ indstilling

Konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- rammer og forudsætninger drøftes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Drøftet.

Sagsfremstilling

På Udvalget for skole og børns møde den 28. november 2023 blev det besluttet, at der dels

- skal ske et eftersyn af den del af tildelingsmodellen, der vedrører gruppetildeling.
- Udvalget skal drøfte rammer/forudsætninger for revurdering af gruppetildelingen.

Følgende rammer/forudsætninger kan være eksempler på relevante punkter til drøftelse:

- Skal gruppemodellen fastholdes som princip, eller skal der også ses på øvrige muligheder – fx klasse- eller elevtildeling?
- Gennemsigtighed og budgetsikkerhed
 - Den enkelte skole skal nemt kunne beregne sit budget.
 - Den enkelte skole skal ikke ændre i budget med småbeløb hvert år.
- Motivering
 - Modellen skal motivere til at inkludere flest muligt børn i almen.
- Mest mulig retfærdighed
 - Hvor stor grad af individuelle hensyn skal der tages.
- Ledelsesfællesskaber
 - Er der dele af opgaverne/budget, der skal ses i sammenhæng.

Tidligere behandling

28.11.2023 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Det forudsættes, at en ny model fordeler det samme budget som den nuværende til skoleåret 2025/26. En ny model skal ikke lægge op til tilførsel af budget.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 3: Udmøntning af pulje til løft af skoleområdet (B)

22/12578

Administrativ indstilling

Konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- modellerne drøftes.
- Udvalget godkender en model til fordeling af 3 mio. kr. i 2024 og 3,5 mio. kr. i 2025 svarende til skoleåret 2024/25.
- Udvalget godkender en model for den fremtidige fordeling af de 6 mio. kr. årligt fra skoleåret 2025/26.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Dot 1: Drøftet.

Dot 2 og 3: Godkender model C.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte Budget 2024-27 den 10. oktober 2023. I den forbindelse blev der afsat en pulje til løft af skoleområdet på 3 mio. kr. i 2024 og 6 mio. kr. pr. år fra 2025.

Der fremgår ikke af budgetbemærkningerne en nærmere beskrivelse af, hvordan budgettet til løft af skoleområdet skal anvendes.

Skoler, Kultur & Fritid foreslår, at følgende modeller drøftes:

Model A:

Budgettet anvendes helt eller delvist til finansiering af politiske initiativer. Det kan fx være

- 1) Indsatser i forbindelse med overgange fra dagtilbud til skoler.
- 2) To voksne ordning.

Model B:

Budget fordeles forholdsmæssigt til skolerne – kan være ud fra nedenstående eksempler:

- 1) Ligelig fordeling til alle skoler inklusive 10. klasse, specialklasser og Ungdomsskolen.
- 2) Fordeles til indskoling og mellemtrin på alle skoler.
- 3) Ligelig fordeling mellem grundskoler (0. – 9. klasse eksklusive specialklasser)
- 3a. Som forslag 3, dog inklusive 10. klasse og Ungdomsskolen.
- 4) Som forslag 1 dog uden Ungdomsskolen.
- 5) Mulighed for at prioritere enkelte skoler, klasser, årgange eller indsatser.

Model C:

Budgettet indarbejdes i tildelingsmodellen til at sænke antallet af elever pr. gruppe så tæt på de præmisser, som blev anvendt, da antallet af elever pr. gruppe blev sat op i forbindelse med budget 2023.

Model D:

Beløbet indarbejdes i inklusionspuljen og fordeles via socioøkonomisk tildeling.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat en pulje på 3 mio. kr. i 2024 og 6 mio. kr. fra 2025.

Til orientering kan bemærkes, at puljen til generelt løft af skoleskolen i 2024 på ca. 6,3 mio. kr. udmøntes efter principperne i forslag B3a. Den indarbejdes først i ny tildelingsmodel fra skoleåret 2025/26.

Personalemæssige konsekvenser

Midlerne kan anvendes til personale.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 4: Frigivelse af anlægspulje til varierende og motiverende læringsmiljøer 2024 (C)

23/8433

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU & Sundhedspleje Lene Rosenkrans og konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- der frigives et rådighedsbeløb på 1,028 mio. kr. med tilhørende anlægsbevilling til læringsmiljøerne i 2024.
- rådighedsbeløbet finansieres af de afsatte midler på investeringsoversigten for 2024-2027.
- sagen videresendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I denne sag behandles anvendelse af anlægspulje til læringsmiljøer på 0-18 års området.

Ved budgetforlig 2023-2026 afsatte Byrådet igen en anlægspulje på 1,0 mio. kr. for hvert af årene 2023, 2024 og 2025 til fortsat udvikling af læringsmiljøerne på 0-18 års området. Dette skal ses som forlængelse af de 3 x 1,5 mio. kr., som har været afsat i perioden 2020-2022.

Af midlerne fra 2020-22 var ca. 0,8 mio. kr. ikke anvendt. Byrådet besluttede at overføre dette beløb til fordeling mellem skoler og dagtilbud efter samme fordelingsnøgle som de øvrige midler.

Anlægsmidlerne er fordelt til skoler og dagtilbud jf. vedlagte fordeling, som blev godkendt af Byrådet den 7. november 2023.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

I nedenstående er forslag til fordeling af puljen for de tre år. I vedlagte bilag er en nærmere fordeling i forhold til de enkelte institutioner/skole i 2023 priser.

	Budget		
Hele kr.	2023	2024	2025
(2023 priser)			
Overført fra 2022	410.000	404.000	11.000
Budget 2023	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Til fordeling	1.410.000	1.404.000	1.011.000

I bilag er udarbejdet forslag til fordeling mellem dagtilbud og skoler på baggrund af gennemsnitligt børnetal i dagtilbud for 2023 samt forventet elevtal for skoleåret 2023/24 på baggrund af indberettet forventning pr. april 2023.

