

REFERAT Udvalget for arbejdsmarked og integration 2018-2021 d. 22-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 22. oktober 2019 kl. 08:00

Mødested Kongeåen (3. sal)

Mødedeltagere Frank Schmidt-Hansen, Niels Therkildsen, Marie Ebsen, Anni
Grimm, Henning Aaskov, Morten Thorøe, Maya Ryom

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse - samarbejde på psykiatriområdet (B).....	3
Godkendelse af Den Dynamiske Beskæftigelsesplan 2020 (C).....	5
Betydning af regelforenkling (B).....	7
Ansøgning om puljemidler - Flere skal med 2 (B).....	10
Statusnotat vedrørende projekt Virksomhedsvendt Udrykningsteam (B).....	15
Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - Arbejde	18
Månedlig budgetopfølgning - september 2019 (B).....	21
Efterretningssager (B).....	22
Lukket: Eventuelt (B).....	23

Punkt 1: Temadrøftelse - samarbejde på psykiatriområdet (B)

19/21475

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration drøfter samarbejdet på psykiatriområdet

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Drøftet

Genoptages på næste udvalgs møde.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Baggrund:

Arbejdsmarkedsområdet samarbejder med en del ledige, der har psykiske udfordringer/psykisk lidelse. Der er ofte behov for særlige tiltag for at understøtte den enkeltes muligheder for beskæftigelse. Indsatsen kræver et tæt samarbejde både med borgeren, med andre afdelinger i kommunen og med behandlingspsykiatrien.

Forud for udvalgs mødet er der afholdt et kort møde med nogle af de borgere, der har psykiske vanskeligheder, og som indgår i en indsats rettet mod beskæftigelse.

Udvalget gennemfører en temadrøftelse med følgende dagsorden:

1) Kort oplæg v/arbejdsmarkedschef Anneth Jensen

- Hvad skal der til
- Hvad gør vi i Vejen Kommune

2) Drøftelse på baggrund af møde og oplæg

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Punkt 2: Godkendelse af Den Dynamiske Beskæftigelsesplan 2020 (C)

19/7587

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget drøfter forslag til Den Dynamisk Beskæftigelsesplan for 2020
- Udvalget indstiller, at Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2020 godkendes

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2020 indstilles godkendt.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Baggrund:

Udvalget for arbejdsmarked og integration har 21. august og 24. september drøftet beskæftigelsesplanen for 2020. Efter udvalgmødet 24. september er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer i udkast til beskæftigelsesplan. Udvalget drøfter det nye udkast med henblik på, at Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2020 kan indstilles godkendt og videresendes til behandling i Økonomiudvalget og i Byrådet.

Opsummering:

Udvalget har 24. september drøftet udkast til Den Dynamiske Beskæftigelsesplan for 2020. På den baggrund er udkastet justeret.

Udkastet har endvidere været drøftet på møde i Vejen Jobsigte med deltagelse af de faglige organisationer. De faglige organisationer udtrykker tilfredshed med de fokusområder, der er medtaget i beskæftigelsesplanen.

De formelle rammer:

Beskæftigelsesplanen er udarbejdet med udgangspunkt i de strategier, som udvalget for arbejdsmarked og integration har vedtaget for området, samt de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af den tidligere beskæftigelsesminister.

I henhold til lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen skal en beskæftigelsesplan godkendes af kommunalbestyrelsen senest 31. december.

Beskæftigelsesplanen vil efter godkendelsen blive sendt til Det Regionale Arbejdsmarkedsråd til orientering.

Tidligere behandling

21. august 2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration

24. september.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Høring

Ingen.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020 - 2. udkast

Punkt 3: Betydning af regelforenkling (B)

19/21474

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration drøfter regelforenklingen i forhold til beskæftigelsesindsatsen

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Drøftet.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Baggrund

I august 2018 blev der indgået et bredt politisk forlig om forenkling af beskæftigelsesindsatsen. Aftalen har medført ny lovgivning, der træder i kraft 1. januar 2020. Aftalen lægger op til, at kommunerne får en større frihed til at tilrettelægge beskæftigelsesindsatsen, og at der vil være et øget fokus på resultater og indsatser. Udvalget drøfter betydningen af regelforenklingen i forhold til beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune.