Der sker en prisfremskrivning af anlægsmidlerne fra 2023 til 2024 på 28.000 kr., som ikke er indregnet i ovenstående fordeling fra 2023.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Fordeling af anlægsmidler til Læringsmiljø 2023 - 25.pdf

Punkt 5: Overførsel af uforbrugte budgetbeløb fra 2023-2024 - Udvalget for skoler og børn (C)

24/3937

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der foretages en gennemgang af forslag til overførsler fra 2023 til 2024 med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet et samlet forslag til budgetoverførsler fra 2023 til 2024. Forslaget vedrører drift og anlæg for alle udvalg samt finansforskydninger og finansiering.

Direktionen behandlede budgetoverførslerne på mødet den 12. marts 2024.

Skattefinansieret drift

I forhold til driftsoverførsler gælder følgende principper:

- Institutioner og afdelinger omfattet af drifts- og udviklingsaftaler/lønsumsstyring har adgang til overførsel af mindreforbrug/merforbrug mellem årene. Der kan maksimalt overføres et mindreforbrug på 10 procent af institutionens/afdelingens budget, mens merforbruget højst må udgøre 5 procent.
- Øvrige overførsler: Efter ansøgning er der mulighed for adgang til overførsel, hvis der helt konkret kan peges på aktiviteter, der er udskudt eller er blevet forsinket.

Direktionen afgør, hvilke ansøgninger der kan indstilles til godkendelse i Byrådet.

Det samlede mindreforbrug på driftsområderne udgør 55,1 mio. kr. ud af et samlet korrigeret budget på 2,973 mia. kr. Heraf udgør mindreforbruget på serviceområderne 41,7 mio. kr. Forbrugsprocenten i 2023 er højere end i regnskab 2022.

Forslaget til driftsoverførsler udgør i alt netto 29,1 mio. kr. Heraf vedrører 12,7 mio. kr. områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring. Det er et lavere niveau end i 2022, hvor driftsoverførslerne udgjorde 45,7 mio. kr., og hvoraf 21,9 mio. kr. vedrørte områder omfattet af drifts- og udviklingsaftaler eller lønsumsstyring.

Anlæg

Det samlede restbudget på det skattefinansierede anlægsområde er på 71,8 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 113,3 mio. kr. Overførslerne på det skattefinansierede anlægsområde fra 2023 til 2024 udgør 69,4 mio. kr. Overførslen er lidt lavere end restbudgettet.

Finansiering og finansforskydninger

Forslaget til overførsel af finansforskydninger og finansiering udgør i alt -20,7 mio. kr. Heri indgår blandt andet overførsel af låneoptagelse på i alt -16,7 mio. kr.

Samlet forslag til overførsler

Samlet udgør forslaget til overførsler 77,7 mio. kr. I 2023 udgjorde budgetoverførslerne 91,8 mio. kr.

Område	2023
Skattefinansieret drift:	
Udvalget for teknik og miljø	1.586
Udvalget for arbejdsmarked og integration	1.050
Udvalget for skoler og børn	12.382
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	2.388
Udvalget for social og ældre	-6.755
Økonomiudvalget	18.403
I alt alle udvalg – skattefinansieret drift	29.054

Anlæg:

Skattefinansierede område	
Udvalget for teknik og miljø	19.867
Udvalget for skoler og børn	13.365
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	4.395
Udvalget for social og ældre	7.518
Økonomiudvalget	22.298
I alt alle udvalg – skattefinansierede område	67.443

Ældreboliger	1.941
--------------	-------

Total anlæg i alt alle udvalg	69.384
-------------------------------	--------

Finansforskydninger og finansiering:

Økonomiudvalget	-20.749
-----------------	---------

Total drift, anlæg, finansforskydninger og finansiering

Drift	29.054
-------	--------

Anlæg	69.384
-------	--------

Finansforskydninger og finansiering	-20.749
-------------------------------------	---------

I alt	77.689
-------	--------

Nulstilling af overførselspuljen

I budget 2024 er der i lighed med tidligere år indarbejdet en overførselspulje på driftsbudgettet, som bidrager til fleksibilitet i forhold til servicerammen. I budgettet er det forudsat, at puljen ikke kommer i anvendelse, idet den modsvares af en tilsvarende balancepost på konto 8.59. Derfor nulstilles overførselspuljen på 20,0 mio. kr. på driftsbudgettet, og balanceposten på konto 8.59 udlignes.

Bevillingsansøgning – anlæg

Af hensyn til muligheden for at aflægge retvisende anlægsregnskaber foretages i forbindelse med regnskabsafslutning en bevillingsmæssig opfølgning på de faktiske salgsindtægter i 2023 vedrørende bolig- og erhvervsgrunde.

Der søges om en anlægsbevilling på i alt 0,806 mio. kr. i indtægter vedrørende øvrige boligområder samt erhvervsområder, jf. den vedlagte specifikation.

Der søges desuden om samlede anlægsbevillinger på i alt 0,281 mio. kr. vedrørende øvrige projekter som følge af budgetoverførslerne til 2024. De enkelte projekter fremgår af den vedlagte specifikation. Endeligt søges om anlægsbevillinger på i alt 0,290 mio. kr. vedrørende udmøntning af puljen til færdiggørelse af bolig- og erhvervsudstykningsprojekter.

Anlægsbevillingerne har ingen likviditetsmæssige konsekvenser.

Tidligere behandling

12.03.2024 Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt forslaget til overførsler godkendes, skal der gives en samlet tillægsbevilling på netto 77,7 mio. kr., der finansieres af likvide aktiver.

Bevillingen som følge af overførsler kan specificeres således:

29,054 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift.

67,443 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg.

1,941 mio. kr. vedrørende ældreboliger.

-20,749 mio. kr. vedrørende finansforskydninger og finansiering.

Der gives anlægsbevillinger til salgsindtægter vedrørende boligområder og erhvervsområder på 0,806 mio. kr.

Der gives anlægsbevillinger til anlægsprojekter på i alt netto 0,571 mio. kr.

Den faktiske kassebeholdning udgør pr. 31. december 2023 39,976 mio. kr. inkl. overførsler til 2024 på 77,689 mio. kr.

Der gives en negativ tillægsbevilling til konto 6.76 på 20,0 mio. kr. og en tilsvarende positiv bevilling til konto 8.59 vedrørende nulstilling af overførselspuljen.

Efter de foreslåede overførsler er kassebeholdning 2,1 mio. kr. lavere end den forudsatte kassebeholdning ved budgetlægningen for 2024.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Regler for overførselsadgang mellem regnskabsårene for institutioner med drifts- og udviklingsaftaler.

Principper for lønsumsstyring i administrationen.

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

Samleark - driftsoverførsler til 2024

Samleark - anlægsoverførsler til 2024

Udvalget for skoler og børn - Institutionsregnskaber - Dagtilbud

Udvalget for skoler og børn - Institutionsregnskaber - Skoleområdet

Punkt 6: Drøftelse af Budget 2025-2028 (Udvalget for skoler og børn) (B)

24/3863

Administrativ indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter initiativer, der er igangsat indenfor Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser.
- Udvalget drøfter muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter.
- Udvalget drøfter emner, hvor der skal udarbejdes forslag til reduktionsblokke.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Drøftet.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 27. februar Mål og procedurer for budgetlægningen for 2025-2028.

Udvalgene skal som en del af budgetlægningen drøfte initiativer, der er igangsat inden for Udvalgets område og forventninger til fremtidig udvikling og indsatser, herunder muligheden for at reducere eller standse nuværende aktiviteter. Udvalgene skal udarbejde reduktionsblokke og kan arbejde med udvidelsesblokke og anlægsønsker.

I udvalgenes budgetarbejde skal der inddrages relevante nøgletal og benchmark, fx KL's publikation "Kend din kommune."

Fagudvalgene beslutter senest på udvalgsmødet i maj hvilke reduktionsblokke, udvidelsesblokke og anlægsønsker, der oversendes til budgetlægningen.

Reduktionsblokke

Økonomiudvalget har fastsat følgende rammer for arbejdet med reduktionsblokke:

Udvalg, 1.000 kr.	Budget	Andel	Beløb
Udvalget for teknik og miljø	114.300	1,50%	1.715
Udvalget for arbejdsmarked og integration	2.390	1,50%	36
Udvalget for skoler og børn	852.583	1,50%	12.789
Udvalget for sundhed, kultur og fritid	150.731	1,50%	2.261
Udvalget for social og ældre	763.047	1,50%	11.446
Økonomiudvalget	347.904	1,50%	5.219
I alt	2.230.955	1,50%	33.464

Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om at udarbejde reduktionsblokke.

Fagudvalgene har indledende drøftelser om budgetlægningen på udvalgsmøderne i marts. Udvalgene beslutter, hvilke emner der ønskes undersøgt nærmere med henblik på forslag til reduktionsblokke.

På møderne i april og maj drøfter og foreslår fagudvalgene reduktionsblokke på eget område. Reduktionsblokkene kategoriseres således:

- Effektivisering: opgaven løses billigere uden væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder
- Serviceændring: opgaven løses billigere med væsentlige, negative konsekvenser for borgere eller virksomheder.

Reduktionsblokkes afledte konsekvenser på andre områder skal beskrives.

Udvidelsesblokke

Som følge af det snævre økonomiske råderum vil mulighederne for finansiering af nye indsatser og initiativer være meget begrænsede. Udvalgene kan drøfte ønsker til udvidelsesblokke, dvs. nye og/eller udvidede driftsaktiviteter.

Afdelingscheferne udarbejder – bl.a. på baggrund af udvalgets drøftelser – forslag til udvidelsesblokke, som indgår i prioriteringen på Byrådets budgetseminar.

Anlægsønsker

Der indhentes ikke anlægsønsker fra institutioner og foreninger, da råderummet til nye anlægsprojekter er meget begrænset.

Der kan være presserende behov for vedligeholdelse af eksisterende bygnings- og vejkapital samt andre særlige behov, fx på klimaområdet og handicap- og psykiatriområdet, hvorfor afdelingscheferne kan udarbejde forslag til anlægsønsker. Anlægsønsker, der medfører et driftsmæssigt rationale, er også relevante.

Såfremt der er anlægsønsker på Udvalgets område, skal Udvalget senest før sommerferien prioritere anlægsønskerne på eget område. Forslagene prioriteres som nr. 1, 2, 3, 4, 5 etc.

Ønsker under Udvalget for teknik og miljø, som er fremsendt af andre udvalg, markeres særskilt.

Umiddelbart efter udvalgsmøderne i maj samles alle de enkelte Udvalgs konkrete forslag til reduktionsblokke samt eventuelle udvidelsesblokke og anlægsønsker i kataloger.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Mål og procedurer for budgetlægningen 2025-2028.

Høring

Ingen.