Intentioner bag forenklingen

Det fremgår blandt andet af aftaleteksten, at

- Beskæftigelsesindsatsen skal forenkles, så borgere mødes med fair krav og forståelige regler
- Beskæftigelsesindsatsen skal understøtte et velfungerende arbejdsmarked med lav ledighed
- Indsatsen skal tilpasses den enkelte
- Der skal stilles krav om ting, der virker
- Ingen borgere skal overlades til sig selv på passiv forsørgelse
- De ledige hjælpes tættere på arbejdsmarkedet eller i beskæftigelse

Aftaleteksten kan ses på Beskæftigelsesministeriets hjemmeside:

https://bm.dk/media/7787/aftaletekst_lab.pdf

Lovgivning

De mange ændringer har betydet, at der er vedtaget en ny lov om aktiv beskæftigelsesindsats, der træder i kraft 1. januar 2020. Loven er vedtaget 30. april 2019. Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering forventer, at bekendtgørelser og vejledninger kan offentliggøres før loven træder i kraft.

De overordnede elementer i regelforenklingen er beskrevet i bilag 1.

A-kasseforsøg

Fra 1. januar gennemføres, som led i forenklingen, et stort forsøg, hvor udvalgte a-kasser overtager kontaktforsøget for de forsikrede ledige i de første 3 måneder af ledighedsperioden. Der arbejdes allerede nu på at få indgået aftaler med de a-kasser, som Vejen Kommune skal samarbejde med. Udvalget vil blive præsenteret yderligere for a-kasseforsøget på udvalgs mødet i november måned.

Beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune

Aftalen om forenkling af beskæftigelsesindsatsen lægger op til, at den enkelte kommune får større frihed til at tilrettelægge beskæftigelsesindsatsen. I Vejen Kommune er der dog en efterhånden lang tradition for, at politikerne tager stilling til, hvordan beskæftigelsesindsatsen skal udmøntes. Der har i en årrække været strategier og politisk besluttede handleplaner for fx virksomhedsindsatsen, den aktive indsats overfor ledige, tilbudsvifte, samarbejde på tværs af forvaltninger mv. I Vejen Kommune vil forenklingen understøtte det politiske arbejde, som allerede i dag er styrende for indsatsen.

På nuværende tidspunkt er omdrejningspunktet for beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune:

- Strategi for samarbejde med virksomhederne
- Strategi for en aktiv indsats
- Strategi for unge i uddannelse og beskæftigelse

Udvalget har desuden besluttet, at beskæftigelsesindsatsen i Vejen Kommune skal tage udgangspunkt i det, der virker:

- Virksomhedsvendt indsats for alle målgrupper og fokus på løntimer så tidligt som muligt
- Samtaler og sanktioner for de bedste ledige
- Meningsfulde samtaler (jobrettede)
- Aktiv indsats, da man bliver syg af at være marginaliseret og uden for fællesskabet
- Sundhedsindsatsen skal kobles med beskæftigelsesperspektivet
- Jobrådgivers sagsmængde har betydning, idet borger profiterer af mulighed for tæt opfølgning og tilgængelighed
- Tro på borgerne (og virksomhederne)

Det vil også fremadrettet være det, der danner baggrund for, hvordan arbejdsmarkedsområdet i samarbejde med borgerne fastlægger, hvilken indsats den enkelte skal have for at komme i arbejde eller komme tættere på arbejdsmarkedet.

Samtaleservice

Fra 1. januar 2020 vil lovgivningen fastlægge rammen om samtaler med de ledige i de første 6 måneder af et kontaktforsøg. Herefter vil det være op til en faglig vurdering af den enkelte borgers behov, hvor ofte der skal afholdes samtaler med den enkelte. Samtalerne skal understøtte borgerens jobsøgning og en aktiv indsats, og samtalerne skal være meningsfulde og målrettet den enkelte.

For at sikre, at Vejen Kommune lever op til intentionen om, at ingen ledige overlades til sig selv, vil der blive indført et oversigtsbillede i Jobcentrets sagssystem. Det overblik vil give både jobrådgiver og leder mulighed for at følge med i, at borgerne får de samtaler, som de skal have. På den måde sikrer man, at der bliver plads til den faglige vurdering samtidig med, at der holdes styr på, at borgerne får de samtaler, de skal have.

Fokus på resultater og indsatser

Fremadrettet vil der ske opfølgning på kommunernes resultater og indsatser i form af benchmark-rapporter. Som det fremgår af bilag 2, er der udarbejdet flere styringsredskaber, som anvendes for at sikre, at der også fremadrettet leveres gode resultater på beskæftigelsesområdet, og at borgere og virksomheder får den indsats der er brug for.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats nr. 548 af 7. maj 2019 (træder i kraft 01/01 2020)

Aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats, August 2018

Høring

Ingen.