Bilag

Mål og procedurer for budgetlægningen 2025-2028 - godkendt version.DOCX

Kend din kommune 2024

Punkt 7: Status på økonomi på Udvalgets område pr. 29.02.24 (B)

24/1857

Administrativ indstilling

Chef for Børn, PPU og Sundhedspleje Lene Rosenkrans, chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen og konstitueret chef for Skoler Pernille Bøss indstiller, at

- orientering om status på økonomi på Udvalgets områder pr. 29. februar 2024 godkendes.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune har indført nyt økonomisystem pr. 1. januar 2024 og der arbejdes fortsat med at validere budgetdata mv. På institutionsniveauet for dagtilbud og skoler samt en del af afdelingsniveauet skal der udarbejdes nye styringsredskaber i forhold til økonomistyring. De forventes først udarbejdet omkring marts måned.

Nedenstående er derfor afdelingernes bud i forhold til de ændringer mv., der er kendt på nuværende tidspunkt.

Skoler:

Skolernes fællesområde forventes at overholde budgettet.

På nuværende tidspunkt er der indsat ca. 1,9 mio. kr. på prognosekontoen. Dette er konsekvensrettelser af skolernes budgetter på grund af elevprognosen pr. 5. september 2023.

Dette budget vil blive modregnet i eventuel ændring af elevtal pr. 1. april 2024 i forbindelse med budgetopfølgning.

Fra budget 2023 til budget 2024 forventes overført samlet 3,7 mio. kr. på driften for alle skoler, børnecentre og UngVejen. Herudover er der søgt om overførsel af 2,4 mio. kr. på fællesområderne, hvor en stor del vedrører driftspuljen til læringsmiljøer.

Dagtilbud:

Fællesområdet forventes at overholde budgettet. Der er endnu ikke beregnet konsekvenser af opdaterede børnetal i dagtilbud pr. 1. januar 2024.

Fra budget 2023 til budget 2024 forventes overført samlet 5,8 mio. kr. på driften for alle dagtilbud, dagplejen, Sløjfen og PPU. En del af overførslerne her vedrører den statslige pulje til sociale normeringer.

Familie:

Der er fortsat et forventet merforbrug på anbringelses- og foranstaltningsområdet.

Der arbejdes med udvikling af såvel indsatser som styringstiltag, som Udvalget vil blive præsenteret for i løbet af foråret 2024; blandt andet en samlet strategi for familieområdet, en analyse af styring på området med handlingstiltag påsat, udvikling af egne indsatser og tilbud fremadrettet m.m.

Der er også udestående refusionssager fortsat. En er dog kommet fra ankestyrelsen, hvor Vejen Kommune ikke har fået medhold.

Stigning er begrundet i en signifikant stigning i opholdssteder igennem såvel 2023 og indledningsvist i 2024. Da der arbejdes med forældrene i forbindelse med en anbringelse, vil der også forventeligt være hjemgivelser i den kommende periode samtidig med, der også arbejdes for adoptioner for de børn og familier, hvor det er den rigtige vej at gå.

I forhold til udførerområdet arbejdes der fortsat med udvikling af indsatser og tilbud og den nødvendige udvikling af forebyggende og massive indsatser. Der er fortsat en venteliste på indsatser.

Fra budget 2023 til budget 2024 forventes overført samlet 0,4 mio. kr. på fællesområdet.

Specialundervisningsområdet:

Der er en forventning om, at budgettet til særlig tilrettelagt undervisning (STU) kan blive udfordret i 2024 på baggrund af flere visitationer til STU end de tidligere år.

Det øvrige område forventes at kunne overholde budgettet.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstilling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes Kasse- og Regnskabsregulativ.

Høring

Ingen.

Bilag

29.02.24 Udvalget for skoler og børn.pdf

Punkt 8: Godkendelse efter høring af ny beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme (C)

23/21342

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn og Udvalget for arbejdsmarked og integration orienteres om høringssvaret fra Handicaprådet.
- Udvalget for skoler og børn og Udvalget for arbejdsmarked og integration godkender beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.
- Beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme sendes til Økonomiudvalgets anbefaling og Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Dot 1: Orienteringen taget til efterretning.

Dot 2: Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Barnets lov er det i §15 stk. 3 beskrevet, at

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra flere afdelinger, som har udarbejdet vedhæftede udkast til en beredskabsplan for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier.

Udkastet har været til høring i Handicaprådet. Handicaprådet har taget høringen til efterretning.

Beredskabsplanen er bygget op omkring actioncard, som har til formål, at medarbejderne samt andre let kan søge den information, som de har brug for i forhold til tegn, handlinger ved tegn samt hjælp og sparring, hvis de oplever negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller ekstremisme og radikaliserings.

Beredskabsplanerne skal lægges på Vejen Kommunes hjemmeside som en fane ind under Vejledning og hjælp til forældre, børn og unge.

- Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter
 - Beskrivelse af tværfagligt team i Vejen Kommune.
 - Actioncard: Tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.
 - Actioncard: Handlinger ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.
 - Actioncard: Hjælp og sparring ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.
- Beredskabsplan for ekstremisme og radikalisering
 - Actioncard: Tegn på tegn på ekstremisme eller radikalisering.
 - Actioncard: Handlinger ved tegn på ekstremisme og radikalisering.

Som noget nyt oprettes en vagttelefon i Integration. Integration bliver indgangen for alle henvendelsen vedrørende negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Vagttelefoner er til både fagpersoner i Vejen Kommune samt borgere. Vagttelefonen kan benyttes i Integrations åbningstid. Ved henvendelse til vagttelefonen kan man få hjælp og sparring på konkrete situationer omkring negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Telefonnummeret til vagttelefonen oprettes, når beredskabsplanen er politisk godkendt og tilføjes herefter i actioncardet.

Som noget nyt etableres også et tværfagligt team. Det tværfaglige team kommer til at bestå af

- SSP (Skolerne, Socialområdet og Politiet), SSP bliver tovholder for det tværfaglige team.
- Børn- og Ungeenheden
- Socialpædagogisk Center
- Introduktions- og Udviklingscenteret

Det tværfaglige team får følgende opgaver

- At deltagerne i det tværfaglige team fungerer som videnspersoner ude i organisationen.
- At deltagerne står til rådighed, når en fagperson har brug for sparring i forhold til æresrelaterede konflikter, negativ social kontrol, ekstremisme og radikaliserings.
- At deltagerne bidrager til, at beredskabsplanen for æresrelaterede konflikter, negativ social kontrol eller ekstremisme er kendt i Vejen Kommune og hos samarbejdspartnere.
- At deltagerne sikrer, at beredskabsplanen opdateres, når der kommer ny viden til området eller når arbejdsgange ændres.

Tidligere behandling

16.01.2024 Udvalget for skoler og børn

16.01.2024 Udvalget for arbejdsmarked og integration

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov.

Høring

Beredskabsplanen for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme har været i høring i Handicaprådet, som tog høringen til efterretning.

Bilag

Actioncard - Tegn på ekstremisme eller radikaliserings

Actioncard - Tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Actioncard - Handlinger ved tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Actioncard - Hjælp og sparring ved tegn på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Actioncard - Handlinger ved tegn på ekstremisme og radikaliserings

Beredskabsplan for ekstremisme og radikaliserings - Baggrundsviden

Beskrivelse af tværfagligt team i Vejen Kommune

Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter - Baggrundsviden

Punkt 9: Etablering af eget børn- og ungehus (B)

23/10057

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget drøfter muligheden for at etablere egne børn- og ungehus som et alternativ til at købe eksterne tilbud.
- Udvalget beder administrationen være opmærksomme på mulige ejendomme, der kan bruges til børn- og ungehus med henblik på etablering, hvis eller når der kan findes finansiering.
- administrationen ved eventuelle brugbare ejendomme foretager sig en indledende undersøgelse med henblik på udarbejdelse af businesscase og finansiering.
- ved eventuelt købsforslag udarbejdes et anlægsønske og ved eventuel leje udarbejdes et finansieringsforslag i forhold til eget budget.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Drøftet og godkendt.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på mødet den 13. juni 2023 at fremsætte et anlægsønske til budgetforhandlingerne for 2024-2027 om etablering af et børn- og ungehus. Anlægsønsket var baseret på køb og ombygning af en specifik ejendom, som på daværende tidspunkt var udbudt til salg. Ejendommen blev i mellemtiden solgt og anlægsønsket faldt på den baggrund ud af budgetforhandlingerne.

Baggrunden for det fremstillede anlægsønske, som er beskrevet i sagen fra juni 2023, er fortsat aktuel og de beskrevne udfordringer må endog siges at være forstærkede.

Her fremgik det, at udgifterne til opholdssteder var steget med 74 % over perioden fra 2020 til 2023 målt i faste priser. Det forventede regnskab for 2023 og prognosen for 2024 viser desværre, at denne tendens ser ud til at fortsætte. Forebyggende foranstaltninger og lignende tiltag forventes at kunne afbøde dele af udgiftspresset i fremtiden.

Administrationen vurderer derfor fortsat, at en styrkelse af kommunens egen drift ved etablering af et børn- og ungehus er central for at kunne opnå både en høj faglig kvalitet i indsatserne og en bedre styring af udgifterne.

Vejen Kommune råder p.t. ikke over egne institutionspladser, og er derfor helt afhængig af køb hos eksterne leverandører og deres prisfastsættelse.

Administrationen vurderer, at et børn- og ungehus med ca. 10 pladser, hvoraf 2-3 er afklaringspladser, vil stille os i en markant bedre situation ved anbringelser, særligt i akutte sager.

Det vurderes, at pladsbehovet vil være ca. 350 m² afhængig af indretningen fordelt på følgende:

Ca. 150 m² til værelser inklusive gangareal.

Ca. 150 m² til fællesarealer såsom opholdsrum, fælles køkken og andet.

Ca. 50 m² til personalfaciliteter og mødelokale.

Prioritering i afsøgningsfasen

1. Kommunale ejendomme
2. Ejendomme som kan lejes på en længere aftale (f.eks. 5 år)
3. Køb af ejendom

Tidligere behandling

13.06.2023 Udvalget for skoler og børn

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov § 43

Høring

Ingen.

Punkt 10: Strategi for Familieafdelingen (B)

23/13707

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget for skoler og børn drøfter og godkender Strategi for Familieafdelingen, herunder godkender navneændring fra Børn-og Ungekonsulenter til Familievejledere.
- Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Drøftet og godkendt.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Børn-og Ungeenheden har lovgivningsmæssigt arbejdet med børn, unge og familier, der er i udsatte positioner, og derfor har et særligt behov for støtte. Strategien er afsættet for det socialfaglige arbejde, der pågår i dagligdagen med familierne samt alle planer, procedurer mm. som igangsættes på familieområdet. Strategien er vedlagt som bilag 1.

Med strategien anbefales der en organisatorisk navneændring for Børn-og Ungeenheden til Familieafdelingen. Ligesom der anbefales en ændring af børn-og ungekonsulenternes stillingsbetegnelse til Familievejledere: Begge ændringer begrundet i intentionerne i såvel Barnets lov samt i den sammenhængende børne-og ungepolitik.