Bilag

Planche styringshjul

Bilag 2

Bilag 1

Punkt 4: Ansøgning om puljemidler - Flere skal med 2 (B)

19/22332

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget drøfter puljen Flere skal med 2.
- Udvalget træffer beslutning om at søge puljemidler til Flere skal med 2.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Der ansøges om puljemidler til Flere skal med 2.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Baggrund:

Vejen Kommune har deltaget i projekt Flere skal med fra august 2017 til 31. august 2019. Projektet omfattede aktivitetsparate borgere med mere end 5 års sammenhængende offentlig forsørgelse svarende til 122 personer. Vejen Kommune opnåede de resultater, der var en forudsætning for at modtage tilskud, at få 40% af målgruppen i virksomhedsvendt indsats. Vi opnåede samtidig nyttig viden og erfaringer i forhold til at arbejde med den model, der var omdrejningspunkt for projektet.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har nu opslået en ny pulje til Flere skal med 2. Udvalget skal drøfte og træffe beslutning om, hvorvidt Vejen Kommune skal søge om deltagelse i puljen.

Målgruppe:

I Puljen Flere skal med 2 er målgruppen:

- Alle aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år
- Aktivitetsparate integrationsydelsesmodtagere uden for selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet og introduktionsprogrammet over 30 år (pr. 1. januar overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet, som er over 30 år).

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har opgjort målgruppen i Vejen Kommune i september 2019 til at være 422 borgere. Målgruppen vil ændre sig i løbet af projektperioden, fordi den udvides med de borgere, som tilgår målgruppen i løbet af projektperioden, fx tilflyttere, fra-flyttere og om-match fra andre målgrupper.

Projektperiode:

Projektet er 2-årigt som løber fra november 2019 til november 2021.

Formål:

Projektet har til formål at understøtte, at flest mulige aktivitetsparate borgere opnår helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet i form af lønnede timer. Projektet har til formål at udbrede ”flere skal med-indsatsen” til hele

målgruppen af aktivitetsparate borgere over 30 år. Målet er, at indsatsen bliver fast forankret som normalindsats i kommunens indsats overfor aktivitetsparate borgere over 30 år.

Indhold:

Projektet er centreret om en indsatsmodel, der bygger på viden fra andre tidligere gennemførte projekter. (Flere skal med, JobFirst og Beskæftigelsesindikatorprojektet). Indsatsmodellen tager udgangspunkt i viden om, hvad der virker for målgruppen:

- Virkeligheden virker – tilknytning til en ordinær arbejdsplads med kolleger og meningsfulde opgaver.
- Medarbejderen virker – en tillidsrelation til en primær kontaktperson, der tror på borgerens jobmuligheder.

Indsatsen består af 3 Faser:

Fase Indhold

- | | |
|---|--|
| 1 | Borgere i målgruppen skal visiteres for at afdække, om de tilhører indsatsgruppen, eller om borgeren er i målgruppen for ressourceforløb, fleksjob og førtidspension.
Er borger i indsatsgruppen tilknyttes en personlig jobformidler, der bygger bro til arbejdsmarkedet og arbejder med borgers CV og med at klarlægge borgers eget jobmål. |
| 2 | Jobformidler samarbejder med borgeren om at etablere et personligt jobmatch med fokus på lønnede timer. Der indgås aftaler mellem borger og virksomhed om løntimer eller praktik, der peger mod løntimer.

Såfremt borgeren afbryder en praktik/lønnede timer gentages fase 2 med henblik på etablering af nyt jobmatch. |
| 3 | Borger får løbende tæt opfølgning med fokus på fastholdelse og progression i/mod løntimer.

Opnår borger fuld selvforsørgelse understøtter jobcentret fastholdelse i job i 3-6 måneder. |

Krav om tværfaglig indsats:

For borgere, hvis sociale, familiemæssige eller helbredsproblemer gør, at et match mellem borger og virksomhed trækker ud, skal kommunen iværksætte en 'step-up-indsats'. Formålet med den indsats er, at borger får lagt en klar plan for, hvordan de helbredsmæssige og/eller familierelaterede udfordringer kan håndteres parallelt med den virksomhedsrettede indsats.

Indsatsen er et "nødgreb", der kun skal sættes i gang, hvis hovedmodellen ikke er tilstrækkelig og det eksisterende tværfaglige samarbejde i kommunen ikke er tilstrækkeligt til at håndtere borgerens udfordringer.