Familieområdet gennemgår nationalt mange og store forandringsprocesser i disse år. Årsagerne dertil er mange, hvor der blandt andet kan fremhæves, at der de seneste 10 år nationalt og også kommunalt er sket en negativ stigning i børn og unges psykiske trivsel. I samme periode er der også sket en stigning i børn og unge med psykiatriske diagnoser og kontakter til psykiatrien. Samtidig er Barnets lov trådt i kraft 1. januar 2024. En lov der med sin ikrafttræden rummer et paradigmeskifte på flere områder. Det er lovens intention, at børn og unge med særlige behov skal kunne opnå de samme muligheder for omsorg, læring, personlig udvikling, trivsel, sundhed og et selvstændigt voksenliv som deres jævnaldrende via den rette og rettidige hjælp og støtte. Området har haft stor fokus på at omlægge arbejdet til flere forebyggende indsatser for at undgå foranstaltninger, der ligger højt på indsatsrampen. Dette blev blandt andet udfoldet på temamødet den 22. december 2022 i Udvalget for skoler og børn.

Opsummeret er der derfor brug for en samlet strategi PÅ og FOR Familieafdelingen i Vejen Kommune idet:

- Stigende udgiftspres på området på samtlige indsats typer; dels begrundet i stigning i antal af børn, unge og familier, der er i manglende trivsel samt stigning i udgifterne på anbringelsesområdet.
- Ny lovgivning; Barnets lov pr. 1. januar 2024, som bygger på et tidssvarende børnesyn.
- Implementering af anbefalinger fra Marselisborg Consulting forløb vedrørende det psykiske arbejdsmiljø med afsæt i kerneopgaven. Familieafdelingen har sammen med de resterende områder i Familie, Handicap & Socialpsykiatri har været på en udviklingsrejse med kerneopgaven, udviklingsmiljøer og forpligtende arbejdsfællesskaber, for at sikre høj faglig kvalitet i arbejdet samt trivsel på arbejdspladsen.
- Implementering af udviklingsplaner fra Task Force udviklingsforløb, som har til formål at styrke rammerne for og det faglige indhold i den dagligdag som børn, unge og medarbejderne er en del af. Udviklingsplanerne er en udmøntning af Task Force 26 anbefalinger, som Udvalget for skoler og børn blev forelagt den 14. marts 2023. Der er i alt fire udviklingsplaner. Derudover er der udarbejdet en udviklingsplan, som har et gennemgående fokus på medarbejder trivsel. Den sidstnævnte udviklingsplan har til formål at samle anbefalingerne og aktiviteterne fra henholdsvis udviklingsforløbet med Marselisborg Consulting og fra Task Force.

Dette medfører samlet set et behov for at sætte en samlet retning og ramme for Familieafdelingen, som tager afsæt i den nutidige kontekst området står i og overfor. For at Familieafdelingen kan varetage opgaverne inden for det specialiserede børn- og ungeområde forudsætter det en stadig tæt kobling og tværfagligt samarbejde med almen- og ungeområdet. Strategien er opbygget med afsæt i VIVE's anbefalinger til god styringspraksis på det specialiserede børn- og ungeområde, og derfor i en treklang mellem en faglig-, økonomisk- og datadrevet retning og styring. De tre områder skal ses som værende gensidig afhængige.

Fagligt-, økonomisk- og datadrevet strategi og styring

Det faglige indhold i strategien har afsæt i:

- Fire pejlemærker for god kvalitet i sagsbehandlingen
- Social- og Boligstyrelsens indsatsstrappe med et indsatskatalog
- Vejen Kommunes handleguide og trivselslineal
- Et metodekatalog
- Inddragelse

Det økonomiske indhold i strategien har afsæt i:

- Familie, Handicap & Socialpsykiatri Strategi for Bæredygtig Økonomisk Praksis.
- Økonomisk ansvarlig og bevidsthed blandt såvel ledere som medarbejdere.
- At udførelsen bliver rammestyreret, og derfor som udgangspunkt får en fast økonomisk ramme, som er styrende for ydelser, tilsyn, budgetopfølgning og visiteringsprocedure (vedtages dette vil omlægningen betyde opnormering på egne medarbejdere fremfor køb af eksterne konsulenter, familiebehandlere mm.).
- Indkøbsstrategi og kontraktstyring i samarbejde med Indkøbsafdelingen.
- Månedlige budgetopfølgninger med nøgletal på såvel økonomi som data i samarbejde med økonomiafdelingen.

Det datadrevet indhold i strategien har afsæt i:

- At der er et datagrundlag om antal bestilte indsatser og deres pris som grundlag for en eventuel op- eller nedjustering af rammen.
- At der er dialog om og et økonomisk incitament til at sikre progression hos barnet eller familien, som er baseret på data, som både er fagligt (aktivitets- og effektdata) og økonomisk drevet.
- Månedlige budgetopfølgninger med nøgletal på såvel økonomi som data i samarbejde med økonomiafdelingen.

De tre områder understøtter på både kort og langt sigt en god ressourceudnyttelse. Til udmøntningen af strategien er der blevet udarbejdet et styringscockpit, som tager afsæt i de tre områder. Styringscockpittet er vedlagt som bilag 2. Projektbeskrivelse vedrørende indkøb på området for Familie, Handicap & Socialpsykiatri er vedlagt som bilag 3.