Forpligtelser:

Ved deltagelse i projektet forpligtes Vejen Kommune til:

- Sikre lave sagsstammer hos jobformidler .
- At inkludere hele målgruppen af borgere over 30 år i initiativet samt inkludere nye borgere løbende.
- Fastholde et løbende fokus på at indvandrere, herunder indvandrerkvinder, også kommer igennem alle tre faser i indsatsen og opnår løntimer.
- Gennemføre indsatsmodellen og den supplerende 'step-up-indsats'.
- Sikre ledelsesforankring og ressourceprioritering på tværs af forvaltninger i kommunen.
- Nedsætte permanent fungerende styregruppe med ledelsesrepræsentanter med beslutningskompetence fra de forskellige forvaltninger og afdelinger.
- Deltage i procesunderstøttende aktiviteter.
- Bidrage til aktiviteter i forbindelse med evaluering af initiativet.

Opfølgning på projektet:

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vil stille et monitoreringssystem til rådighed under projektperioden, så kommunen løbende kan følge med i, hvorvidt de opstillede mål opnås.

Yderligere informationer om puljen findes på Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings hjemmeside <https://star.dk/puljer/2019/pulje-for-flere-skal-med-2/>

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Vejen Kommune har mulighed for at søge 1.856.800 kr. i projektperioden, hvilket dækker lønudgifter til ansættelse af 2 medarbejdere i projektperioden.

Tilskud vil blive udbetalt bagudrettet i to rater på baggrund af del- og slutregnskab.

Udbetaling af tilskud er afhængig af, at Vejen Kommune opnår visse resultater i form af, at borgere i indsatsgruppen skal opnå løntimer eller ordinær uddannelse. Nedenfor er beskrevet 3 mulige økonomiske konsekvenser.

Eksempel nr. 1:

Udgifter i projektperioden	1.856.800
Første rate 50% til dækning af dokumenterede udgifter efter fremsendelse af delregnskab	-928.400
2. rate ved opnåelse af 15% af indsatsgruppen i ordinære	-371.360
Timer eller uddannelse	

Opnået tilskud	-1.299.760
Besparelse i offentlig forsørgelse ved maksimalt 15% af målgruppen med gennemsnitlig 10 ordinære timer pr. uge i en måned**	-153.090
Merudgift for Vejen Kommune	403.950

Eksempel nr. 2:

Udgifter i projektperioden	1.856.800
Første rate 50% til dækning af dokumenterede udgifter efter fremsendelse af delregnskab	-928.400
2. rate ved opnåelse af 20% af indsatsgruppen	-928.400
I ordinære timer eller uddannelse	
Samlet tilskud	-1.856.800
Besparelse i offentlig forsørgelse ved 20% af målgruppen med gennemsnitlig 10 ordinære timer pr. uge i en måned**	-204.120
Besparelse for Vejen Kommune	-204.100

Eksempel 3:

Udgifter i projektperioden	1.856.800
Første rate 50% til dækning af dokumenterede udgifter efter fremsendelse af delregnskab	928.400
Vejen kommune opnår mindre end 15% af indsatsgruppen i ordinære timer eller uddannelse	0,00
Samlet tilskud	-928.400
Merudgifter for Vejen Kommune	928.400

*de økonomiske beregninger er foretaget med udgangspunkt i målgruppen, som den er opgjort i september 2019. Målgruppens størrelse vil ændres undervejs i projektet, hvilket kan få betydning for udregningerne.

**Beregningen tager udgangspunkt i en gennemsnitsudgift til forsørgelse fastsat til 9.000 kr. pr. måned og en beskæftigelsesgrad på 27% svarende til 10 timer ugentligt.

Hvis det som led i projektet lykkes at få borgere fra målgruppen i beskæftigelse i et omfang, så de er fuldt selvforsørgende ved ordinært arbejde, vil kommunen opnå en årlig besparelse på forsørgelse på 112.550 kr. om året netto pr. kontanthjælpsmodtager og 73.052 kr. om året netto pr. integrationsydelsesmodtager (fremskrevet til 2019-priser).

Personalemæssige konsekvenser

2 medarbejdere ansættes på Arbejdsmarkedsområdet i projektperioden.

Retsregler og andre forskrifter

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings vejledninger og retningslinjer for databehandling, udbetaling af tilskud mv.

Høring

Ingen.