Tidligere behandling

12.03.2024 Direktionen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Barnets lov.

Bilag

Bilag 1: Strategi for Familieafdelingen

Bilag 2: Styringscockpit for Familieafdelingen

Bilag 3: Projektbeskrivelse - indkøb på området FHS

Punkt 11: Orientering - Task Force forløb i Børn-og Ungeenheden (B)

21/19719

Administrativ indstilling

Chef for Familie, Handicap & Socialpsykiatri Charline Amdisen Bossen indstiller, at

- Udvalget tager orientering om status på Task Force forløb i Børn- og Ungeenheden for perioden medio december 2023 til primo marts 2024 til efterretning.
- Udvalget tager orientering om udviklingsplanerne "SAMMEN om den gode trivsel og kultur" samt "Fælles børnesyn og tværfagligt samarbejde" til efterretning.
- Udvalget tager orientering om udførte ledelsestilsyn til efterretning.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget præsenteres for kvartalsvis status for Task Force forløb i Børn- og

Ungeenheden med fokus på myndighedsarbejdet. Procesplanen over udviklingsforløbet er vedlagt som bilag 1. Task Force er et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen, og omfatter et længerevarende analyse- og udviklingsforløb. Task Force udarbejdede i marts 2023 en analyserapport med 26 anbefalinger til Vejen Kommunes udviklingsarbejde. Analyserapporten er ved som bilag 2. De 26 anbefalinger er blevet udmøntet i fire udviklingsplaner med et tværgående fokus på medarbejdertrivsel:

1. Lovmedholdelighed og Barnets lov 2023
2. Kvalitet og samarbejde 2024
3. Læring og vedligeholdelse 2025
4. Fælles børnesyn og tværgående samarbejde 2023-2025

Status på forløbet:

I perioden medio december 2023 til primo marts 2024 har Task Force afholdt to statusmøder med Vejen Kommune.

1. Det ene statusmøde havde fokus på de aktiviteter og målsætninger, som fremgår af kommunens udviklingsplan, samt at give sparring på konkrete arbejdsgangsbeskrivelser, ledelsestilsyn, implementerings- og ledelsesgreb.
2. Det andet statusmøde havde fokus på resultaterne fra de foretagne ledelsestilsyn. Rådgiverne deltog i dele af mødet, hvor de blev inddraget i de fundne mønstre fra de foretagne ledelsestilsyn. Deltagelsen og inddragelsen af rådgiverne skabte fundament for fælles læring og udvikling heraf.

Begge typer af statusmøder afholdes ad tre gange i løbet af udviklingsforløbet.

Familieområdet har ligeledes et konstant fokus på at arbejde med aktiviteterne og målsætningerne fra udviklingsplanen nr.

1. Udviklingsplanen nr. 4 og den tværgående udviklingsplan med fokus på medarbejdertrivsel og kultur er blevet udarbejdet. Begge udviklingsplaner er vedlagt som bilag 3 og 4. Familieområdet har i perioden også haft stor fokus på implementeringen af Barnets lov samt at skabe en rød tråd til Task Forces anbefalinger samt faglige og ledelsesmæssige erfaringer, der er gjort i løbet af udviklingsforløbet med Task Force.

Ledelsestilsyn:

Som et led i Task Force anbefalinger har familieområdet udarbejdet et koncept for ledelsestilsyn. Ledelsestilsyn har til formål at sikre faglig styring, som er afgørende for kvaliteten i sagsbehandlingen. Konceptbeskrivelsen er vedlagt som bilag 5. Ledelsestilsynet er opdelt i to; overordnet og tematiseret. Det overordnede har fokus på det juridiske arbejde i

sagsbehandlingen, hvor det tematiseret har fokus på den socialfaglige kvalitet i sagsbehandlingen. I løbet af foråret 2024 vil konceptbeskrivelsen blive opdateret som følge af Barnets lov og praksiserfaringer, hvilket ligeledes betyder, at de foretagne ledelsestilsyn er sket på baggrund af gammel lovgivning (Serviceloven). I nedenstående fremgår et resumé af resultaterne fra de foretagne ledelsestilsyn:

Overordnet ledelsestilsyn

Overordnet kan det konkluderes, at de indledende lovmæssige krav bliver fulgt, men med fortsat plads til forbedringer med udviklingspunkter. Dette gælder både det lovmæssige aspekt samt familieområdets egne retningslinjer for sagsbehandlingen, som er udarbejdet i forbindelse med Barnets lov. Der ses dog flere indikationer på et forbedret underretningsarbejde som følge af ny arbejdsgangsbeskrivelse og et ledelsesmæssigt fokus ved sagsgennemgangene med socialrådgiverne.

På trods af en forbedret indsats med at inddrage børn og unge er der stadig behov for at sikre en mere omfattende inddragelse af barnets/den unges stemme og perspektiv. Ledelsen har bl.a. planlagt temadag om inddragelse af barnet/den unge med hele Børn- og Ungeenheden. Derudover ses der et behov for at justere processerne og arbejdsgangene for at sikre, at alle børnefaglige undersøgelser afsluttes indenfor de fastsatte frister. Der er ligeledes et udviklingspotentiale i forhold til at forbedre de socialfaglige vurderinger samt tydeliggøre vejledning om rettigheder til både børn og forældre.

Der ses en positiv udvikling i overholdelsen af tidsfrister på sagsbehandlingen vedr. de børnefaglige undersøgelser, hvor der også har været en nedadgående tendens i overskridelsen af tidsfristerne. Der er dog fortsat stor ledelsesmæssig opmærksomhed på at komme helt i mål.

Tematiseret ledelsestilsyn

De gennemførte tematiseret ledelsestilsyn indikerer en overordnet tilfredsstillende praksis, hvor der er sket en udvikling siden påbegyndelsen af ledelsestilsyn medio 2023. Der er stadig udviklingspotentiale i forhold til at forbedre den socialfaglige vurdering, tydeliggørelse af rettigheder, inddragelsen af barnets perspektiv for at sikre en mere helhedsorienteret og effektive indsatser. Der ses fremgang i bl.a. afholdte overdragelsesmøder, at barnet/den unge inddrages i udarbejdelsen af den børnefaglige undersøgelse. Inddragelse af barnet/den unge i den indledende faglige udredning samt den gode børnesamtale er fortsat et fokus i sagsgennemgangene med socialrådgiverne.

Til udvalgsrådet den 20. februar 2024 blev Task Force midtvejsstatus præsenteret, hvori det fremgår, at Vejen Kommune er på et forventeligt stadie i forhold til udviklingen.

Status på det videre forløb:

I den kommende periode, marts 2024 til primo juni 2024, vil familieområdet fortsætte arbejdet med udviklingsplanen "Kvalitet og samarbejde 2024", som har fokus på forankringen af aktiviteterne fra udviklingsplan nr. 1. Sideløbende fortsættes implementeringen af Barnets lov. Task Force vil afholde deres andet sidste statusmøde i medio april, med fokus på aktiviteterne og målsætningerne fra udviklingsplanerne.

Tidligere behandling

31.08.2021 Udvalget for skoler og børn.

01.05.2022 Udvalget for skoler og børn.

25.10.2022 Udvalget for skoler og børn.

24.01.2023 Udvalget for skoler og børn.

14.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

28.03.2023 Udvalget for skoler og børn.

28.03.2023 Byrådet.

18.04.2023 Udvalget for skoler og børn.

26.09.2023 Udvalget for skoler og børn.

19.12.2023 Udvalget for skoler og børn.

20.02.2024 Udvalget for skoler og børn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Bilag 1: Proceslinje over Task Force forløb i Børne- & Ungeenheden

Bilag 2: Analyserapport - Vejen Kommune

Bilag 3: Fælles børnesyn og tværgående samarbejde 2023-2025

Bilag 4: SAMMEN om den gode trivsel og kultur 2023-2025

Bilag 5: Konceptbeskrivelse

Punkt 12: Orientering om erfaringer fra projekt Fritidspas (B)

20/23234

Administrativ indstilling

Direktør Morten Oldrup indstiller, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Vejen Kommune fik i 2022 tildelt 920.940 kr. fra Socialstyrelsen til at styrke den nuværende ordning med fritidspas. Fritidspas er et tilbud til børn og unge under 18 år, der lever under sociale, økonomiske og/eller kulturelle forhold, som bevirker, at de ikke deltager i et fritidstilbud i det organiserede fritidsliv. I Vejen Kommune består ordningen af et årligt tilskud på 100.000 kr. til Broen Danmark, som de selv udbetaler som støtte til kontingenter og udstyr. Ordningen blev vedtaget i 2019, og udgifterne afholdes indenfor budgettet for Udvalget for sundhed, kultur og fritid. Derudover har Introduktions- og Udviklingscentret i begrænset omfang kunnet fritidsguide nytilkomne børn og unge med anden etnisk baggrund end dansk.

Midlerne fra Socialstyrelsen blev tildelt med henblik på at styrke kendskabet til Fritidspas i Vejen Kommune og opbygge et korps af frivillige fritidsguides, der via en håndholdt funktion hjælper udsatte børn og unge over i foreningslivet. Erfaring fra andre kommuner viser, at denne håndholdte funktion er med til at sikre, at endnu flere børn og unge bliver en del af foreningslivets fællesskaber.

I perioden fra marts 2022 til marts 2024 har der derfor med midlerne fra Socialstyrelsen været ansat en koordinator for fritidspas i 30 timer om ugen. Koordinatoren har haft til opgave at

- 1) styrke opmærksomheden og koordineringen i Vejen Kommune på tværs af fagområder.
- 2) udbrede kendskabet til foreningstilbuddene og Broen Danmark til fagpersonalet og foreninger.
- 3) uddanne foreningerne til at tage godt imod nye medlemmer.
- 4) opbygge et korps af frivillige borgere, der kan fungere som fritidsguides.

Der er prøvet flere forskellige tiltag for at rekruttere borgere til et frivilligt korps af fritidsguides, men det er ikke lykkedes. Samme tendens oplever de i andre kommuner og organisationer, når de forsøger at rekruttere til denne type af opgaver. En række andre delmål er dog nået. Blandt andet viser evalueringen, at:

- Indsatsen har skabt en styrket opmærksomhed og bedre koordinering på tværs af fagområder. Koordinatoren har deltaget i ledermøder og ageret opsøgende og understøttende til socialrådgivere, sundhedsplejen og andre fagfolk.
- Koordinatoren har selv påtaget sig opgaven med den håndholdte fritidsguide, når der ikke var frivillige til at løse denne del. I perioden har 140 børn fået hjælp, og heraf har 20% procent af børnene haft en dansk baggrund.
- For at styrke opmærksomheden omkring foreningstilbuddene er der afprøvet feriepas og etableret en blivende ferieaktivitetsoversigt, så det er nemmere for borgerne at finde et tilbud i skolernes ferieperioder.
- Der har været afholdt dialogmøder og foredrag for foreningerne for at klæde dem bedre på til at tage imod nye målgrupper og agere understøttende i opstartsperioden.

Fordi det ikke er lykkedes at rekruttere et frivillig korps af guider fortsætter ordningen med fritidspas derfor på samme måde som før indsatsen blev igangsat med midler fra socialstyrelsen. Borgerne kan stadig søge om støtte til kontingent og udstyr gennem Broen Danmark, og nytilkomne børn og unge med anden etnisk baggrund end dansk vil i begrænset omfang kunne få fritidsguidning via Introduktions- og Udviklingscentret.

Sagen er sendt til orientering samtidig i Udvalget for skoler og børn, Udvalget for arbejdsmarked og integration samt Udvalget for sundhed, kultur og fritid.

Tidligere behandling

27.04.2021 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

22.03.2022 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Koordinatorens stilling ophører med virkning fra 31. marts 2024.

Retsregler og andre forskrifter

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ingen.

Punkt 13: Efterretningssager (B)

Beslutning Udvalget for skoler og børn den 19-03-2024

Intet.

Punkt 14: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Punkt 15: Underskriftsark (B)

Sagsfremstilling

Udvalget godkender beslutningsprotokollen ved at trykke på "Godkend" i First Agenda.