Punkt 5: Statusnotat vedrørende projekt Virksomhedsvendt Udrykningsteam (B)

18/31180

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration orienteres om status på projekt ”Virksomhedsvendt Udrykningsteam”

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

På baggrund af et råderumsforslag fra arbejdsmarkedsområdet blev projekt ”Virksomhedsvendt Udrykningsteam” igangsat. Projektet kører fra 1. januar 2018 til 31. december 2019.

Formålet er, at forbygge sygdom og sygemeldinger samt nedbringe udgifter til kommunal forsørgelse, forebygge nedslidninger og udbrede viden om sundhed.

Målet er, at borgere med sporadisk tilknytning til arbejdsmarkedet udvikler og fastholder mestringsstrategier, således borgerne opnår fodfæste på arbejdsmarkedet. Derudover er målet, at ledelsen på virksomhedscentre får indsigt i og viden om mestring af sundhed i kraft af det tætte samarbejde med medarbejderne fra Virksomhedsvendt Udrykningsteam.

Samlet vurdering:

Data viser fortsat positive resultater:

- Borgerne øger deres generelle sundhed og trivsel samt arbejdsmarkedsparticipation.
- Praktikanter og ansatte med behov for et sundhedsmæssigt løft har fået vejledning eller coachende samtaler. Nogle borgere har desuden fået tilbudt kostvejledning, stresskursus og søvnkursus eller et andet sundhedstilbud på Brørup Sundhedscenter efter individuelt behov.
- Netværk og samarbejde er fortsat i fokus på tværs af sundhedscenter, jobcenter, virksomhedscentre og andre virksomheder i Vejen Kommune.
- Virksomhedsvendt Udrykningsteam har gennemført flere forebyggende tilbud på virksomhederne med positiv respons.

Resultater:

Denne status er opgjort for perioden 1. april 2018 til 24. september 2019.

156 borgere er henvist i projektperioden, hvilket er en stigning på 55 borgere siden sidste status i marts 2019.

116 borgere er afsluttet, hvilket er 62 afsluttede borgere mere end ved sidste status.

Det har været muligt at start-/slutevaluere på 61 ud af de i alt 116 afsluttede borgere, hvilket er en stigning på 26 borgere siden sidst.

Den arbejdsmarkedsrettede/virksomhedsvendte indsats	Resultat
Succeskriterie A: 80% af virksomhedscentrenes kontaktpersoner oplever tilfredshed med samarbejdet mellem dem og sundhedskonsulenterne	100 % (Svar fra 8 ud af 14 aktive virksomhedscentre)
Succeskriterie B: 80% af de indskrevne borgere oplever tilfredshed med sundhedskonsulenternes rådgivning	100 % (Svarprocent på 70)
Succeskriterie C: Med afsæt i data registreret af jobcenteret afdækkes, hvorvidt det virksomhedsvendte tilbud bidrager til at forebygge sygdom og sygemeldinger blandt ansatte på virksomhedscentrene	Se virksomhedscentrenes udtalelser i statusnotatet, der er vedhæftet som bilag

Den sundhedsfaglige indsats	Resultat
Succeskriterie D: 70% af de indskrevne borgere vurderer at have øget deres helbredstilstand ved afslutning i projektet eller scorer 9-10 point ved både opstart og afslutning	74 % Gennemsnitsscoren er steget fra 5,1 til 6,9 69 %
Succeskriterie E: 70% af de indskrevne borgere vurderer at have øget deres arbejdsevne ved afslutning i projektet eller scorer 9-10 point ved både opstart og afslutning	Gennemsnitsscoren er steget fra 7,3 til 8,1 79 %
Succeskriterie F: 70% af de indskrevne borgere vurderer at have øget deres arbejdsmarkedsparathed ved afslutning i projektet eller scorer 9-10 point ved både opstart og afslutning	Gennemsnitsscoren er steget fra 6,6 til 7,9 87 %
Succeskriterie G: 70% af de indskrevne borgere scorer 50 point eller mere på WHO-5's trivselsindeks	Gennemsnitsscoren er steget fra 44 til 68 point

92 % af borgerne har oplevet progression i deres trivselsvurdering (WHO-5). Ved sidste status var tilsvarende tal 86 %.

Tidligere behandling

24.04.2019 Udvalget for arbejdsmarked og integration

11.04.2019 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

12.12.2018 Udvalget for arbejdsmarked og integration

20.11.2018 Udvalget for sundhed, kultur og fritid

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Statusnotat vedrørende projekt Virksomhedsvendt Udrykningsteam (B)

Punkt 6: Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger - Arbejdsmarkedsområdet (C)

19/21167

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- budgetopfølgning pr. 31. august 2019 indstilles godkendt.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er udarbejdet budgetopfølgning for drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger.

Direktionen har behandlet budgetopfølgningen 1. oktober 2019. Budgetopfølgningen skal herefter behandles i alle fagudvalg og økonomiudvalget før endelig godkendelse i Byrådet.

En detaljeret oversigt over de enkelte ændringer under udvalgene fremgår af det vedlagte bilag.

Udvalget for arbejdsmarked og integration

Det samlede behov for tillægsbevilling er opgjort til -4,9 mio. kr.

Der er mindreudgifter på 0,7 mio. kr. vedrørende kontanthjælp til udlændinge omfattet af integrationsprogrammet.

Der er mindreudgifter på 1,3 mio. kr. vedrørende kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Der er mindreudgifter til forsikrede ledige på 3,1 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at der under Finansforskydning og finansiering hensættes 2,4 mio. kr. til forventet efterregulering af beskæftigelsestilskuddet vedrørende 2019. Dette vil først blive afregnet i 2020.

Samlet opgørelse for behovet for tillægsbevillinger

Udvalget for arbejdsmarked og integration (i hele 1000 kr)	Specifikation	Behov for tillægsbevilling
Skattefinansieret drift		
1) Serviceområder	-422	
Heraf Arbejdsmarked		-422

2) Overførselsområder

Heraf Borgerservice	-1.752	-1.390
Heraf Arbejdsmarked	362	

3) Forsikrede ledige

-3.101

1-3 i alt – skattefinansieret drift

-4.900

Tidligere behandling

01.10.2019 Direktionen

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningerne imødekommes, udgør de samlede tillægsbevillinger til drift og finansforskydninger og finansiering 6,8 mio. kr., som finansieres af likvide aktiver.

Tillægsbevillingerne kan specificeres således:

Område, 1.000 kr.	Beløb
Drift – serviceområder	2.116
Drift – overførselsområder	-199
Drift – forsikrede ledige	-3.101
Drift - øvrige områder	-229
Drift - kommunal medfinansiering	1.900
I alt skattefinansieret drift	487
Drift i alt	487
Anlæg	6.409
Finansforskydninger og finansiering	-75
I alt	6.821

I forbindelse med budgetopfølgningen gives anlægsbevillinger til de konkrete projekter svarende til de beløb, der fremgår af bilaget.

Personalemæssige konsekvenser

Fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

Retsregler og andre forskrifter

Vejen Kommunes kasse- og regnskabsregulativ

Høring

Ingen

Bilag

Samlet opgørelse - drift - alle udvalg

Samlet opgørelse - anlæg - alle udvalg

Samlet opgørelse - finansiering og finansforskydninger

Punkt 7: Månedlig budgetopfølgning - september 2019 (B)

14/41832

Administrativ indstilling

Arbejdsmarkedschef Anneth Jensen indstiller, at

- Udvalget for arbejdsmarked og integration tager den månedlige budgetopfølgning af ultimo september 2019 til efterretning.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Indstilles godkendt.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Sagsfremstilling

Graferne i denne rapport viser udgifter fratrukket refusioner (indtægter). Graferne viser desuden også antal modtagere af de enkelte ydelser samt den gennemsnitlige refusionsgrad for de enkelte ydelser.

Budgettallene, som indgår i denne rapport, er både for 2018 og 2019.

Arbejdsmarkedschefen har nu og i de kommende måneder fokus på udviklingen i udgifterne til sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb. Desuden har arbejdsmarkedschefen fokus på udgiften til fleksløntilskud.

Tidligere behandling

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Retsregler og andre forskrifter

Ingen.

Høring

Ingen.

Bilag

Månedlig budgetopfølgning - september 2019 (B)

Punkt 8: Efterretningssager (B)

Sagsfremstilling

- Nyhedsbrev RAR Sydjylland september 2019.
- Orientering om henvendelse fra borger.

Beslutning Udvalget for arbejdsmarked og integration den 22-10-2019

Taget til efterretning.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).

Bilag

2019-10-07 - Nyhedsbrev-rar-sydjylland-september-2019

Punkt 9: Lukket: Eventuelt (B)

Intet.

Afbud: Marie Ebsen (A) og Morten Thorøe (V).